

# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO



Broj: 03

Godina: 2021

Brtonigla - Verteneglio, 24. veljače 2021. godine

<b>ODLUKE OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	<b>Str.</b>
1. Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio	1.
2. Poslovnik o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio	6.
3. Odluka o naknadama vijećnicima Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio, članovima radnih tijela, te službenicima Općine Brtonigla-Verteneglio	10.
4. Zaključak za izradu, izdavanje i objavu pročišćenog teksta Statuta Općine Brtonigla – Verteneglio i Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio	13.
5. Odluka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Umag / Unità pubblica dei vigili del fuoco Umago	14.
6. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Umag / Unità pubblica dei vigili del fuoco Umago	22.
7. I. Izmjene Socijalnog programa Općine Brtonigla-Verteneglio za 2021. godinu	35.
8. Odluka o otpisu potraživanja	36.
9. Odluka o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Kalimero – Scuola dell’infanzia Calimero, Brtonigla-Verteneglio	38.
10. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio	40.
11. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio	42.
12. Zaključak o prihvaćanju Informacije o stanju sigurnosti na području Općine Brtonigla – Verteneglio za listopad, studeni i prosinac 2020. godine	43.

Na temelju članka 8. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine RH", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19 i 144/20.), članka 38. Statuta Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18) i članka 43. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio na svojoj 27. sjednici održanoj **22. veljače 2021.** godine, donijelo je

**STATUTARNU ODLUKU  
O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA  
OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO**  
(“Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio” broj 03/18)

**Članak 1.**

U Statutu Općine Brtonigla – Verteneglio (“Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio” broj 03/18) u članku 3. stavku 4. skraćena “Sv.” zamjenjuje se sa skraćenicom “sv.”.

**Članak 2.**

U članku 6. stavku 1. skraćena “Sv.” zamjenjuje se sa skraćenicom “sv.”.

**Članak 3.**

Članak 32. mijenja se i glasi:

„Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga, u skladu s Ustavom Republike Hrvatske, zakonskim propisima i ovim Statutom.“.

**Članak 4.**

U članku 38. stavku 1. alineja 9. mijenja se i glasi:

- “osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih drugih djelatnosti od interesa za Općinu,”.

**Članak 5.**

U članku 39. stavku 1. broj “11” zamjenjuje se brojem “9”.

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

“Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata predstavničkog tijela izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama ovoga Zakona».

**Članak 6.**

U članku 41. stavku 1. riječ i broj “četiri (4)” zamjenjuju se riječju i brojem “tri (3)”.

**Članak 7.**

U članku 44. alineji 1. riječ “zastupa” zamjenjuje se riječju “predstavlja”.

Iza stavka 1. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri (3) mjeseca.“.

### **Članak 8.**

Članak 46. mijenja se u cijelosti i glasi:

„Pravo predlaganja odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće imaju vijećnici, predsjednik Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Zamjenik općinskog načelnika iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine, tijela mjesne samouprave, upravna tijela, zajednička tijela ili službe i građani, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili iz njegovog djelokruga u skladu sa Zakonom, Statutom i Poslovníkom Općinskog vijeća.“.

### **Članak 10.**

U članku 48. stavku 3. riječ “Vijeća” zamjenjuje se riječima “Općinskog vijeća”.

### **Članak 11.**

U članku 49. stavku 1. riječ “Vijeće” zamjenjuje se riječima “Općinsko vijeće”.

### **Članak 12.**

U članku 52. briše se stavak 1.

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 1., a dosadašnji stavak 3. postaje stavak 2.

### **Članak 13.**

U članku 53. stavak 2. mijenja se i glasi:

“Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.”.

### **Članak 14.**

Članka 56. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik ima jednog zamjenika koji se bira se iz redova pripadnika talijanske nacionalne manjine na način određen zakonom kojim se uređuje izbor izvršnog tijela.

Zamjenik iz prethodnog stavka ovog članka predstavnik je talijanske nacionalne manjine u izvršnom tijelu.“.

### **Članak 15.**

Članak 57. mijenja se i glasi:

„Zamjenik općinskog načelnika iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine je privremeni zamjenik Općinskog načelnika koji ga zamjenjuje za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je Općinski načelnik kojemu mandat nije prestao onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja Općinskog načelnika ostvaruje prava Općinskog načelnika.

Ako zbog okolnosti predviđenih zakonom nastupi prestanak mandata Općinskog načelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za Općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Općinskog načelnika, obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje Općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti Općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je on bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno u danom stupanja na

snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske u slučaju nastupanja prestanka mandata Općinskog načelnika i provedbe prijevremenih izbora.

Ako za vrijeme trajanja mandata Općinskog načelnika nema zamjenika iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine, a nastupe okolnosti zbog kojih je, Općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, Općinskog načelnika zamijenit će privremeni zamjenik kojeg će iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine ili iz reda članova predstavničkog tijela imenovati Općinski načelnik.

O okolnostima zbog kojih je Općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti i o donošenju Odluke o imenovanju privremenog zastupnika sukladno zakonu i Statutu, Općinski načelnik ili pročelnik upravnog tijela Općine nadležnog za službeničke odnose dužan je obavijestiti Predsjednika Općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

Ako okolnosti koje su dovele do toga da je općinski načelnik privremeno onemogućen obavljati svoju dužnost, uzrokuju u konačnici prestanak mandata općinskog načelnika, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz prethodnog stavka ovoga članka Predsjednik Općinskog vijeća će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Općinskog načelnika.«.

#### **Članak 16.**

U članku 59. riječi “njegovi zamjenici” zamjenjuje se riječima “njegov zamjenik iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine”.

#### **Članak 17.**

U članku 60. riječi “njegovi zamjenici” zamjenjuje se riječima “njegov zamjenik iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine”.

#### **Članak 18.**

U članku 74. ispred dosadašnjeg stavka 1. dodaju se stavak 1. i 2. koji glase:  
“Vijeće mjesnog odbora biraju građani sa područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo .

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran građanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora čije se vijeće bira.”.

Dosadašnji stavci 1., 2. i 3. postaju stavak.3., 4. i 5.

#### **Članak 19.**

U članku 79. stavku 2. alineji 2 brišu se riječi i broj “odnosno 4 (četiri).

#### **Članak 20.**

Članak 84. mijenja se i glasi:

“Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.“.

#### **Članak 21.**

Članak 85. mijenja se i glasi:

“Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga predstavničkog tijela, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, podnijeti jedna trećina članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik, većina vijeća mjesnih odbora i 20% ukupnog broja birača u Općini.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za predstavničko tijelo, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.”.

### **Članak 22.**

Članak 86. mijenja se i glasi:

“Općinski načelnik može se opozvati putem referenduma u slučajevima i na način propisan zakonom.”.

### **Članak 23.**

Članak 87. mijenja se i glasi:

„Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio Općinski načelnik, te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini, Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću. Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.“.

### **Članak 24.**

Članak 88. briše se.

### **Članak 25.**

Članak 89. mijenja se i glasi:

“Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine i upisani su u popis birača.”.

### **Članak 26.**

Članak 90. mijenja se i glasi:

“Na odluke donesene u svezi referenduma i s referendumom primijenjuje se odgovarajući zakon.”.

### **Članak 27.**

Članak 91. mijenja se i glasi:

„Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga Općine te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i Statutom.

Zborove građana saziva Vijeće mjesnog odbora u skladu sa Statutom.

Zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zborove građana može sazvati i Općinsko vijeće te Općinski načelnik, radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Općinu.

Kada zborove građana saziva Općinsko vijeće ili Općinski načelnik, zborovi građana sazivaju se za cijelo područje ili za dio područja Općine, pojedina naselja ili dijelove naselja na području Općine, a mogu se sazvati i za cijelo područje ili za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Na zboru građana odlučuje se javnim glasovanjem, osim ako se na zboru većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju.

Mišljenje dobiveno od zbora građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.“.

### **Članak 28.**

Članak 92. mijenja se i glasi:

„ Zbor građana saziva se u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja odluke o sazivanju zbora građana.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 20 % birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.“.

### **Članak 29.**

Iza članka 92. dodaje se novi članak 92.a, koji glasi:

„Odluka o sazivanju zbora građana sadrži naziv tijela koje saziva zbog građana, područje za koje se saziva, pitanje i prijedlog iz samoupravnog djelokruga Općine te predmet raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, o kojima će birači odlučivati, te dan, vrijeme i mjesto održavanja referenduma, te eventualna ostala pitanja u svezi održavanja zbora.

Odluka o sazivanju zbora građana objavljuje se na svim oglasnim pločama Općine te na službenim internetskim stranicama Općina, a može se objaviti i preko lokalnih medija.“.

### **Članak 30.**

Članak 93. mijenja se i glasi:

„Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i Statutom.

O prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u jedinici te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine.“

Prijedlozi i peticije mogu se podnijeti i elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine.“.

### **Članak 31.**

Iza članka 98. dodaje se članak 98.a koji glasi:

„Općina će javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama na način da takve informacije budu lako dostupne i pretražive.

Objava informacija iz stavka 1. ovoga članka obavlja se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije.“.

### **Članak 32.**

Ove Izmjene i dopune Statuta stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio“, osim članka 5., 8., 14., 15., 16., 17. i 22. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA:012-03/21-01/01

URBROJ:2105/04-01-21-6

Brtonigla – Verteneglio, 22. veljače 2021.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine RH", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19 i 144/20.), članka 38. Statuta Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18.) i članka 43. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18.), Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio na svojoj 22. sjednici održanoj 22. veljače 2021. godine, donijelo je

## **POSLOVNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA**

### **o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio**

("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18)

### **Članak 1.**

U Poslovniku o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18) u članku 2. iza stavka 2. dodaje se stavak 3. i stavak 4. koji glase:

„Konstituirajuću sjednicu Općinskog vijeća saziva pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela ili službenik kojeg on ovlasti.

U slučaju da pročelnik upravnog tijela nadležnog za poslove predstavničkog tijela nije imenovan, a nije imenovan ni službenik ovlašten za obavljanje poslova tog

pročelnika, konstituirajuću sjednicu sazvat će čelnik tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu ili osoba koju on ovlasti.«.

#### **Članak 2.**

U članku 3. stavaku 2. riječ i broj "četiri (4)" zamjenjuju se riječju i brojem "tri (3)"

#### **Članak 3.**

Iza članka 7. dodaje se članak 7.a koji glasi:

#### **Članak 7.a**

„Vijećniku kojeg je Općinski načelnik imenovao za privremenog zamjenika Općinskog načelnika u slučajevim predviđenih zakonom, mandat miruje po sili zakona od dana kada je Općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti.“.

#### **Članak 4.**

U članku 9. stavku 2. riječ: »neplaćeni« briše se, a točka na kraju rečenice zamjenjuje se zarezom te se dodaju riječi: »sukladno sporazumu s poslodavcem.«.

#### **Članak 5.**

U članku 13. stavaku 2. broj i riječ "3 (tri)" zamjenjuju se brojem i riječju "2 (dva)".

#### **Članak 6.**

U članku 14. stavaku 2. riječ i broj "četiri (4)" zamjenjuju se riječju i brojem "tri (3)".

#### **Članak 7.**

U članku 16. stavaku 1. riječ i broj "četiri (4)" zamjenjuju se riječju i brojem "tri (3)".

