

Temeljem članka 22. stavaka 1. i 4. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 172/03, 144/1, 37/11 i 77/11.) i Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09 i 05/12), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 32. sjednici održanoj 04. prosinca 2012. godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o ustrojavanju Kataloga informacija Općine
Brtonigla i o osiguravanju uvjeta za pristup
informacijama kojima raspolaže
Općina Brtonigla

Članak 1.

- 1) Ovom se Odlukom ustrojava Katalog informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Općina Brtonigla, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu Zakona kojim se uređuje pravo na pristup informacijama.
- 2) Ovlaštenik prava na informaciju je svaka domaća ili strana fizička i pravna osoba koja zahtjeva pristup informacijama (u daljnjem tekstu: ovlaštenik), u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama i ovoj Odluci.
- 3) Pravo na pristup informacijama pripada svim korisnicima na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.
- 4) Ovom se Odlukom određuje Pročelnik/Pročelnica Jedinostvenog upravnog odijela Općine Brtonigla, a u njegovoj odsutnosti općinski načelnik, kao službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: "službenik za informiranje").

Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. stavka 1. ove Odluke, utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija - Katalog informacija Općine Brtonigla - koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Službenik za informiranje obavlja poslove:

- rješavanja pojedinačnih zahtjeva i objavljivanja informacija,
- unapređenja načina obrade, klasificiranja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad tijela općinske uprave,
- osiguravanja neophodne pomoći podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informacijama,
- poduzimanja svih radnji i mjera potrebnih radi urednog vođenja kataloga informacija.

Članak 4.

Pristup informacijama u smislu ove Odluke osigurava se:

- 1) redovitim objavljivanjem akata koje donosi Općinsko vijeće, u «Službenim novinama Općine Brtonigla», i na internet stranici Općine Brtonigla,
- 2) oglašavanjem u «Narodnim novinama» i sredstvima javnog informiranja natječaja i natječajne dokumentacije za javne nabave, natječaja za zapošljavanje državnih službenika i sl., sukladno posebnim propisima,
- 3) neposrednim pružanjem informacija ovlašteniku koji je podnio zahtjev,
- 4) uvidom u dokumente i pravljenjem preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,
- 5) dostavljanjem ovlašteniku koji je podnio zahtjev preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,
- 6) prisustvovanjem sjednicama Općinskog vijeća na način propisan Poslovníkom Općinskog vijeća Općine Brtonigla,
- 7) na drugi način koji je prikladan za ostvarivanje prava na pristup informaciji.

Članak 5.

- 1) Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje pravo na pristup informaciji podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva Općini Brtonigla.
- 2) Pisani zahtjev u vezi s ostvarivanjem prava na pristup informaciji može se podnijeti na adresu: Općina Brtonigla, Trg Sv. Zenona 1, Brtonigla.
- 3) Usmeno postavljeni zahtjevi primat će se na zapisnik svakim radnim danom tijekom radnog vremena Jedinственог upravnog odjela Općine Brtonigla u prostorijama općinske uprave Općine Brtonigla (kod službenika).

Članak 6.

Tijela Općine su dužna najkasnije u roku od 15 dana od primitka zahtjeva omogućiti ovlašteniku pristup informaciji, putem službenika za informiranje.

Rokovi za ostvarivanje prava na pristup informaciji mogu se produžiti do 30 dana:

- 1) Ako se informacija mora tražiti izvan sjedišta tijela javne vlasti,
- 2) Ako se jednim Zahtjevom traži veći broj različitih informacija,
- 3) Ako je to nužno da bi se osigurala potpunost i točnost tražene informacije.

Članak 7.

Službenik za informiranje kada rješava o pojedinačnom zahtjevu za pristup informaciji može rješenjem odbiti Zahtjev:

- 1.) Ako se ispunje uvjeti za odbijanje jer se radi o informaciji koja je zakonom ili na osnovi kriterija utvrđenih zakonom proglašena državnom, vojnom, službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.
- 2.) Ako Općina ne posjeduje, ne raspolaže, ne nadzire, te nema saznanja gdje se informacija nalazi,
- 3.) Ako utvrdi da nema osnove za dopunu ili ispravak dane informacije,
- 4.) Ako se traži informacija koja se ne smatra informacijom prema zakonu.

Članak 8.

Protiv rješenja o odbijanju zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informaciji ili odbijanju zahtjeva za dopunu ili ispravak već dane informacije dopuštena je žalba drugostupanjskom tijelu u roku od 15 dana od dana dostave rješenja.

