

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BRTONIGLA



Broj: 22

Godina: 2016

Brtonigla, 22. prosinca 2016. godine

ODLUKE OPĆINSKOG VIJEĆA	Str.
1. II. Izmjene Socijalnog programa Općine Brtonigla za 2016. godinu	1.
2. Plan proračuna Općine Brtonigla za 2017. godinu sa projekcijama za 2018. i 2019. godinu i Plan razvojnih programa	2.
3. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla za 2017. godinu	27.
4. Program javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2017. godinu	32.
5. Socijalni program Općine Brtonigla za 2017. godinu	40.
6. Plan gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Brtonigla za 2017. godinu	46.
7. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2017. godini	48.
8. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2017. godini	52.
9. Program rada Vlastitog pogona Općine Brtonigla za 2017. godinu	58.
10. Odluka o ostvarivanju prava na pomoć za novorođenčad za 2017. godinu	64.
11. Odluka o ostvarivanju prava na pomoć za umirovljenike za 2017. godinu	68.
12. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Brtonigla (UPU 1)	70.
13. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla	75.
14. Odluka o zabrani i ograničenju izvođenja građevinskih radova na području Općine Brtonigla	78.
15. Odluka o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla za 2017. godinu	81.
16. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju uvjeta i načina subvencioniranja kamata poduzetništva i obrtništva	83.
17. Odluka o objavi Javnog poziva na podnošenje prijedloga za izbor Savjeta mladih Općine Brtonigla	84.
18. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla	88.
19. Oduka o davanju suglasnosti na prijenos vlasništva nekretnine po zahtjevu Nenada Juricu	89.
20. Odluka o priznavanju izvršenih ulaganja u nekretninu na k.č.br. 6/1 zgr. k.o.	90.

Brtonigla i raspisivanju natječaja za neotkupljene dijelove nekretnine	
21. Informacija o stanju sigurnosti na području Općine Brtonigla za listopad i studeni 2016. godine	92.
22. Zaključak o prihvaćanju Privremenog financijskog izvješća o poslovanju Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. sa 30. studenim 2016. godine	98.

Na temelju čl. 35. i čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13 i 137/15), Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst) te Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 3/13 i 8/13-proč.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016. godine, donosi sljedeće

**II. IZMJENE SOCIJALNOG PROGRAMA
OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU
(„Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16 i 16/16)**

I.

U toč. I. Socijalnog programa Općine Brtonigla za 2016.godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16 i 16/16) (u daljnjem tekstu: Program), stavak 2. mijenja se u cijelosti i glasi:

„Za financiranje Socijalnog programa Općine Brtonigla u 2016. godini, proračunom Općine za 2016. godinu predviđeno je 222.000,00 kuna.“

II.

U toč. II. Programa mijenja se iznos predviđenih sredstava za 2016. godinu, za „2.1. Pravo na pomoć za novorođenčad“, na način da umjesto iznosa od „50.000,00 kn“, stoji iznos od „90.000,00 kn“.

III.

U toč. II. Programa mijenja se iznos predviđenih sredstava za 2016. godinu, za „9.1. Novčana pomoć umirovljenicima“, na način da umjesto iznosa od „10.000,00 kn“, stoji iznos od „12.000,00 kn“.

IV.

Ove II. Izmjene Programa stupaju na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 550-01/16-01/14
URBROJ: 2105/04-01-16-3
Brtonigla, 21. prosinca 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba' v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/8,136/12 i 15/15 i članka 38., Statuta Općine Brtonigla (Službene novine 25/09,5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21.12.2016 godine donosi

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Općine Brtonigla za 2017. godinu i projekcije za 2018 i 2019 godinu (u daljnjem tekstu:Proračun), sastoji se od

	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	16.638.587,00	15.137.739,34	14.862.260,47	89,32%	98,18%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.565.191,00	4.568.191,00	4.588.191,00	100,50%	100,44%
UKUPNO PRIHODA	21.203.778,00	19.705.930,34	19.450.451,47	91,73%	98,70%
Rashodi poslovanja	8.448.623,00	7.722.890,34	7.692.411,47	91,05%	99,61%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	17.423.330,00	16.651.215,00	16.426.215,00	94,28%	98,65%
UKUPNO RASHODA	25.871.953,00	24.374.105,34	24.118.626,47	93,22%	98,95%
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-4.668.175,00	-4.668.175,00	-4.668.175,00	100,00%	100,00%
B. RAČUNA FINANCIRANJA					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.568.175,00	5.568.175,00	5.568.175,00	100,00%	100,00%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00		
NETO FINANCIRANJE	5.568.175,00	5.568.175,00	5.568.175,00	100,00%	100,00%
C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA					
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	-900.000,00	-900.000,00	-900.000,00		
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00	0,00		

Članak 2.

U Članku 2. Prihodi i rashodi, te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuje se u Računu prihoda i rashoda i Računa Zaduživanja/financiranja kako slijedi:

Članak 3.

II POSEBNI DIO Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine Proračun u ukupnom iznosu od 26.791.953,00 kn raspoređuje se po korisnicima i programima u posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi:

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA**

**PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA
PROJEKCIJAMA**

ZA 2018. I 2019. GODINU

II. POSEBNI DIO - PRIHODI IPRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
6	Prihodi poslovanja	16.638.587,00	15.137.739,34	14.862.260,47
61	Prihodi od poreza	4.670.400,00	4.410.000,00	4.410.423,00
611	Porez i prizrez na dohodak	1.580.400,00	1.400.000,00	1.400.423,00
613	Porezi na imovinu	2.810.000,00	2.760.000,00	2.760.000,00
614	Porezi na robu i usluge	280.000,00	250.000,00	250.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	3.625.483,53	2.428.436,00	2.172.534,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	1.654.613,00	1.174.534,00	1.174.534,00
633	Pomoći iz proračuna	1.722.870,53	1.005.902,00	750.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	248.000,00	248.000,00	248.000,00
64	Prihodi od imovine	1.258.000,00	1.246.600,00	1.246.600,00
641	Prihodi od financijske imovine	40.000,00	40.000,00	40.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.218.000,00	1.206.600,00	1.206.600,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	6.634.703,47	6.602.703,34	6.582.703,47
651	Upravne i administrativne pristojbe	775.000,00	775.000,00	775.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	531.000,00	529.000,00	529.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	5.328.703,47	5.298.703,34	5.278.703,47
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	450.000,00	450.000,00	450.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	450.000,00	450.000,00	450.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.565.191,00	4.568.191,00	4.588.191,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	4.115.191,00	4.098.191,00	4.118.191,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	4.115.191,00	4.098.191,00	4.118.191,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	470.000,00	470.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	450.000,00	470.000,00	470.000,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.568.175,00	5.568.175,00	5.568.175,00
84	Primici od zaduživanja	5.568.175,00	5.568.175,00	5.568.175,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.568.175,00	5.568.175,00	5.568.175,00
	UKUPNO	26.771.953,00	25.274.105,34	25.018.626,47

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA

**PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA
PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU**

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
9	Vlastiti izvori	-900.000,00	-900.000,00	-900.000,00
92	Rezultat poslovanja	-900.000,00	-900.000,00	-900.000,00
922	Višak/manjak prihoda	-900.000,00	-900.000,00	-900.000,00
	UKUPNO	-900.000,00	-900.000,00	-900.000,00

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA

**PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA
PROJEKCIJAMA**

ZA 2018. I 2019. GODINU

II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	25.749.956,00	24.252.107,87	23.996.629,00
001				
GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	24.331.156,00	22.907.227,87	22.651.749,00
00101				
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA	2.860.943,00	2.666.993,00	2.666.993,00
1001	OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			
A100101Akt.	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.541.527,00	1.541.527,00	1.541.527,00
Izv.	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
3	Rashodi poslovanja	1.541.527,00	1.541.527,00	1.541.527,00
31	Rashodi za zaposlene	1.406.527,00	1.406.527,00	1.406.527,00
311	Plaće (Bruto)	948.500,00	948.500,00	948.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.500,00	26.500,00	26.500,00
313	Doprinosi na plaće	431.527,00	431.527,00	431.527,00
32	Materijalni rashodi	135.000,00	135.000,00	135.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	135.000,00	135.000,00	135.000,00
A100766Akt.	REDOVNA DJELATNOST JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	1.109.950,00	946.000,00	946.000,00
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	1.109.950,00	946.000,00	946.000,00
32	Materijalni rashodi	1.079.950,00	916.000,00	916.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	8.000,00	8.000,00	8.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	82.000,00	82.000,00	82.000,00
323	Rashodi za usluge	736.370,00	572.420,00	572.420,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	253.580,00	253.580,00	253.580,00
34	Financijski rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
A100775Akt.	PROJEKT "SOCIAL START UPS"	62.000,00	32.000,00	32.000,00
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	62.000,00	32.000,00	32.000,00
32	Materijalni rashodi	62.000,00	32.000,00	32.000,00
323	Rashodi za usluge	62.000,00	32.000,00	32.000,00
A100795Akt.	NAJAM VOZILA	147.466,00	147.466,00	147.466,00
Izv.	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
3	Rashodi poslovanja	147.466,00	147.466,00	147.466,00
32	Materijalni rashodi	147.466,00	147.466,00	147.466,00
323	Rashodi za usluge	147.466,00	147.466,00	147.466,00
Program	UPRAVLJANJE IMOVINOM	2.086.930,00	2.379.930,00	2.331.930,00
1002				
A100731Akt.	TURISTIČKA SIGNALIZACIJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJAMA

ZA 2018. I 2019. GODINU

II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A100763Akt.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	707.930,00	707.930,00	707.930,00
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	707.930,00	707.930,00	707.930,00
32	Materijalni rashodi	707.930,00	707.930,00	707.930,00
322	Rashodi za materijal i energiju	410.000,00	410.000,00	410.000,00
323	Rashodi za usluge	282.200,00	282.200,00	282.200,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.730,00	15.730,00	15.730,00
A100764Akt.	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	36.000,00	79.000,00	31.000,00
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	79.000,00	31.000,00
32	Materijalni rashodi	36.000,00	79.000,00	31.000,00
323	Rashodi za usluge	36.000,00	79.000,00	31.000,00
K100757Akt.	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	53.000,00	83.000,00	83.000,00
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	53.000,00	83.000,00	83.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	53.000,00	83.000,00	83.000,00
422	Postrojenja i oprema	53.000,00	83.000,00	83.000,00
K100779Akt.	KUPNJA ZEMLJIŠTA	1.280.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Izv.	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.280.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
41	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	1.280.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.280.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Program	PROSTORNO - PLANSKA	2.988.125,00	2.576.125,00	2.576.125,00
	1003 DOKUMENTACIJA			
A100759Akt.	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	1.612.500,00	1.280.500,00	1.280.500,00
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.612.500,00	1.280.500,00	1.280.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.612.500,00	1.280.500,00	1.280.500,00
412	Nematerijalna imovina	1.612.500,00	1.280.500,00	1.280.500,00
A100760Akt.	ELABORATI, TROŠKOVNICI, IZVJEŠĆA, PROJEKTI	405.000,00	405.000,00	405.000,00
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	405.000,00	405.000,00	405.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	405.000,00	405.000,00	405.000,00
412	Nematerijalna imovina	405.000,00	405.000,00	405.000,00
A100762Akt.	CERTIFIKATI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
412	Nematerijalna imovina	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A100767Akt.	URBANISTIČKI PLANVI UREĐENJA	730.625,00	730.625,00	730.625,00
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	730.625,00	730.625,00	730.625,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	730.625,00	730.625,00	730.625,00
412	Nematerijalna imovina	730.625,00	730.625,00	730.625,00

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJAMA

ZA 2018. I 2019. GODINU

II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
A100768Akt.	IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	230.000,00	150.000,00	150.000,00
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	230.000,00	150.000,00	150.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	230.000,00	150.000,00	150.000,00
412	Nematerijalna imovina	230.000,00	150.000,00	150.000,00
Program	RAZVOJ POLJOPRIVREDE I	670.056,00	555.500,00	555.500,00
1004	GOSPODARSTVA			
A100748Akt.	SUBVENCIONIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I OBRTNICIMA	150.000,00	50.000,00	50.000,00
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivrede			
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	50.000,00	50.000,00
35	Subvencije	150.000,00	50.000,00	50.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	150.000,00	50.000,00	50.000,00
A100752Akt.	SUBVENCIONIRANJE OSTALIH MJERA RURALNOG RAZVOJA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivrede			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
35	Subvencije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A100753Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA	35.500,00	25.500,00	25.500,00
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivrede			
3	Rashodi poslovanja	35.500,00	25.500,00	25.500,00
35	Subvencije	35.500,00	25.500,00	25.500,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	35.500,00	25.500,00	25.500,00
A100754Akt.	STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA	474.556,00	470.000,00	470.000,00
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivrede			
3	Rashodi poslovanja	474.556,00	470.000,00	470.000,00
38	Ostali rashodi	474.556,00	470.000,00	470.000,00
386	Kapitalne pomoći	474.556,00	470.000,00	470.000,00
Program	JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI	258.553,00	243.553,00	243.553,00
1005				
A100301Akt.	TROŠKOVI STANOVANJA	123.753,00	123.753,00	123.753,00
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3	Rashodi poslovanja	123.753,00	123.753,00	123.753,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	123.753,00	123.753,00	123.753,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	123.753,00	123.753,00	123.753,00
A100744Akt.	NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD	70.000,00	55.000,00	55.000,00
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	55.000,00	55.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	70.000,00	55.000,00	55.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	70.000,00	55.000,00	55.000,00
A100787Akt.	POMOĆI UMIROVLJENICIMA	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3	Rashodi poslovanja	12.000,00	12.000,00	12.000,00

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJAMA

ZA 2018. I 2019. GODINU

II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	12.000,00	12.000,00	12.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	12.000,00	12.000,00
A100788Akt.	SUFINANCIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA	52.800,00	52.800,00	52.800,00
Izv.	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane			
3	Rashodi poslovanja	52.800,00	52.800,00	52.800,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	52.800,00	52.800,00	52.800,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	52.800,00	52.800,00	52.800,00
Program	ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE	39.756,00	74.449,00	101.970,00
1006	ZDRAVLJA			
A100741Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA ZDRAVSTVENOG KARAKTERA	39.756,00	74.449,00	101.970,00
Izv.	Funkcija: 0700 Zdravstvo			
3	Rashodi poslovanja	39.756,00	74.449,00	101.970,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	39.756,00	39.756,00	39.756,00
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	39.756,00	39.756,00	39.756,00
38	Ostali rashodi	0,00	34.693,00	62.214,00
382	Kapitalne donacije	0,00	34.693,00	62.214,00
Program	JAVNE POTREBE U KULTURI	779.271,00	632.271,00	622.271,00
1007				
A100732Akt.	PROJEKT BRZI Internet	37.000,00	10.000,00	0,00
Izv.	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike			
3	Rashodi poslovanja	37.000,00	10.000,00	0,00
38	Ostali rashodi	37.000,00	10.000,00	0,00
382	Kapitalne donacije	37.000,00	10.000,00	0,00
A100736Akt.	FINANCIRANJE TALJANSKIH ZAJEDNICA	143.000,00	143.000,00	143.000,00
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	143.000,00	143.000,00	143.000,00
38	Ostali rashodi	143.000,00	143.000,00	143.000,00
381	Tekuće donacije	143.000,00	143.000,00	143.000,00
A100739Akt.	OBNOVA SAKRALNIH OBJEKATA	150.000,00	50.000,00	50.000,00
Izv.	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice			
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	50.000,00	50.000,00
38	Ostali rashodi	150.000,00	50.000,00	50.000,00
381	Tekuće donacije	150.000,00	50.000,00	50.000,00
A100740Akt.	TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRTONIGLA	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00	300.000,00
381	Tekuće donacije	300.000,00	300.000,00	300.000,00
A100747Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA KULTURNOG ZNAČAJA	24.000,00	24.000,00	24.000,00
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	24.000,00	24.000,00	24.000,00
38	Ostali rashodi	24.000,00	24.000,00	24.000,00
381	Tekuće donacije	24.000,00	24.000,00	24.000,00

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJAMA

ZA 2018. I 2019. GODINU

II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
A100756Akt.	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE	105.271,00	105.271,00	105.271,00
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	105.271,00	105.271,00	105.271,00
32	Materijalni rashodi	105.271,00	105.271,00	105.271,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	105.271,00	105.271,00	105.271,00
A100796Akt.	KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE	20.000,00	0,00	0,00
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture			
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00
Program	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	240.000,00	0,00	0,00
1011				
A100733Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA SPORTSKOG ZNAČAJA	240.000,00	0,00	0,00
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
3	Rashodi poslovanja	240.000,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	240.000,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	240.000,00	0,00	0,00
Program	OSNOVNOŠKOLSKO I 1012 SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	114.000,00	114.000,00	114.000,00
A100716Akt.	STIPENDIRANJE STUDENATA	100.000,00	100.000,00	100.000,00
Izv.	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba			
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	100.000,00	100.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	100.000,00	100.000,00
A100742Akt.	SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izv.	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.000,00	10.000,00	10.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A100743Akt.	NAGRADE ODLIKAŠIMA	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Izv.	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	4.000,00	4.000,00	4.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	4.000,00	4.000,00	4.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Program	ZAŠTITA OKOLIŠA	77.074,00	73.074,00	73.074,00
1013				
A100713Akt.	EKO AKCIJE	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izv.	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	20.000,00	20.000,00
A100714Akt.	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	15.000,00	11.000,00	11.000,00
Izv.	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom			
3	Rashodi poslovanja	15.000,00	11.000,00	11.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	11.000,00	11.000,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	11.000,00	11.000,00

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJAMA

ZA 2018. I 2019. GODINU

II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
A100715Akt.	JAVNO ZDRAVSTVO U KOMUNALNOM DIJELU	42.074,00	42.074,00	42.074,00
Izv.	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša			
3	Rashodi poslovanja	42.074,00	42.074,00	42.074,00
32	Materijalni rashodi	42.074,00	42.074,00	42.074,00
323	Rashodi za usluge	42.074,00	42.074,00	42.074,00
Program	PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	518.243,00	518.242,87	518.243,00
1014				
A100708Akt.	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	381.517,00	381.517,00	381.517,00
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	381.517,00	381.517,00	381.517,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	248.000,00	248.000,00	248.000,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	248.000,00	248.000,00	248.000,00
38	Ostali rashodi	133.517,00	133.517,00	133.517,00
381	Tekuće donacije	133.517,00	133.517,00	133.517,00
A100709Akt.	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	124.000,00	124.000,00	124.000,00
Izv.	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
3	Rashodi poslovanja	124.000,00	124.000,00	124.000,00
38	Ostali rashodi	124.000,00	124.000,00	124.000,00
381	Tekuće donacije	124.000,00	124.000,00	124.000,00
A100710Akt.	SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	12.726,00	12.725,87	12.726,00
Izv.	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
3	Rashodi poslovanja	12.726,00	12.725,87	12.726,00
38	Ostali rashodi	12.726,00	12.725,87	12.726,00
381	Tekuće donacije	12.726,00	12.725,87	12.726,00
Program	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA	13.072.205,00	12.447.090,00	12.222.090,00
1015	KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
K100500Akt.	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	2.840.000,00	2.960.000,00	2.860.000,00
Izv.	Funkcija: 0451 Cestovni promet			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.840.000,00	2.960.000,00	2.860.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.840.000,00	2.960.000,00	2.860.000,00
421	Građevinski objekti	2.840.000,00	2.960.000,00	2.860.000,00
K100711Akt.	VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA	443.115,00	0,00	0,00
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	443.115,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	443.115,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	443.115,00	0,00	0,00
K100717Akt.	IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA	400.000,00	375.000,00	250.000,00
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	400.000,00	375.000,00	250.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	375.000,00	250.000,00
421	Građevinski objekti	400.000,00	375.000,00	250.000,00
K100718Akt.	MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE	810.000,00	810.000,00	810.000,00
Izv.	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	810.000,00	810.000,00	810.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	810.000,00	810.000,00	810.000,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	810.000,00	810.000,00	810.000,00

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJAMA

ZA 2018. I 2019. GODINU

II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
K100719Akt.	UREĐENJE PARKOVA I IGRALIŠTA	190.000,00	150.000,00	150.000,00
Izv.	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	190.000,00	150.000,00	150.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	90.000,00	90.000,00	90.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	90.000,00	90.000,00	90.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	60.000,00	60.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	60.000,00	60.000,00
K100720Akt.	RAZVOJ PODUZETNIČKIH ZONA	150.181,00	150.181,00	150.181,00
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.181,00	150.181,00	150.181,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.181,00	150.181,00	150.181,00
421	Građevinski objekti	150.181,00	150.181,00	150.181,00
K100721Akt.	UREĐENJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	645.000,00	555.000,00	555.000,00
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	645.000,00	555.000,00	555.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	645.000,00	555.000,00	555.000,00
421	Građevinski objekti	645.000,00	555.000,00	555.000,00
K100722Akt.	UREĐENJE GROBLJA I MRTVAČNICE	647.000,00	500.000,00	500.000,00
Izv.	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	647.000,00	500.000,00	500.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	50.000,00	50.000,00	50.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	597.000,00	450.000,00	450.000,00
421	Građevinski objekti	597.000,00	450.000,00	450.000,00
K100724Akt.	UREĐENJE LJEKARNE	79.200,00	79.200,00	79.200,00
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	79.200,00	79.200,00	79.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	79.200,00	79.200,00	79.200,00
421	Građevinski objekti	79.200,00	79.200,00	79.200,00
K100725Akt.	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	5.568.175,00	5.568.175,00	5.568.175,00
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.568.175,00	5.568.175,00	5.568.175,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.568.175,00	5.568.175,00	5.568.175,00
421	Građevinski objekti	5.568.175,00	5.568.175,00	5.568.175,00
K100727Akt.	CENTAR ISTARSKIH OKUSA I STALNA IZLOŽBA VINSKE TRADICIJE	999.534,00	999.534,00	999.534,00
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	999.534,00	999.534,00	999.534,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	999.534,00	999.534,00	999.534,00
421	Građevinski objekti	999.534,00	999.534,00	999.534,00
K100729Akt.	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Izv.	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	300.000,00	300.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00	300.000,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00	300.000,00

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJAMA

ZA 2018. I 2019. GODINU

II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
Program	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA	626.000,00	626.000,00	626.000,00
	1016 KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			
A100502Akt.	UREĐENJE PROSTORA	43.000,00	43.000,00	43.000,00
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	43.000,00	43.000,00	43.000,00
32	Materijalni rashodi	43.000,00	43.000,00	43.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	3.000,00	3.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	40.000,00
A100601Akt.	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	543.000,00	543.000,00	543.000,00
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	523.000,00	523.000,00	523.000,00
31	Rashodi za zaposlene	340.400,00	340.400,00	340.400,00
311	Plaće (Bruto)	230.000,00	230.000,00	230.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	10.000,00	10.000,00
313	Doprinosi na plaće	100.400,00	100.400,00	100.400,00
32	Materijalni rashodi	182.600,00	182.600,00	182.600,00
321	Naknade troškova zaposlenima	22.100,00	22.100,00	22.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	60.500,00	60.500,00	60.500,00
323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	20.000,00	20.000,00
423	Prijevozna sredstva	20.000,00	20.000,00	20.000,00
A100765Akt.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	40.000,00	40.000,00	40.000,00
Izv.	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	40.000,00	40.000,00
323	Rashodi za usluge	40.000,00	40.000,00	40.000,00
GLAVA	DJEČJI VRTIĆ BRTONIGLA RKP 36330	1.418.800,00	1.344.880,00	1.344.880,00
	00102			
Program	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU	1.418.800,00	1.344.880,00	1.344.880,00
	1009			
A100701Akt.	RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ	1.254.300,00	1.158.380,00	1.158.380,00
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	1.254.300,00	1.158.380,00	1.158.380,00
31	Rashodi za zaposlene	1.189.300,00	1.093.380,00	1.093.380,00
311	Plaće (Bruto)	987.000,00	908.000,00	908.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	34.200,00	29.200,00	29.200,00
313	Doprinosi na plaće	168.100,00	156.180,00	156.180,00
32	Materijalni rashodi	65.000,00	65.000,00	65.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	65.000,00	65.000,00
A100702Akt.	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA - DJEČJI VRTIĆ	86.000,00	91.000,00	91.000,00
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	86.000,00	91.000,00	91.000,00
32	Materijalni rashodi	86.000,00	91.000,00	91.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	18.000,00	18.000,00
323	Rashodi za usluge	68.000,00	73.000,00	73.000,00

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJAMA

ZA 2018. I 2019. GODINU

II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
A100703Akt.	REDOVAN RAD ČLANOVA IZVRŠNIH TIJELA - DJEČJI VRTIĆ	20.000,00	20.000,00	20.000,00
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	20.000,00	20.000,00
A100704Akt.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - DJEČJI VRTIĆ	43.500,00	45.500,00	45.500,00
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	43.500,00	45.500,00	45.500,00
32	Materijalni rashodi	43.500,00	45.500,00	45.500,00
322	Rashodi za materijal i energiju	30.500,00	30.500,00	30.500,00
323	Rashodi za usluge	13.000,00	15.000,00	15.000,00
A100705Akt.	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME - DJEČJI VRTIĆ	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32	Materijalni rashodi	5.000,00	5.000,00	5.000,00
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00	5.000,00
K100780Akt.	OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	10.000,00	25.000,00	25.000,00
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	25.000,00	25.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	25.000,00	25.000,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	25.000,00	25.000,00
RAZDJEL	PREDSTAVIČKA I IZVRŠNA TIJELA	121.997,00	121.997,47	121.997,47
002				
GLAVA	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	121.997,00	121.997,47	121.997,47
00201				
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH	121.997,00	121.997,47	121.997,47
1008				
A100735Akt.	POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA	34.200,00	34.200,00	34.200,00
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3	Rashodi poslovanja	34.200,00	34.200,00	34.200,00
38	Ostali rashodi	34.200,00	34.200,00	34.200,00
381	Tekuće donacije	34.200,00	34.200,00	34.200,00
A100737Akt.	MJESNA SAMOUPRAVA	25.000,00	25.000,00	25.000,00
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice			
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	25.000,00
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	25.000,00
381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	25.000,00
A100769Akt.	PRORAČUNSKA PRIČUVA	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00	30.000,00
38	Ostali rashodi	30.000,00	30.000,00	30.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	30.000,00	30.000,00	30.000,00
A100782Akt.	DOTACIJA CRVENOG KRIŽA	22.797,00	22.797,47	22.797,47
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3	Rashodi poslovanja	22.797,00	22.797,47	22.797,47

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJAMA

ZA 2018. I 2019. GODINU

II. POSEBNI DIO - PROGRAMSKA KLASIFIKACIJA

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2017.	Projekcija za 2018 - Plan 2017.	Projekcija za 2019. - Plan 2017.
38	Ostali rashodi	22.797,00	22.797,47	22.797,47
381	Tekuće donacije	22.797,00	22.797,47	22.797,47
A100783Akt.	SAVJET MLADIH	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	UKUPNO	25.871.953,00	24.374.105,34	24.118.626,47

