

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO



Broj: **09**

Godina: **2022**

Brtonigla - Verteneglio, 03. lipnja 2022. godine

ODLUKE OPĆINSKOG VIJEĆA

	Str.
1. Poslovnik o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio	1.
2. Odluka o naknadama vijećnicima Općinskog vijeća i članovima radnih tijela Općinskog vijeća	4.
3. Etički kodeks ponašanja nositelja političkih dužnosti u Općini Brtonigla-Verteneglio	6.
4. Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Jedinственog upravnog odjela Općine Brtonigla-Verteneglio	11.
5. Odluka o izmjenama i dopunama Strateškog plana razvoja turizma za područje Općine Brtonigla-Verteneglio	15.
6. Odluka o izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Centra za vodene sportove Ronki (UPU 22) za područje "Istralandia"	16.
7. Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova	23.
8. Odluka o pristupanju Općine Brtonigla-Verteneglio Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju	34.
9. Zaključak o prihvaćanju Polugodišnjeg izvještaja Općinskog načelnika Općine Brtonigla-Verteneglio za razdoblje srpanj – prosinac 2021. godine	35.
10. Zaključak o prihvaćanju Kalendara manifestacija Općine Brtonigla-Verteneglio za 2022. godinu	54.
11. Informacija o stanju sigurnosti na području Općine Brtonigla – Verteneglio za studeni i prosinac 2021. godine, siječanj, veljaču i ožujak 2022. godine	56.
12. Odluka o prihvaćanju Nadopune Financijskog plana i plana razvojnih programa Razvojne agencije Brtonigla d.o.o.	57.
 PRILOG br. 1	 69.
PRILOG br. 2	134.

Na temelju članka 33. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine RH", broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. – pročišćeni tekst, 137/15. – ispravak, 123/17., 98/19 i 144/20.), članka 38. Statuta Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18, 03/21 i 07/21 – pročišćeni tekst) i članka 43. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18,03/21 i 07/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio na svojoj 09. sjednici održanoj 27. svibnja 2022. godine, donijelo je

POSLOVNIK O IZMJENAMA I DOPUNAMA POSLOVNIKA
o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio
(“Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio”
broj 03/18, 03/21 i 07/21 – pročišćeni tekst)

Članak 1.

U Poslovniku o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio (“Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio” broj 03/18,03/21 i 07/21 – pročišćeni tekst) u članku 7. stavak 2. iza riječi: „neizabrani kandidat s“, dodaju se riječi: „iste liste s“.

Članak 2.

U članku 20. iza riječi: “koje” briše se zarez i riječ: “prema” te se dodaju riječi: “su relevantne ovisno o”.

Članak 3.

U članku 21. iza riječi: “radna” dodaje se riječ: “tijela”.

Članak 4.

U članku 48. riječ: “njezinim” zamjenjuje se rječju: “njegovim”.

Članak 5.

U članku 56. stavku 2. iza riječi „tijela mijesne samouprave“ briše se zarez i riječi „upravna tijela, zajednička tijela ili službe“.

Članak 6.

U članku 67. stavku 3. broj „45“ zamjenjuje se brojem: „36“.

Članak 7.

Članak 105.a mijenja se u cijelosti i glasi:

„U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutačno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice se iznimno mogu održavati elektroničkim putem (putem videokonferencije, izjašnjavanjem putem elektroničke pošte odnosno korištenjem drugih tehnologija za održavanje sastanaka na daljinu).

U slučaju nastupanja okolnosti iz stavka prvog ovoga članka, sjednice se mogu održavati i kombinacijom fizičke prisutnosti članova Vijeća i korištenjem odgovarajućih tehnologija za održavanje sastanaka na daljinu.

O načinu održavanja sjednice u slučaju iz stavka prvog ovoga članka odlučuje predsjednik Općinskog vijeća, uz prethodno pribavljeno mišljenje klubova članova Općinskog vijeća.

Na sjednici iz stavka prvog ovog članka potrebno je svim članovima Vijeća osigurati sudjelovanje u radu, raspravi i odlučivanju.

Na provođenje rasprave te sudjelovanje u radu i odlučivanju na sjednici elektroničkim putem, na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Glave X., XI., XIII. i XIV. ovoga Poslovnika.“

Članak 8.

Članak 105.b mijenja se u cijelosti i glasi:

„Ukoliko pojedini vijećnik Općinskog vijeća na posjeduje tehničku opremu potrebnu za sudjelovanje sjednicama Općinskog vijeća elektroničkim putem, Upravno tijelo dat će potrebnu opremu na korištenje Vijećniku.

Vijećnik Općinskog vijeća je dužan tehničku opremu iz prethodnog stavka vratiti odjelu u roku od 2 radna dana od dana zaključivanja sjednice.“

Članak 9.

Članak 105.c mijenja se u cijelosti i glasi:

„U slučaju održavanja sjednice prema članku 105.a izjašnjavanjem putem elektroničke pošte, Vijećnik je dužan na poziv Upravnog tijela odmah dostaviti svoju email adresu koju će koristiti za sudjelovanje sjednicama Općinskog vijeća elektroničkim putem.“

Članak 10.

Članak 105.d mijenja se u cijelosti i glasi:

„U slučaju održavanja sjednice prema članku 105.a izjašnjavanjem putem elektroničke pošte, Predsjednik otvara sjednicu i poziva vijećnike da u roku od 30 minuta, elektroničkim putem potvrde prisustvovanje sjednici kao i da se izjasne o prihvatanju dnevnog reda.

Nakon što je Predsjednik utvrdio prisustvovanje dovoljnog broja vijećnika potrebnog za održavanje sjednice Općinskog vijeća, Predsjednik slanjem emaila svim prisutnim osobama na sjednici, otvara raspravu, po točkama dnevnog reda, te poziva vijećnike na dostavu primjedbi ili pitanja putem emaila navodeći sat i minute zaključenja rasprave.

Rasprava iz prethodnog stavka, po svakoj pojedinoj točki dnevnog reda, može trajati najduže 15 minuta.

Nakon proteka roka za dostavu primjedbe ili pitanja u raspravi iz prethodnog stavka, Općinski načelnik, njegov zamjenik iz reda talijanske nacionalne manjine, pročelnik ili druga ovlaštena osoba, dostavlja u roku od 15 minuta svoj odgovor.

Nakon proteka roka za davanje odgovora iz prethodnog stavka ovog članka, Predsjednik utvrđuje rok navodeći sat i minutu do koje Vijećnik može dati svoj komentar slanjem emaila.

Nakon proteka roka za davanje komentara iz prethodnog stavka ovog članka, Predsjednik zatvara raspravu i otvara glasovanje točke dnevnog reda i daje 10 minuta za dostavu glasa putem i maila.

Nakon proteka vremena za dostavu glasa putem emaila, Predsjednik utvrđuje rezultate glasovanja dostavom emaila svim Vijećnicima i pozvanim osobama.

Nakon što se iscrpi cijeli dnevni red sjednice, Predsjednik zatvara sjednicu dostavom email svim vijećnicima i pozvanim osobama u kojem utvrđuje točno vrijeme zatvaranje sjednice.“

Članak 11.

U članku 105.e stavak 2. iza riječi:“Predsjednik“ dodaju se riječi:“odnosno tonski ili video snimak“.

Članak 12.

U članku 106. riječ: „potpredsjednike“ zamjenjuje se riječju: „potpredsjednika“.

Članak 13.

U članku 107. stavak 2. riječ: „ga“ zamjenjuje se riječju: „ih“.

Članak 14.

U članku 108. stavak 3. riječ: „dopredsjednik“ zamjenjuje se riječju: „potpredsjednika“.

U stavku 5. riječi: „oba dopredsjednika“ zamjenjuje se riječju: „potpredsjednika“.

Članak 15.

U članku 108. stavak 2. riječ: „potpredsjednici“ zamjenjuje se riječju: „potpredsjednik“.

Članak 16.

U članku 112. stavku 2. točki 6) iza riječi: “verifikaciji” briše se riječ: “skraćenog”.

U stavku 2. točki 6) iza riječi: “prijedloge na” briše se riječ: “skraćeni”, a iza riječi: “i prihvaćanja” briše se riječ: “skraćenog”.

Članak 17.

U članku 116. stavaku 2., iza prve alineje dodaje se alineja: „- izravnim prijenosom sjednica u elektroničkim medijima,“, tako da druga alineja postaje treća i tako redom.

Članak 18.

U članku 123. iza naziva: “Brtonigla” dodaje se: “- Verteneglio”.

Članak 19.

Ovaj Poslovnik o izmjenama i dopunama Poslovnika o radu Općinskog vijeća stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio”.

KLASA:012-03/21-01/03

URBROJ:2163-13-01-22-7

Brtonigla – Verteneglio, 27. svibnja 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO

Predsjednik
Željko Ružić v.r.



Na temelju članka 31. stavak 2. i članka 31.a Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj, 33/01, 60/01,129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla – Verteneglio (“Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio” broj 03/18, 03/21, 07/21-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 9. sjednici održanoj dana 27.svibnja 2022 . godine, donosi

O D L U K U

o naknadama vijećnicima Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio i članovima radnih tijela Općinskog vijeća

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina i način ostvarivanja novčane naknade vijećnicima Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio i članovima radnih tijela koje imenuje Općinsko vijeće.

Članak 2.

Naknada iz članka 1. ove Odluke određuje se po dužnostima, kako slijedi:

- Vijećnicima Općinskog vijeća pripada novčana naknada za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća u iznosu od 250,00 kn neto po sjednici;
- Potpredsjedniku Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio pripada novčana naknada za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća u iznosu od 250,00 kn neto po sjednici;
- Predsjedniku Općinskog vijeća, pripada novčana naknada u iznosu od 500,00 kn neto mjesečno;
- Članovima radnih tijela Općinskog vijeća, osnovanih u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga, pripada novčana naknada u iznosu od 180,00 kuna neto, po sjednici radnog tijela na kojoj su sudjelovali u radu.

Vijećnici, predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća nemaju pravo na naknadu za rad u radnim tijelima Općinskog vijeća.

Naknada za prisustvovanje sjednicama Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio i njegovim radnim tijelima ne smije iznositi i biti isplaćena ako prelazi godišnji ukupni neto iznos propisan Zakonom.

Članak 3.

Vijećnik i članovi radnih tijela Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu troškova prijevoza za dolazak i odlazak sa sjednice Općinskog vijeća i sjednice radnih tijela u visini od 2,00 kn po prijeđenom kilometru.

Članak 4.

Vijećnici i članovi radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju dužnosti ostvaruju pravo na naknadu troškova za vrijeme službenih putovanja, i to.

1. dnevnice za službeno putovanje u zemlji u visini neoporezivog iznosa utvrđenog propisima o porezu na dohodak,
2. dnevnice za službeno putovanje u inozemstvu do iznosa propisanih za korisnike državnog proračuna,
3. naknada troškova noćenja na službenom putovanju u visini stvarnih troškova smještaja u hotelu do 4 zvjezdice;
4. naknada prijevoznih troškova u visini stvarnih troškova prema cijeni karte.

Službenim putovanjem smatra se obavljanje poslova za potrebe Općinskog vijeća izvan područja Istarske županije, a koje je odobrio predsjednik Općinskog vijeća ili Općinski načelnik.

Članak 5.

Iznos dnevnica i troškova iz članka 4. ove Odluke određuje se sukladno propisima o visini dnevnice i troškovima za službeno putovanje u zemlji i inozemstvu za korisnike koji se financiraju iz sredstava Državnog proračuna.

Članak 6.

Evidenciju o prisustvovanju osoba iz članka 2. ove Odluke, sjednicama Općinskog vijeća i sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća, te o odobrenim službenim putovanjima i izdanim putnim nalogima za službena putovanja, vodi Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla - Verteneglio.

Odjel iz stavka 1. ovog članka dužan je po završetku svake sjednice Općinskog vijeća i sjednice radnog tijela dostaviti evidenciju o prisutnosti nadležnom službeniku zaduženom za obračun i isplatu naknada iz ove Odluke.

Vijećnik ili član radnog tijela dužan je u roku od 3 (tri) dana dostaviti putni nalog Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla - Verteneglio.

Članak 7.

Isplata naknada iz ove Odluke vrši se polugodišnje na temelju evidencije prisustvovanja sjednicama.

Isplata troškova iz čl. 4. ove Odluke vrši se u roku od 15 dana od dana uredne predaje putnog naloga i računa za troškove noćenja, toćenja goriva i slično u pisarnici Jedinostvenog upravnog odjela Općine Brtonigla – Verteneglio.

U slučaju korištenja službenog automobila Općine Brtonigla – Verteneglio u službene svrhe primjenjuju se odredbe važećeg Pravilnika za korištenje službenog automobila.

Članak 8.

Danom stupanja ove Odluke na snagu, prestaje važiti Odluka o naknadama vijećnicima Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio, članovima radnih tijela te službenicima Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 03/21).

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:023-01/22-10/02

URBROJ:2163-13-04/01-22-8

Brtonigla – Verteneglio, 27.svibnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO

Predsjednik
Željko Ružić v.r.



Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o sprječavanju sukoba interesa (Narodne novine broj 143/21) i članka članka 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla- Verteneglio“ br. 03/18, 03/21 i 07/21 – pročišćeni tekst) na 09. sjednici održanoj 27.svibnja 2022. godine, donosi

ETIČKI KODEKS PONAŠANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI U OPĆINI BRTONIGLA-VERTENEGLIO

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Etičkim kodeksom uređuje sprječavanje sukoba interesa između privatnog i javnog interes u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, način praćenja primjene Etičkog kodeksa, tijela koja odlučuju o povredama Etičkog kodeksa te druga pitanja od značaja za sprječavanje sukoba interesa.

Članak 2.

(1) Svrha je Etičkog kodeksa jačanje integriteta, objektivnosti, nepristranosti i transparentnosti u obnašanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća, promicanje etičnog ponašanja i vrijednosti koje se zasnivaju na temeljnim društvenim vrijednostima i široko prihvaćenim dobrim običajima te jačanje povjerenja građana u nositelje vlasti na lokalnoj razini.

(2) Cilj je Etičkog kodeksa uspostava primjerene razine odgovornog ponašanja, korektnog odnosa i kulture dijaloga u obnašanju javne dužnosti, s naglaskom na savjesnost, časnost, poštenje, nepristranost, objektivnost i odgovornost u obavljanju dužnosti članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 3.

(1) Odredbe ovog Etičkog kodeksa ponašanja članova Općinskog vijeća i članova radnih tijela Općinskog vijeća odnose se i na načelnika i zamjenika načelnika (u daljnjem tekstu: nositelji političkih dužnosti).

(2) Odredbe ovog Etičkog kodeksa iz glave II. Temeljna načelna djelovanja članka 5. točke 3.,4.,9., 10., 14., 16. i 17. odnose na sve sobe koje je predsjednik Općinskog vijeća pozvao na sjednicu Općinskog vijeća.

Članak 4.

(1) U ovome Etičkom kodeksu pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

1. *diskriminacija* je svako postupanje kojim se neka osoba, izravno ili neizravno, stavlja ili bi mogla biti stavljena u nepovoljniji položaj od druge osobe u usporedivoj situaciji, na temelju rase, nacionalnoga ili socijalnog podrijetla, spola, spolnog opredjeljenja, dobi, jezika, vjere, političkoga ili drugog opredjeljenja, bračnog stanja, obiteljskih obveza, imovnog stanja, rođenja, društvenog položaja, članstva ili nečlanstva u političkoj stranci ili sindikatu, tjelesnih ili društvenih poteškoća, kao i na temelju privatnih odnosa sa službenikom ili dužnosnikom Općine Brtonigla-Verteneglio.

2. *povezane osobe* su bračni ili izvanbračni drug nositelja političke dužnosti, životni partner i neformalni životni partner, njegovi srodnici po krvi u uspravnoj lozi, braća i sestre, posvojitelj i posvojenik te ostale osobe koje se prema drugim osnovama i okolnostima opravdano mogu smatrati interesno povezanim s nositeljem političke dužnosti

3. *poslovni odnos* odnosi se na ugovore o javnoj nabavi, kupoprodaji, pravo služnosti, zakup, najam, koncesije i koncesijska odobrenja, potpore za zapošljavanje i poticanje gospodarstva, stipendije učenicima i studentima, sufinanciranje prava iz programa javnih potreba i druge potpore koje se isplaćuje iz proračuna Općine

3. *potencijalni sukob interesa* je situacija kada privatni interes nositelja političkih dužnosti može utjecati na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

4. *stvarni sukob interesa* je situacija kada je privatni interes nositelja političkih dužnosti utjecao ili se osnovano može smatrati da je utjecao na nepristranost nositelja političke dužnosti u obavljanju njegove dužnosti

4. *uznemiravanje* je svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koja ima za cilj ili koja stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa obavljanje poslova, kao i svaki čin, verbalni, neverbalni ili tjelesni te stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih ili neprijateljskih radnih ili drugih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju, kao i pritisak na osobu koja je odbila uznemiravanje ili spolno uznemiravanje ili ga je prijavila, uključujući spolno uznemiravanje.

(2) Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA DJELOVANJA

Članak 5.

Nositelji političkih dužnosti moraju se u obavljanju javnih dužnosti pridržavati sljedećih temeljnih načela:

1. zakonitosti i zaštite javnog interesa,
2. odanosti lokalnoj zajednici te dužnosti očuvanja i razvijanja povjerenja građana u nositelje političkih dužnosti i institucije gradske vlasti u kojima djeluju,
3. poštovanja integriteta i dostojanstva osobe, zabrane diskriminacije i povlašćivanja te zabrane uznemiravanja,
4. čestitosti i poštenja te izuzetosti iz situacije u kojoj postoji mogućnost sukoba interesa,
5. zabrane zlouporabe ovlasti, zabrane korištenja dužnosti za osobni probitak ili probitak povezane osobe, zabrane korištenja autoriteta dužnosti u obavljanju privatnih poslova, zabrane traženja ili primanja darova radi povoljnog rješavanja pojedine stvari te zabrane davanja obećanja izvan propisanih ovlasti,
6. konstruktivnog pridonošenja rješavanju javnih pitanja,
7. javnosti rada i dostupnosti građanima,
8. poštovanja posebne javne uloge koju mediji imaju u demokratskom društvu te aktivne i ne diskriminirajuće suradnje s medijima koji prate rad tijela gradske vlasti,
9. zabrane svjesnog iznošenja neistina,
10. iznošenja službenih stavova u skladu s ovlastima,
11. pridržavanja pravila rada tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani,
12. aktivnog sudjelovanja u radu tijela u koje su izabrani, odnosno imenovani,
13. razvijanja vlastite upućenosti o odlukama u čijem donošenju sudjeluju, korištenjem relevantnih izvora informacija, trajnim usavršavanjem i na druge načine,
14. prihvaćanja dobrih običaja parlamentarizma te primjerenog komuniciranja, uključujući zabranu uvredljivog govora;
15. odnosa prema službenicima i namještenicima upravnih odjela Općine koji se temelji na propisanim pravima, obvezama i odgovornostima obiju strana, isključujući pritom svaki oblik političkog pritiska na upravu koji se u demokratskim

- društva smatra neprihvatljivim (primjerice, davanje naloga za protupropisnog postupanja, najava smjena slijedom promjene vlasti i slično),
16. redovitog puta komuniciranja sa službenicima i namještenicima, što uključuje pribavljanje službenih informacija ili obavljanje službenih poslova, putem njihovih pretpostavljenih,
 17. osobne odgovornosti za svoje postupke.

Članak 6.

- (1) Član Općinskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od 15 dana od stupanja na dužnost ili stjecanja udjela obavijestiti predsjednika predstavničkog tijela ako ima 5 % ili više udjela u vlasništvu poslovnog subjekta.
- (2) Član Općinskog vijeća dužan je pisanim putem u roku od 15 dana obavijestiti predstavničko tijelo o stupanju u poslovni odnos poslovnih subjekata u njegovu vlasništvu i vlasništvu članova njegove obitelji s jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave u kojoj obnaša dužnost člana predstavničkog tijela te s trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama kojima je ta jedinica osnivač ili član.
- (3) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje poštovanje pravnih propisa i procedura koji se tiču njihovih obveza kao nositelja političkih dužnosti.
- (4) Od nositelja političkih dužnosti se očekuje da odgovorno i savjesno ispunjavaju obveze koje proizlaze iz političke dužnosti koju obavljaju.

Članak 7.

Građani imaju pravo biti upoznati s ponašanjem nositelja političkih dužnosti koje je u vezi s obnašanjem javne dužnosti.

III. ZABRANJENA DJELOVANJA NOSITELJA POLITIČKIH DUŽNOSTI

Članak 8.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je tražiti, prihvatiti ili primiti vrijednost ili uslugu radi predlaganja donošenja odluke na Općinskom vijeću ili za glasovanje o odluci na sjednici Općinskog vijeća ili sjednici radnog tijela Općinskog vijeća.

Članak 9.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je ostvariti ili dobiti pravo ako se krši načelo jednakosti pred zakonom.

Članak 10.

Nositeljima političkih dužnosti zabranjeno je utjecati na donošenje odluke radnog tijela Općinskog vijeća ili odluke Općinskog vijeća radi osobnog probitka ili probitka povezane osobe.

IV. NESUDJELOVANJE U ODLUČIVANJU

Članak 11.

Nositelj političke dužnosti je obavezan izuzeti se od sudjelovanja u donošenju odluke koja utječe na njegov poslovni interes ili poslovni interes s njim povezane osobe.

V. TIJELA ZA PRAĆENJE PRIMJENE ETIČKOG KODEKSA

Članak 12.

- (1) Primjenu Etičkog kodeksa prate Etički odbor i Vijeće časti.
- (2) Etički odbor čine predsjednik i dva člana, a Vijeće časti predsjednik i dva člana.
- (3) Predsjednika i članove Etičkog odbora i Vijeće časti imenuje i razrješuje Općinsko vijeće. Mandat predsjednika i članova Etičkog odbora i Vijeća časti traje do isteka mandata članova Općinskog vijeća.

Članak 13.

- (1) Predsjednik Etičkoga odbora imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici. Predsjednik Etičkoga odbora ne može biti nositelj političke dužnosti, niti član političke stranke, odnosno kandidat nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.
- (2) Članovi Etičkoga odbora imenuju se iz reda vijećnika Općinskog vijeća, jedan član iz vlasti i jedan iz oporbe.

Članak 14.

- (1) Predsjednik i članovi Vijeća časti imenuje se iz reda osoba nedvojbenoga javnog ugleda u lokalnoj zajednici.
- (2) Predsjednik Vijeća časti i članovi ne mogu biti nositelji političke dužnosti, niti članovi političke stranke, odnosno kandidati nezavisne liste zastupljene u Općinskom vijeću.

Članak 15.

- (1) Etički odbor pokreće postupak na vlastitu inicijativu, po prijavi člana Općinskog vijeća, člana radnog tijela Općinskog vijeća, radnog tijela Općinskog vijeća, načelnika i zamjenika načelnika, službenika upravnog tijela Općine ili po prijavi građana.
- (2) Pisana prijava sadrži ime i prezime prijavitelja, ime i prezime nositelja političke dužnosti koji se prijavljuje za povredu odredaba Etičkog kodeksa uz navođenje odredbe Etičkog kodeksa koja je povrijeđena. Etički odbor ne postupa po anonimnim prijavama.
- (3) Etički odbor može od podnositelja prijave zatražiti dopunu prijave odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja.

Članak 16.

- (1) Etički odbor obavještava nositelja političke dužnosti protiv kojeg je podnesena prijava i poziva ga da u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti Etičkog odbora dostavi pisano očitovanje o iznesenim činjenicama i okolnostima u prijavi.
- (2) Ako nositelj političke dužnosti ne dostavi pisano očitovanje Etički odbor nastavlja s vođenjem postupka po prijavi.
- (3) Etički odbor donosi odluke na sjednici većinom glasova.

Članak 17.

- (1) Etički odbor u roku od 60 dana od zaprimanja prijave predlaže Općinskom vijeću donošenje odluke po zaprimljenoj prijavi.
- (2) Ako je prijava podnesena protiv člana Etičkog odbora, taj član ne sudjeluje u postupku po prijavi i u odlučivanju.

Članak 18.

(1) Za povredu odredbi Etičkog kodeksa, Općinsko vijeće može izreći opomenu, dati upozorenje ili preporuku nositelju političke dužnosti za otklanjanje uzroka postojanja sukoba interesa odnosno za usklađivanje načina djelovanja nositelja političke dužnosti s odredbama Etičkog kodeksa.

(2) Protiv odluke Općinskog vijeća nositelj političke dužnosti može u roku od 8 dana od dana primitka odluke podnijeti prigovor Vijeću časti.

Članak 19.

(1) Vijeće časti donosi odluku na sjednici većinom glasova svih članova u roku od 15 dana od dana podnesenog prigovora.

(2) Vijeće časti može odbiti prigovor i potvrditi odluku Općinskog vijeća ili uvažiti prigovor i preinačiti ili poništiti odluku Općinskog vijeća.

Članak 20.

(1) Na način rada Etičkog odbora i Vijeće časti primjenjuju se odredbe Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla- Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“ br. 03/18, 03/21 i 07/21 – pročišćeni tekst),koje se odnose na djelokrug, sastav i način rada radnih tijela Općinskog vijeća.

(2) Predsjednik i članovi Etičkog odbora i Vijeća časti ostvaruju pravo na naknadu za rad i druga primanja sukladno odluci o naknadi i drugim primanjima članova Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća.

Članak 21.

Odluke Etičkog odbora i Vijeća časti objavljuju se u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio i na mrežnoj stranici www.brtonigla-verteneglio.hr.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 22.**

Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 024-01/22-10/03

URBROJ:2163-13-04/01-22-5

Brtonigla-Verteneglio, 27.svibnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik

Željko Ružić v.r.






REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla-Verteneglio - Comune di Brtonigla-Verteneglio
OPĆINSKO VIJEĆE - CONSIGLIO COMUNALE
52474 Brtonigla-Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 024-01/22-10/02

URBORJ: 2163-13-04/01-22-7

Brtonigla-Verteneglio, 27.svibnja 2022. g

Na temelju članka 35. stavak 1. točke 4. i članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) članka 38. i 61. Statuta Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio" broj 03/18, 03/21, 07/21-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 09. sjednici održanoj dana 27.svibnja 2022 . godine, donosi

O D L U K U

o ustrojstvu i djelokrugu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla-Verteneglio

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se ustrojstvo i djelokrug rada, način rada, upravljanja i rukovođenja te druga pitanja značajna za organizaciju i rad Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla-Verteneglio.

Članak 2.

Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Brtonigla-Verteneglio (u daljnjem tekstu: Općina), kao i povjerenih poslova državne uprave, ustrojava se Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla-Verteneglio (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel).

Općinski načelnik usmjerava djelovanje i rad Jedinstvenog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelovanja te nadzire njegov rad.

Članak 4.

Jedinstveni upravni odjel smješten je u zgradi sjedišta Općine Brtonigla-Verteneglio.

Jedinstveni upravni odjel ima svoj pečat, promjera 38 mm, koji glasi:

„REPUBLIKA HRVATSKA, ISTARSKA ŽUPANIJA, OPĆINA BRTONIGLA-VERTENEGLIO, JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL, BRTONIGLA-VERTENEGLIO, REPUBBLICA DI CROAZIA, REGIONE ISTRIANA, COMUNE DI BRTONIGLA-VERTENEGLIO, ASSESSORATO UNIFICATO, BRTONIGLA-VERTENEGLIO.“

Akti Jedinstvenog upravnog odjela u zaglavlju moraju sadržavati: grb Republike Hrvatske, grb Općine Brtonigla-Verteneglio, naziv Republika Hrvatska – Repubblica di Croazia, Istarska županija – Regione Istriana, Općina Brtonigla-Verteneglio, Jedinstveni upravni odjel – Assessorato unificato, Brtonigla-Verteneglio, klasu, urudžbeni broj, mjesto i datum izrade akta.

II. DJELOKRUG RADA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 5.

Jedinstveni upravni odjel obavlja upravne i stručne poslove iz samoupravnog djelokruga Općine kao jedinice lokalne samouprave, sukladno zakonima i drugim propisima, a naročito:

- poslove iz područja društvenih djelatnosti: kulture, tehničke kulture i športa, odgoja djece predškolske dobi, osnovnog školstva, socijalne skrbi, zdravstva i udruga građana,
- poslove vezane za gospodarski razvoj, te poticanje razvoja obrta, malog i srednjeg poduzetništva putem posebnih programa od interesa za Općinu,
- poslove iz područja komunalnog gospodarstva: izrada prijedloga programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, izrada prijedloga programa izgradnje komunalne infrastrukture, rješavanje upravnih i neupravnih postupaka u području komunalnog gospodarstva, provedba komunalnog reda, poslove komunalnog redarstva, programi održavanja i izgradnje drugih objekata kojih je vlasnik ili investitor Općina,
- poslove iz područja prostornog uređenja i zaštite okoliša: izrada prijedloga izvješća o stanju u prostoru, izrada prijedloga programa za unapređenje stanja u prostoru, obavljanje poslova vezanih uz donošenje prostornog plana uređenja Općine, urbanističkih planova i provedbu postupka javne rasprave, izrada prijedloga programa zaštite okoliša u slučajevima onečišćenja okoliša lokalnih razmjera,
- poslove pripreme prijedloga akata u gospodarenju nekretninama u vlasništvu Općine, izradu prijedloga natječaja za zakup i prodaju nekretnina, izrada prijedloga ugovora o zakupu, najmu i prodaji nekretnina (stanova, poslovnih prostora, objekata i zemljišta), davanje prostora na privremeno i povremeno korištenje.
- poslove vezane za uređenje prometa na području Općine,
- vođenje imovinsko pravnih postupaka vezanih uz imovinu Općine,
- poslove vezane za gospodarenje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske i Općine,
- pripremu i izradu projekata i programa suradnje sa subjektima s područja Europske unije, poslove u vezi kandidiranja projekata za financiranje od strane europskih i drugih fondova,
- praćenje rada pravnih osoba kojima je Općina osnivač,
- poslove vođenja financijskog i materijalnog poslovanja Općine: izrada prijedloga i izvršavanje proračuna Općine, izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine, razrez i naplata prihoda koji pripadaju Općini kao jedinici lokalne samouprave, obavljanje računovodstvenih i knjigovodstvenih poslova, vođenje evidencija o imovini Općine, vođenje platnog prometa putem računa Općine, vođenje poslova osiguranja Općine,
- poslove zastupanja pred sudovima i tijelima državne uprave,
- opće poslove: opće i kadrovske poslove, vođenje evidencija iz djelatnosti rada i radnih odnosa službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela, osiguravanje tehničkih uvjeta za rad u Jedinstvenom upravnom odjelu (održavanje, grijanje i hlađenje, čišćenje prostorija, nabava opreme, uredskog materijala, materijala za održavanje čistoće i dr.), poslovi prijma i otpreme pošte,

- vođenje urudžbenog zapisnika i upisnika predmeta upravnog postupka, poslovi arhive, evidencije ugovora i drugih raznih evidencija,
- poslove pripreme materijala za održavanje sjednica Općinskog vijeća i radnih tijela Općinskog vijeća, praćenje rada na sjednicama, izrada zapisnika i akata koje donosi Općinsko vijeće i radna tijela Općinskog vijeća te Općinski načelnik, priprema i dostava donesenih akata za objavu,
 - pružanje stručne pomoći predsjedniku Općinskog vijeća i općinskom načelniku,
 - davanje pravnih i stručnih mišljenja u vezi s radom Općinskog vijeća i općinskog načelnika,
 - poslove unapređenja mjesne samouprave i rada mjesnih odbora,
 - poslove javne nabave roba, radova i usluga,
 - poslove u vezi Savjeta mladih,
 - poslove u vezi ostvarivanja prava na pristup informacijama,
 - poslove u vezi zaštite osobnih podataka,
 - poslove vezane za zaštitu na radu, zaštitu od požara, vatrogastvo i civilnu zaštitu,
 - poslove vezane uz ljudska prava, ravnopravnost spolova, prava nacionalnih manjina, odnose s vjerskim zajednicama i razvoj civilnog društva,
 - stručne te administrativno,tehničke poslove u vezi izbora i referendumu,
 - druge poslove u skladu sa zakonom.

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel neposredno izvršava provođenje općih akata Općinskog vijeća, poduzima radnje i predlaže mjere za provedbu istih, te obavlja druge poslove koje su istome stavljene u djelokrug rada.

Jedinstveni upravni odjel u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba. Na postupak donošenja akata iz stavka 2. ovog članka, primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku, ako posebnim zakonom nije drugačije određeno.

Jedinstveni upravni odjel u svom djelokrugu izrađuje nacрте propisa i drugih općih akata, analize, izvješća i druge radne materijale za Općinsko vijeće, Općinskog načelnika, i radna tijela Općinskog vijeća.

III. UNUTARNJE USTROJSTVO JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 7.

Unutarnji ustroj, način rada i upravljanja Jedinstvenim upravnim odjelom utvrđuje se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela kojeg donosi Općinski načelnik na prijedlog pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 8.

Radom Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla-Verteneglio upravlja pročelnik. Pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela imenuje Općinski načelnik na temelju provedenog javnog natječaja.

Uvjeti za imenovanje pročelnika utvrđuju se Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela.

Članak 9.

Pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela Općine odgovoran je za vlastiti rad i za rad službenika Jedinstvenog upravnog odjela.

Pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela osobno je odgovoran za zakonit, pravilan i pravodoban rad Jedinog jedinog upravnog odjela kao i za izvršenje poslova iz njegove nadležnosti.

Pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela organizira obavljanje poslova, daje službenicima i namještenicima upute za obavljanje poslova, poduzima mjere za osiguranje učinkovitosti u radu, brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika tijekom službe i rada, odlučuje o pravima i obvezama službenika i namještenika te obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom Općine. Pročelnik Jedinog jedinog upravnog odjela dužan je izvješćivati općinskog načelnika o radu Jedinog jedinog upravnog odjela.

Članak 10.

Upravne, stručne i druge poslove i zadaće iz djelokruga Jedinog jedinog upravnog odjela, ovisno o vrsti, složenosti, stručnoj spremi i drugim uvjetima obavljaju službenici i namještenici raspoređeni na radna mjesta sukladno Pravilniku o unutarnjem redu.

IV. ODGOVORNOST JEDINOG JEDINOG UPRAVNOG ODJELA

Članak 11.

Jedinog jedinog upravni odjel samostalan je u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova odgovoran je Općinskom načelniku. Općinski načelnik usmjerava djelovanje Jedinog jedinog upravnog odjela u obavljanju poslova iz njegovog samoupravnog djelokruga te nadzire njegov rad.

V. SREDSTVA ZA RAD

Članak 12.

Sredstva za rad Jedinog jedinog upravnog odjela osiguravaju se u proračunu Općine Brtonigla-Verteneglio i iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustroju i djelokrugu Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla br.18/06).

Članak 14.

Službenici i namještenici zatečeni u službi u Jedinom jedinom upravnom odjelu na dan stupanja na snagu ove Odluke nastavljaju sa radom na svojim dosadašnjim radnim mjestima, do donošenja Pravilnika o unutarnjem redu Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Brtonigla-Verteneglio.

Članak 15.

Općinski načelnik će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem redu Jedinog jedinog upravnog odjela.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u »Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio
Predsjednik
Željko Ružić v.r.



Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 03/18, 03/21 i 07/21-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 9. sjednici održanoj dana 27.05.2022. godine, donosi

O D L U K U
o Izmjenama i dopunama Strateškog plana razvoja turizma
za područje Općine Brtonigla-Verteneglio

Članak 1.

Donose se Izmjene i dopune Strateškog plana razvoja turizma za područje Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 14/20).

Članak 2.

Izmjene i dopune Strateškog plana razvoja turizma za područje Općine Brtonigla-Verteneglio odnose se na točku 6. Strateškog plana, odnosno na Katalog implementacijskih projekata, i to:

1. U točki 6.1. Uvod: dodaje se tabela sa primarnim i sekundarnim projektima (str. 36);
2. U točki 6.3. Primarni projekti: dodaje se: PROJEKT UREĐENJA POSTOJEĆE GALERIJE ALEKSANDRA RUKAVINE (str. 56);
3. U točki 6.4. Sekundarni projekti: dodaje se: PROJEKT REKONSTRUKCIJE /SANACIJE SAKRALNIH OBJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE (str. 59)

Navedene izmjene i dopune, su u Pročišćenom tekstu Strateškog plana koji je sastavni dio ove Odluke, označene crvenom bojom (crveni font).

Članak 3.

Ostali dijelovi Strateškog plana razvoja turizma za područje Općine Brtonigla-Verteneglio ostaju neizmjenjeni na snazi.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 334-01/22-10/01

URBROJ: 2163-13-01-22-4

Brtonigla-Verteneglio, 27.05.2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik

Željko Ružić v.r.

Privitak objavljen na stranici br. 69.



Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio“ broj broj 03/18, 03/21, 07/21-pročišćeni tekst), te prethodnog mišljenja Upravnog odjela za održivi razvoj Istarske županije, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša, KLASA: 351-03/20-01/100, URBROJ: 2163/1-08-02/5-21-09, od 31.12.2021.) Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na 9. sjednici održanoj dana 27.svibnja 2022. godine donosi

ODLUKU

o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Centra za vodene sportove Ronki (UPU 22) za područje „Istralandia“

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Donosi se **Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Centra za vodene sportove Ronki (UPU 22) za područje „Istralandia“** (dalje u tekstu: Odluka), radi utvrđivanja detaljnog prostornog rješenja i namjene površina unutar proširenog područja obuhvata za potrebe razvoja aquaparka Istralandia.

Donošanjem ove Odluke, iz administrativnih razloga i zbog predloženog povećanja područja obuhvata **Urbanističkog plana uređenja Centra za vodene sportove Ronki (UPU 22)** („Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio“ broj 13/11) (dalje u tekstu: Plan), stavlja se izvan snage **Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Centra za vodene sportove Ronki (UPU 22)** („Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio“ broj 16/20).

Na zahtjev Odjela za održivi razvoj Istarske županije, Odsjek za zaštitu prirode i okoliša (KLASA: 351-03/20-01/100 URBROJ: 2163/1-08-02/5-21-04 od 29. listopada 2021. godine), u postupku koji je prethodio donošenju ove Odluke, Općina Brtonigla-Verteneglio u suradnji sa Upravnim odjelom za održivi razvoj Istarske županije provela je postupak Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Centra za vodene sportove Ronki (UPU 22) za područje „Istralandia.“

U postupku Ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš utvrđeno je da predmetni Plan neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš. Odjel za održivi razvoj Istarske županije je dana 26.siječnja 2022.godine izdao mišljenje (KLASA:351-03/20-01/100 URBROJ: 2163-08-02/5-22-12) kojim se utvrđuje da je postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš proveden u skladu sa Zakonom o zaštiti okoliša i Uredbom o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš, te je slijedom toga 04.veljače 2022. , Načelnik Općine Brtonigla-Verteneglio donio **Odluku kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za izradu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Centra za vodene sportove Ronki (UPU 22) za područje „Istralandia“** (KLASA: 350-02/20-20/25, URBROJ: 2163-13-04/01-22-67).

Članak 2.

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu Plana, obuhvat, ocjena stanja u obuhvatu, ciljevi i programska polazišta Plana, način pribavljanja stručnih rješenja, vrsta i način pribavljanja podloga, popis tijela i osoba određenih posebnim propisima koja izdaju

Zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika koji će sudjelovati u izradi, rokovi za izradu, te izvori financiranja izrade Plana.

Članak 3.

Nositelj izrade, odgovoran za postupak izrade i donošenja Plana, je Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla-Verteneglio. Odgovorna osoba je Pročelnica.

PRAVNA OSNOVA

Članak 4.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana određena je člankom 86. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19). Plan se izrađuje u skladu s odredbama Zakona i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (»Narodne novine« broj 106/98., 39/04., 45/04. - ispr. 163/04.).

OBUHVAT PLANA

Članak 5.

Područje koje je predmet izrade ovoga Plana utvrđuje se ovom Odlukom i prikazano je na grafičkom prikazu koji je sastavni dio ove Odluke.

Ukupna površina novog obuhvata Plana je oko 20,9 ha, prema priloženom grafičkom prikazu, što obuhvaća 4,1 ha izgrađenog i oko 16,0 ha neizgrađenog dijela građevinskog područja izvan naselja sportsko rekreacijske namjene „Centar za vodene sportove Ronki - R5“. Razliku u površini obuhvata Plana, u površini od oko 0,8 ha čini zemljište izvan granica građevinskog područja, za gradnju infrastrukture i zelene površine.

RAZLOG DONOŠENJA PLANA

Članak 6.

Razlog za donošenje predloženog Plana je u omogućavanju racionalnog privođenja svrsi neizgrađenog i neuređenog dijela izdvojenog građevinskog područja izvan naselja sportsko rekreacijske namjene, odabir svrhovitih namjena površina, artikulacija javnih namjena i površina, uz odgovarajuće prostorno rješenje dogradnje aquaparka Istralandia sa pratećim kampom kapaciteta 820 postelja, te povezivanje izgrađenog sa neizgrađenim dijelom građevinskog područja.

Izradu ovoga plana iniciralo je trgovačko društvo Aquapark Istralandia d.o.o. Brtonigla, Ronki 1, koji će i snositi troškove njegove izrade.

OCJENA STANJA U OBUHVATU PLANA

Članak 7.

Područje za koje se izrađuje Plan je dio izdvojenog građevinskog područja izvan naselja sportsko rekreacijske namjene „Centar za vodene sportove Ronki - R5“ unutar granica određenih Prostornim planom Općine Brtonigla. Sastavni dio obuhvata ovog Plana je postojeći aquapark Istralandia, koji zauzima oko 1/5 novog planskog obuhvata, dok preostale 4/5 predstavlja neizgrađena i neuređena površina građevinskog područja, kao i dio zelenih površina i infrastrukturnog zemljišta izvan granica građevinskog područja.

Područje koje je predmet izrade ovoga Plana je velikim dijelom opremljeno dovodnom infrastrukturom, dok će se interna infrastruktura distribuirati u skladu s ovim Planom.

CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA PLANA

Članak 8.

Ciljevi izrade ovoga plana su omogućavanje racionalno planiranog razvoja na predmetnom području sportsko rekreacijske namjene.

Poseban cilj ovoga plana je djelomično plansko proširenje funkcija postojećeg vodenog parka, te izgradnja pratećeg kampa i novih parkirnih površina, radi zadovoljenja potreba njegova dugoročnog razvoja, pri čemu je potrebno izbalansirati novu gradnju s postojećim sadržajima u vodenom parku, te sa ostalim neposrednim okruženjem.

Poseban cilj ovoga plana je djelomično plansko proširenje funkcija postojećeg vodenog parka, te izgradnja pratećeg kampa i novih parkirnih površina, radi osiguranja kratkoročnih i srednjoročnih potreba njegova razvoja, pri čemu je potrebno izbalansirati novu gradnju s postojećim sadržajima u vodenom parku, te sa ostalim neposrednim okruženjem.

Plan će utvrditi raspored površina u građevinskom području i odrediti zakonom propisane lokacijske uvjete za građenje u obuhvatu Plana.

Programska polazišta za predmetno područje će pribaviti Općina Brtonigla-Verteneglio i inicijator izrade ovoga plana, aquapark Istralandia.

POPIS POTREBNIH STRUČNIH PODLOGA POTREBNIH ZA IZRADU PLANA

Članak 9.

Za potrebe izrade Plana nije planirana izrada posebnih stručnih podloga, već će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora, te podaci, planske smjernice i propisani dokumenti, koje će iz područja svog djelokruga osigurati tijela i osobe određeni posebnim propisima.

Nositelj izrade će stručnom izrađivaču Plana dostaviti raspoloživu dokumentaciju prostora, dok će Aquapark Istralandia osigurati ažurirane digitalne podloge za izradu Plana.

Grafički prikazi Plana će biti izrađeni na odgovarajućoj preklapljenoj topografsko katastarskoj karti u mjerilu M=1:1000, u HTRS koordinatnom sustavu.

NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

Članak 10.

Stručno rješenje Plana izradit će stručni izrađivač Plana.

POPIS TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHITJEVE ZA IZRADU PLANA IZ PODRUČJA SVOG DJELOKRUGA, TE DRUGIH SUDIONIKA U IZRADI PLANA

Članak 11.