Članak 9.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojemu je omogućen pristup informaciji izradom preslika dokumenata koje sadrže traženu informaciju, dužan je platiti naknadu za izradu preslike u iznosu od 2,00 kune po stranici (format A4). Iznimno iz odredbe stavka 1. ovog članka, ovlaštenici prava na informaciju s prebivalištem odnosno sjedištem na području Općine Brtonigla, oslobođeni su od plaćanja naknade za izradu preslike do ukupno 5 stranica, dok plaćaju naknadu u iznosu od 1,00 kune po stranici, za svaku narednu stranicu. U slučaju dostavljanja ovlašteniku preslika dokumenata koji sadrže traženu informaciju poštom, ovlaštenik je dužan platiti naknadu u visini poštarine.

Članak 10.

Naknada iz članka 5. ove Odluke uplaćuje se u korist žiro-računa Općine Brtonigla broj 2380006-1804000002, poziv na broj 68 7706-OIB ovlaštenika, svrha doznake: naknada za uvid u Katalog informacija.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojavanju Kataloga informacija tijela Općine Brtonigla Klasa: 032-01/04-01/01 Urbroj: 2105/04-01-04-2 od 08.studenoga 2004. godine.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

Klasa: 032-01/12-10/01

Ur.broj: 2105/04-02-12-4

Brtonigla, 04.prosinca 2012.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Franco Cattunar v.r.

KATALOG INFORMACIJA OPĆINE BRTONIGLA

1. Opći akti:

1.1. Općinskog vijeća Općine Brtonigla od 01. travnja 1993. godine i nadalje

1.2. Općinskog poglavarstva Općine Brtonigla od 1993. nadalje

Napomena: svi navedeni akti nalaze se u izvornom obliku u Jedinственном upravnom odjelu Općine Brtonigla i objavljeni su u "Službenim novinama Općine Brtonigla".

2. Pojedinačni akti:

2.1. Općinskog vijeća Općine Brtonigla od 1993. i nadalje

2.2. Općinskog poglavarstva Općine Brtonigla od 1993. nadalje

3. Cjelokupna dokumentacija sa sjednica

(zapisnici, izvornici akata)

3.1. Općinskog vijeća Općine Brtonigla od 1993. i nadalje

3.2. Općinskog poglavarstva Općine Brtonigla od 1993. nadalje

4. POPIS IMOVINE OPĆINE BRTONIGLA

5. POPIS OSOBA KOJIMA SU DODIJELJENA JAVNA PRIZNANJA I NAGRADE

6. DOKUMENTACIJA O AKTIVNOSTIMA VEZANIM UZ EUROPSKE I POLITIČKE ODNOSI
SA INOZEMSTVOM

7. DOKUMENTACIJA U SVEZI PROMETA I KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

8. DOKUMENTACIJA U SVEZI VODOOPRSKRBE

9. DOKUMENTACIJA O OBRTNITVU I PODUZETNIČKIM KREDITIMA

10. DOKUMENTACIJA O POLJOPRIVREDI I POTICAJIMA U POLJOPRIVREDI

11. DOKUMENTACIJA O PROGRAMIMA U TURIZMU

12. DOKUMENTACIJA U SVEZI ŠKOLSTVA, ŠPORTA I KULTURE

13. DOKUMENTACIJA U SVEZI ZDRASTVA I SOCIJALNE SKRBI

14. DOKUMENTACIJA O SURADNJI S UDRUGAMA I MLADIMA

15. DOKUMENTACIJA U SVEZI PROSTORNOG UREĐENJA I ZAŠTITE OKOLIŠA

16. DOKUMENTACIJA VEZANA UZ VOĐENJE GROBLJA I KOMUNALNE POSLOVE

17. DOKUMENTACIJA IZ OBVEZNOPRAVNIH ODNOSA OPĆINE SA PRAVNIM I FIZIČKIM
OSOBAMA

18. CJELOKUPNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA POSTUPAKA JAVNE NABAVE

19. DOKUMENTACIJA VEZANA UZ UPRAVNE I NEUPRAVNE PREDMETE KOJE VODI
UPRAVNI ODJEL OPĆINE

20. SVA OSTALA DOKUMENTACIJA kojom raspolaže Općina Brtonigla, ako ne predstavlja
izuzetak predviđen u članku 7. Odluke o ustrojavanju Katalog informacija općine Brtonigla.

Napomena: sva dokumentacija navedena u točkama od 1. do 20. može se naći u Jedinственном Upravnom odjelu Općine Brtonigla.

Klasa: 032-01/12-10/01

Ur.broj: 2105/04-02-12-5

Brtonigla, 04. prosinca 2012. godine