

# SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BRTONIGLA



Broj: **09**

Godina: **2016**

Brtonigla, 01. lipnja 2016. godine

<b>ODLUKE OPĆINSKOG VIJEĆA</b>	<b>Str.</b>
1. I. Izmjene i dopune Plana poslovanja Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. za 2016. g i I. Izmjena i dopuna Financijskog plana Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. za 2016. g	1.
2. I. Izmjene i dopune financijskog plana Dječjeg vrtića "Kalimero" – Scuola d'Infanzia"Calimero" za 2016. g	13.
3. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Brtonigla za 2016. godinu	21.
4. I. Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2016. godinu	42.
5. Odluka o otpisu potraživanja	45.
6. Odluka o otpisu obveza prema dobavljačima	46.
7. Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2015. godine	47.
8. Odluka o prihvaćanju investicije – nabave kombi vozila	55.
9. Odluka o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata	56.
10. Odluka o povjeravanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigle	66.
11. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Kovri	72.
12. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Nova Vas (UPU 3)	76.
13. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Nova Vas – Zapad	78.
14. Odluka o donošenju Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta Marcari - UPU 33 – pročišćeni tekst	80.
15. Odluka o kupnji nekretnine k.č.br. 2099 k.o. Brtonigla	96.
16. Odluka o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla	97.
17. Odluka o poništenju Odluke o zamjeni neizgrađenog građevinskog zemljišta	98.
18. Informacija o stanju sigurnosti na području Općine Brtonigla za ožujak i travanj 2016. godine	99.
19. Odluka o pokretanju postupka prikupljanja financijskih sredstava za nabavu prijenosnog ultrazvučnog aparata	100.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), čl. 38. i 54. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13 - pročišćeni tekst), te čl. 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 3/13 i 8/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27.svibnja 2016.godine, donosi sljedeću

## ODLUKU

### I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća I. Izmjene i dopune Plana poslovanja RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA d.o.o. za 2016. godinu od 22. travnja 2016. godine te I. Izmjene i dopune Financijskog plana istog trgovačkog društva za 2016.godinu.

### II.

I.Izmjene i dopune Plana poslovanja i Financijskog plana iz točke I. sastavni su dio ove Odluke.

### III.

Zadužuje se i ovlašćuje Općinskog načelnika Općine Brtonigla za sklapanje I. Dodatka Ugovora o financiranju poslovanja RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA d.o.o. u 2016. godine KLASA: 402-08/15-80/03 URBROJ: 2105/04-04/02-15-4 od 18. siječnja 2016.godine, radi realizacije I. Izmjena i dopuna Plana poslovanja RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA d.o.o. za 2016. godinu.

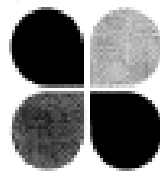
### IV.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 421-01/16-10/10  
URBROJ: 2105/04-01-16-3  
Brtonigla, 27.svibnja 2016.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik  
Ezio Barnaba' v.r.



RAZVOJNA AGENCIJA  
**BRTONIGLA**  
AGENZIA PER LO SVILUPPO  
VERTENEG

Županija Istarska - Regione Istriana  
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

Prihvaćeno: 25-04-2016		
Klasifikacijska oznaka:	Org. jed.	
Uredbeni broj:	Pril.	Vrij.

MAS

Razvojna agencija Brtonigla d.o.o.  
Mlinska 2  
52474 Brtonigla  
Brtonigla, 25.travnja 2016.godine

OPĆINA BRTONIGLA  
Općinsko Vijeće Općine Brtonigla  
Općinski načelnik  
BRTONIGLA  
Trg Sv. Zenona 1

**PREDMET:** Zahtjev za prihvaćanje I.Izmjena i dopuna Financijskog plana RAB d.o.o. za 2016.godinu i I. Izmjena i dopuna plana poslovanja za 2016.godinu

Poštovani,

Kao što je razvidno iz I.Izmjena i dopuna plana poslovanja RAB d.o.o. za 2016. godinu u prilogu ovog zahtjeva, RAB d.o.o. smatra korisnim radi realizacije Projekta „Četiri zemlje – Quattro terre“ pristupiti studiji liofilizacije i liofilizaciji kvasaca autohtonih sorata Malvazije istarske i Terana. Detaljniji opis i ciljevi navedenog projekta detaljno su opisani u I. Izmjenama i dopunama Plana poslovanja Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. za 2016. godine. Stoga, predlaže se Općinskom vijeću Općine Brtonigla da prihvati I. Izmjene i dopune Plana Poslovanja Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. za 2016., I. Izmjene i dopune Financijskog plana za 2016.godinu te da donese Izmjene i dopune Proračuna Općine Brtonigla za 2016.godine, radi povećanja rashoda za navedeni novi projekt.

S poštovanjem,

Uprava društva  
Ingrid Palman, struč.spec. ing.agr.

*Ingrid Palman*

Franco Cattunar

*Franco Cattunar*

Privitak:

- I.Izmjene i dopune plana poslovanja RAB d.o.o. za 2016. godinu
- I. Izmjene i dopune Financijskog plana za 2016.godinu



Razvojna Agencija Brtonigla d.o.o. – Agenzia per lo Sviluppo Verteneglio s.r.l.  
Mlinska 2, 52474 Brtonigla, Hrvatska - Croatia  
OIB-78396874639, +385 (0)52 774 172  
[www.rabrtonigla.hr](http://www.rabrtonigla.hr), [info@rabrtonigla.hr](mailto:info@rabrtonigla.hr)



Na temelju članka 20. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13, 143/13, 113/14) i članka 21. Društvenog ugovora (Broj OJU 486/13 – potpuni tekst), Uprava društva Razvojnne agencije Brtonigla d.o.o., dana 22. travnja 2016. godine, donijela je

#### L. IZMJENE I DOPUNE

#### PLANA NABAVE RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA D.O.O. ZA 2016. GODINU

#### 1.

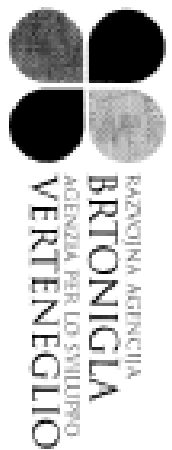
U tablici iz toč. II. Plana nabave Razvojnne agencije Brtonigla d.o.o. za 2016. godinu od 20.01. 2016. godine (u daljnjem tekstu: Plan nabave), izn toč. 28. dodaje se nova točka koja glasi:

28.	Sudija i odvjetnici i institucija međunarodnih kavara Mahzoje kavara i Terana	198 - 32.06	91.200,00 kn	Isplata nabave	Ugovor	13.05.2016.godine	Ordnano i izdano i nabave i usluge
-----	--	-------------	--------------	----------------	--------	-------------------	---------------------------------------

86

Razvojnna Agencija Brtonigla d.o.o. – Agenzia per lo Sviluppo Verteneglio s.r.l.

Milinda 2, 52474 Brtonigla, Italija – Croatia  
 OIB: 78394874639, +385 (0)42 774 172  
[www.rabronigla.hr](http://www.rabronigla.hr), [info@rabronigla.hr](mailto:info@rabronigla.hr)



### III.

Ove izmjene i dopune Plana nabave za 2016.godinu stupaju na snagu odmah po donošenju Odluke Općinskog vijeća Općine Brtonigla o prihvaćanju I. izmjena i dopuna Financijskog plana KAIB d.o.o. za 2016.godinu te I. izmjene i dopuna Plana poslovanja KAIB d.o.o. za 2016.godine.

### III.

Ove izmjene i dopune Plana nabave objavit će se na službenoj web stranici Razvojnog agencije Brtonigla d.o.o. [www.rabrttonigla.hr](http://www.rabrttonigla.hr) te na oglasnoj ploči Razvojnog agencije Brtonigla d.o.o.

(I)pravna društva

Ingrid Palmian struč. spec.ing.aer.

*Ingrid*

Franço Cattunar



Razvojni Agencija Brtonigla d.o.o. – Agencija per lo Sviluppo Verteneggio s.r.l.

Milena 2, 52474 Brtonigla, Hrvatska - Croatia

OIB: 78396874633; +385 (0)52 774 172

[www.rabrttonigla.hr](http://www.rabrttonigla.hr), [info@rabrttonigla.hr](mailto:info@rabrttonigla.hr)



## **I. IZMJENE I DOPUNE**

### **PLANA POSLOVANJA ZA 2016. GODINU RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA D.O.O.**

Brtonigla, 22. travnja 2016.



U Plana poslovanja Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. za 2016. godinu, u toč. 3. AKTIVNOSTI RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA d.o.o. U 2016. GODINI, iza toč. 3.1. KORIŠTENJE AUTOHTONIH KVASACA TERANA S PODRUČJA OPĆINE BRTONIGLA, stoji nova toč. 3.1.1. STUDIJA LIOFILIZACIJE AUTOHTONIH KVASACA

#### Opis projekta

S izolacijom kvasca s kultivara Malvazija istarska s odabranih lokaliteta „4 zemlje“, a u sklopu i na bazi prihvaćenog Programa „ČETIRI ZEMLJE – QUATTRO TERRE“, započelo se u berbi 2011. godine kada je izvršena identifikacija kvasaca fiziološkim i molekularnim metodama i selekcija istih u laboratorijskim uvjetima u 100 i 1000 ml. sterilnog mošta. Naredne godine tj. u berbi 2012. izvršena je minifermentacija u staklenim posudama od 10 L te je zatim kemijskim i organoleptičkim analizama izvršen izbor najučinkovitijih sojeva kvasaca. Nakon toga obavljen je izbor najučinkovitijih sojeva testiranjem u uvjetima minivinfikacije (posude od 100 L) i podruma (inex cca 1000 – 5000 L), te kemijska i organoleptička analiza dobivenih vina radi odabira najkvalitetnijeg kvasca.

Identični postupak izolacije autohtonih kvasaca proveden je i na Teranu. Time imamo odabrane izolate, te sada bi se moglo pristupiti proizvodnji submerzne biomase kvasca i primjeni istih kod zainteresiranih proizvođača.

Takav tip kvasaca namijenjen je vinarima koji žele kroz modernu tehnologiju vinifikacije i inokulacijom tih kvasaca imati jedinstven proizvod koji će biti lako prepoznatljiv na zasićenom EU tržištu vina. Za moći komercijalizirati autohtone kvasce sa područja Općine Brtonigla potrebno je napraviti genetičku analizu svakog pojedinog kvasca te kupiti aparat za razmnožavanje istih za ih imati u tekućem obliku te pristupiti postupku liofilizacije za iste imati u krutom/suhom obliku.

#### Osnovne informacije o projektu

Nakon završetka projekta „Četiri zemlje – Quattro terre“ prikupljena je kolekcija autohtonih sojeva kvasca koji imaju primjenu u proizvodnji tipičnih hrvatskih vina. Općina Brtonigla je mala vinogradarska „zemlja“ koja se ističe zbog svojih posebitosti odnosno vinima autohtonih kultivara.



Krajnji proizvod ovog projekta je inokulum kvasaca koji se primjenjuje u vinarijama radi održavanja tipičnosti i specifičnosti vina.

Ekonomska analiza (profitabilnost) oživotvorenjem ovog projekta mogu se dobiti značajni ekonomski efekti za sve proizvođače vina koji će htjeti primijeniti nove tehnologije vinifikacije kroz koje će se isključivo isticati tipičnost sorte i sa kojima ćemo biti konkurentni u svijetu.

#### **Primjenjivost – Razmnožavanje autohtonih kvasaca**

Primjenjivost ovog projekta u praksi je vrlo velika. Na temelju rezultata istraživanja izdvojila su se **4 autohtona soja** na Malvaziji istarskoj , dok će na Teranu selekcija najboljih kvasaca biti krajem 2016.godine. . U tim uzorcima dominirale su cvjetno – voćne arome kao arome akacije, baze, žute jabuke, marelice, breskve, prosušenog voća i druge vrlo tipične arome za Malvaziju istarsku. Genetičkom analizom i identifikacijom imali bismo različite kvasca koja bi išla u komercijalizaciju.

Krajnjem potrošaču (vinaru) prodao bi se finalni proizvod u suhom obliku kojeg bi trebao inokulacijom uhaciti u određenu količinu mošta. Mišljenja smo da su to isplativa ulaganja koja mogu dovesti do značajnijeg poboljšanja kvalitete vina .

Što sve ovo znači za praktičnu proizvodnju malih vinara koji ne koriste ovakve kvasce? Sigurno da je kvaliteta vina ovisi o mnogobrojnim čimbenicima, a koje vrste ili njeni sojevi prevladavaju u tijeku fermentacije teško je govoriti bez istraživanja. Pored korisnih kvasaca postoje i oni tzv. nekontrolirani ili divlji i oni zajedno sa drugim mikroorganizmima poput bakterija nekad mogu u datim okolnostima odvesti fermentaciju u nepoželjnom smjera.

Zato je vrlo važno osigurati sve druge poželjne uvjete, a sigurno je da navedeni autohtoni kvasci ili njihovi sojevi daju u datim uvjetima i najbolju kvalitetu vina. Teoretski rečeno, svakoj sorti bi odgovaralo i njen kvasac ili soj bi bio najpoželjniji za fermentaciju.



### Liofilizacija autohtonih kvasaca

Projekt bi se realizirao u dvije faze, različite u aktivnosti i troškovima, od kojih prva je priprema i odlučujuća za realizaciju drugog.

Prvi korak je postaviti testove sušenja manjih količina kvasca biomase (150-300 g suhog kvasca za svaki soj) za procjenu održivosti i aktivnost završnih priprema u odnosu na svježi / tekući oblik. Razvojna agencija Brtonigla d.o.o. dobila bi od laboratorija uzorak svakog osušenog proizvoda pakiranog u vakuum vrećicu za obavljanje funkcionalne procjene (količina uzorka ovisi o količini proizvoda).

Procjena sukladnosti suhih preparata dobivenih u obje faze uključuje:

- Analiza suhe tvari - pripremljena: ciljati 92,5 do 93,5%
- Snaga fermentacije od sintetskog mora smanjiti težinu mase u boci: Target  $\geq$  8,5%

Na kraju prve faze, Razvojna agencija Brtonigla d.o.o. će na temelju rezultata odlučiti hoće li nastaviti s drugom fazom.

U drugoj fazi proizvesti će se dvije šarže, jedna za svaki soj, u suhom obliku, te pakirati u vakuum višeslojnim paketima od 500g. Željeni sveukupni iznos za svaku partiju je 30 kg.

### Vrednovanje poljoprivrednika

Istraživanje je u prvoj godini izvršeno u laboratorijskim uvjetima, a potom su se ispitivanja odvijala u različitim vinarijama (Mikrofermentacija na Riječkom Veleučilištu, Poljoprivrednom odjelu u Poreču; Z.O. Ravalico, Z.O. Vina Cattunar i u vinariji Vinerino). Proizvođači su bili zadovoljni dobivenim rezultatima, odnosno vinom.

Potrebno je još samo donekle obrazovati proizvođače u pogledu korištenja, prezentiranja i vrednovanja takvog tipa kvasca. Za te potrebe Sandi Orlić, dr.sc bi kroz jednomjesečnu edukaciju educirao vinare odnosno potencijalne kupce o načinu kako koristiti takve kvasce, kako enoljupcima prezentirati posebitost takvog novog proizvoda na tržištu te zašto cijeliti autohtoni kvasac.

Takvi kvasci daju veliku perspektivu domaćem vinarstvu, a ciljevi tog projekta jesu ;

- Promovirati tipične proizvode sa područja Općine Brtonigla



- Pružanje neslućene mogućnosti stvaranja prepoznatljivih osobina Malvazije istarske i Tenna, čija će vina biti stvorena alkoholnim vrenjem na "domaćim" vinskim kvascima stvorenim na svakom ekološkom području gdje ta loza uspijeva.
- Dobiti finalni proizvod koji nosi u sebi sve ekološke, genetičke i sorte karakteristike toga područja.
- Unaprijediti kvalitetu enogastronomске ponude i zadovoljstvo gostiju na području Općine Brtonigla
- Potaknuti daljnji razvoj vinarske kvalitete i tradicije na području Općine Brtonigla"

Uprava društva

Ingrid Palman struč.spec.ing.agr.

Franco Cattunar



## Prilog 1

**RAZVOJNA AGENCIJA BRTONIGLA**

Mlinska ulica 2

52474 BRTONIGLA

OIB 78396874639

Brtonigla, 22.travnja 2016.godine

**I. IZMJENE I DOPUNE  
FINANCIJSKOG PLANA R.A.B. ZA 2016. god.**

<i>Račun</i>	<i>Opis</i>	<i>Ostvareno 31.08.2015.</i>	<i>Plan 2016. god.</i>
	<b>PRIHODI</b>		
<b>750</b>	<b>Prihodi od prodaja</b>		
750000	Prihodi od prodaja ( masline – loze )	309.055,00	Netto 30.000,00
750002	Prihodi od prodaja – ladin gaj	16.789,25	50.000,00
<b>751</b>	<b>Prihodi od usluga</b>		
751000	Laborat.usluge	5.137,60	10.000,00
751600	Prihodi od promid.usluga Ladin Gaj	7.590,00	7.000,00
<b>771</b>	<b>Prihodi od kamata</b>		
77100	Prihodi od kamata	104,09	200,00
<b>780</b>	<b>Prihodi od rabata</b>		
780700	Prihodi od rabata	576,98	
<b>783</b>	<b>Prihodi od refun., dotacija i subvencija</b>		
78300	Prihodi od subvencija za redovan rad	275.278,61	
	- plaća		215.000,00
	- programe		204.700,00
	- Komunikacija vrijednosti online i offline		40.000,00
	- Studija liofilizacije i liofilizacija autohtonih kvasaca Malvuzije istarske i Terana		91.200,00
	<b>Ukupno:</b>	<b>614.531,53</b>	<b>648.100,00</b>

	<b>RASHODI</b>		
<b>40</b>	<b>Materijalni troškovi</b>		
<b>400</b>	<b>Troškovi sirovina i materijala</b>		
400000	Materijal za laboratoriji		1.000,00
400001	Mater.troškovi – projekt krah 4 z.	9.600,00	6.000,00
400002	Mater. Troškovi – NC vino tržnica	16.675,57	35.000,00
400400	Potrošni materijal	51,28	
4004001	Potrošni materijal – FIM	5.598,77	
400500	Radna zaštita i odjela	---	
<b>401</b>	<b>Materijalni troškovi administracije</b>		
40100	Uredski materijal	1.548,05	5.000,00
40110	Materijal i sredstva za čišćenje	---	4.000,00
401101	Ostali mater. troškovi – tržnica	268,83	
401102	Ostali mater. troš. Projekt 4 zemlje	---	5.000,00

<b>41</b>	<b>Troškovi usluga</b>		
<b>410</b>	<b>Troškovi telefona, prijevoza ...</b>		
41000	Troškovi telefona	195.89	1.000,00
41010	Poštanski troškovi	84.00	1.000,00
41020	Prijevozne usluge ( sadni materijal )		5.000,00
<b>411</b>	<b>Troškovi vanjskih usluga</b>		
41140	Grafičke usluge	1.322.40	2.000,00
411401	Fotografske usluge		7.000,00
<b>412</b>	<b>Usluga održavanja</b>		
412000	Usluga održavanja	280.00	3.000,00
412001	Usluga održavanja - objekat	2.127.30	
412002	Usluga servis.klima		5.000,00
<b>414</b>	<b>Usluge zakupa</b>		
41410	Najam Ladin Gaj	11.358.39	
<b>416</b>	<b>Intelektualne i osobne usluge</b>		
41610	Autorski honorari	19.506.78	
4161002	Autorski honorar - tržnica	12.234.06	
41620	PROJEKT ' ČETIRI ZEMLJE' Projekt četiri zemlje - teran	28.000.00	34.000,00
416201	Projekt – proizvodnja sadnice maslina		50.000,00
416202	Projekt – v.loza izrada pl. za cijepljenje		25.000,00
416203	Studija liofilizacije i liofilizacija autohtonih kvasaca Malvazije istarske i Terana		91.200,00
41621	Jamstveni žig – izrada žigova za proizvođače		10.000,00
416210	Matični nasad – v.l. ( za plavu etiketu)		
416211	Projekt – komunikacija vrijednosti online i offline		40.000,00
41640	Knjigovodstvene usluge	13.500.00	22.000,00
416700	Odvjetničke, bilježničke usluge	690.00	2.000,00
41690	Ostale intell.usluge infor. WEEB str.	500.00	12.000,00
4169001	Putn.agencija- usl.avion karte		40.000,00
<b>417</b>	<b>Komunalne usluge</b>		
41720	Odvoz smeća		
<b>418</b>	<b>Usluge reprezentacija</b>		
41800	Reprezentacija - FIM	696.00	
<b>419</b>	<b>Ostale usluge</b>		
4199001	Zaštita na radu	280.00	
4199003	Usluga glazb.nastupa	3.600.00	
<b>42</b>	<b>Troškovi osoblja - PLAĆE</b>		
420000	Neto plaća	92.479.07	102.000,00
421000	Porezi i doprinosi iz plaća	39.159.12	41.400,00
423000	Doprinosi na plaću	22.534.95	24.500,00
<b>431</b>	<b>Amortizacija</b>		
431000	Amortizacija		
<b>46</b>	<b>Ostali troškovi poslovanja</b>		
<b>460</b>	<b>Dnevnice za službena putovanja i put.troš.</b>		
46030	Uporaba vlast.autom. u posl.svrhe (loko v.)	1.052.00	10.000,00
<b>461</b>	<b>Nadoknade troškova , darovi , potpore</b>		
46100	Troškovi prijevoza na posao i s posla	14.840.00	21.000,00

46130	Ugovor studenti		
46150	Darovi djeci		
46160	Božićnica - Regres		
<b>463</b>	<b>Troškovi reprezentacije i promidžbe</b>		
463500	Troškovi promidžbe - katalogi		10.000,00
<b>465</b>	<b>Bankovne usluge</b>		
46520	Bankovne usluge	2.198,60	3.000,00
46500	Troškovi Fine	184,00	
<b>469</b>	<b>Ostali troškovi poslovanja</b>		
467900	Struč.usav. seminari		30.000,00
<b>473</b>	<b>Financijski rashodi</b>		
473000	Negativne tečajne razlike		
<b>486</b>	<b>Darovanja</b>		
486100	Darovanja za zdrstv.potrebe		---
	<b>Ukupno :</b>	<b>300.563,06</b>	<b>648.100,00</b>
<b>700</b>	<b>Trošak zaliha prodan.proizvoda</b>		
70000	Trošak prodane robe ( vinove loze i masline)	269.526,78	
	<b>U K U P N O :</b>	<b>570.091,84</b>	

Uprava društva

Ingrid Pulman, struč. spec. ing. agr.

Franco Cattunar



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst i 137/15), čl. 38. i 54. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13 - pročišćeni tekst), te čl. 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 3/13 i 8/13 - pročišćeni tekst), a povodom Zahtjeva Dječjeg vrtića Kalimero – Scuola d'infanzia Calimero iz Brtonigle, Dudova 24a, (KLASA: 601-02/16-09/02 URBROJ: 2105/04-10-01-16-04 od 18.svibnja 2016.godine, Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2016.godine, donosi sljedeću

## ODLUKU

### I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća I. Izmjene i dopune Financijskog plana Dječjeg vrtića Kalimero – Scuola d'infanzia Calimero sa sjedištem u Brtonigli, Dudova 24a, za 2016. godinu.

### II.

I.Izmjene i dopune Financijskog plana iz točke I. sastavni su dio ove Odluke.

### III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 421-01/16-10/18  
URBROJ: 2105/04-01-16-3  
Brtonigla, 27. svibnja 2016.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA  
Predsjednik  
Ezio Barnaba' v.r.

DJEČJI VRTIĆ KALIMERO  
 SCUOLA D'INFANZIA CALIMERO  
 DUDOVA 24A/VIA DEI GELSI 24 A  
 52474 BRTONIGLA/VERTENEGLIO

Klasa:601-02/16-09/02  
 Ur.broj: 2105/04-10-01-16-04

Županija Istarska - Regione Istriana  
 Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio

Primljeno: 18-05-2016		
Klasifikacijska oznaka:	Org. ind.	
Uredbeni broj:	Pril.	Vrij.

1361

**OPĆINA BRTONIGLA**  
**COMUNE DI VERTENEGLIO**  
 TRGSV.ZENONE/PIAZZA SZENONE 1

**FREDMET:**Zahjev za dopunu i izmjenu financijskog plana vrtića –proračun za 2016 godinu

Poštovani !

Prema Zakonu o pravu na pristup informacijama dužni smo izraditi svoju web stranicu te nam nedostaju sredstva u financijskom planu za izradu iste .Stoga dostavljamo izmjene i dopune financijskog plana Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje .

U prilogu dostavljamo Vam pismeno očitavanje Općinskog načelnika kao i novi financijski plan



**IZMJENE FINANCISKOG PLANA Dječjeg vrtića BRTONIGLA  
ZA 2016 Općina**

KONTO	OPIS	PLAN ZA		OSTVARENO 31.03.16	POVEĆANJE	NOVI PLAN 2016.
		2016	2016			
671110	Doprinosi Općine za fin. Rashoda	1.301.880,00		264.891,41	16.000,00	1.317.880,00
			10.000,00	0,00		10.000,00
671210	Doprinosi Općine za nabavu nefinancijevne					
			1.311.880,00	264.891,41	16.000,00	1.327.880,00
	<b>UKUPNO PRIHODI</b>					

**RASHODI**

KONTO	OPIS	PLAN ZA		OSTVARENO 31.03.2016	POVEĆANJE	NOVI PLAN 2016.
		2016	2016			
311110	Plaće djelatnika	908.000,00		203.416,11		908.000,00
311112	Radni materijal	25.000,00				25.000,00
311103	Volonteri					
312	Drugi rashodi za zaposlene					
312110	Subsidijna naknada		4.200,00			4.200,00
312130	Dot. djelatni do 15.god.					
312130	Dot. poslovnici					
313	Doprinosi na plaće	136.200,00		30.512,41		136.200,00
313210	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	4.540,00		1.017,04		4.540,00
313220	Doprinosi za ZO za odgojne	15.440,00		3.458,09		15.440,00
313310	Doprinosi za zapošljavanje					
	<b>Ukupno izdaci za zaposlene</b>	<b>1.093.380,00</b>		<b>238.403,55</b>	<b>0,00</b>	<b>1.093.380,00</b>

3213	Školsko usavršavanje						
321310	Izdaci za seminare		0,00				
32110	Rashodi za služ. putovanja						
3212	Naknade prijevoza	60.000,00	20.484,00		5.000,00		60.000,00
321210	Prijevoz na i sa posla						
321220	Naknada za upotrebu priv. autom. - toko vodnja	60.000,00	20.484,00		5.000,00		60.000,00
322	Ukupno izdaci za troškove zaposlenima						
322	Rashodi za materijal i energiju						
3223	Energija						
322310	Izdaci za elektnu energiju	18.000,00	6.078,94				18.000,00
322330	Izdaci za toč ulje	10.000,00	3.580,00				10.000,00
322331	Izdaci za plin	2.500,00					2.500,00
322340	Izdaci za dizel gorivo	15.000,00	2.630,00				15.000,00
3225	Stari inventar						
322520	Stari inventar - vrij:	3.000,00					3.000,00
	Ukupno izdaci za mater.rashode i energiju	48.500,00	12.288,94		0,00		48.500,00

323	Rashodi za usluge	10.000,00	823,22			10.000,00
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza					
323110	Isdaci za telefon					
3232	Ukupno tek. i invest. odgojenje	5.000,00				5.000,00
32320	Usluge održavanje građ. objekata					
32321	Usluge tek. održ. -vntog aparata	0,00				
32322	Usluge tek. održ. -aparati za vodu					
32323	Usluge tek. održ. -ostale opreme					
3234	Komunne usluge	2.000,00				2.000,00
323400	Strane vode	6.000,00				6.000,00
323410	Utrošak vode	2.000,00				2.000,00
323440	Dimnjačarske usluge	3.000,00				3.000,00
323450	Usluga čišćenja					
323460	Isdaci za odvoz smeća					
3236	Zdravstvene usluge	5.000,00	290,00			5.000,00
323610	Čovječni sdarci, Pregledi	5.000,00	3.825,00			5.000,00
323620	Analiza hrane-a-kulnja	5.000,00				5.000,00
323630	HACCAP SUSTAV	4.000,00	1.250,00			4.000,00
323680	Derivacija , deson					
3237	Prati i ovedne usluge	5.000,00				5.000,00
323720	Ugovori o djelu	28.000,00	10.000,00			28.000,00
323740	Knjigovodstvene usluge					
323790	Ostale mreke usluge - usluge prijevoda					
3238100	Israda i održavanje Web stranica					
3238	Ostale usluge					
32382	Zimovanje - autobus	80.000,00	16.188,22			96.000,00
	Ukupno Isdaci za usluge					
329	Ostali nespomenuti rashodi	20.000,00				20.000,00
329110	Nekanda član. UV	20.000,00	0,00			20.000,00
	Ostali nespomenuti rashodi posl.					
343	Ostali finac. rashodi	0,00	0,00			0,00
	Ukupno Isdaci za finac. rashodi					
422	Preduzjenja i oprema		0,00			
4223	Oprema	10.000,00				10.000,00
422311	Oprema - kuhinja	10.000,00	0,00			10.000,00
	Ukupno Isdaci za mater. imovina					

Koordinatorica:  
Laura Štešić  
*Siga*

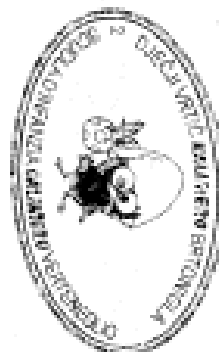
UKUPNO RASHODI

1.311.880,00

287.365,91

16.000,00

1.327.880,00



Ravnateljica:  
Ornela Oviš  
*Ornela*



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
 ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
 Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio  
 OPĆINSKI NAČELNIK - IL SINDACO  
 52474 Brtonigla - Verteneglio, Trg Sv. Zorana / Piazza S. Zorano 1  
 Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
 E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr  
 www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 601-02/16-20/01  
 URBE0J:2105/04-02/01-16-2  
 Brtonigla,02.svibnja 2016. g

DJEČJI VRTIĆ 'KALIMERO' BRTONIGLA -  
 SCUOLA D'INFANZIA 'CALIMERO' VERTENEGLIO

Datum prijema:	3.05.2016
R.B. knjige ulaznih kartica:	
Klasa:	601-02/16-09-02
Ur. br.:	2105/04-10-04-16-03
Revizija:	Delina

DJEČJI VRTIĆ KALIMERO  
 - SCUOLA D'INFANZIA CALIMERO  
 BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predmet: Izrada web stranice – očitovanje

Poštovani,

Vezano za Vaš upit koji se odnosi na financiranje izrade web stranice, upućujemo Vas da pripremite Izmjene i dopune financijskog plana vrtića – proračuna za 2016. godinu, kojima će biti predviđen rashod za izradu web stranice. Izmjene i dopune financijskog plana dostavite Općini Brtonigla radi usvajanja na Općinskom vijeću i uvrštenju u Proračun Općine Brtonigla za 2016. godinu. Nakon usvajanja naprijed navedenog na Općinskom vijeću, Općina će na temelju odluke o odabiru izrađivača web stranice doznačiti potrebna financijska sredstva za izradu web stranice vrtića.