Tijela i osobe, određeni posebnim propisima, koji za potrebe izrade Plana dostavljaju prethodne zahtjeve, podatke, planske smjernice i propisane dokumente / u daljnjem tekstu: Zahtjevi /, te sudjeluju u postupku izrade Plana su :

1. MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE, Republike Austrije 20, Zagreb;
2. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA - Policijska uprava Istarska, Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, Pula;
3. MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb;
4. MINISTARSTVO KULTURE i MEDIJA, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Grada Graza 2, Pula;
5. MINISTARSTVO GOSPODARSTVA I ODRŽIVOG RAZVOJA, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, Zagreb;
6. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, DRŽAVNA UPRAVA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE, Područni ured Pazin/Pula, M.B. Rašana 7, 52 000 Pazin;
7. DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Područni ured za katastar Pazin, Ispostava Buje, Nikole Tesle 2, Buje;
8. ISTARSKA ŽUPANIJA, Odjel za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje, N.Tesle 2/II, 52 460 Buje;
9. ISTARSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za održivi razvoj, Odsjek za zaštitu okoliša, Flanatička 29, 52 100 Pula;
10. JAVNA USTANOVA ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE ISTARSKE ŽUPANIJE, Riva 8, Pula;
11. ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE ISTARSKE ŽUPANIJE, MB Rašana 2/4, Pazin;
12. HRVATSKE CESTE d.o.o., Partizanski put 194, Pula;
13. HRVATSKE CESTE d.o.o., Vončinina 3, Zagreb;
14. HRVATSKA AGENCIJA ZA POŠTU I ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE, Roberta Frangeša Mihanovića 9, Zagreb;
15. HRVATSKI TELEKOM, Regija 3 – zapad, Ciottina 17a, Rijeka;
16. T-MOBILE HRVATSKA d.o.o., Ulica grada Vukovara 23, Zagreb;
17. A1 d.o.o., Vrtni put 1, Zagreb;
18. TELEMACH, Ulica grada Vukovara 269, Zagreb;
19. PLINACRO d.o.o., Savska cesta 88A, Zagreb,
20. HP-HRVATSKA POŠTA d.d., SP Pazin, MB Rašana 7A, Pazin;
21. HEP D.P. "ELEKTROISTRA" PULA, pogon Buje, Momjanska 1, Buje;
22. HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za vodno područje primorsko-istarskih slivova, Đure Šporera 3, Rijeka;
23. ISTARSKI VODOVOD d.o.o., Sv. Ivan Dol 8, Buzet;
24. HRVATSKE ŠUME d.o.o., UŠP Buzet, Naselje Goričica 2, Buzet;
25. 6. MAJ d.o.o., Tribje 2, Umag;
26. MJESNI ODBOR BRTONIGLA-VERTENEGLIO;
27. TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRTONIGLA, Mlinska 2, Brtonigla-Verteneglio
28. RAZVOJNA AGENCIJA OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO, Mlinska 2, Brtonigla-Verteneglio

Primjenom članka 90. Zakona, navedena tijela i osobe pozvati će se, da u roku od 15 dana dostave Zahtjeve.

Dostavljeni Zahtjevi moraju sadržavati podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U dostavljenim Zahtjevima moraju se navesti posebni propisi iz područja djelokruga, te odredbe tih propisa, stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje Zahtjevi.

Ukoliko Zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da Zahtjeva nema.

Ukoliko se u tijeku izrade i donošenja Plana pojave novi Zahtjevi ili posebni uvjeti, temeljem Zakona ili drugih posebnih zakona ili podzakonskih akata, iste će Nositelj izrade i stručni izrađivač Plana razmotriti, te prihvatiti ili odbiti uz obrazloženje, temeljem ovog članka Odluke.

Ukoliko se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade Plana mogu se uključiti i druga tijela i osobe.

ROK ZA IZRADU PLANA, ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA

Članak 12.

Ovom Odlukom daju se najduži i/ili Zakonom propisani rokovi za izradu pojedinih faza u postupku izrade i donošenja Plana:

- Dostava Zahtjeva od strane tijela i osoba, određenih posebnim propisima: 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom za dostavu Zahtjeva,
- Odabir izrađivača Plana: najkasnije do dana zaprimanja Zahtjeva,
- Dostava Nacrta prijedloga Plana za Javnu raspravu: 45 dana od dana dostave planske podloge i Zahtjeva izrađivaču Plana,
- Utvrđivanje Prijedloga za Javnu raspravu, Javni uvid: 15 dana,
- Izrada Izvješća o javnoj raspravi: 15 dana od okončanja javne rasprave i javnog uvida,
- Dostava Nacrta konačnog prijedloga Plana: najviše 30 dana od dostave Izvješća o javnoj raspravi izrađivaču Plana,
- Utvrđivanje Konačnog prijedloga Plana: 7 dana po proteku roka iz prethodne točke,
- Donošenje Plana na Općinskom vijeću.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do produženja ili smanjenja trajanja pojedine faze, ostali rokovi se pomiču uz obrazloženje, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze sve sukladno ovom članku Odluke.

Rokovi određeni odredbama Zakona, ne mogu se mijenjati.

IZVORI FINANCIRANJA IZRADA PROSTORNOG PLANA

Članak 13.

Troškove izrade Plana financirat će inicijator izrade, trgovačko društvo Aquapark Istralandia d.o.o. Brtonigla, Ronki 1, koji će, u skladu sa zakonom, pribaviti i vlastitog izrađivača plana.

ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 14.**

Ova Odluka će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

Odluka će se dostaviti Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, te ostalim tijelima i osobama navedenim u članku 11. Odluke.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:350-02/20-20/25





URBROJ: 2163-13-04/01-72

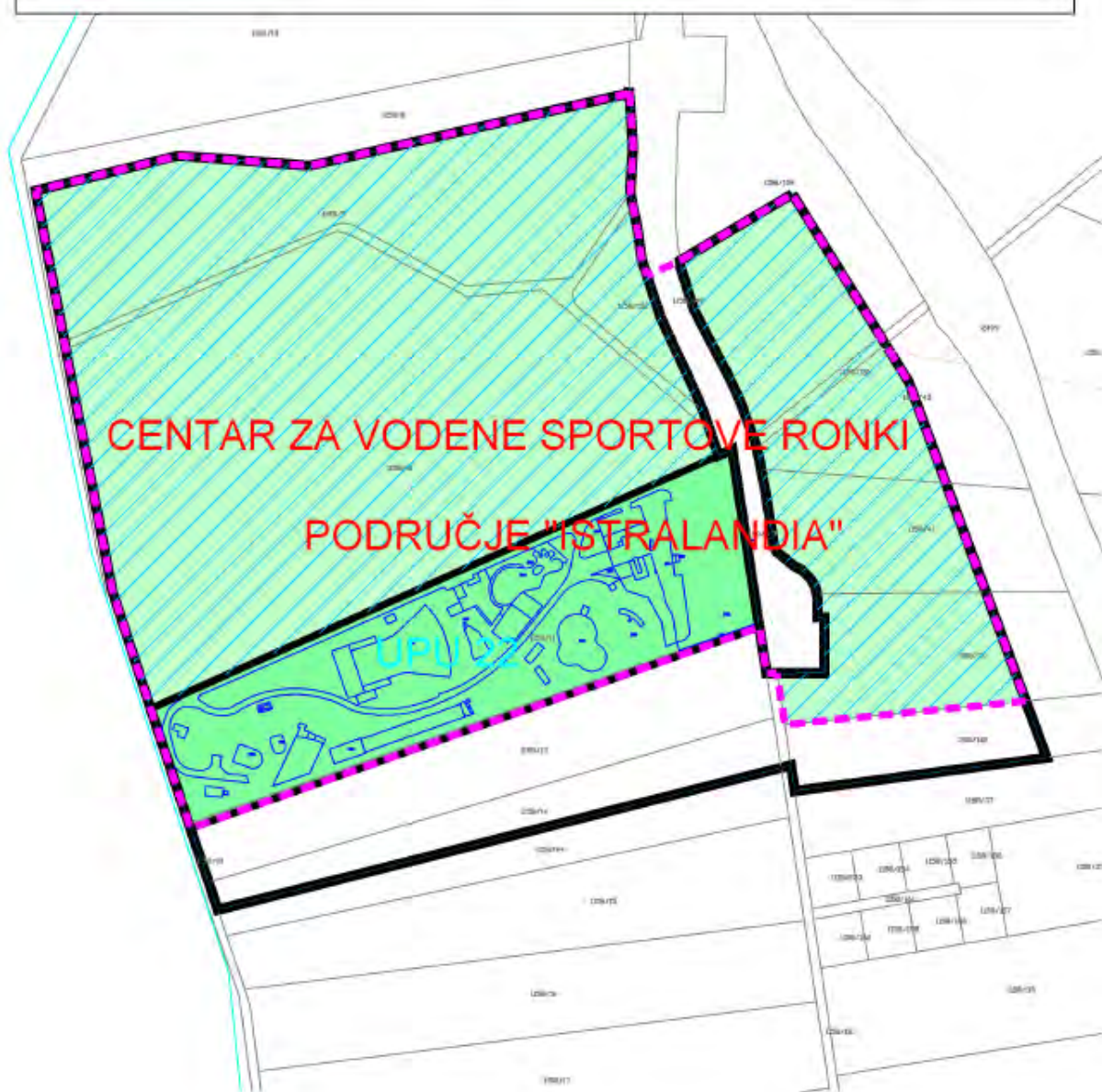
Brtonigla-Verteneglio, 27.svibnja 2022.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik
Željko Ružić v.r.

CENTAR ZA VODENE SPORTOVE RONKI PODRUČJE "ISTRALANDIA"

-  OBUHVAT IZRADE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA
-  IZDVOJENO GRAĐEVINSKO PODRUČJE IZVAN NASELJA
SPORTSKO REKREACIJSKE NAMJENE
-  GRAĐEVINSKO PODRUČJE - izgrađeni dio
-  GRAĐEVINSKO PODRUČJE - neizgrađeni neuređeni dio



Na temelju članka 44. stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/1 i 32/20) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla – Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18,03/21 i 07/21 – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 9. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2022.godine, donosi sljedeću

ODLUKU o obavljanju dimnjačarskih poslova

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovom se Odlukom, u svrhu zaštite života ljudi i imovine od požara, uređuje obavljanje dimnjačarskih poslova kao uslužne komunalne djelatnosti na području Općine Brtonigla - Verteneglio (u daljnjem tekstu: Općina).
- (2) Odlukom se uređuje organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje, nadzor nad obavljanjem tih poslova, kaznene odredbe, sve u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.
- (3) Dimnjačarski poslovi na području Općine obavljaju se putem koncesije pa se ovom Odlukom pobliže uređuju i uvjeti, postupak i način davanja koncesije.
- (4) Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na industrijske i druge objekte koji imaju vlastite uređaje za čišćenje.

Članak 2.

- (1) Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova podrazumijeva se:
 - čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama;
 - provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje, uređaja ili otvora za opskrbu zraka za izgaranje i odvod dimnih plinova;
 - obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje;
 - poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja, te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje,
 - izdavanje stručnih nalaza ispravnosti dimnjaka,
 - vršenje nadzora nad radom dimnjačarske službe.
- (2) Pod dimnovodnim objektima, u smislu ove Odluke, smatra se:
 - dimnjaci u svim vrstama građevinskih objekata bez obzira na namjenu istih, bez obzira na vrstu ili sustav dimnjaka kao i na vrstu građevinskog materijala,
 - dimnovodni kanali svih sustava i materijala izvedbe,
 - dimnovodne cijevi svih sustava i materijala izvedbe,
 - ložišta svih vrsta i namjena na kruta, tekuća, plinovita i alternativna goriva,
 - otvori ili uređaji za dovod i odvod dimnih plinova i zraka bez obzira na vrstu građevinskog materijala,
 - sabirnica čađe,
 - zrako –dimovodi uređaja za loženje (klase C i D)/dimnovodni pribor,
 - ventilacija i drugi dijelovi dimnjaka.
- (3) Pod pojmom plinska instalacija u smislu ove Odluke smatra se instalacija od glavnog zavora za zatvaranje na kraju priključka koji služi za prekid opskrbe plinom odnosno od spremnika plina do ispusta dimnih plinova, a sastoji se od plinskog cjevovoda s opremom, plinskih uređaja i trošila, uređaja ili otvora za opskrbu zrakom za izgaranje i odvod dimnih plinova.

Članak 3.

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna osoba ili fizička osoba-obrtnik registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova koja sa Općinom sklopi ugovor o koncesiji (u daljnjem tekstu: ovlašteni dimnjačar).

Članak 4.

- (1) Područje Općine Brtonigla - Verteneglio jedno je dimnjačarsko područje.
- (2) Koncesija za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: koncesija) daje se na rok od 5 godina.
- (3) Dimnjačarske poslove iz članka 2. ove Odluke, na dimnjačarskom području može obavljati samo ovlašteni dimnjačar.
- (4) Dimnjačarski poslovi moraju se obavljati trajno prema propisima i pravilima struke te načelima komunalnog gospodarstva.

II. UVJETI DAVANJA KONCESIJE

Članak 5.

Ponudu može podnijeti pravna osoba, odnosno fizička osoba-obrtnik koja ispunjava sljedeće uvjete:

1. da je registrirana za obavljanje dimnjačarskih poslova;
2. da ima najmanje 2 zaposlena dimnjačara srednje stručne spreme dimnjačarske struke od kojih najmanje 1 mora imati položen majstorski ispit;
3. da je financijski sposobna za obavljanje dimnjačarskih poslova, odnosno da nema dospjelog duga s osnove javnih davanja i dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi;
4. da nije kažnjavana za kaznena djela određena propisima kojima se uređuje javna nabava;
5. da dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude;
6. da posjeduje osnovni alat za obavljanje dimnjačarskih poslova;
7. da dostavi popis značajnih ugovora o dimnjačarskim uslugama izvršenih u posljednje 3 godine (do datuma objave Obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH).

III. STRUČNO POVJERENSTVO

Članak 6.

- (1) Općinski načelnik će imenovati Stručno povjerenstvo za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).
- (2) Povjerenstvo se bira iz redova stručnjaka iz područja pravne, ekonomske i tehničke struke.
- (3) Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana.
- (4) Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:
 - sudjeluje u izradi analize/studije davanja koncesija i dokumentacije za nadmetanje,
 - pregledava i ocjenjuje pristigle ponude,
 - utvrđuje prijedlog odluke o davanju koncesije ili prijedlog odluke o poništenju postupka davanja koncesije i obrazloženja tih prijedloga,
 - obavlja ostale poslove potrebne za provedbu postupka davanja koncesije.
- (5) Povjerenstvo o svom radu vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi.
- (6) Administrativne poslove za Povjerenstvo obavlja Jedinostveni upravni odjel.
- (7) Konačnu studiju odnosno analizu davanja koncesija utvrditi će po prijedlogu Stručnog povjerenstva Općinskog načelnika.

IV. GODIŠNJA NAKNADA ZA KONCESIJU

Članak 7.

- (1) Ovlašteni dimnjačar za koncesiju plaća Općini godišnju naknadu.

(2) Godišnja naknada za koncesiju sastoji se od ponuđenog iznosa godišnje naknade koji ne može biti niži od 2.000,00 kuna (početna naknada).

(3) Odabrani ponuditelj dužan je za prvu godinu koncesije, u roku od osam dana od primitka poziva na sklapanje ugovora, uplatiti ponuđeni iznos godišnje naknade te s potvrdom o uplaćenom iznosu pristupiti potpisivanju ugovora o koncesiji.

(4) Ako odabrani ponuditelj ne uplati ponuđeni iznos godišnje naknade za koncesiju za prvu godinu koncesije, odnosno ne pristupi potpisivanju ugovora o koncesiji, a svoj izostanak ne opravda u roku od osam dana od primitka poziva, smatrat će se da je odustao od koncesije.

(5) Za preostale godine trajanja koncesije ovlašteni dimnjačar dužan je ponuđeni iznos godišnje naknade za koncesiju uplatiti najkasnije mjesec dana nakon početka tekuće godine koncesije

(6) Rok na koji je koncesija dana računa se od dana sklapanja ugovora o koncesiji.

Članak 8.

Općinsko vijeće Općine (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) može u slučaju iz članka 7. stavka 4. ove odluke, donijeti odluku o davanju koncesije sljedećem najpovoljnijem ponuditelju koji je sudjelovao u istom postupku davanja koncesije.

Članak 9.

(1) Ponuditelju čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude uračunava se u godišnju naknadu za koncesiju.

(2) Ponuditelju čija ponuda nije prihvaćena, uplaćeno jamstvo za ozbiljnost ponude vraća se najkasnije u roku od trideset 30 dana od dana izbora najpovoljnije ponude.

(3) Ponuditelj iz članka 7. stavka 4. ove odluke nema pravo na povrat jamstva za ozbiljnost ponude.

(4) Ovlašteni dimnjačar nema pravo povrata uplaćene godišnje naknade za koncesiju ako mu koncesija prestane prije isteka godine za koju je naknada plaćena.

V. POSTUPAK DAVANJA KONCESIJE

Članak 10.

Obavijest o namjeri davanja koncesije

(1) Općinski načelnik će utvrditi i objaviti Obavijest o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskoj stranici Općine s navedenim datumom objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

(2) Obavijest iz stavka 1. ovoga članka mora sadržavati sljedeće podatke:

1. opće podatke (naziv, adresu, telefonski broj, broj telefaksa i adresu elektroničke pošte Općine);

2. podatke o predmetu koncesije:

a. vrstu i predmet koncesije;

b. prirodu i opseg djelatnosti koncesije;

c. područje za koje se daje koncesija: Općina Brtonigla - Verteneglio;

d. rok trajanja koncesije;

e. procijenjenu vrijednost koncesije;

f. naznaku postupka davanja koncesije

g. iznos godišnje naknade;

3. podatke za dostavu ponude:

a. rok za dostavu ponuda;

b. adresu na koju se moraju poslati ponude;

c. jezik i pismo na kojem ponude moraju biti napisane;

4. razloge isključenja ponuditelja;

5. uvjete pravne, poslovne, financijske, tehničke i stručne uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje;
6. vrstu i vrijednost jamstva za ozbiljnost ponude;
7. kriterij za odabir najpovoljnijeg ponuditelja odnosno ponude;
8. naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe
9. datum slanja na objavu obavijesti o namjeri davanja koncesije;
10. mjesto i vrijeme otvaranja ponuda
11. naznaku o mjestu i vremenu podizanja dokumentacije za nadmetanje;

Članak 11.

Ponuda

- (1) Ponuditelj dostavlja svoju ponudu u roku određenom u obavijesti o namjeri davanja koncesije, u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici, s naznakom naziva predmeta koncesije iz obavijesti o namjeri davanja koncesije na koji se odnosi, s naznakom »ne otvaraj« i adresom ponuditelja.
- (2) Rok za dostavu ponude je 30 dana od dana objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.
- (3) Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.
- (4) Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u kunama.
- (5) Ponude pristigle izvan roka za dostavu ponuda neotvorene se vraćaju pošiljatelju.

Članak 12.

Otvaranje ponuda

- (1) Otvaranju ponuda imaju pravo prisustvovati ponuditelji, njihovi ovlaštteni predstavnici i druge ovlaštene osobe uz predočenje pisanog dokaza o ovlasti, uz obvezu pridržavanja važećih epidemioloških mjera.
- (2) Pravo aktivnog sudjelovanja na otvaranju ponuda imaju samo ovlaštteni predstavnici ponuditelja i stručno povjerenstvo za davanje koncesije.
- (2) O otvaranju ponuda sastavlja se zapisnik koji se bez odgode uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na otvaranju ponuda, a ostalim ponuditeljima na pisani zahtjev.

Članak 13.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude

- (1) Kriteriji na kojima se temelji odabir najpovoljnije ponude je:
Ekonomski najpovoljnija ponuda:
 - cijena usluge za obavljanje komunalne djelatnosti
 - visina naknade za koncesiju
 - ostali kriteriji u skladu sa zakonom koji se mogu utvrditi u obavijesti o namjeri davanja koncesije.
- (2) U obavijesti o namjeri davanja koncesije pobliže se utvrđuju mjerila i uvjeti za prethodno utvrđene kriterije.
- (3) Najpovoljnija ponuda je ekonomski najpovoljnija ponuda za koju je uz ispunjavanje svih uvjeta iz čl.10 Odluke, utvrđen najveći broj bodova prema prethodno navedenim kriterijima, uz uvjet ispunjenja i prihvaćanja svih ostalih uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.
- (4) U slučaju da dva ili više ponuditelja dostavi prihvatljive ponude s istim brojem bodova, kao najpovoljnija ponuda izabrat će se ponuda onog ponuditelja čija je ponuda zaprimljena ranije.

Članak 14.

Odluka o davanju koncesije i odluka o poništenju

- (1) Pripremne radnje za davanje koncesije kao i postupak davanja koncesije te ostale tehničke i stručne poslove davatelja koncesije provodi Jedinostveni upravni odjel.
- (2) Odluku o davanju koncesije i eventualnu odluku o izmjeni odluke o davanju koncesije, kao i Odluku o poništenju donosi Općinsko vijeće.
- (3) Odluku o raskidu ugovora o koncesiji donosi Općinski načelnik.

Članak 15.

Ugovor o koncesiji

- (1) Općinski načelnik sklapa ugovor o koncesiji s odabranim ponuditeljem na temelju odluke o davanju koncesije iz članka 14. stavka 2. ove Odluke.
- (2) Ugovor o koncesiji obvezno sadrži odredbe propisane Zakonom o koncesijama i sklapa se na pet (5) godina.
- (3) Ovlašteni dimnjačar obvezuje se obavljati dimnjačarske poslove prema cjeniku dimnjačarskih poslova koji je priložio uz ponudu.
- (4) Ovlašteni dimnjačar stječe pravo obavljanja dimnjačarskih poslova danom sklapanja ugovora o koncesiji, odnosno danom stupanja na snagu ugovora o koncesiji ako se taj dan razlikuje od dana sklapanja ugovora o koncesiji.
- (5) Ovlašteni dimnjačar se obvezuje dimnjačarske poslove obavljati savjesno, uredno, kvalitetno i sukladno pravilima struke.
- (6) Ovlašteni dimnjačar je dužan voditi evidenciju o pregledu i čišćenju dimnjaka, sačiniti godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka te voditi kartoteku dimnjaka.
- (7) Jednom godišnje Ovlašteni dimnjačar je dužan, do sezone loženja, Jedinostvenom upravnom odjelu podnijeti izvješće o izvršenim pregledima iz kojeg je razvidno: lokacija, broj dimnjaka na zgradi, ukupan broj dimnjaka i broj pregledanih dimnjaka i datum izdavanja stručnog nalaza.

VI. PRESTANAK KONCESIJE

Članak 16.

(1) Koncesija prestaje:

1. istekom roka na koji je dana;
2. prestankom postojanja pravne ili fizičke osobe kojoj je dana koncesija;
3. ukidanjem, poništavanjem ili oглаšavanjem ništavom odluke o davanju koncesije, nakon sklapanja ugovora o koncesiji;
4. pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava;
5. sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji;
6. jednostranim raskidom ugovora o koncesiji:
 - ako ovlašteni dimnjačar ne plati naknadu za koncesiju više od dva puta uzastopno ili općenito neuredno plaća naknadu za koncesiju,
 - ako se utvrdi da je ovlašteni dimnjačar dao netočne podatke odlučujuće za ocjenu njegove sposobnosti prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja za davanje koncesije,
 - ako ovlašteni dimnjačar svojom krivnjom ne započne s izvršavanjem ugovora o koncesiji u ugovorenom roku,
 - ako ovlašteni dimnjačar propusti ili odbije obaviti dužne radnje utvrđene ugovorom o koncesiji ili obavlja druge radnje u suprotnosti s ugovorom o koncesiji,
 - ako je ovlašteni dimnjačar pravomoćnom odlukom kažnjen za kazneno djelo u svezi s obavljanjem dimnjačarskih poslova,
 - ako ovlašteni dimnjačar prestane ispunjavati uvjete davanja koncesije,
 - u drugim slučajevima propisanim Zakonom o koncesijama.

(2) Prije jednostranog raskida ugovora o koncesiji, ovlaštenog dimnjačara će se prethodno pisano upozoriti o namjeri raskida ugovora te mu dati primjeren rok za otklanjanje razloga za raskid ugovora o koncesiji i izjašnjavanje o tim razlozima.

(3) U slučaju otkaza ugovora otkazni rok iznosi 90 dana od dana dostave pisane obavijesti.

(4) Odluku o otkazu ugovora donosi Općinski načelnik.

Članak 17.

(1) Ovlašteni dimnjačar dužan je obavljati dimnjačarske poslove, prema propisima i pravilima struke.

(2) Ovlašteni dimnjačar ne može prenijeti koncesiju na drugu osobu.

VII. NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA

Članak 18.

(1) Ovlašteni dimnjačar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimovodnih objekata u vremenu od 01. rujna tekuće godine do 01. lipnja iduće godine a u ostalom vremenskom razdoblju isključivo temeljem poziva korisnika.

(2) Plan obuhvaća redoslijed obavljanja dimnjačarskih usluga po ulicama i kućnim brojevima.

(3) Ovlašteni dimnjačar je dužan plan iz stavka 1. ovoga članka dostaviti Jedinostvenom upravnom odjelu (u daljnjem tekstu: Odjel), najkasnije do 30. srpnja tekuće godine u kojoj počinje ogrjevna sezona.

(4) Ogrjevna sezona u smislu ove Odluke smatra se razdoblje od 15. listopada tekuće godine do 30. travnja slijedeće godine.

(5) Ovlašteni dimnjačar je obavezan dimnjačarske poslove obavljati sukladno ovoj Odluci o obavljanju dimnjačarskih poslova.

(6) Ovlašteni dimnjačar je dužan korisnike usluga obavijestiti o danu i vremenu kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, te u tu svrhu i izvjesiti na vidnom mjestu:

oglasnim pločama, u zgradi ili na objektu, odnosno na drugom prikladnom i vidljivom mjestu, pisanu obavijest, najmanje 5 dana prije vršenja dimnjačarskih usluga.

(7) Ovlašteni dimnjačar je dužan odazvati se na poziv korisnika za čišćenje dimovodnih objekata u roku od 8 dana od dana poziva osim u slučaju ukoliko je pisana obavijest iz prethodnog stavka ovoga članka, za istog korisnika ostavljena u roku 3 mjeseca prije poziva korisnika, a po kojoj korisnik nije postupio odnosno omogućio pregled i čišćenje.

Obveze Korisnika usluga

Članak 19.

Vlasnici, upravitelji odnosno korisnici stambenih zgrada, stambeno-poslovnih i poslovnih zgrada i drugih objekata (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) koji podliježu kontroli i čišćenju dimovodnih objekata dužni su sukladno ovoj Odluci, propisima, tehničkim normativima, normama i uputama proizvođača voditi brigu o redovitom kontroliranju i čišćenju dimnjaka, ložišta i uređaja za loženje, a o održavanju istih moraju posjedovati dokumentaciju.

Članak 20.

(1) Korisnik usluge dužan je Ovlaštenom dimnjačaru:

- omogućiti kontrolu i čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje, dimnjaku i vrsti goriva,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi,
- naznačiti ovlaštenom dimnjačaru koji se dimnjaci ne koriste te kao takvi ne podliježu obvezi pregleda i čišćenja.

(2) Radi ispravnog pregleda i čišćenja dimnjaka pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka mora biti omogućen od strane vlasnika ili korisnika stana.

(3) Pri obavljanju dimnjačarskih poslova Ovlašteni dimnjačar je obavezan voditi brigu o čistoći prostorije Korisnika usluge i obavljati poslove na način kojim se korisniku usluge ne nanosi šteta.

(4) Otpadni materijal i čađu nastalu uslijed kontrole i čišćenja dimnjaka i uređaja za loženje koncesionar je dužan zbrinuti u skladu s posebnim propisima.

(5) Korisnik usluge je dužan svaku promjenu broja ili vrste dimovodnih objekata i vrstu goriva prijaviti Ovlaštenom dimnjačaru u roku trideset (30) dana od nastale promjene.

Članak 21.

(1) Ako Ovlašteni dimnjačar utvrdi da na dimnjaku i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti Korisnika usluge ili upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone nedostatke u roku koji ne može biti duži od dva mjeseca.

(2) Ako se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone u utvrđenom roku ili se isti nedostatak ponovo utvrdi pri sljedećem čišćenju i pregledu dimnjaka Ovlašteni dimnjačar će o tome obavijestiti Odjel, a ako se radi o uređaju za loženje na plinovito gorivo i operatera plina.

(3) Ako Ovlašteni dimnjačar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, obavijestit će bez odgode o tome Korisnika usluge, nadležno inspekcijsko tijelo i JVP Umag.

Članak 22.

(1) Ovlašteni dimnjačar dužan je izraditi i voditi registar sa popisom dimovodnih objekata po dimnjačarskom području (u daljnjem tekstu: Registar) u koji se unose svi dimovodni objekti koji podliježu obvezi čišćenja.

(2) Registar obvezno sadrži:

- oznaku nekretnine – ulicu i kućni broj
- ime i prezime Korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
- broj i vrstu dimnjaka u objektu s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje i njihovo stanje u smislu korištenja
- broj i vrstu uređaja za loženje
- rokove čišćenja i kontrole
- stanje ispravnosti dimovodnih objekata

(3) Ovlašteni dimnjačar je dužan Registar osim pisano voditi i u elektroničkom obliku u kojem ga obliku jednom godišnje prije početka ogrjevnog sezone dostavlja nadležnom Odjelu. Registar se vodi i čuva trajno.

Članak 23.

(1) Ovlašteni dimnjačar je dužan za dimnjačarsko područje na kojem obavlja dimnjačarske poslove voditi kontrolnu knjigu o kontroli i čišćenju dimovodnih objekata.

(2) Kontrolna knjiga vodi se za svaku nekretninu posebno i sadrži:

- oznaku nekretnine - ulicu i kućni broj (po potrebi ulaz),
- ime i prezime Korisnika usluge te naziv upravitelja zgrade,
- oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova,
- stručni nalaz o ispravnosti dimovodnih vertikala,
- vrstu i datum izvođenja eventualnih radova na sanaciji dimnjaka,
- ukupan iznos napaćene cijene usluge sukladno ugovorenom cjeniku,
- napomenu Korisnika usluge ili ovlaštenog dimnjačara,

- potpis dimnjačara,
 - potpis Korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.
- (3) Ovlašteni dimnjačar je dužan kontrolnu knjigu osim pisano voditi i u elektroničkom obliku u kojem ju obliku jednom godišnje dostavlja nadležnom Odjelu.
- (4) Kontrolna knjiga vodi se za svaku kalendarsku godinu, a mora se čuvati najmanje tri (3) godine po isteku godine za koju se vodi.
- (5) Registar iz čl. 22. ove Odluke i kontrolna knjiga mogu se voditi objedinjeno s time da takva evidencija mora sadržavati sve propisane elemente.

Redoviti i izvanredni pregledi i čišćenja

Članak 24.

U svrhu održavanja dimovodnih objekata Ovlašteni dimnjačar obvezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

Članak 25.

- (1) Redoviti pregledi i čišćenje provode se na način određen projektom građevine, tehničkim propisima, specifikacijama uređaja za loženje i vrsti goriva, a najmanje jedanput godišnje.
- (2) Redoviti pregled uključuje najmanje:
- vizualni pregled sa čišćenjem, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimnjaka, sa izdavanjem stručnog nalaza o ispravnosti za svaku dimovodnu vertikalnu,
 - tlačnu probu u slučaju sumnje (za plinska goriva),
 - usklađenost uređaja za loženje i dimnjaka,
 - mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja za loženje na plinsko gorivo.
- (3) Na način utvrđen u stavku 2. ovoga članka obavlja se i pregled dimnjaka prije prve upotrebe uređaja za loženje, odnosno prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana.
- (4) Prigodom pregleda dimnjaka, dimnjak se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimnjaka (mehanički i/ili na drugi način).

Članak 26.

- (1) Na način utvrđen u članku 25. st. 2. ove Odluke obavlja se izvanredni pregled dimovodnih objekata posebno prije svake promjene uređaja za loženje ili promjene goriva, prije ponovne uporabe ako dimnjak nije bio u uporabi dulje od godinu dana i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimnjaka ili izaziva sumnju u uporabljivost dimnjaka.
- (2) O svim promjenama iz stavka 1. ovog članka Korisnik usluge dužan je obavijestiti ovlaštenog dimnjačara.
- (3) Izvanredni pregled može se obaviti i po zahtjevu inspekcijskog tijela.

Članak 27.

- (1) Pregled i čišćenje uređaja za loženje (peći, etažna ložišta, pred tlačni kotlovi za centralna grijanja, industrijski izmjenjivači topline, termoenergetski kotlovi dr.) izvodi se sukladno pozitivnim propisima i pravilima struke, a u svrhu očuvanja i zaštite okoliša, te provođenja zaštite od požara.
- (2) Pregled i čišćenje uređaja za loženje obavlja se najmanje jedanput godišnje, a po potrebi i češće, ovisno o vrsti i namjeni uređaja za loženje, vrsti goriva i stvarnom vremenu rada uređaja za loženje.
- (3) Obveznoj pregledu i čišćenju ne podliježu dimovodni objekti koji se ne koriste, pod uvjetom da ih njihovi korisnici odjave nadležnom Ovlaštenom dimnjačaru.

Članak 28.

(1) Kod dimnjaka koje nije moguće drugačije očistiti izvršiti će se spaljivanje čađe. Spaljivanje čađe obavlja se uz mjere opreza u skladu s propisima o zaštiti od požara na najpovoljnijem mjestu u dimnjaku. Spaljivanje čađe ne smije se obavljati za vrijeme jakog vjetrova i visokih temperatura zraka. O spaljivanju čađe Ovlašteni dimnjačar dužan je obavijestiti JVP Umag i ostale korisnike zgrade.

(2) Kod tehnološki specifičnih postrojenja za loženje koje može održavati prema garantnim i drugim uvjetima samo ovlašteni serviser postoji samo obveza Ovlaštenog dimnjačara da jednom godišnje kontrolira da se ona redovito održavaju.

VIII. NAPLATA PRUŽENIH USLUGA I CJENIK

Članak 29.

(1) Ovlašteni dimnjačar ima pravo na naknadu za obavljanje dimnjačarskih poslova.

(2) Naknadu iz stavka 1. ovoga članka Ovlaštenom dimnjačaru plaća Korisnik usluge.

(3) Pored redovitih i izvanrednih pregleda i čišćenja dimovodnih objekata, čišćenje i kontrola obavlja se i na zahtjev Korisnika usluga i izvan rokova propisanih ovom Odlukom.

(4) Za dimnjačarske usluge obavljene na izričiti zahtjev Korisnika usluge, a izvan obveza i rokova utvrđenih ovom Odlukom primjenjuju se naknade prema ugovorenom cjeniku sukladno članku 30. ove Odluke.

Članak 30.

(1) Ugovorom o koncesiji određuje se način utvrđivanja naknade (cjenik) za obavljanje dimnjačarskih poslova.

(2) Ovlašteni dimnjačar za obavljene dimnjačarske poslove naplaćuje naknadu prema cjeniku dimnjačarskih poslova.

(3) Dimnjačar je dužan za obavljene dimnjačarske poslove izdati račun.

(4) Na računu kojeg je ovlašteni dimnjačar dužan izdati korisniku usluge za obavljanje dimnjačarsku uslugu mora se obvezno navesti vrsta usluge prema ugovorenom cjeniku.

(5) Naknadu iz stavka 2. ovoga članka plaća korisnik usluga odnosno upravitelj zgrade.

IX. NADZOR

Članak 32.

(1) Nadzor nad provedbom odredaba ove odluke i nadzor nad obavljanjem dimnjačarskih poslova obavlja Upravni odjel nadležan za poslove komunalnog gospodarstva i komunalni redari, osim ako se ne radi o nadzoru u nadležnosti inspektorata MUP-a koji obavlja poslove zaštite od požara.

(2) Općina može, nakon pribavljene prethodne suglasnosti nadležne policijske uprave, posebnom odlukom poslove provođenja stručnog nadzora nad obavljanjem rada ovlaštenog dimnjačara povjeriti ovlaštenom djelatniku JVP Umag zaduženom za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara.

Članak 33.

(1) U obavljanju nadzora nadležan Upravni odjel i komunalno redarstvo u obavljanju nadzora ovlašteni su:

- nadzirati obavljanje dimnjačarskih poslova, upozoriti korisnike usluga i nadležna tijela o opasnosti zbog neuklanjanja nedostataka na dimovodnim objektima i uređajima za loženje,
- narediti obavljanje dimnjačarskih poslova, ako utvrdi da ih ovlašteni dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja u skladu sa ovom Odlukom i koncesijom,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
- kontrolirati vođenje godišnjeg plana obavljanja dimnjačarskih usluga,
- nadzirati vođenje evidencija iz članka 22. i 23. ove Odluke,

- naplaćivati propisane novčane kazne i provoditi prekršajne postupke,
 - poduzimati ostale mjere iz svoje nadležnosti radi osiguranja.
- (2) Ovlašteni dimnjačar dužan je Upravnom odjelu, na njegov zahtjev u ostavljenom roku, dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

X. KAZNENE I PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 34.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj ovlašteni dimnjačar, pravna osoba ili fizička osoba-obrtnik ako:

1. obavlja dimnjačarske poslove bez sklopljenog ugovora o koncesiji (čl.3 Odluke),
 2. ne izradi godišnji plan i ne dostavi ga Odjelu u roku (čl.18 st.3 Odluke),
 3. ne obavlja dimnjačarske poslove u skladu s odredbama ove Odluke (čl.18.st.5 Odluke),
 4. ne obavijesti Korisnike o danu i vremenu kontrole i čišćenja dimovodnih objekata, te u tu svrhu i izvjesi na vidnom mjestu: oglasnim pločama Mjesnih odbora, u zgradi ili na objektu, odnosno na drugom prikladnom i vidljivom mjestu, pisanu obavijest, najmanje 5 dana prije vršenja dimnjačarskih usluga (čl.18 st.6 Odluke),
 5. pri obavljanju dimnjačarskih poslova ne vodi brigu o čistoći prostorije Korisnika usluge i obavlja poslove na način kojim se korisniku usluge nanosi šteta (čl.20 st.3 Odluke),
 6. ako ne obavijesti nadležna tijela o utvrđenim nedostacima (čl.21.st.2 Odluke),
 7. kada utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimnjaka i/ili uređaja za loženje, ne obavijesti bez odgode o tome Korisnika usluge, nadležno inspekcijsko tijelo i JVP Umag (čl.21 st.3 Odluke),
 8. ne vodi registar u skladu sa ovom Odlukom (čl.22 Odluke),
 9. ne vodi kontrolnu knjigu u skladu sa ovom Odlukom (čl.23 Odluke),
 10. ne naplati naknadu za obavljene posao u skladu sa utvrđenim cjenikom dimnjačarskih poslova ili ne izda račun; (čl.30. Odluke),
 11. ne dostavi Odjelu ili komunalnom redarstvu na njegov zahtjev podatke, očitovanja i dokumentaciju potrebnu za vršenje nadzora (čl.33 st.2 Odluke),
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 35.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ili fizička osoba – obrtnik kao korisnik usluga, odnosno upravitelj zgrade ako:

1. odbije koristiti se uslugama ovlaštenog dimnjačara (čl.20 st.1 Odluke),
 2. onemogućiti redovitu kontrolu, čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje (čl.20 st.1 Odluke),
 3. ne omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimnjaku koji se koristi (čl.20 st.1 Odluke),
 4. ne omogućiti pristup do vratašca, priključaka, kape dimnjaka i ostalih dijelova dimnjaka (čl.20 st.2 Odluke),
 5. ne prijavi Ovlaštenom dimnjačaru promjenu broja ili vrstu dimovodnih objekata u roku (čl.20 st.5 Odluke),
 6. u ostavljenom roku ne otkloni nedostatke (čl.21 Odluke),
 7. ne obavijesti ovlaštenog dimnjačara o nastalim promjenama na upotrebi dimovodnog objekta i uređaju za loženje (čl.26 st.2 Odluke),
- (2) Novčanom kaznom u iznosu od 700,00 do 1.500,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.
- (3) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba – korisnik koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 36.**

(1) Ostale radnje u oblasti davatelja koncesije koje nisu posebno utvrđene ovom Odlukom, a propisane su Zakonom o koncesijama (praćenje koncesije, izvješćivanja i dr.) obavljati će nadležni upravni odjela za komunalno gospodarstvo.

(2) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio, br. 16/16).

Članak 37.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Brtonigla – Verteneglio“.

KLASA: 363-02/21-01/08

URBROJ: 2163-13-01-22-7

Brtonigla – Verteneglio, 27.svibnja 2022.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik
Željko Ružić v.r.



Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 03/18, 03/21 i 07/21-pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 9. sjednici održanoj dana 27.05.2022. godine, donosi sljedeću

O D L U K U
o pristupanju Općine Brtonigla-Verteneglio
Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju

Članak 1.

Općina Brtonigla-Verteneglio pristupa Sporazumu gradonačelnika za klimu i energiju.

Članak 2.

Ovlašćuje se načelnik Općine Brtonigla-Verteneglio da potpiše Sporazum gradonačelnika za klimu i energiju, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 351-01/22-10/01

URBROJ: 2163-13-01-22-2

Brtonigla-Verteneglio, 27.05.2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO
Predsjednik
Željko Ružić v.r.

Privitak objavljen na stranici br. 134.





REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla-Verteneglio - Comune di Brtonigla-Verteneglio
OPĆINSKO VIJEĆE - CONSIGLIO COMUNALE
52474 Brtonigla-Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 022-01/22-10/03

URBROJ: 2163-13-01-22-02

Brtonigla - Verteneglio, 27.05.2022. godine

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), 54. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 03/18, 03/21 i 07/21) te čl. 33. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 03/18 i 03/21), a po razmatranju Polugodišnjeg izvješća rada Općinskog načelnika KLASA: 022-01/22-10/03, URBROJ: 2163-13-04/03-22-1 od 31.01.2022. godine, Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio, na svojoj 9. sjednici održanoj dana 27.05.2022. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio prihvaća Polugodišnje Izvješće Općinskog načelnika Općine Brtonigla - Verteneglio za razdoblje 01.07.2021. – 31.12.2021. godine (KLASA: 022-01/22-10/03, URBROJ: 2163-13-04/03-22-1 od 31.01.2022. godine), koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO
Predsjednik Općinskog vijeća
Željko Ružić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla-Verteneglio - Comune di Brtonigla-Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO
52474 Brtonigla-Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 022-01/22-10/03

URBROJ: 2163-13-04/03-22-1

Brtonigla - Verteneglio, 31.01.2022. godine

Na temelju članka 54. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 03/18, 03/21 i 07/21), Općinski načelnik Općine Brtonigla - Verteneglio donosi

Polugodišnje izvješće rada Općinskog načelnika

za razdoblje 01.07.2021. – 31.12.2021. godine



Uvod Općinskog načelnika

Poštovani vijećnici Općine Brtonigla-Verteneglio,

Dana 03. lipnja 2021. godine objavljeni su Konačni rezultati lokalnih izbora za općinskog načelnika Općine Brtonigla-Verteneglio, na temelju kojih mi je povjerena funkcija načelnika Općine Brtonigla-Verteneglio, a dana 07. lipnja 2021. godine, u prostorijama Općine Brtonigla-Verteneglio, odrađena je i službena primopredaja izvršnih ovlasti od strane načelnika kojemu je prestao mandat, Paola Klarića. Samome činu primopredaje bio je nazočan i novoizabrani zamjenik načelnika iz reda pripadnika talijanske nacionalne manjine, Mauricio Veronese.

Tijekom prvih šest mjeseci novog mandata obavljani su izvršni poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine koji su zakonom povjereni općinskom načelniku, kao što su upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio, kao i prihodima i rashodima Općine, usmjerenje djelovanja Jedininstvenog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadziranje rada, te izvršavanje drugih poslova u skladu sa Zakonom, Statutom Općine i aktima Vijeća.

Bez obzira što je u Republici Hrvatskoj i dalje u tijeku izvanredno stanje uslijed bolesti COVID-19, kao i protuepidemijske mjere kojima je znatno ograničeno normalno funkcioniranje svih institucija, napravljeno je sve što je bilo moguće kako bi se nastavile općinske aktivnosti i kako bi se svi planirani projekti realizirali.



Realizirane aktivnosti tijekom izvještajnog razdoblja, a uzimajući u obzir samoupravni djelokrug Općine, podijeljene su u šest većih cjelina:

1. Gospodarstvo i poljoprivreda
2. Turizam
3. Predškolski i obrazovni sustavi
4. Komunalna infrastruktura i gospodarenje okolišem
5. Život građana i osjetljivih skupina društva
6. Lokalna uprava

Općinski načelnik
Neš Sinožić, mag.ing.agr.

1. Gospodarstvo i poljoprivreda

IZMJENE I DOPUNE UPU-a CENTRA ZA VODENE SPORTOVE RONKI (UPU 22)

U periodu od 02. do 16. srpnja 2021. godine, održana je javna rasprava o prijedlogu Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja Centra za vodene sportove Ronki (UPU 22). U sklopu javne rasprave dana 14.07.2021. godine, održano je javno izlaganje o Izmjenama i dopunama Urbanističkog plana uređenja Centra za vodene sportove Ronki (UPU 22).

IZMJENE I DOPUNE UPU-a NASELJA NOVA VAS (UPU 3)

Na 04. sjednici Općinskog vijeća od 12.10.2021. godine donijeta je Odluka o izradi izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Nova Vas (UPU 3).

IZGRADNJA PROMETNICE UNUTAR PODUZETNIČKE ZONE ŠTRPE

Privedena kraju realizacija projekta „Izgradnja prometnice unutar Poduzetničke zone Štrpe s pratećom infrastrukturom“, kojim će se omogućiti da se Poduzetnička zona stavi u funkciju. Time će se omogućiti razvoj industrije, poduzetništva i novog zapošljavanja na lokaciji koja je vrlo interesantna domaćim i stranim investitorima zbog optimalne prometne povezanosti i geografske lokacije. Projekt izgradnje prometnice unutar Poduzetničke zone Štrpe sa pratećom infrastrukturom (1. faza) prijavljen je na Poziv na dostavu projektnih prijedloga „Razvoj infrastrukture poduzetničkih zona“, koji je objavljen u sklopu Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. te je Općini sveukupno isplaćeno 1.135.835,11 HRK bespovratnih sredstava.

Radovi su gotovi, sve su aktivnosti u sklopu projekta realizirane do 01. svibnja 2021. godine te je ishoda uporabna dozvola. Kontrola na terenu od strane Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata EU obavljena je dana 09. lipnja 2022. godine.



