

KLASA: 023-05/13-50/02
URBROJ: 2105/04-01-14
Brtonigla, 23.12.2014.

ZAPISNIK sa
15. sjednice OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRTONIGLA
održane dana 23.12.2014. godine s početkom u 18:00 sati

Sjednica se održava u službenim prostorijama Općine Brtonigla.

Sjednici prisustvuju sljedeći članovi Općinskog vijeća: Ezio Barnaba', Željko Ružić, Gino Paoletić, Gianni Ravalico, Bruno Ravalico, Aleks Drušković, Rino Radin, Dragana Mijatović, Marija Buršić, Elena Barnaba', Odsutna: Olga Sabadin.

Od strane Općinske uprave nazočni: Dorian Labinjan, Načelnik, Emina Ladavac, Komunalni redar, Tea Rakar, Viši referent za društvene djelatnosti i pripremu projekata za programe EU, Neš Sinožić, Zamjenik načelnika Općine Brtonigla.

Sjednici prisustvuju i sljedeća pozvana osoba: Goran Vitasović, Predsjednik Mjesnog odbora Nova Vas, Sjednici se odazvao Daniele Kovačić, predstavnik La voce del Popolo.

Zapisnik vodi: Tea Rakar.

Poimeničnim prozivanjem vijećnika, Predsjednik Općinskog vijeća, Ezio Barnaba', utvrđuje da je prisutno 10 (deset) od ukupno 11 (jedanaest) vijećnika, te se utvrđuje da su ispunjeni uvjeti za održavanje sjednice.

Predsjedavatelj poziva vijećnike na glasovanje po dostavljenom prijedlogu dnevnog reda, te se sa 10 (deset) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova utvrđuje sljedeći

DNEVNI RED

1. Prihvaćanje Zapisnika sa 14. sjednice Općinskog vijeća Općine Brtonigla
2. Aktualni sat
3. Proračun Općine Brtonigla za 2015. godinu, Projekcija za razdoblje 2016. i 2017. godine, Plan razvojnih programa
4. Odluka o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla za 2015. godinu
5. Program javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2015. godinu
6. Plan gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Brtonigla za 2015. godinu
7. Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2015. godini
8. Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2015. godini
9. Program rada Vlastitog pogona Općine Brtonigla za 2015. godinu
10. Socijalni program Općine Brtonigla za 2015. godine
11. Odluka o ostvarivanju prava na pomoć za umirovljenike
12. Odluka o izmjenama Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Karigador – UPU 2
13. Odluka o donošenju II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poljoprivredno - stočarskog kompleksa Žmergo (K4) – UPU 27
14. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja Turističkog punkta Gromače – UPU 39
15. Odluka o zaduživanju Općine Brtonigla
16. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla
17. Odluka o odabiru i sklapanju kupoprodajnog ugovora za kupnju stanova, neizgrađenog građevinskog zemljišta za gradnju obiteljskih kuća i izgrađenih obiteljskih kuća u sklopu realizacije Programa zadovoljavanja stambenih potreba građana Općine Brtonigla po povoljnijim uvjetima
18. Odluka o dodjeli studentskih stipendija za akademsku godinu 2014./2015
19. Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu bagatelne nabave - nabava radova za izgradnju odvodnje otpadnih voda naselja Karigador etapa II, naselje Fiorini-sjeverni dio naselja SK 43 i SK 44
20. Odluka o darovanju mini busa
21. Odluka o pokretanju postupka izmjene Odluke o prijedlogu mreže osnovnih škola na području Istarske županije

22. Informacija o stanju sigurnosti na području Općine Brtonigla za listopad i studeni 2014. godine

23. Razno

Ad.1.

Predsjedavatelj otvara raspravu navodeći da je Zapisnik sa 14. sjednice Općinskog vijeća Općine Brtonigla dostavljen kao prilog pozivu za današnju sjednicu Općinskog vijeća te poziva prisutne na postavljanje pitanja i davanja primjedbi.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 10 (deset) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova prihvaća **Zapisnik sa 14. sjednice Općinskog vijeća Općine Brtonigla.**

Ad.2.

Aktualni sat

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji prisutne informira o tome da je od strane Europske komisije odobren projekt "Social Start-ups", kojim će se Općini Brtonigla dodijeliti sredstva za organizaciju raznih aktivnosti koje će se provoditi zajedno sa Gradom Perugia i sa tamošnjom institucijom "Tamat", koji će trajati dvije godine i kojime će se općini dodijeliti sveukupno 40.000 eura. Načelnik navodi da je projekt većim dijelom sastavila Tamara Miletić, da se istim ne može nabaviti infrastruktura ali da se, s druge strane, može organizirati puno korisnih aktivnosti. Isti navodi da se projekt nije još uvrstio u Proračun jer nije još stigao niti jedan službeni dokument, odnosno ugovor, već da je samo dostavljena službena obavijest i zaključuje da će se isti uvrstiti u Proračun putem Rebalansa.

Vijećnica Elena Barnaba' kritizira organizaciju Festivala Istarske Malvazije, navodi da joj je posebno žao da je trideseta godišnjica manifestacije organizirana isključivo od strane općine i da je Zajednica Talijana totalno isključena iz organizacije. Vijećnica Barnaba' navodi da je ona aktivno radila 27 godina na toj fešti, i da je rezultat svega bila upravo neuspjela manifestacija.

Načelnik navodi da manifestacija nije bila uspjeh ako se gleda isključivo broj posjetitelja, ali da je medijski manifestacija bila vrlo dobro praćena i da su i proizvođači vina iznimno zadovoljni jer je bilo puno novinara. Načelnik objašnjava da je cilj manifestacije promocija teritorija, da nije u interesu proizvođača da posjetitelji popiju što više vina nego da se vino promovira; njihova je jedina želja da ih mediji prate i da se napokon napravi nešto različito. Manifestacija je promijenila svoje ciljeve i uskladila se sa sadašnjim potrebama i željama. Načelnik objašnjava da je bilo malo posjetitelja zbog loših vremenskih uvjeta, ali da su s druge strane, manifestaciju posjetili Ministar turizma, Župan Istarske županije i druge važne osobe. Isti navodi da je Zajednica Talijana bila uključena u organizaciji. Nadalje, Načelnik navodi da se proizvođače pitalo da li žele da se i ove godine napravi ocjenjivanje vina i da su oni sami odlučili da se ove godine izostavi ocjenjivanje, i da se sve snage koncentriraju na promociju vina. Načelnik navodi da ljudi u Zagrebu prepoznaju FIM jer su vidjeli reportažu na TV-u, da pučka masovna fešta nije više zanimljiva, da je ono što se radilo ove godine promocija teritorija. Isti dodaje da je manifestaciji sudjelovao veliki broj novinara iz svjetski poznatih izdavačkih kuća, da je također sudjelovalo i veliki broj stručnjaka kao što su profesori iz zagrebačkog Sveučilišta i da se u zaključku pokušalo napraviti nešto različito i da se konstantno pokušava napraviti nešto što će biti zanimljivije za proizvođače.

Ad.3.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji navodi da su vijećnici dobili Proračun na razmatranje još prije zadnje sjednice, da se od zadnje verzije Proračuna izmijenila samo stavka za kupnju nekretnina, odnosno da su predviđena sredstva za otkup zemljišta u svrhu rješavanja pravnih odnosa za određene ceste koje se nisu uspjele riješiti prije. Načelnik navodi da se također dodala i stavka kojom se planira nabava tableta, odnosno da se ta stavka dodala na temelju prijedloga sa zadnje sjednice. Sveukupno je 300.000 kuna razlike u odnosu na prvo čitanje Proračuna.

Vijećnik Željko Ružić navodi da je čuo kako je Županijska skupština odlučila da se neće više sufinancirati projekt navodnjavanja poljoprivrednih površina u ovoj godini te smatra da ako su oni odustali, onda bi također i Općina Brtonigla trebala odustati od toga, te predlaže da se za to planirana sredstva u ovoj godini rasporede za socijalnu skrb ili za nešto drugo.

Načelnik objašnjava da se za projekt navodnjavanja već sudjelovalo sa 100.000 kuna, da je ovo preostali iznos koji je potreban da se projekt realizira, da je i ove godine bio planiran u Proračunu, ali da se on nije iskoristio. Načelnik navodi da moramo čekati da se to dovrši, da županija ne radi više na tom projektu, i da je problem u tome što nam fali još teritorija, moramo imati najmanje 200 hektara zemljišta na jednom jedinom bloku, sa potpisanim interesom poljoprivrednika da će se to koristiti za navodnjavanje. Načelnik objašnjava da je krajnja svrha da se projekt kandidira na EU fondove, ali da Brtonigla nije skupila još sve

potpise od poljoprivrednika. Načelnik dodaje da je projekt je već krenuo, da smo već u tome i da smo prije 2-3 godine isplatili 100.000 kuna, ali da se ništa više neće isplatiti dok projekt ne bude gotov, da će se pričekati da se to dovrši, i da se bez toga neće isplatiti sredstva.

Na sjednicu stigla vijećnica Olga Sabadin.

Vijećnik Željko Ružić pita da li lovačko društvo može iskoristiti sredstva koja su planirana Proračunom za rješavanje problema nutrija.

Načelnik odgovara da se sredstva mogu iskoristiti, ali da se mora poštovati propisana procedura sa veterinarima, što je preduvjet za povlačenje sredstva.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema daljnjih pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Proračun Općine Brtonigla za 2015. godinu, Projekcije za razdoblje 2016. i 2017. godine i Plan razvojnih programa.**

Ad.4.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji objašnjava da se radi o zakonskim odredbama oko načina trošenja sredstva iz Proračuna, oko definiranja odgovornosti, namjenskih prihoda, itd. Načelnik navodi da se radi o dokumentu koji se mora donositi po fiskalnoj proceduri, te da se istim zadužuje Načelnik i uprava za izvršavanje svih aktivnosti.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla za 2015. godinu.**

Ad.5.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji navodi što je sve obuhvaćeno i planirano Programom javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2015. godinu, navodeći da su u istome uključene potrebe školstva, društvenih djelatnosti, kulture, vatrogastva, itd.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Program javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2015. godinu.**

Ad.6.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji navodi što je sve predviđeno Planom gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Brtonigla za 2015. godinu. Posebno napominje da su planom obuhvaćeni projekti za kanalizaciju, za one dijelove za koje je izdana građevinska dozvola. Također navodi da su ovim dokumentom planirani i ostali manji projekti, ali da se oni realizirati samo ako će se za njih dodijeliti sredstva.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Plan gradnje komunalnih vodnih građevina na području Općine Brtonigla za 2015. godinu.**

Ad.7.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji navodi što je sve planirano Programom održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2015. godini, te navodi npr. čistoću javnih površina, održavanje nogometnih igrališta, hortikulturu, zimsku službu, itd. Isti navodi da se program odnosi na komunalno održavanje, da je detaljno navedeno kako se financira i po kojim se stavkama troši.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2015. godini.**

Ad.8.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji navodi što je sve planirano Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2015. godini. Isti navodi da je programom obuhvaćena cestovna infrastruktura, cesta Štrpe, dokumentacija za infrastrukturu, dodajući da se

stavka realizira prvenstveno od komunalnog doprinosa i od grobnih naknada, te da će se investicije realizirati prema ostvarenju.

Vijećnica Elena Barnaba' pita da li su se izmijenile žarulje u parku.

Načelnik navodi da su žarulje naručene ali da ne zna da li su već instalirane jer su tehničari u gužvi.

Vijećnik Željko Ružić pita da li je mol u Karigadoru u ingerenciji Općine Brtonigla.

Načelnik navodi da molom upravlja Lučka uprava, ali da će se o tome diskutirati pod točkom "Razno".

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema daljnjih pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2015. godini.**

Ad.9.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji navodi da su Programom rada Vlastitog pogona obuhvaćene sve potrebe, da su predloženi načini rješavanja pojedinih problematika, da je navedeno koliko je ljudi uključeno u izvršavanju poslova, kako su oni plaćeni i kroz koje dijelove Proračuna.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova prihvaća **Program rada Vlastitog pogona Općine Brtonigla za 2015. godinu.**

Ad.10.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji obrazlaže Socijalni program Općine Brtonigla za 2015. godinu, navodeći da planiram sredstvima raspolaže Povjerenstvo za socijalnu skrb, školstvo i kulturu, u skladu sa Odlukom o socijalnoj skrbi. Isti navodi da su programom obuhvaćene potpore za novorođenčad, za školstvo, potpore studentima, pomoći za umirovljenike i sve ostalo što je po Socijalnom programu. Načelnik napominje da iz godine u godinu stavke iz Socijalnog programa ostaju neizmijenjene, nego se eventualno dodaju nove stvari, kao što je npr. kupnja udžbenika za djecu.

Vijećnica Dragana Mijatović predlaže da se, s obzirom da u Brtonigli djeluje Župni Caritas, isti uključi u sljedeću inicijativu: u 11. mjesecu osnovana je Biskupijska zaklada "Blaženi Miroslav Bulešić" za pomoć učenicima i studentima, kroz koje se dodjeljuju stipendije za učenike i studente slabijeg imovinskog stanja – potpore iznose 3.000 kn godišnje za učenike osnovne škole, 5.000 kn za učenike srednje škole i 7.000 kuna godišnje za studente. Ista predlaže da se brtoniški Caritas uključi i da se informiraju i potiču učenici i studenti slabijeg imovinskog da se jave za dodjelu stipendije.

Vijećnica Dragana Mijatović također navodi da socijalno ugrožene osobe su ugrožene tijekom cijele godine, ne samo za Božić i za vrijeme trajanja blagdana te ista je mišljenja da se paketi ne bi trebali dijeliti u obliku bona, već da bi se trebala kupiti špeža i posjetiti socijalno ugrožene osobe, jer je često dijalog ono što im najviše treba. Ista navodi da bi se ta vrsta pomoći ne bi trebala predvidjeti samo za Božić, nego predlaže da se sredstva raspodjele kroz cijelu godinu. Ista dodaje kako je svjesna da bi time Socijalno vijeće imalo više posla, ali da je svejedno mišljenja da se to treba napraviti na takav način. Vijećnica Dragana Mijatović također navodi da bi se trebalo diskutirati o mogućnosti uvođenja socijalne trgovine, jer ima sve više potrebe za takvim stvarima.

Vijećnica Olga Sabadin mišljenja je da bi se o tome trebalo porazgovarati i diskutirati na Socijalnom vijeću, i da se tom prilikom analiziraju sve potrebe, pa tako i mogućnost da se objedine snage Caritasa i Socijalnog vijeća, te dodaje da nije znala da se dijele stipendije za najpotrebnije obitelji. Ista također navodi da će se o dodjeli paketa porazgovarati i diskutirati tijekom sastanka Socijalnog vijeća.

Vijećnica Dragana Mijatović navodi da je svoje prijedloge prezentirala Općinskom vijeću jer se već dugo nije održao sastanak Socijalnog vijeća, te navodi da su stipendije iz biskupijske zaklade novina.

Načelnik podržava inicijativu da se studentima nude nove mogućnosti.

Predsjedavatelj zaključuje da će Socijalno vijeće diskutirati o prijedlozima Vijećnice Dragane Mijatović; predlaže da se danas prihvati Socijalni program Općine Brtonigla za 2015. godinu prema dostavljenom prijedlogu, te navodi da se isti kasnije može uskladiti i izmijeniti prema novim prijedlozima Socijalnog vijeća.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema daljnjih pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Socijalni program Općine Brtonigla za 2015. godinu.**

Ad.11.

Predsjedavatelj navodi da je vijećnicima dostavljen prijedlog odluke, te pita da li ima pitanja ili primjedbi po dostavljenom prijedlogu.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o ostvarivanju prava na pomoć za umirovljenike.**

Ad.12.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji navodi da je na prethodnoj sjednici vijeća donesena odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja za naselje Karigador. Isti navodi da se prilikom pripreme odluke napisalo da se obustavi postupak davanja akata za građenje u Karigadoru do donošenja novog UPU-a. Isti navodi da to nije odrađeno namjerno, da nije bila njegova intencija da se blokira gradnja u Karigadoru, jer UPU već postoji. Isti objašnjava da kad će novi UPU biti spreman, isti će se staviti na snagu, dok će se stari UPU staviti van snage. Isti predlaže da se donošenjem predložene odluke, u članku II., isključi ta zabrana, kako bi se omogućilo da se i dalje mogu izdavati dozvole za gradnju. Načelnik priznaje da je to njegova greška, da kad je čitao prijedlog odluke nije primijetio grešku, te navodi da isto tako i vijećnici nisu primijetili grešku prilikom donošenja odluke, te zaključuje da bi se prihvatanjem prijedloga odluke omogućilo da se ta greška ispravi.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o izmjenama Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Karigador – UPU 2.**

Ad.13.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji objašnjava da su II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja poljoprivredno - stočarskog kompleksa Žmergo (K4) – UPU 27 gotove, da su dobivene sve potrebne suglasnosti nadležnih institucija. Isti navodi da je taj UPU investitor sam izradio, platio i financirao, to da je isti prilagođen zahtjevima investitora, kao što je također slučaj i sljedećih UPU-a. Načelnik navodi da su te lokacije ionako zaštićene Prostornim planom što se gradnje tiče.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 10 (deset) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i 1 (jednim) «SUZDRŽANIM» glasom donosi **Odluku o donošenju II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poljoprivredno - stočarskog kompleksa Žmergo (K4) – UPU 27.**

Ad.14.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji navodi da je sve odrađeno sa nadležnim institucijama, u skladu sa propisima, te da su u svrhu razvoja turizma omogućeni smještajni kapaciteti, ambulante usluge, ugostiteljske djelatnosti i sve ostalo što je potrebno za turistički kompleks.

Vijećnica Elena Barnaba' pita gdje se nalazi mjesto Grumače, te joj Predsjedavatelj objašnjava da je to blizu naselja Čendaki.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema daljnjih pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o donošenju Urbanističkog plana uređenja Turističkog punkta Gromače – UPU 39.**

Ad.15.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji navodi da je prošle godine Općina imala kratkoročno zaduživanje od 2 milijuna kuna i da je od toga 800.000 kuna vraćeno putem realizirane prodaje nekretnina. Međutim, kako bi se vratio preostali iznos od 1.200.000 kuna i zatvorio kredit, potrebno je zadužiti se za iduću godinu. Tijekom iduće godine vratiti će se preostalo dugovanje i konsolidirati Proračun.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o zaduživanju Općine Brtonigla.**

Ad.16.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji objašnjava prisutnima da se radi o nekretnini koja se nalazi u Novoj Vasi, odnosno o kući koja je oslobođena nakon parnice na Sudu, navodeći da se za kupnju iste javio kupac preko agencije iz Slovenije te da je isti ponudio cijenu koja je bila na natječaju.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla.**

Ad.17.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji objašnjava da je na natječaju bio gornji kat kuće obitelji Čindrak, koja kuću koristi i koja je već otkupila jedan dio kuće po stanarskom pravu. Isti navodi da se na natječaj javila Enisa Čindrak te dodaje da je zadnji put, prije raspisivanja natječaja, obrazložio sve detalje.

Vijećnica Elena Barnaba' pita zašto je cijena tako niska.

Predsjedavatelj navodi da je cijenu prihvatilo Vijeće na zadnjoj sjednici.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema daljnjih pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o odabiru i sklapanju kupoprodajnog ugovora za kupnju stanova, neizgrađenog građevinskog zemljišta za gradnju obiteljskih kuća i izgrađenih obiteljskih kuća u sklopu realizacije Programa zadovoljavanja stambenih potreba građana Općine Brtonigla po povoljnijim uvjetima.**

Ad.18.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji prisutnima obrazlaže Odluku o dodjeli studentskih stipendija. Isti navodi da je odlukom obuhvaćen spisak od 12 studenata koji su aplicirali na natječaju i kojima će se dodijeliti stipendije, te da je posebno navedeno tko će dobivati posebne poticaje, prema posebnim uvjetima.

Vijećnik Bruno Ravalico pita kada će se dijeliti stipendije.

Načelnik navodi da će se isplate početi vršiti od mjeseca siječnja.

Vijećnica Elena Barnaba' predlaže da se za smjer farmacije (na kojemu je upisana studentica Iva Bašić) dodjeli dodatan poticaj radi posebnog interesa tog smjera za našu općinu.

Načelnik navodi da se to može eventualno izmijeniti za iduću godinu, ali da se posebno poticaju smjerovi koji donose razvojne projekte za naš teritorij.

Vijećnica Olga Sabadin navodi da se posebnom odlukom odredilo koji će to biti smjerovi, na temelju analize onoga što nam fali na našem teritoriju.

Načelnik navodi da se o farmaciji nije nikad diskutiralo jer nije ni bilo posebnog interesa od strane studenata.

Predsjedavatelj navodi da će se o tome diskutirati iduće godine.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema daljnjih pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o dodjeli studentskih stipendija za akademsku godinu 2014./2015.**

Ad.19.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji prisutnima objašnjava da se predmetna obavijest odnosi na radove u Fiorinima te objašnjava da će se investicija, nakon dovršetka, prebaciti 6. maju na upravljanje.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova prihvaća **Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude u predmetu bagatelne nabave - nabava radova za izgradnju odvodnje otpadnih voda naselja Karigador etapa II, naselje Fiorini-sjeverni dio naselja SK 43 i SK 44.**

Na sjednicu stigao gosp. Franko Turina, Predsjednik Mjesnog odbora Brtonigla.

Ad.20.

Predsjedavatelj daje riječ Općinskom načelniku, koji objašnjava da su se pojavili problemi oko prijevoza školske djece zbog zakonskih regulativa. Naime, prijevoz djece vrtića ne predstavlja nikakav problem jer je vrtić općinska institucija. Međutim, navodi Načelnik, za školu ispada da općina vrši uslugu prijevoza te se zbog toga pokušalo naći adekvatno rješenje: predlaže se da se prebaci vlasništvo kombija pojedinim školama koje djeluju u Brtonigli, čime bi se riješila navedena problematika.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o darovanju mini busa.**

Ad.21.

Predsjedavatelj pita zašto u prijedlogu odluke nije naveden i Karigador.

Načelnik navodi da se vjerojatno radi o grešci i da se Karigador mora dodati postojećem popisu naselja, izvinjava se zbog propusta.

Vijećnica Olga Sabadin navodi da Nova Vas, Srbani i Fiorini, po pitanju škole, gravitiraju prema Novigradu, dok Radini gravitiraju prema Umagu. Ista pita što će se mijenjati donošenjem takve odluke.

Načelnik navodi da roditelji biraju u koju će školu upisati djecu, samo što se po automatskoj proceduri svake godine predlaže gdje upisati djecu i da je cilj da cijeli teritorij gravitira prema jednoj jedinoj osnovnoj školi.

Vijećnica Olga Sabadin predlaže da se o tome diskutira sa mjesnim odborima te navodi da osim Karigadora fale također i Radini. Ista napominje da bi se mjesni odbori trebali barem obavijestiti o donošenju ove odluke.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema daljnjih pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o pokretanju postupka izmjene Odluke o prijedlogu mreže osnovnih škola na području Istarske županije**, uz sljedeću korekciju prijedloga odluke: u prvoj točki, u drugom stavku, dodaju se naselja Karigador i Radini.

Ad.22.

Predsjedavatelj navodi da su vijećnicima dostavljena izvješća MUP-a, te pita da li ima pitanja ili primjedbi po dostavljenim materijalima.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 11 (jedanaest) glasova ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova prihvaća **Informaciju o stanju sigurnosti na području Općine Brtonigla za listopad i studeni 2014. godine.**

Ad.23.

RAZNO

Načelnik, u odgovoru na pitanje vijećnika Željka Ružića u svezi mola u Karigadoru, navodi da istome, sve do prometnice, upravlja Lučka uprava, koja je i napravila idejno rješenje kojim se prikazuje kako bi sve trebalo izgledati jednog dana, a koje je također i planirano Prostornim planom. Isti navodi da takvo rješenje nije još usklađeno sa UPU-om i da se također neće moći izdati dozvole dok se to ne napravi. Isti navodi da su predviđene vodene veze, koje su lijepo posložene, ali da će za bilo koje daljnje pitanje u svezi toga direktno kontaktirati gosp. Sergia Stojnića. Ujedno navodi da će se isti pozvati na sjednicu vijeća kada će projekt biti ugrađen u sklopu UPU-a, kako bi isti predstavio projekt i obrazložio što će se sve napraviti u Karigadoru. Načelnik objašnjava da bi po njegovom mišljenju bilo dobro da se poveže uređenje mola sa zaljevom, kako bi investitor koji će urediti mol morao odmah urediti i zaljev sa šetnicom, te navodi da će se ta obveza definirati urbanističkim planom, jer je to jedini način da se riješi problem zaljeva.

Vijećnik Željko Ružić pita koja je situacija sa poštanskim uredom u Brtonigli, da li će se on zatvoriti ili ne.

Načelnik navodi kako službeno nije dobio nikakvu informaciju u svezi toga, da su voditelji prije dosta vremena bili kod njega i da se odonda primijene povlaštene cijene kako bi poštanski ured ostao otvoren. Isti dodaje kako ured za sada radi, da ima dosta prometa te navodi kako bi po primitku službene obavijesti odmah reagirao i napravio sve što je moguće da se ured ne zatvori.

Vijećnica Elena Barnaba' predlaže da se pošti omogući besplatno korištenje poslovnog prostora, kao što je slučaj udruge Maison chic.

Načelnik navodi kako se to po zakonu ne može realizirati jer je pošta profitabilna institucija, dok je udruga neprofitabilna. Isti dodaje kako će se eventualno, ako postoje, diskutirati o modelima koji bi se mogli primijeniti u svezi tog slučaja.

Vijećnik Željko Ružić obavještava prisutne da je i službeno osnovan Mikološko-gljivarski savez Istre, da je stiglo rješenje i da je donesen prvi Statut saveza.

Vijećnik Gino Paoletić navodi da mu je gosp. Zubin u više navrata rekao da je njegova žena poslala zahtjev općini ali da nije nikad dobila odgovor.

Načelnik navodi da će se gđi. Zubin uskoro dostaviti odgovor.

Vijećnik Gino Paoletić da mu je gosp. Marašton također rekao da se treba riješiti neki otkup zemljišta..

Predsjedatelj navodi da se u slučaju gosp. Maraštona ne radi o postupku koji se može riješiti tako brzo, nego da treba puno više vremena, te zajedno s Načelnikom obavještava da se predmet rješava.

Predsjedatelj se zahvaljuje svim vijećnicima, općinskoj upravi i Načelniku na velikom trudu i radu tijekom cijele godine, kojim se omogućilo da se usprkos recesiji realiziraju projekti i programi o kojima se i danas diskutiralo tijekom sjednice.

Nakon što je Predsjedatelj utvrdio da nema više pitanja niti prijedloga zaključuje 15. sjednicu Općinskog vijeća Općine Brtonigla, u 19:10 sati !

Zapisničar:
Tea Rakar

Predsjednik Općinskog vijeća:
Ezio Barnaba'

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13) Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj ____ sjednici održanoj dana _____ 2015. godine, donosi sljedeću

O D L U K U

o sudjelovanju i financiranju u Projektu Poboljšanja sustava odvodnje otpadnih voda u aglomeraciji Novigrad

Članak 1.

Općina Brtonigla je suglasna da trgovačko društvo 6. maj odvodnja d.o.o. Umag pripremi i kandidira projekt *EuropeAid/133215/D/SER/HR, LOT 1: Priprema projekata za sufinanciranje sredstvima strukturnih fondova EU u svrhu zaštite vodnih resursa Hrvatske kroz poboljšanje sustava vodoopskrbe i integriranih sustava upravljanja otpadnim vodama u Istri – za aglomeracije: Savudrija, Umag, Novigrad Istarski i Pula sjever; Podprojekt: Poboljšanje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Novigrad Istarski* za sufinanciranje iz europskog Kohezijskog fonda.

Članak 2.

Ukupni investicijski troškovi Projekta iznose 141.331.005,00 HRK bez PDV-a, financirat će se :

- sredstvima iz programa Kohezijskog fonda u iznosu od 100.285.136,00 HRK,
- nacionalnim sredstvima (1/3 Ministarstvo poljoprivrede, 1/3 Hrvatske vode te po 1/3 proračun lokalne samouprave Brtonigla i Novigrad prema udjelu u investiciji) u iznosu od 41.045.869,00 HRK od toga
 - 2.585.494,00 HRK Općina Brtonigla.

Članak 3.

Općina Brtonigla, kao korisnik projekta, se obvezuje da će za Projekt osigurati sredstva u svom Proračunu u iznosu udjela trećine nacionalnih izvora odnosno u iznosu od 2.585.494,00 HRK. Izvor sredstva za financiranje Projekta u Proračunu Općine Brtonigla će biti naknada za razvoj koju 6. Maj odvodnja d.o.o. Umag prikuplja na području Općine Brtonigla, a za potrebe izgradnje vodnih građevina na području Općine Brtonigla.

Članak 4.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla ovlašćuje načelnika Općine Brtonigla za poduzimanje svih radnji kao i za potpisivanje svih dokumenata vezanih za realizaciju Projekta.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA325-03/15-30/01
URBROJ:2105/04-01-15-3
Brtonigla, 2015.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla
Predsjednik Općinskog vijeća
Ezio Barnaba'

OBRAZLOŽENJE

Pripremi Projekta poboljšanja sustava odvodnje otpadnih voda u aglomeraciji Novigrad pristupilo se iz razloga što prema Odluci o određivanju osjetljivih područja (NN RH br. 81, od 30.06.2010.) zapadna obala Istre (Istarskog poluotoka) je definirana kao osjetljivo eutrofno područje, što je ugrađeno i naglašeno i u Nacrtu Plana upravljanja vodnim područjima – Glavni dokument za period 2012- 2015. s Dodatkom II. Analize značajki jadranskog područja (javna rasprava 2011.).

Za Projekt Poboljšanja sustava odvodnje otpadnih voda u aglomeraciji Novigrad je u veljači 2015. godine izrađena Studija izvodljivosti.

Aglomeracija Novigrad teritorijalno obuhvaća grad Novigrad i naselja Antenal, Mareda i Dajla duž obale, Bužinija u unutrašnjosti, te naselja Karigador i Fiorini koja pripadaju Općini Brtonigla. Odabrani koncept identifikacije aglomeracija u Republici Hrvatskoj podrazumijeva da se područje jedne aglomeracije opslužuje s jednim sustavom za prikupljanje i jednim uređajem za pročišćavanje otpadnih voda, koji je s obzirom na zatečenu situaciju ocijenjen najprimjerenijim.

Strateški ciljevi projekta su:

- Uređenje prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u skladu sa Direktivom o pročišćavanju komunalnih otpadnih voda.
- Uređenje prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u skladu sa zahtjevima Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda (III. stupanj pročišćavanja).
- Smanjenje emisija u vode za 27.957 ES krajem probnog rada UPOV sa III. Stupnjem pročišćavanja.
- Povećanje priključenosti stanovništva na sustav odvodnje i pročišćavanja s postojećih 80% u 2014. godini na 88% krajem realizacije projekta (2019. godina).
- Povećanje broja aglomeracija opremljenih s infrastrukturom za odvodnju i pročišćavanje (aglomeracija Novigrad i Brtonigla).

Specifični ciljevi su:

- Usluga poboljšane obrade otpadnih voda za 27.957 ES zbog nadogradnje UPOV na III. stupanj pročišćavanja (5.521 ES stanovništvo, 7.025 privremeno stanovništvo, 3.563 ES privreda, 11.783 ES turizam).
- Izgradnja odgovarajuće infrastrukture za odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda.
- Smanjenje emisija u vode iz komunalnih izvora zagađivanja.
- Sanacija izvora zagađivanja iz grada Novigrad i naselja Brtonigla te Nova vas
- Izgradnja i rekonstrukcija kanala u ukupnoj dužini 24.594 metara te izgradnja pripadajućih crpnih stanica na sustavu kanalizacije
- Izgradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (III. stupanj pročišćavanja s kapacitetom 30.000 ES).

Ukupni investicijski troškovi iznose 141.331.005 HRK bez PDV-a.

Planira se da će se sve aktivnosti oko pripreme studija i projekata, koje su potrebne da bi se moglo započeti s realizacijom planiranih investicija, provesti do početka 2016. godine te da bi sama izgradnja bila izvršena do sredine 2019. godine. Probni rad UPOV-a predviđen je od sredine 2019. godini do sredine 2020.godine, kada bi sustav sakupljanja i pročišćavanja otpadne vode mogao biti potpuno operativan.

Opravdani investicijski troškovi u iznosu od 141.331.005 HRK financirat će se:

- sredstvima iz programa Kohezijskog fonda u iznosu od 100.285.136,00 HRK,
- nacionalnim sredstvima (1/3 Ministarstvo poljoprivrede, 1/3 Hrvatske vode te 1/3 proračun lokalne samouprave Brtonigla i Novigrad prema udjelu u investiciji) u iznosu od 41.045.869 HRK od toga:
 - 2.585.494,00 HRK Općina Brtonigla,
 - 11.096.462,00 HRK Grad Novigrad

U ovom projektu je kao krajnji korisnik definiran isporučitelj vodnih usluga 6. Maj odvodnja d.o.o. Umag.

Općina Brtonigla, kao osnivač krajnjeg korisnika i podredno, korisnik projekta, se ovom odlukom obvezuje da će za Projekt osigurati sredstva u svom Proračunu u iznosu udjela trećine nacionalnih izvora odnosno u iznosu od 2.585.494,00 HRK.

Izvor sredstva za financiranje Projekta u Proračunu Općine Brtonigla će biti naknada za razvoj koju 6. Maj odvodnja d.o.o. Umag prikuplja na području Općine Brtonigla, a za potrebe izgradnje vodnih građevina na području Općine Brtonigla.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA

Na temelju članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 16. sjednici održanoj 2015. godine donosi

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014.GODINU

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ostvarenje proračuna Općine Brtonigla za razdoblje 01.01-31.12.2014. godine iznos od **10.948.884,42 kn.**

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	III. Rebalans 2014.	Ostvareno
Prihodi poslovanja	11.734.886,00 kn	8.143.082,70 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.344.468,12 kn	2.471.977,84 kn
UKUPNO PRIHODA	16.079.354,12 kn	10.615.060,54 kn
Rashodi poslovanja	9.553.498,00 kn	7.465.138,45 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.859.680,00 kn	1.362.802,05 kn
UKUPNO RASHODA	14.413.178,00 kn	8.827.940,50 kn

B. RAČUNA FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00 kn	2.000.000,00 kn
NETO FINANCIRANJE	-2.000.000,00 kn	-2.000.000,00 kn

RAZLIKA VIŠAK/MANJAK

1.666.176,12 kn **1.787.120,04 kn**

C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA **333.823,88 kn** **333.823,88 kn**

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA **0,00 kn** **120.943,92 kn**

Članak 2.

II POSEBNI DIO izdaci Proračuna u svoti 10.827.940,50 kn raspoređeni su po nositeljima, korisnicima, namjenama i po razdjelima.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

OPĆI DIO - Prihodi i primici

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
6	Prihodi poslovanja	11.734.886,00	8.143.082,70	69,39%
61	Prihodi od poreza	3.070.000,00	2.966.282,40	96,62%
611	Porez i prirez na dohodak	1.500.000,00	1.718.030,79	114,54%
61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.500.000,00	1.718.030,79	114,54%
613	Porezi na imovinu	1.360.000,00	1.049.053,10	77,14%
61314	Porez na kuće za odmor	360.000,00	332.437,13	92,34%
61341	Porez na promet nekretnina	1.000.000,00	716.615,97	71,66%
614	Porezi na robu i usluge	210.000,00	199.198,51	94,86%
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	130.000,00	160.091,65	123,15%
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	80.000,00	39.106,86	48,88%
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	1.418.898,00	1.249.151,85	88,04%
633	Pomoći iz proračuna	1.170.898,00	1.005.105,00	85,84%
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	608.476,00	110.140,00	18,10%
-7	MINISTARSTVO	608.476,00	110.140,00	18,10%
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	562.422,00	894.965,00	159,13%
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	248.000,00	244.046,85	98,41%
63511	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	248.000,00	244.046,85	98,41%
64	Prihodi od imovine	1.145.000,00	600.878,33	52,48%
641	Prihodi od financijske imovine	50.000,00	27.518,07	55,04%
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	50.000,00	27.518,07	55,04%
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.095.000,00	573.360,26	52,36%
64219	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	500.000,00	49.045,10	9,81%
-35	KONCESIJSKA ODOBRENJA	500.000,00	49.045,10	9,81%
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	100.000,00	35.034,52	35,03%
64223	Prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme	435.000,00	412.424,93	94,81%
-26	NAJAM STANA	35.000,00	6.532,42	18,66%
-24	NAJAM POSLOVNOG PROSTORA	400.000,00	405.892,51	101,47%
64229	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	0,00	18.577,36	
-31	ZAKUP JAVNIH POVRŠINA	0,00	18.577,36	
64236	Spomenička renta	10.000,00	1.807,29	18,07%
-36	SPOMENIČKA RENTA	10.000,00	1.807,29	18,07%
64299	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	50.000,00	56.471,06	112,94%
1	NAKNADA ZA NEZAKONITO IZG. ZGRADE	50.000,00	56.471,06	112,94%
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	5.766.165,00	3.138.844,56	54,44%
651	Upravne i administrativne pristojbe	645.000,00	696.982,84	108,06%
65132	Naknada koja se plaća pri izdavanju dugoročnih vrijednosnih papira	5.000,00	4.371,12	87,42%
-9	PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U GRAĐEVINSKO	5.000,00	4.371,12	87,42%
65141	Boravišne pristojbe	450.000,00	470.000,00	104,44%
65149	Ostale nespomenute pristojbe i naknade	190.000,00	222.611,72	117,16%
1	RAZNE PRISTOJBE	190.000,00	222.611,72	117,16%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

OPĆI DIO - Prihodi i primici

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
652	Prihodi po posebnim propisima	679.000,00	95.504,37	14,07%
65224	Naknada za uređenje voda	600.000,00	2.937,50	0,49%
65241	Doprinosi za šume	1.000,00	0,00	0,00%
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim	78.000,00	92.566,87	118,68%
-50	GROBNA NAKNADA	28.000,00	31.144,46	111,23%
-17	GROBOVI	50.000,00	61.422,41	122,84%
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.442.165,00	2.346.357,35	52,82%
65311	Komunalni doprinosi	3.292.165,00	1.141.673,75	34,68%
65321	Komunalne naknade	1.150.000,00	1.204.683,60	104,76%
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	334.823,00	187.925,56	56,13%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	334.823,00	187.925,56	56,13%
66311	Tekuće donacije od fizičkih osoba	21.150,00	21.170,35	100,10%
-43	PRIČUVA ZA EU FONDOVE	0,00	0,00	
-42	CEEANET 7806,67EUR	21.150,00	21.170,35	100,10%
-33	REGIONE VENETO	0,00	0,00	
66323	Kapitalne donacije od trgovačkih društava	313.673,00	166.755,21	53,16%
-29	KAPITALNE DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTAVA ZA UPU-E I DPU-E	313.673,00	166.755,21	53,16%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske	4.344.468,12	2.471.977,84	56,90%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene	3.744.468,12	1.297.599,76	34,65%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	3.744.468,12	1.297.599,76	34,65%
71111	Prih.od.prod.poljop.zemljišta	100.000,00	117.726,66	117,73%
71112	Građevinsko zemljište	3.644.468,12	1.179.873,10	32,37%
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	600.000,00	1.174.378,08	195,73%
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	600.000,00	1.174.378,08	195,73%
72111	Stambeni objekti za zaposlene	100.000,00	63.886,31	63,89%
72119	Ostali stambeni objekti	500.000,00	1.110.491,77	222,10%
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	
84	Primici od zaduživanja	0,00	0,00	
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	0,00	0,00	
9	Vlastiti izvori	333.823,88	333.823,88	100,00%
92	Rezultat poslovanja	333.823,88	333.823,88	100,00%
922	Višak/manjak prihoda	333.823,88	333.823,88	100,00%
92211	Višak prihoda poslovanja	333.823,88	333.823,88	100,00%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