#### **Članak 8.**

U članku 17. alineji 1. riječ "zastupa" zamjenjuje se riječju "predstavlja".

#### **Članak 9.**

U članku 33. iza 1. stavka dodaje se stavak 2. koji glasi:

"Pored izvješća iz stavka 1. ovog članka Općinsko vijeće može od Općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga, koje Općinski načelnik podnosi sukladno odredbama Statuta."

#### **Članak 10.**

U članku 36. u stavku 1. riječi „zamjenik/ci načelnika“ zamjenjuje se riječima „njegov zamjenik koji se bira se iz redova pripadnika talijanske nacionalne manjine“.

#### **Članak 11.**

Članak 37. mijenja se i glasi:

Općinskom vijeću se može predložiti raspisivanje referenduma za opoziv Općinskog načelnika u skladu sa odredama odgovarajućeg zakona.

Raspisivanje referenduma za opoziv Općinskog načelnika može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u jedinici u kojoj se traži opoziv Općinskog načelnika,
- 2/3 članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača Općine, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv Općinskog načelnika u

skladu sa Zakonom, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici - Općini.

Ako je raspisivanje referendum za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referendum za opoziv Općinskog načelnika. Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika Općinskog načelnika.

Referendum za opoziv Općinskog načelnika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referendum za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za Općinskog načelnika.”.

### **Članak 12.**

U članku 38. u stavku 1. riječ „zamjenici“ zamjenjuje se riječju „zamjenik“.

### **Članak 13.**

Članak 56. mijenja se u cijelosti i glasi:

Postupak za donošenje akata uvijek se pokreće prijedlogom predsjedniku Općinskog vijeća.

Pravo predlaganja odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće imaju vijećnici, predsjednik Općinskog vijeća, Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine, tijela mjesne samouprave, upravna tijela, zajednička tijela ili službe i građani, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje općeg akta ili rješavane određenog pitanja iz njegovog djelokruga u skladu sa Zakonom i Statutom.“

O prijedlogu iz stavka 2. ovoga članka Općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% od ukupnog broja birača u jedinici te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od zaprimanja prijedloga.

Prijedlozi iz stavka 2. ovoga članka mogu se podnijeti neposredno, putem pošte ili elektroničkim putem u skladu s tehničkim mogućnostima Općine.“

### **Članak 14.**

U članku 57. stavku 2. riječi „stavka 1. ovog članka“ zamjenjuju se riječima „članka. 56.“.

### **Članak 15.**

U članku 62. stavku 2. broj i riječ “4 (četiri)” zamjenjuju se brojem i riječju “3 (tri)“.

### **Članak 16.**

U članku 71. iza 2. stavka dodaje se stavak 3. koji glasi:

“Sjednice Općinskog vijeća u pravilu održavaju se u popodnevnim satima.”.

### **Članak 17.**

U članku 73. stavku 4. riječ i broj “(sedam) 7” zamjenjuju se riječju i brojem “(pet) 5“.

### **Članak 18.**

Iza članka 76. dodaje se članak 76.a koji glasi:

#### **“Članak 76.a**

U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće

vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.“.

### **Članak 19.**

Iza odjeljka „f) Odlučivanje“ dodaje se odjeljak:

#### c) Održavanje sjednica elektroničkim putem

U odjeljku g) dodaju se članci 105.a, 105.b, 105.c, 105.d, 105.e i 105.f koji glase:

#### **„Članak 105.a**

Kad se sjednice Općinskog vijeća održavaju elektroničkim putem u situacijama propisanih Zakonom, Statutom i/ili Poslovníkom, održavaju se putem email adrese svakog vjećnika i ostalih pozvanih osoba.

Vijećnik je dužan na poziv Upravnog tijela odmah dostaviti svoju email adresu koju će koristiti za sudjelovanje sjednicama Općinskog vijeća elektroničkim putem.

Ukoliko pojedini vijećnik Općinskog vijeća na posjeduje tehničku opremu potrebnu za sudjelovanje sjednicama Općinskog vijeća elektroničkim putem, Upravno tijelo dat će potrebnu opremu na korištenje Vijećniku.

Vijećnik Općinskog vijeća je dužan tehničku opremu iz prethodnog stavka vratiti odjelu u roku od 2 radna dana od dana zaključivanja sjednice.

Osoba koja je Pozivom na sjednicu Općinskog vijeća pozvana da sudjeluje na sjednici Općinskog vijeća dužna je na poziv Upravnog tijela odmah dostaviti svoju email adresu koju će koristiti za sudjelovanje sjednicama Općinskog vijeća elektroničkim putem.

#### **Članak 105.b**

Predsjednik otvara sjednicu i poziva vijećnike da u roku od 30 minuta, elektroničkim putem potvrde prisustvovanje sjednici kao i da se izjasne o prihvaćanju dnevnog reda.

#### **Članak 105.c**

Predsjednik Općinskog vijeća slanjem emaila svim prisutnim osobama na sjednici, otvara raspravu, po točkama dnevnog reda, te poziva vijećnike na dostavu primjedbi ili pitanja putem emaila navodeći sat i minute zaključenja rasprave.

Rasprava, po svakoj pojedinoj točki dnevnog reda može trajati najduže 15 minuta.

Nakon proteka roka za dostavu primjedbe ili pitanja, Općinski načelnik, njegov zamjenik iz reda talijanske nacionalne manjine, pročelnik ili druga ovlaštena osoba, dostavlja u roku od 15 minuta svoj odgovor.

Nakon proteka roka za davanje odgovora iz prethodnog stavka ove točke, Predsjednik utvrđuje rok navodeći sat i minutu do koje Vijećnik može dati svoj komentar slanjem emaila.

Nakon proteka roka za davanje komentara iz prethodnog stavka ovog članka, Predsjednik zatvara raspravu i otvara glasovanje točke dnevnog reda i daje 10 minuta za dostavu glasa putem i maila.

Nakon proteka vremena za dostavu glasa putem emaila, Predsjednik utvrđuje rezultate glasovanja dostavom emaila svim Vijećnicima i pozvanim osobama.

#### **Članak 105.d**

Nakon što se iscrpi cijeli dnevni red sjednice, Predsjednik zatvara sjednicu dostavom email svim vijećnicima i opozvanim osobama u kojem utvrđuje točno vrijeme zatvaranje sjednice.

### **Članak 105.e**

O sjednici koja je održana elektroničkim putem sačinti će se zapisnik primjenjujući odredbe ovog Poslovnika na odgovarajući način.

Uz zapisnik će se priložiti i isprintani mailovi cijelog tijeka sjednice iz emaila Predsjednika.

### **Članak 105.f**

Sva pitanja koja nisu uređena ovim odjeljkom na odgovarajući način primijeniti će se odredbe ovog Poslovnika.“.

### **Članak 20.**

U članku 111. riječ i broj “četiri (4)” zamjenjuju se riječju i brojem “tri (3)”

### **Članak 21.**

U članku 118. stavku 1. iza riječi “Brtonigla” dodaje se “- Verteneglio”.

### **Članak 22.**

Ovaj Poslovnik o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Općinskog vijeća stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio", osim članka 2., 5., 6., 7., 10., 12., 13. stavak 2., 15., 17. i 20. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA:021-01/21-10/01

URBROJ:2105/04-01-21-6

Brtonigla – Verteneglio, 22. veljače 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 8. i 31. stavak 1. i 2, te članka 31.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine RH", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19 i 144/20.), članka 38. Statuta Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18) te članka 9. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 27. sjednici održanoj dana 22. veljače 2021. godine, donosi

## **O D L U K U**

**o naknadama vijećnicima Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio, članovima radnih tijela, te službenicima Općine Brtonigla-Verteneglio**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se visina i način ostvarivanja novčane naknade vijećnicima Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio, članovima radnih tijela koje

imenuje Općinsko vijeće i Općinski načelnik kao i službenicima Jedinственog upravnog odjela i Vlastitog pogona Općine.

### **Članak 2.**

U smislu članka 1. ove Odluke naknada za troškove za rad pripada:

- vijećnicima Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio;
- predsjedniku i potpredsjedniku Općinskog vijeća,
- članovima radnih tijela koje imenuje Općinsko vijeće i Općinski načelnik, upravnih tijela i službi Općine Brtonigla - Verteneglio ( povjerenstva, komisije, odbori i dr.),
- službenicima Jedinственog upravnog odjela Općine Brtonigla – Verteneglio i službenicima Vlastitog pogona Općine kada sjednicama Općinskog vijeća i radnih tijela prisustvuju izvan radnog vremena.

### **Članak 3.**

Vijećnicima Općinskog vijeća te potpredsjedniku Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio pripada novčana naknada za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća u iznosu od 250,00 kn neto po sjednici.

Predsjedniku Općinskog vijeća, pripada naknada u iznosu od 500,00 kn neto mjesečno, te nema pravo na naknadu iz st. 1 ovog članka.

Službenicima Jedinственog upravnog odjela Općine Brtonigla – Verteneglio i službenicima Vlastitog pogona Općine kada sjednicama Općinskog vijeća prisustvuju izvan radnog vremena, pripada naknada u iznosu od 250,00 kn neto po sjednici.

Naknada za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio i njegovim radnim tijelima ne smije iznositi i biti isplaćena ako prelazi godišnji ukupni neto iznos od 6.000,00 kn po vijećniku odnosno službeniku.

### **Članak 4.**

Novčana naknada za prisustvovanje sjednicama radnih tijela koje imenuje Općinsko vijeće i Općinski načelnik, upravnih tijela i službi Općine Brtonigla - Verteneglio iznosi 180,00 kn neto, te pripada članovima općinskih radnih tijela i pozvanim službenicima Jedinственog upravnog odjela Općine Brtonigla – Verteneglio i Vlastitog pogona Općine, kada sjednicama prisustvuju izvan radnog vremena.

Predsjednik Općinskog vijeća nema pravo na naknadu iz st. 1 ovog članka.

### **Članak 5.**

Novčana sredstva za naknade iz članka 3. i 4. ove Odluke osiguravaju se u proračunu Općine Brtonigla - Verteneglio.

Propisani porezi i doprinosi na naknade iz članka 3. i 4. ove Odluke isplaćuju se na teret proračuna Općine Brtonigla – Verteneglio.

### **Članak 6.**

Osobe iz članka 2. ove Odluke ostvaruju pravo na naknadu troškova prijevoza radi prisustvovanja sjednicama predstavničkog tijela i radnih tijela i to u ime naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe u visini od 2,00 kn po prijeđenom kilometru.

### **Članak 7.**

Osobe iz članka 2. ove Odluke u obavljanju poslova ostvaruju pravo na naknadu sljedećih troškova za vrijeme službenih putovanja:

1. dnevnice za službeno putovanje u zemlji u visini neoporezivog iznosa utvrđenog propisima o porezu na dohodak,

2. dnevnice za službeno putovanje u inozemstvu do iznosa propisanih za korisnike državnog proračuna,
  3. naknada troškova noćenja na službenom putovanju u visini stvarnih troškova smještaja u hotelu do 4 zvjezdice;
  4. naknada prijevoznih troškova u visini stvarnih troškova prema cijeni karte.
- Službenim putovanjem smatra se obavljanje poslova za potrebe Općinskog vijeća ili Općinskog načelnika izvan područja Istarske županije, a koje je odobrio predsjednik Općinskog vijeća ili Općinski načelnik.