NABAVA SPREMNIKA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA

Putem Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, nabavljeni su spremnici za odvojeno prikupljanje otpadnog papira i kartona i otpadne plastike, raznih zapremina, označenih oznakom EU vidljivosti. Fond je prethodno objavio Javni poziv za iskaz interesa za nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada te svim JLS koje su iskazale interes i udovoljile uvjetima Javnog poziva, sklopljeni su Ugovori o nabavi spremnika, a sve u cilju dostizanja ciljeva odvojenog prikupljanja otpada propisanih Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017.-2022. godine. Cilj ovog projekta je uspostava odvajanja otpada na mjestu nastanka kako bi se smanjila količina miješanog komunalnog otpada koji nastaje, smanjio udio biorazgradivog komunalnog otpada u nastalom miješanom komunalnom otpadu, povećale količine reciklabilnog otpada. Nabava spremnika sufinancirana je sa 85% bespovratnih EU sredstava, dok su preostala sredstva osigurala jedinice lokalne samouprave (između kojih je i Općina Brtonigla-Verteneglio) i Fond. Spremnike je Općina preuzela krajem 2020. te su do kraja 2021. uspješno distribuirani građanima. Distribuirano je sveukupno 870 spremnika, od čega 410 za papir i 460 za plastiku.

U narednom će periodu doći do otklanjanja zelenih otoka. Odvajanje otpada vršiti će se na mjestu nastanka, u kućanstvima, pomoću dodijeljenih spremnika za odvojeno prikupljanje otpada.

Pomoću spremnika za odvojeno prikupljanje otpada, građani će smanjiti količinu otpada koji se odlaže u zelene spremnike (miješani komunalni otpad), a time i cijenu odvoza.



OPĆINI DODIJELJENA SUFINANCIRANJA ZA EU PROJEKTE

Slijedom prijave na Javni poziv Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije za sufinanciranje provedbe EU projekata na regionalnoj i lokalnoj razini, Općini Brtonigla-Verteneglio dodijeljeno sveukupno 1.322.192,78 kuna za sufinanciranje provedbe odobrenih EU projekata, i to: 776.244,66 HRK za projekt dogradnje i djelomične adaptacije vrtića u Brtonigli i 545.948,12 HRK za projekt izgradnje prometnice unutar Poduzetničke zone Štrpe s pratećom infrastrukturom. Time će se dodatno rasteretiti proračun Općine Brtonigla-Verteneglio od financijskih obaveza koje su nastale nakon realizacije navedenih projekata, a ujedno je to i dodatno priznanje za uspješno realizirane EU projekte.

ZAVRŠENA PROVEDBA PROJEKTA Joint_SECAP

Općina Brtonigla-Verteneglio, zajedno sa Gradom Novigrad- Cittanova i Gradom Buje-Buie, bila je uključena u provedbi EU projekta Joint_SECAP - Joint strategies for Climate Change Adaptation in coastal areas. Aktivnosti projekta Joint_SECAP koordinirala je IRENA (Istarska Regionalna Energetska Agencija), koja sudjeluje u implementaciji projekata programa INTERREG V-A Italija-Hrvatska (projekti tipa Standard) preko kojih se dodatno unaprjeđuje suradnja između talijanskih regija i Istarske županije. Ciljevi projekta Joint_SECAP bili su poboljšati praćenje klimatskih promjena u Istarskoj županiji, adaptacija efektima, prevencija i minimiziranje negativnih učinaka, te korištenje potencijalnih prednosti i mogućnosti pozitivnih učinaka klimatskih promjena uz implementaciju unaprijed definiranih strateških mjera. Jedan od rezultata projekta je zajednički akcijski plan (SECAP) za područje gradova Novigrad, Buje i Brtonigla.

U ponedjeljak, 28.06.2021. godine, u prostorijama Zajednice Talijana u Brtonigli održana je tehnička radionica projekta, u sklopu koje su predstavnici IRENA-e predstavili projekt, navodeći koje su glavne adaptacijske mjere u sklopu Joint_SECAP projekta za područje Općine Brtonigla, Grada Buje i Grada Novigrada.

Također, predstavljeni su rezultati Joint_SECAP projekta, putem videa predstavljena je Joint_SECAP platforma, prikazane su mogućnosti financiranja mjera iz EU fondova u periodu od 2021-2027 te je odrađena demonstracija unosa SECAP podataka na Covenant of Mayors portalu. Radionici sudjelovali su predstavnici Općine Brtonigla-Verteneglio, Grada Novigrada-Cittanova i Grada Buje-Buie, odnosno službenici koji su bili uključeni u svim projektnim aktivnostima.

Kako bi se pridonijelo realizaciji ciljevima EU projekta Joint_SECAP i kako bi se omogućilo potpuno članstvo Općine Brtonigla-Verteneglio Sporazumu gradonačelnika (Covenant of Mayors), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio, na svojoj 2. sjednici održanoj dana 29.07.2021. godine, usvojilo je Zajednički akcijski plan energetske održivosti i prilagodbe klimatskim promjenama (Joint SECAP) za Grad Buje-Buie, Grad Novigrad – Cittanova i Općinu Brtonigla-Verteneglio, kao i Akcijski plan energetske održivosti i prilagodbe klimatskim promjenama za Općinu Brtonigla-Verteneglio.

Ukupna vrijednost projekta koji se u 85%-tnom iznosu financirao sredstvima ERDF fonda (European Regional Development Fund) putem programa INTERREG V-A Italija-Hrvatska je 2.094.857,50 €, a budžet IRENA-e iznosi 179.545,00 €.



ANALIZE MOŠTA I VINA U BRTONIGLI

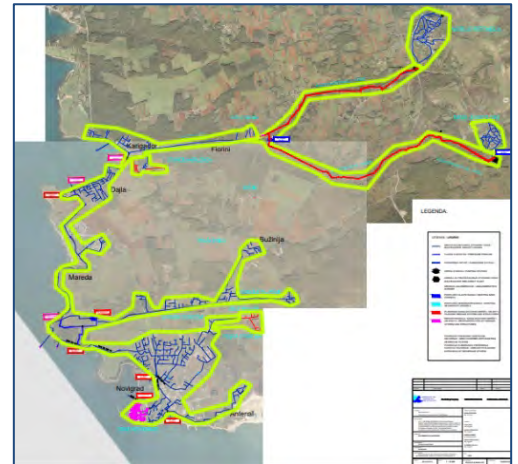
Kako bi se usluge vinarskog laboratorija Razvojne agencije Brtonigla što više približile svim vinarima sa područja Općine, tijekom rujna i listopada RAB je organizirala jesensku akciju analize vina i mošta, u sklopu koje se po akcijskoj cijeni od 50 kuna vršila analiza alkohola, šećera, ukupnih kiselina i sumpora u moštu i vinu.

EU PROJEKT UMAG-SAVUDRIJA-NOVIGRAD

Projekt „Poboljšanje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u aglomeracijama Umag-Savudrija-Novigrad“ uključuje ulaganja u sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na širem području koje teritorijalno obuhvaća Savudriju, Umag, Novigrad i Brtoniglu. Projekt ima za cilj unaprjeđenje u području odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda te spajanje dodatnog stanovništva na javni sustav odvodnje. Projekt je usklađen s glavnim ciljevima Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.–2020.“. Procijenjena ukupna vrijednost projekta iznosi 445.355.470,66 kuna bez PDV-a, od čega 71% čine bespovratna sredstva Europske unije, a preostalih 29% u jednakim udjelima financiraju Republika Hrvatska, Hrvatske vode d.o.o. i 6. MAJ ODVODNJA d.o.o.. U tijeku je provedba projekta.

Projekt na području aglomeracije Novigrad uključuje:

- spajanje javnog sustava odvodnje naselja Brtonigla i Nova Vas na sustav javne odvodnje Novigrad izgradnjom spojnog kolektora;
- proširenje sekundarne mreže sustava odvodnje izgradnjom kolektora za 2 naselja aglomeracije;
- rekonstrukciju kanalizacijske mreže starogradske jezgre grada Novigrada te tlačnog voda crpne stanice Karigador;
- izgradnju 2 novih crpnih stanica,
- rekonstrukciju 3 postojećih crpnih stanica i havarijskih ispusta;
- nadogradnju UPOV-a sa I. na III. stupanj pročišćavanja na postojećoj lokaciji (UPOV Novigrad), ekološku sanaciju i zatvaranje postojećih UPOV-a „Brtonigla“ i „Nova Vas“.



OBAVIJESTI ZA VINOGRADARE I ZA MASLINARE

Redovno se prikupljaju podaci iz agrometeoroloških stanica pomoću kojih Poljoprivredna savjetodavna služba priprema upute za intervencije u vinogradima i maslinicima. Redovno se objavljuju obavijesti za vinogradare i za maslinare na svim oglasnim pločama i na web stranicama, kako bi na vrijeme tretirali svoje nasade i zaštitili ih od štetnih uzročnika bolesti.

LAG SJEVERNA ISTRA I FLAG PINNA NOBILIS

Općina Brtonigla-Verteneglio član je Lokalne akcijske grupe (LAG) „Sjeverna Istra“ i Lokalne akcijske grupe u ribarstvu FLAG „Pinna nobilis“, u sklopu kojih se provode razne aktivnosti u području ruralnog razvoja i razvoja ribarstva, uslijed kojih građani Općine Brtonigla - Verteneglio mogu unaprijediti vlastita gospodarstva.



2. Turizam

ORGANIZACIJA I POTPORA MANIFESTACIJAMA

Zbog izvanrednog stanja u Republici Hrvatskoj, uslijed ubrzanog širenja i pojačanog rizika prijenosa bolesti COVID-19 te sukladno protuepidemijskim mjerama i preporukama koje su propisane od strane nadležnih tijela, na području Općine Brtonigla-Verteneglio, nisu održane tradicionalne javne manifestacije i priredbe, već samo nekoliko evenata u ograničenom izdanju.

BRTONIGLA MUSIC NIGHTS & MOVIE NIGHTS

„Brtonigla Music Nights“ je event koji se održavao svakog utorka tijekom ljeta - jedinstvene romantične i zabavne večeri u centru Brtonigle u kojima su spojene gastro posebnosti restorana Food & Wine Primizia, vina naših najboljih vinara i odlična glazbena atmosfera.

Movie Nights – gostima je tijekom ljeta omogućeno guštanje u filmovima na otvorenom, u ljetnom kinu na Trgu Sv. Zenona u Brtonigli, uz propisane mjere zaštite i distanciranja.



USPJEŠNO ODRŽANI 19. DANI GLJIVA U BRTONIGLI

Krajem 10. mjeseca u Brtonigli održani su tradicionalni Dani gljiva koji su ove godine proslavili svoje 19. izdanje. Zbog propisanih protuepidemijskih mjera, na manifestaciji je mogao prisustvovati samo ograničeni broj ljudi uz predočenje Covid potvrde. Ograničen je bio i broj članova raznih mikoloških društava koji su sudjelovali manifestaciji, a koji su pristigli iz raznih krajeva Hrvatske, Slovenije i Italije.

Središte dvodnevnog programa je bilo natjecanje u pripremi gljivarskih kotlića, koje se ove godine održalo među mikološkim društvima. Posjetitelji su uživali u zanimljivom programu, gljivarskim jelima i u rijetkoj prilici razgledavanja izložbe gljiva koja je brojala 148 primjeraka različitih vrsta gljiva. Organizator ovog događaja bilo je gljivarsko društvo Boletus iz Brtonigle uz financijsku i organizacijsku potporu Općine Brtonigle-Verteneglio i Turističke zajednice Općine Brtonigle.



ARHEOLOŠKI PARK SANTI QUARANTA

Realizacijom Arheološkog parka Santi Quaranta planiraju se valorizirati i zaštititi resursi teritorija Općine Brtonigla-Verteneglio koji su od posebnog kulturnog značaja za cijelu regiju. Projektom su obuhvaćena arheološka nalazišta koja su dokumentirana, zaštićena i registrirana od strane Ministarstva kulture RH. U cilju osposobljavanja za turističko-izletničke i edukativno-istraživačke posjete, kaštel i pećina Sv. Jurja će se prostorno valorizirati i osmisliti kao zaseban arheološki park: Arheološki park Santi Quaranta.



Ministarstvu kulture RH, putem Poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2022. godinu, upućen je zahtjev za sufinanciranje III. faze konzervatorsko-restauratorskih radova za sanaciju građevinske strukture romaničke crkve Sv. Jurja, nakon što su u prethodnim godinama realizirana I. i II. faze.

Ministarstvu kulture RH, putem Poziva za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Republike Hrvatske za 2022. godinu, upućen je zahtjev za sufinanciranje III. faze konzervatorsko-restauratorskih radova za sanaciju građevinske strukture romaničke crkve Sv. Jurja, nakon što su u prethodnim godinama realizirana I. i II. faze.

SUFINANCIRANJE TALIJANSKE REGIJE VENETO ZA RESTAURACIJU SKULPTURE

Putem prijave na Javni natječaj Regije Veneto za oporavak, očuvanje i unapređenje povijesne, kulturne i graditeljske baštine Republike Venecije u Istri, Dalmaciji i na mediteranskom području, Općini Brtonigla-Verteneglio dodijeljeno 23.685,56 Eura (cca. 178.000,00 kn) za restauraciju drvene skulpture Blažene Djevice Marije s djetetom smještene u crkvi Svetog Zenona u Brtonigli. Drvena, rezbarena, polikromirana skulptura Bogorodice s djetetom, dio je inventara župne crkve Sv. Zenona, a nalazila se u oltarnoj kamenoj niši s lijeve strane crkve te datira s kraja 16. stoljeća. Pretpostavlja da se radi o djelu venecijanskog kipara Francesca Terillija.

Opservacijom stanja ustanovljeno je kako se radi o izrazito potrebitoj intervenciji u svrhu sanacije, zaštite i obnove vrlo ugrožene i degradirane skulpture visoke povijesno umjetničke i sakralne vrijednosti kako bi se zaustavilo propadanje i sačuvao očuvani izvornik u najvećoj mogućoj mjeri.

Na osnovu pregleda stanja od strane ovlaštenih stručnjaka, izrađen je prijedlog potrebitih intervencija, te je prijavom zatraženo sufinanciranje za sljedeće aktivnosti:

1. Konzervatorsko-restauratorsko istraživanje i preventivne mjere zaštite,

2. Konzervatorsko-restauratorski radovi,

3. Objava informativne brošure,

4. Organizacija prezentacije tijekom koje će se javnosti predstaviti izvršeni radovi i postignuti rezultati.

Procjena cjelokupne vrijednosti projekta: 29.606,95 Eur (cca. 222.000,00 kn).

Partneri na projektu su talijanski grad Villorba, sa sjedištem na području Regije Veneto, i Zajednica Talijana Brtonigla.

Restauracija ove važnu skulpture biti će još jedna važna inicijativa u unaprjeđenju pokretne kulturne baštine na općinskom području, nakon što je 2014. godine uz sufinanciranje Regije Veneto restaurirana polikromirana drvena skulptura Blažene Djevice Marije s djetetom iz grobljanske crkve Blažene Djevice Marije iz Brtonigle (obnova je izvedena 2014. godine te se skulptura čuva u Muzeju porečke biskupije) i nakon što je 2019. godine, uz sufinanciranje Ministarstva kulture Republike Hrvatske restaurirana



oltarna pala koja je smještena unutar glavnog oltara grobljanske crkvice Blažene Djevice Marije u Brtonigli, rađena tehnikom ulja na platnu, izvedena kao pala portante po mjeri za renesansni reljef Bogorodice s djetetom.

Nakon realizacije projekta za kojeg je Općini dodijeljeno sufinanciranje Regije Veneto, u planu je omogućiti povratak u Brtoniglu polikromiranog drvenog kipa s prikazom Blažene Djevice Marije s djetetom iz 15. stoljeća koji je obnovljen 2014. godine, kako bi se te dvije obnovljene skulpture prezentirale zajedno i time promicala kulturna baština mletačkog podrijetla u Istri.

3. Predškolski i obrazovni sustavi



VRTIĆ I OSNOVNA ŠKOLA

Općina Brtonigla-Verteneglio ulaže puno truda i sredstava u predškolski odgoj i u osnovnoškolsko obrazovanje: osiguravaju se sredstva za financiranje rada vrtića i za pokrivanje 75% ekonomske cijene svakog djeteta, roditeljima novorođene djece dodjeljuju se pomoći u visini od čak 5.000 kuna zbog interesa Općine da mlade obitelji ostanu na brtoniškome području i da svoju djecu upišu u predškolskim i školskim institucijama

koje se ovdje nalaze; u sklopu Dječjeg vrtića Kalimero u funkciji su dvije jasličke skupine kako bi se obiteljima Brtonigle omogućilo da svoju djecu upišu na području njihovog mjesta stanovanja i kako bi se racionalizirali njihovi troškovi; Talijanska odjeljenja predškolskih i školskih institucija na našem području omogućuju zastupanje Talijanske manjine. Također se konstantno podržava suradnja sa hrvatskom i talijanskom osnovnom školom.

PRODUŽENI BORAVAK

Od 01.07. do 31.12.2021. godine školskim su odjeljenjima na području Općine podmireni troškovi produženog boravka.

DJEČJI VRTIĆ KALIMERO

Predškolski odgoj u Dječjem vrtiću „Kalimero“ – Scuola dell'infanzia „Calimero“ provodi se kao cjelodnevni program, organiziran je za djecu od navršениh godinu dana do polaska u osnovnu školu. U svim skupinama se provodi cjelodnevni 10-satni program, kao i Program pred škole te Program rada na talijanskom jeziku. Zahtjevi za upis djece zaprimaju se tijekom cijele godine. O djeci raspoređenoj u 4 odgojne skupine brine se 8 odgojiteljica.

SUFINANCIRANJE PRIJEVOZA UČENIKA SREDNJIH ŠKOLA

Načelnik Općina Brtonigla-Verteneglio donio je Odluku o sufinanciranju prijevoza učenika srednjih škola za školsku 2021./2022. godinu, kojom se utvrđuju kriteriji, mjesečni iznos i način ostvarivanja prava sufinanciranja prijevoza učenika koji se školuju u srednjim školama.



ODRŽANO SVEČANO OTVORENJE VRTIĆA

U petak, 08. listopada, u Brtonigli je održano svečano otvorenje Dječjeg vrtića „Kalimero“ – Scuola dell'Infanzia „Calimero“, nakon realiziranih radova dogradnje i djelomične adaptacije vrtićkih prostorija, koji su sufinancirani sredstvima iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj. Načelnik se tijekom svečanosti posebno zahvalio svima koji su dali svoj doprinos realizaciji ove važne investicije, zahvaljujući kojoj će se predškolsko obrazovanje na području Općine Brtonigla, od sada nadalje, odvijati kvalitetnije i u skladu sa Pedagoškim standardom. Projekt dogradnje vrtića Općina je prijavila na drugi natječaj za provedbu Podmjere 7.4. Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ – provedba tipa operacije 7.4.1. „Ulaganja u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“.

Radovi izgradnje i vanjskog opremanja realizirani su u razdoblju od 08. lipnja 2020. do 09. travnja 2021. godine te je 12. lipnja 2021. godine izvršena primopredaja adaptiranog i dograđenog dijela zgrade dječjeg vrtića „Kalimero“. Zgrada je također opremljena namještajem i opremom koja je neophodna za rad samog vrtića, a primopredaja za taj dio investicije odrađena je dana 30. travnja 2021. godine. Dana 28. svibnja 2021. godine obavljen je tehnički pregled zgrade, a dana 08. srpnja Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju, Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje-Buie izdalo je Uporabnu dozvolu, kojom se potvrđuje građevina zadovoljava sve zakonske propise. Dana 30.08.2021. godine Upravni odjel za obrazovanje, sport i tehničku kulturu Istarske županije izdalo je Rješenje kojim se odobrava početak rada u promijenjenim uvjetima i kojim se potvrđuje da prostor udovoljava propisanim uvjetima za ostvarivanje predškolskog programa odgoja i obrazovanja za 2 mješovite jasličke skupine i 2 mješovite vrtićke skupine u cjelodnevnom programu. Na početku nove pedagoške godine sve je bilo spremno te su se djeca napokon vratila u zgradi vrtića, nakon što su tijekom izvođenja radova boravila na privremenim lokacijama na području Općine.

Kvalitetniji uvjeti omogućavaju djeci optimalan, zdrav i sretan razvoj, a također i odgajatelji



OVAJ PROJEKT SUFINANCIRAN JE SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE
Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj
Dogradnja i djelomična adaptacija vrtića u Brtonigli



PROGRAM RURALNOG RAZVOJA 2014. - 2020.

Udio sufinanciranja: 85% EU, 15% RH

Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Europa ulaže u ruralna područja

svoj posao obave puno lakše. Prostor vrtića znatno je povećan. Površina kompleksa škole i vrtića prije dogradnje iznosila je 804,49 m², dok je sada sveukupna površina sa dograđenim dijelom 1.318,26 m², od čega je stvarna neto površina za obavljanje predškolske djelatnosti 615 m², uz terasu od 75 m² (prije je ta površina iznosila 255 m²).

Uređeno je vrtićko vanjsko dvorište, koje je i opremljeno adekvatnim spravama za djecu. Stari dio zgrade je adaptiran i prilagođen dograđenom dijelu strukture. Sveukupno su dobivene 4 velike prostorije za vrtićke skupine. Pristup sobama je osiguran putem velikog spojnog hodnika te svaka soba ima svoj wc i svoju garderobu. Realiziran je atrij kod ulaza u zgradu, blagovaona je proširena te su od prijašnjih soba na katu formirane sljedeće prostorije: ured ravnateljice, soba za odgajatelje s bibliotekom, arhiva, soba medicinske sestre, čajna kuhinja i prostorija za pedagoga/psihologa. Također valja spomenuti kako su se prilikom radova i opremanja ugradili elementi koji će omogućiti energetska učinkovitost zgrade u kojoj ima sjedište Dječji vrtić.

Sveukupna vrijednost realiziranih radova dogradnje i vanjskog opremanja zgrade iznosi 5.496.537,45 kuna bez PDV-a, odnosno 6.870.671,81 kuna sa PDV-om, a izvođač radova bilo je društvo Vladimir Gortan d.d. iz Pazina. Sveukupna vrijednost opremanja unutarnjih prostorija iznosi 359.738,00 kuna bez PDV-a, odnosno 449.672,50 kuna sa PDV-om, a uslugu je realiziralo poduzeće Prometal d.o.o. iz Vukovine. Usluge stručnog nadzora obavljalo je poduzeće Učka – konzalting d.o.o., za sveukupan iznos od 103.750,00 kuna sa PDV-om, dok su za usluge projektiranja zaslužna poduzeća Omar d.o.o. iz Livada i Lemex d.o.o. iz Umaga. Projekt će se sufinancirati sredstvima iz Europskog poljoprivrednog fonda za ruralni razvoj. Očekivano sufinanciranje iz Programa ruralnog razvoja iznosi 5.730.229,50 kuna. Talijanska unija (Unione Italiana) je za unutarnje

opremanje vrtićkih prostorija Općini dodijelila sufinanciranje u iznosu od 8.550,00 Eura, budući je Dječji vrtić Kalimero – Scuola dell'infanzia Calimero ustanova koja poštuje dvojezičnost, čije usluge koriste i pripadnici Talijanske nacionalne manjine i u kojoj se programi odvijaju na talijanskom jeziku u čak tri od sveukupno četiri vrtićkih skupina.



DODIJELJENE NAGRADE ODLIČNIM UČENICIMA

Načelnik Općine Brtonigla-Verteneglio je učenike osnovnih i srednjih škola sa područja Općine Brtonigla-Verteneglio nagradio prigodnim nagradama.

Nagrađeno je devet učenika srednje škole u pojedinačnom iznosu od 1.200,00 kn, za odličan uspjeh koji je postignut u školskoj godini 2020./2021. te četiri osnovnoškolskih učenika, koji su postigli odličan uspjeh tijekom cijelog njihovog školovanja u osnovnoj školi i koji su završili osnovno obrazovanje u školskoj godini 2020./2021., u pojedinačnom iznosu od 700,00 kuna. Načelnik Općine Brtonigla-Verteneglio je dana 16. kolovoza 2021. godine održao i svečani prijem u službenim prostorijama općine radi dodijele nagrada odličašima. Pored novčane nagrade načelnik je odličnim učenicama uručio i ulaznice za Aquapark Istralandia.



STUDENTSKE STIPENDIJE

Za akademsku je godinu 2021./22. sklopljeno 8 ugovora o dodjeli stipendija sa stipendistima, redovito upisanih studenata, sa prebivalištem na području Općine Brtonigla – Verteneglio. Ukupna mjesečna vrijednost dodijeljenih stipendija: 3.900,00 kn.

4. Komunalna infrastruktura i gospodarenje okolišem

U izvještajnom razdoblju, odnosno tijekom druge polovice 2021. godine, nastavilo se s ulaganjem u infrastrukturu i uređenjem okoliša u cilju povećanja kvalitete života građana Općine Brtonigla-Verteneglio i uljepšavanja općinskog teritorija.

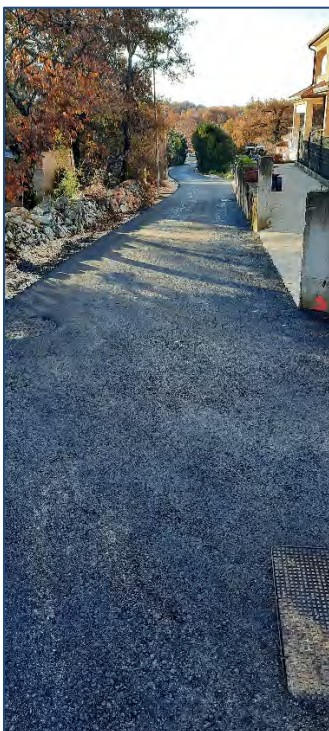
NARUČENE I REALIZIRANE INVESTICIJE:

Uređena je pristupna prometnica za buduće parcele u naselju Stancija Drušković, na k.č.br. 1055/5 k.o. Brtonigla. radove je izvodio obrt „ISKOP“, u vlasništvu Daria Šaule iz Grožnjana, za ponuđenu cijenu u iznosu od 18.800,00 kn bez PDV-a.



Radove na održavanju nerazvrstanih cesta na području Općine Brtonigla-Verteneglio izvodio je obrt „ISKOP“, u vlasništvu Daria Šaule iz Grožnjana, za cijenu u visini od 95.342,40 kuna bez PDV-a (ugovoren je iznos od 120.000,00 kuna bez PDV-a).

Odrađeni su asfalterski radovi na uređenju i sanaciji nerazvrstanih cesta u naselju Karigador – Kras, Nova Vas i Marinčići. Radovi su realizirani od strane poduzeća CESTA d.o.o. iz Pule, za cijenu u iznosu od 213.671,68 bez PDV-a.



Nastavljen je projekt modernizacije javne rasvjete - zamjena dotrajalih rasvjetnih tijela sa novom cestovnom LED rasvjetom na području Općine Brtonigla-Verteneglio ugovorena je i odrađena od strane poduzeća „BROLEX“ d.o.o. iz Buja, za ponuđenu cijenu u iznosu od 37.270,00 kn bez PDV-a.

Realizirana je dogradnja javne rasvjete od rotora u naselju Brtonigla do nogometnog igrališta NK Brtonigla-Nova Vas i u naselju Velika Punta. Uslugu realiziralo poduzeće „BROLEX“ d.o.o. iz Buja, za ponuđenu cijenu u iznosu od 30.590,00 kn bez PDV-a.



Dovršena je izgradnja temeljnih stopa za stupove javne rasvjete visine 10m u naselju Brtonigla, od rotora do nogometnog igrališta NK Brtonigla-Nova Vas. Radove izvodilo poduzeće „GRADNJA I TRANSPORTI FLEGO“ d.o.o. iz Buzeta, za ponuđenu cijenu u iznosu od 18.309,00 kn bez PDV-a.

Odrađena je izgradnja temeljnih stopa za stupove solarne javne rasvjete visine od 6 metra u naselju Velika Punta. Radove izvodilo poduzeće „G.OBNOVA“ d.o.o. iz Umaga, za ponuđenu cijenu u iznosu od 11.500,00 kn bez PDV-a.



Nabavljena je solarna LED javna rasvjeta za naselje Velika Punta. Opremu je isporučilo poduzeće „URBANA OPREMA“ d.o.o. iz Rijeke, za ponuđenu cijenu u iznosu od 19.985,00 kn bez PDV-a.

Odrađeni su iskopi na izgradnji vodovodnog kanala te nabava i montaža vodovodne šahte za potrebe nogometnog igrališta NK Brtonigla-Verteneglio. Radove je izvodio obrt „ISKOP“, u vlasništvu Daria Šaule iz Grožnjana, za ponuđenu cijenu u iznosu od 10.300,00 kn bez PDV-a.

Odrađena je sanacija djela fasade na starome djelu Dječjeg vrtića Kalimero u naselju Brtonigla. Uslugu je realiziralo poduzeće „IDEAL COLORI“ d.o.o. iz Umaga, za ponuđenu cijenu u iznosu od 31.350,00 kn bez PDV-a.

VLASTITI POGON

Vlastiti Pogon je 100 %-tnim udjelom u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio, djeluje unutar Jedinственog upravnog odjela Općine Brtonigla-Verteneglio i obavlja sljedeće komunalne djelatnosti:

- Održavanje čistoće,
- Održavanje javnih površina i nerazvrstanih cesta,
- Održavanje groblja,
- Tržnice na malo,
- Održavanje javnih fontana, vodoskoka, česmi i slično,
- Čišćenje morske obale i priobalnog mora,
- Održavanje i uređenje javnih mjesnih plaža,
- Blagdanska dekoracija sjedišta Općine i naselja na području Općine Brtonigla - Verteneglio s isticanjem zastava,
- Organiziranje i reguliranje prometa u mirovanju,
- Održavanje spomenika i spomen obilježja,
- Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, osiguranje radova održavanja i sprječavanja nezakonitog djelovanja na javnim površinama,
- Javno oglašavanje, te održavanje i dopuna postojećih i izrada i ugradnja novih izložaka (panoa),
- Uređenje i održavanje okoliša škola i dječjeg vrtića,
- Održavanje javnih sportskih terena,
- Označavanje naselja, ulica, obale, trgova i zgrada,
- Zimsko čišćenje nerazvrstanih cesta,
- Saniranje i zatvaranje ilegalnih odlagališta,
- Nabava materijala i opreme za male komunalne poslove po mjesnim odborima,
- Održavanje bike staza,
- Održavanje okoliša lokaliteta arheoloških i prirodnih znamenitosti,
- Prikupljanje, odvoz i odlaganje krupnog otpada s javnih površina.



5. Život građana i osjetljivih skupina društva

DODIJELJENE POMOĆI IZ SOCIJALNOG PROGRAMA

Od srpnja do prosinca 2021. godine, dodijeljene su sljedeće pomoći iz Socijalnog programa:
- jedna jednokratna pomoć u iznosu od 500,00 kuna,

- jedna novčana pomoć za plaćanje dugovanja za potrošenu električnu energiju, u iznosu cjelokupnog dugovanja od 4.603,21 kuna,
- dvije pomoći za plaćanje učeničkog doma tijekom cijele školske godine 2021./2022. godine,
- četiri pomoći za podmirenje troškova užine za 4 učenika tijekom cijele školske 2021./2022. godine,
- tri pomoći za plaćanje produženog boravka za tekuću školsku godinu za 3 učenika Osnovne škole „Mate Balota“ Buje - Područna škola Brtonigla.



AKTIVNOSTI I INICIJATIVE:

Financirana je nabava paketića slatkiša za 61 dijete Dječjeg vrtića „Kalimero“ – Scuola dell’infanzia „Calimero“ Brtonigla-Verteneglio povodom dana sv. Nikole 6. prosinca 2021. godine, u ukupnoj vrijednosti od 851,85 kn.



Financirana je nabava božićnih darova za 61 dijete Dječjeg vrtića „Kalimero“ – Scuola dell’infanzia „Calimero“ Brtonigla-Verteneglio i 6-ero djece od dvije do sedam godina koji nisu upisani u vrtić, u ukupnom iznosu 8.548,31 kn.

Općina Brtonigla-Verteneglio prihvatila je prijedlog Gradskog društva Crvenog križa Buje za sufinanciranjem nabave poklon paketa povodom obilježavanja božićnih i novogodišnjih blagdana u 2021.godini, za korisnike sa područja Općine Brtonigla-Verteneglio koji su smješteni u domovima za starije i drugim ustanovama socijalne skrbi, u vrijednosti od 110,00 kn po osobi. Ukupno je utrošeno 1.320,00 kuna za 12 korisnika.

Općina Brtonigla-Verteneglio financirala je prigodne božićne paketiće za 19 učenika sa prebivalištem na području Općine Brtonigla-Verteneglio iz nižih razreda Osnovne škole Mate Balota Buje – Scuola elementare Mate Balota Buie-Buie, u ukupnom iznosu od 2.375,00 kn, te za 13 učenika sa prebivalištem na području Općine Brtonigla-Verteneglio iz nižih razreda Talijanske osnovne škole – Scuola elementare italiana „Edmondo De Amicis“ Buje-Buie, u ukupnom iznosu od 1.625,00 kn.

Povodom Božića, Općina Brtonigla - Verteneglio dodijelila samcima i kućanstvima koji žive u otežanim prilikama, poklon bonove za kupnju paketa hrane i higijenskih potrepština, u pojedinoj vrijednosti od 300,00 kn. Nabava paketa hrane i higijenskih potrepština putem poklon bonova izvršena je u trgovini BRIONKA – TRGOVINA d.o.o. u Brtonigli – Verteneglio, u razdoblju od 11. prosinca do 24. prosinca 2021. godine. Utrošeno je 10.500,00 kn za 35 korisnika.

Povodom Božićnih blagdana i posjeti Domu Karmeličanki – Kući sv. Josipa iz Hrvatskog Leskovca, Općinski načelnik donirao je imenovanom domu za nezbrinutu djecu 2.000,00 kn radi kupnje tepiha za dnevni boravak doma.

POMOĆ ZA UMIROVLJENIKE

U drugom polugodištu dodijeljena je još jedna pomoć za umirovljenike, koja je namijenjena svim umirovljenicima sa primanjima mirovine do 1.650,00 kn, u pojedinom iznosu od 1.200,00 kn, sukladno Odluci o ostvarivanju prava na pomoć za umirovljenike u 2021. godini (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 16/2020).



POMOĆ ZA NOVOROĐENČAD

U izvještajnom razdoblju dodijeljene su 7 pomoći za novorođenčad, u pojedinačnom iznosu od 5.000,00 kuna.



POMOĆ U KUĆI NA BUJŠTINI

Potpisan je sporazum između Istarske županije, gradova Buje i Novigrad te općina Brtonigla, Grožnjan i Oprtalj kojim se Gradskom društvu Crvenog križa Buje povjeravaju poslovi u realizaciji važnog i na tom području novog socijalnog programa "Pomoć u kući".

U prva tri mjeseca provedbe obavljeno 424 posjete i pruženo 502 socijalne usluge.

SPORT

Podupire se rad N.K. Brtonigla-Nova Vas, kao i drugih sportskih udruženja koji imaju svoje sjedište na području Općine.



PROGRAM POTICAJNE STANOGRADNJE

Nastavlja se sa Programom rješavanja stambenih pitanja po povoljnijim uvjetima, kojim se, između ostalog, provodi sufinanciranje kamata za kredite kojima su riješena stambena pitanja korisnika sa područja Općine Brtonigla-Verteneglio. Tijekom izvještajnog razdoblja iznos sufinanciranja kamata iznosilo je 12.750,00 kuna, za sveukupno 5 korisnika.

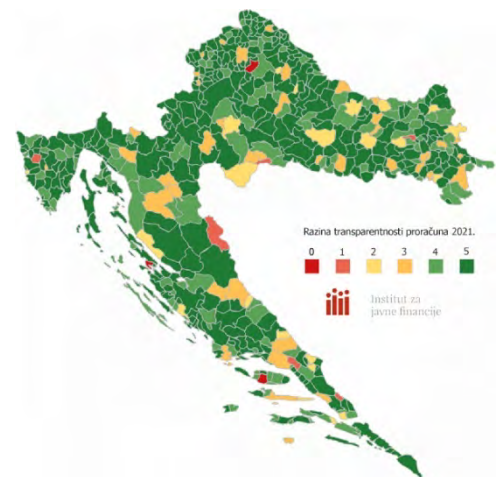
6. Lokalna uprava

OPĆINI PETICA ZA TRANSPARENTNOST PRORAČUNA

Institut za javne financije (IJF) iz godine u godinu analizira proračunsku transparentnost hrvatskih županija, gradova i općina te je i ove godine objavio rezultate istraživanja transparentnosti proračuna lokalnih jedinica lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj, provedenog u razdoblju studeni 2020. - travanj 2021..

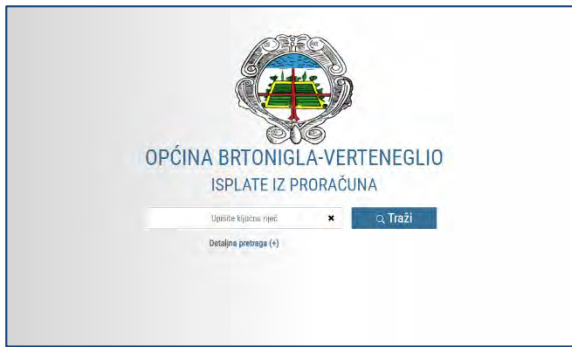
Općina Brtonigla - Verteneglio je u navedenom istraživanju, već petu godinu za redom, ocijenjena najvišom mogućom ocjenom, 5. Transparentnost podrazumijeva potpune, točne, pravovremene i razumljive informacije o proračunu i omogućuje kontrolu prikupljanja i trošenja javnog novca.

Ta razina proračunske transparentnosti može se smatrati tek prvim korakom prema potpunijoj transparentnosti, odnosno temeljnim preduvjetom za edukaciju građana o lokalnim proračunima.



JOŠ TRANSPARENTNIJI PRORAČUN

Za još veću transparentnost proračuna i isplata koje se vrše iz samog proračuna, putem besplatne aplikacije svi građani imaju sada transparentan uvid u isplate iz Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio, uključujući isplate pravnim i fizičkim osobama.



Ovim projektom pruža se istinska i potpuna transparentnost proračuna na način da javnost ima uvid u svaku pojedinačnu isplatu iz proračuna uz pomoć jednostavne online tražilice.

Ovim potezom Općina Brtonigla-Verteneglio postaje transparentnija općina, a cilj svega je otvoreno predočiti građanima svaku kunu koja je isplaćena iz općinskog proračuna te tako postići i najvišu moguću razinu

transparentnosti. Bez povjerenja javnosti nije moguće imati konstruktivnu suradnju unutar lokalne zajednice pa su potrebne radikalnije i konkretnije mjere koje pružaju transparentnost rada uprave, na način da javnost ima uvid u svaku pojedinačnu transakciju iz lokalnog proračuna što podrazumijeva javni pristup podacima o tome kome je, kada, koliko i zašto isplaćen određen iznos sredstava iz proračuna.

Aplikaciju je izradila tvrtka Municipal d.o.o..

OPĆINA BRTONIGLA-VERTENEGLIO UKLJUČILA SE U SUSTAV E-NOVOROĐENČE

Načelnik općine Brtonigla-Verteneglio, Neš Sinožić i Ministarstvo pravosuđa i uprave potpisali su Sporazum kojim se Općina Brtonigla-Verteneglio uključila u sustav e-Novorođenče. Time je Općina omogućila roditeljima podnošenje zahtjeva za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć povodom rođenja djeteta putem sustava e-Novorođenče, kojem je moguće pristupiti putem sustava e-Građani.

Usluga e-Novorođenče predstavlja ubrzanje postupanja i administrativno rasterećenje za roditelje jer omogućava preuzimanje podataka o podnesenim zahtjevima odmah po zaprimanju i odobrenju podataka u matičnom uredu.

Ova dodatna usluga koja se omogućava preko sustava e-Građani uvelike će olakšati roditeljima podnošenje zahtjeva prilikom rođenja djeteta te će umjesto da skupljaju dokumentaciju i fizički je predaju u Općinu, u samo nekoliko klikova moći predati zahtjev online. Sustavu moguće je pristupiti uz elektroničku osobnu iskaznicu i čitač pametnih kartica.



PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Početak prosinca objavljen je Provedbeni program Općine Brtonigla-Verteneglio za razdoblje 2021.-2025., kojim se definira način kojim izvršno tijelo planira postići održivi rast i razvoj ruralnog turizma i gospodarstva, modernizaciju predškolskih i obrazovnih sustava, unaprijeđenje komunalne infrastrukture, pametno gospodarenje okolišem, poboljšanje u životu građana i osjetljivih skupina društva te transparentnu, digitaliziranu i učinkovitu lokalnu upravu. Provedbeni programi jedinica lokalne samouprave su kratkoročni akti strateškog planiranja koji opisuju i osiguravaju postizanje ciljeva iz srednjoročnog akta strateškog planiranja i poveznicu s proračunom jedinice lokalne samouprave, a provedbeni program jedinice lokalne samouprave donosi se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave i vrijedi za taj mandat.

PRIKUPLJANJE PODATAKA O GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA



Stručnjaci Geodetskog zavoda Rijeka d.o.o. u studenom 2021. godine započeli su terensku izmjeru tijekom koje su prikupljeni podaci o građevinskim objektima na području naselja Fiorini. Izmjera kuća će se koristiti za usporedbu s postojećim evidencijama o prostoru. Terenska izmjera obuhvaća vanjski pregled i vanjsku izmjeru objekta, prikupljanje podataka o površini, katnosti, namjeni prostora i dijelova prostora (stambeni dio, garaža, spremište, poslovni prostor i sl.) te fotografiranje objekta. Također, radi preciznije usporedbe sa postojećim evidencijama u prostoru, prikupljat će se i podaci o vlasnicima, odnosno korisnicima objekata.

ODRŽANA OBUKA OPĆINSKIH VIJEĆNIKA

Općina Brtonigla-Verteneglio je u suradnji s Udrugom gradova u Republici Hrvatskoj organizirala dvodnevnu obuku vijećnika Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio.

Obuka je održana u petak, 26. i subotu, 27. studenog 2021. godine, i bila je namijenjena općinskim vijećnicima i ostalima uključenima u rad jedinica lokalne samouprave, kako bi se upoznali sa radom Općine Brtonigla-Verteneglio, kao jedinice lokalne samouprave te sa dužnostima i pravima općinskih vijećnika i radom Općinskog vijeća kao predstavničkog tijela. Obuka je održana prema sljedećem programu: Sustav lokalne samouprave, Tijela općinske vlasti i uprave, Mjesna samouprava, Djelokrug, ovlasti i obaveze općina, Kako djelovati u općem i javnom interesu, Sve o Poslovniku i radu vijeća, Prava i dužnosti vijećnika, Savjetovanje i komunikacija s građanima, Participativno budžetiranje, (Iz)gradimo pametan grad, Komunalno gospodarstvo, Vodno gospodarstvo, Gospodarenje otpadom i zelene javne politike, Financiranje lokalne samouprave, Lokalni, ekonomski i održivi razvoj, Fondovi Europske unije, Proračun grada, Imovina grada.



PLAĆANJE UPLATNICA U POŠTI BEZ NAKNADE



Općina Brtonigla-Verteneglio je sa HP – Hrvatska pošta d.d. Zagreb sklopila Ugovor o poslovnoj suradnji vezano za prijam uplata po uplatnicama - računima koje Općina ispostavlja obveznicima plaćanja – građanima. Sukladno, navedenom ugovoru, građani Općine Brtonigla-Verteneglio, mogu u poštanskom uredu 52474 Brtonigla-Verteneglio plaćati račune odnosno uplatnice izdane od Općine Brtonigla-Verteneglio, bez naknade.

PROMETNO REDARSTVO NA PODRUČJU OPĆINE

Općina Brtonigla-Verteneglio zaključila je sa Gradom Novigrad-Cittanova Sporazum o međusobnim odnosima u organiziranju povremenog obavljanja poslova prometnog redara na području Općine Brtonigla-Verteneglio, temelj kojeg će prometni redar Grada Novigrad-Cittanova uredovati na području Općine Brtonigla-Verteneglio i obavljati poslove prometnog redarstva. Prometno redarstvo uključuje obavljanje poslova nadzora nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila te upravljanja prometom na području Općine Brtonigla-Verteneglio. Nadležnosti prometnog redarstva određene su Zakonom o sigurnosti prometa na cestama.

OBAVJEŠTAVANJE GRAĐANA

Vijesti o glavnim aktivnostima objavljuju se u mjesečniku "Bujština" te javljanjem na lokalnom radiju Eurostar ponedjeljkom ujutro. Stranice Bujštine sa sadržajem o Općini Brtonigla – Verteneglio dostupne su i na službenoj web stranici Općine Brtonigla – Verteneglio (www.brtonigla-verteneglio.hr), u PDF formatu.

WEB

Putem web stranice Općine Brtonigla – Verteneglio omogućava se pristup mnogobrojnim informacijama koje se odnose na rad i aktivnosti općinske uprave.



MEĐUNARODNA SURADNJA



Nastavlja se međunarodna suradnja sa partnerskim gradovima kao što su Ravenna (IT), Noci (IT), San Dorligo della Valle (IT), Russi (IT), Greve in Chianti (IT), Postojna (SI), San Canzian d'Isonzo (IT), Villorba (IT) i mnogi drugi.

Nastavlja se podržavati rad Agencije lokalne demokracije i volontera koji dolaze u Brtoniglu putem programa European Voluntary Service (EVS).

PRORAČUNSKA STAVKA ZALIHE NAČELNIKA

U razdoblju od 01. srpnja do 31. prosinca 2021. godine, iz Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2021. godinu, za stavku pozicija br. 326 – Sredstva izdvojena za proračunsku zalihu (38319 – Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama), utrošena su sljedeća sredstva:

1. Dodjela financijskih sredstava Zajednici Austrijanaca i Nijemaca Hrvatske za katalogizaciju graditelja orgulja i harmonija Josefa Angstera, na temelju pristigle zamolbe za donacijom sredstava, u skladu sa Odlukom o donaciji KLASA: 421-01/21-10/25, URBROJ: 2105/04-02/01-21-2 od 20.09.2021. godine.