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

Konto	Opis konta	Opće javne uslu ge	O br ana	Javn i red i red i sigur nost	Ekon oms oms ki posl ovi	Zašti Zašti ta okoli	Usluge unapred. stanovanj stanovanj a i zajednice	Rekrea Zdra cija, kultura i religija	O cija,kultura br az ov an	Socij alna zašti	Socij alna	Ukupno
3	Rashodi poslovanja	3.858.344,00		270.243,00	660.056,00	83.074,00	861.000,00	39.756,00	877.000,00	1.521.553,00	277.597,00	8.448.623,00
31	Rashodi za zaposlene	1.406.527,00					340.400,00			1.189.300,00		2.936.227,00
311	Plaće (Bruto)	948.500,00					230.000,00			987.000,00		2.165.500,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	26.500,00					10.000,00			34.200,00		70.700,00
313	Doprinosi na plaće	431.527,00					100.400,00			168.100,00		700.027,00
32	Materijalni rashodi	2.052.617,00				83.074,00	495.600,00		20.000,00	214.500,00		2.865.791,00
321	Naknade troškova	143.000,00					22.100,00			65.000,00		230.100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	267.000,00					288.500,00			48.500,00		604.000,00
323	Rashodi za usluge	1.268.036,00				83.074,00	185.000,00		20.000,00	81.000,00		1.637.110,00
329	Ostali nespomenuti rashodi	374.581,00								20.000,00		394.581,00
34	Financijski rashodi	30.000,00										30.000,00
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00										30.000,00
35	Subvencije	10.000,00			185.500,00							195.500,00
352	Subvencije trgovačkim	10.000,00			185.500,00							195.500,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i	248.000,00										248.000,00
366	Pomoći proračunskim	248.000,00										248.000,00
37	Naknade građanima i							39.756,00		117.753,00	254.800,00	412.309,00
371	Naknade građanima i							39.756,00				39.756,00
372	Ostale naknade građanima i									117.753,00	254.800,00	372.553,00
38	Ostali rashodi	111.200,00		270.243,00	474.556,00		25.000,00		857.000,00	22.797,00		1.760.796,00
381	Tekuće donacije	44.200,00		270.243,00			25.000,00		857.000,00	22.797,00		1.219.240,00
382	Kapitalne donacije	37.000,00										37.000,00
383	Kazne, penali i naknade štete	30.000,00										30.000,00
386	Kapitalne pomoći				474.556,00							474.556,00
4	Rashodi za nabavu	318.000,00			2.740.000,00		14.355.330,00			10.000,00		17.423.330,00
41	Rashodi za nabavu	265.000,00					4.143.125,00					4.408.125,00
411	Materijalna imovina - prirodna						1.420.000,00					1.420.000,00

PLAN PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA

Konto	Opis konta	Opće	O	Javn	Ekon	Zašti	Usluge	Rekrea	O	Socij	alna	
		javn		br	i red	oms	Zašti	unapređ.	Zdra			cija,
		uslu	ana	i red	oms	ta	stanovanj	cija,	br			
		ge		sigur	ki	okoli	stanovanj	kultura	az	Socij		
				nost	posl		a i	religija	ov	alna		
					ovi		zajednice	tv	an	zašti	Ukupno	
412	Nematerijalna imovina	265.000,00					2.723.125,00				2.988.125,00	
42	Rashodi za nabavu	53.000,00			2.740.000,00		9.402.205,00		10.000,00		12.205.205,00	
421	Građevinski objekti				2.740.000,00		9.382.205,00				12.122.205,00	
422	Postrojenja i oprema	53.000,00							10.000,00		63.000,00	
423	Prijevozna sredstva						20.000,00				20.000,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja						810.000,00				810.000,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu						810.000,00				810.000,00	
		4.176.344,00		270.243,00	3.400.056,00	83.074,00	15.216.330,00	39.756,00	877.000,00	1.531.553,00	277.597,00	25.871.953,00



PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA ZA 2017. GODINU SA PROJEKCIJAMA ZA 2018. I 2019. GODINU

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazno	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA									23.021.573,00	21.964.952,34	21.691.952,47
MJERA 1.1. JAČANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE									17.281.647,00	16.240.531,87	16.015.532,00
PROGRAM 1003	PROSTORNO - PLANSKA DOKUMENTACIJA							2.988.125,00	2.576.125,00	2.576.125,00	
A100759	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	1.1.22.	Broj donešenih i određenih planova	00101	5	6	6	7	1.612.500,00	1.280.500,00	1.280.500,00
A100760	ELABORATI, TROŠKOVNICI, IZVJEŠĆA, PROJEKTI	1.1.23.	Broj planiranih projekata	00101	3	7	9	11	405.000,00	405.000,00	405.000,00
A100762	CERTIFIKATI	1.1.24.	Broj izrade certifikata	00101	10	12	13	14	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A100767	URBANISTIČKI PLANOV I UREĐENJA	1.1.25.	Broj donešenih određenih planova	00101	2	3	3	3	730.625,00	730.625,00	730.625,00
A100768	IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	1.1.26.	Broj donesenih određenih planova	00101	1	1	1	1	230.000,00	150.000,00	150.000,00
PROGRAM 1013	ZAŠTITA OKOLIŠA							77.074,00	73.074,00	73.074,00	

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazno	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
A100713	EKO AKCIJE	1.1.13.	sanacija ilegalnih deponija	00101	1	1	1	1	20.000,00	20.000,00	20.000,00
A100714	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM	1.1.14.	sanacija ilegalnih deponija	00101	1	1	1	1	15.000,00	11.000,00	11.000,00
A100715	JAVNO ZDRAVSTVO U KOMUNALNOM DIJELU	1.1.15.	Financiranje akcija DDD i vetrinarstvo higijeničarske usluge	00101	16	16	16	16	42.074,00	42.074,00	42.074,00
PROGRAM 1014	PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA								518.243,00	518.242,87	518.243,00
A100708	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	1.1.16.	sufinanciranje godišnjeg plana rada	00101	6,20%	6,20%	6,20%	6,20%	381.517,00	381.517,00	381.517,00
A100709	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	1.1.17.	Sufinanciranje plana rada ovisno ostvarenim prihodima	00101	4,50%	3,20%	4%	4%	124.000,00	124.000,00	124.000,00
A100710	SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.1.18.	Sufinanciranje sukladno zakonu	00101	20 članova	20 članova	20 članova	20 članova	12.726,00	12.725,87	12.726,00
PROGRAM 1015	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE								13.072.205,00	12.447.090,00	12.222.090,00
K100500	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.1.01.	Površina novoga i obnova %ječeg asfalta	00501	1.180,00	4.000,00	4.200,00	4.500,00	2.840.000,00	2.960.000,00	2.860.000,00
K100711	VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA	1.1.02.	Projektna dokumentacija	00501	0	1	1	1	443.115,00	0,00	0,00
K100717	IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA	1.1.03.	broj dužnih metara kanalske mreže	00501	170,00	300,00	300,00	300,00	400.000,00	375.000,00	250.000,00

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazno	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
K100718	MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE	1.1.04.	Zamjena%jeće javne rasvjete u LED	00501	600,00	600,00	600,00	600,00	810.000,00	810.000,00	810.000,00
K100719	UREĐENJE PARKOVA I IGRALIŠTA	1.1.05.	%tak uređenosti	00501	50%	65%	70%	90%	190.000,00	150.000,00	150.000,00
K100720	RAZVOJ PODUZETNIČKIH ZONA	1.1.06.	Izgradnja pristupnih promernica u%tcima	00501	70%	80%	90%	90%	150.181,00	150.181,00	150.181,00
K100721	UREĐENJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.1.07.	Površina novo uređenih objekata	00501	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	645.000,00	555.000,00	555.000,00
K100722	UREĐENJE GROBLJA I MRTVAČNICE	1.1.08.	Izgradnja mrtvačnice	00501	0	1	1	0	647.000,00	500.000,00	500.000,00
K100724	UREĐENJE LJEKARNE	1.1.09.	Broj rekonstruirane ljekarne	00501	1	1	1	1	79.200,00	79.200,00	79.200,00
K100725	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIČA	1.1.10.	Površina izgradnja novog vrtića	00501	400,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.568.175,00	5.568.175,00	5.568.175,00
K100726	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA	1.1.11.	Uređenje i poprakak krova	00501	1	1	1	1	0,00	0,00	0,00
K100727	CENTAR ISTARSKIH OKUSA I STALNA IZLOŽBA VINSKE TRADICIJE	1.1.11.	Unutarnje uređenje i oprema	00501	1	1	1	1	999.534,00	999.534,00	999.534,00
K100729	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	1.1.12.	Broj novo izgrađenih rasvjetnih tijela	00501	0	30	30	0	300.000,00	300.000,00	300.000,00
PROGRAM 1016	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE								626.000,00	626.000,00	626.000,00

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazno	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
A100502	UREĐENJE PROSTORA	1.1.19.	uređenje	00101					43.000,00	43.000,00	43.000,00
A100601	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	1.1.20.	Plaće zaposlenika Vlastitog pogona i održ. Javnih površina s održ. Mehanizacije	00101	6	6	6	6	543.000,00	543.000,00	543.000,00
A100765	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.1.21.	Zaprimljene prijave (oštećenja)/broj intervencija	00101	12	12	12	12	40.000,00	40.000,00	40.000,00
MJERA1.2. RAZVOJ MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA TE POLJOPRIVREDE									670.056,00	555.500,00	555.500,00
PROGRAM 1004	RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA								670.056,00	555.500,00	555.500,00
A100748	SUBVENCIJIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I OBRTRNICIMA	1.2.01.	Broj poduzetnika sa subvencioniranom kamatom	00101	1	2	3	3	150.000,00	50.000,00	50.000,00
A100752	SUBVENCIJIRANJE OSTALIH MJERA RURALNOG RAZVOJA	1.2.02.	Broj subvencioniranih mjera	00101	6	7	8	9	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A100753	SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA	1.2.03.	Broj subvencioniranih udruga	00101	1	1	1	1	35.500,00	25.500,00	25.500,00
A100754	STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA	1.2.04.	Strateški program razvoja(poljoprivrede,turizma, promocija)	00101					474.556,00	470.000,00	470.000,00
MJERA1.3. RAZVOJ INSTITUCIONALNIH KAPACITETA									5.069.870,00	5.168.920,47	5.120.920,47
PROGRAM 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA								2.860.943,00	2.666.993,00	2.666.993,00
A100101	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.3.11.	Broj predmeta u rješavanju i vrijeme rješavanja	00101	15 predmeta tjedno	20 predmeta tjedno	25 predmeta tjedno	25 predmeta tjedno	1.541.527,00	1.541.527,00	1.541.527,00

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazno	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
A100766	REDOVNA DJELATNOST JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	1.3.12.	Broj predmeta u rješavanju i vrijeme rješavanja	00101	15 predmeta tjedno	20 predmeta tjedno	25 predmeta tjedno	25 predmeta tjedno	1.109.950,00	946.000,00	946.000,00
A100775	PROJEKT "SOCIAL START UPS"	1.3.13.	realizacija projekta	00101	0	1	0	0	62.000,00	32.000,00	32.000,00
A100795	NAJAM VOZILA	1.3.14.	Broj vozila za potrebe Općinske uprave	00101	2	2	2	3	147.466,00	147.466,00	147.466,00
PROGRAM 1002	UPRAVLJANJE IMOVINOM								2.086.930,00	2.379.930,00	2.331.930,00
A100731	TURISTIČKA SIGNALIZACIJA	1.3.07.	Unapređenje turističke infrastrukture	00101					10.000,00	10.000,00	10.000,00
A100763	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	1.3.08.		00101					707.930,00	707.930,00	707.930,00
A100764	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	1.3.09.	Broj naručenih i izvršenih usluga održavanja	00101	5	6	6	7	36.000,00	79.000,00	31.000,00
K100757	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	1.3.10.	Nabava inform. Sustava i tehnike	00101					53.000,00	83.000,00	83.000,00
K100779	KUPNJA ZEMLJIŠTA	1.3.06.	Radi rješ. Imovinsko pravnih poslova	00101	3	3	3	3	1.280.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
PROGRAM 1008	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA								121.997,00	121.997,47	121.997,47
A100735	POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VJEĆNICIMA	1.3.01.	Uplata potpora sukladno zakonu i odluci	00101	11	11	11	11	34.200,00	34.200,00	34.200,00

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazno	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
A100737	MJESNA SAMOUPRAVA	1.3.02.	Financiranje aktivnosti mjesnih odbora	00101	5 mj. odbora	5 mj. odbora	5 mj. odbora	5 mj. odbora	25.000,00	25.000,00	25.000,00
A100769	PRORAČUNSKA PRIČUVA	1.3.03.	Za nepredviđene namjene koje nisu planirane proračunom	00101	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00
A100782	DOTACIJA CRVENOG KRIŽA	1.3.04.	Sufinanciranje rada ovisno o ostvarenom proračunu	00101	2%	2%	2%	2%	22.797,00	22.797,47	22.797,47
A100783	SAVJET MLADIH	1.3.05.	Financiranje aktivnosti te ponovno imenovanje članova	00101	5 člana	10 člana	10 člana	10 člana	10.000,00	10.000,00	10.000,00
CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKOG POTENCIJALA									1.532.800,00	1.458.880,00	1.458.880,00
MJERA 2.1. UNAPREĐENJE POSTOJEĆEG OBRAZOVNOG SUSTAVA I USKLAĐIVANJE S POTREBAMA OPĆINE									1.532.800,00	1.458.880,00	1.458.880,00
PROGRAM 1009	JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU								1.418.800,00	1.344.880,00	1.344.880,00
A100701	RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ	2.1.01.	Broj zaposlenih osoba	00102	13	13	13	13	1.254.300,00	1.158.380,00	1.158.380,00
A100702	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA - DJEČJI VRTIĆ	2.1.02.	Plaćanje troškova	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	86.000,00	91.000,00	91.000,00
A100703	REDOVAN RAD ČLANOVA IZVRŠNIH TIJELA - DJEČJI VRTIĆ	2.1.03.	Broj isplaćenih naknada godišnje	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	100% iznosa	20.000,00	20.000,00	20.000,00
A100704	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - DJEČJI VRTIĆ	2.1.04.	Financiranje redovnog održavanja	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	43.500,00	45.500,00	45.500,00

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazno	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
A100705	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME - DJEČJI VRTIĆ	2.1.05.	Financiranje opreme	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	5.000,00	5.000,00	5.000,00
K100780	OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	2.1.06.	Financiranje opreme	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	100%iznosa	10.000,00	25.000,00	25.000,00
PROGRAM 1012	OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE								114.000,00	114.000,00	114.000,00
A100716	STIPENDIRANJE STUDENATA	2.1.07.	Broj studenata	00102	12	15	15	15	100.000,00	100.000,00	100.000,00
A100742	SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA	2.1.08.	Broj učenika nižih razreda O.Š.	00102	21	21	21	21	10.000,00	10.000,00	10.000,00
A100743	NAGRADE ODLIKAŠIMA	2.1.09.	Broj učenika	00102	4	4	4	4	4.000,00	4.000,00	4.000,00
CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA									1.317.580,00	950.273,00	967.794,00
MJERA3.1. POTICANJE ZDRAVIJEG NAČUNA ŽIVOTA U UNAPREĐIVANJE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE									240.000,00	0,00	0,00
PROGRAM 1011	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE								240.000,00	0,00	0,00
A100733	SUFINANCIRANJE UDRUGA SPORTSKOG ZNAČAJA	3.1.01.	Broj udruga	000101	2	2	2	2	240.000,00	0,00	0,00
MJERA3.2. OČUVANJE, OBNOVA I ZAŠTITA PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE									779.271,00	632.271,00	622.271,00
PROGRAM 1007	JAVNE POTREBE U KULTURI								779.271,00	632.271,00	622.271,00
A100732	PROJEKT BRZI Internet	3.2.01.	Realizacija projekta	00101					37.000,00	10.000,00	0,00

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazno	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
A100736	FINANCIRANJE TALJANSKIH ZAJEDNICA	3.2.02.	Broj zajednica(udruga) nacionalnih manjina	00101	2	2	2	2	143.000,00	143.000,00	143.000,00
A100739	OBNOVA SAKRALNIH OBJEKATA	3.2.03.	Uređenja crkve	00101	2	2	2	2	150.000,00	50.000,00	50.000,00
A100740	TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRTONIGLA	3.2.04.	Broj organiziranih manifestacija	00101	10	10	10	10	300.000,00	300.000,00	300.000,00
A100747	SUFINANCIRANJE UDRUGA KULTURNOG ZNAČAJA	3.2.05.	Broj udruga/povećanje broj udruga	00101					24.000,00	24.000,00	24.000,00
A100756	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE	3.2.07.	Broj organiziranih manifestacija godišnje	00101	1	1	1	1	105.271,00	105.271,00	105.271,00
A100796	KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE	3.2.06.	Štampanje knjige Brtonigle	00101	1	1	1	1	20.000,00	0,00	0,00
MJERA3.3. POBOLJŠENJE KVALITETE ŽIVOTA CILJNIH/UGRŽENIH SKUPINA-MLADIH, ŽENA, DJECE, BRANITELJA, STRADALNIH RATA, OSOBA S INVALIDITETOM, STARIH I NEMOĆNIH									298.309,00	318.002,00	345.523,00
PROGRAM 1005	JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI								258.553,00	243.553,00	243.553,00
A100301	TROŠKOVI STANOVANJA	3.3.01.	Broj korisnika	00301	20	20	20	20	123.753,00	123.753,00	123.753,00
A100744	NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD	3.3.02.	Broj novorođenčadi	00301	10	10	10	10	70.000,00	55.000,00	55.000,00
A100787	POMOĆI UMIROVLJENICIMA	3.3.03.	Jednokratna pomoć/broj korisnika	00301	5	8	8	8	12.000,00	12.000,00	12.000,00

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazno	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.	PLAN 2017.	PROJEKCIJA 2018.	PROJEKCIJA 2019.
A100788	SUFINANCIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA	3.3.04.	Broj osoba za sufinanciranje	00301	7	7	8	8	52.800,00	52.800,00	52.800,00
PROGRAM 1006	ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA								39.756,00	74.449,00	101.970,00
A100741	SUFINANCIRANJE UDRUGA ZDRAVSTVENOG KARAKTERA	3.3.05.	Sufinanciranje hitne medicinske pomoći	00301	1	1	1	1	39.756,00	74.449,00	101.970,00
SVEUKUPNO									25.871.953,00	24.374.105,34	24.118.626,47

Članak 4.

Visina prihoda i rashoda utvrđuje se u bilanci prihoda i rashoda proračuna Općine Brtonigla za 2017. godinu.

Članak 5.

Sastavni dio Proračuna za 2017. godinu su:

- Plan prihoda i izdataka Proračuna za 2017. godinu
- Projekcija izdataka za 2017, 2018 i 2019 godinu
- Plan proračuna po funkcijskoj klasifikaciji za 2017. Godinu
- Plan razvojnih programa

Članak 6.

Ovaj Proračun objavit će se u „Službenim novinama Općine Brtonigla“, a stupa na snagu i izvršava se od 01. siječnja 2017. godine.

KLASA:400-06/16-60/03
URBROJ:2105/04-04/07-16-1
U Brtonigli, 21.12.2016

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (“Narodne novine”, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 38.Statuta Općine Brtonigla (“Službene novine Općine Brtonigla” broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 - proč. tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na 32. sjednici održanoj dana 21.prosinca 2016. godine donijelo je

ODLUKU o izvršavanju Proračuna Općine Brtonigla za 2017. godinu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Brtonigla za 2017.godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: Općina), upravljanje dugom te financijskom i nefinancijskom imovinom, pojedine ovlasti Općinskog načelnika u izvršavanju Proračuna te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

II. SADRŽAJ PRORAČUNA

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela te Plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda proračuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji. Pod prihodima iskazani su prihodi od poreza, pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna, prihodi od imovine, prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada, prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija, kazne, upravne mjere i ostali prihodi. U rashodima su rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći unutar općeg proračuna, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi i rashodi za nabavu neproizvedene i proizvedene dugotrajne imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova.

Posebni dio proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Planu razvojnih programa iskazani su planirani rashodi Proračuna vezani uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija za razdoblje 2017. do 2019. godine, koji su razrađeni po pojedinim programima, po godinama u kojima će rashodi za programe teretiti proračune sljedećih godina i po izvorima financiranja za cjelovitu izvedbu programa.

Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna iskazani su prema proračunskim klasifikacijama: a) organizacijska, b) ekonomska, c) funkcijska, d) lokacijska, e) programska klasifikacija i izvorima financiranja.

III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Godišnji proračun izvršava se do 31. prosinca fiskalne godine.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama.

Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca tekuće godine, podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna sljedeće fiskalne godine.

Članak 4.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda iz Proračuna.

Iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se najvišim dopuštenim iznosima, tako da stvarni izdaci Općine Brtonigla u 2017. godini ne smiju biti veći od iznosa utvrđenog Proračunom za pojedinu aktivnost ili projekt.

Članak 5.

Proračunska sredstva koristiti će se za namjene utvrđene Proračunom.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna samo za namjene utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna.

Članak 6.

Sredstva za pokroviteljstva, te za aktivnosti i projekte koja se izvršavaju kao subvencije, donacije i pomoći pojedinom korisniku, raspoređuje Općinski načelnik ako krajnji korisnik nije utvrđen u Posebnom dijelu Proračuna, programu javnih potreba ili drugom aktu.

Članak 7.

Za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini odgovoran je Općinski načelnik.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu odredbe stavka 1. ovog članka podrazumijeva odgovornost za preuzimanje i verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava, te za utvrđivanje prava naplate i izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava.

IV. PRIHODI PRORAČUNA

Članak 8.

Prihodi Proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa Zakonom i drugim propisima.

Članak 9.

Sredstva drugih proračuna namijenjena za financiranje proračunskih korisnika Općine uplaćuju se u Proračun, a nakon uplate u Proračun sredstva se doznaju proračunskim korisnicima sukladno financijskom planu utvrđenom u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 10.

Namjenski prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u proračun za tekuću proračunsku godinu.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi Proračuna, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda. Rješenje o povratu sredstava donosi Jedinostveni upravni odjel na temelju dokumentiranog zahtjeva.

Članak 11.

Jedinostveni upravni odjel Općine obavezan je, u roku od osam dana od stupanja na snagu Proračuna, izvijestiti krajnje korisnike koji su određeni kao nositelji sredstava u Posebnom dijelu Proračuna o odobrenim sredstvima u Proračunu. Proračunski korisnici dužni su Jedinostvenom upravnom odjelu u roku od narednih 15 dana dostaviti svoje financijske planove usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu.

V. ISPLATA SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

Članak 12.

Isplata proračunskih sredstava obavlja se temeljem vjerodostojne knjigovodstvene dokumentacije kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Općinski načelnik, odnosno osoba na koju je to pravo preneseno, mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu obveze koja prozila iz knjigovodstvene isprave.

Nalog za isplatu izdaje Općinski načelnik, odnosno osoba na koju je to pravo preneseno.

Članak 13.

Rashodi i izdaci Proračuna koji se financiraju iz namjenskih prihoda i primitaka, izvršavat će se do iznosa naplaćenih prihoda i primitaka za određene namjene, odnosno najviše do iznosa planiranog u posebnom dijelu Proračuna.

Članak 14.

Osnovica za obračun plaća službenika i namještenika Općine Brtonigla utvrđuje se Odlukom osnovici za obračun plaće službenika Jedinostvenog upravnog odjela Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 15/10), u suglasnosti s zakonskim propisima.

Koeficijente za obračun plaća službenika i namještenika Općine utvrđuje Općinsko vijeće općim aktom, na prijedlog Općinskog načelnika.

Članak 15.

Sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću, sredstva za rad Savjeta mladih, naknade troškova za rad članova Općinskog vijeća, članova radnih tijela Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, isplaćivat će se temeljem odluka Općinskog vijeća, po nalogu Općinskog načelnika.

Članak 16.

Za nepredviđene namjene, za koje u proračunu nisu osigurana sredstva ili za namjene za koje se tijekom godine pokaže da nisu utvrđena dostatna sredstva jer ih pri planiranju proračuna nije bilo moguće predvidjeti, te za druge nepredviđene rashode, koristiti će se sredstva proračunske zalihe. O korištenju proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik. O korištenju sredstava proračunske zalihe izvještava se sukladno Zakonu o proračunu.

Proračunska zaliha za 2017. godinu iznosi 30.000,00 kn.

Članak 17.

Instrumente osiguranja plaćanja, kojima se na teret Proračuna stvaraju obveze, izdaje i potpisuje Općinski načelnik.

Instrumenti osiguranja plaćanja primljeni od pravnih osoba kao sredstvo osiguranja naplate potraživanja ili izvođenja radova i usluga, dostavljaju se Jedinstvenom upravnom odjelu.

Evidenciju izdanih i primljenih instrumenata osiguranja plaćanja vodi Jedinstveni upravni odjel.

VI. PLAĆANJE PREDUJMA

Članak 18.

Plaćanje predujma može se ugovoriti samo u iznimnim slučajevima i na temelju prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.

VII. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA

Članak 19.

Općina Brtonigla može se zadužiti i davati suglasnosti i jamstva za zaduživanje sukladno pozitivnim propisima

U 2017. godini Općina Brtonigla će zaduživati za potrebe dogradnje Dječjeg vrtića Kalimero – Scuola d'infanzia Calimero, ukoliko projekt dogradnje bude odobren za financiranje iz EU fondova.

Proračunski korisnici mogu se zaduživati te im Općina može davati jamstvo samo uz suglasnost Općine Brtonigla sukladno zakonskim propisima.

VIII. UPRAVLJANJE JAVNI DUGOM TE FINANCIJSKOM I NEFINANCIJSKOM IMOVINOM

Članak 20.

Imovinu Općine čine sva financijska i nefinancijska imovina u općinskom vlasništvu, a upravljanje imovinom u vlasništvu Općine obavlja se u skladu sa odredbama zakona.

Stanje financijske i nefinancijske imovine i obveza utvrđuje se Godišnjim popisom imovine.

Članak 21.

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Općinski načelnik.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti i likvidnosti. Ugovor o oročavanju sklapa Općinski načelnik.

Prihodi od upravljanja slobodnim novčanim sredstvima prihod su Proračuna.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se plasirati samo s povratom do 31. prosinca 2017. godine.

Članak 22.

U slučaju da prestane javni interes odnosno interes Općine za vlasništvom dionica ili udjela u kapitalu pravnih osoba, Općinsko vijeće može odlučiti da se dionice, odnosno udjeli u kapitalu prodaju, u skladu sa zakonskim odredbama.