Imenovanje povjerenika za informiranje dužni ste izvršiti sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15), te Odluku o tome dostaviti, Povjereniku za informiranje koji vodi registar službenika za informiranje.

S poštovanjem

OPĆINSKI NAČELNIK  
 Dorian Labijan dipl. oec.



Dostaviti:  
 Naslovljenom  
 - Pismohrana, ovdje

**Kalimero**

**From:** "Kalimero" <kalimero@post.t-com.hr>  
**To:** "naceinik - Doriano Labinjan" <doriano.labinjan@brtonigla-verteneglio.hr>  
 <marica.garic@brtonigla-verteneglio.hr>  
**Sent:** 25. travanj 2016 8:46  
**Attach:** zapisnik sa 8.sjednice UV laptop.docx  
**Subject:** Odluka Upravnog vijeca

DUECJI VRIIC 'KALIMERO' BRITONIGLA  
 SCUOLA D'INFANZIA 'KALIMERO' VERTENEGLIO

Datum prijema	
R.B. knjige ulaznih listova	
Klasa:	601-02/16-09-02
U. br.:	2105/dz-10-09-16-01
Parafiraj:	Orlic

Poštovani !

Prema Zakonu o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 i 85/15) dužni smo i obavezni kao tijela javne vlasti

oglašavati sve zakonske akte i dokumente koje su po Zakonu obvezne.

Na sjednicama Upravnog vijeća raspravljalo se i o tome te su članovi donijeli odluku da se Osnivač pismeno očituje da će snositi troškove izrade Web stranice jer u našem proračunu za to nisu predviđena financijska sredstva ili da se sve oglašava na stranicama Općine.

Molim Vas da se što prije pismeno očitujete jer sam u međuvremenu dobila službeni dopis da nismo imenovali Povjerenika za informiranje ,slijedom navedenog upozoravaju nas da ukoliko to ne odredimo do 12.svibnja pokrenuti će se inspekcijski nadzor po službenoj dužnosti.

U prilogu prosjeđujem Vam zapisnik s naše zadnje sjednice

Sa poštovanjem

Oriela Orlic

18.5.2016



Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 13612. i 15/15) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine 25/09,5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27.05.2016. godine donosi

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se izmjena i dopuna proračuna Općine Brtonigla za 2016. godinu

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA	Plan proračuna Povećanje / smanjenje		Plan proračuna 2016	1. Rebalans 2016 -	1. Rebalans -
	1	2	3	4	5
Prihodi poslovanja	15.052.279,00	1.928.237,47 kn	16.980.516,47	14.148.916,25	14.013.007,50
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	4.553.176,00	453.000,00 kn	5.006.176,00	3.997.350,00	5.187.700,00
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>19.605.455,00</b>	<b>2.381.237,47 kn</b>	<b>21.986.692,47</b>	<b>18.146.266,25</b>	<b>19.200.707,50</b>
Rashodi poslovanja	-7.787.301,00	-232.116,47 kn	-8.019.417,47	-7.905.166,05	-8.273.031,10
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-17.486.329,00	-1.149.121,00 kn	-18.635.450,00	-15.187.683,95	-16.152.668,90

<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>-25.273.630,00</b>	<b>-1.381.237,47 kn</b>	<b>-26.654.867,47</b>	<b>-23.092.850,00</b>	<b>-24.425.700,00</b>
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>44.879.085,00</b>	<b>3.762.474,94 kn</b>	<b>48.641.559,94</b>	<b>41.239.116,25</b>	<b>43.626.407,50</b>
<b>B. RAČUNA FINANCIRANJA</b>					
Primici od financijske imovine i zaduživanja	5.568.175,00	0,00 kn	5.568.175,00	5.846.583,75	6.124.992,50
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00 kn	0,00	0,00	0,00
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00 kn</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>5.846.583,75</b>	<b>6.124.992,50</b>
<b>C. RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ</b>					
<b>RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA IZ</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-1.000.000,00 kn</b>	<b>-900.000,00</b>	<b>-900.000,00</b>	<b>-900.000,00</b>
<b>PRETHODNIH GODINA</b>					
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO</b>	<b>50.547.260,00</b>	<b>2.762.474,94 kn</b>	<b>53.309.734,94</b>	<b>46.185.700,00</b>	<b>48.851.400,00</b>
<b>FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA</b>					
<b>SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>					

### Članak 2.

Proračun Općine Brtonigla za 2016. godinu u ukupnom iznosu od 25.273.630,00kn u prihodnom dijelu povećava se za 2.381.237,47, kn u rashodnom dijelu povećava se za 1.381.237,47n

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>15.052.279,00</b>	<b>1.928.237,47</b>	<b>16.980.516,47</b>	<b>14.148.916,25</b>	<b>14.013.007,50</b>	<b>112,81</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>4.410.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>4.410.000,00</b>	<b>3.034.500,00</b>	<b>3.179.000,00</b>	<b>100,00</b>
611	Porez i prizrez na dohodak	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00	1.365.000,00	1.430.000,00	100,00
613	Porezi na imovinu	2.760.000,00	0,00	2.760.000,00	1.428.000,00	1.496.000,00	100,00
614	Porezi na robu i usluge	250.000,00	0,00	250.000,00	241.500,00	253.000,00	100,00
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>2.766.679,00</b>	<b>1.624.534,00</b>	<b>4.391.213,00</b>	<b>2.920.762,95</b>	<b>3.059.846,90</b>	<b>158,72</b>
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	1.174.534,00	1.174.534,00	15.750,00	16.500,00	
633	Pomoći iz proračuna	2.518.679,00	450.000,00	2.968.679,00	2.644.612,95	2.770.546,90	117,87
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	248.000,00	0,00	248.000,00	260.400,00	272.800,00	100,00
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>1.206.600,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>1.236.600,00</b>	<b>1.266.930,00</b>	<b>1.327.260,00</b>	<b>102,49</b>
641	Prihodi od financijske imovine	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.176.600,00	30.000,00	1.206.600,00	1.235.430,00	1.294.260,00	102,55
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>6.044.000,00</b>	<b>448.703,47</b>	<b>6.492.703,47</b>	<b>6.611.723,30</b>	<b>6.116.900,60</b>	<b>107,42</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	665.000,00	0,00	665.000,00	698.250,00	731.500,00	100,00
652	Prihodi po posebnim propisima	579.000,00	-50.000,00	529.000,00	555.450,00	581.900,00	91,36
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.800.000,00	498.703,47	5.298.703,47	5.358.023,30	4.803.500,60	110,39
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>625.000,00</b>	<b>-175.000,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>315.000,00</b>	<b>330.000,00</b>	<b>72,00</b>
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	625.000,00	-175.000,00	450.000,00	315.000,00	330.000,00	72,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>4.553.176,00</b>	<b>453.000,00</b>	<b>5.006.176,00</b>	<b>3.997.350,00</b>	<b>5.187.700,00</b>	<b>109,95</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene</b>	<b>4.083.176,00</b>	<b>450.000,00</b>	<b>4.533.176,00</b>	<b>3.503.850,00</b>	<b>4.670.700,00</b>	<b>111,02</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	4.083.176,00	450.000,00	4.533.176,00	3.503.850,00	4.670.700,00	111,02
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>470.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>473.000,00</b>	<b>493.500,00</b>	<b>517.000,00</b>	<b>100,64</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	470.000,00	0,00	470.000,00	493.500,00	517.000,00	100,00

**I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU****A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	
	<b>UKUPNO</b>	<b>19.605.455,00</b>	<b>2.381.237,47</b>	<b>21.986.692,47</b>	<b>18.146.266,25</b>	<b>19.200.707,50</b>	<b>112,15</b>

**I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU****B. RAČUN FINANCIRANJA / ZADUŽIVANJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>5.846.583,75</b>	<b>6.124.992,50</b>	<b>100,00</b>
<b>84</b>	<b>Primici od zaduživanja</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>5.846.583,75</b>	<b>6.124.992,50</b>	<b>100,00</b>
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	5.568.175,00	0,00	5.568.175,00	5.846.583,75	6.124.992,50	100,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.568.175,00</b>	<b>5.846.583,75</b>	<b>6.124.992,50</b>	<b>100,00</b>

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>7.787.301,00</b>	<b>232.116,47</b>	<b>8.019.417,47</b>	<b>7.905.166,05</b>	<b>8.273.031,10</b>	<b>102,98</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>2.838.807,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>2.854.307,00</b>	<b>2.980.747,35</b>	<b>3.122.687,70</b>	<b>100,55</b>
311	Plaće (Bruto)	2.086.500,00	9.000,00	2.095.500,00	2.190.825,00	2.295.150,00	100,43
31111	1 Plaće za zaposlene	948.500,00	0,00	948.500,00	995.925,00	1.043.350,00	100,00
	160 Plaće za zaposlene	908.000,00	0,00	908.000,00	953.400,00	998.800,00	100,00
	384 Plaće za zaposlene	230.000,00	0,00	230.000,00	241.500,00	253.000,00	100,00
	428 Plaće za zaposlene JUBILARNA	0,00	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	
312	Ostali rashodi za zaposlene	64.200,00	6.500,00	70.700,00	67.410,00	70.620,00	110,12
31213	164 Darovi	4.200,00	0,00	4.200,00	4.410,00	4.620,00	100,00
	DAR DJETETU DO 15. GODINA						
31216	2 Regres za godišnji odmor	25.000,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.500,00	100,00
	161 Regres za godišnji odmor	25.000,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.500,00	100,00
	REGRES						
	421 Regres za godišnji odmor	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
	REGRES						
31219	304 Ostali navedeni rashodi za zaposlene	0,00	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	
	ZAŠTITA NA RADU						
313	Doprinosi na plaće	688.107,00	0,00	688.107,00	722.512,35	756.917,70	100,00
31311	3 Doprinosi za mirovinsko osiguranje	188.376,00	0,00	188.376,00	197.794,80	207.213,60	100,00
	I. STUP						
31312	4 Doprinos za MIO- II stup JUO	53.790,00	0,00	53.790,00	56.479,50	59.169,00	100,00
	386 Doprinos za MIO- II stup JUO	56.600,00	0,00	56.600,00	59.430,00	62.260,00	100,00
31320	169 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	15.440,00	0,00	15.440,00	16.212,00	16.984,00	100,00
	DOPRINOS ZA ZAPOŠLJAVANJE						
	385 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	36.800,00	0,00	36.800,00	38.640,00	40.480,00	100,00
31321	5 Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	170.415,00	0,00	170.415,00	178.935,75	187.456,50	100,00

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
31321 167	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje ZDRAVSTVENO OSIGURANJE	136.200,00	0,00	136.200,00	143.010,00	149.820,00	100,00
168	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje OZLJEDE	4.540,00	0,00	4.540,00	4.767,00	4.994,00	100,00
31333 6	Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	18.946,00	0,00	18.946,00	19.893,30	20.840,60	100,00
387	Poseban doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	7.000,00	0,00	7.000,00	7.350,00	7.700,00	100,00
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.579.224,00</b>	<b>98.405,00</b>	<b>2.677.629,00</b>	<b>2.540.185,20</b>	<b>2.661.146,40</b>	<b>103,82</b>
321	Naknade troškova zaposlenima	208.100,00	5.000,00	213.100,00	218.505,00	228.910,00	102,40
32111 7	Dnevnice za službeni put u zemlji	8.000,00	0,00	8.000,00	8.400,00	8.800,00	100,00
32112 8	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
32113 9	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	1.000,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00	100,00
32114 10	Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	2.000,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00	100,00
32115 11	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	6.000,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.600,00	100,00
32116 12	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	4.000,00	0,00	4.000,00	4.200,00	4.400,00	100,00
32121 13	Naknade za prijevoz na posao i s posla	84.000,00	0,00	84.000,00	88.200,00	92.400,00	100,00
173	Naknade za prijevoz na posao i s posla	60.000,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.000,00	100,00
388	Naknade za prijevoz na posao i s posla	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
32122 432	Naknade za upotrebu osobnog automobila u službene svrhe	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	
32131 15	Seminari, savjetovanja i simpoziji	6.000,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.600,00	100,00
32141 14	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
32149 408	Ostale naknade troškova zaposlenima	2.100,00	0,00	2.100,00	2.205,00	2.310,00	100,00

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
322	Rashodi za materijal i energiju	591.000,00	3.000,00	594.000,00	620.550,00	650.100,00	100,51
32211 16	Uredski materijal	45.000,00	0,00	45.000,00	47.250,00	49.500,00	100,00
32212 17	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	7.000,00	0,00	7.000,00	7.350,00	7.700,00	100,00
32219 18	Ostali materijal za potrebe redovnog poslovanja	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
32231 20	Električna energija	140.000,00	0,00	140.000,00	147.000,00	154.000,00	100,00
21	Električna energija	200.000,00	0,00	200.000,00	210.000,00	220.000,00	100,00
	JAVNA RASVJETA						
192	Električna energija	18.000,00	0,00	18.000,00	18.900,00	19.800,00	100,00
297	Električna energija	15.000,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00	100,00
	<i>3 PRIKLJUČAK ELEKTRIČNE ENERGIJE</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.750,00</i>	<i>16.500,00</i>	<i>100,00</i>
32233 22	Izdaci za pogonsko gorivo	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
396	Izdaci za pogonsko gorivo	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
322330 228	Dizel gorivo	15.000,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00	100,00
322331 194	Plin	2.500,00	0,00	2.500,00	2.625,00	2.750,00	100,00
32234 23	Lož ulje	15.000,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00	100,00
193	Lož ulje	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
32251 334	Sitni inventar	3.000,00	0,00	3.000,00	3.150,00	3.300,00	100,00
429	Sitni inventar	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	
32271 409	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	10.500,00	0,00	10.500,00	11.025,00	11.550,00	100,00
323	Rashodi za usluge	1.381.474,00	57.000,00	1.438.474,00	1.282.547,70	1.343.621,40	104,13
32311 24	Usluge telefona, telefaksa	60.000,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.000,00	100,00
201	Usluge telefona, telefaksa	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
32312 28	Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	60.000,00	0,00	60.000,00	63.000,00	66.000,00	100,00
32320 389	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00

**I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU**  
**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
32321 26	Održavanje mehanizacije	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
395	Održavanje mehanizacije	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
32322 27	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	2.000,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00	100,00
203	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
	<b>GRAĐ. OBJEKATA</b>						
284	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
	<b>RAD METEOROLOŠKE STANICE</b>						
32323 25	Održavanje opreme - Internet stranice	16.000,00	0,00	16.000,00	16.800,00	17.600,00	100,00
32329 29	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja <b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	40.000,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00	100,00
30	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	12.000,00	0,00	12.000,00	12.600,00	13.200,00	100,00
	<i>1 IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE -   SIGURNOST</i>	<i>12.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.600,00</i>	<i>13.200,00</i>	<i>100,00</i>
32329 31	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja <b>IZDACI ZA STOLARSKJE POPRAVKE</b>	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
32	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja <b>IZDACI ZA ODRŽAVANJE - SLOGA</b>	14.200,00	0,00	14.200,00	14.910,00	15.620,00	100,00
33	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja <b>OSTALE USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA</b>	200.000,00	0,00	200.000,00	210.000,00	220.000,00	100,00
32331 34	Izdaci za tiskanje i uvezivanje	1.000,00	0,00	1.000,00	1.050,00	1.100,00	100,00
32332 35	Izdaci za reklame	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
32339 19	Ostale usluge promidžbe i informiranja	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	<i>1 OBJAVA OGLASA I OGLAŠAVANJE</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>31.500,00</i>	<i>33.000,00</i>	<i>100,00</i>
	<i>2 KONZULTANSKE USLUGE</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>21.000,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>100,00</i>
32339 433	Ostale usluge promidžbe i informiranja <b>KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE</b>	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
32340 229	Komunalne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00	100,00
	SLIVNE VODE						
32341 36	Utrošak vode	40.000,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00	100,00
	207 Utrošak vode	6.000,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.600,00	100,00
32342 121	Iznošenje i odvoz smeća	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
	EKO AKCIJA						
32343 122	Deratizacija i dezinfekcija	42.074,00	0,00	42.074,00	44.177,70	46.281,40	100,00
	1 DERATIZACIJA, DEZINSEKCIJA	25.100,00	0,00	25.100,00	26.355,00	27.610,00	100,00
	2 HIGIJENIČARSKE USLUGE	16.974,00	0,00	16.974,00	17.822,70	18.671,40	100,00
32344 123	Dimnjačarske i ekološke usluge	6.000,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.600,00	100,00
	210 Dimnjačarske i ekološke usluge	2.000,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00	100,00
32349 211	Ostale komunalne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00	3.150,00	3.300,00	100,00
	ODVOZ SMEĆA						
	301 Ostale komunalne usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
	VODNI DOPRINOS						
	371 Ostale komunalne usluge	40.000,00	0,00	40.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
	1 DEKORATIVNA JAVNA RASVJETA	40.000,00	0,00	40.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
32349 398	Ostale komunalne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00	2.100,00	2.200,00	100,00
	411 Ostale komunalne usluge	11.000,00	0,00	11.000,00	11.550,00	12.100,00	100,00
	PLAN GOSPODARENJA ODPADOM						
32355 430	Zakupnine i najamnine za prijevozna sredstva	0,00	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	
	NAJAM VOZILA						
32361 213	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
32362 37	Analiza mora	6.000,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.600,00	100,00
32363 214	Laboratorijske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
	ANALIZA BRISEVA - KUHINJA						
32369 295	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
	HACCAP SUSTAV						

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
32369 309	Ostale zdravstvene i veterinarske usluge DERATIZACIJA,DEZINSEKCIJA	4.000,00	0,00	4.000,00	4.200,00	4.400,00	100,00
32371 368	Autorski honorari	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
	<i>1 ugovori o djelu</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.250,00</i>	<i>5.500,00</i>	<i>100,00</i>
32372 38	Odvjetničke usluge i sudske pristojbe	100.000,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.000,00	100,00
32373 39	Izdaci za geodetske usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.000,00	100,00
32374 40	Izdaci za nadzor	100.000,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.000,00	100,00
	420 Izdaci za nadzor	4.200,00	0,00	4.200,00	4.410,00	4.620,00	100,00
	REVIZORSKE USLUGE						
323742 217	Knjigovodstvene usluge	28.000,00	0,00	28.000,00	29.400,00	30.800,00	100,00
32381 419	Usluge ažuriranja računalnih baza	53.000,00	0,00	53.000,00	55.650,00	58.300,00	100,00
	431 Usluge ažuriranja računalnih baza	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	
	IZRADA I ODRŽAVANJE WEB STRANICA						
32399 276	Ostale nespomenute usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00	100,00
	<i>6 PRIČUVA ZA EU FONDOVE</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.750,00</i>	<i>16.500,00</i>	<i>100,00</i>
32399 418	Ostale nespomenute usluge	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	100,00
	SOCIAL START UPS						
	425 Ostale nespomenute usluge	17.000,00	0,00	17.000,00	17.850,00	18.700,00	100,00
	<i>0 "EGTS Sjeverni Jadran"</i>	<i>17.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>17.000,00</i>	<i>17.850,00</i>	<i>18.700,00</i>	<i>100,00</i>
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	398.650,00	33.405,00	432.055,00	418.582,50	438.515,00	108,38
32911 41	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	110.000,00	0,00	110.000,00	115.500,00	121.000,00	100,00
	42 Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	<i>1 STRUČNI SURADNICI I UGOVORI O DJELU</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>52.500,00</i>	<i>55.000,00</i>	<i>100,00</i>
32911 221	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
	<i>1 NAKNADA ČL. IZVRŠNOG TIJELA</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>21.000,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>100,00</i>

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
32912 43	Naknade članovima povjerenstava	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
	<i>1 NAK. ČL. POVJERENSTVA</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.500,00</i>	<i>11.000,00</i>	<i>100,00</i>
32921 45	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	23.000,00	0,00	23.000,00	24.150,00	25.300,00	100,00
32922 46	Premije osiguranja imovine i zaposlenih	13.500,00	0,00	13.500,00	14.175,00	14.850,00	100,00
32931 47	Reprezentacija	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
	48 Reprezentacija	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	<i>IZDACI ZA KULTURNE I DRUGE MANIFESTACIJE</i>						
32942 267	Međunarodne članarine	1.150,00	0,00	1.150,00	1.207,50	1.265,00	100,00
	<i>ČLANARINA ZA ALD BRTONIGLA</i>						
32999 348	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	51.000,00	33.405,00	84.405,00	53.550,00	56.100,00	165,50
	<i>1 55% OBAVEZE U DRŽAVNI PRORAČUN OD PRODAJE STANOVA PO ST.PRAVU</i>	<i>51.000,00</i>	<i>33.405,00</i>	<i>84.405,00</i>	<i>53.550,00</i>	<i>56.100,00</i>	<i>165,50</i>
32999 365	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	<i>1 POVRAT JAMČEVINA</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>52.500,00</i>	<i>55.000,00</i>	<i>100,00</i>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>31.500,00</b>	<b>33.000,00</b>	<b>100,00</b>
343	Ostali financijski rashodi	60.000,00	0,00	60.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
34311 49	Usluge banaka	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
34339 370	Ostale zatezne kamate	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
	<i>1 KAMATE PO KREDITU</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,00</i>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>531.300,00</b>	<b>119.200,00</b>	<b>650.500,00</b>	<b>515.865,00</b>	<b>540.430,00</b>	<b>122,44</b>
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	459.700,00	91.200,00	550.900,00	440.685,00	461.670,00	119,84
35121 362	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	459.700,00	91.200,00	550.900,00	440.685,00	461.670,00	119,84
	<i>STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA( RAZVOJ POLJOPRIVREDE, TURIZMA,PROMOCIJA)</i>						
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	71.600,00	28.000,00	99.600,00	75.180,00	78.760,00	139,11
35231 382	Subvencije poljoprivrednicima	500,00	0,00	500,00	525,00	550,00	100,00
	<i>MODELNA ŠUMA</i>						

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
35232 77	Subvencije obrtnicima	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
	RJEŠAVANJE PROBLEMATIKE NUTRIJA						
78	Subvencije obrtnicima	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
	HRVATSKA UDRUGA GRADOVA MASLINA - ČLANARINA						
79	Subvencije obrtnicima	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
	FOND ZA RAZVOJ POLJOPRIVREDE						
98	Subvencije obrtnicima	0,00	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	
	SUBVENCije UDRUGAMA						
	1 ALD-ekološka proizvodnja HACCAP	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	
	2 BOLETUS -društvo glivara	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	
	3 LEPUS - lovačko društvo	0,00	8.000,00	8.000,00	0,00	0,00	
35232 282	Subvencije obrtnicima	43.100,00	0,00	43.100,00	45.255,00	47.410,00	100,00
	SUFIN. KAMATA ZA POTREBE PODUZETNIŠTVA I OBRTNIŠTVA						
352	Subvencije obrtnicima	3.000,00	7.000,00	10.000,00	3.150,00	3.300,00	333,33
	TROŠKOVI LAG-A						
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>248.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>248.000,00</b>	<b>260.400,00</b>	<b>272.800,00</b>	<b>100,00</b>
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	248.000,00	0,00	248.000,00	260.400,00	272.800,00	100,00
36611 344	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	248.000,00	0,00	248.000,00	260.400,00	272.800,00	100,00
	DIO POREZA NA DOHODAK ZA FINANCIRANJE DECENTRALIZACIJSKIH FUNKCIJA						
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>340.000,00</b>	<b>34.756,00</b>	<b>374.756,00</b>	<b>357.000,00</b>	<b>374.000,00</b>	<b>110,22</b>
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	29.756,00	29.756,00	0,00	0,00	
37141 427	Medicinske (zdravstvene) usluge	0,00	29.756,00	29.756,00	0,00	0,00	
	SUFINANCIRANJE HITNE MEDICINSKE POMOĆI						
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	340.000,00	5.000,00	345.000,00	357.000,00	374.000,00	101,47
37211 80	Prijenos sredstava za pomoć	120.000,00	0,00	120.000,00	126.000,00	132.000,00	100,00
	1 JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00

**I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU**  
**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
	2 POMOĆ TROŠKOVA STANOVANJA	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
	3 SUBVENCIJA ZA POD. TROŠKOVA BORAVKA DJECE U JASLICAMA I VRTIČU	3.000,00	0,00	3.000,00	3.150,00	3.300,00	100,00
	4 SUBVENCIJA ZA POMOĆ TROŠKOVA ŠKOLSKE MARENDE	12.000,00	0,00	12.000,00	12.600,00	13.200,00	100,00
	5 SUBVENCIJA ZA POD. POGREBNIH TROŠKOVA	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
	6 SUBVENCIJA ZA POD. TROŠKOVA POMOĆI I NJEGE U KUĆI	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
	7 OSTALA MATERIJALNA POTPORE I DR. POMOĆI	44.000,00	0,00	44.000,00	46.200,00	48.400,00	100,00
	8 PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA AKCIJA	6.000,00	0,00	6.000,00	6.300,00	6.600,00	100,00
37212	83 Pomoći UDRUŽENJE SLIJEPIH	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	
	86 Pomoći DRUŠTVO GLUHIH I NAGLUHIH	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	
	394 Pomoći DRUŠTVO DISTROFIČARA ISTRE	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	
37214	292 Naknade za mirovine i dodatke NOVČANA POMOĆ UMIROVLJENICIMA	10.000,00	2.000,00	12.000,00	10.500,00	11.000,00	120,00
37215	112 Stipendije i školarine IZDACI ZA STIPENDIJE	100.000,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.000,00	100,00
37217	298 Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
37219	390 Ostale naknade iz proračuna u novcu NABAVA KNJIGA ZA UČENIKE PRVIH RAZREDA	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
37223	317 Stanovanje SUBVENCIONIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENIH PITANJA	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
37229	294 Ostale naknade iz proračuna NAGRADE ODLIKAŠIMA	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.189.970,00</b>	<b>-35.744,53</b>	<b>1.154.225,47</b>	<b>1.219.468,50</b>	<b>1.268.967,00</b>	<b>97,00</b>
381	Tekuće donacije	1.132.470,00	-35.744,53	1.096.725,47	1.159.093,50	1.205.717,00	96,84

**I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU**  
**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)**

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
38112 93	Tekuće donacije vjerskim zajednicama OBNOVA CRKVI	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
38113 94	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	125.000,00	0,00	125.000,00	131.250,00	137.500,00	100,00
	ZAJEDNICA TALIJANA BRTONIGLA						
95	Tekuće donacije nacionalnim zajednicama i manjinama	18.000,00	0,00	18.000,00	18.900,00	19.800,00	100,00
	ZAJEDNICA TALIJANA NOVA VAS						
38114 100	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama IDS	21.600,00	0,00	21.600,00	22.680,00	23.760,00	100,00
101	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama SDP	3.000,00	0,00	3.000,00	3.150,00	3.300,00	100,00
38115 329	Tekuće donacije sportskim društvima NK BRTONIGLA-NOVA VAS	180.000,00	0,00	180.000,00	180.000,00	180.000,00	100,00
38119 109	Ostale tekuće donacije PROTUPOŽARNA ZAŠTITA	1.570,00	0,00	1.570,00	1.648,50	1.727,00	100,00
110	Ostale tekuće donacije MJESNI ODBORI	25.000,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.500,00	100,00
115	Ostale tekuće donacije HRVATSKI CRVENI KRIŽ	28.542,00	-5.744,53	22.797,47	29.969,10	31.396,20	79,87
125	Ostale tekuće donacije JVP - UMAG	133.517,00	0,00	133.517,00	140.192,85	146.868,70	100,00
126	Ostale tekuće donacije PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	124.000,00	0,00	124.000,00	130.200,00	136.400,00	100,00
127	Ostale tekuće donacije STOŽER CIVILNE ZAŠTITE	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
299	Ostale tekuće donacije	9.600,00	0,00	9.600,00	10.080,00	10.560,00	100,00
	<i>1 NEZAVISNE LISTE</i>	<i>9.600,00</i>	<i>0,00</i>	<i>9.600,00</i>	<i>10.080,00</i>	<i>10.560,00</i>	<i>100,00</i>
38119 319	Ostale tekuće donacije SUBVENCIONIRANJE TROŠKOVA TURISTIČKOG PRIJEVOZA	31.525,00	0,00	31.525,00	33.101,25	34.677,50	100,00