Iznos: 1.000,00 kuna

1. Nabava usluge izvedbe lutkarske predstave – mjuzikla „Mudra glava maloga mrava“ za djecu Dječjeg vrtića Kalimero – Scuola dell'infanzia Calimero u sklopu obilježavanja Dječjeg tjedna, u skladu sa Odlukom o izravnom ugovaranju nabave usluge izvedbe lutkarske predstave KLASA: 601-01/21-10/04, URBROJ: 2105/04-02/01-21-2 od 07.10.2021. godine.

Iznos: 2.000,00 kuna

3. Dodjela financijskih sredstava Domu Karmeličanki – Kući sv. Josipa iz Hrvatskog Leskovca za kupnju tepiha za dnevni boravak doma za nezbrinutu djecu, a povodom Božićnih blagdana i posjete Domu, u skladu sa Odlukom o donaciji KLASA: 550-01/21-01/12, URBROJ: 2105/04-02/01-21-17 od 22.12.2021. godine.

Iznos: 2.000,00 kuna

Sveukupno: 5.000,00 kuna.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br.33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), i članka 38.Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br.03/18, 03/21, 07/21-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 09. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2022. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

o prihvaćanju Kalendara manifestacija za 2022. Godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio prihvaća Kalendar manifestacija Općine Brtonigla - Verteneglio za 2022. godinu, predložen od strane Turističke zajednice Općine Brtonigla.

Kalendar manifestacija iz prethodnog stavka ove točke, čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 610-01/22-10/03

URBROJ: 2163-13-01-22-4

Brtonigla-Verteneglio, 27. svibnja 2022. godine

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio

Predsjednik

Željko Ružić v.r.

KALENDAR MANIFESTACIJA 2022

Datum	Naziv	Opis
18.04.2022	USKRŠNJI PIKNIK u prirodnom parku Škarline	Rekreativno – gastronomska manifestacija u prirodnom Parku Škarline
21.05.2022.	Istria Wine &Walk	Rekreativno – gastronomska manifestacija, 13 km duga šetnja kroz vinograde i maslinike SZ Istre kroz koju se na 8 punkteva de degustiraju vina i hrana lokalnih proizvođača. Manifestacija je komercijalnog karaktera s 600 sudionika.
17.-19.06.2022.	„Back to the origins“ with Ana Roš and Teo Fernetich	Studijsko putovanje inozemnih novinara i food/lifestyle blogera te večera u masliniku
22.06.2022.	Open Air cinema - Karigador	Kino na otvorenom – mol Karigador
24.-25.06.2022.		Predstava HNK Ivan pl.Zajc & Drama Italiano, Nova Vas
25.06.- 03.07.	KipAR – Kiparska škola Aleksandra Rukavine	Međunarodna devetodnevna škola namijenjena studenticama i studentima kiparstva koja za ciljeve ima poticanje osmišljavanja, izrade i predstavljanja originalnih autorskih skulptura u kamenu. Nastala je kao potreba za valorizacijom rada i memorijalne galerije Aleksandra Rukavine, potrebom za poticanje kulturnog dijaloga i stvaranju novih lokalnih vrijednosti. Ovogodišnja tema škole Vita Nuova održava se pod mentorstvom akademskog profesora Silvestra Ninića te skulpture ostaju u trajnom vlasništvu TZ u cilju oplemenjivanja prostora.
08.06.- 06.09.2022.	Brtonigla pod zvijezdama, Trg Mazzini, Brtonigla	Ciklus 10 ljetnih koncerata četvrtkom na spomeniku na Trgu Mazzini u centru Brtonigle.
08.07.2022.	U bojama tradicije, žetvena svečanost	Manifestacija posvećena tradiciji i običajima uz prikaz starih zanata, vršenja žita te animaciju u samom centru Brtonigle
14.07.- 04.08.2022.	Muzika na svakom kutku, ulice i trgovi Brtonigle	Glazbena animacija utorkom na ulicama i trgovima Brtonigle.
29.-30.07.2022.	Sapori di Mare, Karigador	Ribarska Fešta na molu u Karigadoru
10.08.2022.	To old to die	Umjetničko gastronomska manifestacija u Galeriji Aleksandar Rukavina
14.-16.08.2022.	Fešta Sv. Roka	Pučka fešta povodom proslave SV.Roka
7. – 23.10. 2022.	L'artigana festival, Brtonigla	Tokom tri vikenda u listopadu u prostorijama Centra istarskih okusa i vinska tradicije i na ulicama Brtonigle održati će se etno festival s ciljem valorizacije destinacije te urbanih uličnih umjetnika. Tokom festivala održavati će se razne radionice pravljenja zimnice, kruha, slastica, prikupljanja bilja te njihova uporaba i stvaranje umjetničkih instalacija koje ostaju u trajnom nasljedstvu Općini s ciljem uređenja i oplemenjivanja prostora.

13.10.-4.12.2022.	More na stolu	Grastronomska manifestacija u konobama i restoranima s područja Brtonigle u sklopu projekta „Good Seafood“ s ciljem promoviranja tradicionalnih jela na bazi ribe financirano od u sklopu projekta III. 3 provedba strategija lokalnog razvoja - operacije koje podupiru Flag-ovi.
29.-30.10.2022.	Dani gljiva, Brtonigla	Gastronomska manifestacija posvećena gljivama
18.-20.11.2022.	Choco & Wine Fest	Festival čokolade i vina



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br.33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), i članka 38.Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br.03/18, 03/21, 07/21-pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 09.sjednici održanoj dana 27.svibnja 2022. godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju Informacije o stanju sigurnosti
na području Općine Brtonigla-Verteneglio
za studeni i prosinac 2021. godine, te
siječanj, veljaču i ožujak 2022. godine

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio prihvaća informaciju o stanju sigurnosti za mjesec studeni 2021. godine, broj: 511-08-23-9/11/21 od 07.prosinca 2021.godine, za mjesec prosinac 2021. godine, broj: 511-08-23-9/12/21 od 07.siječnja 2022.godine, za mjesec siječanj 2022. godine, broj: 511-08-23-9/01/22 od 07.veljače 2022.godine, za mjesec veljaču 2022. godine, broj: 511-08-23-9/02/22 od 08.ožujka 2022.godine, za mjesec ožujak 2022. godine, broj: 511-08-23-9/03/22 od 04.travnja 2022.godine .

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:215-01/21-01/01

URBROJ: 2163-13-04/01-22-4

Brtonigla-Verteneglio, 27.svibnja 2022. godine

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio
Predsjednik
Željko Ružić v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 153/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18, 03/21 i 07/21 – pročišćeni tekst), te čl. 43. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio, broj 3/18, 03/21 i 07/21 – pročišćeni tekst), a Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 9. sjednici održanoj dana 27. svibnja 2022. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio prihvaća Nadopunu Financijskog plana i plana razvojnih programa Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. (OIB: 78396874639), sa sjedištem u Brtonigli - Verteneglio, Mlinska 2, za 2022. godinu.

II.

Nadopuna Financijskog plana i plana razvojnih programa Razvojne agencije Brtonigla d.o.o. (OIB: 78396874639), sa sjedištem u Brtonigli - Verteneglio, Mlinska 2, za 2022. godinu, iz točke I., sastavni su dio ove Odluke.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 402-01/22-10/05

URBROJ: 2163-13-01-22-4

Brtonigla - Verteneglio, 27. svibnja 2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik Općinskog vijeća

Željko Ružić v.r.

FINANCIJSKI PLAN I PLAN RAZVOJNIH PROGRAMA RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA d.o.o. ZA 2022. GODINU – NADOPUNA

SADRŽAJ

- 1. UVOD**
- 2. FINANCIJSKI PLAN RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA D.O.O. ZA 2020.**
 - *nadopuna (travanj 2022.)*
- 3. PLAN RADA RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA D.O.O. ZA 2020.**
 - *nadopuna (travanj 2022.)*

UVOD

RAB – Razvojna Agencija Brtonigla, društvo za poljoprivredu, turizam, savjetovanje i usluge, d.o.o., sa sjedištem u Brtonigli, Mlinska 2, u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 040281440, prema Podacima za upis u glavnu knjigu sudskog registra registrirana je kod Trgovačkog suda u Rijeci dana 9. veljače 2012. godine.

Njena je primarna uloga poticanje razvoja malog i srednjeg poduzetništva u Općini Brtonigla Verteneglio i to kroz pružanje financijske podrške, provođenje edukacija, razvijanje poduzetničke infrastrukture, informiranje i savjetovanje poduzetnika, pružanje usluga potencijalnim stranim investitorima te provedbu različitih međuregionalnih i međunarodnih projekata usmjerenih na stvaranje aktivnostima od interesa za opće dobro. Zadaća agencije jest postati nezaobilazan čimbenik razvoja gospodarstva ovoga kraja, s naglaskom na poljoprivredu i turizam kao strateški važnim djelatnostima. Navedenu će zadaću provoditi kroz pružanje financijske podrške, provođenje edukacije, razvijanje povoljne poduzetničke infrastrukture, informiranje i savjetovanje ciljane skupine korisnika te promoviranje područja Brtonigle kao jakog eno-gastronomskog brenda.

Osnivač Razvojne Agencije Brtonigla je Općina Brtonigla Verteneglio koja je imatelj poslovnog udjela u omjeru od 100%.

FINANCIJSKI PLAN RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA D.O.O. ZA 2020. - *nadopuna (travanj 2022.)*

PRIHODI

Razvojna Agencija Brtonigla, svojim poslovanjem u 2022. god. planira ostvariti prihode u ukupan iznosu od 1.047.345,00 kn i to:

1. Prihodi od prodaja - kvasaca	50.000,00 kn
2. Prihodi od prodaje – autohtoni proizvodi / manifestacije	10.000,00 kn
3. Prihodi od prodaje bicikala	50.000,00 kn
4. Prihodi od laboratorijske usluge (analiza vina)	10.000,00 kn
5. Dotacija od Općine za financiranje projekte	550.00,00 kn
6. Donacija TZ Brtonigla	347.345,00 kn
7. Subvencija EU fondovi	30.000,00 kn

Nadopuna plana 2022. u prihodovnoj strani obuhvaća planiranje prihoda sukladno ostvarenju iz 2021. godine te novi projektima čija se realizacija planira u 2022. godini.

- Razvojna agencija Brtonigla će u suradnji s TZ Brtonigla i uz financijsku potporu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost (30.000,00 kn) u sklopu projekta „E-bike“ iznajmljivati 6 električnih bicikala putem kojih će upotpuniti turističku ponudu Brtonigle. Planirano je kroz projekt u 2022. ostvariti prihode u iznosu od 50.000,00 kn.

- Razvojna agencija Brtonigla će u dogovoru s TZ Brtonigla u 2022. biti suorganizator eventa „Istria Wine&Walk“ (donacija za troškove organiziranja u iznosu od 347.345,00 kn)

Tablični prikaz prihoda

Opis	Plan 2021	Ostvarenje 2021 na dan 31.8.2021.	OSTVARENJE 2021	Plan 2022 (predan listopad 2021.)	PLAN 2022 NADOPUNA	PROJEKCIJA 2023	PROJEKCIJA 2024
PRIHODI							
750 Prihodi od prodaje	65.000,00	42.720,00	44.928,00	105.000,00	110.000,00	110.000,00	150.000,00
Prihodi od prodaje - kvasci	65.000,00	42.720,00	44.928,00	65.000,00	50.000,00	110.000,00	150.000,00
Prihodi od prodaje - autoh. proizvodi / manifestacije				40.000,00	10.000,00		
Prihodi od prodaje bicikala					50.000,00		
751 Prihodi od usluga	25.000,00	2.468,00	2.948,00	25.000,00	10.000,00	30.000,00	35.000,00
7510 Laboratorijske usluge	25.000,00	2.468,00	2.948,00	25.000,00	10.000,00	30.000,00	35.000,00
783 Prihodi od refun., dotacija i subvencija	550.000,00	220.000,00	330.000,00	550.000,00	927.345,00	550.000,00	550.000,00
Općina Brtonigla	550.000,00	220.000,00	330.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00
Donacija TZ Brtonigla					347.345,00		
Fondovi - subvencija (e-bike)					30.000,00		
UKUPNO	640.000,00	265.188,00	377.876,00	680.000,00	1.047.345,00	690.000,00	735.000,00

RASHODI

Rashodi Razvojne agencije Brtonigla za 2022. planirani su u istom iznosu kao prihodi, a iznose ukupno 1.047.345,00 kn. Pregled rashoda po slijedećim stavkama:

1.	Računalni program	5.000,00 kn
2.	Materijalni troškovi (uredski i potrošni materijal, poštanski troškovi, sredstva za čišćenje itd.)	14.500,00 kn
3.	Oprema (oprema za laboratorij, računalna oprema)	12.000,00 kn
4.	Troškovi osoblja (povećanje troškova radi novog zaposlenog)	267.000,00 kn
5.	Reprezentacija	5.000,00 kn
6.	Usluge održavanja (održavanje računala, web stranice, servis klime i zaštita na radu)	10.700,00 kn
7.	Vanjske usluge (knjigovodstvene usluge, odvjetničke usluge, komunalne usluge)	20.100,00 kn
8.	Bankovne usluge	3.700,00 kn
9.	Usluge promidžbe	5.000,00 kn
10.	Projekti	653.508,00 kn
11.	Rezerva	50.837,00 kn

Nadopuna plana 2022. u rashodovnoj strani obuhvaća planiranje rashoda sukladno ostvarenju iz 2021. godine te nove troškove u sklopu dodatnih za 2022.

- Razvojna agencija Brtonigla će u suradnji s TZ Brtonigla u 2022. započeti projekt „Brtonigla – Verteneglio 0km“, planirani troškovi uključuju usluge promidžbe, tiskanog materijala i registraciju žiga
- Za provedbu projekta „E-BIKE“ kupiti će se 6 električnih bicikala sa potrebnom dodatnom opremom i rezervnim dijelovima te će se ugovoriti usluga održavanja
- Suorganizacija eventa „Istria Wine&Walk“ - troškovi se odnose na najam autobusa, konzumaciju hrane i piće, potrošnog materijala i najma opreme

- ATP turnir Umag – trošak sponzorstva putem kojeg će se promovirati lokalni vinari Brtonigle, Razvojna agencija Brtonigla i TZ Brtonigla

Tablični prikaz rashoda

RASHODI								
0120 RAČUNALNI PROGRAM					5.000,00			
MATERIJALNI TROŠKOVI	31.500,00	4.736,99	6.120,65		25.500,00	14.500,00	26.000,00	28.000,00
4000 Materijal za laboratorij	11.000,00	1.589,19	1.581,21		5.000,00	3.000,00	5.000,00	7.000,00
4010 Uredski materijal	10.000,00	1.140,70	1.898,62		10.000,00	3.000,00	10.000,00	10.000,00
4004 Potrošni materijal			466,64					
4011 Materijal i sredstva za čišćenje	5.000,00	248,50	194,03		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4014 Troškovi vode za zaposlene		52,61	52,61			0,00		
4100 Troškovi telefona, prijevoza...	5.000,00	1.205,99	1.786,94		5.000,00	3.000,00	5.000,00	5.000,00
4101 Poštanski troškovi	500,00	500,00	140,60		500,00	500,00	1.000,00	1.000,00
OPREMA	10.000,00	21.004,00	0,00		10.000,00	12.000,00	10.000,00	15.000,00
0323 Oprema za laboratorij (projekt 7.)	10.000,00	21.004,00			10.000,00	5.000,00	10.000,00	15.000,00
0311 Računalna oprema						7.000,00	0,00	0,00
TROŠKOVI OSOBLJA - PLAĆE	201.300,00	118.079,49	160.763,81		269.600,00	267.000,00	284.000,00	289.000,00
420 Neto plaća	114.000,00	68.958,13	92.858,13		156.000,00	162.000,00	180.000,00	182.500,00
421/423 Porezi i doprinosi iz plaća	64.000,00	37.703,36	51.787,68		93.800,00	65.000,00	80.000,00	82.500,00
4616 Prigodne nagrade (božićnica, regres...)	4.500,00	2.500,00	4.000,00		6.000,00	15.000,00	5.200,00	5.200,00
4610 Putni trošak	8.800,00	6.160,00	9.360,00		8.800,00	21.000,00	8.800,00	8.800,00
4606 Troškovi službenog putovanja	10.000,00	2.758,00	2.758,00		5.000,00	4.000,00	10.000,00	10.000,00
463 REPREZENTACIJA	5.000,00	1.625,00	1.625,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4635 Reprezentacija	5.000,00	1.625,00	1.625,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
USLUGE ODRŽAVANJA	8.200,00	5.000,00	9.805,00		10.200,00	10.700,00	11.000,00	12.000,00
4123 Usluge održavanja računala			6.450,00			2.000,00	0,00	0,00
4169/4123 Usluge održavanja web stranice	2.200,00		0,00		4.200,00	4.200,00	5.000,00	6.000,00
4120 Usluga tekućeg održavanja (popravci u objektu + servis klime)	2.000,00	2.000,00	355,00		2.000,00	500,00	2.000,00	2.000,00
4127 Usluga zaštite na radu	4.000,00	3.000,00	3.000,00		4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
411/416/417 VANJSKE USLUGE	23.000,00	13.611,80	19.925,44		19.000,00	20.100,00	20.000,00	24.000,00
4164 Knjigovodstvene usluge	22.000,00	13.000,00	19.000,00		18.000,00	18.000,00	18.500,00	22.000,00
4167 Odvjetničke, bilježničke usluge	1.000,00				1.000,00	1.000,00	1.500,00	2.000,00
4171 Komunalne usluge - 6. maj - odvoz smeća		611,80	925,44		0,00	1.100,00	0,00	0,00
465 BANKOVNE USLUGE	4.000,00	2.274,33	3.013,03		4.000,00	3.700,00	3.000,00	3.000,00
4652 Troškovi IKB /bankovne usluge	3.000,00	2.194,33	2.933,03		3.000,00	3.200,00	2.900,00	2.900,00
4650 Troškovi FINE	1.000,00	80,00	80,00		1.000,00	500,00	100,00	100,00
415 USLUGE PROMIDŽBE	5.000,00	5.000,00	200,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4150 Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.								
4114 Usluge tiska	5.000,00	5.000,00	200,00		5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4162 PROJEKTI	352.000,00	101.892,00	140.016,75		321.700,00	653.508,00	326.000,00	354.000,00
1. Studija o rezultatima uporabe kvasca	20.000,00	21.452,00				0,00		
2. Projekt "Brtonigla - Verteneglio 0 km"						32.000,00		
3. Promocija i brendiranje vinskih proizvoda Općine Brtonigla	40.000,00		40.000,00		40.000,00	0,00	40.000,00	50.000,00
4. Istraživanje domaćih sorti maslina	40.000,00	20.000,00	4.000,00		40.000,00	25.000,00	40.000,00	40.000,00
5. Ekološka proizvodnja	80.000,00				80.000,00	20.000,00	80.000,00	80.000,00
6. Promocija arheološke baštine Općine Brtonigla	32.000,00					0,00		
7. Zdravstveni učinak malvazije istarske i terana "Četiri zemlje"	50.000,00		41.949,39		50.000,00	15.000,00	50.000,00	50.000,00
8. Nabava kvasaca	50.000,00	45.440,00	39.067,36		50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
9. Nastavak projekta navodnjavanje	5.000,00				10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
10. Analiza malvazije i terana (zaštita oznake izvornosti) - nadopuna		15.000,00	15.000,00		35.000,00	15.000,00	35.000,00	35.000,00
* završetak malvazija	5.000,00							
* teran	15.000,00							
* maslinovo ulje	15.000,00							
11. E- bike						170.000,00		
12. Event Istria Wine&Walk						266.208,00		
13. Razne manifestacije					16.700,00	20.000,00	21.000,00	39.000,00
14. ATP Umag - lokalni vinari u Taste Istria zoni						30.300,00		
REZERVA	0,00	0,00	0,00		0,00	50.837,00		
OSTALI TROŠKOVI	0,00	0,00	35.588,75		0,00	0,00	0,00	0,00
4733 Negativne tečajne razlike - plaćanje			656,29					
4850 Rashodi iz prethodne godine			0,03					
4800 Nerealizirani projekti (troškovi odobrenja)			31.285,85					
4312 Amortizacija opreme			3.646,58					
UKUPNO	640.000,00	273.223,61	377.058,43		670.000,00	1.047.345,00	690.000,00	735.000,00

PLAN RADA RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA D.O.O. ZA 2020.

- nadopuna (travanj 2022.)

- PROJEKT „BRTONIGLA 0 km“
- NAJAM ELEKTRIČNIH BICIKALA
- VINARI BRTONIGLE NA ATP TURNIRU

- POTENCIJAL DOMAĆIH SORTI MASLINA OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO
- EKOLOŠKA PROIZVODNJA
- ZDRAVSTVENI UČINAK MALVAZIJE ISTARSKE I TERANA „ ČETIRI ZEMLJE – QUATTRO TERRE“
- NABAVA AUTOHTONIH SELEKCIONIRANIH KVASACA ISTARSKE MALVAZIJE I TERANA U SVRHU DALJNJE PRODAJE
- NASTAVAK PROJEKTA NAVODNJAVANJA ZA OPĆINU BRTONIGLA – VERTENEGLIO
- PRIJEDLOG PROJEKATA 2023.-2025.

AKTIVNOSTI:

1. PROJEKT „BRTONIGLA 0 km“

TROŠAK PROJEKTA: 32.000,00 kuna uvećano za PDV
RAZDOBLJE PROVEDBE: 2022. godina

OPIS: U 2022. godini planira se početak provedbe projekta „ Brtonigla – 0 km“ u suradnji s Turističkom zajednicom Općine Brtonigla a sve u cilju promocije i potrošnje proizvoda lokalnih proizvođača vina, maslinovog ulja, meda, sira i ostalih enogastronomskih proizvoda. Oznaka „Brtonigla – 0 km“ stavlja fokus na lokalnim namirnicama i okusima te nudi posjetiteljima povezanost s prirodom i ponudu “zdravih” namirnica i jela.

- Oznaka „Brtonigla 0 km“ za ugostiteljske objekte

Ugostiteljski objekti bi se na taj način obilježili kao objekti koji nude proizvode „Brtonigla 0 km“, donio bi se pravilnik o sudjelovanju u projektu, educiralo bi se osoblje kroz razne radionice kako na najbolji mogući način prezentirati lokalne proizvode.

- Oznaka „Brtonigla 0 km“ za lokalne proizvode

Lokalni proizvodi biti će certificirani kao 100% domaći o čemu će svjedočiti oznaka – „Brtonigla 0 km“, a koja će gostima služiti kao pokazatelj da se radi isključivo o domaćim namirnicama s područja Brtonigle.

Takvo plasiranje domaćih proizvoda putem turizma i ugostiteljstva predstavlja dobit za lokalne proizvođače, čime se potvrđuje međuovisnost poljoprivrede i turizma.

Za turistički proizvod ruralnog prostora bitno je posjetitelju osigurati kontakt s prirodom i pružiti mu priliku sudjelovanja u poljoprivrednim aktivnostima, tradiciji i stilu života lokalnog stanovništva.

2. NAJAM ELEKTRIČNIH BICIKALA

TROŠAK PROJEKTA: 170.000,00 kuna uvećano za PDV

RAZDOBLJE PROVEDBE: 2022. godina

OPIS: Cikloturizam je jedan od glavnih turističkih proizvoda kako u Istri tako i na području Sjeverozapadne Istre. Kako gosti imaju potrebu za aktivnim i zdravim odmorom, te preferiraju održivi turizam navedena se vrsta turizma profilirala kao trend čiji se rast potražnje očekuje u budućnosti.

RAB u suradnji s TZ Brtonigla i uz financijsku potporu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost provesti će projekt „Najam električnih bicikala“ kroz koji će upotpuniti turističku ponudu Brtonigle.

Bike point s ukupno 6 e-bicikala bit će smješten ispred zgrade Muzeja.

Uz najam bicikala nuditi će se i usluga najma dodatne opreme (kacige, lokoti, dječje sjedalice) te

mogućnost organizacije vođenih biciklističkih tura.

S lokalnim proizvođačima ugovoriti će se posebni popusti (vinari, sirari, špilja Mramornica) koje će gosti moći iskoristiti prilikom posjeta punktova i atrakcija na području Brtonigle.

Plan projekta je razvijati turističku ponudu kombinirajući različite lokalne proizvode i događaje kako bi se posjetiteljima pružio potpuni doživljaj tijekom odmora u Brtonigli.

3. VINARI BRTONIGLE NA ATP TURNIRU

TROŠAK PROJEKTA: 30.300,00 kuna uvećano za PDV

RAZDOBLJE PROVEDBE: 2022. godina

OPIS: Istria Gourmet Festival neizostavan je dio umaškog ATP turnira – Plava Laguna Croatia Open Umag, koji privlači ljubitelje izvrsne istarske gastronomije.

Na 30 degustacijskih punktova posjetitelji turnira mogu kušati najbolja istarska vina, vrhunske istarske pjenušce, domaće rakija, istarski pršut, tartufe I još mnoštvo drugih specijaliteta.

U 2022. planira se ugovoriti sponzorski paket sa organizatorima ATP turnira na način da se lokalni vinari s područja Brtonigle promoviraju u sklopu Istria Gourmet Festivala, dok će se Razvojna agencija Brtonigla i destinacija Brtonigla dodatno promovirati u sklopu ATP turnira.

4. POTENCIJAL DOMAĆIH SORTI MASLINA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

TROŠAK PROJEKTA: 25.000,00 kuna uvećano za PDV

RAZDOBLJE PROVEDBE: 2022. godina

Institucija predlagatelja projekta: Institut za poljoprivredu i turizam, K. Huguesa 8, 52440 Poreč

OPIS: Izvršila se selekcija 20 stabala maslina na području Općine. Od lipnja se stabla fenološki prate i morfološki opisuju koristeći međunarodno poznati sustav deskriptora. U

tijeku je analiza uzoraka biljnog materijala pomoću molekularnih biljega tako da će se dobiveni genotipovi usporediti s bazom podataka hrvatskih sorti maslina CROLIVE, koja je dio službene Hrvatske baze podataka o biljnim genetskim izvorima CPGRD. Profili će se također usporediti s dostupnim podacima iz svjetske literature te bazom profila Genetičkog laboratorija Instituta za poljoprivredu i turizam, gdje je u tijeku provedba

istih. Analizom će se utvrditi pripadnost do sada poznatim i opisanim sortama na području Hrvatske i šire. Sve analize provode eksperti Instituta u području maslinarstva i biljne genetike. Rezultati će se objediniti u Znanstveno-stručni elaborat. Dobiveni podaci će biti polazište za daljnja istraživanja u svrhu dokazivanja autentičnosti i sljedivosti ekstra djevičanskog sortnog maslinovog ulja.

Daljnji plan projekta je pokrenuti proizvodnju sadnica autohtonih sorata maslina kako bi se zadržala njihova autentičnost.

5. EKOLOŠKA PROIZVODNJA

TROŠAK PROJEKTA: 20.000,00 kuna uvećano za PDV

RAZDOBLJE PROVEDBE: 2022. godina

OPIS: Nasuprot tradicionalnoj, ekološka poljoprivreda djelomice ili potpuno isključuje primjenu agrokemikalija ili u drugim postupcima radikalno odstupa od konvencionalne proizvodnje. U krug proizvođača po načelima organsko biološke poljoprivrede može se ući postupno, u razdoblju koje se označava kao *razdoblje preobrazbe*, u kojemu su precizno propisani dopušteni zahvati gospodarenja

tlom. Postoji više, do danas registriranih pokreta te proizvodnje, od kojih su neki u potpunosti profilirani, postupci u proizvodnji i preradi uglavnom standardizirani, ali i takvi koji su na putu takvog profiliranja. Na ovom mjestu nabrajamo važnije, ali, naravno, ne i sve pokrete i postupke, koji bi se mogli obilježiti kao pokreti ekološke poljoprivrede.

Općina Brtonigla - Verteneglio, kao pretežno ruralni kraj kojemu je jedna od osnovnih gospodarskih djelatnosti poljoprivreda, prepoznala je važnost ekološke proizvodnje i postavila si ovu kao smjernicu i cilj u razvoju poljoprivrede na području općine.

Razvojna agencija Brtonigla d.o.o. ima za cilj informirati potrošače, raznim radionicama i predavanjima, o značenju i prednostima ekološke poljoprivrede te proizvodnji takve hrane. Osobito je važno informirati proizvođače o mogućnostima koje pruža ulazak u sustav ekološke proizvodnje te potaknuti na prelazak prema ekološkom uzgoju. Proizvođačima koji su već uključeni i proizvođačima koji tek ulaze u sustav ekološke proizvodnje, pruža se informacija o mogućnostima financijske potpore u okviru Zajedničke poljoprivredne politike i Zajedničke ribarstvene politike (ekološka akvakultura).

Potražnja za ekološkim proizvodima u EU veća je od ponude, a dio proizvoda zbog klimatskih ili geografskih uvjeta nije moguće uzgojiti. Znak ekološkog proizvoda EU nije obvezan za uvezene proizvode, ali najvećim dijelom proizvodi nose znak ekološkog proizvoda EU. U 2022. godini informiranje potrošača o sustavu nastaviti će se kroz organizaciju raznih radionica i predavanja.

6. ZDRAVSTVENI UČINAK MALVAZIJE ISTARSKJE I TERANA „ ČETIRI ZEMLJE – QUATTRO TERRE“

TROŠAK PROJEKTA: 15.000,00 kuna uvećano za PDV

RAZDOBLJE PROVEDBE: 2022. godina

OPIS: Vina proizašla iz prve faze projekta „ČETIRI ZEMLJE – QUATTRO TERRE“ sadrže značajne količine minerala i drugih bioaktivnih komponenti, među kojima prednjače svakako polifenolni spojevi. Cilj projekta je analizirati i utvrditi količine minerala i bioaktivnih spojeva u proizvedenim vinima te testirati njihov zdravstvenih učinak pomoću testnih skupina. Analize vina vrše se u vinarskom laboratoriju Instituta za poljoprivredu i turizam u Poreču. Prikupljeno je 29 uzoraka vina sorti malvazija, malvazija macerirana, chardonnaya, terana, cabernet sauvignon i merlota, proizvođača sa područja općine Brtonigla Fokus istraživanja jest antioksidacijski, antibakterijski i kardiovaskularni učinak vina Malvazije istarske i Terana „ČETIRI ZEMLJE – QUATTRO TERRE“. U 2022. finalizirati će se projekt kroz pisani stručni rad koji će objediniti sve izvršene analize i dobivene rezultate o zdravstvenoj učinkovitosti istarske malvazije i terana.

7. NABAVA AUTOHTONIH SELEKCIONIRANIH KVASACA ISTARSKE MALVAZIJE I TERANA U SVRHU DALJNJE PRODAJE

TROŠAK PROJEKTA: 50.000,00 kuna uvećano za PDV
RAZDOBLJE PROVEDBE: 2022. godina

OPIS: Nakon dvije godine studija provedenih sa lokalnim, istarskim vinarima ova Agencija je u 2021. god, zahvaljujući pozitivnim rezultatima koje su dali naši autohtoni kvasci, sa istima krenula u nabavu i prodaju tako da će se trend nastaviti i u 2022. godini.

8. NASTAVAK PROJEKTA NAVODNJAVANJA ZA OPĆINU BRTONIGLA – VERTENEGLIO

TROŠAK PROJEKTA: 10.000,00 kuna uvećano za PDV
RAZDOBLJE PROVEDBE: 2022. godina

OPIS: Nakon izvršene ankete sa potencijalnim korisnicima sustava javnog navodnjavanja Žmergo, isti projekt je ušao u fazu projektnog zadatka Hrvatskih voda čiji investitor je Istarska županija. Na području općine Brtonigla – Verteneglio prikupljeno je 778 ha i 5672 m² zemljišta a na području grada Buje 204 ha i 463 m² što znači da ukupna površina zemljišta iznosi 982 ha i 6135 m² (napominjemo da 10 ha se nalazi u k.o. Lovrečica – grad Umag, koje obrađuju naši žitelji).

U travnju 2021. godine od strane voditelja projekta i agronomskog stručnjaka, predstavljeni su rezultati izrađene agronomске osnove za poljoprivredne površine kao i nekoliko varijanti rješenja projekta.

Svrha ovakvih projekata je održivo i odgovorno upravljanje vodnim resursima, smanjenje utjecaja suša kao i sigurna, organizirana i kvalitetna poljoprivredna proizvodnja.

9. PRIJEDLOG PROJEKATA 2023.-2025.

Prijedlozi projekata i aktivnosti za period od 2023. do 2025. godine obuhvaćaju:

1. Edukacijski centar „Zenon“

- uređenje edukacijskog centra s ciljem promocije lokalnih proizvoda

- nuđenje ugostiteljskih usluga, dodatnih sadržaja u ljetnim mjesecima za posjetitelje i građane Brtonigle
- Brtonigla 0km mini shop
- organizacija edukacija, promocija ugostitelja i vinara

2. Poduzetnički inkubator


- u sklopu inkubatora korisnicima će biti na raspolaganju infrastruktura, oprema i usluge koje su mladim poduzećima potrebne u njihovim početnim koracima u razvoju vlastitog poslovanja s ciljem promicanja poduzetništva mladih te povećanja uspješnosti njihovih poduzetničkih poduhvata.
- poticanje samozapošljavanja te olakšavanje pokretanja vlastite djelatnosti
- pružanje tehničke i logističke podrške (opremanje i održavanje uredskih i zajedničkih prostora, korištenje sala za sastanke)
- pružanje savjetodavnih usluga s ciljem unaprjeđenja poslovanja poduzetnika
- organizacija i provedba stručnih edukacija

3. Nastavak projekta „Brtonigla 0 km“

- promocija oznake i domaćih lokalnih proizvoda na Vinistri 2023. i u sklopu Istria Gourmet Festivala na ATP turniru (punkt – dnevna tržnica / degustacija lokalnih proizvoda)

4. Reklamni panoi

- postavljanje reklamnih panoa (čeličnih konstrukcija) na lokacijama u vlasništvu Općine Brtonigla koji će se koristiti za potrebe outdoor promocije destinacije, manifestacija i projekata te će se između ostalog i komercijalizirati.

NADOPUNA FINANCIJSKOG PLANA - RAB 2022.								
travanj 2022.								
								
	Opis	Plan 2021	Ostvarenje 2021 na dan 31.8.2021.	OSTVARENJE 2021	Plan 2022 (predan listopad 2021.)	PLAN 2022 NADOPUNA	PROJEKCIJA 2023	PROJEKCIJA 2024
PRIHODI								
750	Prihodi od prodaje	65.000,00	42.720,00	44.928,00	105.000,00	110.000,00	110.000,00	150.000,00
	Prihodi od prodaje - kvasci	65.000,00	42.720,00	44.928,00	65.000,00	50.000,00	110.000,00	150.000,00
	Prihodi od prodaje - autoh. proizvodi / manifestacije				40.000,00	10.000,00		
	Prihodi od prodaje bicikala					50.000,00		
751	Prihodi od usluga	25.000,00	2.468,00	2.948,00	25.000,00	10.000,00	30.000,00	35.000,00
7510	Laboratorijske usluge	25.000,00	2.468,00	2.948,00	25.000,00	10.000,00	30.000,00	35.000,00
783	Prihodi od refun., dotacija i subvencija	550.000,00	220.000,00	330.000,00	550.000,00	927.345,00	550.000,00	550.000,00
	Općina Brtonigla	550.000,00	220.000,00	330.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00
	Donacija TZ Brtonigla					347.345,00		
	Fondovi - subvencija (e-bike)					30.000,00		
UKUPNO		640.000,00	265.188,00	377.876,00	680.000,00	1.047.345,00	690.000,00	735.000,00
RASHODI								
0120	RACUNALNI PROGRAM					5.000,00		
	MATERIJALNI TROŠKOVI	31.500,00	4.736,99	6.120,65	25.500,00	14.500,00	26.000,00	28.000,00
4000	Materijal za laboratorij	11.000,00	1.589,19	1.581,21	5.000,00	3.000,00	5.000,00	7.000,00
4010	Uredski materijal	10.000,00	1.140,70	1.898,62	10.000,00	3.000,00	10.000,00	10.000,00
4004	Potrošni materijal			466,64				
4011	Materijal i sredstva za čišćenje	5.000,00	248,50	194,03	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4014	Troškovi vode za zaposlene		52,61	52,61		0,00		
4100	Troškovi telefona, prijevoza...	5.000,00	1.205,99	1.786,94	5.000,00	3.000,00	5.000,00	5.000,00
4101	Pošanski troškovi	500,00	500,00	140,60	500,00	500,00	1.000,00	1.000,00
	OPREMA	10.000,00	21.004,00	0,00	10.000,00	12.000,00	10.000,00	15.000,00
0323	Oprema za laboratorij (projekt 7.)	10.000,00	21.004,00		10.000,00	5.000,00	10.000,00	15.000,00
0311	Računalna oprema					7.000,00	0,00	0,00
	TROŠKOVI OSOBLJA - PLAĆE	201.300,00	118.079,49	160.763,81	269.600,00	267.000,00	284.000,00	289.000,00
420	Neto plaća	114.000,00	68.958,13	92.858,13	156.000,00	162.000,00	180.000,00	182.500,00
421/423	Porezi i doprinosi iz plaća	64.000,00	37.703,36	51.787,68	93.800,00	65.000,00	80.000,00	82.500,00
4616	Prigodne nagrade (božićnica, regres...)	4.500,00	2.500,00	4.000,00	6.000,00	15.000,00	5.200,00	5.200,00
4610	Putni trošak	8.800,00	6.160,00	9.360,00	8.800,00	21.000,00	8.800,00	8.800,00
4606	Troškovi službenog putovanja	10.000,00	2.758,00	2.758,00	5.000,00	4.000,00	10.000,00	10.000,00
	463 REPREZENTACIJA	5.000,00	1.625,00	1.625,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4635	Reprezentacija	5.000,00	1.625,00	1.625,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	USLUGE ODRŽAVANJA	8.200,00	5.000,00	9.805,00	10.200,00	10.700,00	11.000,00	12.000,00
4123	Usluge održavanja računala			6.450,00		2.000,00	0,00	0,00
4169 /4123	Usluge održavanja web stranice	2.200,00		0,00	4.200,00	4.200,00	5.000,00	6.000,00
4120	Usluga tekućeg održavanja (popravci u objektu + servis klime)	2.000,00	2.000,00	355,00	2.000,00	500,00	2.000,00	2.000,00
4127	Usluga zaštite na radu	4.000,00	3.000,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
411/416/417 VANJSKE USLUGE		23.000,00	13.611,80	19.925,44	19.000,00	20.100,00	20.000,00	24.000,00
4164	Knjigovodstvene usluge	22.000,00	13.000,00	19.000,00	18.000,00	18.000,00	18.500,00	22.000,00
4167	Odvjetničke, bilježničke usluge	1.000,00			1.000,00	1.000,00	1.500,00	2.000,00
4171	Komunalne usluge - 6. maj - odvoz smeća		611,80	925,44	0,00	1.100,00	0,00	0,00
	465 BANKOVNE USLUGE	4.000,00	2.274,33	3.013,03	4.000,00	3.700,00	3.000,00	3.000,00
4652	Troškovi IKB /bankovne usluge	3.000,00	2.194,33	2.933,03	3.000,00	3.200,00	2.900,00	2.900,00
4650	Troškovi FINE	1.000,00	80,00	80,00	1.000,00	500,00	100,00	100,00
	415 USLUGE PROMIDŽBE	5.000,00	5.000,00	200,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4150	Troškovi promidžbe putem tiskovina, TV, plakata i sl.							
4114	Usluge tiska	5.000,00	5.000,00	200,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
4162 PROJEKTI		352.000,00	101.892,00	140.016,75	321.700,00	653.508,00	326.000,00	354.000,00
	1. Studija o rezultatima uporabe kvasca	20.000,00	21.452,00			0,00		
	2. Projekt "Brtonigla - Verteneglio 0 km"					32.000,00		
	3. Promocija i brendiranje vinskih proizvoda Općine Brtonigla	40.000,00		40.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00	50.000,00
	4. Istraživanje domaćih sorti maslina	40.000,00	20.000,00	4.000,00	40.000,00	25.000,00	40.000,00	40.000,00
	5. Ekološka proizvodnja	80.000,00			80.000,00	20.000,00	80.000,00	80.000,00
	6. Promocija arheološke baštine Općine Brtonigla	32.000,00				0,00		
	7. Zdravstveni učinak malvazije istarske i terana "Četiri zemlje"	50.000,00		41.949,39	50.000,00	15.000,00	50.000,00	50.000,00
	8. Nabava kvasca	50.000,00	45.440,00	39.067,36	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	9. Nastavak projekta navodnjavanje	5.000,00			10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	10. Analiza malvazije i terana (zaštita oznake izvornosti) - nadopuna				35.000,00	15.000,00	35.000,00	35.000,00
	* završetak malvazija	5.000,00						
	* teran	15.000,00	15.000,00	15.000,00				
	* maslinovo ulje	15.000,00						
	11. E- bike					170.000,00		
	12. Event Istria Wine&Walk					266.208,00		
	13. Razne manifestacije				16.700,00	20.000,00	21.000,00	39.000,00
	14. ATP Umag - lokalni vinari u Taste Istria zoni					30.300,00		
	REZERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	50.837,00		
	OSTALI TROŠKOVI	0,00	0,00	35.588,75	0,00	0,00	0,00	0,00
4733	Negativne tečajne razlike - plaćanje			656,29				
4850	Rashodi iz prethodne godine			0,03				
4800	Nerealizirani projekti (troškovi odobrenja)			31.285,85				
4312	Amortizacija opreme			3.646,58				
UKUPNO		640.000,00	273.223,61	377.058,43	670.000,00	1.047.345,00	690.000,00	735.000,00
Član Uprave Mario Migles								



Strateški plan razvoja turizma za područje Općine Brtonigla - Verteneglio

IZRADA STRATEŠKOG PLANA SUFINANCIRANA JE SREDSTVIMA EUROPSKE UNIJE

Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj

Strateški plan razvoja turizma na području Općine Brtonigla – Verteneglio



PROGRAM RURALNOG RAZVOJA 2014. - 2020.

Udio sufinansiranja: 85% EU, 15% RH

Europski poljoprivredni fond za ruralni razvoj: Europa ulaže u ruralna područja

Sadržaj

1.	PROJEKT I METODOLOGIJA	3
1.1.	O projektu	3
1.2.	Metodologija	3
2.	SITUACIJSKA ANALIZA	5
2.1.	Općina Brtonigla - Verteneglio	5
2.1.1.	Opća obilježja	5
2.1.2.	Demografija	6
2.1.3.	Zemljopisna obilježja	6
2.1.4.	Promet i dostupnost	8
2.1.5.	Gospodarstvo	10
2.2.	Planska osnova	11
2.3.	Pregled ključne atrakcijske osnove za razvoj turizma	15
3.	TURIZAM	17
3.1.	Ponuda	17
3.2.	Potražnja	18
3.3.	Destinacijski menadžment i upravljanje razvojem	19
3.4.	Zaključak situacijske i tržišne analize	20
4.	ANALIZA UZORNIH PRAKSI	21
4.1.	Kriteriji odabira	21
4.2.	Brugnato (ITA)	21
4.3.	Le Val (FRA)	22
4.4.	Cestona - Zestoa (ŠPA)	24
4.5.	Vipava (SLO)	25
4.6.	Zaključak	26
5.	STRATEŠKI KONCEPT RAZVOJA TURIZMA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO	28
5.1.	Principi i vodeće strategije	28
5.2.	Vizija i ciljevi razvoja turizma	31
5.3.	Razvoj proizvoda	31
5.4.	Tržišna orijentacija i model rasta	34
6.	KATALOG IMPLEMENTACIJSKIH PROJEKATA	36
6.1.	Uvod	36
6.2.	Ključni investicijski projekti	36
6.3.	Ostali prioritetni investicijski projekti	47
6.4.	Sekundarni projekti	56
7.	AKCIJSKI PLAN TURISTIČKOG RAZVOJA	60

1. PROJEKT I METODOLOGIJA

1.1. O projektu

Općina Brtonigla – Verteneglio je 25. rujna 2018. godine raspisala javni natječaj u postupku jednostavne nabave za usluge izrade Strateškog plana razvoja turizma na području Općine Brtonigla – Verteneglio. Za izvođača projekta odabrano je društvo Hotelsko i destinacijsko savjetovanje d.o.o. čija je ponuda ocijenjena ekonomski najpovoljnijom. Prema specifikaciji predmeta nabave iz natječajne dokumentacije, Strategija nužno mora obuhvatiti sljedeće radne cjeline i pripadajuće elemente:

1. Analiza strateških dokumenata i potencijala razvoja turizma
 - 1.1 Analiza postojeće strateške dokumentacije i strateških inicijativa
 - 1.2 Komparativna analiza razvoja turizma u drugim jedinicama lokalne samouprave na području Republike Hrvatske i susjednih zemalja Europske unije
 - 1.3 Analiza potencijala razvoja turizma na području Općine Brtonigla-Verteneglio
2. Strategija razvoja turizma
 - 2.1 Definiranje osnovnog strateškog koncepta za razvoj turizma
 - 2.2 Definiranje strateških ciljeva u sektoru turizma
 - 2.3 Organizacija strateške radionice sa zainteresiranim stranama u Općini Brtonigla-Verteneglio na temu razvoja turizma
 - 2.4 Izrada dokumenta Strategije razvoja turizma
3. Katalog implementacijskih projekata
 - 3.1 Razvoj instrumenata i mjera za implementaciju Strategije razvoja turizma
 - 3.2 Definiranje implementacijskih pretpostavki (prostorni planovi, financijski kapaciteti, partneri i sl.)
 - 3.3 Izrada Kataloga implementacijskih projekata s inicijalnim poslovnim slučajevima (prethodnim studijama izvodljivosti) za izabrane prioritetne implementacijske projekte.