Sredstva ostvarena prodajom dionica ili udjela u kapitalu, mogu se koristiti samo za otplatu duga ili za nabavu imovine Općine.

Članak 23.

Općinski načelnik može donijeti Odluku o odgodi plaćanja ili obročnoj otplati duga ili odluku o otpisu /djelomičnom otpisu potraživanja u skladu sa zakonskim propisima.

IX. PRIMJENA PRORAČUNSKOG RAČUNOVODSTVA**Članak 24.**

Proračun, proračunski korisnici primjenjuju proračunsko računovodstvo. Jedinствени upravni odjel obavezan je prikupiti, uskladiti i konsolidirati njihove mjesečne, tromjesečne, polugodišnje i godišnje financijske izvještaje, sve sukladno zakonskim propisima o financijskom izvješćivanju.

Članak 25.

Kontrola postupaka u pripremi i izvršavanju proračuna, praćenje primjene proračunskog računovodstva te poslovi financijskog izvješćivanja obavljat će Jedinствени upravni odjel Općine. Svi korisnici proračunskih sredstava obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže. Ako se prilikom obavljanja kontrole utvrdi da su sredstva bila nepravilno korištena korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena. Odluku o umanjenju i obustavi doznake sredstava donijet će Općinski načelnik.

Članak 26.

Jedinствени upravni odjel Općine i proračunski korisnici obvezni su provoditi postupak nabave roba, usluga i ustupanje radova sukladno zakonskim propisima. Ovlašćuje se i zadužuje Općinski načelnik za donošenje Plana nabave Općine Brtonigla za 2017. godinu.

Članak 27.

Jedinствени upravni odjel dostavlja Općinskom načelniku polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u rokovima propisanim Zakonom o proračunu. Općinski načelnik podnosi polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općinskom vijeću u rokovima propisanim Zakonom o proračunu.

Članak 28.

Proračunski korisnici dužni su dostaviti polugodišnje i godišnje financijske izvještaje Jedinственом upravnom odjelu. Jedinствени upravni odjel konsolidira financijske izvještaje iz stavka 1.ovoga članka za pojedine korisnike i dostavlja Općinskom načelniku.

Jedinствени upravni odjel Općine Brtonigla izrađuje konsolidirani polugodišnji i godišnji financijski izvještaj za Proračun i proračunske korisnike i dostavlja ga Ministarstvu financija u roku utvrđenom Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu («Narodne novine» broj 3/15).

X. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA**Članak 29.**

Ako tijekom godine dođe do znatnije neusklađenosti planiranih prihoda / primitaka i rashoda / izdataka Proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskoj stavci koja se umanjuje.

Općinski načelnik o odobroj preraspodjeli sredstava polugodišnje izvješćuje Općinsko vijeće najkasnije do 15. rujna za tekuću godinu i do 01.lipnja tekuće godine za prethodnu godinu.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 30.**

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2017. godine.
Izvještaj o polugodišnjem i godišnjem izvršenju Proračuna Općinski načelnik podnosi na usvajanje Općinskom vijeću Općine Brtonigla, u zakonskom roku.

Članak 31.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 400-06/16-60/03

URBROJ:2105/04-01-16-1

Brtonigla, 21.prosinca 2016. g

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.



Temeljem članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- proč.tekst i 137/15), čl. 38 Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), te Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračun Općine Brtonigla kojeg donosi Općinski načelnik Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 12/2015), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016. godine, donosi sljedeći

**PROGRAM JAVNIH POTREBA U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA I
GOSPODARSTVU ZA 2017. GODINU**

I.

Društveni i gospodarstveni program Općine Brtonigla za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Program) sadrži programe javnih potreba u društvenim djelatnostima i programe u oblasti gospodarstva.

Za ostvarenje Programa u 2017. godini proračunom Općine Brtonigla potrebno je osigurati 3.527.922,87 kn.

Utvrđivanje javnih potreba i pojedinačnih programa utvrđuje se u skladu s odredbama posebnih zakona, podzakonskih akata, odluka i drugih propisa, navedenih u pojedinim programima, kojima se uređuje obavljanje predmetnih djelatnosti.

Društveni program obuhvaća:

Program javnih potreba u predškolskom odgoju	1.418.800,00 kn.
Program javnih potreba osnovnog školstva i naobrazbe	117.753,00 kn
Program zdravstvene zaštite	42.074,00 kn
Program javnih potreba u kulturi	350.000,00 kn
Program javnih potreba u sportu	240.000,00 kn
Programe udruga građana, neprofitnih organizacija i vjerskih zajednica	383.997,00 kn

Gospodarski program obuhvaća:

Program gospodarskog i ruralnog razvoja	625.056,00 kn
Program protupožarne zaštite	270.242,87 kn
Programi u turizmu	30.000,00 kn
Program za poduzetništvo i obrtništvo	50.000,00 kn

DRUŠTVENI PROGRAM

1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU

II.

Predškolski odgoj, kao djelatnost od posebnog društvenog interesa, regulirana je Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07 i 94/13), Zakonom o ustanovama (NN, NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) te drugim podzakonskim aktima, a obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece, koja se ostvaruje u dječjem vrtiću i jaslicama, u skladu sa zakonom.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju Općine Brtonigla u 2017. godini provodi se kroz predškolsku ustanovu Dječji vrtić „Kalimero“ Brtonigla – Scuola dell'infanzia „Calimero“ Verteneglio, čiji je osnivač Općina Brtonigla.

Sredstvima utvrđenim Programom javnih potreba u predškolskom odgoju financira se djelatnost za djecu čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Brtonigla, u skladu s mjerilima iz Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja u Istarskoj županiji („Službene novine Istarske županije“ broj 16/2016).

Programska djelatnost ustanove je djelatnost odgoja i naobrazbe djece od godine dana do polaska u osnovnu školu. Ustanova radi u objektu u Brtonigli te provodi primarni desetsatni program za ukupno 39 djece vrtićke skupine te 16 djece jasličke skupine. U postupku upisa djece u vrtić i jaslice za pedagošku godinu 2016./2017., primljena su sva djeca s prebivalištem na području općine čiji su roditelji podijeli prijavu za upis.

Navedena ustanova ima 11 zaposlenika.

Proračunom Općine Brtonigla za 2017. godinu za potrebe predškolskog odgoja osigurava se ukupno 1.418.800,00 kn i to za:

1.	Za osobne rashode za djelatnika (plaće i druge zakonske obveze)	1.254.300,00 kn
2.	Redovni troškovi poslovanja	86.000,00 kn
3.	Naknade za članove upravnog vijeća	20.000,00 kn
4.	Održavanje objekata za redovito korištenje	43.500,00 kn
5.	Održavanje postrojenja i opreme	5.000,00 kn
6.	Opremanje dječjeg vrtića	10.000,00 kn

Iz Proračuna Općine Brtonigla kroz Socijalni program subvencionira se i smještaj djece u vrtić sukladno važećoj Odluci o socijalnoj skrbi.

Sredstva utvrđena ovim programom isplaćivat će se nositelju programa prema ispostavljenim računima, odnosno zahtjevima za redovna financiranja, te tabelarnom prikazu prisutnosti djece za prethodni mjesec.

2. PROGRAM JAVNIH POTREBA OSNOVNOG ŠKOLSTVA I NAOBRAZBE

III.

Javne potrebe u osnovnom školstvu utvrđene su Državnim pedagoškim standardom osnovnog školstva u RH, čime su utvrđeni materijalni, kadrovski i drugi uvjeti za ostvarivanje djelatnosti i podjednak razvoj osnovnog školstva za srednjoročno razdoblje.

Djelatnost osnovnog školstva od posebnog je društvenog interesa, a obuhvaća odgoj i obvezno obrazovanje, druge oblike školovanja djece i omladine i školovanje odraslih osoba. Pretežito je regulirana Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13).

Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi utvrđuje koji se troškovi osnovnog školstva financiraju iz državnog proračuna, ali istovremeno daje mogućnost jedinicama lokalne samouprave da utvrde šire javne potrebe u osnovnom školstvu, za čiju provedbu osiguravaju sredstva u svom proračunu.

Dodjela stipendija studentima na području Općine Brtonigla regulirana je Odlukom o dodjeli stipendija studentima sa područja Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla" br. 16/2016). Na temelju navedene Odluke Općinski načelnik u pravilu raspisuje javni natječaj za dodjelu studentskih stipendija u listopadu. U slučaju da smatra opravdanim, Općinski načelnik može raspisati natječaj za dodjelu stipendija i više puta godišnje. Stipendije se isplaćuju u razdoblju od 01.listopada do 31.srpnja za jednu akademsku godinu.

Nagrade odlikašima, sufinanciranje nabave knjiga za učenike prvih razreda i produženog boravka reguliraju se posebnim odlukama koje se donose svake godine, a kojom se odlučuje o uvjetima i iznosima dodjela nagrade ili sufinanciranja.

Sljedom navedenih odredbi, Općina Brtonigla će u 2017. godini u svom proračunu osiguravati sredstva za financiranje javnih potreba školstva i naobrazbe u ukupnom iznosu od 117.753,00 kn koja se raspoređuju na sljedeći način:

1.	Stipendije za akademsku 2016./2017.	100.000,00 kn
2.	Nagrade odlikašima	4.000,00 kn
3.	Nabava knjiga za učenike prvih razreda	10.000,00 kn
4.	Produženi boravak	3.753,00 kn

3. PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Točka 4.

Proračunom Općine Brtonigla za 2017. godinu, za izvršavanje Programa zdravstvene zaštite, planira se iznos od 42.074,00 kn, koji će se realizirati provedbom veterinarskih mjera i mjera deratizacije i dezinfekcije.

3.1. Veterinarske mjere

Mjere veterinarskog javnog zdravstva propisane su Zakonom o veterinarstvu ("Narodne novine" broj 82/13 i 148/13), Pravilnikom o načinu postupanja sa životinjskim lešinama i otpadom životinjskog podrijetla te o njihovom uništavanju ("Narodne novine", broj 24/03) kao i Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca (Službene novine Općina Brtonigla 09/10).

Veterinarsko-higijeničarske mjere smatraju se poslovi hvatanja i sakupljanja pasa i mačaka lotalica, njihovo uklanjanje u smislu odredbi posebnog zakona i propisa Općine Brtonigla, uklanjanje uginulih životinja (lešina) na čitavom području Općine Brtonigla, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima te aktima Općine Brtonigla.

Na temelju Odluke o povjeravanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla KLASA: 322-01/16-10/01 URBROJ: 2105/04-04/02-16-13 od 27. svibnja 2016. godine te sklopljenog Ugovora o obavljanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla, u 2017.godine, VETERINARSKA STANICA RIJEKA d.o.o. sa sjedištem u Rijeka, Marka Remsa 1, obavljati će komunalne poslova veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla.

Ukupno:

16.974,00 kn

3.2. Mjere deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije

Mjere obvezatne preventivne deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije provode se sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, (NN 79/07, 113/08,43/09 i 22/14).

Poslovima komunalne djelatnosti deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije smatraju se poslovi larvicidnog tretiranja medija pogodnih za razvoj komaraca (otvorene stajaće vode) na cjelokupnom području Općine, dezinfekcije javnih površina noćnim zamagljivanjem u ljetnom razdoblju na području Općine, sistemske preventivne deratizacije javnih površina te neškodljivo uklanjanje uginulih glodavaca i ostalih životinja na području naselja općine, na način i pod uvjetima kako je predviđeno natječajnom dokumentacijom za izradu ponude za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova komunalne djelatnosti dezinfekcije i deratizacije javnih površina na temelju ugovora.

Poslovi deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije na području Općine Brtonigla provoditi će se sljedećom dinamikom:

Deratizacija

- 1.1. Proljetna akcija deratizacije
- 1.2. Jesenja akcija deratizacije

Dezinsekcija

- 2.1. Adulticidni tretman komaraca (po potrebi)
- 2.2. Larvicidni tretman vode (bare, bačve za zalijevanje...) svaka 3-4 tjedna tijekom toplih mjeseci (7 tretmana)
- 2.3. Uništavanje gnjezda stršljena
- 2.4. Dezinsekcija objekata u vlasništvu općine

Dezinfekcija

- 3.1. Dezinfekcija cisterni (ljetna)

Obavljanje obvezatne preventivne deratizacije i dezinsekcije predviđeno je u:

- Objektima za javnu opskrbu pitkom vodom
- Objektima za proizvodnju i promet namirnicama i predmetima opće uporabe
- Objektima odnosno prostorima za uklanjanje otpadnih voda i drugih otpadnih tvari
- Objektima organizacija zdravstva i zdravstvenih djelatnika
- Odgojno obrazovnim objektima
- Stambenim objektima i dvorištima
- Ostalim objektima trgovačkih društava i drugih osoba.

Na temelju Odluke o povjeravanju komunalnih poslova obavljanja deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije na području Općine Brtonigla, u 2016. i 2017. godini KLASA: 322-01/15-10/02 URBROJ: 2105/04-04/02-15-14 od 20. studenoga 2015. godine, te sklopljenog Ugovora o obavljanju komunalnih poslova deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije na području Općine Brtonigla, za razdoblje 2016. i 2017. godine, u 2017. godini PESTIC d.o.o. sa sjedištem u Kraljevicama, Banj 27, provesti će komunalne poslove obvezatne preventivne deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije na području Općine Brtonigla.

Ukupno:	25.100,00 kn
----------------	---------------------

Ukupno potrebna sredstva za zdravstvenu zaštitu	42.074,00 kn
--	---------------------

4. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI

IV.

Program javnih potreba u kulturi temelji se na:

- Organiziranju i poticanju tradicionalnih kulturnih manifestacija i programa koji su dio kulturnih sadržaja Općine Brtonigla i Istarske županije.
- Poticanju muzičke i likovne djelatnosti i stvaranju povoljnijih uvjeta za rad postojeće ustanove – Galerije Aleksandar Rukavina.
- Zaštiti i prezentaciji kulturne baštine i skrbi o kulturno – povijesnoj ostavštini.

Radi organiziranja manifestacija na području Općine Brtonigla, po odobrenju manifestacija, Općina Brtonigla će sa organizatorom sklopiti ugovor o sufinanciranju programa organiziranja programa manifestacija.

Proračunom Općine Brtonigla za 2017. godinu osigurava se 350.000,00 kn za realizaciju javnih potreba u kulturi. Sredstva će se isplaćivati uz prethodno dostavljen račun ili po realizaciji pojedinačnih programa, temeljem ugovora ili pojedinačnog zahtjeva nositelja odnosno korisnika programa, a proračunom su predviđena kao:

- | | |
|--|---------------|
| - Općinske manifestacije i kulturna zbivanja | 50.000,00 kn |
| - Ostale tekuće dotacije za organizaciju manifestacija | 300.000,00 kn |

Ukupno potrebna sredstva:**350.000,00 kn**

5. PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU

V.

Odredbama Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 85/15) propisano je da osnovu financiranja sporta, između ostalog, čine i prihodi kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pomažu obavljanje sportskih djelatnosti. Slijedom odredbe članka 76. stavka 4. Zakona o sportu, programe javnih potreba u sportu, na prijedlog sportske zajednice, donosi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, zajedno s godišnjim proračunom. Odredbom stavka 5. propisano je sredstvima za zadovoljavanje javnih potreba u sportu raspolaže sportska zajednica u jedinicama lokalne samouprave. Općina Brtonigla na svome području nema sportsku zajednicu, ali radi zadovoljavanja javnih potreba u sportu utvrđenih čl. 76 st. 1. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 85/15), ovim Programom, Općina Brtonigla utvrđuje i provodi sportske aktivnosti, poslove i djelatnosti od općeg značaja, u svezi promicanja i poticanja sporta u cjelini, djelovanja sportskih udruga, sudjelovanje u organizaciji i pokroviteljstvu nad sportskim priredbama i natjecanjima, sportsko-rekreativnim aktivnostima građana i održavanjem i funkcioniranjem sportskih objekata.

Sukladno članku 6., 8. st. 4. te članku 11. Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračun Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 12/2015), na temelju Javnog poziva za financiranje godišnjeg programa udruga u sportu iz Proračuna Općine Brtonigla za 2017. godinu (KLASA: 402-08/16-80/04 URBROJ:2105/04-04/02-16-1 od 27.listopada 2016.godine), raspisan u razdoblju od 31.listopada 2016.godine do 02.prosinca 2016.godine. PO provedbi postupka i na temelju Odluke o dodjeli financijskih sredstava, Općina Brtonigla sklopiti će ugovor sa odabranom sportskom udrugom, poštujući osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.

Za provođenje ovog Programa osigurat će se sredstva u Proračunu Općine Brtonigla za 2017. godinu u ukupnom iznosu od 240.000,00 kuna, koja će biti raspoređena udrugama na temelju Odluke o dodjeli financijskih sredstava po provedbi javnog poziva za financiranje programa udruga u sportu.

6. PROGRAM JAVNIH POTREBA UDRUGA GRAĐANA, NEPROFITNIH ORGANIZACIJA I VJERSKIH ZAJEDNICA

VI.

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđena je obaveza jedinica lokalne samouprave za zadovoljavanje potreba građana od lokalnog značaja u pojedinim djelatnostima.

Programom javnih potreba udruga građana i neprofitnih organizacija osiguravaju se u 2017. godini sredstva u iznosu od 383.997,00 kn, a utrošit će se za sljedeće namjene

6.1. Vjerske zajednice

Programom javnih potreba udruga građana, neprofitnih organizacija i vjerskih zajednica predviđeno je davanje dotacije Župi Sv. Zenona u Brtonigli i/ili Župi Sv. Mihovila u Novoj Vasi radi održavanja i rekonstrukcije vjerskih objekata. Vjerski objekti na području Općine Brtonigla, osim što su vrlo važni za vjernike, predstavljaju kulturnu i arhitektonsku znamenitost. Zato se u suradnji sa vlasnikom vjerskih objekata želi svake godine pomoći u očuvanju vjerskih objekata na području Općine Brtonigla.

Ukupno osigurana sredstva**150.000,00 kn**

6.2. Hrvatski Crveni križ

Sukladno Pravilniku o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog crvenog križa (NN – 18/2011), Općina Brtonigla osigurava sredstva iz vlastitih prihoda i to za:

– rad i djelovanje Službe traženja na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izdvaja se 0,2% sredstava prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određenih sukladno stavku 2. i 3. ovoga članka,

– javne ovlasti i redovne djelatnosti izdvaja se 0,5% sredstava prihoda svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određenih sukladno stavku 2. ovoga članka i to za rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa.

Ova sredstva uplaćuju se na žiro račun korisnika s pravnom osobnošću mjesečno u visini 1/12 odobrenog iznosa za tekuću godinu. Polugodišnje izvješće o utrošku sredstava (za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja) iz članka 2. Pravilnika, korisnik je obavezan dostaviti Općini Brtonigla u roku od 30 dana od isteka izvještajnog razdoblja, a godišnje izvješće o utrošku sredstava (za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca) u roku od 45 dana od isteka izvještajnog razdoblja.

Ukupno osigurana sredstva **22.797,00 kn**

6.3. Savjet mladih

Financiranje aktivnosti Savjeta mladih Općine Brtonigla

Ukupno osigurana sredstva **10.000,00 kn**

6.4. Političke stranke

Proračunom Općine Brtonigla za 2017. godinu osiguravaju se sredstva za financiranje aktivnosti političkih stranaka. Sredstva se isplaćuju sukladno godišnjoj Odluci o osiguranju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih općinskih lista u ukupnom iznosu od 34.200,00 kn, koji se raspoređuju na sljedeći način:

1. IDS	21.900,00 kn
2. SDP	3.000,00 kn
3. Nezavisna lista	9.300,00 kn

Ukupno **34.200,00 kn**

6.5. Udruge građana i druge organizacije civilnog društva

Proračunom Općine Brtonigla za 2017. godinu osiguravaju se sredstva za financiranje udruga građana i druge organizacije civilnog društva, u iznosu od 24.000,00 kn. Odobravanje i dodjela financijskih sredstava udrugama i drugim organizacijama civilnog društva vršiti će se u skladu sa Zakonom o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) te Pravilnikom o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračun Općine Brtonigla kojeg donosi Općinski načelnik Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 12/2015).

Ukupno osigurana sredstva **24.000,00 kn**

6.6. Udruge građana nacionalnih manjina

Općina Brtonigla želi postići održivost i povećanja kapaciteta udruga koje doprinose razvoju civilnoga društva te zaštite prava autohtone talijanske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj, sve u europskom duhu najviših demokratskih načela. Na području Općine Brtonigla registrirane su i aktivno djeluju ZAJEDNICA TALIJANA BRTONIGLA – COMUNITA' DEGLI ITALIANI VERTENEGLIO i ZAJEDNICA TALIJANA NOVA VAS – COMUNITA' DEGLI ITALIANI VILLANOVA.

Sa prethodno navedenim ciljem, Općina Brtonigla će na temelju Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15), Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračun Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 12/2015) te Odluke o dodjeli financijskih sredstava po provedbi Javnog natječaja za institucionalnu potporu udrugama Općine Brtonigla za 2017. godinu, dodijeliti navedenim zajednicama talijana sredstva za institucionalnu potporu udrugama nacionalnih manjina radi provedbe njihovih godišnjih programa rada.

Ukupno osigurana sredstva **143.000,00 kn**

GOSPODARSKI PROGRAMI

1. PROGRAMI GOSPODARSKOG I RURALNOG RAZVOJA

VII.

Za financiranje programa gospodarskog i ruralnog razvoja u 2017. godini osiguravaju se sredstva u iznosu od 625.056,00 kn, koja se planiraju za sljedeće potrebe i mjere:

1. **Tekuće donacije za sufinanciranje djelatnost i troškova aktivnosti Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre i pravnih osoba čiji je osnivač ili suosnivač Općina Brtonigla ili Istarska županija, a osnivane su i obavljaju djelatnost razvoja i promicanja poljoprivredne proizvodnje**
Potrebna sredstva 10.000,00 kn
2. **Financijska potpora za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti „Lokalna akcijska grupa Sjeverne Istre“**
Potrebna sredstva 10.000,00 kn
3. **Financijska potpora za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti LAGUR „Pinna nobilis“**
Potrebna sredstva 10.000,00 kn
4. **Financijska potpora za sufinanciranje međunarodnog projekta „Novi oblik teritorijalnog upravljanja- Modelna šuma“ za područje sjeverne, dio zapadne i srednje Istre, s nazivom „Sliv rijeke Mirne“**
Potrebna sredstva 500,00 kn
5. **Rješavanje problematike nutrija**
Potrebna sredstva 10.000,00 kn
6. **Rad meteorološke stanice**
Potrebna sredstva 5.000,00 kn
7. **Hrvatska udruga gradova maslina**
Potrebna sredstva 5.000,00 kn
8. **Strateški program razvoja Općine Brtonigla**
Potrebna sredstva 474.556,00 kn
9. **Rješavanje zlatne žutice**
Potrebna sredstva 100.000,00 kn

2. CIVILNA ZAŠTITA, ZAŠTITA OD POŽARA I VATROGASTVO

VIII.

Sukladno članku 4. i 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10), Općina Brtonigla dužna je organizirati zaštitu od požara na svom području, dok Općinsko vijeće donosi Plan zaštite od požara i Procjenu ugroženosti od požara.

Slijedom odredbe članka 3. i 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10), Općina Brtonigla ima obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe. Radi zadovoljavanja tih potreba, Općina Brtonigla osniva javne vatrogasne postrojbe (Općina Brtonigla koristi usluge Javne vatrogasne postrojbe Umag).

1. Javna vatrogasna postrojba Umag

Osnivači Javne vatrogasne postrojbe Umag jesu Grad Umag, Grad Buje i Grad Novigrad te Općine Brtonigla, Grožnjan i Oprtalj. Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osiguravaju se sredstva za financiranje pripadajućeg dijela redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe.

Potrebna sredstva 133.517,00 kn

2. Područna vatrogasna zajednica

Sredstva za financiranje redovne djelatnosti vatrogasnih zajednica i dobrovoljnih vatrogasnih društava osiguravaju se u proračunima jedinica lokalne samouprave.

Potrebna sredstva 124.000,00 kn

3. Stožer civilne zaštite

Zakonom određeno osnivanje zapovjedništva zaštite i spašavanja za općinu, za čiji je rad proračunom predviđeno

Potrebna sredstva 5.000,00 kn

4. Vatrogasna zajednica Istarske županije

Sporazumom o obavljanju poslova civilne zaštite iz nadležnosti lokalne samouprave s ciljem objedinjavanja stručnih poslova sustava civilne zaštite (KLASA: 814-04/16-40/01 URBROJ: 2105/04-02/01-16-4) od 14. ožujka 2016. godine, Vatrogasna zajednica Istarske županije obvezala se obavljati stručno administrativne poslove u vezi civilne zaštite za Općinu Brtonigla. Na temelju istog sporazuma Općina Brtonigla ima obvezu doznačiti Vatrogasnoj zajednici Istarske županije godišnju dotaciju.

Potrebna sredstva 6.155,87 kn

5. Protupožarna zaštita

Potrebna sredstva 1.570,00 kn

Ukupno potrebna sredstva: 270.242,87 kn

3.PROGRAM U TURIZMU

Program u turizmu odnosi se na subvencioniranje troškova turističkog prijevoza i turističke signalizacije, radi omogućavanja lakšeg kretanja i upoznavanja gostiju i posjetitelja iz tuzemstva i inozemstva, sa kulturnim, arheološkim, turističkim i povijesnim lokalitetima na području općine, kao i sa ponudom raznih djelatnosti na području Općine Brtonigla.

Potrebna sredstva 30.000,00 kn

- | | |
|---|---------------------|
| 1. Subvencioniranje troškova turističkog prijevoza | 20.000,00 kn |
| 2. Turistička signalizacija | 10.000,00 kn |

Ukupno potrebna sredstva: 30.000,00 kn

IX.**4. PROGRAM ZA PODUZETNIŠTVO I OBRtnIŠTVO**

Program za poduzetništvo i obrtništvo usmjeren je na subvencioniranje kamata poduzetnika i obrtnika na području Općine Brtonigla, radi poticanja razvoja poduzetništva i obrtništva na području Općine Brtonigla, stvarajući povoljno financijsko okruženje, putem kreditiranja poduzetničkih projekata. Takav način pomoći namijenjen je poduzetnicima koji namjeravaju ulagati na području Općine Brtonigla, a registrirani su kao trgovačka društva, obrt, zadruga, profitna ustanova ili fizička osoba u slobodnim zanimanjima, koji imaju sjedište ili prebivalište na području Općine Brtonigla. Na temelju Odluke o utvrđivanju uvjeta i načina subvencioniranja kamata poduzetništva i obrtništva (Službene novine Općine Brtonigla broj 17/14), Općina Brtonigla će subvencionirati kamatu po poduzetničkim kreditima čiji se program temelji na proizvodnim djelatnostima, proizvodnji namijenjenoj izvozu ili supstituciji uvoza, zapošljavanju, samozapošljavanju i očuvanju radnih mjesta te uvođenju novih tehnologija (opreme) i know how-a, ekološkoj prihvatljivosti, za razvoj poljoprivrede, turizma: (obiteljski hoteli, pansioni i sl. (kategorizacija po Pravilniku), prijevozna sredstva ili plovila u funkciji turizma, proizvodne djelatnosti, uslužne djelatnosti. Sredstva su namijenjena za subvenciju kamata po poduzetničkim kreditima za proizvodnju i uslužne djelatnosti tj. novo zapošljavanje na području Općine Brtonigla. Kreditna sredstva poduzetnicima plasiraju se putem poslovnih banaka i mogu se koristiti za: kupnju građevinskog i pripadajućeg zemljišta, te uređenje infrastrukture, kupnju, izgradnju, uređenje ili proširenje objekata, nabavu opreme ili pojedinih dijelova opreme i za nabavu prijevoznih sredstava ili plovila u funkciji poduzetništva. Kamate se subvencioniraju za kredite u minimalnom iznosu od 5.000,00 Eur do maksimalnog iznosa od 100.000,00 Eur, izraženo u kunsjoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB, u iznosu od 2 postotna poena kamata.