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
38119 322	Ostale tekuće donacije	6.116,00	0,00	6.116,00	6.421,80	6.727,60	100,00
	VATROGASNOJ ZAJEDNICI ISTARSKE ŽUPANIJE						
323	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
	<i>1 SAVJET MLADIH</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.500,00</i>	<i>11.000,00</i>	<i>100,00</i>
38119 372	Ostale tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
	<i>1 MALI NOGOMET MEGA</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,00</i>
38119 402	Ostale tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
	DVD						
423	Ostale tekuće donacije	300.000,00	0,00	300.000,00	294.000,00	308.000,00	100,00
	<i>0 TURISTIČKA ZAJEDNICA</i>	<i>300.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>294.000,00</i>	<i>308.000,00</i>	<i>100,00</i>
38119 424	Ostale tekuće donacije	30.000,00	-30.000,00	0,00	42.000,00	44.000,00	0,00
	<i>0 POTPORE UDRUGAMA I NEFINANCIJSKIM ORGANIZACIJAMA</i>	<i>30.000,00</i>	<i>-30.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>42.000,00</i>	<i>44.000,00</i>	<i>0,00</i>
382	Kapitalne donacije	37.500,00	0,00	37.500,00	39.375,00	41.250,00	100,00
38211 324	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	27.500,00	0,00	27.500,00	28.875,00	30.250,00	100,00
	<i>1 FINANCIRANJE HOTSPOT LOKACIJA (brzi internet)</i>	<i>27.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>27.500,00</i>	<i>28.875,00</i>	<i>30.250,00</i>	<i>100,00</i>
38211 406	Kapitalne donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
	TURISTIČKA SIGNALIZACIJA						
383	Kazne, penali i naknade štete	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
38319 326	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
	<i>1 SREDSTVA IZDVOJENA ZA PRORAČUNSKU ZALIHU</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>21.000,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>100,00</i>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>17.486.329,00</b>	<b>1.149.121,00</b>	<b>18.635.450,00</b>	<b>15.187.683,95</b>	<b>16.152.668,90</b>	<b>106,57</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>4.840.125,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>4.865.125,00</b>	<b>4.346.569,75</b>	<b>4.521.644,50</b>	<b>100,52</b>
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	1.715.000,00	25.000,00	1.740.000,00	1.184.788,50	1.241.207,00	101,46
41112 277	Građevinsko zemljište	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	1.074.538,50	1.125.707,00	100,00
	KUPNJA I IZVLAŠTENJE NEKRETNINE						

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
41139 354	Ostala nespomenuta prorodna materijalna imovina	215.000,00	25.000,00	240.000,00	110.250,00	115.500,00	111,63
	1 PARKIRALIŠTE GROBLJE BRTONIGLA	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	3 PARK KOD ŠKOLE U NOVA VASI	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
	5 PARK U CENTRU SERBANI	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00
	6 UREĐENJE OSTALIH PARKOVA I ZELENIH POVRŠINA	25.000,00	25.000,00	50.000,00	26.250,00	27.500,00	200,00
	8 UREĐENJE PARKA U KARIGADORU	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	100,00
412	Nematerijalna imovina	3.125.125,00	0,00	3.125.125,00	3.161.781,25	3.280.437,50	100,00
41261 51	Ostala nematerijalna imovina	260.000,00	0,00	260.000,00	230.000,00	240.000,00	100,00
	70 PROCJENA NEKRETNINA	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
	84 USLUGE IZRADA ETAŽNIH ELABORATA	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
	94 ELABORATI IZVLAŠTENJA	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
	113 PLAN ZAŠTITE OD POŽARA	55.000,00	0,00	55.000,00	15.750,00	16.500,00	100,00
	118 PROMETNI PROJEKT OPĆINE BRTONIGLA	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
	147 IZRADA IZVJEŠĆA STANJA U PROSTORU	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	153 SNIMCI IZVEDENOG STANJA	25.000,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.500,00	100,00
	155 PROVOĐENJE ENERGETSKOG PREGLEDA I IZRADA ENER. CERTIFIKATA ZGR. U VL. OPĆINE BRTONIGLA	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
	160 ELABORAT NAMJENE ZA NEKRETNINU U GRAĐEVINSKOM PODRUČJU	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00
41261 400	Ostala nematerijalna imovina	1.984.500,00	0,00	1.984.500,00	2.009.625,00	2.076.750,00	100,00
	7 PROJEKTNNA DOK. PRENAMJENA STARE ŠKOLE U BRTONIGLI	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
	10 PROJEKTNNA DOK. KANALIZACIJSKOG SUSTAVA ŠTROLIGARIJA	14.000,00	0,00	14.000,00	14.700,00	15.400,00	100,00
	12 PROJEKTNNA DOK. TENIS IGRALIŠTA U BRTONIGLI	15.000,00	0,00	15.000,00	15.750,00	16.500,00	100,00
	17 PROJEKTNNA DOK. PROŠIRENJE P.Š. i VRTIĆA U BRTONIGLI	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	18 PROJEKTNNA DOK. SPORTSKE DVORANE	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
	20 PROJEKTNNA DOK. - SANACIJA ZALJEVA	25.000,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.500,00	100,00
	27 PROJEKTNNA DOK. PRISTUPNE CESTE DVORANE U BRTONIGLI	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00

**I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU**  
**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)**

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2016 3	Povećanje/ smanjenje (5-3) 4	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans 5	1. Rebalans - Projekcija za 2017 6	1. Rebalans - Projekcija za 2018 7	Indeks 5/3 8
49	PROJEKTNNA DOK. SPORTSKE ZONE U BRTONIGLI	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
79	PROJEKTNNA DOK. ZA IZGR. TRŽNICE U BRTONIGLI	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
85	PROJEKTNNA DOK. ZA OBORINSKU ODVODNJU I REKONSTRUKCIJA TRGA U BRTONIGLI	70.000,00	0,00	70.000,00	73.500,00	77.000,00	100,00
91	PROJEKTNNA DOK. PRISTUPNIH PROMETNICA DO PODUZETNIČKIH ZONA	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
93	PROJEKTNNA DOK. IDEJNI PROJEKT REKONSTRUKCIJE STARE ŠKOLE U NOVOJ VASI-HOSTEL-DRUŠTVENI DOM	100.000,00	0,00	100.000,00	105.000,00	110.000,00	100,00
96	PROJEKTNNA DOK.PROMETNE INF. U NASELJIMA	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
105	PROJEKTNNA DOK. ULICA U KARIGADORU SU2 I OU4	40.000,00	0,00	40.000,00	42.000,00	44.000,00	100,00
125	PRIPREMA PROJEKTA ZA EUROPSKE FONDOVE	150.000,00	0,00	150.000,00	157.500,00	165.000,00	100,00
135	PROJEKTNNA DOK. CESTOVNE INFRASTRUKTURE DONJI SERBANI	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
137	PROJEKTNNA DOK. PROMETNE SIGNALIZACIJE	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
138	PROJEKTNNA DOK. OPREMANJA KOMUNALNO SERV. ZONE K3	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
140	PROJEKTNNA DOK. ZA REKONSTRUKCIJU NERAZVRSTANIH CESTA	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
148	PROJEKTNNA DOK. KALALIZACIJA ŽMERGO	24.000,00	0,00	24.000,00	25.200,00	26.400,00	100,00
159	PROJEKTNNA DOK. VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA	352.000,00	0,00	352.000,00	325.500,00	341.000,00	100,00
162	PROJEKTNNA DOK. REKONSTRUKCIJE ZGRADE DOM ŠPINUTIJA	42.500,00	0,00	42.500,00	44.625,00	46.750,00	100,00
163	PROJEKTNNA DOK. PROMRTNICE UNUTAR ZONE ŠTRPE	232.000,00	0,00	232.000,00	243.600,00	255.200,00	100,00
164	PROJEKTNNA DOK. ŠKOLSKE DVORANE	300.000,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	100,00
165	PROJEKTNNA dDOK. ZA IZFRADNJE KANALIZACIJE OSTALIH NASELJA	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	100,00
166	PROJEKTNNA DOK. ZA KOM. INFRASTRUKTURU	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100,00

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
41261 401	Ostala nematerijalna imovina	880.625,00	0,00	880.625,00	922.156,25	963.687,50	100,00
	2 UPU PARK UMAG	237.500,00	0,00	237.500,00	249.375,00	261.250,00	100,00
	4 IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	16 IZMJENE I DOPUNE POSTOJEĆIH UPU-a	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	43 UPU BRTONIGLA	211.875,00	0,00	211.875,00	222.468,75	233.062,50	100,00
	47 UPU FIORINI	131.250,00	0,00	131.250,00	137.812,50	144.375,00	100,00
	76 UPU OSTALIH G.P.	150.000,00	0,00	150.000,00	157.500,00	165.000,00	100,00
	147 IZMJENA I DOPUNA STRATEGIJE RAZVOJA	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>11.836.204,00</b>	<b>1.124.121,00</b>	<b>12.960.325,00</b>	<b>9.990.614,20</b>	<b>10.740.024,40</b>	<b>109,50</b>
421	Građevinski objekti	11.461.204,00	1.174.121,00	12.635.325,00	9.898.364,20	10.643.524,40	110,24
42122 414	Bolnice, ostali zdravstveni objekti, laboratoriji, umirovljenički domovi i centri za socijalnu skrb	79.200,00	29.121,00	108.321,00	83.160,00	87.120,00	136,77
	1 UREĐENJE LJEKARNE	79.200,00	0,00	79.200,00	83.160,00	87.120,00	100,00
	2 UREĐENJE MARKETNA NOVA VAS	0,00	29.121,00	29.121,00	0,00	0,00	
42123 131	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	
	5 ŠKOLA NOVA VAS	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	
42123 422	Zgrade znanstvenih i obrazovnih institucija (fakulteti, škole, vrtići i slično)	5.568.175,00	0,00	5.568.175,00	5.846.583,75	6.124.992,50	100,00
	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA KALIMERO U BRTONIGLI						
	1 Projekt opremanja interijera i vanjskih prostora	16.250,00	0,00	16.250,00	17.062,50	17.875,00	100,00
	2 Izvedbeni projekti	53.750,00	0,00	53.750,00	56.437,50	59.125,00	100,00
	3 Građevinsko-obrtnički radovi	2.914.600,00	0,00	2.914.600,00	3.060.330,00	3.206.060,00	100,00
	4 Uređenje okoliša	280.000,00	0,00	280.000,00	294.000,00	308.000,00	100,00
	5 Hidroinstalacija	155.000,00	0,00	155.000,00	162.750,00	170.500,00	100,00
	6 Elektroinstalacija	638.750,00	0,00	638.750,00	670.687,50	702.625,00	100,00
	7 Opremanje dječjeg igrališta	319.200,00	0,00	319.200,00	335.160,00	351.120,00	100,00
	8 Opremanje interijera	450.000,00	0,00	450.000,00	472.500,00	495.000,00	100,00
	9 Stručni nadzor	98.750,00	0,00	98.750,00	103.687,50	108.625,00	100,00
	10 Konzultanske usluge	98.750,00	0,00	98.750,00	103.687,50	108.625,00	100,00
	11 Sustav za dojavu požara	143.125,00	0,00	143.125,00	150.281,25	157.437,50	100,00

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
42124 134	12 Strojarske (termotehničkih) instalacija Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično)	400.000,00 1.024.534,00	0,00 0,00	400.000,00 1.024.534,00	420.000,00 1.075.760,70	440.000,00 1.126.987,40	100,00 100,00
	1 IZGRADNJA MUZEJA VINA I SELJAČKOG STVARALAŠTVA III ETAPA RADOVA	999.534,00	0,00	999.534,00	1.049.510,70	1.099.487,40	100,00
	2 RESTAURACIJA INDUSTRIJSKOG POSTROJENJA MLINA U BRTONIGLI	25.000,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.500,00	100,00
42129 357	Ostali poslovni građevinski objekti	480.000,00	70.000,00	550.000,00	94.500,00	99.000,00	114,58
	1 II FAZA DOGRADNJE GROBLJA SERBANI	400.000,00	0,00	400.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
	3 FOTONAPONSKI SOLARNI SUSTAV ZA MRTVAČNICE U BRTONIGLI I SERBANIMA	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	4 UREĐENJE STAZE UNUTAR GROBLJA BRTONIGLA	30.000,00	70.000,00	100.000,00	31.500,00	33.000,00	333,33
42129 358	Ostali poslovni građevinski objekti	300.000,00	0,00	300.000,00	315.000,00	330.000,00	100,00
	2 J. R. NA POD. OPĆINE BRTONIGLA	300.000,00	0,00	300.000,00	315.000,00	330.000,00	100,00
42129 403	Ostali poslovni građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
	ENERGETSKE UČINKOVITOSTI OBITELJSKIH KUĆA						
404	Ostali poslovni građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	100,00
	KORIŠTENJA OBNOVLJENIH IZVORA ENERGIJE U OBITELJSKIM KUĆAMA						
42131 359	Ceste	1.760.000,00	1.580.000,00	3.340.000,00	1.313.000,00	1.466.000,00	189,77
	1 PROTUPOŽARNI PUTEVI (bike staze)	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	12 HORIZONTALNA I VERTIKALNA SIGNALIZACIJA	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
	13 IZGRADNJA ULICE SU2 I OU4 U KARIGADORU	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
	16 URBANA OPREMA	30.000,00	0,00	30.000,00	31.500,00	33.000,00	100,00
	22 ASFALTIRANJE CESTE KARIGADOR C-3	920.000,00	1.580.000,00	2.500.000,00	966.000,00	1.012.000,00	271,74
	23 REKONSTRUKCIJA CESTE NOVA VAS- BRTONIGLA I FAZA	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	100,00
	24 IZGRADNJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE DO GRAD. PODRUČJA POSEBNE NAMJENE	500.000,00	0,00	500.000,00	200.000,00	300.000,00	100,00
42141 136	Plinovod, vodovod, kanalizacija	161.114,00	0,00	161.114,00	169.169,70	177.225,40	100,00

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
	21 IZGR. DIJELA KANALIZ. SUSTAVA BRTONIGLA(SK8,SK14,SK20,SK21 I SK 23)	91.114,00	0,00	91.114,00	95.669,70	100.225,40	100,00
	32 IZGR.DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KARIGADOR SK7, SK13 I DIO SK14	45.000,00	0,00	45.000,00	47.250,00	49.500,00	100,00
	34 IZG.DIJELA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA KARIGADOR I ETAPA GSK23-I	25.000,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.500,00	100,00
42141 361	Plinovod, vodovod, kanalizacija	275.000,00	0,00	275.000,00	131.250,00	137.500,00	100,00
	5 OBORINSKA NASELJE BRTONIGLA	200.000,00	0,00	200.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	6 OBORINSKA ODVODNJA NASELJE KARIGADOR	50.000,00	0,00	50.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
	7 OBORINSKA ODVODNJA NASELJE FIORINI	25.000,00	0,00	25.000,00	26.250,00	27.500,00	100,00
42145 356	Sportski i rekreacijski tereni	15.000,00	45.000,00	60.000,00	15.750,00	16.500,00	400,00
	6 NABAVA DJEČJIH REKVIZITA ZA PARKOVE I IGRALIŠTA	15.000,00	45.000,00	60.000,00	15.750,00	16.500,00	400,00
42146 279	Spomenici (povijesni, kulturni i slično)	283.000,00	0,00	283.000,00	341.250,00	357.500,00	100,00
	2 VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA I FAZA	283.000,00	0,00	283.000,00	341.250,00	357.500,00	100,00
42149 159	Ostali nespomenuti građevinski objekti	900.181,00	-750.000,00	150.181,00	157.690,05	165.199,10	16,68
	1 TEKUĆI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	150.181,00	0,00	150.181,00	157.690,05	165.199,10	100,00
	2 NASTAVAK IZGRADNJE PODUZETNIČKIH ZONA (NERAZVRSTANE CESTE ŠTRPE)	750.000,00	-750.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42149 360	Ostali nespomenuti građevinski objekti	555.000,00	0,00	555.000,00	355.250,00	555.500,00	100,00
	4 UREĐENJE FASADA U CENTRU BRTONIGLE	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	100,00
	5 UREĐENJE ROTORA	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
	7 UREĐENJE TRGA U CENTRU NASELJA BRTONIGLA	500.000,00	0,00	500.000,00	300.000,00	500.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	95.000,00	0,00	95.000,00	68.250,00	71.500,00	100,00
42211 71	Računala i računalna oprema	80.000,00	0,00	80.000,00	52.500,00	55.000,00	100,00
288	Računala i računalna oprema	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
	1 Oprema-kuhinja	10.000,00	0,00	10.000,00	10.500,00	11.000,00	100,00
42212 232	Uredski namještaj	5.000,00	0,00	5.000,00	5.250,00	5.500,00	100,00
423	Prijevozna sredstva	280.000,00	-50.000,00	230.000,00	24.000,00	25.000,00	82,14

## I. IZMJENE I DOPUNE PLANA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA ZA 2016. GODINU

## A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2016	Povećanje/ smanjenje (5-3)	Plan proračuna 2016 - 1. Rebalans	1. Rebalans - Projekcija za 2017	1. Rebalans - Projekcija za 2018	Indeks 5/3
1	2	3	4	5	6	7	8
42311 416	Osobni automobili	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42313 415	Kombi vozila	180.000,00	30.000,00	210.000,00	3.000,00	3.000,00	116,67
42319 417	Ostala prijevozna sredstva u cestovnom prometu	20.000,00	0,00	20.000,00	21.000,00	22.000,00	100,00
	<i>0 NABAVA RADNE MEHANIZACIJE</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>21.000,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>100,00</i>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>810.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>810.000,00</b>	<b>850.500,00</b>	<b>891.000,00</b>	<b>100,00</b>
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	810.000,00	0,00	810.000,00	850.500,00	891.000,00	100,00
45411 399	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	810.000,00	0,00	810.000,00	850.500,00	891.000,00	100,00
	<i>1 MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA</i>	<i>810.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>810.000,00</i>	<i>850.500,00</i>	<i>891.000,00</i>	<i>100,00</i>
	<b>UKUPNO</b>	<b>25.273.630,00</b>	<b>1.381.237,47</b>	<b>26.654.867,47</b>	<b>23.092.850,00</b>	<b>24.425.700,00</b>	<b>105,47</b>

## Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla, te na web stranici Općine Brtonigla.

KLASA: 400-07/16-70/02

UR.BROJ: 2105/04-04/07-16-1

Brtonigla, 27.05.2016

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik Općinskog vijeća

Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj 27. svibnja 2016. godine, donosi

**ZAKLJUČAK**  
**o prihvaćanju I izmjena Programa gradnje**  
**objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području**  
**Općine Brtonigla za 2016. godini**

**I.**

Prihvaćaju se I izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla za 2016. godinu.

**II.**

Izvješće iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

**III.**

Ovaj zaključak stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-01/16-10/08

URBROJ: 2105/04-01-16-6

Brtonigla, 27. svibnja 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik Općinskog vijeća:

Ezio Barnaba' v.r.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11,90/11, 144/12 i 94/13), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj 27. svibnja 2016. godine, donosi

## **I IZMJENA PROGRAMA**

### **gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2016. godini**

(„Službene novine Općine Brtonigla“, broj: 01/16, 09/16)

#### **Članak 1.**

Ovom I izmjenom Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla u 2016. godini ( u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se poslovi s procjenom troškova za gradnju pojedinih objekata i uređaja komunalne infrastrukture, te za nabavku opreme, kao i financijska sredstva potrebna za ostvarivanje ovog Programa s izvorima financiranja po djelatnostima, a sukladno Proračunu Općine Brtonigla za 2016. godinu ("Službene novine Općine Brtonigla" broj: 01/16, 09/16).

#### **Članak 2.**

U 2016.godini gradnja komunalne infrastrukture u Općini Brtonigla obuhvaća slijedeće:

#### **I/ GRAĐENJE OBJEKATA:**

##### **I/I CESTOVNA INFRASTRUKTURA:**

1. Uređenje protupožarnih puteva (bike staze),	50.000,00 kn
2. Horizontalna i vertikalna signalizacija prometnica,	30.000,00 kn
3. Asfaltiranje ceste u naselju Karigador C-3,	2.500.000,00 kn
4. Izgradnja ulice SUO2 i OU4 u Karigadoru,	30.000,00 kn
5. Urbana oprema,	30.000,00 kn
6. Rekonstrukcija ceste Nova Vas – Brtonigla	200.000,00 kn
7. Izgrad.kom.infras. do građev. područja posebne namjene	500.000,00 kn

**PLANIRANI RASHODI: 3.340.000,00 kn**

##### **I/II GROBLJE:**

1. Groblja Serbani (II.faza) (FN sustav),	50.000,00 kn
2. II faza dogradnje groblja Sr bani	400.000,00 kn
3. Uređenje staze unutar groblja Brtonigla	100.000,00 kn

**PLANIRANI RASHODI: 550.000,00 kn**

**I/III JAVNA RASVJETA**

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. Javna rasvjeta na području Općine Brtonigla.  | 300.000,00 kn |
| 2. Modernizacija JR na području Općine Brtonigla | 810.000,00 kn |

**PLANIRANI RASHODI: 1.110.000,00 kn**

**I/IV JAVNE POVRŠINE:**

- |   |               |
|---|---------------|
| 1. Uređenje rotora                                    | 5.000,00 kn   |
| 2. Uređenje parka u Karigadoru                        | 100.000,00 kn |
| 3. Parkiralište groblje Brtonigla                     | 50.000,00 kn  |
| 4. Uređenje parka kod škole Nova Vas                  | 30.000,00 kn  |
| 5. Park u centru Serbana                              | 10.000,00 kn  |
| 6. Uređenje ostalih parkovnih i zelenih površina      | 50.000,00 kn  |
| 7. Opremanje parkova i igrališta dječjim rekvizitima. | 60.000,00kn   |
| 8. Uređenje trga u centru naselja Brtonigla           | 500.000,00 kn |

**PLANIRANI RASHODI: 805.000,00 kn**

**I/V OSTALA INFRASTRUKTURNA OPREMANJA I IZGRADNJE:**

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. Opremanje komunalnom infrastrukturom novih poduzetničkih zona, (nerazvrstane ceste Štrpe) | 750.000,00 kn |
|--|---------------|

**PLANIRANI RASHODI: 750.000,00 kn**

**II/ PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA**

- |  |               |
|--|---------------|
| 1. Projektna dokumentacija rekonstruk. nerazvrstanih cesta             | 10.000,00 kn  |
| 2. Projektna dokumentacija pristupnih prometnica do poduzetničkih zona | 30.000,00 kn  |
| 3. Projektna dokumentacija prometne infrastrukture u naseljima         | 50.000,00 kn  |
| 4. Projektna dokumentacija u Karigadoru SU2 i OU4                      | 40.000,00 kn  |
| 5. Projektna dokumentacija cestovne infrastrukture Donji Srbani        | 30.000,00 kn  |
| 6. Projektna dokumentacija opremanja komunalno servisne zone K-3       | 30.000,00 kn  |
| 7. Projektna dokumentacija prometne signalizacije na području Općine   | 10.000,00 kn  |
| 8. Projektna dokumentacija sanacije zaljeva                            | 25.000,00 kn  |
| 9. Projektna dokumentacija pristupna cesta dvorana Brtonigla           | 20.000,00 kn  |
| 10. Projektna dokumentacija prom. unutar pod. zone Štrpe               | 232.000,00 kn |
| 11. Projektna dokumentacija za komun. infrastrukturu                   | 100.000,00 kn |

**PLANIRANI RASHODI: 577.000,00 kn**

**SVEUKUPNI PLANIRANI RASHODI:**

**7.132.000,00 kn**

**Članak 3.**

Financijska sredstva za izgradnju objekata i uređaja komunalne iz prethodnog članka, u ukupnoj visini od 7.132.000,00 kn osigurat će se iz slijedećih izvora:

- Komunalni doprinos 3.200.000,00 kn
- Komunalna naknada  
805.000,00 kn
- Istarska županija  
750.000,00 kn
- Prodaja grobnih mjesta  
50.000,00 kn
- Prihod od prodaje zemljišta  
2.327.000,00 kn

**Članak 4.**

Ovaj Program stupa na snagu osam dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:363-01/16-10/08  
URBROJ: 2105/04-01-16-4  
Brtonigla, 27.svibnja 2016.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik Općinskog vijeća:  
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 38 . Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13-proč.tekst) a sukladno odredbama članka 68. Zakona o proračunu (Narodne novine broj: 78/08, 136/12 i 15/15) i članka 120. Općeg poreznog zakona (NN 147/08, 18/11, 78/12, 136/12, 73/13 i 26/15), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27.svibnja 2016. godine, donosi sljedeću

**ODLUKU**  
**o otpisu potraživanja**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom sukladno zakonskim propisima uređuje otpis dospjelih potraživanja Općine Brtonigla koja se nisu naplatila do 31. prosinca 2015. godine.

**Članak 2.**

Odobrava se otpis potraživanja Općine Brtonigle u ukupnom iznosu od **328.183,36 kn**, na dan 31. prosinca 2015. godine, i to s osnove:

- 1. Poreza na tvrtku 20.995,99 kn

2. Porez na kuće za odmor	10.258,88 kn
3. Komunalna naknade	12.885,35 kn
4. Najma stana	36.957,65 kn
5. Plaćenog PDV-a	247.085,49 kn

---

**UKUPNO: 328.183,36 kn**

### **Članak 3.**

Popis potraživanja koji se otpisuje sastavni je dio ove Odluke i neće se javno objaviti.

### **Članak 4.**

Knjiženje u poslovnim knjigama u skladu s ovom Odlukom provest će se sa danom donošenja ove Odluke.

### **Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 400-01/16-10/03  
URBROJ: 2105/04-01-16-03  
Brtonigla, 27.svibnja 2016.g

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 38 . Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13-proč.tekst) i članka 214. i 225. Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15) Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2016. godine, donosi sljedeću

## **ODLUKU o otpisu obveza prema dobavljačima**

### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom sukladno zakonskim propisima uređuje otpis obveza prema dobavljačima Općine Brtonigla koje su otvorene na dan 31. prosinca 2015. godine.

### **Članak 2.**

Odobrava se otpis obveza prema dobavljačima Općine Brtonigla u ukupnom iznosu od **2.585.223,56 kn**, na dan 31. prosinca 2015. godine, i to s osnove neplaćenih privremenih situacija za izgradnju mlina u Brtonigli.

### **Članak 3.**

Popis obveza prema dobavljačima koji se otpisuju sastavni je dio ove Odluke i neće se javno objaviti.

### **Članak 4.**

Knjiženje u poslovnim knjigama u skladu s ovom Odlukom provest će se sa danom donošenja ove Odluke.

**Članak 5.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 402-01/16-10/04  
URBROJ: 2105/04-01-16-02  
Brtonigla, 27.svibnja 2016.g

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ezio Barnaba' v.r.



Temeljem članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12,19/13- proč.tekst i 137/15 ), čl. 38 Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), te Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2016. godine, donosi sljedeće

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA****JAVNIH POTREBA U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA I GOSPODARSTVU ZA 2015. GODINU****Točka 1.**

Društveni i gospodarstveni program Općine Brtonigla za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Program) sadržavao je programe javnih potreba u društvenim djelatnostima i programe u oblasti gospodarstva.

Utvrđivanje javnih potreba i pojedinačnih programa utvrđivalo se u skladu s odredbama posebnih zakona, navedenih u pojedinim programima, kojima se uređuje obavljanje predmetnih djelatnosti.

**Društveni program obuhvaćao je:**

	PLANIRANO	OSTVARENO
Program javnih potreba u predškolskom odgoju	1.317.867,66 kn	1.211.269,61 kn
Program javnih potreba osnovnog školstva i naobrazbe	124.100,00 kn	87.168,01 kn
Program zdravstvene zaštite	42.074,00 kn	37.731,25 kn
Program javnih potreba u kulturi	205.000,00 kn	203.702,41 kn
Program javnih potreba u sportu	250.000,00 kn	243.908,74 kn
Programe udruga građana i neprofitnih organizacija	185.942,00 kn	165.142,00 kn

**Gospodarski program obuhvaćao je:**

	PLANIRANO	OSTVARENO
Program u poljoprivredi	1.068.967,01 kn	609.472,90 kn
Program protupožarne zaštite	284.855,00 kn	253.582,37 kn
Programi u turizmu	31.525,00 kn	8.410,00 kn
Program za poduzetništvo i obrtništvo	34.495,00 kn	35.201,33 kn

## DRUŠTVENI PROGRAM

### 1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU

#### Točka 2.

Predškolski odgoj, kao djelatnost od posebnog društvenog interesa, regulirana je Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07 i 94/13), Zakonom o ustanovama (NN, NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) te drugim podzakonskim aktima, a obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece, koja se ostvaruje u dječjem vrtiću i jaslicama, u skladu sa zakonom.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju Općine Brtonigla u 2015. godini provodio se kroz predškolsku ustanovu Dječji vrtić „Klaimero“ Brtonigla – Scuola dell'infanzia „Calimero“ Verteneglio, čiji je osnivač Općina Brtonigla.

Sredstvima utvrđenim Programom javnih potreba u predškolskom odgoju financirala se djelatnost za djecu čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Brtonigla.

Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osiguralo se ukupno 1.317.867,66 kn, dok je do 31. prosinca 2015. ostvareno 1.211.269,61 kn.

