

Na temelju odredbi članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18), Marcel Juriša kao direktor trgovačkog društva D.M.M.-Tim d.o.o. sa sjedištem u Škrinjari 23A, Umag OIB: 93819657319 koje je društvo ovlašteno Ugovorenik ili koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Brtonigla, a uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Brtonigla, donosi slijedeće:

OPĆE UVJETE OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim uvjetima o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: Uvjeti) uređuju se uvjeti pružanja odnosno korištenja uslužne komunalne djelatnosti - usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge i način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge na području Općine Brtonigla.

Obavljanje dimnjačarskih poslova je od posebnog društvenog značaja, kao mjera za sprečavanje požara, zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi, građevina i drugih materijalnih dobara, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti. Sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18 i 110/18) dimnjačarski poslovi spadaju u komunalne djelatnosti i obavljaju se temeljem samo Ugovora ili Ugovora o koncesiji.

Način obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Brtonigla propisan je Odlukom o obavljanju dimnjačarskih poslova, općim uvjetima te pravilima struke.

Dimnjačarske usluge obavljaju se pravovremeno, redovito i trajno u rokovima i na način određen ovim uvjetima. Dimnjačarske usluge obvezne su za sve korisnike i kao javna korist zajamčene su svima pod istim uvjetima.

Članak 2.

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:

- Čišćenje, kontrola i pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja).
- Strojno čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje u svrhu održavanja njihove funkcionalne sposobnosti, a radi sprječavanja opasnosti od požara, eksplozija, trovanja i zagađivanja zraka te uštede energenata (potpunog sagorijevanja).
- Sprječavanje štetnih posljedica koje bi nastupile zbog neispravnosti dimovodnih objekata i neodržavanja (mehaničkog čišćenja prema uputama proizvođača) uređaja za loženje.
- Kontrola, pregled i održavanje otvora za dovod zraka za izgaranje i ventilacije u prostorijama gdje su postavljena trošila.
- Kontrola, pregled i čišćenje ventilacija u višestambenim objektima i poslovnim prostorima ako su omogućeni predviđeni otvori.
- Kontrolira sve dimovodne objekte po svojstvima materijala izvedenog dimnjaka prema (HR EN 1443, HR EN 18160-5) ili drugoj odgovarajućoj normi
- Mjerenje emisije dimnih plinova (analiza dimnih plinova).
- Mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.
- Kontrola i čišćenje ventilacija u višestambenim objektima (uključujući i sistemske ventilacije kao sabirno sekundarni sistemi), poslovnim prostorima i proizvodnim pogonima ako su omogućeni predviđeni otvori..
- Kontrola i pregled specijalnom kamerom radi utvrđivanja tehničke ispravnosti ukupne vertikale dimovodnog objekta.

Članak 3.

Pojedini pojmovi u smislu ovih Uvjeta imaju slijedeće značenje:

1. Dimovodni objekti:

a) Dimnjak

- Dimnjak u uporabi
- Dimnjak van uporabe
- Višekanalni dimnjak
- Pričuvni dimnjak

b) Dimovod/dimovodni kanali

c) Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi

d) Zrako-dimovodi uređaji za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor

e) **Taložnice i drugi dijelovi dimovodne objekta** na koje su priključeni uređaji za loženje bez obzira na visinu i promjer dimovoda te nazivnu snagu uređaja za loženje i vrste energenta, smješteni na području Općine Brtonigla, a koji su u vlasništvu i/ili korištenju pravnih ili fizičkih osoba.

2. Dimnjak je dio građevnog sklopa građevine, u obliku vertikalnog ili približno vertikalnog kanala, postojan na požar čađe, koji služi za siguran i neometan odvod u vanjsku atmosferu dimnih plinova (nastalih radom priključenog uređaja za loženje na dimnjak), odnosno dimovodni objekt koji je izveden prema HR EN 1443, HR EN 18160-5 ili drugoj odgovarajućoj normi

3. Dimnjak u uporabi je dimovodni objekt na koji su priključeni jedan ili više uređaja za loženje.

4. Dimnjak van uporabe je dimovodni objekt na koji nisu priključeni jedan ili više uređaja za loženje, odnosno uređaji za loženje nisu u povremenoj ili stalnoj uporabi.

5. Višekanalni dimnjak je dimnjak koji se sastoji iz više od jednog uspravnog okna, dimovodnog kanala ili cijevi koje su omeđene vatro otpornom stjenkom.

6. Pričuvni dimnjak je dimnjak koji služi za priključenje uređaja za loženje na kruta goriva u izvanrednim uvjetima u novoizgrađenim objektima, najmanje ploštine svijetlog otvora 200 cm²

7. Dimovod/dimovodni kanali su prolazi za provođenje produkata izgaranja u vanjsku atmosferu (svijetli otvor dimnjaka).

8. Priključak dimnjaka/dimovodne cijevi su spojni kruti elementi koji povezuju uređaj za loženje i dimnjak (elementi koji vodi produkte izgaranja u vertikalnu dimnjaka).

9. Zrako-dimovodi uređaja za loženje (klase C i D)/dimovodni pribor su dimnjaci koji sadrže koncentrične kanale za dovod zraka i dimovode za odvod produkata izgaranja ili zasebno odvojeni kanali za odvod dimnih plinova na koje su priključeni uređaji za loženje koji koriste plin kao energent i klase su C i D, a nisu dio građevnog sklopa građevine, već su izvedeni kao dimovodni pribor.

10. Taložnica je dno dimnjaka (početni dio dimnjaka) namijenjeno čišćenju i kontroli dimnjaka i otklanjanju ostataka izgaranja goriva; dio taložnice čine vratašca za kontrolu i čišćenje koja služe za zatvaranje kontrolnog otvora na dimnjaku, a otporna na koroziju, vlagu i požar čađi.