#### **Članak 8.**

Evidenciju o prisustvovanju osoba iz članka 2. ove Odluke, sjednicama Općinskog vijeća i sjednicama radnih tijela, te o odobrenim službenim putovanjima i izdanim putnim nalogima za službena putovanja, vodi Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla - Verteneglio.

Odjel iz stavka 1. ovog članka dužan je po završetku svake sjednice Općinskog vijeća i sjednice radnog tijela dostaviti evidenciju o prisutnosti nadležnom službeniku zaduženom za obračun i isplatu naknada iz ove Odluke.

Vijećnik ili član radnog tijela dužan je u roku od 3 (tri) dana dostaviti putni nalog Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla - Verteneglio.

#### **Članak 9.**

Isplata naknada iz ove Odluke vrši se polugodišnje na temelju evidencije prisustvovanja sjednicama.

Isplata troškova iz čl. 7. ove Odluke vrši se u roku od 15 dana od dana uredne predaje putnog naloga i računa za troškove noćenja, toćenja goriva i slično u pisarnici Jedinostvenog upravnog odjela Općine Brtonigla – Verteneglio.

U slučaju korištenja službenog automobila Općine Brtonigla – Verteneglio u službene svrhe primjenjuju se odredbe važećeg Pravilnika za korištenje službenog automobila.

#### **Članak 10.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o naknadama vijećnicima Općinskog vijeća, članovima radnih tijela, te službenicima Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio, broj -15/13).

#### **Članak 11.**

Ova Odluka objavljuje se u "Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio", a stupa na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA:023-01/21-10/01

URBROJ: 2105/04-01-21-6

Brtonigla – Verteneglio, 22. veljače 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine RH", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19 i 144/20.), članka 38. Statuta Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18) te članka 43. i 49. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 27. sjednici održanoj dana 22. veljače 2021. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Zadužuje se i ovlašćuje Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla - Verteneglio za izradu, izdavanje i objavu pročišćenog teksta Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18 i 03/21) i Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18 i 03/21), odmah nakon stupanja na snagu svih odredbi iz navedenih općih akata.

### II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio"

KLASA: 012-03/21-01/02

URBROJ:2105/04-01-21-3

Brtonigla – Verteneglio, 22. veljače 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 35. stavak 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 31. stavak 5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), i članka 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br.03/18), a sukladno članku 8. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 12/19), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 27. sjednici održanoj dana 22.veljače 2021. godine, donosi sljedeću

**ODLUKU**  
**o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog**  
**Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Umag/ Unità pubblica dei vigili del fuoco Umago**

**I.**

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Umag/ Unità pubblica dei vigili del fuoco Umago, KLASA: 214-01/20-01/05, URBROJ: 2105/05-02-20-5 od 22. listopada 2020. godine.

**II.**

Prijedlog Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Umag / Unità pubblica dei vigili del fuoco Umago iz točke I. sastavni je dio ove Odluke.

**III.**

Daje se ovlaštenje Načelniku Općine Brtonigla-Verteneglio da temeljem ove Odluke potpiše Sporazum o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Umag/ Unità pubblica dei vigili del fuoco Umago.

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 023-01/20-10/07

URBROJ: 2105/04-01-21-11

Brtonigla-Verteneglio, 22.02. 2021.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio  
Predsjednik  
Dr.sc. Igor Palčić v.r.

**PRIJEDLOG**

- GRAD UMAG-UMAGO, Umag, G. Garibaldi br. 6, OIB 84097228497, kojeg zastupa gradonačelnik Vili Bassanese
- GRAD BUJE-BUIE, Buje, Istarska br. 2, OIB 19611257971, kojeg zastupa gradonačelnik Fabrizio Vižintin
- GRAD NOVIGRAD-CITTANOVA, Novigrad, Veliki trg br. 1, OIB 53785741678, kojeg zastupa gradonačelnik Anteo Milos
- OPĆINA BRTONIGLA-VERTENEGLIO, Brtonigla, Trg Svetog Zenona br. 4, OIB 30384562638, koju zastupa općinski načelnik Paolo Klarić

- OPĆINA GROŽNJAN-GRISIGNANA, Grožnjan, Umberta Gorjana br. 3, OIB 68316699336, koju zastupa općinski načelnik Claudio Stocovaz te
- OPĆINA OPRTALJ-PORTOLE, Oprtalj, M. Laginje bb, OIB 27242457430, koju zastupa općinski načelnik Aleksander Krt

na temelju stavka 1. točke 2. i stavka 2. članka 7. te članka 12. stavka 1., 3. i 5. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 31. stavka 2. i 5., a u skladu s člankom 122. stavkom 2. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), a nakon prethodne suglasnosti Glavnog vatrogasnog zapovjednika Hrvatske vatrogasne zajednice od \_\_\_\_\_ 2020. godine, te suglasnosti:

- Gradskog vijeća Grada Umaga-Umago od \_\_\_\_\_ 2020. godine
- Gradskog vijeća Grada Buja-Buie od \_\_\_\_\_ 2020. godine
- Gradskog vijeća Grada Novigrada-Cittanova od \_\_\_\_\_ 2020. godine
- Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio od \_\_\_\_\_ 2020. godine
- Općinskog vijeća Općine Grožnjan-Grisignana od \_\_\_\_\_ 2020. godine i
- Općinskog vijeća Općine Oprtalj-Portole od \_\_\_\_\_ 2020. godine,

kao ugovorne strane, odnosno osnivači i vlasnici Javne vatrogasne postrojbe Umag (u daljnjem tekstu: Osnivači) dana \_\_\_\_\_ 2020. godine zaključuju

## **SPORAZUM O OSNIVANJU JAVNE VATROGASNE POSTROJBE UMAG**

### **I. UVODNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Osnivači suglasno utvrđuju:

- da je Javna vatrogasna postrojba Umag pravni slijednik Vatrogasne postaje Umag koju je osnovalo Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske svojom odlukom od 1. siječnja 1994. godine;
- da je Javna vatrogasna postrojba Umag počela obavljati djelatnost kao samostalna ustanova od 1. siječnja 2000. godine temeljem Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99), izdvajanjem iz sustava Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske;
- da je dana 23. veljače 2000. godine između Osnivača zaključen Sporazum o osnivanju javne ustanove – Javne vatrogasne postrojbe Umag, dana 10. prosinca 2004. zaključen je Sporazum o izmjeni i dopuni Sporazuma o osnivanju javne ustanove – Javne vatrogasne postrojbe Umag, te dana 4. studenoga 2014. godine zaključen je Sporazum broj 2 o izmjenama i dopunama Sporazuma o osnivanju Javne ustanove – Javne vatrogasne postrojbe Umag;
- da je Javna vatrogasna postrojba Umag osnovana u cilju obavljanja vatrogasne djelatnosti na području svih jedinica lokalne samouprave Osnivača, odnosno sudjelovanja u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanja tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanja drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a koje se provode na kopnu, moru, jezerima i rijekama;
- da je 1. siječnja 2020. godine stupio na snagu novi Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19 - u daljnjem tekstu Zakon) kojime se na drugačiji način

uređuje sustav vatrogastva u Republici Hrvatskoj, zbog čega je potrebno pristupiti zaključenju novog Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Umag (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba) kako bi se poslovanje, ustroj i međusobna prava i obveze Osnivača uskladila s odredbama Zakona.

### **Članak 2.**

Međusobni odnosi Osnivača vezani uz njihova prava i obveze, a u vezi s osnivanjem, početkom rada, poslovanjem i prestankom Vatrogasne postrojbe, ako ovim Sporazumom nije drugačije određeno, zasnivaju se na razmjerima i omjerima koji su utemeljeni na broju stanovnika iz popisa stanovništva, kućanstava i stanova u 2011. godini, i to kako slijedi:

- Grad Umag-Umago.....51,40%
- Grad Buje-Buie.....19,77%
- Grad Novigrad-Cittanova.....16,58%
- Općina Brtonigla-Verteneglio.....6,20%
- Općina Grožnjan-Grisignana.....2,81%
- Općina Oprtalj-Portole.....3,24%.

Osnivači su dužni, razmjerno udjelima utvrđenima u stavku 1. ovoga članka, sudjelovati u plaćanju troškova poslovanja Vatrogasne postrojbe, a koji troškovi prvenstveno obuhvaćaju troškove za plaće i ostale rashode za zaposlene, materijalne rashode poslovanja Vatrogasne postrojbe, troškove tekućeg i investicijskog održavanja vozila, postrojenja, zgrade i opreme, nabavku opreme i dr.

Osnivači su dužni redovito uplaćivati svoj dio financijskih obveza iz stavka 1. i 2. ovoga članka u proračun Grada Umaga-Umago, u protivnom ovlašćuje se Grad Umag-Umago, protiv Osnivača koji ne ispunjava uredno svoje obveze, pokrenuti postupak prinudne naplate potraživanja.

Udjeli utvrđeni stavkom 1. ovoga članka podliježu usklađenju u skladu s konačnim rezultatima popisa stanovništva u Republici Hrvatskoj, o čemu će Osnivači zaključiti dodatak ovome Sporazumu.

## **II. NAZIV I SJEDIŠTE VATROGASNE POSTROJBE**

### **Članak 3.**

Naziv Vatrogasne postrojbe glasi: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA UMAG.  
Naziv Vatrogasne postrojbe na talijanskom jeziku glasi: UNITÀ PUBBLICA DEI VIGILI DEL FUOCO UMAGO.

### **Članak 4.**

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Umagu, Zemljoradnička ulica 10.

## **III. DJELATNOST VATROGASNE POSTROJBE**

### **Članak 5.**

Djelatnost Vatrogasne postrojbe je djelatnost vatrogasne službe.

Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

Vatrogasnu djelatnost Vatrogasna postrojba obavlja kao javnu službu.

Uz vatrogasnu djelatnost Vatrogasna postrojba obavlja i sljedeće srodne djelatnosti:

- pružanje usluga vatrogasnih (protupožarnih) osiguranja i tehničke zaštite
- pregled, servisiranje i ispitivanje vatrogasne i druge opreme iz djelatnosti
- pružanje usluge prijevoza vode
- pružanje usluge ispušavanja
- pružanje usluge nadzora nad vatrodjavnim sustavom
- iznajmljivanje vatrogasne opreme
- pripremanje i organizacija seminara iz djelatnosti
- osposobljavanje i usavršavanje u sustavu vatrogastva
- izdavanje knjiga, skripti i ostalih stručnih publikacija iz djelatnosti

Djelatnosti koje se ne smatraju vatrogasnom djelatnošću Vatrogasna postrojba može obavljati sukladno posebnim propisima, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna postrojba može početi obavljati određenu djelatnost tek nakon što je upisana u sudski registar i nakon što ispuni sve propisane uvjete za obavljanje odnosne djelatnosti.

Pored naprijed navedenih djelatnosti Vatrogasna postrojba može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju upisanih djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

Vatrogasna postrojba je nadležno tijelo za provedbu vatrogasne djelatnosti na području djelovanja te se ista ne može promijeniti.

Vatrogasna postrojba može promijeniti ili proširiti djelatnosti koje se ne smatraju vatrogasnom djelatnošću. Odluku o tome donosi Vatrogasno vijeće uz prethodnu suglasnost predstavničkih tijela Osnivača.

