

**ZAPISNIK sa**  
**27. sjednice OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRTONIGLA**  
**održane dana 27.06.2016. godine s početkom u 9:00 sati**

Sjednica se održava u službenim prostorijama Općine Brtonigla.

Sjednici prisustvuju sljedeći članovi Općinskog vijeća: Ezio Barnaba', Željko Ružić, Dragana Mijatović, Gino Paoletić, Bruno Ravalico, Olga Sabadin, Elena Barnaba', Rino Radin i Marija Buršić

Odsutni su sljedeći vijećnici: Aleks Drušković i Gianni Ravalico.

Od strane Općinske uprave nazočni: Doriano Labinjan, načelnik, Marica Garić, pročelnica Jedinственог управног одјела i Neš Sinožić, zamjenik načelnika Općine Brtonigla.

Zapisnik vodi: Kristina Brljavac.

Poimeničnim prozivanjem vijećnika, predsjednik Općinskog vijeća, Ezio Barnaba', utvrđuje da je prisutno 7 (sedam) od ukupno 11 (jedanaest) vijećnika, te se utvrđuje da su ispunjeni uvjeti za održavanje sjednice.

Predsjedavatelj otvara raspravu po dostavljenom dnevnom redu.

Predsjedavatelj poziva vijećnike na glasovanje po dostavljenom dnevnom redu, te se sa 7 (sedam) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova utvrđuje sljedeći

**DNEVNI RED**

1. Prihvatanje Zapisnika sa 26. sjednice Općinskog vijeća Općine Brtonigla
2. Aktualni sat
3. I. Izmjene i dopune programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2016. godinu
4. Odluka o usvajanju Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Brtonigla za razdoblje 2016-2021. g
5. Odluka o prihvatanju investicijskog projekta nastavka izgradnje prometne mreže stambenih ulica i parkirališta u Karigadoru
6. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi dijela nerazvrstane ceste na k.č.br. 2416 k.o. Nova Vas
7. Odluka o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi dijela nerazvrstane ceste na k.č.br. 2362/4 i 2384/1 obje k.o. Nova Vas
8. Odluka o prijenosu vlasništva komunalnih vodnih građevina
9. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla
10. Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Umag za 2015. godinu i Financijski izvještaj JVP Umag za 2015.
11. Informacija o stanju sigurnosti na području Općine Brtonigla za svibanj 2016. godine
12. Razno

**Ad.1.**

Predsjedavatelj otvara raspravu po predmetnoj točki dnevnog reda.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 7 (sedam) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova prihvaća **Zapisnik sa 26. sjednice Općinskog vijeća Općine Brtonigla**

**Ad.2.**

Predsjedavatelj daje riječ Načelniku Općine Brtonigla, koji pozdravlja sve prisutne i navodi koje su novosti koje su se desile od zadnje sjednice Općinskog vijeća: u pripremi je izmjena troškovnika za dovršetak popravnih radova krova stare škole u Novoj Vasi, što će se odraditi tijekom ljeta; danas je na vijeću prijedlog prihvaćanja investicije za ulicu u Karigadoru, kako bi sve bilo spremno da se kroz ljeto odradi javna nabava i da se u jesen počinje sa radovima; načelnik informira kako bi Hrvatske ceste krajem ljeta odradile projektну dokumentaciju za dva kružna toka koja su u planu na području Karigadora i da bi to sljedeće godine moglo krenuti u realizaciju (rekonstrukcija cesta od marketa do ulaska u Ladin Gaj); tijekom ovog bi se tjedna trebala dovršiti rekonstrukcija spomenika na Trgu Mazzini; dogovorena je rekonstrukcija fasade crkve Sv. Roka; u četvrtak je dobiveno konačno rješenje za ponovljenu javnu raspravu za UPU Karigador, koja će se

uskoro objaviti; krenulo bi se sa rekonstrukcijom ceste prema Novoj Vasi – ŽUC bi krenuo sa 600-ak metara ove godine, definirani su gabariti, a u jesen bi se krenulo sa radovima (počeli bi sa djelom ceste od Brtonigle do izvora), a sljedeće bi se godine nastavilo sa preostalim djelom ceste; na groblju Brtonigla odradile bi se unutarnje staze i popravak/stabilizacija crkve jer je pukla cijela jedna strana, zbog čega će se angažirati statičar.

Predsjedatelj otvara raspravu.

Vijećnica Elena Barnaba' navodi da bi se kod raskrižja u ulici Sv. Križa trebali staviti prometni ogledali prema Bujama i prema Novigradu jer se vidljivost smanjila zbog obrasle vegetacije, na što načelnik navodi da će se to bez problema odraditi. Također, navodi ista, kako bi se trebala uskladiti horizontalna signalizacija na izlazu ceste iz smjera Radini prema naselju Brtonigla, jer po pravilnom postavljanju na stop crti, ogledalo koje je postavljeno preko ceste postaje beskoristan, te predlaže da se crta prilagodi poziciji ogledala, na što načelnik navodi da općina ne može to samostalno odraditi jer se radi o županijskoj cesti, pa se zaključuje da će se premjestiti prometno ogledalo, a horizontalna signalizacija neće se dirati.

Vijećnik Željko Ružić predlaže da se postavi par ležećih policajaca u ulicu Palih Boraca; jedan odmah nakon zavoja, a drugi prije Milanovića, kako bi se usporio malo promet. Načelnik navodi da se prihvaća prijedlog i da misli kako ne bi trebalo biti problema da se to odradi, ali da će se najprije provjeriti što o tome misli mjesni odbor.

Vijećnik Željko Ružić također navodi da vezano za Festival Istarske Malvazije, smatra kako Brtonigla ne treba takva fešta; da je možda stvar u datumu održavanja ili možda nešto drugo, ali da bi u konačnici bilo puno bolje uopće ne raditi takvu feštu jer se stvara negativna reklama, te navodi kako smatra da Brtonigla zaslužuje puno više, pogotovo ako se uzme u obzir kvaliteta ovdašnjih vina.

Vijećnica Elena Barnaba' predlaže da se promijeni datum održavanja.

Vijećnik Željko Ružić još jednom naglašava kako je bolje ne odraditi feštu nego da bude tako, i da nije bio problem samo u tome što se na taj dan i u isto vrijeme održavala nogometna utakmica hrvatske reprezentacije.

Predsjednik vijeća, Ezio Barnaba', navodi da je kao inicijator te fešte, vrlo pogođen kritikama koje su mu indirektno upućene i da će se morati diskutirati o daljnjoj organizaciji iste, budući da je fešta nekad, dok su je organizirali samo volonteri, bila vrlo uspješna, a danas ne uspijeva iako ima petnaest ljudi koji su plaćeni da rade na tome.

Zamjenik načelnika, Neš Sinožić, predlaže da se ležeći policajci u Novoj Vasi, koji su postavljeni ispod samog naselja, prema Srbanima, premjeste malo više gore, na samom zavoju, kod Benčića, jer je tamo opasnije i nije pregledno izaći iz zavoja. Budući da vijećnici razmišljaju o tome da bi to moglo stvarati problema kamionima i traktorima, zaključuje se da se prijedlog mora uputiti mjesnom odboru i da se mora tražiti njihovo mišljenje.

Vijećnica Elena Barnaba' predlaže da se Festival Istarske malvazije organizira u mjesecu travnju, da ionako ne smeta što je blizu Vinistre budući da se ne radi više ocjenjivanje vina. Ista smatra da je razlog neuspješnosti fešte u tome što se organizira kad je već jako vruće i kada ima previše fešti u okolici. Također navodi da bi se ista mogla organizirati u sklopu Sv. Zenona, kada su još aktivne škole, vrtići, zajednice Talijana, itd. i svi se mogu volonterski uključiti. Ista smatra kako je Gljivarijada uspješna upravo zbog toga što su u organizaciju uključeni svi lokalni ljudi, koji privlače veliki broj gostiju. Nadalje, vijećnica Barnaba' navodi kako se u slučaju kiše može organizirati šator na trgu, ali da bi svejedno fešta bila uspješna.

Načelnik smatra kako se slaže sa navedenim, budući da na to ukazuje i uspješnost Choko&Wine fešte.

Vijećnik Željko Ružić se slaže sa navedenim prijedlogom da se fešta organizira tijekom mjeseca travnja.

Predsjedatelj navodi da se nekad fešta uvijek održavala tijekom zadnje nedjelje u travnju.

Vijećnica Marija Buršić također predlaže da se uzme u obzir i datum 1. maja kao mogući termin održavanja manifestacije, jer se tada ne održava nikakva veća manifestacija u okolici.

Vijećnik Bruno Ravalico navodi da bi 1. svibnja bio datum koji je preblizu Vinistri, na što vijećnica Buršić navodi da se Vinistra održava tijekom drugog vikenda mjeseca svibnja.

Vijećnik Željko Ružić smatra da je odličan prijedlog da se fešta organizira tijekom mjeseca travnja te navodi da bi se FIM mogao povezati sa Feštom „Morkele“, odnosno izložbom proljetnih gljiva, budući da vjeruje kako se u Umagu ona neće više održavati i da bi se ona mogla slobodno „premjestiti“ u Brtoniglu. Gosp. Ružić mišljenja je da bi se time dovelo puno ljudi, da bi se spojili mnogobrojni sadržaji – predlaže da se razmisli o tome.

Vijećnik Bruno Ravalico komentira postavljanje ležećih policajaca u Novoj Vasi te navodi kako je bilo puno kritika od strane lokalnih ljudi te navodi kako to apsolutno nije dobro za traktore.

Predsjedavatelj navodi da je i on čuo da ljudi nisu zadovoljni, ali također navodi kako je odluka došla iz Mjesnog odbora Nova Vas.

Načelnik predlaže da se o tome raspravi u sklopu mjesnog odbora Nova Vas i da se po donošenju odluke oko tog pitanja, ista dostavi općini, kako bi se moglo postupiti po istoj.

Vijećnica Marija Buršić navodi da bi ležeći policajci trebali biti niži, ali se prisutni ne slažu oko toga, jer smatraju da to ne bi imalo nikakvog efekta.

Vijećnik Bruno Ravalico navodi da bi se na ulazima u naselje trebala izgraditi betonska prepreka, na što načelnik navodi da to nije dozvoljeno napraviti.

Vijećnica Dragana Mijatović pita da li bi se ležeći policajci mogli staviti na cestu koju je spomenula vijećnica Elena Barnaba' (vezano za ogleдалa), na što načelnik odgovori da se ne može jer je to glavna cesta.

Vijećnica Dragana Mijatović posebno naglašava kako automobili jure onuda, a Predsjedavatelj navodi da fali tabla za ograničenje brzine na 50 km/h.

Načelnik navodi da nije potrebno postaviti takav znak jer je zakonom propisana brzina u naselju, da bi jednino moguće rješenje bilo da se postavi radar.

Vijećnica Marija Buršić pita više informacija vezano za izradu troškovnika za krovnište škole u Novoj Vasi.

Načelnik navodi da je troškovnik izvučen van iz cjelokupnog projekta te da je sada predan na revidiranje, provjeravaju se sve stavke.

Vijećnica Marija Buršić pita da li se može točno odrediti datum početka radova.

Načelnik navodi da je cilj da se do fešte u Novoj Vasi to napravi, a radovi bi počeli prije 15.07., budući da je prema indikativnoj visini iznosa radova dovoljno objaviti javni poziv, što potvrđuje i pročelnica JUO-a, a sam posao nije toliko zahtjevan i može se sve odraditi u kratkom roku (postavljanje izolacije i kanalica).

Vijećnica Marija Buršić pita potvrdu oko toga da li bi radovi mogli početi u roku od 15 dana, a načelnik potvrđuje navedenu informaciju.

### **Ad.3.**

Predsjedavatelj otvara raspravu po predmetnoj točki dnevnog reda.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 7 (sedam) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **I. Izmjene i dopune programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2016. godinu.**

### **Ad.4.**

Predsjedavatelj daje riječ pročelnici Jedinostvenog upravnog odjela, Marici Garić, koja navodi da po preporukama Državne revizije, svi gradovi i općine u RH dužni su donijeti strategiju upravljanja i raspolaganja imovinom, za petogodišnje razdoblje. Ista navodi da bi se na temelju te strategije, svake godine trebali donijeti planovi upravljanja imovinom. Gđa. Garić navodi da je općinska uprava sama složila strategiju kako ne bi išli u dodatne troškove, a sve prema njihovim preporukama. Nadalje, ista navodi da se strategija temelji na postojećim općim aktima općine vezano za raspolaganje imovinom, da se uglavnom radi o nekretninama, dok su ostala imovina udjeli u trgovačkim društvima. Strategija je sukladno zakonu bila objavljena na web stranicama općine, provedeno je savjetovanje sa zainteresiranom javnošću, nije bilo nikakvih primjedbi, preporuka i ostalo, te se slijedom svega navedenog prijedlog strategije upućuje Općinskom vijeću na usvajanje.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema pitanja niti primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 7 (sedam) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o usvajanju Strategije upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Brtonigla za razdoblje 2016-2021. g.**

### **Ad.5.**

Predsjedavatelj navodi da je sve obrazloženo u tekstu odluke te otvara raspravu po predmetnoj točki dnevnog reda.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema primjedbi niti pitanja, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 7 (sedam) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o prihvaćanju investicijskog projekta nastavka izgradnje prometne mreže stambenih ulica i parkirališta u Karigadoru.**

#### Ad.6.

Predsjedavatelj daje riječ Marici Garić, pročelnici JUO-a, koja obrazlaže predmetnu i sljedeću točku dnevnog reda, navodeći da se u oba slučajeva radi o donošenju odluke o ukidanju statusa javnoga dobra: budući da se u postupcima legalizacije objekata kod određenih građana, nakon geodetske izmjere, ispostavilo da se dio njihovih nekretnina nalaze na cestama koje su kao takve upisane u zemljišnim knjigama (kao ceste), a u naravi to nije tako. K.č.br. 2416 k.o. Nova Vas je upisana kao cesta (javno dobro u neotuđivom vlasništvu Općine Brtonigla) a dio nekretnine obitelji Zec se nalazi na dio zemljišta koje je upisano kao cesta, međutim u naravi ono se ne koristi kao prometnica – proveden je očevid, sastavljen je zapisnik te je zaključeno da se radi o zemljištu iza kuće koje se ne koristi. Bez donošenja odluke o ukidanju statusa javnog dobra, oni ne mogu provesti postupak legalizacije svoje nekretnine, dok bi se donošenjem odluke, dio od 9 m<sup>2</sup> izuzeo iz javnog dobra i upisalo se na vlasništvo Općine Brtonigla, dok bi se nakon rješavanja postupka legalizacije rješavali imovinsko-pravni odnosi - oni bi to trebali otkupiti od općine.

Predsjedavatelj navodi kako su danas na dnevnom redu dva takva slučajeva, ali također navodi kako misli da će ih nažalost biti još ubuduće i da će se također takve situacije rješavati na sjednicama vijeća. Posebno navodi kako stranke imaju rok od samo 60 dana za rješavanje takvih situacija, te mišljenja je da se mora napraviti sve što je moguće kako bi se pomoglo građanima u takvim situacijama.

Predsjedavatelj otvara raspravu.

Neš Sinožić navodi da je lani već bio jedan takav slučaj u Novoj Vasi (garaža kod Lubiane), gdje je bilo rečeno da se ne može vršiti izmjera jer je cesta pre dugačka, te pita da li se to možda može riješiti na sličan način.

Marica Garić navodi da se radi o različitim slučajevima i da predmeti nisu isti; u ovom je slučaju cesta upisana kao javno dobro u neotuđivom vlasništvu Općine Brtonigla, dok je na drugoj čestici upisano samo „javno dobro“, odnosno cesta nije upisana u vlasništvo Općine Brtonigla. Ista objašnjava kako se ceste po Zakonu o cestama mogu upisati na temelju snimke izvedenog stanja ceste – geodetskog elaborata, a za tu smo cestu imali pred-ponudu Geodetskog ureda Mataija za izmjeru koja bi koštala preko 100.000 kuna – to su troškovi za upis te ceste u vlasništvo Općine Brtonigla. Ista navodi da je ona cesta upisana kao javno dobro i da pretpostavlja da će se na takvim cestama knjižiti RH, pa bi gospodin trebao to rješavati direktno sa RH, mi nemamo pravne osnove za to rješavanje. Ista ponavlja da postoji način da se ta cesta upiše u vlasništvo općine na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja, ali to su enormni troškovi – različiti su slučajevi i situacije.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema daljnjih primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 7 (sedam) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi dijela nerazvrstane ceste na k.č.br. 2416 k.o. Nova Vas.**

#### Ad.7.

Predsjedavatelj daje riječ Marici Garić.

Pročelnica JUO-a navodi da se tu također radi o postupku legalizacije, dio nekretnine je na prometnici, a to je utvrđeno tek nakon geodetske izmjere. U ovom je slučaju prometnica upisana kao javno dobro: ako vijeće usvoji odluku o ukidanju statusa javnog dobra, oni će moći provesti postupak legalizacije, mi ćemo to predati na sud za izuzimanje tog dijela javnog dobra, ali postoji velika vjerojatnost da će Republika Hrvatska uložiti žalbu i da se to na sudu neće moći provesti. U tom slučaju, njihova će nekretnina biti legalna, oni će provesti postupak legalizacije, a nakon toga, ako bude žalba RH i ako sud bude presudio u korist RH, onda će stranka imovinsko-pravne odnose morati rješavati sa RH. Ista naglašava kako se ovom odlukom omogućiti provedba postupka legalizacije.

Vijećnica Dragana Mijatović pita da li se zna nešto vezano za Srednju ulicu, obzirom da i ona jednim dijelom ima cestu.

Pročelnica Marica Garić navodi kako je napravljen plan za rješavanje imovinsko-pravnih upisa prometnica u naselju Brtonigla koja su upisana kao vlasništvo RH, na temelju Zakonu o cestama, a putem geodetskih elaborata – sad je u postupku rješavanje trga i onda bi se postepeno rješavali ostali upisi, jer su troškovi jako veliki, a drugih načina nema.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema daljnjih primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 7 (sedam) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o ukidanju statusa javnog dobra u općoj uporabi dijela nerazvrstane ceste na k.č.br. 2362/4 i 2384/1 obje k.o. Nova Vas.**

#### Ad.8.

Predsjedavatelj daje riječ načelniku.

Načelnik Općine Brtonigla objašnjava da se radi o standardnom postupku: kad se kanalizacija izgradi, pošto smo mi bili pokretači i pošto mi skupljamo naknadu za razvoj koja prolazi preko općinskog proračuna, nakon što se investicija realizira, ona se prenosi u vlasništvu 6. maj-a. Isti navodi kako je to pozitivnu za općinu, budući da to ulazi u imovinu komunalnog poduzeća 6. maj i općina ne plaća PDV na investiciju.

Pročelnica Marica Garić naglašava da je općina po Zakonu o vodama dužna prenijeti vlasništvo građevina i da su oni dužno to izvoditi.

Načelnik navodi da je napravljena uporabna dozvola, i da bi sada vijeće trebalo donijeti odluku o prijenosu vlasništva, čime općina ne gubi ništa jer smo mi suvlasnici u poduzeću 6. maj, a imovina ulazi u temeljni kapital tvrtke.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema primjedbi niti pitanja, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 7 (sedam) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o prijenosu vlasništva komunalnih vodnih građevina.**

#### **Ad.9.**

Predsjedavatelj daje riječ općinskom načelniku.

Doriano Labinjan navodi da se radi o nekretnini u Karigadoru, u naselju Kras. Isti objašnjava da putem legalizacije dotični je gospodin već izgradio dio kuće i pomoćnih objekata na toj nekretnini i objašnjava gdje se nalazi predmetna građevina, dodajući kako je općina odredila podjelu zemljišta na način da mu se predloži kupnja okućnice sa pristupom nekretnini, dok bi skoro 600 m<sup>2</sup> ostalo općini. Načelnik navodi da je on već izgradio dio kuće i pomoćne objekte, koje je legalizirao i sad bi otkupio te dijelove zemljišta. Natječaj je predložen po tržišnim cijenama i u skladu sa napravljenim procjenama.

Predsjedavatelj otvara raspravu.

Vijećnica Olga Sabadin konstatira da je to sa desne strane naselja, ali pita što se dešava sa zemljištem sa lijeve strane, na kojemu se konstantno grade kuće.

Načelnik navodi da to zemljište nije prodano od strane općine, nego je oduvijek bio u privatnom vlasništvu. Općina je vlasnik jedne parcele koja se nalazi na području na kojemu su izgrađene tri stambene zgrade, u donjem djelu naselja, a koja je namijenjena kao put.

Vijećnica Olga Sabadin pita da li bi se ti privatni investitori mogli nekako angažirati za obnovu ceste, budući da se vrlo često otkopava.

Načelnik navodi da pokušava uskladiti radove, da će u trenutku kad bude znao kad će početi radovi oko kružnog toga kod marketa, forsirati da ŽUC dovrši prilaz prema naselju, koje je u katastrofalnom stanju. Isti također navodi da je sa Hrvatskim cestama dogovoreno da odrade 50 metara više od onoga što bi trebali.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema daljnjih pitanja, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 7 (sedam) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova donosi **Odluku o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla.**

#### **Ad.10.**

Predsjedavatelj daje riječ općinskom načelniku, koji navodi da vatrogasna postrojba ima uvijek u prosjeku 300-ak intervencija godišnje, da na području Općine Brtonigla nije bilo puno intervencija i da inače vrlo profesionalno interveniraju i brzo stignu na mjesto, odrade sve što je potrebno. Nadalje, načelnik navodi da su se u proteklih nekoliko godina troškovi smanjili, da još uvijek traju pregovori sa njihovim sindikatom i da se pokušavaju smanjiti troškovi, koji bi inače trebali biti u potpunosti pokriveni od strane države, međutim situacija je takva da je jedan dio osiguran proračunom JLS-ova. Isti također navodi da određeni broj ljudi idu u penziju i da će se morati osposobiti novi ljudi za vatrogastvo. Što se tiče troškova, isti navodi da su u skladu sa planom, da je bilo malo varijacija. Grad Umag ima kompletnu kontrolu oko sredstva, budući da ima riznicu za upravljanje financijama u kojoj su uključene sve JLS sa područja Bujštine, a mi, kao i svi ostali, dobivamo mjesečne izvještaje o uplatama i o našim obavezama.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema primjedbi, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 7 (sedam) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova prihvaća **Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Umag za 2015. godinu i Financijski izvještaj JVP Umag za 2015.**

#### **Ad.11.**

Predsjedavatelj otvara raspravu po predmetnoj točki.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema primjedbi niti pitanja, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa 7 (sedam) glasova „ZA“ bez glasova «PROTIV» i bez «SUZDRŽANIH» glasova prihvaća **Informaciju o stanju sigurnosti na području Općine Brtonigla za svibanj 2016. godine.**

## Ad.12. RAZNO

Načelnik navodi da bi oprema za dječje igralište u sklopu parka u Karigadoru trebala stići danas.

Načelnik također navodi da mu je od strane Mjesnog odbora Nova vas stigao zahtjev za zamjenu sprava dječjeg igrališta kod parka iza crkve, jer su zastarjele i postale su opasne – zadužen je komunalni ured da pripremi ponude i da se taj dio odradi. Isti također navodi da će se i na velikom parku u Brtonigli mijenjati sprave jer su postale opasne, objašnjavajući kako su djeca svugdje prioritet i da se takve potrebe moraju uvijek zadovoljavati.

Vijećnik Bruno Ravalico navodi da se pokušala osnovati streljačko društvo na području Brtonigle, ali da je situacija oko toga dosta komplicirana. Nadalje, navodi da dečki imaju želju napraviti streljanu (pedana) i da je mašinu za to već nabavio, a vrijednost iste je 5.000 eura. Međutim, problem je što se mora pronaći teren gdje će se postaviti mašina, koji mora biti okrenut prema sjeveru (zbog sunca), nalaziti se pokraj ceste i u vlasništvu općine ili države. Isti objašnjava da su svi članovi grupe iz Brtonigle i da bi bilo dobro da se potiče njihov rad putem dodjele terena na korištenje.

Načelnik navodi da bi trebalo točno definirati lokaciju – općina nema poljoprivrednih zemljišta u vlasništvu, a isto tako ne može se ništa napraviti ako Prostornim planom nije definirano da se radi o zoni sa rekreativnom namjenom (oznaka „R“, zelena boja) i sa točno naznačenom vrstom rekreacije, jer se inače ne mogu dobiti dozvole za gradnju.

Vijećnik Bruno Ravalico navodi da ako se to napravi putem streljačkog društva, onda je potrebno imati puno papira, mora sve biti zatvoreno ogradom; ali ako se to napravi u smislu rekreacije za lovce, onda ne treba ništa.

Načelnik navodi da je jedina zona na kojoj je sada oznaka „R“, teren preko puta nogometnog igrališta u Brtonigli, da se tamo može napraviti sportska namjena, da je tamo već struja, cesta, itd.

Vijećnik Bruno Ravalico navodi da je problem u tome što je struja tamo, kablovi ne bi trebali biti tako blizu. Međutim, navodi da bi s druge strane to bilo odlično rješenje jer bi se mogle koristiti svlačionice nogometnog igrališta.

Načelnik predlaže da se to razmotri sa stručnjakom, da je navedena zona po prostornom planu označena za sportsku namjenu, da se provjeri vlasništvo i da se napravi skica gdje bi se pozicionirala streljana.

Vijećnik Željko Ružić navodi da su oni dvaput očistili navedenu zonu, da je prostornim planom Općine Brtonigla ta zona bila namijenjena za izgradnju lovačke kuće i streljane, pa se tek kasnije lokacija za lovačku kuću prebacila u Štanciju Drušković. Isti navodi da mu je svojevremeno gđa. Paljar bila rekla da se na toj lokaciji u Brtonigli mogu izgraditi lovačka kuća i streljana, za što je ta pozicija idealna.

Vijećnik Bruno Ravalico se slaže da bi ta lokacija bila idealna te da bi volio da to bude napravljeno tijekom iduće godine.

Načelnik navodi da će se provjeriti što je potrebno pripremiti, da će se vjerojatno morati napraviti idejno rješenje. Emina Ladavac će se zadužiti da provjeri koja se projektna dokumentacija treba pripremiti.

Vijećnica Olga Sabadin navodi da kod igrališta, blizu škole, gdje se nalazi privatna kuća blizu mora, trebalo bi ošišati živicu, koja smeta prolaznicima, na što načelnik navodi da se može šišati ako se nalazi na nogostupu i da će se to odraditi.

Vijećnica Marija Buršić navodi da je TZ napravio lijepu Facebook stranicu te predlaže da se tijekom godine prezentiraju svi proizvođači sa područja općine, ako je moguće.

Načelnik navodi da će se takav prijedlog za prezentiranjem i reklamiranjem svih proizvođača sa područja općine poslati službeno od Općinskog vijeća prema Turističkoj zajednici.

Nakon što je Predsjedatelj utvrdio da nema više pitanja niti prijedloga, zaključuje 27. sjednicu Općinskog vijeća Općine Brtonigla, u 9:58 sati !

Zapisničar:  
Kristina Brljavac

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Ezio Barnaba'

KLASA: 023-05/13-50/02  
URBROJ:2105/04-01-16-72  
Brtonigla, 25.07.2016.

**ZAPISNIK**  
sa 28.sjednice OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE BRTONIGLA  
održane dana 25.07.2016.godine s početkom u 9:00 sati

Sjednica se odžava u službenim prostorijama Općine Brtonigla.

Sjednici prisustvuju sljedeći članovi Općinskog vijeća: Ezio Barnaba', Željko Ružić, Rino Radin, Dragana Mijatović, Gino Paoletić, Marija Buršić, Aleks Drušković i Olga Sabadin.

Odsutni su sljedeći vijećnici: Bruno Ravalico i Gianni Ravalico

Sjednici prisustvuju: Izabela Knežević, stručna suradnica LAG-a Sjeverne Istre i Jana Šain, stručna suradnica LAG-a Sjeverne Istre.

Od strane Općinske uprave nazočni su : Dorian Labinjan, načelnik Općine Brtonigla i Marica Garić, pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla.

Zapisnik vodi:Kristina Brljavac

Poimeničnim prozivanjem vijećnika, predsjednik Općinskog vijeća, Ezio Barnaba' utvrđuje da je prisutno 9 (devet) od ukupno 11 (jedanaest) vijećnika, te se utvrđuje da su ispunjeni uvjeti za održavanje sjednice.

Predsjedatelj otvara raspravu po dostavljenom dnevnom redu.

Predsjedatelj poziva vijećnike na glasovanje po dostavljenom dnevnom redu te sa 9 (devet) glasova „ZA“ bez glasova“ PROTIV“ i bez „SUZDRŽANIH“ glasova utvrđuje sljedeći

**DNEVNI RED**

1. Donošenje Odluke o suosnivanju udruge lokalna akcijska grupa u ribarstvu „PINNA NOBILIS“

Ad.1.

Predsjedatelj pozdravlja stručne suradnice Lokalne akcijske grupe Sjeverna Istra, odnosno Izabelu Knažević i Janu Šain.

Predsjedatelj daje riječ načelniku koji navodi da je općina član LAG-a Sjeverna Istra, a koji teritorijalno obuhvaća 11(jedanaest) jedinica lokalne samouprave na sjeveru Istre koji na sjeveru graniči sa Slovenijom, na zapadu morski dio graniči sa Italijom. Načelnik navodi da se općina jako fokusirala na razvoj poljoprivrede te da je sad red došao i na ribare obzirom da se i na tom sektoru dodjeljuju sredstva iz Europskih fondova, a pored toga imamo i stručne suradnice LAG-a Sjeverne istre koje su spremne odraditi posao i za taj sektor. Načelnik daje riječ Izabeli Knežević. Izabela Knežević u kratko izlaže što je LAGUR te navodi da je princip isti kao i za LAG. Inicijativa je krenula po uzoru na druge LAGUR-e odnosno, Istarsku Batanu i Istarski švoj koji su pokazali dosta rezultata pa je došao red da se i mi dokažemo. Lagur predstavlja spoj između civilog, privatnog i javnog sektora koji oblikuju i provode strategiju lokalnog razvoja tako da se usredotoče na zajedničke probleme kao i za LAG. To je inicijativa EU koja se mora osnovati kako bi se upoznali problemi tog područja te kako bi se učinkovitije rasporedila sredstva. LAGUR je potreban kako bi se ribari mogli kandidirati na dobivanje EU sredstava pri čemu će udruga biti financirana iz Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo 2014.-2017., a gdje su predviđena sredstva u iznosu od 225 000 000,00 eur. Udruga će se financirati na način da će se prijavljivati na natječaje, a jedan od natječaja na koji ćemo se prijaviti je Mjera 3 „Priprema i potpora“ koja ističe 15.09.2016. a za koju je po pojedinom LAG-u osigurano oko 700.000,00 kn namjanjeni izgradnji kapaciteta, plaćanju djelatnika, izradi i provedbi strategije LAG-a. To je prva aktivnost, odnosno prvi cilj LAGURA, a potom će ići u provedbi natječaja koji će oni izdavati kao lokalna akcijska grupa. LAGUR mora ispunjavati neke uvjete, a jedan od tih je da bude registriran kao udruga, te da uključuje 5 (pet) jedinica lokalne samouprave od kojih najmanje 3(tri) moraju biti priobalne ili otočne, a mora imati namjanje 10 000 stanovnika a

najviše 150 000 stanovnika. Za sada su uključeni Novigrad, Umag i Buje, trebala bi još Brtonigla i Grožnjan. U udругu uključuju se Udruge RIBON i Savudrijska Batana, potom ribar iz Umaga, a potreban je još jedan ribar kako bi bili kompletni da bi se udruuga mogla registrirati.