11. Ventilacija je dio građevnog sklopa građevine; sustav koji služi za dovođenje vanjskog zraka i/ili odvođenje onečišćenog zraka iz građevine, iz više prostorija ili iz samo jedne prostoriji u građevini.

12. Uređaji za loženje su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, klase B, C i D i uređaji za loženje – kotlovska postrojenja, priključeni na dimovodni objekt.

13. Uređaji za loženje klase B su uređaji koji zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije, a produkte izgaranja odvođe u atmosferu putem dimnjaka.

14. Uređaji za loženje klase C i D su uređaji neovisni o zraku u prostoriji, a koji zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz atmosfere, a produkte izgaranje odvođe u atmosferu putem dimovodnog objekta (dimnjaka, zrako-dimovoda).

15. Uređaji za loženje-kotlovska postrojenja su uređaji za loženje smješteni u zasebnim prostorijama (u tzv. Kotlovnica, industrijskim pogonima, javnim ustanovama) bez obzira na vrstu energenta koje koriste za pretvorbe energije.

16. Dimnjačarski stručni nalaz (DSN-1 ili DSN-2 - kontrolni list) - je dokument koji sadržava sve podatke zatečenog stanja dimovodnog objekta, ložišta i priključenog uređaja za loženje i izdaje se nakon svake kontrole i čišćenja a **vrijedi šest (6) mjeseci**.

17. ATEST dimnjaka - je dokument potreban uz projektnu dokumentaciju strojarskog inženjera vezano za izdavanje ispravnosti dimnjaka u novogradnji te sanaciji ukupne vertikale dimnjaka.

18. Redovno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti, mjerenje i čišćenje istih, u ovim Uvjetima zadanim rokovima.

19. Izvanredno čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i priključenih uređaja za loženje je provjera stanja ispravnosti i čišćenje istih po zahtjevu nadležnih inspekcija, vlasnika, korisnika, distributera plina ili sudionika građenja van ovih Uvjeta zadanih rokova.

20. Strojno čišćenje je postupak kojim se mehanički uklanjaju naslage i zapreke iz dimnjaka pomoću stroja s rotirajućim sajlama i specijalnim glavama. Za razliku od klasičnog ručnog čišćenja četkom frezanje ide do same stijenske dimovodne cijevi i može ukloniti stvrdnute naslage.

21. Pregled dimnjaka se vrši samo video-inspekcijom unutrašnjosti dimnjaka pomoću specijalne dimnjačarske kamere. Kamera se spušta ili diže uz dimnjak i snima stanje unutarnjih stijenki, spojne dijelove, oštećenja, napukline, začepjenja ili tragove smole.

Video- i foto-materijali nastali tijekom pregleda služe isključivo za dokaz stanja i izradu nalaza. Pohanjuju se u evidenciji ovlaštenog dimnjačara na razdoblje nužno za svrhu (najmanje koliko i DSN evidencija), te se daju na uvid nadležnim tijelima/osiguranjima na zahtjev. Korisnik je ovime obaviješten o snimanju i svrsi obrade podataka.

22. Kontrola mjerenja emisija dimnih plinova je postupak ispitivanja fizikalnih i kemijskih svojstava dimnih plinova koji nastaju izgaranjem goriva u ložištima, s ciljem provjere učinkovitosti izgaranja, ispravnosti rada uređaja za loženje, te usuglašenosti emisija s propisanim graničnim vrijednostima radi zaštite zraka, sigurnosti korisnika i imovine.

23. Provjera propusnosti dimnih plinova je postupak utvrđivanja propušta li dimovodni sustav dimne plinove u okolni prostor tijekom rada uređaja za loženje. Provjera se provodi radi zaštite korisnika od trovanja ugljičnim monoksidom (CO), sprječavanja požara i osiguranja ispravnog rada uređaja za loženje i pravilne vuče dimnjaka.

24. Konzerviranje ložišta (kotlova) je postupak pripreme zaštite uređaja za loženje koji se privremeno isključuju iz uporabe, s ciljem sprječavanja korozije, oštećenja i stvaranja naslaga tijekom razdoblja mirovanja.

Postupci konzerviranja:

- Potpuno mehaničko i/ili mehanizirano čišćenje dimne strane kotla
- Čišćenje i provjera priključka dimnjaka
- Pregled stanja unutarnjih površina
- Sušenje dimne strane kotla
- Nanošenje zaštitnog sloja suhim sredstvima protiv korozije ili tankim filmom ulja na metalne površine
- Zatvaranje dimnih otvora i priključaka kako bi se spriječio ulazak vlage, prašine, insekata i ptica

25. Hitni slučaj podrazumijeva:

- Ne postojanje propusnosti dimovodnog objekta ili slaba propusnost
- Prisutnost zapaljive naslage čađi (smole)
- Ugrožena građevinska konstrukcija
- Priključenje trošila različitih energenata (plinsko gorivo/kruto(drvo-pelet) i tekuće gorivo) na istom dimovodnom objektu
- Zapreka (neprohodnost) dimovodnog kanala.
- Dimnjak nema sabirača (vratašca)
- Ložište na kruto (Drvo-Pelet) ili tekuće gorivo nije spojeno na propisani dimnjak

26. Dimnjačar je kvalificirani (prema programu školovanja RH, verificirano od nadležnog Ministarstva) radnik koji čisti, kontrolira i provodi mjerenja dimovodnih objekata, ventilacija i uređaja za loženje.

27. Dimnjačar s položenim majstorskim ispitom je kvalificirani (prema programu školovanja RH, verificirano od nadležnog Ministarstva) radnik sa položenim majstorskim ispitom.

28. Ovlašteni dimnjačar je pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova, koja je s Općinom Brtoniglom sklopila samo Ugovor ili Ugovor o koncesiji.