#### **IV. TIJELA VATROGASNE POSTROJBE, UPRAVLJANJE VATROGASNOM POSTROJBOM I POSLOVODSTVO**

##### **Vatrogasno vijeće**

###### **Članak 6.**

Vatrogasnom postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće.

Vatrogasno vijeće ima 3 člana, i to: predstavnik Vatrogasne zajednice Istarske županije, predstavnik radnika i predstavnik Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom, svi s jednakim pravom glasa.

Članovi Vatrogasnog vijeća imenuju se na mandat od pet godina.

Vatrogasno vijeće može donositi pravovaljane odluke kad je na sjednici prisutan član imenovan od strane Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom i barem još jedan član.

Članovi Vatrogasnog vijeća na prvoj konstituirajućoj sjednici između sebe biraju predsjednika. Izborom predsjednika smatra se da je Vatrogasno vijeće konstituirano.

Način rada i odlučivanja Vatrogasnog vijeća utvrđuje se statutom Vatrogasne postrojbe i poslovníkom o radu Vatrogasnog vijeća.

Članovi Vatrogasnog vijeća nemaju pravo na naknadu.

###### **Članak 7.**

Vatrogasno vijeće obavlja poslove utvrđene Zakonom, Zakonom o ustanovama, ovim Sporazumom i statutom Vatrogasne postrojbe, a naročito:

- donosi statut Vatrogasne postrojbe uz prethodnu suglasnost predstavničkih tijela Osnivača
- donosi opći akt o unutarnjoj organizaciji i načinu rada Vatrogasne postrojbe uz prethodnu suglasnost izvršnih tijela Osnivača

- donosi druge opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti
- predlaže Osnivačima statusne promjene, promjenu ili proširenje djelatnosti te promjenu naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe
- raspisuje natječaj za imenovanje zapovjednika te utvrđuje prijedlog za imenovanje i razrješenje zapovjednika
- na prijedlog zapovjednika donosi odluke o raspisivanju javnog natječaja za prijam u radni odnos te odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa
- donosi planove i programe rada i razvoja Vatrogasne postrojbe i nadzire njihovo provođenje,
- donosi godišnji financijski plan i godišnji financijski izvještaj
- raspravlja i odlučuje o izvješću zapovjednika o radu Vatrogasne postrojbe
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju, davanju u zakup, promjeni namjene ili otuđivanju nekretnina uz posebnu suglasnost, ovisno o vrijednosti nekretnine, predstavničkih ili izvršnih tijela Osnivača
- odlučuje o stjecanju, otuđenju ili opterećivanju svih stvari ili imovinskih prava čija procijenjena vrijednost prelazi 20.000,00 kuna pa do maksimalnog iznosa za koji Zakonom o javnoj nabavi nije propisana obveza provedbe postupka javne nabave, u skladu s usvojenim godišnjim programom rada i godišnjim financijskim planom
- odlučuje o žalbama i prigovorima na akte od strane zapovjednika
- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinačnim pravima radnika
- daje Osnivačima prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelokruga rada Vatrogasne postrojbe
- predlaže Osnivačima način raspodjele ostvarene dobiti
- donosi poslovnik o svom radu
- imenuje predstavnike Vatrogasne postrojbe u Područnu vatrogasnu zajednicu i druge vatrogasne organizacije i udruženja
- donosi odluke i obavlja druge poslove određene Zakonom i statutom Vatrogasne postrojbe.

Suglasnost iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka pravovaljana je ako ju izda izvršno tijelo Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom i uz njega još najmanje dva Osnivača.

## Zapovjednik

### Članak 8.

Zapovjednik predstavlja i zastupa Vatrogasnu postrojbu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe, zastupa Vatrogasnu postrojbu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik je odgovoran za zakonitost, operativnost i stručnost rada Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik ne može bez posebne ovlasti Vatrogasnog vijeća ili Osnivača nastupati kao druga ugovorna strana, sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Zapovjednik može, u granicama svojih ovlasti, dati punomoć drugoj osobi da zastupa Vatrogasnu postrojbu u pravnom prometu. Punomoć se daje sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Zapovjednik ima zamjenika koji ga mijenja u slučaju njegove odsutnosti.

### Članak 9.

Za Zapovjednika i Zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete utvrđene Zakonom, ovim Sporazumom te statutom Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednika Vatrogasne postrojbe na temelju javnog natječaja imenuje i razrješava izvršno tijelo Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom na mandat od pet godina, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika.

Zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe imenuje i razrješava zapovjednik. Razrješenje zapovjednika prije isteka mandata je moguće ako:

- sam zatraži razrješenje
- trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost
- je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«, br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08, 57/11., 77/11. i 143/12.)
- povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u vezi s obavljanjem dužnosti
- svojim nesavjesnim radom prouzroči Vatrogasnoj postrojbi veću štetu ili smetnje u radu.

## V. FINANCIRANJE

### Članak 10.

Sredstva za financiranje rada Vatrogasne postrojbe osiguravaju se:

- u proračunima Osnivača
- državnom proračunu
- proračunu Istarske županije
- financijskom planu Vatrogasne zajednice Istarske županije
- naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma
- prihodima od obavljanja djelatnosti iz članka 5. ovoga Sporazuma
- prihodima od premija osiguranja
- donacijama pravnih i fizičkih osoba, sponzorstvima, iz zaklada i drugih načina u skladu sa zakonom.

### Članak 11.

Grad Umag-Umago stekao je temeljem članka 57. stavak 1. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99) vlasništvo nad k.č.br. 1616, upisana u z.k.ul. 2767, k.o. Umag, što u naravi čini Vatrogasni dom u Umagu s pripadajućom okućnicom, slijedom čega Grad Umag-Umago daje Vatrogasnoj postrojbi na korištenje navedenu nekretninu u svrhu obavljanja djelatnosti.

## VI. NAČIN RASPOLAGANJA S DOBITI

### Članak 12.

Ako Vatrogasna postrojba u obavljanju svoje djelatnosti po završnom računu ostvari dobit ostvarena dobit može se koristiti samo za provedbu vatrogasne djelatnosti i aktivnosti.

## VII. NAČIN POKRIVANJA GUBITAKA VATROGASNE POSTROJBE

### Članak 13.

Gubitak Vatrogasne postrojbe iskazan po završnom računu podmiruje se u narednom poslovnom razdoblju u pravilu iz redovnih prihoda Vatrogasne postrojbe, racionalizacijom poslovanja ili slično.

Ako se gubitak ne može pokriti na način utvrđen u stavku 1. ovoga članka Osnivači će, sukladno razmjerima utvrđenim u članku 2. ovoga Sporazuma, sudjelovati u pokrivanju iskazanog gubitka Vatrogasne postrojbe.

## VIII. OGRANIČENJA GLEDE STJECANJA, OPTEREĆIVANJA I OTUĐIVANJA NEKRETNINA I DRUGE IMOVINE VATROGASNE POSTROJBE

### Članak 14.

Vatrogasna postrojba ne može stjecati, opterećivati ili otuđivati nekretnine bez posebne suglasnosti, ovisno o vrijednosti nekretnine, nadležnog tijela Osnivača. Suglasnost je pravovaljana je ako je dana od Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom i uz njega još najmanje dva Osnivača

Ograničenja vezana za cenzuse pri stjecanju, otuđenju i opterećenju ostale imovine utvrdit će se statutom Vatrogasne postrojbe.

## IX. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I VATROGASNE POSTROJBE

### Članak 15.

Vatrogasna postrojba je dužna Osnivačima dostaviti godišnje izvješće o utrošku financijskih sredstava najkasnije u roku od 60 dana od isteka kalendarske godine te godišnje planove rada i izvješća o izvršenju godišnjih planova rada.

Statutom će se po potrebi utvrditi i opći akti za čije donošenje je potrebna suglasnost nadležnih tijela Osnivača.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 16.

Osnivači su suglasni da je osnivanje Vatrogasne postrojbe i obavljanje vatrogasne djelatnosti od njihovog posebnog interesa te da će međusobne odnose rješavati sporazumno i sa ciljem unaprjeđenja vatrogasne djelatnosti.

Svaki od Osnivača može istupiti iz Vatrogasne postrojbe, ali prethodno mora u primjerenom roku o tome izvijestiti ostale Osnivače, na način da se novom ustroju pristupi početkom iduće proračunske godine.

Osnivač Vatrogasne postrojbe može pri istupanju preuzeti (izlučiti) iz imovine Vatrogasne postrojbe određeni alikvotni dio ili pojedine određene stvari samo uz suglasnost svih Osnivača.

### Članak 17.

U slučaju prestanka Vatrogasne postrojbe masa preostale imovine dijeli se u razmjerima utvrđenim člankom 2. ovoga Sporazuma, a u skladu s tim razmjerima Osnivači mogu posebnim sporazumom odlučiti o preuzimanju pojedinih stvari iz preostale imovine.

### Članak 18.

Ovaj Sporazum stupa na snagu danom koji je istim Sporazumom i naznačen kao dan njegova zaključivanja.

Stupanjem na snagu ovog Sporazuma prestaju važiti:

- Sporazum o osnivanju javne ustanove - Javne vatrogasne postrojbe Umag od 23. veljače 2000. godine
- Sporazum o izmjeni i dopuni Sporazuma o osnivanju javne ustanove – Javne vatrogasne postrojbe Umag od 10. prosinca 2004. godine
- Sporazum broj 2 o izmjenama i dopunama Sporazuma o osnivanju Javne ustanove – Javne vatrogasne postrojbe Umag od 4. studenoga 2014. godine.

### Članak 19.

Opunomoćuje se gradonačelnik Grada Umaga-Umago da u ime Osnivača ishodi prethodnu suglasnost Glavnog vatrogasnog zapovjednika na ovaj prijedlog Sporazuma.

GRAD UMAG-UMAGO  
Gradonačelnik

GRAD BUJE-BUIE  
Gradonačelnik

KLASA:214-01/20-01/05  
URBROJ:2105/05-02-20-5  
Umag, \_\_.10.2020.

KLASA:810-01/20-01/02  
URBROJ:2105/01-01/01-20-\_\_  
Buje, \_\_.10.2020.

GRAD NOVIGRAD-CITTANOVA  
Gradonačelnik

OPĆINA BRTONIGLA-VERTENEGLIO  
Načelnik

KLASA:214-01/20-01/05  
URBROJ:2105/03-01-20-\_\_  
Novigrad, \_\_.10.2020.

KLASA:023-01/20-10/07  
URBROJ:2105/04-02/01-20-\_\_  
Brtonigla, \_\_.10.2020.

OPĆINA GROŽNJAN-GRISIGNANA  
Načelnik

OPĆINA OPRTALJ-PORTOLE  
Načelnik

KLASA:214-01/20-01/08  
URBROJ:2105/06-02/01-20-\_\_  
Grožnjan, \_\_.10.2020.

KLASA:214-01/20-01/02  
URBROJ:2105-02/20-01-\_\_  
Oprtalj, \_\_.10.2020.



Na temelju članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 12/19) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br.03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 27. sjednici održanoj dana 22.veljače 2021. godine, donosi sljedeći

## **ZAKLJUČAK**

### **o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Umag / Unità pubblica dei vigili del fuoco Umago**

#### **I.**

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Statuta Javne vatrogasne postrojbe Umag/Unità pubblica dei vigili del fuoco Umago kojeg je Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Umag utvrdilo na svojoj 3. sjednici, održanoj 16. listopada 2020. godine

#### **II.**

Prijedlog Statuta iz točke I. sastavni je dio ovoga Zaključka.