Pročelnica postavlja pitanje je li Oprtalj uključen.

Izabela Knažević navodi da je Oprtalj u planu da se uključi ali nije nužan za osnivanje udruge.

Predsjedavatelj otvara raspravu te poziva prisutne na postavljanje pitanja.

Marija Buršić postavlja pitanje da li će svaka jedinica lokane samouparve imati svog člana u udruzi.

Izabela Knežević navodi da će svaka jedinica lokane samouparve imati svoga predstavnika u udruzi.

Predsjedavatelj navodi da tijekom ljetnih mjeseci restorani se ne mogu opskrbiti ribom iz Jadrana te smatra da se tako ne može dozvoliti, jer ribari ulovljenu ribu direktno prodaju radi industrijske prerade. Restorani svojim gostima ne mogu ponuditi ribone, šarge ili orade, iako ih ima, obzirom da ih talijani redovito love.

Jana Šain navodi da LAG- će raditi upravo na takvoj inicijativi, odnosno da se ribari direktno povežu sa ugostiteljskim objektima. Naime, takvi će ugostiteljski objekti biti prezentirani putem raznih web stranica, a kao znak prepoznatljivosti imati će oznaku plave ribice, a koja će označavati upravo to da se jede lokalna riba, a ne ona koja je došla npr. iz Azije.

Druga inicijativa je „more od malih nogu“ koja se pokazala potrebnom obzirom da naša djeca ne jedu zdravo. Navedenom inicijativom namjerava se uvesti više ribe u institucije kao što su škole i vrtići.

Pored navedenog namjerna se provesti inicijativa „no fishing sings“ koja predviđa uvođenje zona zabrane lova, a od namjeravane mjere očekuju se višestruke koristi poput povećanja ribljeg fonda, eventualnog povećanja turizma. Imenovana navodi da je široka lepeza, ali strategija ide od dolje prema gore, a mi smo ti koji određujemo kao će se razvijati, odnosno koje su naše potrebe.

Željko Ružić postavlja pitanje da li ova udruuga ima ili će imati zapoelnika.

Jana Šain navodi da su trenutno tri zaposlena u LAG sjevrene Istre odrađivati poslove i za ovu udругu te ukoliko se ukaže potreba zapošljavati će se još neko obzirom da su predviđena sredstva i za to.

Željko Ružić postavlja pitanje gdje udruuga ima sjedište.

Jana Šain navodi da se nalazi u zgradi Istarskog vodovoda d.d. u Novigradu.

Aleks Drušković postavlja pitanja da li će u projekt biti uključene i neke ribarnice kako bi i građanima bila dana mogućnost kupnje domaće ribe.

Jana Šain navodi da hoće te da je upravo to cilj udruge zato su i one tu da saslušaju koje su potrebe i prijedlozi obzirom da će udruuga stvarati projekte kako bi uzeli upravo ono što su naše potrebe.

Izabela Knežević navodi da će dokument imati spojene potrebe našega područja, a na temelju njih biti će izdavani natječaji koji će biti ciljani baš za ovo područje.

Nakon što je Predsjedavatelj utvrdio da nema dodatnih pitanja, poziva vijećnike na glasovanje. Općinsko vijeće Općine Brtonigla sa sa 9 (devet) glasova „ZA“ bez glasova „PROTIV“ i bez „SUZDRŽANIH“ prihvaća **Odluku o suosnivanju udruge lokalna akcijska grupa u ribarstvu „PINNA NOBILIS“**

Predsjedavatelj pozdravlja prisutne te zaključuje 28.sjednicu Općinskog vijeća Općine Brtonigla, u 9:23 sati.

Zapisničar

Kristina Brljavac

Predsjednik  
Općinskog vijeća Općine Brtonigla

Ezio Barnaba'



**REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA BRTONIGLA**

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla ( Službene novine 25/09, 5/12, 3/13, i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 29. sjednici održanoj dana.....2016. godine donosi

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

I OPĆI DIO ostvarenje proračuna Općine Brtonigla za razdoblje od 01.01-30.06.2016. godine iznosi 4.766.239,30

	Realizacija 2015.	Izvorni plan 2016.	Realizacija 2016.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
<b>A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA</b>					
Prihodi poslovanja	3.624.096,58	16.980.516,47	4.405.159,46	121,55%	25,94%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.717.841,63	5.006.176,00	361.079,84	21,02%	7,21%
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>5.341.938,21</b>	<b>21.986.692,47</b>	<b>4.766.239,30</b>	89,22%	21,68%
Rashodi poslovanja	3.249.127,32	8.019.417,47	2.875.758,78	88,51%	35,86%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.693.145,44	18.635.450,00	758.534,29	13,32%	4,07%
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>8.942.272,76</b>	<b>26.654.867,47</b>	<b>3.634.293,07</b>	40,64%	13,63%
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-3.600.334,55</b>	<b>-4.668.175,00</b>	<b>1.131.946,23</b>	-31,44%	-24,25%
<b>B. RAČUNA FINANCIRANJA</b>					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	5.568.175,00	0,00		0,00%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00		
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>		0,00%
<b>C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>					
<b>RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>-900.000,00</b>	<b>0,00</b>		
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>-3.600.334,55</b>	<b>0,00</b>	<b>1.131.946,23</b>		

#### Članak 2.

II POSEBNI DIO izdaci Proračuna u svoti od 3.633.193,07k n raspoređeni su po nositeljima, korisnicima, namjenama i po razdjelima.

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Realizacija 2015.	Izvorni plan 2016.	Realizacija 2016.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>3.624.096,58</b>	<b>15.052.279,00</b>	<b>4.405.159,46</b>	<b>121,55%</b>	<b>29,27%</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.302.082,62</b>	<b>4.410.000,00</b>	<b>1.691.358,07</b>	<b>129,90%</b>	<b>38,35%</b>
611	Porez i prirez na dohodak	705.259,42	1.400.000,00	1.045.236,18	148,21%	74,66%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	705.259,42		1.045.236,18	148,21%	
613	Porezi na imovinu	579.153,11	2.760.000,00	619.262,08	106,93%	22,44%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	11.395,95		-17.994,19	157,90%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	567.757,16		601.267,89	105,90%	
614	Porezi na robu i usluge	17.670,09	250.000,00	26.859,81	152,01%	10,74%
6142	Porez na promet	17.670,09		21.720,74	122,92%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00		5.139,07		
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>233.537,82</b>	<b>2.766.679,00</b>	<b>747.900,00</b>	<b>320,25%</b>	<b>27,03%</b>
633	Pomoći iz proračuna	104.440,00	2.518.679,00	747.900,00	716,10%	29,69%
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	104.440,00		747.900,00	716,10%	
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	129.097,82	248.000,00	0,00	0,00%	0,00%
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	129.097,82		0,00	0,00%	
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>503.512,48</b>	<b>1.206.600,00</b>	<b>320.405,18</b>	<b>63,63%</b>	<b>26,55%</b>
641	Prihodi od financijske imovine	20.305,92	30.000,00	11.503,70	56,65%	38,35%
6414	Prihodi od zateznih kamata	20.305,92		11.503,70	56,65%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	483.206,56	1.176.600,00	308.901,48	63,93%	26,25%
6421	Naknade za koncesije	84.470,86		64.103,45	75,89%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	383.877,38		28.627,45	59,56%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	293,05		126,24	43,08%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	14.565,27		28.210,59	110,15%	

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU**  
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Realizacija 2015.	Izvorni plan 2016.	Realizacija 2016.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>1.427.345,88</b>	<b>6.044.000,00</b>	<b>1.567.246,21</b>	<b>109,80%</b>	<b>25,93%</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	74.238,16	665.000,00	227.762,94	306,80%	34,25%
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	24,99		740,14	2961,74%	
6514	Ostale pristojbe i naknade	74.213,17		227.022,80	305,91%	
652	Prihodi po posebnim propisima	38.149,81	579.000,00	0,00	0,00%	0,00%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	0,00		0,00		
6524	Doprinosi za šume	0,00		0,00		
6526	Ostali nespomenuti prihodi	38.149,81		0,00	0,00%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.314.957,91	4.800.000,00	1.339.483,27	101,87%	27,91%
6531	Komunalni doprinosi	639.639,10		691.172,30	108,06%	
6532	Komunalne naknade	675.318,81		648.310,97	96,00%	
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>157.617,78</b>	<b>625.000,00</b>	<b>78.250,00</b>	<b>49,65%</b>	<b>12,52%</b>
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	157.617,78	625.000,00	78.250,00	49,65%	12,52%
6631	Tekuće donacije	0,00		0,00		
6632	Kapitalne donacije	157.617,78		78.250,00	49,65%	
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>1.717.841,63</b>	<b>4.553.176,00</b>	<b>361.079,84</b>	<b>21,02%</b>	<b>7,93%</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>1.602.326,74</b>	<b>4.083.176,00</b>	<b>345.038,07</b>	<b>21,53%</b>	<b>8,45%</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.602.326,74	4.083.176,00	345.038,07	21,53%	8,45%
7111	Zemljište	1.602.326,74		345.038,07	21,53%	
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>115.514,89</b>	<b>470.000,00</b>	<b>16.041,77</b>	<b>13,89%</b>	<b>3,41%</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	115.514,89	470.000,00	13.041,77	11,29%	2,77%
7211	Stambeni objekti	115.514,89		13.041,77	11,29%	
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	0,00	3.000,00		
7221	Uredska oprema i namještaj	0,00		3.000,00		

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Realizacija 2015.	Izvorni plan 2016.	Realizacija 2016.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.341.938,21</b>	<b>19.605.455,00</b>	<b>4.766.239,30</b>	<b>89,22%</b>	<b>24,31%</b>

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

### B. RAČUN FINANCIRANJA / ZADUŽIVANJA

Račun/ Pozicija	Opis	Realizacija 2015.	Izvorni plan 2016.	Realizacija 2016.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00%</b>
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00%</b>
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	5.568.175,00	0,00		0,00%
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	0,00		0,00		
	<b>UKUPNO</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00%</b>

## POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Realizacija 2015.	Izvorni plan 2016.	Realizacija 2016.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.249.127,32</b>	<b>8.019.417,47</b>	<b>2.875.758,78</b>	<b>88,51%</b>	<b>35,86%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.284.658,37</b>	<b>2.854.307,00</b>	<b>1.285.750,35</b>	<b>100,09%</b>	<b>45,05%</b>
311	Plaće (Bruto)	979.270,07	2.095.500,00	981.977,58	100,28%	46,86%
3111	Plaće za redovan rad	979.270,07		981.977,58	100,28%	
312	Ostali rashodi za zaposlene	0,00	70.700,00	3.162,50		4,47%
3121	Ostali rashodi za zaposlene	0,00		3.162,50		
313	Doprinosi na plaće	305.388,30	688.107,00	300.610,27	98,44%	43,69%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	123.775,59		123.851,62	100,06%	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	170.425,39		165.537,76	97,13%	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	11.187,32		11.220,89	100,30%	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>884.738,65</b>	<b>2.677.629,00</b>	<b>914.048,55</b>	<b>103,31%</b>	<b>34,14%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	92.413,89	213.100,00	117.795,70	127,47%	55,28%
3211	Službena putovanja	5.029,89		3.698,10	73,52%	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	78.241,00		98.832,00	126,32%	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	1.900,00		4.933,00	259,63%	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	7.243,00		10.332,60	142,66%	
322	Rashodi za materijal i energiju	261.484,79	594.000,00	236.499,64	90,44%	39,81%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	36.332,61		38.536,63	106,07%	
3223	Energija	223.967,18		197.945,01	88,38%	
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00		18,00		
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	1.185,00		0,00	0,00%	
323	Rashodi za usluge	361.742,94	1.438.474,00	395.928,02	109,45%	27,52%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	41.992,19		35.735,24	85,10%	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	122.209,77		88.449,89	72,38%	

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Realizacija 2015.	Izvorni plan 2016.	Realizacija 2016.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3233	Usluge promidžbe i informiranja	29.160,95		31.540,00	108,16%	
3234	Komunalne usluge	68.039,09		58.136,59	85,45%	
3235	Zakupnine i najamnine	0,00		0,00		
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	4.130,00		9.525,99	230,65%	
3237	Intelektualne i osobne usluge	50.450,94		129.430,51	256,55%	
3238	Računalne usluge	45.760,00		40.032,00	87,48%	
3239	Ostale usluge	0,00		3.077,80		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	169.097,03	432.055,00	163.825,19	96,88%	37,92%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	89.777,54		35.760,22	39,83%	
3292	Premije osiguranja	16.450,82		14.678,29	89,23%	
3293	Reprezentacija	56.179,22		28.981,73	51,59%	
3294	Članarine	0,00		0,00		
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.689,45		84.404,95	1261,76%	
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>40.618,26</b>	<b>60.000,00</b>	<b>18.683,85</b>	<b>46,00%</b>	<b>31,14%</b>
343	Ostali financijski rashodi	40.618,26	60.000,00	18.683,85	46,00%	31,14%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	4.398,75		18.683,85	424,75%	
3433	Zatezne kamate	36.219,51		0,00	0,00%	
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>202.623,59</b>	<b>650.500,00</b>	<b>217.854,51</b>	<b>107,52%</b>	<b>33,49%</b>
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	193.696,03	550.900,00	163.557,60	84,44%	29,69%
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	193.696,03		163.557,60	84,44%	
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	8.927,56	99.600,00	54.296,91	608,19%	54,51%
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	8.927,56		54.296,91	608,19%	
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>129.097,82</b>	<b>248.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>	<b>0,00%</b>
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	129.097,82	248.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	129.097,82		0,00	0,00%	
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>109.099,52</b>	<b>374.756,00</b>	<b>184.784,93</b>	<b>169,37%</b>	<b>49,31%</b>
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	29.756,00	29.756,00		100,00%
3714	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - u javnom sektoru	0,00		29.756,00		

# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Realizacija 2015.	Izvorni plan 2016.	Realizacija 2016.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	109.099,52	345.000,00	155.028,93	142,10%	44,94%
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	84.635,80		132.381,56	156,41%	
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	24.463,72		22.647,37	92,58%	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>598.291,11</b>	<b>1.154.225,47</b>	<b>254.636,59</b>	<b>42,56%</b>	<b>22,06%</b>
381	Tekuće donacije	202.975,79	1.096.725,47	235.698,93	116,12%	21,49%
3811	Tekuće donacije u novcu	202.975,79		235.698,93	116,12%	
382	Kapitalne donacije	-650,00	37.500,00	0,00	0,00%	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	-650,00		0,00	0,00%	
383	Kazne, penali i naknade štete	395.965,32	20.000,00	18.937,66	4,78%	94,69%
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	395.965,32		18.937,66	4,78%	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.693.145,44</b>	<b>18.635.450,00</b>	<b>758.534,29</b>	<b>13,32%</b>	<b>4,07%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>1.819.649,94</b>	<b>4.865.125,00</b>	<b>291.870,49</b>	<b>16,04%</b>	<b>6,00%</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.777.024,94	1.740.000,00	79.265,49	4,46%	4,56%
4111	Zemljište	1.777.024,94		0,00	0,00%	
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	0,00		79.265,49		
412	Nematerijalna imovina	42.625,00	3.125.125,00	212.605,00	498,78%	6,80%
4126	Ostala nematerijalna imovina	42.625,00		212.605,00	498,78%	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.873.495,50</b>	<b>12.960.325,00</b>	<b>466.663,80</b>	<b>12,05%</b>	<b>3,60%</b>
421	Građevinski objekti	3.760.875,22	12.635.325,00	412.318,00	10,96%	3,26%
4212	Poslovni objekti	164.501,75		68.134,70	41,42%	
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	104.716,25		82.583,30	78,86%	
4214	Ostali građevinski objekti	3.491.657,22		261.600,00	7,49%	
422	Postrojenja i oprema	5.020,28	95.000,00	54.345,80	1082,53%	57,21%
4221	Uredska oprema i namještaj	5.020,28		54.345,80	1082,53%	
423	Prijevozna sredstva	107.600,00	230.000,00	0,00	0,00%	0,00%
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	107.600,00		0,00	0,00%	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0,00</b>	<b>810.000,00</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00%</b>
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	810.000,00	0,00		0,00%



# POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Realizacija 2015.	Izvorni plan 2016.	Realizacija 2016.	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00		0,00		
<b>UKUPNO</b>		<b>8.942.272,76</b>	<b>26.654.867,47</b>	<b>3.634.293,07</b>	<b>40,64%</b>	<b>13,63%</b>

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla, te na mrežnim stranicama Općine Brtonigla.

KLASA: 400-07/16-70/03

UR.BROJ: 2105/04-01-16-1

Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA  
Predsjednik Općinskog vijeća  
Ezio Barnaba'

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Naridne novine" broj 87/08, 13612. i 15/15) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine 25/09,5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 29. sjednici održanoj dana 2016. godine donosi

## II. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se izmjena i dopuna proračuna Općine Brtonigla za 2016. godinu

	Plan 2016.	Povećanje / smanjenje	Novi plan 2016. II rebalans	Projekcija 2017.	Projekcija 2018.
	1	2	3	4	5
<b>A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA</b>					
Prihodi poslovanja	16.980.516,47	120.000,00 kn	17.100.516,47	14.148.916,25	14.013.007,50
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.006.176,00	-417.985,00 kn	4.588.191,00	3.997.350,00	5.187.700,00
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>21.986.692,47</b>	<b>-297.985,00 kn</b>	<b>21.688.707,47</b>	<b>18.146.266,25</b>	<b>19.200.707,50</b>
Rashodi poslovanja	8.019.417,47	219.015,00 kn	8.238.432,47	7.905.166,05	8.273.031,10
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.635.450,00	-517.000,00 kn	18.118.450,00	15.187.683,95	16.152.668,90
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>26.654.867,47</b>	<b>-297.985,00 kn</b>	<b>26.356.882,47</b>	<b>23.092.850,00</b>	<b>24.425.700,00</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-4.668.175,00</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>-4.668.175,00</b>	<b>-4.946.583,75</b>	<b>-5.224.992,50</b>
<b>B. RAČUNA FINANCIRANJA</b>					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.568.175,00	0,00 kn	5.568.175,00	5.846.583,75	6.124.992,50
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00 kn	0,00	0,00	0,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>5.846.583,75</b>	<b>6.124.992,50</b>
<b>C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>-900.000,00</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>-900.000,00</b>	<b>-900.000,00</b>	<b>-900.000,00</b>
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

#### Članak 2.

Proračun Općine Brtonigla za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 27.256.882,47 kn u prihodnom i rashodnom dijelu smanjuje se za 297.985,00 kn

## RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

### PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>16.980.516,47</b>	<b>5.994.494,90</b>	<b>120.000,00</b>	<b>17.100.516,47</b>	<b>100,71%</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>4.410.000,00</b>	<b>2.419.341,30</b>	<b>0,00</b>	<b>4.410.000,00</b>	<b>100,00%</b>
61111	-23 Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada i drugih samostalnih djelatnosti	1.400.000,00	1.269.861,09	0,00	1.400.000,00	100,00%
61314	-1 Porez na kuće za odmor	360.000,00	294.169,95	0,00	360.000,00	100,00%
61341	-2 Porez na promet nekretnina	2.400.000,00	681.125,07	0,00	2.400.000,00	100,00%
61424	-3 Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	170.000,00	104.521,12	0,00	170.000,00	100,00%
61453	-4 Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	80.000,00	69.664,07	0,00	80.000,00	100,00%
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>4.391.213,00</b>	<b>765.721,62</b>	<b>0,00</b>	<b>4.391.213,00</b>	<b>100,00%</b>
63231	-56 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU PRIČUVA ZE EU FONDOVE	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	100,00%
63231	-55 Tekuće pomoći od institucija i tijela EU SOCIAL START UPS	160.000,00	0,00	0,00	160.000,00	100,00%
63241	-53 Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU EU FOND IV ETAPA UREĐENJA MLINA	999.534,00	0,00	0,00	999.534,00	100,00%
63322	-8 Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna ŽUPANIJA ISTARSKA	750.000,00	750.000,00	0,00	750.000,00	100,00%
63321	-7 Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	2.218.679,00	-1.700,00	0,00	2.218.679,00	100,00%
63511	-40 Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	248.000,00	17.421,62	0,00	248.000,00	100,00%
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.236.600,00</b>	<b>712.599,25</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.246.600,00</b>	<b>100,81%</b>
64143	-18 Zatezne kamate iz obveznih odnosa i drugo	30.000,00	30.939,30	10.000,00	40.000,00	133,33%
64219	-35 Naknade za koncesije za obavljanje javne zdravstvene službe i ostale koncesije NAKNADE ZA KONCESIJE	400.000,00	261.737,39	0,00	400.000,00	100,00%
64229	-31 Ostali prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine ZAKUP JAVNIH POVRŠINA	63.600,00	37.177,86	0,00	63.600,00	100,00%
64223	-26 Prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme NAJAM STANA	24.000,00	7.051,59	0,00	24.000,00	100,00%
64222	-25 Prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta	200.000,00	84.667,88	0,00	200.000,00	100,00%

## RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

### PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
64223 -24	Prihodi od iznajmljivanja postrojenja i opreme NAJAM POSLOVNOG PROSTORA	464.000,00	275.829,78	0,00	464.000,00	100,00%
64236 -36	Spomenička renta SPOMENIČKA RENTA	5.000,00	143,54	0,00	5.000,00	100,00%
64299 -48	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	50.000,00	15.051,91	0,00	50.000,00	100,00%
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>6.492.703,47</b>	<b>2.018.582,73</b>	<b>110.000,00</b>	<b>6.602.703,47</b>	<b>101,69%</b>
65132 -9	Naknada koja se plaća pri izdavanju dugoročnih vrijednosnih papira PRENAMJENA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA U GRAĐEVINSKO	5.000,00	740,14	0,00	5.000,00	100,00%
65149 -11	Ostale nespomenute pristojbe i naknade	190.000,00	257.428,89	110.000,00	300.000,00	157,89%
65141 -10	Boravišne pristojbe	470.000,00	132.720,33	0,00	470.000,00	100,00%
65224 -44	Naknada za uređenje voda	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	100,00%
65241 -14	Doprinosi za šume	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	100,00%
65269 -50	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima GROBNA NAKNADA	28.000,00	21.825,54	0,00	28.000,00	100,00%
65269 -17	Ostali nespomenuti prihodi po posebnim propisima GROBOVI	0,00	0,00	0,00	0,00	
65311 -12	Komunalni doprinosi	3.698.703,47	815.382,70	0,00	3.698.703,47	100,00%
65321 -13	Komunalne naknade	1.600.000,00	790.485,13	0,00	1.600.000,00	100,00%
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>450.000,00</b>	<b>78.250,00</b>	<b>0,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>100,00%</b>
66311 -49	Tekuće donacije od fizičkih osoba SOCIAL START UPS	0,00	0,00	0,00	0,00	
66311 -43	Tekuće donacije od fizičkih osoba PRIČUVA ZA EU FONDOVE	0,00	0,00	0,00	0,00	
66323 -51	Kapitalne donacije od trgovačkih društava KAPITALNE DONACIJE OD POKRETNINA	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	100,00%
66323 -29	Kapitalne donacije od trgovačkih društava KAPITALNE DONACIJE OD TRGOVAČKIH DRUŠTAVA ZA UPU	300.000,00	78.250,00	0,00	300.000,00	100,00%
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>5.006.176,00</b>	<b>418.233,74</b>	<b>-417.985,00</b>	<b>4.588.191,00</b>	<b>91,65%</b>

## RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

### PRIHODI I PRIMICI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>4.533.176,00</b>	<b>399.630,86</b>	<b>-417.985,00</b>	<b>4.115.191,00</b>	<b>90,78%</b>
71119 -54	Ostala zemljišta PRODAJA GROBNIH MJESTA	50.000,00	18.977,47	0,00	50.000,00	100,00%
71112 -20	Građevinsko zemljište	4.413.176,00	307.698,09	-422.985,00	3.990.191,00	90,42%
71111 -19	Prih.od.prod.poljop.zemljišta	70.000,00	72.955,30	5.000,00	75.000,00	107,14%
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>473.000,00</b>	<b>18.602,88</b>	<b>0,00</b>	<b>473.000,00</b>	<b>100,00%</b>
72119 -22	Ostali stambeni objekti	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	100,00%
72111 -21	Stambeni objekti po stanarskom pravu	70.000,00	15.602,88	0,00	70.000,00	100,00%
72211 -52	Računala i računalna oprema PRODAJA LAPTOPA	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>100,00%</b>
84431 -47	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	5.568.175,00	0,00	0,00	5.568.175,00	100,00%
<b>UKUPNO</b>		<b>27.554.867,47</b>	<b>6.412.728,64</b>	<b>-297.985,00</b>	<b>27.256.882,47</b>	<b>98,92%</b>

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>RAZDJEL</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>26.512.870,00</b>	<b>5.705.964,09</b>	<b>-307.985,00</b>	<b>26.204.885,00</b>	<b>98,84%</b>
001						
<b>GLAVA</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>25.182.990,00</b>	<b>4.924.320,42</b>	<b>-322.985,00</b>	<b>24.860.005,00</b>	<b>98,72%</b>
00101						
<b>Program</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA</b>	<b>2.685.877,00</b>	<b>1.534.098,15</b>	<b>105.485,00</b>	<b>2.791.362,00</b>	<b>103,93%</b>
1001						
<b>A100101Akt.</b>	<b>ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE</b>	<b>1.540.527,00</b>	<b>919.556,84</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.550.527,00</b>	<b>100,65%</b>
Izv.	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.540.527,00</b>	<b>919.556,84</b>	<b>10.000,00</b>	<b>1.550.527,00</b>	<b>100,65%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.420.527,00</b>	<b>841.573,14</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>1.415.527,00</b>	<b>99,65%</b>
311	Plaće (Bruto)	957.500,00	575.901,70	0,00	957.500,00	100,00%
31111	1 Plaće za zaposlene	948.500,00	565.667,21	0,00	948.500,00	100,00%
31111	428 Plaće za zaposlene	9.000,00	10.234,49	0,00	9.000,00	100,00%
	JUBILARNA					
312	Ostali rashodi za zaposlene	31.500,00	23.162,50	-5.000,00	26.500,00	84,13%
31216	2 Regres za godišnji odmor	25.000,00	20.000,00	-5.000,00	20.000,00	80,00%
31219	304 Ostali navedeni rashodi za zaposlene	6.500,00	3.162,50	0,00	6.500,00	100,00%
	ZASTITA NA RADU					
313	Doprinosi na plaće	431.527,00	242.508,94	0,00	431.527,00	100,00%
31311	3 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	188.376,00	97.785,44	0,00	188.376,00	100,00%
	I. STUP					
31312	4 Doprinos za MIO- II stup JUO	53.790,00	32.595,22	0,00	53.790,00	100,00%
31321	5 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	170.415,00	101.044,95	0,00	170.415,00	100,00%
31333	6 Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	18.946,00	11.083,33	0,00	18.946,00	100,00%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>120.000,00</b>	<b>77.983,70</b>	<b>15.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>112,50%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	120.000,00	77.983,70	15.000,00	135.000,00	112,50%
32111	7 Dnevnice za službeni put u zemlji	8.000,00	2.230,00	0,00	8.000,00	100,00%
32112	8 Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00	320,00	0,00	5.000,00	100,00%
32113	9 Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	1.000,00	0,00	3.000,00	4.000,00	400,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
32114	10 Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	2.000,00	133,10	0,00	2.000,00	100,00%
32115	11 Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	6.000,00	1.215,00	0,00	6.000,00	100,00%
32116	12 Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	100,00%
32121	13 Naknade za prijevoz na posao i s posla	84.000,00	64.788,00	12.000,00	96.000,00	114,29%
32141	14 Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	10.000,00	9.297,60	0,00	10.000,00	100,00%
<b>A100766Akt.</b>	<b>REDOVNA DJELATNOST JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE</b>	<b>952.350,00</b>	<b>605.924,73</b>	<b>59.485,00</b>	<b>1.011.835,00</b>	<b>106,25%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>952.350,00</b>	<b>605.924,73</b>	<b>59.485,00</b>	<b>1.011.835,00</b>	<b>106,25%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>922.350,00</b>	<b>579.527,22</b>	<b>59.485,00</b>	<b>981.835,00</b>	<b>106,45%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	4.933,00	2.000,00	8.000,00	133,33%
32131	15 Seminari, savjetovanja i simpoziji	6.000,00	4.933,00	2.000,00	8.000,00	133,33%
322	Rashodi za materijal i energiju	82.000,00	48.688,34	0,00	82.000,00	100,00%
32211	16 Uredski materijal	45.000,00	30.174,90	0,00	45.000,00	100,00%
32212	17 Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	7.000,00	3.500,00	0,00	7.000,00	100,00%
32219	18 Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	30.000,00	15.013,44	0,00	30.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	570.200,00	379.697,95	68.055,00	638.255,00	111,94%
32311	24 Usluge telefona, telefaksa	60.000,00	26.348,91	0,00	60.000,00	100,00%
32312	28 Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	60.000,00	32.670,33	0,00	60.000,00	100,00%
32323	25 Održavanje opreme - Internet stranice	16.000,00	10.670,00	0,00	16.000,00	100,00%
32339	19 Ostale usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	41.781,25	20.000,00	70.000,00	140,00%
	1 <i>OBJAVA OGLASA I OGLAŠAVANJE</i>	<i>30.000,00</i>	<i>41.781,25</i>	<i>20.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>166,67%</i>
	2 <i>KONZULTANSKE USLUGE</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>100,00%</i>
32331	34 Izdaci za tiskanje i uvezivanje	1.000,00	5.718,75	4.720,00	5.720,00	572,00%
32332	35 Izdaci za reklame	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	100,00%
32362	37 Analiza mora	6.000,00	2.250,00	0,00	6.000,00	100,00%
32372	38 Odvjetničke usluge i sudske pristojbe	100.000,00	97.472,36	25.000,00	125.000,00	125,00%



# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
32373 39	Izdaci za geodetske usluge	100.000,00	108.120,00	25.000,00	125.000,00	125,00%
32374 40	Izdaci za nadzor	100.000,00	6.386,65	-50.000,00	50.000,00	50,00%
32374 420	Izdaci za nadzor	4.200,00	4.833,70	635,00	4.835,00	115,12%
32381 419	REVIZORSKE USLUGE Usluge ažuriranja računalnih baza	53.000,00	43.446,00	0,00	53.000,00	100,00%
32399 276	Ostale nespomenute usluge	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	100,00%
	<i>6 PRIČUVA ZA EU FONDOVE</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>	100,00%
32399 435	Ostale nespomenute usluge	0,00	0,00	42.700,00	42.700,00	
	SREDIVANJE ARHIVSKOG I REGISTRATURSKOG GRADIVA					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	264.150,00	146.207,93	-10.570,00	253.580,00	96,00%
32911 41	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	110.000,00	99.999,98	0,00	110.000,00	100,00%
32911 42	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	50.000,00	8.636,57	-20.000,00	30.000,00	60,00%
	<i>1 STRUČNI SURADNICI I UGOVORI O DJELU</i>	<i>50.000,00</i>	<i>8.636,57</i>	<i>-20.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	60,00%
32912 43	Naknade članovima povjerenstava	10.000,00	19.429,28	9.430,00	19.430,00	194,30%
	<i>1 NAK. ČL. POVJERENSTVA</i>	<i>10.000,00</i>	<i>19.429,28</i>	<i>9.430,00</i>	<i>19.430,00</i>	194,30%
32921 45	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	23.000,00	6.395,60	0,00	23.000,00	100,00%
32931 47	Reprezentacija	20.000,00	11.746,50	0,00	20.000,00	100,00%
32942 267	Međunarodne članarine	1.150,00	0,00	0,00	1.150,00	100,00%
	ČLANARINA ZA ALD BRTONIGLA					
32999 365	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	100,00%
	<i>1 POVRAT JAMČEVINA</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	100,00%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>26.397,51</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00%</b>
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	26.397,51	0,00	30.000,00	100,00%
34311 49	Usluge banaka	30.000,00	26.397,51	0,00	30.000,00	100,00%
<b>A100775Akt.</b>	<b>PROJEKT "SOCIAL START UPS"</b>	<b>167.000,00</b>	<b>3.077,80</b>	<b>0,00</b>	<b>167.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>167.000,00</b>	<b>3.077,80</b>	<b>0,00</b>	<b>167.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>167.000,00</b>	<b>3.077,80</b>	<b>0,00</b>	<b>167.000,00</b>	<b>100,00%</b>
323	Rashodi za usluge	167.000,00	3.077,80	0,00	167.000,00	100,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
32399 418	Ostale nespomenute usluge SOCIAL START UPS	150.000,00	3.077,80	0,00	150.000,00	100,00%
32399 425	Ostale nespomenute usluge	17.000,00	0,00	0,00	17.000,00	100,00%
	0 "EGTS Sjeverni Jadran"	<i>17.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>17.000,00</i>	100,00%
<b>A100795Akt.</b>	<b>NAJAM VOZILA</b>	<b>26.000,00</b>	<b>5.538,78</b>	<b>36.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>238,46%</b>
Izv.	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane za službenike					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>26.000,00</b>	<b>5.538,78</b>	<b>36.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>238,46%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>26.000,00</b>	<b>5.538,78</b>	<b>36.000,00</b>	<b>62.000,00</b>	<b>238,46%</b>
323	Rashodi za usluge	26.000,00	5.538,78	36.000,00	62.000,00	238,46%
32355 430	Zakupnine i najamnine za prijevozna sredstva NAJAM VOZILA-OSOBNI AUTOMOBIL	26.000,00	5.538,78	0,00	26.000,00	100,00%
32355 434	Zakupnine i najamnine za prijevozna sredstva NAJAM VOZILA-KOMBI	0,00	0,00	36.000,00	36.000,00	
<b>Program</b>	<b>UPRAVLJANJE IMOVINOM</b>	<b>2.602.105,00</b>	<b>933.907,88</b>	<b>-195.770,00</b>	<b>2.406.335,00</b>	<b>92,48%</b>
<b>1002</b>						
<b>A100763Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE</b>	<b>780.105,00</b>	<b>435.717,48</b>	<b>12.230,00</b>	<b>792.335,00</b>	<b>101,57%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>780.105,00</b>	<b>435.717,48</b>	<b>12.230,00</b>	<b>792.335,00</b>	<b>101,57%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>780.105,00</b>	<b>435.717,48</b>	<b>12.230,00</b>	<b>792.335,00</b>	<b>101,57%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	400.000,00	198.244,26	10.000,00	410.000,00	102,50%
32231 20	Električna energija	140.000,00	81.256,84	0,00	140.000,00	100,00%
32231 21	Električna energija	200.000,00	103.091,80	0,00	200.000,00	100,00%
32233 22	JAVNA RASVJETA Izdaci za pogonsko gorivo	30.000,00	7.264,62	0,00	30.000,00	100,00%
32234 23	Lož ulje	15.000,00	6.631,00	0,00	15.000,00	100,00%
32231 297	Električna energija	15.000,00	0,00	10.000,00	25.000,00	166,67%
	3 PRIKLJUČAK ELEKTRIČNE ENERGIJE	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	166,67%
323	Rashodi za usluge	282.200,00	137.339,95	0,00	282.200,00	100,00%
32329 30	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.000,00	8.973,48	0,00	12.000,00	100,00%
	1 IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE - SIGURNOST	<i>12.000,00</i>	<i>8.973,48</i>	<i>0,00</i>	<i>12.000,00</i>	100,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
32329 31	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdaci za stolarske popravke	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	100,00%
32329 32	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja izdaci za održavanje - sloga	14.200,00	8.405,86	0,00	14.200,00	100,00%
32329 33	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	200.000,00	100.175,30	0,00	200.000,00	100,00%
32341 36	Utrošak vode	40.000,00	16.707,49	0,00	40.000,00	100,00%
32344 123	Dimnjačarske i ekološke usluge	6.000,00	1.437,50	0,00	6.000,00	100,00%
32349 301	Ostale komunalne usluge	5.000,00	1.640,32	0,00	5.000,00	100,00%
	VODNI DOPRINOS					
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	97.905,00	100.133,27	2.230,00	100.135,00	102,28%
32922 46	Premije osiguranja imovine i zaposlenih	13.500,00	15.728,32	2.230,00	15.730,00	116,52%
32999 348	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	84.405,00	84.404,95	0,00	84.405,00	100,00%
	<i>1 55% OBAVEZE U DRŽAVNI PRORAČUN OD PRODAJE STANOVA PO ST.PRAVU</i>	<i>84.405,00</i>	<i>84.404,95</i>	<i>0,00</i>	<i>84.405,00</i>	<i>100,00%</i>
<b>A100764Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME</b>	<b>27.000,00</b>	<b>23.592,60</b>	<b>4.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>114,81%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>27.000,00</b>	<b>23.592,60</b>	<b>4.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>114,81%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>27.000,00</b>	<b>23.592,60</b>	<b>4.000,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>114,81%</b>
323	Rashodi za usluge	27.000,00	23.592,60	4.000,00	31.000,00	114,81%
32321 26	Održavanje mehanizacije	20.000,00	23.117,60	4.000,00	24.000,00	120,00%
32322 27	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	2.000,00	475,00	0,00	2.000,00	100,00%
32322 284	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	100,00%
	RAD METEOROLOŠKE STANICE					
<b>K100757Akt.</b>	<b>OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE</b>	<b>85.000,00</b>	<b>52.897,80</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>97,65%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>85.000,00</b>	<b>52.897,80</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>97,65%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>85.000,00</b>	<b>52.897,80</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>97,65%</b>
422	Postrojenja i oprema	85.000,00	52.897,80	-2.000,00	83.000,00	97,65%
42211 71	Računala i računalna oprema	80.000,00	52.897,80	0,00	80.000,00	100,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
42212 232	Uredski namještaj	5.000,00	0,00	-2.000,00	3.000,00	60,00%
<b>K100758Akt.</b>	<b>NABAVA VOZILA</b>	<b>210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
423	Prijevozna sredstva	210.000,00	0,00	-210.000,00	0,00	0,00%
42313 415	Kombi vozila	210.000,00	0,00	-210.000,00	0,00	0,00%
42311 416	Osobni automobili	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>K100779Akt.</b>	<b>KUPNJA ZEMLJIŠTA</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>421.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>421.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>421.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>100,00%</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.500.000,00	421.700,00	0,00	1.500.000,00	100,00%
41112 277	Građevinsko zemljište	1.500.000,00	421.700,00	0,00	1.500.000,00	100,00%
<b>Program</b>	<b>KUPNJA I IZVLAŠTENJE NEKRETNINE</b>					
<b>1003</b>	<b>PROSTORNO - PLANSKA DOKUMENTACIJA</b>	<b>3.070.125,00</b>	<b>444.587,60</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.080.125,00</b>	<b>100,33%</b>
<b>A100759Akt.</b>	<b>IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE</b>	<b>1.834.500,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>1.784.500,00</b>	<b>97,27%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.834.500,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>1.784.500,00</b>	<b>97,27%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>1.834.500,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>1.784.500,00</b>	<b>97,27%</b>
412	Nematerijalna imovina	1.834.500,00	250.000,00	-50.000,00	1.784.500,00	97,27%
41261 400	Ostala nematerijalna imovina	1.834.500,00	250.000,00	-50.000,00	1.784.500,00	97,27%
	163 <i>PROJEKTNA DOK. PROMRTNICE UNUTAR ZONE ŠTRPE</i>	232.000,00	0,00	0,00	232.000,00	100,00%
	135 <i>PROJEKTNA DOK. CESTOVNE INFRASTRUKTURE DONJI SERBANI</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	100,00%
	137 <i>PROJEKTNA DOK. PROMETNE SIGNALIZACIJE</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
	138 <i>PROJEKTNA DOK. OPREMANJA KOMUNALNO SERV. ZONE K3</i>	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	100,00%
	140 <i>PROJEKTNA DOK. ZA REKONSTRUKCIJU NERAZVRSTANIH CESTA</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
	148 <i>PROJEKTNA DOK. KALALIZACIJA ŽMERGO</i>	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00	100,00%
	162 <i>PROJEKTNA DOK. REKONSTRUKCIJE ZGRADE DOM ŠPINUTIJA</i>	42.500,00	0,00	0,00	42.500,00	100,00%
	93 <i>PROJEKTNA DOK. IDEJNI PROJEKT REKONSTRUKCIJE STARE ŠKOLE U NOVOJ VASI-HOSTEL-DRUŠTVENI DOM</i>	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00	100,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3	
1	2	3	4	5	6	7	
	164	PROJEKTNJA DOK. ŠKOLSKE DVORANE	300.000,00	0,00	-50.000,00	250.000,00	83,33%
	165	PROJEKTNJA dDOK. ZA IZFRADNJE KANALIZACIJE OSTALIH NASELJA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	100,00%
	166	PROJEKTNJA DOK. ZA KOM. INFRASTRUKTURU	100.000,00	9.000,00	0,00	100.000,00	100,00%
	159	PROJEKTNJA DOK. VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA	352.000,00	208.750,00	0,00	352.000,00	100,00%
	20	PROJEKTNJA DOK. - SANACIJA ZALJEVA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	100,00%
	7	PROJEKTNJA DOK. PRENAMJENA STARE ŠKOLE U BRTONIGLI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
	10	PROJEKTNJA DOK. KANALIZACIJSKOG SUSTAVA ŠTROLIGARIJA	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	100,00%
	12	PROJEKTNJA DOK. TENIS IGRALIŠTA U BRTONIGLI	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	100,00%
	105	PROJEKTNJA DOK. ULICA U KARIGADORU SU2 I OU4	40.000,00	30.250,00	0,00	40.000,00	100,00%
	18	PROJEKTNJA DOK. SPORTSKE DVORANE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
	96	PROJEKTNJA DOK.PROMETNE INF. U NASELJIMA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	100,00%
	27	PROJEKTNJA DOK. PRISTUPNE CESTE DVORANE U BRONIGLI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
	49	PROJEKTNJA DOK. SPORTSKE ZONE U BRTONIGLI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
	79	PROJEKTNJA DOK. ZA IZGR. TRŽNICE U BRTONIGLI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	100,00%
	85	PROJEKTNJA DOK. ZA OBORINSKU ODVODNJU I REKONSTRUKCIJA TRGA U BRTONIGLI	70.000,00	0,00	0,00	70.000,00	100,00%
	91	PROJEKTNJA DOK. PRISTUPNIH PROMETNIČA DO PODUZETNIČKIH ZONA	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	100,00%
	17	PROJEKTNJA DOK. PROŠIRENJE P.Š. i VRTIĆA U BRTONIGLI	50.000,00	2.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
	<b>A100760Akt.</b>	<b>ELABORATI, TROŠKOVNICI, IZVJEŠĆA, PROJEKTI</b>	<b>345.000,00</b>	<b>23.537,60</b>	<b>60.000,00</b>	<b>405.000,00</b>	<b>117,39%</b>
Izv.		Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
	<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>345.000,00</b>	<b>23.537,60</b>	<b>60.000,00</b>	<b>405.000,00</b>	<b>117,39%</b>
	<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>345.000,00</b>	<b>23.537,60</b>	<b>60.000,00</b>	<b>405.000,00</b>	<b>117,39%</b>
	412	Nematerijalna imovina	345.000,00	23.537,60	60.000,00	405.000,00	117,39%
	41261	51 Ostala nematerijalna imovina	195.000,00	23.537,60	60.000,00	255.000,00	130,77%
		84 USLUGE IZRADE ETAŽNIH ELABORATA	10.000,00	4.482,60	0,00	10.000,00	100,00%
		147 IZRADA IZVJEŠĆA STANJA U PROSTORU	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	100,00%
		153 SNIMCI IZVEDENOG STANJA	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	100,00%
		160 ELABORAT NAMJENE ZA NEKRETNINU U GRAĐEVINSKOM PODRUČJU	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
		118 PROMETNI PROJEKT OPĆINE BRTONIGLA	30.000,00	0,00	60.000,00	90.000,00	300,00%
		70 PROCJENA NEKRETNINA	30.000,00	19.055,00	0,00	30.000,00	100,00%
		94 ELABORATI IZVLAŠTENJA	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	100,00%
	41261	400 Ostala nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	100,00%
		125 PRIPREMA PROJEKTA ZA EUROPSKE FONDOVE	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	100,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>A100762Akt.</b>	<b>CERTIFIKATI</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
412	Nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
41261 51	Ostala nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
	155 <i>PROVOĐENJE ENERGETSKOG PREGLEDA I IZRADA ENER. CERTIFIKATA ZGR. U VL. OPĆINE BRTONIGLA</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	100,00%
<b>A100767Akt.</b>	<b>URBANISTIČKI PLANNOVI UREĐENJA</b>	<b>730.625,00</b>	<b>171.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>730.625,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>730.625,00</b>	<b>171.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>730.625,00</b>	<b>100,00%</b>
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>730.625,00</b>	<b>171.050,00</b>	<b>0,00</b>	<b>730.625,00</b>	<b>100,00%</b>
412	Nematerijalna imovina	730.625,00	171.050,00	0,00	730.625,00	100,00%
41261 401	Ostala nematerijalna imovina	730.625,00	171.050,00	0,00	730.625,00	100,00%
	47 <i>UPU FIORINI</i>	<i>131.250,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>131.250,00</i>	100,00%
	76 <i>UPU OSTALIH G.P.</i>	<i>150.000,00</i>	<i>171.050,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>250.000,00</i>	166,67%
	43 <i>UPU BRTONIGLA</i>	<i>211.875,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>211.875,00</i>	100,00%
	2 <i>UPU PARK UMAG</i>	<i>237.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-100.000,00</i>	<i>137.500,00</i>	57,89%
<b>A100768Akt.</b>	<b>IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00%</b>
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>100,00%</b>
412	Nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	100,00%
41261 401	Ostala nematerijalna imovina	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	100,00%
	16 <i>IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH UPU-a</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	100,00%
	147 <i>IZMJENA I DOPUNA STRATEGIJE RAZVOJA</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	100,00%
	4 <i>IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	100,00%
<b>Program</b>	<b>RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA</b>	<b>650.500,00</b>	<b>331.012,61</b>	<b>6.900,00</b>	<b>657.400,00</b>	<b>101,06%</b>
1004						
<b>A100748Akt.</b>	<b>SUBVENCIONIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I OBRTNICIMA</b>	<b>43.100,00</b>	<b>30.796,01</b>	<b>6.900,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>116,01%</b>
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivreda					
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>43.100,00</b>	<b>30.796,01</b>	<b>6.900,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>116,01%</b>

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>43.100,00</b>	<b>30.796,01</b>	<b>6.900,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>116,01%</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	43.100,00	30.796,01	6.900,00	50.000,00	116,01%
35232 282	Subvencije obrtnicima SUFIN. KAMATA ZA POTREBE PODUZETNIŠTVA I OBRJNIŠTVA	43.100,00	30.796,01	6.900,00	50.000,00	116,01%
<b>A100752Akt.</b>	<b>SUBVENCIONIRANJE OSTALIH MJERA RURALNOG RAZVOJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivreda					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
35232 77	Subvencije obrtnicima RJEŠAVANJE PROBLEMATIKE NUTRIJA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
<b>A100753Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA</b>	<b>46.500,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.500,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivreda					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>46.500,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.500,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>46.500,00</b>	<b>31.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>46.500,00</b>	<b>100,00%</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	46.500,00	31.000,00	0,00	46.500,00	100,00%
35232 78	Subvencije obrtnicima HRVATSKA UDRUGA GRADOVA MASLINA - ČLANARINA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	100,00%
35232 79	Subvencije obrtnicima FOND ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
35232 98	Subvencije obrtnicima SUBVENCije UDRUGAMA	21.000,00	21.000,00	0,00	21.000,00	100,00%
	1 <i>ALD-ekološka proizvodnja HACCAP</i>	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
	2 <i>BOLETUS -društvo glivara</i>	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00%
	3 <i>LEPUS - lovačko društvo</i>	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00%
35232 352	Subvencije obrtnicima TROŠKOVI LAG-a	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
35231 382	Subvencije poljoprivrednicima MODELNA ŠUMA	500,00	0,00	0,00	500,00	100,00%
<b>A100754Akt.</b>	<b>STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA</b>	<b>550.900,00</b>	<b>269.216,60</b>	<b>0,00</b>	<b>550.900,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0421 Poljoprivreda					

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>550.900,00</b>	<b>269.216,60</b>	<b>0,00</b>	<b>550.900,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>550.900,00</b>	<b>269.216,60</b>	<b>0,00</b>	<b>550.900,00</b>	<b>100,00%</b>
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	550.900,00	269.216,60	0,00	550.900,00	100,00%
35121 362	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA( RAZVOJ POLJOPRIVREDE, TURIZMA,PROMOCIJA)	550.900,00	269.216,60	0,00	550.900,00	100,00%
<b>Program</b>	<b>JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI</b>	<b>235.000,00</b>	<b>108.636,85</b>	<b>7.800,00</b>	<b>242.800,00</b>	<b>103,32%</b>
<b>1005</b>						
<b>A100301Akt.</b>	<b>TROŠKOVI STANOVANJA</b>	<b>120.000,00</b>	<b>25.219,03</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>120.000,00</b>	<b>25.219,03</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>120.000,00</b>	<b>25.219,03</b>	<b>0,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100,00%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00	25.219,03	0,00	120.000,00	100,00%
37211 80	Prijenos sredstava za pomoć	120.000,00	25.219,03	0,00	120.000,00	100,00%
	1 JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ	10.000,00	6.500,00	0,00	10.000,00	100,00%
	2 POMOĆ TROŠKOVA STANOVANJA	10.000,00	4.955,03	0,00	10.000,00	100,00%
	3 SUBVENCIJA ZA POD. TROŠKOVA BORAVKA DJECE U JASLICAMA I VRTIĆU	3.000,00	620,00	0,00	3.000,00	100,00%
	4 SUBVENCIJA ZA POMOĆ TROŠKOVA ŠKOLSKE MARENDE	12.000,00	10.444,00	0,00	12.000,00	100,00%
	5 SUBVENCIJA ZA POD. POGREBNIH TROŠKOVA	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	100,00%
	6 SUBVENCIJA ZA POD. TROŠKOVA POMOĆI I NJEGE U KUĆI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	100,00%
	7 OSTALA MATERIJALNA POTPORE I DR. POMOĆI	44.000,00	2.700,00	0,00	44.000,00	100,00%
	8 PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA AKCIJA	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	100,00%
<b>A100744Akt.</b>	<b>NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD</b>	<b>50.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>110,00%</b>
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>110,00%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>50.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>110,00%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	40.000,00	5.000,00	55.000,00	110,00%
37217 298	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	50.000,00	40.000,00	5.000,00	55.000,00	110,00%



# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>A100755Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA SOCIJALNOG KARAKTERA</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>100,00%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00%
37212 83	Pomoći	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	UDRUŽENJE SLIJEPIH					
37212 86	Pomoći	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	DRUŠTVO GLUHIH I NAGLUHIH					
37212 394	Pomoći	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00%
	DRUŠTVO DISTROFIČARA ISTRE					
<b>A100787Akt.</b>	<b>POMOĆI UMIROVLJENICIMA</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>100,00%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
37214 292	Naknade za mirovine i dodatke	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00%
	NOVČANA POMOĆ UMIROVLJENICIMA					
<b>A100788Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>28.417,82</b>	<b>2.800,00</b>	<b>52.800,00</b>	<b>105,60%</b>
Izv.	Funkcija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>28.417,82</b>	<b>2.800,00</b>	<b>52.800,00</b>	<b>105,60%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>50.000,00</b>	<b>28.417,82</b>	<b>2.800,00</b>	<b>52.800,00</b>	<b>105,60%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	50.000,00	28.417,82	2.800,00	52.800,00	105,60%
37223 317	Stanovanje	50.000,00	28.417,82	2.800,00	52.800,00	105,60%
	SUBVENCIONIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENIH PITANJA					
<b>Program</b>	<b>ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA</b>	<b>29.756,00</b>	<b>39.756,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>39.756,00</b>	<b>133,61%</b>
<b>1006</b>						
<b>A100741Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA ZDRAVSTVENOG KARAKTERA</b>	<b>29.756,00</b>	<b>39.756,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>39.756,00</b>	<b>133,61%</b>
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>29.756,00</b>	<b>39.756,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>39.756,00</b>	<b>133,61%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>29.756,00</b>	<b>39.756,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>39.756,00</b>	<b>133,61%</b>
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	29.756,00	39.756,00	10.000,00	39.756,00	133,61%
37141 427	Medicinske (zdravstvene) usluge	29.756,00	39.756,00	10.000,00	39.756,00	133,61%
	SUFINANCIRANJE HITNE MEDICINSKE POMOĆI					
<b>Program</b>	<b>JAVNE POTREBE U KULTURI</b>	<b>682.025,00</b>	<b>164.258,06</b>	<b>0,00</b>	<b>682.025,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>1007</b>						
<b>A100731Akt.</b>	<b>TURISTIČKA SIGNALIZACIJA</b>	<b>41.525,00</b>	<b>1.875,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.525,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>41.525,00</b>	<b>1.875,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.525,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>41.525,00</b>	<b>1.875,00</b>	<b>0,00</b>	<b>41.525,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	31.525,00	1.875,00	0,00	31.525,00	100,00%
38119 319	Ostale tekuće donacije	31.525,00	1.875,00	0,00	31.525,00	100,00%
	SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA TURISTIČKOG PRIJEVOZA					
382	Kapitalne donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
38211 406	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
	TURISTIČKA SIGNALIZACIJA					
<b>A100732Akt.</b>	<b>PROJEKT "HOTSPOT CROATIA" BRZI Internet</b>	<b>27.500,00</b>	<b>4.867,55</b>	<b>0,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>27.500,00</b>	<b>4.867,55</b>	<b>0,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>27.500,00</b>	<b>4.867,55</b>	<b>0,00</b>	<b>27.500,00</b>	<b>100,00%</b>
382	Kapitalne donacije	27.500,00	4.867,55	0,00	27.500,00	100,00%
38211 324	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	27.500,00	4.867,55	0,00	27.500,00	100,00%
	1 FINANCIRANJE HOTSPOT LOKACIJA (brzi internet)	27.500,00	4.867,55	0,00	27.500,00	100,00%
<b>A100736Akt.</b>	<b>FINANCIRANJE TALJANSKIH ZAJEDNICA</b>	<b>143.000,00</b>	<b>30.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>143.000,00</b>	<b>30.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>143.000,00</b>	<b>30.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	143.000,00	30.500,00	0,00	143.000,00	100,00%
38113 94	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	125.000,00	12.500,00	0,00	125.000,00	100,00%
	ZAJEDNICA TALIJANA BRTONIGLA					

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
38113 95	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama ZAJEDNICA TALIJANA NOVA VAS	18.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	100,00%
<b>A100739Akt.</b>	<b>OBNOVA SAKRALNIH OBJEKATA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	50.000,00	25.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
38112 93	Tekuće donacije vjerskim zajednicama OBNOVA CRKVI	50.000,00	25.000,00	0,00	50.000,00	100,00%
<b>A100740Akt.</b>	<b>TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRTONIGLA</b>	<b>300.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>300.000,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	300.000,00	65.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
38119 423	Ostale tekuće donacije	300.000,00	65.000,00	0,00	300.000,00	100,00%
	<i>0 TURISTIČKA ZAJEDNICA</i>	<i>300.000,00</i>	<i>65.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>100,00%</i>
<b>A100747Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA KULTURNOG ZNAČAJA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	
38119 424	Ostale tekuće donacije	0,00	0,00	0,00	0,00	
	<i>0 POTPORE UDRUGAMA I NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
<b>A100756Akt.</b>	<b>ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>37.015,51</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>37.015,51</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>37.015,51</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	37.015,51	0,00	50.000,00	100,00%
32931 48	Reprezentacija IZDACI ZA KULTURNE I DRUGE MANIFESTACIJE	50.000,00	37.015,51	0,00	50.000,00	100,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>A100796Akt.</b>	<b>KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0820 Službe kulture					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
32339 433	Ostale usluge promidžbe i informiranja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
	KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE					
<b>K100781Akt.</b>	<b>UREĐENJE BIKE STAZA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0451 Cestovni promet					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	100,00%
42131 359	Ceste	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	100,00%
	1 <i>PROTUPOŽARNI PUTEVI (bike staze)</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	100,00%
<b>Program</b>	<b>RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE</b>	<b>190.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>126,32%</b>
<b>1011</b>						
<b>A100733Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE UDRUGA SPORTSKOG ZNAČAJA</b>	<b>190.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>126,32%</b>
Izv.	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>190.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>126,32%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>190.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>126,32%</b>
381	Tekuće donacije	190.000,00	145.000,00	50.000,00	240.000,00	126,32%
38115 329	Tekuće donacije sportskim društvima	180.000,00	135.000,00	50.000,00	230.000,00	127,78%
	NK BRTONIGLA-NOVA VAS					
38119 372	Ostale tekuće donacije	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00%
	1 <i>MALI NOGOMET MEGA</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	100,00%
<b>Program</b>	<b>OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE</b>	<b>310.000,00</b>	<b>96.150,00</b>	<b>62.600,00</b>	<b>372.600,00</b>	<b>120,19%</b>
<b>1012</b>						
<b>A100716Akt.</b>	<b>STIPENDIRANJE STUDENATA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>95.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0940 Visoka naobrazba					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>95.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>100.000,00</b>	<b>95.800,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100,00%</b>