OPĆI DIO - Prihodi i primici

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
	UKUPNO	16.413.178,00	10.948.884,42	66,71%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	OPĆINSKA UPRAVA	8.679.817,00	6.205.982,79	71,50%
01				
GLAVA	OPĆINSKA UPRAVA	8.679.817,00	6.205.982,79	71,50%
00101				
Program	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.679.817,00	6.205.982,79	71,50%
1001				
A100101Akt.	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	8.679.817,00	6.205.982,79	71,50%
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
3	Rashodi poslovanja	4.896.754,00	3.874.275,25	79,12%
31	Rashodi za zaposlene	1.615.885,00	1.363.287,83	84,37%
311	Plaće (Bruto)	948.500,00	793.335,45	83,64%
31111	1 Plaće za zaposlene	948.500,00	793.335,45	83,64%
312	Ostali rashodi za zaposlene	235.858,00	228.357,08	96,82%
31216	2 Regres za godišnji odmor	25.000,00	17.500,00	70,00%
31214	392 Otpremnine	210.858,00	210.857,08	100,00%
313	Doprinosi na plaće	431.527,00	341.595,30	79,16%
31311	3 Doprinosi za mirovinsko osiguranje I. STUP	188.376,00	139.300,42	73,95%
31312	4 Doprinosi za MIO- II stup JUO	53.790,00	50.040,53	93,03%
31321	5 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	170.415,00	136.527,02	80,11%
31333	6 Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	18.946,00	15.727,33	83,01%
32	Materijalni rashodi	3.020.869,00	2.329.941,57	77,13%
321	Naknade troškova zaposlenima	87.000,00	62.115,61	71,40%
32111	7 Dnevnice za službeni put u zemlji	8.000,00	6.344,20	79,30%
32112	8 Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00	798,00	15,96%
32113	9 Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	1.000,00	0,00	0,00%
32114	10 Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	2.000,00	0,00	0,00%
32115	11 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	6.000,00	3.039,57	50,66%
32116	12 Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	4.000,00	0,00	0,00%
32119	410 Ostali rashodi za službena putovanja	0,00	471,84	
32121	13 DOPRINOSI, POREZI I PRIREZI NA PUTNE TROŠKOVE Naknade za prijevoz na posao i s posla	45.000,00	39.026,00	86,72%
32131	15 Seminari, savjetovanja i simpoziji	6.000,00	5.130,00	85,50%
32141	14 Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	10.000,00	7.306,00	73,06%
322	Rashodi za materijal i energiju	722.206,00	717.681,27	99,37%
32211	16 Uredski materijal	45.000,00	39.999,87	88,89%
32212	17 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	13.052,00	14.637,00	112,14%
32219	18 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	30.000,00	23.464,50	78,22%
32231	20 Električna energija	160.000,00	132.933,57	83,08%
32231	21 Električna energija JAVNA RASVJETA	300.000,00	348.303,81	116,10%
32233	22 Izdaci za pogonsko gorivo	30.000,00	21.719,23	72,40%
32234	23 Lož ulje	20.000,00	12.473,28	62,37%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
32231	297 Električna energija	124.154,00	124.150,01	100,00%
	1 <i>PRIKLJUČAK STRUJE NA DIONICI NERAZVRSTANE CESTE ZA ŠTRPE</i>	<i>9.704,00</i>	<i>9.703,13</i>	99,99%
	3 <i>PRIKLJUČAK ELEKTRIČNE ENERGIJE</i>	<i>114.450,00</i>	<i>114.446,88</i>	100,00%
323	Rashodi za usluge	1.393.288,00	974.860,17	69,97%
32311	24 Usluge telefona, telefaksa	60.000,00	57.477,03	95,80%
32312	28 Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	60.000,00	66.840,35	111,40%
32323	25 Održavanje opreme - Internet stranice	9.540,00	5.250,00	55,03%
32321	26 Održavanje mehanizacije	20.000,00	12.160,64	60,80%
32322	27 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	55.000,00	54.419,89	98,95%
32329	29 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja održavanje javne rasvjete	40.000,00	27.375,00	68,44%
32329	30 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.000,00	5.628,13	46,90%
	2 <i>ZAŠTITA IMOVINE I SIGURNOST</i>	<i>7.000,00</i>	<i>0,00</i>	0,00%
	1 <i>IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE - SIGURNOST</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.628,13</i>	112,56%
32329	31 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdaci za stolarske popravke	5.000,00	0,00	0,00%
32329	32 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdaci za održavanje - sloga	14.200,00	12.609,96	88,80%
32329	33 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00	152.741,34	50,91%
32322	284 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme RAD METEOROLOŠKE STANICE	5.000,00	0,00	0,00%
32323	373 Održavanje opreme - Internet stranice	50.000,00	38.570,01	77,14%
	1 <i>IZRADA WEB PORTALA OPĆINE BRTONIGLA</i>	<i>50.000,00</i>	<i>38.570,01</i>	77,14%
32339	19 Ostale usluge promidžbe i informiranja	72.250,00	59.678,10	82,60%
	1 <i>OBJAVA OGLASA I OGLAŠAVANJE U BUJŠTINI</i>	<i>55.000,00</i>	<i>59.678,10</i>	108,51%
	2 <i>KONZULTANSKE USLUGE</i>	<i>17.250,00</i>	<i>0,00</i>	0,00%
32331	34 Izdaci za tiskanje i uvezivanje	1.000,00	0,00	0,00%
32332	35 Izdaci za reklame	5.000,00	999,00	19,98%
32341	36 Utrošak vode	40.000,00	35.545,25	88,86%
32349	301 Ostale komunalne usluge VODNI DOPRINOS	10.000,00	1.869,28	18,69%
32362	37 Analiza mora	6.000,00	3.750,00	62,50%
32372	38 Odvjetničke usluge i sudske pristojbe	324.500,00	316.587,66	97,56%
32373	39 Izdaci za geodetske usluge	150.000,00	78.339,75	52,23%
32374	40 Izdaci za nadzor	100.000,00	24.643,00	24,64%
32382	231 Usluge razvoja software-a	38.554,00	5.132,50	13,31%
	1 <i>DIGITALIZACIJA PROSTORNIH PLANOVA</i>	<i>12.500,00</i>	<i>5.132,50</i>	41,06%
	2 <i>INFORMATIČKI PROGRAM/REGISTAR NEKRETNINA</i>	<i>7.000,00</i>	<i>0,00</i>	0,00%
	3 <i>IZRADA PLANOVA GROBLJA</i>	<i>19.054,00</i>	<i>0,00</i>	0,00%
32399	276 Ostale nespomenute usluge	15.244,00	15.243,28	100,00%
	7 <i>REGIONE VENETO</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
	5 <i>CREANET 7.806,67UR</i>	<i>15.244,00</i>	<i>15.243,28</i>	100,00%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
	6 PRIČUVA ZA EU FONDOVE	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	818.375,00	575.284,52	70,30%
32911	41 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	110.000,00	54.022,63	49,11%
32911	42 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	150.000,00	148.504,23	99,00%
	1 <i>STRUČNI SURADNICI I UGOVORI O DJELU</i>	<i>150.000,00</i>	<i>11.225,25</i>	7,48%
32912	43 Naknade članovima povjerenstava	10.000,00	6.428,37	64,28%
	1 <i>NAK. ČL. POVJERENSTVA</i>	<i>10.000,00</i>	<i>6.428,37</i>	64,28%
32919	318 Ostale slične naknade za rad	31.625,00	31.624,98	100,00%
	1 <i>TROŠKOVI IZBORA</i>	<i>13.800,00</i>	<i>13.800,00</i>	100,00%
	2 <i>IZBOR ZA MJESNE ODBORE</i>	<i>17.825,00</i>	<i>17.824,98</i>	100,00%
32921	45 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	21.100,00	24.544,30	116,32%
32922	46 Premije osiguranja imovine i zaposlenih	13.500,00	13.313,10	98,62%
32931	47 Reprezentacija	60.000,00	40.500,13	67,50%
32931	48 Reprezentacija	270.000,00	244.982,83	90,73%
	IZDACI ZA KULTURNE I DRUGE MANIFESTACIJE			
32942	267 Međunarodne članarine	1.150,00	1.146,75	99,72%
	ČLANARINA ZA ALD BRTONIGLA			
32999	348 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.000,00	0,00	0,00%
	1 <i>55% OBAVEZE U DRŽAVNI PRORAČUN OD PRODAJE STANOVA PO ST.PRAVU</i>	<i>51.000,00</i>	<i>0,00</i>	0,00%
32999	365 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	10.217,20	10,22%
	1 <i>POVRAT JAMČEVINA</i>	<i>100.000,00</i>	<i>10.217,20</i>	10,22%
	2 <i>POVRAT U DRŽAVNI PRORAČUN PONIŠTENI NATJEČAJ IZ 2006</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
32999	397 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0,00	0,00	
	OBAVEZA PDVA-a			
34	Financijski rashodi	240.000,00	162.136,85	67,56%
343	Ostali financijski rashodi	240.000,00	162.136,85	67,56%
34311	49 Usluge banaka	50.000,00	15.496,73	30,99%
34312	50 Usluge platnog prometa	0,00	0,00	
34339	370 Ostale zatezne kamate	190.000,00	146.640,12	77,18%
	2 <i>KAMATE NA DOZVOLJENI MINUS</i>	<i>70.000,00</i>	<i>22.178,43</i>	31,68%
	1 <i>KAMATE PO KREDITU</i>	<i>120.000,00</i>	<i>124.461,69</i>	103,72%
38	Ostali rashodi	20.000,00	18.909,00	94,55%
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	18.909,00	94,55%
38319	326 Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	20.000,00	18.909,00	94,55%
	1 <i>SREDSTVA IZDVOJENA ZA PRORAČUNSKU ZALIHU</i>	<i>20.000,00</i>	<i>18.909,00</i>	94,55%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.783.063,00	331.707,54	18,60%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.766.063,00	313.498,50	17,75%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	200.000,00	0,00	0,00%
41112	277 Građevinsko zemljište	200.000,00	0,00	0,00%
	IZVLAŠTENJE NEKRETNINE			
412	Nematerijalna imovina	1.566.063,00	313.498,50	20,02%
41261	51 Ostala nematerijalna imovina	282.500,00	112.348,50	39,77%
	147 <i>IZRADA IZVJEŠĆA STANJA U PROSTORU</i>	<i>50.000,00</i>	<i>16.250,00</i>	32,50%
	153 <i>SNIMCI IZVEDENOG STANJA</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	0,00%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
	94 <i>ELABORATI IZVLAŠTENJA</i>	30.000,00	0,00	0,00%
	84 <i>USLUGE IZRADE ETAŽNIH ELABORATA</i>	0,00	0,00	
	59 <i>IZRADA STRATEGIJE RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA</i>	32.500,00	32.500,00	100,00%
	70 <i>PROČJENA NEKRETNINA</i>	50.000,00	39.161,00	78,32%
	113 <i>PLAN ZAŠTITE OD POŽARA</i>	10.000,00	5.250,00	52,50%
	118 <i>PROMETNI PROJEKT OPĆINE BRTONIGLA</i>	30.000,00	0,00	0,00%
	155 <i>PROVOĐENJE ENERGETSKOG PREGLEDA I IZRADA ENER. CERTIFIKATA ZGR. U VL. OPĆINE</i>		30.000,00	18.187,50
60,63%	<i>BRTONIGLA</i>			
41261 400	Ostala nematerijalna imovina	693.563,00	84.275,00	12,15%
	125 <i>PRIPREMA PROJEKTA ZA EUROPSKE FONDOVE</i>	150.000,00	0,00	0,00%
	86 <i>PROJEKTNA DOK. U OSTALIM NASELJIMA SA PRATEĆOM INF.</i>	30.000,00	0,00	0,00%
	91 <i>PROJEKTNA DOK. PRISTUPNIH PROMETNICA DO PODUZETNIČKIH ZONA</i>	30.000,00	0,00	0,00%
	93 <i>PROJEKTNA DOK. IDEJNI PROJEKT REKONSTRUKCIJE STARE ŠKOLE U NOVOJ VASI-HOSTEL</i>		25.000,00	20.875,00
83,50%				
	96 <i>PROJEKTNA DOK. PROMETNE INF. U NASELJIMA</i>	20.000,00	0,00	0,00%
	105 <i>PROJEKTNA DOK. ULICA U KARIGADORU SU2 I OU4</i>	0,00	0,00	
	135 <i>PROJEKTNA DOK. CESTOVNE INFRASTRUKTURE DONJI SERBANI</i>	30.000,00	0,00	0,00%
	138 <i>PROJEKTNA DOK. OPREMANJA KOMUNALNO SERV. ZONE K3</i>	30.000,00	0,00	0,00%
	148 <i>PROJEKTNA DOK. KALALIZACIJA ŽMERGO</i>	0,00	0,00	
	85 <i>PROJEKTNA DOK. ZA OBORINSKU ODVODNJU</i>	20.000,00	0,00	0,00%
	140 <i>PROJEKTNA DOK. ZA REKONSTRUKCIJU NERAZVRSTANIH CESTA</i>	20.000,00	-1.012,50	-5,06%
	158 <i>PROJEKTNA DOK. MONAŠKI VRH</i>	15.000,00	0,00	0,00%
	157 <i>IZVEDBENI PROJEKT CESTA ŠTRPE</i>	0,00	0,00	
	137 <i>PROJEKTNA DOK. PROMETNE SIGNALIZACIJE</i>	10.000,00	0,00	0,00%
	161 <i>PROJEKTNA DOK. KANALIZACIJSKOG SUSTAVA RADINI SERBANI</i>	0,00	0,00	
	53 <i>PROJEKT INF. U SRBANIMA</i>	0,00	0,00	
	79 <i>PROJEKTNA DOK. ZA IZGR. TRŽNICE U BRTONIGLI</i>	0,00	0,00	
	159 <i>PROJEKTNA DOK. VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA ZA NERAZVRSTANE CESTE</i>		70.000,00	0,00
0,00%				
	156 <i>PROJEKTNA DOK. OBNOVA STROJEVA</i>	11.000,00	0,00	0,00%
	160 <i>PROJEKTNA DOK. ZA DIZAJN O OSMIŠLJAVANJE UNUTARNJIH POROS. U MLINU</i>	0,00	0,00	
	78 <i>PROJEKTNA DOK. DIJELA KANAL. SUSTAVA FIORINI</i>	0,00	0,00	
	7 <i>PROJEKTNA DOK. PRENAMJENA STARE ŠKOLE U BRTONIGLI</i>	20.000,00	0,00	0,00%
	9 <i>PROJEKTNA DOK. I ENG. PREGLED ZA REALIZACIJU JR NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA</i>		37.563,00	37.562,50
100,00%				
	12 <i>PROJEKTNA DOK. TENIS IGRALIŠTA U BRTONIGLI</i>	0,00	0,00	
	17 <i>PROJEKTNA DOK. PROŠIRENJE P.Š. i VRTIČA U BRTONIGLI</i>	150.000,00	26.850,00	17,90%
	18 <i>PROJEKTNA DOK. SPORTSKE DVORANE</i>	0,00	0,00	
	20 <i>PROJEKTNA DOK. - SANACIJA ZALJEVA</i>	10.000,00	0,00	0,00%
	27 <i>PROJEKTNA DOK. PRISTUPNE CESTE DVORANE U BRTONIGLI</i>	0,00	0,00	
	49 <i>PROJEKTNA DOK. SPORTSKE ZONE U BRTONIGLI</i>	10.000,00	0,00	0,00%
	10 <i>PROJEKTNA DOK. KANALIZACIJSKOG SUSTAVA ŠTROLIGARIJA</i>	0,00	0,00	
	48 <i>PROJEKTNA DOK. DJEČJEG IGRALIŠTA U SERBANIMA</i>	5.000,00	0,00	0,00%
41261 401	Ostala nematerijalna imovina	590.000,00	116.875,00	19,81%
	3 <i>UPU KARIGADOR</i>	65.000,00	0,00	0,00%
	47 <i>UPU FIORINI</i>	0,00	0,00	
	43 <i>UPU BRTONIGLA</i>	150.000,00	0,00	0,00%
	42 <i>UPU NOVA VAS</i>	0,00	0,00	
	76 <i>UPU OSTALIH G.P.</i>	150.000,00	108.375,00	72,25%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
	4 IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	175.000,00	8.500,00	4,86%
	2 UPU PARK UMAG	0,00	0,00	
	16 IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH UPU-a	50.000,00	0,00	0,00%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	17.000,00	18.209,04	107,11%
422	Postrojenja i oprema	17.000,00	18.209,04	107,11%
42211 71	Računala i računalna oprema	10.000,00	11.280,04	112,80%
42212 232	Uredski namještaj	7.000,00	6.929,00	98,99%
423	Prijevozna sredstva	0,00	0,00	
42313 407	Kombi vozila	0,00	0,00	
	MINI BUS			
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
54221 405	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročnih	2.000.000,00	2.000.000,00	100,00%
RAZDJEL	GOSPODARSTVO	1.284.659,00	678.896,98	52,85%
02				
GLAVA	GOSPODARSTVO	1.284.659,00	678.896,98	52,85%
00201				
Program	SUBVENCIJE U POLJOPRIVREDI	1.284.659,00	678.896,98	52,85%
1002				
A100201Akt.	SUBVENCIJE U POLJOPRIVREDI	1.284.659,00	678.896,98	52,85%
Izv.	Funkcija: 0130 Opće usluge			
3	Rashodi poslovanja	1.284.659,00	678.896,98	52,85%
32	Materijalni rashodi	80.000,00	70.666,66	88,33%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	80.000,00	70.666,66	88,33%
32931 380	Reprezentacija	80.000,00	70.666,66	88,33%
	MANIFESTACIJE KOJE DOPRINOSU PROMICANJU POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE I RURALNOG RAZVOJA			
35	Subvencije	1.204.659,00	608.230,32	50,49%
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	714.000,00	554.167,52	77,61%
35121 269	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00%
	SISTEM NAVODNJAVANJA POLJOPRIVREDNIH POVRŠINA			
35121 362	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	614.000,00	554.167,52	90,26%
	STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA(RAZVOJ POLJOPRIVREDE, TURIZMA,PROMOCIJA)			
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	490.659,00	54.062,80	11,02%
35231 75	Subvencije poljoprivrednicima	200.000,00	1.500,00	0,75%
	SADNI MATERIJAL			
35232 77	Subvencije obrtnicima	10.000,00	0,00	0,00%
	RJEŠAVANJE PROBLEMATIKE NUTRIJA			
35232 78	Subvencije obrtnicima	5.000,00	0,00	0,00%
	HRVATSKA UDRUGA GRADOVA MASLINA - ČLANARINA			
35232 79	Subvencije obrtnicima	10.000,00	10.000,00	100,00%
	FOND ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE			
35232 98	Subvencije obrtnicima	22.000,00	19.000,00	86,36%
	SUBVENCIJE UDRUGAMA			

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
35232 325	Subvencije obrtnicima	22.563,00	22.562,80	100,00%
	POTPORA OSIGURANJA OD ŠTETA POLJ. PROIZVODNJE			
35232 352	Subvencije obrtnicima	3.000,00	0,00	0,00%
	TROŠKOVI LAG-a			
35231 375	Subvencije poljoprivrednicima	10.000,00	0,00	0,00%
	CERTIFIKACIJA STRUČNOG NAZORA I USTAVA OCJENJIVANJA U EKOLOŠKOJ PROIZVODNJI			
35231 376	Subvencije poljoprivrednicima	10.000,00	0,00	0,00%
	1 <i>NABAVA ZAŠTITNIH SREDSTAVA EKOLOŠKE PROIZVODNJE</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>
35231 377	Subvencije poljoprivrednicima	15.000,00	0,00	0,00%
	PROIZVODNJA I SABIRANJE MLIJEKA			
35231 378	Subvencije poljoprivrednicima	15.000,00	0,00	0,00%
	NABAVA DUGOGODIŠNJIH NASADA VOĆAKA I MASLINA			
35231 379	Subvencije poljoprivrednicima	20.000,00	0,00	0,00%
	NABAVA NOVIH KOŠNICA I PČELARSKE OPREME			
35231 381	Subvencije poljoprivrednicima	50.000,00	0,00	0,00%
	TROŠKOVI KORIŠTENJA JAMSTVENOG ŽIGA OPĆINA BRTONIGLA			
35231 382	Subvencije poljoprivrednicima	1.000,00	1.000,00	100,00%
	MODELNA ŠUMA			
35231 383	Subvencije poljoprivrednicima	97.096,00	0,00	0,00%
	SUBVENCIJE ZA OSTALE MJERE RURALNOG RAZVOJA			
RAZDJEL	SOCIJALNA ZAŠTITA	306.049,00	184.351,00	60,24%
03				
GLAVA	SOCIJALNA ZAŠTITA	306.049,00	184.351,00	60,24%
00301				
Program	SOCIJALNA ZAŠTITA	306.049,00	184.351,00	60,24%
1003				
A100301Akt.	SOCIJALNA ZAŠTITA	306.049,00	184.351,00	60,24%
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima			
3	Rashodi poslovanja	306.049,00	184.351,00	60,24%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	305.049,00	183.351,00	60,11%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	305.049,00	183.351,00	60,11%
37211 80	Prijenos sredstava za pomoć	160.000,00	67.885,60	42,43%
	2 <i>POMOĆ TROŠKOVA STANOVANJA</i>	<i>0,00</i>	<i>4.938,76</i>	
	3 <i>SUBVENCIJA ZA POD. TROŠKOVA BORAVKA DJECE U JASLICAMA I VRTIĆU</i>	<i>0,00</i>	<i>2.480,00</i>	
	4 <i>SUBVENCIJA ZA POMOĆ TROŠKOVA ŠKOLSKE MARENDE</i>	<i>0,00</i>	<i>10.940,00</i>	
	5 <i>SUBVENCIJA ZA POD. POGREBNIH TROŠKOVA</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
	6 <i>SUBVENCIJA ZA POD. TROŠKOVA POMOĆI I NJEGE U KUĆI</i>	<i>0,00</i>	<i>11.190,00</i>	
	8 <i>PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA AKCIJA</i>	<i>0,00</i>	<i>6.020,50</i>	
	1 <i>JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ</i>	<i>0,00</i>	<i>7.914,00</i>	
37212 81	Pomoći	0,00	0,00	
	DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE			
37212 82	Pomoći	1.000,00	1.000,00	100,00%
	POMOĆ MENTALNO RETARDIRANIMA			
37212 83	Pomoći	500,00	500,00	100,00%
	UDRUŽENJE SLIJEPIH			

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
37212 84	Pomoći SIGURNA KUĆA	500,00	500,00	100,00%
37212 85	Pomoći DRUŠTVO TJELESNIH INVALIDA	1.000,00	1.000,00	100,00%
37212 86	Pomoći DRUŠTVO GLUHIH I NAGLUHIH	500,00	500,00	100,00%
37212 87	Pomoći UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA	500,00	500,00	100,00%
37212 88	Pomoći UDRUGA DIJALIZIRANIH	500,00	500,00	100,00%
37216 90	Ostale naknade iz proračuna u novcu	10.000,00	0,00	0,00%
37214 292	Naknade za mirovine i dodatke NOVČANA POMOĆ UMIROVLJENICIMA	4.800,00	7.200,00	150,00%
37217 298	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	100.000,00	95.000,00	95,00%
37219 390	Ostale naknade iz proračuna u novcu NABAVA KNJIGA ZA UČENIKE PRVIH RAZREDA	5.149,00	5.665,40	110,03%
37219 391	Ostale naknade iz proračuna u novcu PRODUŽENI BORAČAK	0,00	0,00	
37229 92	Ostale naknade iz proračuna POMOĆ UČENICIMA S POTEŠKOĆAMA U RAZVOJU	17.500,00	0,00	0,00%
37229 294	Ostale naknade iz proračuna NAGRADE ODLIKAŠIMA	3.100,00	3.100,00	100,00%
38	Ostali rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00%
381	Tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	100,00%
38119 394	Ostale tekuće donacije DRUŠTVO DISTROFIČARA ISTRE	1.000,00	1.000,00	100,00%
RAZDJEL	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	948.491,00	843.006,18	88,88%
04				
GLAVA	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	948.491,00	843.006,18	88,88%
00401				
Program	TEKUĆE DOTACIJE	948.491,00	843.006,18	88,88%
1004				
A100401Akt.	TEKUĆE DOTACIJE	948.491,00	843.006,18	88,88%
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
3	Rashodi poslovanja	948.491,00	843.006,18	88,88%
35	Subvencije	16.000,00	11.370,46	71,07%
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	16.000,00	11.370,46	71,07%
35232 282	Subvencije obrtnicima SUFIN. KAMATA ZA POTREBE PODUZETNIŠTVA I OBRTNIŠTVA	16.000,00	11.370,46	71,07%
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	248.000,00	244.046,85	98,41%
363	Pomoći unutar općeg proračuna	248.000,00	244.046,85	98,41%
36332 344	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa sredstava EU DIO POREZA NA DOHODAK ZA FINANCIRANJE DECENTRALIZACIJSKIH FUNKCIJA	248.000,00	244.046,85	98,41%
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	140.000,00	146.112,17	104,37%
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	140.000,00	146.112,17	104,37%
37215 112	Stipendije i školarine IZDACI ZA STIPENDIJE	100.000,00	99.700,00	99,70%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
37223 317	Stanovanje	40.000,00	46.412,17	116,03%
	SUBVENCIONIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENIH PITANJA			
38	Ostali rashodi	544.491,00	441.476,70	81,08%
381	Tekuće donacije	501.267,00	420.555,45	83,90%
38112 93	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	50.000,00	20.000,00	40,00%
	OBNOVA CRKVI			
38113 94	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	72.000,00	72.000,00	100,00%
	ZAJEDNICA TALIJANA BRTONIGLA			
38113 95	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	18.000,00	18.000,00	100,00%
	ZAJEDNICA TALIJANA NOVA VAS			
38114 96	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	500,00	500,00	100,00%
	SAVEZ ANTIFAŠISTIČKIH BORACA			
38114 97	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	500,00	500,00	100,00%
	DRŽAVNI ARHIV PAZIN			
38114 100	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	21.600,00	21.600,00	100,00%
	IDS			
38114 101	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama	3.000,00	3.000,00	100,00%
	SDP			
38115 105	Tekuće donacije sportskim društvima	60.000,00	33.973,12	56,62%
	ŠKOLA NOGOMETA			
38119 109	Ostale tekuće donacije	1.000,00	2.903,09	290,31%
	PROTUPOŽARNA ZAŠTITA			
38119 110	Ostale tekuće donacije	25.000,00	24.944,40	99,78%
	MJESNI ODBORI			
38119 111	Ostale tekuće donacije	8.000,00	0,00	0,00%
	IZDACI ZA ŠKOLSTVO			
38119 113	Ostale tekuće donacije	500,00	500,00	100,00%
	IZDACI ZA KLUB STUDENATA ISTRE			
38119 114	Ostale tekuće donacije	1.000,00	1.000,00	100,00%
	UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA DOMOVINSKOG RATA 154.			
38119 115	Ostale tekuće donacije	28.542,00	28.542,00	100,00%
	HRVATSKI CRVENI KRIŽ			
38119 120	Ostale tekuće donacije	5.000,00	5.000,00	100,00%
	MUZIČKA ŠKOLA MAURO MASONI			
38119 299	Ostale tekuće donacije	9.600,00	9.300,00	96,88%
	1 NEZAVISNE LISTE	9.600,00	9.300,00	96,88%
38119 319	Ostale tekuće donacije	31.525,00	31.525,00	100,00%
	SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA TURISTIČKOG PRIJEVOZA			
38119 323	Ostale tekuće donacije	15.000,00	0,00	0,00%
	1 SAVJET MLADIH	15.000,00	0,00	0,00%
38115 329	Tekuće donacije sportskim društvima	120.000,00	137.267,84	114,39%
	NK BRTONIGLA-NOVA VAS			
38119 372	Ostale tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	100,00%
	1 MALI NOGOMET MEGA	10.000,00	10.000,00	100,00%
38119 393	Ostale tekuće donacije	500,00	0,00	0,00%
	IZDACI ZA KLUB STUDENATA TRIESTE			
38119 402	Ostale tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00%
	DVD			

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
382	Kapitalne donacije	43.224,00	20.921,25	48,40%
38211 324	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	23.224,00	20.921,25	90,08%
	1 <i>FINANCIRANJE HOTSPOT LOKACIJA (brzi internet)</i>	<i>23.224,00</i>	<i>20.921,25</i>	<i>90,08%</i>
38211 406	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	20.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL	KOMUNALNI SUSTAV	3.485.807,00	1.315.971,12	37,75%
05				
GLAVA	KOMUNALNI SUSTAV	3.485.807,00	1.315.971,12	37,75%
00501				
Program	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	3.485.807,00	1.315.971,12	37,75%
1005				
A100500Akt.	- 3.445.807,00	1.315.971,12	38,19%	
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	374.190,00	287.575,91	76,85%
32	Materijalni rashodi	93.074,00	26.625,00	28,61%
323	Rashodi za usluge	93.074,00	26.625,00	28,61%
32342 121	Iznošenje i odvoz smeća	30.000,00	7.750,00	25,83%
	EKO AKCIJA			
32343 122	Deratizacija i dezinsekcija	42.074,00	17.475,00	41,53%
	1 <i>DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA</i>	<i>25.100,00</i>	<i>17.325,00</i>	<i>69,02%</i>
	2 <i>HIGIJENIČARSKE USLUGE</i>	<i>16.974,00</i>	<i>150,00</i>	<i>0,88%</i>
32344 123	Dimnjačarske i ekološke usluge	6.000,00	1.400,00	23,33%
32349 411	Ostale komunalne usluge	15.000,00	0,00	0,00%
	PLAN GOSPODARENJA ODPADOM			
38	Ostali rashodi	281.116,00	260.950,91	92,83%
381	Tekuće donacije	281.116,00	260.950,91	92,83%
38119 125	Ostale tekuće donacije	160.000,00	144.834,91	90,52%
	JVP - UMAG			
38119 126	Ostale tekuće donacije	110.000,00	110.000,00	100,00%
	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA			
38119 127	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
	STOŽER CIVILNE ZAŠTITE			
38119 322	Ostale tekuće donacije	6.116,00	6.116,00	100,00%
	ZAŠTITA I SPAŠAVANJE			
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	
38221 129	Kapitalne donacije za gradnju i obnovu građevinskih objekata	0,00	0,00	
	SUFINANCIRANJE NAKNADE ZA PRIKLJUČAK			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.071.617,00	1.028.395,21	33,48%
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	40.000,00	0,00	0,00%
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	40.000,00	0,00	0,00%
41131 354	Nacionalni parkovi i parkovi prirode	40.000,00	0,00	0,00%
	5 <i>PARK U CENTRU SERBANI</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>
	6 <i>UREĐENJE OSTALIH PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>
	3 <i>PARK KOD ŠKOLE U NOVA VASI</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>
	1 <i>PARKIRALIŠTE GROBLJE BRTONIGLA</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	3.031.617,00	1.028.395,21	33,92%
421	Građevinski objekti	3.031.617,00	1.028.395,21	33,92%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
42123 131	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	0,00	0,00	
	2 REKONSTRUKCIJA STARE ŠKOLE U BRTONIGLI	0,00	0,00	
	4 DOGRADNJA PŠ S VRTIĆEM	0,00	0,00	
	5 ŠKOLA NOVA VAS	0,00	0,00	
42124 134	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	230.000,00	197.429,54	85,84%
	2 RESTAURACIJA INDUSTRIJSKOG POSTROJENJA MLINA U BRTONIGLI	30.000,00	20.000,00	66,67%
	1 IZGRADNJA MUZEJA VINA I SELJAČKOG STVARALAŠTVA III ETAPA RADOVA	200.000,00	177.429,54	88,71%
42129 357	Ostali poslovni građevinski objekti	28.252,00	28.252,00	100,00%
	1 II FAZA DOGRADNJE GROBLJA SERBANI	28.252,00	28.252,00	100,00%
	3 FOTONAPONSKI SOLARNI SUSTAV ZA MRTVAČNICE U BRTONIGLI I SERBANIMA	0,00	0,00	
42129 358	Ostali poslovni građevinski objekti	50.000,00	12.300,00	24,60%
	2 J. R. NA POD. OPĆINE BRTONIGLA	50.000,00	12.300,00	24,60%
42129 399	Ostali poslovni građevinski objekti	0,00	0,00	
	MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA			
42129 403	Ostali poslovni građevinski objekti	70.000,00	10.735,00	15,34%
	ENERGETSKE UČINKOVITOSTI OBITELJSKIH KUĆA			
42129 404	Ostali poslovni građevinski objekti	70.000,00	0,00	0,00%
	KORIŠTENJA OBNOVLJENIH IZVORA ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA			
42131 359	Ceste	547.500,00	6.225,00	1,14%
	1 PROTUPOŽARNI PUTEVI (bike staze)	30.000,00	0,00	0,00%
	5 IZGRADNJA KRUŽNOG TOKA U BRTONIGLI II FAZA	0,00	0,00	
	7 REKONSTRUKCIJA CESTE GROBICE I FAZA	0,00	0,00	
	10 UREĐENJE ULICE U FIORINIMA	457.500,00	5.550,00	1,21%
	12 HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA	30.000,00	0,00	0,00%
	13 IZGRADNJA ULICE SU2 I OU4 U KARIGADORU	20.000,00	0,00	0,00%
	16 URBANA OPREMA	10.000,00	675,00	6,75%
42131 369	Ceste	0,00	0,00	
	1 REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA	0,00	0,00	
42139 412	Ostali slični prometni objekti	414.038,00	0,00	0,00%
	PARK&RIDE			
42141 136	Plinovod, vodovod, kanalizacija	425.000,00	0,00	0,00%
	21 IZGR. DIJELA KANALIZ. SUSTAVA BRTONIGLA(SK8,SK14,SK20,SK21 I SK 23)	0,00	0,00	
	34 IZG.DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KARIGADOR I ETAPA GSK23-1	0,00	0,00	
	32 IZGR.DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KARIGADOR SK7, SK13 I DIO SK140,00	0,00	0,00	
	33 IZGR. DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA FIORINI SK 43 i 44	425.000,00	0,00	0,00%
42149 159	Ostali nespomenuti građevinski objekti	1.105.000,00	750.127,42	67,88%
	1 TEKUĆI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	105.000,00	35.557,43	33,86%
	2 NASTAVAK IZGRADNJE PODUZETNIČKIH ZONA (NERAZVRSTANE CESTE ŠTRPE)	1.000.000,00	709.410,29	70,94%
42146 279	Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	0,00	0,00	
	2 VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA I FAZA	0,00	0,00	
42145 356	Sportski i rekreacijski tereni	5.000,00	0,00	0,00%
	6 NABAVA DJEČJIH REKVIZITA ZA PARKOVE I IGRALIŠTA	5.000,00	0,00	0,00%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
42149 360	Ostali nespomenuti građevinski objekti	15.000,00	0,00	0,00%
	4 UREĐENJE FASADA U CENTRU BRTONIGLE	0,00	0,00	
	6 UREĐENJE PJEŠAČKE STAZE BRTONIGLA	10.000,00	0,00	0,00%
	5 UREĐENJE ROTORA	5.000,00	0,00	0,00%
	1 UREĐENJA ZALJEVA I OBALNOG DIJELA	0,00	0,00	
42141 361	Plinovod, vodovod, kanalizacija	71.827,00	23.326,25	32,48%
	5 NASELJE BRTONIGLA	21.827,00	23.326,25	106,87%
	6 OBORINSKA ODVODNJA NASELJE KARIGADOR	50.000,00	0,00	0,00%
	7 OBORINSKA ODVODNJA NASELJE FIORINI	0,00	0,00	
A100501Akt.	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	40.000,00	0,00	0,00%
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00%
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00%
323	Rashodi za usluge	40.000,00	0,00	0,00%
32349 371	Ostale komunalne usluge	40.000,00	0,00	0,00%
	1 DEKORATIVNA JAVNA RASVJETA	40.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	502.855,00	416.839,69	82,89%
GLAVA	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	502.855,00	416.839,69	82,89%
00601	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	502.855,00	416.839,69	82,89%
Program	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	502.855,00	416.839,69	82,89%
1006	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	502.855,00	416.839,69	82,89%
A100601Akt.	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	502.855,00	416.839,69	82,89%
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani			
3	Rashodi poslovanja	502.855,00	416.839,69	82,89%
31	Rashodi za zaposlene	325.400,00	298.500,75	91,73%
311	Plaće (Bruto)	230.000,00	208.901,14	90,83%
31111 384	Plaće za zaposlene	230.000,00	208.901,14	90,83%
313	Doprinosi na plaće	95.400,00	89.599,61	93,92%
31312 386	Doprinos za MIO- II stup JUO	56.600,00	48.810,08	86,24%
31320 385	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.800,00	35.420,49	96,25%
31333 387	Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	2.000,00	5.369,04	268,45%
32	Materijalni rashodi	177.455,00	118.338,94	66,69%
321	Naknade troškova zaposlenima	17.015,00	20.200,00	118,72%
32121 388	Naknade za prijevoz na posao i s posla	15.000,00	18.185,00	121,23%
32149 408	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.015,00	2.015,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	60.440,00	45.262,94	74,89%
32233 396	Izdaci za pogonsko gorivo	50.000,00	34.823,84	69,65%
32271 409	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.440,00	10.439,10	99,99%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	52.876,00	52,88%
32320 389	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	30.553,87	61,11%
32321 395	Održavanje mehanizacije	50.000,00	22.322,13	44,64%

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU

POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
RAZDJEL	ŠKOLSTVO	1.205.500,00	1.182.892,74	98,12%
07				
GLAVA	ŠKOLSTVO	1.205.500,00	1.182.892,74	98,12%
00701				
Program	ŠKOLSTVO	1.205.500,00	1.182.892,74	98,12%
1007				
A100701Akt.	ŠKOLSTVO	1.205.500,00	1.182.892,74	98,12%
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
3	Rashodi poslovanja	1.200.500,00	1.180.193,44	98,31%
31	Rashodi za zaposlene	987.615,00	1.009.075,96	102,17%
311	Plaće (Bruto)	830.000,00	846.936,23	102,04%
31111 160	Plaće za zaposlene	830.000,00	846.936,23	102,04%
31111 367	Plaće za zaposlene	0,00	0,00	
	1 <i>VOLONTER</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
312	Ostali rashodi za zaposlene	28.600,00	22.000,00	76,92%
31216 161	Regres za godišnji odmor	25.000,00	22.000,00	88,00%
	REGRES			
31213 164	Darovi	3.600,00	0,00	0,00%
	DAR DJETETU DO 15. GODINA			
31213 310	Darovi	0,00	0,00	
	DAR POSLOPRIMCU			
313	Doprinosi na plaće	129.015,00	140.139,73	108,62%
31321 167	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	110.615,00	121.507,27	109,85%
	ZDRAVSTVENO OSIGURANJE			
31321 168	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	4.200,00	4.234,62	100,82%
	OZLJEDE			
31320 169	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	14.200,00	14.397,84	101,39%
	DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE			
32	Materijalni rashodi	212.885,00	171.117,48	80,38%
321	Naknade troškova zaposlenima	60.000,00	56.296,00	93,83%
32110 332	Službena putovanja	0,00	0,00	
32121 173	Naknade za prijevoz na posao i s posla	60.000,00	56.296,00	93,83%
32131 333	Seminari, savjetovanja i simpoziji	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	50.885,00	27.804,39	54,64%
32212 303	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	0,00	0,00	
	IZDACI ZA NATJEČAJ			
32231 192	Električna energija	20.000,00	16.919,39	84,60%
32234 193	Lož ulje	15.000,00	0,00	0,00%
322331 194	Plin	0,00	0,00	
322330 228	Dizel gorivo	15.000,00	10.000,00	66,67%
32251 334	Sitni inventar	0,00	0,00	
32271 351	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	885,00	885,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	82.000,00	76.927,59	93,81%
32311 201	Usluge telefona, telefaksa	13.000,00	13.167,13	101,29%
32322 203	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	4.309,59	86,19%
	GRAD. OBJEKATA			

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ OPĆINE BRTONIGLA ZA 2014. GODINU
POSEBNI DIO - Rashodi i izdaci

Račun/ Pozicija	Opis	III. Rebalans 2014.	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
32322 204	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme OSTALA OPREMA	0,00	3.016,75	
32322 205	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme APARAT ZA VODU	0,00	0,00	
32322 206	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme VATROGASNI APARAT	0,00	0,00	
32341 207	Utrošak vode	7.000,00	7.168,77	102,41%
32344 210	Dimnjačarske i ekološke usluge	0,00	810,00	
32349 211	Ostale komunalne usluge ODVOZ SMEĆA	3.000,00	2.755,35	91,85%
32349 398	Ostale komunalne usluge	0,00	0,00	
32361 213	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	5.000,00	0,00	0,00%
32363 214	Laboratorijske usluge ANALIZA BRISEVA - KUHINJA	7.000,00	8.200,00	117,14%
32369 295	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge HACCAP SUSTAV	5.000,00	5.000,00	100,00%
32369 309	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA	4.000,00	2.500,00	62,50%
3237420 217	Knjigovodstvene usluge	28.000,00	30.000,00	107,14%
32371 368	Autorski honorari	5.000,00	0,00	0,00%
	1 ugovori o djelu	5.000,00	0,00	0,00%
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	10.089,50	50,45%
32911 221	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	20.000,00	10.089,50	50,45%
	1 NAKNADA ČL. IZVRŠNOG TIJELA	20.000,00	10.089,50	50,45%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	2.699,30	53,99%
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.000,00	2.699,30	53,99%
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	2.699,30	53,99%
42211 288	Računala i računalna oprema	5.000,00	2.699,30	53,99%
	1 Oprema-kuhinja	5.000,00	2.699,30	53,99%
	UKUPNO	16.413.178,00	10.827.940,50	65,97%

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenje, a ima se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:400-05/15-50/01
UR.BROJ: 2105/04-01-15-1
Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik Općinskog vijeća
Ezio Barnaba'

Predsjednik Općinskog vijeća

Ezio Barnaba'

Bilješke uz Godišnje izvješće za razdoblje Siječanj-prosinac 2014

Ukupno ostvareno prihoda za razdoblje siječanj-prosinac 2014. godine, ostvareni su u okviru planiranih sredstava Proračuna za 2014. godinu.

Ostvareni prihodi proračuna za 2014. godinu iznose 10.948.884,42 kn ili 66,71% u odnosu na plan za 2014. godinu.

Struktura ostvarenja ukupnih prihoda je sljedeća:

POREZ I PRIREZ NA DOHODAK.....	1.718.030,79 kn	ili 114,54%
POREZ NA KUĆU ZA ODMOR.....	332.437,13 kn	ili 92,34%
POREZ NA PROMET NEKRETNINA.....	716.615,97 kn	ili 71,66%
POREZ NA POTROŠNJU.....	160.091,65 kn	ili 123,15%
POREZ NA TVRTKU.....	39.106,86 kn	ili 48,88%
POTPORE.....	1.249.151,85 kn	ili 88,04%
PRIHODI OD IMOVINE.....	600.878,33 kn	ili 52,48%
PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA.....	3.138.844,56 kn	ili 54,44%
DOTACIJE OD FIZIČKIH I TRGOVAČKIH DRUŠTVA.....	187.925,56 kn	ili 56,13%
PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE.....	2.471.977,84 kn	ili 56,90%

Bilješka br. 1.

Prihodi od poreza

Ostvareni za razdoblje od 01.01.-31.12.2014. god. u ukupnom iznosu od 2.966.282,40 kn, odnose se na Porez i prirrez na dohodak koji je ostvaren u iznosu od 1.718.030,79 kn odnosno 114,54% u odnosu na planirana sredstva za 2014. god., porez na kuće za odmor ostvareno je 332.437,13 kn ili 92,34% u odnosu na plan, porez na promet nekretnina u 2014. god. ostvareno je 716.615,97 kn što iznosi 71,66% u odnosu na planirana sredstva, porez na potrošnju ostvareno je 160.091,65 kn odnosno 123,15% i porez na tvrtku od planiranih 80.000,00 kn ostvareno je 39.106,86 kn ili 48,88%.

Bilješka br.2.

Kapitalne pomoći

Kapitalne pomoći ukupno ostvarene u 2014. godinu iznose 1.249.151,85 kn.

Za tekuće pomoći izdvajanja za decentralizirane funkcije doznačeno je 244.046,85 kn, za pomoć za ogrjev osobama soc. pitanja doznačeno je 5.650,00 kn, iznos od 500.000,00 kn doznačen je za sufinanciranje radova nerazvrstane ceste Štrpe s kružnim raskrižjem, iznos od 394.965,00 kn doznačen je za štete od elementarne nepogode, iznos od 100.000,00 kn doznačen je za radove za uređenje mlina, te iznos od 4.490,00 kn doznačen je za Hotspot .

Bilješka br. 3.

Prihodi od imovine

Prihodi od kamata ostvareni su 27.518,07 kn (tokom godine izdane su ovrhe na nenaplaćena potraživanja, te su se obračunavale i kamate), naknada za koncesije za koncesijsko odobrenje ostvarena je 49.045,10 kn. Prihodi od zakupa posl. prostora ostvarena su 101,47% u odnosu na planirana sredstva što iznosi 405.892,51 kn. Zakup polj. zemljišta 35.034,52 kn, najam stana 6.532,42 kn, prihod od spomeničke rente 1.807,29 kn, te naknada za nezakonito izgrađene zgrade 56.471,06 kn.

Bilješka br. 4.

Prihodi po posebnim propisima

Boravišna pristojba u 2014 godinu ostvarena je 470.000,00 kn, ostale nespomenutih naknade ostvarene su u iznosu od 3.138.844,56 kn (od toga priključak na kanalizaciju iznosi 14.148,60 kn, priključak na vodu 21.232,02 kn, sponzorstvo 17.053,32 kn, razne naknada po posebnim propisima 222.611,72 kn) . Komunalni doprinos ostvaren je 1.141.673,75 kn ili 34,68% u odnosu na plan, komunalna naknada ostvarena je u iznosu od 1.204.683,60 kn ili 105% u odnosu na plan. Grobna naknada je ostvarena u iznosu od 31.144,46 kn, te prodaja grobnih mjesta u iznosu od 61.422,41 kn .

Bilješka br. 5.

Ostali prihodi

Prihod od 187.925,56 kn odnosi se na kapitalne donacije od trgovačkih društava i to: Aquapark za sufinanciranje nerazvrstane ceste zone Štrpe u iznosu od 62.677,08 kn, iznos od 25.875,00 kn, td. Ronki d.o.o sufinanciranje prostorno planske dok. za građevinsko područje turističkog punkta Ronki (UPU 34), iznos od 11.250,00 kn, td. Medius d.o.o sufinanciranje prostorno planske dok. za građevinsko područje turističkog punkta Gradišće (UPU 41), iznos od 12.500,00 kn Cattunar Franco sufinancira izmjena i dopuna urbanističkog plana uređenja poljoprivredno-stočarskog kompleksa Žmergo K4-UPU. 27, iznos od 31.000,00 kn sufinanciranje prostorno planske dok. za građevinsko područje turističkog punkta Gromače (UPU 39), iznos od 13.750,00 kn sufinanciranje geodetskih usluga za izradu geodetske snimke k.č. 1158/73, k.č. 2426 k.o. Nova vas-Čendaki-Gromače (TP Gromače i prilazni put), iznos od 9.703,13 kn Sporazum Aquapark dionica Štrpe priključak na kružnom raskrižju, te Creanet 21.170,35 kn.

Bilješka br. 6.

Prihod od prodaje nekretnina od planiranih 4.344.468,12 kn ostvareno je 2.471.977,84 kn i to:

Prodaja građevinskog zemljišta 2.290.364,87 kn, prodaja stanova po stanarskom pravu 63.886,31 kn, te prihod od prodaje polj. zemljišta 117.726,66 kn.

Bilješka br. 7.

Ostvareni izdaci za razdoblje siječanj – prosinac 2014. godine 10.827.940,50 kn.

Ostvareni su 65,97% u odnosu na planirana sredstva, te razvrstani su po razdjelima i to:

1. Razdjel 1. Općinska uprava: planirana sredstva 8.679.817,00 kn, ostvareno 6.205.982,79 kn ili 71,50%
2. Razdjel 2. Gospodarstvo: planirana sredstva 1.284.659,00 kn, ostvarena 678.896,98 kn ili 52,85%
3. Razdjel 3. Socijalna zaštita: planirana sredstva 306.049,00 kn, ostvarena 184.351,00 kn ili 60,24%
4. Razdjel 4. Društvene djelatnosti: planirana sredstva 948.491,00 kn, ostvarena 843.006,18 kn ili 88,88%
5. Razdjel 5. Komunalni sustav: planirana sredstva 3.485.807,00 kn, ostvarena 1.315.971,12 kn ili 37,75%.
6. Program školstva: planirana sredstva 1.205.500,00 kn, ostvarena za period 01.01-31.12.2014. god. 1.182.892,74 kn ili 98,12%.

Bilješka br. 8.

Dana 18.12.2014. odobreno je kratkoročno zaduženje – kredit minus po žiro-računu kod Istarske kreditne banke u iznosu od 1.200.000,00 kn

Ostvareni prihodi proračuna za 2014. godinu.....	+10.615.060,54 kn
Odobrenje minusa	+ 1.200.000,00 kn
Ostvareno rashoda proračuna za 2014. godinu.....	-10.827.940,50 kn
Višak prihoda i primitaka u 2014-oj godini	987.119,95 kn
Preneseni manjak prihoda iz prethodne godine	-5.169.119,00 kn
Manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju	4.181.998,96 kn

Bilješke iz financijsko izvješće
Za razdoblje siječanj-prosinac 2014. godine

Za bilancu stanja imovine

Bilješka br. 1.

-*Nematerijalna imovina iznos od 313.498,50 kn ova stavka odnosi se na izradu glavnih i idejnih projekata i to:*

- Izrada izvješća stanja u prostoru=16.250,00 kn
- Izrada strategije razvoja Općine Brtonigla=32.500,00 kn
- Procjena nekretnina=39.161,00 kn
- Plan zaštite od požara=5.250,00 kn
- Provođenje energetskeg pregleda i izrada ener. Certifikata=18.187,50 kn
- Projektna dok.idejni projekt rekonstrukcije stare škole u Nova vasi-HOSTEL=20.875,00 kn
- Projektna dok.i eng. Pregled za realizaciju JR na području Općine Brtonigla=37.562,50 kn
- Projektna dok. Proširenje P.Š. i vrtića u Brtonigli=26.850,00 kn
- UPU ostalih G.P.=108.375,00 kn
- Izmjena i dopuna postornog plana=8.500,00 kn

Bilješka br. 2

-*Kapitalna ulaganja*

- Izgradnja muzeja vina i seljačkog stvaralaštva III Etapa=177.429,54 kn
- Rekonstrukcija industrijskog postrojenja Mlina u Brtonigli=20.000,00 kn
- II faza dogradnje Groblja Serbani=28.252,00 kn
- JR. Na pod.Općine Brtonigla=12.300,00 kn
- Energetske učinkovitosti obiteljskih kuća=10.735,00 kn
- Uređenje ulice u Fiorinima=5.550,00 kn
- Urbana oprema=675,00 n
- Nastavak izgradnje poduzetničkih zona(Nerazvrstane ceste Štrpe)=709.410,29 kn
- Oborinska odvodnja naselja Brtonigla=23.326,25 kn

Bilješka br. 3

-*Vlastiti pogon za održavanje javnih površina iznos od 416.839,69 kn ova stavka odnosi se:*

- Troškove zaposlene=298.500,75 kn
- Troškovi za materijal i održavanje mehanizacije=118.338,94 kn

Bilješka br.4

Ukupna potraživanja za prihode poslovanja Općine Brtonigla na dan 31.12.2014.godine iznosila su 4.060.548,53 kn

Porez na vikend kuću.....	57.789,96 kn
Porez na tvrtku.....	50.276,66 kn
Zakup poslovnog prostora.....	190.780,87 kn
Komunalni doprinos.....	2.687.718,79 kn
Komunalna naknada.....	125.154,91 kn
Najam stana.....	28.220,97 kn
Potraživanja od nekretnina.....	50.678,74 kn
Poticajna stanogradnja.....	121.102,68 kn
Otkup stana po stanarskom pravu.....	475.785,33 kn
Potraživanje grobne naknade.....	5.594,54 kn
Naknada za nezakonito izgrađenu zgrade.....	7.698,64 kn
Refundacija troškova poslovnog prostora....	12.661,44 kn
Potraživanja od Hortus Nigera.....	247.085,00 kn

Za sva naprijed navedena potraživanja u tijeku 2014. god. poduzete su mjere naplate-opomene, ovrhe ili tužba, a neka od ovih potraživanja su u međuvremenu naplaćena tokom 2015.godine.

Bilješka br. 5.

OBAVEZE

Ukupno obaveza na dan 31.12.2014. godine iznosile su 6.308.653,94 kn odnose se na:

1. Izgradnja mlina u muzej vina.....	3.693.805,09 kn
2. HEP potrošnja JR + Priključci.....	70.699,46 kn
3. Izrada idejnih i glavnog projekata.....	143.048,50 kn
4. Geodetske usluge.....	129.669,00 kn
5. Održavanje JR na pod. Općine Brtonigla..	27.375,00 kn
6. Obaveza prema Dječjem Vrtiću Kalimero po zahtjevima=	147.701,36 kn
7. Iskopi i usluge prijevoza.....	143.247,00 kn
8. Znakovi.....	15.088,00 kn
9. Grad Umag JVP.....	112.220,64 kn
13. Usluge Odvjetnice.....	126.831,50 kn
14. Povrat poništeni natječaj polj. Zemljište iz 2006. godine.	472.134,84 kn
15. Usluge komunalnog održavanja.....	71.691,93 kn
16. Obaveze za materijalne troškove.....	297.522,23 kn
17. Rekonstrukcija krova na školi u Nova Vas..	64.913,19 kn
18. Razvojna agencija.....	366.061,88 kn
19. Izgradnja kružnog raskrižja.....	232.449,57 kn
20. Oborinska odvodnja kod stare škole.....	21.826,25 kn
21. Nazor kružnog raskrižja.....	3.413,00 kn
22. Nazor nerazvrstane ceste radne zone Štrpe..	56.685,75 kn
23. Turistički prijevoz.....	20.250,00 kn
24. Sanacija krova na k.č. 134/3 zgr. Brtonigla	18.332,50 kn
25. Procjena nekretnina.....	20.736,00 kn
26. Usluge rasvjete i razglasa.....	34.763,75 kn
27. Energetski certifikati.....	18.187,50 kn

Za navedene obveze kapitalnih investicija određen je način plaćanja Ugovorima .Obveze za materijalne rashode odnose se na obveze nastale tijekom godine, a podmirene su tijekom siječnja, veljače, ožujka 2015. godine.

Bilješka br. 6

Stanje na dan 31.12.2014. godine iznosi 636.333,00 kn, a jednak je stanju izvadaka na žiro-računu.

Stanje na blagajni iznosi 798,65 kn, a jednak je stanju na blagajni 31.12.2014.god.

Za dugotrajnu imovinu korištene su stope ispravka vrijednosti iz pravilnika o računovodstvu i računskom planu proračuna.

Na temelju odredbi članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 114/10) i članka . 52. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13) Načelnik Općine Brtonigla je, 03. ožujka 2015. godine , razmotrio Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata za 2014. godinu, izrađen od strane Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla (KLASA: URBROJ☺ te je donio slijedeći

Z A K L J U Č A K

I.