KLASA: 023-01/20-10/07

URBROJ: 2105/04-01-21-12

Brtonigla-Verteneglio, 22.02.2021.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio  
Predsjednik  
Dr.sc. Igor Palčić v.r.

## **PRIJEDLOG**

Na temelju članka 53. stavak 1. i članka 54. stavak 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), a sukladno odredbama Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19) i Sporazuma o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Umag od \_\_\_\_\_ 2020. godine, Vatrogasno vijeće Javne vatrogasne postrojbe Umag na sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2020. godine, a nakon prethodne suglasnosti predstavničkih tijela Osnivača, donijelo je

## **S T A T U T JAVNE VATROGASNE POSTROJBE UMAG**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Statutom uređuje se naziv i sjedište, djelatnost, ustrojstvo, tijela upravljanja, imovina i odgovornost za obveze, financiranje, opći akti, javnost rada te druga pitanja

od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje Javne vatrogasne postrojbe Umag (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba) .

### **Članak 2.**

Vatrogasna postrojba je javna ustanova jedinica lokalne samouprave, osnivača Vatrogasne postrojbe, koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe.

## **II. OSNIVANJE VATROGASNE POSTROJBE**

### **Članak 3.**

Osnivači Vatrogasne postrojbe su: Grad Umag-Umago, Grad Buje-Buie, Grad Novigrad-Cittanova, Općina Brtonigla-Verteneglio, Općina Grožnjan-Grisignana i Općina Oprtalj-Portole (u daljnjem tekstu: Osnivači).

Temeljna osnivačka prava i dužnosti Osnivača proizlaze iz pozitivnog zakonodavstva Republike Hrvatske, prvenstveno iz Zakona o vatrogastvu i Zakona o ustanovama, a međusobni odnosi, prava i obveze Osnivača uređena su Sporazumom o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Umag.

### **Članak 4.**

Vatrogasna postrojba je pravni slijednik Vatrogasne postaje Umag, koju je osnovalo Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske svojom odlukom od 1. siječnja 1994. godine.

## **III. NAZIV I SJEDIŠTE**

### **Članak 5.**

Vatrogasna postrojba obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA UMAG.

Skraćeni naziv je: JVP UMAG.

Naziv ustanove na talijanskom jeziku glasi: UNITÀ PUBBLICA DEI VIGILI DEL FUOCO UMAGO.

Skraćeni naziv na talijanskom jeziku je: UPVF UMAGO.

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Umagu, Zemljoradnička ulica 10.

### **Članak 6.**

Vatrogasna postrojba je pravna osoba upisana u sudski registar.

### **Članak 7.**

Vatrogasna postrojba može promijeniti naziv i sjedište samo uz prethodnu suglasnost predstavničkih tijela Osnivača.

### **Članak 8.**

Naziv Vatrogasne postrojbe mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njeno sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

## **IV. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE**

### **Članak 9.**

Vatrogasnu postrojbu predstavlja i zastupa Zapovjednik. Zapovjednik poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe, zastupa Vatrogasnu postrojbu

u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima, organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik je odgovoran za zakonitost, operativnost i stručnost rada Vatrogasne postrojbe.

Zapovjednik ne može bez posebne ovlasti Vatrogasnog vijeća ili Osnivača nastupati kao druga ugovorna strana, sklapati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun drugih osoba, ili u ime i za račun drugih osoba.

Zapovjednik može, u granicama svojih ovlasti, dati punomoć drugoj osobi da zastupa Vatrogasnu postrojbu u pravnom prometu. Punomoć se daje sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

### **Članak 10.**

U pravnom prometu Vatrogasna postrojba koristi pečat i štambilj.

Pečat je okruglog oblika, promjera 25 mm, na kojem je uz obod dvojezični natpis: Javna vatrogasna postrojba Umag, Unità pubblica dei vigili del fuoco Umago, a u središtu pečata otisnut je znak Vatrogasne postrojbe.

Znak Vatrogasne postrojbe je vatrogasna kaciga u sredini, s desne strane kacige je vatrogasna sjekira, a s lijeve strane baklja.

Štambilj je četvrtastog oblika, širine 28 mm i dužine 67 mm, i u njemu je pun dvojezični naziv i sjedište Vatrogasne postrojbe, broj telefona i OIB.

Svaki pečat i štambilj ima svoj broj.

O broju pečata i štambilja odlučuje Zapovjednik.

### **Članak 11.**

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti u pravnom prometu.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe.

Način upotrebe i čuvanje pečata i štambilja svojim aktom uređuje Zapovjednik Vatrogasne postrojbe.

## **V. DJELATNOST VATROGASNE POSTROJBE**

### **Članak 12.**

Djelatnost Vatrogasne postrojbe je: 84.25 Djelatnosti vatrogasne službe.

Vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

Vatrogasnu djelatnost Vatrogasna postrojba obavlja kao javnu službu.

Uz vatrogasnu djelatnost Vatrogasna postrojba obavlja i sljedeće srodne djelatnosti:

- pružanje usluga vatrogasnih (protupožarnih) osiguranja i tehničke zaštite
- pregled, servisiranje i ispitivanje vatrogasne i druge opreme iz djelatnosti
- pružanje usluge prijevoza vode
- pružanje usluge ispumpavanja
- pružanje usluge nadzora nad vatrodojavnim sustavom
- iznajmljivanje vatrogasne opreme, uz obvezno prisustvovanje vatrogasaca
- pripremanje i organizacija seminara iz djelatnosti
- osposobljavanje i usavršavanje u sustavu vatrogastva
- izdavanje knjiga, skripti i ostalih stručnih publikacija iz djelatnosti.

Djelatnosti koje se ne smatraju vatrogasnom djelatnošću Vatrogasna postrojba može obavljati sukladno posebnim propisima, ako se time ne umanjuje intervencijska spremnost Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna postrojba može početi obavljati određenu djelatnost tek nakon što je ista upisana u sudski registar i nakon što ispuni sve propisane uvjete za obavljanje odnosne djelatnosti.

Pored naprijed navedenih djelatnosti Vatrogasna postrojba može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju upisanih djelatnosti, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

### **Članak 13.**

Vatrogasna postrojba je nadležno tijelo za provedbu vatrogasne djelatnosti na području djelovanja te se ista ne može promijeniti.

Vatrogasna postrojba može promijeniti ili proširiti djelatnosti koje se ne smatraju vatrogasnom djelatnošću. Odluku o tome donosi Vatrogasno vijeće uz prethodnu suglasnost predstavničkih tijela Osnivača.

Vatrogasnu djelatnost Vatrogasna postrojba obavlja sukladno pravilima struke, bez obzira čija je imovina, odnosno ljudski život ugrožen.

Vatrogasnu djelatnost obavljaju vatrogasci koji, pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa, moraju ispunjavati i posebne uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu.

## **VI. DJELOKRUG RADA I UNUTARNJE USTROJSTVO VATROGASNE POSTROJBE**

### **Članak 14.**

Vatrogasna djelatnost obavlja se na području jedinica lokalne samouprave, Osnivača Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasna postrojba može sudjelovati i u vatrogasnim intervencijama izvan područja Osnivača, sukladno zakonu i drugim važećim propisima, odgovarajućim planovima zaštite od požara, vatrogasnim i provedbenim planovima te na temelju sporazuma o sufinanciranju s drugim jedinicama lokalne samouprave, vodeći računa da se osigura neprekidna nužna protupožarna zaštita područja Osnivača.

Na temelju zapovijedi nadležnog vatrogasnog zapovjednika, Vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja djelovanja.

### **Članak 15.**

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Vatrogasne postrojbe.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu pobliže se uređuju ustrojstvo, radna mjesta i rad Vatrogasne postrojbe kao javne službe jedinica lokalne samouprave, sukladno vatrogasnim planovima Osnivača, usklađenima s vatrogasnim planom Republike Hrvatske i vatrogasnim planom Istarske županije.

Radna mjesta u Vatrogasnoj postrojbi popunjavaju se putem javnog natječaja kojeg raspisuje Vatrogasno vijeće.

### **Članak 16.**

Vatrogasna postrojba ima stručnu službu koja obavlja stručne i administrativne poslove.

Na radne odnose zaposlenih u stručnoj službi primjenjuju se opći propisi o radu ako Zakonom o vatrogastvu nije drukčije propisano.

Vatrogasno vijeće Vatrogasne postrojbe aktom o unutarnjem ustroju propisuje uvjete koje moraju ispunjavati zaposleni u stručnoj službi.

### **Članak 17.**

U stručnoj službi Vatrogasne postrojbe obavljaju se pravni, administrativni i računovodstveno-financijski poslovi radi ostvarivanja djelatnosti Vatrogasne postrojbe i njenog poslovanja kao javne službe, vođenja propisane dokumentacije i evidencije, ostvarivanje prava i obaveza zaposlenika Vatrogasne postrojbe, skrb o pravima i interesima građana, javnost rada i obavljanje drugih stručnih poslova potrebnih za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

### **Članak 18.**

Pomoćno-tehničkim poslovima osiguravaju se primjereni tehnički i drugi uvjeti za ostvarivanje plana i programa, te drugi potrebni uvjeti za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

## **VII. UPRAVLJANJE VATROGASNOM POSTROJBOM**

### **a) Vatrogasno vijeće**

#### **Članak 19.**

Vatrogasnom postrojbom upravlja Vatrogasno vijeće.

Vatrogasno vijeće ima 3 člana, i to: predstavnik Vatrogasne zajednice Istarske županije, predstavnik radnika i predstavnik Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom, svi s jednakim pravom glasa.

Članovi Vatrogasnog vijeća imenuju se na mandat od pet godina.

Članovi Vatrogasnog vijeća na prvoj konstituirajućoj sjednici između sebe biraju predsjednika. Izborom predsjednika smatra se da je Vatrogasno vijeće konstituirano.

Članovi Vatrogasnog vijeća nemaju pravo na naknadu.

#### **Članak 20.**

Vatrogasno vijeće obavlja poslove utvrđene Zakonom, Zakonom o ustanovama i statutom Vatrogasne postrojbe, a naročito:

- donosi Statut Vatrogasne postrojbe uz prethodnu suglasnost predstavničkih tijela Osnivača
- donosi opći akt o unutarnjoj organizaciji i načinu rada Vatrogasne postrojbe uz prethodnu suglasnost izvršnih tijela Osnivača
- donosi druge opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti
- predlaže Osnivačima statusne promjene, promjenu ili proširenje djelatnosti te promjenu naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe
- raspisuje natječaj za imenovanje Zapovjednika te utvrđuje prijedlog za imenovanje i razrješenje Zapovjednika
- na prijedlog Zapovjednika donosi odluke o raspisivanju javnog natječaja za prijem u radni odnos u Vatrogasnu postrojbom te odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa
- donosi planove i programe rada i razvoja Vatrogasne postrojbe i nadzire njihovo provođenje
- donosi godišnji financijski plan i godišnji financijski izvještaj
- raspravlja i odlučuje o izvješću Zapovjednika o radu Vatrogasne postrojbe
- odlučuje o stjecanju, opterećivanju, davanju u zakup, promjeni namjene ili otuđivanju nekretnina uz posebnu suglasnost, ovisno o vrijednosti nekretnine, predstavničkih ili izvršnih tijela Osnivača

- odlučuje o stjecanju, otuđenju ili opterećivanju svih stvari ili imovinskih prava čija procijenjena vrijednost prelazi 20.000,00 kuna pa do maksimalnog iznosa za koji Zakonom o javnoj nabavi nije propisana obveza provedbe postupka javne nabave, u skladu s usvojenim godišnjim programom rada i godišnjim financijskim planom

- odlučuje o žalbama i prigovorima na akte od strane Zapovjednika

- donosi odluke u drugom stupnju u predmetima u kojima se odlučuje o pojedinačnim pravima radnika

- daje Osnivačima prijedloge i mišljenja o pojedinim pitanjima iz djelokruga rada Vatrogasne postrojbe

- predlaže Osnivačima način raspodjele ostvarene dobiti

- donosi poslovnik o svom radu

- imenuje predstavnike Vatrogasne postrojbe u područnu vatrogasnu zajednicu i druge vatrogasne organizacije i udruženja

- donosi odluke i obavlja druge poslove određene Zakonom i statutom Vatrogasne postrojbe.