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	95.800,00	0,00	100.000,00	100,00%
37215 112	Stipendije i školarine	100.000,00	95.800,00	0,00	100.000,00	100,00%
	IZDACI ZA STIPENDIJE					
<b>A100742Akt.</b>	<b>SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>350,00</b>	<b>13.600,00</b>	<b>18.600,00</b>	<b>372,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>350,00</b>	<b>13.600,00</b>	<b>18.600,00</b>	<b>372,00%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>5.000,00</b>	<b>350,00</b>	<b>13.600,00</b>	<b>18.600,00</b>	<b>372,00%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	350,00	13.600,00	18.600,00	372,00%
37219 390	Ostale naknade iz proračuna u novcu	5.000,00	350,00	13.600,00	18.600,00	372,00%
	NABAVA KNJIGA ZA UČENIKE PRVIH RAZREDA					
<b>A100743Akt.</b>	<b>NAGRADE ODLIKAŠIMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>80,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>80,00%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>5.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-1.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>80,00%</b>
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	5.000,00	0,00	-1.000,00	4.000,00	80,00%
37229 294	Ostale naknade iz proračuna	5.000,00	0,00	-1.000,00	4.000,00	80,00%
	NAGRADE ODLIKAŠIMA					
<b>K100726Akt.</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>125,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>125,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>125,00%</b>
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	50.000,00	250.000,00	125,00%
42123 131	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	200.000,00	0,00	50.000,00	250.000,00	125,00%
	5 ŠKOLA NOVA VAS	200.000,00	0,00	50.000,00	250.000,00	125,00%
<b>Program</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b>	<b>73.074,00</b>	<b>24.737,44</b>	<b>0,00</b>	<b>73.074,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>1013</b>						
<b>A100713Akt.</b>	<b>EKO AKCIJE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
32342 121	Iznošenje i odvoz smeća EKO AKCIJA	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
<b>A100714Akt. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM</b>		<b>11.000,00</b>	<b>7.437,50</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>11.000,00</b>	<b>7.437,50</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>11.000,00</b>	<b>7.437,50</b>	<b>0,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>100,00%</b>
323	Rashodi za usluge	11.000,00	7.437,50	0,00	11.000,00	100,00%
32349 411	Ostale komunalne usluge PLAN GOSPODARENJA ODPADOM	11.000,00	7.437,50	0,00	11.000,00	100,00%
<b>A100715Akt. JAVNO ZDRAVSTVO U KOMUNALNOM DIJELU</b>		<b>42.074,00</b>	<b>17.299,94</b>	<b>0,00</b>	<b>42.074,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0500 Zaštita okoliša					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>42.074,00</b>	<b>17.299,94</b>	<b>0,00</b>	<b>42.074,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>42.074,00</b>	<b>17.299,94</b>	<b>0,00</b>	<b>42.074,00</b>	<b>100,00%</b>
323	Rashodi za usluge	42.074,00	17.299,94	0,00	42.074,00	100,00%
32343 122	Deratizacija i dezinfekcija	42.074,00	17.299,94	0,00	42.074,00	100,00%
	1 DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA	25.100,00	15.500,00	0,00	25.100,00	100,00%
	2 HIGIJENIČARSKE USLUGE	16.974,00	1.799,94	0,00	16.974,00	100,00%
<b>Program</b>	<b>PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA</b>	<b>593.203,00</b>	<b>106.695,37</b>	<b>0,00</b>	<b>593.203,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>1014</b>						
<b>A100708Akt. JAVNA VATROGASNA POSTROJBA</b>		<b>381.517,00</b>	<b>72.248,08</b>	<b>0,00</b>	<b>381.517,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>381.517,00</b>	<b>72.248,08</b>	<b>0,00</b>	<b>381.517,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>248.000,00</b>	<b>17.421,62</b>	<b>0,00</b>	<b>248.000,00</b>	<b>100,00%</b>
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	248.000,00	17.421,62	0,00	248.000,00	100,00%
36611 344	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna DIO POREZA NA DOHODAK ZA FINANCIRANJE DECENTRALIZACIJSKIH FUNKCIJA	248.000,00	17.421,62	0,00	248.000,00	100,00%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>133.517,00</b>	<b>54.826,46</b>	<b>0,00</b>	<b>133.517,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	133.517,00	54.826,46	0,00	133.517,00	100,00%
38119 125	Ostale tekuće donacije JVP - UMAG	133.517,00	54.826,46	0,00	133.517,00	100,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>A100709Akt.</b>	<b>PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA</b>	<b>124.000,00</b>	<b>19.447,29</b>	<b>0,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>124.000,00</b>	<b>19.447,29</b>	<b>0,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>124.000,00</b>	<b>19.447,29</b>	<b>0,00</b>	<b>124.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	124.000,00	19.447,29	0,00	124.000,00	100,00%
38119 126	Ostale tekuće donacije	124.000,00	19.447,29	0,00	124.000,00	100,00%
<b>A100710Akt.</b>	<b>SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA</b>	<b>67.686,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>67.686,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>12.686,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.686,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>12.686,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>12.686,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	12.686,00	0,00	0,00	12.686,00	100,00%
38119 109	Ostale tekuće donacije	1.570,00	0,00	0,00	1.570,00	100,00%
38119 127	Ostale tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	100,00%
38119 322	Ostale tekuće donacije	6.116,00	0,00	0,00	6.116,00	100,00%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>55.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>55.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>100,00%</b>
412	Nematerijalna imovina	55.000,00	15.000,00	0,00	55.000,00	100,00%
41261 51	Ostala nematerijalna imovina	55.000,00	15.000,00	0,00	55.000,00	100,00%
	113 <i>PLAN ZAŠTITE OD POŽARA</i>	<i>55.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>55.000,00</i>	100,00%
<b>A100738Akt.</b>	<b>DOBROVOVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO BRTONIGLA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
38119 402	Ostale tekuće donacije	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
	DVD					

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>Program</b>	<b>IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE</b>	<b>13.435.325,00</b>	<b>623.586,73</b>	<b>-380.000,00</b>	<b>13.055.325,00</b>	<b>97,17%</b>
1015	<b>INFRASTRUKTURE</b>					
<b>K100500Akt.</b>	<b>ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA</b>	<b>3.290.000,00</b>	<b>55.205,80</b>	<b>-480.000,00</b>	<b>2.810.000,00</b>	<b>85,41%</b>
Izv.	Funkcija: 0451 Cestovni promet					
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>3.290.000,00</b>	<b>55.205,80</b>	<b>-480.000,00</b>	<b>2.810.000,00</b>	<b>85,41%</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.290.000,00</b>	<b>55.205,80</b>	<b>-480.000,00</b>	<b>2.810.000,00</b>	<b>85,41%</b>
421	Građevinski objekti	3.290.000,00	55.205,80	-480.000,00	2.810.000,00	85,41%
42131 359	Ceste	3.290.000,00	55.205,80	-480.000,00	2.810.000,00	85,41%
	22 ASFALTIRANJE CESTE KARIGADOR C-3	2.500.000,00	0,00	-500.000,00	2.000.000,00	80,00%
	12 HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA	30.000,00	34.043,30	20.000,00	50.000,00	166,67%
	23 REKONSTRUKCIJA CESTE NOVA VAS-BRTONIGLA I FAZA	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	100,00%
	13 IZGRADNJA ULICE SU2 I OU4 U KARIGADORU	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	100,00%
	24 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE DO GRAD. PODRUČJA POSEBNE NAMJENE	500.000,00	0,00	0,00	500.000,00	100,00%
	16 URBANA OPREMA	30.000,00	21.162,50	0,00	30.000,00	100,00%
<b>K100711Akt.</b>	<b>VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA</b>	<b>283.000,00</b>	<b>261.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>283.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje					
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>283.000,00</b>	<b>261.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>283.000,00</b>	<b>100,00%</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>283.000,00</b>	<b>261.600,00</b>	<b>0,00</b>	<b>283.000,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	283.000,00	261.600,00	0,00	283.000,00	100,00%
42146 279	Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	283.000,00	261.600,00	0,00	283.000,00	100,00%
	2 VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA I FAZA	283.000,00	261.600,00	0,00	283.000,00	100,00%
<b>K100717Akt.</b>	<b>IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA</b>	<b>436.114,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>436.114,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>436.114,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>436.114,00</b>	<b>100,00%</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>436.114,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>436.114,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	436.114,00	0,00	0,00	436.114,00	100,00%
42141 136	Plinovod, vodovod, kanalizacija	161.114,00	0,00	0,00	161.114,00	100,00%
	21 IZGR. DIJELA KANALIZ. SUSTAVA BRTONIGLA(SK8,SK14,SK20,SK21 I SK 23)	91.114,00	0,00	0,00	91.114,00	100,00%
	32 IZGR. DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KARIGADOR SK7, SK13 I DIO SK14	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	100,00%
	34 IZG. DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KARIGADOR I ETAPA GSK23-1	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	100,00%



# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
42141 361	Plinovod, vodovod, kanalizacija	275.000,00	0,00	0,00	275.000,00	100,00%
	5 <i>OBORINSKA NASELJE BRTONIGLA</i>	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	100,00%
	6 <i>OBORINSKA ODVODNJA NASELJE KARIGADOR</i>	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	100,00%
	7 <i>OBORINSKA ODVODNJA NASELJE FIORINI</i>	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	100,00%
<b>K100718Akt.</b>	<b>MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE</b>	<b>810.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>810.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>810.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>810.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>810.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>810.000,00</b>	<b>100,00%</b>
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	810.000,00	0,00	0,00	810.000,00	100,00%
45411 399	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	810.000,00	0,00	0,00	810.000,00	100,00%
	1 <i>MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA</i>	810.000,00	0,00	0,00	810.000,00	100,00%
<b>K100719Akt.</b>	<b>UREĐENJE PARKOVA I IGRALIŠTA</b>	<b>250.000,00</b>	<b>122.218,96</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>250.000,00</b>	<b>122.218,96</b>	<b>0,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>190.000,00</b>	<b>122.218,96</b>	<b>0,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>100,00%</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	190.000,00	122.218,96	0,00	190.000,00	100,00%
41139 354	Ostala nspomenuta prorodna materijalna imovina	190.000,00	122.218,96	0,00	190.000,00	100,00%
	3 <i>PARK KOD ŠKOLE U NOVA VASI</i>	30.000,00	4.096,94	0,00	30.000,00	100,00%
	5 <i>PARK U CENTRU SERBANI</i>	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
	6 <i>UREĐENJE OSTALIH PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA</i>	50.000,00	35.607,03	0,00	50.000,00	100,00%
	8 <i>UREĐENJE PARKA U KARIGADORU</i>	100.000,00	82.514,99	0,00	100.000,00	100,00%
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	100,00%
42145 356	Sportski i rekreacijski tereni	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	100,00%
	6 <i>NABAVA DJEČJIH REKVIZITA ZA PARKOVE I IGRALIŠTA</i>	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	100,00%
<b>K100720Akt.</b>	<b>RAZVOJ PODUZETNIČKIH ZONA</b>	<b>150.181,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.181,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>150.181,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.181,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.181,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.181,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	150.181,00	0,00	0,00	150.181,00	100,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
42149 159	Ostali nespomenuti građevinski objekti	150.181,00	0,00	0,00	150.181,00	100,00%
	1 <i>TEKUĆI GRAĐEVINSKI OBJEKTI</i>	<i>150.181,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>150.181,00</i>	<i>100,00%</i>
	2 <i>NASTAVAK IZGRADNJE PODUZETNIČKIH ZONA (NERAZVRSTANE CESTE ŠTRPE)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	
<b>K100721Akt.</b>	<b>UREĐENJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>	<b>555.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>555.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>555.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>555.000,00</b>	<b>100,00%</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>555.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>555.000,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	555.000,00	0,00	0,00	555.000,00	100,00%
42149 360	Ostali nespomenuti građevinski objekti	555.000,00	0,00	0,00	555.000,00	100,00%
	7 <i>UREĐENJE TRGA U CENTRU NASELJA BRTONIGLA</i>	<i>500.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>500.000,00</i>	<i>100,00%</i>
	4 <i>UREĐENJE FASADA U CENTRU BRTONIGLE</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>100,00%</i>
	5 <i>UREĐENJE ROTORA</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,00%</i>
<b>K100722Akt.</b>	<b>UREĐENJE GROBLJA I MRTVAČNICE</b>	<b>600.000,00</b>	<b>70.566,27</b>	<b>100.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>116,67%</b>
Izv.	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja					
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>600.000,00</b>	<b>70.566,27</b>	<b>100.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>116,67%</b>
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>18.158,70</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>100,00%</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	50.000,00	18.158,70	0,00	50.000,00	100,00%
41139 354	Ostala nespomenuta prirodna materijalna imovina	50.000,00	18.158,70	0,00	50.000,00	100,00%
	1 <i>PARKIRALIŠTE GROBLJE BRTONIGLA</i>	<i>50.000,00</i>	<i>18.158,70</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>100,00%</i>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>550.000,00</b>	<b>52.407,57</b>	<b>100.000,00</b>	<b>650.000,00</b>	<b>118,18%</b>
421	Građevinski objekti	550.000,00	52.407,57	100.000,00	650.000,00	118,18%
42129 357	Ostali poslovni građevinski objekti	550.000,00	52.407,57	100.000,00	650.000,00	118,18%
	1 <i>II FAZA DOGRADNJE GROBLJA SERBANI</i>	<i>400.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>400.000,00</i>	<i>100,00%</i>
	3 <i>FOTONAPONSKI SOLARNI SUSTAV ZA MRTVAČNICE U BRTONIGLI I SERBANIMA</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>100,00%</i>
	4 <i>UREĐENJE STAZE UNUTAR GROBLJA BRTONIGLA</i>	<i>100.000,00</i>	<i>52.407,57</i>	<i>100.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200,00%</i>
<b>K100723Akt.</b>	<b>PROJEKTI ENERGETSKE UČINKOVITOSTI</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja					
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00%</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	100,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
42129 403	Ostali poslovni građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	100,00%
	ENERGETSKE UČINKOVITOSTI OBITELJSKIH KUĆA					
42129 404	Ostali poslovni građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	100,00%
	KORIŠTENJA OBNOVLJENIH IZVORA ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA					
<b>K100724Akt.</b>	<b>UREĐENJE LJEKARNE</b>	<b>108.321,00</b>	<b>66.459,00</b>	<b>0,00</b>	<b>108.321,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>108.321,00</b>	<b>66.459,00</b>	<b>0,00</b>	<b>108.321,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>108.321,00</b>	<b>66.459,00</b>	<b>0,00</b>	<b>108.321,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	108.321,00	66.459,00	0,00	108.321,00	100,00%
42122 414	Bolnice, ostali zdravstveni objekti, laboratoriji, umirovljenički domovi i centri za socijalnu skrb	108.321,00	66.459,00	0,00	108.321,00	100,00%
	2 UREĐENJE MARKETA NOVA VAS	29.121,00	29.121,00	0,00	29.121,00	100,00%
	1 UREĐENJE LJEKARNE	79.200,00	37.338,00	0,00	79.200,00	100,00%
<b>K100725Akt.</b>	<b>DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	5.568.175,00	0,00	0,00	5.568.175,00	100,00%
42123 422	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	5.568.175,00	0,00	0,00	5.568.175,00	100,00%
	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA KALIMERO U BRTONIGLI					
	8 Opremanje interijera	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00	100,00%
	1 Projekt opremanja interijera i vanjskih prostora	16.250,00	0,00	0,00	16.250,00	100,00%
	11 Sustav za dojavu požara	143.125,00	0,00	0,00	143.125,00	100,00%
	12 Strojarske (termotehničkih) instalacija	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00	100,00%
	10 Konzultanske usluge	98.750,00	0,00	0,00	98.750,00	100,00%
	9 Stručni nadzor	98.750,00	0,00	0,00	98.750,00	100,00%
	6 Elektroinstalacija	638.750,00	0,00	0,00	638.750,00	100,00%
	5 Hidroinstalacija	155.000,00	0,00	0,00	155.000,00	100,00%
	4 Uređenje okoliša	280.000,00	0,00	0,00	280.000,00	100,00%
	2 Izvedbeni projekti	53.750,00	0,00	0,00	53.750,00	100,00%
	3 Građevinsko-obrtnički radovi	2.914.600,00	0,00	0,00	2.914.600,00	100,00%
	7 Opremanje dječjeg igrališta	319.200,00	0,00	0,00	319.200,00	100,00%
<b>K100727Akt.</b>	<b>IZGRADNJA MUZEJA VINA I SELJAČKOG STVARALAŠTVA</b>	<b>999.534,00</b>	<b>17.212,50</b>	<b>0,00</b>	<b>999.534,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>999.534,00</b>	<b>17.212,50</b>	<b>0,00</b>	<b>999.534,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>999.534,00</b>	<b>17.212,50</b>	<b>0,00</b>	<b>999.534,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	999.534,00	17.212,50	0,00	999.534,00	100,00%
42124 134	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	999.534,00	17.212,50	0,00	999.534,00	100,00%
	<i>1 IZGRADNJA MUZEJA VINA I SELJAČKOG STVARALAŠTVA III ETAPA RADOVA</i>	<i>999.534,00</i>	<i>17.212,50</i>	<i>0,00</i>	<i>999.534,00</i>	<i>100,00%</i>
<b>K100728Akt.</b>	<b>REKONSTRUKCIJA MLINA U BRTONIGLI</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	100,00%
42124 134	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	100,00%
	<i>2 RESTAURACIJA INDUSTRIJSKOG POSTROJENJA MLINA U BRTONIGLI</i>	<i>25.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>25.000,00</i>	<i>100,00%</i>
<b>K100729Akt.</b>	<b>IZGRADNJA JAVNE RASVJETE</b>	<b>300.000,00</b>	<b>30.324,20</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>30.324,20</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>30.324,20</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>100,00%</b>
421	Građevinski objekti	300.000,00	30.324,20	0,00	300.000,00	100,00%
42129 358	Ostali poslovni građevinski objekti	300.000,00	30.324,20	0,00	300.000,00	100,00%
	<i>2 J. R. NA POD. OPĆINE BRTONIGLA</i>	<i>300.000,00</i>	<i>30.324,20</i>	<i>0,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>100,00%</i>
<b>Program</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE</b>	<b>626.000,00</b>	<b>371.893,73</b>	<b>0,00</b>	<b>626.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>1016</b>	<b>INFRASTRUKTURE</b>					
<b>A100502Akt.</b>	<b>UREĐENJE PROSTORA</b>	<b>43.000,00</b>	<b>24.955,50</b>	<b>0,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>43.000,00</b>	<b>24.955,50</b>	<b>0,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>43.000,00</b>	<b>24.955,50</b>	<b>0,00</b>	<b>43.000,00</b>	<b>100,00%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	18,00	0,00	3.000,00	100,00%
32251 429	Sitni inventar	3.000,00	18,00	0,00	3.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	40.000,00	24.937,50	0,00	40.000,00	100,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
32349 371	Ostale komunalne usluge	40.000,00	24.937,50	0,00	40.000,00	100,00%
	1 DEKORATIVNA JAVNA RASVJETA	40.000,00	24.937,50	0,00	40.000,00	100,00%
<b>A100601Akt.</b>	<b>VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA</b>	<b>543.000,00</b>	<b>328.210,73</b>	<b>0,00</b>	<b>543.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>523.000,00</b>	<b>328.210,73</b>	<b>0,00</b>	<b>523.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>340.400,00</b>	<b>271.825,82</b>	<b>0,00</b>	<b>340.400,00</b>	<b>100,00%</b>
311	Plaće (Bruto)	230.000,00	200.757,77	0,00	230.000,00	100,00%
31111 384	Plaće za zaposlene	230.000,00	200.757,77	0,00	230.000,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
31216 421	Regres za godišnji odmor	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
	REGRES					
313	Doprinosi na plaće	100.400,00	71.068,05	0,00	100.400,00	100,00%
31312 386	Doprinos za MIO- II stup JUO	56.600,00	38.208,45	0,00	56.600,00	100,00%
31320 385	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.800,00	28.656,33	0,00	36.800,00	100,00%
31333 387	Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	7.000,00	4.203,27	0,00	7.000,00	100,00%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>182.600,00</b>	<b>56.384,91</b>	<b>0,00</b>	<b>182.600,00</b>	<b>100,00%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	22.100,00	12.843,00	0,00	22.100,00	100,00%
32121 388	Naknade za prijevoz na posao i s posla	20.000,00	11.808,00	0,00	20.000,00	100,00%
32149 408	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.100,00	1.035,00	0,00	2.100,00	100,00%
322	Rashodi za materijal i energiju	60.500,00	19.117,85	0,00	60.500,00	100,00%
32233 396	Izdaci za pogonsko gorivo	50.000,00	17.387,42	0,00	50.000,00	100,00%
32271 409	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.500,00	1.730,43	0,00	10.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	100.000,00	24.424,06	0,00	100.000,00	100,00%
32320 389	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	14.331,79	0,00	50.000,00	100,00%
32321 395	Održavanje mehanizacije	50.000,00	10.092,27	0,00	50.000,00	100,00%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
423	Prijevozna sredstva	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
42319 417	Ostala prijevozna sredstva u cestovnom prometu	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
	0 NABAVA RADNE MEHANIZACIJE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
<b>A100765Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>18.727,50</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>40.000,00</b>	<b>18.727,50</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>18.727,50</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>100,00%</b>
323	Rashodi za usluge	40.000,00	18.727,50	0,00	40.000,00	100,00%
32329 29	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja održavanje javne rasvjete	40.000,00	18.727,50	0,00	40.000,00	100,00%
<b>GLAVA</b>	<b>DJEČJI VRTIĆ BRTONIGLA RKP 36330</b>	<b>1.329.880,00</b>	<b>781.643,67</b>	<b>15.000,00</b>	<b>1.344.880,00</b>	<b>101,13%</b>
<b>00102</b>						
<b>Program</b>	<b>JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU</b>	<b>1.329.880,00</b>	<b>781.643,67</b>	<b>15.000,00</b>	<b>1.344.880,00</b>	<b>101,13%</b>
<b>1009</b>						
<b>A100701Akt.</b>	<b>RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>1.158.380,00</b>	<b>720.748,95</b>	<b>0,00</b>	<b>1.158.380,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.158.380,00</b>	<b>720.748,95</b>	<b>0,00</b>	<b>1.158.380,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.093.380,00</b>	<b>667.068,95</b>	<b>0,00</b>	<b>1.093.380,00</b>	<b>100,00%</b>
311	Plaće (Bruto)	908.000,00	540.161,28	0,00	908.000,00	100,00%
31111 160	Plaće za zaposlene	908.000,00	540.161,28	0,00	908.000,00	100,00%
312	Ostali rashodi za zaposlene	29.200,00	34.000,00	0,00	29.200,00	100,00%
31216 161	Regres za godišnji odmor	25.000,00	34.000,00	0,00	25.000,00	100,00%
	REGRES					
31213 164	Darovi	4.200,00	0,00	0,00	4.200,00	100,00%
	DAR DJETETU DO 15. GODINA					
313	Doprinosi na plaće	156.180,00	92.907,67	0,00	156.180,00	100,00%
31321 167	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	136.200,00	81.024,16	0,00	136.200,00	100,00%
	ZDRAVSTVENO OSIGURANJE					
31321 168	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	4.540,00	2.362,88	0,00	4.540,00	100,00%
	OZLJEDE					
31320 169	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	15.440,00	9.520,63	0,00	15.440,00	100,00%
	DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE					

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>65.000,00</b>	<b>53.680,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65.000,00</b>	<b>100,00%</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	65.000,00	53.680,00	0,00	65.000,00	100,00%
32121 173	Naknade za prijevoz na posao i s posla	60.000,00	52.864,00	0,00	60.000,00	100,00%
32122 432	Naknade za upotrebu osobnog automobila u službene svrhe	5.000,00	816,00	0,00	5.000,00	100,00%
<b>A100702Akt.</b>	<b>REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>91.000,00</b>	<b>34.231,37</b>	<b>0,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>91.000,00</b>	<b>34.231,37</b>	<b>0,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>91.000,00</b>	<b>34.231,37</b>	<b>0,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>100,00%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	2.630,00	0,00	18.000,00	100,00%
322330 228	Dizel gorivo	15.000,00	2.630,00	0,00	15.000,00	100,00%
32251 334	Sitni inventar	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	73.000,00	31.601,37	0,00	73.000,00	100,00%
32311 201	Usluge telefona, telefaksa	10.000,00	1.965,38	0,00	10.000,00	100,00%
32361 213	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	5.000,00	2.160,99	0,00	5.000,00	100,00%
32363 214	Laboratorijske usluge	5.000,00	4.115,00	0,00	5.000,00	100,00%
32369 295	ANALIZA BRISEVA - KUHINJA Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	100,00%
32369 309	HACCAP SUSTAV Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	4.000,00	2.500,00	0,00	4.000,00	100,00%
3237420 217	DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA Knjigovodstvene usluge	28.000,00	20.000,00	0,00	28.000,00	100,00%
32371 368	Autorski honorari	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	100,00%
	1 ugovori o djelu	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	100,00%
32381 431	Usluge ažuriranja računalnih baza	11.000,00	860,00	0,00	11.000,00	100,00%
	IZRADA I ODRŽAVANJE WEB STRANICA					
<b>A100703Akt.</b>	<b>REDOVAN RAD ČLANOVA IZVRŠNIH TIJELA - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
32911 221	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	100,00%
	1 <i>NAKNADA ČL. IZVRŠNOG TIJELA</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>100,00%</i>
<b>A100704Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>45.500,00</b>	<b>22.893,72</b>	<b>0,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>45.500,00</b>	<b>22.893,72</b>	<b>0,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>45.500,00</b>	<b>22.893,72</b>	<b>0,00</b>	<b>45.500,00</b>	<b>100,00%</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	30.500,00	17.305,23	0,00	30.500,00	100,00%
32231 192	Električna energija	18.000,00	9.971,48	0,00	18.000,00	100,00%
32234 193	Lož ulje	10.000,00	7.333,75	0,00	10.000,00	100,00%
322331 194	Plin	2.500,00	0,00	0,00	2.500,00	100,00%
323	Rashodi za usluge	15.000,00	5.588,49	0,00	15.000,00	100,00%
32341 207	Utrošak vode	6.000,00	3.366,70	0,00	6.000,00	100,00%
32344 210	Dimnjačarske i ekološke usluge	2.000,00	1.775,00	0,00	2.000,00	100,00%
32349 211	Ostale komunalne usluge	3.000,00	446,79	0,00	3.000,00	100,00%
	<b>ODVOZ SMEĆA</b>					
32340 229	Komunalne usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	100,00%
	<b>SLIVNE VODE</b>					
32349 398	Ostale komunalne usluge	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	100,00%
<b>A100705Akt.</b>	<b>ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME - DJEČJI VRTIĆ</b>	<b>5.000,00</b>	<b>719,63</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>5.000,00</b>	<b>719,63</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.000,00</b>	<b>719,63</b>	<b>0,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>100,00%</b>
323	Rashodi za usluge	5.000,00	719,63	0,00	5.000,00	100,00%
32322 203	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	719,63	0,00	5.000,00	100,00%
	<b>GRAĐ. OBJEKATA</b>					
<b>K100780Akt.</b>	<b>OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.050,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>250,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje					
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.050,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>250,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>3.050,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>250,00%</b>



# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	3.050,00	15.000,00	25.000,00	250,00%
42211 288	Računala i računalna oprema	10.000,00	3.050,00	15.000,00	25.000,00	250,00%
	<i>1 Oprema-kuhinja</i>	<i>10.000,00</i>	<i>3.050,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>25.000,00</i>	250,00%
<b>RAZDJEL</b>	<b>PREDSTAVIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>141.997,47</b>	<b>57.385,33</b>	<b>10.000,00</b>	<b>151.997,47</b>	<b>107,04%</b>
002						
<b>GLAVA</b>	<b>PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA</b>	<b>141.997,47</b>	<b>57.385,33</b>	<b>10.000,00</b>	<b>151.997,47</b>	<b>107,04%</b>
00201						
<b>Program</b>	<b>MJERE I AKTIVNOSTI ZA OŠIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA</b>	<b>141.997,47</b>	<b>57.385,33</b>	<b>10.000,00</b>	<b>151.997,47</b>	<b>107,04%</b>
1008						
<b>A100735Akt.</b>	<b>POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA</b>	<b>34.200,00</b>	<b>10.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.200,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>34.200,00</b>	<b>10.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.200,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>34.200,00</b>	<b>10.950,00</b>	<b>0,00</b>	<b>34.200,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	34.200,00	10.950,00	0,00	34.200,00	100,00%
38114 100	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama IDS	21.600,00	10.950,00	300,00	21.900,00	101,39%
38114 101	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama SDP	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	100,00%
38119 299	Ostale tekuće donacije	9.600,00	0,00	-300,00	9.300,00	96,88%
	<i>1 NEZAVISNE LISTE</i>	<i>9.600,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-300,00</i>	<i>9.300,00</i>	96,88%
<b>A100737Akt.</b>	<b>MJESNA SAMOUPRAVA</b>	<b>25.000,00</b>	<b>700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0620 Razvoj zajednice					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	25.000,00	700,00	0,00	25.000,00	100,00%
38119 110	Ostale tekuće donacije MJESNI ODBORI	25.000,00	700,00	0,00	25.000,00	100,00%
<b>A100769Akt.</b>	<b>PRORAČUNSKA PRIČUVA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>22.937,86</b>	<b>10.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>150,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>20.000,00</b>	<b>22.937,86</b>	<b>10.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>150,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	<b>22.937,86</b>	<b>10.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>150,00%</b>

# RADNA VERZIJA ZA DRUGI REBALANS 2016

## RASHODI I IZDACI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	Ostvareno	Povećanje/ smanjenje (6-3)	II. Rebalans 2016.	Indeks 6/3
1	2	3	4	5	6	7
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	22.937,86	10.000,00	30.000,00	150,00%
38319 326	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	20.000,00	22.937,86	10.000,00	30.000,00	150,00%
	1 <i>SREDSTVA IZDVOJENA ZA PRORAČUNSKU ZALIHU</i>	<i>20.000,00</i>	<i>22.937,86</i>	<i>10.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	150,00%
<b>A100771Akt.</b>	<b>OTPLATA OKVIRNOG KREDITA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0400 Ekonomski poslovi					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>100,00%</b>
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	100,00%
34339 370	Ostale zatezne kamate	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	100,00%
	1 <i>KAMATE PO KREDITU</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	100,00%
<b>A100782Akt.</b>	<b>DOTACIJA CRVENOG KRIŽA</b>	<b>22.797,47</b>	<b>22.797,47</b>	<b>0,00</b>	<b>22.797,47</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>22.797,47</b>	<b>22.797,47</b>	<b>0,00</b>	<b>22.797,47</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>22.797,47</b>	<b>22.797,47</b>	<b>0,00</b>	<b>22.797,47</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	22.797,47	22.797,47	0,00	22.797,47	100,00%
38119 115	Ostale tekuće donacije HRVATSKI CRVENI KRIŽ	22.797,47	22.797,47	0,00	22.797,47	100,00%
<b>A100783Akt.</b>	<b>SAVJET MLADIH</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
Izv.	Funkcija: 0133 Ostale opće usluge					
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
38119 323	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	100,00%
	1 <i>SAVJET MLADIH</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	100,00%
<b>UKUPNO</b>		<b>26.654.867,47</b>	<b>5.763.349,42</b>	<b>-297.985,00</b>	<b>26.356.882,47</b>	<b>98,88%</b>

### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se Službenim novinama Općine Brtonigla, te na mrežnim stranicama Općine Brtonigla.

KLASA: 400-07/16-70/02  
UR.BROJ: 2105/04-01-16-2  
Brtonigla, .2016

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA  
Predsjednik  
Ezio Barnaba'

Prijedlog

Na temelju članka 52. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla, br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 –proč.tekst), Općinski načelnik Općine Brtonigla, dana 06. rujna 2016. godine, donosi

## **ZAKLJUČAK**

### **I.**

Utvrdjuju se II. izmjene Programa gradnje objekta i uređenja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2016.godini (KLASA: 363-01/16-10/19, URBROJ: 2105/04-01-16-1, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

### **II.**

II. izmjene Programa gradnje iz točke I. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na donošenje.

### **III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-01/16-10/19  
URBROJ: 2105/04-02/01-16-1  
Brtonigla, 06. rujna 2016.g

**OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BRTONIGLA**  
Doriano Labinjan dipl. oec.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 29. sjednici održanoj \_\_. rujna 2016. godine, donosi

**II. IZMJENE PROGRAMA**  
**gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture**  
**na području Općine Brtonigla u 2016. godini**  
(„Službene novine Općine Brtonigla“, broj: 01/16, 09/16, \_\_\_\_)

**Članak 1.**

Ovom II izmjenom Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2016. godini ( u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se poslovi s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku opreme, kao i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa s izvorima financiranja po djelatnostima, a sukladno Proračunu Općine Brtonigla za 2016. godinu ("Službene novine Općine Brtonigla" broj: 01/16, 09/16, \_\_\_\_\_).