		PLANIRANO	OSTVARENO
1.	Za osobne rashode za djelatnika (plaće i druge zakonske obveze)	1.150.700,00 kn	1.137.184,27 kn
2.	Materijalni rashodi (troškovi struje, vode, telefona, lož ulja i plina, dizel goriva, slivne vode, odvoz smeća, dimnjačarske usluge i dr.)	73.383,00 kn	56.411,51 kn
3.	Deratizacija i dezinfekcija vrtića	4.000,00 kn	3.750,00 kn
4.	Knjigovodstvene usluge i ostale intelektualne usluge	28.000,00 kn	30.000,00 kn
5.	Naknade za članove upravnog vijeća	20.000,00 kn	12.807,25 kn
6.	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00 kn	10.310,75 kn
7.	Kontrola prehrane i higijensko-sanitarni nadzor	12.000,00 kn	6.212,31 kn
8.	Ugovori o djelu	10.000,00 kn	3.715,98 kn

### 2. PROGRAM JAVNIH POTREBA OSNOVNOG ŠKOLSTVA I NAOBRAZBE

#### Točka 3.

Javne potrebe u osnovnom školstvu utvrđene su Državnim pedagoškim standardom osnovnog školstva u RH, čime su utvrđeni materijalni, kadrovski i drugi uvjeti za ostvarivanje djelatnosti i podjednak razvoj osnovnog školstva za srednjoročno razdoblje.

Djelatnost osnovnog školstva od posebnog je društvenog interesa, a obuhvaća odgoj i obvezno obrazovanje, druge oblike školovanja djece i omladine i školovanje odraslih osoba. Pretežito je regulirana Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13).

Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi utvrđuje koji se troškovi osnovnog školstva financiraju iz državnog proračuna, ali istovremeno daje mogućnost jedinicama lokalne samouprave da utvrde šire javne potrebe u osnovnom školstvu, za čiju provedbu osiguravaju sredstva u svom proračunu.

Slijedom navedenih odredbi, Općina Brtonigla je u 2015. godini u svome Proračunu osigurala sredstva u ukupnom iznosu od 124.100,00 kn, dok je ostvarila ukupno 87.168,01 kn.

		PLANIRANO	OSTVARENO
1.	Stipendije za akademsku 2014./2015.	100.000,00 kn	83.000,00 kn
2.	Nagrade odličašima	5.000,00 kn	2.600,00 kn
3.	Pomoć učenicima s poteškoćama u razvoju	17.500,00 kn	0
4.	Nabava knjiga za učenike prvih razreda	1.600,00 kn	1.568,01 kn

### **3. PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE**

#### **Točka 4.**

Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu, za izvršavanje Programa zdravstvene zaštite, pučanstva osigurao je iznos od 42.074,00 kn, za provedbu veterinarskih mjera i mjera deratizacije i dezinfekcije.

#### **3.1. Veterinarske mjere**

Mjere veterinarskog javnog zdravstva propisane su Zakonom o veterinarstvu ("Narodne novine" broj 82/13 i 148/13), Pravilnikom o načinu postupanja sa životinjskim lešinama i otpadom životinjskog podrijetla te o njihovom uništavanju ("Narodne novine", broj 24/03 ) kao i Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca (Službene novine Općina Brtonigla 09/10).

Veterinarske mjere poduzimale su se za sljedeće aktivnosti:

- hvatanje pasa i mačaka lualica na javnim površinama kada su životinje bez vlasnika (lualice) i bez nadzora te držanje pasa i mačaka u prikladnim boksevima u zakonskom roku
- eutanaziju uhvaćenih životinja nakon isteka zakonskog roka za držanje ili iz drugih razloga propisanih Zakonom o dobrobiti životinja („NN“ br. 135/06, 37/13 i 125/13.) i Zakona o veterinarstvu („NN“ br. 82/13 i 148/13).
- odvoz i neškodljivo uklanjanje lešina (pasa, mačaka i divljači) te sanacija mjesta.

Općina Brtonigla osiguravala je provedbu veterinarskih mjera ugovorom sa pravnim subjektom koji je registriran za pružanje usluga higijeničarske službe.

	PLANIRANO	OSTVARENO
<b>Ukupno:</b>	<b>16.974,00 kn</b>	<b>15.968,75</b>

#### **3.2. Mjere deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije**

Mjere obvezatne preventivne deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije provodile su se sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, (NN 79/07, 113/08,43/09).

Deratizacija se provodila dva puta godišnje (proljeće i jesen) postupkom uništavanja miševa, štakora i drugih mišolikih glodavaca koji prenose uzročnike zaraznih bolesti.

Dezinfekcija provodila se dva puta godišnje (proljeće i jesen), a podrazumijevala su dezinfekciju pribora, predmeta, opreme, radnih površina i sanitarnih prostorija u svim objektima u kojima se priprema, proizvodi, čuva ili poslužuje hrana te u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru.

Dezinfekcija se tijekom protekle godine odradila četiri puta i to suzbijanjem insekata.

Mjere deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije provest će se:

- a) projetne i jesenske akcije deratizacije,
- b) poslove sanitarne dezinfekcije javnih površina ( adulticidni tretman komaraca – dva puta u srpnju i

kolovozu te larvicidni tretman vode) i  
c) preventivne dezinfekcije cisterni za pitku vodu na području Općine Brtonigla (ljetna).

	<b>PLANIRANO</b>	<b>OSTVARENO</b>
<b>Ukupno:</b>	<b>25.100,00 kn</b>	<b>21.762,50</b>

#### **4. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI**

##### **Točka 5.**

Program javnih potreba u kulturi temeljio se na:

- Organiziranju i poticanju tradicionalnih kulturnih manifestacija i programa koji su dio kulturnih sadržaja Općine Brtonigla i Istarske županije.
- Poticanju muzičke i likovne djelatnosti i stvaranju povoljnijih uvjeta za rad postojeće ustanove –Galerije Aleksandar Rukavina.
- Zaštiti i prezentaciji kulturne baštine i skrbi o kulturno – povijesnoj ostavštini.

Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osiguralo se 205.000,00 kn za realizaciju javnih potreba u kulturi.

	<b>PLANIRANO</b>	<b>OSTVARENO</b>
Općinske manifestacije i kulturna zbivanja	200.000,00 kn	198.702,41kn
Muzička škola Mauro Masoni	5.000,00 kn	5.000,00 kn

#### **5. PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU**

##### **Točka 6.**

Odredbama Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 85/15) propisano je da osnovu financiranja sporta, između ostalog, čine i prihodi kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pomažu obavljanje sportskih djelatnosti. Slijedom navedenog proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osigurala su se sredstva u iznosu od 250.000,00 kn.

		<b>PLANIRANO</b>	<b>OSTVARENO</b>
1.	NK Brtonigla - Nova Vas	180.000,00 kn	173.908,74 kn
2.	Škola Nogometa	60.000,00 kn	60.000,00 kn
3.	Mali nogomet mega	10.000,00 kn	10.000,00 kn

## **6. PROGRAM JAVNIH POTREBA UDRUGA GRAĐANA I NEPROFITNIH ORGANIZACIJA**

### **Točka 7.**

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi utvrđena je obaveza jedinica lokalne samouprave za zadovoljavanjem potreba građana od lokalnog značaja u pojedinim djelatnostima.

Programom javnih potreba udruga građana i neprofitnih organizacija osiguravala su se u 2015. godini sredstva u iznosu od 185.942,00 kn.

### **NEPROFITNE ORGANIZACIJE**

#### **6.1. Nacionalne zajednice**

Programom javnih potreba neprofitnih organizacija i naknada građanima obuhvaćalo je financiranje aktivnosti sljedećih nacionalnih zajednica i manjina:

		PLANIRANO	OSTVARENO
1.	Zajednica Talijana Brtonigla	72.000,00 kn	72.000,00 kn
2.	Zajednica Talijana Nova Vas	18.000,00 kn	18.000,00 kn

#### **6.2. Savjet mladih**

Programom javnih potreba neprofitnih organizacija i naknada građanima obuhvaćalo je financiranje aktivnosti Savjeta mladih Općine Brtonigla za koje je u 2015. godini bilo osigurano 15.000,00 kn, međutim zbog nedostatka aktivnosti sredstva nisu bila utrošena.

#### **6.3. Političke stranke**

Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osigurala su se sredstva za financiranje aktivnosti političkih stranaka. Sredstva su se isplaćivala sukladno Odluci o osiguranju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih općinskih lista u ukupnom iznosu od 33.900,00 kn.

		PLANIRANO	OSTVARENO
1.	IDS	21.600,00 kn	21.600,00 kn
2.	SDP	3.000,00 kn	3.000,00 kn
3.	<b>Nezavisna lista</b>	9.300,00 kn	9.300,00 kn

#### **6.4. Udruge građana, javne ustanove i druge pravne osobe**

		PLANIRANO	OSTVARENO
1.	Društvo za pomoć mentalno retardiranima	1.000,00 kn	1.000,00 kn
2.	Udruženje slijepih	500,00 kn	500,00 kn
3.	Sigurna kuća	500,00 kn	500,00 kn
4.	Društvo tjelesnih invalida	1.000,00 kn	1.000,00 kn
5.	Društvo gluhih i nagluhih	500,00 kn	500,00 kn
6.	Udruga Hrvatskih branitelja	500,00 kn	500,00 kn
7.	Udruga dijalizirani	500,00 kn	500,00 kn
8.	Društvo distrofičara Istre	1.000,00 kn	1.000,00 kn
9.	Savez antifašističkih boraca	500,00 kn	500,00 kn
10.	Vjerske zajednice (obnova crkvi)	10.000,00 kn	5.200,00 kn
11.	Državni arhiv Pazin	500,00 kn	500,00 kn
12.	Klub studenata Istre Zagreb	500,00 kn	500,00 kn

13.	Udruga Hrvatskih branitelja dom. rata 154	1.000,00 kn	1.000,00 kn
14.	Hrvatski Crveni križ	28.542,00 kn	28.542,00 kn
15.	Klub studenata Trieste	500,00 kn	500,00 kn

## **GOSPODARSKI PROGRAMI**

### **1. PROGRAMI U POLJOPRIVREDI**

#### **Točka 8.**

Za financiranje programa u poljoprivredi u 2015. godini osiguravaju se sredstva u iznosu od 1.068.967,01 kn, koja se planiraju za sljedeće potrebe, prema :

#### **1. Subvencije u poljoprivredi**

**1.1.** Subvencije premija osiguranja od mogućih šteta poljoprivredne proizvodnje maslina, vinovih loza, voćaka, povrtlarskih i ratarskih kultura bile su osigurane Proračunom u iznosu od 23.600,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 23.588,36 kn

**1.2.** Subvencije troškova certifikacije, stručnog nadzora i sustava ocjenjivanja sukladnosti u ekološkoj proizvodnji bile su osigurane Proračunom u iznosu od 10.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 0 kn.

**1.3.** Subvencije nabave zaštitnih sredstva ekološke proizvodnje bile su osigurane Proračunom u iznosu od 10.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 0 kn.

**1.4.** Subvencije za proizvodnju i sabiranje mlijeka bile su osigurane Proračunom u iznosu od 10.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 15.000,00 kn.

**1.5.** Subvencije za nabavu loznih cijepova bile su osigurane Proračunom u iznosu od 150.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 125.946,57 kn.

**1.6.** Subvencije za nabavu dugogodišnjih nasada voćaka i maslina bile su osigurane Proračunom u iznosu od 15.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 0 kn.

**1.7.** Sufinanciranje nabave novih košnica i pčelarske opreme bilo je osigurano Proračunom u iznosu od 20.000,00 kn, dok je ostvarene u iznosu od 0 kn.

**1.8.** Tekuće donacije za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti udruga i poljoprivredne zadruge bile su osigurane Proračunom u iznosu od 22.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 19.000,00 kn.

**1.9.** Tekuće donacije za sufinanciranje manifestacija koje doprinose promicanju poljoprivredne proizvodnje i ruralnog razvoja bile su osigurane Proračunom u iznosu od 80.000,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 44.170,50 kn.

**1.10.** Tekuće donacije za sufinanciranje djelatnost i troškova aktivnosti Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre i pravnih osoba čiji je osnivač ili suosnivač Općina Brtonigla ili Istarska županija, a osnivane su i obavljaju djelatnost razvoja i promicanja poljoprivredne proizvodnje bile su osigurane Proračunom u iznosu od 557.271,01 kn, dok su ostvarene u iznosu od 380.767,47 kn.

**1.11.** Subvencioniranje troškova korištenja jamstvenog žiga „OPĆINA BRTONIGLA – COMUNE DI VERTENEGLIO“ bilo je osigurano Proračunom u iznosu od 50.000,00 kn, dok je ostvareno u iznosu od 0 kn.

**1.12.** Financijska potpora za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti „Lokalna akcijska grupa Sjeverne Istre“ bila je osigurana Proračunom u iznosu od 3.000,00 kn, dok je ostvarena u iznosu od 0 kn.

**1.13** Financijska potpora za sufinanciranje međunarodnog projekta „Novi oblik teritorijalnog upravljanja- Modelna šuma“ za područje sjeverne, dio zapadne i srednje Istre, s nazivom „Sliv rijeke Mirne“ bila je osigurana Proračunom u iznosu od 1.000,00 kn, a ostvarena je u iznosu od 1.000,0 kn.

**1.14** Subvencije za ostale mjere ruralnog razvoja bile su osigurane Proračunom u iznosu od 97.096,00 kn, dok su ostvarene u iznosu od 0 kn.

2. Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osigurala su se sredstva za rješavanje problematike nutrija u iznosu od 10.000,00 kn a ostvarena su u iznosu od 0 kn.
3. Proračunom se za rad meteorološke stanice osiguralo 5.000,00 kn te je isto toliko i ostvareno.
4. Hrvatskoj udruzi gradova maslina osiguralo se Proračunom 5.000,00 kn dok je ostvareno 0 kn.

## **2. CIVILNA ZAŠTITA, ZAŠTITA OD POŽARA I VATROGASTVO**

### **Točka 9.**

Sukladno članku 4. i 8. Zakona o zaštiti požara ("Narodne novine" broj 92/10), Općina Brtonigla dužna je organizirati zaštitu od požara na svom području kao i civilnu zaštitu. Slijedom odredbe članka 3. i 8. Zakona o zaštiti požara ("Narodne novine" broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04 i 38/09), Općina Brtonigla obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe.

#### **1. Javna vatrogasna postrojba Umag**

Osnivači Javne vatrogasne postrojbe Umag jesu Grad Umag, Grad Buje i Grad Novigrad te Općine Brtonigla, Grožnjan i Oprtalj. Proračunom Općine Brtonigla za 2015. godinu osigurala su se sredstva namijenjena radu Javne vatrogasne postrojbe u iznosu suvlasničkog udjela u iznosu od 130.000,00 kn dok je ostvareno 124.843,37 kn.

#### **2. Područna vatrogasna zajednica**

Proračunom su se osigurala sredstva za financiranje redovne djelatnosti Područne vatrogasne zajednice, obzirom da na općina na svome području nema osnovan DVD, u iznosu od 123.739,00 kn te je isto toliko i utrošeno.

#### **3. Stožer civilne zaštite**

Članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, („Narodne novine“ broj 82/15) određeno je obvezno osnivanje Stožera civilne zaštite za područje općine, i civilnog društva za čiji je rad proračunom bilo osigurano 5.000,00 kn te je isto toliko ostvareno.

#### **4. Dobrovoljno vatrogasno društvo**

Planom zaštite od požara određena je potreba osnivanja Dobrovoljnog vatrogasnog društva u Brtonigli, za čiji je osnivanje i rad proračunom bilo osigurano 20.000,00 kn te je ostvareno 0 kn.

### **5. Zaštita i spašavanje**

Sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju koji je bio na snazi do srpnja 2015.godine bilo je potrebo Proračunom osigurati sredstva u iznosu od 6.116,00 kn, a u 2015.godini ostvareno je 0 kn.

### **3.PROGRAM U TURIZMU**

Programom u turizmu koji se odnosi na subvencioniranje troškova turističkog prijevoza omogućilo se promoviranje područja općine povodom održavanja manifestacija gostima i posjetiteljima iz tuzemstva i inozemstvene je Proračunom bilo osigurano 31.525,00 kn dok je ostvareno 8.410,00 kn

---

### **Točka 10.**

### **4. PROGRAM ZA PODUZETNIŠTVO I OBRITNIŠTVO**

Programom za poduzetništvo i obrtništvo usmjeravalo se subvencioniranje kamata poduzetnika i obrtnika na području Općine Brtonigla, radi poticanja razvoja poduzetništva i obrtništva na području Općine Brtonigla. Općina Brtonigla subvencionirala je kamatu po poduzetničkim kreditima čiji se program temeljio na proizvodnim djelatnostima, proizvodnji namijenjenoj izvozu ili supstituciji uvoza, zapošljavanju, samozapošljavanju i očuvanju radnih mjesta te uvođenju novih tehnologija (opreme) i know how-a, ekološkoj prihvatljivosti, za razvoj poljoprivrede, turizma: (obiteljski hoteli, pansioni i sl. (kategorizacija po Pravilniku), prijevozna sredstva ili plovila u funkciji turizma, proizvodne djelatnosti, uslužne djelatnosti. Sredstva su bila namijenjena subvencioniranju kamata po poduzetničkim kreditima za proizvodnju i uslužne djelatnosti tj. novo zapošljavanje na području Općine Brtonigla. Kamate za kredite su se subvencionirale u minimalnom iznosu od 5.000,00 Eur do maksimalnog iznosa od 100.000,00 Eur, izraženo u kunsjoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB, u iznosu od 2 postotna poena kamata.

	<b>PLANIRANO</b>	<b>OSTVARENO</b>
<b>Ukupno potrebna sredstva</b>	<b>34.495,00 kn</b>	<b>35.201,33</b>

KLASA: 302-02/16-20/03  
URBROJ: 2105/04-01-16-3  
Brtonigla, 26.05.2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA  
Predsjednik  
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 153/09, 150/11, 144/12 i 19/13), čl.38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27.svibnja 2016.godine, donosi sljedeću

**ODLUKU**  
**o prihvaćanju investicije - nabave kombi vozila**

**I.**

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća investiciju – nabavu kombi vozila putem financijskog leasinga na 5 (pet) godina, za potrebe Općine Brtonigla, Turističke zajednice Općine Brtonigla, Razvojne agencije Brtonigla d.o.o., Talijanske zajednice Brtonigla, Talijanske zajednice Nova Vas i Nogometnog kluba Brtonigla-Nova Vas.

**II.**

Sredstva za nabavu kombi vozila predviđena su Proračunom Općine Brtonigla za 2016. godinu u iznosu od 210.000,00 kuna, račun /pozicija K100758 Nabava vozila, 42313 , 415 kombi vozila.

**III.**

Općina Brtonigla i ostali pravni subjekti koji će koristiti kombi vozilo, će sudjelovati u financiranju mjesečnih leasing rata u sljedećim postocima:

1. Općina Brtonigla	35%,
2. Turistička zajednica Općine Brtonigla	26%,
3. Razvojna agencija Brtonigla d.o.o.	12%,
4. Talijanska zajednica Brtonigla	12%,
5. Talijanska zajednica Nova Vas	5%,
6. Nogometni klub Brtonigla – Nova Vas	10%

**IV.**

Ovom Odlukom, Općinsko vijeće Općine Brtonigla ovlašćuje načelnika Općine da potpiše sa Turističkom zajednicom Općine Brtonigla, Razvojnou agencijom Brtonigla d.o.o., Talijanskom zajednicom Brtonigla, Talijanskom zajednicom Nova Vas i Nogometnim klubom Brtonigla-Nova Vas Ugovor o sufinanciranju nabave kombi vozila i otplati mjesečnih leasing rata, prema postocima sufinanciranja utvrđenim u točki III. ove Odluke.

**V.**

Ovom Odlukom, Općinsko vijeće Općine Brtonigla ovlašćuje načelnika Općine da, nakon isteka leasinga i otplate kombi vozila u cijelosti, potpiše sa Turističkom zajednicom Općine Brtonigla, Razvojnou agencijom Brtonigla d.o.o., Talijanskom zajednicom Brtonigla, Talijanskom zajednicom Nova Vas i Nogometnim klubom Brtonigla-Nova Vas, Ugovor o prijenosu vlasništva/Ugovor o darovanju kombi vozila na naprijed navedene pravne subjekte, prema postocima sufinanciranja utvrđenim u točki III. ove Odluke.

**VI.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 406-01/16-10/02  
URBROJ: 2105/04-01-16-2  
Brtonigla, 27.svibnja 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA  
Predsjednik  
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine" broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), članka 38. i 98. st.1 i 2 Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla" broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), članka 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla" broj 25/09, 03/13 i 08/13-proč.tekst) te čl. 74. st. 2. Odluke o komunalnom redu ("Službene novine Općine Brtonigla" broj 08/15), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2016. godine, donosi

## **O D L U K U**

### **o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje davanje na korištenje i privremeno korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: nekretnine) za postavljanje privremenih objekata.

Sadržaj pojma javne površine određen je odlukom kojom se uređuje komunalni red.

Privremeno zauzimanje i korištenje javne površine može se vršiti samo u skladu sa odlukom kojom se uređuje komunalni red, prostorno – planskom dokumentacijom te posebnim propisima.

##### **Članak 2.**

Privremeni objekti, u smislu ove Odluke, jesu:

1. kiosk,
2. montažni objekt, te
3. ostali predmeti (osim kioska, montažnog objekta te reklamnih i oglasnih predmeta) u smislu odluke kojom se uređuje komunalni red.

##### **Članak 3.**

Reklamni predmeti, u smislu ove Odluke, jesu:

1. transparent i plakat,
2. reklamna zastava,
3. reklamni naziv,
4. reklamni pano,
5. reklamni logo,
6. reklamna tenda,
7. reklamni ormarić,
8. reklamna vitrina,
9. reklamni uređaj,
10. reklamni stup,
11. reklamna ograda,
12. reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta,
13. reklama na zaštitnom platnu građevinske skele.

Oglasni predmeti, u smislu ove Odluke, jesu:

1. oglasni pano,
2. oglasni stup,
3. oglasni ormarić.

##### **Članak 4.**

Sadržaj pojmova privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta iz članaka 2. i 3. ove Odluke određene su općima aktom Općine Brtonigla kojim se regulira komunalni red.

### Članak 5.

Javnim površinama na području Općine Brtonigla upravlja općinski načelnik, za načine korištenja određene u smislu odluke kojom se uređuje komunalni red.

Nekretnine za postavljanje privremenih objekata daju se na korištenje putem javnog natječaja.

Postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta iz ove Odluke provodi se na način i u postupku propisanih općim aktom Općine Brtonigla kojim se regulira komunalni red, a ovom Odlukom propisuje se visina i plaćanje naknade za njihovo postavljanje.

### Članak 6.

Iznimno od čl. 5. ove Odluke, Općina Brtonigla (u daljnjem tekstu: Općina) može odobriti privremeno korištenje nekretnine, bez provedbe javnog natječaja, u sljedećim slučajevima:

1. za postavljanje privremenih objekata za vrijeme održavanja blagdanskih, prigodnih i javnih manifestacija koje se odnose na sadržaje koji nisu komercijalnog značaja te sportskih, kulturnih, političkih, humanitarnih, ekoloških i sličnih akcija,
2. za postavljanje privremenih objekata za promidžbene i slične akcije te u svrhu prezentacije proizvoda, snimanja reklamnih spotova, filmova i slično,
3. za postavljanje odnosno proširenje ugostiteljskih terasa,
4. za prodaju robe iz pokretnog vozila (pokretna prodaja) i ambulantanu prodaju, sukladno propisima kojima se uređuje trgovina,
5. za proširenje prostora za parkiranje vozila uz poslovne građevine,
6. za proširenje postojeće okućnice za privremeno proširenje dvorišta,
7. za obavljanje gospodarskih djelatnosti na otvorenom,
8. druge svrhe koje se obavljaju u određenom vremenskom periodu.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, sklopit će se ugovor o privremenom korištenju nekretnine sa Općinom, na rok do jedne godine.

Stručne poslove pripreme i sklapanja ugovora iz stavka 2. ovog članka obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla.

### Članak 7.

Privremeno korištenje nekretnina iz članka 6. ove Odluke neće se odobriti podnositelju zahtjeva koji:

1. ne ispunjava ili nije ispunjavao obveze iz ugovora sklopljenog temeljem odredbi ove Odluke,
2. ima nepodmiren dug prema Općini po bilo kojem osnovu.

## II. ZASNIVANJE KORIŠTENJA

### Članak 8.

Odluku o davanju na korištenje nekretnina za postavljanje privremenih objekata donosi općinski načelnik na temelju provedenog natječaja.

Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.

Natječaj provodi Povjerenstvo za provođenje postupka davanja na korištenje javnih površina.

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i 2 (dva) člana te istog broja zamjenika.

Članove Povjerenstva i njihove zamjenike imenuje općinski načelnik na vrijeme od 4 (četiri) godine.

### Članak 9.

Na temelju odluke o raspisivanju natječaja općinskog načelnika raspisuje se natječaj i objavljuje na oglasnoj ploči i na službenim internetskim stranicama Općine Brtonigla. U jednom dnevnom listu stavlja se obavijest o objavi natječaja.

Dan objave na oglasnoj ploči smatra se danom raspisivanja natječaja.

Odluka o raspisivanju natječaja iz stavka 1. ovoga članka sadrže naročito sljedeće:

1. oznaku lokacije i površinu nekretnine,
2. oznaku predmeta ili privremenog objekta koji će se postaviti te djelatnost koja će se obavljati u/na privremenom objektu,
3. početni iznos naknade za korištenje po m<sup>2</sup>,

4. vrijeme trajanja korištenja,
5. vrijeme i mjesto javnog otvaranja ponuda,
6. iznos jamčevine koju treba položiti svaki ponuditelj,
7. rok za podnošenje ponude na natječaj,
8. rok u kojem je odabrani ponuditelj dužan sklopiti ugovor o davanju na korištenje,
9. obvezu korisnika da o svom trošku ishodi lokacijsku dozvolu ili akt kojim se odobrava gradnja, ako su potrebni prema propisima kojima se uređuje gradnja,
10. odredbu da na natječaju ne može sudjelovati ponuditelj koji:
  - ne ispunjava ili nije ispunjavao obveze iz ugovora sklopljenog temeljem odredbi ove Odluke,
  - je već bio utvrđen najpovoljnijim ponuditeljem za lokaciju koja je predmet natječaja, ali nije sklopio ugovor o davanju na korištenje ili je sklopio ugovor i isti raskinuo prije ugovorenog roka,
  - koji ima nepodmiren dug prema Općini po bilo kojem osnovu.
11. eventualne druge uvjete i podatke u svezi davanja na korištenje.

#### **Članak 10.**

Pisana ponuda za sudjelovanje na natječaju mora sadržavati:

1. presliku rješenja o upisu u sudski registar za pravne osobe, odnosno obrtni registar za fizičke osobe, rješenje o upisu u registar udruge, političke stranke i slično,
2. visinu ponuđene naknade za korištenje,
3. dokaz o uplati jamčevine,
4. ostalu dokumentaciju koju je ponuditelj obavezan podnijeti sukladno uvjetima iz natječaja.

#### **Članak 11.**

Natječaj se provodi javnim otvaranjem pristiglih ponuda.

#### **Članak 12.**

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja, uz ispunjavanje uvjeta iz natječaja, sadrži najviši iznos naknade za korištenje.

U slučaju da dva ili više ponuditelja, koji ispunjavaju uvjete iz natječaja, ponude isti iznos naknade za korištenje, pravo prvenstva ima ponuditelj čija ponuda je ranije zaprimljena u pisarnici Općine.

#### **Članak 13.**

Na temelju odluke načelnika, Općina i najpovoljniji ponuditelj sklapaju ugovor o davanju na korištenje nekretnine u roku od 30 (trideset) dana od donošenja odluke.

Ugovor o davanju na korištenje nekretnine zaključuje se na period do 5 (pet) godina.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovoga članka općinski načelnik može, kada to ocijeni opravdanim, za dosadašnjeg korisnika koji ispunjava ugovorne obveze ili je korištenje od interesa za građane Općine Brtonigla, odobriti produženje ugovora o davanju na korištenje na rok dulji od 5 (pet) godina, prije njegovog isteka.

#### **Članak 14.**

Ugovor o davanju na korištenje nekretnine osobito sadrži:

1. naznaku ugovornih strana,
2. naznaku nekretnine i privremenog objekta odnosno predmeta koji se postavlja na lokaciji,
3. rok trajanja korištenja,
4. iznos naknade za korištenje, rok i način plaćanja,
5. otkazni rok,
6. odredbu o prestanku ugovora,
7. rok za postavljanje privremenog objekta odnosno predmeta,
8. odredbu da je korisnik dužan nakon isteka korištenja nekretninu dovesti u prvobitno stanje.

#### **Članak 15.**

Ukoliko se po isteku ugovora o davanju na korištenje nekretnine na kojoj je postavljen kiosk ili montažni objekt raspiše natječaj, raniji korisnik koji sudjeluje na natječaju ima pravo prvenstva na

sklapanje ugovora o davanju na korištenje ako:

1. udovoljava svim uvjetima natječaja,
2. je uredno ispunio sve obveze iz ugovora o davanju na korištenje i nema duga prema Općini Brtonigla po bilo kojem osnovu,
3. prihvati najviši iznos ponuđene naknade za korištenje.

#### **Članak 16.**

Ponuditelj koji odustane od sklapanja ugovora o davanju na korištenje nekretnine nema pravo na povrat jamčevine.

Ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene, jamčevina se vraća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o davanju na korištenje.

Ponuditelju koji sklopi ugovor o davanju na korištenje nekretnine, jamčevina se uračunava u naknadu za korištenje.

#### **Članak 17.**

Ugovor o davanju na korištenje nekretnine prestaje:

1. istekom vremena na koje je zasnovan,
2. smrću fizičke osobe odnosno prestankom pravne osobe korisnika,
3. otkazom ugovora o davanju na korištenje,
4. sporazumom Općine i korisnika.