Utvrđuje se Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata za 2014. godinu, te se dostavlja Općinskom vijeću Općine Brtonigla na razmatranje i donošenje u predloženom tekstu.

Načelnik
Doriano Labinjan dipl.oec.

Privitak:

- kao u tekstu

Dostaviti:

- Općinskom vijeću Općine Brtonigla
- Jedinstvenom upravnom odjelu
- Pismohrana, ovdje

Temeljem odredbi članka 110. Zakona o proračunu, (NN.br 87/08, 136/12 i 15/15), članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN.br.114/10) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2015. godine, donijelo je

**ODLUKU
O RASPODJELI REZULTATA
za 2014. godinu**

Članak 1.

Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla za 2014. Godinu utvrđen je rezultat poslovanja po slijedećim računima skupine 92:

- višak prihoda poslovanja u iznosu od 5.033.939,64 kn,
- višak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 13.743.100,57 kn,
- manjak prihoda poslovanja u iznosu od 17.033.747,11 kn,
- manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 7.125.292,06 kn.

Članak 2.

Višak prihoda od poslovanja u iznosu od 5.033.939,64 kn umanjit će se manjak prihoda od poslovanja .

Utvrđeni višak prihoda od nefinancijske imovine iznos od 13.743.100,57 kn prebit će se sa manjkom prihoda od nefinancijske imovine i dozvoljenog minusa po računu iznos od 1.200.000,00 kn.

Preostali iznos manjka prihoda od nefinancijske imovine od 4.181.998,96 kn pokrit će se temeljem članka 3. Programa mjera za pokriće manjka prihoda i primitaka proračuna Općine Brtonigla.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:
URBROJ:
Brtonigla, ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba'

O B R A Z L O Ź E N J E

Temeljem odredbi članka 110. Zakona o proračunu, (Narodne novine br. 87/08,136/12 i 15/15), propisuje se izrada i donošenje godišnjeg obračuna proračuna, a na temelju članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (Narodne novine broj 114/10) saldo na kraju godine na skupini 92 utvrđuje se prebijanjem računa viškova i manjkova po istovrsnim kategorijama i izvorima financiranja. Stanja utvrđena na osnovnim računima skupine 92 i iskazana u financijskim izvještajima za proračunsku godinu raspodjeljuju se u slijedećoj proračunskoj godini u skladu s Odlukom o raspodjeli rezultata i u skladu s propisima iz područja proračuna.

Na temelju članka 35. i st. 2 čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2015. godine, donijelo je

PROGRAM MJERA ZA POKRIĆE MANJKA PRIHODA I PRIMITAKA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se mjere u cilju naplate prihoda i racionalizacije troškova, dinamika i izvora financijskih sredstava za pokriće manjka prihoda i primitaka nad izvršenim izdacima sa danom 31.12.2014. godine.

Članak 2.

Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla za 2014. godinu utvrđen je proračunski manjak u iznosu od 4.181.998,96 kn, a koji se odnosi na neplaćene obveze, kako slijedi:

- 3.693.805,09 kn odnosi se na izgradnju budućeg muzeja u Brtonigli;
- 472.134,84 kn odnosi se na povrat jamčevine - poništenja natječaja za poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH
- 16.059,03 kn odnosi se na kom. održavanje

Članak 3.

Proračunski manjak iz članka 2. pokriti će se u narednom razdoblju sljedećom dinamikom:

- | | |
|-------------------------|------------------|
| - 2015. godine iznos od | 100.000,00 kn, |
| - 2016. godine iznos od | 1.000.000,00 kn, |
| - 2017. godine iznos od | 1.181.998,96 kn, |
| - 2018. godine iznos od | 1.000.000,00 kn, |
| - 2019. godine iznos od | 900.000,00 kn. |

Članak 4.

Mjere koje će se provesti za ostvarenje financijskih sredstava kojima će se pokriti manjak kroz navedene godine su sljedeće:

- pojačane aktivnosti na provođenju prisilne naplate dospjelih potraživanja kroz cijelo razdoblje;
- potpuna i pravodobna naplata prihoda;
- smanjenje materijalnih rashoda općinske uprave i svih proračunskih korisnika;
- smanjenje tekućih donacija udrugama i sportskim klubovima koji se financiraju iz proračuna Općine Brtonigla;
- smanjenjem izdataka za kulturne i druge manifestacije.

Članak 5.

Ovaj Program mjera stupa na snagu osmog dana od dana objave u Služenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:
URBROJ:
Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba'

O b r a z l o ž e n j e

Najveći manjak u poslovanju Općine Brtonigla nastao je 2009. godine prilikom rekonstrukcije, dogradnje i nadogradnje postojeće zgrade mlina u muzej vina i seljačkog umijeća.

Investicija rekonstrukcije, dogradnje i nadogradnje postojeće zgrade mlina u muzej vina i seljačkog umijeća iznosila je 6.902.796,25 kn

Po privremenim situacijama kako su stizale Općina Brtonigla uplatila je iznos od 3.532.137,54 kn, te je ostao otvoren iznos od 3.693.805.09 kn.

Predlažu se sljedeće mjere za pokriće manjka kroz sljedeće godine:

- pojačane aktivnosti na provođenju prisilne naplate dospjelih potraživanja kroz cijelo razdoblje;
- potpuna i pravodobna naplata prihoda;
- smanjenje materijalnih rashoda općinske uprave i svih proračunskih korisnika;
- smanjenje tekućih donacija udrugama i sportskim klubovima koji se financiraju iz proračuna Općine Brtonigla;
- smanjenjem izdataka za kulturne i druge manifestacije.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 16. sjednici održanoj 2015. godine donosi

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se izmjena i dopuna proračuna Općine Brtonigla za 2015. godinu

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Plan proračuna 2015	Novi plan 2015.
Prihodi poslovanja	11.853.080,00 kn	11.877.146,48 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.393.224,00 kn	3.393.224,00 kn
UKUPNO PRIHODA	15.246.304,00 kn	15.270.370,48 kn
Rashodi poslovanja	8.637.152,00 kn	9.248.317,32 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.709.152,00 kn	6.657.586,57 kn
UKUPNO RASHODA	15.346.304,00 kn	15.905.903,89 kn
B. RAČUNA FINANCIRANJA		
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00 kn	0,00 kn
NETO FINANCIRANJE	0,00 kn	0,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-100.000,00 kn	-635.533,41 kn
C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA		
RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA	100.000,00 kn	635.533,41 kn
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn

Članak 2.

Proračun Općine Brtonigla za 2015. godinu, ukupno iznosi 15.346.304,00 kn, te se u prihodnom i rashodnom dijelu povećava za 559.599,89 kn.

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
6	Prihodi poslovanja	11.853.080,00	1.177.546,42	24.066,48	11.877.146,48
61	Prihodi od poreza	2.890.000,00	447.236,23	0,00	2.890.000,00
611	Porez i prerez na dohodak	1.300.000,00	258.885,69	0,00	1.300.000,00
61111	Porez i prerez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.300.000,00	258.885,69	0,00	1.300.000,00
613	Porezi na imovinu	1.360.000,00	184.825,09	0,00	1.360.000,00
61314	Porez na kuće za odmor	360.000,00	5.975,25	0,00	360.000,00
61341	Porez na promet nekretnina	1.000.000,00	178.849,84	0,00	1.000.000,00
614	Porezi na robu i usluge	230.000,00	3.525,45	0,00	230.000,00
61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	150.000,00	3.525,45	0,00	150.000,00
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg	2.344.529,00	0,00	0,00	2.344.529,00
633	Pomoći iz proračuna	2.096.529,00	0,00	0,00	2.096.529,00
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	1.346.529,00	0,00	0,00	1.346.529,00
-7	MINISTARSTVO	1.346.529,00	0,00	0,00	1.346.529,00
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	750.000,00	0,00	0,00	750.000,00
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	248.000,00	0,00	0,00	248.000,00
63511	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	248.000,00	0,00	0,00	248.000,00
64	Prihodi od imovine	1.166.600,00	111.036,39	0,00	1.166.600,00
641	Prihodi od financijske imovine	10.000,00	20.305,92	0,00	10.000,00
64143	Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	10.000,00	20.305,92	0,00	10.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.156.600,00	90.730,47	0,00	1.156.600,00
64219	Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
-35	KONCESIJSKA ODOBRENJA	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00
64222	Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	50.000,00	1.006,39	0,00	50.000,00
64223	Prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme	488.000,00	74.851,92	0,00	488.000,00
-26	NAJAM STANA	24.000,00	2.213,02	0,00	24.000,00
-24	NAJAM POSLOVNOG PROSTORA	464.000,00	72.638,90	0,00	464.000,00
64229	Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	63.600,00	9.453,43	0,00	63.600,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
-31	ZAKUP JAVNIH POVRŠINA	63.600,00	9.453,43	0,00	63.600,00
64236	Spomenička renta	5.000,00	211,00	0,00	5.000,00
-36	SPOMENIČKA RENTA	5.000,00	211,00	0,00	5.000,00
64299	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	50.000,00	5.207,73	0,00	50.000,00
	<i>1 NAKNADA ZA NEZAKONITO IZG. ZGRADE</i>	<i>50.000,00</i>	<i>5.207,73</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	4.939.928,00	602.898,80	-114.783,52	4.825.144,48
651	Upravne i administrativne pristojbe	645.000,00	17.418,82	0,00	645.000,00
65132	Naknada koja se plaća pri izdavanju dugoročnih vrijednosnih papira	5.000,00	24,99	0,00	5.000,00
-9	PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U GRAĐEVINSKO	5.000,00	24,99	0,00	5.000,00
65141	Boravišne pristojbe	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
65149	Ostale nespomenute pristojbe i naknade	190.000,00	17.393,83	0,00	190.000,00
	<i>1 RAZNE PRISTOJBE</i>	<i>190.000,00</i>	<i>17.393,83</i>	<i>0,00</i>	<i>190.000,00</i>
652	Prihodi po posebnim propisima	679.000,00	17.428,35	0,00	679.000,00
65224	Naknada za uređenje voda	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
65241	Doprinosi za šume	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
65269	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima	78.000,00	17.428,35	0,00	78.000,00
-50	GROBNA NAKNADA	28.000,00	401,50	0,00	28.000,00
-17	GROBOVI	50.000,00	17.026,85	0,00	50.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	3.615.928,00	568.051,63	-114.783,52	3.501.144,48
65311	Komunalni doprinosi	2.465.928,00	195.591,13	-114.783,52	2.351.144,48
65321	Komunalne naknade	1.150.000,00	372.460,50	0,00	1.150.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	512.023,00	16.375,00	138.850,00	650.873,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	512.023,00	16.375,00	138.850,00	650.873,00
66311	Tekuće donacije od fizičkih osoba	198.350,00	0,00	138.850,00	337.200,00
-49	SOCIAL START UPS	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00
-43	PRIČUVA ZA EU FONDOVE	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

OPĆI DIO - PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
-42	CEEANET 7806,67EUR	21.150,00	0,00	-21.150,00	0,00
-33	REGIONE VENETO	162.200,00	0,00	0,00	162.200,00
66323	Kapitalne donacije od trgovačkih društava	313.673,00	16.375,00	0,00	313.673,00
-29	KAPITALNE DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTAVA ZA UPU-E I DPU-E	313.673,00	16.375,00	0,00	313.673,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.393.224,00	79.398,41	0,00	3.393.224,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	2.593.224,00	20.640,45	0,00	2.593.224,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.593.224,00	20.640,45	0,00	2.593.224,00
71111	Prih.od.prod.poljop.zemljišta	100.000,00	16.650,45	0,00	100.000,00
71112	Građevinsko zemljište	2.493.224,00	3.990,00	0,00	2.493.224,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	58.757,96	0,00	800.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	800.000,00	58.757,96	0,00	800.000,00
72111	Stambeni objekti za zaposlene	100.000,00	10.839,36	0,00	100.000,00
72119	Ostali stambeni objekti	700.000,00	47.918,60	0,00	700.000,00
9	Vlastiti izvori	100.000,00	0,00	535.533,41	635.533,41
92	Rezultat poslovanja	100.000,00	0,00	535.533,41	635.533,41
922	Višak/manjak prihoda	100.000,00	0,00	535.533,41	635.533,41
92211	Višak prihoda poslovanja	100.000,00	0,00	535.533,41	635.533,41
	UKUPNO	15.346.304,00	1.256.944,83	559.599,89	15.905.903,89

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2015 3	Ostvareno 4	Povećanje/ smanjenje (6-3) 5	Novi plan 2015. 6
RAZDJEL	OPĆINSKA UPRAVA	6.665.773,00	858.744,28	714.565,32	7.380.338,32
01					
GLAVA	OPĆINSKA UPRAVA	6.665.773,00	858.744,28	714.565,32	7.380.338,32
00101					
Program	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.665.773,00	858.744,28	714.565,32	7.380.338,32
1001					
A100101Akt.	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	6.665.773,00	858.744,28	714.565,32	7.380.338,32
	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 00	(ništa)	6.375.773,00	858.744,28	814.565,32	7.190.338,32
3	Rashodi poslovanja	3.927.273,00	779.492,82	621.965,32	4.549.238,32
31	Rashodi za zaposlene	1.405.027,00	288.561,03	0,00	1.405.027,00
31111	1 Plaće za zaposlene	948.500,00	201.353,91	0,00	948.500,00
31216	2 Regres za godišnji odmor	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
31311	3 Doprinosi za mirovinsko osiguranje I. STUP	188.376,00	35.164,15	0,00	188.376,00
31312	4 Doprinos za MIO- II stup JUO	53.790,00	11.721,41	0,00	53.790,00
31321	5 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	170.415,00	36.336,31	0,00	170.415,00
31333	6 Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	18.946,00	3.985,25	0,00	18.946,00
32	Materijalni rashodi	2.472.246,00	83.572,94	160.000,00	2.632.246,00
32111	7 Dnevnice za službeni put u zemlji	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
32112	8 Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32113	9 Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
32114	10 Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32115	11 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32116	12 Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
32121	13 Naknade za prijevoz na posao i s posla	45.000,00	15.968,00	0,00	45.000,00
32131	15 Seminari, savjetovanja i simpoziji	6.000,00	1.400,00	0,00	6.000,00
32141	14 Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32211	16 Uredski materijal	45.000,00	1.780,80	0,00	45.000,00
32212	17 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	13.052,00	0,00	0,00	13.052,00
32219	18 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	30.000,00	1.530,00	0,00	30.000,00
32231	20 Električna energija	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
32231	21 Električna energija	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
	JAVNA RASVJETA				
32233	22 Izdaci za pogonsko gorivo	30.000,00	406,50	0,00	30.000,00
32234	23 Lož ulje	20.000,00	5.190,00	0,00	20.000,00
32231	297 Električna energija	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	<i>3 PRIKLJUČAK ELEKTRIČNE ENERGIJE</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>
32311	24 Usluge telefona, telefaksa	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00
32312	28 Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	60.000,00	80,00	0,00	60.000,00
32323	25 Održavanje opreme - Internet stranice	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
32321	26 Održavanje mehanizacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
32322	27 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	55.000,00	523,44	0,00	55.000,00
32329	29 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	održavanje javne rasvjete				
32329	30 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	<i>1 IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE - SIGURNOST</i>	<i>12.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>12.000,00</i>

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
32329	31 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdaci za stolarske popravke	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32329	32 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdaci za održavanje - sloga	14.200,00	0,00	0,00	14.200,00
32329	33 Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
32322	284 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme RAD METEOROLOŠKE STANICE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32339	19 Ostale usluge promidžbe i informiranja	75.000,00	3.099,41	0,00	75.000,00
	1 <i>OBJAVA OGLASA I OGLAŠAVANJE U BUJŠTINI</i>	<i>55.000,00</i>	<i>3.099,41</i>	<i>0,00</i>	<i>55.000,00</i>
	2 <i>KONZULTANSKE USLUGE</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>
32331	34 Izdaci za tiskanje i uvezivanje	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
32332	35 Izdaci za reklame	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32341	36 Utrošak vode	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32349	301 Ostale komunalne usluge VODNI DOPRINOS	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32362	37 Analiza mora	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32372	38 Odvjetničke usluge i sudske pristojbe	150.000,00	3.025,00	0,00	150.000,00
32373	39 Izdaci za geodetske usluge	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
32374	40 Izdaci za nadzor	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32382	231 Usluge razvoja software-a	12.500,00	0,00	0,00	12.500,00
	1 <i>DIGITALIZACIJA PROSTORNIH PLANOVA</i>	<i>12.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>12.500,00</i>
32399	276 Ostale nespomenute usluge	70.344,00	0,00	0,00	70.344,00
	6 <i>PRIČUVA ZA EU FONDOVE</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>
	7 <i>REGIONE VENETO</i>	<i>55.344,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>55.344,00</i>
32399	418 Ostale nespomenute usluge SOCIAL START UPS	0,00	0,00	160.000,00	160.000,00
32911	41 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
32911	42 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	150.000,00	15.794,79	0,00	150.000,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
	1 <i>STRUČNI SURADNICI I UGOVORI O DJELU</i>	150.000,00	15.794,79	0,00	150.000,00
32912	43 Naknade članovima povjerenstava	10.000,00	9.775,00	0,00	10.000,00
	1 <i>NAK. ČL. POVJERENSTVA</i>	10.000,00	9.775,00	0,00	10.000,00
32921	45 Premije osiguranja prijevoznih sredstava	23.000,00	0,00	0,00	23.000,00
32922	46 Premije osiguranja imovine i zaposlenih	13.500,00	0,00	0,00	13.500,00
32931	47 Reprezentacija	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32931	48 Reprezentacija	200.000,00	25.000,00	0,00	200.000,00
	IZDACI ZA KULTURNE I DRUGE MANIFESTACIJE				
32942	267 Međunarodne članarine	1.150,00	0,00	0,00	1.150,00
	ČLANARINA ZA ALD BRTONIĞLA				
32999	348 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
	1 <i>55% OBAVEZE U DRŽAVNI PRORAČUN OD PRODAJE STANOVA PO ST.PRAVU</i>	51.000,00	0,00	0,00	51.000,00
32999	365 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	1 <i>POVRAT JAMČEVINA</i>	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	2 <i>POVRAT U DRŽAVNI PRORAČUN PONIŠTENI NATJEČAJ IZ 2006</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	30.000,00	12.393,53	67.000,00	97.000,00
34311	49 Usluge banaka	30.000,00	1.288,50	0,00	30.000,00
34312	50 Usluge platnog prometa	0,00	0,00	0,00	0,00
34339	370 Ostale zatezne kamate	0,00	11.105,03	67.000,00	67.000,00
	2 <i>KAMATE NA DOZVOLJENI MINUS</i>	0,00	11.105,03	67.000,00	67.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	394.965,32	394.965,32	414.965,32
38319	326 Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	1 <i>SREDSTVA IZDVOJENA ZA PRORAČUNSKU ZALIHU</i>	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
38311	339 Naknade za štete uzrokovane prirodnim katastrofama	0,00	394.965,32	394.965,32	394.965,32
	1 <i>ŠTETE OD ELEMENTARNE NEPOGODE</i>	0,00	394.965,32	394.965,32	394.965,32
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.448.500,00	79.251,46	192.600,00	2.641.100,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.391.500,00	21.651,46	135.000,00	2.526.500,00
41112	277 Građevinsko zemljište	500.000,00	21.651,46	0,00	500.000,00
	IZVLAŠTENJE NEKRETNINE				

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
41261	51 Ostala nematerijalna imovina	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
	70 <i>PROJEKCIJA NEKRETNINA</i>	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	155 <i>PROVOĐENJE ENERGETSKOG PREGLEDA I IZRADA ENER. CERTIFIKATA ZGR. U VL. OPĆINE BRTONIGLA</i>	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	153 <i>SNIMCI IZVEDENOG STANJA</i>	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	147 <i>IZRADA IZVJEŠĆA STANJA U PROSTORU</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	94 <i>ELABORATI IZVLAŠTENJA</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	84 <i>USLUGE IZRADE ETAŽNIH ELABORATA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
41261	400 Ostala nematerijalna imovina	1.196.500,00	0,00	135.000,00	1.331.500,00
	96 <i>PROJEKTNJA DOK. PROMETNE INF. U NASELJIMA</i>	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	93 <i>PROJEKTNJA DOK. IDEJNI PROJEKT REKONSTRUKCIJE STARE ŠKOLE U NOVOJ VASI-HOSTEL</i>	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	91 <i>PROJEKTNJA DOK. PRISTUPNIH PROMETNICA DO PODUZETNIČKIH ZONA</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	85 <i>PROJEKTNJA DOK. ZA OBORINSKU ODVODNJU</i>	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00
	86 <i>PROJEKTNJA DOK. U OSTALIM NASELJIMA SA PRATEĆOM INF.</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	135 <i>PROJEKTNJA DOK. CESTOVNE INFRASTRUKTURE DONJI SERBANI</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	105 <i>PROJEKTNJA DOK. ULICA U KARIGADORU SU2 I OU4</i>	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	137 <i>PROJEKTNJA DOK. PROMETNE SIGNALIZACIJE</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	138 <i>PROJEKTNJA DOK. OPREMANJA KOMUNALNO SERV. ZONE K3</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	159 <i>PROJEKTNJA DOK. VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA</i>	175.000,00	0,00	135.000,00	310.000,00
	140 <i>PROJEKTNJA DOK. ZA REKONSTRUKCIJU NERAZVRSTANIH CESTA</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	148 <i>PROJEKTNJA DOK. KANALIZACIJA ŽMERGO</i>	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
	162 <i>PROJEKTNJA DOK. REKONSTRUKCIJE ZGRADE DOM ŠPINUTIJA</i>	42.500,00	0,00	0,00	42.500,00
	53 <i>PROJEKT INF. U SRBANIMA</i>	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	158 <i>PROJEKTNJA DOK. MONAŠKI VRH</i>	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	160 <i>PROJEKTNJA DOK. ZA DIZAJN I OSMIŠLJAVANJE UNUTARNJIH POROS. U MLINU</i>	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	49 <i>PROJEKTNJA DOK. SPORTSKE ZONE U BRTONIGLI</i>	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	78 <i>PROJEKTNJA DOK. DIJELA KANAL. SUSTAVA FIORINI</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	161 <i>PROJEKTNJA DOK. KANALIZACIJSKOG SUSTAVA RADINI SERBANI</i>	36.000,00	0,00	0,00	36.000,00
	7 <i>PROJEKTNJA DOK. PRENAMJENA STARE ŠKOLE U BRTONIGLI</i>	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	10 <i>PROJEKTNJA DOK. KANALIZACIJSKOG SUSTAVA ŠTROLIGARIJA</i>	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
	27 <i>PROJEKTNJA DOK. PRISTUPNE CESTE DVORANE U BRTONIGLI</i>	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	17 <i>PROJEKTNJA DOK. PROŠIRENJE P.Š. I VRTIČA U BRTONIGLI</i>	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	18 <i>PROJEKTNJA DOK. SPORTSKE DVORANE</i>	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	48 <i>PROJEKTNJA DOK. Dječjeg igrališta u Serbanima</i>	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
	20 <i>PROJEKTNA DOK. - SANACIJA ŽALJEVA</i>	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	12 <i>PROJEKTNA DOK. TENIS IGRALIŠTA U BRTONIGLI</i>	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	79 <i>PROJEKTNA DOK. ZA IZGR. TRŽNICE U BRTONIGLI</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
41261	401 Ostala nematerijalna imovina	525.000,00	0,00	0,00	525.000,00
	47 <i>UPU FIORINI</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	43 <i>UPU BRTONIGLA</i>	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	42 <i>UPU NOVA VAS</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	16 <i>IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH UPU-a</i>	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	2 <i>UPU PARK UMAG</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
	76 <i>UPU OSTALIH G.P.</i>	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
	4 <i>IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA</i>	175.000,00	0,00	0,00	175.000,00
	42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	57.000,00	57.600,00	57.600,00	114.600,00
42211	71 Računala i računalna oprema	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
42212	232 Uredski namještaj	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
42316	415 Terenska vozila (protupožarna, vojna i slično)	0,00	20.100,00	20.100,00	20.100,00
42311	416 Osobni automobili	0,00	37.500,00	37.500,00	37.500,00
	Izvor: 01 Opći prihodi i primici	290.000,00	0,00	-100.000,00	190.000,00
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	290.000,00	0,00	-100.000,00	190.000,00
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	290.000,00	0,00	-100.000,00	190.000,00
41261	51 Ostala nematerijalna imovina	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	118 <i>PROMETNI PROJEKT OPĆINE BRTONIGLA</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	113 <i>PLAN ZAŠTITE OD POŽARA</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
41261	400 Ostala nematerijalna imovina	250.000,00	0,00	-100.000,00	150.000,00
	125 <i>PRIPREMA PROJEKTA ZA EUROPSKE FONDOVE</i>	250.000,00	0,00	-100.000,00	150.000,00
RAZDJEL	GOSPODARSTVO	1.284.659,00	38.890,65	0,00	1.284.659,00
02					
GLAVA	GOSPODARSTVO	1.284.659,00	38.890,65	0,00	1.284.659,00
00201					
Program	SUBVENCije U POLJOPRIVREDI	1.284.659,00	38.890,65	0,00	1.284.659,00
1002					

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
A100201Akt.	SUBVENCije U POLJOPRIVREDI	1.284.659,00	38.890,65	0,00	1.284.659,00
	Funkcija: 0130 Opće usluge				
Izvor: 00	(ništa)	1.284.659,00	38.890,65	0,00	1.284.659,00
3	Rashodi poslovanja	1.284.659,00	38.890,65	0,00	1.284.659,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
32931	380 Reprezentacija	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00
	MANIFESTACIJE KOJE DOPRINOSU PROMICANJU POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE I RURALNOG RAZVOJA				
35	Subvencije	1.204.659,00	38.890,65	0,00	1.204.659,00
35121	269 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	SISTEM NAVODNJAVANJA POLJOPRIVREDNIH POVRŠINA				
35121	362 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	614.000,00	38.890,65	0,00	614.000,00
	STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA(RAZVOJ POLJOPRIVREDE, TURIZMA,PROMOCIJA)				
35231	75 Subvencije poljoprivrednicima	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00
	SADNI MATERIJAL				
35232	77 Subvencije obrtnicima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	RJEŠAVANJE PROBLEMATIKE NUTRIJA				
35232	78 Subvencije obrtnicima	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
	HRVATSKA UDRUGA GRADOVA MASLINA - ČLANARINA				
35232	79 Subvencije obrtnicima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	FOND ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE				
35232	98 Subvencije obrtnicima	22.000,00	0,00	0,00	22.000,00
	SUBVENCije UDRUGAMA				
35232	325 Subvencije obrtnicima	22.563,00	0,00	0,00	22.563,00
	POTPORA OSIGURANJA OD ŠTETA POLJ. PROIZVODNJE				
35232	352 Subvencije obrtnicima	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	TROŠKOVI LAG-a				
35231	375 Subvencije poljoprivrednicima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	CERTIFIKACIJA STRUČNOG NAZORA I USTAVA OCJENJIVANJA U EKOLOŠKOJ PROIZVODNJI				
35231	376 Subvencije poljoprivrednicima	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	1 NABAVA ZAŠTITNIH SREDSTAVA EKOLOŠKE PROIZVODNJE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
35231 377	Subvencije poljoprivrednicima PROIZVODNJA I SABIRANJE MLIJEKA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
35231 378	Subvencije poljoprivrednicima NABAVA DUGOGODIŠNJIH NASADA VOĆAKA I MASLINA	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
35231 379	Subvencije poljoprivrednicima NABAVA NOVIH KOŠNICA I PČELARSKE OPREME	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
35231 381	Subvencije poljoprivrednicima TROŠKOVI KORIŠTENJA JAMSTVENOG ŽIGA OPĆINA BRTONIGLA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
35231 382	Subvencije poljoprivrednicima MODELNA ŠUMA	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
35231 383	Subvencije poljoprivrednicima SUBVENCIJE ZA OSTAŁE MJERE RURALNOG RAZVOJA	97.096,00	0,00	0,00	97.096,00
RAZDJEL	SOCIJALNA ZAŠTITA	292.563,00	20.081,90	-10.800,00	281.763,00
03					
GLAVA	SOCIJALNA ZAŠTITA	292.563,00	20.081,90	-10.800,00	281.763,00
00301					
Program	SOCIJALNA ZAŠTITA	292.563,00	20.081,90	-10.800,00	281.763,00
1003					
A100301Akt.	SOCIJALNA ZAŠTITA	292.563,00	20.081,90	-10.800,00	281.763,00
	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima				
Izvor: 00	(ništa)	192.563,00	20.081,90	-10.800,00	181.763,00
3	Rashodi poslovanja	192.563,00	20.081,90	-10.800,00	181.763,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	191.563,00	20.081,90	-10.800,00	180.763,00
37122 413	Ortopedske sprave, pomagala i ostala medicinska oprema SUF. I NABAVKA MSCT UREĐAJA ZA OPĆU BOLNICU PULA	8.763,00	0,00	0,00	8.763,00
37211 80	Prijenos sredstava za pomoć	120.000,00	16.481,90	0,00	120.000,00
	6 SUBVENCIJA ZA POD. TROŠKOVA POMOĆI I NJEGE U KUĆI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	1 JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	2 POMOĆ TROŠKOVA STANOVANJA	10.000,00	581,90	0,00	10.000,00
	3 SUBVENCIJA ZA POD. TROŠKOVA BORAVKA DJECE U JASLICAMA I VRTIĆU	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
	4 SUBVENCIJA ZA POMOĆ TROŠKOVA ŠKOLSKE MARENDE	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
	7 OSTALA MATERIJALNA POTPORE I DR. POMOĆI	44.000,00	0,00	0,00	44.000,00
	8 PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA AKCIJA	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
	5 SUBVENCIJA ZA POD. POGREBNIH TROŠKOVA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
37212 81	Pomoći DRUŠTVO MULTIPLE SKLEROZE	0,00	0,00	0,00	0,00
37212 82	Pomoći POMOĆ MENTALNO RETARDIRANIMA	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
37212 83	Pomoći UDRUŽENJE SLIJEPIH	500,00	0,00	0,00	500,00
37212 84	Pomoći SIGURNA KUĆA	500,00	0,00	0,00	500,00
37212 85	Pomoći DRUŠTVO TJELESNIH INVALIDA	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
37212 86	Pomoći DRUŠTVO GLUHIH I NAGLUHIH	500,00	0,00	0,00	500,00
37212 87	Pomoći UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA	500,00	0,00	0,00	500,00
37212 88	Pomoći UDRUGA DIJALIZIRANIH	500,00	0,00	0,00	500,00
37216 90	Ostale naknade iz proračuna u novcu	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
37214 292	Naknade za mirovine i dodatke NOVČANA POMOĆ UMIROVLJENICIMA	20.800,00	3.600,00	-10.800,00	10.000,00
37219 390	Ostale naknade iz proračuna u novcu NABAVA KNJIGA ZA UČENIKE PRVIH RAZREDA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
37219 391	Ostale naknade iz proračuna u novcu PRODUŽENI BORAVAK	0,00	0,00	0,00	0,00
37229 92	Ostale naknade iz proračuna POMOĆ UČENICIMA S POTEŠKOĆAMA U RAZVOJU	17.500,00	0,00	0,00	17.500,00
37229 294	Ostale naknade iz proračuna NAGRADE ODLIKAŠIMA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38119 394	Ostale tekuće donacije DRUŠTVO DISTROFIČARA ISTRE	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
Izvor: 01	Opći prihodi i primici	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
37217 298	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
RAZDJEL	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	912.267,00	5.355,00	0,00	912.267,00
04	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	912.267,00	5.355,00	0,00	912.267,00
GLAVA	DRUŠTVENE DJELATNOSTI	912.267,00	5.355,00	0,00	912.267,00
00401	TEKUĆE DOTACIJE	912.267,00	5.355,00	0,00	912.267,00
Program	TEKUĆE DOTACIJE	912.267,00	5.355,00	0,00	912.267,00
1004	TEKUĆE DOTACIJE	912.267,00	5.355,00	0,00	912.267,00
A100401Akt.	TEKUĆE DOTACIJE	912.267,00	5.355,00	0,00	912.267,00
	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
Izvor: 00	(ništa)	912.267,00	5.355,00	0,00	912.267,00
3	Rashodi poslovanja	912.267,00	5.355,00	0,00	912.267,00
35	Subvencije	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
35232 282	Subvencije obrtnicima	16.000,00	0,00	0,00	16.000,00
	SUFIN. KAMATA ZA POTREBE PODUZETNIŠTVA I OBRITNIŠTVA				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	248.000,00	0,00	0,00	248.000,00
36332 344	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	248.000,00	0,00	0,00	248.000,00
	DIO POREZA NA DOHODAK ZA FINANCIRANJE DECENTRALIZACIJSKIH FUNKCIJA				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	140.000,00	3.100,00	0,00	140.000,00
37215 112	Stipendije i školarine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
	IZDACI ZA STIPENDIJE				
37223 317	Stanovanje	40.000,00	3.100,00	0,00	40.000,00
	SUBVENCIONIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENIH PITANJA				
38	Ostali rashodi	508.267,00	2.255,00	0,00	508.267,00
38112 93	Tekuće donacije vjerskim zajednicama	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	OBNOVA CRKVI				
38113 94	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
	ZAJEDNICA TALIJANA BRTONIGLA				
38113 95	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
	ZAJEDNICA TALIJANA NOVA VAS				

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
38114	96 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama SAVEZ ANTIFAŠISTIČKIH BORACA	500,00	0,00	0,00	500,00
38114	97 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama DRŽAVNI ARHIV PAZIN	500,00	0,00	0,00	500,00
38114	100 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama IDS	21.600,00	0,00	0,00	21.600,00
38114	101 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama SDP	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
38115	105 Tekuće donacije sportskim društvima ŠKOLA NOGOMETA	35.000,00	580,00	0,00	35.000,00
38119	109 Ostale tekuće donacije PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38119	110 Ostale tekuće donacije MJESNI ODBORI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38119	111 Ostale tekuće donacije IZDACI ZA ŠKOLSTVO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38119	113 Ostale tekuće donacije IZDACI ZA KLUB STUDENATA ISTRE	500,00	0,00	0,00	500,00
38119	114 Ostale tekuće donacije UDRUGA HRVATSKIH BRANITELJA DOMOVINSKOG RATA 154.	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
38119	115 Ostale tekuće donacije HRVATSKI CRVENI KRIŽ	28.542,00	0,00	0,00	28.542,00
38119	120 Ostale tekuće donacije MUZIČKA ŠKOLA MAURO MASONI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38119	299 Ostale tekuće donacije <i>1 NEZAVISNE LISTE</i>	9.600,00	0,00	0,00	9.600,00
38119	319 Ostale tekuće donacije SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA TURISTIČKOG PRIJEVOZA	31.525,00	0,00	0,00	31.525,00
38119	323 Ostale tekuće donacije <i>1 SAVJET MLADIH</i>	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
38115	329 Tekuće donacije sportskim društvima NK BRTONIGLA-NOVA VAS	120.000,00	1.675,00	0,00	120.000,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
38119 372	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	1 <i>MALI NOGOMET MEGA</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
38119 393	Ostale tekuće donacije	500,00	0,00	0,00	500,00
	IZDACI ZA KLUB STUDENATA TRIESTE				
38119 402	Ostale tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	DVD				
38211 324	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	1 <i>FINANCIRANJE HOTSPOT LOKACIJA (brzi internet)</i>	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
38211 406	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	TURISTIČKA SIGNALIZACIJA				
RAZDJEL	KOMUNALNI SUSTAV	4.374.842,00	45.839,80	-194.165,43	4.180.676,57
05					
GLAVA	KOMUNALNI SUSTAV	4.374.842,00	45.839,80	-194.165,43	4.180.676,57
00501					
Program	KOMUNALNA INFRASTRUKTURA	4.374.842,00	45.839,80	-194.165,43	4.180.676,57
1005					
A100500Akt.	-4.334.842,00	45.839,80	-194.165,43	4.140.676,57	
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 00	(ništa)	4.334.842,00	45.839,80	-194.165,43	4.140.676,57
3	Rashodi poslovanja	374.190,00	4.462,50	0,00	374.190,00
32	Materijalni rashodi	93.074,00	4.462,50	0,00	93.074,00
32342 121	Iznošenje i odvoz smeća	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	EKO AKCIJA				
32343 122	Deratizacija i dezinfekcija	42.074,00	0,00	0,00	42.074,00
	1 <i>DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA</i>	25.100,00	0,00	0,00	25.100,00
	2 <i>HIGIJENIČARSKE USLUGE</i>	16.974,00	0,00	0,00	16.974,00
32344 123	Dimnjačarske i ekološke usluge	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32349 411	Ostale komunalne usluge	15.000,00	4.462,50	0,00	15.000,00
	PLAN GOSPODARENJA ODPADOM				
38	Ostali rashodi	281.116,00	0,00	0,00	281.116,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
38119 125	Ostale tekuće donacije JVP - UMAG	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00
38119 126	Ostale tekuće donacije PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	110.000,00	0,00	0,00	110.000,00
38119 127	Ostale tekuće donacije STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
38119 322	Ostale tekuće donacije ZAŠTITA I SPAŠAVANJE	6.116,00	0,00	0,00	6.116,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.960.652,00	41.377,30	-194.165,43	3.766.486,57
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
41131 354	Nacionalni parkovi i parkovi prirode	115.000,00	0,00	0,00	115.000,00
	6 UREĐENJE OSTALIH PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	1 PARKIRALIŠTE GROBLJE BRTONIGLA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	3 PARK KOD ŠKOLE U NOVA VASI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00
	5 PARK U CENTRU SERBANI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.791.652,00	41.377,30	-45.000,00	2.746.652,00
42123 131	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	0,00	0,00	0,00	0,00
	5 ŠKOLA NOVA VAS	0,00	0,00	0,00	0,00
	4 DOGRADNJA PŠ S VRTIĆEM	0,00	0,00	0,00	0,00
	2 REKONSTRUKCIJA STARE ŠKOLE U BRTONIGLI	0,00	0,00	0,00	0,00
42124 134	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
	2 RESTAURACIJA INDUSTRIJSKOG POSTROJENJA MLINA U BRTONIGLI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	1 IZGRADNJA MUZEJA VINA I SELJAČKOG STVARALAŠTVA III ETAPA RADOVA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42129 357	Ostali poslovni građevinski objekti	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00
	3 FOTONAPONSKI SOLARNI SUSTAV ZA MRTVAČNICE U BRTONIGLI I SERBANIMA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	1 II FAZA DOGRADNJE GROBLJA SERBANI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
42129 358	Ostali poslovni građevinski objekti	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	2 J. R. NA POD. OPĆINE BRTONIGLA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
42129 403	Ostali poslovni građevinski objekti ENERGETSKE UČINKOVITOSTI OBITELJSKIH KUĆA	50.000,00	15.000,00	0,00	50.000,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
42129	404 Ostali poslovni građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	KORIŠTENJA OBNOVLJENIH IZVORA ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA				
42122	414 Bolnice, ostali zdravstveni objekti, laboratoriji, umirovljenički domovi i centri za socijalnu skrb	64.000,00	20.032,30	0,00	64.000,00
	UREĐENJE LJEKARNE				
42131	359 Ceste	557.500,00	6.345,00	0,00	557.500,00
	1 <i>PROTUPOŽARNI PUTEVI (bike staze)</i>	<i>30.000,00</i>	<i>6.345,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>
	10 <i>UREĐENJE ULICE U FIORINIMA</i>	<i>457.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>457.500,00</i>
	12 <i>HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>
	13 <i>IZGRADNJA ULICE SU2 I OU4 U KARIGADORU</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>
	16 <i>URBANA OPREMA</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>
42131	369 Ceste	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 <i>REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
42139	412 Ostali slični prometni objekti	414.038,00	0,00	0,00	414.038,00
	PARK&RIDE				
42141	136 Plinovod, vodovod, kanalizacija	161.114,00	0,00	0,00	161.114,00
	32 <i>IZGR.DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KARIGADOR SK7, SK13 I DIO SK14</i>	<i>45.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>45.000,00</i>
	34 <i>IZG.DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KARIGADOR I ETAPA GSK23-1</i>	<i>25.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>25.000,00</i>
	21 <i>IZGR. DIJELA KANALIZ. SUSTAVA BRTONIGLA(SK8,SK14,SK20,SK21 I SK 23)</i>	<i>91.114,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>91.114,00</i>
42149	159 Ostali nespomenuti građevinski objekti	855.000,00	0,00	0,00	855.000,00
	2 <i>NASTAVAK IZGRADNJE PODUZETNIČKIH ZONA (NERAZVRSTANE CESTE ŠTRPE)</i>	<i>750.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>750.000,00</i>
	1 <i>TEKUĆI GRAĐEVINSKI OBJEKTI</i>	<i>105.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>105.000,00</i>
42146	279 Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	370.000,00	0,00	-45.000,00	325.000,00
	2 <i>VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA I FAZA</i>	<i>370.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-45.000,00</i>	<i>325.000,00</i>
42145	356 Sportski i rekreacijski tereni	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
	6 <i>NABAVA DJEČJIH REKVIZITA ZA PARKOVE I IGRALIŠTA</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>
42149	360 Ostali nespomenuti građevinski objekti	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	1 <i>UREĐENJA ZALJEVA I OBALNOG DIJELA</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	4 <i>UREĐENJE FASADA U CENTRU BRTONIGLE</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	5 <i>UREĐENJE ROTORA</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>
42141	361 Plinovod, vodovod, kanalizacija	125.000,00	0,00	0,00	125.000,00
	7 <i>OBORINSKA ODVODNJA NASELJE FIORINI</i>	<i>25.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>25.000,00</i>

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
	6 OBORINSKA ODVODNJA NASELJE KARIGADOR	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
	5 NASELJE BRTONIGLA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.054.000,00	0,00	-149.165,43	904.834,57
45811 399	Predujmovi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.054.000,00	0,00	-149.165,43	904.834,57
	MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA				
A100501Akt.	ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 00 (ništa)		40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
3	Rashodi poslovanja	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32	Materijalni rashodi	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
32349 371	Ostale komunalne usluge	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
	1 DEKORATIVNA JAVNA RASVJETA	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
RAZDJEL	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	508.000,00	60.623,48	50.000,00	558.000,00
06					
GLAVA	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	508.000,00	60.623,48	50.000,00	558.000,00
00601					
Program	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	508.000,00	60.623,48	50.000,00	558.000,00
1006					
A100601Akt.	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	508.000,00	60.623,48	50.000,00	558.000,00
	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 00 (ništa)		508.000,00	60.623,48	50.000,00	558.000,00
3	Rashodi poslovanja	508.000,00	60.623,48	0,00	508.000,00
31	Rashodi za zaposlene	325.400,00	56.251,73	0,00	325.400,00
31111 384	Plaće za zaposlene	230.000,00	39.729,37	0,00	230.000,00
31312 386	Doprinosi za MIO- II stup JUO	56.600,00	8.882,99	0,00	56.600,00
31320 385	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.800,00	6.662,27	0,00	36.800,00
31333 387	Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	2.000,00	977,10	0,00	2.000,00
32	Materijalni rashodi	182.600,00	4.371,75	0,00	182.600,00
32121 388	Naknade za prijevoz na posao i s posla	20.000,00	2.358,00	0,00	20.000,00
32149 408	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.100,00	0,00	0,00	2.100,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
32233	396 Izdaci za pogonsko gorivo	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32271	409 Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.500,00	0,00	0,00	10.500,00
32320	389 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
32321	395 Održavanje mehanizacije	50.000,00	2.013,75	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
42315	417 Traktori	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
RAZDJEL	ŠKOLSTVO	1.308.200,00	184.377,37	0,00	1.308.200,00
07					
GLAVA	ŠKOLSTVO	1.308.200,00	184.377,37	0,00	1.308.200,00
00701					
Program	ŠKOLSTVO	1.308.200,00	184.377,37	0,00	1.308.200,00
1007					
A100701Akt.	ŠKOLSTVO	1.308.200,00	184.377,37	0,00	1.308.200,00
	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
Izvor: 00	(ništa)	1.308.200,00	184.377,37	0,00	1.308.200,00
3	Rashodi poslovanja	1.298.200,00	184.377,37	0,00	1.298.200,00
31	Rashodi za zaposlene	1.088.200,00	168.787,37	0,00	1.088.200,00
31111	160 Plaće za zaposlene	903.600,00	144.016,56	0,00	903.600,00
31111	367 Plaće za zaposlene	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 <i>VOLONTER</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
31216	161 Regres za godišnji odmor	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	REGRES				
31213	164 Darovi	4.200,00	0,00	0,00	4.200,00
	DAR DJETETU DO 15. GODINA				
31213	310 Darovi	0,00	0,00	0,00	0,00
	DAR POSLOPRIMCU				
31321	167 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	135.540,00	21.602,49	0,00	135.540,00
	ZDRAVSTVENO OSIGURANJE				

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
31321	168 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje OZLJEDE	4.500,00	720,07	0,00	4.500,00
31320	169 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje DOPRINOS ZA ZAPOSŁJAVANJE	15.360,00	2.448,25	0,00	15.360,00
32	Materijalni rashodi	210.000,00	15.590,00	0,00	210.000,00
32110	332 Službena putovanja	0,00	0,00	0,00	0,00
32121	173 Naknade za prijevoz na posao i s posla	60.000,00	10.590,00	0,00	60.000,00
32212	303 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo) IZDACI ZA NATJEČAJ	0,00	0,00	0,00	0,00
32231	192 Električna energija	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
32234	193 Lož ulje	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
322331	194 Plin	0,00	0,00	0,00	0,00
322330	228 Dizel gorivo	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00
32251	334 Sitni inventar	0,00	0,00	0,00	0,00
32311	201 Usluge telefona, telefaksa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32322	203 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme GRAD. OBJEKATA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32322	204 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme OSTALA OPREMA	0,00	0,00	0,00	0,00
32322	205 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme APARAT ZA VODU	0,00	0,00	0,00	0,00
32322	206 Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme VATROGASNI APARAT	0,00	0,00	0,00	0,00
32341	207 Utrošak vode	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
32344	210 Dimnjačarske i ekološke usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32349	211 Ostale komunalne usluge ODVOZ SMEĆA	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
32349	398 Ostale komunalne usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00

I. Izmjene i dopune Proračuna za 2015. godinu

POSEBNI DIO - RASHODI I IZDCI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2015	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	Novi plan 2015.
1	2	3	4	5	6
32361	213 Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
32363	214 Laboratorijske usluge	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
	ANALIZA BRISEVA - KUHINJA				
32369	309 Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
	DERATIZACIJA,DEZINSEKCIJA				
3237420	217 Knjigovodstvene usluge	28.000,00	5.000,00	0,00	28.000,00
32371	368 Autorski honorari	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	1 <i>ugovori o djelu</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
32911	221 Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	1 NAKNADA ČL. IZVRŠNOG TIJELA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
42211	288 Računala i računalna oprema	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	1 <i>Oprema-kuhinja</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
	UKUPNO	15.346.304,00	1.213.912,48	559.599,89	15.905.903,89

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla, te na oglasnoj ploči Općine.

KLASA: 400-07/15-70/01
UR.BROJ: 2105/04/07-15-1
Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik Općinskog vijeća
Ezio Barnaba'

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 16. sjednici održanoj __. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2014. godini

I.

Prihvća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2014. godini.

II.

Izvješće iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave se u "Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-02/15-01/02
URBROJ: 2105/04-01-15-2
Brtonigla, __. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik Općinskog vijeća:
Ezio Barnaba'

PRIJEDLOG

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), općinski Načelnik Općine Brtonigla podnosi Općinskom vijeću Općine Brtonigla slijedeće

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2014. godinu

Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2014. godinu („Službene novine Općina Brtonigla“, br. 20/13, 10/14, 17/14) planirano je održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2014. godinu u sveukupnom iznosu od **877.855,00 kn** i to za:

1. Održavanje čistoće javnih površina,
2. Održavanje javnih površina,
3. Održavanje nerazvrstanih cesta,
4. Utrošak i održavanje javne rasvjete,
5. Održavanje groblja,
6. Ostale troškove komunalnog održavanja.