**Članak 2.**

U 2016.godini gradnja komunalne infrastrukture u Općini Brtonigla obuhvaća slijedeće:

**I/ GRAĐENJE OBJEKATA:**

**I/I CESTOVNA INFRASTRUKTURA:**

- |   |                 |
|---|-----------------|
| 1. Uređenje protupožarnih puteva (bike staze),            | 50.000,00 kn    |
| 2. Horizontalna i vertikalna signalizacija prometnica,    | 50.000,00 kn    |
| 3. Asfaltiranje ceste u naselju Karigador C-3,            | 2.000.000,00 kn |
| 4. Izgradnja ulice SUO2 i OU4 u Karigadoru,               | 30.000,00 kn    |
| 5. Urbana oprema,   | 30.000,00 kn    |
| 6. Rekonstrukcija ceste Nova Vas – Brtonigla              | 200.000,00 kn   |
| 7. Izgrad.kom.infras. do građev. područja posebne namjene | 500.000,00 kn   |

**PLANIRANI RASHODI: 2.860.000,00 kn**

**I/II GROBLJE:**

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. Groblja Srbani (II.faza) (FN sustav),   | 50.000,00 kn  |
| 2. II faza dogradnje groblja Srbani        | 400.000,00 kn |
| 3. Uređenje staze unutar groblja Brtonigla | 200.000,00 kn |

**PLANIRANI RASHODI: 650.000,00 kn**

**I/III JAVNA RASVJETA**

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. Javna rasvjeta na području Općine Brtonigla.  | 300.000,00 kn |
| 2. Modernizacija JR na području Općine Brtonigla | 810.000,00 kn |

**PLANIRANI RASHODI: 1.110.000,00 kn**

**I/IV JAVNE POVRŠINE:**

1. U ređenje rotora	5.000,00 kn
2. Uređenje parka u Karigadoru	100.000,00 kn
3. Parkiralište groblje Brtonigla	50.000,00 kn
4. Uređenje parka kod škole Nova Vas	30.000,00 kn
5. Park u centru Serbana	10.000,00 kn
6. Uređenje ostalih parkovnih i zelenih površina	50.000,00 kn
7. Opremanje parkova i igrališta dječjim rekvizitima.	60.000,00kn
8. Uređenje trga u centru naselja Brtonigla	500.000,00 kn

**PLANIRANI RASHODI: 805.000,00 kn**

**I/V OSTALA INFRASTRUKTURNA OPREMANJA I IZGRADNJE:**

1. Opremanje komunalnom infrastrukturom novih poduzetničkih zona, (nerazvrstane ceste Štrpe)	750.000,00 kn
--	---------------

**PLANIRANI RASHODI: 750.000,00 kn**

**II/ PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA**

1. Projektna dokumentacija rekonstruk. nerazvrstanih cesta	10.000,00 kn
2. Projektna dokumentacija pristupnih prometnica do poduzetničkih zona	30.000,00 kn
3. Projektna dokumentacija prometne infrastrukture u naseljima	50.000,00 kn
4. Projektna dokumentacija u Karigadoru SU2 i OU4	40.000,00 kn
5. Projektna dokumentacija cestovne infrastrukture Donji Srbani	30.000,00 kn
6. Projektna dokumentacija opremanja komunalno servisne zone K-3	30.000,00 kn
7. Projektna dokumentacija prometne signalizacije na području Općine	10.000,00 kn
8. Projektna dokumentacija sanacije zaljeva	25.000,00 kn
9. Projektna dokumentacija pristupna cesta dvorana Brtonigla	20.000,00 kn
10. Projektna dokumentacija prom. unutar pod. zone Štrpe	232.000,00 kn
11. Projektna dokumentacija za komun. infrastrukturu	100.000,00 kn

**PLANIRANI RASHODI: 577.000,00 kn**

**SVEUKUPNI PLANIRANI RASHODI:**

**6.752.000,00 kn**

**Članak 3.**

Financijska sredstva za izgradnju objekata i uređaja komunalne iz prethodnog članka, u ukupnoj visini od 6.752.000,00 kn osigurat će se iz slijedećih izvora:

- Komunalni doprinos	3.200.000,00 kn
- Komunalna naknada	805.000,00 kn
- Istarska županija	750.000,00 kn
- Prodaja grobnih mjesta	50.000,00 kn
- Prihod od prodaje zemljišta	1.947.000,00 kn

Prijedlog

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:363-01/16-10/19  
URBROJ: 2105/04-01-16-1  
Brtonigla, 6.rujna 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik  
Ezio Barnaba'

Prijedlog

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 29. sjednici održanoj \_\_. rujna 2016. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvatanju II. izmjene Programa gradnje**  
**objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području**  
**Općine Brtonigla za 2016. godini**

**I.**

Prihvataju se II. izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2016. godinu.

**II.**

Program iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

**III.**

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-01/16-10/19  
URBROJ: 2105/04-01-16-3  
Brtonigla, \_\_. rujna 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA  
Predsjednik  
Ezio Barnaba'





REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio  
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO  
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
E-mail: [info@brtonigla-verteneglio.hr](mailto:info@brtonigla-verteneglio.hr)  
[www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)

KLASA: 550-01/16-01/09  
URBROJ: 2105/04-04/02-16-2  
Brtonigla, 07. rujna 2016.godine

Na temelju članka 52. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 6/13 – proč.tekst), Općinski načelnik Općine Brtonigla, donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Utvrđuje se Prijedlog I. Izmjena Socijalnog programa Općine Brtonigla za 2016.godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16) (KLASA: 550-01/16-01/09 URBROJ: 2105/04-04/02-16-1), koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

### II.

Utvrđeni Prijedlog iz točke I. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na donošenje.

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BRTONIGLA  
Doriano Labinjan dipl. oec. v.r.

Na temelju čl. 35. i čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,18/13 i 137/15), Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst) te Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 3/13 i 8/13-proč.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj \_\_\_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_ godine, donosi sljedeće

**I. IZMJENE SOCIJALNOG PROGRAMA  
OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU  
(„Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16)**

**I.**

U toč. I. Socijalnog programa Općine Brtonigla za 2016.godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16) (u daljnjem tekstu: Program), stavak 2. mijenja se u cijelosti i glasi:

„Za financiranje Socijalnog programa Općine Brtonigla u 2016. godini, proračunom Općine za 2016. godinu predviđeno je 190.000,00 kuna.“

**II.**

U toč. II. Programa mijenja se iznos predviđenih sredstava za 2016. godinu, za „2.1. Pravo na pomoć za novorođenčad“, na način da umjesto iznosa od „50.000,00 kn“, stoji iznos od „55.000,00 kn“.

**III.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 550-01/16-01/09

URBROJ: 2105/04-04/02-16-1

Brtonigla, \_\_\_\_ godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA  
Predsjednik  
Ezio Barnaba'

## **OBRAZLOŽENJE**

Prema članku 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 12/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnoj značaja, među kojima su i poslovi koji se odnose na socijalnu skrb na svome području.

Prema zakonima kojima se uređuje pojedina djelatnost određuju se poslovi obavljanje za koje je općina dužna organizirati te poslove koje može obavljati, ako je osigurala uvjete za njihovo obavljanje. Prema članku 38. toč. 9. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla " broj 25/09, 5/12, 3/13, 8/13-proč. tekst.) i čl.24 toč.3 Poslovnika o radu Općinskog Vijeća Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla " broj 25/09, 3/13 i 8/13-proč. tekst.) općina svoje zadaće ostvaruje utvrđivanjem programa, osiguravanjem sredstava za financiranje programa od interesa za općinu, kao i poduzimanjem drugih mjera sukladno posebnom zakonu.

Socijalni program Općine Brtonigla za 2016.godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16) (u daljnjem tekstu: Program) donijet je u skladu sa Proračunom Općine Brtonigla za 2016. godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16). II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj \_\_\_\_\_) izmijenjen je iznos planiranih sredstava za pravo na pomoć za novorođenčad na način da je ranije predviđeni iznos od 50.000,00 kn povećan za 5.000,00 kn, a sve to kako bi se svim novorođenim građanima Općine Brtonigla omogućilo ostavarivanje tog prava u pojedinom iznosu od 5.000,00 kn. U 2016. godini do 07. rujna 2016. godine, podnijeto je 11 zahtjeva za pravo na pomoć za novorođenčad. Slijedom rečenog, predlaže se Općinom vijeću Općine Brtonigla donošenje ovih I. Socijalni program Općine Brtonigla za 2016.godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16).



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio  
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO  
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
E-mail: [info@brtonigla-verteneglio.hr](mailto:info@brtonigla-verteneglio.hr)  
[www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)

KLASA: 302-01/16-10/07  
URBROJ: 2105/04-04/02-16-2  
Brtonigla, 07. rujna 2016.godine

Na temelju članka 52. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 6/13 – proć.tekst), Općinski načelnik Općine Brtonigla, donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Utvrđuje se Prijedlog II. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2016.godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16 i 11/16) (KLASA: 302-01/16-10/07 URBROJ: 2105/04-04/02-16-1), koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

### II.

Utvrđeni Prijedlog iz točke I. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na donošenje.

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BRTONIGLA  
Doriano Labinjan dipl. oec.

## PRIJEDLOG

Temeljem članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- proč.tekst i 137/15), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), te Proračuna Općine Brtonigla za 2016. godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16 i 9/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj \_\_\_\_ . sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2016.godine, donosi slijedeće

### **II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA I GOSPODARSTVU ZA 2016. GODINU („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16 i 11/16)**

#### **Točka 1.**

Toč. 1. Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2016.godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16 i 11/16) (u daljnjem tekstu: Program), mijenja se u cijelosti i glasi:

„Društveni i gospodarstveni program Općine Brtonigla za 2016. godinu (u daljnjem tekstu: Program) sadrži programe javnih potreba u društvenim djelatnostima i programe u oblasti gospodarstva.

Za ostvarenje Programa u 2016. godini proračunom Općine Brtonigla potrebno je osigurati 3.370.209,47 kn.

Utvrđivanje javnih potreba i pojedinačnih programa utvrđuje se u skladu s odredbama posebnih zakona, navedenih u pojedinim programima, kojima se uređuje obavljanje predmetnih djelatnosti.

#### **Društveni program obuhvaća:**

Program javnih potreba u predškolskom odgoju	1.344.880,00 kn
Program javnih potreba osnovnog školstva i naobrazbe	123.600,00 kn
Program zdravstvene zaštite	42.074,00 kn
Program javnih potreba u kulturi	350.000,00 kn
Program javnih potreba u sportu	240.000,00 kn
Programe udruga građana, neprofitnih organizacija i vjerskih zajednica	289.997,47 kn

#### **Gospodarski program obuhvaća:**

Program gospodarskog i ruralnog razvoja	591.400,00 kn
Program protupožarne zaštite	303.633,00 kn
Programi u turizmu	41.525,00 kn
Program za poduzetništvo i obrtništvo	43.100,00 kn

””

#### **Točka 2.**

Toč. 2. Programa, mijenja se u cijelosti i glasi:

„Predškolski odgoj, kao djelatnost od posebnog društvenog interesa, regulirana je Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07 i 94/13), Zakonom o ustanovama (NN, NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) te drugim podzakonskim aktima, a obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece, koja se ostvaruje u dječjem vrtiću i jaslicama, u skladu sa zakonom.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju Općine Brtonigla u 2016. godini provodi se kroz predškolsku ustanovu Dječji vrtić „Kalimero“ Brtonigla – Scuola dell'infanzia „Calimero“ Verteneglio, čiji je osnivač Općina Brtonigla.

Sredstvima utvrđenim Programom javnih potreba u predškolskom odgoju financira se djelatnost za djecu čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Brtonigla.

Proračunom Općine Brtonigla za 2016. godinu osigurava se ukupno 1.344.880,00 kn.

Sredstva utvrđena ovim programom isplaćivat će se nositelju programa prema ispostavljenim računima, odnosno zahtjevima za redovna financiranja, te tabelarnom prikazu prisutnosti djece za prethodni mjesec.

Programska djelatnost ustanove je djelatnost odgoja i naobrazbe djece od godine dana do polaska u osnovnu školu. Ustanova radi u objektu u Brtonigli te provodi primarni desetsatni program za ukupno 37 djece vrtića te 12 djece jasličke skupine.

Program utvrđuje izdatke:

1.	Za osobne rashode za djelatnika (plaće i druge zakonske obveze)	1.158.380,00 kn
2.	Materijalni rashodi (troškovi struje, vode, telefona, lož ulja i plina, dizel goriva, slivne vode, odvoz smeća, dimnjačarske usluge i dr.)	89.500,00 kn
3.	Deratizacija i dezinfekcija vrtića	4.000,00 kn
4.	Knjigovodstvene usluge i ostale intelektualne usluge	28.000,00 kn
5.	Naknade za članove upravnog vijeća	20.000,00 kn
6.	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00 kn
7.	Kontrola prehrane i higijensko-sanitarni nadzor	15.000,00 kn
8.	Ugovori o djelu	5.000,00 kn

Higijensko-sanitarni nadzor uključuje kontrolu higijene zaposlenika u Dječjem vrtiću „Kalimero“ Brtonigla – Scuola dell' infanzia „Calimero“ Verteneglio, dakle odgojitelja i svih ostalih radnika vrtića, a uključuje:

- jednogodišnji sanitarni pregled svih djelatnika vrtića izuzev djelatnika u kuhinji
- sistematski pregled svih djelatnika vrtića (svake dvije godine)
- sanitarni pregled djelatnika u kuhinji (2 puta godišnje) koji distribuiraju hranu.

Kontrola prehrane uključuje kontrolu prehrane i higijensko-sanitarni nadzor kuhinje Dječjeg vrtića „Kalimero“ Brtonigla – Scuola dell'infanzia „Calimero“ Verteneglio, odnosno analiza briseva djelatnika u kuhinji te analiza briseva elemenata u kuhinji (radne površine, posude i sl.), zatim analiza jelovnika i uzimanje uzorka gotovog jela za analitičku i kemijsku analizu hrane.

Ovakva kontrola se provodi kroz četiri obilazaka godišnje (svaka 3 mjeseca).

Sredstva će se isplaćivati na temelju zahtjeva za redovno financiranje uz koje će uredno biti priložena preslika računa.“.

### Točka 3.

Toč. 3. Programa, mijenja se u cijelosti i glasi:

„Javne potrebe u osnovnom školstvu utvrđene su Državnim pedagoškim standardom osnovnog školstva u RH, čime su utvrđeni materijalni, kadrovski i drugi uvjeti za ostvarivanje djelatnosti i podjednak razvoj osnovnog školstva za srednjoročno razdoblje.

Djelatnost osnovnog školstva od posebnog je društvenog interesa, a obuhvaća odgoj i obvezno obrazovanje, druge oblike školovanja djece i omladine i školovanje odraslih osoba. Pretežito je regulirana Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13).

Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi utvrđuje koji se troškovi osnovnog školstva financiraju iz državnog proračuna, ali istovremeno daje mogućnost jedinicama lokalne samouprave da utvrde šire javne potrebe u osnovnom školstvu, za čiju provedbu osiguravaju sredstva u svom proračunu.

Sljedom navedenih odredbi, Općina Brtonigla će u 2016. godini u svom proračunu osiguravati sredstva za financiranje javnih potreba školstva i naobrazbe u ukupnom iznosu od 123.600,00 kn koja se raspoređuju na sljedeći način:

1.	Stipendije za akademsku 2014./2015.	100.000,00 kn
2.	Nagrade odličašima	5.000,00 kn
3.	Nabava knjiga za učenike od 1. do 4. razreda	18.600,00 kn

”

#### Točka 4.

Toč. 6 Programa mijenja se u cijelosti i glasi:

“Odredbama Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13, 85/15 i 19/16) propisano je da osnovu financiranja sporta, između ostalog, čine i prihodi kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pomažu obavljanje sportskih djelatnosti. Slijedom odredbe članka 76. stavka 4. Zakona o sportu, programe javnih potreba u sportu, na prijedlog sportske zajednice, donosi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, zajedno s godišnjim proračunom. Odredbom stavka 5. propisano je sredstvima za zadovoljavanje javnih potreba u sportu raspolaže sportska zajednica u jedinicama lokalne samouprave. Općina Brtonigla na svome području nema sportsku zajednicu, ali radi zadovoljavanja javnih potreba u sportu utvrđenih čl. 76 st. 1. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13, 85/15 i 19/16), ovim Programom, Općina Brtonigla utvrđuje i provodi sportske aktivnosti, poslove i djelatnosti od općeg značaja, u svezi promicanja i poticanja sporta u cjelini, djelovanja sportskih udruga, sudjelovanje u organizaciji i pokroviteljstvu nad sportskim priredbama i natjecanjima, sportsko-rekreativnim aktivnostima građana i održavanjem i funkcioniranjem sportskih objekata. NK Brtonigla – Nova Vas i Mali nogomet Mega su udruge koje imaju isključivu nadležnost u području nogmeta odnosno malog nogometna na području Općine Brtonigla i jedine su operativno sposobne za rad na području svog djelovanja, stoga se istima, u skladu sa odredbom čl. 14. Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračun Općine Brtonigla kojeg donosi Općinski načelnik Općine Brtonigla (KLASA:400-01/15-10/07 URBROJ:2105/04-02/01-15-5 od 08.prosinca 2015.godine), financijska sredstva dodjeljuju izravno.

Za provođenje ovog Programa osigurat će se sredstva u Proračunu Općine Brtonigla za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 240.000,00 kuna, a bit će raspoređena:

1.	NK Brtonigla - Nova Vas	230.000,00 kn
2.	Mali nogomet Mega	10.000,00 kn

Sukladno čl. 15. Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračun Općine Brtonigla kojeg donosi Općinski načelnik Općine Brtonigla (KLASA:400-01/15-10/07 URBROJ:2105/04-02/01-15-5 od 08.prosinca 2015.godine), Općina Brtonigla će sa svakom udrugom kao korisnikom financijskih sredstava iz ovog Programa javnih potreba u sportu, sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava, poštujući osnovne standarde financiranja vezane uz planiranje financijskih sredstava, ugovaranje, praćenje financiranja, javno objavljivanje i izvještavanje.”

#### Točka 5.

U toč. 7. Programa, toč. **6.4. Političke stranke**, mijenja se u cijelosti i glasi:

„Proračunom Općine Brtonigla za 2016. godinu osiguravaju se sredstva za financiranje aktivnosti političkih stranaka. Sredstva se isplaćuju sukladno Odluci o osiguranju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih općinskih lista u ukupnom iznosu od 34.200,00 kn.

1.	<b>IDS</b>	21.900,00 kn
2.	<b>SDP</b>	3.000,00 kn
3.	<b>Nezavisna lista</b>	9.300,00 kn
<b>Ukupno</b>		<b>34.200,00 kn“.</b>

## Točka 6.

Ove II. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu 8 (osmog) dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Brtonigla".

KLASA: 302-01/16-10/07

URBROJ: 2105/04-04/02-16-1

Brtonigla, \_\_\_\_\_ 2016.godine

### OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik  
Ezio Barnaba'

### Obrazloženje

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2016.godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16 i 11/16) donijet je u skladu sa Proračunom Općine Brtonigla za 2016. godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16 i 9/16). Kako su II. Izmjenama i dopunama Proračuna Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj \_\_\_\_\_) izmijenjeni iznosi planiranih sredstava za namjene koje su predviđene u dijelu Programa koji se odnosi na javne potrebe u predškolskom odgoju (rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine povećani su za 15.000,00 kn), na iznos za nabavu knjiga za učenike od 1. do 4. razreda (povećanje za dodatni iznos od 13.600,00 kn), na iznos za program javnih potreba u sportu (povećan za 50.000,00 kn), a korigirao se i iznos za političke stranke u skladu sa Odlukom o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla za 2016. godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 5/16), bilo je neophodno uskladiti Program javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2016.godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16 i 11/16) sa navedenim I. Izmjenama i dopunama Proračuna. Slijedom rečenog, predlaže se Općinskom vijeću Općine Brtonigla donošenje ovih II. Izmjena i dopuna Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2016.godinu („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 1/16 i 11/16).





REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio  
OPĆINSKI NAČELNIK –IL SINDACO  
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
E-mail: [info@brtonigla-verteneglio.hr](mailto:info@brtonigla-verteneglio.hr)  
[www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)

KLASA:120-02/16-20/01  
URBROJ:2105/04-04/01-16-1  
Brtonigla, 29. srpnja 2016. godina

Na temelju članka članka 52. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), Općinski načelnik Općine Brtonigla, dana 29.srpnja 2016. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK**

**o utvrđivanju Prijedloga Odluke o izmjenama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla**

#### **I.**

Utvrđuje se Prijedlog Odluke izmjenama Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

#### **II.**

Utvrđeni Prijedlog iz točke I. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na donošenje.

#### **III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Brtonigla.

**OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BRTONIGLA**  
Doriano Labinjan dipl. oec. v.r.

**PRIJEDLOG**

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10) i članka 38 Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst)), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na prijedlog općinskog načelnika, na . sjednici održanoj dana 2016. godine, donosi

**ODLUKU O IZMJENAMA  
ODLUKE  
o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine  
Brtonigla**

**Članak 1.**

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj: 14/10) mijenja se članak 2. koji sada glasi:

**Članak 2.**

*Koeficijenti za obračun plaće službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla, iznose:*

<b>Red. br.</b>	<b>Radno mjesto</b>	<b>Koeficijent</b>
	<b>Radno mjesto I. kategorije</b>	
<b>1.</b>	<b>Pročelnik – klasifikacijski rang 1</b>	<b>1,95</b>
	<b>Radna mjesta II. kategorije</b>	
<b>2.</b>	<b>Samostalni upravni referent za komunalne poslove i urbanizam – klasifikacijski rang 6</b>	<b>1,78</b>
<b>3.</b>	<b>Samostalni upravni referent za pravne poslove – klasifikacijski rang 6</b>	<b>1,73</b>
	<b>Radna mjesta III.kategorije</b>	
<b>4.</b>	<b>Viši referent za društvene djelatnosti i za pripremu projekata za programe EU - klasifikacijski rang 8</b>	<b>1,72</b>
<b>5.</b>	<b>Referent za naplatu općinski prihoda - klasifikacijski rang 11</b>	<b>1,19</b>
<b>6.</b>	<b>Referent za vođenje investicija i za pripremu projekata za programe EU - klasifikacijski rang 11</b>	<b>1,61</b>
<b>7.</b>	<b>Referent za računovodstvo i financije - klasifikacijski rang 11</b>	<b>1,41</b>
<b>8.</b>	<b>Komunalni redar – referent - klasifikacijski rang 11</b>	<b>1,40</b>
<b>9.</b>	<b>Administrativni tajnik - klasifikacijski rang 11</b>	<b>1,19</b>

**Članak 2.**

Najkasnije u roku 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela donijet će pojedinačna rješenja o plaći službenika kojima se mijenja koeficijent za obračun plaće.

### **Članak 3.**

Ostale odredbe Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinственog upravnog odjela Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj: 14/10), ostaju neizmjenjene na snazi.

### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 120-02/16-20/01

URBROJ: 2105/04-01-16-

Brtonigla, 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba'

## Obrazloženje

Člankom 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine broj 28/10) propisano je da koeficijente za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određuje odlukom predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog župana, gradonačelnika, odnosno općinskog načelnika.

Načelnik Općine Brtonigla donio je dana 14. srpnja 2016. godine, I. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla, kojim je umjesto dosadašnjeg radnog mjesta „Viši referent za opće poslove i mjesnu samoupravu“ sistematizirano radno mjesto „Samostalni upravni referent za pravne poslove“, budući da službenik koji obavlja poslove i radne zadatke radnog mjesta Viši referent za opće poslove i mjesnu samoupravu ispunjava zakonom propisane uvjete za radno mjesto Samostalni upravni referent za pravne poslove.

Ovim Izmjenama Odluke o o koeficijentima za obračun plaće službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla utvrđuje se koeficijent za radno mjesto Samostalni upravni referent za pravne poslove u iznosu od 1,73. Dosadašnji koeficijent radnog mjesta Viši referent za opće poslove i mjesnu samoupravu iznosio je 1,72, odnosno ovim izmjenama povećava se koeficijent samo za radno mjesto Samostalni upravni referent za pravne poslove.

Za realizaciju ove Odluke potrebna su dodatna sredstva u Proračunu Općine Brtonigla i to u iznosu od 51,47 kn bruto mjesečno.

Općinski načelnik

Doriano Labinjan dipl.oec.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio  
OPĆINSKI NAČELNIK –IL SINDACO  
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
E-mail: [info@brtonigla-verteneglio.hr](mailto:info@brtonigla-verteneglio.hr)  
[www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)

KLASA:406-01/16-10/02  
URBROJ:2105/04-02/01-16-3  
Brtonigla, 29. srpnja 2016. godina

Na temelju članka članka 52. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), Općinski načelnik Općine Brtonigla, dana 29.srpnja 2016. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK**

#### **o utvrđivanju Prijedloga Odluke o izdavanju suglasnosti za najam kombi vozila**

#### **I.**

Utvrđuje se Prijedlog Odluke o izdavanju suglasnosti za najam kombi vozila koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

#### **II.**

Utvrđeni Prijedlog iz točke I. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na donošenje.

#### **III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Brtonigla.

**OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BRTONIGLA**  
Doriano Labinjan dipl. oec. v.r.

## PRIJEDLOG

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 153/09, 150/11, 144/12 i 19/13), čl.38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj sjednici održanoj dana 2016.godine, donosi sljedeću

### **ODLUKU** **o izdavanju suglasnosti za najam kombi vozila**

#### **I.**

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Brtonigla daje suglasnost za najam kombi vozila, za potrebe Općine Brtonigla, Turističke zajednice Općine Brtonigla, Razvojne agencije Brtonigla d.o.o., Talijanske zajednice Brtonigla, Talijanske zajednice Nova Vas i Nogometnog kluba Brtonigla-Nova Vas.

#### **II.**

Sredstva za najam kombi vozila predviđena su Proračunom Općine Brtonigla za 2016. godinu u iznosu od 36.000,00 **kuna**, račun /pozicija A100795 Najam vozila, konto 32355 /434, najam kombi vozila.

#### **III.**

Općina Brtonigla i ostali pravni subjekti koji će koristiti kombi vozilo, će sudjelovati u financiranju mjesečnih rata najma u sljedećim postocima:

1. Općina Brtonigla	35%,
2. Turistička zajednica Općine Brtonigla	26%,
3. Razvojna agencija Brtonigla d.o.o.	12%,
4. Talijanska zajednica Brtonigla	12%,
5. Talijanska zajednica Nova Vas	5%,
6. Nogometni klub Brtonigla – Nova Vas	10%

Općina Brtonigla će ostalim korisnicima kombi vozila ispostavljati račune za najam vozila sukladno postocima iz prethodnog stavka ove točke.

#### **IV.**

Ovom Odlukom, Općinsko vijeće Općine Brtonigla ovlašćuje načelnika Općine da potpiše sa Turističkom zajednicom Općine Brtonigla, Razvojnomo agencijom Brtonigla d.o.o., Talijanskom zajednicom Brtonigla, Talijanskom zajednicom Nova Vas i Nogometnim klubom Brtonigla-Nova Vas Ugovor o korištenju i sufinanciranju najma kombi vozila i otplati mjesečnih rata najma, prema postocima sufinanciranja utvrđenim u točki III. ove Odluke.

**V.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o prihvaćanju investicije – nabave kombi vozila, KLASA:406-01/16-10/02 URBROJ: 2105/04-01-16-2 od 27. svibnja 2016. godine.

**VI.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 406-01/16-10/02

URBROJ: 2105/04-01-16-

Brtonigla, 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba'



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio  
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO  
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
E-mail: [info@brtonigla-verteneglio.hr](mailto:info@brtonigla-verteneglio.hr)  
[www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)

KLASA: 604-02/16-20/03  
URBROJ: 2105/04-04/02-16-5  
Brtonigla, 31. kolovoza 2016.godine

Na temelju članka 52. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 6/13 – proč.tekst), a po razmatranju Izvješća o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću KLASA: 604-02/16-20/03 URBROJ: 2105/04-04/02-16-3 od 30. kolovoza 2016.godine, Općinski načelnik Općine Brtonigla, donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Utvrđuje se Prijedlog Odluke o dodjeli stipendija studentima s područja Općine Brtonigla (KLASA: 604-02/16-20/03 URBROJ: 2105/04-04/02-15-4), koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

### II.

Utvrđeni Prijedlog iz točke I. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na donošenje.

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BRTONIGLA  
Doriano Labinjan dipl. oec. v.r.



## PRIJEDLOG

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine „ broj 33/01., 129/05., 107/07., 125/08., 36/09., 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla“ br. 25/2009, 5/2012, 3/2013 i 8/13 – proč.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na \_\_\_\_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2016.godine donijelo je

### **ODLUKU O DODJELI STIPENDIJA STUDENTIMA S PODRUČJA OPĆINE BRTONIGLA**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuju uvjeti, kriteriji, način i postupak za dodjelu stipendija studentima s područja Općine Brtonigla (dalje u tekstu: Općina), prava i obveze primatelja stipendija (dalje u tekstu: Stipendist), te uređuju druga pitanja od značaja za dodjelu stipendija.

##### **Članak 2.**

Općina, radi podizanja znanja i sposobnosti građana sa svog područja, radi zadovoljavanja svojih potreba i potreba ustanova na području Općine u obrazovanju stručnjaka, te radi potpore i poticanja na daljnje školovanje studenata, dodjeljuje stipendije u skladu s ovom Odlukom.

##### **Članak 3.**

Na stipendiju u smislu ove Odluke imaju pravo svi studenti koji imaju hrvatsko državljanstvo i prebivalište na području Općine Brtonigla, a koji po prvi puta redovno upisuju tekuću godinu studija nekog visokog učilišta, te ako ispunjavaju uvjete i kriterije propisane ovom Odlukom.

Pod visokim učilištem u smislu ove Odluke podrazumijevaju se fakultet i umjetnička akademija u njegovom sastavu, veleučilište i visoka škola.

##### **Članak 4.**

Stipendije se odobravaju za jednu akademsku godinu.

Sredstva za dodjelu i isplatu stipendija u smislu ove Odluke osiguravaju se u Proračunu Općine.

Stipendiju iz ove Odluke Općina isplaćuje studentima mjesečno, najkasnije do zadnjeg dana u mjesecu za tekući mjesec, u razdoblju od 1. listopada do 31. srpnja.

#### **II. POSTUPAK ZA DODJELU STIPENDIJA**

##### **Članak 5.**

Stipendije se dodjeljuju na osnovu provedenog javnog natječaja za dodjelu stipendija studentima (dalje: Natječaj).

Natječaj objavljuje Općinski načelnik, na prijedlog Jedinog upravnog odjela (dalje: JUO), najkasnije do kraja mjeseca listopada tekuće godine, za iduću akademsku godinu.