Ukupno potrebna sredstva: 50.000,00 kn

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**X.**

Sredstva za provedbu ovog Programa osiguravaju se Proračunom Općine Brtonigla za 2017. godinu.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Brtonigla", a primjenjuje se od dana početka važenja Proračuna Općine Brtonigla za 2017. godinu.

KLASA: 302-01/16-10/09

URBROJ: 2105/04-01-16-03

Brtonigla, 21. prosinca 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju čl. 35. i čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- proč.tekst i 137/15), Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13- proč.tekst), Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, br.25/09, 3/13 i 8/13-proč.tekst) te Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Brtonigla“, br. 18/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016. godine, donosi sljedeći

**SOCIJALNI PROGRAM
OPĆINE BRTONIGLA ZA 2017. GODINU**

I.

Ovim programom donosi se plan izvršenja i rasporeda sredstava Proračuna Općine Brtonigla u djelu koje se odnose na mjere, kriterije, opseg i korisnike javnih potreba u području socijalne skrbi Općine Brtonigla.

Za financiranje Socijalnog programa Općine Brtonigla u 2017. godini proračunom Općine za 2017. godinu predviđeno je 202.000,00 kuna.

UVJETI I KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**II.**

Odlukom o socijalnoj skrbi (Službene novine Općine Brtonigla br. 18/13) (u daljnjem tekstu: Odluka) utvrđeni su uvjeti, način ostvarivanja, nadležnost i postupak ostvarivanja pomoći za korisnike socijalne skrbi Općine Brtonigla .

Temeljem Odluke utvrđeni su slijedeći oblici pomoći:

- 1.Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i to:
 - 1.1. pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine
 - 1.2. pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije
 - 1.3. pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga
 - 1.4. pravo na pomoć za podmirenje troškova vode
 - 1.5. pravo na pomoć za podmirenje troškova grijeva
2. Potpora za novorođenčad
3. Subvencija za podmirenje troškova boravka djece u jaslicama i vrtiću
4. Subvencija na pomoć za podmirenje troškova školske marende
5. Subvencija za podmirenje troškova nabavke školskih udžbenika
6. Novčana potpora studentima
7. Subvencija za podmirenje troškova pomoći i njege u kući
8. Subvencija za podmirenje pogrebnih troškova

9. Pravo na pomoć umirovljenicima
10. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć
11. Ostala materijalne potpore i druge pomoći
12. Preventivna zdravstvena akcija

1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Slijedom primjene odredbe čl. 41. i 42. Zakona o socijalnoj skrbi (NN-157/13, 152/14 i 99/15) (u daljnjem tekstu: Zakon), Općina Brtonigla dužna je za korisnike koji ispunjavaju uvjete iz Odluke osigurati pomoć za podmirenje troškova stanovanja a koja se odnose na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima te pomoć koja se odnosi na korisnike koji se griju na drva.

Uvjeti i visina pomoći za podmirenje troškova stanovanja utvrđeni su Zakonom, a visina pomoći koju dodjeljuje Općina Brtonigla može biti veća od iznosa propisanog Zakonom, a odobrava se rješenjem Jedinственog upravnog odjela. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja Općina uplaćuje direktno isporučitelju predmetnih usluga, najmodavcu, komunalnim trgovačkim društvima ili drugim subjektima koji su ispostavili uslugu, odnosno korisniku koji se grije na drva.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
1.1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine	6.500,00 kn
1.2. Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije	4.500,00 kn
1.3. Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga	500,00 kn
1.4. Pravo na pomoć za podmirenje troškova vode	500,00 kn
1.5. Pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrijeva	2.000,00 kn

2. POTPORA ZA NOVOROĐENČAD

Uvjeti i visina jednokratne potpore utvrđuju se Odlukom o ostvarivanju prava na pomoć za novorođenčad koju donosi Općinsko vijeće Općine Brtonigla (u daljnjem test: Vijeće) svake proračunske godine, a dodjeljuje se svakom novorođenom djetetu sa područja Općine Brtonigla.

Općina Brtonigla nastoji na svome području privući i zadržati mlade obitelji te je taj oblik pomoći svojevrsna potpora radi provođenja pronatalitetne politike.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
2.1. Pravo na pomoć za novorođenčad	70.000,00 kn

3. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA BORAVKA DJECE U JASLICAMA I VRTIĆU

Subvencioniraju se troškovi boravka djeteta u jaslicama i dječjem vrtiću (cjelodnevni i poludnevni boravak), a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjeta iz Odluke, a visina subvencije ovisi o socijalnoj kategoriji kojoj pripada dijete, kako slijedi:

- za Korisnika koji ostvaruje pravo na socijalni uvjet, uvjet prihoda i poseban uvjet, u 100% iznosu pune mjesečne cijene te za svako slijedeće dijete u visini od 50% mjesečnog iznosa
- te iznimno Korisnik koji ostvaruje pravo samo temeljem uvjeta prihoda ako ima dijete koje pohađa predškolski odgoj na koje je obavezan u iznosu koji utvrdi za zdravstvo, socijalnu skrb školstvo, i kulturu Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: Odjel).

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
Subvencioniranje boravka djece u jaslicama i u vrtiću	10.000,00 kn

4. SUBVENCIJA NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA ŠKOLSKE MARENDE

Subvencioniraju se troškovi prehrane djece školske dobi, a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke, a visina subvencije iznosi 100% mjesečnog iznosa cijene marendane prema dostavljenom obračunu škole, dok za svako slijedeće dijete u visini 50% mjesečnog iznosa.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
4.1. Subvencioniranje školske marendne	4.000,00 kn

5. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA NABAVKE ŠKOLSKIH UDŽBENIKA

Subvencioniraju se troškovi nabavke obveznih školskih udžbenika za djecu koja se redovito školuju u osnovnoj i srednjoj školi, a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke. Visina subvencije koju Općina Brtonigla, osigurava određuje se u 50% iznosu od ukupno utrošenih sredstava kupnje udžbenika, dok za djecu sa posebnim potrebama u 100% iznosu.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
5.1. Subvencioniranje nabavke školskih udžbenika	2.000,00 kn

6. NOVČANA POTPORA STUDENTIMA

Općina Brtonigla sa ciljem poticanja obrazovanja na svome području i zadržavanja mladih stručnih osoba da svojim novousvojenim znanjima i vještinama pridonesu razvoju ovoga područja, dodjeljuje novčane potpore socijalno ugroženim studentima koji svoje studiranje ostvaruju redovnim i izvanrednim studiranjem.

Pravo na ostvarivanje navedene potpore ima korisnik koji ispunjava uvjete iz Odluke. Općina zbog svijesti o tome da izdaci za školovanje znaju biti veliki i jako opterećuju obiteljski budžet, navedena se potpora može dodijeliti neovisno o već dodijeljenoj stipendiji po odluci Vijeća.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
--------------	------------------------------

6.1. Novčana potpora studentima	9.000,00 kn
---------------------------------	-------------

7. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA POMOĆI I NJEGE U KUĆI

Subvencioniranje po ovoj osnovi predviđa podmirivanje troškova koja bi ostvarivale najranjivije i osobe kojima je nužna tuđa pomoć i njega uslijed starosti, invaliditeta ili drugih težih trajnih promjena u zdravstvenom stanju. Subvenciju ostvaruju korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke. Općina radi subvencioniranja pružanja usluge pomoći i njega u kući sklapati će ugovor sa ustanovom socijalne skrbi te drugom ovlaštenom pravnom ili fizičkom osobom.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
7.1. Organiziranje i nabava prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću, nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa i dr.),	5.000,00 kn
7.2. Obavljanje kućnih poslova (pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština)	2.000,00 kn
7.3. Održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba) i nabava higijenskih potrepština (sapuna, šampona i dr.)	2.000,00 kn
7.4. Zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba	2.000,00 kn

8. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA

Subvenciju za podmirenje pogrebnih troškova (osnovna pogrebna oprema i troškovi ukopa na općem polju) mogu ostvariti korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke. Sukladno zakonu za ukop nezbrinutih osoba koje su imale prebivalište na području Općine Brtonigla ili osobe koje su se zatekle na području iste općine, a nemaju obitelj niti srodnika koji su dužni brinuti se o njima, navedene će troškove ukopa snositi Općina.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
8. Subvencija za podmirenje pogrebnih troškova	5.000,00 kn

9. PRAVO NA POMOĆ UMIROVLJENICIMA

Pravo na ostvarivanje novčane pomoći umirovljenicima sa najnižim primanja ili bez primanja mogu ostvarivati korisnici u iznosu i pod uvjetima koji se utvrđuju posebnom Odlukom o ostvarivanju prava na pomoć za umirovljenike koju donosi Vijeće.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
--------------	------------------------------

9. Novčana pomoć umirovljenicima	12.000,00 kn
----------------------------------	--------------

10. PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ

Pravo na ostvarivanje pomoći imaju korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke, u novčanom ili materijalnom obliku ovisno o tome što Odbor smatra da je povoljnije za korisnika. Predmetna se pomoć dodjeljuje korisnicima koji su se našli u položaju trenutne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati, te radi toga nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe kao što su rođenje ili školovanje djeteta, bolest ili smrt člana obitelji, elementarne nepogode, nabavke osnovnih predmeta u kućanstvu, nabavke neophodne odjeće i obuće i drugo.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
10. Jednokratna novčana pomoć	20.000,00 kn

11. OSTALE MATERIJALNE POTPORE I DRUGE POMOĆI

Materijalne potpore i pomoći dodjeljuju se ovisno o dobnoj skupini te povodom obilježavanja dana određenih svetkovina ili obilježavanja određenog međunarodnog dana.

- 11.1. Novogodišnji paketi dodijelit će se djeci od navršene 2 godine života do zaključno djece uključene u četvrti razred osnovne škole sa prebivalištem na području Općine.
- 11.2. Prigodni poklon paket dodijeliti će se djeci povodom obilježavanja dana Sv. Nikole, a koja pohađaju Dječji vrtiću Kalimero – Scuola d'infanzia Calimero te područnu hrvatsku i talijansku osnovnu školu na području Općine Brtonigla u novčanoj vrijednosti za svaki poklon paket.
- 11.3. Prigodni paketi povodom novogodišnjih svečanosti dodijelit će se svim korisnicima smještaja u Domu za starije i nemoćne osobe Novigrad sa prebivalištem na području Općine Brtonigla.
- 11.4. Prigodni paketi u naravi za obilježavanje međunarodnog dan žena uručit će se svim ženskim osobama sa navršениh 80 i više godina, a koje imaju prebivalište na području Općine
- 11.5. Pomoć će se socijalno ugroženim osobama i obiteljima dodjeljivat u obliku božićnih paketa u naravi određene vrijednosti, a koju će korisnici moći podignuto u dućanu sa kojom općina ugovori plaćanje. Uvjet za ostvarenje predmetne pomoći određuje Odbor svojim zaključkom.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
11.1. Novogodišnji paketi za djecu	9.000,00 kn
11.2. Paketi za djecu povodom blagdana Sv.Nikole	2.000,00 kn
11.3. Prigodni paketi za korisnike smještaja	2.000,00 kn
11.4. Prigodni paketi za međunarodni dan žena	5.000,00 kn
11.5. Pomoć u naravi za socijalno ugrožene osobe	15.000,00 kn

12. PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA AKCIJA

Općina Brtonigla radi organiziranja zdravstvenog pregleda građana po izabranoj temi Odbora, a u cilju poticanja i promidžbe zdravstvene prevencije odnosno zdravstvene kulture među građanima jednom godišnje organizirati će preventivnu zdravstvenu akciju.

Za realizaciju akcije, odnosno edukaciju građana pozivat će se liječnici, specijalisti iz zdravstvene djelatnosti te druge stručne osobe sukladno temi koja se bude obrađivala. Prisustvovanje edukacijama predviđeno je da bude otvorenog tipa, odnosno mogu sudjelovati svi zainteresirani građani do kapaciteta prostorije u kojoj se edukacije budu održavale. Sudjelovanje specijalističkom pregledu rezervirano je samo za građane sa područja Općine Brtonigla do broja predviđenih pregleda.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
12.1. Naknada liječnicima, specijalistima iz zdravstvene djelatnosti te drugim stručnim osobama	3.000,00 kn
12.2. Specijalistički pregledi	3.000,00 kn

III.

Za nepredviđene intervencije u Socijalnom programu Načelnik Općine može po prijedlogu Odbora, priznati prava iz socijalne skrbi i van propisanih kriterija utvrđenih ovom Odlukom u slučaju kada se osobe trenutno nalaze u nepredviđenim okolnostima (bolest, smrt člana obitelji i dr.) ili kada živi u osobito teškim materijalnim i socijalnim prilikama.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2017.
Nepredviđene intervencije	6.000,00 kn

IV.

Za provedbu ovog Programa zadužuju se Odbor za zdravstvo, socijalnu skrb, školstvo i kulturu te Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla.

V.

Sredstva za provedbu ovog programa osigurana su Proračunom Općine Brtonigla za 2017. godinu.

VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 550-01/16-01/13
 URBROJ: 2105/04-01-16-3
 Brtonigla, 21.prosinca 2016.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
 Predsjednik
 Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj 21. prosinca 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Plana gradnje
komunalnih vodnih građevina na području
Općine Brtonigla za 2017. godini

I.

Usvaja se Plan gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Brtonigla za 2017. godinu.

II.

Plan iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-01/16-20/05

URBROJ: 2105/04-01-16-6

Brtonigla, 21. prosinca 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.

Na temelju članka 26. stavak 3. Zakona o vodama ("Narodne novine", broj 153/09), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), te čl. 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla" broj 25/09 03/13 i 08/13-proč. tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj 21. prosinca 2016. godine, donosi

PLAN GRADNJE
komunalnih vodnih građevina
na području Općine Brtonigla za 2017. godinu

Članak 1.

Ovim Planom gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Brtonigla za 2017. godini (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuju se poslovi s procjenom troškova za gradnju pojedinih komunalnih vodnih građevina kao i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Plana s izvorima financiranja po djelatnostima, a sukladno Proračunu Općine Brtonigla za 2017. godinu.

Članak 2.

U 2017. godini gradnja komunalnih vodnih građevina na području Općine Brtonigla, obuhvaća slijedeće:

I. GRAĐEVINE ZA JAVNU ODVODNJU:

A/ IZGRADNJA VODNIH GRAĐEVINA:

1. Izgradnje dijela kanalizacijskog sustava Karigador I etapa(GSK-21) 25.000,00 kn
2. Izgradnja dijela kanalizacijskog sustava Brtonigla (SK8, SK14, SK20, SK21i SK 23) 90.000,00 kn
3. Izgradnja dijela kanalizacijskog sustava Karigador SK 7, SK13 35.000,00 kn

- | | |
|---|---------------|
| 4. Oborinska odvodnja djela središnjeg i južnog djela naselja Brtonigla | 200.000,00 kn |
| 5. Oborinska odvodnja zapadnog djela naselja Fiorini | 50.000,00 kn |

B/PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA VODNIH GRAĐEVINA:

- | | |
|---|---------------|
| 1. Projektna dokumentacija kanal.sustava TP/K4 Žmergo | 24.000,00 kn |
| 2. Projektna dok. za obori. odvodnju i rek. Trga Sv. Zenon | 70.000,00 kn |
| 3. Projektna dokumentacija kanal. sustava Štrologarija | 14.000,00 kn |
| 4. Projektna dokumentacija za izgradnju kanali. ostalih naselja | |
| - Turini | |
| - Katunari gornji (Katunari Pisini) | |
| - D.Srbani i G.Srbani | |
| - Pavići | |
| | 200.000,00 kn |

PLANIRANI RASHODI:**708.000,00 kn****Članak 3.**

Financijska sredstva za izgradnju objekata i uređaja komunalne iz prethodnog članka, u ukupnoj visini iznosa od 708.000,00 kn osigurati će se iz slijedećih izvora:

- | | |
|--|----------------------|
| - naknada za uređenje voda (naknada za razvoj) | 500.000,00 kn |
| - prihod od prodaje zemljišta | 208.000,00 kn |

Članak 4.

Zadužuje se Općinski načelnik za provedbu ovog Programa.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:363-01/16-20/05
 URBROJ: 2105/04-01-16-04
 Brtonigla, 21. prosinca 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
 Predsjednik
 Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12,94/13, 153/13, 147/14, 36/15), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj 21. prosinca 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o usvajanju Programa održavanja
komunalne infrastrukture
na području Općine Brtonigla u 2017. godini

I.

Usvaja se Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2017. godinu.

II.

Program iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-02/16-20/04

URBROJ: 2105/04-01-16-06

Brtonigla, 21. prosinac 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj 21. prosinca. 2016. godine, donosi

P R O G R A M
održavnja komunalne infrastrukture
na području Općine Brtonigla u 2017. godini

Članak 1.

Ovim Programom održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2017. godini (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuju se poslovi s procjenom troškova radova na održavanju komunalnih objekata i uređaja na području Općine Brtonigla u 2017. godini i to:

1. Održavanje čistoće javnih površina
2. Održavanje javnih površina
3. Održavanje nerazvrstanih cesta
4. Održavanje groblja
5. Održavanje nogometnih igrališta
6. Zalijevanje hortikulture
7. Zimska služba

Ovim Programom su iskazani i financijski pokazatelji potrebni za njegovo ostvarenje, a sukladno Proračunu Općine Brtonigla za 2017. godinu .

Članak 2.

Ovaj Program se donosi za 2017. godinu, a vrijedi do izmjene i donošenja novog Programa.

Članak 3.

Ovim Programom utvrđuju se godišnji plan aktivnosti te planirani rashodi na održavanju komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla, kako slijedi:

1. Održavanje i čistoće javnih površina:

1.1. Metenje ulica i trgova svakim danom

Glavna ulica - $675+850+750 = 2.275,00$ m²

Trg Loggie - $69+242 = 311,00$ m²

Školski trg - $364 = 364,00$ m²

Trg Sv. Zenona - $252+675 = 927,00$ m²

Trg Istarskih mučenika = $260,00$ m²

Trg Mazzini = $420,00$ m²

Ulica Marconi = $520,00$ m²

Ukupno: = $5.077,00$ m² 64.985,60

1.1.1. Metenje ostalih asfaltiranih ulica u Brtonigli

tjedno- aproksimativno = 9855 m² 28.382,40

1.1.2. Metenje ulica i trgova u naseljima Karigador,

Nova vas i Fiorini jedanput tjedno 65.010,40

1.2 Pojačano čišćenje javnih površina pred turističku sezonu i tijekom praznika u Brtonigli, Novoj Vasi, Karigadoru, Fiorinima i Radinima

25.004,00

1.3. Odvoz smeća s javnih površina područja

Općine- površina 15.190 m² 3.840,00

1.4. Čišćenje obale dijela autocampa Ladin Gaj - aproksimativno = $6.821,04$ Kn

6.821,04

1. Ukupno održavanje čistoće javnih površina: = 194.043,44

2. Održavanje javnih površina

2.1. Održavanje parkovnih površina Brtonigla

Parkovne površine m² 7.460

-košnja trave - ručno 68.930,40

-orezivanje grmlja	1.216,00
-orezivanje žive ograde	9.760,00

2.2. Održavanje parkovnih površina Nova Vas

Parkovne površine m2 2.493

-košnja trave - ručno	23.035,32
-orezivanje grmlja	364,80

2.3. Održavanje zelenih površina u naselju Karigador

- košnja trave traktorskom kosačicom	3.750,60
- košnja trave - ručno	20.512,80
-orezivanje grmlja	668,80
-orezivanje žive ograde	12.297,60

2.4. Održavanje zelene površine u naselju Fiorini

-košnja trave traktorskom kresačicom	3.125,50
-košnja trave - ručno	8.514,00

3.2. Uklanjanje korova uz ivičnjake

Uklanjanje korova uz ivičnjake, ograde i zidove zgrada	9.960,00
--	----------

2. Ukupno održavanje javnih površina: = 162.135,82

3. Održavanje nerazvrstanih i ostalih cesta

3.1. Održavanje nerazvrstanih cesta - sveukupno 20,80 km cesta

Košnja - kresanje nerazvrstanih cesta (5 prijelaza tri puta godišnje)	72.384,00
---	-----------

3.1. Održavanje ostalih cesta - sveukupno 11,80 km cesta

Košnja - kresanje ostalih cesta (3 prijelaza tri puta godišnje)	48.285,00
---	-----------

3.Ukupno održavanje nerazvrstanih cesta: = 120.669,00

4. Održavanje groblja

4.1. Godišnje održavanje mjesnih groblja Brtonigla i Nova vas

aproksimativno = 27.505,84 kuna 27.505,84

4. Ukupno održavanje groblja: 27.505,84

5. Održavanje nogometnih igrališta

5.1. Košnja nogometnog igrališta Brtonigla 105 m x 62 m 14.322,00

5.2. Košnja nogometnog igrališta Nova Vas 105 m x 62 m 10.025,40

5.3. Košnja nogometnog igrališta Fiorini 80 m x 30 m 5.280,00

5. Ukupno održavanje nogometnih igrališta: = 29.627,40

6. Zalijevanje hortikulture

6.1. Zalijevanje hortikulture u naselju Brtonigla 4.018,50

6. Ukupno zalijevanje hortikulture: 4.018,50

7. Zimska služba

7.1 Čišćenje i posipavanje nerazvrstanih cesta i trgova po naseljima općine Brtonigla prema planu zimske službe = aproksimativno 5.000,00 kn 5.000,00

7. Ukupno održavanje Zimske službe: 5.000,00

**KOMUNALNO ODRŽAVANJE:
543.000,00 kuna**

4. Javna rasvjeta

4.1. Održavanje sistema javne rasvjete	40.000,00 kuna
4.2. Utrošak električne energije	200.000,00 kuna
4.3. Dekorativna javna rasvjeta	40.000,00 kuna
<hr/>	
4. Ukupno javna rasvjeta:	=280.000,00 kuna

=====

SVEUKUPNO KOMUNALNO ODRŽAVANJE:
823.000,00 kuna

Članak 4.

Financijska sredstva potrebna za realizaciju ovog Programa u ukupnoj visini od **823.000,00 kn** osigurati će se iz slijedećih izvora:

- | | |
|---|----------------------|
| - komunalna naknada | 795.000,00 kn |
| - ostali izvori: naknada od korištenja grobnih mjesta | 28.000,00 kn |

Članak 5.

Zadužuje se Općinski načelnik za provedbu ovog Programa. U slučaju bitne promjene cijena radova predložiti će se na donošenje izmjene ovog Programa.

Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Brtonigla".

KLASA:363-02/16-20/04
URBROJ: 2105/04-01-16-4
Brtonigla, 21. prosinca 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13- pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj 21. prosinca 2016. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Programa gradnje
objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području
Općine Brtonigla za 2017. godini

I.

Prihvaća se Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2017. godinu.

II.

Program iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 361-01/16-10/16

URBROJ: 2105/04-01-16-6

Brtonigla, 21. prosinca 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik :

Ezio Barnaba' v.r.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12, 94/13 i 53/13, 147/14, 36/15), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj 21. prosinca 2016. godine, donosi

PROGRAM

gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2017. godini

Članak 1.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2017. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se poslovi s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku opreme, kao i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa s izvorima financiranja po djelatnostima, a sukladno Proračunu Općine Brtonigla za 2017. godinu.

Članak 2.