Suglasnost iz stavka 1. podstavka 2. ovoga članka pravovaljana je ako ju izda izvršno tijelo Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom i uz njega još najmanje dva Osnivača.

Vatrogasno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

### **Članak 21.**

Sjednicu Vatrogasnog vijeća saziva predsjednik.

Vatrogasno vijeće može donositi pravovaljane odluke kad je na sjednici prisutan član imenovan od strane Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom i barem još jedan član.

Nakon imenovanja novih članova prva sjednica Vatrogasnog vijeća saziva se najkasnije u roku od 30 dana od dana njihovog imenovanja.

Prvu (konstituirajuću) sjednicu Vatrogasnog vijeća saziva Zapovjednik Vatrogasne postrojbe, koji rukovodi radom sjednice do izbora predsjednika.

Izborom predsjednika Vatrogasno vijeće je konstituirano i od tog trenutka izabrani predsjednik preuzima predsjedanje daljnjim radom sjednice Vatrogasnog vijeća.

Dnevni red konstituirajuće sjednice obvezno sadrži:

- izvještaj zapovjednika Vatrogasne postrojbe o odluci o imenovanju odnosno izboru člana Vatrogasnog vijeća od strane Vatrogasne zajednice Istarske županije, skupa radnika Vatrogasne postrojbe i Osnivača te provjera identiteta imenovanih/izabranih članova Vatrogasnog vijeća

- usvajanje poslovnika o radu Vatrogasnog vijeća

- izbor predsjednika Vatrogasnog vijeća

- rad po utvrđenim točkama dnevnoga reda.

Sazivanje sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, način rada i odlučivanja pobliže se uređuje poslovnikom o radu Vatrogasnog vijeća.

### **Članak 22.**

Članovi Vatrogasnog vijeća imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Vatrogasnog vijeća te sudjelovati u raspravi i odlučivanju o svim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Član Vatrogasnog vijeća može od Zapovjednika Vatrogasne postrojbe tražiti obavijesti i na uvid materijale, analize i druge tekstove koji su mu kao članu Vatrogasnog vijeća potrebni.

Član Vatrogasnog vijeća dužan je čuvati poslovnu tajnu i druge povjerljive podatke koje dozna u obavljanju dužnosti člana Vatrogasnog vijeća.

Član Vatrogasnog vijeća koji postupi suprotno prethodnom stavku ovoga članka odgovoran je prema zakonu, drugim propisima i općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Ako član Vatrogasnog vijeća ne može biti prisutan na sjednici dužan je o tome pravodobno izvijestiti predsjednika Vatrogasnog vijeća, odnosno drugog ovlaštenog predlagatelja koji je sazvaio sjednicu.

### **Članak 23.**

Članu Vatrogasnog vijeća prestaje mandat ako:

- sam zatraži razrješenje
- ne ispunjava dužnost člana odnosno predsjednika
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti.

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Vatrogasnog vijeća pokreće Vatrogasno vijeće ili tijelo koje ga je imenovalo odnosno izabralo.

Odluku o razrješenju donosi tijelo koje ga je imenovalo članom Vatrogasnog vijeća.

U slučaju razrješenja člana Vatrogasnog vijeća novi član imenuje se u roku 30 dana i na vremensko razdoblje koje je preostalo u mandatu člana Vatrogasnog vijeća koji je razriješen.

## **b) Zapovjednik**

### **Članak 24.**

Zapovjednik je poslovodni i stručni voditelj Vatrogasne postrojbe koji kao poslovođa i zakonski zastupnik ima prava, obveze i ovlasti ravnatelja javne ustanove uređenim odredbama Zakona o ustanovama, dok je njegov položaj zapovijedanja Vatrogasnom postrojbom sa statusom vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima, uređen odredbama Zakona o vatrogastvu.

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe:

- organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe
- provodi odluke Vatrogasnog vijeća
- donosi samostalno odluke u vezi sa radom i poslovanjem Vatrogasne postrojbe iz svog djelokruga
- predlaže Vatrogasnom vijeću donošenje odluke o zasnivanju i prestanku radnog odnosa, potpisuje ugovore o radu i druge akte Vatrogasne postrojbe
- podnosi izvješće Vatrogasnom vijeću i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju Vatrogasne postrojbe
- organizira i obavlja raspored zaposlenika Vatrogasne postrojbe
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

### **Članak 25.**

Zapovjednik ima Zamjenika koji ga mijenja u slučaju njegove odsutnosti.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe uređuje se djelokrug poslova koje Zamjenik obavlja u svom redovnom radu, način zamjenjivanja Zapovjednika u njegovoj odsutnosti i to, posebno, u pravima i obvezama poslovodstva ili zastupanja Vatrogasne postrojbe, a naročito dužnosti zapovijedanja Vatrogasnom postrojbom.

Zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe imenuje i razrješava Zapovjednik, na način i po postupku propisanim zakonom i aktima donesenima na temelju zakona.

### Članak 26.

Za Zapovjednika i Zamjenika zapovjednika Vatrogasne postrojbe može se imenovati osoba koja ispunjava uvjete utvrđene Zakonom o vatrogastvu, Sporazumom o osnivanju javne ustanove -Javne vatrogasne postrojbe Umag i ovim Statutom.

Zapovjednika Vatrogasne postrojbe na temelju javnog natječaja imenuje i razrješava izvršno tijelo Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom na mandat od pet godina, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika.

### Članak 27.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja za izbor i imenovanje Zapovjednika donosi Vatrogasno vijeće najkasnije tri mjeseca prije isteka mandata aktualnom Zapovjedniku, odnosno najkasnije u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti Zapovjednika.

Pored uvjeta propisanih zakonom kandidat za Zapovjednika Vatrogasne postrojbe uz hrvatski mora aktivno poznavati i talijanski jezik.

Natječaj za imenovanje Zapovjednika Vatrogasne postrojbe objavljuje se u „Narodnim novinama“ i na mrežnim stranicama Vatrogasne postrojbe.

Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Po završetku postupka po javnom natječaju Vatrogasno vijeće, između kandidata koji ispunjavaju uvjete natječaja, utvrđuje prijedlog kandidata za Zapovjednika Vatrogasne postrojbe te ga dostavlja na prethodnu suglasnost zapovjedniku Vatrogasne zajednice Istarske županije, a po dobivenoj prethodnoj suglasnosti prijedlog za imenovanje dostavlja izvršnom tijelu Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom.

Ukoliko se izvršno tijelo ne suglasi s prijedlogom za imenovanje Zapovjednika zatražit će od Vatrogasnog vijeća da između kandidata koji ispunjavaju uvjete natječaja izabere i predloži novog kandidata za Zapovjednika Vatrogasne postrojbe. U slučaju da se na natječaj javio samo jedan kandidat koji ispunjava uvjete natječaja ili da Vatrogasno vijeće ne želi predložiti novog kandidata natječaj će se ponoviti.

U slučaju da županijski vatrogasni zapovjednik uskrati suglasnost na imenovanje Zapovjednika postupit će se kao u prethodnom stavku ovoga članka.

Ugovor o radu s imenovanim Zapovjednikom sklapa predsjednik Vatrogasnog vijeća.

### Članak 28.

Razrješenje Zapovjednika prije isteka mandata je moguće ako:

- sam zatraži razrješenje
- trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost
- je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom („Narodne novine“, broj 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17. i 118/18.) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom („Narodne novine“, broj 110/97., 27/98. – ispravak, 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u vezi s obavljanjem dužnosti
- svojim nesavjesnim radom prouzroči Vatrogasnoj postrojbi veću štetu ili smetnje u radu.

Na prijedlog Vatrogasnog vijeća odluku o razrješenju Zapovjednika, uz prethodnu suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika, donosi izvršno tijelo Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom.

Prije donošenja odluke o razrješenju Zapovjedniku se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

U slučaju razrješenja Zapovjednika imenovat će se vršitelj dužnosti. Vršitelja dužnosti Zapovjednika na prijedlog Vatrogasnog vijeća imenuje izvršno tijelo Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom.

### **Članak 29.**

Razriješeni Zapovjednik može odluku o razrješenju pobijati tužbom pred stvarno i mjesno nadležnim sudom u roku od trideset dana od dana zaprimanja odluke o razrješenju ako smatra da nisu postojali razlozi za razrješenje ili da je u postupku donošenja odluke o razrješenju došlo do povrede koja je značajno utjecala na ishod postupka.

## **VIII. IMOVINA VATROGASNE POSTROJBE I ODGOVORNOST ZA NJEZINE OBVEZE**

### **Članak 30.**

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinom raspolaže Vatrogasna postrojba pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona i ovim Statutom.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

Grad Umag-Umago stekao je temeljem članka 57. stavak 1. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99) vlasništvo nad k.č.br. 1616, upisana u z.k.ul. 2767, k.o. Umag, što u naravi čini Vatrogasni dom u Umagu s pripadajućom okućnicom, slijedom čega Grad Umag-Umago daje Vatrogasnoj postrojbi na korištenje navedenu nekretninu u svrhu obavljanja djelatnosti.

### **Članak 31.**

Ako Vatrogasna postrojba u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit dužna je upotrebljavati tu dobit za obavljanje i razvoj vatrogasne djelatnosti, sukladno zakonu i propisima donesenima na temelju zakona.

### **Članak 32.**

Za obveze u pravnom prometu Vatrogasna postrojba odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivači solidarno i neograničeno odgovaraju za obveze Vatrogasne postrojbe.

Gubitak Vatrogasne postrojbe iskazan po završnom računu podmiruje se u narednom poslovnom razdoblju u pravilu iz redovnih prihoda Vatrogasne postrojbe, racionalizacijom poslovanja ili slično.

Ako se gubitak ne može pokriti na način utvrđen u stavku 3. ovoga članka Osnivači će, razmjerno suvlasničkim udjelima, sudjelovati u pokrivanju iskazanog gubitka Vatrogasne postrojbe.

## **IX. FINANCIRANJE VATROGASNE POSTROJBE**

### **Članak 33.**

Sredstva za financiranje Vatrogasne postrojbe osiguravaju se:

- u proračunima Osnivača
- državnom proračunu
- proračunu Istarske županije
- financijskom planu Vatrogasne zajednice Istarske županije
- prihodima od obavljanja djelatnosti iz članka 12. ovoga Statuta
- naknade za korištenje općekorisnih funkcija šuma
- prihodima od premija osiguranja
- donacijama pravnih i fizičkih osoba, sponzorstvima, iz zaklada i drugih načina u skladu sa zakonom.