#### **Članak 18.**

Općina može otkazati ugovor o davanju na korištenje nekretnine, bez obzira na ugovorene odredbe o trajanju korištenja, ako korisnik:

1. ne započne koristiti nekretninu iz ugovora o davanju na korištenje nekretnine u ugovorenom roku ili je prestane koristiti na vrijeme duže od 60 (šezdeset) dana,
2. ne postavi privremeni objekt odnosno predmet sukladno članku 4. ove Odluke i ugovoru o davanju na korištenje,
3. ne postavi privremeni objekt odnosno predmet u roku utvrđenom u ugovoru o davanju na korištenje,
4. ne plati naknadu za korištenje 2 (dva) mjeseca uzastopno ili 3 (tri) mjeseca u tijeku godine,
5. u svim ostalim slučajevima ako se ne pridržava odredaba ove Odluke i ugovora o davanju na korištenje.

Općina može otkazati ugovor o davanju na korištenje i u slučaju potrebe uređenja nekretnine koja je predmet korištenja odnosno radi privođenja nekretnine namjeni sukladno odgovarajućim dokumentima prostornog uređenja.

Otkazni rok za otkaz ugovora o davanju na korištenje je 30 (trideset) dana.

Ako Općina otkáže ugovor o davanju na korištenje iz razloga navedenih u stavku 2. ovoga članka, korisnik nema pravo tražiti od Općine naknadu štete.

#### **Članak 19.**

Općinski načelnik može odobriti stupanje u prava i obveze dosadašnjeg korisnika nasljednicima korisnika i pravnom slijedniku korisnika, pod uvjetom da nastave obavljati djelatnost iz ugovora o davanju na korištenje te da podmire sva dugovanja koja je korisnik imao prema Općini.

#### **Članak 20.**

Općinski načelnik može, sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi, odobriti korisniku ustupanje ugovora o davanju na korištenje za postavljanje kioska ili montažnog objekta, osobi koja je stekla u vlasništvo privremeni objekt postavljen na nekretnini koja je predmet ugovora o davanju na korištenje koji se ustupa.

Ustupanje ugovora o davanju na korištenje nekretnine iz stavka 1. ovoga članka dozvoliti će se pod uvjetom da:

1. korištenje po ugovoru koji se ustupa traje najmanje 1 (jednu) godinu,
2. se u privremenom objektu nastavlja obavljati djelatnost iz ugovora o davanju na korištenje,
3. je dosadašnji korisnik podmirio sva dugovanja prema Općini,
4. da je privremeni objekt postavljen sukladno uvjetima iz ugovora o davanju na korištenje.

Ugovor o davanju na korištenje može se ustupiti samo jedanput.

Iznimno, od odredbe stavka 3. ovoga članka, općinski načelnik može odobriti ustupanje ugovora o davanju na korištenje i više puta ako korisnik iz zdravstvenih, socijalnih ili gospodarskih razloga nije u mogućnosti obavljati djelatnost iz ugovora o davanju na korištenje.

### III. VISINA NAKNADE ZA KORIŠTENJE

#### Članak 21.

Visina naknade za korištenje nekretnine utvrđuje se prema zoni i namjeni za koju se nekretnina daje na korištenje.

Nekretnine koje se daju na korištenje razvrstane su u zone.

Zona 1 obuhvaća: Brtonigla (Glavna ulica, Trg Loggie, Trg Sv. Zenona, Školski trg, Trg Giuseppe Mazzini, Mlinska ulica i Bunarska ulica) i Karigador.

Zona 2 obuhvaća: Brtonigla (ostali dio naselja), Nova Vas, Fiorini.

Zona 3 obuhvaća: ostalo područje Općine Brtonigla.

#### Članak 22.

**Početni iznos naknade za korištenje nekretnine za postavljanje privremenih objekata i proširenje prostora, po m<sup>2</sup> iznosi:**

R.br.	Vrsta privremenog objekta i proširenje prostora	ZONA			Dnevno, mjesečno (po m <sup>2</sup> /kuna)
		1	2	3	
1	Kiosk Montažni objekt Kontejner	70,00	35,00	30,00	Mjesečno
2	Ostali predmeti iz čl.2. Odluke - <i>pokretna radnja, uslužna naprava, štand, prodajna klupa i slično</i>	25,00 56,50	12,50 28,25	8,50 20,00	Dnevno Mjesečno
3	Ostali predmeti iz čl.2. Odluke - <i>naprava za zabavu, zabavni park</i>	6,00	3,00	3,00	Dnevno
4.	Proširenje prostora za parkiranje vozila uz poslovne građevine te za postojeće okućnice radi privremenog proširenja dvorišta	5,00	2,50	1,00	Mjesečno

Iznimno, od odredbe stavka 1. ovoga članka, visina naknade za korištenje nekretnine za postavljanje privremenih objekata iz članka 2. ove Odluke na području plaža (izvan pomorskog dobra) u razdoblju u kojem se ne obavlja djelatnost, odnosno od 1. listopada do 31. svibnja, utvrđuje se u iznosu od 30% ugovorene naknade za korištenje nekretnine.

Visina mjesečne naknade za korištenje nekretnine za postavljanje privremenih objekata iz članka 2. ove Odluke, za jedan dan tjedno, za razdoblje do 1 (jedne) godine, utvrđuje se zbrajanjem dnevnog iznosa za točan broj dana korištenja u tom mjesecu.

**Početni iznos naknade za korištenje nekretnine u svrhu održavanja blagdanskih, prigodnih ili javnih manifestacija i slično te za promidžbu političkih stranaka po m<sup>2</sup> iznosi:**

Vrsta privremenog objekta	ZONA			Dnevno (po m <sup>2</sup> /kuna)
	1	2	3	
Svi privremeni objekti (osim <i>naprave za zabavu, zabavni park</i> ) - Za blagdanske, prigodne ili javne manifestacije i slično -za površinu zemljišta do 10 m2 - za površinu zemljišta od 11 do 50 m2 - za površinu zemljišta od 51 do 100 m2 - za površinu zemljišta iznad 101 m2 (obračun početnog iznosa naknade za korištenje vrši se na način da se zauzeta javna površina obračunava posebno za pojedinu stavku obračuna npr. za štand od 75 m2, obračun početnog iznosa vrši se na način da se za prvih 10 m2 zbroji ta površina kvadrata sa dnevnim iznosom, zatim se zbroji površina od 11 do 50 m2 sa dnevnim iznosom za tu površinu, a za preostalih 25 m2, zbroji se ta površina sa dnevnim iznosom za površinu od 51 do 100,00 m2)		33,00 12,50 6,60 3,30	16,50 8,25 4,95 1,65	Dnevno
Svi privremeni objekti - Za promidžbu političkih stranaka (neprofitno)	11,25	4,20	3,30	Dnevno

Općinski načelnik može svojom odlukom kojom odobrava privremeno korištenje javne površine za svrhe iz prethodnog stavka ovog članka, odlučiti da će korisnici biti oslobođeni plaćanja naknade za korištenje u cijelosti ili u dijelu, radi interesa održavanja blagdanskih, prigodnih ili drugih javnih manifestacija, kad postoji mali interes zakupnika.

**Početni iznos naknade za korištenje nekretnine u svrhu prezentacije proizvoda, snimanja reklamnih spotova, filmova i slično po m<sup>2</sup> iznosi:**

Vrsta privremenog objekta	ZONA			Dnevno (po m <sup>2</sup> /kuna)
	1	2	3	
Svi privremeni objekti - za prezentaciju proizvoda, snimanje reklamnih spotova, filmova i slično (najmanje 2 m2)	200,00	80,00	50,00	Dnevno

### Članak 23.

**Početni iznos naknade za korištenje nekretnine za postavljanje reklamnih i oglasnih predmeta po m<sup>2</sup> površine predmeta iznosi:**

Red.br.	Vrsta privremenog objekta	ZONA			Dnevno, mjesečno, godišnje, po komadu (po m <sup>2</sup> /kuna)
		1	2	3	
1.	Transparent	11,00	5,00	3,00	Dnevno
2.	Plakat -do A3 - dim. 297 x 420 mm -plakati od A3 do A1 formata (od dim. 297 x 420 mm do 594 x 841 mm) -plakati od A1 do A0 formata (od dim. 594 x 841 mm do 841 x 1800 mm)	15,00 18,00 24,00	15,00 18,00 24,00	15,00 18,00 24,00	Po komadu
3.	Reklamna zastava	113,00	56,00	37,00	Mjesečno
4.	Reklamni pano Reklamni logo Reklama na zaštitnoj ogradi gradilišta Reklama na zaštitnom platnu građevinske skele	47,00	23,00	15,00	Mjesečno
5.	Reklamna tenda	37,00	30,00	18,00	Mjesečno
6.	Reklamna ograda	56,00	28,00	18,00	Mjesečno
7.	Reklamni ormarić Reklamni uređaj Reklamni stup	1.701,00	850,00	567,00	Godišnje
8.	Reklamna vitrina	1.134,00	567,00	378,00	Godišnje
9.	Oglasni predmeti u vlasništvu Općine: Oglasni pano Oglasni stup Oglasni ormarić	5,00			Mjesečno
10.	Reklamni predmeti u vlasništvu Općine: Reklamni ormarić Reklamni stup	2.382,00	1.191,00	794,00	Godišnje

#### Članak 24.

Visina naknade za korištenje nekretnine utvrđuje se u postupku provedbe natječaja, s time da početna najmanja naknada za korištenje po m<sup>2</sup> ne može biti niža od početnog iznosa naknade za korištenje utvrđene u člancima 22., 23. i 25. ove Odluke.

Izračun visine naknade za korištenje nekretnine iz prethodnog stavka izrađuje Jedinствени upravni odjel Općine Brtonigla.

#### Članak 25.

**Visina naknade za privremeno korištenje nekretnine za postavljanje ugostiteljske terase po m<sup>2</sup> iznosi:**

Red. br.		ZONA			Dnevno, mjesečno, godišnje (po m <sup>2</sup> /kuna)
		1	2	3	
1.	Stalna	25,00	12,50	7,00	Mjesečno

	(od 1. siječnja do 31. prosinca)				
2.	Sezonska (od 1. travnja do 31. listopada)	40,00	20,00	10,00	Mjesečno

Iznimno, od odredbe stavka 1. ovoga članka, u slučaju da korisnik sezonske terase podnese zahtjev za produženjem ugovora o privremenom korištenju nekretnine za postavljanje ugostiteljske terase nakon 31. listopada, naknada za razdoblje od 1. studenog do 31. prosinca obračunat će se u visini naknade za korištenje stalne ugostiteljske terase.

#### **Članak 26.**

Visina naknade za privremeno korištenje nekretnine za postavljanje privremenih objekata u vrijeme održavanja blagdanskih, prigodnih i javnih manifestacija te sportskih, kulturnih, političkih, humanitarnih, ekoloških, promidžbenih i sličnih akcija iz članka 6. ove Odluke, određuje se u visini početnog iznosa naknade za korištenje nekretnine iz članka 22. stavka 3. i 4. ove Odluke.

#### **Članak 27.**

Za privremeno korištenje nekretnina u svrhu održavanja akcije za zaštitu okoliša, humanitarne, kulturne, sportske i odgojno obrazovne akcije, manifestacije pod pokroviteljstvom Općine ili od značaja za Općinu te za postavljanje transparenta, panoa, zastava i sl. za isticanje obavijesti o humanitarnim, kulturnim ili sportskim manifestacijama, ne plaća se naknada.

Privremeno korištenje nekretnina iz stavka 1. ovoga članka odobrava općinski načelnik svojom odlukom.

#### **Članak 28.**

Političkim strankama i nezavisnim kandidatima koji sudjeluju na izborima, načelnik može odobriti privremeno korištenje određenih nekretnina i predmeta za oglašavanje u vlasništvu Općine, za isticanje izbornih plakata u svrhu njihove izborne promidžbe.

Visina naknade za privremeno korištenje iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se u visini početnog iznosa naknade za korištenje iz članka 22. i članka 23. ove Odluke.

#### **Članak 29.**

Korisnik iz članka 28. ove Odluke dužan je brinuti se o urednom izgledu predmeta za oglašavanje i izbornih plakata, a po isteku privremenog korištenja obavezan je predmet dovesti u prvobitno stanje.

Ukoliko korisnik ne postupi na način utvrđen u stavku 1. ovoga članka u roku od 5 (pet) dana od dana završetka izbora, učinit će to Općina Brtonigla, na teret Korisnika.

### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 30.**

Sklopljeni Ugovori o zakupu i akti doneseni temeljem Odluke o korištenju građevinskog zemljišta na području Općine Brtonigla za privremene potrebe (broj 01-89//94-2 od 08. travnja 1994. godine) i Pravilnika o naknadama za privremeno zauzimanje i korištenje građevinskog zemljišta u Općini Brtonigla (broj: 01-39/94-2 od 16. ožujka 1994. godine, broj: 03-51/98-1 od 06. veljače 1998. godine i „Službene novine Općine Brtonigla“, br.: 7/03) ostaju na snazi do isteka roka na koji su sklopljeni te će uskladiti s odredbama ove Odluke najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana njezina stupanja na snagu.

#### **Članak 31.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o korištenju građevinskog zemljišta na području Općine Brtonigla za privremene potrebe (broj 01-89//94-2 od 08. travnja 1994. godine) i Pravilnik o naknadama za privremeno zauzimanje i korištenje građevinskog zemljišta u Općini Brtonigla (broj: 01-39/94-2 od 16. ožujka 1994. godine, broj: 03-51/98-1 od 06. veljače 1998. godine i „Službene novine Općine Brtonigla“, br.: 7/03).

### Članak 32.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 363-01/15-10/26  
URBROJ: 2105/04-01-16-04  
Brtonigla, 27. svibnja 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA  
Predsjednik  
Ezio Barnabà v.r.

### Obrazloženje

Pravni temelj za donošenje Odluke o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata je članak 35. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 43/12, 152/14 i 152/14) koji propisuje da ovlast za raspolaganje, upravljanje i korištenje stvarima u vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave imaju tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, određene propisima o ustrojstvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, osim ako posebnim zakonom nije drukčije određeno. Zatim, pravni temelj za donošenje predložene Odluke je i članak 38. i 98. st.1. i 2. Statuta Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla" br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), članak 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13-pročišćeni tekst) te članak 74. st. 2. Odluke o komunalnom redu ("Službene novine Općine Brtonigla" br. 8/15).

Uvjeti i postupak za davanje u zakup i drugo privremeno korištenje javnih površina kojima upravlja Općina Brtonigla za postavljanje kioska, manjih montažnih objekata i pokretnih naprava uređivali su se Odlukom o komunalnom redu („Službene novine Općine Brtonigla“, br.: 12/03, 05/12 i 12/13), koja je Odlukom o komunalnom redu ("Službene novine Općine Brtonigla" br. 8/15) stavljena van snage.

Članak 74. Odlukom o komunalnom redu ("Službene novine Općine Brtonigla" br. 8/15) propisuje da sve javne površine u Općini Brtonigla mogu se koristiti sukladno njihovoj namjeni na način i pod uvjetima utvrđenim odredbama ove Odluke, a uvjete i način davanja u zakup zemljišta na javnim površinama, visinu naknade, uvjete i način provođenja javnog natječaja, način sklapanja ugovora o zakupu, bitne sastojke ugovora, razloge za otkaz ugovora i drugo, utvrđuje Općinsko vijeće posebnom Odlukom.

Od dana stupanja na snagu Odluke o komunalnom redu ("Službene novine Općine Brtonigla" br. 8/15) Općina Brtonigla nije bila u mogućnosti sklopiti ugovore o zakupu ili korištenju javnih površina, kao ni obnoviti postojeće ugovore o zakupu. Iz navedenog razloga potrebno je donijeti novu odluku kojom će se urediti pitanje davanja javnih površina na korištenje polazeći od načela tržišnog natjecanja.

Slijedom iznesenog, predloženom Odlukom propisuje se na jasan način postupak kojim Općina Brtonigla, u skladu s načelima tržišnog natjecanja, uređuje davanje na korištenje i privremeno korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla (u daljnjem tekstu: nekretnine) za postavljanje privremenih objekata.

Cijene korištenja javne površine za transparente i reklamne predmete preuzete su od susjednih općina i gradova, a ostale cijene za korištenje javne površine određene su u odnosu na dosadašnje cijene.

U Općinskom proračunu nije potrebno osigurati dodatna sredstva za provođenje predložene Odluke.

<b>OBRAZAC</b>	
<b>IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU O NACRTU PRIJEDLOGA ODLUKE O DAVANJU NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA I DRUGIH NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE BRTONIGLA ZA POSTAVLJENJE PRIVREMENIH OBJEKATA</b>	
<b>Naslov dokumenta</b>	Izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga Odluke o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata
<b>Stvaratelj dokumenta, tijelo koje provodi savjetovanje</b>	Općina Brtonigla
<b>Svrha dokumenta</b>	Izvješćivanje o provedenom savjetovanju sa zainteresiranom javnošću o Nacrtu prijedloga Odluke o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata
<b>Datum dokumenta</b>	15.travnja 2016. godine
<b>Verzija dokumenta</b>	I.
<b>Vrsta dokumenta</b>	Izvješće
Naziv nacrt zakona, drugog propisa ili akta	<b>Nacrt prijedloga Odluke o davanju na korištenje javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla za postavljanje privremenih objekata</b>
Jedinstvena oznaka iz Plana donošenja zakona, drugih propisa i akata objavljenog na internetskim stranicama Vlade	-
Naziv tijela nadležnog za izradu nacrt	<b>Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla</b>
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti bili uključeni u postupak izrade odnosno u rad stručne radne skupine za izradu nacrt?	<b>Nije bilo uključenih predstavnika zainteresirane javnosti u postupak izrade nacrt.</b>
Je li nacrt bio objavljen na internetskim stranicama ili na drugi odgovarajući način? Ako jest, kada je nacrt objavljen, na kojoj internetskoj stranici i koliko je vremena ostavljeno za savjetovanje?	<b>Da</b> Internetska stranica Općine Brtonigla <a href="http://www.brtonigla-verteneglio.hr">www.brtonigla-verteneglio.hr</a> <b>Internetsko savjetovanje sa zainteresiranom javnošću provedeno je u razdoblju od 14.ožujka 2016. godine do 13.travnja 2016.godine.</b>
Koji su predstavnici zainteresirane javnosti dostavili svoja očitovanja?	Općini Brtonigla nije pristiglo niti jedno očitovanje na navedeni Nacrt prijedloga pravilnika.
Razlozi neprihvatanja pojedinih primjedbi zainteresirane javnosti na određene odredbe nacrt	-
Troškovi provedenog savjetovanja	<b>Provedba javnog savjetovanja nije iziskivala dodatne financijske troškove.</b>

KLASA: 363-01/15-10/26  
 URBROJ:2105/04-04/08-15-2  
 Brtonigla, 15. travnja 2016. god.



Na temelju članka 15. st.4 Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/1, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15), čl.38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), članka 23. i 24. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 03/13 i 08/13-proč.tekst) te čl.14 Odluke o obavljanju komunalnih djelatnostima na području Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla”, br: 15/13), a po provedenom postupku po Odluci o pokretanju postupka za povjeravanje komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga (KLASA: 322-01/16-10/01 URBROJ: 2105/04-04/02-16-1 od 26. veljače 2016. godine) i povodom Izvještaja Povjerenstva za provedbu postupka odabira najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla (KLASA: 322-01/16-10/01 URBROJ: 2105/04-04/02-16-11 od 18. ožujka 2016. godine), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27.svibnja 2016. godine, donosi sljedeću

### ODLUKU

#### o povjeravanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla

#### I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla povjerava obavljanje komunalnih poslova o obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla, registriranom i ovlaštenom subjektu VETERINARSKA STANICA RIJEKA d.o.o. sa sjedištem u Rijeci, Marka Remsa 1.

#### II.

Poslovi za obavljanje komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla obuhvaćaju jedno radno područje koje obuhvaća cjelokupno područje Općine Brtonigle. Poslovi su određeni troškovnikom uz Odluku o pokretanju postupka povjeravanja navedenih komunalnih poslova, prikupljanjem ponuda, KLASA: 322-01/16-10/01 URBROJ: 2105/04-04/02-16-1 od 26.veljače 2016.godine.

Pružanje komunalnih poslova iz toč.I ove Odluke izvršavat će se za razdoblje od dvije godine, počevši od dana sklapanja ugovora o povjeravanju komunalnih poslova iz ove Odluke. Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova iz ove Odluke sklopit će se u roku od 8 dana nakon dostave obavijesti o odabiru.

Komunalnim poslovima veterinarsko- higijeničarskih usluga iz ove Odluke, smatraju se poslovi hvatanja i sakupljanja pasa i mačaka lotalica, njihovo uklanjanje u smislu odredbi posebnog zakona i propisa Općine Brtonigla, uklanjanje uginulih životinja (lešina) na čitavom području Općine Brtonigla

#### III.

Prihvaćaju se ponuđene jedinične cijene odabranog ponuditelja iz toč. I. ove Odluke, za obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla, iz njegovog troškovnika uz ponudu br. 16/2016 od 09.ožujka 2016.godine, kako slijedi:

Red. broj	Naziv	Jedinica mjere	Količina	Cijena bez PDV-a	Cijena sa PDV-om
1.	<b>Hvatanje, izolacija i veterinarski pregled po intervenciji</b>				
	-mačka	Kom	1	80,00	100,00
	-pas	Kom	1	130,00	162,50
	-prijevoz do skloništa	-	-	10,00	12,50

2.	<b>Zbrinjavanje (držanje) životinja 60 dana</b> -mačka  -pas	Kom/dan  Kom/dan	60  60	300,00  900,00	375,00  1125,00
3.	<b>Eutanazija s anestezijom, zbrinjavanje lešine</b> -mačka  -pas	Kom  Kom	1  1	50,00  80,00	62,50  100,00
4.	<b>Sakupljanje i zbrinjavanje lešina i ostalih nusproizvoda živ. podrijetla</b> -male životinje ( pas, mačka, jež i sl.)  -velike životinje (ovca, konj, govedo i sl.)  - prijevoz do sabirališta  -neškodljivo zbrinjavanje lešine	Kom  Kom  -  Kg	1  1  1	10,00  50,00  10,00  2,62	12,50  62,50  12,50  3,31
5.	<b>Sterilizacija mačaka (u dogovorenim akcijama)</b> - mačak  - mačka	Kom  Kom	1  1	120,00  152,00	150,00  190,00

Ukupna plaćanja komunalnih poslova iz toč. I. ove Odluke, na temelju svih računa ne smiju prelaziti osigurani iznos u Proračunu Općine Brtonigla za tu godinu, koji ne smije biti veći od 16.974,00 kn sa PDV-a.

#### IV.

Plaćanje komunalnih poslova iz ove Odluke vršiti će se virmanskim nalogom u roku 30 (trideset) dana od zaprimanja računa, po izvršenju ugovorene usluge, za stvarno izvedene usluge. Obračun troškova stvarno izvedenih komunalnih poslova, vršiti će se temeljem računa Izvoditelja, odmah po izvršenoj intervenciji, sve u skladu s izdanim nalogom Općine Brtonigla kao Naručitelja.

Odabrani ponuditelj iz ove Odluke dužan je prilikom potpisa Ugovora, a najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana potpisa ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ponuditelja ovjerene kod javnog bilježnika na iznos od 5.000,00 kn, s rokom valjanosti 30 dana nakon izvršenja ugovorenih obveza.

**V.**

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća i utvrđuje prijedlog Ugovora o obavljanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla (KLASA: 322-01/16-10/01 URBROJ: 2105/04-04/02-16-12), koji čini sastavni dio ove Odluke, sa svim pravima i obvezama ugovornih strana.

**VI.**

Općinski načelnik Općine Brtonigla sklopit će sa odabranim ponuditeljem iz ove Odluke, Ugovora o obavljanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla, sukladno prihvaćenom i utvrđenom prijedlogu iz prethodne točke ove Odluke, u roku od 8 dana nakon dostave obavijesti o odabiru. Ukoliko se ponuditelj ne odazove na poziv za sklapanje ugovora u navedenom roku, Općinsko vijeće može promijeniti odluku o odabiru

**VII.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

**UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:**

Protiv ove Odluke žalba nije dopuštena, ali se može podnijeti tužba Upravnom sudu Republike Hrvatske, u roku od 30 dana od dana dostave ove odluke. Tužbu treba predati neposredno Upravnom sudu Republike Hrvatske ili preporučeno putem pošte.

KLASA: 322-01/16-10/01  
URBROJ: 2105/04-01-16-14  
Brtonigla, 27.svibnja 2016.godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA**

Predsjednik  
Ezio Barnaba' v.r.

**PRIJEDLOG**

Na temelju Odluke o povjeravanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla KLASA: 322-01/16-10/01 URBROJ: 2105/04-04/02-16- od \_\_\_\_\_ godine

**OPĆINA BRTONIGLA** sas sjedištem u Brtonigla, Trg. Sv. Zenona 1, OIB: 81025770849 koju zastupa načelnik Doriano Labinjan, dipl. oec., (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

**VETERINARSKA STANICA RIJEKA** d.o.o. sa sjedištem u Rijeka, Marka Remsa 1, OIB: 02918144179, koju zastupa direktor mr. Igor Vukelić, dr.med.vet. (u daljnjem tekstu: Izvršitelj), zaključili su sljedeći

**U G O V O R**  
**o obavljanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga**  
**na području Općine Brtonigla**

**Članak 1.**

Ovim Ugovorom Naručitelj povjerava, a Izvršitelj prihvaća obavljanje komunalnih poslova veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla.

**Članak 2.**

Izvršitelj se obvezuje, u skladu sa njegovom ponudom br. 16/2016 od 09.ožujka 2016.godine, izvoditi komunalne poslove iz ovog Ugovora, za razdoblje od 2 (dvije) godine počevši od 03.lipnja 2016.godine.

Komunalni poslovi veterinarsko-higijeničarskih usluga iz ovog Ugovora obuhvaćaju jedno radno područje koje obuhvaća cjelokupno područje Općine Brtonigle.

Komunalnim poslovima veterinarsko - higijeničarskih usluga iz ovog Ugovora, smatraju se poslovi hvatanja i sakupljanja pasa i mačaka lualica, njihovo uklanjanje u smislu odredbi posebnog zakona i propisa Općine Brtonigla, uklanjanje uginulih životinja (lešina) na čitavom području Općine Brtonigla, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, aktima Općine Brtonigla i ponude Izvršitelja br. 16/2016 od 09.ožujka 2016.godine.

**Članak 3.**

Poslove iz ovog Ugovora, Izvršitelj se obvezuje obavljati u skladu sa Zakonom, pripadajućim podzakonskim aktima, pravilima struke, te njegovom ponudom br. 16/2016 od 09.ožujka 2016.godine.

**Članak 4.**

Ugovorne strane utvrđuju vrijednost jediničnih cijena pojedinih usluga za provođenje veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla iz ovog Ugovora, sukladno troškovniku uz ponudu br. 16/2016 od 09. ožujka 2016.godine, kako slijedi:

Red. broj	Naziv	Jedinica mjere	Količina	Cijena bez PDV-a	Cijena sa PDV-om
1.	<b>Hvatanje, izolacija i veterinarski pregled po intervenciji</b>				
	-mačka	Kom	1	80,00	100,00
	-pas	Kom	1	130,00	162,50
	-prijevoz do skloništa	-	-	10,00	12,50
2.	<b>Zbrinjavanje (držanje) životinja 60 dana</b>				
	-mačka	Kom/dan	60	300,00	375,00
	-pas	Kom/dan	60	900,00	1125,00
3.	<b>Eutanazija s anestezijom, zbrinjavanje lešine</b>				
	-mačka	Kom	1	50,00	62,50
	-pas	Kom	1	80,00	100,00
4.	<b>Sakupljanje i</b>				

	<b>zbrinjavanje lešina i ostalih nusproizvoda živ. podrijetla</b> -male životinje ( pas, mačka, jež i sl.)	Kom	1	10,00	12,50
	-velike životinje (ovca, konj, govedo i sl.)	Kom	1	50,00	62,50
	- prijevoz do sabirališta	-		10,00	12,50
	-neškodljivo zbrinjavanje lešine	Kg	1	2,62	3,31
5.	<b>Sterilizacija mačaka (u dogovorenim akcijama)</b> - mačak	Kom	1	120,00	150,00
	- mačka	Kom	1	152,00	190,00

Ukupna plaćanja komunalnih poslova na temelju svih računa ne smiju prelaziti osigurani iznos u Proračunu Općine Brtonigla za pojedinu godinu, koji ne smije biti veći od 16.974,00 kn sa PDV-a.

Plaćanje komunalnih poslova iz ovog Ugovora vršiti će se virmanskim nalogom u roku 30 (trideset) dana od zaprimanja računa, po izvršenju ugovorene usluge, za stvarno izvedene usluge. Obračun troškova stvarno izvedenih komunalnih poslova, vršiti će se temeljem računa Izvršitelja, odmah po izvršenoj intervenciji, sve u skladu s izdanim nalogom Općine Brtonigla kao Naručitelja.

Ugovorne strane utvrđuju nepromjenjivost cijena iz ovog članka.

Ukupna plaćanja komunalnih poslova iz ovog Ugovora, na temelju svih računa ne smiju prelaziti osigurani iznos u Proračunu Općine Brtonigla za tu godinu.

#### **Članak 5.**

Izvršitelj se obvezuje, najkasnije u roku od 7 (sedam) dana od dana potpisa Ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: solemniziranu bjanko zadužnicu na iznos od 5.000,00 kn, s rokom valjanosti 30 (trideset) dana nakon izvršenja ugovornih obveza.