U 2017 .godini gradnja komunalne infrastrukture u Općini Brtonigla obuhvaća slijedeće:

I/ GRAĐENJE OBJEKATA:

II/ CESTOVNA INFRASTRUKTURA:

1. Uređenje nerazvrstanih cesta (bike staze i protupožarni putevi) 100.000,00 kn
 - Prema popisu u prilogu
2. Horizontalna i vertikalna signalizacija prometnica, 50.000,00 kn
3. Asfaltiranje ceste u naselju Karigador C-3, 400.000,00 kn
4. Asfaltiranje ceste u naselju Karigador Kras 300.000,00 kn
 - Uređenje ulice u naselju 200 m

5.	Asfaltiranje ulice u naselju Nova Vas	200.000,00 kn
6.	Uređenje i sanacija prometnice Grobice Brtonigla I faza Sanacija u dužini od 700m	400.000,00 kn
7.	Izgradnja ulice SUO2 i OU4 u Karigadoru,	30.000,00 kn
8.	Urbana oprema u naseljima: - Brtonigla - Nova Vas - Karigador - Fiorini - Radini	60.000,00 kn
9.	Rekonstrukcija ceste Nova Vas – Brtonigla II faza - Nastavak sanacija postojeće prometnice ŽLC 50042 uz sufinanciranje ŽUC-a	200.000,00 kn
10.	Izgrad.kom.infras. do građev. područja posebne namjene - TP Marcari - TP Gromače - TP Ronki	500.000,00 kn
11.	Safaltiranje ulice u naselju Fiorini - Uređenje ulice u naselju dužini 200 sa pratećom infr.	300.000,00 kn
12.	Sanacija djela prometnice ŽC 5070 Fiorini – Karigador - Sanacija prometnice 350 m	100.000,00 kn
13.	Uređenje ulice Aleksandra Rukavine do spoja Ul. Marconi - Uređenje ulice u naselju dužine 70m sa pratećom infrastrukturom	200.000,00 kn

PLANIRANI RASHODI: 2.840.000,00 kn

I/II GROBLJE:

1.	Izrada FN sustava za mrtvačnicu Srbani - Brtonigla - Izrada 2 x 3,50 kW napajanja	70.000,00 kn
2.	II faza dogradnje groblja Srbani - Izgradnja WC-a i prostorija za držanje alata te ostalog za potrebe groblja	527.000,00 kn
3.	Uređenje staze unutar groblja Brtonigla	0,00 kn

PLANIRANI RASHODI: 597.000,00 kn

I/III JAVNA RASVJETA

- | | |
|--|---------------|
| 1. Javna rasvjeta na području Općine Brtonigla. | 300.000,00 kn |
| - Karigador Kras 9 kom | |
| - Karigador prema Park Umag 21 kom | |
| - Nova Vas 5 kom | |
| - Brtonigla 5 kom | |
| 2. Modernizacija JR na području Općine Brtonigla | 810.000,00 kn |
| - Zamjena postojeće JR na cijelom području Općine Brtonigla, a sve prema projektnoj dokumentaciji za zamjenu postojeće u LED rasvjetu. | |

PLANIRANI RASHODI: 1.110.000,00 kn

I/IV JAVNE POVRŠINE:

- | | |
|--|---------------|
| 1. Uređenje rotora | 25.000,00 kn |
| 2. Parkiralište groblje Brtonigla | 50.000,00 kn |
| 3. Uređenje parka kod škole Nova Vas | 30.000,00 kn |
| 4. Park u centru Serbana | 10.000,00 kn |
| 5. Uređenje ostalih parkovnih i zelenih površina | 50.000,00 kn |
| 6. Opremanje parkova i igrališta dječjim rekvizitima. | 100.000,00 kn |
| 7. Uređenje trga u centru naselja Brtonigla | 500.000,00 kn |
| 8. Obnova žičane ograde i zida na igralištu N.K Brtonigla –N.Vas | 70.000,00 kn |

PLANIRANI RASHODI: 835.000,00 kn

II/ PROJEKTNNA DOKUMENTACIJA

- | | |
|---|---------------|
| 1. Projektna dokumentacija rekonstruk. nerazvrstanih cesta | 10.000,00 kn |
| 2. Projektna dokumentacija pristupnih prometnica do
Poduzetničkih zona | 30.000,00 kn |
| Projektna dokumentacija prometne infrastrukture u naseljima | 50.000,00 kn |
| 3. Projektna dokumentacija pristupne prometnice Arheološkog
parka Santi Quaranti | 150.000,00 kn |
| 4. Projektna dokumentacija u Karigadoru SU2 i OU4 | 40.000,00 kn |
| 5. Projektna dokumentacija cestovne infrastrukture Donji Srbani | 30.000,00 kn |
| 6. Projektna dokumentacija opremanja komunalno servisne
zone K-3 | 30.000,00 kn |
| 7. Projektna dokumentacija prometne signalizacije na području Općine | 10.000,00 kn |
| 8. Projektna dokumentacija sanacije zaljeva | 25.000,00 kn |

9. Projektna dokumentacija pristupna cesta dvorana Brtonigla	20.000,00 kn
10. Projektna dokumentacija prom. unutar pod. zone Štrpe	232.000,00 kn
11. Projektna dokumentacija za komun. infrastrukturu	100.000,00 kn
12. Prometni elaborat naselja Brtonigla	90.000,00 kn

PLANIRANI RASHODI: 787.000,00 kn

SVEUKUPNI PLANIRANI RASHODI:

6.169.000,00 kn

Članak 3.

Financijska sredstva za izgradnju objekata i uređaja komunalne iz prethodnog članka, u ukupnoj visini od 6.169.000,00 kn osigurati će se iz slijedećih izvora:

- Komunalni doprinos	3.690.000,00 kn
- Komunalna naknada	805.000,00 kn
- Prodaja grobnih mjesta	50.000,00 kn
- Prihod od prodaje zemljišta	1.624.000,00 kn

Članak 4.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:361-01/16-10/16
URBROJ: 2105/04-01-16-4
Brtonigla, 21. prosinac 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba' v.r.

PRILOG br. 1.

Nerazvrstane ceste (bike staze i protupožarni putevi)

Naziv ceste sa oznakom k.č.br.	dužina
NC Radini - Park Umag (2303/4 ko.Brtonigla)	3.244,00
NC Radini - Fiorini (2302/6 ko.Brtonigla)	1.993,00
NC Radini - Mrinčići (2303/1, 2303/5, 2319/1 i 2318/11 ko.Brtonigla)	1.800,00
NC Marinčići - Fiorini (2318/4 ko.Brtonigla)	1.068,00
NC Turini - Marinčići (2399 ko.Brtonigla)	2.021,00
NC Marinčići - Boboći (2318/7 ko.Brtonigla)	480,00
NC ŽLC 5070 -Cavaglieri Marinčići (2446 i 2452 ko.Brtonigla)	1.267,00

NC Štrologarija - Balbije (2302/5 ko. Brtonigla)	938,00
NC Turini - Stara cesta NG (2688 ko.Brtonigla)	801,00
NC NovaVas - Žmergo- Grobice (2312 ko.NovaVas)	1.543,00
NC NovaVas - Škrline (2362/4 ko.NovaVas)	1.761,00
NC Brtonigla - Škrline (2310/3 ko.Brtonigla i 2357 ko.NovaVas)	1.572,00
NC Pavići - Stancija Drušković (2315/1 ko.Brtonigla i 2405ko.NovaVas)	1.420,00
NC Groblje Srbani - G.Srbani (2416 ko.NovaVas)	713,00
NC D.Srbani -Sv. Juraj 1 (2410/1, 2410/2, 2412 ko.NovaVas)	1.256,00
NC D.Srbani -Sv.Juraj- Groblje Srbani (2410/1 i 2412 ko. NovaVas)	1.520,00
NC Čendaki - Sv.Jure (2408, 2409, 1158/4, 1450/4 ko.NovaVas)	1.740,00
NC D.Srbani - G.Srbani (2417 ko.NovaVas)	439,00
NC G.Srbani - Stancija Brekija (2418 ko.NovaVas)	749,00
NC G.Srbani - Obilazak prema Brekiji 2 (2382/1 ko.NovaVas)	555,00
NC ŽLC 50042 - Zona K-3 - izlaz ŽC 5070 (2313/1 ko. Brtonigla)	613,00
NC D-301 - Brekija (2376/1 ko.NovaVas)	1.241,00
NC D-301 - Stara Deponija (2377 ko.NovaVas)	806,00
NC Nova Vas - Štancija Dubac (2373 i 2379 ko.NovaVas)	502,00
NC Nova Vas - Kašteljer (2368 ko.NovaVas)	1.146,00
NC Nova Vas - Kašteljer 2 (2370 ko.NovaVas)	994,00
NC Marinčići-Groblje Brtonigla (2488 i 2484 ko. Brtonigla)	1.010,00
NC ŽLC- 50042 - Valica (k.č. 2383, k.o. Nova Vas)	632,92
NC Gornji Katunari –Pedrola (k.č.2316/1 k.o. Brtonigla)	1.446,00
NC Gornji Srbani – Valica (k.č. 2380 2381 2382/1 2416 i 2376/1 ko. Nova Vas)	2.350,00
NC Carbonera - Kršin (2309/5 i 2309/4 ko.Brtonigla)	686,00
NC Velika Punta - Štrologarija (2302/1 k.o.Brtonigla)	779,00
NC Carbonera - Kršin (2309/4 ko.Brtonigla)	118,00
NC Čendaki - Medelini (2426, 2387, 2386 dio k.o. Nova Vas)	2.014,00

Ovisno o stupnju oštećenja utvrditi će se prioriteta sanacije naprijed navedenih nerazvrstanih cesta.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), čl. 38. i 54. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13-pročišćeni tekst), te čl. 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016. godine, donosi sljedeću

ODLUKU**I.**

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća Program rada Vlastitog pogona Općine Brtonigla za 2017. godinu.

II.

Program rada iz točke I. sastavni je dio ove Odluke.

III.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-02/16-20/06

URBROJ:2105/04-01-16-05

Brtonigla, 21. prosinca.2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik Općinskog vijeća
Ezio Barnaba' v.r.

VLASTITI POGON**Općine Brtonigla****PROGRAMA RADA
za 2017. godinu****I. 1.Uvod**

Poslovanje i rad Vlastitog pogona za 2017. godinu ima za cilj prezentirati uspješnost poslovanja Vlastitog pogona kod obavljanja komunalnih i gospodarskih djelatnosti na području Općine Brtonigla a sve u skladu sa određenim zadaćama i zaduženjima dobivenim od Jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla.

Program rada Vlastitog pogona sastoji se od dva glavna dijela, poslovnog plana i financijskog plana. U poslovnom planu upravitelj predstavlja djelatnosti, kadrovska analizu, te prikaz aktivnosti. U financijskom planu predstavljene su rashode poslovanja, prihoda kako bi se opravdala financijska konstrukcija za rad Vlastitog pogona Općine Brtonigla .

II.**III. 2.Poslovni plan za 2017. godinu****2.1. Upravitelj o Vlastitom pogonu**

Poslovanje Vlastitog pogona trebalo bi se odvijati po planiranom financijskom planu za 2017. godinu. Moguće je povećanje troškova poslovanja do 5 %. Taj porast troškova posljedica je poskupljenja cijena na tržištima dobara i usluga, prije svega energenata, odnosno nafte, pa onda potrošnog materijala, rezervnih dijelova itd. Očekuje se i porast troškova održavanja postojećih strojeva, što ukazuje na zastarjeli vozni park.

Vlastiti pogon će obavljati sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje čistoće,
2. održavanje javnih površina
3. održavanje nerazvrstanih cesta u dijelu koji se odnosi na redovno održavanje (čišćenje, košnja trave i ostalog raslinja, održavanje zelenih površina na cestovnom zemljištu, održavanje bankina, čišćenje snijega s kolnika i autobusnih stajališta, posipanje kolnika u slučaju poledice i slični radovi)
4. održavanje groblja,
5. tržnice na malo,
6. održavanje javnih fontana, vodoskoka, česmi i slično,
7. čišćenje morske obale i priobalnog mora,
8. održavanje i uređenje javnih mjesnih plaža,
9. blagdanska dekoracija sjedišta Općine i naselja na području Općine Brtonigla s isticanjem zastava,
10. održavanje spomenika i spomen obilježja,
11. javno oglašavanje, te održavanje izložaka (panoa),
12. uređenje i održavanje okoliša škola i dječjeg vrtića,
13. održavanje javnih sportskih terena,
14. održavanje okoliša lokaliteta arheoloških i prirodnih znamenitosti,
15. prikupljanje, odvoz i odlaganje krupnog otpada s javnih površina

2.2. Podaci o Vlastitom pogonu

2.2.1. Vlasnički udio pogona

Vlastiti pogon je sa 100 %-tnim udjelom u vlasništvu Općine Brtonigla.

2.2.2. Djelatnost Vlastitog pogona

Predmet poslovanja Vlastitog pogona sastoji se u obavljanju komunalnih djelatnosti prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Osim gore navedenih djelatnosti pogon može obavljati i druge djelatnosti po nalogu Jedinственog upravnog odjela

Vlastiti pogon djeluje unutar Jedinственog upravnog odjela.

Vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe, te njegovom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Općina Brtonigla. U obavljanju poslova iz svoga djelokruga Vlastiti pogon dužan je

osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti, te održavati komunalne objekte i uređaju koji služe u svrhu obavljanja djelatnosti u stanju funkcionalne sposobnosti

2.2.3. Kadrovska analiza – broj i kvalifikacijska struktura

Vlastiti pogon Općine Brtonigla na dan 01.01.2017. zapošljavać će četiri djelatnika na neodređeno vrijeme i dva djelatnika na određeno vrijeme.

Naziv radnih mjesta s opisom poslova, stručni uvjeti za raspored na radna mjesta te potreban broj izvršitelja u Vlastitom pogonu utvrđuje se kako slijedi:

1. UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA

Poslovi i zadaci

- organizira i rukovodi procesom rada Vlastitog pogona,
- utvrđuje plan i program rada, te mjere za njihovu provedu,
- podnosi izvješće o radu Vlastitog pogona,
- odgovara za materijalno i financijsko poslovanje i zakonitost rada Vlastitog pogona,

Broj izvršitelja: 1

2. KOMUNALNI RADNIK I

Poslovi i zadaci:

- održavanje javnih površina u naselju,
- održavanja groblja i mrtvačnica,
- obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja pogona.

Broj izvršitelja: 2

3. KOMUNALNI RADNIK II

Poslovi i zadaci:

- održavanje javnih površina u naselju,
- održavanja groblja i mrtvačnica,
- obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja pogona.

Broj izvršitelja: 3

Prikaz broja djelatnika za 2017. po djelatnostima

DJELATNOST	BROJ DJELATNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA
ORGANIZIRA I RUKOVODI RAD VLASTITOG POGONA	1	UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA
ADMINISTRACIJA I RAČUNOVODSTVO	1	UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA

ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	2+2	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	2+2	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
ODRŽAVANJE GROBLJA	2+2	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	2+2	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
OSTALI RADOVI	2+2	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II

1. UPRAVITELJ POGONA:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ORGANIZIRA I RUKOVODI RAD VLASTITOG POGONA	70
ADMINISTRACIJA I RAČUNOVODSTVO	25
KOMUNALNI POSLOVI	5
SVEUKUPNO:	100%

2. KOMUNALNI RADNIK I:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	20
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	20
ODRŽAVANJE GROBLJA	10
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	40
OSTALI RADOVI	10
SVEUKUPNO:	100 %

3. KOMUNALNI RADNIK II:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	30
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	30
ODRŽAVANJE GROBLJA	10
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	15
OSTALI RADOVI	15

SVEUKUPNO:	100 %
-------------------	--------------

4. KOMUNALNI RADNIK III :

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	20
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	60
ODRŽAVANJE GROBLJA	10
OSTALI RADOVI	10
SVEUKUPNO:	100 %

Kvalifikacijska struktura kadrova

STRUČNA SPREMA	BROJ DJELATNIKA U 2016.G.	UDIO %
NKV	1	25,00%
PKV	1	25,00%
KV	1	25,00%
SSS	1	25,00%
VKV	0	0,00%
VŠS	0	0,00%
VSS	0	0,00%
UKUPNO:	4	100%

Prosječna neto plaća u Vlastitom pogonu Općine Brtonigla za 2017. godinu trebala bi iznositi prema fondu sati 4.000,00 kuna.

2.2.4 Sredstva za rad i obavljanje komunalnih djelatnosti koje obavlja vlastiti pogon, osiguravaju se iz:

- Komunalne naknade,
- Proračuna Općine Brtonigla,
- Donacija i drugih zakonom dopuštenih izvora

2.4. Aktivnosti održavanja javnih površina u 2017. godini.

Programom redovnog i interventnog održavanja javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja i nogometnih igrališta u 2017. godini određuju se radovi na održavanju istih na području Općine Brtonigla, sukladno Ugovoru o održavanju i to:

Održavanje komunalne infrastrukture:

1. Održavanje čistoće javnih površina
2. Održavanje javnih površina
3. Održavanje nerazvrstanih cesta
4. Održavanje groblja
5. Održavanje nogometnih igrališta
6. Zalijevanje hortikulture

7.Zimska služba

IV. 3.Financijski plan za 2017. godinu
3.1. Održavanje komunalne infrastrukture

Održavanje komunalne infrastrukture:	plan za 2017.
Održavanje čistoće javnih površina	194.043,44
Održavanje javnih površina	162.135,82
Održavanje nerazvrstanih cesta	120.669,00
Održavanje groblja	27.505,84
Održavanje nogometnih igrališta	29.627,40
Zalijevanje hortikulture	4.018,50
Zimska služba	5.000,00
SVEUKUPNO:	543.000,00 kn

3.2. Prihodi poslovanja:

PRIHODI POSLOVANJA	PLAN 2017
KOMUNALNE NAKNADA	515.494,16
UPRAVLJANJE GROBLJIMA	27.505,84
PRIHODI POSLOVANJA	543.000,00 kn

3.3. Rashodi poslovanja:

RASHODI	PLAN 2017
RASHODI POSLOVANJA	
Rashodi za zaposlene	
Plaće	
Plaće za zaposlene	230.000,00
Božićnica/Regres	10.000,00
Doprinosi za zaposlene	100.400,00
Ukupno: rashodi za zaposlene	340.400,00
Materijalni rashodi	
Naknade troškova zaposlenima	
Dnevnice za sl. put u zemlji	
Naknada za prijevoz na posao i s posla	20.000,00
Ostale naknade za zaposlene	2.100,00
Ukupno: Naknade troškova zaposlenima	22.100,00
Rashodi za materijal i energiju	
Uredski materijal	
Izdaci za potrošni materijal (odijela, rukavice, alati)	10.500,00
Izdaci za pogonsko gorivo (traktori, kosilice)	50.000,00
Ukupno: rashodi za energiju	60.500,00
Rashodi za uslugu	
Izdaci za mobilne telefone	
Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	
Izdaci za održavanje i kupnju mehanizacije	62.000,00
Izdaci za zaštitu na radu	
Knjigovodstvene usluge	
Automobil - leasing	
Kapitalna pomoć	

Trgovina i usluge	
Ostala investicijska održavanja	50.000,00
Odvjetničke usluge i sudske pristojbe	
Ukupno: Troškovi za uslugu	92.000,00
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	
Premija osiguranja prijevoznih sredstava	4.000,00
Troškovi tehničkog pregleda	4.000,00
Premija osiguranja imovine i zaposlenih	
Reprezentacija	
Ukupno: Nespomenuti rashodi poslovanja	8.000,00
UKUPNO: Materijalni rashodi	
FINANCIJSKI RASHODI	
Ostali financijski rashodi	
Izdaci za bankarske usluge	
Izdaci za platni promet	
Ukupno: Financijski izdaci	
RASHODI POSLOVANJA	543.000,00

Vlastiti pogon bi trebao opravdati svoju ulogu i izvršiti očekivane poslove i zadatke kroz program svojeg rada.

KLASA:363-02/16-20/06

URBROJ: 2105/04-04/05-16-04

Brtonigla, 21. prosinca 2016.

Upravitelj
Dean Beaković



Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), čl. 38 Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13), čl. 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13 i 08/13) i čl. 25. Odluke o socijalnoj skrbi Općine Brtonigla (Službene novine br. 18/2013) Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21.12.2016. godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o ostvarivanju prava na pomoć za novorođenčad
za 2017. godinu

I.

Ovom Odlukom definiraju se opći i posebni uvjeti za ostvarenje prava na pomoć za novorođenčad, postupak podnošenja zahtjeva i odobrenja pomoći, a sve radi davanja financijske potpore roditeljima novorođene djece.

II.

Iznos pomoći za novorođeno dijete određuje se u vrijednosti od 5.000,00 kn (pettisuća kuna).

III.

Pravo na pomoć za novorođenčad ostvaruju roditelji novorođene djece rođene od 01.siječnja 2017. godine do 31. prosinca 2017. godine, koji su hrvatski državljani, koji u vrijeme rođenja djeteta i podnošenja zahtjeva imaju prebivalište na području Općine Brtonigla te koji se obvezuju prebivalište na području Općine Brtonigla zadržati najmanje 10 (deset) godina.

U vrijeme podnošenja zahtjeva oba roditelja odnosno samohrani roditelj moraju imati, prijavljeno prebivalište na području Općine Brtonigla.

U slučaju da je roditelj promijenio prebivalište u razdoblju od dana rođenja djeteta za koje se zahtjev podnosi pa do dana podnošenja zahtjeva za isplatom ove novčane pomoći, isti je dužan dostaviti potvrdu da nije ostvario pravo na novčanu pomoć za to dijete u gradu odnosno općini gdje je ranije imao prebivalište.

IV.

Pravo na pomoć za novorođenčad propisanu ovom Odlukom ostvaruje se na temelju Zahtjeva roditelja.

Zahtjev za ostvarenje prava na isplatu pomoći iz ove Odluke podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla u roku od 6 (šest) mjeseci od dana rođenja djeteta, uz obvezno prilaganje sljedećih dokaza:

- Izvadak iz Matične knjige rođenih za dijete (izvornik ili preslika),
- Preslike osobnih iskaznica oba roditelja,
- Uvjerenje o prebivalištu u izvorniku za oba roditelja,
- Preslika dokumenta ili iskaznice sa brojem tekućeg računa ili štedne knjižice na koju će se izvršiti uplata pomoći, na kojemu je ispisan naziv banke te ime i prezime vlasnika računa,
- Potpisana izjava samohranog roditelja, ovjerena kod Javnog bilježnika (u izvorniku), ako zahtjev podnosi samohrani roditelj,

U slučaju da je roditelj promijenio prebivalište u razdoblju od dana rođenja djeteta za koje se zahtjev podnosi pa do dana podnošenja zahtjeva dostavlja se potvrda da nije ostvareno pravo na novčanu pomoć za to dijete u gradu odnosno općini gdje je roditelj ranije imao prebivalište (u izvorniku).

Obrazac zahtjeva za ostvarivanje prava na isplatu pomoći za novorođenčad za 2017. godinu sastavni je dio ove Odluke.

Izjava samohranog roditelja sastavlja se prema obrascu koji je sastavni dio ove Odluke, a koji se ima ovjeriti kod Javnog bilježnika.

Podnošenje zahtjeva za ostvarivanje prava na pomoć za novorođenčad oslobođeno je plaćanja upravnih pristojbi.

V.

Dodjela pomoći iz ove Odluke, uvjetuje se obvezom trajanja prebivališta na području Općine Brtonigla za oba roditelja za sljedećih 10 (deset) godina, računajući od dana stupanja na snagu Rješenja o dodjeli pomoći za novorođenčad.

Ukoliko jedan ili oba roditelja odjave prebivalište sa područja Općine Brtonigla, nakon stupanja na snagu Rješenje o dodjeli pomoći za novorođenčad, isti su obvezni vratiti dodijeljenu pomoć za novorođenčad i to u roku od 30 (dana) od dana poziva nadležnog tijela za povrat isplaćene pomoći.

VI.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla zadužuje Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla za donošenje Rješenja kojim se odlučuje o ostvarenju prava na pomoć iz ove Odluke, na temelju podnijetih dokaza, u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Protiv Rješenja iz prethodnog stavka ove točke nezadovoljni roditelj može podnijeti Žalbu Upravnom odjelu za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju Istarske županije, putem Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla.

VII.

Sredstva za ostvarivanje prava iz ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Brtonigla za 2017. godinu, stavka 37217, pozicija 298, naziv stavke: Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad.

VIII.

Zadužuje se Jedinствени upravni odjel Općine Brtonigla za izvršenje isplate pomoći za novorođenčad na određeni tekući račun ili štednu knjižicu roditelja, odmah po pravomoćnosti donesenog Rješenja o ostvarenju iste pomoći.

Jedinствени upravni odjel se, također zadužuje za provjeru prebivališta podnositelja zahtjeva kojima je odobrena pomoć, i to za sljedećih 10 (deset) godina, računajući od dana donošenja Rješenja o dodjeli pomoći za novorođenčad, te za upućivanje poziva za povrat isplaćene pomoći.

IX.

Odluka o ostvarivanju prava na pomoć za novorođenčad za 2016. godinu (Službene novine Općine Brtonigla broj 01/2016), ostaje na snazi do 30.06.2017. godine te se ona ima primijeniti samo za zahtjeve koje se odnose na djecu koja su rođena u 2016. godini.

X.

Ova Odluka stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 552-01/16-01/01
URBROJ: 2105/04-01-16-1
Brtonigla, 21.12..2016.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik
Ezio Barnaba' v.r.

ime i prezime oca / nome e cognome del padre

ime i prezime majke / nome e cognome della madre

adresa / indirizzo

OIB (Osobni Identifikacijski Broj) majke i oca / NIP (Numero identificativo personale) del padre e della madre

Broj telefona / Recapito telefonico

Brtonigla / Verteneglio, _____
(datum / data)

OPĆINA BRTONIGLA - COMUNE DI VERTENEGLIO

Jedinствени upravni odjel - Assessorato unificato
Trg Sv. Zenona 1, Brtonigla - Piazza San Zenone 1, Verteneglio

Predmet / Oggetto: Zahtjev za ostvarivanje prava na isplatu pomoći za novorođenčad / Richiesta per l'aiuto finanziario ai neonati

Poštovani,

Molim/o Vas da mi/nam na temelju Odluke o ostvarivanju prava na pomoć za novorođenčad Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 22/16), odobrite pravo na pomoć za moje/naše novorođeno dijete _____, rođeno _____.20____. godine (upisati ime i prezime te datum rođenja djeteta).

Nakon odobranja navedene pomoći molim/o da se uplata izvrši na tekući račun / štednu knjižicu roditelja _____, broj _____ otvoren kod banke _____.

Spettabili,

Conformemente alla Decisione sulla realizzazione del diritto per l'aiuto finanziario ai neonati del Consiglio comunale del Comune di Verteneglio (Gazzetta ufficiale del Comune di Verteneglio num. 22/16), Vi prego/preghiamo di approvare l'aiuto finanziario per mio/nostro figlio, il neonato/la neonata _____, nato/a il ____ __ 20____ (iscrivere nome, cognome e data di nascita del neonato/della neonata).

In seguito all'approvazione della presente richiesta, Vi prego/preghiamo di versare l'aiuto finanziario in oggetto sul conto corrente – libretto di risparmio del genitore _____ numero _____ aperto presso la banca _____.

S poštovanjem, / Con stima,

(potpis oca / firma del padre)

(potpis majke / firma della madre)

Prilozi:

- Izvadak iz Matične knjige rođenih za dijete (izvornik ili preslika),
- Preslike osobnih iskaznica oba roditelja,
- Uvjerenje o prebivalištu u izvorniku za oba roditelja,
- Preslika dokumenta ili iskaznice sa brojem tekućeg računa ili štedne knjižice na koju će se izvršiti uplata pomoći, na kojemu je ispisan naziv banke te ime i prezime vlasnika računa,
- Ako zahtjev podnosi samohrani roditelj, dostavlja se potpisana izjava samohranog roditelja, ovjerena kod Javnog bilježnika (u izvorniku),
- U slučaju da je roditelj promijenio prebivalište u razdoblju od dana rođenja djeteta za koje se zahtjev podnosi pa do dana podnošenja zahtjeva dostavlja se potvrda da nije ostvareno pravo na novčanu pomoć za to dijete u gradu odnosno općini gdje je roditelj ranije imao prebivalište (u izvorniku).

Allegati:

- Estratto dell'Atto di nascita per il neonato/la neonata (originale o fotocopia),
- Fotocopie delle carte d'identità di entrambi i genitori,
- Attestato di residenza in originale per entrambi i genitori,
- Fotocopia di un documento o della tessera con il numero del conto corrente o del libretto di risparmio sul quale verterà l'aiuto finanziario, contenente il nome della banca e il nome e cognome del proprietario del conto,
- Se la richiesta viene presentata da un'unico genitore, viene allegata dichiarazione firmata con la quale si dichiara di essere genitore unico, autenticata dal Notaio pubblico (in originale),
- Nel caso in cui il genitore abbia cambiato residenza nel periodo che va dalla nascita del bambino fino alla data di consegna della presente richiesta, va allegato il certificato con il quale si attesta che non è stato realizzato alcun altro diritto all'aiuto per tale bambino presso la città o il comune nel quale il genitore risiedeva in precedenza (in originale).

ime i prezime / nome e cognome

adresa / indirizzo

OIB (Osobni Identifikacijski Broj) / NIP (Numero identificativo personale)

Brtonigla / Verteneglio, _____
(datum / data)

IZJAVA – DICHIARAZIONE

Pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, ovime izjavljujem da sam ja, _____ (upisati ime potpisnika) samohrani roditelj i da sâm/sama skrbim i uzdržavam moje dijete _____, koje je rođeno ____ __.20 ____ godine u _____ (upisati ime i prezime te datum i mjesto rođenja djeteta).