Na izradi ovog projekta sudjelovali su dr.sc. Branko Bogunović (voditelj projekta), Zoran Kasum, Ivana Đurđić – Petrinić, Ružica Herceg i dr.sc. Sanja Čižmar.

Ovaj izvještaj dovršen je 29. siječnja 2019.

1.2. Metodologija

U izvršenju projektnog zadatka HDC primijenio je standardne procedure u turističkom savjetovanju prilikom provedbe svih potrebnih koraka u istraživanju, analizi i evaluacijskim tehnikama kako bi se pripremio ovaj izvještaj. Procedure i analize koje smo primijenili u izradi studije su sljedeće:

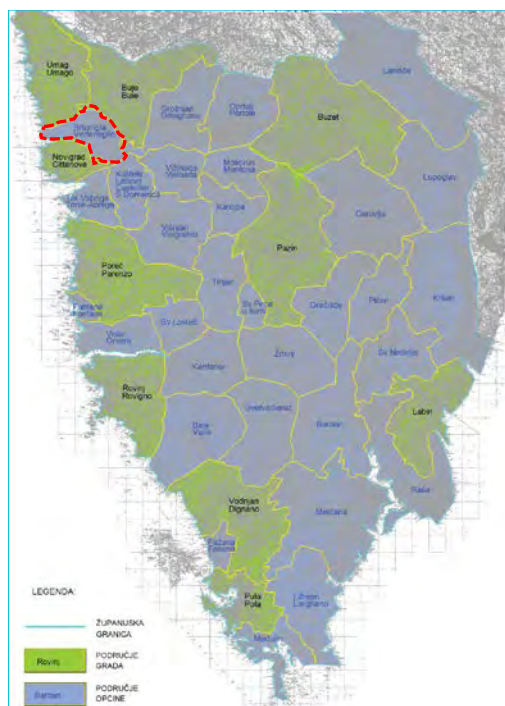
- Pregled i analiza relevantne postojeće planske dokumentacije općine Brtonigla - Verteneglio;
- Analiza općih podataka o općini Brtonigla - Verteneglio relevantne za turistički razvoj;
- Pregled i evaluacija turističkih atrakcija općine Brtonigla - Verteneglio;
- Analiza turističke ponude i potražnje općine Brtonigla - Verteneglio;
- Evaluacija stanja elemenata turističkog lanca vrijednosti općine Brtonigla - Verteneglio;
- Svodna SWOT analiza razvojne pozicije turizma u općini Brtonigla - Verteneglio;
- Strateška radionica s dionicima u općini Brtonigla - Verteneglio u cilju verifikacije postojećeg stanja i strateških opredjeljenja budućeg razvoja turizma;;
- Izrada strateških uporišta, vodećih strategija, vizije i ciljeve razvoja turizma općine Brtonigla - Verteneglio;
- Izrada okvira razvoja turističkih razvoja u sljedećem razdoblju s prijedlogom konkretnih aktivnosti za općinu i lokalne dionike;

- Izrada ciljanog model rasta turističke ponude i potražnje;
- Specifikacija investicijskih projekata u turizmu prvog i drugog prioriteta te izrada kataloga svih implementacijskih projekata;
- Sastanak s ključnim dionicima u općini Brtonigla - Verteneglio u svrhu verifikacije prvog nacrtu Strategije;
- Izrada akcijskog plana razvoja turizma općine Brtonigla - Verteneglio.

2. SITUACIJSKA ANALIZA

2.1. Općina Brtonigla - Verteneglio

2.1.1. Opća obilježja



.Slika: Položaj općine Brtonigla - Verteneglio u Istarskoj županiji, fotografije naselja Brtonigla i Karigador iz zraka.

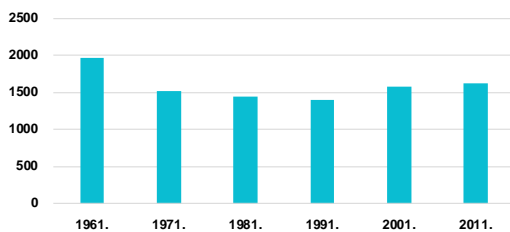
- Općina Brtonigla - Verteneglio nalazi se na sjeverozapadu Istarske županije i obuhvaća površinu od 33 km², zapadni dio Općine nalazi se uz jadransku obalu u dužini od oko 3 km, a južni u dolini rijeke Mirne;
- Općina Brtonigla - Verteneglio na sjeveru graniči s područjem grada Umaga, na sjeveroistoku s područjem grada Buje, a na jugu s gradom Novigradom; dalje na istoku slijedi općina Grožnjan, na jugoistoku općina Kaštelir-Labinci i na zapadu izlazi na Jadransko more;
- Za općinu Brtonigla - Verteneglio karakteristično je da se nalazi na „četiri zemlje“, tj. da su sve vrste tala koji se nalaze u Istri prisutne na prostoru općine, što je čini jedinom takvom općinom u Istri;
- Općina Brtonigla - Verteneglio ima 22 naselja, koja su okupljena oko pet središta – Brtonigla / Verteneglio, Fiorini, Nova Vas / Villa Nova, Radini i Karigador / Carigador;
- Iznikla iz okvira nekadašnjeg kašteljera, općina Brtonigla - Verteneglio je bogata nalazima iz neolitika i brončanog doba od 2100. do 1000. godine pr. n.e. Među najznačajnijim svjedočanstvima tadašnjeg života ističu se dvije spilje uz dolinu rijeke Mirne, te kašteljer Valaron ili Gradina kod Nove Vasi;
- Za vladavine Rimljana nekadašnji histarski kašteljeri postaju gradovi. Ostaci rimske gradnje s podovima karakterističnim po mozaiku pronađeni su nedaleko Brtonigle, u oranicama Zidovišća. Lokaliteti Turini i Balbije poznata su nalazišta grobnica, crijepova sa žigovima i drugih ostataka iz rimskog doba, a nedaleko mjesta Fiorini, u polju poznatijem kao Njiva, pronađeni su dijelovi zemljanog posuđa;
- Općina Brtonigla - Verteneglio se pod današnjim imenom u pisanim dokumentima prvi put spominje 1234. godine. Upisana je u povijest kao Ortoneglo, odnosno Crni Vrt, a ime joj je dodijeljeno prema vrsti

tla koje prevladava u mjestu i okolici. U 11. stoljeću postaje feud akvilejskih patrijarha, a dvjestotinjak godina kasnije u vlasništvu je gospodara iz Momjana;

- Potom je Mletačka Republika vladala područjem općine više od 400 godina, sve do 18. stoljeća, nakon čega su se munjevito izmjenjivale vlasti Napoleonove Francuske, Habsburgovaca i Talijana;
- Župna crkva posvećena zaštitniku Brtonigle Sv. Zenonu izgrađena je 1862. godine na mjestu gdje se nekada nalazila starija crkva iz 15. stoljeća, a uz nju se uzdiže prvotni zvonik iz 1491. godine. Na području općine nalazi se još osam crkva i kapelica. Osim spomenute, crkve Sv. Zenona, općina se diči crkvicom Sv. Roka i crkvicom Svih Svetih koja čuva grobnice iz 1567. godine;
- Većina aktivnog stanovništva općine bavi se poljoprivredom, a osobito je zastupljeno vinogradarstvo i proizvodnja vina. Vinogradari općine proizvode oko deset posto cjelokupnog vina proizvedenog u Istri, iako općina čini manje od 1% istarskog stanovništva. Općina Brtonigla - Verteneglio član je udruga "Città del Vino" sa sjedištem u Sieni (Italija) te udruge Europa Recevin.

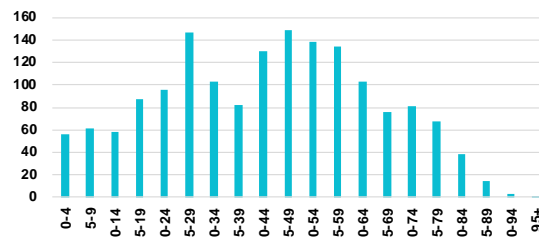
2.1.2. Demografija

Općina Brtonigla - Verteneglio- kretanje stanovništva 1961.-2011.



Izvor: Naselja i stanovništvo Republike Hrvatske 1857. – 2001., www.dzs.hr; Popis stanovništva, kućanstava i stanova 2011., www.dzs.hr

Općina Brtonigla- Verteneglio- stanovništvo po starosti u 2011.



Izvor:www.dzs.hr

- Prema popisu iz 2011. godine, u općini Brtonigla - Verteneglio je bilo 1.626 stanovnika. Demografija je imala silazni trend do 1991. godine otkad se stanovništvo stabilno povećava te se u odnosu na prethodni popis povećalo za 3%;
- S manje od 50 stanovnika po m² (49,3), naseljenost općine manja je od nacionalnog i županijskog prosjeka, ali i u skladu s intenzivno poljoprivrednom općinom;
- U usporedbi s županijskim prosjekom, veći udio stanovništva općine nalazi se u starosnoj grupi 20 – 60 godina (43,0% naprema 39,8% u Županiji);
- Veća je razlika u demografskoj skupini mlađih od 20 godina (u općini oko 16% stanovnika, a u Istarskoj županiji nešto preko 18%), a nešto manja u skupini starijih od 60 godina;
- Hrvati i Talijani zajedno čine oko tri četvrtine ukupnog stanovništva općine (45% i 30%), a više od 1% udjela u ukupnom stanovništvu čine još i Slovenci i Srbi. Talijanski utjecaj u općini snažno je izražen, a život u općini se u velikoj mjeri odvija dvojezično;
- Usprkos razmjerno slaboj naseljenosti, kvantitativni demografski trendovi su zadovoljavajući (rast) te je demografska struktura (udio mladih) najizraženiji demografski nedostatak;
- No, s obzirom na veličinu i ukupan broj stanovnika, demografsko stanje nije ključno s obzirom da snažniji ekonomski razvoj može u kratkom vremenu značajno unaprijediti demografsku sliku općine.

2.1.3. Zemljopisna obilježja

- Relevantna zemljopisna obilježja općine, njihova ocjena i grupiranje poljoprivrednih područja općine temelje se na studiji *Program valorizacije vina Malvazija Istarska „Četiri zemlje“* koji je za općinu Brtonigla – Verteneglio izradila skupina autora pod vodstvom stručnjaka poljoprivrednog odjela Veleučilišta u Rijeci iz Poreča 2013. godine;

RELJEF

- U Istri se mogu uočiti četiri reljefne cjeline:
 - porečko - pulska ploča;
 - središnji brdski dio Istre;
 - planinski dio Ćićarije i Učke;
 - riječne doline i polja Istre.
- Područje općine Brtonigla - Verteneglio proteže se u većim dijelom na porečko-pulskoj ploči, koja se uzdiže iz mora do visine od 250 m. Manji dio zauzima padinu kanjona i dolinu rijeke Mirne. U svojem je većem dijelu blago valovita s većim ravničarskim kompleksima i inklinacijom prema zapadu. Najviše točke su uzvisine na sjeverozapadu i sjeveroistoku općine;
- Područje općine Brtonigla - Verteneglio, prema Škoriću (1987), zahvaća tri pedosistemska rajona. Zapadni dio općine pripada I. rajonu, sjeverni i sjeveroistočni dio IV.-V. rajonu i jug VII. Rajonu (manji dio uz Mirnu);
- Na području općine Brtonigla - Verteneglio vrlo je česta izmjena tala na malom prostoru i to naročito tala formiranih na laporu, flišu i vapnencu. Na području crvenica (zapadni dio) nalazimo različite podtipove crvenica, dok na flišnom dijelu (centralni i istočni dio) dominiraju rendzine i smonice. Na prelaznom području nalazimo još smeđa tla i vertisole, a u dolini Mirne amfiglejna – hipoglejna tla. Najveću površinu općine zauzima crvenica, zatim slijedi fliš (rendzina, smonica) i potom smeđe tlo, vertisoli i amfigleji;

KLIMA

- Klima u općini Brtonigla - Verteneglio je mediteranska, na osnovi Köpenove klasifikacije klime područje općine Brtonigla nalazi se u zoni klime tipa Cfw'w'' - umjerena topla kišna klima;
- Glavna su kišovita razdoblja u jesen, a kišni minimumi zimi i ljeti, srednja mjesečna temperatura najtoplijeg mjeseca veća je od 22° C, te još najmanje četiri mjeseca u godini imaju srednju dnevnu temperaturu višu od 10° C. U istom tipu klime nalaze se i meteorološke postaje Celega-Novigrad i Poreč, pa se isti klimatološki podaci mogu primijeniti i na područje općine Brtonigla - Verteneglio;
- Prirodni uvjeti odnosno klima, reljef (nadmorska visina, nagib i ekspozicija) te tlo (dubina, stjenovitost, kamenitost i fizikalno-kemijska svojstva) temeljni su čimbenici koji uvjetuju izbor kultura koje će se uzgajati na pojedinom području, a ujedno i bitno utječu na ekonomičnost poljoprivredne proizvodnje.

GEOGRAFSKE ZONE ISTRE I OPĆINE BRTONIGLA

- Prostor Istre može se grupirati u četiri podpodručja:
 1. zapadno i južno priobalje (do 200 m nadmorske visine),
 2. središnja Istra (200 - 500 m nadmorske visine),
 3. sjeveroistočna Istra (dolina Raše do Plominskog zaljeva uključujući Čepičko polje);
 4. pred planinsko i planinsko područje Ćićarije i Učke (nadmorska visina viša od 500 m).
- Poljoprivredni prostor općine Brtonigla nalazi se u proizvodnom području Zapadnog priobalja. Na temelju prirodnih i proizvodnih svojstava može se podijeliti u pet zona. To su:
 1. Zona: Sjeveroistočni dio općine na potezu Fernetići – Brtonigla / Verteneglio - Nova Vas / Villa Nova. Obilježava je brežuljkasti reljef i serija tala na flišu;
 2. Zona: Zapadni dio općine na potezu Fernetići – Brtonigla - Nova Vas / Villa Nova - Medelini. Obilježava je ravničarsko do blago valovita zona crvenica;
 3. Zona: Proteže se južno i istočno od crte Šaltarija – Medelini - Nova Vas. Obilježava je blago valovita zona s pretežno tipičnom i srednje dubokom crvenicom, te smeđim tlom;
 4. Zona: Dolina rijeke Mirne;
 5. Zona: Usjek kanjona rijeke Mirne između 2. i 3. Zone.
- Sa gledišta poljoprivredne proizvodnje najvažnije su prve četiri zone.

2.1.4. Promet i dostupnost

CESTOVNA POVEZANOST

CESTOVNA UDALJENOST LOKACIJE OD VEĆIH EUROPSKIH GRADOVA			
GRAD	POPULACIJA	UDALJENOST	VRIJEME VOŽNJE
Rijeka, Hrvatska	128.624	86,2 km	1h 28 min
Split, Hrvatska	178.102	446 km	5h 43 min
Dubrovnik, Hrvatska	42.615	638 km	8h 00 min
Zagreb, Hrvatska	790.017	247 km	3h 08 min
München, Njemačka	1.407.836	533 km	5h 25 min
Venecija, Italija	270.660	211 km	3h 03 min
Milano, Italija	1.353.882	456 km	4h 58 min
Budimpešta, Mađarska	2.530.167	595 km	5h 53 min
Beograd, Srbija	1.659.440	659 km	6h 24 min
Ljubljana, Slovenija	279.653	132 km	1h 36 min
Beč, Austrija	1.766.746	512 km	5h 15 min

Izvor: www.viamischelin.com

- Cestovni vid prometa od najveće je važnosti za općinu;
- Općina je cestovnim putem izrazito dostupna Sloveniji, Zapadnoj Austriji (pokrajine Tirol, Štajerska, Koruška, Salzburg), Sjevernoj Italiji (regije Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Trentino, Veneto, Toskana, čak i dijelovi Lombardije) te čak i dijelovima Njemačke (Bavarska);
- Ključna prometnica je državna cesta E-751 (istarski Y) koja presijeca općinu i kojom prema podacima BINA Istra godišnje prođe 10 milijuna vozila;
- Sljedeća prometnica prema važnosti je transversala zapad-istok koji na području općine uključuju državnu cestu D 300, a radi se o spojnici Novigrad – Buzet – Lupoglav;
- Razgranatost mreže lokalnih cesta zadovoljava, iako ima mjesta za napredak u širini i održavanju, i osobito označavanju pojedinih prometnica (što je problematičan aspekt Istarske županije u cjelini);
- Područje općine slabo je povezano autobusnim prijevozom s ostatkom Istre.

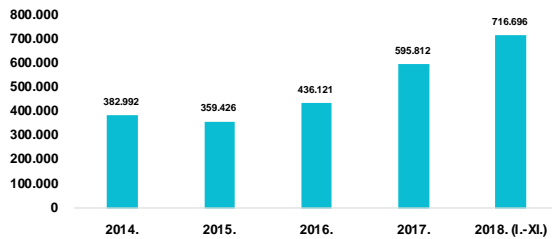
ŽELJEZNIČKA POVEZANOST

- Na području općine nema željezničke infrastrukture, niti je ona planirana;
- Najbliže pruge su Buzet-Pazin te Divača-Koper (Slovenija). Riječ je željezničkim vezama prvenstveno lokalnog značaja.

ZRAČNA POVEZANOST

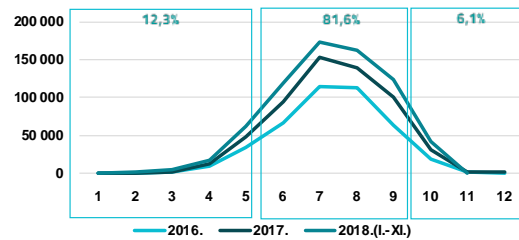
- Samo jedna zračna luka nalazi se unutar sat vremena vožnje od općine Brtonigla - Verteneglio, no unutar dva sata nalazi se njih čak 5:
 - Zračna luka Pula, oko 55 minuta vožnje;
 - Zračna luka Friuli Venezia-Gulia, oko sat i pol vožnje;
 - Zračna luka Brnik, Ljubljana, oko sat i pol vožnje;
 - Zračna luka Marco Polo, Venezia, oko dva sata vožnje;
 - Zračna luka Rijeka (Omišalj na Krku), oko dva sata vožnje.
- Zračna luka Pula najbliža je općini Brtonigla, radi se o zračnoj luci koja bilježi snažan rast u posljednje tri godine te je u 2018. godini ostvarila rekordan rezultat od više od 700 tisuća putnika;

Zračna luka Pula - promet putnika 2014.-2018.



Izvor: <https://airport-pula.hr/poslovno/o-zracnoj-luci/statistika/>

Zračna luka Pula - sezonalnost putnika 2016.-2018.



Izvor: <https://airport-pula.hr/wp-content/uploads/2018/12/1-hr.jpg>

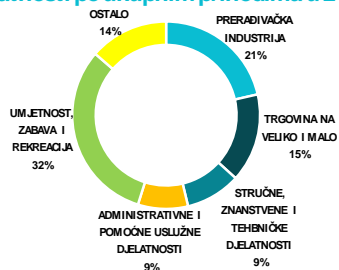


Izvor: <https://airport-pula.hr/letovi/karta-odredista/#puy>

- Zračnu luku Pula karakterizira visoka sezonalnost, u 2018. godini je 81,6% svih putnika realizirano u razdoblju od lipnja do rujna, ali se sezonalnost smanjuje ubrzanim razvojem zračne luke;
- Zračna luka je izrazito turistički orijentirana s obzirom na period (sezonalnost) i destinacije (dominantno Središnja Europa);
- Zračna luka Ljubljana ostvarila je u 2018. godini nešto više od 1,8 milijuna putnika, a dobro je povezana s regionalnim tržištima;
- Zračna luka Friuli Venezia Giulia je manja zračna luka koja je u 2017. ostvarila nešto manje od 800 tisuća putnika, u potpunosti na low cost i čarter letovima (gdje značajan dio otpada na letove između talijanskih destinacija);
- Zračna luka Marco Polo Venezia jedina je interkontinentalna zračna luka u obuhvatu i jedna od vodećih u Italiji s oko 14 milijuna putnika godišnje;
- Zaključno, budući turistički razvoj općine Brtonigla - Verteneglio može se osloniti na povoljnu cestovnu dostupnost prema Sloveniji, sjeverozapadu Hrvatske te nekoliko austrijskih, talijanskih i njemačkih regija. Zračni dostup nije idealan, ali je povezanost moguća i prema udaljenim tržištima (zračna luka Marco Polo, Venezia) u slučaju razvoja proizvoda vrlo visoke dodane vrijednosti, očekivano u području gastronomije.

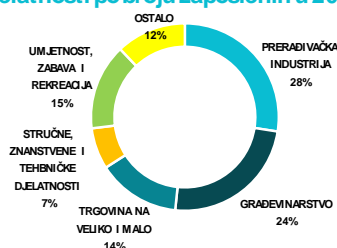
2.1.5. Gospodarstvo

Općina Brtonigla - Verteneglio - top5 djelatnosti po ukupnim prihodima u 2017.



Izvor: www.infobiz.hr

Općina Brtonigla - Verteneglio - top5 djelatnosti po broju zaposlenih u 2017.



Izvor: www.infobiz.hr

TOP 10 PODUZEĆA PO OSTVARENIM PRIHODIMA U 2017. - OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

PODUZEĆE	DJELATNOST	UKUPAN PRIHOD	DOBIT	PROSJEK BRUTO PLAĆA	BROJ ZAPOSLENIH
AQUAPARK ISTRALANDIA D.O.O.	Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti	31.062.956	12.942.191	6.907	27
IL RIDOTTO D.O.O.	Agenije za promidžbu (reklamu i propagandu)	8.509.302	220.027	7.247	7
GUIDINA DESTINATION MANAGEMENT d.o.o.	Djelatnosti putničkih agencija	7.671.482	204.451	7.225	4
PRIMIZIA D.O.O.	Nespecializirana trgovina na veliko	6.199.388	159.556	6.131	19
PTO BRICOLA SABADIN SERGIO	Proizvodnja kruha; proizvodnja svježih peciva, slastičarskih proizvoda i kolača	5.723.747	870.723	4.591	13
ZAEDNIČKI OBRT VINA CATTUNAR	Proizvodnja vina od grožđa	5.601.319	446.767	6.908	10
SIGNALIZACIJA I OPREMA D.O.O.	Trgovina na veliko ostalim strojevima i opremom	5.280.516	305.458	15.135	1
VISINTIN LUCIANO	Proizvodnja vina od grožđa	4.425.591	1.143.633	7.254	6
NOR TEK d.o.o.	Uzgoj ostalih višegodišnjih usjeva	3.139.280	647.875	-	0
ZD F & F RAVALICO VINARSTVO	Proizvodnja vina od grožđa	2.972.451	431.537	6.270	8

Izvor: www.infobiz.hr

- Prema službenim podacima FINA-e, prerađivačka industrija je najснаžнija grana u općini Brtonigla - Verteneglio po prihodima i zaposlenima, a slijede je trgovina i građevinarstvo;
- Prerađivačka industrija najviše se odnosi na proizvodnju vina, s obzirom da su 3 od 10 vodećih poduzetnika po prihodu proizvođači vina;
- Uvjjerljivo najснаžнiji gospodarski subjekt u općini je Aquapark Istralandia s godišnjim prihodom iznad 30 milijuna kuna (oko 4 milijuna EUR);
- Prema studiji *Program valorizacije vina Malvazija Istarska „Četiri zemlje“* iz 2013. godine, poljoprivreda je zapravo najваžнiji izvor prihoda stanovnika općine, tako da prihode isključivo iz poljoprivredne djelatnosti ima 11,79% kućanstava, a iz poljoprivrede i ostalih djelatnosti 85,93% kućanstava;
- Prema istom izvoru, udio poljoprivrednog stanovništva je 21,7% u ukupnom stanovništvu, a aktivnog poljoprivrednog stanovništva 24,9% u ukupno aktivnom;
- Poljoprivreda je okrupnjena u odnosu na nacionalni i istarski prosjek te je udio kućanstava s površinom zemljišta iznad 3 ha znatno je veći nego na području čitave Bujštine i Istarske županije;
- Veći je i udio gospodarstava koja posjeduju vlastito zemljište (50,19 %) u odnosu na ostatak Istre;
- Struktura poljoprivrednog zemljišta vrlo je povoljna s obzirom da je 97% površina obradivo, a da je preko polovice od toga oranica, više od 37% vinograda i preko 3% maslinika;
- Na području općine Brtonigla - Verteneglio ima petnaestak proizvodnih podruma veličine preko 100 hl godišnje proizvodnje vina, a od toga 7 proizvođača ima zaštitu kontroliranog podrijetla i pune vino u boce;
- Od preradbenih objekata na području općine postoje još i tri uljare za preradu maslina, a snabdijevanjem repromaterijalom i opremom bavi se jedna specializirana trgovina (agrarija).
- Preuzimanjem (otkupom), doradom i prodajom poljoprivrednih proizvoda od proizvođača i njihovim plasmanom na tržište bavi se samo jedan gospodarski subjekt, dok se također jedan održavanjem poljoprivredne mehanizacije i opreme.

2.2. Planska osnova

Strateške smjernice i akcijski plan turizma za period 2010.-2015., Institut za turizam Zagreb, 2010. godina

Dokument je postavio sljedeće ciljeve:

- Ravnomjerniji turistički razvoj
- Produženje turističke sezone
- Izgradnja sadržajne turističke destinacije
- Izgradnja posebno kvalitetne destinacije
- Izgradnja prepoznatljivog i privlačnog imidža destinacije

Vizija razvoja turizma:

- Ekološki očuvan i uređen prostor
- Etabliran destinacijski brend, prepoznatljiv i privlačan imidž destinacije vina
- Intenzivnije poslovanje tijekom većeg dijela godine
- Turistička aktivnost u većem dijelu Općine
- Niz jedinstvenih i privlačnih atrakcija
- Visoke kvaliteta sadržaja i usluga

Ključni turistički proizvodi:

- *Proizvodi odmora* – ljetni odmor na suncu i moru, odmor uz more izvan sezone, odmor u ruralnom zaleđu
- *Proizvodi sporta* – golf, biciklizam, planinarenje i hodanje
- *Proizvodi „kulture života“* – turizam vina, gastronomija, kulturni turizam, manifestacije
- *Proizvodi poslovnog turizma* – seminari, skupovi, team building, insentiv

Ključni projekti razvoja turizma:

- *Organizacijske pretpostavke* – savjet za razvoj turizma, DMK, jačanje TZ-a, Centar za poticanje SME u turizmu
- *Destinacija* – uređenje staza i šetnica, uređenje plaža, uređenje arheoloških lokaliteta, turistička signalizacija i interpretacija, centar za posjetitelje i info punktovi
- *Destinacijski marker projekti* – „gradić vina“, Muzej vina i seljačkog stvaralaštva, Festival istarskih vina
- *Ljudski resursi* – edukacija djelatnika TZ, javnih djelatnika i ponuđača
- *Promocija* – izrada brenda, promo materijali, redizajn weba, interni marketing

Osvrt na dokument: Dokument je napisan u maniri strategije više razine s vrlo širokom lepezom prijedloga u pogledu turističkih proizvoda i konkretnih projekata. Pojedine strateške orijentacije (npr. golf) više nisu aktualne te je u tom smislu potrebno ažuriranje. Prijedlozi i obim projekata nadmašuju demografski i provedbeni kapacitet općine te je u odnosu na pristup u navedenom planu, u ovoj strategiji potrebno zauzeti pragmatičniji pristup u razvoju proizvoda i specifikaciji provedbenih aktivnosti. Drugim riječima, potrebno se koncentrirati na manji broj proizvoda i aktivnosti koje rješavaju manji broj kritičnih aspekata i koje je potrebno detaljnije specificirati.

Strategija lokalnog razvoja općine Brtonigla - Verteneglio 2014.-2020., Jaić Consulting d.o.o., 2014. godina

Dokument je predložio opću viziju razvoja Općine:

- Centar razvoja ruralnog turizma te malog i srednjeg poduzetništva s domaćim i stranim poduzećima te velikim udjelom novo-dodane vrijednosti
- Poznata po turističkim vrijednostima i ponudi, čistom okolišu, komercijalnoj poljoprivredi i organskim poljoprivrednim proizvodima koji će se u 2020. prodavati širom Europske Unije
- Poboļjšani životni standard i korištenje prirodnih resursa na pravilan i održiv način

Na osnovi gore postavljene vizije su postavljeni i ciljevi razvoja općine Brtonigla:

- Jačanje gospodarstva temeljenog na razvoju ruralnog, kulturnog i arheološkog turizma
- Izgradnja infrastrukture koja je nužna za razvoj poduzetništva i mudro gospodarenje okolišem
- Intenzivan razvoj i modernizacija obrazovnih sustava
- Razvoj socijalne infrastrukture sa ciljem poboljšanja položaja osjetljivih grupa društva.
- Razvoj kulture i arheologije

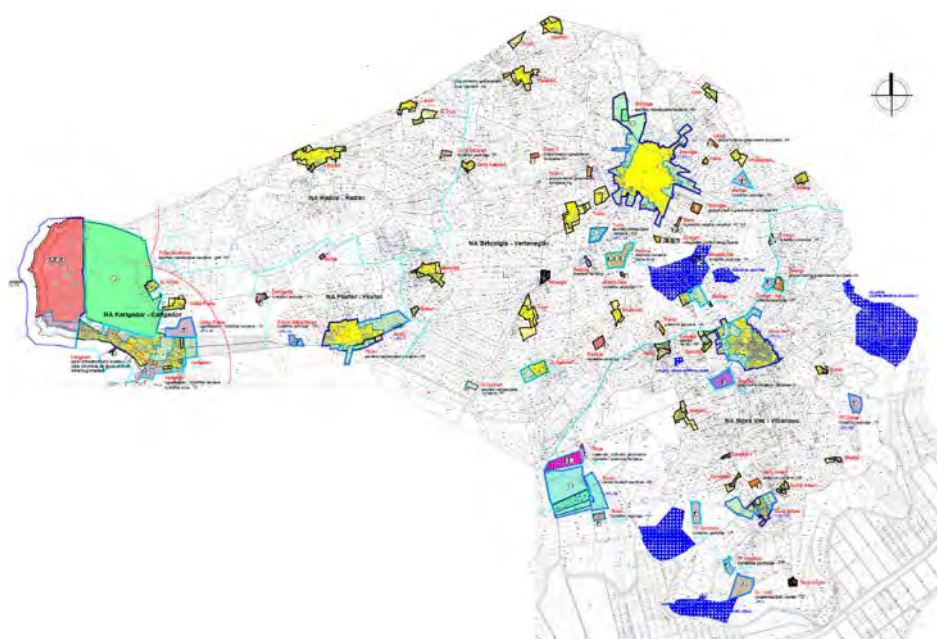
U dijelu dokumenta koji se bavi strateškim ciljevima razvoja, prema djelatnostima, definiran je Prioritet 2 – razvoj turizma koji ima sljedeće mjere razvoja:

- Mjera 1 – razvoj zdravstvenog turizma
 - Izgradnja i uređenje zona predviđenih za gradnju objekata za zdravstveni turizam
- Mjera 2 – razvoj povijesnog turizma
 - Valorizacija arheoloških nalazišta
- Mjera 3 – razvoj seoskog turizma
 - Razvoj vinskih cesta, razvoj cesta maslinovog ulja, izgradnja zatvorenih bazena, valorizacija projekta 4 zemlje, muzej vina i seljačkog stvaralaštva, razvoj tematskih eko-parkova, izgradnja kampa, izgradnja hostela, izgradnja i razvoj hotela i difuznih hotela, razvoj B&B, razvoj i izgradnja kuća za odmor
- Mjera 4 – razvoj kulturnog turizma
 - Razvoj biciklističkih i pješačkih staza, očuvanje starog mlina i mlinске opreme i postrojenja, razvoj i valorizacija galerije Aleksandra Rukavine
- Mjera 5 – razvoj sportskog i adrenalinskog turizma
 - Izgradnja i razvoj sportsko-rekreacijskih zona, razvoj biciklističkih staza, razvoj pješačkih i Nordic walk staza
- Mjera 6 – razvoj obalnog turizma
 - Izgradnja i uređenje plaža, izgradnja kasina, izgradnja kampa, izgradnja hostela, izgradnja hotela, izgradnja ostalih smještajnih kapaciteta, razvoj nautičkog turizma
- Mjera 7 – razvoj lovnog turizma
- Mjera 8 – edukacija stanovništva u turističke svrhe
 - Otvaranje istraživačkog centra za unaprjeđenje turizma

Osvrt na dokument: Dobro postavljena opća vizija razvoja i ciljevi razvoja. Prioritet 2 miješa kategorije proizvoda s projektima turističke infrastrukture ili smještaja, s dobrom načelnom identifikacijom prioriteta razvoja (manji prioritet obalnom turizmu), ali prevelikim brojem ciljanih turističkih proizvoda s obzirom na prostor i demografiju općine.

[Prostorni plan uređenja općine Brtonigla - Verteneglio, Izmjene i dopune, Novi Urbanizam d.o.o., 2017. godina](#)

Prostorni plan uređenja općine Brtonigla - Verteneglio predviđa 15 turističko-ugostiteljskih zona s ukupno predviđenih 9.500 postelja, od čega su najveći nositelji Park Umag (6.670 postelja), Ronki centar vodenih sportova – kamp (820 postelja) te Velika Punta (250 postelja). Dodatno u sportsko-rekreacijskoj zoni Fratarska šuma se predviđa 540 postelja.



Izvor: PPU općine Brtonigla – Verteneglio (2017.)

Turističko-ugostiteljske zone:

1. UPU 17 – kamp Umag (ugostiteljsko turističko razvojno područje Park Umag), 6.670 postelja
2. UPU 30 – Velika Punta T2 zona, 250 postelja
3. Pedrola TP - ugostiteljsko-lovački punkt, 10 postelja
4. Monaški vrh TP – turističko izletničko područje (i arheološko područje), 20 postelja
5. Turističko područje (TP) – turističko zdravstveno Štrologarija, 30 postelja
6. UPU 19 – Fiorini /stara škola – turističko područje (TP), 100 postelja
7. Mramornica TP – ugostiteljsko-turističko područje, bez smještaja
8. Žmergo TP – ugostiteljsko-turističko područje, 50 postelja
9. Žmergo – jug TP – ugostiteljsko-turističko područje, 80 postelja
10. UPU 41 – TP Gradišće – ugostiteljsko-turističko područje, 88 postelja
11. Marcari TP – ugostiteljsko-turističko područje, 150 postelja
12. Donji Katunari TP – ugostiteljsko-turističko područje, 24 postelje
13. UPU 34 - Ronki – TP – ugostiteljsko-turističko područje, 50 postelja
14. UPU 42 – TP Grabar – ugostiteljsko-turističko područje, 89 postelja
15. Gromače TP – ugostiteljsko-turističko područje, 100 postelja

Sportsko-rekreacijske zone

16. Fratarska šuma R1 – sportsko –rekreacijska zona – golf, 540 postelja
17. Fiorini R6 – sportsko rekreacijska namjena
18. Gornji Katunari – R7 – sportsko-rekreacijska namjena (karting)
19. UPU 28 - Ronki – R5 – centar vodenih sportova
20. UPU 23 – Turini R7- sportsko-rekreacijska namjena (karting)
21. Brtonigla – Verteneglio – R6 – sportsko-rekreacijska namjena – polivalentni centar

Društvena namjena

22. D – prezentacijski centar Sv. Juraj

Osvrt na dokument: Dobro balansiran razvoj turističke djelatnosti kroz prostorni plan a koji ide u smjeru razvoja turizma manjeg broje smještajnih jedinica u kontinentalnom dijelu Općine i u skladu s razvojem poljoprivredne djelatnosti.

Ostali dokumenti koji se direktno i indirektno dotiču razvoja turizma

Studija valorizacije arheoloških lokaliteta (2005.)

- Pregled i analiza stanja lokaliteta: Kaštel Sv. Juraj, Pećina kod Sv. Jurja, Crkva Sv. Lovre u Pavićima i Gradina Valaron;
- Analizirani mogući scenariji razvoja s preporukom da se izvrši sanacija i konzerviranje te sondažna iskopavanja na lokalitetima.

Studija namjene priobalja općine Brtonigla - Verteneglio (2006.)

- Koncept i vizija racionalnog korištenja obalnog pojasa Općine;
- Zona se tretira kao jedinstveni prostor, povezuje različite namjene (kamp, šetalište, Fratarska šuma itd.), koje nisu u konkurenciji;
- Povećanje zone kupanja (obzirom na planirane kapacitete u PPU Općine).

Elaborat o valorizaciji kulturnih spomenika općine Brtonigla – Verteneglio (2009.)

- Detaljna razrada, po fazama, valorizacije kulturnih spomenika – Kaštel Sv. Jurja, Pećina kod Sv. Jurja i Gradina Valaron sa procjenom cijene radova na razini 15,3 milijuna kuna.

Idejno rješenje uređenja obalnog pojasa naselja Karigador (2009.)

- Predviđeni projekti: interpretacijski centar, turistička agencija, info punkt, trgovina i ugostiteljstvo, oblikovanje šetnice kao poučne staze, formiranje plaža od pijeska/sitnog šljunka, dodatne kupališne površine drvenim konstrukcijama;
- Procijenjeni ukupni trošak zahvata i radova – 49,3 milijuna kuna.

Valorizacija vina - malvazija istarska - „četiri zemlje“ (2012.)

- Višegodišnje istraživanje (pedološko, vinogradarsko i vinarsko) utjecaja teritorija na kvalitetu i senzorne karakteristike Malvazije na 4 tala: crveno, crno, sivo i bijelo – čime je i dokazano sadašnje promoviranje 4 zemlje.

Lokalna razvojna strategija – LAG Sjeverna Istra 2014.-2020. (2016.)

- 8 jedinica lokalne samouprave (Buje, Brtonigla, Buzet, Grožnjan, Lanišće, Novigrad, Oprtalj, Umag);
- Strateški ciljevi – Povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava, Promicanje održivog sustava poljoprivredne proizvodnje, Poticanje razvoja nepoljoprivrednih djelatnosti, Razvoj lokalne infrastrukture i poboljšanje životnog standarda, Promicanje udruživanja radi prijenosa znanja i inovacija.

Strategija upravljanja i raspolaganja imovinom općine Brtonigla – Verteneglio (2016.)

- Osigurati ekonomski svrhovito, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom – kroz slaganje baze imovine, davanje imovine u najam gdje je potrebno i nužno, kao i prodaje imovine gdje je potrebno i nužno;
- Od turistički interesantne imovine - stari mlin – u funkciji muzeja vina i seljačkog stvaralaštva, stara škola u Novoj Vasi kao hostel, arheološki park Santa Quaranta (ustupljeno zemljište od RH).

Plan gospodarenja otpadom Općine 2017.-2022. (2017.)

- Smanjenje količine odlaganja biorazgradivog otpada, zabrana odlaganja na neusklađena odlagališta, odvajanje komunalnog otpada

Osvrt na dokumente: Dokumenti daju više sektorsku podlogu razvoja Općine i smjera upravljanja pojedinima dijelovima (arheološki lokaliteti, obalni pojas, imovina Općine, gospodarenje otpadom). Pregledani dokumenti su komplementarni razvoju održivog i konkurentskog turizma.

2.3. Pregled ključne atrakcijske osnove za razvoj turizma

PRIRODNA BAŠTINA

ŠPIJA MRAMORNICA - prirodni fenomen - jedna od najvećih spilja u Istri

PRIRODNI PARK SKARLINE - Prirodni park smješten između Grobica i Nove Vasi kod Brtonigle, kanjon koji se spušta do doline rijeke Mirne, s vidicima i vodopadima



Izvor: HD Consulting na osnovi podataka TZ općina Brtonigla

KULTURNE ATRAKCIJE

GALERIJA A. RUKAVINA - galerija akademskog kipara i slikara Aleksandra Rukavine (1934. – 1985.); 37 skulptura koje su sačuvane u ateljeu. Zbirka Galerije obogaćena je i radom umjetnikovog kolege: brončanom bistom Aleksandra Rukavine koju je izradio akademski kipar Tonči Orlić 1989.

CRKVE - Na području Brtonigle nalazi se osam crkvice i kapelica. Osim velebnog Sv. Zenona u centru se još nalaze crkvice Sv. Roka i crkvice Svih Svetih koja čuva grobnice iz 1567. godine.

ARHEOLOŠKI LOKALITETI - Arheološki lokalitet pećina kod Sv. Jurja, Vidikovci Sveti Juraj i Sveti Dionizije, Bunar sv. Martina, Kaštel Sv. Jurja, gradina Valaron, Arheološki lokalitet Monaški vrh



Izvor: HD Consulting na osnovi podataka TZ općina Brtonigla

OSTALE ATRAKCIJE

AQUAPARK ISTRALANDIA - površina 81 000 m², na preko 5.000 m² vodenih površina

BICIKLISTIČKE STAZE - Kroz Brtoniglu prolaze Staza kroz četiri zemlje (35,6 km) i Staza Sv. Pelagija (34,1 km).

Na razini klastera nalaze se još i Staza Montanara (93,5 km), Staza Salviana (42,6 km), staza sv. Pelegrina (35,9km), Uskotračna pruga Parenzana (61 km), Staza momjanskog muškata (32,8 km), Blago umaške rivijere (16,2 km) te Rivijera okusa i tradicije (14,6 km),

PJEŠAČKE I JOGGINGSTAZE - pješačka staza Sveti Zenon počinje u Brtonigli, dvosatna šetnja kroz prirodni park Škarline, vinograde i maslinike

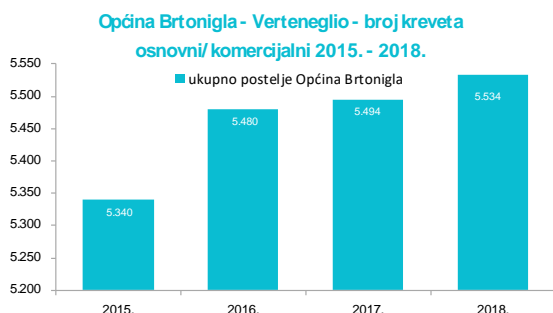


Izvor: HD Consulting na osnovi podataka TZ općine Brtonigla

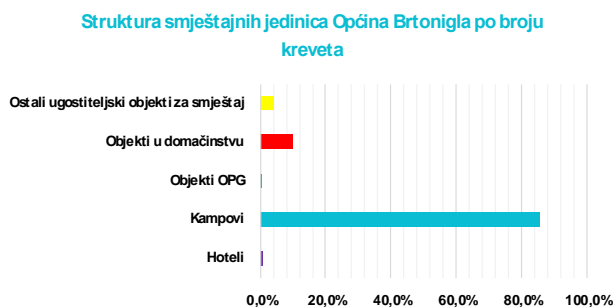
- Glavno atrakcijsko obilježje općine Brtonigla - Vertenoglio je pitomi i vinogradima ispunjen krajolik općine na koji se nadovezuju gore opisane atrakcije i elementi turističke infrastrukture;
- U razvojnom je smislu bitno bolje stanje s rekreativnom turističkom infrastrukturom u odnosu na kulturne i prirodne atrakcije, jer je ista u procesima izgradnje i opremanja (prije svega biciklističke i pješačke staze);
- Prirodna i kulturna baština općine je zadovoljavajuće kvalitete i sadržaja za ozbiljniji turistički razvoj, međutim nije na konkurentan način opremljena za turističku komercijalizaciju (stupanj atraktivnosti i potencijal generiranja prihoda);
- U tom smislu se na području općine prepoznaju potrebe za:
 - Daljim razvojem estetike, dostupnosti i interpretacije prostora u smislu manjih zahvata u urbanom i ruralnom uređenju, označavanja, prosijecanja i tematizacije staza;
 - Izgradnje / kapitalnog opremanja kulturnih i prirodnih atrakcija kao što je izgradnja interpretacijskih centara, prilagodbe i opremanja glavnih prirodnih atrakcija kapitalnom turističkom infrastrukturom kroz 2-3 veća turistička projekta na dugi rok.

3. TURIZAM

3.1. Ponuda



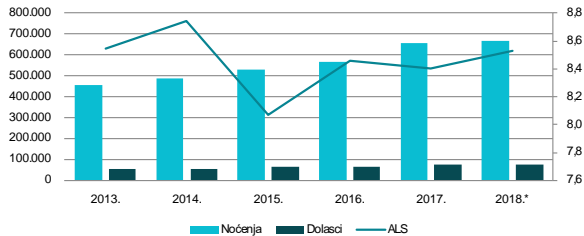
Izvor: primljeni podaci Općina Brtonigla - Verteneglio



- Općina Brtonigla - Verteneglio je u 2018. godini raspolagala s ukupno 5.500 kreveta u komercijalnom smještaju (kampovi, OPG, objekti u domaćinstvu, ugostiteljski objekti i hoteli);
- Dominantno mjesto s dvije trećine udjela (odnosno nešto više od 85%, ako se u obzir uzme samo komercijalni smještaj) u smještajnoj strukturi ima kamp „Camping Park Umag“ poduzeća Plava Laguna s 4.374 kreveta;
- Smještaj je u trendu laganog porasta / stagnacije s prosječnom stopom godišnjeg rasta od 1,2% u posljednje tri godine što je isključivo posljedica rasta kapaciteta u privatnom smještaju;
- Slijede ga smještajni kapaciteti u domaćinstvima s oko 10% udjela;
- San Rocco je jedini hotel na području općine, a bez obzira na kvalitetu i imidž na tržištu zbog veličine ima ograničen utjecaj na turistički sustav općine;
- Više od 95% smještajnih kapaciteta koncentrirano je u priobalju općine;
- Značajna je ugostiteljska ponuda općine koja je za razliku od smještaja koncentrirana u kontinentalnom dijelu:
 - 2 restorana s ukupno 139 mjesta;
 - 6 konoba s ukupno 688 mjesta;
 - 4 agroturizma s ugostiteljskom ponudom s ukupno 340 mjesta.
- Unutrašnjost Brtonigle zajedno sa susjednom općinom Buje čini područje posebno prepoznato po kvaliteti i vrijednosti za novac ugostiteljske ponude, no ta je reputacija u stagnirajućem trendu i ograničena na područje Istre i tržišne niše u susjednim regijama i državama;
- Na području općine registrirano je 5 vinara (proizvođača vina), 16 maslinara, 6 OPG-a (proizvodnja lavande, meda, sira, rakije, likera i farma magaraca).