#### **Članak 6.**

Naručitelj se obvezuje za svaku potrebnu intervenciju komunalnih poslova iz ovog Ugovora, izdati pojedinačni usmeni ili pismeni nalog – narudžbu.

Komunalni redar Jedininstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla će od strane Naručitelja izdavati Izvršitelju naloge iz prethodnog stavka ovog članka te voditi evidenciju izdanih naloga.

Obračun troškova stvarno izvedenih komunalnih poslova iz ovog Ugovora, vršiti će se temeljem računa Izvršitelja, odmah po izvršenoj intervenciji, sve u skladu s izdanim nalogom Naručitelja.

#### **Članak 7.**

Izvršitelj se obvezuje postupiti po nalogu Naručitelja iz čl. 6. ovog Ugovora odmah po primitku istog.

#### **Članak 8.**

Izvršitelj ima pravo na produljenje roka izvršenja poslova u slučaju proglašenja elementarnih nepogoda i ratnih djelovanja.

Ugovorne strane sporazumno utvrđuju da se atmosferske prilike i promjene temperature smatraju elementarnim nepogodama.

Izvršitelj ima pravo na produljenje roka izvođenja radova i u slučaju povećanja obima poslova za više od 10% (deset posto).

#### **Članak 9.**

Radi provedbe ovog Ugovora, ugovorne strane utvrđuju svoje predstavnike i to:

- u ime Naručitelja: Emina Ladavac, Komunalni redar,
- u ime Izvršitelja: Milka Mijanović, dr. med. vet.

Ugovorne strane utvrđuju da Naručitelj ima pravo uvida u sve faze izvršenja poslova te vršiti kontrolu istih putem svog predstavnika.

#### **Članak 10.**

Izvršitelj se obvezuje podnijeti Naručitelju Izvješće s prijedlogom mjera za izradu troškovnika za veterinarsko higijeničarske usluge na području Općine Brtonigla za naredno dvogodišnje razdoblje, najkasnije do isteka trajanja ovog Ugovora.

#### **Članak 11.**

Ako se ugovorene strane ne pridržavaju odredbi ovog Ugovora, ugovor se raskida u pisanom obliku s otkaznim rokom od 3 (tri) mjeseca.

Otkazni rok iz stavka 1. ovog članka počinje teći danom otpreme obavijesti o raskidu Ugovora.

Eventualne izmjene i dopune ovog Ugovora vršiti će se u pismenom obliku potpisivanjem aneksa Ugovora.

#### **Članak 12.**

Po okončanju poslova, ako prilikom pregleda Naručitelj utvrdi eventualne nedostatke koji se odnose na kvalitetu i kontrolu usluga koji su predmet ovog Ugovora, Izvršitelj je dužan iste otkloniti o vlastitom trošku.

#### **Članak 13.**

Komunalni redar Jedinственог управног одјела Опćине Brtonigla će u ime Naručitelja provoditi nadzor i kontrolu nad provođenjem usluga i rješavati sva pitanja vezana uz ispunjenje prava i obveza iz ovog Ugovora.

Nakon izvršenja pojedinog posla iz ovog Ugovora po pojedinom nalogu – narudžbi, Izvršitelj će sastaviti Izvješćaj o obavljenom poslu, kojeg će kontrolirati i potvrditi Komunalni redar Jedinственог управног одјела Опćине Brtonigla

#### **Članak 14.**

Ako nastupe nepredviđene okolnosti koje bitno utječu na prava i obveze preuzete ovim Ugovorom, ugovor se raskida, te se u tom slučaju Naručitelj obvezuje platiti, do tada izvršene radove .

#### **Članak 15.**

Sve eventualne sporove iz ovog Ugovora stranke će rješavati sporazumno, u protivnome, stranke ugovaraju nadležnost Općinskog suda u Puli –Pola, Stalna služba u Bujama - Buie.

#### **Članak 16.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa zakonskih predstavnika ugovornih strana i vrijedi do izvršenja ugovorenih poslova.

#### **Članak 17.**

Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaki primjerak ima snagu originala, po 2 (dva) primjerka za svaku ugovornu stranu.

KLASA: 322-01/16-10/01

URBROJ: 2105/04-04/02-16-12

Brtonigla,

Naručitelj:  
OPĆINA BRTONIGLA  
Načelnik:  
Doriano Labinjan dipl.oec.

Izvršitelj:  
VETERINARSKA STANICA RIJEKA d.o.o.  
Direktor :  
mr. Igor Vukelić, dr.med.vet.



Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju ( Narodne novine broj 153/13), i članka 38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, br. 25/09, 5/12,3/13 i 8/13 - pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na 26. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2016. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Kovri**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Donosi se **Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Kovri** (u daljnjem tekstu: Odluka).

Nositelj izrade Plana je Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla.

##### **Članak 2.**

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu Urbanističkog plana uređenja građevinskog područja naselja Kovri (u daljnjem tekstu: Plan), razlozi za izradu Plana, obuhvat Plana, ocjena stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta, popis potrebnih stručnih podloga za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, popis javnopravnih tijela koja sudjeluju u postupku izrade Plana, rokovi za izradu te način financiranja Plana.

#### **II. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE PLANA**

##### **Članak 3.**

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana sadržana je u članku 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne Novine“, br.: 153/13) (u daljnjem tekstu: Zakon).

U skladu sa člankom 86. stavak 3. Zakona pribavljeno je prethodno mišljenje sukladno posebnim zakonima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode.

Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne Novine“, br.: 106/98, 39/04, 45/04 – ispravak, 163/04, 9/11), u dijelu kojim se propisuju pravna pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova te sukladno Prostornom planu uređenja Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ br.: 08/08, 08a/08 – ispravak, 06/11 i 07/11 – pročišćeni tekst, 09/12 i 03/13 – pročišćeni tekst) (u daljnjem tekstu: PPUO).

#### **III. RAZLOZI DONOŠENJA PLANA**

##### **Članak 4.**

Razlog za donošenje predloženog Plana je u omogućavanju racionalnog privođenja svrsi neizgrađenog i neuređenog građevinskog područja naselja Kovri i urbana obnova izgrađenih dijelova kroz odabir svrhovite namjene površina i odgovarajućeg prostornog rješenja.

Inicijativu za izradu Plana podnijeli su jedni od vlasnika zemljišta unutar obuhvata Plana.

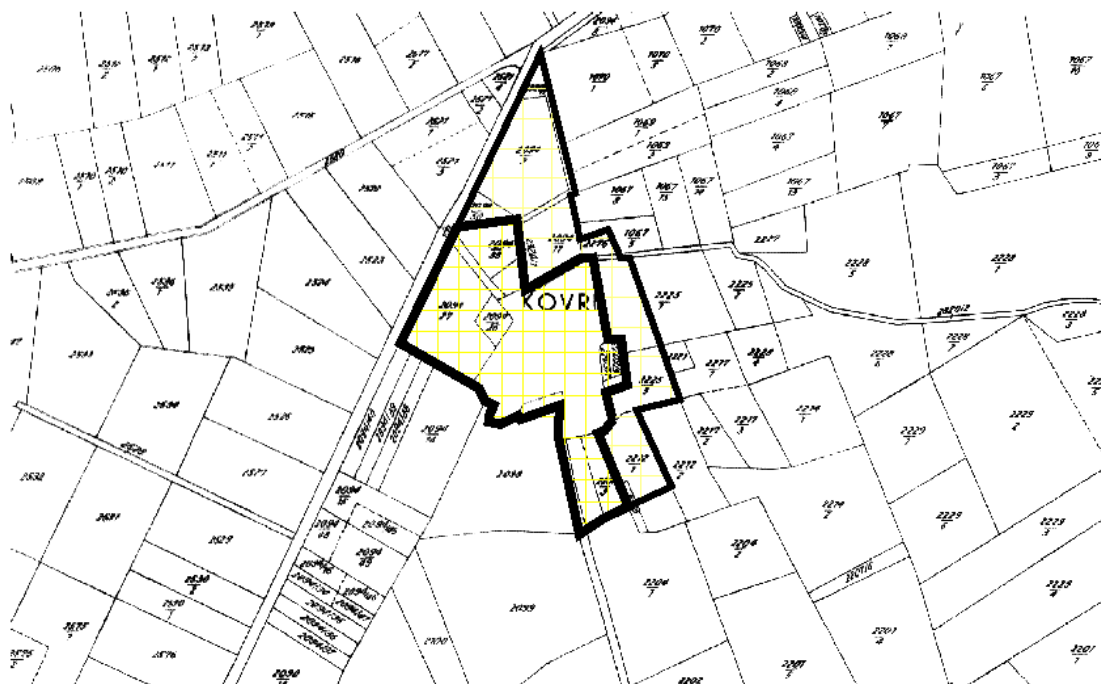
#### **IV. OBUHVAT PLANA**

##### **Članak 5.**

Područje obuhvata Plana obuhvaća građevinsko područje naselja Kovri, s površinom obuhvata od cca 3,28 ha, prema PPUO – točka 1.1.04.

Granica obuhvata Plana, ucrtana je u PPUO - Grafički dio (kartografski prikazi): list broj 1.9.

Izvod iz kartografskog prikaza 1.9. građevinska područja u mjerilu 1:5000 za područje obuhvata prikazan je na Slici 1.



Slika 1

## V. SAŽETA OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

### Članak 6.

Područje obuhvata Plana nalazi se izvan ZOP-a.

Prostor obuhvata je djelomično izgrađen i djelomično komunalno opremljen.

Planom će se odrediti detaljni prostorni razvoj zone s osnovom prostornog i funkcionalnog rješenja te uvjetima i oblikovanjem užih prostornih cjelina u svrhu privođenja prostora konačnoj namjeni.

## VI. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

### Članak 7.

Osnovni ciljevi Plana su:

- planiranje odgovarajuće prometne mreže i komunalne infrastrukture;
- definiranje uvjeta za uređenje i gradnju pojedinih zahvata u prostoru, osobito u odnosu na njihovu namjenu, položaj, veličinu i opće smjernice oblikovanja, pri čemu će građevine koje se planiraju graditi na području obuhvata Plana biti pretežito stambene namjene
- uređenje javnih površina i prostora oblikovanjem i opremom primjerenom vrijednosti i značaju naselja i standardima prihvaćenim u Općini Brtonigla
- afirmiranje prepoznatljivih krajobraznih elemenata prostora naselja i njegovog okruženja,;
- utvrđivanje mjera zaštite od nepovoljnih utjecaja na okoliš (buka, zagađenje zraka) radi očuvanja ekološke stabilnosti i podizanja kvalitete života.

## VII. POPIS STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

### Članak 8.

Za izradu Plana nije potrebno pribavljati posebne stručne podloge jer se postupak izrade može provesti temeljem podataka, planskih smjernica i propisanih dokumenata koja će dostaviti nadležna tijela i pravne osobe s javnim ovlastima iz svog djelokruga.

Grafički dio Plana će se izraditi na odgovarajućoj topografsko katastarskoj podlozi u mjerilu 1:1000.

## VIII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PLANA

### Članak 9.

Stručne podloge (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) koji za potrebe izrade Plana iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određeni posebnim propisima pribavit će se u skladu s odredbama čl. 90 Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br.: 153/13) u roku 30 dana od dana dostave Odluke o izradi Plana.

## IX. POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTEJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA U IZRADI PLANA

### Članak 10.

Tijela i osobe određene posebnim propisima:

1. MINISTARSTVO GRADITELJSTVA I PROSTORNOG UREĐENJA, Republike Austrije 20, Zagreb;
2. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA - Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, Pula;
3. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb;
4. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Grada Graza 2, Pula;
5. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, Zagreb;
6. DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Pazin/Pula, M.B. Rašana 7, 52 000 Pazin;
7. DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Područni ured za katastar Pazin, Ispostava Buje, Nikole Tesle 2, Buje;
8. ISTARSKA ŽUPANIJA, Odjel za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje, N.Tesle 2/II, 52 460 Buje;
9. ISTARSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu okoliša, Flanatička 29, 52 100 Pula;
10. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE ISTARSKE ŽUPANIJE, Riva 8, Pula;
11. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE, MB Rašana 2/4, Pazin;
12. HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb;
13. HRVATSKI TELEKOM, Regija 3 – zapad, Ciottina 17a, Rijeka;
14. T-MOBILE HRVATSKA d.o.o., Ulica grada Vukovara 23, Zagreb;
15. VIPNET d.o.o., Vrtni put 1, Zagreb;
16. TELE 2, Ulica grada Vukovara 269, Zagreb;
17. HP-HRVATSKA POŠTA d.d., SP Pazin, MB Rašana 7A, Pazin;
18. HEP D.P. "ELEKTROISTRA" PULA, pogon Buje, Momjanska 1, Buje;
19. HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za vodno područje primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, Rijeka;
20. ISTARSKI VODOVOD d.o.o., Sv. Ivan Dol 8, Buzet;

21. HRVATSKE ŠUME d.o.o., UŠP Buzet, Naselje Goričica 2, Buzet;
22. 6. MAJ d.o.o., Tribje 2, Umag;
23. Mjesni odbor Brtonigla.

Ako se u tijeku izrade Plana za to ukaže potreba, bit će pozvani i dodatni sudionici.

## **X. PLANIRANI ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU PLANA TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA**

### **Članak 11.**

Za izradu Plana utvrđuju se sljedeći rokovi:

- dostava zahtjeva za izradu Plana od strane tijela i osoba određenih posebnim propisima - u roku od najviše 30 dana,
- izrada Nacrta prijedloga Plana - u roku od najviše 60 dana po isteku roka za dostavu zahtjeva,
- izrada Prijedloga Plana za potrebe javne rasprave - u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja nacrta prijedloga plana,
- javni uvid u Prijedlog Plana - u trajanju od 30 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi - u roku od najviše 30 dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga i primjedbi,
- izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 30 dana od prihvaćanja izvješća o javnoj raspravi,
- izrada Konačnog prijedloga Plana - u roku od najviše 15 dana po utvrđivanju konačnog prijedloga.

U navedene faze i rokove nije uračunato vrijeme verifikacije pojedinih faza od strane Općine Brtonigla te vrijeme potrebno za ishođenje potrebnih suglasnosti, mišljenja, zahtjeva i očitovanja.

## **XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE PLANA**

### **Članak 12.**

Temeljem članka 63. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13), sredstva za izradu Plana osigurati će inicijatori i investitori plana.

## **XIII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 13.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Brtonigla“.

KLASA: 350-02/16-20/34

URBROJ: 2105/04-01-16-6

Brtonigla, 27. svibnja 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik:  
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 87. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13), članka čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na 26. sjednici održanoj 27. svibnja 2016. godine donosi

## **O D L U K U**

### **o izmjenama i dopunama Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Nova Vas (UPU3)**

#### **Članak 1.**

(1) Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja naselja Nova Vas (UPU3) (Službene novine Općine Brtonigla broj 03/15) mijenja se i dopunjava u skladu s ovom Odlukom.

#### **Članak 2.**

(1) Članak 5. mijenja se i glasi:

„Područje koje je predmet ove izrade Plana utvrđuje se ovom Odlukom i prikazano je na grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

Ukupna površina obuhvata Plana je oko 20,18 ha, “

(2) Grafički prilog sa ucrtanim granicama obuhvata Plana zamjenjuje se novim grafičkim prikazom, u skladu sa stavkom 1.

#### **Članak 3.**

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

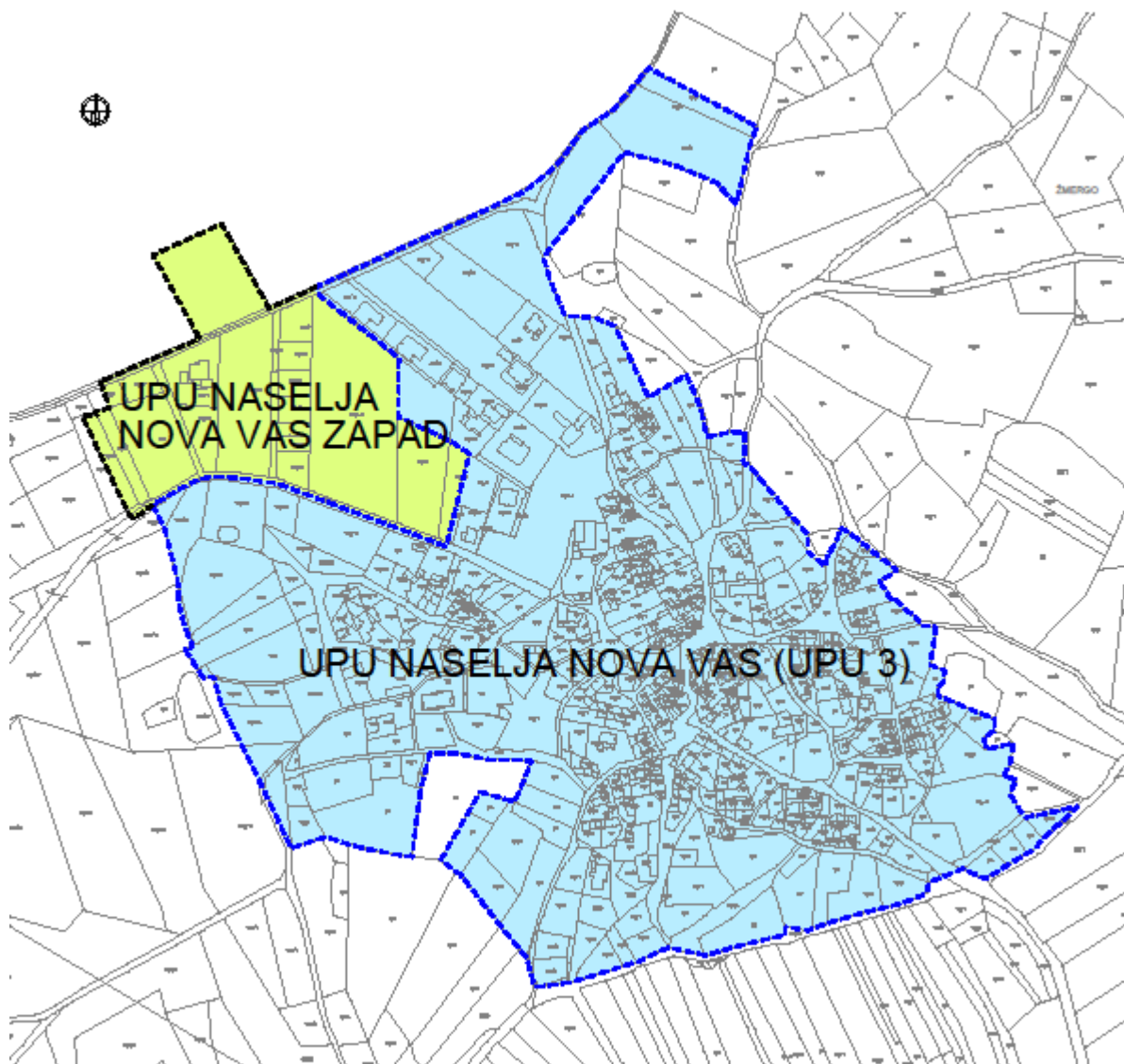
KLASA: 350-02/15-20/24  
URBROJ: 2105/04-01-16-32  
Brtonigla, 27. svibnja 2016.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.

Grafički prikaz:



Na temelju članka 87. stavak 1. Zakona o prostornom uređenju (NN br. 153/13), članka čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na 26. sjednici održanoj 27. svibnja 2016. godine donosi

## **ODLUKU**

### **o izmjenama i dopunama Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja Nova Vas - Zapad**

#### **Članak 1.**

(1) Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Nova Vas – Zapad (Službene novine Općine Brtonigla broj 03/15) mijenja se i dopunjava u skladu s ovom Odlukom.

#### **Članak 2.**

(1) Članak 5. mijenja se i glasi:

„Područje koje je predmet ove izrade Plana utvrđuje se ovom Odlukom i prikazano je na grafičkom prilogu koji je sastavni dio ove Odluke.

Ukupna površina obuhvata Plana je oko 3,36 ha, “

(2) Grafički prilog sa ucrtanim granicama obuhvata Plana zamjenjuje se novim grafičkim prikazom, u skladu sa stavkom 1.

#### **Članak 3.**

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

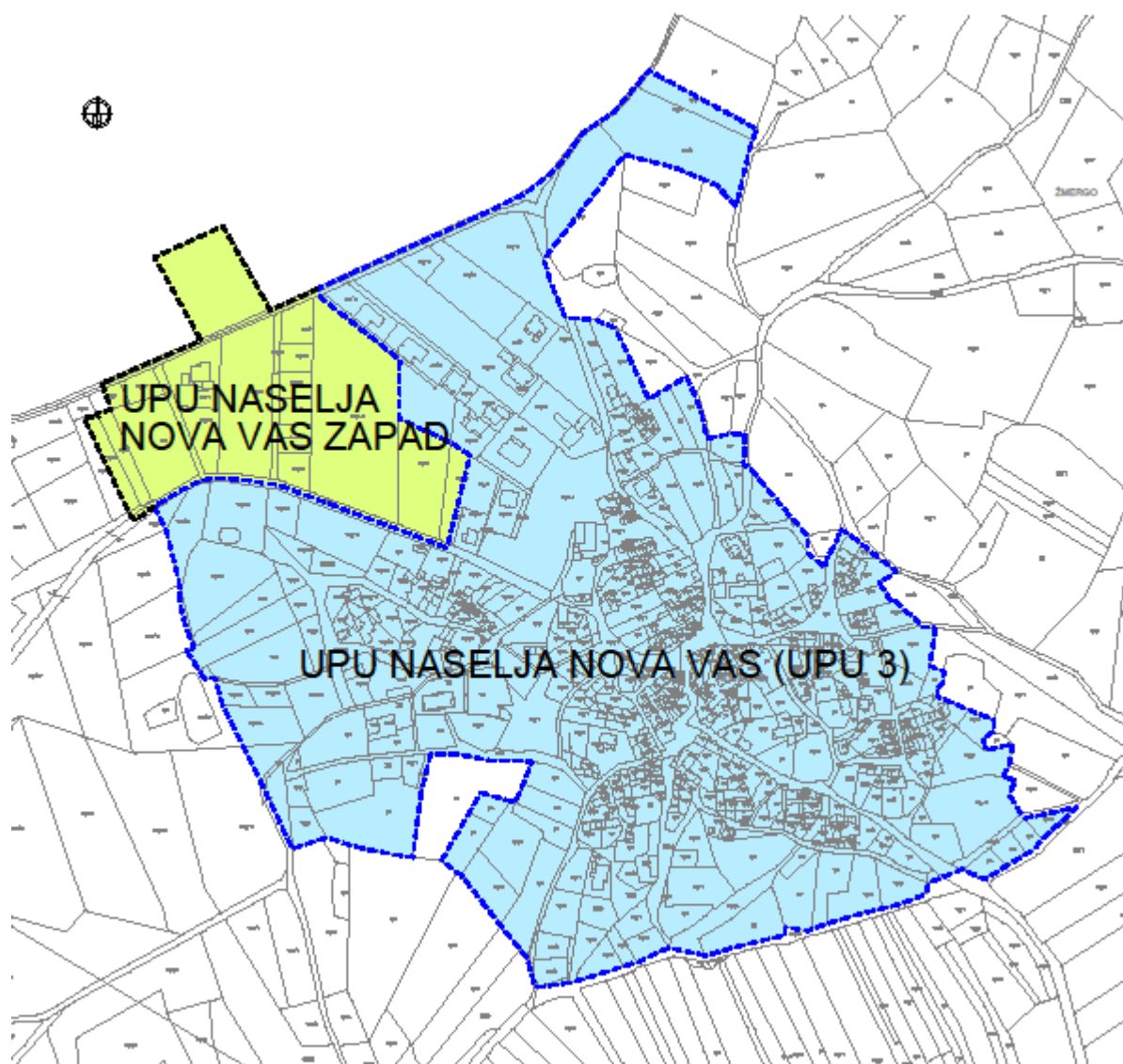
KLASA: 350-02/15-20/25  
URBROJ: 2105/04-01-16-29  
Brtonigla, 27. svibnja 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik

Ezio Barnaba' v.r.

Grafički prikaz:



Na temelju članka 113. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13.) objavljuje se pročišćeni tekst Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta Marcari - UPU 33. Pročišćeni tekst obuhvaća: Odluku o donošenju Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta Marcari - UPU 33 (Službene novine Općine Brtonigla 3/13) i Odluku o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta Marcari - UPU 33 (Službene novine Općine Brtonigla 07/16).

**ODLUKU**  
**o donošenju Urbanističkog plana uređenja turističkog punkta**  
**Marcari - UPU 33 – pročišćeni tekst**

**TEMELJNE ODREDBE**

---

**Članak 1.**

Donosi se Urbanistički plan uređenja turističkog punkta Marcari - UPU 33 (u daljnjem tekstu: Plan i ili UPU) koji je izradio APE d.o.o.za arhitekturu, planiranje i ostale poslovne djelatnosti, Zagreb.

**Članak 2.**

Plan se sastoji od jedne knjige koja sadrži:

**I. OSNOVNI DIO PLANA**

I.0. Opći podaci o stručnom izrađivaču plana i odgovornom voditelju izrade

I.1. TEKSTUALNI DIO

I.2. GRAFIČKI DIO

1. Korištenje i namjena površina
  1. Korištenje i namjena površina
2. Prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža
  - 2.A. Promet
  - 2.B. Elektroničke komunikacije i energetska sustav
  - 2.C. Vodnogospodarski sustav
3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora
  3. Uvjeti korištenja i zaštite prostora
4. **Oblici korištenja i način gradnje**
  - 4.A. Oblici korištenja
  - 4.B. Način gradnje

**II. PRILOZI PLANA**

II.1. OBRAZLOŽENJE PLANA

II.2. STRUČNE PODLOGE

II.3. POPIS SEKTORSKIH DOKUMENATA I PROPISA

II.4. ZAHTJEVI I MIŠLJENJA

II.5. IZVJEŠĆE O JAVNOJ RASPRAVI

II.6. EVIDENCIJA POSTUPKA IZRADE I DONOŠENJA PLANA

II.7. SAŽETAK ZA JAVNOST

## ODREDBE ZA PROVOĐENJE

### Članak 3.

U smislu ovih Odredbi za provođenje, izrazi i pojmovi koji se koriste imaju sljedeće značenje:

1. **Plan** ili **UPU** je Urbanistički plan uređenja Turističkog punkta Marcari – UPU 33,
2. **Prostorni plan uređenja općine** ili **PPUO** je Prostorni plan uređenja općine Brtonigla i njegove izmjene i dopune,
3. **Općina** je Općina Brtonigla,
4. **Posebni propis** je važeći zakonski ili podzakonski propis kojim se regulira područje pojedine struke iz konteksta odredbi.

## 1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

### Članak 4.

*(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)*

Ovim UPU-a određene su sljedeće osnovne namjene površina:

- |    |  |
|----|--|
| T2 | Ugostiteljsko-turistička namjena – turističko naselje<br>centralna građevina (T2-1)<br>smještajne građevine (T2-2) |
| IS | Infrastrukturni sustavi i mreže  |

Turistički punkt planiran je kao funkcionalna cjelina sa jedinstvenim upravljanjem.

Na području obuhvata nije moguća gradnja građevina stambene namjene.

### 1.1. Uvjeti za razgraničavanje površina

### Članak 5.

Razmještaj i veličina te razgraničenje površina određenih namjena prikazani su na kartografskom prikazu br. 1. *Korištenje i namjena prostora* u mj. 1:1000.

### 1.2. Oblici korištenja i uvjeti smještaja građevina

Gradnja građevina i zaštita okoliša

### Članak 6.

*(Izmjenama i dopunama u stavku 1. članka mijenjana je riječ, a u stavku 2. mijenjana je riječ i brisan tekst)*

Na području obuhvata UPU-a, odnosno u njegovoj neposrednoj blizini ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili uporabom, posredno ili neposredno, ugrožavale boravak i rad ljudi u naselju, odnosno vrijednosti postojećeg okoliša naselja.

*Prigodom planiranja, projektiranja i odabira pojedinih sadržaja i tehnologija moraju se osigurati propisane mjere zaštite okoliša (zaštita od buke, neugodnih mirisa, onečišćavanja zraka, zagađivanja podzemnih i površinskih voda i sl.) te isključiti one djelatnosti i tehnologije koje svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavaju boravak i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite okoliša.*

Način i uvjeti gradnje građevina

### Članak 7.

*(Izmjenama i dopunama u članku mijenjan je tekst)*

Uvjeti gradnje građevina određeni su planiranom namjenom površina i propisanim oblicima korištenja u odnosu na karakter područja na kojem se nalazi građevinska čestica (što je označeno na grafičkim prikazima 4 Oblici korištenja i način gradnje).

## Gradnja građevina i smještaj na građevnoj čestici

### **Članak 8.**

*(Izmjenama i dopunama u članku dodan je stavak 6.)*

*Gradivi dio građevne čestice* je površina građevne čestice na kojoj je moguć smještaj građevina, a određena je općim i posebnim uvjetima za uređenje prostora u pogledu najmanjih udaljenosti građevina od granica, odnosno međa građevne čestice.

*Koeficijent izgrađenosti građevne čestice (kig)* je odnos izgrađene površine zemljišta pod građevinama i ukupne površine građevne čestice, s time da se pod izgrađenom površinom zemljišta podrazumijeva vertikalna projekcija svih zatvorenih, otvorenih i natkrivenih konstruktivnih dijelova građevina osim balkona, na građevnu česticu, uključivši terase, odnosno dijelove terasa u prizemlju građevine kada su iste, odnosno isti konstruktivni dio podruma ili kada kota gornjeg ruba njihove konstrukcije iznosi 0,6 m i više od kote uređenog terena. Iskazuje se u postocima ili koeficijentom izgrađenosti – kig.

*Koeficijent iskorištenosti građevne čestice (kis)* je odnos ukupne građevinske bruto površine (GBP) i površine građevne čestice.