Program je realiziran kako slijedi:

Red.br	Opis održavanja	planirano (kn)	utrošeno (kn)
1.	Održavanje čistoće javnih površina: <ul style="list-style-type: none">- metenje ulica i trgova u Brtonigli svakim danom osim nedjeljom- metenje ostalih asfaltiranih ulica u Brtonigli jedanput tjedno- metenje ulica i trgova u naseljima Karigador, Nova Vas i Fiorini jedanput tjedno- pojačano čišćenje pred turističku sezonu i tijekom praznika u Brtonigli, Novoj Vasi, Karigadoru, Fiorinima i Radinima- odvoz smeća s javnih površina područja Općine Brtonigla- čišćenje obale dijela autocampa Park Umag	180.971,40	164.718,80
2.	Održavanje javnih površina: <ul style="list-style-type: none">- održavanje parkovnih površina u naselju Brtonigla- održavanje parkovnih površina u naselju Nova Vas- održavanje zelenih površina u naselju Karigador- održavanje zelene površine u naselju Fiorinima- održavanje nogometnih igrališta Brtonigla, Nova Vas i Fiorini- zalijevanje hortikulture u naselju Brtonigla- uklanjanje korova uz ivičnjake, ograde i zidove zgrada	190.709,86	168.005,70

PRIJEDLOG

3.	Održavanje nerazvrstanih cesta: - održavanje nerazvrstanih cesta - održavanje ostalih cesta	101.355,00	55.506,00
4.	Utrošak i održavanje javne rasvjete: - održavanje sistema javne rasvjete - utrošak električne energije javne rasvjete - dekorativna javna rasvjeta	380.000,00	375.678,81
5.	Održavanje groblja: - godišnje održavanje mjesnih groblja Brtonigla i Nova Vas	24.818,74	25.609,19
	SVEUKUPNO kn:	877.855,00	789.518,50

Iz tabelarnog prikaza razvidno je da je za realizaciju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2014. godini, planiran sveukupni iznos od **877.855,00 kn**, te da je za njegovu realizaciju utrošeno sveukupno **789.518,50 kn** odnosno 89,94 % od sveukupno planiranih sredstava.

Za održavanje čistoće javnih površina planirano je **180.971,40 kn** te utrošeno **164.718,80 kn** (91,02 % planiranih, odnosno 20,86 % sveukupno utrošenih sredstava).

Za održavanje javnih površina planirano je **190.709,86 kn** te utrošeno **168.005,70 kn** (88,09 % planiranih, odnosno 21,28 % sveukupno utrošenih sredstava).

Za održavanje nerazvrstanih cesta planirano je **101.355,00 kn** te utrošeno **55.506,00 kn** (54,76 % planiranih, odnosno 7,03 % sveukupno utrošenih sredstava).

Za utrošak i održavanje javne rasvjete planirano je **380.000,00 kn** te utrošeno **375.678,81 kn** (98,86 % planiranih, odnosno 47,58 % sveukupno utrošenih sredstava).

Za održavanje groblja planirano je **24.818,74 kn** te utrošeno **25.609,19 kn** (3,18 % više od planiranih, odnosno 3,24 % sveukupno utrošenih sredstava).

Program je isfinanciran kako slijedi:

red.br.	izvor financiranja	planirano kn	utrošeno kn
1.	komunalna naknada	903.400,00	763.909,31
3.	ostali izvori naknada od korištenja grobnih mjesta	25.000,00	25.609,19
	Ukupno:	928.400,00	789.518,50

PRIJEDLOG

Iz tabelarnog prikaza financiranja Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2014.godini razvidno je da je za realizaciju Programa utrošeno 763.909,31 kn iz sredstava komunalne naknade (84,56 % planiranih sredstava, odnosno 96,76 % ukupno utrošenih sredstava), te 25.609,19 kn iz sredstava naknade od korištenja grobnih mjesta (odnosno 2,44 % više od planiranih sredstava, odnosno 3,24 % ukupno utrošenih sredstava).

KLASA: 363-02/15-01/02
URBROJ: 2105/04-04/05-15-1
Brtonigla, 16. veljače 2015.

OPĆINSKI NAČELNIK
Doriano Labinjan, dipl.oec.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 16. sjednici održanoj __. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje
objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području
Općine Brtonigla za 2014. godini

I.

Prihvata se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2014. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 361-01/15-10/01
URBROJ: 2105/04-01-15-2
Brtonigla, __. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik Općinskog vijeća:
Ezio Barnaba'

PRIJEDLOG

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), općinski Načelnik Općine Brtonigla podnosi Općinskom vijeću Općine Brtonigla slijedeće

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2014. godinu

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2014. godinu („Službene novinama Općine Brtonigla“, broj: **07/14, 10/14, 17/14**) planirana je izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2014. godinu u sveukupnom iznosu od **2.006.215,00 kn**, i to za:

- I/ GRAĐENJE OBJEKATA
- I/I Cestovnu infrastrukturu,
- I/II Groblja,
- I/III Javne rasvjete,
- I/IV Javnih površina,
- I/V Ostalu infrastrukturu opremanja i izgradnje;
- II/ PROJEKTNU DOKUMENTACIJU.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2014. godinu je realiziran kako slijedi:

Red.br.	Opis građenja/dokumentacije	Planirano (kn)	Utrošeno (kn)
I.	GRAĐENJE		
I/I.	CESTOVNA INFRASTRUKTURA	547.500,00	6.225,00
I/I/1.	<i>Uređenje protupožarnih puteva (bike staze),</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>
I/I/2.	<i>Izgradnja kružnog toka Brtonigla II faza</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I/I/3.	<i>Rekonstrukcija ceste Grobice I faza</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I/I/4.	<i>Horizontalna i vertikalna signalizacija prometnica</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>
I/I/5.	<i>Uređenje ulice u Fiorinima</i>	<i>457.500,00</i>	<i>5.550,00</i>
I/I/6.	<i>Izgradnja ulice SUO2 u Karigadoru</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>
I/I/7.	<i>Urbana oprema</i>	<i>10.000,00</i>	<i>675,00</i>
I/II.	GROBLJA	28.252,00	28.252,00
I/II/1.	<i>Groblja Serbani (II.faza)</i>	<i>28.252,00</i>	<i>28.252,00</i>
I/III.	JAVNA RASVJETA	120.000,00	12.300,00
I/III/1.	<i>Javna rasvjeta na području Općine Brtonigla</i>	<i>50.000,00</i>	<i>12.300,00</i>
I/III/2.	<i>Zamjena postojećih rasvjetnih tijela</i>	<i>70.000,00</i>	<i>0,00</i>

PRIJEDLOG

I/IV.	JAVNE POVRŠINE	60.000,00	0,00
I/IV/1.	<i>Uređenje pješačke staze Brtonigla</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>U ređenje rotora</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>Parkiralište groblje Brtonigla</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>Uređenje parka kod škole Nova Vas</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>Park u centru Serbana</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>Uređenje ostalih parkovnih i zelenih površina</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>
	<i>Opremanje parkova i igrališta dječjim rekvizitima.</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>
I/IV.	OSTALE INFRASTRUKTURNE GRADNJE	1.000.000,00	709.410,29
I/V/1.	<i>Opremanje komunalnom infrastrukturom novih poduzetničkih zona, (nerazvrstane ceste Štrpe)</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>709.410,29</i>
II.	PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA	247.563,00	37.562,50
II/1.	<i>Projektna dokumentacija nerazvrstanih cesta IPADR</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>
II/2.	<i>Projektna dokumentacija pristupne ceste Žmergo</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II/3.	<i>Projektna dokumentacija pristupnih prometnica do poduzetničkih zona</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>
II/4.	<i>Projektna dokumentacija prometne infrastrukture u naseljima</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>
II/5.	<i>Projektna dokumentacija u Karigadoru SU2 iOU4</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II/6.	<i>Projektna dokumentacija cestovne infrastrukture Donji Srbani</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>
II/7.	<i>Projektna dokumentacija opremanja komunalno servisne zone K-3</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>
II/8.	<i>Izvedbeni projekt ceste Štrpe</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II/9.	<i>Projektna dokumentacija u ostalim naseljima s pratećom infrastrukturom</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>
II/10.	<i>Projektna dokumentacija prometnice Monaški Vrh</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>
II/11.	<i>Projektna dokumentacija prometne signalizacije na području Općine</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>
II/12.	<i>Projektna dokumentacija i energ.pregled za realizaciju Javne rasvjete na području Općine Brtonigla</i>	<i>37.563,00</i>	<i>37.562,50</i>
II/13.	<i>Projektna dokumentacija sanacije zaljeva</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>
II/14.	<i>Projektna dokumentacija pristupna cesta dvorana Brtonigla</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
II/15.	<i>Projektna dokumentacija dječje igralište Srbani</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>
II/16.	<i>Projektna dokumentacija Sportske zone Brtonigla</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>
II/17.	<i>Projektna dokumentacija infrastruktura u Srbanima</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
	Sveukupno I.+II.	2.006.215,00	793.749,79

PRIJEDLOG

Iz tabelarnog prikaza razvidno je da je za realizaciju Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2014. godini planiran sveukupni iznos od **2.006.215,00 kn**, te da je za njegovu realizaciju utrošeno sveukupno **793.749,79 kn** odnosno 39,56 % planiranih sredstava.

Za gradnju cestovne infrastrukture planirano je **547.500,00 kn**, a utrošeno **6.225,00 kn** (1,14 % planiranih, odnosno 0,78 % ukupno utrošenih sredstava).

Za gradnju groblja planirano je **28.252,00 kn**, a utrošeno **28.252,00 kn** (100 % planiranih, odnosno 3,57 % ukupno utrošenih sredstava).

Za izgradnju javne rasvjete planirano je **120.000,00 kn**, a utrošeno **12.300,00 kn** (10,25 % planiranih, odnosno 1,55 % ukupno utrošenih sredstava).

Za javne površine planirano je **60.000,00 kn**, a utrošeno **0,00 kn** (0 %, planiranih, odnosno 0 % ukupno utrošenih sredstava).

Za ostalu infrastrukturnu opremu i izgradnju planirano je **1.000.000,00 kn**, a utrošeno **709.410,29 kn** (70,94 % planiranih, odnosno 89,37 % ukupno utrošenih sredstava).

Za projektnu dokumentaciju vezanu za izgradnju komunalne infrastrukture planirano je **247.563,00 kn**, a utrošeno **37.562,50 kn** (15,17 % planiranih, odnosno 4,73 % ukupno utrošenih sredstava).

Program je isfinanciran kako slijedi:

Red.br.	Izvor financiranja	Planirano (kn)	Utrošeno (kn)
1.	Komunalni doprinos	1.976.215,00 kn	765.497,79 kn
2.	Prodaja grobnih mjesta	30.000,00 kn	28.252,00 kn
	Ukupno (kn):	2.006.215,00 kn	793.749,79 kn

Iz tabelarnog prikaza razvidno je da je za realizaciju Programa utrošeno **765.497,79 kn** sredstava komunalnog doprinosa odnosno 96,44 % ukupno utrošenih sredstava, te **28.252,00 kn** od prodaje grobnih mjesta odnosno 3,56 % ukupno utrošenih sredstava.

Klasa: 361-01/15-10/01
Ur. broj: 2105/04-04/05-14-1
Brtonigla, 13. veljače 2015.

Općinski Načelnik
Doriano Labinjan, dip l.oec.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 16. sjednici održanoj __. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju poslovanja Vlastitog pogona Općine Brtonigla na području Općine Brtonigla u 2014. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju poslovanja Vlastitog pogona Općine Brtonigla za održavanje i uređenje komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2014. godini.

II.

Izvješće iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave se u "Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-02/15-01/01
URBROJ: 2105/04-01-15-2
Brtonigla, __. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik Općinskog vijeća:
Ezio Barnaba'

IZVJEŠĆE O POSLOVANJU

za

"Vlastiti pogon"

Općine Brtonigla

za 2014. godinu

BRTONIGLA

Trg Sv. Zenona 1

KLASA:363-02/15-01/01

URBROJ:2105/04-04/05-15-1

1. Uvod

Izveštaj za 2014. godinu

Izveštaj poslovanja za 2014. godinu ima za cilj prezentirati uspješnost poslovanja Vlastitog pogona. Za obavljanje komunalnih i gospodarskih djelatnosti na području Općine Brtonigla, svojem vlasniku Općini Brtonigla.

Izveštaj poslovanja se sastoji od dva glavna dijela, poslovnog plana i financijskog plana. U poslovnom planu upravitelj daje svoju uvodnu riječ, predstavlja, djelatnosti, kadrovsku analizu, te prikaz popis aktivnosti izvedenih u 2014 godini. U financijskom planu predstavljene su rashodi poslovanja za obavljanje komunalnih djelatnosti Vlastitog pogona u 2014 godini.

2. Poslovni plan u 2014. godinu

2.1. Vlastiti pogon obavljao je sljedeće komunalne djelatnosti:

1. Održavanje čistoće,
2. Održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta,
3. Održavanje groblja,
4. Tržnice na malo,
5. Održavanje javnih fontana, vodoskoka, česmi i slično,
6. Čišćenje morske obale i priobalnog mora,
7. Održavanje i uređenje javnih mjesnih plaža,
8. Blagdanska dekoracija sjedišta Općine i naselja na području Općine Brtonigla s isticanjem zastava,
9. Organiziranje i reguliranje prometa u mirovanju,
10. Održavanje spomenika i spomen obilježja,
11. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, osiguranje radova održavanja i sprječavanja nezakonitog djelovanja na javnim površinama,
12. Javno oglašavanje, te održavanje i dopuna postojećih i izrada i ugradnja novih izložaka (panoa),
13. Uređenje i održavanje okoliša škola i dječjeg vrtića,
14. Održavanje javnih sportskih terena,
15. Označavanje naselja, ulica, obale, trgova i zgrada,
16. Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta,
17. Saniranje i zatvaranje ilegalnih odlagališta,
18. Nabava materijala i opreme za male komunalne poslove po mjesnim odborima,
19. Održavanje bike staza,
20. Prikupljanje, odvoz i odlaganje krupnog otpada s javnih površina.

2.2. Podaci o Vlastitom pogonu

2.2.1. Vlasnički udio pogona

Vlastiti pogon je 100 %-tnim udjelom u vlasništvu Općine Brtonigla.

2.2.2. Djelatnost Vlastitog pogona

Predmet poslovanja Vlastitog pogona sastoji se u obavljanju komunalnih djelatnosti prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Osim gore navedenih djelatnosti pogon je obavljao i druge djelatnosti po nalogu Jedinственog upravnog odjela

Vlastiti pogon djeluje unutar Jedinственog upravnog odjela.

Vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe, te njegovom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Općina Brtonigla. U obavljanju poslova iz svoga djelokruga Vlastiti pogon dužan je osigurati trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti, te održavati komunalne objekte i uređaju koji služe u svrhu obavljanja djelatnosti u stanju funkcionalne sposobnosti

2.2.3. Kadrovska analiza – broj i kvalifikacijska struktura

Vlastiti pogon Općine Brtonigla u periodu od 01.01.2014. do 31.12.2014. zapošljava četiri djelatnika na neodređeno vrijeme.

Naziv radnih mjesta s opisom poslova u 2014 godini:

1. UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA

Poslovi i zadaci

- organizira i rukovodi procesom rada Vlastitog pogona,
- utvrđuje plan i program rada, te mjere za njihovu provedu,
- podnosi izvješće o radu Vlastitog pogona,
- odgovara za materijalno i financijsko poslovanje i zakonitost rada Vlastitog pogona,

Broj izvršitelja: 1

2. KOMUNALNI RADNIK I

Poslovi i zadaci:

- održavanje javnih površina u naselju,
- održavanja groblja i mrtvačnica,
- obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja pogona.

Broj izvršitelja: 1

3. KOMUNALNI RADNIK II

Poslovi i zadaci:

- održavanje javnih površina u naselju,
- održavanja groblja i mrtvačnica,
- obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja pogona.

Broj izvršitelja: 2

Prikaz broja djelatnika za 2014. po djelatnostima

DJELATNOST	BROJ DJELATNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA
ORGANIZIRA I RUKOVODI RAD VLASTITOG POGONA	1	UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA
ADMINISTRACIJA I RAČUNOVODSTVO	1	UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	2+1	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	2+1	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
ODRŽAVANJE GROBLJA	2+1	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	2+1	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
OSTALI RADOVI	2+1	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II

1. UPRAVITELJ POGONA:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ORGANIZIRA I RUKOVODI RAD VLASTITOG POGONA	70
ADMINISTRACIJA I RAČUNOVODSTVO	25
KOMUNALNI POSLOVI	5
SVEUKUPNO:	100%

2. KOMUNALNI RADNIK I:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	20
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	20
ODRŽAVANJE GROBLJA	10
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	40
OSTALI RADOVI	10
SVEUKUPNO:	100 %

3. KOMUNALNI RADNIK II:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	30
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	30
ODRŽAVANJE GROBLJA	10
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	15
OSTALI RADOVI	15
SVEUKUPNO:	100 %

4. KOMUNALNI RADNIK III :

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	20
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	60
ODRŽAVANJE GROBLJA	10
OSTALI RADOVI	10
SVEUKUPNO:	100 %

Kvalifikacijska struktura kadrova

STRUČNA SPREMA	BROJ DJELATNIKA U 2014.G.	UDIO %
NKV	1	25,00%
PKV	1	25,00%
KV	1	25,00%
SSS	1	25,00%
VKV	0	0,00%
VŠS	0	0,00%
VSS	0	0,00%
UKUPNO:	4	100%

Prosječna neto plaća u Vlastitom pogonu Općine Brtonigla za 2014. godinu iznosila je prema fondu sati 4.000,00 kuna.

2.2.4 Sredstva za rad i obavljanje komunalnih djelatnosti koje obavlja vlastiti pogon, osiguravaju se iz:

Prihodi poslovanja:

PRIHODI POSLOVANJA	PLAN 2014
KOMUNALNE NAKNADA	391.230,50
UPRAVLJANJE GROBLJIMA	25.609,19
PRIHODI POSLOVANJA	416.839,69 kn

2.3. Aktivnosti održavanja javnih površina u 2014. godini.

Održavanje komunalne infrastrukture:

1. Održavanje čistoće javnih površina
2. Održavanje javnih površina
3. Održavanje nerazvrstanih cesta
4. Održavanje groblja
5. Održavanje nogometnih igrališta
6. Zalijevanje hortikulture
7. Zimska služba

Planom održavanja komunalne infrastrukture Vlastitog pogona u 2014. godini izvršeni su radovi na održavanju istih na području Općine Brtonigla, **i to kako slijedi:**

Održavanje komunalne infrastrukture:	Planirano za 2014.	Izvršeno u 2014
Održavanje čistoće javnih površina	180.971,40	164.718,80
Održavanje javnih površina	163.570,66	144.258,90
Održavanje nerazvrstanih cesta	101.355,00	55.506,00
Održavanje groblja	24.818,74	25.609,19
Održavanje nogometnih igrališta	27.139,20	23.746,80
Zalijevanje hortikulture	0,00	0,00
Zimska služba	5.000,00	3.000,00
Ukupno	502.855,00	416.839,69

3. Rashodi poslovanja za 2014. godinu

3.1. Rashodi poslovanja:

RASHODI	2014
RASHODI POSLOVANJA	
Rashodi za zaposlene	
Plaće	
Plaće za zaposlene	208.901,14
Božićnica/Regres	
Doprinosi za zaposlene	89.629,61
Ukupno: rashodi za zaposlene	298.530,75
Materijalni rashodi	
Naknade troškova zaposlenima	
Dnevnice za sl. put u zemlji	
Naknada za prijevoz na posao i s posla	18.185,00
Naknada za upotrebu os. automobila u sl. svrhe	2.015,00
Ukupno: Naknade za sl. putovanja	20.200,00
Rashodi za materijal i energiju	
Uredski materijal	
Izdaci za potrošni materijal (odijela, rukavice, alati)	10.439,10
Izdaci za pogonsko gorivo (traktori, kosilice)	34.823,84
	-
	-
Ukupno: rashodi za energiju	45.262,94
Rashodi za uslugu	
Izdaci za mobilne telefone	
Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	
Izdaci za održavanje mehanizacije	22.322,13
Izdaci za zaštitu na radu	
Ostala investicijska održavanja	30.553,87
Odvjetničke usluge i sudske pristojbe	
Ukupno: Troškovi za uslugu	52.876,00
RASHODI POSLOVANJA	416.839,69

RASHODI POSLOVANJA	416.839,69 kn
---------------------------	----------------------

Brtonigla, 13. Veljače 2014.

Upravitelj:

Dean Beaković



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 550-01/15-01/01
URBROJ: 2105/04-02/01-15-2
Brtonigla, 16. veljače 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BRTONIGLA

Predmet: Prijedlog Izvješća o provedbi Socijalnog programa Općine Brtonigla za 2014. godinu

- dostavlja se

Temeljem čl.52 Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč. tekst), Načelnik Općine Brtonigla dana 16. veljače 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se prijedlog Izvješća o provedbi Socijalnog programa Općine Brtonigla za 2014. godinu

II.

Akti iz točke I. sastavni su dio ovoga Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak proslijedit će se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na nadležno postupanje.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Načelnik
Doriano Labinjan dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

PRIJEDLOG

KLASA:550-01/15-01/01
URBROJ:2105/04-04/04-15-1
Brtonigla, 9. veljače 2015. godine

Predmet: Izvješće o provedbi Socijalnog programa Općine Brtonigla u 2014. godini
- daje se

IZVJEŠĆE

o provedbi Socijalnog programa Općine Brtonigla za 2014. godinu

Za provedbu Socijalnog programom Općine Brtonigla za 2014. godinu (KLASA: 550-01/12-01/09 URBROJ: 2105/04-04/04-13-2) u Proračunu Općine Brtonigla za 2014. godinu bilo je osigurano 220.000,00 kuna, radi subvencioniranja sljedećih oblika pomoći:

1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i to:
 - 1.1. pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine
 - 1.2. pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije
 - 1.3. pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga
 - 1.4. pravo na pomoć za podmirenje troškova vode
 - 1.5. pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrijeva
2. Potpora za novorođenčad
3. Subvencija za podmirenje troškova boravka djece u jaslicama i vrtiću
4. Subvencija na pomoć za podmirenje troškova školske marande
5. Subvencija za podmirenje troškova nabavke školskih udžbenika
6. Novčana potpora studentima
7. Subvencija za podmirenje troškova pomoći i njege u kući
8. Subvencija za podmirenje pogrebnih troškova
9. Pravo na pomoć umirovljenicima
10. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć
11. Ostala materijalne potpore i druge pomoći
12. Preventivna zdravstvena akcija

Za provedbu Socijalnog programa Općine Brtonigla za 2014. godinu bili su zaduženi Odbor za zdravstvo, socijalnu skrb, školstvo i kulturu (u daljnjem tekstu: Odbor) te Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: Odjel). Po razmatranju pojedinog zahtjeva za pomoć, primjenjujući Zakon o socijalnoj skrbi i Odluke o socijalnoj skrbi (Službene novine Općine Brtonigla br.18/13) (u daljnjem tekstu: Odluka), Odbor za zdravstvo, socijalnu skrb, školstvo i kulturu, utvrdilo bi ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava na pomoć predviđenu predmetnim programom te bi zatim, na temelju utvrđenih činjenica, Odjel Općine Brtonigla donijelo Rješenje kojim se odlučuje o zatraženom pravu. Na temelju donijetih rješenja Odjela i Zaključaka Odbora, dodijeljene su sljedeće pomoći:

1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Uvjeti i visina pomoći za podmirenje troškova stanovanja utvrđeni su čl. 41. st.1 i 42.st2. Zakona o socijalnoj skrbi (NN-157/13 i 152/14) (u daljnjem tekstu: Zakon), a visina pomoći koju Općina Brtonigla dodjeljuje u većem iznosu od iznosa propisanog Zakonom, odobrava se rješenjem Odjela, izdanog temeljem Zaključka Odbora. Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetne su pomoći isplaćene u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
1.1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine	2.181,12 kn	2
1.2. Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije	3.126,28 kn	6
1.3. Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga	2.958,24 kn	15
1.4. Pravo na pomoć za podmirenje troškova vode	0 kn	0
1.5. Pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrijeva	4.750,00 kn	5

Broj korisnika pomoći: 28

Planirana sredstva : 23.000,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć: 13.015,64 kuna

2. POTPORA ZA NOVOROĐENČAD

Uvjeti i visina jednokratne potpore utvrđuju se Odlukom o ostvarivanju prava na pomoć za novorođenčad koju donosi Općinsko vijeće Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: Vijeće) svake proračunske godine, a dodjeljuje se svakom novorođenom djetetu sa područja Općine Brtonigla. Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetne su pomoći isplaćene u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
2.1. Pravo na pomoć za novorođenčad	95.000,00 kn	19

Broj korisnika pomoći: 19

Planirana sredstva: 55.000,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć: 95.000,00 kuna

3. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA BORAVKA DJECE U JASLICAMA I VRTIĆU

Subvencioniraju se troškovi boravka djeteta u jaslicama i dječjem vrtiću (cjelodnevni i poludnevni boravak), a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke, a visina subvencije ovisi o socijalnoj kategoriji kojoj pripada dijete, kako slijedi:

- za Korisnika koji ostvaruje pravo na socijalni uvjet, uvjet prihoda i poseban uvjet, u 100% iznosu pune mjesečne cijene te za svako slijedeće dijete u visini od 50% mjesečnog iznosa
- te iznimno Korisnik koji ostvaruje pravo samo temeljem uvjeta prihoda ako ima dijete koje pohađa predškolski odgoj na koje je obavezan u iznosu koji utvrdi Odbor.

Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetna je subvencija isplaćena u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
3.1. Subvencioniranje boravka djece u jaslicama	0 kn	0
3.2. Subvencioniranje boravka djece u vrtiću	6.200,00 kn	2

Broj korisnika pomoći: 2

Planirana sredstva : 20.000,00 kuna Dodijeljena sredstva za pomoć : 6.200,00kuna

4. SUBVENCIJA NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA ŠKOLSKE MARENDE

Općina Brtonigla subvencionira troškove prehrane djece školske dobi sa područja općine, a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke. Pomoć se dodjeljuje u visini do 100% mjesečnog iznosa cijene marendane prema dostavljenom obračunu škole, dok za svako slijedeće dijete u visini 50% mjesečnog iznosa. Subvencija je dodijeljena za školsku djecu u školskoj godini 2013./2014. i 2014./2015.

Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetna je subvencija isplaćena u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
4.1. Subvencioniranje školske marende	7.040,00 kn	4

Broj korisnika pomoći: 4

Planirana sredstva : 6.000,00 kuna Dodijeljena sredstva za pomoć : 7.040,00 kuna

5. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA NABAVKE ŠKOLSKIH UDŽBENIKA

Subvencioniraju se troškovi nabavke obveznih školskih udžbenika za djecu koja se redovito školuju u osnovnoj i srednjoj školi, a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke. Visina subvencije koju Općina Brtonigla, osigurava određuje se u 50% iznosu od ukupno utrošenih sredstava kupnje udžbenika, dok za djecu sa posebnim potrebama u 100% iznosu.

Odlukom Načelnika Općine Brtonigla o financiranju nabave školskih udžbenika u školskoj godini 2014./2015. (Službene novine Općine Brtonigla br.16/14) kupljene su knjige svoj djeci koja pohađaju prvi razred Područne osnovne škole Brtonigla - Verteneglio, neovisno o prebivalištu istih.

Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetna je subvencija isplaćena u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
5.1. Subvencioniranje nabavke školskih udžbenika za prve razrede	5.665,40 kn	11
5.2. Subvencija za nabavku školskih udžbenika za	3.614,00 kn	4

Broj korisnika:15

Planirana sredstva : 5.000,00 kuna Dodijeljena sredstva za pomoć : 9.279,40 kuna

6. NOVČANA POTPORA STUDENTIMA

Općina Brtonigla je svojom Odlukom i u 2014. godini predvidjela davanje dodatne novčane potpore socijalno ugroženim studentima neovisno da li su upisani redovno ili izvanredno te da li već dobivaju stipendiju temeljem Odluke o dodjeli studentske stipendije u akademskoj godini.

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
6.1. Novčana potpora studentima	10.000,00 kn	0

Broj korisnika:0

Planirana sredstva : 10.000,00 kuna Dodijeljena sredstva za pomoć : 0 kuna

7. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA POMOĆI I NJEGE U KUĆI

Općina Brtonigla uvidjela je sve veću potrebu pružanja potpore najranjivijim osobama kojima je nužna tuđa pomoć i njega uslijed starosti, invaliditeta ili drugih težih trajnih promjena u zdravstvenom stanju. Sukladno navedenom, dosadašnje pomoći koje je propisivala proširila te dodijelila slijedeće pomoći:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
7.1. Organiziranje i nabava prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću, nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa i dr.),	2.430,00 kn	1
7.2. Obavljanje kućnih poslova (pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština)	0kn	0
7.3. Održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba) i nabava higijenskih potrepština (sapuna, šampona i dr.)	0 kn	0
7.4. Zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba	600,00 kn	1

Broj korisnika:2

Planirana sredstva : 35.000,00 kuna

Potrošena sredstva: 3.300,00kuna

8. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA

Temeljem Zakona Općina Brtonigla za ukop nezbrinutih osoba koje su imale prebivalište na području Općine Brtonigla ili osobe koje su se zatekle na području iste općine, a nemaju obitelj niti srodnika koji su dužni brinuti se o njima, dužna je snositi troškove ukopa. U protekloj godini nije dodjeljivana predmetna subvencija.

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
8.1. Subvencija za podmirenje pogrebnih troškova	0 kn	0

Broj korisnika:0

Planirana sredstva : 4.000,00 kuna

Potrošena sredstva: 0 kuna

9. PRAVO NA POMOĆ UMIROVLJENICIMA

Odlukom o ostvarivanju prava na pomoć za umirovljenike koju donosi Vijeće dodjeljuje se novčana pomoć umirovljenicima sa najnižim primanja ili bez primanja za što je u prošloj godini isplaćeno kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
9.1. Novčana pomoć umirovljenicima	7.200,00 kn	6

Broj korisnika pomoći: 6

Planirana sredstva 10.000,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć : 7.200,00 kuna

10. PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ

Predmetna se pomoć dodjeljuje korisnicima koji su se našli u položaju trenutne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati. Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetne su pomoći isplaćene u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
10.1. Jednokratna novčana pomoć	7.914,00 kn	9

Broj korisnika pomoći: 9

Planirana sredstva 10.000,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć : 7.914,00 kuna

11. OSTALE MATERIJALNE POTPORE I DRUGE POMOĆI

Materijalne potpore i pomoći dodjeljuju se ovisno o dobnoj skupini te povodom obilježavanja dana određenih svetkovina ili obilježavanja određenog međunarodnog dana. Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetne su pomoći i potpore isplaćene u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
11.1. Novogodišnji paketi za djecu	7.239,56 kn	63
11.2. Paketi za djecu povodom blagdana Sv.Nikole	760,00 kn	76
11.3. Prigodni paketi za korisnike smještaja	1.300,00 kn	13
11.4. Prigodni paketi za međunarodni dan žena	4.330,00 kn	52
11.5. Pomoć u naravi za socijalno ugrožene osobe	15.900,00 kn	53

Broj korisnika pomoći: 257

Planirana sredstva 27.000,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć : 29.529,56 kuna

12. PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA AKCIJA

Općina Brtonigla organizirala je zdravstvenu akciju na temu moždanog udara koja se održala dana 28. veljače 2014 godine u sjedištu Muzeja vina i seljačkog stvaralaštva u Brtonigli. Predavanje je održala Mr.sc.Dragana Mijatović dr.med.spec. neurolog, a sudjelovalo je 30-ak građana.

Općina Brtonigla organizirala je akciju na temu pretilosti i prehrane djece koja se održala dana 21. i 22. ožujka 2014.godine. Predavanje je dana 21. ožujka 2014. godine održao pedijatar dr. Ivan Pavić u prostorijama Muzeja vina i seljačkog stvaralaštva u Brtonigli. Pregled djece obavljen je dana 21. i 22. ožujka 2014. godine a proveli su ga dr. Ivan Pavić i Mr.sc.Dragana Mijatović dr.med.spec. neurolog u prostorijama ambulante u Brtonigli. Specijalističkom pregledu sudjelovalo je 15-ero djece, dok je predavanju sudjelovalo 30-ak roditelja.

Općina Brtonigla organizirala je predavanje na temu novosti u liječenju multiple skleroze koja se održalo dana 28. studenoga 2014 godine u sjedištu Muzeja vina i seljačkog stvaralaštva u Brtonigli. Predavanje je održala Mr.sc.Dragana Mijatović dr.med.spec. neurolog, a sudjelovalo je 20-ak građana.

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2014.	BROJ KORISNIKA
12.1. Naknada liječnicima, specijalistima iz zdravstvene djelatnosti te drugim stručnim osobama te	6.500,00 kn	5
12.2. Specijalistički pregledi		80

Broj korisnika pomoći:85

Planirana sredstva 5.000,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć : 6.500,00 kuna

Za nepredviđene intervencije u Socijalnom programu Načelnik Općine može po prijedlogu Odbora, priznati prava iz socijalne skrbi i van propisanih kriterija utvrđenih ovom Odlukom u slučaju kada se osobe trenutno nalaze u nepredviđenim ili kada živi u osobito teškim materijalnim i socijalnim prilikama. Sukladno navedenom predmetna pomoć nije dodijeljena.

Načelnik

Doriano Labinjan dipl.oec. v.r.

Na temelju čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst) te Socijalnog programa Općine Brtonigla za 2013. i 2014.godini (Službene novine Općine Brtonigla br.20/13) Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 16. sjednici održanoj __. ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o provedbi Socijalnog programa Općine Brtonigla
za 2014.godinu

I.

Prihvaća se Izvješće Općinskog načelnika Općine Brtonigla o provedbi Socijalnog programa Općine Brtonigla za 2014.godinu KLASA:550-01/15-01/01 URBROJ:2105/04-02/01-15-1 od 9. veljače 2014.godine.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja a isti se objavljuje u "Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 550-01/15-01/01
URBROJ: 2105/04-01-15-3
Brtonigla, __. ožujka 2015.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ezio Barnaba'

PRIJEDLOG

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), čl. 38. i 54. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13) te čl. 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13 i 08/13), a po razmatranju Polugodišnjeg izvješća rada Općinskog načelnika KLASA: 022-01/15-10/02 UR.BROJ: 2105/04-02-15-01 od 06. veljače 2015. godine, Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj __. sjednici održanoj dana _____ 2015. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća Polugodišnji Izvještaj Općinskog načelnika Općine Brtonigla za razdoblje srpanj – prosinac 2014. godine (KLASA: 022-01/15-10/02 UR.BROJ: 2105/04-02-15-01 od 06. veljače 2015. godine), koji čini sastavni dio ove Odluke.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 022-01/15-10/02
UR.BROJ: 2105/04-01-15-2
Brtonigla, _____ 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik Općinskog vijeća
Ezio Barnaba'



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr



KLASA: 022-01/15-10/02
UR.BROJ: 2105/04-02-15-01
Brtonigla, 06. veljače 2015.

Na temelju članka 54. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13), dana 06. veljače 2015. godine, Općinski načelnik Općine Brtonigla donosi

Polugodišnje izvješće rada Općinskog načelnika

za razdoblje srpanj – prosinac 2014. godine



Uvod Općinskog načelnika

Poštovani vijećnici Općine Brtonigla,

U izvještajnom razdoblju obavljani su izvršni poslovi iz samoupravnog djelokruga općine koji su zakonom povjereni Općinskom načelniku, kao što su upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima Općine, usmjerenje djelovanja Jedinственоg upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadziranje njihovog rada, te izvršavanje drugih poslova u skladu sa Zakonom, Statutom Općine i aktima Vijeća. Provedba navedenih zadaća ostvarena je i na brojnim sastancima i konzultacijama, radnim dogovorima, kroz djelovanje radnih tijela, kroz aktivnosti načelnika, zamjenika načelnika kao i kroz rad Jedinственоg upravnog odjela Općine. Konzultacije su također održane i sa novoizabranim članovima vijeća mjesnih odbora na području Općine Brtonigla, koji su u izvještajnom razdoblju već započeli sa provođenjem raznih aktivnosti.

Godišnji programi ostvareni su sukladno financijskim mogućnostima te se ulaže veliki trud oko pronalazjenja vanjskih alternativnih financiranja, kao što je financiranje iz fondova Europske unije.



Područja djelovanja realiziranih aktivnosti tijekom razdoblja srpanj - prosinac 2014. god. odnose se na:

1. Gospodarstvo i turizam;
2. Odgoj, obrazovanje i zdravstvo;
3. Kulturu, zabavu i sport;
4. Komunalne djelatnosti;
5. Upravu i samoupravu.

Općinski načelnik
Doriano Labinjan, dipl. oec.

1. Gospodarstvo, poljoprivreda i turizam

Odluka o izradi **izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Brtonigla.**

Odluku o izradi **Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Karigador – UPU 2.**

Odluka o donošenju **II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja poljoprivredno - stočarskog kompleksa Žmergo (K4) – UPU 27.**

Odluka o donošenju **Urbanističkog plana uređenja Turističkog punkta Gromače – UPU 39.**

Odrađene su javne rasprave za **Urbanistički plan uređenja Turističkog punkta Gradišće – UPU 41** i za **Urbanistički plan uređenja Turističkog punkta Ronki – UPU 34.**

Donesen je **Program ukupnog razvoja – Strategija razvoja Općine Brtonigla za razdoblje 2014.-2020.**, sa ciljem planskog razvoja Općine i radi lakšeg kandidiranja projekata na strukturne fondove EU-a.

Otvorenje **Aquaparka Istralandia**. Ovaj dio zapadne obale Istre dobio je novu turističku i adrenalinsku atrakciju, koja će zasigurno predstavljati vrhunsku animaciju posjetitelja, ali i biti motiv dolaska gostiju. Ovom se investicijom znatno obogatila sportsko-zabavna ponuda na Jadranu, radi se o novom turističkom proizvodu s fokusom na sport, animaciju, razonodu i zabavu, koja oduševljava cijelu obitelj. Aquapark Istralandia nalazi se na samom izlazu s Istarskog ipsilona za Novigrad-Nov Vas, a za pristup Aquaparku izgrađen je novi kružni tok. Aquapark Istralandia se prostire na površini od 80.000 četvornih metara, od čega je 4.500 kvadrata vodene površine, te nudi brojne sadržaje poput atraktivnih bazena, tobogana, vodenog dvorca i drugih vodenih atrakcija, restorana i fast food punktova, igrališta na suhom i slično. Istralandiju tijekom sezone posjetilo čak 130 000 gostiju.



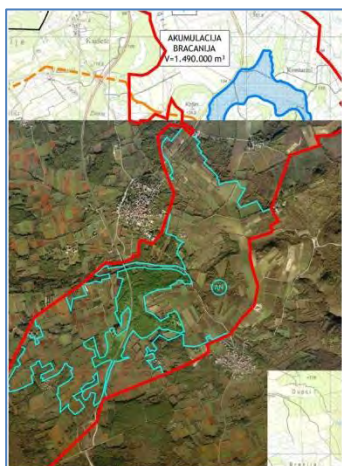
Stara škola u novoj Vasi. U tijeku je izrada idejnog projekta za rekonstrukciju cijele zgrade i okolnih površina i za prenamjenu iste u Hostel i centar za mlade.

Podupire se rad Razvojne Agencije Brtonigla d.o.o.

U izvještajnom periodu od srpnja do prosinca 2014. godine, u sklopu agencije odrađene su razne aktivnosti na marketinškoj promociji autohtonih proizvoda i resursa, na podupiranju istraživanja radi razvoja proizvoda sa područja Brtonigle, na pripremi poduzetnika za primjenu standarda i normativa EU-a, na sudjelovanju u organizaciji manifestacija i niz drugih poslova.



Nastavlja se **DNK analiza maslinovih stabala radi identifikacije autohtonih sorti maslina.**



Javni sustav navodnjavanja poljoprivrednih površina Žmergo - pilot projekt koji se nalazi unutar obuhvata 1. faze realizacije sustava navodnjavanja poljoprivrednih površina na području Bujštine, prema Novelaciji Plana navodnjavanja Istarske županije, a sve u okviru Nacionalnog programa navodnjavanja i gospodarenja poljoprivrednim zemljištem i vodama u RH. Istarska županija s nakanom stabilizacije poljoprivredne proizvodnje te povećanja konkurentnosti iste u suradnji sa JLS te Hrvatskim vodama kao glavnim partnerom, sustavno razvija projekte navodnjavanja na području IŽ.

Nastavlja se **sufinanciranje poljoprivrednika za osiguranje usjeva od elementarnih nepogoda** u iznosu od 25%; u drugoj polovici 2014. godine sufinanciranje dobio jedan korisnik.

Prikupljanje podataka iz agrometeoroloških stanica pomoću kojih Poljoprivredna savjetodavna služba priprema upute za intervencije u vinogradima i maslinicima.



Pomoću Agencije za razvoj Brtonigla redovno se objavljuju **obavijesti za vinogradare i za maslinare** na svim oglasnim pločama i na web stranicama, kako bi na vrijeme tretirali svoje nasade i zaštitili ih od štetnih uzročnika bolesti.

Razvojna Agencija Brtonigla također brine o **nabavi sadnog materijala za poljoprivrednike** sa područja općine (lozne cijepove iz Rausceda i masline iz Pescie i Verone).



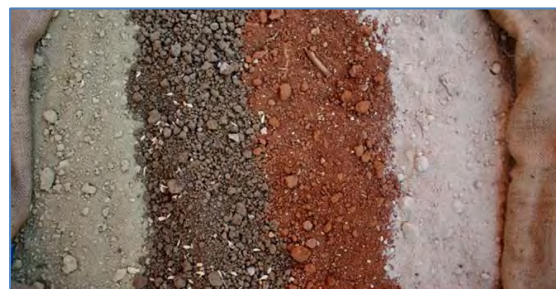
Vinarski laboratorij u sklopu Razvojne Agencije koji se nalazi u zgradi budućeg muzeja vina na adresi Mlinska 2 na raspolaganju je svim vinarima sa našeg područja i nudi svoje usluge po vrlo povoljnim cijenama.



Nastavlja se sa **Programom rješavanja stambenih pitanja po povoljnijim uvjetima**.

Tijekom turističke sezone ponovno organizirana vožnja turističkim vlakićem putem kojeg se turistima prezentiraju ljepote naše općine i lokalni proizvodi.

Projekt 4 ZEMLJE. Ovim se projektom ispitao utjecaj vrste tla, odnosno boje zemlje na kvalitetu vina naše autohtone sorte – Malvazije Istarske. Projekt je vrlo značajan za sveukupan razvoj općine Brtonigla, te za doprinos koji će donijeti razvoju ruralnog turizma i dati mogućnost prepoznatljivosti naših autohtonih proizvoda. U sklopu projekta izvršene su detaljne fizikalno kemijske analize tla na cijelom području Općine kao i vrednovanje gospodarskih karakteristika grožđa, u prvom



redu Malvazije istarske, sa specifičnih pozicija općine Brtonigle, uz detaljne kemijske i senzorne analize proizvedenih vina.



Vrijednost projekta: 152.344,19 kuna. Projekt koordinira Razvojna Agencija Brtonigla.

U sklopu projekta "Četiri zemlje - valorizacija vina Istarske Malvazije" napravljen je i kruh s četiri zemlje, koji je poseban po tome što se sastoji od namirnica isključivo s područja Općine Brtonigla. Ovaj kruh bez kvasca i aditiva može se kupiti u pekari u centru mjesta.

Projekt „Uspostava točaka bežičnog besplatnog Interneta na otvorenim površinama Općine Brtonigla“ (HOTSPOT). Pomoću dodijeljenih sredstava od strane Ministarstva turizma (50%tno sufinanciranje) u iznosu od 8.980,00 kuna koja su odobrena Općini Brtonigla u sklopu Programa HOTSPOT CROATIA, tijekom ljeta 2014. godine posjetiteljima i građanima bile su na raspolaganju dvije nove wifi točke:

1. Fiorini – južni dio naselja.
2. Nova Vas – trg.

Na web stranici <http://www.brtonigla-verteneglio.hr/> nalazi se mapa sa svim dosad realiziranim HOTSPOT točkama.



Sukladno Zaključku Župana Istarske županije o proglašenju elementarne nepogode za područje Općine Brtonigla – Verteneglio koja je uzrokovana tučom tijekom mjeseca svibnja, prikupljene su **prijave šteta od elementarne nepogode**. Odrađena je obrada svih zahtjeva pristiglih sa strane poljoprivrednika kojima je uništen veći dio uroda na lozama, maslinama i ratarskim kulturama. Ukupna prijavljena šteta poljoprivrednika iznosila je 7.899.304,16 kuna. Po Odluci Vlade RH za

isplatu šteta, dobivena su sredstva od 394.965,00 kuna te su ista sredstva isplaćena svim poljoprivrednicima koja su podnijela zahtjev za naknadu šteta.

Općina Brtonigla postala je korisnikom sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost te provodi 2 programa sa ciljem povećanja energetske učinkovitosti na njenom području:

1. Program povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća Općine Brtonigla "**Štedimo energiju**" (za sufinanciranje nabave i ugradnje opreme za a) zamjenu postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije, b) povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, c) povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova i prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka – rekuperatora te za izradu energetskog pregleda i energetskog certifikata obiteljske kuće nakon provedbe projekta;
2. Program korištenja obnovljivih izvora energije u obiteljskim kućama Općine Brtonigla "**Zelena energija**"(kojim se sufinanciraju sljedeći troškovi obiteljskih kuća: a. Ugradnja sustava sa solarnim toplinskim kolektorima za pripremu potrošne tople vode ili za pripremu potrošne tople vode i



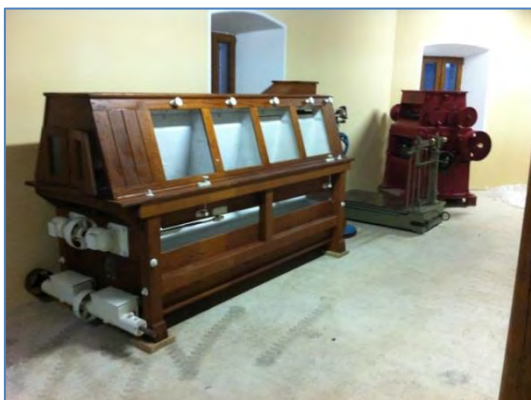
grijanje, b. Ugradnja sustava sa kotlovima na drvenu sječku/pelete ili pirolitičkim kotlovima na drva za pripremu potrošne tople vode i grijanje, c. Ugradnja sustava sa fotonaponskim pretvaračima - kolektorima za proizvodnju električne energije).

U 2014. godini udovoljilo se zahtjevima sveukupno 6 prijavitelja, koji su ispunjavali sve propisane uvjete.

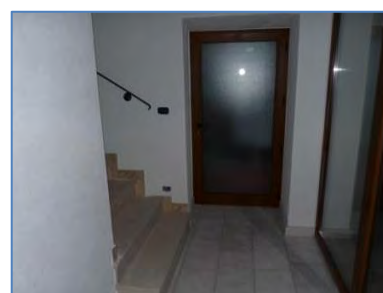
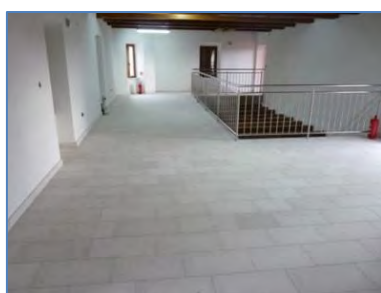


Sufinanciranje kamatnih stopa u iznosu od 2% za kreditiranje poduzetnika i obrtnika: za razdoblje srpanj – prosinac 2014. godine evidentiran jedan korisnik.