29. Korisnik usluge je pravna ili fizička osoba - primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

30. Zakon je Zakon o Komunalnom gospodarstvu (N.N., br. 68/18, 110/18).

31. Odluka je Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova.

32. Pravila dimnjačarske struke je pravilnik po kojem dimnjačari su dužni obavljati dimnjačarske poslove.

Ostali pojmovi uporabljeni u ovoj odluci imaju isto značenje kao pojmovi uporabljeni u Zakonu, Odluci i posebnim propisima.

Izrazi koji se koriste u ovoj odluci, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i na ženski rod.

II. PODRUČJE PRUŽANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 4.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se za područje Općine Brtonigla kojeg čine sva naselja (u daljnjem tekstu: područje Općine Brtonigla).

Članak 5.

Na području Općine Brtonigla uslužnu komunalnu djelatnost – obavljanje dimnjačarskih poslova temeljem zaključenog samo Ugovora ili Ugovora o koncesiji s Općinom Brtoniglom isporučuje trgovačko društvo D.M.M.-Tim d.o.o. sa sjedištem u Škrinjari 23A, Umag OIB: 93819657319 (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge) sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

Članak 6.

Korisnik usluge je obavljanja dimnjačarskih poslova svaka pravna ili fizička osoba – primatelj dimnjačarske usluge bez obzira je li riječ o vlasniku, suvlasniku i/ili korisniku dimovodnog objekta i uređaja za loženje koja se nalazi na području Općine Brtonigla.

III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE

A) Obveze Ugovorenika ili koncesionara (ovlaštenog dimnjačara)

Članak 7.

Ovlašteni dimnjačar obavlja obvezne kontrole, čišćenja i mjerenja u određenim rokovima (terminima) na dimovodnim objektima i uređajima za loženje bez obzira koriste li ih pravne ili fizičke osobe na području Općine Brtonigla, a koje se odnose na:

- Dijelove građevine za provođenje i odvod dima u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, te bez obzira na vrstu ili sistem istog kao i na vrstu građevinskog materijala
- Uređaji za loženje svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva
- Otvori ili uređaji za dovod i odvod zraka bez obzira na vrstu građevnog materijala i ventilacije
- Otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje koji moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje klase B koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru.

Članak 8.

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima (terminima) sadržanim u Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova, odnosno utvrđenom godišnjem planu izvršavanja usluge od strane područnog dimnjačara i ovim Općim uvjetima

Članak 9.

Zaposlenici ovlaštenog dimnjačara (u daljnjem tekstu: dimnjačari ili pomoćni dimnjačari) tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova moraju imati iskaznicu sa brojem iskaznice, fotografijom i podacima ovlaštenog dimnjačara.

Na zahtjev korisnika usluge svaki dimnjačar dužan je predočiti iskaznicu iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 10.

B) Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova:

- Redovito kontrolira i čisti sve dimovodne objekte i uređaje za loženje bez obzira na način korištenja, materijal i izvedbu te energent i namjenu uređaja za loženje priključenog na isti (zbog sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom)
- Redovito kontrolira sve dimovodne objekte po svojstvima materijala izvedenog dimnjaka prema (HR EN 1443, HR EN 18160-5) ili drugoj odgovarajućoj normi
- Redovito kontrolira povrat dimnih plinova kod uređaja za loženje bez obzira na energent
- Redovito čisti uređaje za loženje (kotlove, ložišta u industriskim pogonima, kamine, peći, krušne peći, štednjake, peći za spaljivanje osim glinene kaljeve peći)
- Redovito kontrolira i po potrebi čisti ventilacije u višestambenim objektima i poslovnim prostorima ako je dostupna sabirnica, (otvor)
- Redovito mjeri i ispituje emisiju plinova uređaja za loženje
- Redovito kontrolira i čisti uređaje za loženje-kotlovska i industriska postrojenja
- Redovito kontrolira i čisti rezervne dimnjake koja nisu spojena na ložište
- Izdaje dimnjačarski stručni nalaz (DSN-1 ili DSN-2 - kontrolni list)
- Izdaje ATEST dimnjaka u novogradnji i/ili snaciji postojećih
- Izdaje odgovarajući račun za izvršenu uslugu
- Po pozivu sudionika građenja nadzire radove na dimovodnom objektu.

Članak 11.

C) Opis radova dimnjačarskih usluga opisanih u članku 10. ovih Uvjeta:

1. U kućanstvima:

- Provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje
- Kontrola povrata dimnih plinova
- Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje (kod plinskih uređaja za loženje kontrola emisija dimnih plinova izgaranja, te kontrola propusnosti ložišta/dimnjaka)
- Vizualnu kontrolu dimovodnih objekata, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti, funkcionalnosti odnosno položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava sustava dimovodnih objekata i ventilacija, a vrši se snimanjem ukupnom vertikalom dimovoda specijalnom kamerom uz medijski prikaz
- Kontrola svojstva materijala izvedenog dimnjaka prema (HR EN 1443, HR EN 18160-5) ili drugoj odgovarajućoj normi
- Mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

2. U višestambenim i javnim objektima:

- Vizualnu kontrolu dimovodnih objekata i ventilacija, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti, funkcionalnosti odnosno položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava sustava dimovodnih objekata i ventilacija a vrši se snimanjem ukupnom vertikalom dimovoda specijalnom kamerom uz medijski prikaz
- Kontrola svojstva materijala izvedenog dimnjaka prema (HR EN 1443, HR EN 18160-5) ili drugoj odgovarajućoj normi
- Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje (kod plinskih uređaja za loženje kontrola analizom dimnih plinova izgaranja),("Narodne novine" broj 21/07).
- Čišćenje i kontrola rezervnih dimnjaka koja nisu spojena na ložište (jedan puta godišnje) radi vanjskih utjecaja na objekt.
- Kontrola povrata dimnih plinova.
- Mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