*Regulacijska crta (pravac)* je crta koja određuje granicu građevne čestice prema prometnoj površini, tj. crta povučena granicom koja razgraničuje površinu planiranog prometnog koridora u nedovršenim dijelovima naselja od površina građevnih čestica unutar ostalih namjena.

*Građevna crta (pravac)* određuje položaj građevina, odnosno dijela građevine u odnosu na regulacijsku crtu.

Ukoliko se na jednoj građevnoj čestici (označenoj na grafičkom prikazu 4.B. *Način gradnje*) gradi više građevina, iste se planiraju isključivo kao *složena građevina*.

### **1.3. Uvjeti određivanja površina**

#### Ugostiteljsko-turistička namjena – turističko naselje – centralna građevina (T2-1)

*(Izmjenama i dopunama mijenjan je podnaslov u poglavlju 1.3.)*

### **Članak 9.**

*(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)*

Unutar površine Ugostiteljsko-turističke namjene - turističkog naselja – centralna građevina (T2-1) moguće je formirati građevnu česticu, kako je prikazano na grafičkom prikazu 4.B. *Način gradnje*.

Građevna čestica ugostiteljsko-turističke namjene mora imati neposredan pristup na javnu prometnicu i propisani broj parkirališnih mjesta te priključak na osnovnu komunalnu infrastrukturu, u skladu s uvjetima ovog plana.

Unutar zone T2-1 dozvoljava se izgradnja:

Smještajnih građevina

d hotela, pansiona, vila, depandansi, odnosno pružanje usluga smještaja (do najviše 54 ležaja),

Pratećih sadržaja

d ugostiteljskih objekata iz skupine restorani i barovi (osim disco kluba),

d pratećih djelatnosti u vidu pružanja osobnih usluga – zdravstvenih (wellness, sauna, fitness, liječenje tradicionalnim i alternativnim metodama kao što su akupunktura, akupresura, aromaterapija i drugih manjih ambulanta i zdravstvenih usluga) kao nadopuna turističkim sadržajima,

d ostalih pratećih djelatnosti – prodavaonica tradicionalnih proizvoda i zdrave hrane, prodavaonice suvenira,

d sportsko-rekreativni sadržaji i sadržaji za zabavu (sportski tereni i rekreacijska igrališta na otvorenom, bazeni i sl.).

d pratećih i zajedničkih sadržaja nužnih za vođenje i održavanje turističkog punkta (prijemnog punkta, uredskih prostorija, garaža, spremišta, i sl.).

Na građevnim česticama ugostiteljsko-turističke namjene mogu se uređivati zelene površine te graditi interne prometnice, parkirališta i druga infrastruktura.

Ekvivalent ležaja po smještajnoj jedinici iznosi:

- d smještajna jedinica u hotelima, pansionu i depandansama – 2 postelje
- d smještajna jedinica vila – 6 postelja

Prateći sadržaji mogu se nalaziti unutar smještajne građevine i/ili u zasebnim (pratećim) građevinama. Uređenjem građevne čestice smatra su i građenje staza, platoa, stuba oslonjenih cijelom površinom neposredno uz tlo, vrtnog bazena ili ribnjaka, otvorenog ognjišta do 3 m<sup>2</sup> i visine do 3 m od razine okolnog terena te stabilnih dječjih igrališta.

#### Ugostiteljsko-turistička namjena – turističko naselje – smještajne građevine (T2-2)

*(Izmjenama i dopunama iza članka 9. dodan je podnaslov)*

##### **Članak 9a.**

*(Izmjenama i dopunama iza članka 9. dodan je članak 9a)*

Unutar površine Ugostiteljsko-turističke namjene - turističkog naselja – smještajne građevine (T2-2) moguće je formirati građevne čestice, kako je prikazano na grafičkom prikazu 4.B. *Način gradnje.*

Građevna čestica ugostiteljsko-turističke namjene mora imati neposredan pristup na javnu prometnicu i propisani broj parkirališnih mjesta te priključak na osnovnu komunalnu infrastrukturu, u skladu s uvjetima ovog plana.

Unutar zone T2-2 dozvoljava se izgradnja:

Smještajnih građevina – vila (do najviše 96 ležaja)

Minimalni pojedinačni kapacitet svake građevne čestice iznosi 6 ležaja, odnosno na svakoj građevnoj čestici obavezan je smještaj minimalno jedne vile.

Pratećih sadržaja

- d ugostiteljskih objekata iz skupine restorani i barovi (osim disco kluba),
- d pratećih djelatnosti u vidu pružanja osobnih usluga – zdravstvenih (wellness, sauna, fitness, liječenje tradicionalnim i alternativnim metodama kao što su akupunktura, akupresura, aromaterapija i drugih manjih ambulanta i zdravstvenih usluga) kao nadopuna turističkim sadržajima,
- d sportsko-rekreativnih površina (sportskih terena i rekreacijskih igrališta na otvorenom, bazena i sl.).

Na građevnim česticama ugostiteljsko-turističke namjene mogu se uređivati zelene površine te graditi interne prometnice, parkirališta i druga infrastruktura.

Ekvivalent ležaja po smještajnoj jedinici iznosi 6 postelja po smještajnoj jedinici – vili.

Prateći sadržaji mogu se nalaziti unutar smještajne građevine i/ili u zasebnim (pratećim) građevinama. Uređenjem građevne čestice smatra su i građenje staza, platoa, stuba oslonjenih cijelom površinom neposredno uz tlo, vrtnog bazena ili ribnjaka, otvorenog ognjišta do 3 m<sup>2</sup> i visine do 3 m od razine okolnog terena te stabilnih dječjih igrališta.

#### Površine infrastrukturnih sustava i mreža (IS)

##### **Članak 10.**

*(Izmjenama i dopunama u stavku 1. članka brisan je tekst)*

*Površine infrastrukturnih sustava su površine na kojima se mogu graditi linijske i površinske građevine za promet – ulice.*

*Unutar prostora UPU-a definirane su ili rezervirane površine, koridori i lokacije za površine prometnih i ostalih infrastrukturnih sustava. Infrastrukturni sustavi (prometni sustav, energetski sustav, vodno gospodarstvo), razvijati će se temeljem zasebnih konceptijskih rješenja koja su sastavni dio UPU-a.*

Površine infrastrukturnih sustava mogu se uređivati i unutar prostora određenih za druge pretežite namjene, ali moraju proizlaziti iz potrebe osnovne namjene.

## **2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI**

##### **Članak 11.**

*(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)*

Na površini **Ugostiteljsko-turističke namjene –turističko naselje (T2)** planira se izgradnja građevina prema sljedećim uvjetima:

- kig se može kretati između 0,1 i 0,5,
- maksimalni kis iznosi 1,2,
- najmanje 20% površine građevne čestice, mora se urediti kao parkovni nasadi i zelenilo,
- na građevnim česticama ugostiteljsko-turističke namjene moguć je smještaj jedne ili više samostalnih građevina za različite sadržaje iz članka 9., odnosno 9a. povezanih u funkcionalnu cjelinu,
- pomoćne građevine, građevine za prateće i zajedničke sadržaje te otvoreni bazeni i sportski tereni mogu se graditi u okviru najvećeg dopuštenog koeficijenta izgrađenosti čestice,
- udaljenost građevnog pravca od regulacijskog pravca iznosi najmanje 6 metara, a najviše 15 m, iznimno je moguća veća udaljenost ukoliko se na čestici nalazi kolno-pješačka površina prikazana na grafičkom prikazu 2.A. *Promet*,
- između regulacijskog i građevnog pravca mogu se postavljati natpisi, rasvjetni stupovi te priključni elementi infrastrukture,
- najmanja udaljenost građevine od susjednih čestica ukoliko se gradi na samostojeći način mora biti veća ili jednaka  $h/2$  (gdje  $h$  označava visinu građevine u metrima), ali ne manja od 6,0 m;
- udaljenost između dvije slobodnostojeće građevine ne smije biti manja od visine više građevine, mjereno od kote konačno uređenog terena do vijenca građevine na strani prema susjednoj građevini,
- najveća etažnost građevine je 5 etaža i to: Po+S+P+1 ili 2Po+P+2, odnosno kako je definirano na grafičkom prikazu 4.B. *Način gradnje*,
- iznimno, ukoliko se pomoćne građevine te prateći sadržaj iz članka 9. i 9a. planiraju u zasebnim samostalnim građevinama, najveća etažnost takve građevine je 2 etaže (Po+P ili S+P),
- maksimalna dozvoljena visina glavne građevina iznosi 12,0 m, odnosno kako je definirano na grafičkom prikazu 4.B. *Način gradnje*, a za pomoćne građevine te građevine pratećih sadržaja 7,0 m, iznimno dijelovi građevine (dimnjak, strojarnica lifta, termotehnička oprema i slično) mogu se planirati/graditi na visini većoj od najveće dozvoljene visine građevine,
- ukoliko se unutar turističkog punkta gradi više građevina na jednoj čestici koje međusobno čine funkcionalnu cjelinu maksimalna katnost i visina određuje se za svaku građevinu zasebno, dok pojedinačne građevine mogu biti povezane trijemom (zatvorenim ili otvorenih u prizemnoj etaži) ili podzemnom etažom,
- krovništa mogu biti ravna ili kosa, jednostrešna ili višestrešna,
- oblikovanjem građevine mora se zadovoljiti nesmetano funkcioniranje svih sadržaja građevine i susjednih građevina,
- Pri oblikovanju građevina posebnu pažnju treba posvetiti horizontalnom i vertikalnom skladu volumena građevine, te odabiru tipologije i morfologije volumena u skladu sa kultiviranim krajolikom,
- satelitske antene, uređaji za klimatizaciju, ventilaciju i sl. moraju se postavljati tako da budu što manje uočljivi, dok se sunčani kolektori mogu ugrađivati samo na krovštima građevina,
- Pri oblikovanju ograda predlaže se zadržavanje povijesnog modela kod kojeg se ograde oblikuju od suhozidno sлагanog kamena. Sadnja zaštitnog zelenila moguća je sa unutrašnje strane.
- ugostiteljsko-smještajne građevine moraju biti usklađene s uvjetima iz Pravilnika o razvrstavanju, kategorizaciji, posebnim standardima posebnoj kvaliteti smještajnih objekata iz skupine hoteli,
- građevine trebaju biti izvedene u skladu s posebnim propisima, osiguravanjem obveznih elemenata pristupačnosti tako da na njima nema zapreka za kretanje niti jedne kategorije korisnika.

### 3. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE MREŽE, MREŽE ELEKTRONIČKIH KOMUNIKACIJA I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

#### Članak 12.

*(Izmjenama i dopunama u članku mijenjan je stavak 4.)*

Pri projektiranju i izvođenju građevina i uređaja javne i komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati posebnih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja te pribaviti suglasnosti tijela ili osoba određenih posebnim propisima.

Trase i lokacije građevina javne i komunalne infrastrukture u grafičkom dijelu UPU-a usmjeravajućeg su značenja te su u postupku izrade projektne dokumentacije dozvoljene odgovarajuće prostorne prilagodbe proizišle iz predloženog projektnog rješenja.

Detaljno određivanje trasa i lokacija građevina prometne infrastrukture, komunalne, energetske i infrastrukture elektroničkih komunikacija koji su određeni UPU-om, utvrđuje se idejnim rješenjem, odnosno aktima provedbe dokumenata prostornog uređenja, vodeći računa o konfiguraciji tla, posebnim uvjetima i drugim okolnostima.

Infrastruktura se u pravilu vodi u koridoru kolnih prometnica. Površine infrastrukturnih sustava mogu se uređivati unutar prostora određenih za druge pretežite namjene.

#### Članak 13.

*Sve prometne površine na koje postoji neposredan pristup s građevnih čestica ili su uvjet za formiranje građevnih čestica, moraju se projektirati, graditi i uređivati na način da se omogući vođenje komunalne infrastrukture (vodovod, odvodnja, plinoopskrba, elektroenergetska i mreža elektroničkih komunikacija).*

*Prilaz s građevne čestice na prometnu površinu treba odrediti tako da se ne ugrožava promet.*

*Priključivanje građevina na komunalnu infrastrukturu obavlja se na način propisan od nadležnog regulatora odnosno distributera.*

#### 3.1. Uvjeti gradnje prometne mreže

#### Članak 14.

*(Izmjenama i dopunama u stavku 6. članka mijenjana je riječ)*

Prometnice osnovne mreže prikazane su na grafičkom prilogu *Infrastrukturni sustavi i mreže – 2A Promet*.

Ovim Planom određen je sustav i hijerarhija ulične i prometne mreže obuhvata TP Marcari te su u skladu s time osigurane širine planskih koridora prometnica, odnosno javnih ulica.

Do područja obuhvata dolazi se nerazvrstanom cestom iz naselja Brtonigla (ŽC 5070) – Vrh Marcari – Grobice.

*Izmjena posebnog propisa o razvrstavanju javnih cesta, odnosno promjena kategorije i razine opremljenosti cesta ne smatra se izmjenom Plana.*

*Od planom definiranih trasa prometnica može se odstupiti po horizontalnoj i vertikalnoj osi, ako se idejnim projektom prometnice ustanovi potreba prilagođavanja trase tehničkim uvjetima. Osnovna funkcionalna struktura prometnica unutar obuhvata Plana ne smije se mijenjati.*

Pri izgradnji i uređenju prometnih površina treba se pridržavati posebnih propisa osiguravanjem obveznih elemenata pristupačnosti tako da na njima nema zapreka za sigurno prometovanje i kretanje niti jedne kategorije korisnika.

#### Članak 15.

Najmanja širina kolnika za sabirnu ulicu iznosi 5,50 metara, ukoliko posebnim propisima nije drugačije određeno.

Minimalna udaljenost regulacijske crte od ruba kolnika treba osigurati mogućnost izgradnje odvodnog jarka, usjeka i nogostupa.

#### Članak 16.

*(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)*

Svaka građevna čestica mora imati neposredni kolni pristup na prometnu površinu, najmanje širine 4,0 m. Potezi sa mogućnošću priključenja na prometnu mrežu prikazani su na grafičkom prikazu 4.B.

*Način gradnje.*

Na području obuhvata planirane su dvije interne kolno-pješačke površine širine 4,0 m, koje se spajaju na glavnu mjesnu, odnosno servisnu ulicu kako je prikazano na grafičkom prikazu 2.A. *Promet.*

Spojeve na glavnu mjesnu, odnosno servisnu prometnicu potrebno je izvesti u istom nivou sa planiranom kotom prometnice.

#### Članak 17.

*Površine za kretanje pješaka mogu se graditi i uređivati kao veze (prečaci, pješački putovi, stube, staze, šetnice). Pješačke površine namijenjene su samo kretanju pješaka i iznimno za pristup vozilima u slučaju hitnih intervencija, a u slučaju da prometni profil to omogućava. Širina ovisi o broju korisnika i o mjestu na kojem se nalaze, a najmanja širina prometne površine za isključivo kretanje pješaka iznosi 1,5 m.*

### **3.2. Parkirališta i garaže**

*(Izmjenama i dopunama u naslovu 3.2. brisana je riječ)*

#### Članak 18.

*(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)*

Potreban broj parkirališnih mjesta potrebno je osigurati u okviru građevne čestice na terenu i/ili u prizemnoj, podrumskoj ili suterenskoj etaži građevina.

Normativi za broj parkirališnih mjesta po pojedinim namjenama iznose:

Namjena	Broj mjesta na	broj mjesta
Smještajne građevine	Jedna smještajna jedinica – apartman, soba, depandansa	1
	Jedna smještajna jedinica – vila	2
	ovisno o kategoriji smještaja unutar čestice ugostiteljsko-turističke namjene, odnosno sukladno važećem pravilniku o kategorizaciji.	
Restoran <i>koji nije u sklopu osnovne ugostiteljsko-turističke građevine</i>	10 sjedećih ili stajaćih mjesta	1
Prodavaonica tradicionalnih proizvoda i zdrave hrane, prodavaonice suvenira <i>koja nije u sklopu osnovne ugostiteljsko-turističke građevine</i>	50 m <sup>2</sup> prodajnog prostora	1
Ambulanta i drugih zdravstvenih ustanova <i>koja nije u sklopu osnovne ugostiteljsko-turističke građevine</i>	15 m <sup>2</sup> ambulante	1

Najmanji broj parkirališnih/garažnih mjesta utvrđuje se zaokruživanjem na sljedeći veći broj, ukoliko se radi o decimalnom broju.

### **3.3. Uvjeti gradnje mreže elektroničkih komunikacija**

#### Članak 19.

Postojeće i planirane građevine i mreže elektroničke komunikacije prikazane su na kartografskom prikazu 2.B. *Elektroničke komunikacije i energetski sustav.*

Način gradnje elektroničke komunikacijske mreže prikazan je idejnim rješenjem mreže elektroničkih komunikacija. Pri izradi projekata za pojedine segmente mreže elektroničkih komunikacija unutar

obuhvaćenog područja može doći do odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje, proizišle iz predloženog projektnog rješenja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima.

#### **Uvjeti za gradnju mreže elektroničkih komunikacija po javnim površinama (glavne trase)**

##### **Članak 20.**

Razvoj mreže elektroničkih komunikacija potrebno je planirati u skladu sa suvremenim tehnološkim rješenjima. Vodove treba izvoditi podzemno na za to propisima određenim dubinama.

Za izgradnju javne komunikacijske mreže u pravilu se koriste PVC cijevi. Za odvajanje, ulazak mreže u građevine te skretanja, koriste se montažni zdenci.

Dimenzije rova za polaganje cijevi u pješačkoj stazi ili travnatoj površini iznose prosječno 0,4 x 0,8 m. Dimenzije rova za polaganje cijevi preko kolnika iznose prosječno 0,4 x 1,2 m.

#### **Uvjeti za priključke građevina na javnu mrežu elektroničkih komunikacija**

##### **Članak 21.**

U postupku provedbe dokumenata prostornog uređenja potrebno je uvjetovati izgradnju priključnog voda podzemno od građevine do granice vlasništva zemljišta na kojem se građevina gradi prema uvjetima regulatora i posebnih propisa.

U blizini građevina elektroničkih komunikacija, opreme i spojnog puta ne smiju se izvoditi radovi ili podizati nove građevine koje bi ih mogle oštetiti ili ometati njihov rad. Ukoliko je potrebno izvesti određene radove ili podignuti novu građevinu, sukladno posebnim propisima potrebno je pribaviti suglasnost vlasnika komunikacijskog voda, opreme i spojnog puta radi poduzimanja mjera zaštite i osiguranja njihova nesmetanog rada.

Instalacije unutar građevina treba projektirati i izvoditi prema važećem Pravilniku o tehničkim uvjetima za elektroničku komunikacijsku mrežu.

#### **Uvjeti za smještaj elemenata mreže elektroničkih komunikacija**

##### **Članak 22.**

Pojedini elementi mreže elektroničkih komunikacija (primjerice ormari (kabineti) za smještaj UPS-a ili čvora za smještaj aktivne opreme, kabelski izvodi, montažni kabelski zdenci i sl.) mogu se postavljati na površine predviđene za infrastrukturne sustave i mreže te unutar prometnih koridora.

#### **Pokretne mreže**

##### **Članak 23.**

Koncesionari na području mobilnih komunikacijskih mreža za svoje potrebe izgrađuju infrastrukturu pokretnih mreža elektroničkih komunikacija.

Zbog potrebe izgradnje i nadogradnje infrastrukture pokretnih mreža elektroničkih komunikacija, grade se građevine komunikacijske infrastrukture uz poštivanje uvjeta građenja, posebnih propisa i normi za takve vrste građevina.

Točne lokacije građevina infrastrukture u pokretnoj elektroničkoj komunikacijskoj mreži ne određuju se u grafičkom dijelu plana. Zone elektroničke komunikacijske infrastrukture (u radijusima 500, 750, 1000 i 1500 m) utvrđuju se prostornim planom županije.

Antenski sustavi u pokretnoj mreži elektroničkih komunikacija mogu se graditi kao krovni prihvat, krovni stupovi te samostojeći stupovi na površinama predviđenim za infrastrukturne sustave i mreže.

### **3.4. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže**

##### **Članak 24.**

*(Izmjenama i dopunama u 2. stavku članka brisana je riječ te je dodan stavak 3.)*

Izgradnja građevina i uređaja komunalne infrastrukturne mreže mora biti u skladu s propisanim općim i posebnim uvjetima za ove vrste građevina i razrađivati će se odgovarajućom stručnom dokumentacijom.

Načini gradnje infrastrukturne mreže prikazani su idejnim rješenjima koja su sastavni dio ovog UPU-a. Pri izradi projekata za pojedine segmente može doći do manjih odstupanja u tehničkom rješenju u odnosu na predloženo rješenje, proizišle iz predloženog projektnog rješenja. Na promijenjena rješenja potrebno je prikupiti suglasnost od nadležne pravne osobe s javnim ovlastima. U slučaju fazne izgradnje potrebno je u prvoj fazi izgraditi komunalnu infrastrukturnu mrežu.

### **3.4.1. Energetski sustav**

#### **Plinoopskrba**

#### **Članak 25.**

Po izgradnji visokotlačnog plinovoda Pula-Umag te priključka Općine Brtonigla na isti, može se izraditi idejno rješenje mreže plinoopskrbe na području UPU-a u skladu sa posebnim uvjetima za priključak i energetske suglasnosti koje treba zatražiti od nadležnog distributera plina.

Područje obuhvata UPU-a opskrbljivat će se plinom srednjega tlaka iz mjerno - redukcijske stanice MRS Kovri.

Prije početka radova na iskopu rova za srednje tlačni ili niskotlačni plinovod izvođač je dužan obavijestiti nadležne komunalne radne organizacije o početku radova, te od istih zatražiti provjeru trase postojećih instalacija.

Izradom projektne dokumentacije odrediti će se točan položaj plinske mreže, kako situacijski tako i visinski te tlak u plinovodu na mjestu spoja. Profili cjevovoda kao i kućni priključci biti će definirani prilikom izrade projektne dokumentacije.

Do izgradnje plinoopskrbne mreže, sukladno posebnim propisima dozvoljeno je postavljanje spremnika za propan – butan, sukladno posebnim propisima.

#### **Elektroopskrba**

#### **Članak 26.**

Opskrba električnom energijom osigurati će se odgovarajućim korištenjem prostora i određivanjem prostora, trasa i koridora za gradnju trafostanica i mreže koja se napaja iz elektroenergetskog sustava te prijenosnih elektroenergetskih uređaja i mreže viših naponskih razina.

Zgrade na građevnim česticama priključuju se na niskonaponsku električnu mrežu na način kako to propisuje javno poduzeće nadležno za opskrbu električnom energijom.

Priključak građevina na NNM treba izvesti podzemno.

#### **Članak 27.**

*(Izmjenama i dopunama članka mijenjan je stavak 2. te su brisani stavci 3., 4. i 5.)*

Planirana trafostanica graditi će se u skladu s aktom uređenja prostora i posebnim uvjetima drugih pravnih osoba s javnim ovlastima, na način koji će zahtijevati dinamika izvođenja planirane elektroopskrbne mreže te rekonstrukcija postojeće.

Lokacija za novu trafostanicu 10(20)/0,4 kV određena je izvan obuhvata UPU-a, a njena konačna snaga i lokacija definirati će se posebnim uvjetima distributera.

Pristupni put trafostanici treba ispravno predvidjeti kako bi u svako doba dana bio omogućen prilaz kamionskom vozilu s ugrađenom dizalicom za dopremu energetskog transformatora i pripadajuće opreme.

U slučaju potrebe izgradnje novih 10(20)/0,4 kV transformatorskih stanica treba predvidjeti koridore za priključak istih na sredjenaponsku mrežu, koridore za nove niskonaponske vodove i koridore za javnu rasvjetu.

Trase priključnih kabela 10(20) kV određuju se projektnom dokumentacijom. Gdje god je to moguće, priključni kabeli 10(20) kV vode se po javnim površinama.

#### **Članak 28.**

Pri projektiranju i izvođenju elektroenergetskih objekata i uređaja treba se obavezno pridržavati svih tehničkih propisa, propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnost ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Građevine se priključuju na niskonaponsku mrežu podzemnim kablom, odnosno prema uvjetima distributera.

**Članak 29.**

Radi zaštite postojećih koridora i održavanja tehničke ispravnosti građevina, vodova i mreža potrebno je poštivati zaštitne koridore elektroenergetskih građevina. Građenje u zaštitnom koridoru elektroenergetskih vodova moguće je uz posebne uvjete i tehničko rješenje izrađeno od strane nadležnog distributera električne energije u skladu s posebnim propisima.

**Javna rasvjeta****Članak 30.**

Javna rasvjeta na području obuhvata UPU-a izvoditi će se u skladu s idejnim rješenjima ulica i posebnim idejnim rješenjima. Predviđa se izgradnja mreže javne rasvjete duž postojeće i planiranih ulica unutar granice obuhvata UPU-a. Noćna rasvjeta mora biti diskretna i nenametljiva.

**3.4.2. Vodnogospodarski sustav****Članak 31.**

UPU-om su određene površine i koridori za vodoopskrbni sustav i sustav odvodnje otpadnih voda. Vodnogospodarski sustav prikazan je na grafičkom prikazu 2.C. *Vodnogospodarski sustav.*

**Vodoopskrba****Članak 32.**

*(Izmjenama i dopunama članak je izmijenjen)*

Potrebne količine vode osigurati će se spajanjem na postojeći sustav vodoopskrbe općine Brtonigla iz smjera Bracanije – priključak se nalazi sjeverno na Vrhu Marcari. Postojeći cjevovod je potrebno rekonstruirati.

Vodoopskrbni cjevovodi predviđaju se uz i u postojećim i planiranim ulicama zbog lakše izgradnje i održavanja. Kod izrade glavnog projekta vodoopskrbe hidrauličkim proračunom odredit će se konačni profili cjevovoda vodeći računa o količinama vode potrebnim za sanitarnu potrošnju i protupožarnu zaštitu, a u skladu sa uvjetima „Istarskog vodovoda“.

Vodoopskrbna mreža mora osigurati sanitarne i protupožarne količine vode te imati izgrađenu vanjsku nadzemnu hidrantsku mrežu. Prilikom formiranja ulica na području UPU-a potrebno je osigurati koridore za izgradnju nove vodoopskrbne mreže. Zaštitni koridor vodoopskrbnog cjevovoda iznosi 6 m. Trase cjevovoda gdje god je to moguće smjestiti u nogostup.

Buduće građevine i korisnike potrebno je priključiti na javnu vodovodnu mrežu.

**Članak 33.**

Nova lokalna vodovodna mreža zbog zahtjeva protupožarne zaštite mora imati minimalni profil od  $\varnothing$  100 mm. Javna vodovodna mreža ugrađuje se u pravilu na javnoj površini.

Nadzemne hidrante treba projektirati i postavljati izvan prometnih površina na udaljenostima određenima posebnim propisima.

Vodovodna mreža ne smije biti postavljena ispod kanalizacijskih cijevi, niti kroz revizionna okna kanalizacije, odnosno kanalizacijske cijevi se ne postavljaju ispod cjevovoda pitke vode.

Vodoopskrbna i hidrantska mreža oko pojedinih građevina razraditi će se u nastavnoj prostorno planskoj i tehničkoj dokumentaciji, i to u skladu sa internim tehničkim pravilima na predmetnom distribucijskom području.

Način i mjesto izvedbe vodovodnog priključka, veličinu vodomjernog okna, vrstu materijala za priključak, te položaj i promjer cijevi, vodomjera i ventila, određuje distributer, vodeći računa o interesima potrošača i tehničkim mogućnostima.

**Odvodnja otpadnih voda****Članak 34.**

Dugoročno rješenje odvodnje otpadnih i oborinskih voda sa zone obuhvata mora biti u skladu s dugoročnim rješenjem kanalizacijskog sustava općine Brtonigla. Rješenje odvodnje otpadnih voda zasniva se na postavkama PPUO Brtonigla.

Zgrade na građevnim česticama priključuju se na sustav odvodnje na način kako to propisuje poduzeće nadležno za mjesnu odvodnju, odnosno na način propisan važećom Odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće u Istarskoj županiji.

Kanalizacijski sustav predviđen je kao razdjelni sustav.

Izgradnja kolektora odvodnje utvrđena ovim Planom izvodit će se u skladu s posebnim uvjetima nadležne tvrtke zadužene za odvodnju.

Pri projektiraju i izvođenju javne kanalizacije obvezatno je pridržavati se važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

### **Članak 35.**

Sanitarne otpadne vode sakupljati će se nepropusnim sustavom odvodnje i odvoditi do mreže naselja Brtonigla i dalje prema uređaju za pročišćavanje otpadnih voda. Ukoliko priključak od obuhvata Plana do postojeće mreže naselja neće biti izgrađen i u funkciji do trenutka izdavanja odgovarajućeg akta za građenje sustava sanitarne odvodnje definiranog ovim Planom, njegova projektna dokumentacija mora biti izrađena istovremeno sa projektom dokumentacijom sustava sanitarne odvodnje ovog Plana. Svi kanali za odvodnju otpadnih voda grade se kao zatvoreni. Na kanalima treba predvidjeti revizijska okna i okna za prekid pada na svim mjestima gdje je to potrebno. Sve kanalizacijske vodove treba izvesti od vodonepropusnih cijevi.

U javnu kanalizaciju ne smiju se ispuštati otpadne tvari, kojima se narušava projektirani hidraulički režim toka vode u cjevovodima, stabilnost objekata, rad strojeva na kanalizacijskim crpkama, tehnički nadzor i održavanje ili povećanju troškova u pogonu.