Izvršena **konzervacija i restauracija dijela postrojenja industrijskog mlina u Brtonigli**. Sveukupan iznos projekta iznosi 50.000,00, od čega je Turistička zajednica Istarska županije osigurala 50 %, odnosno 25.000,00 kuna, Turistička zajednica Općine Brtonigla izdvojila je 5.000,00 kuna, a Općina Brtonigla je u projekt uložila sveukupno 20.000,00 kuna. U sklopu konzervacije-restauracije industrijskog postrojenja mlina u Brtonigli, u ovoj je prvoj fazi restaurirana sljedeća oprema: mlin, elektromotor, podna vaga, vaga kolica i uređaj za izradu tjestenine. Realizacijom ovog projekta napravljen je prvi korak ka povećanju prepoznatljivosti Brtonigle i proizvoda sa brtoniškog područja, s posebnim naglaskom na iznimnu tradicijsku baštinu koja se ovim putem, po prvi put, predstavlja publici. Restauriranu je opremu bilo moguće razgledati tijekom Festivala Istarske malvazije.



U sklopu provođenja Programa kulturnog razvitka za 2014. godinu Ministarstvo kulture je Općini Brtonigla dodjelio iznos od 100.000,00 kuna, koje je utrošeno na **izvođenje radova uređenja I i II kata zgrade budućeg Muzeja vina i seljačkog stvaralaštva u Brtonigli**, kao i za izradu aluminijskih vrata unutar same zgrade te za stručni nadzor za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova. Projekt je sveukupno iznosio cca. 173.000,00 kuna. Radovi su realizirani do kraja mjeseca listopada.



Po okončanju projekta, Općina Brtonigla nema još zgotovljenu zgradu i Muzej vina i seljačkog stvaralaštva, koji nije još u funkciji, ali se uređene prostorije na I. i II. katu zgrade mogu koristiti za razna kulturna, promocijska i edukativna događanja.

Poslovni prostori: nedavno je okončan sudski spor za raskid ugovora o zakupu i predaje u posjed poslovnog prostora koji se nalazi na Trgu Sv. Zenona u naselju Brtonigla, a koji je trajao od 2008. godine; ovrha je dovršena 07.11.2014. god. preuzimanjem posjeda od strane Općine. Za poslovni prostor na Školskom trgu (u prijašnjem zakupu Glasa Istre), putem raspisanog javnog natječajja, sklopljen je ugovor o najmu; novi ga je zakupoprimateelj renovirao i uredio te nedavno je počeo sa radom.

2. Odgoj, obrazovanje i zdravstvo



Općina Brtonigla svake godine ulaže puno truda i sredstava u **predškolski odgoj i u osnovnoškolsko obrazovanje**: osiguravaju se sredstva za financiranje rada vrtića i za pokrivanje 75% ekonomske cijene svakog djeteta, roditeljima novorođene djece dodjeljuju se pomoći u visini od čak 5.000 kuna zbog interesa Općine da mlade obitelji ostanu na našem području i da svoju djecu upišu u predškolskim i školskim institucijama koje se ovdje nalaze; otvoreno je jasličko odjeljenje Dječjeg vrtića Kalimero kako bi se obiteljima Brtonigle omogućilo da svoju djecu upišu na području njihovog mjesta stanovanja i kako bi se racionalizirali njihovi troškovi, Talijanska odjeljenja predškolskih i školskih institucija na našem području omogućuju zastupanje Talijanske manjine.



Dodijeljene su **stipendije** studentima – 13 će se stipendija dodijeliti studentima za akademsku godinu 2014./2015.

Podupire se **rad Odbora za zdravstvo, socijalnu skrb, školstvo i kulturu**. Među aktivnostima koje se provode po Socijalnom programu za namirenje troškova za socijalno ugrožene obitelji od 06. do 12. mjeseca 2014. godine može se navesti da je dodijeljeno 4 **jednokratnih novčanih pomoći**, da su podmireni **troškovi školskih marendi** za 4 korisnika, da su podmireni **troškovi školskog pribora** za 3 učenika te da je dodijeljeno čak 53 **paketa za socijalno ugrožene obitelji** (poklon bon u vrijednosti od 300 kuna) povodom božićnih blagdana.

Dodijeljuje se **topli obrok** putem bona, kojeg korisnici programa mogu iskoristiti u brtoniškoj konobi „Silvano“ ili u novovaškoj konobi Luciana. Trenutno je za program prijavljen samo jedan korisnik.

Broj dodijeljenih **pomoći umirovljenicima** naše općine sa najnižim primanjima: 5 korisnika programa.



U drugoj polovici 2014. god. dodijeljene su 11 **pomoći za novorođenčad**.

Sufinancira se **nabava udžbenika za prve razrede** za učenike koji pohađaju područnu školu u Brtonigli – 12 korisnika.



Kao i svake godine osiguravaju se sredstva za **financiranje rada vrtića**. **Suradnja sa hrvatskom i talijanskom osnovnom školom** se također nastavlja.

Dječji vrtić Kalimero u predškolskoj godini 2014./2015. radi u sljedećim **odgojnim skupinama**:

- CIPELIĆI – odgojitelji Oriella Orlić, Sandra Urbaneki psiholog Teja Kozlović (hrvatsko odjeljenje): 17 djece
- FOLLETTI, odgojitelji Elsa Demark Mazalović i Valentina Ravalico Vižintin (talijansko odjeljenje): 22 djece
- BARBAPAPA'-JASLICE odgojiteljice Ilenia Tikel i Andrea Marijanović (dvojezično odjeljenje): 11 djece

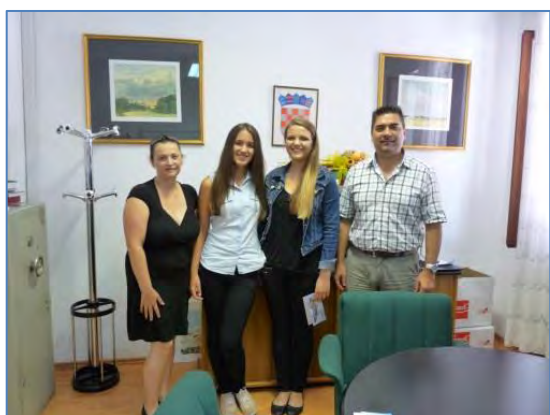
= Sveukupno: 50 djece



Izrađen je **idejni projekt za dogradnju dječjeg vrtića u Brtonigli**. Dokumentaciju pripremila poduzeće Lemex d.o.o.; ishođena je lokacijska dozvola, u tijeku je rješavanje imovinsko-pravnih odnosa.

Za navedeni je projekt također izrađena studija izvodljivosti te je poslana prijava na Javni poziv Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za dostavu projektnih prijedloga "Priprema zalihe infrastrukturnih projekata za Europski fond za regionalni razvoj".

Odbor za zdravstvo, socijalnu skrb, školstvo i kulturu Općine Brtonigla, organiziralo je **predavanje na temu: „Novosti u liječenju multiple skleroze“**. Predavanje održalo se 28. studenog 2014. god u prostorijama budućeg muzeja vina i seljačkog stvaralaštva u Brtonigli. Predavanje vodila Mr.mc. Dragana Mijatović dr. med., specijalista Neurolog.



Dodjela nagrada odličnim učenicima. Nagrada u pojedinačnom iznosu od 1.200,00 kn dodijeljen je dvaju učenicama za završeni razred sa odličnim uspjehom. Nagrada u iznosu od 750,00 kn dodijeljena je jednoj učenici za završeno cijelo osnovnoškolsko obrazovanje sa odličnim uspjehom. Načelnik Općine Brtonigla održao je svečani prijem dana 14.kolovoza 2014.godine radi dodijele nagrada. Pored novčane nagrade načelnik je imenovanim učenicama uručio i ulaznice za vodeni park Aquapark Istralandia.

3. Kultura, zabava i sport



Produpire se rad **Predtakmičara N.K. Brtonigla-Nova Vas**



Provodi se **Projekt za valorizaciju arheoloških nalazišta na području Općine Brtonigla**. Projektom valorizirati će se i zaštititi prirodni i kulturni resursi

teritorija Općine Brtonigla koji su od posebnog kulturnog značaja za cijelu regiju. Radi se o valorizaciji i revitaliziranju triju arheoloških nalazišta, koja su dokumentirana, zaštićena i registrirana od strane Ministarstva kulture RH. U cilju osposobljavanja za turističko–izletničke i edukativno-

istraživačke posjete, potrebno ih je prostorno valorizirati, osmisлити kao zasebne arheološke parkove. Projektom bi se arheološki lokaliteti približili posjetiteljima i adekvatno bi se zaštitili. Trenutno je u tijeku rješavanje imovinsko-pravnih odnosa, izrada projektne dokumentacije za izgradnju prilaznih cesta te traženje sufinanciranja za realizaciju projekta.

Turistička zajednica Općina Brtonigla, Razvojna agencija Brtonigle i Općina Brtonigla organizirale su prvi **foto-natječaj “U bojama berbe i tradicije 4 zemlje“**. Natječaj je organiziran u sklopu manifestacije Festivala Istarske Malvazije, dugogodišnja tradicionalna vinska manifestacija koja je 2014. godine obilježila svoje 30. izdanje. Svrha Natječaja bila je fotografijom prikazati potencijal i tradiciju istarske berbe maslina i grožđa na području Općine Brtonigla koje leži na četiri različita tipa zemlje. Dodijeljene nagrade: 1.000,00 kn (tisuću kuna), 500,00 kn (petsto kuna) i poklon paket “4 zemlje”. Nagrade su dodijeljene dana 6. prosinca 2014. godine tijekom manifestacije 30. Festivala Istarske malvazije. Izložba nagrađenih fotografija kao i onih koje je žiri izabrao za završnu izložbu, bila je otvorena tijekom same manifestacije Festivala Istarske malvazije te izložena u prostorijama zgrade budućeg Muzeja vina i seljačkog stvaralaštva u Brtonigli.

Organizacija i potpora manifestacijama

U BOJAMA TRADICIJE, BRTONIGLA (10.07.2014.)

KARIGADOR FISH FEST (17.07.2014.)

FEŠTA GOSPE LURDSKE – RADINI (19. - 20.07.2014.)

VEČERI KARIGADORA (25. - 26.07.2014.)

FEŠTA SVETOG LOVRE (09. - 10.08.2014.)

ZVJEZDANI KALEŽI (10.08.2014.)

FEŠTA SVETOGA ROKA (14. - 16.08.2014.)

KARIGADOR FISH FEST (21.08.2014.)

U BOJAMA TRADICIJE, BRTONIGLA (05. - 07.09.2014.)

DANI GLJIVA (25.10.-26.10.2014.)

30. FESTIVAL ISTARSKJE MALVAZIJE (05.12. - 08.12.2014.)



4. Komunalna djelatnost

Izgrađena je **čelična konstrukcija nadstrešnice na nogometnom igralištu N.K. Brtonigla-Nova Vas** u naselju Brtonigla, za ponuđenu cijenu u iznosu od 31.500,00 (bez PDV-a). Izvođač: Obrt „MEGA“ iz Brtonigle, Turini bb.



Sa poduzećem 6.maj d.o.o. Umag odrađena je **akcija prikupljanja krupnog otpada** na području Općine Brtonigla u 11.mjesecu i početkom 12. mjeseca. Po naseljima je ukupno prikupljeno cca. 50m3 otpada.



Odrađena je **izrada i zamjena četvero ulaznih vrata na Dom Špinotia** u naselju Nova Vas za ponuđenu cijenu u iznosu od 16.000,00 kn PDV. Dobavljač: Obrt „Stolarija Damjanić“ iz Brtonigle, Dudova 10a.

Odrađena je **sanacija urušenog zida na mjesnom groblju Srbani**, za ponuđenu cijenu u iznosu od 8.500,00 (bez PDV-a). Izvođač radova: građevinski obrt „vl. Željko Ružić.“ iz Brtonigle, Brestova 2.



Odrađena je **nabava i montaža tehničke zaštite, odnosno alarmnog sustava** za upravnu zgradu Općine Brtonigla i zgradu budućeg Muzeja vina i seljačkog umijeća, za ponuđenu cijenu u iznosu od 9.500,00 (bez PDV-a). Izvođač radova: poduzeće „Sigurnost d.o.o.“ iz Labina, Rudarska 1.



Vlastiti Pogon djeluje unutar Jedinственог upravnog odjela Općine Brtonigla, a njegov rad organizira i vodi Upravitelj vlastitog pogona.

Vlastiti pogon Općine Brtonigla obavlja sljedeće komunalne djelatnosti:

- Održavanje čistoće,
- Održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta,
- Održavanje groblja,
- Tržnice na malo,
- Održavanje javnih fontana, vodoskoka, česmi i slično,
- Čišćenje morske obale i priobalnog mora,
- Održavanje i uređenje javnih mjesnih plaža,
- Blagdanska dekoracija sjedišta Općine i naselja na području Općine Brtonigla s isticanjem zastava,
- Organiziranje i reguliranje prometa u mirovanju,
- Održavanje spomenika i spomen obilježja,
- Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, osiguranje radova održavanja i sprječavanja nezakonitog djelovanja na javnim površinama,
- Javno oglašavanje, te održavanje i dopuna postojećih i izrada i ugradnja novih izložaka (panoa),
- Uređenje i održavanje okoliša škola i dječjeg vrtića,
- Održavanje javnih sportskih terena,
- Označavanje naselja, ulica, obale, trgova i zgrada,
- Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta,
- Saniranje i zatvaranje ilegalnih odlagališta,
- Nabava materijala i opreme za male komunalne poslove po mjesnim odborima,
- Održavanje bike staza,
- Održavanje okoliša lokaliteta arheoloških i prirodnih znamenitosti,
- Prikupljanje, odvoz i odlaganje krupnog otpada s javnih površina.



Vlastiti pogon je 100 %-tnim udjelom u vlasništvu Općine Brtonigla.

Vlastiti pogon Općine Brtonigla u periodu od 01.01.2014. do 31.12.2014. zapošljava četiri djelatnika na neodređeno vrijeme: upravitelja vlastitog pogona i 3 komunalna radnika.

Rashodi poslovanja za 2014. godinu sveukupno su iznosili 416.839,69 kuna.

Iako je tijekom ljetnih mjeseci 2014. godine bilo iznimno više kiše u odnosu na ostale godine i potrebe za košenjem su bile iznadprosječne, djelatnici su uspjeli odraditi sve poslove i voditi brigu o svim obvezama.

5. Općinska uprava

Vijesti o glavnim aktivnostima objavljuju se u mjesečniku “**Bujština**” te javljanjem na lokalnom **radiju Eurostar** ponedjeljkom ujutro.



Web stranicom Općine Brtonigla omogućen je pristup mnogobrojnim informacijama koje se odnose na rad i aktivnosti općinske uprave.

Podržava se rad novog saziva **Savjeta mladih Općine Brtonigla**.

Nastavlja se **međunarodna suradnja sa partnerskim gradovima** kao što su Ravenna, Noci, San Dorligo della Valle, Russi, Greve in Chianti, Postojna i mnogi ostali...



Nastavljamo podržavati rad **Agencije lokalne demokracije i voluntera** koji dolaze u Brtoniglu putem programa European Voluntary Service (EVS) u sklopu europskog programa Mladi na djelu.



Dana 13. rujna 2014. godine, Načelnik Općine Brtonigla primio je **Veleposlanicu Kosova, Shkendije Geci Sherifi**, koja je posjetila Brtoniglu zajedno sa suprugom, a kojoj su se također pridružili i predsjednik vijeća



albanske nacionalne manjine Primorsko goranske županije, Gani Xharrahi, Predsjednica zajednice Albanaca Primorsko-goranske županije, Erminu Lekaj Prlaskaj, Predsjednica vijeća albanske nacionalne manjine Grada Rijeka, Suada Shahini, Dr Ozren Kučan, uvaženi stomatolog koji je član Code diplomatique i Predsjednik Lion club-a Opatija te Robert Moraal, direktor tvrtke Partner Konzalting d.o.o.. Zaključak susreta je bio taj da će Općina Brtonigla moći prenijeti svoja iskustva u ostvarivanju različitih razvojnih projekata te da će se svakako realizirati odlična suradnja sa Kosovom u području gospodarstva i kulture.

PRIJEDLOG

Na temelju članka 28. stavka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09. i 127/10.) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst).) Općinsko vijeće, na svojoj 16.-oj sjednici održanoj dana 2015. godine usvojilo je

ZAKLJUČAK

o donošenju Izvješća o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Općine Brtonigle za 2014. godine

I

Usvaja se razmotreno stanje zaštite i spašavanja na području Općine Brtonigle za 2014. godinu.

II

Razmotreno stanje zaštite i spašavanja na području općine Brtonigle za 2014. godinu čine sastavni dio ovog Zaključka.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavljuje se u «Službenim novinama» .

KLASA:810-01/14-10/07

URBROJ:2105/04-01-15-12

Brtonigla, 2015.

Predsjednik
Općinskog vijeća
Ezio Barnaba'

Sadržaj

Uvod.....	3
1.Procjena ugroženosti	3
2.Stožeri zaštite i spašavanja	3
3.Vatrogastvo	4
4.Služba zaštite i spašavanja VZIŽ	6
5.Civilna zaštita	7
6. Pravne osobe od značaja za zaštitu i spašavanje	8
7. Županijski zavod za javno zdravstvo	8
8.Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, Ispostava Umag	8
9. KP „ 6. MAJ“.....	9
10. KP Istarski Vodovod Buzet, Ispostava Buje.....	9
11. Hrvatske vode, VGI Mirna-Dragonja	11
12.. Hrvatske šume, Šumarija Buzet, Ispostava Buje.....	13
13. Lučka kapetanija Pula.....	16
14. Lučka uprava Umag	16
15. Centar za socijalnu skrb Buje.....	17
16. Policijska postaja Umag.....	17
17. Udruge, klubovi i organizacije u zaštiti i spašavanju	18
18. Zaključak	22
19. Prilozi	22

UVOD

Zaštita i spašavanje u Republici Hrvatskoj uređena je Zakonom o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09. i 127/10), propisima donesenim na temelju Zakona, te međunarodnim ugovorima i sporazumima kojih je Republika Hrvatska potpisnica.

Odredbom članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju određeno je da u ostvarivanju prava i obveza u području zaštite i spašavanja, predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave najmanje jednom godišnje u cjelini razmatraju stanje sustava zaštite i spašavanja, te donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja.

Sustav zaštite i spašavanja je oblik pripremanja sudjelovanja sudionika zaštite i spašavanja u reagiranju na katastrofe i velike nesreće, te ustrojavanje, pripremanje i sudjelovanje operativnih snaga zaštite i spašavanja u prevenciji, reagiranju na katastrofe i otklanjanju mogućih uzroka i posljedica katastrofa.

Općina Brtonigla (dalje u tekstu: Općina), u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuje, planira, organizira i provede zaštitu i spašavanje na svom području odgovornosti. Sudionici zaštite i spašavanja temeljem čl.3 predmetnog zakona su :

- fizičke i pravne osobe
- operativne snage zaštite i spašavanja

Izvršni dio sustava zaštite i spašavanja su operativne snage koje se sastoje od:

- stožera zaštite i spašavanja na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini
- od službi i postrojbi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti
- vatrogasnih zapovjedništava i postrojbi
- zapovjedništava i postrojbi civilne zaštite
- službi i postrojbi središnjih tijela državne uprave koja se zaštitom i spašavanjem bave u redovitoj djelatnosti

1. PROCJENA UGROŽENOSTI

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara predstavlja temeljni dokument kojim se utvrđuje realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja i dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje. Procjena je stoga temeljni dokument na osnovu kojeg se definiraju potrebne snage i sredstva, ali i izrađuju planovi zaštite i spašavanja u cjelini.

U međuvremenu je došlo i do promjena Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09, 127/10), a donijet je i Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 30/14 i 67/14) koji propisuje metodologiju izrade Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, nositelje izrade, sudionike u izradi, te postupke izrade i donošenja Procjene, kao i metodologiju za izradu Planova zaštite i spašavanja.

Procjena ugroženosti Općine izrađena je i usvojena na Općinskom vijeću 21.veljače 2012. godine, a Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite 21.ožujka 2013.g.

2. STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Odredbama članka 7. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09.) i članka 4. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 40/08. i 44/09.), utvrđena je obaveza ustrojavanja Stožera zaštite i spašavanja u svim jedinicama lokalne samouprave na razini Republike Hrvatske.

Stožera zaštite i spašavanja Općine je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Načelnik.

Stožer ima 8 članova koje je posebnim rješenjem imenovalo Općinsko vijeće Općine Brtonigle, 31. srpnja 2013. godine (Rješenje o imenovanju Načelnika i članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Brtonigla – „Službene novine Općine Brtonigle broj 12/13), na prijedlog Načelnika, a po prethodnom prijedlogu službi koje se zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću.

Sastav stožera ustrojen je i imenovan u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju i Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja, te je kao takav kompetentan za pripremu i provedbu zadaća u području zaštite i spašavanja, odnosno pružanja maksimalne pomoći Načelniku u izvršavanju njegovih obaveza u slučaju većih nesreća ili katastrofa.

Održana je koordinacija Stožera Grada Umaga, Novigrada i Buja i Općina Brtonigla, Grožnjana i Opatlja temeljem Programa aktivnosti Vlade RH u pripremi za ljetnu požarnu sezonu. Koordinacija Stožera održana je 19. ožujka 2014.g.

Osposobljavanje članova Stožera Grada Umaga, Novigrada i Buja i Općina Brtonigla, Grožnjana i Opatlja, Zapovjedništva civilne zaštite Grada Umaga, Novigrada i Buja te Područne vatrogasne zajednice Umag održano je 15. svibnja 2014.godine.

3. VATROGASTVO

1. Izvješće o radu JVP Umag za 2014. godinu

JVP Umag za protekli period, pored redovitog održavanja tehnike, opreme i osobne opreme, svakodnevno je održavala operativno – taktičke vježbe u skladu sa Planom i programom obuke i nastave sa svojim djelatnicima, a sve pod vodstvom zamjenika zapovjednika Borisa Milića. Interventna grupa JVP Umag održala je redovitu obuku na temu: Suradnja sa helikopterom u organizaciji DUZS-a. Voditelji intervencija prisustvovali su dvodnevnom stručnom seminaru u Opatiji; seminaru u Sloveniji na temu: Prometne nezgode heavy rescue, učestvovali su voditelji smjena, voditelji odjeljenja i zamjenik zapovjednika; seminar u Umagu na temu: Osposobljavanje stožera zaštite i spašavanja, seminar u Pazinu na temu: Aplikacija ZEOS u hitnim službama.

U planu preventivne djelatnosti, svim djelatnicima je organizirano radno – operativni posjet radnim organizacijama Sipro d.o.o., Hempel d.d. i Aluflexpack d.o.o. Umag i sa istima su izvedene taktičko-operativne vježbe sa ciljem upoznavanja istih s njihovom tehnologijom rada, kao i manipulativnim putevima unutar organizacija i rasporedom hidrantske mreže kao i uvježbavanje za zajedničko gašenje kod mogućeg požara ili akcidenta. Teren su obišli svi djelatnici i upoznali se sa lokacijama o plinskim instalacijama u gradu Umagu. Još smo uredili jamu kod mjesta Lozari za stradalog kolegu vatrogasca Zorana Finderle još davne 1990. godine, na intervenciji šumskog požara noću. Održana je vježba evakuacije u TOŠ Novigrad u suradnji sa Crvenim križom, vježba evakuacije u HEP - pogon Buje u suradnji sa Crvenim križom, vježba gašenja i spašavanja u tvornici Aluflexpack, vježba evakuacije u POU Umag. Pored navedenog, imali smo dosta osiguranja vatrometa, osiguranje ATP turnira za vrijeme njegovog održavanja kao i osiguranja za Policijsku upravu Istarsku kod spaljivanja i uništavanja minsko eksplozivnih sredstava.

U ovom periodu JVP Umag imala je 319 intervencija i to:

- **Požari otvorenog prostora: 5, opožareno ukupno 1,74 Ha**
- **Požari dimnjaka: 12**
- **Požari kontejnera za smeće: 17**
- **Požari objekta: 6**
- **Požari prom.sredstava: 7**
- **Ostali požari: 15**
- **Tehničke inter. u prometu: 19**
- **Prevoz vode: 80**
- **Lažna dojava: 5**
- **Ostale teh. intervencije (piljenje grana, ispumpavanja, oslobađanje prometnica, spašavanje životinja iz jame i ostalo): 153**

Intervencije po mjesecima:

I mj.	II mj.	III mj.	IV mj.	V mj.	VI mj.	VII mj.	VIII mj.	IX mj.	X mj.	XI mj.	XII mj.
12	21	22	22	32	35	32	15	19	59	25	25

Intervencije po Osnivačima:

Umag	Buje	Novigrad	Brtonigla	Grožnjan	Oprtalj
191	25	86	6	7	4

U sezonu smo ušli spremni, iako uz određene financijske poteškoće, sa odrađenim svim servisima na vozilima i njihovim nadogradnjama. Pored toga smo opremili arhivu po zakonskim normama sa stalažama i ormarima za arhiviranje, nabavljene su felpe za sve djelatnike, nabavljene su čizme za intervencije radnicima kojima su bile oštećene na intervencijama, zaštitne radne rukavice po zakonskim normama, nabavljene su majice kratkih rukava za sve djelatnike, nabavljeno je 200l pjene za gašenje, obavljeno je ispitivanje električne instalacije po cijelom Vatrogasnom domu.

Zbog izuzetno kišovite godine na našem području nije bilo značajnijih požara na otvorenom prostoru, ali smo imali raznih tehničkih intervencija od ispumpavanja vode radi obilnih padalina, piljenje grana i oslobađanje prometnica zbog nevremena, kao i spašavanje životinja iz dubine i sa visine.

Tjedan dana sa dva djelatnika, vozilom i opremom za ispumpavanje učestvovali smo u intervencijama na poplavljenom području u Slavoniji, mjesto Gunja.

Na intervencijama smo odradili 1059 sati, prijedeno je 8882 km, utrošeno je: 4400 l goriva, 839970 litara vode, 24 kg praha i 124 litara pjene.

U 2014. godini izdali smo 2337 Dozvola za loženje vatre na otvorenom prostoru.

1. Značajnije intervencije:

- 09.05.2014. požar kućice za odmor, AC Mareda
- 09.05.2014. požar trave 0,2 Ha, Novo groblje
- 24.10.2014. požar trafostanice, Strada Kontesa
- u 2014. godini prevezeno je 65 tura vode na brodove u utovarnoj luci Antenal

2. Potrebe opremanja i razvoja:

- Za Dvd Neapolis kupnja adekvatne oprema za intervencije na moru
- Za JVP Umag kupnja zaštitne osobne opreme za gašenje
- Kupnja malog navalnog vozila za gašenje starogradske jezgre
- Kupnja plovila za intervencije na moru

3. Prijedlozi za poboljšanje sustava:

- Osigurati sredstva za redovite ophodnje u požarnoj sezoni za Dvd Neapolis
- Hrvatske šume obavezati o stalnom održavanju prot.požarnih puteva u šumskim kompleksima
- Provesti akciju ograđivanja jama
- Izvršiti obuku članova Dvd Neapolis za gašenje na moru

Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2014. godini.

U programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2014. godini, utvrđeni su i zadaci, odnosno obveze koje su dužne izvršiti i jedinice lokalne samouprave.

Program u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku temeljni je dokument koordinacije godišnjih aktivnosti državnih tijela, javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruga građana te drugih organizacija u provedbi mjera zaštite od požara.

Na tematskoj sjednici Stožera Zaštite i spašavanja Grada koja je bila vezana uz pripremu ljetne protupožarne sezone u 2014. godini usvojen je Plan aktivnog uključenja na gašenje požara otvorenog prostora JVP Umag i svih subjekata zaštite od požara na području PVZ Umag za 2014. godinu i financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone, te predložen za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti na području PVZ Umag. Zapovjednik JVP Umag obrazložio je ustroj zapovijedanja u akcijama gašenja požara otvorenog prostora, sustav prijema dojave o požaru i uključivanja u akciju gašenja požara vatrogasnih postrojbi, te angažiranje snaga prema stupnju ugroženosti.

Na temelju Zakona o zaštiti od požara i Programa aktivnosti Vlade RH u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2014. godini, načelnik Općine Brtonigla donio je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Općine za 2014. godinu.

4.SLUŽBA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA VATROGASNE ZAJEDNICE ISTARSKE ŽUPANIJE

U Istarskoj županiji se nakon donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju krenulo s organizacijom sustava na način da se koriste postojeći resursi i organizacija, da sustav bude što racionalniji i time efikasniji te da sustav bude kompatibilan i integriran u jedinstven sustav organizacije i zapovijedanja.

Temeljem Ustava RH i Zakona o zaštiti i spašavanju to su poslovi na uređivanju, planiranju, organiziranju, financiranju i provođenju zaštite i spašavanja civilnog stanovništva, imovine te ekosustava od katastrofa kao i saniranje nastalog stanja nakon nesreće odnosno katastrofe.

Osnovna zadaća službe zaštite i spašavanja je stručna i racionalna ispomoc̃ tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave uvijek u okvirima Ustavnih i zakonskih prava i obveza. Uloga stručne službe u tom pogledu je stručna pomoć u obavljanju administrativno-stručnih poslova za potrebe stožera, opremanje i osposobljavanje članova stožera do koordinacije i stručno tehničkih poslova na suradnji sa sustavima zaštite i spašavanja susjednih općina, gradova do županije uvijek temeljem pozitivnih zakonskih propisa.

Tako uspostavljen sustav i organizacija bili su do sada na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području čitave županije-od potraga za nestalim osobama do šumskih požara i spašavanja iz mora.

Tijekom 2014 g. Služba je organizirala 2 pokazne vježbe te sudjelovala u organizaciji 3 vježbe, sa ciljem da se u približno stvarnim uvjetima utvrdi vrijeme i mogućnost evakuacije, spremnost ekipa za spašavanje i pružanje prve pomoći, mobilnost i operativne mogućnosti hitnih postrojbi, te predvide aktivnosti i uključivanje dodatnih snaga u evakuaciju i spašavanje kao i koordiniranost svih ekipa. Cilj je i upoznavanje djelatnika, a i šire društvene zajednice sa evakuacijom te postupanje u slučaju nesreće.

Četvrti po redu Dani zaštite i spašavanja, u organizaciji Službe ,održani su 06.lipnja 2014. godine u Medulinu, konferencijom na temu Turizam, zaštita i spašavanje.

U sklopu 4. Dana zis-a održana je i javna pokazna vatrogasna vježbu” ISTRRA 2014 ” na sportskoj zračnoj luci Campanož. Vježba je imala tematski karakter „Spašavanja ljudi kod sudara i pada zrakoplova, te gašenju požara na otvorenom prostoru.

U Šibeniku je 28. veljače 2014., održana je središnja svečanost povodom obilježavanja Međunarodnog dana civilne zaštite i Dana civilne zaštite u Republici Hrvatskoj, dodijeljene su i godišnje nagrade za 2013. godinu, Dobitnik godišnje nagrade za 2013 godinu bila je Služba zaštite i spašavanja Vatrogasne zajednice Istarske županije.

Djelatnici Službe zaštite i spašavanja Vatrogasne zajednice IŽ kroz uspostavljenju suradnju s Stožerom ZiS Vukovarsko-srijemske županije posjetili su poplavljena područja (Gunja, Rajevo selo, Posavski Podgajci), te dostavili i pomoć za potrebe operativnih snaga i stanovništva sa najpotrebnijim zaštitnim sredstvima.

5. CIVILNA ZAŠTITA

Postrojbe civilne zaštite osnivaju se kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.

Temeljem članka 29. Zakona o zaštiti i spašavanju postrojbe civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ustrojavaju se odlukom čelnika jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, na temelju procjene ugroženosti, i to na razini gradova kao postrojbe specijalističke namjene i postrojbe opće namjene.

Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 111/07.) uređuje osobni i materijalni ustroj postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje po vrsti, sastavu i veličini, način popune postrojbi te oblik i sadržaj službene iskaznice pripadnika civilne zaštite.

Sukladno navedenim zakonskim odredbama Odlukom o ustrojavanju Postrojbe civilne zaštite Općine Brtonigle („Službene novine Općine Brtonigle“ broj 7/10), ustrojena je Postrojba civilne zaštite opće namjene.

I. Postrojbe civilne zaštite opće namjene u sastavu:

1. Tim opće namjene koji se sastoji se od 2 skupine i veličine je 20 pripadnika.

Postrojba je ustrojena sukladno pravilima struke u timove, skupine i ekipe, određeni su svi zapovjedni sastavi u potrebnom obimu kvalitete, te je svakom pripadniku određena njegova dužnost i raspored u postrojbi. Utvrđena su i mobilizacijsko zborište, a za svakog pripadnika postrojbe izrađen je mobilizacijski poziv u dva primjerka. Pozivarski sustav za pripadnike civilne zaštite Općine razrađen je prema načelu samopozivanja, čime je stvoren dio potrebnih uvjeta za uspješno funkcioniranje postrojbi.

Postrojba nije popunjena skupnom i osobnom opremom te bi njezino angažiranje u situacijama koje zahtijevaju takvu vrstu opreme i sredstava bilo otežano. Bez obzira što su pripadnici postrojbi birani prema zanimanjima, afinitetima i sposobnostima, za zahtjevnije zadaće zaštite i spašavanja, pripadnike postrojbi potrebno je dodatno obučiti i uvježbati, što bi trebala biti jedna od zadaća u narednom razdoblju.

Kod angažiranja snaga CZ treba imati na umu da se radi o pričuvnom sastavu kojega prije angažiranja treba mobilizirati u postrojbu i opremiti, a za što je potrebno određeno vrijeme (8 – 12 sati).

Snagama i sredstvima civilne zaštite u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području Općine zapovijeda Općinski načelnik.

Za sve navedene aktivnosti za izgradnju sustava za zaštitu i spašavanje na području Općine, trebaju se angažirati sve stručne službe općine, te pravne osobe i službi koji se bave djelatnostima zaštite i spašavanja.

Dana 26. travnja 2014.g. provedeno je osposobljavanje postrojbem CZ opće namjene Općine Brtonigla.

6. PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA

U nastavku ovog Izvještaja kratko su opisane službe i pravni subjekti koji se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti, kao i neke specifične udruge građana značajne za sustav ZiS u Općini.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu zaštite i spašavanja, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav zaštite i spašavanja kroz redovnu djelatnost, a posebno u slučajevima većih nesreća i katastrofa.

7. ŽUPANIJSKU ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

- Tijekom 2014. godine na području Općine Brtonigla nije prijavljena niti jedna epidemija zarazne bolesti.

- Također nije prijavljena niti jedna zarazna bolest od općeg javnozdravstvenog značaja.

- U prošloj godini nije prijavljen niti jedan ekološki incident.

Radi poboljšanja sustava dojava u slučajevima izvanrednih stanja kod pojave zarazne bolesti u epidemiološkom obliku ili kod pojave zaraznih bolesti od javnozdravstvenog značaja, kao i kod pojave neke druge bolesti ili smrti obratite se Službi za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo u Umagu na tel. 721-141 ili u Puli na tel. 529-017, 529-046, 529-047.

8. ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ŽUPANIJE ISTARSKJE, ISPOSTAVA UMAG

Od 01.11.2011. započeo je s radom Zavod za hitnu medicinu Istarske županije – nova zdravstvena ustanova s osnovnom djelatnosti pružanje hitne medicinske pomoći i skrbi u transportu životno ugroženog pacijenta. HMP Umag jedna je od ispostava novog Zavoda.

01.11.2011. započela je sa radom i centralna jedinica za primanje poziva za cijelu županiju u Puli.

Od 01.11.2011. započeo je sa radom i edukacijski centar zavoda za hitnu medicinu.

1. pregled aktivnosti tijekom 2014. godine na području zaštite i spašavanja

Tijekom 2014. godine HMS Umag zabilježila je.

– 1618 hitnih medicinskih intervencija

– 7089 pacijenata je ambulantno pregledano

Ostale aktivnosti: djelatnici su se uključili u provođenje izvanredne edukacije za sve vozače, med. sestre/ tehničari i doktore po propisanim i licenciranim tečajevima iz područja osnovnog i naprednog održavanja života odraslih i djece, zbrinjavanje traumatoloških i drugih hitnih stanja. U ispostavi je provedena edukacija o transportu hitnih pacijenata helikopterom kao i edukacija djelatnika o postupanju u slučaju ebole kao i edukacija za postupanje u masovnoj nesreći kao i postupanje kod korištenja helikoptera. Provedeni su i redovni mjesečni sastanci unutar ispostave. Djelatnici HPM Umag su Nacionalni dan hitne medicinske pomoći 30.04. obilježili prezentacijom svojih aktivnosti na otvorenim površinama Grada Umaga.

Provedena je edukacija djelatnika gradske uprave Umag u sklopu akcije Zavoda za hitnu medicinu „I tvoje ruke život spasit mogu“ kojom su promovirane aktivnosti vezane uz poticanje oživljavanja osoba s naglim srčanim zastojem od strane laika.

2. izvješće o izvanrednim aktivnostima na području zaštite i spašavanja u 2014. godini

Izvanrednih aktivnosti na području zaštite i spašavanja u 2014. godini nije bilo.

3. prijedlozi za poboljšanje sustava zaštite i spašavanja

U svrhu poboljšanja sustava zaštite i spašavanja razrađen je plan postupanja u masovnim nesrećama, te se planira i dalje barem 1x godišnje organiziranje vježbe koja bi provjerila spremnost ekipa za rad u izvanrednim uvjetima, ali i pridonijela vježbi prijavno dojavne jedinice za koordinaciju postupanja.

Molimo da se ulože naponi, kako građana tako i svih relevantnih struktura u gradovima i općinama, **da se svaka kuća ili stambena jedinica vidljivo označi kućnim brojem** jer brzina pružanja pomoći često ovisi o brzini pronalaska točnog mjesta intervencije.

Predlažemo da se još jednom **potakne nabava AVD aparata** (automatskih vanjskih defibrilatora) za brzu isporuku elektrošokova u slučajevima srčanog zastoja u svim ustanovama, kampovima, hotelima ili na javnim mjestima gdje svakodnevno cirkuliraju ljudi. Naime, u zemljama EU na javnim se mjestima nalaze upravo ovi aparati koji omogućavaju treniranim laicima da uz pomoć brzog elektrošoka spase čovjeka koji ima srčani zastoj.

Zavod za hitnu medicinu ove godine provodi posebne aktivnosti koje populariziraju i obučavaju sve zainteresirane građane u korištenju ovih aparata, ali i širi znanja o postupcima oživljavanja kod iznenadnog srčanog zastoja.

Drugi prijedlozi:

- Smještaj i prostori za rad hitne službe

Prostori hitne se nalaze u zgradi IDZ –a i potpuno prostorno, funkcionalno i smještajem nisu uvjetni za normalan rad ove službe. Potrebno je naći primjeren prostor ili postojeći adaptirati za rad hitne službe koji će omogućiti zadovoljstvo u radu, stručnost i dostupnost pacijentima koji zatraže pomoć, a prvenstveno brzu i stručnu intervenciju u slučajevima potrebe na terenu.

Nadamo se da ćemo u ovoj godini biti korak bliže rješenju i ovog prostornog problema hitne službe u Umagu budući da su u toku dogovori između Grada i Županije, IDZ-a i ZHMIŽ.

Prometne gužve, naročito u ljetnim mjesecima onemogućuju dovoljno brz izlazak iz sadašnje hitne pomoći, a postavljanje tzv. ležećih policajaca na prometnicama lokalnog i državnog karaktera usporava promet, ali i udobnost prijevoza ozlijeđenih.

- Edukacija građanstva iz postupaka prve pomoći i oživljavanja

Prema dosadašnjem iskustvu sve češće smo, na žalost, svjedoci teških prometnih nezgoda sa više ozlijeđenih osoba. U ne malom broju slučajeva su učesnici djeca čije zbrinjavanje zahtjeva posebne vještine, opremu i uvježbane timove, ali i građanstvo.

Prikaz broja pregledanih i broja intervencija na terenu u 2014. g:

	Buzet	Labin	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj	Umag	ukupno
Ambulanta	2666	9539	4107	3580	778	2401	7089	30902
Hitne intervencija	534	1672	838	1959	5922	1198	1618	13741

9. KOMUNALNO PODUZEĆE „ 6 MAJ“ UMAG

- Izvanrednih aktivnosti (nesreća-događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnološkim akcidentima, a ugrožava zdravlje ljudi i životinja, odnosno uzrokuje štetu na materijalnim i drugim dobrima i okolišu) nije bilo.

- Naše potrebe za razvoj i opremanje unutar zaštite i spašavanja su neznatne zbog karaktera naše komunalne djelatnosti.

- Prijedloga za razvoj i opremanje unutar sustava zaštite i spašavanja nemamo.

11. ISTARSKI VODOVOD – BUZET

1. Pregled naših aktivnosti tijekom 2014. godine na području zaštite i spašavanja

1.1. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na klornim stanicama na postrojenjima za kondicioniranje vode:

- Sv.Ivan (područje grada Buzeta),
- Gradole (područje općine Vižinada),
- Butoniga (područje grada Buzeta),

1.2. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na stanicama za dokloriranje vode:

- Beram (područje grada Pazina),
- Šubjent (područje općine Karojba),
- Kanfanar (područje općine Kanfanar),
- Medici (područje općine Oprtalj)

- Hlaji (područje Grada Buzeta)
- Stari Pazin (područje grada Pazina)

Pregledi i kontrole se provode svakodnevno putem sustava daljinskog nadzora i upravljanja, preko uzimalaca uzoraka te preko zaposlenika koji periodički obilaze objekte na kojima se vrši kloriranje i dokloriranje. Umjeravanje se vrši u pravilu jedanput tjedno, a po potrebi i češće. Servis i provjera ispravnost rada opreme i uređaja obavlja se jedanput godišnje, sve sukladno Planu intervencija u zaštiti okoliša na skladištima klora IVB.

2. Izvješće o izvanrednim aktivnostima tijekom 2014. godine na području zaštite i spašavanja

Tijekom 2014 nije bilo izvanrednih aktivnosti.

2.1. Tehničko tehnološki akcidenti

Tijekom 2014. godine nisu se desili nikakvi važni događaja u smislu tehnološko-tehničkih akcidenata radi kojeg je dio potrošača ostao bez redovne vodoopskrbe.

3. Naše potrebe za razvoj i opremanje unutar sustava zaštite i spašavanja

- Istarski vodovod d.o.o. Buzet za rješavanje izvanrednih aktivnosti unutar sustava zaštite i spašavanja ima potrebna sredstva i opremu, s tim da eventualno nedostajuću opremu može u kratkom roku posuditi od drugih Vodovoda ili drugih tvrtki.

Za sada raspoložemo sa slijedećim materijalno-tehničkim sredstvima:

- prenosivi PVC spremnici za vodu 1m³ – 5 komada (u svakoj PJ po jedan)
- od materijalno – tehničkih sredstava raspoložemo sa ručnim, električnim i motornim alatom za potrebe održavanja i saniranja vodovodne mreže, a od prijenosnih i fiksnih elektroagregat i potopnih ili motornih pumpi:

Org. jedinica	Broj fiksnih i prijenosnih agregata	Broj potopnih ili motornih pumpi
PJ Buje	4	6
PJ Buzet	2	2
PJ Pazin	1	2
PJ Poreč	5	4
PJ Rovinj	4	6
RJ Proizvodnja	6	3
RJ Održavanje	3	0
UKUPNO:	25	22

- vozni park se sastoji od:

Org. jedinica	Broj osobnih vozila	Broj teretnih vozila	Broj rovokopača, traktora
PJ Buje	4	16	2
PJ Buzet	4	8	1
PJ Pazin	3	11	2
PJ Poreč	5	17	2
PJ Rovinj	8	7	3

RJ Proizvodnja	5	3	0
RJ Stručne službe	22	1	0
RJ Održavanje	6	12	3
UKUPNO:	57	75	13

- U Radnoj jedinici Proizvodnja na lokacijama izvorišta i uređaja za kondicioniranje vode Sv.Ivan, Gradole i Butoniga postoji posada 24 sata na dan.
- U dispečerskom centru dispečer operater također radi neprekidno 24 sata na dan.
- U Poslovnim jedinicama Buje, Poreč i Rovinj u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) van radnog vremena uvodi se dežurstvo od 15,00 do 22,00 sata, a nakon toga pripravnost dok se u zimskim mjesecima uvodi samo pripravnost od 15,00 sati do 07,00 sati idućeg dana.
- U poslovnim jedinicama Buzet i Pazin te u Radnoj jedinici Održavanje se u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) uvodi pripravnost.

12. HRVATSKE VODE – VGI ZA MALI SLIV „MIRNA-DRAGONJA“

Hrvatske vode, VGI za mali sliv "Mirna-Dragonja", na vodama I reda - rijeka Mirna, tijekom 2014. godine, proglasile su mjere obrane od poplava u više navrata. Mjere obrane od poplava proglašene su na rijeci Mirni tj. njenoj dionici E.22.4. od Senjskog mosta do Tombazina.

Mjere obrane od poplava na gore navedenoj dionici provodile su se kako slijedi:

- 19.01.2014. – 21.01.2014. tijekom provođenja mjera obrane od poplava proglašene su mjere pripremnog stanja i redovne obrane od poplava. Redovna obrana od poplava proglašena je za cjelokupan tok rijeke Mirne dana 20.01.2014. u 01:30, temeljem vodostaja na mjernom mjestu most Buzet, a kada je isti dosegno visinu 110 m.n.m. Cjelokupne mjere obrane od poplava ukinute su 21.01.2014 u 09:00.
Tijekom uspostave gore navedenih mjera nije bilo potrebe za angažmanom većeg broja ljudi, kao niti angažmana mehanizacije. Vršio se samo monitoring korištenjem ljudi iz sustava Hrvatskih voda (vodočuvari, djelatnici VGI-a). Povećani vodostaj rijeke Mirne tijekom vremena proglašenih mjera obrane od poplava prouzročio je manje štete na pokosima korita.
- 10.02.2014. – 11.02.2014. tijekom provođenja mjera obrane od poplava proglašene su mjere pripremnog stanja i redovne obrane od poplava. Redovna obrana od poplava proglašena je za cjelokupan tok rijeke Mirne dana 11.02.2014. u 00:45, temeljem vodostaja na mjernom mjestu most Buzet, a kada je isti dosegno visinu 110 m.n.m. Redovne mjere obrane od poplava ukinute su 11.02.2014. u 13:30.
Tijekom uspostave gore navedenih mjera bilo je manjih potreba za angažmanom manjeg broja ljudi i mehanizacije od strane ovlaštenog izvođača te se vršio i monitoring korištenjem ljudi iz sustava Hrvatskih voda (vodočuvari, djelatnici VGI-a). Povećani vodostaj rijeke Mirne tijekom vremena proglašenih mjera obrane od poplava prouzročio je štete na pokosima korita. Na nekim su vodotocima hitno obavljeni radovi uklanjanja nanosa sa rešetki radi povećanja protočnosti pri čemu su uklonjene naplavine nastale uslijed radova redovnih godišnjih košnji.
- 15.10.2014. – 17.10.2014. tijekom provođenja mjera obrane od poplava proglašene su mjere pripremnog stanja i redovne obrane od poplava. Redovna obrana od poplava proglašena je za cjelokupan tok rijeke Mirne dana 15.10.2014. u 06:30, temeljem vodostaja na mjernom mjestu most Buzet, a kada je isti dosegno visinu 115 m.n.m. Cjelokupne mjere obrane od poplava ukinute su 17.10.2014. u 15:00.
Tijekom uspostave gore navedenih mjera bilo je potrebe za angažmanom manjeg broja ljudi i mehanizacije od strane ovlaštenog izvođača a bez prekida se vršio i monitoring korištenjem ljudi iz sustava Hrvatskih voda (vodočuvari, djelatnici VGI-a). Na nekim su vodotocima radi povećanja protočnosti hitno obavljeni radovi uklanjanja naplavina nastalih uslijed radova redovnih godišnjih košnji.