3. U ugostiteljskim objektima i poslovnim prostorima:

- Vizualnu kontrolu dimovodnih objekata i ventilacija, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti, funkcionalnosti odnosno položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava sustava dimovodnih objekata i ventilacija a vrši se snimanjem ukupnom vertikalom dimovoda specijalnom kamerom uz medijski prikaz
- Kontrola svojstva materijala izvedenog dimnjaka prema (HR EN 1443, HR EN 18160-5) ili drugoj odgovarajućoj normi
- Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje (kod plinskih uređaja za loženje kontrola analizom dimnih plinova izgaranja),("Narodne novine" broj 21/07).
- Kontrola povrata dimnih plinova.
- Mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.
- Redovito održavanje i čišćenje po pravilniku struke ložišta i dimnjaka koja se koriste za pripremu hrane

4. U kotlovnica:

- Provjera ispravnosti i funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje.
- Čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.
- Vizualnu kontrolu dimovodnih objekata i ventilacija, što podrazumijeva utvrđivanje prohodnosti, funkcionalnosti odnosno položaja i veličine napuklina i pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava sustava dimovodnih objekata i ventilacija a vrši se snimanjem ukupnom vertikalom dimovoda specijalnom kamerom uz medijski prikaz
- Kontrola svojstva materijala izvedenog dimnjaka prema (HR EN 1443, HR EN 18160-5) ili drugoj odgovarajućoj normi
- Analiza dimnih plinova sa izradom mjernog lista prema Uredbi o graničnim vrijednostima emisija onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora (“Narodne novine” broj 21/07)
- Mjerenje volumnog udjela CO u prostoru.

Ovlašteni dimnjačar je dužan pisano se očitovati na zaprimljeni pisani upit u svezi tehničkih i ostalih karakteristika dimovodnog objekta.

Članak 12.

Pisani dimnjačarski stručni nalaz (DSN-1 ili 2 - kontrolni list) vodi se u dva primjerka, za svaku adresu (korisnika ložišta) posebno.

Jedan primjerak dimnjačarskog stručnog nalaza (DSN-1 ili 2 - kontrolni list) obvezan je čuvati ovlašteni dimnjačar, a drugi primjerak korisnik usluga ili upravitelj odnosno predstavnik suvlasnika te ga na zahtjev dostaviti Općinskom upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove (u daljnjem tekstu: upravno tijelo) u pisanom obliku.

Dimnjačarski stručni nalaz (DSN 1 ili 2 - kontrolni list) obvezno sadržava:

1. Oznaku zgrade - ulicu i kućni broj;
2. Ime i prezime korisnika usluge, ime i prezime predstavnika suvlasnika i naziv tijela koje upravlja zgradom;
3. Podatke o dimovodnom objektu, dali je u uporabi i podjelu prema vrsti i gorivu;
4. Podatke o uređaja za loženje, dali je u uporabi i podjelu prema vrsti i gorivu;
5. Podatke o dimovodnom objektu i uređaju za loženje prema klasi uređaja za loženje s naznakom roka kontrole i čišćenja;
6. Datume obavljenog čišćenja i kontrole s podacima o obavljenim radovima prema cjeniku dimnjačarskih poslova.
7. Ime, prezime i potpis dimnjačara, korisnika usluge ili predstavnika suvlasnika zgrade nakon obavljanja dimnjačarskih poslova.

Sastavni dio dimnjačarskog stručnog nalaza je i evidencija nedostataka. Dimnjačarski stručni nalazi (DSN-1 ili 2 - kontrolni listovi) čuvaju se trajno, a podaci iz točaka 6. i 7. ovoga članka, koje ovlašteni dimnjačar može voditi preko računa, radnog naloga i obavijesti, čuvaju se dvije godine od dana uručivanja računa, i obavijesti korisniku usluga ili predstavniku suvlasnika, odnosno od dana posljednjeg unosa podataka.

Osim navedenih podataka koji su obvezni, dimnjačarski stručni nalaz može sadržavati i slijedeće podatke:

8. Etaža ložišta i priključka
9. Vrstu dimovodnog objekta prema načinu upotrebe i vrsti priključenog ložišta (energenta)
10. Materijal izvedbe dimovodnog objekta
11. Vrstu izvedbe (sistemski...)
12. Dimenziju svijetlog otvora

13. Mjesto smještaja kontrolnog otvora
14. Korisnu visina dimovodnog objekta
15. Ukupnu visinu dimovodnog objekta
16. Visinu dimovodnog objekta iznad krovišta
17. Materijal priključka dimnjaka
18. Svijetli presjek priključka dimnjaka
19. Ukupna dužina priključka dimnjaka
20. Smještaj uređaja za loženje
21. Nazivna snaga uređaja za loženje.

Upozorenja:

22. Sanirati ukupnu vertikalu dimnjaka
23. Potreban projekt strojarskog inženjera
24. Dimnjak ne odgovara propisanom normom HRN-EN
25. Potrebno strojno freziranje ukupne vertikale dimnjaka
26. Potrebno snimanje kamerom ukupne vertikale dimnjaka
27. Nedostaci na dimnjaku, ložištu i nedostaci održavanja
28. Rok uklanjanja nedostataka
29. Zabrana korištenja dimnjaka ili dimovoda (neposredna opasnost od požara i trovanj)
30. Pismeni dodatak

Članak 13.

Ako dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisano će upozoriti na nemogućnost kontrole i čišćenja ili druge utvrđene nedostatke, korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade.

Ovlašteni dimnjačar je dužan obavijestiti komunalno redarstvo o nemogućnosti izvršenja usluge.

Uz obavijest iz prethodnog stavka potrebno je priložiti sljedeće: ime i prezime vlasnika /korisnika, ime i prezime predstavnika stanara (ukoliko je objekt pod upravljanjem), adresu korisnika/vlasnika, OIB, datum onemogućavanja usluge.