Ujedno izjavljujem da trenutno nisam u braku i da ne živim u izvanbračnoj zajednici sa drugim roditeljem mog djeteta.

Izjava se izdaje radi podnošenja Zahtjeva za ostvarivanje prava na isplatu pomoći za novorođenčad temeljem Odluke o ostvarivanju prava na pomoć za novorođenčad Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 22/16).

Con la presente dichiaro, sotto la responsabilità materiale e penale, che io, _____ (inserire il nome del firmatario) sono genitore singolo e l'unico a prendersi cura e a mantenere mio figlio / mia figlia _____, nato/a in data ____ 20____ a _____ (iscrivere nome, cognome, data e luogo di nascita del bambino/della bambina).

Dichiaro inoltre che al momento non sono sposata/o e che non mi trovo in alcuna relazione extraconiugale con l'altro genitore di mio figlio / mia figlia.

La presente Dichiarazione viene rilasciata al fine di presentare la Richiesta per l'aiuto finanziario ai neonati conformemente alla Decisione sulla realizzazione del diritto per l'aiuto finanziario ai neonati del Consiglio comunale del Comune di Verteneglio (Gazzetta ufficiale del Comune di Verteneglio num. 22/16).

(potpis / firma)

Napomena: ova izjava mora biti ovjerena kod javnog bilježnika.

Nota: questa dichiarazione deve venire autenticata dal Notaio pubblico.



Na temelju čl. 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- proč.tekst i 137/15), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 25/12, 03/13 i 08/13- proč.tekst), Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 3/13 i 8/13 – proč.tekst) te čl.33. Odluke o socijalnoj skrbi (Službene novine Općine Brtonigla br. 18/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o ostvarivanju prava na pomoć za umirovljenike u 2017.godini

I.

Ovom Odlukom definiraju se opći i posebni uvjeti za ostvarenje prava na pomoć za umirovljenike u 2017.godini, postupak podnošenja zahtjeva i odobrenja pomoći, radi davanja financijske podrške umirovljenicima sa prebivalištem na području Općine Brtonigla, koji ostvaruju niska primanjima.

II.

Pravo na pomoć za umirovljenike bez primanja odnosno sa niskim primanjima ostvaruju umirovljenici sa mjesečnim primanjem mirovine ili invalidske mirovine do 1.400,00 kn bez drugih primanja od samostalnog rada, rente ili inozemne mirovine odnosno ostalih prihoda (osim naknade po Zakonu od socijalne skrbi), koji su hrvatski državljani te koji imaju prebivalište na području Općine Brtonigla.

Pravo na pomoć iz ove Odluke, ne ostvaruju umirovljenici sa mjesečnim primanjem mirovine do 1.400,00 kn, kojima je supružnik vlasnik ili suvlasnik obrta ili poduzeća.

III.

Iznos pomoći za umirovljenike iz toč. II. ove Odluke određuje se u godišnjoj vrijednosti od 1.200,00 kn. Iznos pomoći iz prethodnog stavka ove točke isplatit će se korisniku pomoći najviše u četiri obroka, a najkasnije do 31. prosinca tekuće godine.

IV.

Pravo na pomoć propisana ovom Odlukom ostvaruje se na temelju Zahtjeva umirovljenika. Zahtjev za ostvarenje prava na isplatu pomoći iz ove Odluke podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla, uz obvezno prilaganje sljedećih dokaza:

- preslika osobne iskaznice,
- odrezak zadnjeg mirovinskog primanja,
- Izjava da umirovljenik nema drugih primanja u obliku mirovine, od samostalnog rada i rente i ostalih prihoda (osim naknade po Zakonu od socijalne skrbi)
- Izjava da supružnik umirovljenika nije vlasnik ili suvlasnik obrta ili poduzeća i
- broj tekućeg računa ili štedne knjižice s nazivom banke na koju će se izvršiti uplata pomoći.

Zahtjev iz prethodnog stavka ove točke podnosi se najkasnije do 30. ožujka 2017. godine.

V.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla za donošenje Rješenja kojim se odlučuje o ostvarenju prava na pomoć iz ove Odluke, na temelju podnijetih dokaza.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla da ukoliko postoji sumnja u neistinitost dokaza i podnijetih izjava umirovljenika – podnositelja zahtjeva, zatraži od nadležnih institucija potrebne dokaze radi utvrđivanja prava na ostvarenju pomoći iz ove Odluke.

Protiv Rješenja iz prethodnog stavka ove točke nezadovoljni umirovljenik može podnijeti žalbu Općinskom načelniku Općine Brtonigla u roku od 15 dana od dana primitka rješenja.

Općinski načelnik Općine Brtonigla o podnijetoj žalbi, nezadovoljna stranka može podnijeti žalbu nadležnom upravnom odjelu Istarske županije u roku od 15 dana od dana primitka Odluke.

VI.

Sredstva za ostvarivanje prava iz ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Brtonigla za 2017. godinu opisanog kao novčana pomoć umirovljenicima (konto 37214, pozicija 292).

VII.

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla za izvršenje isplate pomoći za iz ove Odluke na određeni račun korisnika, odmah po pravomoćnosti donesenog Rješenja o ostvarenju iste pomoći.

VIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla, a primjenjuje se od stupanja na snagu Proračuna Općine Brtonigla za 2017. godinu.

KLASA: 550-01/16-01/13

URBROJ: 2105/04-01-16-3

Brtonigla, 21. prosinca 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.



Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 25/9, 5/12,3/13 i8/13 pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na 32. sjednici održanoj dana 21.prosinca 2016. godine donosi

ODLUKU

o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Brtonigla (UPU 1)

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi **Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Brtonigla (UPU 1)** (dalje: Plan), radi utvrđivanja detaljnog prostornog rješenja i namjene površina unutar područja obuhvata Plana.

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu Plana, obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja izdaju Zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi, rokovi za izradu, te izvori financiranja izrade Plana.

Članak 3.

Nositelj izrade, odgovoran za postupak izrade i donošenja Plana, je Općina Brtonigla. Postupak izrade i donošenja Plana vodit će Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla. Odgovorna osoba je Načelnik.

PRAVNA OSNOVA

Članak 4.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je člankom 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13).

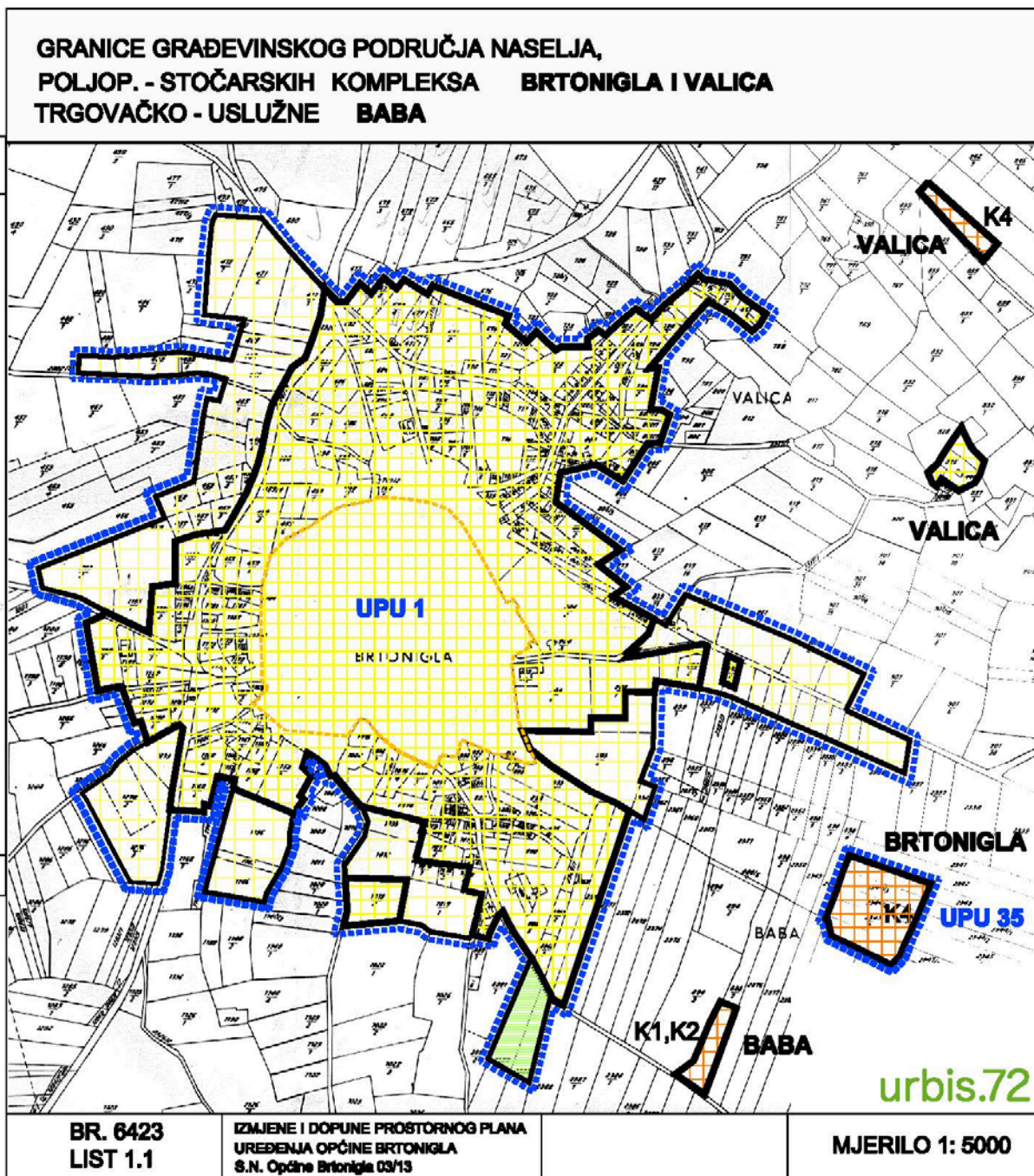
Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98, 39/04, 45/04, 163/04 i 09/11).

OBUHVAT PLANA

Članak 5.

Područje koje je predmet ove izrade Plana utvrđuje se ovom Odlukom i prikazano je na grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

Ukupna površina obuhvata Plana je oko 43,02 ha, prema podacima iz katastarske podloge u mjerilu 1:5000 iz Prostornog plana uređenja Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, br.: 08/08 i 08a/08-ispravak, 06/11 i 07/11 – pročišćeni tekst, 09/12, 03/13).



Slika 1. Umanjeni grafički prikaz obuhvata Plana iz Prostornog plana uređenja Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, br.: 08/08 i 08a/08-ispravak, 06/11 i 07/11 – pročišćeni tekst, 09/12, 03/13).

RAZLOG DONOŠENJA PLANA

Članak 6.

Razlozi za donošenje predloženog Plana su:

- osiguranje harmoničnog i cjelovitog razvoja naselja Brtonigla,
- omogućavanje racionalnog privođenja svrsi neizgrađenog i neuređenog dijela građevinskog područja naselja Brtonigla,
- uređenje izgrađenog dijela naselja namijenjenog urbanoj obnovi,
- funkcionalno i infrastrukturno povezivanje svih izgrađenih i neizgrađenih dijelova naselja,
- odabir svrhovitih namjena površina, uz artikulaciju javnih namjena i površina odgovarajuće prostorno rješenje.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 7.

Područje za koje se izrađuje Plan je obuhvaćeno građevinskim područjem naselja Brtonigla, u granicama određenim Prostornim planom Općine Brtonigla.

Područje koje je predmet izrade ovoga Plana je velikim dijelom opremljeno infrastrukturom, čija će se kvaliteta i kapacitet provjeriti ovim Planom. Potrebno je preispitati kapacitiranja javnih namjena te tretman javnih površina.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 8.

Ciljevi izrade ovoga plana su omogućavanje racionalno planiranog razvoja na svim dijelovima Općine Brtonigla namijenjenim za izgradnju, pa tako i na području naselja Brtonigla. U cilju očuvanja fizionomije mjesta potrebno je preispitati tretman javnih namjena i površina, te je potrebno izbalansirati novu gradnju s očuvanjem karakteristične konture naselja.

Plan će utvrditi raspored površina u građevinskom području i odrediti zakonom propisane lokacijske uvjete za građenje u obuhvatu Plana.

Programska polazišta za predmetno područje će pribaviti Općina Brtonigla. Osnovni cilj uređenja zemljišta će biti osiguranje optimalnog broja građevinskih čestica stambenih građevina i pratećih javnih i drugih sadržaja, te osiguranje odgovarajućeg standarda opremanja zemljišta infrastrukturom.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 9.

Za potrebe izrade Plana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga, već će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti, koje će iz područja svog djelokruga osigurati tijela i osobe određeni posebnim propisima.

Za potrebe izrade Plana Nositelj izrade će stručnom izrađivaču Plana dostaviti raspoloživu dokumentaciju prostora, uključujući digitalne podloge za izradu Plana.

Grafički prikazi Plana će biti izrađeni na odgovarajućoj preklapljenoj topografskoj i ortofoto karti u mjerilu M=1:2000.

Rješenje će također biti prikazano na podlozi digitalnog katastarskog plana.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 10.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač Plana. Ukoliko se u procesu izrade pojavi potreba za dodatnim stručnim rješenjima, studijama i sl. stručni izrađivač plana i Nositelj izrade će se međusobno obavijestiti. Nositelj izrade i stručni izrađivač Plana će razmotriti prijedlog, te prihvatiti ili odbiti pribavljanje uz obrazloženje.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA U IZRADI PLANA

Članak 11.

Tijela i osobe, određeni posebnim propisima, koji za potrebe izrade Plana dostavljaju prethodne zahtjeve, podatke, planske smjernice i propisane dokumente / u daljnjem tekstu: Zahtjevi /, te sudjeluju u postupku izrade Plana su :

1. MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA, Republike Austrije 20, Zagreb;
2. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA - Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, Pula;
3. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb;
4. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Grada Graza 2, Pula;
5. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, Zagreb;
6. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Pazin/Pula, M.B. Rašana 7, 52 000 Pazin;
7. DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Područni ured za katastar Pazin, Ispostava Buje, Nikole Tesle 2, Buje;
8. HRVATSKA AGENCIJA ZA OKOLIŠ I PRIRODU, Radnička cesta 80/7, Zagreb;
9. ISTARSKA ŽUPANIJA, Odjel za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje, N.Tesle 2/II, 52 460 Buje;
10. ISTARSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu okoliša, Flanatička 29, 52 100 Pula;
11. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE ISTARSKE ŽUPANIJE, Riva 8, Pula;
12. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE, MB Rašana 2/4, Pazin;
13. HRVATSKE CESTE d.o.o., Partizanski put 194, Pula;
14. HRVATSKE CESTE d.o.o., Vončinina 3, Zagreb;
15. HRVATSKE AUTOCESTE d.o.o., Širolina 4, Zagreb;
16. BINA ISTRA, Zrinščak 57, Lupoglav;
17. HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb;
18. HRVATSKI TELEKOM, Regija 3 – zapad, Ciottina 17a, Rijeka;
19. T-MOBILE HRVATSKA d.o.o., Ulica grada Vukovara 23, Zagreb;
20. VIPNET d.o.o., Vrtni put 1, Zagreb;
21. TELE 2, Ulica grada Vukovara 269, Zagreb;
22. PLINACRO d.o.o., Savska cesta 88A, Zagreb,
23. HP-HRVATSKA POŠTA d.d., SP Pazin, MB Rašana 7A, Pazin;
24. HEP D.P. "ELEKTROISTRA" PULA, pogon Buje, Momjanska 1, Buje;
25. HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za vodno područje primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, Rijeka;
26. ISTARSKI VODOVOD d.o.o., Sv. Ivan Dol 8, Buzet;
27. HRVATSKE ŠUME d.o.o., UŠP Buzet, Naselje Goričica 2, Buzet;
28. 6. MAJ d.o.o., Tribje 2, Umag;
29. MJESNI ODBOR BRTONIGLA;
30. TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRTONIGLA, Mlinska 2, Brtonigla
31. RAZVOJNA AGENCIJA OPĆINE BRTONIGLA, Mlinska 2, Brtonigla
32. SAVJET MLADIH OPĆINE BRTONIGLA, Trg Sv Zenona 1, Brtonigla

Primjenom članka 90. Zakona, navedena tijela i osobe pozvati će se da u roku od 30 dana dostave Zahtjeve.

Dostavljeni Zahtjevi moraju sadržavati podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U dostavljenim Zahtjevima moraju se navesti posebni propisi iz područja djelokruga, te odredbe tih propisa, stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje Zahtjevi.

Ukoliko Zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da Zahtjeva nema.

Ukoliko se u tijeku izrade i donošenja Plana pojave novi Zahtjevi ili posebni uvjeti, temeljem Zakona ili drugih posebnih zakona ili podzakonskih akata, iste će Nositelj izrade i stručni izrađivač Plana razmotriti, te prihvatiti ili odbiti uz obrazloženje, temeljem ovog članka Odluke.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA

Članak 13.

Ovom Odlukom daju se najduži i/ili Zakonom propisani rokovi za izradu pojedinih faza u postupku izrade i donošenja Plana:

- Dostava Zahtjeva od strane tijela i osoba, određenih posebnim propisima: 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom za dostavu Zahtjeva,
- Odabir izrađivača Plana: najkasnije do dana zaprimanja Zahtjeva,
- Dostava Konceptije nacrtu prijedloga Plana za Javnu raspravu: 30 dana od dana dostave planske podloge i Zahtjeva izrađivaču Plana,
- Dostava Nacrta prijedloga Plana za Javnu raspravu: 60 dana od dana utvrđivanja Konceptije nacrtu prijedloga Plana za Javnu raspravu,
- Utvrđivanje Prijedloga za Javnu raspravu, Javni uvid: 30 dana,
- Izrada Izvješća o javnoj raspravi: 30 dana od okončanja javne rasprave i javnog uvida,
- Dostava Nacrta konačnog prijedloga Plana: najviše 30 dana od dostave Izvješća o javnoj raspravi izrađivaču Plana,
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana: 7 dana po proteku roka iz prethodne točke,
- Donošenje Plana na Općinskom vijeću.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do produženja ili smanjenja trajanja pojedine faze, ostali rokovi se pomiču uz obrazloženje, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze sve sukladno ovom članku Odluke.

Rokovi određeni odredbama Zakona, ne mogu se mijenjati.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADA PROSTORNOG PLANA

Članak 14.

Troškovi izrade Plana financirat će se iz Proračuna Općine Brtonigla.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ova Odluka će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

Odluka će se dostaviti Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, te tijelima i osobama navedenim u članku 11. Odluke.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 350-02/16-20/63

URBROJ: 2105/04-01-16-5

Brtonigla, 21.prosinca 2016. g

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 6. stavak 3., 4. i 6. Zakona o zakupu poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11 i 64/15) i čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proć.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016. godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla
(Službene novine Općine Brtonigla broj 5/12 i 12/12)

Članak 1.

U Odluci o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 5/12 i 12/12) (u daljnjem tekstu: Odluka), u članku 7. stavak 2. mijenja se u cijelosti i glasi:

“ Iznimno od odredbe članka 6. ove Odluke, Općinski načelnik je dužan sadašnjem zakupniku poslovnoga prostora koji u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora o zakupu, ili na zahtjev zakupnika, najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme – ne dulje od pet godina, osim ako mu je taj poslovni prostor potreban za obavljanje njegove djelatnosti.«.

Iza stavka 2. članka 7. Odluke dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

»Zakupnik može podnijeti Općini Brtonigla kao zakupodavcu pisani zahtjev za davanje ponude iz stavka 2. ovoga članka najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.«.

Dosadašnji stavak 3. članka 7. Odluke postoji stavak 4.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 372-03/16-30/19
URBROJ: 2105/04-01-16-6
Brtonigla, 21. prosinca 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Ezio Barnaba' v.r.

OBRAZAC	
IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA ODLUKE O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ZAKUPU POSLOVNIH PROSTORA U VLASNIŠTVU OPĆINE BRTONIGLA (SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BRTONIGLA BROJ 5/12 I 12/12)	
Naslov dokumenta	Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 5/12 i 12/12)
Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje	Općina Brtonigla
Svrha dokumenta	Izvješćivanje o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 5/12 i 12/12)
Datum dokumenta	21. studenoga 2016. godine
Verzija dokumenta	I.
Vrsta dokumenta	Izvješće
Naziv nacrt zakona, drugog propisa ili akta	Nacrt prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 5/12 i 12/12)
Jedinstvena oznaka iz Plana donošenja zakona, drugih propisa i akata objavljenog na internetskim stranicama Vlade	-
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrt	Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti bili uključeni u postupak izrade odnosno u rad stručne radne skupine za izradu nacrt?	Nije bilo uključenih predstavnika zainteresirane javnosti u postupak izrade nacrt.
Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način?	Da Internetska stranica Općine Brtonigla www.brtonigla-verteneglio.hr
Ako jest, kada je nacrt objavljen, na kojoj internetskoj stranici i koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje?	Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provedeno je u razdoblju od 19.listopada – 18. studenoga 2016.
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja očitovanja?	Općini Brtonigla nije pristiglo niti jedno očitovanje na navedeni Nacrt prijedloga pravilnika.
Razlozi neprihvatanja pojedinih primjedbi zainteresirane javnosti na određene odredbe nacrt	-
Troškovi provedenog savjetovanja	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.

KLASA: 372-03/16-30/19

URBROJ:2105/04-04/01-15-3

Brtonigla, 21.studenoga 2016.godine

MODULO			
RESOCONTO SULLA CONSULTAZIONE CHE E' STATA REALIZZATA CON IL PUBBLICO INTERESSATO SULLA BOZZA DI PROPOSTA DELLA DECISIONE SULLE MODIFICHE E AGGIUNTE ALLA DECISIONE SULL'AFFITTO DEI VANI D'AFFARI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI VERTENEGLIO (GAZZETTA UFFICIALE DEL COMUNE DI VERTENEGLIO NUM. 5/12 e 12/12)			
Titolo del documento	Resoconto sulla consultazione che è stata realizzata con il pubblico interessato sulla Bozza della proposta della Decisione sulle modifiche e aggiunte alla Decisione sull'affitto dei vani d'affari di proprietà del Comune di Verteneglio (Gazzetta ufficiale del Comune di Verteneglio num. 5/12 e 12/12)		
Autore del documento, autorità che sta effettuando la consultazione	Il Comune di Verteneglio		
Scopo del documento	Fare il resoconto sulla consultazione che è stata realizzata con il pubblico interessato sulla Bozza della proposta della Decisione sul conferimento delle borse di studio agli studenti del territorio del Comune di Verteneglio		
Data del documento	21 novembre 2016		
Versione del documento	I		
Tipo di documento	Resoconto		
Denominazione della bozza di legge, di altro documento legislativo o atto	Bozza della proposta della Decisione sulle modifiche e aggiunte alla Decisione sull'affitto dei vani d'affari di proprietà del Comune di Verteneglio (Gazzetta ufficiale del Comune di Verteneglio num. 5/12 e 12/12)		
Sigla univoca conforme al Piano di stesura delle leggi, di altri documenti legislativi e atti, pubblicato sulle pagine web del Governo	-		
Nominativo del corpo competente per l'elaborazione della bozza	Assessorato unificato del Comune di Verteneglio		
Quali sono stati i rappresentanti del pubblico interessato ad essere stati inclusi nella procedura di stesura, ovvero nel lavoro del gruppo tecnico di lavoro per la stesura della bozza?	Non ci sono stati rappresentanti del pubblico interessato nella procedura di stesura della bozza.		
La bozza è stata pubblicata sulle pagine Internet o in altro modo appropriato? Se sì, quando è stata pubblicata la bozza? Su quale pagina Internet? Qual è stata la durata del periodo di consultazione?	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 30%;">Si</td> <td>Pagina Internet del Comune di Verteneglio www.brtonigla-verteneglio.hr</td> </tr> </table> <p>La consultazione su Internet con il pubblico interessato è stata condotta nel periodo che va dal 19 ottobre al 18 novembre 2016.</p>	Si	Pagina Internet del Comune di Verteneglio www.brtonigla-verteneglio.hr
Si	Pagina Internet del Comune di Verteneglio www.brtonigla-verteneglio.hr		
Quali sono stati i rappresentanti del pubblico interessato a consegnare i loro pareri?	Il Comune di Verteneglio non ha ricevuto nessun parere sulla Bozza della proposta della Decisione di cui sopra.		

Motivi per cui non sono stati accettati i singoli pareri del pubblico interessato su specifiche parti della bozza	-
Spese effettuate per la consultazione	La realizzazione della consultazione pubblica non ha provocato spese finanziarie aggiuntive.

SIGLA AMM.: 372-03/16-30/19
 NUMPROT:2105/04-04/02-16-3
 Verteneglio, 21 novembre 2016



Na temelju članka 132. Zakona o gradnji (»Narodne novine« broj 153/13) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla (»Službene novine Općine Brtonigla« broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – pročišćeni tekst), na 32. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016. godine, Općinsko vijeće Općine Brtonigla donijelo je

**ODLUKU
 o zabrani i ograničenju izvođenja građevinskih radova
 na području Općine Brtonigla**

I. UVODNA NAPOMENA

Članak 1.

Ovom se Odlukom zabranjuje ili ograničava izvođenje građevinskih radova na području Općine Brtonigla, tj. određuju se vrste radova, godišnje kalendarsko razdoblje i vrijeme u kojem se zabranjuje ili ograničava izvođenje građevinskih radova.

II. ZABRANA I OGRANIČENJE IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

1. Vrste građevinskih radova koji se zabranjuju ili ograničavaju

Članak 2.

Pod građevinskim radovima koji se u smislu ove Odluke zabranjuju ili ograničavaju, smatraju se svi zemljani iskopi, rušenja, zidanje odnosno izrada konstruktivnih dijelova građevine, betoniranje, vanjsko žbukanje i izrada krova - sve neovisno o načinu gradnje, te unutarnji građevinski radovi - izrada podloga i pregrada, žbukanje i slično koji se izvode uz upotrebu građevinskih strojeva, te obrtnički radovi na izradi električnih i vodovodnih instalacija, radovi koji uključuju rad sa strojevima i alatima koji stvaraju prekomjernu buku (mješalica, bušilice, brusilice, udarni čekić, kompresori, montaže i demontaže skele i slično.).