Natječaj iz stavka 2. ovoga članka sadrži:

1. broj stipendija koje se dodjeljuju ili da se odredbu da se stipendija dodjeljuje svim studentima koji ispunjavaju natječajne uvjete,
2. naznaku kriterija i uvjeta za dodjelu stipendije,

3. deficitarna zanimanja od interesa za Općinu, prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za područje Općine, ukoliko Općinski načelnik to odluči,
4. iznos mjesečne stipendije,
5. vrijeme na koje se dodjeljuje stipendija,
6. naziv i adresu tijela kojem se dostavlja prijava na Natječaj,
7. rok za podnošenje prijave,
8. popis dokumenata koji se prilažu prijavi na Natječaj,
9. obavijest o provjeri podataka, te
10. druge obavijesti od značenja za provođenje postupka za dodjelu stipendija i sklapanje ugovora o stipendiji.

Natječaj se objavljuje na web stranici Općine i na Oglasnoj ploči Općine.

Ukoliko Općinski načelnik smatra da je od interesa za Općinu u smislu čl. 2 ove Odluke, tijekom tekuće akademske godine, može raspisati još jedan Natječaj sukladno odredbama ove Odluke.

Prijave na Natječaj se moraju podnijeti u roku od 15 dana od dana objave Natječaja, a prijave koje su prispjele poslije roka ili su nepotpune, odbacit će se.

#### **Članak 6.**

Prijava Stipendiste koji je prekinuo školovanje (studij) ili izgubio pravo na isplatu stipendije, te prijava Stipendiste koji upisuje drugi program u odnosu na onaj za koji je zaključio Ugovor o stipendiranju, neće se razmatrati ako do roka utvrđenog za podnošenje prijave, sa Općinom nije uredio način, uvjete i rokove za ispunjavanje svojih obveza preuzetih Ugovorom o stipendiranju za raniji period.

#### **Članak 7.**

Natječajni postupak i druge poslove vezane za dodjelu stipendija obavlja Komisija za stipendiranje (dalje u tekstu: Komisija).

Komisiju, koja ima predsjednika i dva člana, imenuje Općinski načelnik na rok od četiri (4) godine.

Komisija radi u punom sastavu.

O radu Komisije vodi se zapisnik.

#### **Članak 8.**

Komisija primjenom kriterija iz Natječaja iz čl. 5. ove Odluke utvrđuje Prijedlog rang liste, dostavlja je Općinskom načelniku i objavljuje na Oglasnoj ploči i web stranici Općine u roku od 30 dana do dana isteka roka za podnošenje prijave za Natječaj.

Podnositelji prijave mogu na Rang listu podnijeti pisani prigovor Općinskom načelniku u roku od 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči Općine.

O prigovoru odlučuje Općinski načelnik, nakon očitovanja Komisije, u roku od 8 dana.

Nakon isteka roka za podnošenje prigovora, Općinski načelnik donosi Konačnu rang listu o dodjeli stipendija koja se objavljuje na Oglasnoj ploči i web stranici Općine.

Na temelju Konačne rang liste zaključuju se Ugovori o stipendiranju.

#### **Članak 9.**

Općinski načelnik može stipendistima s teškim materijalnim i (li) socijalnim prilikama koji nisu, na prijedlog radnog tijela nadležnog za socijalu, odobriti jednokratne novčane pomoći.

Visinu pomoći iz stavka 1. ovog članka određuje Općinski načelnik svojom Odlukom.

### **III. MJERILA I UVJETI DODJELE STIPENDIJA**

#### **Članak 10.**

Općina dodjeljuje stipendije kojima se stipendiraju studenti koji ostvaruju prava iz ove Odluke, na sljedeći način:

- svi studenti koji ispunjavaju natječajne uvjete iz raspisanog natječaja za dodjelu stipendija u toj akademskoj godini, stipendirati će se sa mjesečnim iznosom od najmanje 400,00 kn,
- svi studenti koji su upisani na redovan studiji nekog od deficitarnih zanimanja od interesa za Općinu, prema podacima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje za područje Općine, kojeg je utvrdio načelnik svojom odlukom, stipendirati će se sa dodatnim pojedinačnim mjesečnim iznosom od 300,00 kn,
- svi studenti koji su tijekom prošle akademske godine ostvarili po svim položenim ispitima prosječan vrlo dobar ili izvrstan uspjeh (za studente upisane na fakultetima izvan Hrvatske procijeniti će se takav uspjeh u skladu sa sustavom ocjena iz te zemlje, npr. za talijanske fakultete najniži prosječan uspjeh za ostvarivanje prava na predmetni dodatni iznos su ocjene od 26 – 30), stipendirati će se sa dodatnim pojedinačnim mjesečnim iznosom od 200,00 kn.

Studenti koji su upisani na prvoj godini redovnog studija nemaju pravo na ostvarivanje dodatnog iznosa iz alineje 3. stavka 1. ovog članka, jer isti nisu bili upisani na fakultetu u prošloj akademskoj godini.

Ukoliko student nakon završetka preddiplomskog studija, slijedeće akademske godine upiše diplomski studij, zadnja godina preddiplomskog studija uzima se u obzir kao akademska godina u smislu treće alineje prvog stavka ovog članka.

Stipendisti koji se nisu odazvali pozivu od strane Općine Brtonigla, Turističke zajednice Općine Brtonigla, ustanove ili trgovačkog društva u (su)vlasništvo Općine za sudjelovanje u organizaciji općinskih manifestacija tijekom akademske godine u kojoj su primali stipendiju, ostvariti će pravo primanja stipendije u iznosu od 50% iznosa stipendije kojeg bi ostvarili sukladno Natječaju iz ove Odluke.

Općinski načelnik prilikom raspisivanja Natječaja iz čl. 5 ove Odluke, odlučuje o iznosu stipendije iz prve alineje prvog stavka ovog članka, uzimajući u obzir osigurana proračunska sredstva .

Općinski načelnik prilikom raspisivanja natječaja iz čl. 5 ove Odluke, može odlučiti da se neće dodijeliti dodatni iznos stipendije za deficitarna zanimanja iz druge alineje prvog stavka ovog članka ili dodatni iznos stipendije za ostvareni uspjeh u smislu iz treće alineje istog stavka ovog članka.

#### **Članak 11.**

Studenti za vrijeme apsolventskog staža nemaju pravo na stipendiju.

#### **Članak 12.**

Stipendist ima obavezu redovito izvršavati sve obveze tijekom školovanja i uredno polagati ispite.

Radi dokazivanja ispunjavanja obveze iz prethodnog stavka ovog članka, Stipendist ima obavezu dostaviti Općini potvrdu o upisu na sljedeću godinu, odmah po završetku tekuće akademske godine.

#### **Članak 13.**

Stipendist ima obavezu da nakon uspješno završnog školovanja, zasnuje radni odnos na području Općine, ukoliko za njegovu struku ima potreba te da na tom radu provedu najmanje onoliko vremena koliko je primao stipendiju.

Stipendist ima obavezu odazvati se pozivu radi sudjelovanja u manifestacijama ili za obavljanje poslova vezanih za predmet studija, za potrebe Općine, njezinih ustanova ili trgovačkih društva te Turističke zajednice Općine Brtonigla, s maksimalnim angažmanom od 80 radnih sati.

Stipendist je dužan vratiti cjelokupan iznos stipendije najkasnije u roku od godine od trenutka nastanka te okolnosti, ako ne ispunjava obveze iz čl. 12. ove Odluke, ako samovoljno prekine obrazovanje, ako se ne zaposli na području ove Općine u roku od godinu dana, iako za njezinu struku ima potreba na tom području, a da nije ni pokušala ili ako nakon zasnivanja radnog odnosa na području Općine Brtonigla, na tom radnom mjestu ne provede najmanje onoliko vremena koliko je primala stipendiju.

Ako Stipendist nakon uspješno završenog školovanja, ne zasnuje radni odnos na području ove Općine, a sudjelovao je na javnom natječaju, oslobađa se od obveze vraćanja stipendije, ali neuspjeh na natječaju mora dokazati.

#### **Članak 14.**

Ako za vrijeme primanja stipendije nastanu okolnosti više sile kao što su bolest, nesretni slučaj i sl., zbog kojih Stipendist nije u stanju pravodobno ispunjavati obveze preuzete Ugovorom iz čl. 17. ove Odluke, dužan je najkasnije u roku od 30 (trideset) dana izvijestiti Općinu te dostaviti joj odgovarajuću potvrdu nadležnog tijela o nastalim okolnostima radi daljnjeg reguliranja korištenja odnosno isplate stipendije.

Pod posebno opravdanim razlozima zbog kojih se Stipendist nije redovito upisao u iduću programsku godinu ili nije u stanju pravodobno ispunjavati obveze preuzete Ugovorom iz čl. 16. ove Odluke, mogu se podrazumijevati:

- duža i (li) teža bolest Stipendista, teške materijalne ili socijalno-zdravstvene prilike u obitelji Stipendiste,
- duže ili opravdano odsustvovanje Stipendista iz programa školovanja koje mu je odobrila Općina ili Stipendist na to odsustvovanje nije mogao utjecati, te
- eventualni drugi razlozi, o čemu, Zaključak, na osnovi Izjave Stipendista ili njegovoga staratelja i na osnovi odgovarajuće dokumentacije – donosi Općinski načelnik.

Stipendistu za kojeg su, pod uvjetima i na način iz prethodnoga stavka ovoga članka, Zaključkom Općinskog načelnika, utvrđeni opravdani razlozi zbog kojih se nije redovito upisao u iduću programsku godinu, neće se prekidati isplata stipendije.

#### **Članak 15.**

O oslobađanju stipendiste od obveze odrađivanja volonterskog rada, radne obveze ili od obveze vraćanja sredstava dobivenih na ime stipendije sukladno odredbama ove Odluke, odlučuje Općinski načelnik svojom Odlukom, a sa stipendistom kojem je utvrđena obveza vraćanja tih sredstava, zaključuje se Ugovor o načinu, rokovima i uvjetima za povrat tih sredstava.

#### **Članak 16.**

Stipendist je dužan odmah, a najkasnije u roku od 5 dana izvijestiti Općinu o promjeni adrese, a također o eventualnoj promjeni usmjerenja.

### **IV. UGOVOR O STIPENDIRANJU**

#### **Članak 17.**

Prava i obveze između studenta (dalje u tekstu: Stipendist) kojemu je odobrena stipendija i Općine utvrđuju se Ugovorom o stipendiranju (dalje u tekstu: Ugovor), koji potpisuju Općinski načelnik i Stipendist.

Ugovor o stipendiranju sadrži osobito:

1. ugovorne strane,
2. naziv obrazovne ustanove (zanimanje, program) za koji je odobrena stipendija,
3. visinu, rokove i način isplate stipendije,
4. obveze Stipendiste u pogledu svladavanja programa,
5. obveze Stipendiste iz čl.12.ove Odluke,
6. obvezu Stipendiste da se najmanje jedanput godišnje osobno ili pisano javlja Općini,
7. naznaku sankcija koje nastupaju ako Stipendist ne završi studijsku godinu (prekid isplate stipendije, stavljanje stipendije u privremeno mirovanje, raskid Ugovora, povrat sredstava dobivenih na ime stipendije),
8. ostale elemente ugovora bitne za uredno provođenje Ugovora.

#### **Članak 18.**

Početkom svake studijske godine JUO obavlja reviziju zaključenih Ugovora o stipendiranju.

Ako se tijekom revizije iz stavka 1. ovoga članka utvrdi da Stipendist ne ispunjava uvjete za daljnju isplatu stipendije, jer se, bez posebno opravdanih razloga iz članka 14. ove Odluke, nije redovito upisao u iduću studijsku godinu, pozvat će radi eventualnog vraćanja stipendije sukladno odredbama ove Odluke.

Isplata stipendije može se stipendisti prekinuti i tijekom godine, ako ne ispunjava Ugovorom preuzete obveze.

#### **Članak 19.**

Nakon završetka školovanja Stipendist se, najkasnije u roku od dva mjeseca, pismenim putem mora obavijestiti Općinu o toj činjenici.

### **V. VOLONTIRANJE**

#### **Članak 20.**

Stipendisti koji izvršava obavezu iz čl. 13 st.2. ove Odluke, smatra se volonterom.

Volontiranjem se, u smislu stavka 1. ovog članka, smatra dobrovoljno ulaganje osobnog vremena, truda, znanja i vještina kojima se obavljaju usluge ili aktivnosti za opću dobrobit, a obavljaju ih stipendisti, bez prava na isplatu novčane nagrade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje.

Volontiranje je dobrovoljno i solidarno obavljanje aktivnosti ili usluga slobodnom voljom volontera uz Odluku o pristanku Općinskog načelnika.

Ugovorom o volontiranju Općina i volonter ugovaraju međusobna prava i obveze i specifičnosti potrebne za pojedinačnu volontersku aktivnost ili pružanje pojedine volonterske usluge.

### **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 21.**

Administrativne, organizacijske i stručne poslove u vezi s primjenom ove Odluke te vođenje evidencije o odobrenim stipendijama, zaključenim Ugovorima i stipendistima obavlja JUO.

#### **Članak 22.**

Podaci i dokumenti koje podnositelji dostavljaju uz Prijavu i za vrijeme trajanja Ugovora o stipendiranju podložni su provjeri od strane Općinskog načelnika, Komisije i JUO-a.

Ukoliko se u postupku utvrdi da dostavljeni podaci ne odgovaraju stvarnom stanju korisnik je dužan iznos primljen na ime stipendije vratiti Općini u cijelosti, odnosno gubi pravo na daljnje ostvarivanje prava u skladu s ovim Pravilnikom.

### **Članak 23.**

Stipendistima kojima je stipendija odobrena do stupanja na snagu ove Odluke, nastaviti će se isplata stipendije u skladu s ranije sklopljenim ugovorom o stipendiji.

### **Članak 24.**

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu, na jednak način obuhvaćaju i muški i ženski rod.

### **Članak 25.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:604-02/16-20/03  
URBROJ:2105/04-01-16-4  
Brtonigla,

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA**

Predsjednik  
Ezio Barnaba'

### **Obrazloženje**

Općina Brtonigla svake akademske godine dodjeljuje stipendije za studente sa svog područja kako bi se podizalo znanje i sposobnost svojih građana, radi zadovoljavanja svojih potreba i potreba ustanova na području Općine u obrazovanju stručnjaka, te radi potpore i poticanja na daljnje školovanje studenata.

Protetkih godina stipendije su se dodjeljivale na temelju Odluke o raspisivanju javnog poziva za dodjelu stipendije koju je svake godine donosilo Općinsko vijeće. Tako da bi za donošenje odluke o raspisivanju javnog poziva za dodjelu stipendije i za odluku na temelju koje bi se dodjeljivale stipendije, trebalo sačekati sazivanje sjednice Općinskog vijeća. Dešavalo se i da su se iz tog razloga tek siječnju sklapali ugovori o stipendiranju za razdoblje dodjele stipendije od 01.listopda do 31.kolovoza sljedeće godine.

Iz navedenih se razloga pristupilo opširnom sagledavanju Odluke te je, donesen zaključak da se pristupi izradi opće odluke o dodjeli stipendija studentima s područja Općine Brtonigla kojom se utvrđuju uvjeti, kriteriji, način i postupak za dodjelu stipendija studentima s područja Općine Brtonigla prava i obveze primatelja stipendija, te uređuju druga pitanja od značaja za dodjelu stipendija. Tim je nacrtom Odluke određeno da Natječaj za dodjelu stipendije objavljuje Općinski načelnik, na prijedlog Jedinog upravnog odjela, najkasnije do kraja mjeseca listopada tekuće godine, za iduću akademsku godinu. Stoga, nacrt prijedloga ove Odluke ostvaruje cilj da se na unaprijed određen način i po unaprijed definiranim uvjetima, na brz, učinkovit i efikasan način provede postupak dodjele stipendija studenima sa područja Općine Brtonigla.

Sredstva za provedbu ove Odluke potrebno je osigurati godišnjem proračunom, u iznosu ovisno o procjeni broja stipendista.

<b>OBRAZAC</b>	
<b>IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA ODLUKE O DODJELI STIPENDIJA STUDENTIMA S PODRUČJA OPĆINE BRTONIGLA</b>	
<b>Naslov dokumenta</b>	Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga Odluke o dodjeli stipendija studentima sa područja Općine Brtonigla
<b>Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje</b>	Općina Brtonigla
<b>Svrha dokumenta</b>	Izvješćivanje o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga Odluke o dodjeli stipendija studentima sa područja Općine Brtonigla
<b>Datum dokumenta</b>	30.kolovoza 2016. godine
<b>Verzija dokumenta</b>	I.
<b>Vrsta dokumenta</b>	Izvješće
Naziv nacrta zakona, drugog propisa ili akta	<b>Nacrt prijedloga Odluke o dodjeli stipendija studentima sa područja Općine Brtonigla</b>
Jedinstvena oznaka iz Plana donošenja zakona, drugih propisa i akata objavljenog na internetskim stranicama Vlade	-
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrta	<b>Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla</b>
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti bili uključeni u postupak izrade odnosno u rad stručne radne skupine za izradu nacrta?	<b>Nije bilo uključenih predstavnika zainteresirane javnosti u postupak izrade nacrta.</b>
Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način?	<b>Da</b>
Ako jest, kada je nacrt objavljen, na kojoj internetskoj stranici i koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje?	<b>Internetska stranica Općine Brtonigla www.brtonigla-verteneglio.hr</b>
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja očitovanja?	<b>Općini Brtonigla nije pristiglo niti jedno očitovanje na navedeni Nacrt prijedloga Odluke.</b>
Razlozi neprihvatanja pojedinih primjedbi zainteresirane javnosti na određene odredbe nacrta	-
Troškovi provedenog savjetovanja	<b>Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.</b>

KLASA: 604-02/16-20/03  
 URBROJ:2105/04-04/02-16-3  
 Brtonigla, 30. kolovoza 2016. godine

<b>MODULO</b> <b>RESOCONTO SULLA CONSULTAZIONE CHE E' STATA REALIZZATA CON IL PUBBLICO INTERESSATO SULLA BOZZA DI PROPOSTA DELLA DECISIONE SUL CONFERIMENTO DELLE BORSE DI STUDIO AGLI STUDENTI DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI VERTENEGLIO</b>	
<b>Titolo del documento</b>	Resoconto sulla consultazione che è stata realizzata con il pubblico interessato sulla Bozza della proposta della Decisione sul conferimento delle borse di studio agli studenti del territorio del Comune di Verteneglio
<b>Autore del documento, autorità che sta effettuando la consultazione</b>	Il Comune di Verteneglio
<b>Scopo del documento</b>	Fare il resoconto sulla consultazione che è stata realizzata con il pubblico interessato sulla Bozza della proposta della Decisione sul conferimento delle borse di studio agli studenti del territorio del Comune di Verteneglio
<b>Data del documento</b>	30 agosto 2016
<b>Versione del documento</b>	I
<b>Tipo di documento</b>	Resoconto
Denominazione della bozza di legge, di altro documento legislativo o atto	Bozza della proposta della Decisione sul conferimento delle borse di studio agli studenti del territorio del Comune di Verteneglio
Sigla univoca conforme al Piano di stesura delle leggi, di altri documenti legislativi e atti, pubblicato sulle pagine web del Governo	-
Nominativo del corpo competente per l'elaborazione della bozza	Assessorato unificato del Comune di Verteneglio
Quali sono stati i rappresentanti del pubblico interessato ad essere stati inclusi nella procedura di stesura, ovvero nel lavoro del gruppo tecnico di lavoro per la stesura della bozza?	Non ci sono stati rappresentanti del pubblico interessato nella procedura di stesura della bozza.
La bozza è stata pubblicata sulle pagine Internet o in altro modo appropriato?	Si
Se sì, quando è stata pubblicata la bozza? Su quale pagina Internet? Qual è stata la durata del periodo di consultazione?	Pagina Internet del Comune di Verteneglio <a href="http://www.brtonigla-verteneglio.hr">www.brtonigla-verteneglio.hr</a> La consultazione su Internet con il pubblico interessato è stata condotta nel periodo che va dal 22 luglio al 22 agosto 2016.
Quali sono stati i rappresentanti del	Il Comune di Verteneglio non ha ricevuto nessun parere



pubblico interessato a consegnare i loro pareri?	sulla Bozza della proposta della Decisione di cui sopra.
Motivi per cui non sono stati accettati i singoli pareri del pubblico interessato su specifiche parti della bozza	-
Spese effettuate per la consultazione	La realizzazione della consultazione pubblica non ha provocato spese finanziarie aggiuntive.

SIGLA AMM.: 604-02/16-20/03

NUMPROT:2105/04-04/02-16-3

Verteneglio, 30 agosto 2016



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA



ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA

Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO

52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1

Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174

E-mail: [info@brtonigla-verteneglio.hr](mailto:info@brtonigla-verteneglio.hr)

[www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)

KLASA: 363-01/16-10/13

URBROJ: 2105/04-04/02-16-5

Brtonigla, 31. kolovoza 2016.godine

Na temelju članka 52. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), a po razmatranju Izvješća o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću KLASA: 363-01/16-10/13 URBROJ: 2105/04-04/02-16-3 od 31. kolovoza 2016.godine, Općinski načelnik Općine Brtonigla, donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Utvrđuje se Prijedlog Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova (KLASA: 363-01/16-10/13 URBROJ: 2105/04-04/02-15-4), koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

### II.

Utvrđeni Prijedlog iz točke I. ovog Zaključka upućuje se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na donošenje.

### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE BRTONIGLA

Doriano Labinjan dipl. oec. v.r.

## PRIJEDLOG

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ br. 92/10), Zakona o koncesijama („Narodne novine“ br.143/12), Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla“ br. 25/2009, 5/2012, 3/2013 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj \_\_\_\_\_ . sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_, donijelo je

### **ODLUKU o obavljanju dimnjačarskih poslova**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara uređuje obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Brtonigla, odnosno uređuju se uvjeti, postupak i način davanja koncesije te druga pitanja u vezi s obavljanjem komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova na području Općine Brtonigla.

##### **Članak 2.**

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova razumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Dimovodni objekti u smislu ove Odluke su usponski i horizontalni dimovodni kanali, spojni kruti elementi ložišta (uključujući dimovodne zaklopke), sabirnice čađe i drugi dijelovi dimnjaka.

Uređaji za loženje sa sustavom dobave zraka u smislu ove odluke su uređaji za izgaranje krutih, tekućih ili plinovitih tvari, priključeni na dimovodni objekt ili uređaji za odvod ispušnih plinova.

##### **Članak 3.**

Dimnjačarske poslove na području Općine Brtonigla može obavljati pravna osoba,

odnosno fizička osoba obrtnik registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova koja je s Općinom Brtonigla sklopila ugovor o koncesiji (u daljnjem tekstu: ovlašteni dimnjačar).

Područje Općine Brtonigla je jedno dimnjačarsko područje.

Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: koncesija) daje se na rok od minimalno 1 do maksimalno 10 godina.

## **II. UVJETI DAVANJA KONCESIJE**

### **Članak 4.**

Ponudu može podnijeti pravna osoba, odnosno fizička osoba obrtnik ili zajednica ponuditelja.

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Pravna ili fizička osoba obrtnik iz stavka 1. ovoga članka mora ispunjavati sljedeće uvjete za dobivanje koncesije:

1. da je registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova;
2. da pravna osoba ima zaposlenu osobu s odgovarajućom stručnom spremom i/ili položenim majstorskim ispitom za dimnjačara;
3. da fizička osoba obrtnik ima odgovarajuću stručnu spremu i/ili položen majstorski ispit za dimnjačara, odnosno da ima zaposlenu osobu koja zadovoljava te uvjete;
4. da je financijski sposobna za obavljanje dimnjačarskih poslova, odnosno da nema dospelog duga s osnove javnih davanja i dugovanja prema Općini Brtonigla po bilo kojoj osnovi;
5. da pravna osoba i odgovorna osoba u pravnoj osobi ili fizička osoba obrtnik nije kažnjavana za kaznena djela određena propisima kojima se uređuje javna nabava;
6. da posjeduje jedno osobno računalo, mjerni instrumenat analizatora dimnih plinova za očitavanje sastava dimnih plinova te osnovnu opremu za obavljanje dimnjačarskih poslova za svakog zaposlenika, i to:
  - mjerač volumnog udjela CO u prostoru u ppm, uže s kuglom i četkom, udarnu žičanu osovinu duljine do 5 m (štoser), udarnu žičanu osovinu duljine od 8 do 10 m (štoser), četku od dlake ili odgovarajućeg materijala duljine osovine 1,2 do 1,8 m (čimprling), šernu ili švicarsku šernu, dimnjačarski partviš, garnituru ključeva za vratašca, špicu s navojem kao dodatak na udarnu žičanu četku, četku s navojem za čišćenje kotlovskih cijevi, četku za mehaničko čišćenje kotlova, dimnjaka, termogena, dimovodnih kanala i štednjaka priključenih na sve vrste energenata, priručno ogledalo s teleskopom, rosnu ploču, set imbus ključeva, set ključeva 32-dijelnih (gedore), dimne patrone.
7. da će pravna osoba ili fizička osoba obrtnik obavljati dimnjačarske poslove prema cjeniku dimnjačarskih poslova.

Ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja ili pravna osoba registrirana kao zadruga, tada zajednica ponuditelja ili zadruga mora dokazati da ukupnim brojem svojih zaposlenika, odnosno zaposlenika svojih članova, te raspoloživom opremom ispunjava uvjete iz stavka 3. točaka 2., 3. i 6. ovoga članka, a svaki član zajednice ponuditelja ili član zadruga mora pojedinačno dokazati ispunjavanje uvjeta iz stavka 3. točaka 1., 4. i 6. ovoga članka.

## **III. STRUČNO POVJERENSTVO**

### **Članak 5.**

Općinski načelnik Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) prije početka postupka davanja koncesije imenuje Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se bira iz redova stručnjaka iz područja pravne, ekonomske i tehničke struke.

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana te njihove zamjenike.

Zadaće Povjerenstva su:

1. sudjelovanje u izradi analize davanja koncesija i dokumentacije za nadmetanje;
  2. pregled i ocjena pristiglih ponuda;
  3. utvrđivanje prijedloga odluke o davanju koncesije ili prijedloga odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženja tih prijedloga;
  4. obavljanje ostalih poslova potrebnih za provedbu postupka davanja koncesije.
- Povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi Povjerenstva.  
Stručne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla.

#### **IV. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU**

##### **Članak 6.**

Ovlašteni dimnjačar za koncesiju plaća godišnju naknadu Općini Brtonigla.

Fiksni dio godišnje naknade za svako dimnjačarsko područje iznosi 5.000,00 kuna.

Varijabilni dio godišnje naknade predlaže ponuditelj u iznosu od najmanje 3% od ostvarenih prihoda od obavljanja dimnjačarskih poslova u prethodnoj godini ostvarivanja koncesije na određenom dimnjačarskom području.

Odabrani najpovoljniji ponuditelj dužan je za prvu godinu koncesije, u roku od osam dana od primitka poziva na sklapanje ugovora, uplatiti fiksni dio godišnje naknade te s potvrdom o uplaćenom iznosu godišnje naknade pristupiti potpisivanju ugovora.

Ako odabrani najpovoljniji ponuditelj ne uplati fiksni dio godišnje naknade za koncesiju za prvu godinu koncesije, odnosno ne pristupi potpisivanju ugovora o koncesiji, a svoj izostanak ne opravda u roku od osam dana od primitka poziva, smatrat će se da je odustao od koncesije.

Varijabilni dio godišnje naknade za prvu godinu koncesije koncesionar je dužan uplatiti najkasnije mjesec dana nakon isteka prve godine koncesije.

Godišnje naknade za koncesiju za preostale godine trajanja koncesije, koncesionar je dužan uplaćivati tako da fiksni dio godišnje naknade uplati najkasnije mjesec dana nakon početka tekuće godine koncesije, a varijabilni dio godišnje naknade najkasnije mjesec dana nakon isteka godine koncesije.

Rok na koji je koncesija dana računa se od dana sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno od dana stupanja na snagu ugovora, ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

##### **Članak 7.**

Općinsko vijeće Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) može u slučaju iz članka 6. stavka 5. ove odluke, donijeti odluku o davanju koncesije sljedećem najpovoljnijem ponuditelju koji je sudjelovao u istom postupku davanja koncesije.

##### **Članak 8.**

Ponuditelju čija ponuda nije prihvaćena, uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se najkasnije u roku od 30 dana od dana izbora najpovoljnije ponude.

Ponuditelju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude uračunava se u godišnju naknadu za koncesiju.

Ponuditelj iz članka 6. stavka 4. ove odluke nema pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude.

Ovlašteni dimnjačar nema pravo povrata uplaćene godišnje naknade za koncesiju ako

mu koncesija prestane prije isteka godine za koju je naknada plaćena.