Komunalno redarstvo prema dostavljenoj obavijesti dostavlja upozorenje korisniku/vlasniku i ukoliko se usluga ipak izvrši u predviđenom roku tada je ovlašteni dimnjačar dužan obavijestiti Općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Članak 14.

Ako dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisano dimnjačarskim stručnim nalazom (DSN-1 ilai 2 kontrolnim listom) bez odgode upozoriti korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade da u primjerenom roku otklone nedostatke.

Ako dimnjačar prilikom pregleda dimovodnog objekta, priključka utvrdi da je izveden od neadekvatnog propisanog materijala (npr. Ind.Opeka, cigla, azbest, lim, željezo itd.) i ne podliježe (HR EN 1443, HR EN 18160-5) ili drugoj odgovarajućoj normi smatrat će se neispravnim za upotrebu i ne smije izvršavati nikakvu daljnju radnju te upozoriti korisnika na postupak:

- Potrebna sanacija ukupne vertikale sa priključkom na ložište (ako je izvedivo)
- Proračun dimnjaka i projekta od strane ovlaštenog inženjera (ako je izvedivo)
- Sanacija dimnjaka po projektu od strane građevinske ovlaštene osobe
- Izdavanje ATESTA od strane koncesionara ovlaštene osobe dimnjačara

Ukoliko utvrđeni nedostaci zahtijevaju rekonstrukciju (sanaciju) dimovodnog objekta ista mora biti izvršena u skladu sa zakonom koji uređuje prostorno uređenje i građenje te u skladu sa Tehničkim propisima za dimnjake i ostalim važećim propisima.

Nakon izvršene rekonstrukcije (sanacije) obaveza je vlasnika/korisnika ili predstavnika stanara izvijestiti ovlaštenog dimnjačara o uklanjanju nedostataka na osnovu čega će se izvršiti ponovna kontrola/pregled dimovodnog objekta.

Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisano, dimnjačarskim stručnim nalazom (DSN-1 ili 2 kontrolnim listom) i evidentiranim nedostacima obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju te distributera plina i upravno tijelo.

Korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležno tijelo iz stavka 2. ovoga članka i upravno tijelo. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Ovlašteni dimnjačar je dužan po obavijesti korisnika usluge ili 30 dana od isteka roka, obaviti ponovnu kontrolu dimovodnih objekata koji su evidentirani kao objekti opasni po zdravlje, život i imovinu.

Članak 15.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene korisnike usluga i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, upravno tijelo te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

Članak 16.

Ovlašteni dimnjačar dužan je u digitalnom obliku voditi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole iz članka 12. i 13. ovih Uvjeta i registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje (dimnjačarski stručni nalaz DSN-1 ili 2 - kontrolni list sa evidentiranim nedostacima), prema podacima propisanim člankom 14. ovih uvjeta.

Ovlašteni dimnjačar unosi podatke u evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole u registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje u roku od 30 dana od obilaska terena.

Članak 17.

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka (u daljnjem tekstu: godišnji plan) i dostaviti ga upravnom tijelu.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavijestiti upravitelja i/ili predstavnike stanara u višestambenim objektima o nadolazećem terminu redovne usluge kako bi upravitelj i/ili predstavnik stanara dogovorio termin sa suvlasnicima koji koriste lažišta priključena na dimnja. U slučaju neobavljenih dimnjačarskih usluga upravitelj i/ili predstavnik stanara snose odgovornost.

Ovlašteni dimnjačar dužan je najmanje jednom godišnje do početka ogrjevnog sezone, upravnom tijelu podnijeti izvješće o promjeni broja i vrste dimovodnih objekata.

D) Obveze korisnika usluga

Članak 18.

Korisnik usluga dužan je omogućiti redovitu kontrolu, čišćenje i mjerenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje, a osobito omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti osposobljena za nesmetano vršenje usluge, a sve u skladu sa pozitivnim propisima i normama.

Korisnik usluga dužan je koristiti se isključivo uslugama ovlaštenog dimnjačara sa kojim je Općina Brtonigla zaključila samo Ugovor ili Ugovor o koncesiji

Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi ili zamijeniti porozna vratašca radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje.

Pristup do vrha dimovodnog objekta te krovišta koja su građena pod kosinom moraju imati izvedene zakonom o zaštiti na radu certificirane uporne točke ili certificirano gazište i kačište radi sigurnog kretanja po krovištu, neovisno o stambenoj, odnosno poslovnoj jedinici.

Korisnik usluga/predstavnik ili upravitelj višestambenog objekta dužan je na dimnjačarev zahtjev, dati na uvid dokumentaciju o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata ako takva dokumentacija postoji ili ga obavijestiti o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata u sezoni loženja te mu omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu.

Korisnik usluga dužan je odazvati se upravitelju i/ili predstavniku koji su dužni javiti dimnjačaru o dogovorenom terminu.

Korisnik usluga je dužan prijaviti ovlaštenom dimnjačaru svaku promjenu vlasništva/korištenja objekta, odnosno dužan je prijaviti promjenu energenta grijanja.

Uklanjanje gnijezda stršljenova, osa i pčela ne spada u dimnjačarske poslove, nego u poslove dezinfekcije koje smije provoditi isključivo ovlaštena služba registrirana za DDD djelatnost.

Korisnik usluge je dužan osigurati uklanjanje gnijezda putem ovlaštene službe prije nastanka dimnjačarskih radova.

Dimnjačar ne snosi odgovornost za nemogućnost obavljanja čišćenja, kontrole ili pregleda dimnjaka zbog prisutnosti insekata, niti za posljedice koje mogu nastati ako korisnik ne poduzme potrebne mjere uklanjanja gnijezda.