III. PODRUČJE ZONA, RAZDOBLJE I VRIJEME ZABRANE IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 3.

Zabranjuje se izvođenje građevinskih radova iz članka 2. ove Odluke za vrijeme turističke sezone na području naselja Karigador, Mala Punta, Velika Punta, Fiorini, centar naselja Brtonigla, Nova Vas i Radini.

Članak 4.

Zabranjuje se izvođenje građevinskih radova za vrijeme turističke sezone u naseljima iz članka 3. ove Odluke u godišnjem (kalendarskom) razdoblju od 01. lipnja do 30. rujna 2017. godine.

Članak 5.

Za područja naselja i u razdobljima navedenim u članku 3. i 4. ove Odluke građevinski radovi se potpuno zabranjuju u vremenu od 00:00 do 24.00 sata.

Članak 6.

Do dana zabrane izvođenja građevinskih radova u smislu članka 4. i 5. ove Odluke investitori koji su radi izvođenja građevinskih radova zauzeli javnu površinu, dužni su istu osloboditi od svih stvari i vratiti u prijašnje stanje.

IV. IZNIMKE OD ZABRANE I OGRANIČENJA IZVOĐENJA GRAĐEVINSKIH RADOVA

Članak 7.

U području zona, razdoblju i vremenu utvrđenim člankom 4. i 5. ove Odluke iznimno se, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Brtonigla, mogu izvoditi građevinski radovi u slijedećim slučajevima:

- hitni radovi na popravcima objekata i uređenju komunalne i ostale infrastrukture kojima se sprečavaju posljedice po život i zdravlje ljudi, kao i veća oštećenja na nekretninama,
- nužni radovi na popravcima građevina kada zbog oštećenja postoji opasnost po život i zdravlje ljudi,

- radovi koji se izvode u javnom interesu, a čiji je investitor Općina Brtonigla, ustanova ili trgovačko društvo u potpunom ili pretežitom vlasništvu Općine Brtonigla.

Članak 8.

Ova Odluka se ne odnosi se na:

1. građevine, odnosno radove za čije je građenje, odnosno izvođenje utvrđen interes Republike Hrvatske,
2. uklanjanje građevina na temelju rješenja građevinske inspekcije ili odluke drugog tijela državne vlasti,
3. građenje građevina, odnosno izvođenje radova u godini u kojoj je odluka stupila na snagu.

Članak 9.

Ovom Odlukom regulira se i izvođenje građevinskih radova na mjesnim grobljima Općine Brtonigla, na način da se zabranjuje izvođenje građevinskih radova u danima vikenda (subota i nedjelja), te 8 (osam) dana prije dana Svih svetih i Dana mrtvih.

Izvođenje radova u terminima iz prethodnog stavka ovog članka, dozvoljeno je samo iznimno, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Brtonigla u slučajevima nužnih radova na popravcima građevina kada zbog oštećenja postoji opasnost po život i zdravlje ljudi.

V. NADZOR PROVEDBE ODLUKE

Članak 10.

Nadzor nad provedbom ove odluke obavlja komunalni redar Općine Brtonigla. Komunalni redar Općine Brtonigla ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja uz izdavanje potvrde o istome, izdati obavezni prekršajni nalog i predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

VI. PREKRŠAJNE SANKCIJE

Članak 11.

U slučaju izvođenja građevinskih radova protivno propisanim vremenskim ograničenjima (članak 4. i 5. ove Odluke) izvođač će se kazniti novčanom kaznom sukladno prekršajnim odredbama Zakona o prostornom uređenju i gradnji odnosno odredbama Prekršajnog zakona i to:

- novčana kazna do 5.000,00 kuna za fizičku osobu, do 10.000,00 kuna za počinitelja prekršaja fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, do 15.000,00 kuna za pravnu osobu i do 5.000,00 kuna za odgovornu osobu u pravnoj osobi. Kod prekršaja pravne osobe i u njoj odgovorne osobe, obavezni prekršajni nalog izdat će se kada je uvjet iz ove točke ostvaren u odnosu na počinitelja pravnu osobu.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Brtonigla«.

KLASA: 360-01/16-10/08

URBROJ:2015/04-01-16-4

Brtonigla, 21.prosinca 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 153/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), čl. 6. i 7. st. 2 Zakonom o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine, broj -24/11, 61/11, 27/13, 02/14 i 96/16), čl.38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), te članka 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016.godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka
i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla za 2017. godinu

I.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla za 2017. godinu, koja se osiguravaju u Općinskom proračunu Općine Brtonigla za 2017. godinu.

II.

U Proračunu Općine Brtonigla za 2017. godine osigurana su sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla u ukupnom godišnjem iznosu od 34.200,00 kn (konto broj 38114 za političke stranke i broj 38119 za nezavisne članove).

III.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna Općine Brtonigla imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom vijeću Općine Brtonigla i nezavisni članovi istog tijela koji su izabrani s nezavisnih lista.

Za svakog člana Općinskog vijeća Općine Brtonigla, utvrđuje se jednak mjesečni iznos sredstava, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola.

IV.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se mjesečni iznos sredstava od 250,00 kuna.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća Općine Brtonigla podzastupljenog spola, političkoj stranci ili nezavisnoj listi pripada i pravo na naknadu u visini 10% iznosa iz prethodnog stavka odnosno 25,00 kuna.

V.

Političkim strankama i nezavisnim članovima Općinskog vijeća Općine Brtonigla raspoređuje se dio sredstva iz toč II. ove Odluke, razmjerno njenom vremenskom važenju i broju njenih članova i članova podzastupljenog spola, kako slijedi:

Istarski demokratski sabor – Dieta democratica Istriana – 1.825,00 kn mjesečno

Socijaldemokratska partija Hrvatske – 250,00 kn mjesečno

Kandidacijska lista grupe birača, nositeljica liste Elena Barnaba':

- Nezavisna članica općinskog vijeća Elena Barnaba' – 275,00 kn mjesečno
- Nezavisni član općinskog vijeća Gino Paoletić – 250,00 kn mjesečno
- Nezavisni član općinskog vijeća Gianni Ravalico – 250,00 kn mjesečno

VI.

Sredstva koja su osigurana za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiro-račun političke stranke.

Nezavisni vijećnici dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti i o tome pisano obavijestiti Jedinствeni upravni odjel Općine Brtonigla.

VII.

U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja i drugih prava i obveza u vezi provedbe ove Odluke političke stranke i nezavisni članovi Općinskog vijeća dužni su postupati sukladno odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe.

VIII.

Sredstva raspoređena u skladu s ovom Odlukom doznajuće Jedinствeni upravni odjel Općine Brtonigla, tromjesečno u jednakim iznosima.

IX.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

X.

Ova Odluka primjenjuje se za 2017. godinu.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine, a ista će se objaviti i na oglasnoj ploči te službenim web stranicama Općine.

KLASA: 402-08/16-80/06
URBROJ: 2105/04-01-16-3
Brtonigla, 21. prosinca 2016.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13) te čl. 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13 i 08/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016. godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o izmjenama i dopunama
Odluke o utvrđivanju uvjeta
i načina subvencioniranja
kamata poduzetništva i obrtništva
(Službene novine Općine Brtonigla br. 17/14)

Članak 1.

U Odluci o utvrđivanju uvjeta i načina subvencioniranja kamata poduzetništva i obrtništva (Službene novine Općine Brtonigla br. 17/14), mijenja se točka IX. koja sada glasi:

IX.

Općina Brtonigla osigurava u Proračunu sredstva namijenjena subvencioniranju kamata na poduzetničke kredite kod poslovnih banaka i to u maksimalnom iznosu od 650.000,00 kuna, za cijelo vrijeme važenja ove Odluke.

Članak 2.

U Odluci o utvrđivanju uvjeta i načina subvencioniranja kamata poduzetništva i obrtništva (Službene novine Općine Brtonigla br. 17/14), mijenja se točka X. koja sada glasi:

X.

Ova Odluka se primjenjuje i važi do 31.prosinca 2020. godine.

Članak 3.

Sve ostale odredbe Odluke o utvrđivanju uvjeta i načina subvencioniranja kamata poduzetništva i obrtništva (Službene novine Općine Brtonigla br. 17/14), ostaju neizmjenjene na snazi.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 402-02/16-20/01

URBROJ:2105/04-01-16-1

Brtonigla, 21.prosinca 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 10. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14), Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15), Statuta Općine Brtonigla, (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13), Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09 i 03/13) i članku 7. Odluke o osnivanju općinskog savjeta mladih Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 18/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21.12.2016. godine, donosi sljedeću

O D L U K U
O OBJAVI JAVNOG POZIVA ZA PODNOŠENJE PRIJEDLOGA
ZA IZBOR SAVJETA MLADIH OPĆINE BRTONIGLA

I.

U svrhu izbora članova Savjeta mladih Općine Brtonigla, objavit će se javni poziv za predlaganje kandidata za članove Savjeta i njihovih zamjenika.

II.

Bira se ukupno 5 članova Savjeta mladih i 5 zamjenika članova Savjeta mladih, na mandatno razdoblje od 3 godine.

III.

Za članove Savjeta mladih i zamjenike članova mogu biti predložene osobe s prebivalištem ili boravištem na području Općine Brtonigla, koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršenih 15 do navršenih 30 godina života.

IV.

Prijedlog kandidata za članove Savjeta mladih i njihovih zamjenika mogu dostaviti udruge koje su sukladno statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih. Kada je predlagatelj kandidature iz stavka 1. ovog članka neformalna skupina mladih, ona mora okupljati najmanje 10 mladih.

Ovlašteni predlagatelji kandidatura iz stavke 1. ovog članka, dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta mladih predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana Savjeta mladih.

Prilikom odabira kandidata i kandidatkinja za člana ili zamjenika člana Savjeta mladih Općine Brtonigla, predlagatelj je dužan, uzeti u obzir kandidate i kandidatkinje koji svojim dosadašnjim radom uživaju ugled u društvu, te se ističu moralnim, radnim i civilizacijskim vrijednostima.

V.

Kandidature za članove i zamjenike Savjeta mladih podnose se u pisanom obliku Općinskom vijeću Općine Brtonigla u roku do 15 dana od dana objave ovog javnog poziva.

Kandidatura iz stavka 1. ovog članka obvezno sadrži sljedeće podatke:

- Naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
- Podatke o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište odnosno boravište),
- Obrazloženje kandidature.

Prijedlog mora biti ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe predlagatelja.

Prijedlogu je potrebno priložiti životopis, okvirni prijedlog programa rada, presliku domovnice i presliku važeće osobne iskaznice za svakog pojedinog kandidata,

Predlagatelj uz prijedlog dostavlja izvod iz registra udruga ili potvrdu o posljednjem upisu u sudski registar (za ustanove) ili drugi registar, odnosno odgovarajući dokaz, u svrhu utvrđivanja pravovaljanosti prijedloga kandidata.

Jedan predlagatelj može predložiti najviše 5 kandidata i 5 zamjenika.

Nepravovremene i nepotpune kandidature se neće uzeti u razmatranje.

VI.

Ovlašteni predlagatelji predaju svoj prijedlog Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla u roku od 15 dana od dana objave javnog poziva na web stranici Općine Brtonigla (www.brtonigla-verteneglio.hr).

VII.

Nakon zaprimanja kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih, Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata za članove i zamjenike članova Savjeta mladih

Općine Brtonigla, koje je imenovano od strane Općinskog vijeća Općine Brtonigla, posebnom odlukom obavljati će provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave, sastaviti će izvješće o provjeri formalnih uvjeta i utvrditi popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostaviti će se Općinskom vijeću Općine Brtonigla i objaviti na mrežnim stranicama Općine Brtonigla: www.brtonigla-verteneglio.hr.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura, s popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih birati će članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Brtonigla.

VIII.

Prihvaća se prijedlog poziva, koji čini sastavni dio ove Odluke.

IX.

Stručne i administrativne poslove za Savjet mladih, kao i objavu Javnog poziva za prijavu kandidata za članove Savjeta mladih, obavljati će Jedinostveni upravni odjel.

X.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovom Odlukom, adekvatno se primjenjuju odredbe Zakona o savjetima mladih i Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Brtonigla.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 014-01/16-10/01
UR.BROJ: 2105/04-01-16-1
Brtonigla, 21.12.2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba' v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
OPĆINSKO VIJEĆE - CONSIGLIO COMUNALE
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 014-01/16-10/01
UR.BROJ: 2105/04-01-16-__
Brtonigla, __. __. 2016.godine

Na temelju Odluke o osnivanju općinskog savjeta mladih Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 18/16) i Odluke o objavi javnog poziva za podnošenje prijedloga za izbor Savjeta mladih Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj ____), Općinsko vijeće Općine Brtonigla objavljuje

JAVNI POZIV ZA PREDLAGANJE KANDIDATA I ZAMJENIKA KANDIDATA ZA ČLANOVE SAVJETA MLADIH OPĆINE BRTONIGLA

I.

Savjet mladih Općine Brtonigla, kao savjetodavno tijelo Općinskog vijeća Općine Brtonigla, promiče i zagovara prava, potrebe i interese mladih na lokalnoj i područnoj (regionalnoj) razini. Osniva se s ciljem sudjelovanja mladih u

odlučivanju o upravljanju javnim poslovima od interesa i značaja za mlade, aktivnog uključivanja mladih u javni život Općine Brtonigla te njihovo informiranje i savjetovanje.

II.

Za članove Savjeta mladih i zamjenike članova mogu biti predložene osobe s prebivalištem ili boravištem na području Općine Brtonigla, koji u trenutku podnošenja kandidature za članstvo u Savjetu mladih imaju od navršenih 15 do navršenih 30 godina života.

III.

Savjet mladih Općine Brtonigla ima ukupno 5 članova i 5 zamjenika članova, čiji mandat traje 3 godine.

IV.

Prijedlog kandidata za članove Savjeta mladih i njihovih zamjenika mogu dostaviti udruge koje su sukladno statutu ciljno i prema djelatnostima opredijeljene za rad s mladima i za mlade, učenička vijeća, studentski zborovi, pomladci političkih stranaka, sindikalnih strukovnih organizacija u Republici Hrvatskoj i neformalne skupine mladih.

Kada je predlagatelj kandidature iz stavka 1. ovog članka neformalna skupina mladih, ona mora okupljati najmanje 10 mladih.

Ovlašteni predlagatelji kandidatura iz stavke 1. ovog članka, dužni su prilikom isticanja kandidatura za članove Savjeta mladih predložiti i zamjenika za svakog kandidata za člana Savjeta mladih.

Prilikom odabira kandidata i kandidatkinja za člana ili zamjenika člana Savjeta mladih Općine Brtonigla, predlagatelj je dužan, uzeti u obzir kandidate i kandidatkinje koji svojim dosadašnjim radom uživaju ugled u društvu, te se ističu moralnim, radnim i civilizacijskim vrijednostima.

V.

Ovlašteni predlagatelji predaju svoj prijedlog Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla u roku od 15 dana od dana objave javnog poziva na web stranici Općine Brtonigla (www.brtonigla-verteneglio.hr), odnosno najkasnije do _____ 2016. godine.

VI.

Kandidatura iz prethodnog članka obvezno sadrži sljedeće podatke:

1. Naziv i sjedište ovlaštenog predlagatelja,
2. Podatke o kandidatu (ime i prezime, datum i godina rođenja, prebivalište odnosno boravište),
3. Obrazloženje kandidature,
4. izvod iz registra udruga ili potvrdu o posljednjem upisu u sudski registar (za ustanove) ili drugi registar, odnosno odgovarajući dokaz, u svrhu utvrđivanja pravovaljanosti prijedloga kandidata.

Prijedlog mora biti ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe predlagatelja.

Prijedlogu je za svakog pojedinog kandidata potrebno priložiti:

- životopis,
- okvirni prijedlog programa rada,
- presliku domovnice,
- presliku važeće osobne iskaznice i
- uvjerenje o prebivalištu/boravištu.

Jedan predlagatelj može predložiti najviše 5 kandidata i 5 zamjenika.

Nepravovremene i nepotpune kandidature se neće uzeti u razmatranje.

VII.

Nakon zaprimanja kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih, Povjerenstvo za provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata za članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Brtonigla, koje je imenovano od strane Općinskog vijeća Općine Brtonigla, posebnom odlukom obavljati će provjeru formalnih uvjeta prijavljenih kandidata te u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijave, sastaviti će izvješće o provjeri formalnih uvjeta i utvrditi popis važećih kandidatura.

Izvješće o provjeri formalnih uvjeta i popis važećih kandidatura dostaviti će se Općinskom vijeću Općine Brtonigla i objaviti na mrežnim stranicama Općine Brtonigla: www.brtonigla-verteneglio.hr.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na prvoj sjednici nakon objave popisa važećih kandidatura, s popisa važećih kandidatura za članove i zamjenike članova Savjeta mladih birati će članove i zamjenike članova Savjeta mladih Općine Brtonigla.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik
Ezio Barnaba'



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
OPĆINSKO VIJEĆE - CONSIGLIO COMUNALE
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

SIGLA AMM.: 014-01/16-10/01
NUMPROT: 2105/04-01-16-__
Verteneglio, __. ____ 2016

In base alla Delibera sulla fondazione della Consulta dei giovani del Comune di Verteneglio (Gazzetta ufficiale del Comune di Verteneglio num. 18/16) e della Decisione sulla pubblicazione dell'invito pubblico per la presentazione delle proposte per l'elezione della Consulta dei giovani del Comune di Verteneglio (Gazzetta ufficiale del Comune di Verteneglio num. __), il Consiglio comunale del Comune di Verteneglio pubblica il seguente

INVITO PUBBLICO PER LA PROPOSTA DI CANDIDATI A MEMBRI E A SOSTITUTUTI MEMBRI DELLA CONSULTA DEI GIOVANI DEL COMUNE DI VERTENEGLIO

I.

La Consulta dei giovani del Comune di Verteneglio, quale organo consultivo della Consulta comunale del Comune di Verteneglio, promuove e rappresenta i diritti, le necessità e gli interessi dei giovani su livello locale e regionale. Viene fondato con il fine di includere i giovani nel procedimento di amministrazione degli affari pubblici di interesse e di rilevanza per i giovani, di coinvolgerli attivamente nella vita pubblica del Comune di Verteneglio, nonché per informarli e dare loro sostegno consultivo.

II.

A membri della Consulta dei giovani e a sostituti membri possono venire proposte le persone aventi residenza o domicilio sul territorio del Comune di Verteneglio, che al momento di presentazione della candidatura a membri della Consulta dei giovani hanno compiuto almeno 15 anni, fino ad un massimo di 30 anni compiuti.

III.

La Consulta dei giovani del Comune di Verteneglio conta complessivamente 5 membri e 5 sostituti membri, il cui mandato dura 3 anni.

IV.

La proposta dei candidati a membri e sostituti membri della Consulta dei giovani può venir presentata da parte di associazioni che a seconda del loro statuto e delle attività da loro svolte siano orientate al lavoro con i giovani e per i giovani, dai consigli degli alunni, dai consigli dei studenti, dalle sezioni giovanili dei partiti politici, dalle organizzazioni sindacali specializzate nella Repubblica di Croazia e dai gruppi informali di giovani.

Nel caso in cui il proponente della candidatura di cui al comma uno del presente articolo sia un gruppo informale di giovani, esso deve riunire almeno 10 giovani.

I proponenti autorizzati di cui al comma 1 del presente articolo, al momento della presentazione delle candidature per i membri della Consulta dei giovani devono proporre anche il sostituto, per ogni singolo candidato a membro della Consulta dei giovani.

In occasione dell'elezione dei candidati e delle candidate a membro o a sostituto membro della Consulta dei giovani del Comune di Verteneglio, il proponente ha l'obbligo di prendere in considerazione i candidati e le candidate che con il loro lavoro hanno conquistato una buona reputazione nella società e che si distinguono per i loro valori morali, lavorativi e civili.

V.

I proponenti autorizzati presentano la loro proposta all'Assessorato unificato del Comune di Verteneglio entro 15 giorni a partire dalla data di pubblicazione dell'invito pubblico sulla pagina web del Comune di Verteneglio (www.brtonigla-verteneglio.hr), ovvero entro il _____2016.

VI.

La candidatura di cui all'articolo precedente deve contenere i seguenti dati:

1. Nominativo e sede del proponente autorizzato,
2. I dati riguardanti il candidato (nome e cognome, data e anno di nascita, residenza/domicilio),
3. Giustificazione della candidatura,
4. Estratto del registro delle associazioni o certificato sull'ultima iscrizione avvenuta nel registro del tribunale (per gli enti) o in altro registro, ovvero altra prova idonea per certificare la validità della proposta.

La proposta deve essere siglata e timbrata da parte del rappresentante legale del proponente.

Alla proposta va allegata la seguente documentazione, per ogni singolo candidato:

- curriculum vitae,
- breve proposta del programma di lavoro,
- fotocopia del certificato di cittadinanza (domovnica),
- fotocopia della carta d'identità in corso di validità e
- certificato sulla residenza/domicilio.

Un proponente può proporre un massimo di 5 candidati e 5 sostituti membri.

Le proposte pervenute in ritardo e le proposte incomplete non verranno prese in considerazione.

VII.

Dopo aver ricevuto le candidature per i membri e per i sostituti membri della Consulta dei giovani, la Commissione per la verifica delle condizioni formali dei candidati a membri e a sostituti membri della Consulta dei giovani del Comune di Verteneglio, che è stata nominata da parte del Consiglio comunale del Comune di Verteneglio, provvederà ad effettuare la verifica sulle condizioni formali dei candidati per i quali sia pervenuta la candidatura e a compilare il rapporto sulla verifica effettuata entro 15 giorni a partire dal giorno in cui scade il termine per la consegna delle proposte, confermando la lista delle candidature valide.

Il rapporto sulla verifica sulle condizioni formali e la lista finale dei candidati verranno consegnati al Consiglio comunale del Comune di Verteneglio e pubblicati sulle pagine web del Comune di Verteneglio: www.brtonigla-verteneglio.hr.

Il Consiglio comunale del Comune di Verteneglio, in occasione della prima seduta che avrà luogo dopo la pubblicazione della lista finale dei candidati, effettuerà l'elezione dei membri e dei sostituti membri della Consulta dei giovani del Comune di Verteneglio.

IL CONSIGLIO COMUNALE DEL COMUNE VERTENEGLIO

Il presidente
Ezio Barnaba'



Na temelju čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN-91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 143/15) čl. 52. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32.-oj sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016.godine, donosi sljedeću:

ODLUKU

o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla

I.

Prihvaća se najpovoljnija i jedina pristigla ponuda za kupoprodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla pristigle na Natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla KLASA: 944-05/16-50/34 URBROJ: 2105/04-01-16-7 od 15. rujna 2016. godine, koji je objavljen 24. studenoga 2016. godine na oglasnoj ploči i službenim stranicama Općine Brtonigle te obavijest o raspisivanju natječaja u dnevnom listu «Glas Istre» i to:

1. Zajednička ponuda ponuditelja Uroša Tekaveca iz Republike Slovenije, Ljubljana, Ulica Milana Majcna 12, OIB 47895643955 i Andreja Tekaveca iz Republike Slovenije, Grosuplje, Tlake 44, OIB 40360610714, za kupnju :

- 628/3703 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisno kao šuma, površine dijela 628 m², što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označeno slovom „D“ za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 63.215,67 Eur u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja

- 625/3703 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine dijela 625 m², što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označeno slovom „K“ za koju nude kupoprodajnu cijenu u iznosu od 62.913,69 Eur u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja
Ponuda je potpuna.

II.

Na temelju ove Odluke općinski načelnik i najpovoljniji ponuditelj iz prethodne točke ove Odluke, u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, sklopiti će Ugovor o kupoprodaji nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 944-05/16-50/34
URBROJ: 2105/04-01-16-12
Brtonigla, 21.12.2016.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), čl. 38. i 54. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13 - pročišćeni tekst) te čl. 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 3/13 i 8/13 - pročišćeni tekst), toč.XXIII. Odluke o uvjetima i kriterijima za kupnju stanova, neizgrađenog građevinskog zemljišta za gradnju obiteljskih kuća u sklopu realizacije Programa zadovoljavanja stambenih potreba građana Općine Brtonigla po povoljnijim uvjetima (Službene novine Općine Brtonigla (25/09 i 05/11) Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32 .sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

Članak 1.

Daje se suglasnost Nenadu Jurici iz Nove Vasi, Nova Vas 59, Brtonigla, OIB: 26393058540 vlasniku nekretnine:

- 1094/1489 suvlasničkog dijela k.č.br. 772 k.o. Nova Vas, opisana kao vinograd, upisane pri Općinskom sudu u Puli-Pola, Zemljišnoknjižni odjel Buje-Buie, zk. uložak 1367, na prijenos vlasništva sa svog imena na ime i u korist Sanje Jurica iz Zadra, Ante Starčevića 13 B.

Članak 2.

Novom stjecatelju nekretnine Sanji Jurica iz Zadra, Ante Starčevića 13 B utvrđuje se zabrana otuđenja nekretnine iz članka 1. ove Odluke do 15. prosinca 2020.godine, osim otuđenja odnosno povrata vlasništva dosadašnjem vlasniku Nenadu Jurica, iz Nove Vasi, Nova Vas 59, Brtonigla.

Članak 3.

Nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla kontinuirano praćenje zemljišnoknjižnog stanja i upisa vlasništva nekretnine iz članka 1. ove Odluke, zaključno do 15. prosinca 2020.godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 944-05/16-50/47
URBROJ:2105/04-01-16-4
Brtonigla, 21. prosinca 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,19/13- proč.tekst i 137/15) , čl. 156. st. 1. i čl. 391. st. 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN - 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01,79/06, 141/06, 146/08,38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 1111. st. 1. i 2. Zakona o obveznim odnosima (NN- 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst) te članka 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09,/13 i 8/13– proč.tekst), a povodom prijedloga Pere Klarića iz Brtonigle zastupanog po odvjetnici Janji Tremski iz Buja, Trg J. B. Tita 5, od 16. ožujka 2016.godine, Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj 32. sjednici održanoj 21. prosinca 2016. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

I.

Utvrđuje se da je Klarić Pero iz Brtonigle, Radini 19, kao kupac, dana 08.rujna 1994.godine, sa prodavateljem Općinom Brtoniglom, sklopio Ugovor o kupoprodaji stana nad kojim postoji stanarsko pravo s obročnom otplatom broj: 326/94 od 08.rujna 1994.godine, radi kupnje stana – kuće na kojim postoji stanarsko pravo, zajedno sa zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade u Brtonigli, ul.Radini 19, prizemlje i I kat, sagrađena na k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla, a koji se sastoji od 2 sobe, kuhinje, 2 hodnika i podruma u ukupnoj površini od 68,95 m2.

U zemljišnim knjigama Općinskog suda u Puli - Pola, Stalna služba u Bujama – Buie, k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla, dolazi upisana u z.k.ul. 414, kao kuća sa 49 m2.