## V. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

### Članak 9.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje Općinski načelnik u Narodnim novinama, Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na službenoj internetskoj stranici Općine Brtonigla s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Obavijest iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati sljedeće podatke:

1. naziv, adresu, telefonski broj, broj telefaksa i adresu elektroničke pošte Općine Brtonigla;

2. vrstu i predmet koncesije;

3. prirodu i opseg djelatnosti koncesije;

4. područje za koje se daje koncesija;

5. rok trajanja koncesije;

6. procijenjenu vrijednost koncesije;

7. iznos godišnje naknade;

8. rok za dostavu ponuda;

9. adresu na koju se moraju poslati ponude;

10. jezik i pismo na kojem ponude moraju biti napisane;

11. pravne, poslovne, financijske, tehničke i stručne uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje:

- isprave i dokaze kojima ponuditelj dokazuje da ispunjava uvjete za dobivanje koncesije (isprava o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, izjavu o broju zaposlenih dimnjačara srednje stručne spreme dimnjačarske struke kao i broju dimnjačara s položenim majstorskim ispitom, dokaz o odgovarajućoj stručnoj spremi i položenome majstorskom ispitu za svakog dimnjačara - preslike svjedodžbi ili drugih odgovarajućih dokumenata koji dokazuju stručnu spremu dimnjačara, preslike potvrda o radnopravnom statusu dimnjačara (e-radnih knjižica) ili ugovora o radu, potvrda mirovinskog osiguranja s naznakom imena prijavljenih dimnjačara, BON1, BON2 ili SOL2, dokaz o urednom podmirenju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje - potvrda porezne uprave o stanju duga, javnobilježnički ovjerena izjava da nema dugovanja prema Općini Brtonigla po bilo kojoj osnovi, izjava o nekažnjavanju prema propisima kojima se uređuje javna nabava za pravnu osobu, uvjerenje o nekažnjavanju za odgovornu osobu u pravnoj osobi, za fizičku osobu obrtnika i za svakog zaposlenika - dimnjačara pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika, izjava o posjedovanju osobnog računala i mjernog instrumenta analizatora dimnih plinova za očitavanje sastava dimnih plinova te izjava o posjedovanju osnovne opreme iz članka 4. stavka 2. točke 5. ove odluke za svakog zaposlenika - dimnjačara);

12. kriterije za odabir ekonomski najpovoljnije ponude s navedenim bodovima i ispravama kojima se dokazuje njihovo ispunjenje:

- izjavu o broju i radnom iskustvu zaposlenih dodatnih majstora dimnjačara, odnosno dimnjačara, presliku svjedodžbi ili drugih odgovarajućih dokumenata kojima se dokazuje njihova stručna sprema, preslike potvrda o radnopravnom statusu (e-radnih knjižica) ili ugovora o radu, potvrdu mirovinskog osiguranja o broju zaposlenih dodatnih majstora dimnjačara, odnosno dimnjačara,

- izjavu o posjedovanju tehničke opreme: uređaja za kontrolu propusnosti stijenki dimnjaka, uređaja za očitavanje dimnog broja (mehanički ili elektronički), lokatora

- pozicije glave kamere, kamere s videozapisom, endoskopa L=950 mm FI=6-8 mm, uređaja za 4Pa-test,
- izjavu o visini ponuđenog iznosa godišnje naknade za koncesiju koji ne može biti niži od određenog varijabilnog dijela;
13. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude;
  14. datum slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije;
  15. mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda;
  16. naznaku da će se dimnjačarski poslovi obavljati prema priloženom cjeniku dimnjačarskih poslova;
  17. naznaku ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja, nakon što je ponuda zajednice ponuditelja odabrana kao najpovoljnija ponuda, da su dužni Općini Brtonigla dostaviti ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze članova zajednice ponuditelja;
  18. razloge isključenja ponuditelja (naznaku da će se nevaljana ponuda odbiti rješenjem);
  19. naznaku o mjestu i vremenu podizanja dokumentacije za nadmetanje;
  20. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.
- Jamstvo za ozbiljnost ponude iz stavka 2. točke 13. ovoga članka određuje Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva tako da jamstvo ne može iznositi više od 5% godišnje procijenjene vrijednosti koncesije.

### **Članak 10.**

Pisana ponuda za davanje koncesije mora sadržavati:

- osnovne podatke o pravnoj osobi ili fizičkoj osobi obrtniku koja podnosi ponudu (ime/tvrtku, sjedište/prebivalište, OIB, telefonski broj i adresu elektroničke pošte);
- ispravu o upisu u poslovni, sudski, strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojom se dokazuje da je ponuditelj registriran za obavljanje dimnjačarskih poslova ne stariju od šest (6) mjeseci od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije;
- dokaz o broju zaposlenih dimnjačara, te odgovarajućoj stručnoj spremi i/ili položenome majstorskom ispitu za dimnjačara (svjedodžba ili drugi odgovarajući dokument);
- dokaz o radnopravnom statusu zaposlenika - dimnjačara (e-radna knjižica ili ugovor o radu) ne stariji od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije;
- potvrdu mirovinskog osiguranja o broju zaposlenih s naznakom imena prijavljenih dimnjačara ne stariju od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije;
- dokaz o financijskoj sposobnosti (BON1, BON2 ili SOL2, potvrda o urednom podmirivanju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje - potvrda porezne uprave o stanju duga i javnobilježnički ovjerena izjava da nema dugovanja prema Općini Brtonigla po bilo kojoj osnovi) ne stariji od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije;
- izjavu o nekažnjavanju prema propisima kojima se uređuje javna nabava za pravnu osobu ovjerenu kod javnog bilježnika ili ovlaštenog tijela te uvjerenje o nekažnjavanju za odgovornu osobu u pravnoj osobi, fizičku osobu obrtnika i za svakog zaposlenika ne stariju od 30 dana računajući od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije;
- izjavu o posjedovanju jednog osobnog računala ili tableta, mjernih instrumenata analizatora dimnih plinova za očitavanje sastava dimnih plinova te osnovnu opremu za obavljanje dimnjačarskih poslova za svakog zaposlenika sukladno članku 4. stavku 2. točki 5. ove odluke;
- izjavu ponuditelja o posjedovanju tehničke opreme: uređaja za kontrolu propusnosti stijenki dimnjaka, uređaja za očitavanje dimnog broja (mehanički ili elektronički), lokatora

pozicije glave kamere, kamere s videozapisom, endoskopa L=950 mm FI=6-8 mm, uređaja za 4Pa-test;

- izjavu o visini ponuđenog iznosa godišnje naknade za koncesiju koji ne može biti niži od određenog varijabilnog dijela;

- dokaz o uplaćenom jamstvu za ozbiljnost ponude;

- cjenik dimnjačarskih poslova.

Ako ponudu podnosi zajednica ponuditelja, ponuda mora sadržavati naziv i sjedište za svakog člana zajednice ponuditelja, naznaku koji od članova zajednice ponuditelja je nositelj ponude te podatak o potpisniku ili potpisnicima zajedničke ponude.

Isprave i dokazi prilažu se u izvorniku ili ovjerenj preslici.

Nevaljana ponuda odbit će se rješenjem.

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s naznakom: "PONUDA ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH POSLOVA - NE OTVARAJ" te adresom ponuditelja.

Rok za dostavu ponude je 30 dana od dana slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

### **Članak 11.**

Javnom otvaranju ponuda imaju pravo prisustvovati ponuditelji, njihovi ovlašteni predstavnici i druge ovlaštene osobe uz predočenje pisanog dokaza o ovlasti.

### **Članak 12.**

Najpovoljnija ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda za koju je, uz ispunjavanje uvjeta iz članka 4. ove odluke, utvrđen najveći broj bodova prema sljedećim kriterijima kojima se ocjenjuje kvaliteta usluge i sposobnost ponuditelja za dugoročnu održivost razvoja za trajanje koncesije i za kvalitetno ostvarivanje koncesije:

1. stručna sposobnost:

- zapošljava dodatnog majstora dimnjačara - 5 bodova po osobi,

- zapošljava dodatne dimnjačare srednje stručne spreme dimnjačarske struke - 3 boda po osobi;

2. tehnička sposobnost:

- posjedovanje tehničke opreme: uređaja za kontrolu propusnosti stijenki dimnjaka, uređaja za očitavanje dimnog broja (mehanički ili elektronički), lokatora pozicije glave kamere, kamere s videozapisom, endoskopa L=950 mm FI=6-8 mm, uređaja za 4Pa-test - kompletna tehnička oprema - 2 boda ukupno.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriterijima za odabir najpovoljnije ponude, Povjerenstvo će odabrati ponudu ponuditelja koji je ponudio viši iznos godišnje naknade.

Ako i nakon primjene kriterija iz stavka 2. ovoga članka bude više ponuditelja s jednakim brojem bodova, prednost ima ponuditelj čija je ponuda ranije zaprimljena.

### **Članak 13.**

Pripremne radnje za davanje koncesije kao i postupak davanja koncesije provodi općinski načelnik.

Odluku o davanju koncesije i odluku o poništenju postupka davanja koncesije donosi Općinsko vijeće.

Općina Brtonigla sklapa ugovor o koncesiji s odabranim ponuditeljem na temelju odluke o davanju koncesije iz stavka 2. ovoga članka.

Ugovor o koncesiji obvezno sadrži odredbe propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu i Zakonom o koncesijama.



Ovlašteni dimnjačar obvezuje se obavljati dimnjačarske poslove prema cjeniku dimnjačarskih poslova koji je priložio uz ponudu.

Ovlašteni dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarskih poslova danom sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno danom stupanja na snagu ugovora o koncesiji ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Ovlašteni dimnjačar dužan je Općinskom vijeću podnijeti svake godine poslovni izvještaj o obavljanju dimnjačarskih poslova povjerenih mu ugovorom o koncesiji i izvršavanju obveza iz odnosnog ugovora (redovni izvještaj), najkasnije do 31. ožujka za prethodnu godinu. Općinsko vijeće ovlašteno je svakodobno zatražiti takav izvještaj koji joj je ovlašteni dimnjačar dužan dostaviti u roku od 90 dana od dana primitka odnosnog zahtjeva. Posljedica je neispunjavanja ovih obveza, koje će biti unesene u ugovor o koncesiji, prestanak ugovora o koncesiji.

## **VI. PRESTANAK KONCESIJE**

### **Članak 14.**

Koncesija prestaje:

1. istekom roka na koji je dana;
2. smrću koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe kojoj je dana koncesija;
3. ukidanjem, poništavanjem ili oglašavanjem ništavom odluke o davanju koncesije, nakon sklapanja ugovora o koncesiji;
4. pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava;
5. sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji;
6. jednostranim raskidom ugovora o koncesiji:
  - ako ovlašteni dimnjačar ne plati naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
  - ako se utvrdi da je ovlašteni dimnjačar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
  - ako ovlašteni dimnjačar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku,
  - ako ovlašteni dimnjačar propusti ili odbije obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji ili obavlja druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji,
  - ako je ovlašteni dimnjačar pravomoćnom odlukom kažnjen za kazneno djelo u svezi s obavljanjem dimnjačarskih poslova,
  - ako ovlašteni dimnjačar prestane ispunjavati uvjete iz članka 4. ove odluke,
  - u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesijama.

Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, ovlaštenog dimnjačara će se prethodno pisano upozoriti o namjeri raskida ugovora te mu dati primjeren rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i izjašnjavaње o tim razlozima.

Ako ovlašteni dimnjačar ne otkloni razloge za raskid ugovora o koncesiji u danom roku, gradonačelnik će raskinuti ugovor o koncesiji.

Ovlašteni dimnjačar može jednostrano raskinuti ugovor o koncesiji u skladu s općim odredbama obveznog prava.

## **VII. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

### **Članak 15.**

Zaposlenici ovlaštenog dimnjačara (u daljnjem tekstu: dimnjačari) tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova moraju imati iskaznicu.

### **Članak 16.**

Ovlašteni dimnjačar u obavljanju komunalne djelatnosti dimnjačarskih poslova:

- redovito pregledava dimovodne objekte i uređaje za loženje (zbog sprječavanja opasnosti od požara i trovanja ugljičnim monoksidom);
- kontrolira i čisti dimovodne objekte;
- kontrolira povrat dimnih plinova kod plinskih trošila;
- čisti uređaje za loženje (kotlove, kamine, peći, štednjake, peći za spaljivanje);
- kontrolira uređaje za loženje i ispituje emisije plinova.

### **Članak 17.**

Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi godišnji plan čišćenja i kontrole dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka (u daljnjem tekstu: godišnji plan) i dostaviti ga Općinskom načelniku.

Ovlašteni dimnjačar dužan je dimnjačarske poslove obavljati prema godišnjem planu.

Obavijest o dolasku ovlašteni dimnjačar dužan je istaknuti na vidljivom mjestu u stambenoj zgradi najmanje pet dana prije dolaska.

Ovlašteni dimnjačar dužan je najmanje jednom godišnje do početka ogrjevne sezone, načelniku Općine podnijeti izvješće o promjeni broja i vrste dimovodnih objekata.

### **Članak 18.**

Dimnjačarski poslovi obavljaju se u skladu s rokovima iz ove Odluke.

Vlasnik ili korisnik stambenog, poslovnog ili drugog objekta (u daljnjem tekstu: korisnik usluga) dužan je koristiti se uslugama ovlaštenog dimnjačara.

### **Članak 19.**

Korisnik usluga dužan je omogućiti redovitu kontrolu, čišćenje i mjerenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka, a osobito omogućiti pristup vratašcima za kontrolu i čišćenje koja moraju biti osposobljena da se mogu otvarati.

Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za kontrolu i čišćenje radi omogućavanja kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovodnog objekta mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje.

Pristup do vrha dimovodnog objekta mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj, odnosno poslovnoj jedinici.

Korisnik usluga dužan je na dimnjačarev zahtjev, dati na uvid dokumentaciju o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata ako takva dokumentacija postoji ili ga obavijestiti o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimovodnih objekata i sezoni loženja te mu omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu.

### **Članak 20.**

Pri obavljanju dimnjačarskih poslova dimnjačar je dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge.

### **Članak 21.**

Ako dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisano će kontrolnim listom nedostataka upozoriti na nemogućnost kontrole i čišćenja ili druge utvrđene nedostatke, korisnika usluga,

predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade, te potpisani kontrolni list nedostataka od strane korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade, dostaviti gradskome upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove.

Ako korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, odbije potpisati kontrolni list nedostataka ili nije nazočan prilikom kontrole i čišćenja, dimnjačar nepotpisani kontrolni list nedostataka dostavlja Komunalnom redaru Jedininstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla.

Ovlašteni dimnjačar dužan je obavijestiti Komunalnog redara Jedininstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla da je naknadno omogućena kontrola i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje.

### **Članak 22.**

Ako dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisano kontrolnim listom nedostataka bez odgode upozoriti korisnika usluga, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade da u primjerenom roku otklone nedostatke.

Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisano, kontrolnim listom nedostataka obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i Komunalnog redara Jedininstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla.

Korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti nadležno tijelo iz stavka 2. ovoga članka i Komunalnog redara Jedininstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene stanare zgrade i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, Komunalnog redara Jedininstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimovodnog objekta i uređaja za loženje.

### **Članak 23.**

Ovlašteni dimnjačar o utvrđenim nedostacima iz članka 21. i 22. ove odluke vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole.

Dimnjačar prilikom sljedećeg obilaska dužan je provjeriti jesu li nedostaci otklonjeni.

### **Članak 24.**

Ovlašteni dimnjačar dužan je voditi kontrolni list zgrade.

Kontrolni list zgrade vodi se u dva primjerka, za svaku zgradu posebno, odnosno za blok zgrada.

Jedan primjerak kontrolnog lista zgrade obavezan je čuvati ovlašteni dimnjačar, a drugi primjerak korisnik usluga ili predstavnik suvlasnika te ga na zahtjev dostaviti Komunalnom redaru Jedininstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla u pisanom obliku.

Kontrolni list zgrade sadržava:

- 1.1. oznaku zgrade - ulicu i kućni broj;
- 1.2. ime i prezime korisnika usluge, ime i prezime predstavnika suvlasnika i naziv tijela koje upravlja zgradom;
- 1.3. podatke o ukupnom broju dimovodnih objekata, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu;
- 1.4. podatke o ukupnom broju uređaja za loženje, jesu li u uporabi i njihovoj podjeli prema vrsti i gorivu;
- 1.5. podatke o ukupnom broju dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom

dobave zraka s naznakom roka kontrole i čišćenja;

1.6. datume obavljenog čišćenja i kontrole s podacima o obavljenim radovima prema cjeniku dimnjačarskih poslova;

1.7. ime, prezime i potpis dimnjačara, korisnika usluge ili predstavnika suvlasnika zgrade nakon obavljanja dimnjačarskih poslova.

Sastavni dio kontrolnog lista zgrade su kontrolni listovi nedostataka.

Kontrolni listovi čuvaju se trajno, a podaci iz točaka 1.6. i 1.7. ovoga članka, koje ovlašteni dimnjačar može voditi preko računa, radnog naloga i obavijesti, čuvaju se dvije godine od dana uručivanja računa, radnog naloga i obavijesti korisniku usluga ili predstavniku suvlasnika, odnosno od dana posljednjeg unosa podataka.

### **Članak 25.**

Ovlašteni dimnjačar dužan je u digitalnom obliku voditi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole iz članka 23. stavka 1. ove odluke i registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka (kontrolni listovi zgrade, odnosno kontrolni list nedostataka) prema podacima propisanim člankom 24. ove odluke.

Ovlašteni dimnjačar unosi podatke u evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole i registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka u roku od trideset dana od obilaska terena.

Unošenjem podataka u evidenciju iz stavka 1. ovoga članka tijela iz članaka 21. i 22. ove odluke smatraju se pisano obaviještenima o utvrđenim nedostacima.

### **Članak 26.**

Kotlovska postrojenja i pripadajući dimovodni objekti koji upotrebljavaju plinsko gorivo sa sustavom dobave zraka što se koriste samo za grijanje - kontroliraju se najmanje dva puta godišnje pri čemu se obvezno čiste jednom godišnje.

Kotlovska postrojenja i pripadajući dimovodni objekti koji upotrebljavaju plinsko gorivo sa sustavom dobave zraka što se koriste za grijanje i pripremu sanitarne vode - kontroliraju se najmanje tri puta godišnje pri čemu se obvezno čiste jednom godišnje.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje i kotlovska postrojenja sa sustavom dobave zraka koji upotrebljavaju kruto i tekuće gorivo, kontroliraju se četiri puta godišnje, a čiste obvezno dva puta godišnje.

Dimovodni objekti i atmosferski uređaji za loženje koji upotrebljavaju plinsko gorivo, kontroliraju se i po potrebi čiste najmanje dva puta godišnje.

Dimovodni objekti izgrađeni od opeke i atmosferski uređaji za loženje koji upotrebljavaju plinsko gorivo, kontroliraju se i po potrebi čiste najmanje tri puta godišnje.

Dimovodni objekti i uređaji za loženje sa spojenim zatvorenim ložištima koji upotrebljavaju plinsko gorivo, kontroliraju se i po potrebi čiste jednom godišnje.

### **Članak 27.**

Kontrola dimovodnih objekata, uređaja za loženje i dozračnog sustava krutih, tekućih i plinovitih goriva provodi se kontrolnim mjerenjem analizatorom dimnih plinova radi zaštite zraka od onečišćenja i zaštite od požara kontrolom dimnih plinova, u sljedećim rokovima:

1. uređaj za loženje snage do 30 kW - jednom godišnje;
2. uređaj za loženje snage od 31 do 50 kW - jednom godišnje;
3. uređaj za loženje snage preko 51 kW što se koristi samo za grijanje - dva puta godišnje;
4. uređaj za loženje snage preko 51 kW što se koristi za grijanje i za pripremu sanitarne vode - tri puta godišnje.

Svi uređaji za loženje moraju imati mjerni otvor koji treba smjestiti na razmaku koji

odgovara približno dvostrukom promjeru spojnog elementa, iza dimovodnog nastavka izmjenjivača topline ili uređaja za čišćenje dimnih plinova.

Korisnik uređaja za loženje treba izraditi mjerni otvor koji odgovara zahtjevima iz stavaka 1. i 2. ovoga članka. Ako ložišni uređaj ima više spojnih elemenata, tada u svakom spojnom elementu treba izraditi jedan mjerni otvor.

Ugradnja mjernog otvora ne smije ugroziti korisnikovu sigurnost.

Ovlašteni dimnjačar korisniku izdaje zapisnik i/ili naljepnicu za uređaj o rezultatima mjerenja.

Kontrola mjerenja analizatorom dimnih plinova uvjetovana je postojanjem referentnih vrijednosti uređaja za loženje.

### **Članak 28.**

Obvezno se jednom u dvije godine kontroliraju, a po potrebi i čiste dimovodni objekti koji se stalno ne upotrebljavaju i na koje nisu priključeni uređaji za loženje.

Korisnik usluge dužan je obavijestiti ovlaštenog dimnjačara o početku upotrebe dimovodnog objekta, koji do tada nije bio upotrebljavan, i priključenju uređaja za loženje.

## **VIII. CJENIK DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

### **Članak 29.**

Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje naknadu prema cjeniku dimnjačarskih poslova.

Dimnjačar je dužan za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun.

Naknadu iz stavka 1. ovoga članka plaća korisnik usluga ili upravitelj zgrade.

Ovlašteni dimnjačar dužan je pri svakoj promjeni cjenika pribaviti prethodnu suglasnost Općinskog načelnika.

## **IX. NADZOR**

### **Članak 30.**

Nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja Komunalni redar Jedinostvenog upravnog odjela Općine Brtonigla.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. narediti obavljanje dimnjačarskih poslova u slučaju neposredne opasnost za zdravlje, život i imovinu ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno;

2. kontrolirati vođenje godišnjeg plana, kontrolnih listova, radnih naloga, izdanih računa, isticanja obavijesti o dolasku dimnjačara te registra dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka;

3. nadzirati obavljanje dimnjačarskih poslova, upozoriti korisnike usluga i nadležna tijela na opasnosti zbog neuklanjanja nedostataka na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka;

4. pokrenuti prekršajni postupak, izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu.

### **Članak 31.**

Ovlašteni dimnjačar dužan je komunalnom redaru na njegov zahtjev u ostavljenom roku dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

### **Članak 32.**

Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla vodi evidenciju o izdanim koncesijama i

evidenciju o radu ovlaštenog dimnjačara (o pritužbama korisnika usluga, načinu rješavanja pritužbi, o izrečenim novčanim kaznama i drugo).

## **X. NOVČANE KAZNE**

### **Članak 33.**

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 6.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj **pravna osoba ovlaštena dimnjačar** ako:

1. obavlja dimnjačarske poslove bez sklopljenog ugovora o koncesiji (članak 3. stavak 1. ove Odluke);

2. dimnjačar nema iskaznicu tijekom obavljanja dimnjačarskih poslova (članak 15. stavak 1. ove Odluke);

3. ne izradi godišnji plan i ne dostavi ga gradskome upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove ili ne obavlja dimnjačarske poslove prema godišnjem planu ili ne istakne na vidljivom mjestu u stambenoj zgradi, najmanje pet dana prije dolaska, obavijest o dolasku ili u roku ne podnese izvješće o promjeni broja i vrsti dimovodnih objekata (članak 17. ove Odluke);

4. ne obavlja dimnjačarske poslove u skladu s rokovima iz ove odluke (članak 26. ove Odluke);

5. ne vodi brigu o čistoći prostorije korisnika usluge pri obavljanju dimnjačarskih poslova (članak 20. ove Odluke);

6. pisano kontrolnim listom nedostataka ne upozori nakon obavljenog pregleda, na nemogućnost kontrole i čišćenja ili na utvrđene nedostatke na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka i kontrolni list nedostataka ne dostavi gradskome upravnom tijelu nadležnom za komunalne poslove (članak 21. ove Odluke);

7. pisano kontrolnim listom nedostataka ne upozori nakon obavljenog pregleda, na nedostatke na dimovodnim objektima i uređajima za loženje sa sustavom dobave zraka, koji su neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, i kontrolnim listom nedostataka ne obavijesti o nedostacima nadležno tijelo i gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove (članak 22. stavci 1., 2. i 4. ove Odluke);

8. ne vodi evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole (članak 23. ove Odluke);

9. ne vodi i ne čuva kontrolne listove zgrade (članak 24. ove Odluke);

10. ne vodi u digitalnom obliku evidenciju nedostataka i neobavljenog čišćenja i kontrole (kontrolne listove) i registar dimovodnih objekata i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka ili podatke ne unese u propisanom roku (članak 25. stavci 1. i 2. ove Odluke);

11. naplati veću naknadu od iznosa utvrđenog cjenikom dimnjačarskih poslova ili ne izda račun (članak 29. stavci 1. i 2. ove Odluke);

12. ne dostavi komunalnom redaru na njegov zahtjev podatke, očitovanja i dokumentaciju (članak 31. ove Odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 3.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

### **Članak 34.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj **pravna osoba korisnik usluga, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade** ako:

1. odbije koristiti se uslugama ovlaštenog dimnjačara (članak 18. stavak 2. ove odluke);

2. onemogućiti redovitu kontrolu, čišćenje i mjerenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje ili ne da na uvid potrebnu dokumentaciju i obavijesti (članak 19. ove odluke);

3. u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke i o tome ne obavijesti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i gradsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove (članak 22. stavak 3. ove odluke);

4. ne čuva kontrolne listove zgrade (članak 24. ove odluke);

5. ne izradi na uređaju za loženje mjerni otvor ili ga ne izradi na propisani način (članak 27. stavak 3. ove odluke);

6. ne obavijesti ovlaštenog dimnjačara o upotrebi dimovodnog objekta, koji nije bio upotrebljavan, i priključenju uređaja za loženje (članak 28. stavak 2. ove odluke).

Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

## **XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 35.**

Korisnik uređaja za loženje dužan je na uređaju za loženje izraditi mjerni otvor iz članka 27. stavka 3. ove odluke najkasnije do 31. prosinca 2016. godine.

### **Članak 36.**

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluke o dimnjačarskoj službi (Službene novine Općine Brtonigla broj 28/09).

### **Članak 37.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:363-01/16-10/13

URBROJ: 2105/04-01-16-4

Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik Općinskog vijeća

Ezio Barnaba'

## OBRAZLOŽENJE

Pravni temelj za donošenje Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova (u nastavku teksta: Odluka) sadržan je u članku 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) koji propisuje da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave uređuju područje zaštite od požara na svom području sukladno odredbama ovoga Zakona i drugih propisa kojima se uređuje područje zaštite od požara te prema vlastitim planovima, potrebama i prosudbama; u članku 3. i 11. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15) kojima je propisano da je obavljanje dimnjačarskih poslova komunalna djelatnost koja se obavlja dodjeljivanjem koncesije. Odlukom o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 15/13) propisano je da je obavljanje dimnjačarskih poslova komunalna djelatnost od lokalnog značaja koja se stječe koncesijom.

Pod komunalnim gospodarstvom podrazumijeva se, između ostalog, pružanje komunalnih usluga od interesa za fizičke i pravne osobe. Komunalno gospodarstvo koje se odnosi na pružanje usluga komunalnih djelatnosti, zbog svoje specifičnosti, zahtijeva posebno pravno određenje i uređivanje odnosa unutar tog područja. Posebnost komunalnih djelatnosti iskazuje se u vrsti usluga ili poslova koje one obuhvaćaju, a koje čine osnovu urbanog življenja. Odredbom članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu određene su komunalne djelatnosti, pa je tako kao komunalna djelatnost određeno i obavljanje dimnjačarskih poslova. Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova po Zakonu o komunalnom gospodarstvu podrazumijeva se obveza čišćenja i kontrole dimnjaka i uređaja za loženje.

Propisi kojima se regulira područje dimnjačarskih poslova:

- Zakonom o komunalnom gospodarstvu određeno je da je obavljanje dimnjačarskih poslova komunalna djelatnost, te na koji se način ta služba može obavljati na području jedinice lokalne samouprave.

- Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10), člankom 14. određeno je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave uređuju područje zaštite od požara na svom području sukladno odredbama ovoga Zakona i drugih propisa kojima se uređuje područje zaštite od požara te prema vlastitim planovima, potrebama i prosudbama; člankom 19. propisano je jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave organiziraju zaštitu od požara na svom području kao javnu službu te skrbe o stanju zaštite od požara na svom području sukladno odredbama ovoga Zakona, propisima donesenim na temelju njega, planovima zaštite od požara, općim aktima i drugim odlukama, kao i priznatim pravilima tehničke prakse te da vlasnici odnosno korisnici građevina i drugih nekretnina te prostora odnosno upravitelji zgrada organiziraju zaštitu od požara te skrbe o stanju zaštite od požara sukladno odredbama ovoga Zakona, propisima donesenim na temelju njega, odlukama i planovima tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, općim aktima pravnih osoba, procjenama ugroženosti i planovima zaštite od požara.

- Temeljem istog Zakona nadzor nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih tim Zakonom i propisima donesenim na temelju zakona obavljaju inspektori policijskih uprava a inspeksijske službe drugih tijela državne uprave prema posebnim propisima.

Za provedbu ove Odluke nisu potrebna dodatna sredstva iz Proračuna.



<b>OBRAZAC</b>	
<b>IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA ODLUKE O OBAVLJANJU DIMNJAČARSKIH POSLOVA</b>	
<b>Naslov dokumenta</b>	Izvešće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova
<b>Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje</b>	Općina Brtonigla
<b>Svrha dokumenta</b>	Izveščivanje o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga Odluke o Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova
<b>Datum dokumenta</b>	31.kolovoza 2016. godine
<b>Verzija dokumenta</b>	I.
<b>Vrsta dokumenta</b>	Izvešće
<b>Naziv nacrt zakona, drugog propisa ili akta</b>	Nacrt prijedloga Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova
<b>Jedinstvena oznaka iz Plana donošenja zakona, drugih propisa i akata objavljenog na internetskim stranicama Vlade</b>	-
<b>Naziv tijela nadležnog za izradu nacrt</b>	Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla
<b>Koji su predstavnici zainteresirane javnosti bili uključeni u postupak izrade odnosno u rad stručne radne skupine za izradu nacrt?</b>	Nije bilo uključenih predstavnika zainteresirane javnosti u postupak izrade nacrt.
<b>Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način?</b>	Da
<b>Ako jest, kada je nacrt objavljen, na kojoj internetskoj stranici i koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje?</b>	Internetska stranica Općine Brtonigla <a href="http://www.brtonigla-verteneglio.hr">www.brtonigla-verteneglio.hr</a> Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provedeno je u razdoblju od 01. do 30. kolovoza 2016. godine.
<b>Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja očitovanja?</b>	Općini Brtonigla nije pristiglo niti jedno očitovanje na navedeni Nacrt prijedloga Odluke.
<b>Razlozi neprihvatanja pojedinih primjedbi zainteresirane javnosti na određene odredbe nacrt</b>	-
<b>Troškovi provedenog savjetovanja</b>	Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.

KLASA: 363-01/16-10/13

URBROJ:2105/04-04/02-16-3

Brtonigla, 31. kolovoza 2016. godine

<b>MODULO</b> <b>RESOCONTO SULLA CONSULTAZIONE CHE E' STATA REALIZZATA CON IL PUBBLICO INTERESSATO</b> <b>SULLA BOZZA DI PROPOSTA SULLO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI SPAZZACAMINO</b>	
<b>Titolo del documento</b>	Resoconto sulla consultazione che è stata realizzata con il pubblico interessato sulla Bozza della proposta della Decisione sullo svolgimento del servizio di spazzacamino
<b>Autore del documento, autorità che sta effettuando la consultazione</b>	Il Comune di Verteneglio
<b>Scopo del documento</b>	Fare il resoconto sulla consultazione che è stata realizzata con il pubblico interessato sulla Bozza della proposta della Decisione sullo svolgimento del servizio di spazzacamino
<b>Data del documento</b>	31 agosto 2016
<b>Versione del documento</b>	I
<b>Tipo di documento</b>	Resoconto
<b>Denominazione della bozza di legge, di altro documento legislativo o atto</b>	Bozza della proposta della Decisione sullo svolgimento del servizio di spazzacamino
<b>Sigla univoca conforme al Piano di stesura delle leggi, di altri documenti legislativi e atti, pubblicato sulle pagine web del Governo</b>	-
<b>Nominativo del corpo competente per l'elaborazione della bozza</b>	Assessorato unificato del Comune di Verteneglio
<b>Quali sono stati i rappresentanti del pubblico interessato ad essere stati inclusi nella procedura di stesura, ovvero nel lavoro del gruppo tecnico di lavoro per la stesura della bozza?</b>	Non ci sono stati rappresentanti del pubblico interessato nella procedura di stesura della bozza.
<b>La bozza è stata pubblicata sulle pagine Internet o in altro modo appropriato?</b>	Si
<b>Se sì, quando è stata pubblicata la bozza? Su quale pagina Internet? Qual è stata la durata del periodo di consultazione?</b>	Pagina Internet del Comune di Verteneglio <a href="http://www.brtonigla-verteneglio.hr">www.brtonigla-verteneglio.hr</a> La consultazione su Internet con il pubblico interessato è stata condotta nel periodo che va dal 01 al 31 agosto 2016
<b>Quali sono stati i rappresentanti del pubblico interessato a consegnare i loro pareri?</b>	Il Comune di Verteneglio non ha ricevuto nessun parere sulla Bozza della proposta della Decisione di cui sopra.