Sigurnosni uvjeti i pravo odbijanja rada - Ovlašteni dimnjačar ima pravo odgoditi ili odbiti obavljanje usluge ako nisu ispunjeni sigurnosni uvjeti (npr. neosigurani krovni pristupi, nedostatak uporišnih točaka, rizik od pada, prisutnost agresivnih životinja/insekata, radovi drugih izvođača u zoni). O razlozima se sastavlja zapisnik, a korisnik je dužan otkloniti uzrok i omogućiti siguran pristup. U takvom slučaju može se obračunati izlazak bez izvršenja prema cjeniku.

Krovovi pod kosinom moraju imati certificirane uporišne točke ili gazišta/kačišta prema pravilima zaštite na radu. Ako isti nisu osigurani, dimnjačar neće izvršiti radove na krovu te će o tome sačiniti zapisnik.

Članak 19.

Korisnik usluge u potpunosti preuzima odgovornost za korištenje dimnjaka, ložišta i uređaja za loženje nakon što je upozoren na neispravnost i potpisao nalaz dimnjačara (DSN-1 ili 2 kontrolni list).

Od trenutka izdavanja pisanog nalaza (DSN-1 ili 2 kontrolni list) i/ili zabrane uporabe, dimnjačar ne snosi nikakvu odgovornost za štetu, požar, trovanje ili bilo koje druge posljedice koje mogu nastati uslijed korištenja dimovodnog sustava protivno izdanoj zabrani ili upozorenju.

Dimnjačar ne odgovara za skrivene nedostatke dimovodnih sustava (npr. oštećenja u zidu, nevidljive pukotine, nepropisne preinake), konstrukcijska ograničenja (nedovoljan presjek/visina) ili štete uzrokovane kondenzacijom i korozijom kod nepravilno projektiranih/ugrađenih sustava. Dimnjačar ne jamči postizanje određenog podtlaka/vučee ako projektno-građevinski uvjeti nisu ispunjeni.

E) Zajedničke obveze – novogradnja rekonstrukcija i izmjena trošila

Članak 20.

Ovlašteni dimnjačar je dužan na poziv sudionika građenja (investitor, izvođač, projektant ili nadzorni inženjer) u toku gradnje nadzirati radove na dimovodnom objektu (gradnja ili rekonstrukcija/sanaciji), a po završetku radova izdati ATEST dimnjaka sa popratnom dokumentacijom danom od strane strojarskog inženjera (projekt) o ispravnosti dimovodnog objekta koji je potrebno priložiti uz tehničku dokumentaciju za tehnički pregled, odnosno priključenje na plinsku mrežu.

Sudionik građenja iz prethodnog stavka kao i izvođač plinskih instalacija obvezni su prije puštanja u rad plinskih trošila i instalacija zatražiti od ovlaštenog dimnjačara ATEST i dimnjačarski stručni nalaza (DSN-1 ili 2 - kontrolni list) o ispravnosti dimovodnih objekata te priključaka.

Radi sprečavanja štetnih posljedica koje mogu nastati priključenjem novih trošila na postojeće dimovodne objekte zabranjeno je priključenje novih trošila bez odobrenja ovlaštenog dimnjačara i pravne osobe za distribuciju plina ukoliko se dimovodni objekt koristi za odvođenje dimnih plinova iz uređaja za loženje.

Sve gore navedeno u ovom članku se odnosi i na izgradnju pričuvnih dimovodnih objekata u višestambenim objektima.

Ovlašteni dimnjačar je dužan u dimnjačarskom stručnom nalazu (DSN-1 ili 2 - kontrolnom listu) navesti uočene nedostatke na dimovodnom objektu/uređaja za loženje.

Ako korisnik usluge, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, odbije potpisati dimnjačarski stručni nalaz (DSN-1 ili 2 - kontrolni list) ili nije nazočan prilikom kontrole i čišćenja, a na istome su utvrđene neispravnosti dimnjačar nepotpisani dimnjačarski stručni nalaz (DSN-1 ili 2 - kontrolni list) dostavlja upravnom tijelu.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavijestiti upravno tijelo da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

Ovlašteni će dimnjačar s ovlaštenim distributerom plina usklađivati redovito baze podatke o korisnicima plinskih instalacija (uvođenje novih, promjena postojećih i dr.).

Otpad nastao čišćenjem (čada, smola, ostaci mehaničkog čišćenja) prikuplja se i zbrinjava sukladno propisima o gospodarenju otpadom. Ako se utvrdi da je otpad opasan (npr. visoki udio katrana/kreozota), zbrinjavanje se obavlja putem ovlaštenog sakupljača, uz odvojeni obračun troškova.

IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE

Članak 21.

Rokovi izvršenja usluge:

1) Dimovodni objekti i priključeni uređaji za loženje klase B, C i D koji upotrebljavaju plinsko gorivo – redovito se kontroliraju i čiste:

- Kućanstva - najmanje jedanput godišnje
- Višestambeni objekti - najmanje jedanput godišnje
- Ustanove i poslovni prostori (uredi, škole, domovi, bolnice...) najmanje dvaput godišnje (svakih šest mjeseci), zbog učestalog rada i većeg toplinskog opterećenja
- Ugostiteljski i industrijski objekti - najmanje dvaputa godišnje (svakih šest mjeseci), zbog učestalog rada i većeg toplinskog opterećenja

(klase trošila prema Pravilniku o uvjetima i postupku ispitivanja nepropusnosti i ispravnosti plinskih instalacija uključujući privitke A i B).