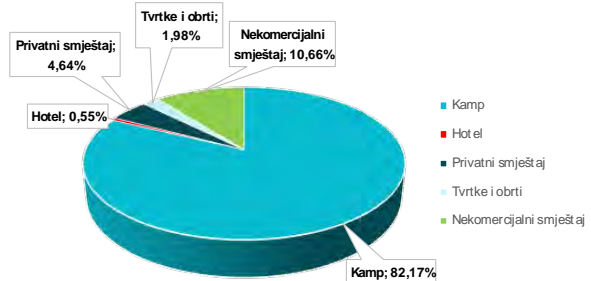
3.2. Potražnja

Općina Brtonigla - Verteneglio - potražnja u periodu 2013.-2018.



Izvor: primljeni podaci Općina Brtonigla - Verteneglio
* podaci do 19.11.2018.

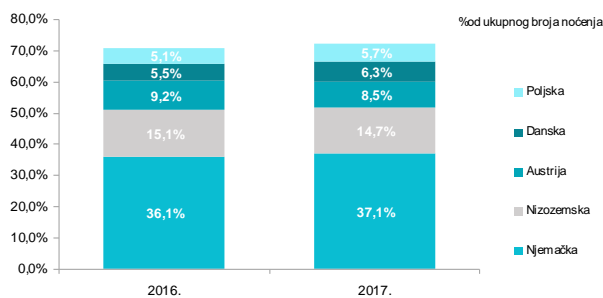
Struktura noćenja po vrstama smještajnih jedinica u 2018.



Izvor: primljeni podaci Općina Brtonigla

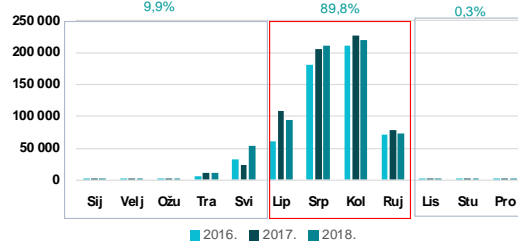
- Na temelju podataka dobivenih iz sustava eVisitor na dan 19. studenog 2018, može se procijeniti da je u 2018. u općini Brtonigla - Verteneglio ostvareno ukupno oko 80 tisuća dolazaka i 680 tisuća noćenja, od čega je nešto više od 600.000 noćenja u komercijalnom smještaju;
- Turistički promet je u posljednjih 5 godina rastao u prosjeku oko 8% godišnje i time znatno brže od ponude uvjetujući porast zauzetosti ukupnih kapaciteta;
- Po stopi rasta posebno se ističe 2017. godina kada su i noćenja i dolasci rasli iznad 17%, no u 2018. dolazi do usporavanja te su stope rasta bile oko 3% u noćenjima i 2% u dolascima;
- Prosječno trajanje boravka je oko 8,5 dana (7,8 dana za komercijalni smještaj) gdje se vidi dominantan utjecaj kampa (prosječan boravak od 8 dana) na turističku sliku općine;
- U strukturi potražnje prema tipu smještaja kamp dominira većim udjelom nego što je to slučaj s ponudom: 82,2% ukupnog i gotovo 92% komercijalnog turizma na području općine odvija se u kampu;
- Ukupna zauzetost kreveta u komercijalnim kapacitetima iznosi 30,14% i također je dominirana zauzetosti kampa koja je na (za kamp) vrlo visokoj razini od 31,8, dok je zauzetost kreveta u privatnom smještaju na razini hrvatskog prosjeka s 15,9%, a zauzetost hotelskih kreveta (San Rocco) na 36,2%, no s bitno drugačijim uzorkom sezonalnosti u odnosu na druge tipove smještaja.

Općina Brtonigla - Verteneglio - top 5 emitivnih tržišta u 2016. i 2017.



Izvor: primljeni podaci Općina Brtonigla - Verteneglio

Sezonalnost noćenja Općina Brtonigla - Verteneglio 2016. - 2018.



Izvor: Turistička zajednica Općine Brtonigla - Verteneglio

- Struktura vodećih tržišta općine nije se bitno mijenjala kroz godine i temelji se na tržištima gdje je znatan udio kamping gostiju (Njemačka, Nizozemska te Austrija koja se s obzirom na komercijalizaciju u pojedinim godinama izmjenjuje sa Slovenijom), a kuriozitet je dansko tržište koje je u hrvatskim okvirima slabije zastupljeno;
- Koncentracija vodećih tržišta u ukupnoj strukturi je visoka, ali u kontinuiranom padu - pet vodećih tržišta je u 2013. ostvarivalo 80%, a u 2018. 75% svih noćenja;
- Sezonalnost noćenja je s tek nešto manje od 90% noćenja realiziranih u razdoblju od lipnja do rujna izraženija od hrvatskog prosjeka (u 2018. godini 83,8%);

- U odnosu na jadranski prosjek, sezona je bitno nagnuta prema proljeću, dok jesen (prije svega listopad i studeni) bilježi slabije rezultate u odnosu na slične destinacije, što je osobito u raskoraku s orijentacijom na gastronomske proizvode (posebno izražene u proljeće i jesen, a nerijetko i zimi).

3.3. Destinacijski menadžment i upravljanje razvojem

- Općina Brtonigla – Verteneglio dio je turističkog klastera Umag, Novigrad, Buje, Brtonigla (prethodno klaster SZ Istra);
- Godišnji proračun TZ klastera iznosi nešto manje od 2 milijuna kuna neto, i to samo za projektne aktivnosti (razvoj proizvoda, online marketing, offline promocija);
- U sklopu klasterskog dogovora, općina u okviru klasterske Internet stranice ima svoju sekciju s ponudom za koju ima mogućnost samostalne administracije;
- Aktivnosti razvoja proizvoda odnose se na „meki“ dio razvoja proizvoda, odnosno ne uključuje radnu ili investicijsku podršku kapitalnim projektima;
- Ovdje također treba spomenuti i aktivnosti TZ Istarske županije koja na razvoju proizvoda potpomaže proizvode regionalnog obuhvata, kao npr. infrastrukturu za biciklizam i podršku većim događanjima;
- U skladu s marketing planom TZ Umag, Novigrad, Buje i Brtonigla te informacijama dobivenim od TZ Brtonigla - Verteneglio, očekuje se da će se u sljedećih 5 godina aktivnostima neovisnim o ovoj Strategiji (projekti u toku od strane viših instanci TZ i Županije) bitno unaprijediti mreža pješačkih i biciklističkih staza na području općine Brtonigla što uključuje fizičko uređenje, označavanje, GPS obradu, a moguće i tematiziranje pojedinih staza;

CILJEVI

- Produžiti sezonu na što veći period godine (što više mjeseci van glavne turističke sezone) razvijajući specifične proizvode i kreirajući manifestacije koji su namijenjeni pred i posezoni
- Produžiti vrijeme boravka turista ponudom široke palete strateških proizvoda i svega vezanog za njih koji motiviraju turiste da dulje ostanu na području klastera
- Povećati potrošnju turista
- Utjecati na ponavljanje dolazaka turista

Pozicioniranje klastera temelji se na 4 osnovna elementa:

- Sport – aktivan odmor, sportska infrastruktura, sportska događanja
- Gourmet i zabava - gastronomska ponuda sjeverozapane Istre: vina, maslinova ulja, vrhunski restorani i konobe, gourmet manifestacije, posebne ponude i paketi, autohtonost i tradicija u pripremanju gastronomskih specijaliteta
- Priroda i kampiranje - prezentacija kampova, aktivnosti u prirodi, uživanje u krajoliku
- More i wellness - hoteli i apartmani, plaže, wellness ponuda i paketi, nautički turizam

Izvadak iz marketing plana TZ Umag, Novigrad, Brtonigla i Buje za 2018. godinu

- Gore navedena strateška opredjeljenja Marketing plana pokazuju da usprkos veličini i relativnoj važnosti za ukupan klaster, općina Brtonigla - Verteneglio se više ili manje (u segmentu gourmeta svakako najviše kao jedan od klasterskih nositelja) uklapa u željenu proizvodnu strukturu klastera, što implicira da će u većini razvojnih inicijativa imati priliku za veće ili manje klasterske potpore;
- Plan manifestacija TZ Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu pokazuje organizaciju ukupno 24 događanja u 2018. godini. Vanssezonski događaji uglavnom se odnose na opće gaastronomske teme (Dani gljiva, Proljetna fritaja i sl.) i tradicionalne lokalne fešte, dok su sezonska događanja uglavnom prilagođena kamping gostima te se održavaju u Karigadoru;
- Odgovornost za koncipiranje kapitalnih projekata, njihovu pripremu, traženje financiranja, kao i dio procesa izgradnje turističkih proizvoda koji se odnosi na koordiniranje ponude lokalnih dionika, ostaje u dominantnoj odgovornosti lokalnih dionika;

- Lokalni razvojni kapacitet uključuje TZ Brtonigla (dvije zaposlenice na puno radno vrijeme i jedna sezonski), Razvojnu agenciju Brtonigla – Verteneglio (jedan zaposleni) i Općinu Brtonigla - Verteneglio (koja efektivno može doprinijeti s četvrtinom do polovinom radnog vremena jedne zaposlenice). S obzirom na očekivane zahtjeve na temelju ove Strategije, takav bi kapacitet uz peroidično jači angažman vodećih dionika privatnog sektora mogao biti dovoljan za isporuku jedne fokusirane razvojne strategije.

3.4. Zaključak situacijske i tržišne analize

- Općina Brtonigla - Verteneglio je razmjerno malena, dominantno ruralna i multietnička općina čije se specifičnosti u istarskim i hrvatskim okvirima ogledaju u smještaju na spojnici četiri vrste istarskog tla, poljoprivrednoj orijentaciji i proizvodnji (osobito vina) te lokalnoj gastronomskoj ponudi koja ima vrlo dobar imidž, no malog je tržišnog doseg;
- Gospodarska razvijenost općine iznad je nacionalnog prosjeka, a lokalno je poduzetništvo u poljoprivredi i turizmu gospodarski oslonac općine;
- Prometni dostup općini općenito je kvalitetan, a prostora za napredak ima u održavanju i označavanju lokalnih cesta. Ubrzani rast Zračne luke Pula otvara prostor jačem razvoju proizvoda niša i više dodane vrijednosti (npr. različite gastronomske niše);
- Kulturna i prirodna baština nude veći potencijal interpretacije i komercijalizacije nego što je to sada slučaj s obzirom da još uvijek nema kapitalne turističke infrastrukture povezane s kulturnom ili prirodnom baštinom;
- Općina Brtonigla - Verteneglio još uvijek nije u potpunosti profilirana turistička destinacija u kojoj su turistički ponuđači u sinergiji, s obzirom da se obalni i kontinentalni turizam odvijaju usporedno, ali ne i integrirano;
- Turizmom općine na strani ponude i potražnje dominira kamp, smještaj s gotovo 95% kapaciteta gravitira prema obali, u kvantitativnoj je stagnaciji, a tipovi smještaja slabo su diferencirani;
- S druge strane, dominantan objekt turističke infrastrukture je vodeni park Aquapark Istralandia, prvi takav u Istri;
- Dva ključna turistička subjekta općine (kamp i Aquapark Istralandia) zapravo su nevezana za njen izvorni karakter i turistički proizvod za koji u okviru ukupnih potreba turističke regije Istra ima najviše potrebe (međunarodno konkurentna gastronomija);
- Turistički promet je u stabilnom porastu, ali je sezonalnost još uvijek visoka, a prosječan boravak dug (utjecaj kampa);
- Dosadašnja s turizmom povezana planska osnova turističkom je razvoju pristupala na temelju vrlo širokog spektra načelno opisanih ideja, što u uvjetima ograničenih lokalnih razvojnih i upravljačkih kapaciteta nije urodilo bitnijim iskoracima;
- Analiza opće situacije i turizma općine nameće sljedeće principe daljeg razvoja:
 - Fokusirana razvojna, proizvodna i projektna orijentacija, primarno gastronomija;
 - Oslonac na lokalne snage u razvoju, jasna razdioba odgovornosti, detaljno planiranje;
 - Partnerstva i intenzivniji odnosi vertikalno (TZ klaster, TZ Istarske županije, Istarska županija/odjel za turizam IŽ), horizontalno (susjedne općine i klasteri) i međunarodno (uzorne regije).

4. ANALIZA UZORNIH PRAKSI

4.1. Kriteriji odabira¹

- Cilj analize uzornih praksi je identificirati elemente turističkog lanca vrijednosti i razvojna rješenja uzornih destinacija koji se mogu primijeniti u razvoju turizma u općini Brtonigla - Verteneglio. Regija fokusa je Mediteran, prije svega regije slične geografske i atrakcijske strukture Istri i općini;
- Sukladno gornjim kriterijima, odabrane su destinacije koje dominantno služe kao bitan dio lanca vrijednosti regije (u slučaju predmetne općine klaster SZ Istra, odnosno Istarska županija), neovisno o tome koliko stacionarnih gostiju (onih koji ostvaruju noćenje unutar same mikrodestinacije) privlače. S obzirom na proizvodnu strukturu općine, odabrane su destinacije sa snažnom gastronomskom ponudom, koje su blizu moru te su dobro povezane cestovnom infrastrukturom (da je u blizini autoput ili magistralni put). Daljnji kriteriji u identifikaciji primjera uzorne prakse su veličina mjesta te atrakcijska i struktura turističkih proizvoda koji moraju biti usporedivi s općinom i njenim potencijalima;
- Uzimajući u obzir da se predmetne destinacije ne ističu svojim smještajnim kapacitetima, neophodno je u referentnoj analizi tražiti elemente dodane vrijednosti koji su pridonijeli specijalizaciji ponude destinacija ili proizvoda;
- S druge strane, suvremeni turistički proizvodi kombiniraju elemente kulture, prirode i gastronomije vodeći se dvama mogućim principima. S jedne strane postoje visoko specijalizirane destinacije u jednom proizvodu/vrsti atrakcije, a s druge strane postoje proizvodi koji koriste neke ili većinu gore navedenih elemenata kako bi zadovoljili što više tržišnih segmenata, čime zadovoljavaju širi krug potencijalnih gostiju;
- Glavni rezultat ove analize je identifikacija različitih modela tržišne orijentacije i gradnje turističkih proizvoda.

4.2. Brugnato (ITA)

- Općina Brugnato (11,9 km²) sa 1.300 stanovnika nalazi se u provinciji La Spezia u sklopu regije Ligurije. Veći gradovi su na sljedećim udaljenostima: La Spezia (28 km), Cinque Terre (28 km), Genova (73 km) – najbliži aerodrom, Firenze (170 km), Bologna (220 km). Od 2006. godine ima zastavu Orange Clube – mjesto za touring automobilima u Italiji;



Prirodni i kulturni resursi

¹ Prema projektnom zadatku, ova se cjelina naziva „1.2. Komparativna analiza razvoja turizma u drugim jedinicama lokalne samouprave na području Republike Hrvatske i susjednih zemalja Europske unije“. Kako je u situacijskoj i tržišnoj analizi ustanovljeno da je Brtonigla jedna od vodećih općina Republike Hrvatske u gastronomskom turizmu koji je ustanovljen kao kriterij odabira za komparativne destinacije, u dogovoru s Naručiteljem dogovoreno je da se u analizu uzmu samo destinacije susjednih država jer se iz njih mogu preuzimati ogledna rješenja u danom turističkom modelu.

- U okruženju mjesta je aluvijalna ravnica, greben Apenina, rijeka Var i u kontaktnoj zoni s regionalnim parkom prirode Montemarcello-Magra.
- Od kulturnih elemenata se ističu sakralni objekti (katedrala, oratorij, samostan, župna crkva i kapelice), palača Vescoville, srednjovjekovni most na rijeci Var, biskupski muzej u biskupskoj palači i muzej minerala.

Događanja

- U mjestu se kao tradicionalni događaji organiziraju Tijelovo i proslave u čast sv. Bernarda opata tijekom kolovoza.

Gastronomija

- Gastronomija se oslanja na ligurske specijalitete jednostavne i zdrave hrane. U ponudi 9 restorana u Brugnattu se mogu pronaći canestrel iz Brugnatta, cavagnetto,, farinata, kolači ljekovitih biljaka, mesni ravioli, odabir lokalnih sireva iz mljekare, odnosno salama lokalnog mesara. Na području općine nalazi se i nekoliko agroturizama s ponudom svježih proizvoda.

Ponuda smještajnih kapaciteta

- Mjesto nema hotel ili kolektivni oblik smještaja. Smještaj se uglavnom nudi u apartmanima (sobama), ali i cijelim kućama kojih je u ljetnoj sezoni aktivno oko 10, od čega je dvoje iznajmljivača sa cijelim objektima (kućama), dok ostali nude sobe ili apartmane;
- Ukupni smještajni kapacitet iznosi oko 40 kreveta. Veći smještajni kapaciteti su na putu prema obali (Cinque Terre) gdje se mogu naći i manji hoteli odnosno kampovi.

Potražnja

- Konkretna potražnja (noćenja i dolasci) nije zabilježena na razini mjesta no cijela regija ostvaruje preko 800 tisuća dolazaka s 2,5 milijuna noćenja, a koji se većinom događaju u krugu 100 km od Brugnatta (La Spezia regija). Dodatno u samom Brugnattu je otvoren outlet 5 terre koji ima godišnje oko 400 tisuća posjetitelja. Sve to upućuje da Burgnatto ima veliku bazu putnika / potencijalnih gostiju;

Upravljanje turizmom i promocija

- Upravljanje turizmom vrši regija La Spezia (Provincia della Spezia) koja ima razvojnu i promotivnu funkciju u turizmu – administracija razvija planove dok turističko informiranje, obavijesti i promociju vrši turistička zajednica.

4.3. Le Val (FRA)

- Općina Le Val (39,34 km²) sa 3250 stanovnika nalazi se u jednoj od najpropulzivnijih regija Francuske – Provence-Alpes-Cote d'Azur. Najbliži gradovi su na sljedećim udaljenostima: Brignoles (5 km), Aix en Provence (65 km), Toulon (53 km) – najbliži aerodrom, Marseille (90 km), Saint Tropez (74 km), što je i otprilike udaljenost do prvih zračnih luka;



Prirodni i kulturni resursi

- Le Val se nalazi u dolini rijeke Ribeirotte koja obiluje prirodnim vodotocima (slapovi, jezera i sl.) i šumama uz koje se nalaze pješačke i biciklističke staze koje su dio Natura 2000 mreže s naglaskom na očuvanje šišmiša;
- Kulturni resursi Le Vala uključuju:
 - Muzeje - muzej svetaca Provanse, Creche Rosselini muzej, muzej starih igračaka, muzej vjerske umjetnosti, kuća / muzej maslina, muzej srednjovjekovnih putovanja;
 - Sakralne objekte - desetak kapela i romanička crkva podignuta 1090. godine;
 - Objekte značajne arhitekture - gradska uprava, gradski sat na tornju iz 1633, stari mlin za masline, stara praonica rublja, Gorguette vrt bilja Provanse.

Događanja

- Svaki prvi vikend u rujnu se organizira Festival kobasica s tradicijom od 390 godina;
- Svaki petak je lokalni sajam na kojemu lokalno udruženje vinara i maslinara prodaje svoje proizvode;
- U Brignolesu postoje još i srednjovjekovni festival te festival šljiva (proizvod regije).

Gastronomija

- Udruženje vinara i maslinara kontrolira zastupljenost lokalnih vina i ulja u lokalnim / regionalnim restoranima i prodavaonicama;
- Dva restorana - La Cremaillère i La Fontaine sa domaćim i svježim namirnicama iz regije;
- Tri vinarije / maslinarstva - Château Fontainebleau, Château Réal Martin i Les Vignerons de Correns koji imaju organizirane ture vinarije, kušanja, ponudu hrane, organizaciju događaja i prodaju.

Ponuda smještajnih kapaciteta

- Od smještajnih objekata ističe se jedini hotel Lou Valen razine kvalitete 3* s 12 smještajnih jedinica i ukupno 30 postelja;
- Ostali smještaj čine kuće s bazenima / velikim okućnicama uglavnom na razini 4* s 70-tak postelja u smještajnim kapacitetima. Veća količina smještaja se nalazi na putu prema većem mjestu Brignoles - Hôtel Mercure Brignoles Golf Barabroux Golf, Hotel & Spa sa 87 hektara prostora i samo 52 smještajne jedinice.

Potražnja

- Potražnja² u općini Var (Le Val kao dio te općine) ostvaruje u 2017. godini 522 tisuće gostiju sa 2,5 milijuna noćenja (Le Val ovdje ima mali udio zbog količine smještaja) s prosječnim boravkom od 4,7 noćenja;
- 51% gostiju dolazi tijekom ljetnih mjeseci, 25% tijekom proljeća, jesen 13% i zima 11%. OD ukupnih posjetitelja u regiji 88% ih je iz Francuske, ostatak iz EU (Belgija, Nizozemska, UK), dok prema noćenjima 78% ih je iz Francuske a ostatak iz EU (Belgija, SAD, Nizozemska).

Upravljanje turizmom i promocija

- Turizmom u mjestu upravlja The Provence Verte turistička zajednica koja predstavlja 43 mjesta u sklopu zelenog srca Provanse s 8 turističkih ureda rasprostranjenih po većim mjestima;
- Osnovne funkcije: pružanje savjeta i informacija, u skladu sa oznakom kvalitete Qualité Tourisme, zadržavanje najviše kategorije pružanja usluga, prodaja karata i paketa za aktivnosti i rekreaciju, prikupljanje i stavljanje u opticaj turističkih informacija i dokumentacije / brošura o 43 općine.

² www.visitvar.fr, pristupljeno 10.12.2018. godine

4.4. Cestona - Zestoa (ŠPA)

- Grad Cestona (baskijski Zestoa) nalazi se na obalama rijeke Urola u dolini Sastarrain. Veličine je 43 km² sa 3.800 stanovnika i predstavlja dio veće turističke destinacije doline Urola koja se proteže zaleđem Baskije te između dva najveća grada regije - Bilbao (udaljenost 76 km) i San Sebastiana (udaljenost 35 km);



Prirodni i kulturni resursi

- Rijeka Zestoa je najvažniji resurs Grada na kojemu potiče balneo i spa turizam (od 1760.) zbog sastava vode i njenih mineralno medicinskih vrijednosti. U sklopu doline i njenih prirodnih vrijednosti kreiraju se razne pješačko, biciklističko jahačke staze;
- Od kulturnih resursa najviše se ističu Ekainberri centarsa skaliranom replikom unutrašnjosti Ekainove špilje (UNESCO naslijeđe) otvoren 2008. godine, palača Lili otvorena kao muzej nakon obnove 2013. godine, crkva La Natividad de la Virgen iz 16. stoljeća, zgrada Grada iz 15. stoljeća, kuće velikodostojnika iz razdoblja 16.-18. stoljeća.

Događanja

- Elikagunea - mjesto susreta proizvoda Baskije, želi se ojačati domaća proizvodnja hrane promicanjem proizvoda Baskije (u krugu 150 km proizvodnja hrane);
- Soro Peria, Zestoan – festival lokalne kulture i prehrane;
- Tjedni sajam – svaki petak ujutro na trgu u Zestoi.

Gastronomija

- U Zestoi ima 10 restoranskih objekata koji nude isključivo tradicionalnu baskijsku prehranu – pečena jabuka u vinu s cimetom, golub u umaku, pečena piletina, Errezil Sagar "Krumblea", deserti na bazi jabuke i sl;
- Jabuka prevladava kao lokalna namirnica u svim jelima;
- Kreirana je posebna web stranica posvećena hrani, ponuđačima i proizvođačima na jednom mjestu – www.urolagustagarri.eus.

Ponuda smještajnih kapaciteta

- Gran Hotel de Cestona (kao dio spa centra Balneario) sa 127 soba i 232 postelje. Agroturizmi (tolare-Berri, Kortazar), ruralne kuće (Azketsa Errota, Aranburu) s 5 apartmana, 10 soba odnosno ukupno 50 postelja.

Potražnja

- Potražnja³ u 2017. godini je iznosila oko 6.500 dolazaka i 23.000 noćenja s prosječnim boravkom od 3,5 noćenja;
- Prosjek boravka uvelike podiže hotel u kojemu je prosječan boravak 4 noćenja, dok se može reći da su ostali ponuditelji smještaja na nižoj razini prosječnog boravka;
- Gosti su pretežito domaći (83%) i nešto stranaca (UK i Francuska).

³ Calzada, I. & Arranz, A. (2018), Plan de Turismo Zumaia 2018-2021

Upravljanje turizmom i promocija

- Upravljanje turizmom vrši Urola Turismo, osnovana od strane Baskijske autonomne zajednice (Euskadi) i regije San Sebastian u svrhu povezivanja svih turističkih resursa na području između Bilbao i San Sebastiana;
- Odgovornosti su sljedeće: izrada strateških planova razvoja turizma, promocija i informiranje turista, prikupljanje podataka (ispitivanje tržišta);
- Razvoj proizvoda dijelom vrši Euskadi a dijelom lokalna poduzeća – ponuđači usluga.

4.5. Vipava (SLO)

- Općina Vipava sa 5.600 stanovnika (107,4 km²) nalazi se u Goriškoj regiji, kao dio zajedničke destinacije Vipavske doline u kojoj je uključena i općina Ajdovščina;
- Veći gradovi su na sljedećim udaljenostima: Trst (45 km), Ljubljana (103 km), Venecija (150 km), Klagenfurt (165 km), Zagreb (220 km), što je i otprilike udaljenost do prvih zračnih luka;



Prirodni i kulturni resursi

- Ključni prirodni resursi su rijeka Vipava, ponornica Hubelj, dvije visoravni (Trnovska i Nanos) te sama dolina okružena kraškim visočjem;
- Vjerski i muzejski objekti: dvorac Lanthieri, vinski muzej, dvorec Zemono i grad Tabor;
- Tradicionalni i očuvani obrti poput kovača, bunarstvo, stolarija, vinogradarstvo koji su dijelom integrirani u turističku ponudu.

Događanja

- Preko dvadeset raznih događanja sportske, kulturne i gastronomske tematike od kojih se ističu: Pohod po Vertočevih potih, Okusi Vipavske, Vinski hrami Vipavske doline med martinom i božićem, Martinovanje na Brnah, Mednarodni bienale akvarela Castra, majske priredbe u dolini.

Gastronomija

- Na području općine Vipava je 14 ugostiteljsko-prehrambenih objekata (od 41 u cijeloj dolini) od čega ih je 9 seljačkih prehrambenih domaćinstava, 2 osmice (vinogradna domaćinstva), 2 restorana i picerija;
- Za goste se pripremaju raznovrsni domaći specijaliteti, jela međunarodne kuhinje i domaća Vipavska jela (Vipava šopuklji, Vipava jota, polenta krumpira, itd.);
- U osmicama se služe i prodaju vlastita pića (vina, sokovi, rakija itd.), ali i prodaju tzv. hladni zalogaji, domaći kruh, domaći kolači i barem jedno lokalno tipično jelo. U osmicama poljoprivrednici mogu prodavati i posluživati jela i piće najviše do dva puta godišnje do deset dana.

Ponuda smještajnih kapaciteta

- 12 smještajnih objekata, s 38 soba i 10 apartmana. 2 kampa sa ukupnim kapacitetom 30 većih parcela (4 ležaja) i 30 šatorskih parcela (2 ležaja);
- Strukturno, hotela u Vipavi nema, no 2 se nalaze u Ajdovščini. U Vipavi su uglavnom sobe i apartmani za odmor odnosno 2 seoska domaćinstva (slično našem OPG-u) sa mogućnosti spavanja.

Potražnja

- Općina bilježi rast noćenja još od 2011, godine sa 2.391 ostvarenog noćenja (sa 1.300 gostiju) na približno 6.000 noćenja (sa otprilike 3.300 gostiju) u 2016. godini;
- Prosječno zadržavanje gostiju je 1,8 noćenja, dok je službena popunjenost kapaciteta na godišnjoj razini 9%. (32 dana) – ovaj prosjek je viši kad bi se makli kampovi koji rade samo preko ljeta;
- Najviše gostiju Vipavske doline je iz Italije (34%), zatim domaći gosti (24%), Njemačke (6%), Hrvatske (5%) te Austrijanci (3%). Općina Vipava pak ima najviše domaćih gostiju koje slijede gosti iz Njemačke i iz Hrvatske.

Upravljanje turizmom i promocija

- Turizmom u općini upravlja Zavod za turizam TRG Vipava osnovana od strane općine 2004. godine. Osnovna djelatnost je promicanje i razvoj turizma, no djelatnosti koje obavljaju djelatnici su sljedeće:
 - Vodi TIC Vipava;
 - Upravlja Vinotekom Vipava;
 - Upravlja trgovinom turističkih suvenira unutar TIC-a;
 - Organizira lokalne turističke vodiče;
 - Vodi brigu o javnom razgledavanju dvorca Lanthieri;
 - Oblikuje turističku ponudu;
 - Vodi promociju turističke ponude Vipave (u zemlji i inozemstvu);
 - Organizira i koordinira ljetna kulturna događanja u Vipavi;
 - Organizira vinske večeri;
 - Organizira razne edukativne radionice, okrugle stolove i druge događaje, marketing turističke ponude (vođenje, prodaja vina, suvenira, ribolovna karta, iznajmljivanje i sl.).

4.6. Zaključak

Prikazana analiza pokazala je sljedeće značajke koje se mogu koristiti kao zajednička platforma za daljnje razmišljanje o razvoju Strategije:

- Turizam u analiziranim destinacijama predstavlja agens za jačanje i sinergiju s drugim gospodarskim granama (prije svega poljoprivreda i obrti) kroz prodaju i korištenje lokalnih (prije svega poljoprivrednih i prehrambenih) proizvoda. To je također i omogućeno zbog toga što se destinacije nalaze u gastronomski razvijenim regijama (Liguria, Baskija, Provansa, Vipavska dolina) u sklopu kojih postoji višestoljetna tradicija kvalitetne hrane i pića.
- Potražnje je fokusirana na posjete (dnevne dolaskе bez noćenja) jer su ključne turističke destinacije na 30 do 45 minuta od analiziranih destinacija. Ukoliko se radi o gostima koji ostvaruju noćenja, ona se realiziraju radi nekog vrlo specifičnog motiva, npr. spa hotel u Cestoni, vinski podrumi u Provansi, ture Italijom pa stanka u Brugnattu. Noćenja se u vrlo visokom postotku realiziraju od strane domaćih gostiju (preko 70%) što ukazuje da razvoj ovakvih proizvoda nužno igra na lokalno ili bliže regionalno tržište;
- Kulturni i prostorni resursi i atrakcije svode se na uobičajene za sva mala mediteranska mjesta, odnosno ono što je i u svakodnevnom životu vidljivo u većini mjesta – crkve, manji muzeji i galerije, tradicionalna arhitektura.
- Događaji i festivali uglavnom su vrlo lokalne naravi i vezani uz vjerske ili druge blagdane, no ističe se da je u svim analiziranim destinacijama vrlo važna lokalna tržnica koja se održava jednom tjedno (četvrtak ili petak ovisno o destinaciji) gdje su na ponudi lokalni i svježi proizvodi. Dodatno, većina analiziranih destinacija ima jedan veći događaj temeljen na nekoj od ključnih odrednica identiteta mjesta koji u svom terminu regionalno istaknut/dominantan;
- Gastronomija je najvažniji element svih destinacija u sklopu kojeg se može razdvojiti dva aspekta:
 - Aspekt same hrane (i pića) u smislu njihove proizvodnje i utkane tradicije – gdje se gostima promoviraju vrste, tipovi i oblici hrane i pića s vrlo interaktivnim pristupom (od odabira namirnica na tržnici, pripreme jela pred gostima u restoranima i sl;
 - Hrana i piće kao ponuda u restoranima, odnosno objektima hrane i pića, od vinskih podruma, preko agroturizama do klasičnih restorana, gdje su važni recepti pripreme tradicionalnih jela (npr. Baskija i

posebno posvećena stranica njihovim jelima, vinski podrum u Provansi sa vođenim grupama i edukacija o proizvodnji kvalitetnog vina), kao i ambijent u objektima maksimalnom lokalizacijom dizajna.

- Smještajna ponuda u svim destinacijama je skromna, hotela je malo i uglavnom se odnose na povijesne objekte (npr. Gran Hotel Cestona), fokus je uglavnom na smještaj u domaćinstvima / apartmanima te su ti kapaciteti obično na razini 3 ili 4 zvjezdice. Veći centri u okolini analiziranih destinacija su preuzeli veći kolektivni smještaj (kao i veće turističke tokove);
- Promatrane destinacije dalje se razvijaju uvažavajući najviše standarde ekološke zaštite i principe održivog razvoja općenito, koji nisu zasebni turistički proizvodi (kako se nekad pogrešno tumači) već samo suvremeni standard tretmana prostora i turističkih proizvoda općenito. Uz dalji razvoj standarda gastronomije i uz to povezane inovacije, kao posebne niše se izdvajaju termalni, wellness, golf i ruralni turizam;
- U kontekstu trendova ekonomije iskustava i rasta turističke potražnje za konceptima „miss-out“ i „hide-away“ promatrane destinacije, kao i veći dio zaleđa Zapadnog Mediterana, ima potencijal daljeg razvoja smještaja. Potražnja raste za manjim i diferenciranim objektima koji su koncipirani da podržavaju proizvode gastronomije (tematske degustacije, škole kuhanja i pripreme hrane, vinski turizam), wellnessa i beauty turizma (no ne i zdravstvenog turizma koji traži snažniju infrastrukturu), cikloturizma i edukativnih proizvoda/radionica/škola vezanih uz umjetnost;
- Analiza uzornih praksi pokazala na sljedeće ključne potrebe i moguća unaprjeđenja turističkog strukturiranja općine Brtonigla - Verteneglio:
 - Organizacija mjesta prodaje lokalnih proizvoda koje svakako mora uključivati mogućnost kupovine u centrima mjesta/općina;
 - Turističko uređenje mjesta vođeno principima maksimalnog očuvanja povijesne matrice, arhitekture i slojeva, odnosno „konzervatorskim“ pristupom vođenim načelima minimalne potrebne intervencije;
 - Uspostavljanje strukture upravljanja turizmom i poljoprivredom u kojoj glavnu riječ i odgovornost imaju vodeći lokalni poduzetnici, dok javni sektor (vodstvo općine) preuzima odgovornost za koordiniranje procesa i realizaciju javnih projekata, a koja se dalje integrira u strukture više razine;
 - Turističko aktiviranje ukupnog prostora stazama, vidikovcima i sličnom osnovnom turističkom infrastrukturom što uključuje i druge investicijski manje intenzivne zahvate poput označavanja i tematiziranja;
 - Suvremeni interpretacijski centar temeljen na lokalnim motivima (specifičnosti povijesti, gastronomije, kulture, itd.) koji omogućava dodatno zadržavanje posjetitelja;
 - Snažan događaj koji je u svojem terminu održavanja dominantan u regiji;
 - Brendiranje ključnih lokalnih proizvoda, u najmanju ruku za turističke svrhe. Dobar primjer su manja mjesta u Toskani (podregija Chianti) gdje se proizvođači vina u manjim mjestima (općine) udružuju kako bi napravili standardno „općinsko“ vino u turističke svrhe (npr. Castello di Radda u Radda in Chianti koje se proizvodi u više verzija – regularno, riserva, itd.).

5. STRATEŠKI KONCEPT RAZVOJA TURIZMA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

5.1. Principi i vodeće strategije

Turistički proizvod općine Brtonigla - Verteneglio sastoji se od obalne i kontinentalne komponente. Obalni gosti plaćaju boravišnu pristojbu i donose direktan prihod, no ti isti gosti tek u manjoj mjeri posjećuju kontinentalni dio općine

U tom kontekstu definiraju se sljedeći principi razvoja turizma Općine:

- *Suradnja* – koordinirati i omogućiti suradnju između:
 - Ključnih poduzetnika općine, osobito onih u poljoprivredi i turizmu;
 - Formalizirati suradnju javno-privatno;
 - Naći modele formalne suradnje subjekata u obalnom i kontinentalnom dijelu u smislu ciljanih posjeta atrakcijama, aktivaciju rekreativnih aktivnosti u kontinentalnom dijelu, obilazak te promociju, prezentaciju i prodaju hrane i pića proizvedenog na području Općine;
- *Meke granice* – što je osnova klastera Sjeveroistočne Istre (Umag, Novigrad, Buje i Brtonigla), čemu treba pridodati i susjedni klaster Središnje Istre koji u velikom dijelu ima sličan karakter i turističku strukturu kao i Brtonigla, kako bi se jačala šira atrakcijska struktura i ukupan imidž kontinentalne Istre;
- *Prihod ispred turističkog prometa* – nastojati povećavati prosječnu potrošnju posjetitelja prilikom boravka kroz visoku kvalitetu hrane i pića kao i smještajnih kapaciteta (B&B). Visoki stupanj konkurencije u turizmu na Mediteranu i svijetu općenito nalaže da se podizanje rente može osigurati isključivo kontinuiranim naporima u poboljšanju korisničkog iskustva i kvalitete;
- *Produljenje sezone na do 8 mjeseci* – razvoj komplementarnih doživljaja hrani i piću u kontinentalnom dijelu Općine (turistička infrastruktura temeljena na kulturi, istraživanja prostora Općine i /ili klastera, rekreacijske aktivnosti, posebni interesi – tartufarenje i sl.);
- *Društvene koristi* – angažman stanovnika svih kultura i dobi kroz projekte tržnice, peškarije, interpretacije i malog poduzetništva.

Vodeći računa o principima razvoja definiraju se i ključne strategije razvoja:

1. Izgradnja platforme upravljanja lokalnim razvojem

Općina Brtonigla - Verteneglio dio je turističke zajednice/klastera Umag, Novigrad, Brtonigla i Buje čime je s obzirom na dostupna izvorna sredstva značajno unaprijedila vidljivost općine, marketing, kao i „mekši“ dio procesa razvoja lokalnih proizvoda koji se odnosi na uvezivanje i promociju već postojećih elemenata turističkih proizvoda. Međutim, ukupno upravljanje razvojem poljoprivrede i turizma (što su ključni razvojni sektori za općinu) nije moguće riješiti kroz ovaj klaster, sustav TZ za ostvarenje takve misije nije adekvatan, a i analiza primjera uzorne prakse pokazuje da se ti zadaci rješavaju suradnjom lokalnog poduzetništva i općinskih vlasti. Stoga je lokalna upravljačka struktura koja će osigurati kontinuiranu komunikaciju lokalnih dionika, pojačati dinamiku i obuhvat vanjskih suradnji, edukacija, ali i radni kapacitet za provedbu kapitalnih projekata prva ključna strategija budućeg turističkog razvoja. Razumijevajući gornju problematiku, na području općine je 2012. godine osnovana Razvojna agencija Brtonigla - Verteneglio koja je trenutno u 100%-nom vlasništvu općine. Općina, TZ i Razvojna agencija Brtonigla – Verteneglio svakako su dostatan institucionalni okvir s obzirom na veličinu općine, predviđeni obuhvat projektnih aktivnosti i zakonodavnog okvira koji regulira moguće ponašanje tri uključene institucije. U takvoj situaciji procesi izgradnje i održavanja upravljačke platforme tiču se planiranja i osiguravanja dostatnog radnog kapaciteta i zastupljenosti interesa lokalnih dionika, prije svega privatnog sektora. Stoga treba dugoročno razmotriti fleksibilnost vlasničke strukture Razvojne agencije Brtonigla, kako bi se po uzoru na destinacijske menadžment kompanije u uzornim regijama osigurala direktna veza angažmana i interesa subjekata. Ovakav će pristup posebno biti aktualan u slučaju da Razvojna agencija preuzme komercijalne funkcije (potencijalno Centar istarskih okusa, prodavaonice lokalnih proizvoda, kušaonice, manji interpretacijski i ostali sadržaji). Očekivana je sljedeća razdioba upravljačkih funkcija i zadataka vezana uz turistički razvoj:

Općina Brtonigla - Verteneglio

- Projektna dokumentacija – razvojne strategije, infrastrukturni projekti, EU projekti, prostorni planovi;
- Diskusija i verifikacija razvojnih dokumenata i opredjeljenja (općinsko vijeće);
- Osiguranje preduvjeta za kapitalne projekte (vlasništvo, financiranje samostalno ili putem odnosa prema Županiji, EU, Ministarstvima RH);
- Koordinacija ukupne upravljačke platforme i odnosi s dionicima (strateška razina).

TZ Brtonigla (2 profesionalne djelatnice / 1 sezonski djelatnik)

- Kreiranje sadržaja online i offline turističkog marketinga općine Brtonigla - Verteneglio;
- Razvoj turističkih proizvoda klastera za općinu Brtonigla - Verteneglio prema ugovoru i godišnjim planovima TZ klastera;
- Osmišljavanje, koordiniranje i realizacija turističkih događaja u dogovoru s drugim lokalnim (i kada je potrebno klasterskim) dionicima;
- Sustav i oznake kvalitete u turizmu i ugostiteljstvu;
- Meki elementi lokalnog razvoja proizvoda – marketinška infrastruktura, pakiranje i priprema promocije te povezani odnosi s trećim stranama;
- Odnos s TZ klastera i TZ Istarske županije oko redovnih aktivnosti i dodatnih potreba općine u pogledu razvojnih aktivnosti iz ovdje specificiranog obuhvata;
- Informacije posjetiteljima;
- Komunikacija i koordinacija dionika kroz turističko vijeće TZ Brtonigla - Verteneglio;
- Edukacija lokalnih dionika, odnosi sa susjednim i uzornim regijama na pitanjima iz ovdje specificiranog područja obuhvata;
- Direktne promotivne aktivnosti vezane uz turizam općine (offline/online) koje su van djelokruga TZ klastera ili TZ Istarske županije;
- Ostali zakonom propisani zadaci TZ Brtonigla - Verteneglio.

Razvojna agencija Brtonigla - Verteneglio (1 profesionalna djelatnica / djelatnik, dodatni angažman prema potrebama)

- Koordinacija lokalnih poduzetnika u turizmu i poljoprivredi – artikulacija interesa i ključnih projektnih aktivnosti;
- Lokalni razvojni projekti u turizmu i poljoprivredi („čvrsti“ dio – projektiranje, opremanje, nabava i povezani odnosi s trećim stranama);
- Upravljanje komercijalnim objektima i turističkom infrastrukturom koji nastanu kao rezultat općinskih razvojnih projekata ili zajedničkim inicijativama poduzetnika općine;
- Odnosi i podrška zainteresiranim poduzetnicima za ulaganja u turizam i/ili poljoprivredu općine što uključuje komunikaciju, pripremu dokumentacije, projektnih prijedloga i slično;
- Sustav i oznake kvalitete u poljoprivredi i lokalnoj proizvodnji;
- Edukacija lokalnih dionika, odnosi sa susjednim i uzornim regijama na pitanjima iz ovdje specificiranog područja obuhvata;
- Direktne promotivne aktivnosti vezane uz projektne mogućnosti i/ili poljoprivredu općine;
- Ostali zadaci prema prethodno ustanovljenoj misiji i dogovoru osnivača.

TZ Umag, Novigrad, Brtonigla, Buje – marketinška infrastruktura za promociju turizma Brtonigle i razvoj klusterskih događaja / aktivnosti koje se odnose na područje općine;

TZ Istarske županije i Istarska županija (Odjel za turizam) – županijski razvojni projekti, razvoj turističkih proizvoda županijske razine i povezane potpore.

2. Sustavna integracija i razvoj poljoprivrede i turizma

Usprkos izlazu na more, prvom vodenom parku u Istri, kao i desetljećima organiziranog turizma na obali, poljoprivreda je dominantna aktivnost i gospodarski zamašnjak općine. U segmentu ponude objekata hrane i pića općina Brtonigla - Verteneglio sa susjednom općinom Buje čini vodeće područje klastera i Istre općenito prema kriterijima prosječne kvalitete ponude i vrijednosti za novac, no svijest o tome je i dalje ograničena na dobro informirani dio tržišta potražnje, dok je pozicioniranje većine ponude neadekvatno za veći dio obalnih gostiju (kako obalnog dijela općine, tako i klastera općenito). Segment maloprodaje lokalnih prehrambenih proizvoda uglavnom je ograničen na kupovinu kod samih proizvođača, odnosno nespécializirane trgovine. Ova strategija podrazumijeva koordinirani razvoj turizma i poljoprivrede u cilju stvaranja veće sinergije, boljeg iskustva posjetitelja i dodane vrijednosti te uključuje aktivnosti na sljedećim područjima:

- Definiranje standarda kvalitete i serviranja za odabrane lokalne proizvode u cilju stvaranja „lokalnog doživljaja“;
- Sustav i mjesta komercijalizacije lokalnih proizvoda na području općine;
- Rad s postojećim dionicima radi stvaranja i jačanja veza između lokalnih poljoprivrednika i restorana. Restorani i B&B smještaj potiče jela i jelovnike koji uključuju sezonske lokalne sastojke;
- Predstavljanje lokalnih restorana i agro domaćinstava kroz kulinarske, prehrambene, poljoprivredne festivale u regiji;
- Rad s klsterskim marketingom u daljem razvoju i promicanju čitavog niza agro turističkih doživljaja kao dijela 'staznog' sustava koji omogućuje posjetiteljima povezivanje točaka između raznih poljoprivrednih domaćinstava, agroturizama, proizvođača i tvrtki sa područja Općine.