- 07.11.2014. – 08.11.2014. tijekom provođenja mjera obrane od poplava proglašene su mjere pripremnog stanja, redovne te izvanredne obrane od poplava. Redovna obrana od poplava proglašena je za cjelokupan tok rijeke Mirne dana 07.11.2014. u 14:30, temeljem vodostaja na mjernom mjestu most Buzet, a kada je isti dosegno visinu 110 m.n.m. Izvanredna obrana od poplava proglašena je 07.11.2014. u 16:15, temeljem vodostaja na mjerodavnom vodomjeru most Buzet kada je isti dosegno visinu 143 cm s tendencijom daljnjeg porasta. Prekid izvanredne obrane od poplava proglašen je 08.11.2014. u 07:00 sati, temeljem vodostaja na mjerodavnom vodomjeru most Buzet kada je isti pao na 118 cm s tendencijom daljnjeg opadanja. Redovne mjere obrane od poplava ukinute su 08.11.2014. u 17:00 temeljem vodostaja na mjerodavnom vodomjeru most Buzet koji je tada iznosio 377 cm s tendencijom daljnjeg opadanja. Tijekom uspostave gore navedenih mjera bilo je potrebe za angažmanom manjeg broja ljudi i mehanizacije od strane ovlaštenog izvođača održavanja vodnih građevina, a bez prekida se vršio i monitoring korištenjem ljudi iz sustava Hrvatskih voda (vodočuvari, djelatnici VGI-a).

Na lokaciji Minjera došlo je do prelijevanja vode iz korita rijeke Mirne 07.11.2014. u 19:00 sati, kada je na mjerodavnom vodomjeru most Buzet zabilježen vodostaj od 160 cm s tendencijom daljnjeg porasta, te je ograničen cestovni promet na nerazvrstanoj cesti na dionici od državne ceste D-44 prema naselju Sovinjak.

U naselju Grgurinčići provedena je intervencija slaganja zečjeg nasipa na jednoj obiteljskoj kući gdje je zbog nabujalosti vode u bujici došlo do izlivanja iste u dvorište te je time spriječen daljnji prodor vode prema samom objektu.

Zbog povećanog vodostaja došlo je do erozije dijela pokosa rijeke Mirne pri čemu je došlo do rušenja stabla u korito same rijeke te su radi povećanja protočnosti obavljani radovi uklanjanja srušenog stabla.
- 17.11.2014. – 18.11.2014. tijekom provođenja mjera obrane od poplava proglašene su mjere pripremnog stanja, redovne te izvanredne obrane od poplava. Redovna obrana od poplava proglašena je za cjelokupan tok rijeke Mirne dana 17.11.2014. u 23:30, temeljem vodostaja na mjernom mjestu most Buzet, a kada je isti dosegno visinu 111 m.n.m. Izvanredna obrana od poplava proglašena je 18.11.2014. u 01:00, temeljem vodostaja na mjerodavnom vodomjeru most Buzet kada je isti dosegno visinu 140 cm s tendencijom daljnjeg porasta. Prekid izvanredne obrane od poplava proglašen je 18.11.2014. u 03:00 sati, temeljem vodostaja na mjerodavnom vodomjeru most Buzet kada je isti pao na 118 cm s tendencijom daljnjeg opadanja. Redovne mjere obrane od poplava ukinute su 18.11.2014. u 08:00 temeljem vodostaja na mjernom mjestu most Buzet koji je tada iznosio 100 m.n.m. s tendencijom daljnjeg opadanja. Cjelokupne mjere obrane od poplava ukinute su 20.11.2014. u 20:50 sati. Tijekom uspostave gore navedenih mjera nije bilo potrebe za angažmanom ljudi i mehanizacije od strane ovlaštenog izvođača održavanja vodnih građevina, već se samo bez prekida vršio monitoring korištenjem ljudi iz sustava Hrvatskih voda (vodočuvari, djelatnici VGI-a). Preliminarnim obilaskom i pregledom vodotoka nisu primijećena znatnija oštećenja.
- 01.12.2014. – 02.12.2014. tijekom provođenja mjera obrane od poplava proglašene su mjere pripremnog stanja i redovne obrane od poplava. Redovna obrana od poplava proglašena je 01.12.2014. u 12:00, temeljem vodostaja na mjernom mjestu most Buzet, a kada je isti dosegno visinu 110 m.n.m. Cjelokupne mjere obrane od poplava ukinute su 02.12.2014. u 09:00.

Tijekom uspostave gore navedenih mjera nije bilo potrebe za angažmanom ljudi i mehanizacije od strane ovlaštenog izvođača a bez prekida se vršio i monitoring korištenjem ljudi iz sustava Hrvatskih voda (vodočuvari, djelatnici VGI-a).

Tijekom praćenja prolaska vodnih valova za prethodno navedene mjere provođenja obrana od poplava, te obilaska praćenih dionica, zabilježeno je izlivanje vode iz korita (osim na mjestima koja su predviđena za) samo na lokaciji Minjera (dionica od državne ceste D-44 prema naselju Sovinjak) i u naselju Grgurinčići.

Na cjelokupnom vodnom sustavu tj. vodnim građevinama zamjećena su manja oštećenja na pokosima koja su u većoj mjeri naknadno sanirana.

Stanje sustava i zaštitnih vodnih građevina na vodama I reda pri uvjetima kakvi su zabilježeni tijekom 2014. godine u potpunosti je zadovoljavajuće.

Na vodama II reda, sa područja vaše JLS, Hrvatske vode, VGI za mali sliv "Mirna-Dragonja" nisu imale proglašene mjere obrane od poplava u 2014. godini.

Temeljem planova upravljanja vodama I i II reda vodotoci se na slivnom području "Mirna-Dragonja" održavaju dinamikom i planom Hrvatskih voda za tekuću godinu.

Financijski plan za obranu od poplava i nabavku sredstava za provedbu iste predviđen je kroz plan upravljanja Hrvatskih voda.

13. HRVATSKE ŠUME, ŠUMARIJA BUZET, Ispostava Buje

Aktivnosti u zaštiti i spašavanju koje UŠP Buzet

Hrvatskim šumama d.o.o. Zagreb Odlukom Vlade RH dodijeljen je status pravne osobe od posebnog značaja za obranu Republike Hrvatske, što znači da se proizvodnja drvene mase smatra strateški značajnom za Hrvatsku, da HŠ d.o.o. nastavljaju obavljanje djelatnosti radi kojih ih je Država osnovala, u svim uvjetima i izvanrednim okolnostima u nesmanjenom obimu (podmirenje potreba OS RH, izrada i pojačanje objekata za zaštitu, sanacija šteta, zadovoljavanje osnovnih potreba građana, proizvodnja sirovine za drvenu industriju koja je najveći izvoznik iza turizma i drugo).

To bi prilikom reguliranja raspoređivanje građana i materijalno tehničkih sredstava za potrebe OS i potrebe civilne obrane RH trebalo značiti da takva pravna osoba načelno zadržava svoje radnike, strojeve, vozila i opremu u ratu i drugim izvanrednim okolnostima.

Zaštita od šumskih požara

Šume kojima gospodari UŠP Buzet po kategoriji požarne ugroženosti.

ŠUMARIJA	STUPNJEVI UGROŽENOSTI (u ha)				UKUPNA POVRŠINA
	I	II	III	IV	
Buje	-	952	6.517	322	7.791
Buzet	-	415	1.653	952	3.020
Labin	-	3.419	5.580	2.496	11.495
Pazin	-	1.301	3.743	196	5.240
Poreč	-	639	6.009	173	6.821
Pula	-	2.501	8.704	1.746	12.951
Rovinj	-	5.352	1.527		6.879
UKUPNO ŽUPANIJA ISTARSKA	-	14.579	33.733	5.885	54.197

ŠUMARIJA	STUPNJEVI UGROŽENOSTI (u ha)				UKUPNA POVRŠINA
	I	II	III	IV	
Cres-Lošinj	-	5.124	4.838	42	10.004

Opatija	-	474	4.206	5.385	10.065
UKUPNO ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA	-	5.598	9.044	5.427	20.069
ŠUMARIJE SVE	STUPNJEVI UGROŽENOSTI (u ha)				UKUPNA POVRŠINA
	I	II	III	IV	
UKUPNO UPRAVA ŠUMA PODRUŽNICA BUZET	-	20.177	42.777	11.312	74.266

U razdoblju povećane opasnosti od požara na području UŠP Buzet uspostavlja se motrilačko - dojavna služba. Motrilačko - dojavna služba u UŠP Buzet organizira se u periodu od 01. 06. do 15. 09. kada nastupi velika i vrlo velika opasnost od nastajanja šumskih požara. Voditelj Uprave šuma Podružnice Buzet, te nadležne inspeksijske službe mogu motrilačko-dojavnu službu (prema potrebi) ustrojiti i van ovoga termina.

Šumarija Buje

Motrionica 1 (Sveti Juraj)

Motrionica 2 (Vrh Markovac)

Ophodnje se organiziraju s ciljem brze intervencije za gašenje inicijalnog požara. Ukoliko osoba koja ophodari primjeti vatru ili dim, dužna je pristupiti gašenju, te ako nije u mogućnosti ugasiti požar o tome treba izvijestiti najbližu vatrogasnu postrojbu, policijsku postaju, centar 112 i šumariju. Šumarija je dužna u što kraćem roku obavijestiti Upravu šuma.

Šumarija Buje

Ophodnja 1 Sv. Juraj-Šterna-Čepić-Sv. Lucija-Oprtalj-Zrenj-Sv. Juraj

Ophodnja 2 Vrh Markovac-Marija na Krasu-Juricani-Umag-Savudrija-Kanegra-Vrh-

Markovac

Oprema:

- terensko vozilo,
- motorna pila,
- brentača,
- metlanica,
- mobitel,
- dvogled.

Izvanredne aktivnosti

Kao izvanredne aktivnosti na području UŠP Buzet tijekom 2014. godine možemo izdvojiti šumske požare. Bila su 2 šumska požara. Na području šumarije Pula 3,00 ha opožarene površine, te na području šumarije Buje 0,18 ha.

Snage i sredstva UŠP Buzet koje se mogu angažirati u zaštiti i spašavanju.

	Buje	Buzet	Cres-Lošinj	Labin	Opatija-Matulji	Pazin	Poreč	Pula	Rovinj
--	-------------	--------------	--------------------	--------------	------------------------	--------------	--------------	-------------	---------------

Broj zaposlenih	13	10	10	14	15	14	13	17	10
terenskih vozila	1	3	1	2	1	1	2	3	2
transporter	1	1	2	2	2	1	2	1	2
osobni auto	1		1	1	1	1			
kombi	1				1	1			
motorne pile	16	16	14	21	21	11	11	11	11

Jedinica za zaštitu od požara na nivou UŠP Buzet organizira se radi intervencije u slučaju požara većih razmjera. Njihov zadatak je sudjelovati u gašenju požara te izradi protupožarnih prosjeka. Interventnu grupu aktivira Upravitelj šumarije u kojoj je grupa oformljena, odnosno Voditelj UŠP Buzet. Osobe odgovorne za mobilizaciju interventne grupe dobivaju nalog od zapovjednika akcije gašenja požara.

Na razini UŠP Buzet formirana je interventna grupa s ukupno 28 pripadnika, a podijeljena je u 3 dijela.

1.jedinica "Labin" - Interventna grupa djeluje na području šumarija Labin, Buzet, Pazin, Pula i Cres – Lošinj

2.jedinica "Poreč" - Interventna grupa djeluje na području šumarija Poreč, Buje i Rovinj

3.jedinica "Opatija" - Interventna grupa djeluje na području šumarije Opatija

Mjere i postupci koje će kontinuirano provoditi UŠP Buzet u zaštiti i spašavanju kao i u izvanrednim situacijama

- Motrenje i dojava primjena u eko sustavu i svih drugih neuobičajenih promjena i kretanja na terenu.
- U slučaju ukazane potrebe zbog dobrog poznavanja terena prirodnih i drugih objekata, radnici će se uključiti u potragu na terenu.
- U slučaju potrebe radnici UŠP Buzet uključivat će se i u raščišćavanje i uklanjanje izvaljene i slomljene vegetacije od olujnog nevremena u parkovima naseljima ili uz prometnice.

14. LUČKA UPRAVA UMAG-NOVIGRAD

U 2014. godini, sukladno planu nabave sredstava za protupožarnu zaštitu a s ciljem poboljšanja stanja protupožarne zaštite, nabavljeno je vatrogasno pjenilo koje je dostavljeno JVP Umag. U luci Karigador smješteno je plovilo (pasara s vanbrodskim motorom) za potrebe lučkog nadzornika tijekom turističke sezone.

Izvanrednih događaja nije bilo.

Kao i prijašnjih godina, smatramo da bi od velike koristi bila nabava pogodnog plovila koje bi se koristilo u incidentnim situacijama kao što su: spašavanje osoba iz mora, pružanje pomoći osobama u moru, gašenje požara na plovilima, na mjestima nedostupnim s kopna i sl. Predlažemo nabavu gumenjaka dužine 7 do 8 metara sa čvrstim dnom i čvrstim nadgrađem s priključcima za vatrogasne crpke i motorom jače snage 150 i više KS. Plovilo bi moglo biti stacionirano (registrirano) u Lučkoj upravi ili Javnoj vatrogasnoj postrojbi.

15. LUČKA KAPETANIJA PULA

1) Aktivnosti Lučke ispostave Umag tijekom 2014.g.

Tijekom 2014.godine prijavljena je ukupno 16 havarija brodica na području nadležnosti naše ispostave. Radilo se o plovilima dužine od 3,5 do 14 metara raznih zastava pripadnosti. Uglavnom se radilo o manjim havarijama, bez veće materijalne štete, ozljeda ili gubitaka osoba.

2) Izvješće o izvanrednim aktivnostima

U 2014.g. nije bilo izvanrednih aktivnosti na području Lučke Ispostave Umag.

3) Naše potrebe za razvoj i opremanje unutar sustava zaštite i spašavanja

Naša prioritetna potreba, unutar sustava zaštite i spašavanja, je prije svega adekvatna brodica za traganje i spašavanje na moru. Ista bi morala biti konstruirana tako da se njome može isploviti i po najsloženijim vremenskim uvjetima, jer ova koju trenutno posjedujemo, nema te karakteristike, te je vrlo loše kvalitete obzirom da je konstruirana kao jahta za osobne potrebe, bez dodatnih standarda za teške uvjete rada, a znamo da često moramo isplovljavati na more po otežanim ili vrlo teškim vremenskim uvjetima. Obzirom na događaje iz ranijih godina, kad smo imali problema sa požarima na plovilima, koja nismo imali čime gasiti, predlažemo da brodica za traganje i spašavanje na moru bude opremljena i vodenim topom koji bi bio fiksno ugrađen na brod. Naime, na pokaznoj vježbi iz 2011.godine, pokazalo se da mobilne motorne vatrogasne pumpe, nisu adekvatne za gašenje požara sa broda, jer su nezgrapne za rukovanje i kad je brod na mirnome moru, a pogotovo ako posrće i valja uslijed valova. Stoga predlažemo da se pokušaju osigurati sredstva iz Europskih fondova za nabavu adekvatnog plovila za traganje i spašavanje na moru.

Što se tiče kadra, do slijedeće godine, trebala bi stupiti u radni odnos još 1 stalni djelatnika, pa bi time problem kadrova bio djelomično riješen, dok se isti ne osposobi za zadaće traganja i spašavanja na moru.

16. CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB BUJE

Mjesna nadležnost Centra obuhvaća Gradove: Buje, Umag i Novigrad, općine: Brtonigla, Grožnjan i Oprtalj s pripadajućim naseljima i zaseocima.

Uvidom u knjigu pripravnosti, tijekom 2014. godine nije bilo nijedne tzv. »hitne situacije« već je bilo nekoliko aktivnih intervencija koje su se odnosile na druge radnje iz okvira: pružanje pomoći u slučajevima nasilja u obitelji, imenovanje posebnog skrbnika mlt. stranim prekršiteljima, osiguravanje skrbi izvan vlastite obitelji, saslušavanje mlt. osoba pred organima javnog reda i slično.

Ostalih *hitnih situacija* ili *nesreća* uzrokovanih djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnoloških ili drugih faktora, na području nadležnosti našeg Centra tijekom 2014. godine nije bilo. U slučaju njihovog nastanka Centar postupuje u skladu sa zakonskim mogućnostima, a pruža i psihološku pomoć žrtvama takvih nesreća (u suradnji s Područnim uredom za zaštitu i spašavanje).

17. POLICIJSKA POSTAJA UMAG

Tijekom 2014. godine, prilikom pripreme za turističku sezonu ostvarili smo suradnju s nadležnim odjelima gradova Umag, Novigrad i općinom Brtonigla, te sa predstavnicima Javne vatrogasne postrojbe Umag, DVD Umag, Novigrada, Lučke Kapetanije Umag i Novigrad, Službe za zaštitu i spašavanje, ravnateljem Doma zdravlja Umag i komunalnog poduzeća „6 maj Umag“, predstavnicima „Vodovoda“, „HEP-a“ te smo usuglasili način postupanja u slučaju eventualnog nastanka događaja koji bi iziskivao izvanredne aktivnosti.

U okviru redovnih zadaća policijski službenici PP Umag su tijekom 2014. godine evidentirali 23 požara od čega u 18 slučajeva na području grada Umaga, 4 na području Novigrada i 1 događaj na području Općine Brtonigla, gdje su postupali po dojavi o požaru. U 13 slučajeva se radilo o požarima na otvorenom prostoru-požari trave i niskog raslinja koji nisu zahvatili veće područje, a njihovim širenjem nije izazvana opasnost po život osoba i imovine.

Uz navedene manje požare bilježimo još 8 požara na građevinama, te 2 požara na prometnim sredstvima. Također bilježimo 1 događaj-dovođenje u opasnost opće opasnom radnjom ili sredstvima u Novigradu-u kojima su intervenirali naši policijski službenici a intenziteti i jačina događaja nisu značajni u smislu da bi uznemirili javnost..

U 2014. Godini n i s m o evidentirali niti postupali po događajima koji bi imali odjeka u javnosti.

- Što se tiče izvanrednih događaja u 2014. godini istih na području PP Umaga nije bilo.

U svezi mogućih prijedloga oko poboljšavanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Umaga, smatramo te ponovno napominjemo **potrebitim kako bi jednom godišnje trebalo održati tematsku pokaznu vježbu na kojoj bi se pokazao način** spašavanja unesrećenih osoba uslijed potresa, požara, poplava i težih prometnih nesreća i sl. , na kojima bi se usvojila nova saznanja i vještine odnosno uvježbao način postupanja, kako se ne bi improviziralo na mjestu nesreće.

Također kao prijedlog za poboljšanje sustava zaštite i spašavanja ističemo potrebu za pojačanom suradnjom i redovitom komunikacijom predstavnika svih tijela državne i lokalne, vatrogasne zajednice, poduzeća za ceste na svim nivoima, značajnih privrednih subjekata, kao i drugih ustanova i organizacija (DVD, Crveni križ, lovačka društva, planinarsko i speleološko društvo i dr.) koja suradnja može posebno biti korisna kod traganja za nestalim osobama i spašavanja osoba.

Smatramo potrebitim naglasiti aktivnost nadležnih tijela u kontroli prohodnosti i održavanja protupožarnih putova (koridora), poradi lakšeg pristupa opožarenom mjestu.

Također je važno punu podršku dati osnivanju osmatračkih ekipa koje bi žurno dojavljivale početak požara i slične događaje.

18. UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

Pojedine udruge, klubovi i društvene organizacije od posebnog su značaja za cjelokupni sustav zaštite i spašavanja. U tim se udrugama stvaraju specifične vještine i znanja toliko potrebna za postupanje u slučaju nesreće ili pak katastrofe.

Članovi udruga građana koje se sufinanciraju sredstvima općinskog proračuna direktno su uključeni u sustav ZiS kao članovi udruge (GSS, GD CK) ili kao pripadnici postrojbi CZ.

Gradsko društvo crvenog križa Buje

IZVJEŠĆE O STANJU I DJELATNOSTIMA IZ PODRUČJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, TE O AKTIVNOSTIMA TIJEKOM 2014.GODINE

Sukladno Strategiji 2020 Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, te prema unutrašnjem ustroju Hrvatskog Crvenog križa, naše Gradsko društvo Crvenog križa izvršavalo je zadatke vezane uz provođenje programske djelatnosti (Članak 3. Statuta GDCK Buje) iz područja zaštite i spašavanja.

Specifični ciljevi vezani uz provođenje programa iz područja zaštite i spašavanja za naše društvo u protekloj godini bili su:

- zagovaranje, kod nadležnih, unapređivanje učinkovitog sustava zaštite i spašavanja na području Bujštine;
- jačanje spremnosti Crvenog križa Buje za pravovremeni i odgovarajući odgovor na nesreće, oružane sukobe;
- kod građana jačanje spremnosti na njihovu samozaštitu s obzirom na sigurnosne rizike;
- kod volontera jačanje spremnosti aktiviranja u međunarodnim misijama u kriznim situacijama.

U vezi sa gore navedenim ciljevima naše društvo je u protekloj godini izvršavalo neposredne zadaće:

- aktivno smo sudjelovali u radu stožera zaštite i spašavanja;
- napravili smo analizu Procjene ugroženosti planova zaštite i spašavanja gradova u kojima djelujemo, donijeli vlastiti plan djelovanja u slučaju velikih nesreća, oružanih sukoba i katastrofa;
- permanentno radili na edukaciji i opremanju članova GIT-a (Gradski interventni tim) i izradili Plan nabavke opreme koja nedostaje;
- ciljano educirali stanovnike kroz specifične programe tečajeva prve pomoći i Službe traženja;
- sudjelovali u izvanrednim aktivnostima vezanim uz poplave u istočnoj Slavoniji.

1. SUDJELOVANJE U RADU STOŽERA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Na poziv Grada Umaga sudjelovali smo na zajedničkoj sjednici stožera za zaštitu i spašavanja Grada Umaga na kojoj je raspravljalo o problematici, a vezano uz koordinaciju i djelovanje relevantnih čimbenika u slučaju nastanka izvanrednih situacija.

Bez obzira što smo članovi Stožera za zaštitu i spašavanje i drugih gradova na području djelovanja, nismo prisustvovali na sjednicama stožera jer na iste nismo pozvani.

2. DONOŠENJE OPRETIVNOG PLANA DJELOVANJA U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA, ORUŽANIH SUKOBA I KATASTROFA

Skupština GDCK Buje je na svojoj sjednici donijela je Operativni plan djelovanja u slučaju velikih nesreća, oružanih sukoba i katastrofa, koji Vam dostavljamo u prilogu.

3. RAD NA EDUKACIJI I OPREMANJU ČLANOVA GIT-A

U 2014.godni permanentno smo radili na edukaciji članova GIT-a, a sukladno sredstvima koja smo imali na raspolaganju, i na njihovom opremanju.

EDUKACIJA

- U ožujku mjesecu održali smo trodnevni trening članova GIT-a za pružanje prve pomoći u slučaju katastrofa koje bi kao posljedicu imale masovno stradavanje ljudi;
- Tijekom cijele godine, kontinuirano smo održavali trening ekipe prve pomoći te smo održali 22 treninga;
- Održali smo četiri treninga podizanja izmještajnog naselja za volontere i stanovništvo;
- Održali smo jedan trening članova GIT-a za postupke osnovnog održavanja života uz uporabu automatskog vanjskog defibrilatora (AVD).

OPREMANJE

- nabavili smo 5 kompleta uniformi;
- nabavili smo 10 zaštitnih kaciga sa svjetiljkama za rad noću;
- nabavili smo jedan vježbovni AVD;
- nabavili smo jednu kvalitetnu novu lutku za vježbanje i praćenje uspješnosti postupka oživljavanja;
- nabavili smo 10 vreća za spavanje u vanjskim uvjetima.

Ukupno smo za navedeno utrošili =60.000,00 Kuna.

4. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA KROZ SPECIFIČNE PROGRAME TEČAJEVA PRVE POMOĆI I SLUŽBE TRAŽENJA

Tijekom 2014.godine naše društvo Crvenog križa provelo je više tečaja edukacije stanovništva.

Slijedom toga smo:

- za pripadnike Civilne zaštite, u suradnji sa DUZS-om Pazin, održali smo edukaciju iz pružanja prve pomoći i podizanja izmještajnog naselja za Općine Oprtalj i Brtonigla. Ukupno je na edukacijama prisustvovalo 40 pripadnika Civilne zaštite;
- sa Javnom vatrogasnom postrojbom iz Umaga imali smo dvije vježbe evakuacije učenika u slučaju nesreće, i to za Talijansku osnovnu školu u Novigradu i Talijansku osnovnu školu u Bujama;
- odradili smo zajedničku vježbu evakuacije i pružanja prve pomoći s djelatnicima Elektropogona Buje, u slučaju velikog požara u pogonu;
- u suradnji s Zavodom za hitnu medicinu Pula na policijskoj postaji u Bujama postavili smo Automatski vanjski defibrilator (AVD). Povodom postavljanja uređaja, održali smo pet treninga za djelatnike 1.policijske postaje u Bujama za uporabu AVD-a u postupcima osnovnog održavanja života do dolaska hitne medicinske pomoći. Edukaciju je uspješno završilo 30 zaposlenika policijske postaje kojima smo izdali Potvrđnice o osposobljenosti za pružanje prve pomoći, sukladno važećim Europskim smjernicama.
- održali smo dvije tematske radionice vezane uz rad Službe traženja a vezano uz slučaj da se dogodi neka katastrofa.

5. SUDJELOVANJE U IZVANREDNIM AKTIVNOSTIMA VEZANIM UZ POPLAVE U ISTOČNOJ SLAVONIJI

Na apel Hrvatskog Crvenog križa vezano za pružanje pomoći postradalom stanovništvu istočne Slavonije, naše društvo se odazvalo te provelo niz aktivnosti u prihvaćanju i distribuciji humanitarne pomoći te uključivanje naših članova GIT-a u rad interventnih jedinica Hrvatskog Crvenog križa na samom terenu.

Pregled aktivnosti:

UKUPNO PRIKUPLJENA HUMANITARNA POMOĆ

RB	VRSTA PROIZVODA	KOLIČINA (KG)	VRIJEDNOST (KN)
1.	HRANA	2.682,00	37.118,88
2.	HIGIJENSKE POTREPŠTINE	4.177,00	91.778,03
3.	VODA	3.010,00	12.956,50
4.	ODJEĆA, OBUĆA, POKRIVAČI	7.825,00	57.122,50
5.	OSTALO	254,00	22.601,60
SVEUKUPNO:		17.948,00	221.577,51

EVIDENCIJA DISTRIBUIRANE HUMANITARNE POMOĆI U GDCK BUJE

RB	VRSTA PROIZVODA	KOLIČINA (Kg)	PROCJENJENA VRIJEDNOST (Kn)	OSTALO U SKLADIŠTU
1.	HRANA	2.091,50	32.015,58	590,50

2.	HIGIJENSKE POTREPŠTINE	3.876,00	84.292,90	301,00
3.	VODA ODJEĆA, OBUĆA	2.310,00	10.395,00	700,00
4.	POKRIVAČI	6.490,00	47.377,00	1.335,00
5.	OSTALO	220,00	20.257,60	34,00
	UKUPNO	14.987,50	194.338,08	2.960,50

Humanitarna pomoć koja je ostala u skladištu tijekom mjeseca listopada dostavljena je u centralno skladište humanitarne pomoći Hrvatskog Crvenog križa u Zagreb.

Slanje volontera na poplavljena područja

Dana 24.05.2014.godine služba za pripremu i djelovanje u katastrofama i drugim izvanrednim situacijama Hrvatskog Crvenog križa uputila je apel lokalnim društvima Crvenog križa koji imaju interventne timove da, ukoliko su u mogućnosti, pošalju članove timova na ispomoć u poplavljena područja istočne Slavonije.

Naše društvo se odazvalo na apel te je u dva navrata sa svojim volonterima pomagalo na poplavljenim područjima.

Lovačko društvo „Lepus“ Brtonigla – tijekom 2014.godine radio na uzgoju, zaštiti, lovu i korištenju divljači, zaštiti i očuvanju biološke ravnoteže prirodnih staništa divljači, zaštiti prirode i čovjekove okoline, organiziranje, razvijanje i unapređivanje lovne radne kinologije i lovnog streljaštva.

Tijekom 2014.godine nije sudjelovao u izvanrednim aktivnostima na području zaštite i spašavanja.

Za potrebe poboljšanja sustava zaštite i spašavanja valjalo bi opremiti adekvatno ljude zaštitnom odjećom i eventualnom opremom u slučaju ugroze.

19. ZAKLJUČAK

Iz ovog Izvješća koji sadrži skraćenu analizu stanja sustava zaštite i spašavanja na području Općine možemo konstatirati:

1. Općina Brtonigla ima „Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara“ , „Plan zaštite i spašavanja“ i „Plan civilne zaštite“.

2. Ustrojen je Stožer ZiS Općine, a članovi Stožera imenovani su u skladu sa svim pozitivnim zakonskim propisima. Stožer ja sastavljen od stručnih osoba sa područja Općine i šire, te je na visokoj razini kompetencije za ispunjavanje zadaća ZiS.

3. Općina Brtonigla raspolaže sa dovoljnim operativnim snagama zaštite i spašavanja od stalno aktivnih snaga (JVP, Dom zdravlja, ekipe HEP-a, Vodovod, Komunalno poduzeće, Hrvatske šume, Vodoprivreda) . Najveći dio ovih subjekata dostavio je svoja cjelovita izvješća koje je Općinsko vijeće usvojilo, tako da je u ovom izvješću prikazan samo sažetak njihovog djelovanja u sustavu ZiS.

4. Prema ovom Izvještaju pa i analizi, stanje zaštite i spašavanja u Općini Brtonigla je na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava zaštite i spašavanja kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednim situacijama.

5. Sukladno zakonskim odredbama ustrojena je postrojba civilne zaštite opće namjene Općine Brtonigla.

6. Smjernicama za razvoj zaštite i spašavanja za Općinu Brtonigla u razdoblju 2013-2015.godina, definirana su međusobna prava i obveze svih subjekata zaštite i spašavanja kroz plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća zaštite i spašavanja sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja sustava zaštite i spašavanja.

PRILOZI:

- **Rješenje o imenovanju članova Stožera zaštite i spašavanja Općine Brtonigla**
- **Odluka o ustrojavanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Općine Brtonigla**
- **Popis upućen operativnim snagama od kojih su zatražena Izvješća**
- **Primljena Izvješća:**
- **Tabela-Financiranje sustava zaštite i spašavanja**

Na osnovu članka 100. st.7. i 101. st.2. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine", 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), koji se primjenjuje temeljem članka 188. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, 153/2013), Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Turističkog punkta Ronki – UPU 34 (Službene novine Općine Brtonigla 03/13) i članka čl. 38. Statuta Općine Brtonigla, (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09 i 05/12) te čl. 24. i 48. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na ____ sjednici održanoj dana ____ godine, donosi

O D L U K U

o donošenju Urbanističkog plana uređenja Turističkog punkta Ronki – UPU 34 („Službene novine Općine Brtonigla“, br. _____)

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se **Urbanistički plan uređenja Turističkog punkta Ronki – UPU 34** - daljnjem tekstu: Plan i ili UPU.

Članak 2.

Plan je izradio izrađivač – tvrtka "APE" d.o.o. Zagreb, Ozaljska 61, a sadržana je u elaboratu "Urbanistički plan uređenja Turističkog punkta Ronki – UPU 34" koji se sastoji od:

I. OSNOVNI DIO PLANA

I.0. Opći podaci o stručnom izrađivaču plana i odgovornom voditelju izrade

I.1. TEKSTUALNI DIO

I.2. GRAFIČKI DIO

1. Korištenje i namjena površina

1. Korištenje i namjena površina (mj. 1:1000)

2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža

2.A. Promet (mj. 1:1000)

2.B. Elektroničke komunikacije i energetska sustav (mj. 1:1000)

2.C. Vodnogospodarski sustav (mj. 1:1000)

3. Oblici korištenja i način gradnje

3.A. Oblici korištenja (mj. 1:1000)

3.B. Način gradnje (mj. 1:1000)

II. OBVEZNI PRILOZI PLANA

II.1. OBRAZLOŽENJE PLANA

II.2. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA

II.3. ZAHTJEVI I MIŠLJENJA

II.4. IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI

II.5. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADA I DONOŠENJA PLANA

II.6. SAŽETAK ZA JAVNOST

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

U smislu ovih Odredbi za provođenje, izrazi i pojmovi koji se koriste imaju sljedeće značenje:

1. **Plan** ili **UPU** je Urbanistički plan uređenja Turističkog punkta Ronki – UPU 34,
2. **Prostorni plan uređenja općine** ili **PPUO** je Prostorni plan uređenja općine Brtonigla i njegove izmjene i dopune,
3. **Općina** je Općina Brtonigla,
4. **Posebni propis** je važeći zakonski ili podzakonski propis kojim se regulira područje pojedine struke iz konteksta odredbi.

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 4.

Ovim UPU-a određene su sljedeće osnovne namjene površina:

TP	Ugostiteljsko-turistička namjena – turistički punkt
IS	Infrastrukturni sustavi i mreže

Turistički punkt planiran je kao funkcionalna cjelina sa jedinstvenim upravljanjem.

1.1. Uvjeti za razgraničavanje površina

Članak 5.

Razmještaj i veličina te razgraničenje površina određenih namjena prikazani su na kartografskom prikazu br. 1. *Korištenje i namjena prostora* u mj. 1:1000.

1.2. Oblici korištenja i uvjeti smještaja građevina

Gradnja građevina i zaštita okoliša

Članak 6.

Na području obuhvata UPU-a, odnosno u njegovoj neposrednoj blizini ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, posredno ili neposredno, ugrožavale život i rad ljudi u naselju, odnosno vrijednosti postojećeg okoliša naselja.

Prigodom planiranja, projektiranja i odabira pojedinih sadržaja i tehnologija moraju se osigurati propisane mjere zaštite okoliša (zaštita od buke, neugodnih mirisa, onečišćavanja zraka, zagađivanja podzemnih i površinskih voda i sl.) te isključiti one djelatnosti i tehnologije koje svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavaju život i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite okoliša u naselju.

Način i uvjeti gradnje građevina

Članak 7.

Uvjeti gradnje građevina određeni su planiranom namjenom površina i propisanim oblicima korištenja u odnosu na karakter područja na kojem se nalazi građevna čestica (što je označeno na grafičkim prikazima 3 Oblici korištenja i način gradnje.

Gradnja građevina i smještaj na građevnoj čestici

Članak 8.

Gradivi dio građevne čestice je površina građevne čestice na kojoj je moguć smještaj građevina, a određen je općim i posebnim uvjetima za uređenje prostora u pogledu najmanjih udaljenosti građevina od granica, odnosno međa građevne čestice.

Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig) je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinama i ukupne površine građevne čestice, s time da se pod izgrađenom površinom zemljišta podrazumijeva vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina osim balkona, na građevnu česticu, uključivši terase, odnosno dijelove terasa u prizemlju građevine kada su iste, odnosno isti konstruktivni dio podruma ili kada kota gornjeg ruba njihove konstrukcije iznosi 0,6 m i više od kote uređenog terena. Iskazuje se u postocima ili koeficijentom izgrađenosti – kig.

Koeficijent iskorištenosti građevne čestice (kis) je odnos ukupne građevinske bruto površine (GBP) i površine građevne čestice.

Regulacijska crta (pravac) je crta koja određuje granicu građevne čestice prema prometnoj površini, tj. crta povučena granicom koja razgraničuje površinu planiranog prometnog koridora u nedovršenim dijelovima naselja od površina građevnih čestica unutar ostalih namjena.

Građevna crta (pravac) određuje položaj građevina, odnosno dijela građevine u odnosu na regulacijsku crtu.

1.3. Uvjeti određivanja površina

Ugostiteljsko-turistička namjena – turistički punkt (TP)

Članak 9.

Unutar površine Ugostiteljsko-turističke namjene - turistički punkt (TP) moguće je formirati jednu ili više građevnih čestica, s tim da minimalna površina građevne čestice iznosi 1000 m², dok je maksimalna površina građevne čestice jednaka površini zone TP.

Građevna čestica ugostiteljsko-turističke namjene mora imati neposredan pristup na javnu prometnicu i propisani broj parkirališnih mjesta te priključak na osnovnu infrastrukturu, u skladu s uvjetima ovog Plana.

Turistički punkt se uređuje kao turističko naselje sa maksimalnim brojem ležaja 50, unutar kojeg se mogu nalaziti i građevine vrste: hotel, aparthotel, turistički apartmani i/ili kamp. Samostalne građevine u kojima se nalaze smještajne jedinice u turističkom naselju su: bungalov, depandansa i/ili vila.

Uz smještajne građevine na građevnoj čestici moguć je i smještaj pratećih sadržaja

- ugostiteljskih objekata iz skupine restorani i barovi (osim disco kluba),
- pratećih djelatnosti u vidu pružanja osobnih usluga – zdravstvenih (wellness, sauna, liječenje tradicionalnim i alternativnim metodama kao što su akupunktura, akupresura, aromaterapija i drugih manjih ambulanta i zdravstvenih usluga) kao nadopuna turističkim sadržajima,
- ostalih pratećih djelatnosti – prodavaonica tradicionalnih proizvoda i zdrave hrane, prodavaonice suvenira,
- sportsko-rekreativni sadržaji i sadržaji za zabavu (rekreacijska igrališta, sportski tereni, bazeni i sl.),
- pratećih sadržaja nužnih za vođenje i održavanje Turističkog punkta (prijemnog punkta, uredskih prostorija, garaža, spremišta, i sl.).

Ekvivalent ležaja po smještajnoj jedinici iznosi:

- smještajna jedinica u hotelima i dependansama = 2 postelje
- smještajna jedinica apartmana, bungalova i kampova = 3 postelje
- smještajna jedinica vila = 6 postelja

Na građevnim česticama ugostiteljsko-turističke namjene mogu se uređivati zelene površine te graditi interne prometnice, parkirališta i druga infrastruktura.

Uređenjem građevne čestice smatra su i građenje staza, platoa, stuba oslonjenih cijelom površinom neposredno uz tlo, vrtnog bazena ili ribnjaka, otvorenog ognjišta do 3 m² i visine do 3 m od razine okolnog terena te stabilnih dječjih igrališta.

Površine infrastrukturnih sustava i mreža (IS)

Članak 10.

Površine infrastrukturnih sustava su površine na kojima se mogu graditi građevine i uređaji infrastrukture na posebnim prostorima i građevnim česticama te linijske i površinske građevine za promet – ulice.

Unutar prostora UPU-a definirane su ili rezervirane površine, koridori i lokacije za površine prometnih i ostalih infrastrukturnih sustava. Infrastrukturni sustavi (prometni sustav, energetski sustav, vodnogospodarstvo), razvijati će se temeljem zasebnih konceptijskih rješenja koja su sastavni dio UPU-a.

Površine infrastrukturnih sustava mogu se uređivati i unutar prostora određenih za druge pretežite namjene, ali moraju proizlaziti iz potrebe osnovne namjene.

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI

Članak 11.

Na površini **Ugostiteljsko-turističke namjene - turistički punkt (TP)** planira se izgradnja građevina prema sljedećim uvjetima:

- kig se može kretati između 0,1 i 0,5,
- maksimalni kis iznosi 1,2,
- veličina građevne čestice definirana je u članku 9. ovih Odredbi,
- najmanje 20% površine građevne čestice, mora se urediti kao parkovni nasadi i zelenilo,
- na građevnim česticama ugostiteljsko-turističke namjene moguć je smještaj jedne ili više samostalnih građevina za različite ugostiteljske sadržaje povezanih u funkcionalnu cjelinu,
- pomoćne građevine, građevine za prateće sadržaje te otvoreni bazeni i sportski tereni mogu se graditi u okviru najvećeg dopuštenog koeficijenta izgrađenosti čestice,
- smještajne građevine se grade prema uvjetima za glavnu građevinu, a prateći sadržaji prema uvjetima za pomoćne građevine,
- udaljenost građevnog pravca od regulacijskog pravca iznosi najmanje 6 metara, a najviše 25 m,
- iznimno, ukoliko se građevina gradi na način da ima dva građevna pravca, maksimalna udaljenost građevnog pravca od regulacijskog definira se samo sa strane prometnice najniže hijerarhije,
- između regulacijskog i građevnog pravca mogu se postavljati natpisi, rasvjetni stupovi te priključni elementi infrastrukture,

- najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica ukoliko se gradi na samostojeći način mora biti veća ili jednaka $h/2$ (gdje h označava visinu građevine u metrima);
- udaljenost između dvije slobodnostojeće građevine ne smije biti manja od visine više građevine, mjereno od kote konačno uređenog terena do vijenca građevine na strani prema susjednoj građevini,
- najveća etažnost glavne građevine je 5 etaža i to 3 nadzemne etaže i 1 podzemna etaža: (Po+S+P+1 ili Po+P+2),
- iznimno, ukoliko se pomoćne građevine te građevine za prateće sadržaje iz članka 9. planiraju u zasebnim samostalnim građevinama, najveća etažnost takve građevine je 2 etaže (Po+P ili S+P),
- maksimalna dozvoljena visina glavne građevina iznosi 12,0 m, a za pomoćne građevine te građevine za prateće sadržaje 7,0 m, iznimno dijelovi građevine (dimnjak, strojarnica lifta, termotehnička oprema i slično) mogu se planirati/graditi na visini većoj od najveće dozvoljene visine građevine,
- ukoliko se unutar turističkog punkta gradi više građevina na jednoj čestici koje međusobno čine funkcionalnu cjelinu maksimalna katnost i visina određuje se za svaku građevinu zasebno, dok pojedinačne građevine mogu biti povezane trijemom (zatvorenim ili otvorenim u prizemnoj etaži) ili podzemnom etažom,
- krovništa mogu biti ravna ili kosa, jednostrešna ili višestrešna.
- oblikovanjem građevine mora se zadovoljiti nesmetano funkcioniranje svih sadržaja građevine i susjednih građevina,
- Pri oblikovanju građevina posebnu pažnju treba posvetiti horizontalnom i vertikalnom skladu volumena građevine, te odabiru tipologije i morfologije volumena u skladu sa kultiviranim krajolikom,
- satelitske antene, uređaji za klimatizaciju, ventilaciju i sl. moraju se postavljati tako da budu što manje uočljivi, dok se sunčani kolektori mogu ugrađivati samo na krovništima građevina,
- Pri oblikovanju ograda predlaže se zadržavanje povijesnog modela kod kojeg se ograde oblikuju od suhozidno slaganog kamena. Sadnja zaštitnog zelenila moguća je sa unutrašnje strane.
- ugostiteljsko-turističke građevine moraju biti usklađene s uvjetima iz važećeg pravilnika o kategorizaciji za pojedinu vrstu građevine,
- smještajne građevine se kategoriziraju prema važećem pravilniku o razvrstavanju, kategorizaciji i posebnim standardima ugostiteljskih objekata iz skupine hoteli,
- građevine trebaju biti izvedene u skladu s posebnim propisima, osiguravanjem obveznih elemenata pristupačnosti tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije stanovništva.

3. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE MREŽE, MREŽE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 12.

Pri projektiranju i izvođenju građevina i uređaja infrastrukture potrebno se pridržavati posebnih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja te pribaviti suglasnosti tijela ili osoba određenih posebnim propisima.

Trase i lokacije građevina infrastrukture u grafičkom dijelu UPU-a usmjeravajućeg su značenja te su u postupku izrade projektne dokumentacije dozvoljene odgovarajuće prostorne prilagodbe proizišle iz predloženog projektnog rješenja.

Detaljno određivanje trasa i lokacija građevina prometne infrastrukture, vodnogospodarske, energetske i infrastrukture elektroničkih komunikacija koji su određeni UPU-om, utvrđuje se idejnim rješenjem, odnosno aktima provedbe dokumenata prostornog uređenja, vodeći računa o konfiguraciji tla, posebnim uvjetima i drugim okolnostima.

Komunalna infrastruktura u pravilu se vodi u koridoru kolnih prometnica. Površine infrastrukturnih sustava mogu se uređivati unutar prostora određenih za druge pretežite namjene.

Članak 13.

Sve prometne površine na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevnih čestica, moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogući vođenje infrastrukture (vodovod, odvodnja, plinoopskrba, elektroenergetska i mreža elektroničkih komunikacija).

Prilaz s građevne čestice na prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava promet.

Priključivanje građevina na komunalnu infrastrukturu obavlja se na način propisan od nadležnog regulatora odnosno distributera.

3.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

Članak 14.

Prometnice osnovne mreže prikazane su na grafičkom prilogu *Infrastrukturni sustavi i mreže – 2A Promet*.

Ovim Planom određen je sustav i hijerarhija ulične i prometne mreže obuhvata TP Ronki te su u skladu s time osigurane širine planskih koridora prometnica, odnosno javnih ulica.

Do područja obuhvata dolazi se nerazvrstanom cestom koja se odvaja od (DC 301). Izmjena posebnog propisa o razvrstavanju javnih cesta, odnosno promjena kategorije i razine opremljenosti cesta ne smatra se izmjenom Plana.

Od planom definiranih trasa prometnica može se odstupiti po horizontalnoj i vertikalnoj osi, ako se idejnim projektom prometnice ustanovi potreba prilagođavanja trase tehničkim uvjetima. Osnovna funkcionalna struktura prometnica unutar obuhvata Plana ne smije se mijenjati.

Pri izgradnji i uređenju prometnih površina treba se pridržavati posebnih propisa osiguravanjem obveznih elemenata pristupačnosti tako da na njima nema zapreka za sigurno prometovanje i kretanje niti jedne kategorije stanovnika.

Članak 15.

Najmanja širina kolnika za sabirnu ulicu iznosi 5,50 metara, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Minimalna udaljenost regulacijske crte od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka i nogostupa.

Članak 16.

Svaka građevna čestica mora imati neposredni kolni pristup na prometnu površinu, najmanje širine 5,0 m.

Članak 17.

Površine za kretanje pješaka mogu se graditi i uređivati kao veze (prečaci, pješački putovi, stube, staze, šetnice). Pješačke površine namijenjene su samo kretanju pješaka i iznimno za pristup vozilima u slučaju hitnih intervencija, a u slučaju da prometni profil to omogućava. Širina ovisi o broju korisnika i o mjestu na kojem se nalaze, a najmanja širina prometne površine za isključivo kretanje pješaka iznosi 1,5 m.

3.2. Parkirališta i garaže

Članak 18.

Potreban broj parkirališnih mjesta potrebno je osigurati u okviru građevne čestice na terenu i/ili u prizemnoj, podrumskoj ili suterenskoj etaži građevina.