U Knjizi položenih ugovora stan-kuća otkupljena ugovorom iz prvog stavaka ove točke ne dolazi upisana.

Utvrđuje se da je Pero Klarić iz Brtonigle, Radini 19, isplatio u cijelosti kupoprodajnu cijenu iz ugovora iz prvog stavaka ove točke, o čemu je izdana Potvrda Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla KLASA: 944-05/14-50/50/11 URBROJ: 2105/04-02/01-14-2 od 21. travnja 2015.godine.

II.

U tijeku postupka utvrđivanja činjenica radi razmatranja zahtjeva Pere Klarića iz Brtonigle, Radini 19, od dana 30. lipnja 2016.godine, radi izdavanja potvrde kojom se utvrđuje da se u stambenoj kući izgrađenoj na k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla nalazi samo jedna stambena jedinica radi upisa neupisanog prava vlasništva stana iz točke I. ove Odluke, te istodobnog povezivanja glavne knjige i knjige položenih ugovora kao bi imenovani postao samovlasnik cijele katastarske čestice, Zapisnikom o uvidaju na licu mjesta Jedinstvenog upravnog odjela (KLASA: 944-05/15-50/27 URBROJ: 2105/04-04/08-15-02) održanog 27. kolovoza 2015. godine, utvrđeno je da se stan-kuća izgrađena na k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla sastoji od prizemlja, prvog i drugog kata te potkrovlja.

Procjenama tržišne cijene izrađenim od strane ovlaštenog sudskog vještaka građevinske struke Slobodan Brajković iz Umaga, Mate Balota 2/A, od 12. studenoga 2015.godine i 14. prosinca

2015.godine te od strane stalnog sudskog vještaka graditeljske struke Lenko Matejčić dipl.ing. građ. , od 6. srpnja 2016. godine, potvrđuje se da je k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla, koja se nalazi u naselju Radini, stambena obiteljska kuća koja se sastoji od prizemlja, I. kata, II kata i mansarde, u kojoj se nalazi samo jedna stambena jedinica, stara preko 100 godina, u potpunosti adaptirana i sanirana u cijelosti.

Na temelju činjenica i dokaza navedenih u prethodnim stavkama i u toč. I. ove Odluke, utvrđuje se da neto površina II kata i mansarde koja nisu otkupljena Ugovorom o kupoprodaji stana nad kojim postoji stanarsko pravo s obročnom otplatom broj: 326/94 od 08.rujna 1994.godine, iznosi 62,63 m².

III.

Na temelju procjene tržišne vrijednosti nekretnine izrađene od strane stalnog sudskog vještaka graditeljske struke Lenko Matejčić dipl.ing. građ. od 6. srpnja 2016. godine, utvrđuje se:

- vrijednost cijene II kata i mansarde u kući izgrađenoj na k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla, neto površine 62,63 m², u iznosu od 31.421,38 EUR u kunskoj protuvrijednosti na dan dospijeca,
- da procjena uloženi sredstava na II katu i mansardi u kući izgrađenoj na k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla, neto površine 62,63 m², iznosi 25.051,20 EUR u kunskoj protuvrijednosti,
- da izračun razlike između vrijednosti nekretnine i uloženi sredstava iznosi 6.370,18 EUR u kunskoj protuvrijednosti.

IV.

Pero Klarić iz Brtonigle je snosio troškove preuređenja II kata i mansarde u kući izgrađenoj na k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla, neto površine 62,63 m², koji se procjenjuju u vrijednosti uloženi sredstava u iznosu od 25.051,20 EUR u kunskoj protuvrijednosti. Općinsko vijeće Općine Brtonigla priznaje imenovanom opisana ulaganja u iznosu od 25.051,20 EUR u kunskoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja, bez kamata.

V.

Radi omogućavanja upisa neupisanog prava vlasništva stana iz točke I. ove Odluke, te istodobnog povezivanja Glavne knjige i Knjige položenih ugovora, a kako se kuća izgrađena na k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla sastoji od jedne stambene jedinice, čije je vlasnik prizemlja i I. kata Pero Klarić iz Brtonigle, Radini 19, a temeljem čl. 156. st. 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN - 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), vlasnik II kata i mansarde, koji nemaju samostalni ulaz (već čine jednu stambenu jedinicu), je Općina Brtonigla, u posjedu je Pere Klarića sa obitelji Općinsko vijeće Općine Brtonigla, zadužuje Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla za sastavljanje prijedloga Natječaja o prodaji dijela II kata i mansarde kuće izgrađene na k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla, u neto površini 62,63 m², sukladno čl. 391 st. 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN - 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13, 15/13 i 1/16) te odredbama ove Odluke.

Peri Klariću iz Brtonigle, Radini 19, kao suvlasniku u još neutvrđenom suvlasničkom udjelu, priznaje se pravo prvenstva kupnje II kata i mansarde kuće izgrađene na k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla, u neto površini 62,63 m², u skladu s odredbom čl. 18. st. 1. toč. 2. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13, 15/13 i 1/16).

Pravo prvenstva iz prethodnog stavka navesti će se i u natječaju iz prvog stavka ove točke.

VI.

Zbog priznatih ulaganja iz toč. IV. ove Odluke, u slučaju da Pero Klarić podnese prijavu na natječaj za kupnju dijela nekretnine iz toč. V ove Odluke, te da isti bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj, izvršiti će se prijebaj iznosa priznatih ulaganja i ugovorene kupoprodajne cijene.

U slučaju da se na natječaj za kupnju iz toč. V ove Odluke, javi druga osoba i bude izabrana kao najpovoljniji ponuditelj, Općina Brtonigla će isplatiti Peri Klariću iznos ulaganja priznatih ovom Odlukom, u roku od 15 dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora.

VII.

Nesporno je i da je Pero Klarić iz Brtonigle, Radini 19, imao koristi od upotrebe preuređenog II kata i mansarde u kući izgrađenoj na k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla, neto površine 62,63 m², u kojoj je stanovao sa svojom obitelji bez plaćanja najamnine te valjanog pravnog osnova.

Članakom 1120. Zakona o obveznim odnosima (NN- 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15) propisano je, da kada je netko tuđu stvar uporabio u svoju korist, vlasnik može zahtijevati, nezavisno od prava na naknadu štete, ili ako nje nema, da mu ovaj naknadi korist koju je imao od uporabe. Općina Brtonigla neće tražiti naknadu za uporabu II kata i mansarde u kući izgrađenoj na k.č.br. 6/1 zgr. k.o. Brtonigla, ukoliko se nastala situacija iz ove Odluke riješi sukladno predloženom načinu iz ove Odluke.

VIII.

U slučaju da se na temelju natječaja iz toč.V. ove Odluke ne sklopi nikakav ugovor o kupoprodaji, Općinsko vijeće Općine Brtonigla će ponovno svojom odlukom odlučiti o priznavanju ulaganja, naknadi za uporabu nekretnine te prodaji iste.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 944-05/15-50/27

URBROJ: 2105/04-01-16-20

Brtonigla, 21.prosinca 2016.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik Općinskog vijeća

Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13), čl. 38.Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/12, 3/13, 8/13), te čl. 24., Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj dana 21.prosinca 2016. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK**o prihvaćanju Informacije o stanju sigurnosti
na području Općine Brtonigla
za listopad i studeni 2016. g****I.**

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća informaciju o stanju sigurnosti za mjesec listopad 2016.godine, broj: 511-08-23/1-9/10/16 od 11.studenog 2016. godine i za mjesec studeni 2016, broj: 511-08-23/1-9/11/16 od 06. prosinca 2016.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:215-01/16-01/01

URBROJ: 2105/04-01-16-19

Brtonigla, 21.prosinca 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća

Ezio Barnaba' v.r.





REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
POLICIJSKA UPRAVA ISTARSKA
POLICIJSKA POSTAJA UMAG-UMAGO

REPUBBLICA DI CROAZIA
MINISTERO DEGLI INTERNI
QUESTURA ISTRIANA
STAZIONE DI POLIZIA UMAGO-UMAG

Broj/Numero: 511-08-23/1-9/10/16
Umag/Umago, 11. studeni 2016. g/a

Županija Istarska - Regione Istriana
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

Primljeno: 15 -11- 2016	3222	
Klasifikacijska oznaka:	Org. jed.	
Urudžbeni broj:	Prih.	Vrij.

OPĆINA BRTONIGLA

n/p Načelnika

**PREDMET: Informacija o stanju sigurnosti
na području Općine Brtonigla tijekom
listopada 2016. godine, dostavlja se.-**

Sigurnosno stanje na području Općine Brtonigla u listopadu 2016. godine temelji se na analizi sigurnosno-relevantnih pokazatelja u promatranom razdoblju pri čemu se ne bilježe sigurnosno-rizični događaji koji bi svojim posljedicama i intenzitetom u većoj mjeri ugrožavali sigurnost građana i imovine.

Stanje sigurnosti u Općini Brtonigla u odnosu na listopad 2015. godine obilježeno je:

- smanjen broj kaznenih djela,
- smanjen broj prometnih nezgoda,
- nepromijenjen broj prekršaja iz oblasti javnog reda i mira,
- nepromijenjen broj utvrđenih prekršaja iz ostalih zakona,
- povećan broj požarnih intervencija za 1 požar.

KRIMINALITET

Na području Općine Brtonigla tijekom mjeseca listopada 2016. godine nije bilo evidentiranih kaznena djela, što je za 3 kaznena djela manje u odnosu na mjesec listopad 2015. godine.

Od kaznenih djela iz prijašnjih izvještajnih razdoblja razriješeno je jedno kazneno djelo za koje je počinitelj kaznenopravno sankcioniran.

STRUKTURA KRIMINALITETA NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA

	2016.	2015.	RAZLIKA
-OPĆI KRIMINALITET	0	3	-3

JAVNI RED I MIR

Tijekom mjeseca listopada 2016. godine na području Općine Brtonigla evidentiran je jedan prekršaji iz Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira, što je jednako broju utvrđenih prekršaja u istom razdoblju 2015. godine. Navedeni prekršaj se odnosi na "Tučnjavu", a dva počinitelja su prekršajno sankcionirana.

OSTALI PREKRŠAJI

U mjesecu listopadu 2016. godine nisu evidentirani prekršaji iz ostalih Zakona, što je nepromijenjeno po pitanju prekršajne problematike u odnosu na isto razdoblje 2015. godine.

PROMET NA CESTAMA

Tijekom listopada 2016. godine na području Općine Brtonigla nisu evidentirane prometne nezgode, dok je u istome razdoblju 2015. godine evidentirana jedna prometna nezgoda sa povrijeđenim osobama.

POŽARI

Na području Općine Brtonigla tijekom izvještajnog razdoblja evidentirana je 1 požarna intervencija, a ista je odnosi na požare na prometnim sredstvima, dok u istome razdoblju prethodne godine nisu evidentirani požari.

DOSTAVLJENO:

- naslovu
- pismohrana J

NAČELNIK
Davor Švenda



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA
POLICIJSKA UPRAVA ISTARSKA
POLICIJSKA POSTAJA UMAG-UMAGO

REPUBBLICA DI CROAZIA
MINISTERO DEGLI INTERNI
QUESTURA ISTRIANA
STAZIONE DI POLIZIA UMAGO-UMAG

Županija Istarska - Regione Istriana
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

Primljeno: 12-12-2016	3076	
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.

Broj/Numero: 511-08-23/1-9/11/16
Umag/Umago, 06. prosinac 2016. g/a

OPĆINA BRTONIGLA

n/p Načelnika

**PREDMET: Informacija o stanju sigurnosti
na području Općine Brtonigla tijekom
studenog 2016. godine, dostavlja se.-**

Sigurnosno stanje na području Općine Brtonigla u studenom 2016. godine temelji se na analizi sigurnosno-relevantnih pokazatelja u promatranom razdoblju pri čemu se ne bilježe sigurnosno-rizični događaji koji bi svojim posljedicama i intenzitetom u većoj mjeri ugrožavali sigurnost građana i imovine.

Stanje sigurnosti u Općini Brtonigla u odnosu na studeni 2015. godine obilježeno je:

- smanjen broj kaznenih djela za 1 djelo,
- nepromijenjen broj prometnih nezgoda,
- nepromijenjen broj prekršaja iz oblasti javnog reda i mira,
- nepromijenjen broj utvrđenih prekršaja iz ostalih zakona,
- nepromijenjen broj požarnih intervencija.

KRIMINALITET

Na području Općine Brtonigla tijekom mjeseca studenog 2016. godine evidentirana su dva kaznena djela, što je za 33% manje u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. Kaznena djela se odnose na jednu „Tešku krađu“, jednu „Krađu“. Sva tri kaznena djela se odnose na kaznena djela iz domene **općeg kriminaliteta**.

Protiv počinitelja jednog kaznenog djela prosljeđena je kaznena prijava nadležnom državnom odvjetništvu.

JAVNI RED I MIR

Tijekom mjeseca studenog 2016. godine na području Općine Brtonigla nisu evidentirani prekršaji iz Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira, što je nepromijenjeno u odnosu na isto razdoblje 2015. godine kada također nisu evidentirani prekršaji.

OSTALI PREKRŠAJI

U mjesecu studenom 2016. godine nije evidentiran niti jedan prekršaji iz ostalih Zakona, što je nepromijenjeno u odnosu na isto razdoblje 2015. godine kada također nisu evidentirani prekršaji.

PROMET NA CESTAMA

Tijekom studenog 2016. godine na području Općine Brtonigla nisu evidentirane prometne nezgode što je također nepromijenjeno u odnosu na isto razdoblje 2015. godine.

POŽARI

Na području Općine Brtonigla tijekom izvještajnog razdoblja nije evidentirana niti jedna požarna intervencija što je nepromijenjeno u odnosu na promatrano razdoblje prethodne godine.

DOSTAVLJENO:

- naslovu ✓
- pismohrana

NAČELNIK
Davor Švenda



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), čl. 38. i 54. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13 - pročišćeni tekst) te čl. 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 3/13 i 8/13 -pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32.sjednici održanoj dana 21. prosinca 2016. godine, donosi sljedeću

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća Privremeno financijsko izvješće o poslovanju Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. sa 30. studenim 2016. godine, koje je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

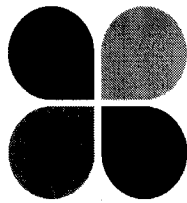
KLASA:302-02/16-20/06

URBROJ: 2105/04-01-16-04

Brtonigla, 21. prosinca 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik Općinskog vijeća
Ezio Barnaba' v.r.





RAZVOJNA AGENCIJA
BRTONIGLA
AGENZIA PER LO SVILUPPO
VERTENEGLIO

Razvojna agencija Brtonigla d.o.o.
Mlinska 2
52474 Brtonigla

Županija Istarska - Regione Istriana
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

Primljeno: 16-12-2016	Org.jed.
Klasifikacijska oznaka:	
Urudžbeni broj:	Prii. Vrij.

3437

Privremeno financijsko izvješće sa 30.11. 2016. godinu

1. UVOD

RAB – Razvojna Agencija Brtonigla d.o.o. osnovana kao operativno tijelo za provedbu razvojnih programa Općine Brtonigla. Njena je primarna uloga je promicanje i unapređenje gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje se bave poljoprivrednom djelatnošću, informiranje i savjetovanje ciljane skupine korisnika te promoviranje područja Brtonigle kao jedinstvene eno gastronomske destinacije.

Ustroj i način rada RAB temelji se na Zakonu o trgovačkim društvima (--) te obzirom na sam oblik trgovačkog društva u 100% vlasništvu jedinice lokalne samouprave na Zakona o regionalnom razvoju (NN 147/14), Ugovoru o osnivanju društva te Odluci Općinskog vijeća o prihvaćanju Plana i programa rada RAB za 2016. godinu.

Primarna uloga RAB, koja se temelji na Zakonu o regionalnom razvoju, je obavljanje poslova od općeg gospodarskog interesa, koji su definirani kroz usluge koordiniranja raznih aktivnosti, praćenja i suradnje u provedbi programa i projekata, dok trgovačka djelatnost odnosno kupoprodaja robe nije temeljna svrha osnivanja iste.

Sukladno navedenim Zakonima djelovanje RAB temelji se na načelu opće koristi gospodarskog interesa za područje za koje je osnovana.

Osnivač Razvojne Agencije Brtonigla je Općina Brtonigla koja je imatelj poslovnog udjela u omjeru od 100%, a Skupštinu društva čini Općinski načelnik Općine Brtonigla gosp. Doriano Labinjan, dipl.oec.

Upravu društva čine direktorica agencije Ingrid Palman, struč.spec.ing.agr. te drugi član Uprave gosp. Franco Cattunar, koji društvo zastupaju samostalno i pojedinačno, te su odgovorni za poslovanje RAB i zakonitost poslovanja RAB.

2. OSTVARENI PRIHODI ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-STUDENI 2016.

RAB je u prvih 11 mjeseci 2016. godine ostvarila ukupan prihod u iznosu od 460.028,27kn, 17% manje u odnosu na financijski plan RAB za 2016. godinu. Manjak realiziranih prihoda bilježi se na stavci prihodi od prodaja sadnog materijala (maslina) te prihodi u prodajno izložbenim punktu u kampu.

Prihodi od prodaje maslina manji su za 45% od planiranog iz razloga što je projekt uvoza maslina u 2016. godini je zbog iznimno loše kvalitete sadnica maslina iz 2015. godini izostao. Naime, nakon dugogodišnje uspješne suradnje s rasadnikom Aristide Rosellini, Pescia na uvozu visokokvalitetnih sadnica maslina, nalogom drugog člana Uprave RAB suradnja je raskinuta u 2015., te se prema nalogu drugog člana Uprave uspostavila suradnja s rasadnikom Luigi Gozzo. Nakon uvoza sadnica maslina u 2015. godini koje su bile loše kvalitete, interes poljoprivrednika u 2016. godini je izostao te su zainteresirani poljoprivrednici masline direktno kupovali u rasadniku Aristide Rosellini, s kojima smo mi nažalost raskinuli suradnju i nepovratno narušili daljnje poslovanje te stopirali realizaciju druge faze projekta **Realizacija razmnožavanja autohtonih sorata maslina***.

**Prva faza projekta je uspješno realizirana, te se ukupno 736 sadnica autohtonih maslina temeljem Odluke o dodjeli sadnica uz subvenciju raspodijelilo slijedećim poljoprivrednicima s područja Općine Brtonigla; OPG Buršić, Neš Sinožić, Z.O Vina Cattunar.*

Također prihodi od kapitalne pomoći trgovačkim društvima iz Proračuna Općine Brtonigla, manji su za 33% u odnosu na planirano.

Višak prihoda u odnosu na planirano i to u obujmu od 190% bilježi se na stavci prihodi usluga, odnosno prihodi iz redovnih djelatnosti RAB. Što je u skladu s Zakonom i pristiglim mišljenjem Ministarstva regionalnog razvoja od 17. studenog 2015. godine u kojemu je jasno navedeno kako je uloga agencije primarno obavljanje „poslova općeg gospodarskog interesa“.

3. OSTVARENI RASHODI ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ – STUDENI 2016.

Rashodi za razdoblje 1.1.-30.11.2016. iznose 462.034.63 kn, što je 29% manje u odnosu na planirano u 2016. godini.

Gledajući prema strukturi u 2016. godini smanjeni su gotovo svi materijalni rashodi, rashodi administracije, rashodi usluga te ostali troškovi što je odraz dobrog gospodarenja financijskim sredstvima te kontrolom nad troškovima.

Rashodi projekata su manji su u odnosu na planirano, iz razloga što se neki projekti zbog raskida suradnje u 2015. godini, nažalost nisu mogli realizirati u 2016. godini.

Sagledavajući finansijski rezultat RAB za razdoblje 01.01.- 30.11. 2016. godine trošenje finansijskih sredstava provedeno je u skladu s preuzetim obvezama prema Programu poslovanja Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. za 2016.godinu i finansijskom planu za 2016. godinu, koji je usvojen na sjednici Općinskog vijeća datum 23. prosinca 2015. godine ostvaren prihodi gotovo su istovjetni ostvarenim rashodima u 2016. što je pokazatelj likvidnog poslovanja agencije.

- Dodatak pisanom izvješću je Tablica Financijski plan R.A.B. 2016. godina.

Članovi uprave:
Ingrid Palman struč.spec.ing.agr.

Jacopa
Franco Cattunar

Prilog 1

RAZVOJNA AGENCIJA BRTONIGLA
Mlinska ulica 2
52474 BRTONIGLA
OIB 78396874639

I. FINANCIJSKI PLAN A R.A.B. 2016. God.

Račun	Opis	Plan 2016.god.	Realizacija per 30.11.16.	Indeks Plan / Realizacija per 30.11.16.
	PRIHODI			
750	Prihodi od prodaja	80.000,00	38.630,90	49
750000	Prihodi od prodaja (maslina)	30.000.00	16.298.00	55
750002	Prihodi Kamp	50.000.00	22.332.90	45
751	Prihodi od usluga	17.000,00	49.226,00	290
751000	Laborat.usluge	10.000.00	2.708.00	27
75160	Posredništvo uvoz loznih cjepova	7.000.00	46.518.00	290
771	Prihodi od kamata	200,00	71,79	36
77100	Prihodi od kamata	200.00	71.79	36
780	Prihodi od rabata	0	547,24	0
780700	Prihodi od rabata	0	547.24	0
783	Prihodi od refun., dotacija i subvencija	550.900,00	371.550,30	67
78300	Prihodi od subvencija za redovan rad	550.900.00	370.777.61	67
	- plaća	215.000.00		0
	- programe	204.700.00		0
	- Komunikacija vrijednosti online i offline	40.000.00		0
	- Studija liofilizacije i liofilizacija autohtonih kvasaca Malvazije istarske i Terana	91.200.00		
783800	Prihodi za manjkove od odg.osoba	0	774.69	0
	Ukupno:	556.900,00	460.028,27	83

	RASHODI			
40	Materijalni troškovi	42.000.00	32.554.95	77
400	Troškovi sirovina i materijala	0	0	0
400000	Materijal za laboratoriji	1.000.00	1.239.65	123
400001	Mater.troškovi – projekt kruh 4 z.	6.000.00	13.485.00	224
400002	Mater. Troškovi – NC vino tržnica	35.000.00	17.028.90	48
400001	Materijalni troškovi - ostali	0	801.40	0
401	Materijalni troškovi administracije	14.000.00	3.029.64	21
40100	Uredski materijal	5.000.00	1.463.35	29
40110	Materijal i sredstva za čišćenje	4.000.00	242.51	06
1101	Ostali mater. troškovi – tržnica	0	1.323.78	0
401102	Ostali mater. troš. Projekt 4 zemlje	5.000.00	0	0
41	Troškovi usluga	7.000.00	2.330.26	33
410	Troškovi telefona, prijevoza ...	0	0	0
41000	Troškovi telefona	1.000.00	316.00	31
41010	Poštanski troškovi	1.000.00	665.70	66
41020	Prijevozne usluge (sadni materijal)	5.000.00	1.348.56	27
411	Troškovi vanjskih usluga	9.000.00	686.00	07
41140	Grafičke usluge	2.000.00	686.00	03
411401	Fotografske usluge	7.000.00	0	0
412	Usluga održavanja	8.000.00	3.874.00	48
412000	Usluga održavanja	3.000.00	975.00	03
412001	Usluga održavanja - objekat	0	2.899.05	0
412002	Usluga servis.klima	5.000.00	0	0
414	Usluge zakupa	0	7.488.57	0
41410	Najam Ladin Gaj	0	7.488.57	0
416	Intelektualne i osobne usluge	326.200.00	212.118.57	65
41610	Autorski honorari -tržnica	0	4.000.00	0
41620	PROJEKT ' ČETIRI ZEMLJE' Projekt četiri zemlje - teran	34.000.00	67.500.00	199

416201	Projekt – proizvodnja sadnice maslina	50.000.00	0	
416202	Projekt – v.loza izrada pl. za cijepljenje	25.000.00	0	0
416203	Studija liofilizacije i liofilizacija autohtonih kvasaca Malvazije istarske i terana	91.200.00	120.881.07	132
41621	Jamstveni žig – izrada žigova za proizvođače	10.000.00	0	0
416210	Matični nasad – v.l. (za plavu etiketu)	0	0	0
416211	Projekt – komunikacija vrijednosti online i offline	40.000.00	0	0
41640	Knjigovodstvene usluge	22.000.00	18.000.00	82
416700	Odvjetničke, bilježničke usluge	2.000.00	595.00	29
41690	Ostale intelk.usluge infor. WEEB str.	12.000.00	862.50	07
4169001	Putn.agencija- usl.avion karte	40.000.00	0	0
4169000	Sanitarni pregledi	0	280.00	0
417	Komunalne usluge	0	0	0
41720	Odvoz smeća	0	0	0
418	Usluge reprezentacija	0	2.261.21	0
419	Ostale usluge	0	0	0
4199001	Zaštita na radu	0	1.000.00	0
4199003	Usluga glazb.nastupa	0	0	0
42	Troškovi osoblja - PLAĆE	167.900.00	168.477.70	100
420000	Neto plaća	102.000.00	102.626.63	100
421000	Porezi i doprinosi iz plaća	41.400.00	41.125.67	100
423000	Doprinosi na plaću	24.500.00	24.725.40	100
431	Amortizacija	0	0	0
431000	Amortizacija	0	0	0
46	Ostali troškovi poslovanja	0	0	
460	Dnevnice za službena putovanja i put.troš.	10.000.00	2.882.00	28
46030	Uporaba vlast..autom. u posl.svrhe (loko v.)	10.000.00	2.882.00	28
461	Nadoknade troškova , darovi , potpore	21.000.00	18.740.00	89
46100	Troškovi prijevoza na posao i s posla	21.000.00	18.740.00	89
46150	Darovi djeci	0	0	0
46160	Božičnica - Regres	0	0	0
463	Troškovi repres.i promidžbe	10.000.00	3.000.00.	43

463500	Troškovi promidžbe - katalogi	10.000.00	3.000.00	43
465	Bankovne usluge	3.000.00	3.470.07	115
46520	Bankovne usluge	3.000.00	2.488.40	83
46500	Troškovi Fine	0	184.00	0
467000	Trošak PDV iz vla.potrošnje	0	347.67	0
467900	Ostali porezi i takse	0	450.00	0
469	Ostali troškovi poslov.	30.000.00	0	0
467900	Struč.usav. seminari	30.000.00	0	0
473	Financijski rashodi	0	121.61	0
473000	Negativne tečajne razlike	0	21.29	0
474000	Zatezne kamate	0	100.32	0
486	Darovanje	0	0	0
486100	Darovanje za zdrstv.potrebe	0	0	0
Ukupno :		648.100.00	462.034.63	71

Uprava društva :

1. Ingrid Palman , struč.spec.ing.agr.
2. Franco Cattunar

Jugno