2) Dimovodni objekti i priključeni uređaji za loženje koji upotrebljavaju kruto i tekuće gorivo, redovito se kontroliraju i čiste:

- Kućanstva - Najmanje dvaput godišnje
- Višestambeni objekti - najmanje dvaput godišnje
- Ustanove i poslovni prostori (uredi, škole, domovi, bolnice...) najmanje dvaput godišnje (svakih šest mjeseci), zbog učestalog rada i većeg toplinskog opterećenja
- Objekti koji se koriste tokom turističke sezone - kuće za odmor, kampovi i mobilne kućice koje imaju priključena ložišta na kruto, tekuće ili plinovito gorivo kontroliraju se i čiste minimalno jedan puta godišnje.
- Ugostiteljski objekti koji koriste ložišta (krušne peći i otvorene kamine) na kruto gorivo za pripremu hrane tokom cijele godine obavezni su redovito čistiti i održavati najmanje četiri puta godišnje.
- Ugostiteljski objekti koji koriste ložišta (krušne peći i otvorene kamine) na kruto gorivo za pripremu hrane samo u vrijeme turističke sezone obavezni su redovito čistiti i održavati najmanje dva puta godišnje
- Industrijski pogoni - najmanje tri puta godišnje, ili češće ako se ložište koristi neprekidno

3) Zrako-dimovodi uređaja za loženje klase C i D kontroliraju se:

- Kućanstva - najmanje jedanput godišnje
- Višestambeni objekti - jedanput godišnje
- Ustanove i poslovni prostori (uredi, škole, domovi, bolnice...) najmanje jedanput godišnje
- Ugostiteljski objekti - jedanput godišnje
- Industrijski pogoni - najmanje jedanput godišnje

4) Kotlovska postrojenja i pripadajući dimovodni objekti - bez obzira na vrstu goriva i nazivnu snagu kontroliraju se najmanje dva puta godišnje pri čemu se obvezno čiste najmanje dva puta godišnje.

Kontrola dimovodnih objekata, uređaja za loženje i dozračnog sustava krutih, tekućih i plinovitih goriva kontrolnim se mjerenjem analizatorom dimnih plinova radi zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom dimnih i povratnih plinova u prostoru, u sljedećim rokovima:

- Uređaj za loženje snage do 50 kW - najmanje jedanput godišnje
- Uređaj za loženje snage od 51 do 200 kW - najmanje dvaput godišnje
- Uređaj za loženje snage preko 201 kW – tri do četiri puta godišnje ili prema posebnom planu sigurnosti

Dimovodni objekti kod kojih je evidentirana i otklonjena neispravnost ponovo se kontroliraju najkasnije u roku 60 dana od dana evidentirane neispravnosti.

Ventilacije u višestambenim objektima i poslovnim objektima (pravne osobe) redovito se kontroliraju (i čiste po potrebi) jedanput godišnje ako postoji propisani revizijski otvor.

Ako korisnik usluge ne omogući obavljanje redovite kontrole i čišćenja u propisanom roku, smatra se da je upoznat s mogućim rizicima i snosi punu odgovornost za sve posljedice koje mogu nastati zbog neodržavanja dimovodnog sustava.

- Vizualnu kontrolu u koju je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstava dimovodnih objekata a vrši se snimanjem ukupnom vertikalom dimovoda specijalnom kamerom uz medijski prikaz
- Ispitivanje nepropusnosti u slučaju sumnje na propusnost
- Usklađenost uređaja za loženje i dimovodnog objekta (proračun dimnjaka prema važećim propisima)
- Mjerenje volumnog udjela i emisija CO u prostoru.

Ukoliko je potrebno dimovodne objekte i uređaje za loženje čistiti u kraćim rokovima ili izvan rokova utvrđenih u ovom članku, korisnik dimovodnog objekta ili uređaja za loženje pozvati će ovlaštenog dimnjačara na izvanredno čišćenje. Naknada za usluge izvanrednog čišćenja naplatit će se prema važećem cjeniku.

Korisnici dimovodnih objekata i uređaja za loženje dužni su dozvoliti i omogućiti čišćenje istim radnim danom u vremenu od 8 do 16 sati.

Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se obavljati i izvan vremena i rokova predviđenim u prethodnim stavkama, a prema dogovoru korisnika usluge Ugovorenika ili koncesionara.

Izvanredna kontrola obavlja se na zahtjev korisnika usluge, odnosno po procjeni dimnjačara ili nadležne inspekcije, a radi:

- Promjene ložišta
- Promjene vrste energenta
- Promjene tehničkih svojstava dimovodnih objekata (građevinski zahvati i sl.), odnosno rekonstrukcije (sanacije) dimovodnih objekata
- Priključenje ložišta
- Kontrole stanja prethodno evidentiranih nedostataka
- Mjerenja koncentracije onečišćenja prostora.

Članak 22.

Kontrola dimovodnih objekata, uređaja za loženje i dozračnog sustava krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se kontrolnim mjerenjem analizatorom dimnih plinova radi zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom dimnih plinova prema važećim propisima.

Svi uređaji za loženje moraju imati mjerni otvor koji treba smjestiti na razmaku koji odgovara približno dvostrukom promjeru priključka dimnjaka, iza dimovodnog nastavka izmjenjivača topline ili uređaja za čišćenje dimnih plinova.

Mjerni otvor na uređaju za loženje mora odgovarati zahtjevima iz stavaka 1. i 2. ovoga članka. Ako uređaj za loženje ima više spojnih elemenata, tada u svakom spojnom elementu treba izraditi jedan mjerni otvor.

- Ugradnja mjernog otvora obaveza je ovlaštene osobe (servisera) i trošak korisnika usluge.
- Ugradnja mjernog otvora ne smije ugroziti korisnikovu sigurnost.
- Ovlašteni dimnjačar korisniku, u okviru dimnjačarskog stručnog nalaza (DSN-1 ili 2 - kontrolnog lista) izdaje i zapisnik o rezultatima mjerenja
- Dimnjačar je obavezan tražiti od korisnika dokumentaciju od strane ovlaštenog servisera o obavljenom servisu ložišta na tekuća i plinovita goriva. Ukoliko korisnik nema odgovarajuću dokumentaciju i/ili obavljen servis od strane ovlaštenog servisera daje se rok od 7 radnih dana da se servis izvrši, u protivnom dužni smo obavijestiti nadležne inspeksijske službe o neizvršenoj usluzi servisa radi spriječavanja neposredne opasnosti od zapaljenja, trovanja te materijalne štete.
- Za uređaje na plin/tekuće gorivo korisnik je dužan osigurati dokaz o redovitom servisu ovlaštenog servisera (potvrda/račun) najmanje jednom godišnje ili prema uputi proizvođača. U protivnom dimnjačar upisuje napomenu o neodržavanju i može zabraniti uporabu do servisa.