Normativi za broj parkirališnih mjesta po pojedinim namjenama iznose:

Namjena	Broj mjesta na	broj mjesta
Smještajne građevine	Jedna smještajna jedinica – apartman, soba, depandansa, bungalov	1
	Jedna smještajna jedinica – vila	2
	ovisno o kategoriji smještaja unutar čestice ugostiteljsko-turističke namjene, odnosno sukladno važećem pravilniku o kategorizaciji.	
Restoran <i>koji nije u sklopu osnovne ugostiteljsko-turističke građevine</i>	10 sjedećih ili stajaćih mjesta	1
Prodavaonica tradicionalnih proizvoda i zdrave hrane, prodavaonice suvenira <i>koja nije u sklopu osnovne ugostiteljsko-turističke građevine</i>	50 m ² prodajnog prostora	1
Ambulanta i drugih zdravstvenih ustanova <i>koja nije u sklopu osnovne ugostiteljsko-turističke građevine</i>	15 m ² ambulante	1

Najmanji broj parkirališnih/garažnih mjesta utvrđuje se zaokruživanjem na sljedeći veći broj, ukoliko se radi o decimalnom broju.

3.3. Uvjeti gradnje mreže elektroničkih komunikacija

Članak 19.

Postojeće i planirane građevine i mreže elektroničke komunikacije prikazane su na kartografskom prikazu 2.B. *Elektroničke komunikacije i energetska sustava*.

Način gradnje elektroničke komunikacijske mreže prikazan je idejnim rješenjem mreže elektroničkih komunikacija. Pri izradi projekata za pojedine segmente mreže elektroničkih komunikacija unutar obuhvaćenog područja može doći do odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje, proizišle iz predloženog projektnog rješenja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

Uvjeti za gradnju mreže elektroničkih komunikacija po javnim površinama (glavne trase)

Članak 20.

Razvoj mreže elektroničkih komunikacija potrebno je planirati u skladu sa suvremenim tehnološkim rješenjima. Vodove treba izvoditi podzemno na za to propisima određenim dubinama.

Za izgradnju javne komunikacijske mreže u pravilu se koriste PVC cijevi. Za odvajanje, ulazak mreže u građevine te skretanja, koriste se montažni zdenci.

Dimenzije rova za polaganje cijevi u pješačkoj stazi ili travnatoj površini iznose prosječno 0,4 x 0,8 m. Dimenzije rova za polaganje cijevi preko kolnika iznose prosječno 0,4 x 1,2 m.

Uvjeti za priključke građevina na javnu mrežu elektroničkih komunikacija

Članak 21.

U postupku provedbe dokumenata prostornog uređenja potrebno je uvjetovati izgradnju priključnog voda podzemno od građevine do granice vlasništva zemljišta na kojem se građevina gradi prema uvjetima regulatora i posebnih propisa.

U blizini građevina elektroničkih komunikacija, opreme i spojnog puta ne smiju se izvoditi radovi ili podizati nove građevine koje bi ih mogle oštetiti ili ometati njihov rad. Ukoliko je potrebno izvesti određene radove ili podignuti novu građevinu, sukladno posebnim propisima potrebno je pribaviti suglasnost vlasnika komunikacijskog voda, opreme i spojnog puta radi poduzimanja mjera zaštite i osiguranja njihova nesmetanog rada.

Instalacije unutar građevina treba projektirati i izvoditi prema važećem Pravilniku o tehničkim uvjetima za elektroničku komunikacijsku mrežu.

Uvjeti za smještaj elemenata mreže elektroničkih komunikacija

Članak 22.

Pojedini elementi mreže elektroničkih komunikacija (primjerice ormari (kabineti) za smještaj UPS-a ili čvora za smještaj aktivne opreme, kablanski izvodi, montažni kablanski zdenci i sl.) mogu se postavljati na površine predviđene za infrastrukturne sustave i mreže te unutar prometnih koridora.

Potrebno je planirati uporabu postojećeg slobodnog prostora u izgrađenoj kablskoj kanalizaciji, primjenom tehnologije mikrocijevi namijenjenih za mikro-svjetlovodne kabele. Cijevi malog promjera i cijevi promjera od 50 mm predstavljaju uobičajeno rješenje pri gradnji kablanske kanalizacije. Mikrocijevi se polažu kao mikrocijevna struktura u rov pored cijevi malog promjera, ili umjesto njih, kao uobičajeno rješenje pri gradnji kablanske kanalizacije. Gradnja kablanske kanalizacije može se izvesti i tehnologijom minirovova i mikrorovova.

Pokretne mreže

Članak 23.

Koncesionari na području mobilnih komunikacijskih mreža za svoje potrebe izgrađuju infrastrukturu pokretnih mreža elektroničkih komunikacija.

Zbog potrebe izgradnje i nadogradnje infrastrukture pokretnih mreža elektroničkih komunikacija, grade se građevine komunikacijske infrastrukture uz poštivanje uvjeta građenja, posebnih propisa i normi za takve vrste građevina.

Točne lokacije građevina infrastrukture u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži ne određuju se u grafičkom dijelu plana. Zone elektroničke komunikacijske infrastrukture (u radijusima 500, 750, 1000 i 1500 m) utvrđuju se prostornim planom županije.

Antenski sustavi u pokretnoj mreži elektroničkih komunikacija mogu se graditi kao krovni prihvat, krovni stupovi te samostojeći stupovi na površinama predviđenim za infrastrukturne sustave i mreže.

3.4. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže

Članak 24.

Izgradnja građevina i uređaja komunalne infrastrukturne mreže mora biti u skladu s propisanim općim i posebnim uvjetima za ove vrste građevina i razrađivati će se odgovarajućom stručnom dokumentacijom.

Načini gradnje komunalne infrastrukturne mreže prikazani su idejnim rješenjima koja su sastavni dio ovog UPU-a. Pri izradi projekata za pojedine segmente može doći do manjih odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje, proizišle iz predloženog projektnog rješenja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

3.4.1. Energetski sustav

Plinoopskrba

Članak 25.

Po izgradnji plinoopskrbne mreže Općine Brtonigla, može se izraditi idejno rješenje mreže plinoopskrbe na području UPU-a u skladu sa posebnim uvjetima za priključak i energetske suglasnosti koje treba zatražiti od nadležnog distributera plina.

Područje obuhvata UPU-a opskrbljivat će se plinom srednjega tlaka iz mjerno - redukcijske stanice MRS Kovri.

Prije početka radova na iskopu rova za srednje tlačni ili niskotlačni plinovod izvođač je dužan obavijestiti nadležne komunalne radne organizacije o početku radova, te od istih zatražiti provjeru trase postojećih instalacija.

Izradom projektne dokumentacije odrediti će se točan položaj plinske mreže, kako situacijski tako i visinski te tlak u plinovodu na mjestu spoja. Profili cjevovoda kao i kućni priključci biti će definirani prilikom izrade projektne dokumentacije.

Do izgradnje plinoopskrbne mreže, sukladno posebnim propisima dozvoljeno je postavljanje spremnika za propan – butan, sukladno posebnim propisima.

Elektroopskrba

Članak 26.

Opskrba električnom energijom osigurati će se odgovarajućim korištenjem prostora i određivanjem prostora, trasa i koridora za gradnju trafostanica i mreže koja se napaja iz elektroenergetskog sustava te prijenosnih elektroenergetskih uređaja i mreže viših naponskih razina.

Zgrade na građevnim česticama priključuju se na niskonaponsku električnu mrežu na način kako to propisuje javno poduzeće nadležno za opskrbu električnom energijom.

Priključak građevina na NNM treba izvesti podzemno.

Članak 27.

Planirana trafostanica graditi će se u skladu s aktom uređenja prostora i posebnim uvjetima drugih pravnih osoba s javnim ovlastima, na način koji će zahtijevati dinamika izvođenja planirane elektroopskrbne mreže te rekonstrukcija postojeće.

Lokacija za novu trafostanicu 10(20)/0,4 kV planirana je sjeverno od obuhvata UPU-a, a njena konačna snaga definirati će se posebnim uvjetima distributera.

Iznimno je moguć smještaj trafostanice unutar turističkog punkta u skladu sa posebnim uvjetima distributera.

Pristupni put trafostanici treba ispravno predvidjeti kako bi u svako doba dana bio omogućen prilaz kamionskom vozilu s ugrađenom dizalicom za dopremu energetskog transformatora i pripadajuće opreme.

U slučaju potrebe izgradnje novih 10(20)/0,4 kV transformatorskih stanica treba predvidjeti koridore za priključak istih na srednjenaponsku mrežu, koridore za nove niskonaponske vodove i koridore za javnu rasvjetu.

Trase priključnih kabela 10(20) kV određuju se projektnom dokumentacijom. Gdje god je to moguće, priključni kabeli 10(20) kV vode se po javnim površinama.

Članak 28.

Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetskih objekata i uređaja treba se obavezno pridržavati svih tehničkih propisa, propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Građevine se priključuju na niskonaponsku mrežu podzemnim kablom, odnosno prema uvjetima distributera.

Članak 29.

Radi zaštite postojećih koridora i održavanja tehničke ispravnosti građevina, vodova i mreža potrebno je poštivati zaštitne koridore elektroenergetskih građevina.

Građenje u zaštitnom koridoru elektroenergetskih vodova moguće je uz posebne uvjete i tehničko rješenje izrađeno od strane nadležnog distributera električne energije u skladu s posebnim propisima.

Javna rasvjeta

Članak 30.

Javna rasvjeta na području obuhvata UPU-a izvoditi će se u skladu s idejnim rješenjima ulica i posebnim idejnim rješenjima. Predviđa se izgradnja mreže javne rasvjete duž postojeće i planiranih ulica unutar granice obuhvata UPU-a.

Noćna rasvjeta mora biti diskretna i nenametljiva.

3.4.2. Vodnogospodarski sustav

Članak 31.

UPU-om su određene površine i koridori za vodoopskrbni sustav i sustav odvodnje otpadnih voda. Vodnogospodarski sustav prikazan je na grafičkom prikazu 2.C. *Vodnogospodarski sustav.*

Vodoopskrba

Članak 32.

Potrebne količine vode osigurati će se spajanjem na postojeći sustav vodoopskrbe općine Brtonigla iz smjera sjevera, odnosno sportsko-rekreacijske zone.

Vodoopskrbni cjevovodi predviđaju se uz i u postojećim i planiranim ulicama zbog lakše izgradnje i održavanja. Kod izrade glavnog projekta vodoopskrbe hidrauličkim proračunom odredit će se konačni profili cjevovoda vodeći računa o količinama vode potrebnim za sanitarnu potrošnju i protupožarnu zaštitu.

Vodoopskrbna mreža mora osigurati sanitarne i protupožarne količine vode te imati izgrađenu vanjsku nadzemnu hidrantsku mrežu. Prilikom formiranja ulica na području UPU-a potrebno je osigurati koridore za izgradnju nove vodoopskrbne mreže.

Buduće građevine i korisnike potrebno je priključiti na javnu vodovodnu mrežu.

Članak 33.

Nova lokalna vodovodna mreža zbog zahtjeva protupožarne zaštite mora imati minimalni profil od \varnothing 100 mm. Javna vodovodna mreža ugrađuje se u pravilu na javnoj površini.

Nadzemne hidrante treba projektirati i postavljati izvan prometnih površina na udaljenostima određenima posebnim propisima.

Vodovodna mreža ne smije biti postavljena ispod kanalizacijskih cijevi, niti kroz revizionna okna kanalizacije, odnosno kanalizacijske cijevi se ne postavljaju ispod cjevovoda pitke vode.

Vodoopskrbna i hidrantska mreža oko pojedinih građevina razraditi će se u nastavnoj prostorno planskoj i tehničkoj dokumentaciji, i to u skladu sa internim tehničkim pravilima na predmetnom distribucijskom području.

Način i mjesto izvedbe vodovodnog priključka, veličinu vodomjernog okna, vrstu materijala za priključak, te položaj i promjer cijevi, vodomjera i ventila, određuje distributer, vodeći računa o interesima potrošača i tehničkim mogućnostima.

Odvodnja otpadnih voda

Članak 34.

Dugoročno rješenje odvodnje otpadnih i oborinskih voda sa zone obuhvata mora biti u skladu s dugoročnim rješenjem kanalizacijskog sustava općine Brtonigla. Rješenje odvodnje otpadnih voda zasniva se na postavkama PPUO Brtonigla.

Zgrade na građevnim česticama priključuju se na sustav odvodnje na način kako to propisuje poduzeće nadležno za mjesnu odvodnju, odnosno na način propisan važećom Odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji.

Kanalizacijski sustav predviđen je kao razdjelni sustav.

Pri projektiranju i izvođenju javne kanalizacije obvezatno je pridržavati se važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Članak 35.

Sanitarne otpadne vode sakupljati će se nepropusnim sustavom odvodnje i odvoditi do zajedničkog uređaja za pročišćavanje otpadnih voda koji je planiran sjeveroistočno od područja obuhvata, a koji će otpadne vode nastale unutar UPU-a svoditi na propisanu kakvoću.

Iznimno je moguće zbog fazne izgradnje planirati zasebne uređaje za svaku građevnu česticu.

Svi kanali za odvodnju otpadnih voda grade se kao zatvoreni. Na kanalima treba predvidjeti revizijska okna i okna za prekid pada na svim mjestima gdje je to potrebno. Sve kanalizacijske vodove treba izvesti od vodonepropusnih cijevi.

U javnu kanalizaciju ne smiju se ispuštati otpadne tvari, kojima se narušava projektirani hidraulički režim toka vode u cjevovodima, stabilnost objekata, rad strojeva na kanalizacijskim crpkama, tehnički nadzor i održavanje ili povećanju troškova u pogonu.

Korisnici javnog kanalizacijskog sustava su dužni otpadne vode koje se ispuštaju u javnu kanalizaciju svesti na kvalitetu vode utvrđenih prema važećim propisima, vodoprivrednim uvjetima i aktima komunalnog poduzeća, to jest do određenog standarda sanitarno-potrošnih voda, a koje neće ugroziti pravilan rad-tehnološki postupak uređaja za pročišćavanje.

Pri projektiranju i izvođenju javne kanalizacije obvezatno je pridržavati važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Ispuštanje vode iz bazena u javnu kanalizaciju je dozvoljeno samo uz suglasnost nadležnog koncesionara i u noćnom režimu. Bazensku vodu je prije upuštanja u sustav javne odvodnje potrebno deklorirati.

Članak 36.

Zbrinjavanje odnosno odvodnju oborinskih voda u načelu treba osigurati prirodi bliskim načinima. Čiste odnosno neznatno onečišćene oborinske vode (oborinske vode krovnih površina, trgova, pješačkih staza i sl.) treba ponirati u podzemlje.

Ovim planom prikazana je mreža odvodnje oborinskih voda, koja će se sakupljati te nakon odgovarajuće obrade (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera) ispuštati u upojni bunar. Mjera obrade utvrđuje se vodopravnim uvjetima, a detaljnije razrađuje projektom dokumentacijom.

Oborinske vode unutar Ugostiteljsko-turističke namjene – turistički punkt zbrinjavaju se na slijedeći način:

- Za oborinske vode za koje postoji opasnost da su ili da će biti onečišćene izgrađuje se zaseban sustav. Prije ispuštanje takvih oborinskih voda sa parkirnih i manipulativnih površina, potrebna je odgovarajuća obrada (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera).
- Manipulativne, parkirališne i prometne površine potrebno je predvidjeti s optimalnim padom radi što brže odvodnje oborinskih voda, na način da se spriječi razlijevanje istih po okolnom terenu kao i procjeđivanje u podzemlje.
- Oborinske krovne vode građevine kao uvjetno čiste prihvatiti putem oluka i olučnih vertikala i zbrinjavati ih drenažnim objektima, koristiti ih za navodnjavanje, retencionirati (kišni vrtovi) ili koristiti ih kao ukrasna jezera.
- Nije dozvoljeno ispuštanje voda s predmetne građevne čestice na susjedne, javne prometne površine i druge čestice.

4. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 37.

U obuhvatu UPU-a nisu planirane javne zelene površine.

5. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

Članak 38.

U obuhvatu UPU-a nema zaštićenih prirodnih ni kulturno-povijesnih vrijednosti.

5.1. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti

Članak 39.

Opća načela zaštite su:

- Očuvanje vrijedne povijesne slike, volumena (gabarita) i obrisa naselja, naslijeđenih vrijednosti krajolika i slikovitih pogleda (vizura);
- Zadržavanje povijesnih trasa putova;
- Zadržavanje i očuvanje prepoznatljivih toponima;
- Zadržavanje postojeće vegetacije te korištenje autohtonih biljnih vrsta za sadnju.

5.2. Mjere zaštite kulturno-povijesne baštine

Članak 40.

Na području UPU-a nema registriranih kulturnih dobara, a u blizini se nalazi zaštićeni arheološki lokalitet gradina Gromače (Z-3103), te evidentirani arheološki lokalitet tumul Šaltarija.

Ukoliko se pri izvođenju planiranog zahvata naiđe na arheološke nalaze, izvođač radova i investitor dužni su postupiti sukladno čl. 45. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12 i 157/13): „Ako se pri izvođenju građevinskih ili bilo kojih drugih radova koji se obavljaju na površini ili ispod površine tla, na kopnu, u vodi ili moru naiđe na arheološko nalazište ili nalaze, osoba koja izvodi radove dužna je prekinuti radove i o nalazu bez odgađanja obavijestiti nadležno tijelo.“

U cilju očuvanja kvalitetnih krajobraznih vrijednosti i sprečavanja snažne vizualne izloženosti prema dolini i ušću rijeke Mirne preporuča se zadržati postojeću vegetaciju s južne, zapadne i sjeverne strane. Postojeću vegetaciju moguće je djelomično zamijeniti novom a za krajobrazno uređenje treba koristiti autohtone vrste, kompatibilne s okolišem.

Konačne mjere zaštite propisuje nadležni konzervatorski odjel.

6. POSTUPANJE S OTPADOM

Članak 41.

Gospodarenje otpadom provoditi će se sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, županijskom planu gospodarenja otpadom i Planu gospodarenja otpadom Općine Brtonigla te prema metodologiji šireg lokalnog područja.

Unutar područja obuhvata UPU-a pretpostavlja se nastanak komunalnog, ambalažnog, građevnog, električnog i elektroničkog otpada koji treba uključiti u sustav izdvojenog skupljanja korisnog otpada.

Na području UPU-a potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom te riješiti odvojeno skupljanje pojedinih korisnih komponenti komunalnog otpada.

Komunalni otpad potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem.

Korisni dio komunalnog otpada treba sakupljati u posebne kontejnere (stari papir, staklo, PET ambalaža, istrošene baterije i sl.).

Posude/kontejnere za skupljanje komunalnog otpada kao i za prikupljanje korisnog otpada treba smjestiti na građevnu česticu građevine za svaku građevinu pojedinačno ili skupno ovisno o projektu i posebnim uvjetima komunalnog poduzeća.

Posude/spremnike na javnim površinama postavlja se tako da je do njih omogućen pristup komunalnom vozilu, te da ne ometaju normalno prometovanje na javnim prometnim površinama (preglednost raskrižja, pješaka i osoba s invaliditetom).

Postupanje s industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama te opasnim otpadom provodi se u skladu s posebnim propisima.

7. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ

Članak 42.

Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.

Unutar područja obuhvata UPU-a ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale život i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite čovjekova okoliša u naselju.

Unutar područja obuhvata UPU-a ne može se uređivati ili koristiti zemljište na način koji bi mogao izazvati posljedice u smislu prethodnog stavka ovoga članka.

Članak 43.

Ovim UPU-om utvrđene su mjere koje se na području obuhvata trebaju ostvariti sa svrhom sanacije, zaštite i unaprjeđenje stanja okoliša:

- provedba mjera zaštite zraka,
- provedba mjera zaštite tla,
- provedba mjera zaštite voda,
- provedba mjera zaštite od buke i vibracija,
- provedba mjera zaštite od požara i eksplozije,
- provedba mjera zaštite od prirodnih i drugih nesreća,
- provedba mjera zaštite od svjetlosnog onečišćenja.

7.1. Zaštita i poboljšanje kakvoće zraka

Članak 44.

Zaštita zraka provodi se mjerama za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja zraka. Nije dozvoljeno prekoračenje preporučene vrijednosti kakvoće zraka niti ispuštanje u zrak onečišćujuće tvari u količini i koncentraciji višoj od dopuštene pozitivnim zakonskim propisima.

Unutar obuhvata plana ne mogu se smještavati namjene koje svojim postojanjem i radom otežavaju i ugrožavaju okoliš i turističku namjenu kao osnovnu funkciju područja.

7.2. Zaštita tla

Članak 45.

Zaštita tla ostvarena je odabirom namjene površina i djelatnostima koje ne zagađuju tlo. Osmišljavanjem neizgrađenih i javnih zelenih i zaštitnih površina, sačuvat će se tlo neizgrađenim, a time i ukupna kvaliteta prostora.

Specifičan vid zagađenja tla je nekontrolirano odlaganje krutog i tekućeg otpada. Tlo se onečišćuje neadekvatnom odvodnjom i neprimjerenim odlaganjem otpada. Naročitu pažnju treba posvetiti rješenju tih problema (modernizacija i proširivanje mreže odvodnje otpadnih voda, kontrolirati cjeloviti sustav zbrinjavanja otpada; fizičke i pravne osobe dužne su s otpadom postupati u suglasju s pozitivnim propisima).

7.3. Čuvanje i poboljšanje kvalitete voda

Članak 46.

Zaštita voda provodi se sukladno posebnim propisima.

Otpadne vode moraju se ispuštati u javni odvodni sustav s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda i na način propisan od nadležnog distributera.

Za oborinske vode za koje postoji opasnost da su ili da će biti onečišćene izgrađuje se zaseban sustav. Prije ispuštanje takvih oborinskih voda, potrebna je odgovarajuća obrada (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera). Manipulativne, parkirališne i prometne površine potrebno je predvidjeti s optimalnim padom radi što brže odvodnje oborinskih voda, na način da se spriječi razlijevanje istih po okolnom terenu kao i procjeđivanje u podzemlje.

Cisterne i spremnici za vodu te nadzemni i podzemni spremnici za goriva mogu se realizirati isključivo ukoliko je to omogućeno važećom odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće.

7.4. Smanjenje prekomjerne buke

Članak 47.

Mjere zaštite od prekomjerne buke provode se primjenom odgovarajućih posebnih propisa, osobito u smislu lociranja građevina i sadržaja koji mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajućoj udaljenosti od ostalih građevina, redovitim praćenjem stanja buke i donošenjem mjera za smanjenje buke.

Mjere zaštite od prekomjerne buke provoditi će se:

- lociranjem građevina koji mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajuću udaljenost od stambenih i javnih građevina,
- ograničavanjem ili zabranom rada objekata i postrojenja koja su izvor buke ili utvrđivanjem posebnih mjera i uvjeta za njihov rad,
- regulacijom prometa u svrhu zabrane ili ograničenja protoka vozila ili isključenjem iz prometa određenih vrsta vozila.

7.5. Mjere zaštite od požara i eksplozija

Članak 48.

Sukladno posebnim propisima za sve zahvate u prostoru određene tim propisima potrebno je ishoditi suglasnost nadležnog tijela za mjere zaštite od požara primijenjene projektnom dokumentacijom.

Osnovna protupožarna zaštita provodi se kroz osiguranje protupožarnih – vatrogasnih puteva sa omogućavanjem pristupa u sva područja. Drugu mjeru zaštite treba ostvariti kroz izgradnju hidrantske protupožarne mreže. Mjere protupožarne zaštite postižu se i kroz realizaciju uvjetovanih udaljenosti između građevina, odnosno izvedbom vatrobranih zidova između pojedinih dvojnih ili skupnih objekata.

Na području obuhvata plana nije dozvoljena proizvodnja, smještaj i čuvanje eksplozivnih tvari.

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m. Iznimno je moguća manja udaljenost ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta.

Kod građevina koje sukladno važećem Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe moraju imati osigurane vatrogasne pristupe, minimalna širina površine za operativni rad iznosi 5,5 m. Unutarnji i vanjski radijusi zaokretanja vatrogasnih vozila u ovisnosti o širini vatrogasnih prilaza utvrđeni su važećim Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe.

Potrebno je osigurati potrebne količine vode za gašenje požara u skladu s odredbama posebnih propisa.

7.6. Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća

Članak 49.

Kriteriji za provedbu mjera zaštite ljudi, prirodnih i materijalnih vrijednosti temelje se na geografskim osobitostima, demografskim osobitostima, dostignutom stupnju razvoja gospodarstva, infrastrukture i svih društvenih djelatnosti, kao i na stalnom procjenjivanju ugroženosti ljudi i područja prirodnim nepogodama, tehničko-tehnološkim i ekološkim nesrećama i povredljivošću na eventualna ratna razaranja.

Osnovne mjere zaštite i spašavanja sadržane su u PPUO definiranjem područja za izgradnju i područja ograničenja gradnje, definiranjem gustoće i načina gradnje, propisanih udaljenosti među građevinama, najveće dopuštene visine i sl., te planiranjem prometne i infrastrukturne mreže.

Posebne mjere obuhvaćaju mjere za sklanjanje ljudi, mjere zaštite od rušenja, zaštite od poplava, zaštite od potresa i zaštite od požara.

Posebnim propisima Općina Brtonigla svrstana je u kategoriju gradova i naseljenih mjesta u kojima se ne moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu stanovništva.

Zaštita od elementarnih nepogoda

Članak 50.

U svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području uskladiti s posebnim propisima za VII. seizmičku zonu prema MSK ljestvici.

Mjere zaštite od rušenja uključene su u odredbe za provođenje ovoga UPU-a u vidu propisanih koridora prometnica i minimalnih širina ulica, propisanim minimalnim udaljenostima građevina od regulacijskih linija te minimalnim međusobnim udaljenostima pojedinih građevina.

Protupotresno projektiranje građevina, kao i građenje, potrebno je provoditi sukladno postojećim zakonima, tehničkim propisima i normama. Kod rekonstrukcije starijih građevina koje nisu projektirane u skladu s propisima za protupotresno projektiranje i građenje, izdavanje dozvole za građenje treba uvjetovati ojačavanjem konstruktivnih elemenata na djelovanje potresa.

U postupku uređivanja prostora i građenja treba poštivati uvjete kojima se sprječava erozija tla, odnosno onemogućavaju zahvati u prostoru kojima se uzrokuje nestabilnost tla i stvaranje klizišta.

Glavne kolne prometnice (kojima se ostvaruju veze na obuhvat Ronki) predviđene su kao glavni pravci evakuacije.

Zaštita od ratnih opasnosti

Članak 51.

Mjere zaštite od ratnih opasnosti planiraju se da bi se otklonile ili umanjile posljedice ratnih djelovanja. Prema Pravilniku o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu (NN br. 2/91 i 74/93) skloništa za zaštitu stanovništva grade se u gradovima i naseljenim mjestima u kojima živi preko 2000 stanovnika, pa prema tome na području obuhvata UPU-a nema obaveze izgradnje skloništa. Sklanjanje ljudi u slučaju ratnih opasnosti osigurava se u zaklonima, prilagođavanjem podrumskih i drugih pogodnih prostorija te privremenim izmještanjem stanovništva, što se utvrđuje posebnim planovima sklanjanja i privremenog izmještanja stanovništva u slučaju neposredne ratne opasnosti.

Zaštita od štetnog djelovanja voda

Članak 52.

Zaštita od poplava je prijeko potrebna djelatnost koja bitno utječe na proizvodnju dobara i životni standard. Ta djelatnost, počevši od izbora rješenja zaštite, izgradnje, korištenja i održavanja, mora se osnivati na ekonomskoj racionalnosti. Kriteriji zaštite od poplava usvajaju se zavisno od namjene i načina korištenja područja.

Područjem UPU-a ne prolaze nikakvi vodotoci, a cijelo područje ima povoljan visinski položaj sa padom terena prema sjeverozapadu.

Oborinske vode sa svih javnih prometnih površina prikupljaju se u oborinsku kanalizaciju, dok oborinske vode unutar Ugostiteljsko-turističke namjene – turistički punkt zbrinjavaju njihovi vlasnici uz obvezu zadržavanja na parceli.

Zaštita od erozije

Članak 53.

U postupku uređivanja prostora i građenja treba poštivati uvjete kojima se sprečava erozija tla, odnosno onemogućavaju zahvati u prostoru kojima se uzrokuje nestabilnost tla i stvaranje klizišta.

Osnovna mjera antierozijske zaštite provodi se građenjem na terenu povoljnih geotehničkih karakteristika, uz istovremeno isključivanje mikrolokacija s lošim karakteristikama, što treba provoditi dalje do smještaja građevina na građevnoj čestici.

Antierozijsku zaštitu treba posredno provoditi zaštitom ozelenjenih površina s ograničenjem sječe kako površina niti u jednom trenutku ne bi ostala ogoljena i podložna eroziji te kako bi se očuvale vrijednosti krajobraza.

Ostale mjere zaštite

Članak 54.

Mjere zaštite u slučaju katastrofe ili velike nesreće obuhvaćaju osiguravanje prikladnih zaklona te omogućavanje opskrbe vodom i energijom za vrijeme uklanjanja posljedica nastalih prirodnom ili tehničko-tehnološkom nesrećom.

Sustav uzbunjivanja i obavješćivanja stanovništva na području obuhvata UPU-a potrebno je uspostaviti temeljem posebnih propisa.

Mjere zaštite od vremenskih nepogoda provode se u suradnji sa meteorološkom postajom s kojom Općina i inače surađuje, kao i na podacima sredstava javnog informiranja i bazira se na pravodobnom obavješćivanju i upozoravanju o nadolazećim nepogodama.

7.7. Zaštita od svjetlosnog onečišćenja

Članak 55.

Svjetlosno zagađenje je svaka nepotrebna, nekorisna emisija svjetlosti u prostor izvan zone koju je potrebno osvijetliti, a do koje dolazi zbog uporabe neekoloških te nepravilno postavljenih rasvjetnih tijela.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja obuhvaćaju prilagodbu javne rasvjete propisanim standardima, da bi se smanjila nepotrebne, nekorisne ili štetne emisija svjetlosti u prostor te poboljšala ušteda na potrošnji električne energije.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja određuje se na temelju zdravstvenih, bioloških, ekonomskih, kulturoloških, pravnih, sigurnosnih, astronomskih i drugih standarda.

8. MJERE PROVEDBE PLANA

Članak 56.

Provedba UPU-a primjenjuju se neposrednim provođenjem sukladno Odredbama za provođenje i grafičkim priložima Plana.

Za provedbu UPU-a, osim ovih Odredbi, služe i odnosni tekstualni i grafički dijelovi UPU-a, odredbe PPUO-a Brtonigla, Odredbe Zakona o prostornom uređenju, Zakona o gradnji te drugi zakonski propisi, u mjeri i na način kako je to predviđeno Zakonom.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Ovom Odlukom utvrđuje se 6 (šest) izvornika plana, ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Brtonigla, od kojih se po jedan primjerak čuva u pismohrani Općine Brtonigla i u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla.

Elaborat plana ovjerava potpisom i pečatom Predsjednik Općinskog vijeća Općine Brtonigla.

Uvid u Plan može se izvršiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla.

Članak 58.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti i u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:

URBROJ:

Brtonigla,

Predsjednik
Općinskog vijeća

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 25/9, 5/12,3/13 i 8/13 pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na ____ sjednici održanoj dana ____ 2015. godine donosi

ODLUKU
o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Nova Vas (UPU 3)

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi **Urbanističkog plana uređenja Nova Vas (UPU 3)** (dalje: Plan), radi utvrđivanja detaljnog prostornog rješenja i namjene površina unutar područja obuhvata Plana.

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu Plana, obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja izdaju Zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi, rokovi za izradu, te izvori financiranja izrade Plana.

Članak 3.

Nositelj izrade, odgovoran za postupak izrade i donošenja Plana, je Općina Brtonigla. Postupak izrade i donošenja Plana vodit će Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla. Odgovorna osoba je Načelnik.

PRAVNA OSNOVA

Članak 4.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je člankom 86. i 89. Stavak 2. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13).

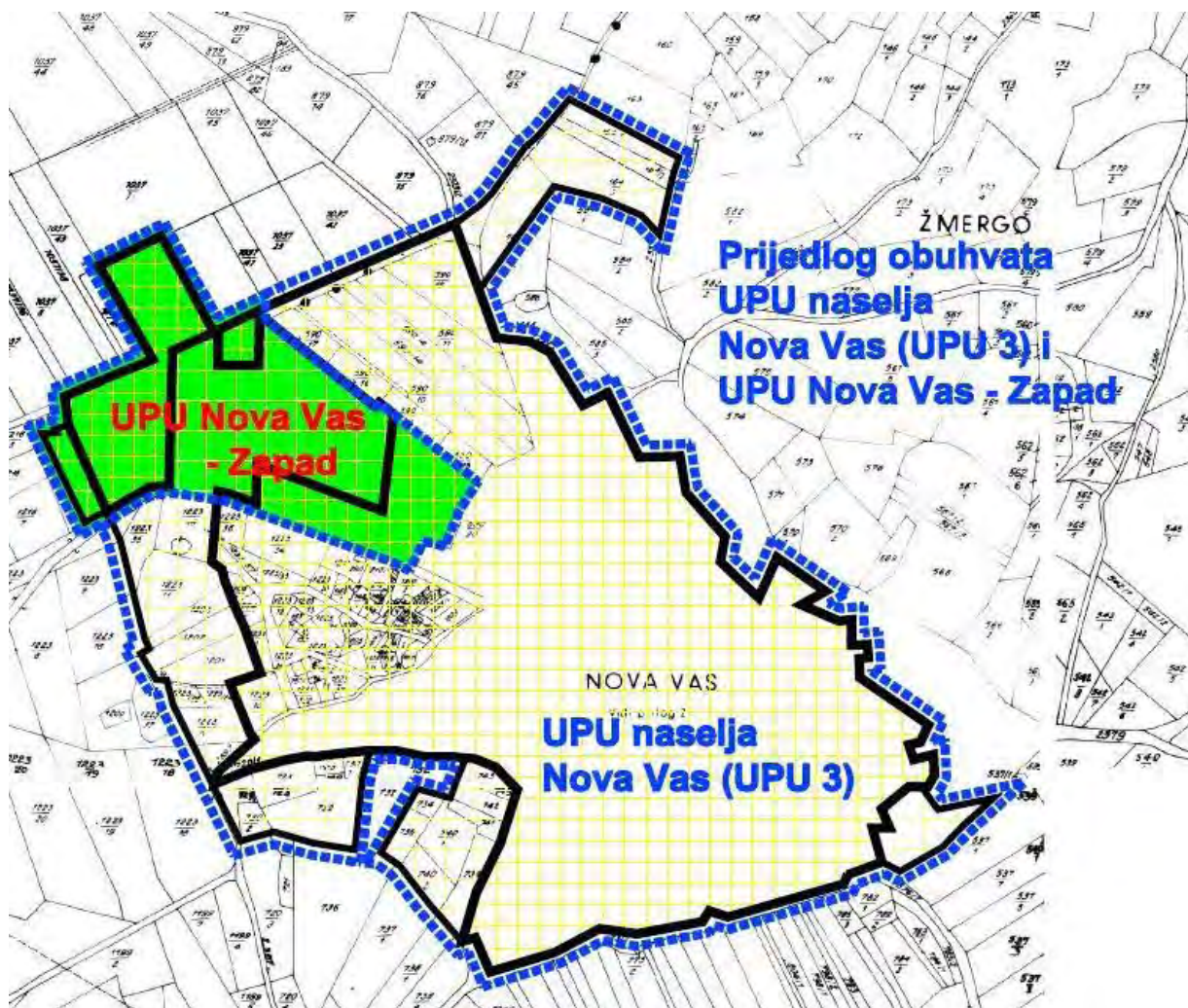
Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98., 39/04., 45/04. - ispr. 163/04.).

OBUHVAT PLANA

Članak 5.

Područje koje je predmet ove izrade Plana utvrđuje se ovom Odlukom i prikazano je na grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

Ukupna površina obuhvata Plana je oko 17,8 ha.



RAZLOG DONOŠENJA PLANA

Članak 6.

Razlog za donošenje predloženog Plana je u osiguravanju harmoničnog i cjelovitog razvoja naselja Nova Vas, te u omogućavanju racionalnog privođenja svrsi dijela neizgrađenog i neuređenog građevinskog područja naselja Nova Vas, odabir svrhovitih namjena površina, artikulacija javnih namjena i površina, uz odgovarajuće prostorno rješenje, te uređenje izgrađenog dijela naselja namijenjenog urbanoj obnovi.

Inicijativu za izradu Plana podnijela je tvrtka, vlasnik zemljišta unutar granica građevinskog područja naselja Nova Vas.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 7.

Područje za koje se izrađuje Plan je obuhvaćeno građevinskim područjem naselja Nova Vas, u granicama određenim Prostornim planom Općine Brtonigla, umanjenom za područje Nova Vas - Zapad, za koje se izrađuje poseban urbanistički plan uređenja radi ubrzanja i racionalizacije postupka.

Područje koje je predmet izrade ovoga Plana je velikim dijelom opremljeno infrastrukturom, čija će se kvaliteta i kapacitet provjeriti ovim Planom. Potrebno je preispitati kapacitiranja javnih namjena te tretman javnih površina.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 8.

Ciljevi izrade ovoga plana su omogućavanje racionalno planiranog razvoja na svim dijelovima Općine Brtonigla namijenjenim za izgradnju, pa tako i na području naselja Nova Vas. U cilju očuvanja fizionomije mjesta potrebno je preispitati tretman javnih namjena i površina, te je potrebno izbalansirati novu gradnju s očuvanjem karakteristične konture naselja.

Plan će utvrditi raspored površina u građevinskom području i odrediti zakonom propisane lokacijske uvjete za građenje u obuhvatu Plana.

U procesu planiranja interpretirat će se granice građevinskog područja definirane Prostornim planom Općine Brtonigla (Izmjene i dopune, Službene Novine Općine Brtonigla 3/13)

Programska polazišta za predmetno područje će pribaviti Općina Brtonigla. Osnovni cilj uređenja zemljišta će biti osiguranje optimalnog broja građevinskih čestica stambenih građevina i pratećih javnih i drugih sadržaja, te osiguranje odgovarajućeg standarda opremanja zemljišta infrastrukturom.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 9.

Za potrebe izrade Plana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga, već će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti, koje će iz područja svog djelokruga osigurati tijela i osobe određeni posebnim propisima.

Za potrebe izrade Plana Nositelj izrade će stručnom izrađivaču Plana dostaviti raspoloživu dokumentaciju prostora, uključujući digitalne podloge za izradu Plana.

Grafički prikazi Plana će biti izrađeni na odgovarajućoj preklopljenoj topografskoj i ortofoto karti u mjerilu M=1:2000.

Rješenje će također biti prikazano na podlozi digitalnog katastarskog plana.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 10.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač Plana. Ukoliko se u procesu izrade pojavi potreba za dodatnim stručnim rješenjima, studijama i sl. stručni izrađivač plana i Nositelj izrade će se međusobno obavijestiti. Nositelj izrade i stručni izrađivač Plana će razmotriti prijedlog, te prihvatiti ili odbiti pribavljanje uz obrazloženje.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHITJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA U IZRADI PLANA

Članak 11.

Tijela i osobe, određeni posebnim propisima, koji za potrebe izrade Plana dostavljaju prethodne zahtjeve, podatke, planske smjernice i propisane dokumente / u daljnjem tekstu: Zahtjevi /, te sudjeluju u postupku izrade Plana su :

- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, Riva 8, Pula,
- Istarska županija, Upravni odjel za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje, N. Tesle 2/II, Buje,
- Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu okoliša, Flanatiča 29, Pula,
- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ulica grada Graza 2, Pula,
- HAKOM - Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, oberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb,
- Hrvatske vode - Vodnogospodarski odjel za vodno područje Primorsko- Istarskih slivova, Đure Šporera 3, Rijeka,
- Županijska uprava za ceste, p.p. 82, M.B. Rašana 2/4, Pazin,
- HRVATSKE CESTE d.o.o. – Ured Pula, Partizanski put 194, Pula,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, Pogon Buje, Momjanska 1, Buje,
 - HOPS – Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o. Zagreb, Prijenosno područje Rijeka, Maršala Tita 166, 51410 Opatija,
- Istarski vodovod d.o.o. Buzet , Poslovna jedinica Buje, Vodovodna 26, Buje,
- Komunalno društvo 6. Maj d.o.o. , Tribje 2, Umag,
- Hrvatska pošta d.d. – CP Pazin, Odjel za plan i razvoj, Danteov trg 4, Pazin,
- PLINACRO d.o.o., Savska cesta 88A, Zagreb,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Pazin/Pula, M. Brajše Rašana 7, Pazin
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, Pula
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Ulica Republike ustrije 14, Zagreb,
- Državni zavod za zaštitu prirode, Trg Mažuranića 5, Zagreb.
- Hrvatske šume – Uprava šuma Podružnica Buzet, Naselje Goričica 2, Buzet,

- HRVATSKE CESTE d.o.o., Vončinina 3, Zagreb,
- Državni zavod za zaštitu prirode, Trg Mažuranića 5, Zagreb.
- Turistička Zajednica Općine Brtonigla, Mlinska 2, Brtonigla
- Razvojna agencija Općine Brtonigla, Mlinska 2, Brtonigla
- Mjesni odbor Nova Vas, Nova vas 48 B
- Savjet mladih Općine Brtonigla, Trg Sv Zenona 1

Primjenom članka 90. Zakona, navedena tijela i osobe pozvati će se da u roku od 30 dana dostave Zahtjeve.

Dostavljeni Zahtjevi moraju sadržavati podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U dostavljenim Zahtjevima moraju se navesti posebni propisi iz područja djelokruga, te odredbe tih propisa, stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje Zahtjevi.

Ukoliko Zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da Zahtjeva nema.

Ukoliko se u tijeku izrade i donošenja Plana pojave novi Zahtjevi ili posebni uvjeti, temeljem Zakona ili drugih posebnih zakona ili podzakonskih akata, iste će Nositelj izrade i stručni izrađivač Plana razmotriti, te prihvatiti ili odbiti uz obrazloženje, temeljem ovog članka Odluke.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA

Članak 13.

Ovom Odlukom daju se najduži i/ili Zakonom propisani rokovi za izradu pojedinih faza u postupku izrade i donošenja Plana:

- Dostava Zahtjeva od strane tijela i osoba, određenih posebnim propisima: 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom za dostavu Zahtjeva,
- Odabir izrađivača Plana: najkasnije do dana zaprimanja Zahtjeva,
- Dostava Nacrta prijedloga Plana za Javnu raspravu: 60 dana od dana dostave planske podloge i Zahtjeva izrađivaču Plana,
- Utvrđivanje Prijedloga za Javnu raspravu, Javni uvid: 30 dana,
- Izrada Izvješća o javnoj raspravi: 30 dana od okončanja javne rasprave i javnog uvida,
- Dostava Nacrta konačnog prijedloga Plana: najviše 30 dana od dostave Izvješća o javnoj raspravi izrađivaču Plana,
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana: 7 dana po proteku roka iz prethodne točke,
- Donošenje Plana na Općinskom vijeću.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do produženja ili smanjenja trajanja pojedine faze, ostali rokovi se pomiču uz obrazloženje, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze sve sukladno ovom članku Odluke.

Rokovi određeni odredbama Zakona, ne mogu se mijenjati.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PROSTORNOG PLANA

Članak 14.

Sredstva za izradu Plana osigurat će se sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13)

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ova Odluka će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

Odluka će se dostaviti Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, te tijelima i osobama navedenim u članku 11. Odluke.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:350-02/15-20/24
URBROJ: 2105/04-04/06-15-2
Brtonigla, 2015.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba'

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 25/9, 5/12,3/13 i 8/13 pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na ____ sjednici održanoj dana 2015. godine donosi

ODLUKU o izradi Urbanističkog plana uređenja Nova Vas - Zapad

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi **Urbanističkog plana uređenja Nova Vas - Zapad** (dalje: Plan), radi utvrđivanja detaljnog prostornog rješenja i namjene površina unutar područja obuhvata Plana.

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu Plana, obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja izdaju Zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi, rokovi za izradu, te izvori financiranja izrade Plana.

Članak 3.

Nositelj izrade, odgovoran za postupak izrade i donošenja Plana, je Općina Brtonigla. Postupak izrade i donošenja Plana vodit će Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla. Odgovorna osoba je Načelnik.

PRAVNA OSNOVA

Članak 4.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana dana je člankom 86. i 89. Stavak 2. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13).

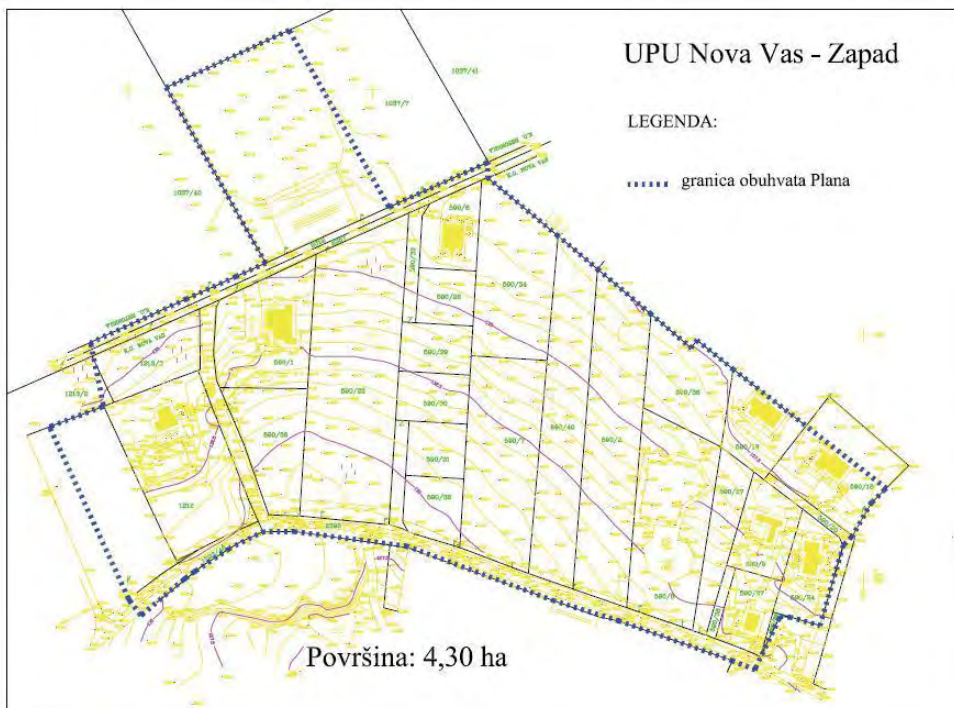
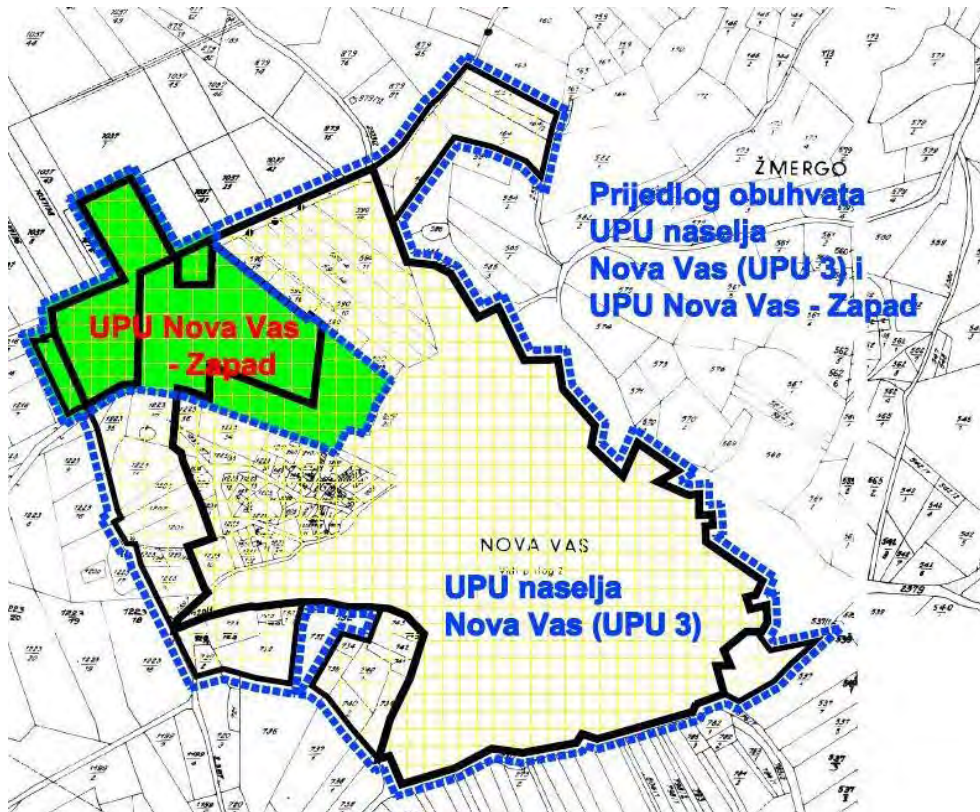
Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98., 39/04., 45/04. - ispr. 163/04.).