Financijska sredstva za školovanje, osposobljavanje i usavršavanje vatrogasaca osiguravaju Osnivači i Područna vatrogasna zajednica Umag.

Sredstva koja Vatrogasna postrojba ostvari vlastitom djelatnošću mogu se koristiti samo za provedbu vatrogasne djelatnosti i aktivnosti.

### **Članak 34.**

Vatrogasna postrojba za svaku kalendarsku godinu izrađuje financijski plan i financijska izvješća.

Ako Vatrogasna postrojba ne donese financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu do 31. prosinca tekuće godine donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri mjeseca.

Predlagatelj financijskog plana i nalogodavac za izvršavanje financijskog plana je Zapovjednik.

Vatrogasna postrojba je dužna Osnivačima dostaviti godišnje izvješće o utrošku financijskih sredstava najkasnije u roku od 60 dana od isteka kalendarske godine te godišnje planove rada i izvješća o izvršenju planova rada.

## **X. NADZOR NAD RADOM VATROGASNE POSTROJBE**

### **Članak 35.**

Upravni nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe obavlja Hrvatska vatrogasna zajednica.

Inspekcijski nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe provode inspektori vatrogastva Hrvatske vatrogasne zajednice.

Stručni nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe provodi Hrvatska vatrogasna zajednica.

Nad financijskim poslovanjem Vatrogasne postrojbe nadzor obavlja Hrvatska vatrogasna zajednica i druga nadležna tijela državne uprave te Osnivači Vatrogasne postrojbe.

U provođenju nadzora Zapovjednik, Vatrogasno vijeće i drugi zaposlenici Vatrogasne postrojbe dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

### **Članak 36.**

Zapovjednik Vatrogasne postrojbe dužan je u roku od osam dana od dana donošenja dostaviti Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici Statut i opći akt kojim se uređuju uvjeti i način obavljanja vatrogasne djelatnosti kao javne službe.

Ako utvrdi nezakonitosti u sadržaju ili postupku donošenja Statuta ili općih akata iz stavka 1. ovoga članka, tijelo koje provodi nadzor ovlašteno je sporni akt obustaviti od izvršenja te uputiti zahtjev za ocjenu njegove zakonitosti Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske.

## **XI. OPĆI AKTI VATROGASNE POSTROJBE**

### **Članak 37.**

Vatrogasna postrojba ima slijedeće opće akte:

- Statut
- Pravilnik o unutarnjem ustroju i načinu rada
- Pravilnik o radu,
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Poslovnik o radu Vatrogasnog vijeća
- druge opće akte koje donosi Vatrogasno vijeće sukladno zakonu i propisima donesenima na temelju zakona i ovoga Statuta.

### **Članak 38.**

Statut Vatrogasne postrojbe donosi Vatrogasno vijeće uz prethodnu suglasnost predstavničkih tijela Osnivača ustanove, ako zakonom ili aktom o osnivanju nije drugačije određeno.

Pravilnik o unutarnjem ustroju i načinu rada donosi Vatrogasno vijeće uz prethodnu suglasnost izvršnih tijela Osnivača. Suglasnost je pravovaljana ako ju izda izvršno tijelo Osnivača s najvećim osnivačkim udjelom i uz njega još najmanje dva Osnivača.

Druge opće akte ustanove donosi Vatrogasno vijeće, ako zakonom ili ovim Statutom nije propisano da ih donosi Zapovjednik ili drugo stručno tijelo Vatrogasne postrojbe.

### **Članak 39.**

Statut i drugi opći akt Vatrogasne postrojbe stupa na snagu najranije dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, odnosno u službenom ili drugom glasilu ako je takav način objavljivanja općih akata Vatrogasne postrojbe određen zakonom ili aktom o osnivanju.

Statut i opći akti Vatrogasne postrojbe ne mogu imati povratno djelovanje.

### **Članak 40.**

Vatrogasna postrojba dužna je akt o osnivanju, Statut te druge opće akte koji uređuju obavljanje njezine djelatnosti ili dijela djelatnosti koja se smatra javnom službom objaviti na svojim mrežnim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku.

## **XII. JAVNOST RADA VATROGASNE POSTROJBE**

### **Članak 41.**

Rad Vatrogasne postrojbe je javan.

Vatrogasna postrojba je dužna pravodobno i istinito obavještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana.

Vatrogasna postrojba je dužna građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je osnovana.

Vatrogasna postrojba je dužna na svojim mrežnim stranicama objaviti podatke o uvjetima i načinu pružanja usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti.

### **Članak 42.**

Vatrogasna postrojba je dužna u razumnom roku davati sredstvima javnog priopćavanja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Vatrogasna postrojba će uskratiti davanje informacija, odnosno uvid u dokumentaciju samo u skladu s propisima o zaštiti tajnosti podataka i zaštiti osobnih podataka.

Kad Vatrogasna postrojba održava znanstvena, stručna i druga savjetovanja i skupove o pitanjima za koje je javnost zainteresirana, dužna je sredstva javnog priopćavanja obavijestiti o tome i omogućiti im prisutnost.

### **Članak 43.**

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Vatrogasne postrojbe sredstvima javnog priopćavanja i drugim pravnim osobama može dati samo Zapovjednik ili Zamjenik zapovjednika Vatrogasne postrojbe.

## **XIII. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA**

### **Članak 44.**

Poslovnom tajnom smatraju se:

- dokumenti koje Vatrogasno vijeće i/ili Zapovjednik proglase poslovnom tajnom
- podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Vatrogasnoj postrojbi
- mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti
- dokumenti koji se odnose na obranu
- plan tjelesne i tehničke zaštite zaposlenika i imovine Vatrogasne postrojbe
- druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Vatrogasne postrojbe i njezinih Osnivača.

### **Članak 45.**

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici Vatrogasne postrojbe bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Vatrogasnoj postrojbi.

### **Članak 46.**

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na uvid tijelima ovlaštenim zakonom, odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koje obavljaju.

### **Članak 47.**

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbe Zapovjednik, Zamjenik zapovjednika i članovi Vatrogasnog vijeća.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

## **XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 48.**

Vatrogasna postrojba je dužna opće akte iz članka 37. uskladiti s odredbama ovoga Statuta u roku od šest mjeseci od dana njegovoga stupanja na snagu.

**Članak 49.**

Ovaj Statut stupa na snagu dan nakon objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

**Članak 50.**

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Javne vatrogasne postrojbe Umag KLASA:025-01/11-01/05, URBROJ:2105/05-15-11-07 od 18.04.2011. godine.

KLASA: \_\_\_\_\_  
URBROJ: \_\_\_\_\_  
Umag, \_\_\_\_\_ 2020.

**Predsjednik Vatrogasnog vijeća  
Niko Čančarević**

Na ovaj Statut prethodnu suglasnost dala su predstavnička tijela Osnivača Javne vatrogasne postrojbe Umag i to:

- Gradsko vijeće Grada Umaga-Umago (Zaključak/Odluka KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2020. godine);
- Gradsko vijeće Grada Buja-Buie (Zaključak/Odluka KLASA: \_\_\_\_\_, od URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2020. godine);
- Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova (Zaključak/Odluka KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2020. godine);
- Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio (Zaključak/Odluka KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2020. godine);
- Općinsko vijeće Općine Grožnjan-Grisignana (Zaključak/Odluka KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2020. godine) i
- Općinsko vijeće Općine Oprtalj-Portole (Zaključak/Odluka KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2020. godine).

Ovaj Statut je objavljen na oglasnoj ploči Javne vatrogasne postrojbe Umag dana \_\_\_\_\_ godine, a stupio je na snagu dana \_\_\_\_\_ godine.

**ZAPOVJEDNIK  
Bojan Štokovac**



Na temelju čl. 35. i čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine RH", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19. i 144/20), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla – Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio“, br. 03/18), Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio“, br. 03/18) te Odluke o socijalnoj skrbi („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, br. 18/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 27. sjednici održane dana 22. veljače 2021. godine, donosi sljedeće

## **I. IZMJENE SOCIJALNOG PROGRAMA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2021. GODINU („Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio,, broj 16/20)**

### **I.**

U Socijalnom programu Općine Brtonigla – Verteneglio za 2021.godinu („Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio,, broj 16/20) (u daljnjem tekstu: Socijalni program) u točki II. stavku 2. naziv pomoći pod brojem 1. “1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja“, zamjenjuje se nazivom „1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja“.

U toč. II. stavku 2. brišu se pod brojevi od 1.1. do 1.5..

U toč. II. Socijalnog programa naziv pomoći pod brojem 1. “**1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA**“, zamjenjuje se nazivom „**1. PRAVO NA NAKNADU ZA TROŠKOVE STANOVANJA**“.

U toč. II. Socijalnog programa za pomoć pod br. 1. **PRAVO NA NAKNADU ZA TROŠKOVE STANOVANJA** mijenja se u cijelosti stavak 1. i 2. te tablica , koji sada glase:

“Slijedom primjene odredbi čl. 41. i 42. Zakona o socijalnoj skrbi (NN-157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17, 130/17, 98/19 i 64/20) (u daljnjem tekstu: Zakon), Općina Brtonigla - Verteneglio dužna je za korisnike koji ispunjavaju uvjete iz Zakona i Odluke osigurati naknadu za troškova stanovanja, a koja se odnosi na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima.

Uvjeti i visina iznosa prava na naknadu za troškove stanovanja utvrđeni su Zakonom, a visina pomoći koju dodjeljuje Općina Brtonigla - Verteneglio može biti veća od iznosa propisanog Zakonom, a odobrava se rješenjem Jedinственog upravnog odjela. Naknada za troškove stanovanja može se odobriti u novcu izravno korisniku ili djelomično ili u cijelosti na temelju računa izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

NAZIV POMOĆI	PREDVIĐENA SREDSTVA ZA 2021.
1. Pravo na naknadu za troškove stanovanja	18.000,00 kn

## II.

Ove I. Izmjene Socijalnog programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Brtonigla – Verteneglio".

KLASA: 550-01/20-01/07

URBROJ: 2105/04-01-21-7

Brtonigla – Verteneglio, 22. veljače 2021. godine

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine RH", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19 i 144/20.), čl. 148. st. 1. toč. 4. Općeg poreznog zakona (NN- 115/16, 106/18, 121/19, 32/20 i 42/20), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18) te Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 27.sjednici održanoj dana 22. veljače 2021. godine, donosi sljedeću

### **O D L U K U** **o otpisu potraživanja**

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom sukladno zakonskim propisima uređuje otpis dospjelih potraživanja Općine Brtonigla - Verteneglio koja se nisu naplatila do 31. prosinca 2020. godine.

#### **Članak 2.**

Odobrava se otpis potraživanja Općine Brtonigle – Verteneglio s osnove poreza na tvrtku sa stanjem na dan 31. prosinca 2020. godine, u ukupnom iznosu od **1.890,00 kuna**.

#### **Članak 3.**

Popis potraživanja koja se ovom Odlukom otpisuju KLASA:406-06/20-60/02 URBROJ: 2105/04-04/02-21-3 od 28. siječnja 2021. godine, sastavni je dio ove Odluke.