3. Turistička aktivacija i uređenje ukupnog prostora općine

S obzirom na zemljopisnu konfiguraciju i karakter prostora općine, postoje značajan potencijal i potreba za razvojem tematskih staza i puteva u ruralnom dijelu koje je potrebno označiti i opremiti osnovnom turističkom infrastrukturom. Takav zahvat otvara i dalji potencijal u ugostiteljstvu za širi obuhvat tržišnih skupina na/uz staze

Postoji i još uvijek neiskorišteni potencijal za razvoj motiva za goste u obalnom dijelu da se aktiviraju i uživaju u morskome dijelu Općine. Uz uređenje obalnog pojasa kao velikog investicijskog projekta, na obalnom dijelu postoji ograničeni broj ponuđača za brodski transfer (prema Novigradu, Umagu, Poreču) uključujući i izletničke brodove koji imaju kreirane jednodnevne programe. Općenito projekt „Na obali“ treba sustavno napraviti inventarizaciju i kreativno osmišljavanje aktivnosti za goste na obalnom dijelu Općine – brza veza prema Italiji ili Puli, plaže, mjesta za ronjenje, svjetionici, ribolov (small i big game fishing) i sl.

Poseban segment uređenja prostora čine centri mjesta koji u oglednim destinacijama funkcioniraju kao baza iz koje posjetitelji mogu slijediti udaljenije atrakcije (restorani, vinarije, OPG-ovi, ili drugi scenski ili rekreacijski sadržaji). Turističko središte s tržnicom, peškarijom, trgovinama, uslugama i restoranima nudi moderne pogodnosti i autentične proizvode u povijesnom ambijentu.

4. Podizanje smještajnog kapaciteta i promjena smještajne strukture

Razvoj turističkog proizvoda koji generira noćenja zahtijeva i razvoj šireg spektra / oblika smještajnih kapaciteta. Opcije smještajnih kapaciteta trebaju ponuditi različite cjenovne kategorije kako bi učinkovito uhvatili potrebe svih posjetitelja koji su zainteresirani za noćenja u kontinentalnom dijelu Općine. Noćenja su trenutno koncentrirana u Karigadoru – gotovo sav smještajni potencijal Općine se nalazi u Park Umag kampu, dok je ostatak smještajnih kapaciteta raštrkani diljem Općine.

U tom kontekstu, razvoj B&B smještaja kao motora smještaja kontinentalnog dijela Općine, ruralnih domaćinstava (agroturizama), hostela (u staroj školi) te kampa kod Istralandie – učinkovito podržavaju razvoj kontinentalnog dijela Općine i kohezivnije metode promocije i bukinga. Poticanje hotelskog razvoja složenije je s obzirom na činjenicu da zahtijeva veći poduzetnički rizik, ali je realno za očekivati u segmentu malih hotela s obzirom na uspješnost postojećih inicijativa i osobito u slučaju bržeg razvoja u drugim segmentima.

5. Izgradnja prepoznatljivosti

Općina je dio klastera Umag, Novigrad, Brtonigla i Buje, odnosno Istre koji se turističkom tržištu predstavljaju svaki sa svojom branding infrastrukturom. Izrada potpune branding infrastrukture za jednu turističku općinu nije poslovno opravdana, međutim postoji nekoliko aktivnosti koje se s lokalne razine i/ili u suradnji s klasterskim TZ mogu poduzeti u cilju povećanja imidža i vidljivosti općine na tržištu, uz neke druge učinke:

- Razvoj stožernog događanja u mjestu koji mora imati regionalni prioritet, a dugoročno i dva događanja (idealno po jedno u i izvan glavne sezone). Osim što razvoj ovakvih događanja podiže vidljivost mjesta, kreira i dodatni turistički promet;
- Razvoj jedne kapitalne atrakcije / objekta turističke infrastrukture u ruralnom dijelu općine koje može biti iz domene kulture, edukacije ili interpretacije (npr. interpretacijski centar) ili ruralnog turizma;
- Brendiranje lokalnih proizvoda, prije svega poljoprivrednih, gdje lokalni proizvođači u suradnji mogu napraviti liniju lokalnih proizvoda koji uključuju ime Brtonigla - Verteneglio, a komercijaliziraju se u cijeloj Istri i šire.

5.2. Vizija i ciljevi razvoja turizma

Vizija općine Brtonigla – Verteneglio kao turističke destinacije 2030. godine

Općina Brtonigla jedna je od glavnih i međunarodno najprepoznatljivih enogastronomskih točaka turističke regije Istra. Ruralni prostor općine u potpunosti je turistički dostupan istraživanju i rekreaciji, uređen u skladu s najboljim praksama zaleđa Zapadnog Mediterana te funkcionalno povezan s obalnim dijelom. Kulturne i prirodne atrakcije diskretno su turistificirane i otvorene svim grupama posjetitelja kojima su na raspolaganju raznolike smještajne mogućnosti. Lokalni poduzetnici u suradnji s općinom upravljaju razvojem turizma i poljoprivrede kontinuirano podižući standarde kvalitete lokalnih proizvoda i povezanih iskustava s ciljem da nametnu Brtoniglu kao vodeće mjesto stvaranja enogastronomskih inovacija u Hrvatskoj, te jedno od vodećih na Mediteranu.

Ciljevi razvoja turizma do 2030. godine

- 500 novih kreveta u B&B, hotelima, hostelima i objektima ruralnog smještaja;
- Podizanje prosječne zauzetosti kreveta u smještaju van kampova na 30% godišnje;
- Ostvarivanje najmanje 100.000 noćenja godišnje u ruralnom dijelu općine, ne računajući predviđeni kamp Istralandia;
- Razvoj jednog događaja s više od 10.000 posjetitelja godišnje;
- Realizacija jednog velikog objekta turističke infrastrukture iz oblasti kulture (prijedlog Santi Quaranta);
- Postizanje jasno artikuliranog i diferenciranog turističkog pozicioniranja gastronomsko-odmorišne destinacije (Brtonigla - Verteneglio među 20 destinacija Istre po prepoznatljivosti i među prve tri kada je riječ o gastronomiji).

5.3. Razvoj proizvoda

Kao što je istaknuto u regionalnom planu razvoja turizma Istre, mogućnost povećanja koristi od turizma bit će poboljšana razumijevanjem i podizanjem razine vrijednosti turističkih doživljaja. Usmjeravanjem napora u razvoju turističkih proizvoda prema povećanju razine osobnog angažmana posjetitelja, kreiranju dublje povezanosti s gostima i destinacijom te razumijevanjem različitih motiva posjetitelja, poboljšava se jedinstvena pozicija Općine na turističkom tržištu.

Osnovni cilj procesa razvoja proizvoda u općini Brtonigla - Verteneglio je umanjiti ovisnost o proizvodu sunca i mora koje je danas na razini noćenja gotovo 95%, što je bez obzira na atraktivnost obale u neskladu s atrakcijskim potencijalom, ali i interesima općine i njenih glavnih poduzetnika.

Marketinški gledano, TZ klastera logično prednost daje proizvodu sunca i mora, no razvojni prioriteti moraju biti gastronomija te sport i aktivnosti (od čega je na općinu Brtonigla – Verteneglio prvenstveno primjenjiv segment

aktivnosti i rekreacije). Promotivno i marketinški turistički proizvodi na koje se stavlja fokus s klasterske razine su sljedeći (vodeći računa da je proizvod sunca i mora i dalje uvijek u podlozi):

- Primarni proizvodi (što odgovara i današnjem fokusu aktivnosti TZ Brtonigla):
 - Gastronomija,
 - Sport i aktivnosti.
- Sekundarni:
 - Kratki odmor,
 - Ture i kultura.

U sljedećoj tablici prikazana je osnovna razrada turističkih proizvoda, njihovih segmenata, potrebne infra i supra strukture, odnosno načina promocije i distribucije.:

Portfelj proizvoda s obzirom na segmente, suprastrukturu / infrastrukturu te distribuciju i promociju

Naziv proizvoda	Segmenti proizvoda	Turistička suprastruktura / infrastruktura	Promocija i distribucija
Gastronomija	Vino i maslinovo ulje Lokalna jela OPG-ovi, ruralna domaćinstva, tarme Etno turizam	Ambijentalna scenografija Ruralne kuće za smještaj (B&B) Restorani, oštarije i sl. Tradicionalna gastronomija	Specijalizirane agencije Individualne web stranice ponuđača Interesne udruge i asocijacije Publikacije i oglašavanje
Sport i aktivnosti	Biciklizam (rekreativni i profesionalni) Trčanje / pješčenje / trekking / trail running Sportovi na vodi (jedrenje, plivanje, kajakarenje, sportski ribolov i sl.) Tenis	Hoteli, B&B Rekreacijski centri sa svim pratećim uslugama (oprema i najam) Restorani, barovi, zabava	Specijalizirane agencije Interesna udruženja i klubovi Internet stranice Oglašavanje Specijalizirani sajmovi
Kratki odmor	Vikend odmori / praznici Aktivnosti u prirodi Posjet atrakcijama Radionice u prirodi i istraživanja Posebne prilike (medeni mjesec, blagdani obiteljska okupljanja)	Cestovni pristup B&B, mali hoteli Restorani i barovi Itinerari Trgovine lokalnih proizvoda / suvenirnice	Brošure turoperatora Putničke agencije Internet stranica Publikacije Oglašavanje Fam / Sales trips
Touring i kultura	Ture vina, ulja i hrane Ture scenografije Ture najljepših lokacija Najljepše kulturne atrakcije	Prirodne i kulturne atrakcije Umjetno stvorene atrakcije Osmišljeni itinerari Smeštajni kapaciteti Restorani, barovi	Turističke agencije Turooperatori Internet stranice Auto i moto udruženja Oglašavanje

Izvor: HD Consulting, siječanj 2019.

„Meki“ razvoj proizvoda odnosi se na aktivnosti koje ne uključuju kapitalno zahtjevne investicijske projekte, a koji su primarno u ingerenciji sustava TZ ili se realiziraju u partnerstvu i suradnji s TZ. Sljedeći su prioritetni pravci djelovanja i projekti u ovom segmentu razvoja turizma:

Osjećaj dolaska u destinaciju

Usmjeravanje posjetitelja i gostiju Općine na prijateljsku i toplu dobrodošlicu, kreiranjem snažnog osjećaja mjesta u centru Brtonigle i s time povezanog osjećaja dolaska u destinaciju ispunjava prva očekivanja posjetitelja prilikom dolaska u destinaciju.

Prijedlog aktivnosti:

1. Postavljanje jedinstvenog sustava označavanja na svim ulaznim točkama u Općinu radi stvaranja osjećaja dolaska u destinaciju;
2. Uređenje / uljepšavanje središta naselja (urbana estetika, cvijeće);
3. Određivanje dodatnih lokacija i uređenje parkinga za posjetitelje;
4. Osmišljavanje programa rada sa stanovništvom, lokalnim poduzetnicima / OPG-ovima koji uređuju svoje okućnice i stavljaju simboličke elemente koji podižu imidž gastronomske destinacije.

Usluge informiranja posjetitelja

Posjetitelji, iako su prikupili informacije o destinaciji, zahtijevaju verifikaciju informacija na terenu, kao i ekspertnu pomoć planiranja putovanja, pomoć pri rezervaciji i prije svega lokalno znanje. Pобољшanje količine i vrste informacija o uslugama koje se pružaju u informacijskim centrima za posjetitelje kao i informacije o drugim sadržajima i uslugama (javne sanitarije, trgovina, bankomati, poštanske usluge, zdravstvene usluge itd.).

Prijedlog aktivnosti:

1. Dоvršenje uređenja centralnog informacijskog punkta za posjetitelje u sklopu projekta Centra Istarskih okusa;
2. Postavljanje sezonskih informacijskih punktova (Karigador, Istralandia – uz dogovor s vlasnicima) na kojima se distribuiraju informacije o turističkom karakteru i ponudi Općine;
3. Inventarizacija i postavljanje na turističke mape Brtonigle – sve ostale usluge posjetiteljima (banka, ATM, javni WC, poštanske usluge itd.).

Gastronomija

U procesu gradnje prepoznatljive gastronomske destinacije, nužno je povećanje broja visokokvalitetnih lokalnih doživljaja u gastronomiji kroz poboljšanu i raznoliku ponudu hrane i pića. Gastronomija nadilazi doživljaj blagovanja – ona je i tura vinara i maslinara, festivali, tržnice i peškarije kao i drugi kreativni načini koji pomažu ispričati priču o hrani i piću. Primarni fokus u gastronomiji se daje lokalnim restoranima i ponuđačima hrane i pića (OPG-ovi, vinari, maslinari), smještajni objekti s ponudom hrane i pića (hoteli, B&B), trgovine lokalnim prehrambenim proizvodima (uključujući i tržnicu i peškariju), festivali i događaji povezani s gastronomijom.

Prijedlog aktivnosti:

1. Razvoj barem tri itinerara autohtonih gastronomskih doživljaja tematski povezanih – vinom, uljem i jelima;
2. Program osmišljavanja klasičnog menu-a Brtonigle (doručak, ručak i večera) s lokalnim proizvođačima i ponuđačima prehrambenih proizvoda (sastojci, slijed, okvirne cijene) i njihovo postavljanje u menu-e svih ugostiteljskih objekata (tzv. brendiranje „locally produced food“).

Turističke atrakcije

Atrakcije su važne u kontekstu privlačenja posjetitelja u destinaciju koje često postaju generatori turističke potražnje koji uvelike utječu na posjetu, potrošnju i zadovoljstvo. Atrakcije, kao temelj onoga što potiče potražnju posjetitelja, zahtijevaju predanost visokim standardima kvalitete osjećaja dolaska, dizajna atrakcije, interpretacije i kvalitetnog održavanja. Uz fizičke pretpostavke one podrazumijevaju obučeno i obrazovano osoblje i / ili volontere posvećene njegovom upravljanju.

Turističke atrakcije Općine uz glavnu temu gastronomije i poljoprivrede odražavaju njene najistaknutije značajke – pogledi na vinograde, polja, prirodne značajke, kulturne artefakte i baštinu sl. Istralandia kao najveća umjetno stvorena atrakcija je već dostatno razvijena da ju se ne treba posebno obrađivati.

Prijedlog aktivnosti:

1. Identificiranje i uređenje prostora tržnice i peškarije kao izraza lokalne gastronomije;
2. Identificiranje i postavljanje 3 do 4 vidikovca / odmorišne točke (engl. scenery points) s malim parkingom i informativnim pločama o predjelu koji je u okolici (točke za odmor biciklista ili pješaka, točke za zaustavljanje motornih vozila koji rade pauzu ili gledaju scenografiju ruralnog područja).

Festivali i događaji

Razvoj festivala i događanja koji pomažu izgradnji imidža destinacije kao i povećanju broja posjetitelja tijekom perioda pred i post sezone. Planirati ih na način da su financijski i kadrovski održivi. Na razini destinacije iznesene su sljedeće ideje razvoja događaja:

Prijedlog aktivnosti:

1. Odabir i razvoj jednog kapitalnog događaja u sezoni i jednog van glavne sezone;
2. Osnivanje tzv. „dana tržnice“ u tjednu gdje se stimulira lokalne proizvođače hrane da prezentiraju i prodaju svoje proizvode na jednom mjestu.

3. Osmišljavanje mini događaja povezanih uz proizvodnju hrane i/ili pića – od sadnje, berbe, proizvodnje, obrade i sl. – fokusiranih na periode kada ima gostiju i time poticanje intra regionalnih putovanja posjetitelja (klaster i Istra)
4. Suradnja s etabliranim regionalnim festivalima i događanjima, kroz razvoj itinerara i partnerstvima u turističkim paketima i promociji.

Aktivacija lokalnih obrtnika, mikro poduzetnika i stanovništva u turizmu

Postoji mogućnost da se poveća utjecaj turizma na gospodarstvo uključivanjem lokalnih obrtnika i mikro poduzetnika u turizam. Usmjeravanje obrtništva i mikro poduzetništva na proširenje dubine i širine doživljaja posjetitelja i povećanje potrošnje proizvodnjom i nuđenjem autohtonih prehrambenih i ne prehrambenih proizvoda. Turistička djelatnost pruža velike mogućnosti za kreiranje raznovrsnih i diferenciranih proizvoda koji se temelje i koji utjelovljuju imidž destinacije i karakter lokalnog stanovništva. Dodatno uz klasične proizvođače u ovaj program se mogu uključiti i kreativni ljudi poput umjetnika, glazbenika, zabavljača, pisaca, vodiča i sl.) koji samo mogu proširiti mogućnosti za turističke dionike u kreiranju većeg broja turističkih doživljaja koji povećavaju posjećenost i potrošnju.

Prijedlog aktivnosti:

1. Jače aktiviranje Razvojne agencije Brtonigla - Verteneglio kao platforme za dogovor lokalnih poduzetnika što podrazumijeva i jače uključivanje mikro poduzetnika i obrtnika;
2. Kreiranje liste potencijalnih proizvoda, usluga, materijalnih i nematerijalnih izražaja u svrhu podizanja imidža općine Brtonigla - Verteneglio (npr. suvenir, tekstilni predmet, tradicijski elementi – sve što se može plasirati pod imenom „locally produced“).

5.4. Tržišna orijentacija i model rasta

Jedan od glavnih nedostataka turizma općine Brtonigla - Verteneglio je u tome što se većina njene turističke ponude i potražnje odnosi na turizam na obali, a ne ruralnu unutrašnjost i enogastronomiju. Ovo nije izdvojeni problem Općine već se odnosi na primorski prostor Hrvatske općenito.

S tim u vezi i prema glavnim strateškim nacionalnim, regionalnim i destinacijskim razvojnim planovima, interesi uključenih regija i destinacija u ukupnom procesu turističkog razvoja idu u dva smjera:

- Razvoju održivih proizvoda izvan danas glavne turističke sezone, koji će povećati turističku ponudu u pred, post i izvan sezoni (u onim segmentima i omjeru u kojem to podržava i želi lokalno stanovništvo), te staviti veći naglasak na razvoj zelenog turizma, bitno podići iskoristivost projekata i investicija u opću infrastrukturu, unaprijediti tržišne uvjete poslovanja poduzeća (osobito malih i srednjih poduzetnika) te unaprijediti sociokulturne elemente destinacija (područja koja u pravom smislu žive cijelu, ili barem veći dio godine);
- Popunjavanju lanca vrijednosti proizvoda sunca i mora nedostajućim elementima održive prezentacije i interpretacije kulture i baštine, a što je jedan od koraka koji vodi repozicioniranju hrvatskog proizvoda sunca i mora prema višoj vrijednosti, s naglaskom na razvoj sporog i zelenog turizma (jedan od ciljeva nacionalne sektorske strategije) i povećanju prosječne potrošnje korisnika tog proizvoda po noćenju kroz povećanje vanpansionske potrošnje (a po čemu je Hrvatska prema rezultatima istraživanja TOMAS ljeta Instituta za turizam u kontinuirano nezavidnoj situaciji u odnosu na mediteranske konkurente).

Sukladno atrakcijskom potencijalu općine i prethodno opisanom strateškom kontekstu razvoja, predlažemo sljedeću razdiobu ciljnih tržišta:

PRIMARNO TRŽIŠTE – odnosi se na korisnike kojima će posjet općini Brtonigla - Verteneglio biti glavni motiv putovanja, obuhvaća:

- Obitelji s djecom ili bez djece koji s obzirom na očekivani razvoj smještajne strukture ostaju glavni gosti obale, odnosno kampova općenit, u ljetnim mjesecima. U geografskoj strukturi ističu se Nijemci, Austrijanci i Nizozemci;

- Stariji i mlađi parovi kao glavna niša kontinentalnog dijela općine: uglavnom dolaze na odmor tijekom ljetnih mjeseci, ali i na kratke odmore / produžene vikende u drugim dijelovima godine, prvenstveno s bližih tržišta (ciljana geografska tržišta: Hrvatska, Slovenija, Njemačka, Austrija, Italija, Velika Britanija, Skandinavija, Francuska);
- Grupe prijatelja: uglavnom kratki odmori gastronomske tematike ili cikloturisti (regija, Srednja Europa).

SEKUNDARNO TRŽIŠTE

- Touring grupe – uglavnom kratki odmori;
- Niše - npr. edukacije, skupovi, školske grupe.

Očekivano kretanje ponude i potražnje turizma (model rasta) u općini Brtonigla - Verteneglio prema fazama je prikazano u sljedećoj tablici i usklađeno s prethodno iskazanim ciljevima razvoja turizma općine:

	2018.	2020.	2022.	2025.	2030.
Kreveti u smještaju					
kamp	4.734	4.734	6.000	6.600	6.600
hoteli	28	28	50	100	200
privatni smještaj	1.226	1.226	1.150	1.000	800
BB, agroturizmi, ostalo	12	20	100	300	500
Noćenja	668.205	688.361	869.613	984.770	1.006.670
Dolasci	78.357	86.045	115.948	140.681	154.872
zauzetost ukupnih kapaciteta	30,5%	31,4%	32,6%	33,7%	34,0%
prosječan boravak	8,5	8,00	7,50	7,00	6,50

Izvor: HDC, siječanj 2019.

S obzirom na količine postojećih kapaciteta (i atraktivnosti turističkih proizvoda na globalnom tržištu), proizvod sunca i mora i kampovi u općini će i ubuduće donositi većinu turističkog prometa, dominantno utjecati na prosječnu zauzetost i krivulju sezonalnosti. Prethodno je istaknut cilj da se u navedenom roku dosegne 100 tisuća noćenja u kontinentalnom dijelu općine, na što treba nadovezati i bitno veće ambicije u privlačenju dnevnih posjetitelja po osnovi:

- Dnevnih gastronomskih posjetitelja kao posljedica jačanje gastronomske orijentacije općine;
- Infrastrukture za biciklizam;
- Provedbe projekata tematizacije i interpretacije;
- Provedbe projekata tržnice, peškarije i uređenja središta naselja Brtonigla - Verteneglio;
- Razvoja događanja.

6. KATALOG IMPLEMENTACIJSKIH PROJEKATA

6.1. Uvod

Vodeći računa o prethodno definiranim strategijama i projektima Općine, definiraju se sljedeći tipovi investicijskih projekata:

- Investicijski projekti Centra istarskih okusa i Santi Quaranta koji se razrađuju s konceptom, okvirnom procjenom investicije i procjenom poslovnog potencijala / ocjene predizvodljivosti projekta s obzirom na važnost i osjetljivost implementacije navedenih projekata;
- Ostali prioritetni investicijski projekti koji se razrađuju s konceptom, okvirnom procjenom investicije i očekivanih ekonomskih učinaka. Radi se o prioritetnim projektima koje s obzirom na stanje vlasništva, ingerencija i radnog kapaciteta u prvoj fazi može započeti ili u potpunosti provesti općina Brtonigla;
- Projekt „Četiri zemlje / Quattro Terre“ kao razvojni projekt visoke razine prioriteta;
- Sekundarni turistički projekti čija provedba ima manji prioritet, ili nisu u razvojnoj ingerenciji općine ili neke buduće javno-privatne upravljačke strukture te se stoga specificiraju u manjoj razini detalja.

Brtonigla - Verteneglio - pregled investicijskih projekata	
Ključni investicijski projekti	Sekundarni turistički projekti
Muzej vina i seljačkog stvaralaštva / Centar istarskih okusa	Tematiziranje, označavanje i opremanje turističkih staza
Arheološki park Santi Quaranti	Uređenje priobalja Karigador
Revitalizacija stare zgrade stare škole u Novoj Vasi	Tržnica i peškarija
Uređenje središta naselja Brtonigla-Verteneglio	Camping resort Istralandia
Bed & Breakfast objekti	Dalji razvoj biciklističke infrastrukture
Projekt Četiri zemlje (Quattro Terre)	Rekonstrukcija/ sanacija sakralnih objekata na području Općine
Projekt uređenja postojeće Galerije Aleksandra Rukavine	
Izvor: HD Consulting, 2019.	

6.2. Ključni investicijski projekti

Nastavno na kriterije objašnjene u uvodu, sljedeći su ključni investicijski projekti Brtonigle s potrebom razrade poslovnog potencijala i ocjene predizvodljivosti:

- Muzej vina i seljačkog stvaralaštva / Centar istarskih okusa;
- Arheološki park Santi Quaranti.

CENTAR ISTARSKIH OKUSA I VINSKE TRADICIJE

Polazište projekta

Projekt se odnosi na zgradu starog mlina u centru naselja Brtonigla - Verteneglio u koju je uz pomoć različitih javnih izvora u posljednjih 10 godina investirano više od 5 milijuna kuna (prije svega u osnovnu građevinsku sanaciju). Tijekom 2018. godine je od strane vanjskih partnera izrađeno ambiciozno idejno rješenje koje kombinira multimedijalni interpretacijski centar s više tema, profesionalnu kušaonicu, ugostiteljski objekt, konferencijski centar, knjižnicu, turistički info punkt i središte TZ uz dodatne sadržaje u oko 1.100 m² objekta.

Tržišno uporište

Planovi višeg reda (prije svega Master plan razvoja turizma Istarske županije) podrazumijevaju turističke informativne centre izgrađene prema najboljim (prije svega srednjoeuropskim) praksama kao kombinacije info centra, interpretacije odabranih elemenata lokalne kulture i mogućnosti kupnje lokalnih proizvoda, u projektu „Centar istarskih okusa“. Tržišna analiza, kao i odabrani primjeri uzorne prakse, pokazale su na potrebu da se u centru Brtonigle formira takav punkt gdje je za interese Općine od osobitog značenja prodaja lokalnih proizvoda.

Koncept

Predlaže se objekt oblikovati prema konceptu projekta „Centar istarskih okusa“ na način kako je zadan u Master planu razvoja turizma Istarske županije 2015. – 2025. godine što podrazumijeva jednostavniji koncept ugostiteljstva, bitno proširenje prodajne funkcije i pojednostavljenje interpretacije u odnosu na prijedlog projekta iz 2018. godine. U odnosu na postojeću građevinu, predlaže se sljedeći raspored sadržaja:

- Podrum
 - Vinski bar s kušaonicom, jednostavna kuhinja prilagođena „tapas“ konceptu prije svega kao podrška kulturi kušanja i ispijanja vina;
 - Terasa sa zatvorenim i otvorenim dijelom koja se s malim gledalištem može koristiti kao prostor za manje događaje.
- Prizemlje:
 - Turistički info punkt i ured TZ koji bi preporučeno trebao sadržavati info kiosk na kojem posjetitelji sami mogu istraživati ponudu Općine i Istre;
 - Prodavaonica lokalnih proizvoda i suvenira.
- 1. i 2. kat muzej / interpretacijski centar s dvoranom za sastanke i bibliotekom. U skladu sa inicijalnom idejom centra istarskih okusa, predlaže se tematiku muzeja/interpretacijskog centra bazirati na vinu i gastronomiji na način da su eksponati i prezentacija prilagođeni široj publici te jednostavni i robusni zbog jednostavnosti održavanja, s obzirom da ovo nije klasični/interpretacijski objekt koji će biti stručno održavan i upravljan;
- 2. kat – terasa s pokaznim sadnicama lokalne vinove loze.

Poslovni model

Opcije poslovnog modela ovise o dogovoru lokalnih dionika oko uspostavljanja strukture upravljanja razvojem turizma, kao i dogovoru s drugim relevantnim institucijama na klsterskoj i županijskoj razini (županijski i klsterski TZ, eventualno Županija):

- Centrom upravlja Razvojna agencija. U slučaju da dođe do dogovora između lokalnih poduzetnika i općine, ovo je najučinkovitija upravljačka opcija koja osigurava integralno upravljanje ukupnim centrom, kao i uključenost lokalnih poduzetnika. U tom slučaju isti moraju biti uključeni u konačno koncipiranje i postavljanje načela upravljanja centrom;
- Centrom upravlja klsterski TZ koji preuzima koncipiranje dijela turističkog info punkta te sadržaja i oblikovanja prodajnog centra, ali se zbog zakonskog tretmana TZ-ova u Hrvatskoj sve komercijalne funkcije moraju prebaciti na drugi subjekt;
- Centrom upravlja županijski TZ koji preuzima koncipiranje dijela turističkog info punkta te sadržaja i oblikovanja prodajnog centra, ali se zbog zakonskog tretmana TZ-ova u Hrvatskoj sve komercijalne funkcije moraju prebaciti na drugi subjekt. Ova opcija moguća je jedino u slučaju da je TZ Istarske županije i/ili županijski upravni ured za turizam slijedom važećeg Master plana već u procesu integralnog planiranja takvih centara u Županiji;
- Centrom upravlja Općina koja dio funkcija daje u najam. Ovo je posljednja preporučena opcija, u slučaju da nijedna prethodna nije ostvariva.

S obzirom da se prema inicijalnoj dokumentaciji dovršenje centra planira razmjerno uskoro (2020. godina), za očekivati je da će se upravljanje centrom morati rješavati lokalno, barem u prvoj fazi operacija centra. Visoko se preporuča prva opcija upravljanja, jer jedina osigurava direktno zastupanje lokalnih interesa, odnosno najveću odgovornost uparuje s najvećim interesom te osigurava integralno upravljanje centrom bez komadanja upravljačkih funkcija. Ovo je važno jer će tržišni interes (osobito za muzejsko-interpretacijskim dijelom) biti mnogo veći u slučaju lakog kombiniranja / pakiranja usluga – npr. karta za interpretacijski dio uključuje i kušanje u vinskom baru.

Pretpostavke procjene poslovnog potencijala – SCENARIJ A

- S obzirom na utemeljenost projekta u odnosu na županijski Master plan razvoja turizma, kao i kriterije nacionalnih i EU programa financijske podrške, za očekivati je da će biti moguće osigurati sredstva za dovršenje projekta;
- Osnovna pretpostavka evaluacije scenarija A je da će se rješenja predložena ovim planom implementirati 80% ili više i to prema postavljenim rokovima;
- Prema postojećim projekcijama procjenjuje se da će za dovršenje projekta biti potrebno između 4 i 6 milijuna kuna, ali konačna investicija će ovisiti o dogovoru oko koncepta;
- S obzirom na postojeći turistički promet u općini, za očekivati je da je tržišni potencijal centra (ukupni posjetitelji godišnje uključujući događaje) između 15 i 20.000 posjetitelja, procijenjeno je da će u 5. (stabilnoj godini) imati 16.000 posjetitelja koji će poslije toga rasti po stopi od 3% godišnje što odgovara dugogodišnjoj prosječnoj godišnjoj stopi rasta međunarodnih putovanja;
- Procijenjeno je da će:
 - većina posjetitelja dolaziti motivirana posjetom wine bara (75%) s prosječnom potrošnjom po posjetitelju od 56 kuna (s obzirom da će biti veliki broj kušanja te da se nudi hrana) u stabilnoj godini s daljim rastom na razini višegodišnje inflacije (2%);
 - 20% gostiju posjetiti interpretacijski centar za što će platiti kartu od 30 kuna u stabilnoj godini s godišnjim rastom od 2% potom;
 - 15% gostiju posjetiti suvenirnicu s prosječnom potrošnjom od 64 kune po posjetitelju i s godišnjim rastom od 2% potom;
 - Plaće su procijenjene prema satima rada s prosječno dva zaposlena počevši sa stabilnom godinom . Plaće su inicijalno postavljene kao prosjeci za radnike u restoranu i prodaji s rastom od 2% godišnje nakon toga (inflacija);
 - Ostale troškovne kategorije procijenjene su temeljem udjela u prihodima tzv. benchmark metodom.

Procjena poslovnog potencijala / ocjena predizvodljivosti – SCENARIJ A

PROCJENA POSLOVNOG POTENCIJALA

HRK

Centar Istarskih okusa	stabilna godina									
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
godine nakon investicije										
ukupni godišnji broj posjetitelja	10.000	12.000	15.000	15.500	16.000	16.480	16.974	17.484	18.008	18.548
udio posjetitelja koji su gosti wine bara	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%
udio posjetitelja koji posjećuju interpretacijski centar	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%
udio posjetitelja koji kupuju u suvenirici	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%
prosječan račun po osobi wine bar	40,00	45,00	50,00	53,00	56,00	57,12	58,26	59,43	60,62	61,83
cijena ulaznice interpretacijski centar	25,00	25,00	30,00	30,00	30,00	30,60	31,21	31,84	32,47	33,12
prosječan račun u suvenirnici	50,00	55,00	60,00	62,00	64,00	65,28	66,59	67,92	69,28	70,66
prihod wine bara	300.000	405.000	562.500	616.125	672.000	706.003	741.727	779.258	818.689	860.114
prihod interpretacijskog centra	50.000	60.000	90.000	93.000	96.000	100.858	105.961	111.323	116.956	122.873
prihod suvenirnice	75.000	99.000	135.000	144.150	153.600	161.372	169.538	178.116	187.129	196.598
UKUPNI PRIHOD (kuna)	425.000	564.000	787.500	853.275	921.600	968.233	1.017.226	1.068.697	1.122.773	1.179.586
UKUPNI OPERATIVNI TROSKOVI	361.250	462.480	630.000	665.555	691.200	726.175	762.919	801.523	842.080	884.689
Od toga, ukupne plaće	120.000	180.000	288.000	300.000	312.000	318.240	318.240	318.240	318.240	318.240
Učešće plaća u ukupnom prihodu	33,2%	38,9%	45,7%	45,1%	45,1%	43,8%	41,7%	39,7%	37,8%	36,0%
Broj zaposlenih prema satima rada na godišnjoj razini	1,00	1,50	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Prosječna bruto plaća	10.000	10.000	12.000	12.500	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000	13.000
BRUTO OPERATIVNA DOBIT (GOP)	63.750	101.520	157.500	187.721	230.400	242.058	254.306	267.174	280.693	294.896
Učešće GOP-a u ukupnom prihodu	15,0%	18,0%	20,0%	22,0%	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%	25,0%
Fiksni troškovi (osim kamata i amortizacije)	12.750	16.920	23.625	25.598	27.648	29.047	30.517	32.061	33.683	35.388
DOBIT PRIJE AMORTIZACIJE, KAMATA I POREZA (EBITDA)	51.000	84.600	133.875	162.122	202.752	213.011	223.790	235.113	247.010	259.509
Učešće EBITDA-a u ukupnom prihodu	12,0%	15,0%	17,0%	19,0%	22,0%	22,0%	22,0%	22,0%	22,0%	22,0%

Pretpostavke procjene poslovnog potencijala – SCENARIJ B

- Temeljna pretpostavka ovog scenarija je da se osim predmetnog projekta u sljedećih 5 godina neće moći provesti niti jedan drugi ključni ili prioritetni projekt predložen u ovom dokumentu;
- U odnosu na prethodni scenarij, sljedeće su razlike u ulaznim podacima:
 - Broj posjetitelja je prepolovljen u odnosu na scenarij A zbog očekivano sporijeg razvoja turističkih atrakcija;
 - Udio posjetitelja centra koji posjećuju i vinski bar je 15% s obzirom da je očekivano da slabiju atrakcijsku strukturu prate i gosti nešto nižeg potrošačkog potencijala;
 - Iz istog razloga, prosječan račun u vinskom baru početno se smanjuje na 30 kuna uz istu dinamiku kasnijeg rasta;
 - Iz istog razloga, prosječan račun u suvenirnici smanjen je na 40 kuna uz sličnu dinamiku kasnijeg rasta kao i u scenariju a;

Procjena poslovnog potencijala / ocjena predizvodljivosti – SCENARIJ B

PROCJENA POSLOVNOG POTENCIJALA - CENTAR ISTARSKIH OKUSA

HRK

SCENARIJ B

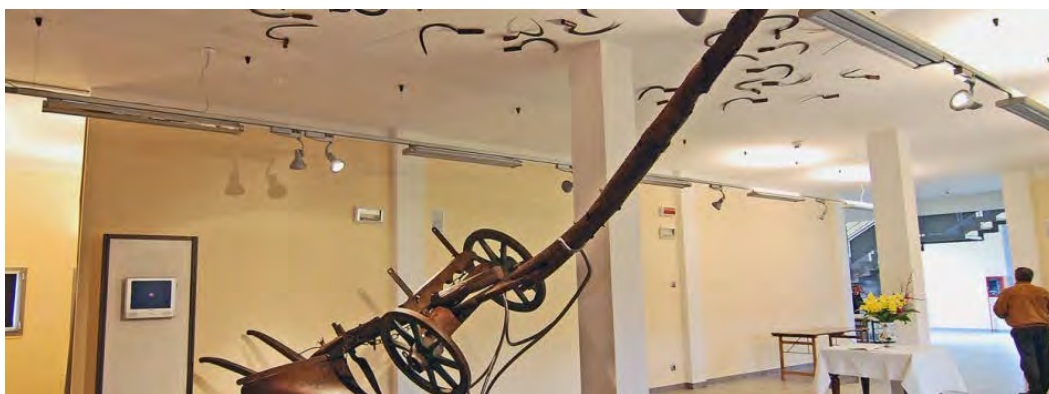
Centar Istarskih okusa	stabilna godina									
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
godine nakon investicije	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
ukupni godišnji broj posjetitelja	5.000	6.000	7.500	7.750	8.000	8.240	8.487	8.742	9.004	9.274
udio posjetitelja koji su gosti wine bara	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%	75,0%
udio posjetitelja koji posjećuju interpretacijski centar	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%
udio posjetitelja koji kupuju u suvenirci	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%	15,0%
prosječan račun po osobi wine bar	30,00	35,00	40,00	43,00	46,00	46,92	47,86	48,82	49,79	50,79
cijena ulaznice interpretacijski centar	25,00	25,00	30,00	30,00	30,00	30,60	31,21	31,84	32,47	33,12
prosječan račun u suvenirci	40,00	45,00	50,00	52,00	54,00	55,08	56,18	57,31	58,45	59,62
prihod wine bara	112.500	157.500	225.000	249.938	276.000	289.966	304.638	320.053	336.247	353.261
prihod interpretacijskog centra	18.750	22.500	33.750	34.875	36.000	37.822	39.735	41.746	43.858	46.078
prihod suvenirnice	30.000	40.500	56.250	60.450	64.800	68.079	71.524	75.143	78.945	82.940
UKUPNI PRIHOD (kuna)	161.250	220.500	315.000	345.263	376.800	395.866	415.897	436.941	459.051	482.278
UKUPNI OPERATIVNI TROŠKOVI	137.063	180.810	252.000	269.305	282.600	296.900	311.923	327.706	344.288	361.709
Od toga, ukupne plaće	120.000	180.000	288.000	300.000	312.000	318.240	318.240	318.240	318.240	318.240
<i>Učešće plaća u ukupnom prihodu</i>	<i>87,6%</i>	<i>99,6%</i>	<i>114,3%</i>	<i>111,4%</i>	<i>110,4%</i>	<i>107,2%</i>	<i>102,0%</i>	<i>97,1%</i>	<i>92,4%</i>	<i>88,0%</i>
<i>Broj zaposlenih prema satima rada na godišnjoj razini</i>	<i>1,00</i>	<i>1,50</i>	<i>2,00</i>	<i>2,00</i>	<i>2,00</i>	<i>2,00</i>	<i>2,00</i>	<i>2,00</i>	<i>2,00</i>	<i>2,00</i>
<i>Prosječna bruto plaća</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>12.000</i>	<i>12.500</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>
BRUTO OPERATIVNA DOBIT (GOP)	24.188	39.690	63.000	75.958	94.200	98.967	103.974	109.235	114.763	120.570
<i>Učešće GOP-a u ukupnom prihodu</i>	<i>15,0%</i>	<i>18,0%</i>	<i>20,0%</i>	<i>22,0%</i>	<i>25,0%</i>	<i>25,0%</i>	<i>25,0%</i>	<i>25,0%</i>	<i>25,0%</i>	<i>25,0%</i>
Fiksni troškovi (osim kamata i amortizacije)	4.838	6.615	9.450	10.358	11.304	11.876	12.477	13.108	13.772	14.468
DOBIT PRIJE AMORTIZACIJE, KAMATA I POREZA (EBITDA)	19.350	33.075	53.550	65.600	82.896	87.091	91.497	96.127	100.991	106.101
<i>Učešće EBITDA-a u ukupnom prihodu</i>	<i>12,0%</i>	<i>15,0%</i>	<i>17,0%</i>	<i>19,0%</i>	<i>22,0%</i>	<i>22,0%</i>	<i>22,0%</i>	<i>22,0%</i>	<i>22,0%</i>	<i>22,0%</i>

- Za očekivati je da će se poslovanje centra u slučaju kvalitetne izvedbe kretati između dva navedena scenarija, ovisno o drugim turističkim razvojnim procesima;
- U slučaju oba scenarija, operativno poslovanje je pozitivno čak i uz konzervativne pretpostavke broja zaposlenih u scenariju B (pretpostavljen isti broj zaposlenih kao i u scenariju A);
- Iako smisao ovakvog projekta nije u financijskom povratu s obzirom na znatne multiplikativne ekonomske učinke, projekt u slučaju scenarija A na razini neutralne stope internog povrata uz investiciju od 5 milijuna kuna;
- Interes je općine Brtonigla – Verteneglio da dovršenje projekta u maksimalnoj mogućoj mjeri osigura putem javnih izvora za što ima snažne argumente (utemeljenost u županijskom Master planu, dio interpretacijskog centra, kušaonica za lokalnu zajednicu i poduzetnike);
- U slučaju samostalnog financiranja ili javno-privatnog partnerstva te potrebe veće rentabilnosti projekta, ona je moguća dodatnim pojednostavljenjem koncepta (dodatni komercijalni sadržaji nauštrb interpretacijskog centra).

Ogledni primjeri:



Usk Rural life Museum, <https://www.uskmuseum.org/>, Monmouthshire, Wales, UK



Rural life museum, San Pancrazio, Rusi, Emilia Romagna, Italija,
<http://www.artcityemiliaromagna.com/places/ravenna/rural-life-museum>

ARHEOLOŠKI PARK SANTI QUARANTA

Polazište projekta

Navedeni je projekt specificiran od strane općine Brtonigla - Vertneglio te su do 2016. godine izrađene :

- Elaborat Arheološkog Muzeja Istre o valorizaciji kulturnih spomenika Općine Brtonigla (Autori: dr. sc. Kristina Mihovilić, Željko Ujčić, Darko Komšo, god.: 2009.);
- Idejno rješenje za rekonstrukciju nerazvrstane ceste Sv.Juraj sa izgradnjom parkirališta za potrebe arheološkog lokaliteta Sv.Juraj (koji se mora revidirati i uskladiti sa zakonskim promjenama);
- Indikativna procjena troškova za izgradnju prilazne ceste i za infrastrukturu u sklopu iste;
- Kulturološka studija općine Brtonigla 1996 (N. Bolšec Ferri, M. Bradanović, R. Cigui, N. Novak, A. Matešić);
- Studija valorizacije i prezentacije arheoloških lokaliteta Općine Brtonigla (Autori: Marko Uhač i Jugo Jakovčić, god.: 2005.);
- Geodetska podloga arheoloških lokaliteta Mataija d.o.o. koja je korištena za traženje dodjelu zemljišta (2012.);
- Arhitektonski snimak kaštela Sv. Juraj (geodetska izmjera i 3D lasersko skeniranje kaštela Sv. Juraj + arhitektonski snimak postojećeg stanja - tlocrti, pogledi, presjeci + ortofoto snimak zidova) izrađenog od VEKTRA d.o.o., Branka Vodnika 4/B, Varaždin. Konzervatorska podloga (kaštel i špilja) - s izvješćem o sondiranju terena unutar kaštela;
- Projektna dokumentacija za sanaciju kaštela Sv. Juraj - arhitektonski projekt;

- Projektna dokumentacija za sanaciju kaštela Sv. Juraj - građevinski projekt;
- Projektna dokumentacija za obilazak špilje Sv. Juraj - arhitektonski projekt;
- Idejni projekt za „Turistički punkt“ u funkciji arheološkog parka - arhitektonski projekt.

Tržišna uporišta

S obzirom na veličinu, Općina ima u najmanju ruku zadovoljavajući potencijal kulturnih atrakcija koje uglavnom nisu turistificirane. Predmetni bi projekt predstavljao kapitalni objekt turističke infrastrukture s visokim potencijalom dovođenja novih dnevnih posjetitelja, ali i ostvarivanja dodatnog stacionarnog turističkog prometa. Arheološka nalazišta su se tradicionalno oblikovala kao turističke atrakcije namijenjene nišama specijalnih interesa, ali su suvremene tendencije da se takvi koncepti sadržajno i interpretacijski prilagode širim tržišnim segmentima. Danas u Hrvatskoj postoji nekoliko muzeja / interpretacijskih centara temeljenih na arheološkim resursima, od kojih Muzej krapinskih neandertalaca ostvaruje više od 100 tisuća posjeta godišnje (podatak za 2018. godinu).