OBUH VAT PLANA

Članak 5.

Područje koje je predmet ove izrade Plana utvrđuje se ovom Odlukom i prikazano je na grafičkim prilogima koji su sastavni dio ove Odluke.

Ukupna površina obuhvata Plana je oko 4,2 ha.



RAZLOG DONOŠENJA PLANA

Članak 6.

Razlog za donošenje predloženog Plana je u omogućavanju racionalnog privođenja svrsi dijela neizgrađenog i neuređenog građevinskog područja naselja Nova Vas, kroz odabir svrhovite namjene površina i odgovarajućeg prostornog rješenja.

Inicijativu za izradu Plana podnijela je tvrtka, vlasnik zemljišta unutar granica građevinskog područja naselja Nova Vas.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 7.

Područje za koje se izrađuje Plan je obuhvaćeno građevinskim područjem naselja Nova Vas, uglavnom neizgrađenim i većim dijelom neuređenim.

Područje koje je predmet izrade ovoga Plana je rubno opremljeno infrastrukturom. Pristup do predmetnog zemljišta je osiguran prilazom s postojećeg javnog puta sa dvije strane.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 8.

Ciljevi izrade ovoga plana su omogućavanje racionalno planiranog razvoja na svim dijelovima Općine Brtonigla namijenjenim za izgradnju, pa tako i na području naselja Nova Vas.

Plan će utvrditi raspored površina u građevinskom području i odrediti zakonom propisane lokacijske uvjete za građenje u obuhvatu Plana.

U procesu planiranja interpretirat će se granice građevinskog područja definirane Prostornim planom Općine Brtonigla (Izmjene i dopune, Službene Novine Općine Brtonigla 3/13)

Programska polazišta za predmetno područje će pribaviti vlasnici zemljišta, među kojima i Općina Brtonigla. Osnovni cilj uređenja zemljišta će biti osiguranje optimalnog broja građevinskih čestica stambenih građevina i pratećih javnih i drugih sadržaja.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 9.

Za potrebe izrade Plana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga, već će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti, koje će iz područja svog djelokruga osigurati tijela i osobe određeni posebnim propisima.

Za potrebe izrade Plana Nositelj izrade, odnosno tvrtka inicijator i investitor izrade Plana će stručnom izrađivaču Plana dostaviti raspoloživu dokumentaciju prostora, uključujući digitalne podloge za izradu Plana.

Grafički prikazi Plana će biti izrađeni na odgovarajućoj preklopljenoj topografsko i ortofoto te katastarskoj karti u mjerilu M=1:1000.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 10.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač Plana.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHITJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA U IZRADI PLANA

Članak 11.

Tijela i osobe, određeni posebnim propisima, koji za potrebe izrade Plana dostavljaju prethodne zahtjeve, podatke, planske smjernice i propisane dokumente / u daljnjem tekstu: Zahtjevi /, te sudjeluju u postupku izrade Plana su :

- Javna ustanova Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, Riva 8, Pula,
- Istarska županija, Upravni odjel za decentralizaciju, lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje, N. Tesle 2/II, Buje,
- Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu okoliša, Flanatiča 29, Pula,
- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ulica grada Graza 2, Pula,
- HAKOM - Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, oberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb,
- Hrvatske vode - Vodnogospodarski odjel za vodno područje Primorsko- Istarskih slivova, Đure Šporera 3, Rijeka,
- Županijska uprava za ceste, p.p. 82, M.B. Rašana 2/4, Pazin,
- HRVATSKE CESTE d.o.o. – Ured Pula, Partizanski put 194, Pula,
- HEP Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektroistra Pula, Pogon Buje, Momjanska 1, Buje,
- HOPS – Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o. Zagreb, Prijenosno područje Rijeka, Maršala Tita 166, 51410 Opatija,
- Istarski vodovod d.o.o. Buzet , Poslovna jedinica Buje, Vodovodna 26, Buje,
- Komunalno društvo 6. Maj d.o.o. , Tribje 2, Umag,
- Hrvatska pošta d.d. – CP Pazin, Odjel za plan i razvoj, Danteov trg 4, Pazin,
- PLINACRO d.o.o., Savska cesta 88A, Zagreb,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured za zaštitu i spašavanje Pazin/Pula, M. Brajše Rašana 7, Pazin
- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, Pula
- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Ulica Republike ustrije 14, Zagreb,
- Državni zavod za zaštitu prirode, Trg Mažuranića 5, Zagreb.
- Hrvatske šume – Uprava šuma Podružnica Buzet, Naselje Goričica 2, Buzet,
- HRVATSKE CESTE d.o.o., Vončinina 3, Zagreb,
- Državni zavod za zaštitu prirode, Trg Mažuranića 5, Zagreb.
- Turistička Zajednica Općine Brtonigla, Mlinska 2, Brtonigla
- Razvojna agencija Općine Brtonigla, Mlinska 2, Brtonigla
- Mjesni odbor Nova Vas, Nova vas 48 B
- Savjet mladih Općine Brtonigla, Trg Sv Zenona 1

Primjenom članka 90. Zakona, navedena tijela i osobe pozvati će se da u roku od 30 dana dostave Zahtjeve.

Dostavljeni Zahtjevi moraju sadržavati podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U dostavljenim Zahtjevima moraju se navesti posebni propisi iz područja djelokruga, te odredbe tih propisa, stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje Zahtjevi.

Ukoliko Zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da Zahtjeva nema.

Ukoliko se u tijeku izrade i donošenja Plana pojave novi Zahtjevi ili posebni uvjeti, temeljem Zakona ili drugih posebnih zakona ili podzakonskih akata, iste će Nositelj izrade i stručni izrađivač Plana razmotriti, te prihvatiti ili odbiti uz obrazloženje, temeljem ovog članka Odluke.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJегоVIH POJEDINIХ FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA

Članak 13.

Ovom Odlukom daju se najduži i/ili Zakonom propisani rokovi za izradu pojedinih faza u postupku izrade i donošenja Plana:

- Dostava Zahtjeva od strane tijela i osoba, određenih posebnim propisima: 30 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom za dostavu Zahtjeva,
- Odabir izrađivača Plana: najkasnije do dana zaprimanja Zahtjeva (izrađivača, u skladu sa Zakonom će osigurati tvrtka inicijator i investitor izrade Plana),
- Dostava Nacrta prijedloga Plana za Javnu raspravu: 45 dana od dana dostave planske podloge i Zahtjeva izrađivaču Plana,
- Utvrđivanje Prijedloga za Javnu raspravu, Javni uvid: 30 dana,
- Izrada Izvješća o javnoj raspravi: 15 dana od okončanja javne rasprave i javnog uvida,
- Dostava Nacrta konačnog prijedloga Plana: najviše 15 dana od dostave Izvješća o javnoj raspravi izrađivaču Plana,
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana: 7 dana po proteku roka iz prethodne točke,
- Donošenje Plana na Općinskom vijeću.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do produženja ili smanjenja trajanja pojedine faze, ostali rokovi se pomiču uz obrazloženje, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze sve sukladno ovom članku Odluke.

Rokovi određeni odredbama Zakona, ne mogu se mijenjati.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADЕ PROSTORNOG PLANA

Članak 14.

Sredstva za izradu Plana osigurat će se sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13)

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Ova Odluka će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

Odluka će se dostaviti Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj, te tijelima i osobama navedenim u članku 11. Odluke.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:350-02/15-20/25
URBROJ: 2105/04-04/06-15-2
Brtonigla, 2015.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba'

Na temelju članka 35. i st. 2 čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN - 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), čl. 38 i 98. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), članka 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13 i 08/13-proč.tekst), te Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13 i 15/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 16. održanoj dana .godine, donosi sljedeću

ODLUKU
o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina
u vlasništvu Općine Brtonigla

I.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Brtonigla raspisuje natječaj za prodaju nekretnina putem prikupljanja pismenih ponuda u kojem se izlažu prodaji sljedeće nekretnine:

I/Brtonigla

1. 1/10 suvlasničkog udjela k.č.br. 48/1 zgr. k.o. Brtonigla, upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao kuća i dvorište bez upisane površine.
Početna kupoprodajna cijena predmetnih nekretnina iznosi 12.648,40 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
2. 2/3 suvlasničkog dijela k.č.br. 499 zgr. k.o. Brtonigla, upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao kuća i dvorište površine 77 m². Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 85.146,66 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
3. k.č.br. 142 zgr. k.o. Brtonigla upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao kuća, bez upisane površine.
Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 33.601,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
4. 280/448 suvlasničkog dijela k.č.br.159/2 zgr. k.o. Brtonigla upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao kuća, bez upisane površine i 280/448 suvlasničkog dijela k.č.br. 159/3 zgr. k.o. Brtonigla upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao kuća, bez upisane površine. Početna kupoprodajna cijena predmetnih nekretnina iznosi 28.460,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
5. 135/193 suvlasničkog udjela k.č.br. 716/3 k.o. Brtonigla, u naravi dvorište i štala ukupne površine 193 m², površine dvorišta 128 m² i štale površine 65 m², na geodetskoj situaciji broj posla:423/2008 izrađenog od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o. Umag od 16.rujna 2008.godine, označeno slovom A, što predstavlja zemljište površine 135 m² i štalu (ruševnosti 60%) sa prizemljem i prvim katom ukupno neto površine 88 m². Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 18.219,67 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

II/Karigador

6. k.č.br.1944/457 k.o. Brtonigla, upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao šuma, ukupne površine 2000 m². Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 288.400,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
7. 628/5793 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine dijela 628 m², što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označeno slovom „D“. Početna kupoprodajna cijena iznosi od 77.620,80 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
8. 625/5793 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine dijela 625 m², što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označeno

slovom „K“. Početna cijena u iznosu od 77.250,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

9. 729/5793 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine dijela 729 m², što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označen slovom „J“. Početna kupoprodajna cijena iznosi 90.104,40 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
10. k.č.br.519/1 k.o. Brtonigla, upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao šuma, ukupne površine 167 m². Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 20.040,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

III/Fiorini

11. k.č.br. 296 zgr. k.o. Brtonigla, upisana pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisana kao kuća površine 77 m². Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 41.715,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

IV/Nova Vas

12. k.č.br.291 zgr. k.o. Nova Vas, upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisana kao zgrada bez upisane površine i k.č.br. 1223/55 k.o. Nova Vas, upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie opisana kao dvorište, površine 3907 m².
Početna kupoprodajna cijena predmetnih nekretnina iznosi 602.550,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

V/Donji Srbani

13. 22720/883360 suvlasničkog dijela k.č.br. 1158/76 k.o. Nova Vas upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisana kao oranica, ukupne površine 44168 m², površine suvlasničkog dijela 1136 m², na Geodetskoj situaciji broj posla:384/2013 izrađenoj od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o. Umag od 22. travnja 2013.godine, označeno slovom „F“.
Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 39.760,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
14. 22120/883360 suvlasničkog dijela k.č.br. 1158/76 k.o. Nova Vas upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisana kao oranica ukupne površine 44168 m², površine suvlasničkog dijela 1106 m² na Geodetskoj situaciji broj posla:384/2013 izrađenoj od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o. Umag od 22. travnja 2013.godine, označeno slovom „G“ .
Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 38.710,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
15. 21860/883360 suvlasničkog dijela k.č.br. 1158/76 k.o. Nova Vas upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao oranica ukupne površine 44168 m², površine suvlasničkog dijela 1093 m², na Geodetskoj situaciji broj posla:384/2013 izrađenoj od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o. Umag od 22. travnja 2013.godine, označeno slovom „H“.
Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 38.255, 00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

VI/ Pavići

16. k.č.br.205 zgr. k.o. Nova Vas upisana pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisana kao zgrada bez upisane površine. Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 28.984,20 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

II.

Kupci nekretnina će o svom trošku izraditi potrebne projekte i geodetske elaborate te ishoditi potrebne dozvole radi cijepanja odnosno razvrgnuća suvlasničke zajednice nekretnina koje su u ovom natječaju izložene prodaji u suvlasničkom dijelu.

Kupci će o svom trošku izvršiti usklađenje podataka nekretnina koje su u ovom natječaju izložene prodaji, a koji se odnose na površinu, kulturu ili namjenu nekretnina, a koji mogu proizaći iz katastarske, zemljišnoknjižne i druge dokumentacije i stvarnog stanja u prostoru.

III.

U svezi priznavanja prvenstvenog prava kupnje određuje se primjena odredbe čl. 18. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 3/13 i 15/13).

IV.

Svaki sudionik u Natječaju dužan je prilikom podnošenja ponude priložiti i dokaz o uplaćenju jamčevini u iznosu od 10 % (deset posto) početne cijene. Jamčevina se uplaćuje na žiro-račun Općine Brtonigla, a ista se uključuje u iznos kupoprodajne cijene nekretnine. Ponuditelju koji nije uspio u natječaju jamčevina se vraća u roku 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu Odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj koji odustane od natječaja ili ne izvrši bilo koju drugu obvezu povodom Natječaja, gubi pravo na povrat jamčevine, a pravo na sklapanje ugovora o kupnji ima sljedeći najpovoljniji ponuditelj.

V.

Za nekretnine iz točke I. ove Odluke određuje se plaćanje kupoprodajne cijene, umanjene za uplaćenu jamčevinu, jednokratno i to u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla.

Za nekretnine iz točke I. ove Odluke, Kupci stječu pravo vlasništva i ovlaštenje na uknjižbu prava vlasništva u zemljišnim knjigama nakon isplate ugovorene kupoprodajne cijene u cijelosti.

Troškove solemnizacije/ovjere kupoprodajnog ugovora i zemljišnoknjižne provedbe ugovora snosi kupac.

VI.

Općina Brtonigla pridržava pravo ne odabrati najpovoljnijeg ponuditelja za nekretnine iz ovog natječaja te poništiti raspisani natječaj iz ove Odluke u cijelosti ili djelomično, bez posebnog obrazloženja.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla nalaže Jedinственom upravnom odjelu Općine Brtonigla ponovno raspisivanje Javnog natječaja za prodaju nekretnina iz točke I. ove Odluke pod jednakim uvjetima utvrđenima ovom Odlukom i natječajem ukoliko nema prispjelih ponuda ili ponuda koje nisu udovoljile uvjetima iz ovog natječaja.

VII.

Zadužuje se Komisija za provedbu postupka natječaja za prodaju, zakup i najam nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za provedbu postupka otvaranja ponuda, razmatranja ponuda i dokaza te utvrđivanje njihove pravovaljanosti te za prijedlog odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla, sukladno Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 3/13 i 15/13).

VII.

Zadužuje se Općinski načelnik Općine Brtonigla da po stupanju na snagu Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla, sa imenovanim najpovoljnijim ponuditeljem sklopi ugovor o kupoprodaji u roku od 30 dana od stupanja na snagu navedene Odluke.

VIII.

Natječaj traje 15 (petnaest) dana od dana objave. Dan objave na oglasnoj ploči smatra se danom raspisivanja natječaja.

IX.

Prihvata se prijedlog teksta natječaja KLASA: 944-05/15-50/04 URBROJ: 2105/04-01-15-2 razmatranog na sjednici Općinskog vijeća održanoj dana . godine.

X.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 944-05/15-50/04
URBROJ: 2105/04-01-15-1
Brtonigla,

.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba'

Temeljem čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN – 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01,79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 35. i st. 2 čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13), čl. 38 i 98. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla 25/09, 03/13 i 15/13) i Odluke Općinskog vijeća Općine Brtonigla KLASA: 944-05/15-50/04 URBROJ: 2105/04-01-15-2 od _____ godine, Općinsko vijeće Općine Brtonigla, raspisuje sljedeći

NATJEČAJ
za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla
I.

Raspisuje se natječaj za prodaju nekretnina na području Općine Brtonigla putem prikupljanja pisanih ponuda, kako slijedi:

I/Brtonigla

1. 1/10 suvlasničkog udjela k.č.br. 48/1 zgr. k.o. Brtonigla, upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao kuća i dvorište bez upisane površine.
Početna kupoprodajna cijena predmetnih nekretnina iznosi 12.648,40 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
2. 2/3 suvlasničkog dijela k.č.br. 499 zgr. k.o. Brtonigla, upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao kuća i dvorište površine 77 m².
Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 85.146,66 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
3. k.č.br. 142 zgr. k.o. Brtonigla upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao kuća, bez upisane površine.
Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 33.601,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
4. 280/448 suvlasničkog dijela k.č.br.159/2 zgr. k.o. Brtonigla upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao kuća, bez upisane površine i 28/448 suvlasničkog dijela k.č.br. 159/3 zgr. k.o. Brtonigla upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao kuća, bez upisane površine. Početna kupoprodajna cijena predmetnih nekretnina iznosi 28.460,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
5. 135/193 suvlasničkog udjela k.č.br. 716/3 k.o. Brtonigla, u naravi dvorište i štala ukupne površine 193 m², površine dvorišta 128 m² i štale površine 65 m², na geodetskoj situaciji broj posla:423/2008 izrađenog od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o. Umag od 16.rujna 2008.godine, označeno slovom A, što predstavlja zemljište površine 135 m² i štalu (ruševnosti 60%) sa prizemljem i prvim katom ukupno neto površine 88 m². Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 18.219,67 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

II/Karigador

6. k.č.br.1944/457 k.o. Brtonigla, upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao šuma, ukupne površine 2000 m². Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 288.400,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
7. 628/5793 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisno kao šuma, površine dijela 628 m², što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označeno slovom „D“. Početna kupoprodajna cijena iznosi od 77.620,80 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
8. 625/5793 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine dijela 625 m², što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označeno slovom „K“. Početna cijena u iznosu od 77.250,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

9. 729/5793 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine dijela 729 m², što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označen slovom „J“. Početna kupoprodajna cijena iznosi 90.104,40 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
10. k.č.br.519/1 k.o. Brtonigla, upisano pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao šuma, ukupne površine 167 m². Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 20.040,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

III/Fiorini

11. k.č.br. 296 zgr. k.o. Brtonigla, upisana pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisana kao kuća površine 77 m². Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 41.715,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

IV/Nova Vas

12. k.č.br.291 zgr. k.o. Nova Vas, upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisana kao zgrada bez upisane površine i k.č.br. 1223/55 k.o. Nova Vas, upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie opisana kao dvorište, površine 3907 m².
Početna kupoprodajna cijena predmetnih nekretnina iznosi 602.550,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

V/Donji Srbani

13. 22720/883360 suvlasničkog dijela k.č.br. 1158/76 k.o. Nova Vas upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisana kao oranica, ukupne površine 44168 m², površine suvlasničkog dijela 1136 m², na Geodetskoj situaciji broj posla:384/2013 izrađenoj od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o. Umag od 22. travnja 2013.godine, označeno slovom „F“. Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 39.760,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
14. 22120/883360 suvlasničkog dijela k.č.br. 1158/76 k.o. Nova Vas upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisana kao oranica ukupne površine 44168 m², površine suvlasničkog dijela 1106 m² na Geodetskoj situaciji broj posla:384/2013 izrađenoj od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o. Umag od 22. travnja 2013.godine, označeno slovom „G“ . Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 38.710,00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
15. 21860/883360 suvlasničkog dijela k.č.br. 1158/76 k.o. Nova Vas upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisano kao oranica ukupne površine 44168 m², površine suvlasničkog dijela 1093 m², na Geodetskoj situaciji broj posla:384/2013 izrađenoj od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o. Umag od 22. travnja 2013.godine, označeno slovom „H“ . Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 38.255, 00 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

VI/ Pavići

16. k.č.br.205 zgr. k.o. Nova Vas upisana pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Bujama – Buie, opisana kao zgrada bez upisane površine. Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnine iznosi 28.984,20 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

II.

UVJETI UREĐENJA PROSTORA

Kupci nekretnina će o svom trošku izraditi potrebne projekte i geodetske elaborate te ishoditi potrebne dozvole radi cijepanja odnosno razvrgnuća suvlasničke zajednice nekretnina koje su u ovom natječaju izložene prodaji u suvlasničkom dijelu.

Na građevinskom zemljištu izloženom ovom natječaju predviđena izgradnja odnosno privođenje namjeni, dopustiti će se sukladno namjeni određenoj dokumentima prostornog uređenja i drugim uvjetima građenja. Općina Brtonigla ne odgovara za eventualnu izmjenu ili ograničenja u pogledu navedenih uvjeta gradnje koji se mogu pojaviti kao posljedica izmjene pozitivnih pravnih propisa ili podzakonskih propisa.

Kupac nekretnina prilikom ishodovanja potrebnih dozvola za gradnju dužni su na kupljenim nekretninama poštivati uvjete Općine Brtonigla i drugih pravnih osoba u vezi planirane komunalne i druge infrastrukture.

Kupac zemljišta će o svom trošku izvršiti eventualnu prenamjenu zemljišta u skladu sa odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Kupci nekretnina su prilikom ishodovanja potrebnih dozvola za gradnju dužni na kupljenim nekretninama poštovati uvjete Općine Brtonigla i drugih ovlaštenih pravnih osoba u vezi izgradnje planirane komunalne i druge infrastrukture.

Kupci nekretnina na kojima postoji teret raznih instalacija, u slučaju intervencije ili sličnih radova na instalacijama, dužni su osigurati nesmetan pristup instalacijama ovlaštenim djelatnicima radi izvođenja radova.

Eventualna izmjesta instalacija, priključaka i objekata koja su teret na predmetnim zemljištem, kupac zemljišta izvršiti će o svom trošku u skladu s posebnim uvjetima nadležnih pravnih osoba.

Nekretnine se izlažu prodaji prema načelu «viđeno – kupljeno», što isključuje sve naknadne prigovore kupca.

U slučaju postojanja posjeda treće osobe na nekretninama, kupac je dužan o svom trošku osloboditi nekretninu od stvari i osoba.

Općina Brtonigla ne odgovara za eventualnu neusklađenost podataka koji se odnose na površinu, kulturu ili namjenu nekretnina, a koji mogu proizaći iz katastarske, zemljišnoknjižne i druge dokumentacije i stvarnog stanja u prostoru .

III.

UVJETI NATJEČAJA

1. U Natječaju mogu sudjelovati fizičke i pravne osobe.
2. Svaki sudionik u Natječaju dužan je prilikom podnošenja ponude priložiti i dokaz o uplaćenju jamčevini u iznosu od 10 % (deset posto) početne cijene nekretnina prema srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja. Jamčevina se uplaćuje na žiro-račun Općine Brtonigla na broj:HR192380006180400002, poziv na broj: 68-7757-OIB, s naznakom «JAMČEVINA ZA NATJEČAJ – PRODAJA NEKRETNINA» u opisu uplatnice.
3. Svaki sudionik u Natječaju dužan je prilikom podnošenja ponude priložiti Potvrdu koju će pribaviti u Računovodstvu Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla po kojoj je vidljivo da su podmirene sve obveze prema Općini Brtonigla s osnova svih potraživanja. Podnositelj zahtjeva uz ponudu obvezno treba priložiti isprave temeljem kojih ostvaruje prvenstveno pravo kupnje.
4. Najpovoljnijom ponudom smatra se ona koja sadrži najvišu ponudenu cijenu.
U slučaju da pravna ili fizička osoba prilikom javljanja na natječaj ostvaruje prvenstveno pravo kupnje po sljedećim kriterijima:

Prvenstveno pravo kupnje zgrada (stambene zgrade, gospodarske zgrade i sl) i stanova, mogu ostvariti osobe sljedećim redoslijedom:

1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Brtonigla
2. suvlasnik zgrade ili stana;
3. korisnik zgrade ili stana na kojemu isti ima pravovaljani ugovor o namjenu;
4. osobe koje imaju pribavljeno osobno ili su imale prijavljeno prebivalište ili imaju obiteljsko prebivalište na području Općine Brtonigla, a kupnjom zgrade – jedne stambene jedinice ili stana rješavaju stambeno pitanje
5. osobe ili zakonski nasljednici osoba koji su bili nositelji vlasničkih prava nad zgradom ili stanom koji se prodaje, a kojoj je isti oduzet aktima državnih tijela bivše države
6. dosadašnji posjednik zgrade ili stana uz uvjet da istu koristi u mirnom i nesmetanom posjedu pažnjom dobrog gospodara;
7. nositelj prava vlasništva ili najmoprimac čija nekretnina graniči sa nekretninom koje se prodaje;
8. korisnik zgrade ili stana kojem ulaganja premašuju 50% procijenjene tržišne vrijednosti objekta ili stana sa priznatim ulaganjima;
9. za namjenu korištenja u interesu Republike Hrvatske, Istarske županije ili Općine.

Prvenstveno pravo kupnje neizgrađenog građevinskog zemljišta, mogu ostvariti osobe sljedećim redoslijedom:

1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Brtonigla
2. suvlasnik;
3. dosadašnji zakupnik uz uvjet da je redovito ispunjavao svoje obveze;

4. vlasnik zgrade kojoj zemljište služi za redovnu uporabu (okućnica) sukladno prostorno – planskoj dokumentaciji
5. nositelj prava vlasništva ili zakupoprimac čija nekretnina graniči sa nekretninom koje se prodaje;
6. vlasnik većeg dijela građevinske čestice, oblikovane radi gradnje sukladno prostorno – planskoj dokumentaciji
7. dosadašnji posjednik zemljišta uz uvjet da isto koristi u mirnom i nesmetanom posjedu pažnjom dobrog gospodara;
8. osobe koje imaju pribavljeno osobno ili su imale prijavljeno prebivalište ili imaju obiteljsko prebivalište na području Općine Brtonigla, a kupnjom zgrade – jedne stambene jedinice ili stana rješavaju stambeno pitanje
9. nositelj izgradnje građevine s namjenom korištenja u interesu Republike Hrvatske, Istarske županije ili Općine.

Prvenstveno pravo kupnje poslovne zgrade, poslovnog prostora i garaža, mogu ostvarit osobe sljedećim redoslijedom:

1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Brtonigla
2. dosadašnji zakupnik uz uvjet da je redovito ispunjavao svoje obveze;
3. korisnik poslovne zgrade, poslovnog prostora i garaža u kojem ulaganja premašuju 50% procijenjene tržišne vrijednosti objekta ili stana sa priznatim ulaganjima;
4. nositelj prava vlasništva ili zakupoprimac čija nekretnina graniči sa zgradom ili prostorom koji se prodaje;
5. koje obavljaju djelatnost od interesa Republike Hrvatske, Istarske županije ili Općine.

Ugovor o kupoprodaji zaključiti sa osobom koja ostvaruje pravo prvenstva kupnje pod uvjetom da prihvati najvišu ponuđenu cijenu.

5. **Natječaj traje 15 (petnaest) dana.** Dan objave na oglasnoj ploči smatra se danom raspisivanja natječaja.
6. Jamčevina se uključuje u iznos kupoprodajne cijene nekretnine, a ponuditelju koji nije uspio u natječaju vraća se u roku 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu Odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja.
7. Najpovoljniji ponuditelj koji odustane od natječaja, ili koji ne pristupi sklapanju ugovora u danom roku, ili ne izvrši bilo koju drugu obvezu povodom Natječaja, ili ne uplati u cijelosti ugovorenu cijenu u skladu sa sklopljenim ugovorom gubi pravo na povrat jamčevine, a pravo na kupnju ima sljedeći najpovoljniji ponuditelj.
8. Rok za plaćanje kupoprodajne cijene je bitan sastojak ugovora, a u slučaju propuštanja tog roka nastupaju pravne posljedice predviđene odredbom čl. 361 Zakona o obveznim odnosima.
9. Za nekretnine iz toč.I ovog Natječaja plaćanje kupoprodajne cijene, umanjeno za uplaćenu jamčevinu, utvrđuje se jednokratno i to u roku od 15 (petnaest) dana od dana javnobilježničke ovjere Ugovora o kupoprodaji nekretnine.
10. Kupci nekretnina iz točke I. ovog Natječaja, stječu pravo vlasništva i ovlaštenje na uknjižbu prava vlasništva u zemljišnim knjigama nakon isplate ugovorene kupoprodajne cijene u cijelosti.

IV.

POSEBNI UVJETI

1. Sudionik u natječaju prilikom podnošenja ponude mora naznačiti i priložiti:
 - ime i prezime odnosno naziv ponuditelja, s naznakom prebivališta odnosno sjedište,
 - oznaku nekretnine za koju se natječe,
 - ponuđeni iznos kupoprodajne cijene nekretnine,
 - dokaz o identifikaciji (dokaz o državljanstvu za fizičke osobe ili registracija poduzeća za pravne osobe) ,
 - dokaz o uplaćenju jamčevini,
 - ovjereno ovlaštenje odnosno punomoć,
 - dokaz o pravu prvenstva kupnje,
 - Potvrdu Jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla da nema prema Općini Brtonigla dospjelih, a neplaćenih financijskih dugovanja,
 - izjavu da je na terenu izvršio uvid u nekretninu za koju se natječe i
 - izjavu da je upoznat sa svim uvjetima ovog natječaja.

2. Ponuda za natječaj predaje se putem pošte ili osobno u zatvorenoj omotnici s naznakom «ZA NATJEČAJ ZA KUPNJU NEKRETNINE; NE OTVARAJ» na adresu Općine Brtonigla, Trg Sv. Zenona 1, 52474 Brtonigla.
3. Komisija za provedbu postupka natječaja za prodaju, zakup i najam nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla provesti će postupak otvaranja ponuda, razmatranja ponuda i dokaza i utvrđivanja njihove pravne valjanosti, te sastavljanja prijedloga odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla, sukladno Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13 i 15/13).
4. Ponude na natječaj se moraju podnijeti u roku. Ponude koje su prispjele poslije roka ili su nepotpune, odbacit će se.
5. Komisija za provedbu postupka natječaja za prodaju, zakup i najam nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla naknadno će objaviti datum i mjesto otvaranja pristiglih zahtjeva za kupnju na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Brtonigla.
6. Ugovor o kupoprodaji sklapa se u roku od 30(trideset) dana od dana stupanja na snagu Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla.
7. Općina Brtonigla pridržava pravo ne odabrati najpovoljnijeg ponuditelja za bilo koju nekretninu iz ovog natječaja te poništiti ovaj natječaj u cijelosti ili djelomično, bez posebnog obrazloženja.
8. O rezultatima natječaja sudionici će biti obaviješteni u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 604-01/14-10/02
URBROJ: 2105/04-02/01-15-32
Brtonigla, 26. veljače 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BRTONIGLA

Predmet: Prijedlog Odluke o dodatnoj dodjeli studentske stipendije za akademsku godinu 2014./2015

- dostavlja se

Temeljem čl.52 Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč. tekst), Načelnik Općine Brtonigla, donosi

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se prijedlog Odluke o dodatnoj dodjeli studentske stipendije za akademsku godinu 2014./2015.

II.

Akt iz točke I. sastavni je dio ovoga Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak proslijedit će se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na nadležno postupanje.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Načelnik
Doriano Labinjan dipl.oec.

PRIJEDLOG

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13, 8/13-proč.tekst), a povodom Natječaja za dodjelu studentskih stipendija za akademsku godinu 2014./2015. (KLASA:604-01/14-10/02 URBROJ: 2105/04-04/04-14-4 od 14 studenoga 2014. godine) objavljenog dana 16. studenoga 2014. godine, Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj . sjednici održanoj dana . godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o dodatnoj dodjeli studentske stipendije za akademsku godinu 2014./2015.

I.

Prihvaća se nepravodobna prijava za dodjelu studentske stipendije za akademsku godinu 2014./2015. koja je prispjela nakon donošenja Odluke o dodjeli studentske stipendije za akademsku godinu 2014./2015. (Službene novine Općine Brtonigla br.21/14), donesenu temeljem provedenog Natječaja za dodjelu studentskih stipendija za akademsku godinu 2014./2015. (KLASA:604-01/14-10/02 URBROJ: 2105/04-04/04-14-4 od 14 studenoga 2014. godine) a kojeg je Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla objavio dana 16. studenoga 2014. godine na oglasnoj ploči i službenim stranicama Općine Brtonigla te obavijesti o raspisivanju natječaja u dnevnom listu «Glas Istre».

Slijedom navedenog, dodjeljuje se studentska stipendija za tekuću akademsku godinu:
- Ani Hilj iz Brtonigle, Šušnjeвица 13, redovno upisana na II. godinu studija Scienze della comunicazione pri Sveučilištu u Trstu.

II.

Studentici iz toč. I ove Odluke dodijelit će se studentska stipendija za akademsku godinu 2014./2015. u pojedinačnom mjesečnom iznosu od 400,00 kuna, za razdoblje od 10 mjeseci od sklapanja ugovora.

III.

Studentici iz toč.I ove Odluke dodjeljuje se dodatnih mjesečni iznos od 300,00 kn jer je upisana na studij od posebnog interesa za Općinu Brtonigla naveden u toč.II Natječaja za dodjelu studentskih stipendija za akademsku godinu 2014./2015. (KLASA: 604-01/11-10/02 URBROJ:2105/04-04/04-14-4 14. studenoga 2014.godine).

IV.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel za izradu Ugovora o stipendiranju koji će se sklopiti između korisnice stipendije iz toč. I., ove Odluke i Općine Brtonigla, a ujedno i za mjesečno plaćanje utvrđenog iznosa stipendije pojedinom korisniku, koja su osigurana u Proračunu Općine Brtonigla za 2015. godinu (proračunska stavka – račun 37215 pozicija 112).

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:604-01/14-10/02

URBROJ:2105/04-01-15-31

Brtonigla, 2015.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik Općinskog vijeća

Ezio Barnaba'

Obrazloženje

Na temelju Odluke o dodjeli studentskih stipendija za akademsku godinu 2014/2015. (KLASA:604-01/14-10/02 URBROJ: 2105/04-04/04-14-3 od 14 studenoga 2014. godine) i o provedbi Natječaj za dodjelu studentskih stipendija za akademsku godinu 2014./2015. (KLASA:604-01/14-10/02 URBROJ: 2105/04-04/04-14-4 od 14 studenoga 2014. godine) dana 16. studenoga 2014.godine u dnevnom listu „Glasu Istre“ objavljena obavijest o raspisivanju natječaja, dok je na svim oglasnim pločama na području Općine Brtonigla i na službenim stranicama Općine Brtonigla objavljen cjelokupni tekst Natječaj za dodjelu studentskih stipendija za akademsku godinu 2014./2015. (KLASA:604-01/14-10/02 URBROJ: 2105/04-04/04-14-4 od 14 studenoga 2014. godine).

Sukladno provedenom postupku razmatranja pristiglih prijava Komisija je donijela prijedlog Odluke o dodjeli studentskih stipendija za akademsku godinu 2014./2015. kojeg je Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 15. sjednici održanoj dana 23. prosinca 2014.godine usvojilo.

Dana 5. siječnja 2015. godine podnijela je zahtjev za dodjelu studentske stipendije za akademsku godinu 2014./2015., koji je potpun i ispunjava sve uvjete iz Natječaja za dodjelu studentskih stipendija za akademsku godinu 2014./2015. (KLASA:604-01/14-10/02 URBROJ: 2105/04-04/04-14-4 od 14 studenoga 2014. godine), ali je nepravovremena.

Načelnik Općine Brtonigla predlaže dodjelu studentske stipendije Ani Hilj iz Brtonigle, Šušnjevića 13 obzirom da je u prošloj akademskoj godini 2014/2015. istu dobivala te je ispunila i sve kriterije za dodjelu u ovoj godini. Pored navedenog Načelnik Općine Brtonigla predlaže da se stipendija dodijeli imenovanoj bez provedbe natječaja jer se time proizvode bespotrebni troškovi općini, a predmetna bi se stipendija ionako dodijelila jer je stav općini poticati mlade na ovoga područja na studiranje.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 610-02/15-20/02
URBROJ: 2105/04-02-15-4
Brtonigla, 11. ožujka 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE BRTONIGLA

Predmet: Sv. Zenon 2015., Prijedlog za dodjelu općinskih javnih priznanja i počasti u povodu Sv. Zenona, Dana Općine za 2015. godinu

- dostavlja se

Temeljem čl. 6. i 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč. tekst), Načelnik Općine Brtonigla, donosi sljedeći

PRIJEDLOG

za dodjelu općinskih javnih priznanja i počasti u povodu Sv. Zenona, Dana Općine za 2015. godinu

Članak 1.

Ovim se Zaključkom dostavlja prijedlog za dodjelu općinskih nagrada i priznanja Općinskog vijeća Općine Brtonigla, u povodu Dana Općine Brtonigla, 12. travnja 2015. godine, kako slijedi:

Općinska nagrada u obliku plakete:

- Centro studi di musica classica Mauro Masoni
- Aqua Park Istralandia d.o.o.

Općinska nagrada u obliku priznanja:

- Ezio Radin
- Dr. Ervin Prekali
- vokalna skupina Ad Libitum

Općinska nagrada u obliku zahvalnice:

- Ana Beaković

Članak 2.

Ovaj Zaključak proslijedit će se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na nadležno postupanje.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Načelnik
Doriano Labinjan dipl.oec.

Na temelju članka 48. St.4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13- proč.tekst), članka 6., 38 i 98. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13-pročišćeni tekst), članka 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13-pročišćeni tekst) , Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj __. sjednici održanoj dana _____ 2015. godine, donosi sljedeću.

ODLUKU
o dodjeli općinskih javnih priznanja i počasti
u povodu Sv. Zenona, Dana Općine za 2015. godinu

Članak 1.

Ovom se Odlukom dodjeljuju općinske nagrade Općinskog vijeća Općine Brtonigla, u povodu Dana Općine Brtonigla, 12. travnja 2015.godine.

Članak 2.

Općinska nagrada u obliku plakete dodjeljuje se sljedećim fizičkim i pravnim osobama:

- _____ .

Članak 3.

Općinska nagrada u obliku priznanja dodjeljuje se sljedećim fizičkim i pravnim osobama:

- _____
- _____
- _____

Članak 4.

Naprijed nagrađenim pravnim odnosno fizičkim osobama priznanja se dodjeljuju za njihov dugogodišnji rad u unapređenju **gospodarskog, ekološkog, javnog života i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene,** a koje na taj način doprinose promicanju interesa i podizanju opće društvene kvalitete života na području Općine Brtonigla.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 610-02/15-20/02
URBROJ: 2105/04-01-15-__
Brtonigla, _____ 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba'



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA



ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA

Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO

52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1

Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174

E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr

www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA:021-05/15-50/01

URBROJ: 2105/04-02/01-15-2

Brtonigla, 06.ožujka 2015. godine

Na temelju članka 52. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 6/13 – proč.tekst), Općinski načelnik Općine Brtonigla, dana 06.ožujka 2015. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o utvrđivanju Prijedloga Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla za 2015. godinu

I.

Utvrđuje se Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla za 2015. godinu (KLASA:021-05/15-50/01 URBROJ: 2105/04-01-15-1), koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Utvrđeni Prijedlog iz točke I. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na donošenje.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BRTONIGLA

Doriano Labinjan dipl. oec.

PRIJEDLOG

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 153/09, 150/11, 144/12 i 19/13), čl. 7 st. 2 Zakonom o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (Narodne novine, broj -24/11, 61/11 i 27/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proć.tekst), te članka 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 3/13 i 8/13 – proć.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2015. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla za 2015. godinu

I.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla za 2015. godinu, koja se osiguravaju u Općinskom proračunu Općine Brtonigla za 2015. godinu.

II.

U Proračunu Općine Brtonigla za 2015. godine osigurana su sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla u ukupnom godišnjem iznosu od 34.200,00 kn (konto broj 38114 za političke stranke i broj 38119 za nezavisne članove).

III.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna Općine Brtonigla imaju političke stranke koje imaju člana u Općinskom vijeću Općine Brtonigla i nezavisni članovi istog tijela koji su izabrani s nezavisnih lista.

Za svakog člana Općinskog vijeća Općine Brtonigla, utvrđuje se jednak mjesečni iznos sredstava, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu razmjerno broju izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola.

IV.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se mjesečni iznos sredstava od 250,00 kuna.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća Općine Brtonigla podzastupljenog spola, političkoj stranci ili nezavisnoj listi pripada i pravo na naknadu u visini 10% iznosa iz prethodnog stavka odnosno 25,00 kuna.

V.

Političkim strankama i nezavisnim članovima Općinskog vijeća Općine Brtonigla raspoređuje se dio sredstva iz toč II. ove Odluke, razmjerno njenom vremenskom važenju i broju njenih članova i članova podzastupljenog spola, kako slijedi:

Istarski demokratski sabor – Dieta democratica Istriana – 1.800,00 kn

Socijaldemokratska partija Hrvatske – 250,00 kn

Kandidacijska lista grupe birača, nositeljica liste Elena Barnaba':

- Nezavisna članica općinskog vijeća Elena Barnaba' – 275,00 kn
- Nezavisni član općinskog vijeća Gino Paoletić – 250,00 kn

- Nezavisni član općinskog vijeća Gianni Ravalico – 250,00 kn

VI.

Sredstva koja su osigurana za redovito financiranje političkih stranaka doznaju se na žiro-račun političke stranke.

Nezavisni vijećnici dužni su otvoriti poseban račun za redovito financiranje svoje djelatnosti i o tome pisano obavijestiti Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla.

VII.

U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja i drugih prava i obveza u vezi provedbe ove Odluke političke stranke i nezavisni članovi Općinskog vijeća dužni su postupati sukladno odredbama Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe.

VIII.

Sredstva raspoređena u skladu s ovom Odlukom doznaju Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla, mjesečno.

IX.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

X.

Ova Odluka primjenjuje se za 2015. godinu.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine, a ista će se objaviti i na oglasnoj ploči te službenim web stranicama Općine.

KLASA:021-05/15-50/01
URBROJ: 2105/04-01-15-1
Brtonigla, 2015.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba'

O b r a z l o ž e n j e

Pravni temelj za donošenje Odluke nalazi se u Zakonu o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (NN broj 24/11, 61/11 i 27/13 (u daljnjem tekstu: Zakon) Zakon. Odredbe Zakona se primjenjuju na redovito godišnje financiranje političkih stranaka, nezavisnih zastupnika, zastupnika nacionalnih manjina i nezavisnih članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te na financiranje izborne promidžbe političkih stranaka, nezavisnih lista i kandidata na izborima za Predsjednika Republike Hrvatske, za zastupnike u Hrvatski sabor, za članove za Europski parlament, za općinske načelnike, gradonačelnike, župane i gradonačelnika Grada Zagreba, te za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Financiranjem se, u smislu Zakona, smatra stjecanje financijskih sredstava te pružanje usluga ili davanje proizvoda bez naplate, u svrhu potpore i promicanja političkog djelovanja političkih stranaka, nezavisnih zastupnika, zastupnika nacionalnih manjina, nezavisnih članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, nezavisnih lista i kandidata te trošenje financijskih sredstava, odnosno korištenje proizvoda i usluga za političko djelovanje, u skladu s tim Zakonom. Člankom 2. Zakona je propisano da se političke stranke, nezavisni zastupnici, zastupnici nacionalnih manjina i nezavisni članovi predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogu financirati iz sredstava državnog proračuna, kao i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, na način i pod uvjetima utvrđenima Zakonom. Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, dužna je osigurati jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, u iznosu koji se određuje u proračunu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svaku godinu za koju se proračun donosi.

Jedinicama lokalne samouprave prepušteno je da samostalno odrede iznos sredstava koji će osigurati u svojim proračunima za svaku godinu za koju se proračun donosi, ali su uvjeti i način financiranja političkih stranaka vrlo precizno propisani Zakonom. Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava proračuna jedinice lokalne samouprave imaju političke stranke koje imaju člana u predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave i nezavisni članovi predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave koji su izabrani s nezavisnih lista. Sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka iz proračuna jedinica lokalne samouprave raspoređuju se na način da se utvrdi jednaki iznos sredstava za svakog člana u predstavničkom tijelu, tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerna broju njezinih članova predstavničkog tijela u trenutku konstituiranja predstavničkog tijela.

Za svakoga izabranog člana predstavničkog tijela podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela.

Odluku o raspoređivanju sredstava iz proračuna jedinice lokalne samouprave donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave. Raspoređena sredstva doznačuju se na žiroračun političke stranke ili posebnom računu.

U Proračunu Općine Brtonigla za 2015. godine osigurana su sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla u ukupnom iznosu od 34.200,00 kn (konto broj 38114 za političke stranke i broj 38119 za nezavisne članove).

Općinskom vijeću Općine Brtonigla, koje broji 11 članova, mandate dijele 2 političke stranke i 1 nezavisna lista, kako slijedi:

- Istarski demokratski sabor – IDS.....	7 članova
- Socijaldemokratska partija Hrvatske - SDP	1 član
Kandidacijska lista grupe birača, nositeljica liste Elena Barnaba'.....	3 člana

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki mjesečni iznos sredstava tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću. Političkim strankama pripada i pravo na naknadu za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća, razmjerno broju izabranih članova Općinskog vijeća podzastupljenog spola (2 članice IDS-a, 1 članica kandidacijske liste grupa birača). Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki mjesečni iznos sredstava u visini od 250,00 kuna. Pojedinoj političkoj stranci pripada mjesečni iznos sredstava razmjerno broju njenih izabranih članova Općinskog vijeća u trenutku njegovog konstituiranja. Naknada za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola (žene) utvrđena je u mjesečnom iznosu od 25,00 kuna tako da svakoj političkoj stranci koja u Općinskom vijeću ima i članove podzastupljenog spola pripada i taj dodatni iznos.

Načelnik Općine Brtonigla
Doriano Labinjan dipl.oec.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13), čl. 38.Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/12, 3/13, 8/13), te čl. 3. Odluke o dozvoljenom prekoračenju najviše dopuštene razine buke (Službene novine Općine Brtonigla broj 15/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj .sjednici održanoj dana 2015. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Godišnjeg programa manifestacija
Općine Brtonigla za 2015. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća Godišnji program manifestacija Općine Brtonigla za 2015. godinu, predložen od strane Turističke zajednice Općine Brtonigla, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:610-01/15-20/01
URBROJ: 2105/04-01-15-2
Brtonigla, 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba'

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 3/13, 8/13), te čl. 24., Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 16. sjednici održanoj dana 2015. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Informacije o stanju sigurnosti
na području Općine Brtonigla
za prosinac 2014. godine, siječanj i veljaču 2015.g

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća informaciju o stanju sigurnosti za prosinac 2014. godine, broj: 511-08-23/1-9/12/14 za prosinac 2014. godine od 02. veljače 2015. godine, siječanj 2015. godine, broj: 511-08-23/9/01/15 od 09. veljače 2015. godine i veljaču 2015. godine, broj 511-08-23/1-9/02/15 od 04. ožujka 2015. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 215-01/15-01/01
URBROJ: 2105/04-01-15-4
Brtonigla, 2015. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA
Predsjednik
Ezio Barnaba'