**Članak 4.**

Knjiženje u poslovnim knjigama u skladu s ovom Odlukom, provest će se sa danom 05. ožujka 2021. godine.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 406-06/20-60/02

URBROJ: 2105/04-01-21-9

Brtonigla – Verteneglio, 22. veljače 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
 ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
 Općina Brtonigla – Verteneglio – Comune di Brtonigla - Verteneglio  
 Povjerenstvo za popis imovine Općine Brtonigla  
 52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
 Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
 E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr  
 www.brtonigla-verteneglio.hr



KLASA:406-06/20-60/02

URBROJ: 2105/04-04/02-21-3

Brtonigla - Verteneglio, 28. siječnja 2021. godine

**POPIS PRIJEDLOGA ZA OTPIS POTRAŽIVANJA**

IME I PREZIME/tvrtka	OIB	IZNOS OTPISA	OSNOVA	OPIS OTPISA
APOLLONIS j.d.o.o.	5043745572 3	470,00 kn	Porez na tvrtku (čl. 148. st. 1. toč. 4. Općeg poreznog zakona)	Trgovački sud u Pazinu brisao je ovaj subjekt dana 19.03.2018. Rješenjem Tt-18/986-2
OTTIMO d.o.o.	0175330880 3	950,00 kn	Porez na tvrtku (čl. 148. st. 1. toč. 4. Općeg poreznog zakona)	Trgovački sud u Pazinu brisao je ovaj subjekt dana 25.09.2018. Rješenjem Tt-18/947-90

PRODUCT ADRIA d.o.o.	5129280777 0	470,00 kn	Porez na tvrtku (čl. 148. st. 1. toč. 4. Općeg poreznog zakona)	Trgovački sud u Pazinu brisao je ovaj subjekt dana 15.07.2019. Rješenjem Tt-19/3237- 2
-------------------------	-----------------	-----------	---	--

Jedinstveni upravni odjel



Na temelju članka 20. stavka 2. i članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19), članka 38. Statuta Općine Brtonigla- Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio, broj 3/18), te čl. 43. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio, broj 3/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 27 sjednici održanoj dana 22.veljače 2021. godine, donosi sljedeću

**ODLUKU**  
**o načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u**  
**Dječji vrtić „Kalimero“ – Scuola dell'infanzia "Calimero" Brtonigla-Verteneglio**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić "Kalimero" – Scuola dell'infanzia "Calimero" Brtonigla-Verteneglio.

**Članak 2.**

Prednost pri upisu djece u Dječji vrtić "Kalimero" – Scuola dell'infanzia "Calimero" Brtonigla-Verteneglio ostvaruju:

- djeca s navršenom jednom godinom života pa do polaska u osnovnu školu, državljani Republike Hrvatske, čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Brtonigla-Verteneglio ;
- djeca s područja drugih jedinica lokalne samouprave, ukoliko ima slobodnih mjesta u Vrtiću, te ukoliko druga jedinica lokalne samouprave sufinancira smještaj djece,
- djeca s područja drugih jedinica lokalne samouprave, ukoliko ima slobodnih mjesta u Vrtiću, uz plaćanje pune ekonomske cijene od strane roditelja ili skrbnika.

**Članak 3.**

Prednost pri upisu djece u Dječji vrtić "Kalimero" – Scuola dell'infanzia "Calimero" Brtonigla-Verteneglio, u odgojnu skupinu u kojoj se provodi program odgoja i naobrazbe

na talijanskom jeziku i pismu, ostvaruju djeca koja su talijanske narodnosti i čija su oba roditelja ili jedan roditelj talijanske narodnosti.

#### Članak 4.

Način ostvarivanja prednosti pri upisu u Dječji vrtić "Kalimero" – Scuola dell'infanzia "Calimero" Brtonigla-Verteneglio utvrđuje se i primjenom sljedećih mjerila u skladu sa Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju, pribrajanjem ostvarenih bodova:

Red. broj	OPIS KRITERIJA	BROJ BODOVA
1.	Djeca u godini prije polaska u osnovnu školu	20
2.	Djeca samohranih roditelja Djeca čiji su roditelji učenici ili redovni studenti Djeca bez roditelja i li bez odgovarajuće roditeljske skrbi Djeca s teškoćama u razvoju	10
3.	Djeca zaposlenih obaju roditelja Djeca smještena u udomiteljskoj obitelji Djeca iz jednoroditeljskih obitelji čiji je roditelj zaposlen	8
4.	Djeca roditelja koji žive u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama	8
5.	Djeca roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata Djeca iz obitelji gdje je jedan roditelj zaposlen	4
6.	Djeca iz obitelji sa troje ili više djece:	
	a) za više od troje djece u obitelji	4
	b) za troje djece u obitelji	3
7.	Djeca roditelja koji primaju dječji doplatak	2
8.	Djeca čiji jedan ili oba roditelja imaju prebivalište na području Općine Brtonigla Verteneglio 3 ili više godina	2

#### Članak 5.

Postupak upisa djece u Dječji vrtić, ostvarivanja reda prvenstva pri upisu, mjerila za naplatu korisnika usluga i druga pitanja u vezi s upisom djece u Dječji vrtić "Kalimero" – Scuola dell'infanzia "Calimero" Brtonigla-Verteneglio, detaljnije se uređuju Pravilnikom o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga, koji donosi Upravno vijeće Dječjeg vrtića.

## Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 601-01/21-10/01

URBROJ: 2105/04-01-21-4

Brtonigla-Verteneglio, 22.02.2021.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio

Predsjednik

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN-91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- proč.tekst, 137/15, 123/17 i 98/19 ) čl. 35. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 03/18), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br.25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, na svojoj 27. sjednici održane dana 22. veljače 2021. godine , donosi sljedeću:

### ODLUKU

#### **o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio**

#### I.

Prihvaća se najpovoljnija pristigla ponuda za kupoprodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla -Verteneglio pristigle na Natječaj za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio KLASA: 944-05/19-50/12 URBROJ: 2105/04-01-20-122 od 20. studenoga 2020. godine, koji je objavljen dana 05. prosinca 2020. godine, na oglasnoj ploči i službenim stranicama Općine Brtonigle - Verteneglio te obavijest o raspisivanju natječaja u dnevnom listu «Glas Istre» i to ponuda:

1. Ponuda ponuditeljice Ane Lukić iz Novigrada, Strada Contessa 17, za kupnju k.č.br.2099/9 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:3995, kao pašnjak, ukupne površine 758 m<sup>2</sup>, za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 33.050,00 Eur u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

**II.**

Na temelju ove Odluke općinski načelnik i najpovoljniji ponuditelj iz prethodne točke ove Odluke, u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, sklopiti će Ugovor o kupoprodaji nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio.

**III.**

Poništava se Natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio KLASA: 944-05/19-50/03 URBROJ: 2105/04-01-19-45 od 28. studenoga 2019. godine u dijelu koji se odnosi na nekretnine izložene u navedenom natječaju kako slijedi:

- k.č.br.2099/10 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:3995, kao pašnjak, ukupne površine 762 m<sup>2</sup>,
- k.č.br.2099/11 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:3995, kao pašnjak, ukupne površine 767 m<sup>2</sup>,
- k.č.br.2099/13 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:3995, kao pašnjak, ukupne površine 743 m<sup>2</sup> i
- k.č.br.2099/14 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:3995, kao pašnjak, ukupne površine 733 m<sup>2</sup>.

Nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu ponovno raspisivanje natječaja za predmetne nekretnine sukladno uvjetima Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br.02/20 i 08/20).

**IV.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla -Verteneglio.

KLASA: 944-05/19-50/12  
URBROJ: 2105/04-01-20-128  
Brtonigla, 22. veljače 2021.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO  
Predsjednik  
Dr. sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN-91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 i 94/17 ), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-proč.tekst, 137/15, 123/17 i 98/19 ) čl. 35. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 03/18), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br.25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, na svojoj 27. sjednici održane dana 22. veljače 2021.godine , donosi sljedeću:

## **ODLUKU**

### **o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio**

#### **I.**

Prihvata se najpovoljnija ponuda za kupoprodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla -Verteneglio pristigle na Natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio KLASA: 944-05/19-50/03 URBROJ: 2105/04-01-20-54 od 20. studenoga 2020. godine, koji je objavljen dana 05. prosinca 2020. godine, na oglasnoj ploči i službenim stranicama Općine Brtonigle - Verteneglio te obavijest o raspisivanju natječaja u dnevnom listu «Glas Istre» i to ponuda:

1. Katje Rivić iz Brtonigle, Ul. Ronko 20A, za kupnju 722/1430 suvlasničkog dijela k.č.br.686/3 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:2211, kao oranica, ukupne površine 1430 m<sup>2</sup>, površine dijela 722 m<sup>2</sup>, što je na Situacijskom nacrtu stvarnog stanja broj posla: 101/19 od 21. ožujka 2019. godine izrađenog od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c, označeno slovom B, za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 303.720,00 kn.

#### **II.**

Na temelju ove Odluke općinski načelnik i najpovoljniji ponuditelj iz prethodne točke ove Odluke, u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, sklopiti će Ugovor o kupoprodaji nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio.

#### **III.**

Poništava se Natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio KLASA: 944-05/19-50/03 URBROJ: 2105/04-01-20-54 od 20. studenoga 2020. godine u dijelu koji se odnosi na nekretnine izložene u navedenom natječaju kako slijedi:

- 722/1430 suvlasničkog dijela k.č.br.686/3 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:2211, kao oranica, ukupne površine 1430 m<sup>2</sup>, površine dijela 722 m<sup>2</sup>, što je na Situacijskom nacrtu stvarnog stanja broj posla: 101/19 od 21. ožujka 2019. godine izrađenog od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c, označeno slovom A i

- k.č.br.2054/1 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Pazinu, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:1850, kao oranica, površine 390 m<sup>2</sup>.

Nalaže se Jedinственном upravnom odjelu ponovno raspisivanje natječaja za predmetne nekretnine sukladno uvjetima Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br.8/20).

#### IV.

Nalaže se Jedinственном upravnom odjelu povrat uplaćenih jamčevina ponuditeljima koji nisu uspjeli u Natječaju za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio KLASA: 944-05/19-50/03 URBROJ: 2105/04-01-20-54 od 20. studenoga 2020. godine.

#### V.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla -Verteneglio.

KLASA: 944-05/19-50/03

URBROJ: 2105/04-01-21-67

Brtonigla - Verteneglio, 22. veljače 2021. godine

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br.03/18) Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 27.sjednici održanoj dana 22.veljače 2021. godine, donosi sljedeći

### ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Informacije o stanju sigurnosti  
na području Općine Brtonigla-Verteneglio  
za listopad, studeni i prosinac 2020. godine**

#### I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio prihvaća informaciju o stanju sigurnosti za mjesec listopad 2020. godine, broj: 511-08-23-9/10/20 od 05.studenog 2020.godine, za mjesec studeni 2020. godine, broj: 511-08-23-9/11/20 od 04.prosinca 2020.godine i za mjesec prosinac 2020. godine, broj: 511-08-23-9/12/20 od 03.siječnja 2021.godine.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:215-01/20-01/01

URBROJ: 2105/04-01-20-15

Brtonigla-Verteneglio, 22.02. 2021. godine

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio  
Predsjednik  
Dr.sc. Igor Palčić v.r.