Korisnici javnog kanalizacijskog sustava su dužni otpadne vode koje se ispuštaju u javnu kanalizaciju svesti na kvalitetu vode utvrđenih prema važećim propisima, vodoprivrednim uvjetima i aktima komunalnog poduzeća, to jest do određenog standarda sanitarno-potrošnih voda, a koje neće ugroziti pravilan rad-tehnološki postupak uređaja za pročišćavanje.

Pri projektiraju i izvođenju javne kanalizacije obvezatno je pridržavati važećih propisa kao i propisa o minimalnim udaljenostima od ostalih infrastrukturnih objekata, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih koridora.

Ispuštanje vode iz bazena u javnu kanalizaciju je dozvoljeno samo uz suglasnost nadležnog koncesionara i u noćnom režimu.

### **Članak 36.**

*(Izmjenama i dopunama u 2. stavku članka brisan je tekst te je mijenjan stavak 3.)*

Zbrinjavanje odnosno odvodnju oborinskih voda u načelu treba osigurati prirodi bliskim načinima. Čiste odnosno neznatno onečišćene oborinske vode (oborinske vode krovnih površina, trgova, pješačkih staza i sl.) treba ponirati u podzemlje.

Ovim planom prikazana je mreža odvodnje oborinskih voda, koja će se sakupljati te nakon odgovarajuće obrade (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera) ispuštati u upojni bunar. Mjera obrade utvrđuje se vodopravnim uvjetima, a detaljnije razrađuje projektom dokumentacijom.

Oborinske vode unutar Ugostiteljsko-turističke namjene zbrinjavaju se na slijedeći način:

- Za oborinske vode za koje postoji opasnost da su ili da će biti onečišćene izgrađuje se zaseban sustav kako je prikazano na grafičkom prikazu. Prije ispuštanje takvih oborinskih voda sa parkirnih i manipulativnih površina, potrebna je odgovarajuća obrada (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera).
- Manipulativne, parkirališne i prometne površine potrebno je predvidjeti s optimalnim padom radi što brže odvodnje oborinskih voda, na način da se spriječi razlijevanje istih po okolnom terenu kao i procjeđivanje u podzemlje.
- Oborinske krovne vode građevine kao uvjetno čiste prihvatiti putem oluka i olučnih vertikala i zbrinjavati ih drenažnim objektima, koristiti ih za navodnjavanje, retencionirati (kišni vrtovi) ili koristiti ih kao ukrasna jezera.

- Nije dozvoljeno ispuštanje voda s predmetne građevne čestice na susjedne, javne prometne površine i druge čestice.

#### 4. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

##### Članak 37.

U obuhvatu UPU-a nisu planirane javne zelene površine.

#### 5. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI

##### Članak 38.

U obuhvatu UPU-a nama zaštićenih prirodnih ni kulturno-povijesnih vrijednosti.

##### 5.1. Mjere zaštite prirodnih vrijednosti

##### Članak 39.

Opća načela zaštite su:

- Očuvanje vrijedne povijesne slike, volumena (gabarita) i obrisu naselja, naslijeđenih vrijednosti krajolika i slikovitih pogleda (vizura);
- Zadržavanje povijesnih trasa putova;
- Zadržavanje i očuvanje prepoznatljivih toponima;
- Zadržavanje postojeće vegetacije te korištenje autohtonih biljnih vrsta za sadnju.

##### 5.2. Mjere zaštite kulturno-povijesne baštine

##### Članak 40.

U slučaju eventualnih arheoloških nalaza prilikom radova na terenu, odnosno iskopa bilo koje vrste, potrebno je odmah obustaviti daljnje radove i o nalazištu i o nalazima hitno obavijestiti nadležni Konzervatorski odjel Uprave za zaštitu kulturne baštine, nakon čega će stručna ekipa obaviti uviđaj na terenu, utvrditi vrijednost nalaza i odrediti metode zaštite. Ovisno o vrijednosti nalaza može se ukazati i potreba za izmjenom projekta izgradnje.

#### 6. POSTUPANJE S OTPADOM

##### Članak 41.

*(Izmjenama i dopunama u 1. stavku članka brisan je tekst)*

*Gospodarenje otpadom provoditi će se sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Planu gospodarenja otpadom Općine Brtonigla te prema metodologiji šireg lokalnog područja.*

*Unutar područja obuhvata UPU-a pretpostavlja se nastanak komunalnog, ambalažnog, građevnog, električnog i elektroničkog otpada koji treba uključiti u sustav izdvojenog skupljanja korisnog otpada.*

*Na području UPU-a potrebno je uspostaviti sustav gospodarenja komunalnim otpadom te riješiti odvojeno skupljanje pojedinih korisnih komponenti komunalnog otpada.*

Komunalni otpad potrebno je prikupljati u tipizirane posude za otpad ili veće metalne kontejnere s poklopcem.

Korisni dio komunalnog otpada treba sakupljati u posebne kontejnere (stari papir, staklo, PET ambalaža, istrošene baterije i sl.).

Posude/kontejnere za skupljanje komunalnog otpada kao i za prikupljanje korisnog otpada treba smjestiti na parcelu građevine za svaku građevinu pojedinačno ili skupno ovisno o projektu i posebnim uvjetima komunalnog poduzeća.

Posude/spremnike na javnim površinama postavlja se tako da je do njih omogućen pristup komunalnom vozilu, te da ne ometaju normalno prometovanje na javnim prometnim površinama (preglednost raskrižja, pješaka i osoba s invaliditetom).

Postupanje s industrijskim, ambalažnim, građevnim, električkim i elektroničkim otpadom, otpadnim vozilima i otpadnim gumama te opasnim otpadom provodi se u skladu s posebnim propisima.

## **7. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ**

### **Članak 42.**

*Mjere sanacije, očuvanja i unapređenja okoliša i njegovih ugroženih dijelova provodit će se u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima koji su relevantni za ovu problematiku.*

*Unutar područja obuhvata UPU-a ne mogu se graditi građevine koje bi svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavale život i rad ljudi, odnosno vrijednosti iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite čovjekova okoliša u naselju.*

*Unutar područja obuhvata UPU-a ne može se uređivati ili koristiti zemljište na način koji bi mogao izazvati posljedice u smislu prethodnog stavka ovoga članka.*

### **Članak 43.**

*Ovim UPU-om utvrđene su mjere koje se na području obuhvata trebaju ostvariti sa svrhom sanacije, zaštite i unaprjeđenje stanja okoliša:*

- provedba mjera zaštite zraka,*
- provedba mjera zaštite tla,*
- provedba mjera zaštite voda,*
- provedba mjera zaštite od buke i vibracija,*
- provedba mjera zaštite od požara i eksplozije,*
- provedba mjera zaštite od prirodnih i drugih nesreća,*
- provedba mjera zaštite od svjetlosnog onečišćenja.*

### **7.1. Zaštita i poboljšanje kakvoće zraka**

#### **Članak 44.**

Zaštita zraka provodi se mjerama za sprečavanje i smanjivanje onečišćenja zraka. Nije dozvoljeno prekoračenje preporučene vrijednosti kakvoće zraka niti ispuštanje u zrak onečišćujuće tvari u količini i koncentraciji višoj od dopuštene pozitivnim zakonskim propisima.

Unutar obuhvata plana ne mogu se smještavati namjene koje svojim postojanjem i radom otežavaju i ugrožavaju okoliš i turističku namjenu kao osnovnu funkciju područja.

### **7.2. Zaštita tla**

#### **Članak 45.**

Zaštita tla ostvarena je odabirom namjene površina i djelatnostima koje ne zagađuju tlo.

Osmišljavanjem neizgrađenih i javnih zelenih i zaštitnih površina, sačuvat će se tlo neizgrađenim, a time i ukupna kvaliteta prostora.

Specifičan vid zagađenja tla je nekontrolirano odlaganje krutog i tekućeg otpada. Tlo se onečišćuje neadekvatnom odvodnjom i neprimjerenim odlaganjem otpada. Naročitu pažnju treba posvetiti rješavanju tih problema (modernizacija i proširivanje mreže odvodnje otpadnih voda, kontrolirati cjeloviti sustav zbrinjavanja otpada; fizičke i pravne osobe dužne su s otpadom postupati u suglasju s pozitivnim propisima).

### **7.3. Čuvanje i poboljšanje kvalitete voda**

#### **Članak 46.**

Zaštita voda provodi se sukladno posebnim propisima.

Zbog hidroloških karakteristika na ovom se području stvaraju bujični potoci koji utječu na bilancu podzemnih i nadzemnih voda kao i na njihovu kakvoću obzirom da se radi o kršu.

Otpadne vode moraju se ispuštati u javni odvodni sustav s uređajem za pročišćavanje otpadnih voda i na način propisan od nadležnog distributera.

Za oborinske vode za koje postoji opasnost da su ili da će biti onečišćene izgrađuje se zaseban sustav. Prije ispuštanje takvih oborinskih voda, potrebna je odgovarajuća obrada (pjeskolov/mastolov odnosno odjeljivač ulja i benzina ili neka druga mjera). Manipulativne, parkirališne i prometne površine potrebno je predvidjeti s optimalnim padom radi što brže odvodnje oborinskih voda, na način da se spriječi razlijevanje istih po okolnom terenu kao i procjeđivanje u podzemlje.

Cisterne i spremnici za vodu te nadzemni i podzemni spremnici za goriva mogu se realizirati isključivo ukoliko je to omogućeno važećom odlukom o zonama sanitarne zaštite izvorišta vode za piće.

#### **7.4. Smanjenje prekomjerne buke**

##### **Članak 47.**

*(Izmjenama i dopunama u 2. stavku članka mijenjana je alineja 1)*

Mjere zaštite od prekomjerne buke provode se primjenom odgovarajućih posebnih propisa, osobito u smislu lociranja građevina i sadržaja koji mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajućoj udaljenosti od ostalih građevina, redovitim praćenjem stanja buke i donošenjem mjera za smanjenje buke.

Mjere zaštite od prekomjerne buke provoditi će se:

- lociranjem građevina koji mogu biti izvor prekomjerne buke na odgovarajuću udaljenost od građevina u kojima se boravi,
- ograničavanjem ili zabranom rada objekata i postrojenja koja su izvor buke ili utvrđivanjem posebnih mjera i uvjeta za njihov rad,
- regulacijom prometa u svrhu zabrane ili ograničenja protoka vozila ili isključenjem iz prometa određenih vrsta vozila.

#### **7.5. Mjere zaštite od požara i eksplozija**

##### **Članak 48.**

Sukladno posebnim propisima za sve zahvate u prostoru određene tim propisima potrebno je ishoditi suglasnost nadležnog tijela za mjere zaštite od požara primijenjene projektnom dokumentacijom. Osnovna protupožarna zaštita provodi se kroz osiguranje protupožarnih – vatrogasnih puteva sa omogućavanjem pristupa u sva područja. Drugu mjeru zaštite treba ostvariti kroz izgradnju hidrantske protupožarne mreže. Mjere protupožarne zaštite postižu se i kroz realizaciju uvjetovanih udaljenosti između građevina, odnosno izvedbom vatrobranih zidova između pojedinih dvojnih ili skupnih objekata.

Na području obuhvata plana nije dozvoljena proizvodnja, smještaj i čuvanje eksplozivnih tvari.

U svrhu sprečavanja širenja požara na susjedne građevine, građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4,0 m. Iznimno je moguća manja udaljenost ako se dokaže, uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevine, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevine i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta.

Kod građevina koje sukladno važećem Pravilniku o uvjetima za vatrogasne pristupe moraju imati osigurane vatrogasne pristupe, minimalna širina površine za operativni rad iznosi 5,5 m. Unutarnji i vanjski radijusi zaokretanja vatrogasnih vozila u ovisnosti o širini vatrogasnih prilaza utvrđeni su važećim Pravilnikom o uvjetima za vatrogasne pristupe.

Potrebno je osigurati potrebne količine vode za gašenje požara u skladu s odredbama posebnih propisa.

## **7.6. Mjere zaštite od prirodnih i drugih nesreća**

### **Članak 49.**

Kriteriji za provedbu mjera zaštite ljudi, prirodnih i materijalnih vrijednosti temelje se na geografskim osobitostima, demografskim osobitostima, dostignutom stupnju razvoja gospodarstva, infrastrukture i svih društvenih djelatnosti, kao i na stalnom procjenjivanju ugroženosti ljudi i područja prirodnim nepogodama, tehničko-tehnološkim i ekološkim nesrećama i povredljivošću na eventualna ratna razaranja.

*Osnovne mjere zaštite i spašavanja* sadržane su u PPUO definiranjem područja za izgradnju i područja ograničenja gradnje, definiranjem gustoće i načina gradnje, propisanih udaljenosti među građevinama, najveće dopuštene visine i sl., te planiranjem prometne i infrastrukturne mreže.

*Posebne mjere* obuhvaćaju mjere za sklanjanje ljudi, mjere zaštite od rušenja, zaštite od poplava, zaštite od potresa i zaštite od požara.

Posebним propisima Općina Brtonigla svrstana je u kategoriju gradova i naseljenih mjesta u kojima se ne moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu stanovništva.

### **Zaštita od elementarnih nepogoda**

#### **Članak 50.**

U svrhu efikasne zaštite od potresa neophodno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju na području uskladiti s posebnim propisima za VII. seizmičku zonu prema MSK ljestvici.

Mjere zaštite od rušenja uključene su u odredbe za provođenje ovoga UPU-a u vidu propisanih koridora prometnica i minimalnih širina ulica, propisanim minimalnim udaljenostima građevina od regulacijskih linija te minimalnim međusobnim udaljenostima pojedinih građevina.

Protupotresno projektiranje građevina, kao i građenje, potrebno je provoditi sukladno postojećim zakonima, tehničkim propisima i normama. Kod rekonstrukcije starijih građevina koje nisu projektirane u skladu s propisima za protupotresno projektiranje i građenje, izdavanje dozvole za građenje treba uvjetovati ojačavanjem konstruktivnih elemenata na djelovanje potresa.

U postupku uređivanja prostora i građenja treba poštivati uvjete kojima se sprječava erozija tla, odnosno onemogućavaju zahvati u prostoru kojima se uzrokuje nestabilnost tla i stvaranje klizišta. Glavne kolne prometnice (kojima se ostvaruju veze na Brtonigla – Marcari i Marcari – Monte Marzari) predviđene su kao glavni pravci evakuacije.

### **Zaštita od ratnih opasnosti**

#### **Članak 51.**

Mjere zaštite od ratnih opasnosti planiraju se da bi se otklonile ili umanjile posljedice ratnih djelovanja. Prema Pravilniku o kriterijima za određivanje gradova i naseljenih mjesta u kojima se moraju graditi skloništa i drugi objekti za zaštitu (NN br. 2/91 i 74/93) skloništa za zaštitu stanovništva grade se u gradovima i naseljenim mjestima u kojima živi preko 2000 stanovnika, pa prema tome na području obuhvata UPU-a nema obaveze izgradnje skloništa. Sklanjanje ljudi u slučaju ratnih opasnosti osigurava se u zaklonima, prilagođavanjem podrumskih i drugih pogodnih prostorija te privremenim izmještanjem stanovništva, što se utvrđuje posebnim planovima sklanjanja i privremenog izmještanja stanovništva u slučaju neposredne ratne opasnosti.

### **Zaštita od štetnog djelovanja voda**

#### **Članak 52.**

*(Izmjenama i dopunama u članka mijenjan je stavak 3.)*

Zaštita od poplava je prijeko potrebna djelatnost koja bitno utječe na proizvodnju dobara i životni standard. Ta djelatnost, počevši od izbora rješenja zaštite, izgradnje, korištenja i održavanja, mora se osnivati na ekonomskoj racionalnosti. Kriteriji zaštite od poplava usvajaju se zavisno od namjene i načina korištenja područja.

Područjem UPU-a ne prolaze nikakvi vodotoci, a cijelo područje ima povoljan visinski položaj sa padom terena prema sjeverozapadu.

Oborinske vode sa svih javnih prometnih površina prikupljaju se u oborinsku kanalizaciju, dok oborinske vode unutar Ugostiteljsko-turističke namjene zbrinjavaju sukladno članku 36. ovih Odredbi.

## Zaštita od erozije

### Članak 53.

U postupku uređivanja prostora i građenja treba poštivati uvjete kojima se sprečava erozija tla, odnosno onemogućavaju zahvati u prostoru kojima se uzrokuje nestabilnost tla i stvaranje klizišta.

Osnovna mjera antierozijske zaštite provodi se građenjem na terenu povoljnih geotehničkih karakteristika, uz istovremeno isključivanje mikrolokacija s lošim karakteristikama, što treba provoditi dalje do smještaja građevina na građevnoj čestici.

Antierozijsku zaštitu treba posredno provoditi zaštitom ozelenjenih površina s ograničenjem sječe kako površina niti u jednom trenutku ne bi ostala ogoljena i podložna eroziji te kako bi se očuvale vrijednosti krajobraza.

## Ostale mjere zaštite

### Članak 54.

**Mjere zaštite u slučaju katastrofe ili velike nesreće** obuhvaćaju osiguravanje prikladnih zaklona te omogućavanje opskrbe vodom i energijom za vrijeme uklanjanja posljedica nastalih prirodnom ili tehničko-tehnološkom nesrećom.

**Sustav uzbuñivanja i obavješćivanja stanovništva** na području obuhvata UPU-a potrebno je uspostaviti temeljem posebnih propisa.

Mjere zaštite od vremenskih nepogoda provode se u suradnji sa meteorološkom postajom s kojom Općina i inače surađuje, kao i na podacima sredstava javnog informiranja i bazira se na pravodobnom obavješćivanju i upozoravanju o nadolazećim nepogodama.

## 7.7. Zaštita od svjetlosnog onečišćenja

### Članak 55.

Svjetlosno zagađenje je svaka nepotrebna, nekorisna emisija svjetlosti u prostor izvan zone koju je potrebno osvijetliti, a do koje dolazi zbog uporabe neekoloških te nepravilno postavljenih rasvjetnih tijela.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja obuhvaćaju prilagodbu javne rasvjete propisanim standardima, da bi se smanjila nepotrebne, nekorisne ili štetne emisija svjetlosti u prostor te poboljšala ušteda na potrošnji električne energije.

Mjere zaštite od svjetlosnog onečišćenja određuje se na temelju zdravstvenih, bioloških, ekonomskih, kulturoloških, pravnih, sigurnosnih, astronomskih i drugih standarda.

## 8. MJERE PROVEDBE PLANA

### Članak 56.

*(Izmjenama i dopunama u 2. stavku članka dodan je tekst)*

Provedba UPU-a primjenjuju se neposrednim provođenjem sukladno Odredbama za provođenje i grafičkim priložima Plana.

Za provedbu UPU-a, osim ovih Odredbi, služe i odnosni tekstualni i grafički dijelovi UPU-a, odredbe PPUO-a Brtonigla, Odredbe Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te drugi zakonski propisi, u mjeri i na način kako je to predviđeno Zakonom.

## ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 57.

Ovom Odlukom utvrđuje se 6 (šest) izvornika plana, ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Brtonigla, od kojih se po jedan primjerak čuva u pismohrani Općine Brtonigla i u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla.

Elaborat plana ovjerava potpisom i pečatom Predsjednik Općinskog vijeća Općine Brtonigla.

Uvid u Plan može se izvršiti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla.

**Članak 58.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a ista će se objaviti i u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 350-02/15-20/76  
URBROJ: 2105/04-01-16-58  
Brtonigla, 27. svibnja 2016. godine

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Ezio Barnaba' v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA  
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA  
Općina Brtonigla - Comune di Verteneglio  
OPĆINSKO VIJEĆE - CONSIGLIO COMUNALE  
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1  
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174  
E-mail: [info@brtonigla-verteneglio.hr](mailto:info@brtonigla-verteneglio.hr)  
[www.brtonigla-verteneglio.hr](http://www.brtonigla-verteneglio.hr)

KLASA: 944-05/16-50/14  
URBROJ: 2105/04-01-16-5  
Brtonigla, 27. svibnja 2016. godine

Na temelju članka 27. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- proč.tekst, 137/15), članka 52. Statuta Općine Brtonigla ((Službene novine Općine Brtonigla br. 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst) te članka 5. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09,03/13, 15/13 i 1/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj 26.sjednici održanoj dana 27. svibnja 2016. godine, donosi sljedeću

**ODLUKU**  
**o kupnji nekretnine k.č.br. 2099 k.o. Brtonigla**

**I.**

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Brtonigla odobrava kupnju izravnom pogodbom, nekretnine označene kao k.č. br. 2099 k.o. Brtonigla, u zemljišnim knjigama opisana kao vinograd, površine 9840 m<sup>2</sup> i voćnjak, površine 3280 m<sup>2</sup>, odnosno ukupne površine 12120 m<sup>2</sup>, evidentirane u zemljišno knjižnom ulošku 1671 pri Općinskom sudu u Puli –Pola , Stalna služba u Bujama u vlasništvu Lucije Škrlj iz Dajle, Kaštel 24.

Nekretnina iz stavka 1. ove točke nalazi se izvan granica građevinskog područja naselja Kovri.

**II.**

Nekretnina iz točke I. ove Odluke otkupiti će se po cijeni od 393.600,00 kuna, sa sljedećim načinom isplate kupoprodajne cijene:

- 50.000,00 kn isplatiti će se prodavatelju odmah po sklapanju kupoprodajnog ugovora,
- ostatak kupoprodajne cijene u iznosu od 343.600,00 kuna isplatiti će se u 6 (šest) jednakih mjesečnih obroka zaključno do 31.prosinca 2016.godine.

**III.**

Ovlašćuje se načelnik Općine Brtonigla da u roku od 15 (petnaest) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, sklopi kupoprodajni ugovor za nekretninu iz točke 1. ove Odluke.

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla da izvrši plaćanja sukladno odredbama ove Odluke po zaprimanju javnobilježnički ovjerenog Ugovora o kupoprodaji nekretnine iz točke 1. ove Odluke.

**IV.**

Sredstva za kupoprodaju iz ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Brtonigla za 2016. godinu (pozicija 277/41112).

**V.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti i u Službenim novinama Općine Brtonigla.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA**

Predsjednik  
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN-91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) čl. 48. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj 26.sjednici održanoj dana 27. svibnja 2016.godine, donosi sljedeću:

**ODLUKU****o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju kupoprodajnog ugovora za nekretninu u vlasništvu Općine Brtonigla****I.**

Prihvaća se najpovoljnija i jedina pristigla ponuda za kupoprodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla pristigle na Natječaj KLASA: 944-05/16-50/06 URBROJ: 2105/04-01-16-17 od 06. travnja 2016. godine koji je objavljen 11. travnja 2016. godine na oglasnoj ploči i službenim stranicama Općine Brtonigle te obavijest o raspisivanju natječaja u dnevnom listu «Glas Istre» i to ponuda:

1. Zvonka Pavlića iz Novigrada, Karigador 130, za kupnju k.č.br. 519/1 k.o. Novigrad upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli-Pola, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku: 3090 kao, šuma površine 167m<sup>2</sup>, za kupoprodajnu cijenu u iznosu od 10.843,71 Eur u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja..

**II.**

Na temelju ove Odluke općinski načelnik i najpovoljniji ponuditelj iz prethodne točke ove Odluke, u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, sklopiti će Ugovor o kupoprodaji nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 944-05/16-50/06  
URBROJ: 2105/04-01-16-32  
Brtonigla, 27. svibnja 2016.godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA**

Predsjednik  
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN-91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/0, 143/12 i 152/14), čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 i 137/15) čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/12, 03/13 i 08/13-proč.tekst), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 03/13, 15/13 i 1/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26.sjednici, dana 27.svibnja 2016.godine, donosi sljedeću:

**ODLUKU****I.**

Ovom Odlukom poništava se Odluka o zamjeni neizgrađenog građevinskog zemljišta (Službene novine Općine Brtonigla, broj 10/15) i postupak Natječaja KLASA: 361-02/13-20/42 URBROJ: 2105/04-01-15-12 od 20. kolovoza 2015. godine, objavljenog dana 24. rujna 2015.godine na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Brtonigle i na oglasnim pločama u naseljima Općine Brtonigla te u dnevnom listu «Glas Istre» i službenim stranicama općine, radi zamjene 46/274 suvlasničkog dijela nekretnine k.č.br. 494 zgr. k.o. Brtonigla, upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli – Pola, Stana služba u Bujama - Buie kao kuća i dvorište ukupne površine 275 m<sup>2</sup> u vlasništvu Općine Brtonigla, što je na Situaciji posebnih jedinica broj posla:21/14 od 28. veljače 2014.godine izrađene od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c označeno slovom B 2, za 50/430 suvlasničkog dijela nekretnine k.č.br. 939/1 k.o. Brtonigla, upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli – Pola, Stana služba u Bujama - Buie kao voćnjak ukupne površine 400 m<sup>2</sup>, u privatnom vlasništvu što je na Situaciji posebnih jedinica broj posla:21/14 od 28. veljače 2014.godine izrađene od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c označeno slovom A2, vlasništvo Župničke nadarbine Župe Brtonigla.

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 361-02/13-20/42  
URBROJ: 2105/04-01-16-21  
Brtonigla, 27.svibnja 2016.godine

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA**

Predsjednik  
Ezio Barnaba' v.r.

## Obrazloženje

I. Dana 21.ožujka 2016.godine zaprimljena je punomoć Biskupije porečko pulske kojom je dana 05.ožujka 2016.godine, župnik Župne Crkve Sv.Zenona u Brtonigli, Željko Rajčić, ovlašten za sklapanje Ugovora o zamjeni 46/274 dijela k.č.br. 494 zgr. k.o. Brtonigla, za 50/430 dijela k.č.br. 939/1 k.o. Brtonigla. Prijedlog Ugovora o istoj zamjeni KLASA: 944-05/15-50/52 URBROJ: 2105/04-04/02-1 bio je izrađen 09. prosinca 2016.godine, na temelju i nakon stupanja na snagu Odluke o zamjeni građevinskog zemljišta KLASA: 361-02/13-20/42 URBROJ: 2105/04-01-15-18 od 20. studenoga 2015.godine. Sukladno toč.II navedene Odluke o zamjeni, općinski načelnik i Župa Brtonigla, Trg sv. Zenona 3, sklopiti će Ugovor o zamjeni u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke. Predmetna Odluka o zamjeni stupila je na snagu 01.prosinca 2015.godine. Župnik Župne Crkve Sv.Zenona bio je usmeno pozvan na sklapanje Ugovora u danom roku, ali zbog nedostatka odobrenja od strane Biskupije porečko pulske, isti ugovor nije potpisan u roku. Kako je rok za sklapanje Ugovora o zamjeni iz toč. II Odluke o zamjeni građevinskog zemljišta KLASA: 361-02/13-20/42 URBROJ: 2105/04-01-15-18 od 20. studenoga 2015.godine istekao, sklapanje prijedloga Ugovora o zamjeni KLASA: 944-05/15-50/52 URBROJ: 2105/04-04/02-1, nije moguće. Slijedom toga, Općinskom vijeću Općine Brtonigla ovim se prijedlogom Odluke predlaže poništenje Odluke o zamjeni neizgrađenog građevinskog zemljišta (Službene novine Općine Brtonigla, broj 10/15) i postupka Natječaja KLASA: 361-02/13-20/42 URBROJ: 2105/04-01-15-12 od 20. kolovoza 2015. godine, objavljenog dana 24. rujna 2015.godine na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Brtonigle i na oglasnim pločama u naseljima na području Općine Brtonigla.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 18/13), čl. 38.Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla br.25/09, 05/12, 3/13, 8/13), te čl. 24., Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 05/12, 3/13, 8/13), Općinsko vijeće Općine Brtonigla na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27.svibnja 2016. godine, donosi sljedeći

### **ZAKLJUČAK** **o prihvaćanju Informacije o stanju sigurnosti** **na području Općine Brtonigla** **za ožujak i travanj 2016. g**

#### **I.**

Općinsko vijeće Općine Brtonigla prihvaća informaciju o stanju sigurnosti za ožujak 2016.godine, broj:511-08-23/1-09/03-16 od 05.travnja 2016. godine i za travanj 2016. godine, broj: 511-08-23/1-9/04/16 od 16.svibnja 2016. godine.

**II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA:215-01/16-01/01  
URBROJ: 2105/04-01-16-8  
Brtonigla, 27.svibnja 2016. godine

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ezio Barnaba' v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05,109/07, 125/08, 36/09, 153/09, 150/11, 144/12 i 19/13), čl.38. Statuta Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13 – proč.tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla, na svojoj 26. sjednici održanoj dana 27.svibnja 2016.godine, donosi sljedeću

**O D L U K U**  
**o pokretanju postupka prikupljanja**  
**financijskih sredstava za nabavu**  
**prijenosnog ultrazvučnog aparata**

**I.**

U cilju povećanja standarda zdravstvenih usluga građana Općine Brtonigla, Općinsko vijeće pokreće postupak prikupljanja financijskih sredstava za nabavu prijenosnog ultrazvučnog aparata.

Sredstva za predmetnu nabavu prikupljati će se od sredstava ostvarenih na manifestacijama koje će se održavati na području Općine Brtonigla, a koje će organizirati različiti subjekti sa područja Općine.

**II.**

U akciju prikupljanja financijskih sredstava za nabavu prijenosnog ultrazvučnog aparata pozvati će se svi subjekti koji djeluju na području Općine Brtonigla, kao što su Turistička zajednica Općine Brtonigla, Razvojna agencija Brtonigla d.o.o., Talijanska zajednica Brtonigla, Talijanska zajednica Nova Vas, Nogometni klub Brtonigla – Nova Vas, te sve udruge (Boletus, Lepus i dr.) koje djeluju na području Općine Brtonigla.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 500-01/16-10/02  
URBROJ: 2105/04-01-16-1  
Brtonigla, 27.svibnja 2016. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA  
Predsjednik  
Ezio Barnaba' v.r.