<b>Motivi per cui non sono stati accettati i singoli pareri del pubblico interessato su specifiche parti della bozza</b>	-
<b>Spese effettuate per la consultazione</b>	La realizzazione della consultazione pubblica non ha provocato spese finanziarie aggiuntive.

SIGLA AMM.: 363-01/16-10/13  
NUMPROT:2105/04-04/02-16-3  
Verteneglio, 31 agosto 2016

Na temelju članka 2.i 10. Zakona o grobljima ("Narodne novine", broj 19/98 i 50/12), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08150/11, 144/12 i 19/13- proč.tekst.), čl. 38 . Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj . sjednici održanoj dana 2016. godine, donosi sljedeću

**ODLUKU**  
**O IZMJENI ODLUKE**  
**o grobljima u vlasništvu Općine Brtonigla**  
(Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09 i 12/13 )

**Članak 1.**

U Odluci o grobljima u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09 i 12/13), mijenja se članak 3. koji sada glasi:

**Članak 3.**

Groblja u vlasništvu Općine Brtonigla su Mjesno groblje Brtonigla, koje se sastoji od starog i novog dijela i Mjesno groblje Srbani, koje se sastoji od novog i starog dijela

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Brtonigla".

KLASA: 363-05/16-50/03  
URBROJ: 2105/04-01-16-  
Brtonigla, 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINA BRTONIGLA  
Predsjednik  
Ezio Barnaba'

## **OBRAZLOŽENJE**

Odlukom o grobljima u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj: 25/09 i 12/12) člankom 3. bilo je propisano da su groblja u vlasništvu Općine Brtonigla Mjesno groblje Kovri kod Brtonigle, koje se sastoji od starog i novog dijela i Mjesno groblje Srbani.

Budući da se naziv Mjesnog groblja Kovri kod Brtonigle ne koristi, već se koristi naziv Mjesno groblje Brtonigla, predlaže se izmjena naziva groblja.

Isto tako, člankom 3. dodaje se tekst da se Mjesno groblje Srbani sastoji od starog i novog dijela.

Vlastiti pogon Općine Brtonigla



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio  
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO  
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
E-mail: [info@brtonigla-verteneglio.hr](mailto:info@brtonigla-verteneglio.hr)  
[www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)

KLASA: 944-05/16-50/21  
URBROJ: 2105/04-02/01-16-13  
Brtonigla, 05. rujna 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BRTONIGLA

**Predmet:** Prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla

- dostavlja se

Temeljem čl.52 Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč. tekst), Načelnik Općine Brtonigla, donosi

### ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se prijedlog Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla (KLASA: 944-05/16-50/21 URBROJ: 2105/04-01-16-12).

II.

Akt iz točke I. sastavni je dio ovoga Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak proslijedit će se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na nadležno postupanje.

IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Načelnik  
Doriano Labinjan dipl.oec. v.r.

## PRIJEDLOG

Na temelju čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN-91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), čl. 48. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, dana \_\_\_\_\_, donosi sljedeću:

### **ODLUKU o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla**

#### **I.**

Prihvaća se najpovoljnija i jedina pristigla ponuda za kupoprodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla pristigle na Natječaj KLASA: 944-05/16-50/21 URBROJ: 2105/04-01-16-7 od 27. lipnja 2016. godine koji je objavljen 15. srpnja 2016. godine, na oglasnoj ploči i službenim stranicama Općine Brtonigla te obavijest o raspisivanju natječaja u dnevnom listu «Glas Istre» i to ponuda:

1. Dragoša Nosana iz Dobrunje, Sadinja Vas 116, Ljubljana, Republika Slovenija, kojeg zastupa opunomoćenik odvjetnik Krtinić Jovica iz Umaga, Obala J.B. Tita 4/II, za kupnju 849/1538 suvlasničkog djela k.č.br.1944/269 k.o. Brtonigla, upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli-Pola, Stalna služba u Bujama – Buie, u z.k. ulošku: 1853, kao oranica površine 1006 m<sup>2</sup> i kuća površine 500 m<sup>2</sup>, što u naravi predstavlja 849 m<sup>2</sup>, na skici izmjere izrađene od strane CONSTRUCTA GEO.d.o.o., Umag, Libera Brajka 2, od 22. veljače 2013.godine, označeno slovom A, za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 64.807,60 Eur u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

#### **II.**

Na temelju ove Odluke općinski načelnik i najpovoljniji ponuditelj iz prethodne točke ove Odluke, u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, sklopiti će Ugovor o kupoprodaji nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla.

#### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 944-05/16-50/21  
URBROJ: 2105/04-01-16-12  
Brtonigla, \_\_\_\_\_ .godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik  
Ezio Barnaba'



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA

ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA

Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO

52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1

Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174

E-mail: [info@brtonigla-verteneglio.hr](mailto:info@brtonigla-verteneglio.hr)

[www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)

KLASA: 944-05/16-50/34

URBROJ: 2105/04-02/01-16-5

Brtonigla, 07. rujna 2016.godine

OPĆINSKO VIJEĆE  
OPĆINE BRTONIGLA

**Predmet:** Prijedlog Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla i prijedlog teksta Natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla  
- dostavlja se

Temeljem čl.52 Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč. tekst), Načelnik Općine Brtonigla, donosi

## ZAKLJUČAK

### I.

Utvrđuje se prijedlog Odluke o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina vlasništvu Općine Brtonigla (KLASA:944-05/16-50/34 URBROJ:2105/04-01-16-3) i tekst Natječaja o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina vlasništvu Općine Brtonigla (KLASA:944-05/16-50/34 URBROJ:2105/04-01-16-4).

### II.

Akti iz točke I. sastavni su dio ovoga Zaključka.

### III.

Ovaj Zaključak proslijedit će se Općinskom vijeću Općine Brtonigla na nadležno postupanje.

### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Načelnik  
Doriano Labinjan dipl.oec. v.r.



Na temelju članka 35. i st. 2 čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN - 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 38 i 98. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), članka 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13 i 08/13-proč.tekst), te Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, godine, donosi sljedeću:

**ODLUKU**  
**o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine**  
**u vlasništvu Općine Brtonigla**

**I.**

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Brtonigla raspisuje natječaj za prodaju nekretnine putem prikupljanja pismenih ponuda u kojem se izlažu prodaji sljedeće nekretnine:

**I/KARIGADOR**

1. 628/3703 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisno kao šuma, površine dijela 628 m<sup>2</sup>, što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označeno slovom „D“. Početna kupoprodajna cijena iznosi od 63.215,67 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
2. 625/3703 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine dijela 625 m<sup>2</sup>, što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označeno slovom „K“. Početna cijena u iznosu od 62.913,69 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
3. 729/3703 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine dijela 729 m<sup>2</sup>, što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označen slovom „J“. Početna kupoprodajna cijena iznosi 73.382,53 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
4. k.č.br.1944/472 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine 2556 m<sup>2</sup>. Početna kupoprodajna cijena iznosi 257.291,82 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

**II.**

Kupac nekretnine će o svom trošku izraditi potrebne projekte i geodetske elaborate te ishoditi potrebne dozvole radi cijepanja odnosno razvrgnuća suvlasničke zajednice nekretnine.

Kupac će o svom trošku izvršiti usklađenje podataka koji se odnose na površinu, kulturu ili namjenu nekretnine, a koji mogu proizaći iz katastarske, zemljišnoknjižne i druge dokumentacije i stvarnog stanja u prostoru.

### III.

U svezi priznavanja prvenstvenog prava kupnje određuje se primjena odredbe čl. 18. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 3/13, 15/13 i 01/16).

### IV.

Svaki sudionik u Natječaju dužan je prilikom podnošenja ponude priložiti i dokaz o uplaćenju jamčevini u iznosu od 10 % (deset posto) početne cijene. Jamčevina se uplaćuje na žiro-račun Općine Brtonigla, a ista se uključuje u iznos kupoprodajne cijene nekretnine. Ponuditelju koji nije uspio u natječaju jamčevina se vraća u roku 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu Odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj koji odustane od natječaja ili ne izvrši bilo koju drugu obvezu povodom Natječaja, gubi pravo na povrat jamčevine, a pravo na sklapanje ugovora o kupnji ima sljedeći najpovoljniji ponuditelj.

### V.

Za nekretnine iz točke I. ove Odluke određuje se plaćanje kupoprodajne cijene, umanjenje za uplaćenu jamčevinu, jednokratno i to u roku od 15 (petnaest) dana od dana javnobilježničke ovjere Ugovora o kupoprodaji nekretnine.

Za nekretnine iz točke I. ove Odluke, Kupci stječu pravo vlasništva i ovlaštenje na uknjižbu prava vlasništva u zemljišnim knjigama nakon isplate ugovorene kupoprodajne cijene u cijelosti.

Troškove solemnizacije/ovjere kupoprodajnog ugovora i zemljišnoknjižne provedbe ugovora snosi kupac.

### VI.

Općina Brtonigla pridržava pravo ne odabrati najpovoljnijeg ponuditelja za nekretnine iz ovog natječaja te poništiti raspisani natječaj iz ove Odluke u cijelosti ili djelomično, bez posebnog obrazloženja.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla nalaže Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla ponovno raspisivanje Javnog natječaja za prodaju nekretnina iz točke I. ove Odluke pod jednakim uvjetima utvrđenima ovom Odlukom i natječajem ukoliko nema prispjelih ponuda ili ponuda koje nisu udovoljile uvjetima iz ovoga natječaja.

### VII.

Zadužuje se Komisija za provedbu postupka natječaja za prodaju, zakup i najam nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za provedbu postupka otvaranja ponuda, razmatranja ponuda i dokaza te utvrđivanje njihove pravovaljanosti te za prijedlog odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla, sukladno Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 3/13, 15/13 i 01/16).

### VIII.

Zadužuje se Općinski načelnik Općine Brtonigla da po stupanju na snagu Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla, sa imenovanim najpovoljnijim ponuditeljem sklopi ugovor o kupoprodaji u roku od 30 dana od stupanja na snagu navedene Odluke.

### VIII.

**Natječaj traje 15 (petnaest) dana** od dana objave. Dan objave na oglasnoj ploči smatra se danom raspisivanja natječaja.

**IX.**

Prihvaća se prijedlog teksta natječaja KLASA: 944-05/16-50/34 URBROJ: 2105/04-01-16-4 razmatranog na sjednici Općinskog vijeća održanoj dana . godine.

**X.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 944-05/16-50/34  
URBROJ: 2105/04-01-16-3  
Brtonigla,

.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba'

Temeljem čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN – 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01,79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09 i 143/12), članka 35. i st. 2 čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 18/13 i 137/15) čl. 38 i 98. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla 25/09, 03/13, 15/13 i 01/16) i Odluke Općinskog vijeća Općine Brtonigla KLASA: 944-05/16-50/21 URBROJ: 2105/04-01-16- od godine, Općinsko vijeće Općine Brtonigla, raspisuje sljedeći

## **NATJEČAJ za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla**

### **I.**

Raspisuje se natječaj za prodaju nekretnina na području Općine Brtonigla putem prikupljanja pisanih ponuda, kako slijedi:

#### **I/KARIGADOR**

5. 628/3703 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisno kao šuma, površine dijela 628 m<sup>2</sup>, što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označeno slovom „D“. Početna kupoprodajna cijena iznosi od 63.215,67 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
6. 625/3703 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine dijela 625 m<sup>2</sup>, što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označeno slovom „K“. Početna cijena u iznosu od 62.913,69 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
7. 729/3703 suvlasničkog udjela k.č.br.1944/116 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine dijela 729 m<sup>2</sup>, što je na Situaciji broj posla: 262/2013 od 19. ožujka 2013.god., izrađene od strane „Geodetskog ureda Mataija“ d.o.o. Umag, označen slovom „J“. Početna kupoprodajna cijena iznosi 73.382,53 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.
8. k.č.br.1944/472 k.o. Brtonigla, opisano kao šuma, površine 2556 m<sup>2</sup>. Početna kupoprodajna cijena iznosi 257.291,82 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

### **II.**

#### **UVJETI UREĐENJA PROSTORA**

Kupac nekretnina će o svom trošku izraditi potrebne projekte i geodetske elaborate te ishoditi potrebne dozvole radi cijepanja odnosno razvrgnuća suvlasničke zajednice nekretnina koje se u ovom natječaju izlaže prodaji u suvlasničkom dijelu.

Na zemljištu izloženom ovom natječaju predviđena izgradnja odnosno privođenje namjeni, dopustiti će se sukladno namjeni određenoj dokumentima prostornog uređenja i drugim uvjetima građenja. Općina Brtonigla ne odgovara za eventualnu izmjenu ili ograničenja u pogledu navedenih uvjeta gradnje koji se mogu pojaviti kao posljedica izmjene pozitivnih pravnih propisa ili podzakonskih propisa.

Kupac nekretnina prilikom ishodovanja potrebnih dozvola za gradnju dužni su na kupljenim nekretninama poštivati uvjete Općine Brtonigla i drugih pravnih osoba u vezi planirane komunalne i druge infrastrukture.

Kupac zemljišta će o svom trošku izvršiti eventualnu prenamjenu zemljišta u skladu sa odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Kupci nekretnina na kojima postoji teret raznih instalacija, u slučaju intervencije ili sličnih radova na instalacijama, dužni su osigurati nesmetan pristup instalacijama ovlaštenim djelatnicima radi izvođenja radova.

Eventualna izmještanja instalacija, priključaka i objekata koja su teret na predmetnim zemljištem, kupac zemljišta izvršiti će o svom trošku u skladu s posebnim uvjetima nadležnih pravnih osoba.

Nekretnine se izlažu prodaji prema načelu «viđeno – kupljeno», što isključuje sve naknadne prigovore kupca.

U slučaju postojanja posjeda treće osobe na nekretninama, kupac je dužan o svom trošku osloboditi nekretninu od stvari i osoba.

Općina Brtonigla ne odgovara za eventualnu neusklađenost podataka koji se odnose na površinu, kulturu ili namjenu nekretnina, a koji mogu proizaći iz katastarske, zemljišnoknjižne i druge dokumentacije i stvarnog stanja u prostoru .

### III.

#### UVJETI NATJEČAJA

2. U Natječaju mogu sudjelovati fizičke i pravne osobe.
3. Svaki sudionik u Natječaju dužan je prilikom podnošenja ponude priložiti i dokaz o uplaćenju jamčevini u iznosu od 10 % (deset posto) početne cijene nekretnina prema srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja. Jamčevina se uplaćuje na žiro-račun Općine Brtonigla na broj:HR1923800061804000002, poziv na broj: 68-7757-OIB, s naznakom «JAMČEVINA ZA NATJEČAJ – PRODAJA NEKRETNINA» u opisu uplatnice.
4. Svaki sudionik u Natječaju dužan je prilikom podnošenja ponude priložiti Potvrdu koju će pribaviti u Računovodstvu Jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla po kojoj je vidljivo da su podmirene sve obveze prema Općini Brtonigla s osnova svih potraživanja.  
Podnositelj zahtjeva uz ponudu obvezno treba priložiti isprave temeljem kojih ostvaruje prvenstveno pravo kupnje.
5. Najpovoljnijom ponudom smatra se ona koja sadrži najvišu ponuđenu cijenu.  
U slučaju da pravna ili fizička osoba prilikom javljanja na natječaj ostvaruje prvenstveno pravo kupnje po sljedećim kriterijima:

*Prvenstveno pravo kupnje neizgrađenog građevinskog zemljišta, mogu ostvarti osobe sljedećim redoslijedom:*

1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Brtonigla
2. suvlasnik;
3. dosadašnji zakupnik uz uvjet da je redovito ispunjavao svoje obveze;
4. vlasnik zgrade kojoj zemljište služi za redovnu uporabu (okućnica) sukladno prostorno – planskoj dokumentaciji
5. nositelj prava vlasništva ili zakupoprimac čija nekretnina graniči sa nekretninom koje se prodaje;
6. vlasnik većeg dijela građevinske čestice, oblikovane radi gradnje sukladno prostorno – planskoj dokumentaciji
7. dosadašnji posjednik zemljišta uz uvjet da isto koristi u mirnom i nesmetanom posjedu pažnjom dobrog gospodara;
8. osobe koje imaju pribavljeno osobno ili su imale prijavljeno prebivalište ili imaju obiteljsko prebivalište na području Općine Brtonigla, a kupnjom zgrade – jedne stambene jedinice ili stana rješavaju stambeno pitanje
9. nositelj izgradnje građevine s namjenom korištenja u interesu Republike Hrvatske, Istarske županije ili Općine.

Ugovor o kupoprodaji zaključiti sa osobom koja ostvaruje pravo prvenstva kupnje pod uvjetom da prihvati najvišu ponuđenu cijenu.

6. **Natječaj traje 15 (petnaest) dana.** Dan objave na oglasnoj ploči smatra se danom raspisivanja natječaja.

7. Jamčevina se uključuje u iznos kupoprodajne cijene nekretnine, a ponuditelju koji nije uspio u natječaju vraća se u roku 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu Odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja.
8. Najpovoljniji ponuditelj koji odustane od natječaja, ili koji ne pristupi sklapanju ugovora u danom roku, ili ne izvrši bilo koju drugu obvezu povodom Natječaja, ili ne uplati u cijelosti ugovorenu cijenu u skladu sa sklopljenim ugovorom gubi pravo na povrat jamčevine, a pravo na kupnju ima sljedeći najpovoljniji ponuditelj.
9. Rok za plaćanje kupoprodajne cijene je bitan sastojak ugovora, a u slučaju propuštanja tog roka nastupaju pravne posljedice predviđene odredbom čl. 361 Zakona o obveznim odnosima.
10. Za nekretnine iz toč.I ovog Natječaja plaćanje kupoprodajne cijene, umanjenje za uplaćenu jamčevinu, utvrđuje se jednokratno i to u roku od 15 (petnaest) dana od dana javnobilježničke ovjere Ugovora o kupoprodaji nekretnine.
11. Kupci nekretnina iz točke I. ovog Natječaja, stječu pravo vlasništva i ovlaštenje na uknjižbu prava vlasništva u zemljišnim knjigama nakon isplate ugovorene kupoprodajne cijene u cijelosti.

#### IV.

##### **POSEBNI UVJETI**

1. Sudionik u natječaju prilikom podnošenja ponude mora naznačiti i priložiti:
  - ime i prezime odnosno naziv ponuditelja, s naznakom prebivališta odnosno sjedište,
  - oznaku nekretnine za koju se natječe,
  - ponuđeni iznos kupoprodajne cijene nekretnine,
  - dokaz o identifikaciji ( dokaz o državljanstvu za fizičke osobe ili registracija poduzeća za pravne osobe) ,
  - dokaz o uplaćenju jamčevini,
  - ovjereno ovlaštenje odnosno punomoć,
  - dokaz o pravu prvenstva kupnje,
  - Potvrdu Jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla da nema prema Općini Brtonigla dospjelih, a neplaćenih financijskih dugovanja,
  - izjavu da je na teren izvršio uvid u nekretninu za koju se natječe i
  - izjavu da je upoznat sa svim uvjetima ovog natječaja.
2. Ponuda za natječaj predaje se putem pošte ili osobno u zatvorenoj omotnici s naznakom «ZA NATJEČAJ ZA KUPNJU NEKRETNINE; NE OTVARAJ» na adresu Općine Brtonigla, Trg Sv. Zenona 1, 52474 Brtonigla.
3. Komisija za provedbu postupka natječaja za prodaju, zakup i najam nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla provesti će postupak otvaranja ponuda, razmatranja ponuda i dokaza i utvrđivanja njihove pravne valjanosti, te sastavljanja prijedloga odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla, sukladno Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13, 15/13 i 01/16).
4. Ponude na natječaj se moraju podnijeti u roku. Ponude koje su prispjele poslije roka ili su nepotpune, odbacit će se.
5. Komisija za provedbu postupka natječaja za prodaju, zakup i najam nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla naknadno će objaviti datum i mjesto otvaranja pristiglih zahtjeva za kupnju na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Brtonigla.
6. Ugovor o kupoprodaji sklapa se u roku od 30( trideset) dana od dana stupanja na snagu Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla.
7. Općina Brtonigla pridržava pravo ne odabrati najpovoljnijeg ponuditelja za bilo koju nekretninu iz ovog natječaja te poništiti ovaj natječaj u cijelosti ili djelomično, bez posebnog obrazloženja.

8. O rezultatima natječaja sudionici će biti obaviješteni u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla.

KLASA: 944-05/16-50/34  
URBROJ: 2105/04-01-16-4  
Brtonigla,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba'

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13), čl. 38.Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/12, 3/13, 8/13), te čl. 24., Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 29. sjednici održanoj dana 2016. godine, donosi sljedeći

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju Informacije o stanju sigurnosti**  
**na području Općine Brtonigla**  
**za lipanj i srpanj 2016. g**

**I.**

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća informaciju o stanju sigurnosti za lipanj 2016.godine, broj:511-08-23/1-9/06-16 od 05.srpnja 2016. godine i za srpanj 2016. godine, broj:511-08-23/1-9/07-16 od 09.kolovoza 2016. godine.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:215-01/16-01/01  
URBROJ: 2105/04-01-16-13  
Brtonigla, 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ezio Barnaba'





REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA  
POLICIJSKA UPRAVA ISTARSKA  
POLICIJSKA POSTAJA UMAG

REPUBBLICA DI CROAZIA  
MINISTERO DEGLI INTERNI  
QUESTURA ISTRIANA  
STAZIONE DI POLIZIA UMAGO

Broj/Numero: 511-08-23/1-9/06/16  
Umag/Umago, 05. srpanj 2016. godine

Županija Istarska - Regione Istriana  
Općina Brtonigla - Comune di Vesteroglio

07-07-2016 1876

Primijeno:	Org. led.
Klasifikacijska oznaka:	
Urudžbeni broj:	Pol. / Vrij.

OPĆINA BRTONIGLA

n/p Načelnika

**PREDMET: Informacija o stanju sigurnosti  
na području Općine Brtonigla tijekom  
lipnja 2016. godine, dostavlja se.-**

Sigurnosno stanje na području Općine Brtonigla u lipnju 2016. godini temelji se na analizi sigurnosno-relevantnih pokazatelja u promatranom razdoblju pri čemu se ne bilježe sigurnosno-rizični događaji koji bi svojim posljedicama i intenzitetom u većoj mjeri ugrožavali sigurnost građana i imovine.

Stanje sigurnosti u Općini Brtonigla u odnosu na lipanj 2015. godine obilježeno je:

- smanjen broj kaznenih djela za 1 djelo,
- nepromijenjen broj prometnih nezgoda,
- nepromijenjen broj prekršaja iz oblasti javnog reda i mira,
- nepromijenjen broj prekršaja iz ostalih zakona,
- smanjen broj požara za 1 požar.

#### KRIMINALITET

Na području Općine Brtonigla tijekom mjeseca lipnja 2016. godine evidentirana su trii kaznena djela, što je za 1 kaznena djela ili za 75% manje u odnosu broj kaznenih djela evidentiranih u istom razdoblju 2015. godine.

Od ukupnog broja kaznenih dijela razriješeno je jedno kazneno djelo.

## STRUKTURA KRIMINALITETA NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA

	2016.	2015.	RAZLIKA
-OPĆI KRIMINALITET	2	3	-1
-MALOLJETNIČKA KRIMINAL.	0	1	-1
-PROMETNI KRIMINALITET	1	0	+1

U domeni općeg kriminaliteta u lipnju 2016. godine zabilježena su 2 kaznena djela što je 75% od ukupnog broja kriminaliteta evidentiran na području Općine Brtonigla.

Iz domene **općeg kriminaliteta** evidentirana kaznena djela se odnose na dvije krađe.

Iz domene **gospodarskog kriminaliteta** ne bilježimo kaznena djela u ovom izvještajnom razdoblju.

Iz grupacije **organiziranog kriminaliteta** ne bilježimo kaznena djela u ovom izvještajnom razdoblju.

Iz domene **zlouporabe droga** također ne bilježimo kaznena djela.

Iz oblasti **kazneno-pravne zaštite djece i maloljetnika**, u izvještajnom razdoblju nisu evidentirana kaznena djela.

### JAVNI RED I MIR

Tijekom mjeseca lipnja 2016. godine na području Općine Brtonigla evidentiran je jedan prekršaj iz Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira, što je jednako stanju utvrđenih prekršaja u istom razdoblju 2015. godine. Navedeni prekršaj se odnosi na Držanje životinja bez nadzora.

### OSTALI PREKRŠAJI

U mjesecu lipnju 2016. godine nisu evidentirani prekršaji iz ostalih Zakona, što je jednako broju utvrđenih prekršaja u istom razdoblju 2015. godine.

## PROMET NA CESTAMA

Tijekom lipnja 2016. godine na području Općine Brtonigla evidentirana je jedna prometna nezgoda, što je jednako broju prometnih nezgode u istome razdoblju 2015 godine. Navedena prometna nezgoda se odnosi na prometnu nezgodu sa ozlijeđenim osobama, a za što je počinitelj kazneno procesuiran.

## POŽARI

Na području Općine Brtonigla tijekom izvještajnog razdoblja nisu evidentirane požarne intervencije, dok je u istom razdoblju 2015. godine evidentiran jedan požar

### DOSTAVLJENO:

- naslovu ✓
- pismohrana





REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA  
POLICIJSKA UPRAVA ISTARSKA  
POLICIJSKA POSTAJA UMAG

REPUBBLICA DI CROAZIA  
MINISTERO DEGLI INTERNI  
QUESTURA ISTRIANA  
STAZIONE DI POLIZIA UMAGO

Broj/Numero: 511-08-23/1-9/07/16  
Umag/Umago, 09. kolovoz 2016. g/a

Županija Istarska - Regione Istriana  
Općina Brtonigla - Comune di Brtonigla

11-08-2016 2276

Primijeno:		
Klasifikacijska oznaka:	Org. jed.	
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.

OPĆINA BRTONIGLA

n/p Načelnika

**PREDMET: Informacija o stanju sigurnosti  
na području Općine Brtonigla tijekom  
srpnja 2016. godine, dostavlja se.-**

Sigurnosno stanje na području Općine Brtonigla u srpnju 2016. godini temelji se na analizi sigurnosno-relevantnih pokazatelja u promatranom razdoblju pri čemu se ne bilježe sigurnosno-rizični događaji koji bi svojim posljedicama i intenzitetom u većoj mjeri ugrožavali sigurnost građana i imovine.

Stanje sigurnosti u Općini Brtonigla u odnosu na srpanj 2015. godine obilježeno je:

- povećan broj kaznenih djela za 11 djela,
- nepromijenjen broj prometnih nezgoda,
- povećan broj prekršaja iz oblasti javnog reda i mira za 1 prekršaj,
- smanjen broj utvrđenih prekršaja iz ostalih Zakona za 2 prekršaja,
- povećan broj požarnih intervencija za 1 požar.

#### KRIMINALITET

Na području Općine Brtonigla tijekom mjeseca srpnja 2016. godine evidentirano je 19 kaznena djela, što je povećanje od 57% kaznenih djela u odnosu za isti mjesec u 2015. godini.

Od navedenog broja evidentiranih kaznenih djela razriješeno je 10 kaznenih djela.

## STRUKTURA KRIMINALITETA NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA

	2016.	2015.	RAZLIKA
-OPĆI KRIMINALITET	9	7	+2
-KRIMINALITET DROGA	10	1	+9

U domeni općeg kriminaliteta u srpnju 2015. godine zabilježeno je 9 kaznenih djela što je 47% od ukupnog broja kriminaliteta evidentiran na području Općine Brtonigla.

Iz domene **općeg kriminaliteta** evidentirana kaznena djela se odnose na „Krađe“ i „Teške krađe“.

Iz domene **gospodarskog kriminaliteta** ne bilježimo kaznena djela u ovom izvještajnom razdoblju.

Iz grupacije **organiziranog kriminaliteta** ne bilježimo kaznena djela u ovom izvještajnom razdoblju.

Iz domene **zlouporabe** droga evidentirano je deset kaznenih djela koja se odnose na „Nedozvoljenu proizvodnju i promet drogama“ i „Omogućavanje trošenja droga“, za što su počinitelji kazneno procesuirani.

Iz oblasti **kazneno-pravne zaštite djece i maloljetnika**, u izvještajnom razdoblju nisu evidentirana kaznena djela.

### JAVNI RED I MIR

Tijekom mjeseca srpnja 2016. godine na području Općine Brtonigla evidentiran je jedan prekršaj iz Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira, dok u istom razdoblju 2015. godine nisu evidentirani prekršaji. Navedeni prekršaj se odnosi na Svađu i viku.

### OSTALI PREKRŠAJI

U mjesecu srpnju 2016. godine nisu evidentirani prekršaji iz ostalih Zakona, dok su u srpnju 2015. godine evidentirana dva prekršaja.

## PROMET NA CESTAMA

Tijekom srpnja 2016. godine na području Općine Brtonigla evidentirane su 2 prometna nezgode, što je jednako broju prometnih nezgoda u istome razdoblju 2015. godine. Navedene prometne nezgode se odnose na nepropisnu ili neprilagođenu brzinu, te na ostale greške vozača.

## POŽARI

Na području Općine Brtonigla tijekom izvještajnog razdoblja evidentirana je jedna požarna intervencija, što je za jedan požar više u odnosu na isto razdoblje 2015. godine. Požarna intervencija se odnosi na požare na otvorenom prostoru, zapaljenje suhe trave.

### DOSTAVLJENO:

- naslovu ✓
- pismohrana