Kontrola mjerenja analizatorom dimnih plinova uvjetovana je postojanjem referentnih vrijednosti uređaja za loženje. Otvori ili uređaji za dovod zraka za izgaranje moraju zadovoljavati potrebe za zrakom za uređaje za loženje koja su ugrađena u stambenom ili poslovnom prostoru (sobne peći, tzv. kombi bojleri, štednjaci na drva, kamini – uređaji za loženje klase B).

Kontrola i čišćenje uređaja za loženje izvode se sukladno pozitivnim propisima i Pravilniku o održavanju dimovodnih objekata i uređaja za loženje, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.

Članak 23.

U višestambenim objektima obvezno se jednom godišnje kontroliraju, i čiste dimovodni objekti koji se stalno ne upotrebljavaju i na koje nisu priključeni uređaji za loženje radi vanjskih utjecaja npr.gnjezda ptica, stršljana itd.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti ovlaštenog dimnjačara o početku upotrebe dimovodnog objekta, koji do tada nije bio upotrebljavan, odnosno o priključenju uređaja za loženje.

Članak 24.

Dimovodne objekte koje nije moguće valjano očistiti treba po potrebi mehaničkim frezanjem ukloniti naslage čađe/smole ako je konstrukcija istoga adekvatnog promijera te materijala, te snimanje specijalnom kamerom nakon usluge strojnog čišćenja kako bi se utvrdilo da dimnjak nema nikakvih nastalih oštećenja prilikom ili prije freziranja (strojnog čišćenja dimnjaka).

Članak 25.

Ukoliko se korisnik usluge javi nakon isteka roka od 10 dana od dostavljene obavijesti iz stavka 1. ovog članka dimnjačar ima pravo samostalno odrediti novi termin izvršavanja dimnjačarskih usluga, o čemu mora obavijestiti korisnika, te prilikom izvršavanja usluge ima pravo dodatno naplatiti „Prijevoz i utrošeno vrijeme po djelatniku za područje Općine Brtonigla“ prema važećem cjeniku.

Ukoliko dimnjačar i nakon novoodređenog termina bude spriječen u izvršavanju usluge smatra se da je usluga odbijena.

U slučajevima iz stavka 1., 2. i 3. ovoga članka korisnik usluga preuzima na sebe odgovornost za nastale posljedice.

Članak 26.

Ovlašteni dimnjačar dimnjačarske poslove naplaćuje ponudom prije izvršenja usluge samo ugos. Obijektima, firmama, višestambenim obijektima i industrijskim pogonima.

Ovlašteni dimnjačar za obavljanje dimnjačarskih poslova u javnim i državnim ustanovama (Škole, Vrtići...) zahtijeva prvo narudžbenicu prije vršenja uluge, te nakon izvršenja naplaćuje po odgovarajućem cijeniku.

Ovlašteni dimnjačar nakon obavljene usluge u privatnim obijektima naplaćuje u skladu sa odgovarajućim cijenikom.

Korisnicima usluga koji ne izvršavaju svoje financijske obaveze, nakon procedure obavijesti/opomene ovlašteni dimnjačar može uskratiti dimnjačarske usluge, te o tome obavijestiti Općinu Brtonigla i distributera plina te nadležnu inspekciju.

V. NADZOR NAD RADOM

Članak 27

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja zapovjednik JVP ili komunalno redarstvo ako je kvalificirano sukladno propisima struke i sukladno odredbama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova Općine Brtonigla.

VI. ZAŠTITA PRAVA KORISNIKA USLUGE

Članak 28.

Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na pruženu uslugu poštom ili elektroničkom poštom te u sjedištu Davatelja usluge koji je dužan na takve prigovore odgovoriti u roku od 8 (osam) radnih dana od dana zaprimanja prigovora. Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora Korisnika javne usluge najmanje godinu dana od primitka prigovora.

Rok za podnošenje pisane reklamaciju na ispostavljeni račun je 8 (osam) radnih dana od primitka računa odnosno 15 dana prije dospjeća računa, u protivnom se smatra da je ispostavljeni račun nesporan.

VII. PROVEDBA OBAVLJANJA USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI USLIJED VIŠE SILE

Članak 29.

Davatelj usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju obveza koje je uzrokovano neočekivanim i nepredvidivim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom, požar, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, pandemijom, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri. U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenju, Davatelj usluge će bez odgode o nastupu takvih okolnosti obavijestiti korisnike javne usluge putem mrežnih stranica te se ispunjenje obveza Davatelja usluge odgađa za vrijeme trajanja takvog slučaja više sile.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 30.

Na sva pitanja koja nisu uređana ovim Uvjetima, a odnose se na pitanje obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Brtonigla, neposredno se primjenjuju odredbe Zakona i Odluke.

Članak 31.

U privitku ovih Općih uvjeta nalazi se cjenik usluga, obrazac izjave o statusu dimovodnih objekata/uređaja za loženje te obrazac zahtjeva za izmjenom usluga/novi uređaj za loženje, te će navedeni privici objaviti na web stranici pružatelja zajedno sa Općim uvjetima o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Članak 32.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Brtonigla.

01.01.2026.g.

Područni dimnjačar:

Dipl.Maj.Marcel Juriša