Koncept

Projekt je razrađen u segmentu obnove kaštela Sv Juraj i adaptacije špilje, odnosno konzervatorskog elaborata. Usprkos idejnom projektu za turistički punkt, potrebna je dalja konceptualna razrada u pogledu tržišne orijentacije, usluga, iskustva i kretanja posjetitelja uključujući način interpretacije uključenih sadržaja. U skladu sa suvremenim tendencijama interpretacije predlaže se:

- Korištenje tehnologija prividne i proširene stvarnosti u špilji i kaštelu;
- Multimedijalna prezentacija unutar turističkog punkta sa širom temom povijesti općine Brtonigla i tog dijela Istre općenito;
- Jednostavan i širokoj publici orijentiran koncept ugostiteljskog objekta;
- Jednostavan koncept suvenirnice;
- Korištenje dodatnih jednostavnih metoda interpretacije (vidi ogledne primjere);
- Razmotriti mogućnost dodatnih umjetničkih instalacija i intervencija u prostor povezanih s povijesnom interpretacijom.

Poslovni model

S obzirom na kompleksnost zahvata i povezani rang ambicija, ovakvim centrom nužno mora upravljati specijalizirana institucija. Iz istog je razloga u realizaciji projekta potrebno uključiti specijalizirane javne institucije što uključuje sveučilišta, muzeje, konzervatore i slično.

Pretpostavke procjene poslovnog potencijala – optimistični scenarij

- Broj posjetitelja procijenjen je na temelju pregleda posjećenosti muzeja i interpretacijskih centara u Hrvatskoj, njihovih programa, ocjene demografije i broja turista u destinaciji kojoj se nalaze, kao i inicijalne ocjene projekta od strane stručnjaka iz Arheološkog muzeja Istre;
- Cijena karte procijenjene su na temelju usporedbe sa cijenama sličnih objekata u Hrvatskoj, a struktura prihoda i troškova na temelju objavljenih financijskih izvještaja sličnih objekata;
- Nastavno na gornje, procijenjeno je da će centar imati 50.000 posjetitelja s cijenom ulaznice od 60 kuna u stabiliziranoj (petoj) godini poslovanja;
- Broj posjetitelja rast će nakon stabilizirane godine rasti po stopi od 3% godišnje što odgovara višegodišnjoj prosječnoj stopi rasta međunarodnih putovanja;
- Cijena ulaznice nakon stabilizirane godine rasti po godišnjoj stopi od 2% (inflacija);
- Procijenjeno je da će:
 - 65% ukupnog prihoda činiti ulaznice, 20% ugostiteljstvo, 10% suvenirnica, a da će 5% ostali prihodi (npr. vođene ture i slično);
 - U stabilnoj godini poslovanja centar prema satima rada imati prosječno 4 zaposlena na godišnjoj razini.
- Ostale troškovne kategorije procijenjene su temeljem udjela u prihodima tzv. benchmark metodom.

Procjena poslovnog potencijala / ocjena predizvodljivosti

PROCENA POSLOVNOG POTENCIJALA

HRK

Santi Quaranta	stabilizira na godina									
godine nakon investicije	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
broj posjetitelja	20.000	30.000	40.000	45.000	50.000	51.500	53.045	54.636	56.275	57.964
cijena ulaznice	40	50	50	55	60	61	62	64	65	66
prihod od ulaznica	800.000	1.500.000	2.000.000	2.475.000	3.000.000	3.151.800	3.311.281	3.478.832	3.654.861	3.839.797
prihod suvenirnice	123.077	230.769	307.692	380.769	461.538	484.892	509.428	535.205	562.286	590.738
prihod ugostiteljstva	246.154	461.538	615.385	761.538	923.077	969.785	1.018.856	1.070.410	1.124.573	1.181.476
ostali prihodi (vodene ture i drugo)	61.538	115.385	153.846	190.385	230.769	242.446	254.714	267.602	281.143	295.369
UKUPNI PRIHOD (HRK)	1.230.769	2.307.692	3.076.923	3.807.692	4.615.385	4.848.923	5.094.279	5.352.049	5.622.863	5.907.380
UKUPNI OPERATIVNI TROSKOVI	1.083.077	1.961.538	2.523.077	3.046.154	3.692.308	3.879.138	4.075.423	4.281.639	4.498.290	4.725.904
Od toga, ukupne plaće	480.000	480.000	648.000	675.000	780.000	780.000	936.000	936.000	936.000	936.000
<i>Učešće plaća u ukupnom prihodu</i>	<i>44,3%</i>	<i>24,5%</i>	<i>25,7%</i>	<i>22,2%</i>	<i>21,1%</i>	<i>20,1%</i>	<i>23,0%</i>	<i>21,9%</i>	<i>20,8%</i>	<i>19,8%</i>
<i>Broj zaposlenih prema satima rada na godišnjoj razini</i>	<i>4,00</i>	<i>4,00</i>	<i>4,50</i>	<i>4,50</i>	<i>5,00</i>	<i>5,00</i>	<i>6,00</i>	<i>6,00</i>	<i>6,00</i>	<i>6,00</i>
<i>Prosječna bruto plaća</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>	<i>12.000</i>	<i>12.500</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>	<i>13.000</i>
BRUTO OPERATIVNA DOBIT (GOP)	147.692	346.154	553.846	761.538	923.077	969.785	1.018.856	1.070.410	1.124.573	1.181.476
<i>Učešće GOP-a u ukupnom prihodu</i>	<i>12%</i>	<i>15%</i>	<i>18%</i>	<i>20%</i>	<i>20%</i>	<i>20%</i>	<i>20%</i>	<i>20%</i>	<i>20%</i>	<i>20%</i>
Fiksni troškovi (osim kamata i amortizacije)	36.923	69.231	92.308	114.231	138.462	145.468	152.828	160.561	168.686	177.221
DOBIT PRIJE AMORTIZACIJE, KAMATA I POREZA (EBITDA)	110.769	276.923	461.538	647.308	784.615	824.317	866.027	909.848	955.887	1.004.255
<i>Učešće EBITDA-a u ukupnom prihodu</i>	<i>9,0%</i>	<i>12,0%</i>	<i>15,0%</i>	<i>17,0%</i>	<i>17,0%</i>	<i>17,0%</i>	<i>17,0%</i>	<i>17,0%</i>	<i>17,0%</i>	<i>17,0%</i>

- Na temelju gornjih pretpostavki projekt je rentabilan tijekom svojeg trajanja;
- Ukoliko se stopa povrata projekta računa samo u odnosu na turistički punkt uz pretpostavku investicije od 12 milijuna kuna, projekt ima internu stopu povrata od oko 5%;
- Međutim, projekt ne može vratiti ukupnu investiciju koja podrazumijeva i ulaganja u arheološke radove, obnovu kaštela i potrebne radove u špilji;
- To za ovakve projekte nije niti uobičajeno, takvi radovi se nužno financiraju iz javnih izvora;
- U slučaju realizacije od vitalnog će značenja biti procijeniti troškove održavanja centra te njihovu alokaciju.

Ogledni primjeri:



Coa Museum, Portugal, <https://arte-coa.pt/en/museum/>

Ukupan broj posjetitelja je u 2018. prešao 60.000. Koncept odvaja posjet arheološkom parku I muzeju. Ulaznica za odrasle u muzej je 6€, a za arheološki park 15€ pri čemu se dodatno naplaćuju sve ostale usluge.



The archaeological park of Baratti and Populonia, Toskana, Italija, <http://www.parchivaldicornia.it/en/the-archaeological-park-of-baratti-and-populonia.html>

Ukupan broj posjetitelja je u 2014. bio nešto manje od 48.000. Cijena ulaznice za odrasle je 16 EUR



Stakleni interpretacijski paneli zračnih bitaka iz 2. svjetskog rata, Bowen, Australija



Audio-vizualni display, dvorac Beaumaris, Velika Britanija, display se pokreće energijom vjetra, sunca ili posjetitelji mogu voziti bicikl koji ga pokreće



Umjetničke instalacije u svrhu interpretacije – Lough Boora Discovery park, Irska

6.3. Ostali prioritetni investicijski projekti

REVITALIZACIJA ZGRADE STARE ŠKOLE U NOVOJ VASI

Opcija A – HOSTEL I CENTAR ZA MLADE

Polazište projekta

U planskim dokumentima općine Brtonigla - Verteneglio u posljednjih nekoliko godina razmatrana je ideja da se u građevini bivše škole u mjestu Nova Vas – Villa Nova realizira projekt hostela i centra za mlade. Radi se o objektu koji ima nešto više od 600m² unutarnje površine i nešto manje od 360 m² dvorišta.

Tržišno uporište

Iako mlađi segmenti posjetitelja ne spadaju u primarne tržišne niše općine Brtonigla - Vertneglio (osobito njenog kontinentalnog dijela), projekt ima značajno utemeljenje u potrebama mlađih segmenata lokalnog stanovništva, što je dosad i bio glavni pokretački motiv projekta. U turističkom smislu ovakav smještajni sadržaj visoko je kompatibilan s cikloturistima mlađe i srednje dobi, odnosno posjetiteljima različitih umjetničkih radionica ili rekreativnih programa. Specifične direktne koristi su u tome što takvi proizvodi imaju visok potencijal cjelogodišnjeg poslovanja, što je za Općinu bitan pomak, odnosno u privlačenju mladih koji na temelju prvog iskustva mogu postati kasniji gosti Općine po osnovama nekih drugih proizvoda s većom potrošnjom, što znači da ovakvi projekti imaju potencijal privlačenja i gradnje kasnije lojalnosti (kao npr. proizvod kružnih putovanja za obalne destinacije).

Koncept

Hostelski objekti uključuju raspon usluga sličan hotelima (ali u prosjeku nešto reducirani i u pravilu skromnijeg pozicioniranja), odnosno studentskih hotela (s kojima dijele pozicioniranje, ali smještajne jedinice imaju manje kreveta, a korisnici se u studentskim hotelima zadržavaju duže). Manje su razlike među objektima prisutne i u ovisnosti od lokacije (gradski, ruralni, u zaštićenim prirodnim/kulturnim područjima, itd.). U ovom slučaju riječ je složenom konceptu, jer se s hostelom treba kombinirati i centar za mlade kao sadržaj koji u isto vrijeme služi lokalnoj i regionalnoj mladeži, ali i kao dodatni izvor punjenja hostela. Posebno su izdašni, i za ovakav tip koncepta važni, vanjski prostori. Ovdje se Općina treba odrediti oko zona uz postojeći objekt, gdje su neke od njih konzumirane za druge svrhe (dječje igralište). Nastavno na gornja razmatranja, predložimo sljedeći okvirni koncept hostela i centra za mlade:

UNUTARNJI DIO

Hostelski dio

- 30 - 40 kreveta u dvokrevetnim, četverokrevetnim i šestorokrevetnim sobama (od čega barem dvije dvokrevetne sobe za osobe s posebnim potrebama) smještenim etažama 1 i 2 što zajedno sa komunikacijama i sanitarijama zauzima do 250 m²;
- Recepcija i uredski prostori na prizemlju do 50m²;
- Šank, kuhinja i blagavaone do 50m²;
- Prostor za odlaganje prtljage / bicikla do 30 m²;
- Multifunkcionalni lounge/kafić/prostor za aktivnosti i događanja na razini 0 do 100 m². (dijeli se prema potrebi sa centrom za mlade);
- Servisne funkcije u podrumu (pranje rublja, spremišta, itd.).

Centar za mlade

- Prostorije centra za mlade sa skladištima do 80 m² uključuje osnovnu opremu za video, likovne i glazbene umjetnosti. Prostori se kombinirano smještaju u podrumu (spremišta), na prizemlju i drugom katu.

VANJSKI DIO

- Parking (sadašnji betonirani dio uz školu);

- Vanjski kafić;
- Pozornica za događaje;
- Prostor za vanjsku rekreaciju (yoga, tai-chi, meditacije);
- Vanjski prostori za umjetničke radionice;
- Efektno hortikulturno uređenje.

Ovisno o varijantama poslovnog modela, moguća je potreba za jasnom razdiobom prostora hostela i centra za mlade, što je s obzirom na strukturu postojećeg objekta moguće raditi horizontalnom podjelom jedne etaže. Predlaže se da hostel bude „pet friendly“, sadržava osnovnu infrastrukturu za bicikle te svoju komercijalizaciju i marketing održava u potpunosti online kanalima (web, društvene mreže, itd.).

Centar za mlade trebao bi biti povezan sa županijskim kulturnim i obrazovnim institucijama, kao i NVO.

Poslovni model

Sljedeće su varijante poslovnog modela:

- Javni sektor (općina) razvija i operira ukupni projekt kao javni (uz pomoć eventualnog sufinanciranja iz javnih nacionalnih i EU izvora), a potom se centar za mlade operira od strane Razvojne agencije, općine i/ili nekog javnog tijela na način da hostel financira djelatnosti centra za mlade;
- Javni sektor (općina) razvija ukupni projekt kao javni (uz pomoć eventualnog sufinanciranja iz javnih nacionalnih i EU izvora), hostel se zajedno s dijelom hrane i pića daje u najam zainteresiranom poduzetniku, dok centrom za mlade upravlja općina i/ili neko javno tijelo;
- Ukupni projekt se razvija kao javno-privatno partnerstvo s unaprijed odabranim poduzetnikom, gdje se projekt sufinancira s obzirom na buduće korištene prostor. Poduzetnik operira hostelom, a centrom za mlade upravlja općina i/ili neko javno tijelo.

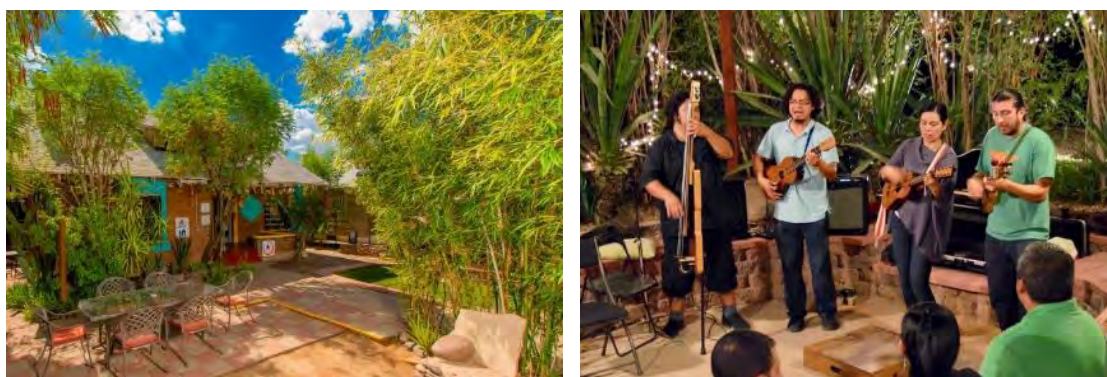
Očekivane performanse

- U slučaju izgradnje novog objekta (bez zemljišta) i s potrebnim unutarnjim i vanjskim uređenjem, ovakav se projekt može izvesti 800 tisuća do milijun EUR;
- S obzirom da je riječ o rekonstrukciji, cijena bi trebala biti i manja, ovisno o stanju građevine i infrastrukturnih sustava;
- S obzirom na broj kreveta i tržišne standarde (zauzetost kreveta 25%, prosječna prodajna cijena kreveta 20 EUR), može se očekivati godišnji prihod hostela u stabilnoj godini (uključujući prihod hrane i piće) u visini od 70 do 100 tisuća EUR;
- Gornji prihod ne uključuje dodatne prihode kao što su događaji, posebno organizirani tečajevi i radionice, odnosno drugi elementi proizvoda i usluga koji mogu biti predmet kasnijih faza planiranja;
- Procjenjujemo da je prosječna potreba za radnom snagom (koja se može rješavati angažmanom radnika ili volontera) u prosjeku 4 ljudi prema satima rada.

Ogledni primjeri:



Freezer Hostel & Culture Center, Island, <https://www.thefreezerhostel.com/>



Phoenix Hostel and Cultural Centre, <http://www.phxhostel.org/>

Opcija B – DRUŠTVENI DOM

OPIS

Društveni dom / kulturni centar je objekt koji služi lokalnoj zajednici za različite kulturne manifestacije, priredbe, sportske i rekreacijske te druge aktivnosti. Fizički koncept uključuje kombinaciju jedne veće dvorane s manjim prostorijama (idealno na katu). Koncept je kompatibilan s komponentom centra za mlade iz varijante a). Riječ je o javnom projektu za koji postoje mogućnosti financiranja iz EU i državnih programa potpore. Ovisno o uvjetima financiranja i potrebama koncepta, unutar koncepta moguć je i manji ugostiteljski objekt koji bi se eventualno dao u najam.

UREĐENJE SREDIŠTA NASELJA BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Polazište projekta

Općina Brtonigla - Verteneglio je 2013. godine izradila kratku specifikaciju projekta „Valorizacija starogradske jezgre naselja Brtonigla“. Projekt uključuje:

- Rekonstrukciju pavimentacije i dijela nadzemne i podzemne infrastrukture Trga Sv. Zenona i pokrajnjih ulica;
- Izgradnju oborinske odvodnje naselja Brtonigla;
- Uređenje fasada i krovništa u općinskom i privatnom vlasništvu u starogradskoj jezgri u naselju Brtonigla.

Tržišno uporište

Analize tržišta i najbolje prakse pokazuju da su potrebe realizacije ovakvog projekta u podizanju estetike i turističke funkcionalnosti mjesta (ovo se konkretno najviše odnosi na regulaciju prometnih tokova), odnosno uvođenja dodatnih mjesta komercijalizacije lokalnih proizvoda, hrane, događanja, rukotvorina, odnosno ostalih proizvoda. Prema ocjeni stanja, u slučaju naselja Brtonigla dominira druga grupa potreba, iako svakako treba podržati i podizanje estetike mjesta. Osim samih učinaka prodaje, daljeg podizanja kvantitete i kvalitete ugostiteljskih sadržaja, ovakvi zahvati bitno podižu potencijal organizacije događaja većeg ranga ambicija.

Koncept

Nastavno na inicijalni koncept, predlaže se projekt proširiti na sljedeći način, pri čemu je kao sljedeća faza nužna identifikacija točnih prostornih gabarita i potom sadržajno oblikovanje projekta:

- Uvesti novu prometnu regulaciju koja bi u centru naselja kreirala pješačku zonu duljina 50 do 100m;
- U navedenoj pješačkoj zoni odrediti prostor koji se može preoblikovati u prostor za vanjske događaje (glazbena i scenska događanja, sajmovi, itd.);
- Prenamjenom raspoloživih prostora u obuhvaćenoj zoni realizirati:
 - Trgovinu istarskim delicijama – vinima, maslinovim uljima, sirom i svim drugim tipičnim istarskim proizvodima visoke kvalitete (minimalno 40 m²);
 - Trgovinu suvenirima i rukotvorinama (minimalno 40 m²);
 - Manji restoran (do 50 mjesta) temeljen na lokalnim proizvodima i kuhinji (100 – 150 m²);
 - Kafić / vinski bar (minimalno 100 m²);
 - Opcionalno (u slučaju da u navedenoj zoni postoji adekvatna građevina u općinskom vlasništvu) – dodatni smještajni sadržaj – prioritetno boutique hotel u suradnji s eventualno zainteresiranim poduzetnicima.

Poslovni model

Projekt se razvojno upravlja i financira od strane općine, a komercijalni sadržaji se realiziraju modelom najma od strane zainteresiranih poduzetnika.

Očekivane performanse

- Prvotni projekt inicijalno je budžetiran na nešto više od 18 milijuna kuna. S obzirom na predložene izmjene, navedeni budžet se može povećati za 30-40%;
- Riječ je o projektu čija implementacija ima najveći utjecaj na povećanje opće atraktivnosti mjesta i stvara preduvjete za razvoj turističkih proizvoda te su učinci njegove provedbe većim dijelom indirektni;
- U dijelu direktnih učinaka valja spomenuti općinski prihod od najma preuređenih prostora čiji se potencijal može okvirno procijeniti na nekoliko tisuća eura mjesečno;
- Planirani sadržaji imaju potencijal 4-6 novozaposlenih;

Ogledni primjeri:



Ulica Via Roma, Radda in Chianti, Toskana

Središnja ulica koja je zatvorena za promet duljine oko 100m i u kojoj se nalaze restorani, vinoteke, mesnice, hotel, trgovina suvenirima te drugi mali obrti i usluge. Mjesto ima nekoliko stotina stanovnika, nalazi se na brežuljku koje okružuju vinogradi, a cijela općina ima oko 1.600 stanovnika.

BED & BREAKFAST OBJEKTI

Polazište projekta

Jedan od zaključaka analize tržišta i analize uzornih praksi odnosi se na nedovoljno raznoliku strukturu smještaja. B&B objekti su u Europi atraktivan i rastući tip smještaja te se u posljednjih 10 godina nalaze kao preporučeni tip smještaja za regije i destinacije u Hrvatskoj, kao npr. i u Master planu razvoja turizma Istarske županije 2015. – 2025. Bed&breakfast je tržišna odrednica koja ne odgovara određenom tipu smještajnog objekta prema hrvatskoj kategorizaciji, a postojeći objekti u Hrvatskoj nastali su razmjerno nedavno u većim gradovima, a dominantno su kategorizirani kao objekti smještaja u domaćinstvu, mada su moguće i druge varijante (npr. pansion ili prenoćište) Prema važećem prostornom planu općine Brtonigla - Verteneglio, 12 je turističkih zona s do 100 kreveta, dok na području općine postoji 11 objekata u domaćinstava koji imaju 4 ili više smještajnih jedinica.

Tržišna uporišta

Smještajna ponuda općine koncentrirana je na obalnom dijelu, dok u strukturi prevladavaju kampovi i objekti privatnog smještaja. Procesi razvoja proizvoda koji su započeti na razini Županije i klastera, a osobito oni koji se predlažu ovim planom, predviđaju značajan rast proizvoda enogastronomije, aktivnosti, kratkih odmora, i u manjoj mjeri, tura. B&B objekti su smještajno rješenje koje je prilagođenije kraćim boravcima i ima nižu cijenu pa je prihvatljivije širem tržištu. Iako je B&B koncept popularniji kod mlađih posjetitelja, ne isključuje starije tržišne grupe, osobito je popularno kod cikloturista i praktično kao smještajno rješenje kod događanja.

Koncept

Bed&breakfast koncept odnosi se na jednostavni smještajni objekt, najčešće s 5 do 20 smještajnih jedinica koji osim usluge smještaja nudi i doručak. Bed&breakfast objekti su često adaptirane obiteljske kuće u kojima živi i sam domaćin, a odlikuje ih autentičan stil i prepoznatljivi detalji u unutarnjem dizajnu, kao i ponudi hrane (doručak). Pozicioniranje, razina opremanja i cijena objekata varira od razine hostela sve do razine hotela 4*. Koncept tipično uključuje:

- Smještajne jedinice koje su najčešće organizirane tako da nude različite opcije:
 - Krevet u višekrevetnoj sobi s dijeljenom kupaonom;
 - Samostalnu sobu s dijeljenom kupaonom;
 - Samostalnu sobu s privatnom kupaonom.
- Bogat doručak s autentičnom / prepoznatljivom ponudom (najčešće temeljenom na lokalnoj tradiciji) koji se servira u zajedničkoj kuhinji, blagovaoni, ili (rjeđe) u spavaćoj sobi;
- Kvalitetan pristup Internetu;
- Prostor za pohranu bicikla i osnovne servisne funkcije (zamjena guma, osnovni mehanički radovi);
- Tematizacija / dizajn nisu obavezni, ali doprinose tržišnoj prepoznatljivosti, lojalnosti posjetitelja, a time i poslovnom rezultatu;
- B&B objekti često imaju neke dodatne prepoznatljive sadržaje (npr. biljar, manji vanjski bazen, knjižnica, igraće konzole, kablovska tv, mogućnost kupnje lokalnih proizvoda).

Tipično je riječ o objektima od nekoliko stotina m².

Poslovni model

B&B su privatni smještajni objekti kojima se upravlja samostalno ili obiteljski, podjednako često kao primarni i sekundarni izvor prihoda. Vanjsko upravljanje je rijetko i uglavnom u slučajevima brendiranih lanaca, što se zasad uglavnom odnosi na gradove.

Dodatna mogućnost je da se prostori u vlasništvu općine daju u najam zainteresiranim poduzetnicima u svrhu operiranja B&B ili hostelskih objekata.

Očekivane performanse

- Investicija u novoizgrađene B&B objekte po kvadratnom metru s opremanjem iznosi kao i gradnja obične kuće/stana jednake veličine;
- Prosječna cijena po noćenju uvelike ovisi o pozicioniranju i kvaliteti samog proizvoda i kreće se u rasponu od:
 - 40 EUR za krevet u spavaonicama s dijeljenom kupaonom;
 - 100 EUR po osobi u bolje uređenim objektima gdje se spava u zasebnim većim i bolje uređenim sobama (jednokrevetnim ili dvokrevetnim) s vlastitom kupaonom.

Ogledni primjeri



B&B Casa Portagioia, Toskana, Italija



Pension Tematica Anahuaska, La Rioja, Španjolska

PROJEKT ČETIRI ZEMLJE (QUATTRO TERRE)

Polazište projekta

Situacijska analiza identificirala je problem prepoznatljivosti i imidža općine Brtonigla - Verteneglio na tržištu, prije svega njenog kontinentalnog dijela. Analize uzornih praksi pokazale su primjere sustavne izgradnje

imidža i kontrole kvalitete za poljoprivredne proizvode, kao i mjesta njihovog plasmana. Iako je gastronomija jedan od istaknutih turističkih proizvoda klastera Umag, Novigrad, Brtonigla, Buje u svim kanalima komunikacije, klasterski marketing i povezane aktivnosti imaju ograničen doseg u kreiranju imidža Brtonigle kao poljoprivredne i gastronomske destinacije, potrebnih sustava kvalitete i njihove aplikacije.

Općina se nalazi na spoju četiri vrste tala prisutnih u Istri. Projekt „Četiri zemlje“ je inicijalno započet pokretanjem poljoprivrednih istraživačkih radova kojima će se razvijati nove i zaštititi stare poljoprivredne sorte (4 zemlje, autohtoni kvasci, DNK analiza autohtonih sorti) i zaštita izvornosti. Studijom iz 2013. godine valorizirano je tlo, sorte grožđa i vina malvazija sa sve 4 vrste tla te dane preporuke za njihovo poboljšanje u vinogradarskom i podrumarskom segmentu.

U Master planu razvoja turizma Istarske županije 2015. – 2025. razvoju kvalitete posvećena je posebna operativna strategija koja daje polazište za izgradnju sustava i oznaka kvalitete za ukupan turistički sustav.

Tržišna uporišta

Istraživanje TOMAS ljeta 2017. Instituta za turizam pokazalo je da gastronomija od 2010. jedan od najbrže rastućih motiva dolaska na hrvatsku obalu te se s 29% danas nalazi na trećem mjestu motiva. U Istarskoj županiji taj je motiv još izraženiji te je gastronomija motiv za više od 32% posjetitelja te je vrlo blizu diobe drugog mjesta s motivom „novih doživljaja“. Hrvatska je 2017. uvrštena u Michelinov gastronomski vodič te je rovinjski Monte postao jedan od tri hrvatska restorana s Michelinovom zvjezdicom, a San Rocco i Morgan su uz još 4 restorana s područja klastera ušli u vodič koji uključuje 62 restorana. S obzirom na broj stanovnika općine i klastera u odnosu na njihov udio u elitnoj ugostiteljskoj ponudi države, te na poljoprivrednu proizvodnju u odnosu na ukupnu površinu kojom se vjerojatno ne može pohvaliti ni jedna druga općina, ispunjeni su uvjeti za visoki rang ambicija u kreiranju agrikulturnog imidža općine Brtonigla - Verteneglio.

Koncept

Osnova koncepta je iskoristiti položaj općine Brtonigla - Verteneglio koji obuhvaća sve tipove istarskog tla kao tematsku osnovu za poljoprivredni i gastronomski branding općine te da se u povezanim aktivnostima izradi sustav izgradnje, kontrole i označavanja kvalitete te promocije lokalne poljoprivredne proizvodnje i turizma. Ovakav koncept sadržava sljedeće aktivnosti:

- Izgradnje robne marke (brenda) poljoprivrednih, gastronomskih i ugostiteljskih proizvoda Općine, čime se brendira i sama općina, a u slučaju da projekt dobije širi obuhvat, i ukupno područje Istarske županije. Postupak izgradnje krovne robne marke podrazumijeva izradu brend strategije koja obuhvaća idejno, likovno-grafičko (logo) i verbalno (osnovna poruka) rješenje za “Četiri zemlje” te brend arhitekturu;
- Izgradnju sustava kvalitete za poljoprivredne proizvode i ugostiteljstvo što uključuje arhitekturu i kriterije kvalitete;
- Identifikaciju i označavanje poljoprivrednih proizvoda s četiri zemlje (svakako vino, ulje, sir, med i magareće meso);
- Aplikacije robne marke na ugostiteljstvo i eventualno druge segmente turizma;
- Označavanje teritorija prema vrsti tla, kao i uključenih partnera (partneri koji prihvaćaju i zadovolje uvjetima kao garancija kvalitete dobivaju oznaku/ploču);
- Definiranje uvjeta plasmana i prezentacije proizvoda u ugostiteljske objekte s područja Brtonigle, odnosno Istarske županije;
- Promociju destinacije, objekata – partnera te proizvođača:
 - Online korištenjem postojeće marketinške infrastrukture klsterskog TZ, kao i kreiranjem posebne dodatne web stranice s ponuđačima i njihovim opisima;
 - Digitalizacijom ponude – aplikacija, uvrštavanje u mape (npr. Google maps);
 - Izradom tiskanih materijala;
 - Putem gourmet manifestacija, bike tura, pješačkih tura (Wine&Walk) te drugih proizvoda općine, klastera i Istarske županije.

Tijek provedbe projekta

Koncept projekta ukazuje da je riječ o složenom i dugoročnom projektu koji nužno mora biti upravljan od strane lokalnih dionika, uz potreban angažman profesionalnih savjetnika. Koraci u njegovoj provedbi su sljedeći:

- Dogovor lokalnih dionika oko točnih zahtjeva vezanih uz predmetni projekt;
- Izrada studije postavljanja sustava kvalitete, izrade arhitekture robne marke i njene aplikacije;
- Definiranje ugovora između lokalnih dionika oko uvjeta sudjelovanja u programu označavanja (prava i obveze);
- Promotivne aktivnosti;
- Operativne aktivnosti, upravljanje i dalji razvoj projekta.

Ogledni primjeri



Austrijska podunavska regija Wachau – turistički logo, aplikacija na vinu, oznaka za najbolje restorane, kutija marelica – najprepoznatljivijeg proizvoda regije



Aplikacija robne marke regije Alto Adige na slaninu



Vino Brunelo di Montalcino iz talijanske regije Toskana, komuna Siena, općina Montalcino - sva vina neovisno o dizajnu etikete nose naziv vina i regije, a nepridržavanje standarda kod uzgoja grožđa, izrade i plasmana vina podliježe ozbiljnim zakonskim sankcijama (uključivo i zatvorske kazne). Maloprodajna cijena vina kreće se od 50 EUR po boci naviše

PROJEKT UREĐENJA POSTOJEĆE GALERIJE ALEKSANDRA RUKAVINE

Uređenje i modernizacija prostora Galerije sa modernijim pristupom predstavljanja galerijskog postava skulptura.

6.4. Sekundarni projekti

TEMATIZIRANJE, OZNAČAVANJE I OPREMANJE TURISTIČKIH STAZA

Opis projekta

Kreiranje mreže staza za biciklizam i pješaćenje u rasponu od obalnih šetnji/bicikliranja, preko rekreativnih ruta kroz ruralni predio s brežuljcima te slikovitim putevima koje su lokalni stanovnici godinama koristili, od vitalnog je značaja za turističko aktiviranje prostora općine. Na području Općine danas postoje dvije tematizirane MTB staze: Staza Sv.Pelagija i kroz "Četiri zemlje – Quattro terre", dvije tematizirane cestovne biciklističke staze: Netaknuta priroda doline Mirne - grad vina Brtonigla i od Novigrada do Neapolisa. Kroz Brtoniglu prolaze i četiri regionalne staze za profesionalne bicikliste. Glavni dokument koji regulira dalji razvoj cikloturizma na području Istre je Strategija cikloturizma Istarske županije. Među postojećim inicijativama TZ Brtonigla i TZ Umag, Novigrad, Brtonigla i Buje vezanim uz staze i povezanu infrastrukturu je opremanje 3 planirane staze za trčanje na području Brtonigle te uređenje piknik zone u Škarlinama na pješačkoj stazi. Staze su trasirane te se ucrtavaju na geografske podloge, nakon čega slijedi tematiziranje, pisanje tekstova za karte, čišćenje, postavljanje signalizacije te promocija putem manifestacija i web stranica. Završetak navedenih radova na pješačkim stazama očekuje se u svibnju 2019. godine.

Uz značajnu razinu postojeće infrastrukture staza, napori bi se trebali usredotočiti na grupiranje staza koje nude visoko kvalitetna iskustva ili teme (fokus gastro ili priroda), odražavaju standarde kvalitete i povećavaju korištenje (i posljedično potrošnju). Sljedeći su tematski prijedlozi:

- OPG ruta,
- Ruta vinskih doživljaja,
- Ruta maslinarstva,
- Najljepše ruralne kuće i B&B-evi,
- Scenografska ruta,
- Fitness ruta, itd.

Provedbeni preduvjeti

Potrebno je uskladiti prioritete razvoja staza s klsterskim i regionalnim dionicima jer su staze veliki financijski zalogaj i kapitalno intenzivna turistička imovina za općinsku razinu upravljanja. Stoga uz usklađivanje prioriteta s klasterom kao i regijom, potrebno je i voditi računa da su staze koje se prve razvijaju i identificirane od strane Općine kao najljepše i najbolje za aktivaciju (prema vizualnim, financijskim i upravljačkim mogućnostima).

Slijed aktivnosti:

1. Suradnja s ključnim dionicima kako bi se identificirali prioritetni pravci staza koje daju potporu imidžu destinacije, ali su i u svrsi pokretanja potražnje za lokalnim proizvodima i uslugama:
2. Označavanje staza, postavljanje na mape, GPS-iranje.
3. Uključiti sve ponuđače uz destinacijske staze i puteve u promotivne programe, razvoju itinerara, distribuciji informacija i promotivnih partnerstva.

UREĐENJE PRIOBALJA KARIGADOR

Opis projekta

Misija ovog projekta je podizanje ambijentalne (a time i komercijalne) vrijednosti priobalja općine. Projekt podrazumijeva sanaciju obalnog pojasa naselja, što nužno uključuje značajno unaprjeđenje kupališta i plaže, te nove komercijalne sadržaje. Paralelno prema Lučkoj upravi postoji inicijativa za izdavanjem koncesije za luku za javni promet kapaciteta 200 plovila na dijelu obale koji je dio navedene zone. Neovisno o konačnom sadržaju zahvata na priobalju, važno je prije njegove implementacije razmišljati o povezivanju navedenog lokaliteta pješačkim i biciklističkim stazama s ruralnim dijelom općine, kao i dugoročno predvidjeti sadržaje koji su u vezi sa željenim gastronomskim identitetom Općine. Konkretno se radi o:

- Organiziranju punkta prodaje gastronomskih proizvoda (prava ili „mini“ peškarija s tržnicom);
- Planiranju tematskih staza prema obali, njihovog sadržaja i opremanja;
- Već planiranog ugostiteljskog sadržaja koji mora odražavati karakter i gastronomske vrijednosti Općine.

Provedbeni preduvjeti

Na temelju prethodnih analiza, grubo fizičko i infrastrukturno uređenje zahtijevaju investiciju reda veličine nekoliko desetaka milijuna kuna. Svakako najkompleksniji dio provedbe projekta je naći vanjsko financiranje za fizičku sanaciju, dok se ostali elementi integracije ove atrakcije u ostatak turističkog sustava općine mogu efikasno planirati i izvršiti naknadno.

Slijed aktivnosti:

- Pričekati odluku oko moguće koncesije za luku za javni promet te ovisno o toj odluci pristupiti novom konceptu uređenja ostatka zone;
- Osigurati financiranje osnovnog projekta, ako i kada je moguće;
- Planirati i izvršiti ostale predložene aktivnosti.

TRŽNICA I PEŠKARIJA

Opis projekta

Male lokalne tržnice jedan su od neprepoznatljivijih mjesta renomiranih gastronomskih regija Mediterana. U manjim mjestima tipično se nalaze u centrima mjesta pri čemu je stalna prodaja uglavnom skromnijeg obuhvata, no postoji „tržni dan“ u tjednu kada takva tržnica radi punim kapacitetom. S obzirom na blizinu Brtonigle istarskom ipsilonu i snažnim destinacijama Umaga, Novigrada i Poreča, predlaže se tržnicu za početak organizirati jednom tjedno između lipnja i rujna u centru naselja Brtonigla. Ideja je da ponuda bude sveobuhvatna, odnosno da uključuje sve lokalne proizvode.

Projekt peškarijskog punkta valja vezati uz obalno područje Karigadora i naselje Brtonigla, u dogovoru s lokalnim ribarima po modelu da općina ustupa javni prostor za komercijalnu aktivnost zainteresiranih ribara jednom ili dva puta tjedno u ograničenom trajanju (npr. 6 do 10 sati).

Provedbeni preduvjeti

Osnova projekta je u interesu i potrebama lokalnih proizvođača (a u kasnijoj fazi klusterskih, odnosno regionalnih) u komercijalizaciji njihovih proizvoda. Stoga je prvo nužno identificirati broj zainteresiranih proizvođača, asortiman koji bi prodavali, a potom krenuti u razvoj oba projekta (tržnice i peškarije).

Slijed aktivnosti:

- Dogovor sa zainteresiranim lokalnim proizvođačima / traženje iskaza interesa;
- Identifikacija optimalnog mjesta i vremena prodaje;
- Operiranje i dalji razvoj projekta.

CAMPING RESORT ISTRALANDIA

Opis projekta

Postojeći aquapark Istralandia građen je u razdoblju od 2013-2014 godine, a pušten u rad 21.06.2014 godine. Na osnovu iskustva nakon završene prve godine poslovanja, investitor je 2015 izvršio određene dopune i preinake u svrhu povećanja kvalitete i kvantitete usluga, a sve zbog većeg zadovoljstva gostiju. U tom kontekstu je izvršena i dopuna u sezoni 2018 sa kojom su iscrpljene prostorne i funkcionalne mogućnosti na postojećoj lokaciji.

Prema planovima investitora, druga faza razvoja kamping resorta obuhvaća sljedeće sadržaje koji se razvijaju na parceli ukupne veličine 24ha:

- Centar za vodene sportove sa zatvorenim dijelom koji sadrži manji bazen sa valovima, lijenu rijeku, dječji bazen, masažne bazene za odrasle i tri manja tobogana te potrebne sanitarno tehničke prostore te manji ugostiteljski dio kamp sa tri unutrašnje funkcionalne jedinice ukupne veličine 3.400 m²;
- Kamp koji se prostire na 10,5ha i obuhvaća:
 - 350 kamp parcela za ukupno 1.050 gostiju;
 - 140 bungalova (mobilnih kućica) za 420 gostiju;
 - 60 glamping jedinica za 180 gostiju.
- Kamp odmorište s 50 parcela na ukupno 8.000 m²;
- Centralno parkiralište za sve programe s 1.520 parking mjesta;
- Centar resorta sa trgovačkim i ugostiteljskim sadržajem, vidikovcem te kongresnim sadržajem koje ukupno obuhvaća 3.530 m²;
- Tehnički centar i personal za potrebe cjelokupnog resorta

Provedbeni preduvjeti

Projekt je u fazi planiranja i prikupljanja potrebne dokumentacije, od čega je prioritet izrada UPU-a..

Slijed aktivnosti:

Izgradnja planiranih sadržaja očekuje se do kraja 2021. godine.

DALJI RAZVOJ BICIKLISTIČKE INFRASTRUKTURE

Opis projekta

Nastavno na projekte razvoja temeljne biciklističke infrastrukture (staza i označavanja), predlaže se s lokalne razine specificirati i pokušati osigurati financiranje dodatnih projekata koji bitno podižu atraktivnost za cikloturiste. Prema postojećim planovima TZ Brtonigla i TZ Umag, Novigrad, Brtonigla i Buje namjera je postavljanje servisnih točaka za bicikle na frekventne lokacije uz info table. Trenutno na području destinacije postoje dvije točke, a plan do 2021 je postaviti 6 točaka.

Općina Brtonigla - Vertneglio je tijekom 2014. godine napravila specifikaciju projekta „Park&ride“ za općinu čija je ideja bila spojiti naselje Brtonigla s „Park&ride“ sustavom klastera. Preduvjeti za realizaciju ovog projekta su dalja izgradnja staze za cestovne bicikle (kao u ostatku klastera), ili eventualno za područje Brtonigle predvidjeti planinske (mountain bike) bicikle kako bi odgovarale postojećim stazama na području općine. Ova će se potreba osobito pojaviti u slučaju realizacije projekta tržnice. Realizacija projekata arheološkog parka Santi Quaranta i uređenja obale Karigadora će otvoriti potencijal uključenja i tih točaka u ukupni sustav.

Provedbeni preduvjeti

Provedbu projekta „Park&ride“ treba koordinirati s razvojem atrakcija na predloženim točkama interesa kako bi se osigurala financijska opravdanost projekta.

Slijed aktivnosti:

- Definiranje statusa i daljeg tijeka koraka u razvoju biciklističke infrastrukture s klasterskim TZ;
- Planiranje i provedba projekata na točkama interesa;

- Detaljni opis projekata „Park&ride“ i aplikacije prema mogućim programima i linijama financiranja.

REKONSTRUKCIJA/SANACIJA SAKRALNIH OBJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE

Predlažu se projekti koji obuhvaćaju rekonstrukciju i sanaciju sakralnih objekata na području Općine čije specifikacije su predmet kasnijih razrada zbog specifičnosti svakog objekta u potrebi rekonstrukcije / obnove.

7. AKCIJSKI PLAN TURISTIČKOG RAZVOJA

Akcijnski plan turističkog razvoja Brtonigle ima sljedeće načelne faze:

1. **Faza izgradnje vidljivosti 2019. – 2021.** koja uključuje realizaciju prvih faza projekata „Četiri zemlje – Quattro Terre“, Centra istarskih okusa i uređenja središta naselja Brtonigla, odnosno dokumentacijske pripreme drugih projekata;
2. **Faza izgradnje kapitalne turističke infrastrukture 2022. – 2024.** u kojoj je fokus upravljačkih napora na realizaciji u ovom planu predloženih investicijskih potreba u nove smještajne oblike (hoteli, B&B, hostel i centar za mlade), projekt Santi Quaranta, uređenje obalnog dijela općine, odnosno napor u razvoju kapitalnih događanja;
3. **Faza upravljanja kvalitetom i novim poduzetničkim inicijativama koja počinje 2025.** i prelazi u novo plansko razdoblje. Pod pretpostavkom uspješne realizacije većine zacrtanih projektnih aktivnosti, Brtonigla će postati bitno atraktivnijom turističkom destinacijom te je za očekivati veći poduzetnički interes za Brtoniglom, kao i otvaranje novih mogućnosti i razvojnih pravaca koje će donijeti vremenski odmak.

Ovdje valjda napomenuti da se aktivnosti vezane uz turističku aktivaciju i uređenje prostora Brtonigle (prije svega pješačke i biciklističke staze te prateća infrastruktura) odvijaju kontinuirano tijekom trajanja projekta i u suradnji s TZ klastera i TZ Istarske županije.

U nastavku se prezentira akcijski plan razvoja turizma općine Brtonigla i to cijelosti te prema odgovornostima glavnih uključenih institucija za pojedine aktivnosti.

Akcijni plan razvoja turizma općine Brtonigla - Vert neglio do 2025. godine

Mjera / projekt / aktivnost								Nositelj	Procijenjeni proračun	Mogući izvori financiranja
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
0. Diskusija i usvajanje Strategije, dogovor oko upravljačkih odgovornosti vezanih uz strategiju razvoja turizma općine								Općina, svi drugi dionici	nije primjenjivo	nije primjenjivo
1. Dogovor oko plana aktivnosti Razvojne agencije Brtonigla, uključujući inicijalne zahtjeve i stavove vezane uz projekt "Četiri zemlje / Quattro Terre")								Razvojna agencija, lokalni poduzetnici u poljoprivredi, ugostitelji, općina	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo
2. Ispitivanje preduvjeta za razvoj novih smještajnih objekata (B&B, mali hoteli, hosteli) - vlasnički odnosi za objekte i lokacije, eventualne izmjene PP								Općina	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo
3. Koncipiranje projekta Centra Istarskih okusa, studija isplativosti, zatvaranje modela financiranja								Općina	Oko 120.000 kuna za finalni koncept i studiju isplativosti u slučaju angažmana vanjskih savjetnika	općina, razvojna agencija
4. Izrada plana razvoja događanja Općine do 2025. godine u suradnji s lokalnim dionicima								TZ, drugi lokalni dionici	unutar redovnog proračuna TZ	nije primjenjivo
5. Izrada plana razvoja i tematizacije staza, prateće turističke infrastrukture vezane uz aktivaciju prostora i uređenja općine (uključujući i plan budžetiranja radova)								TZ u suradnji s drugim dionicima i koordinirano s TZ-ovima višeg reda	unutar redovnog proračuna TZ	nije primjenjivo
6. Koncept projekta uređenja središta Brtonigle (fazni pristup) i identifikacija preduvjeta (vlasništvo, PP)								Općina	unutar redovnog proračuna, do 250.000 kuna usluge vanjskih izvođača (savjetnici, arhitekti)	općina, razvojna agencija
7. Raspis i razrada projekta inicijalnog sustava kvalitete i brendiranja poljoprivrednih proizvoda Općine - 4 zemlje (Quattro terre)								Razvojna agencija, TZ	500.000 kuna	IŽ, MINT, EU, općina
8. Ugovor o suradnji i implementaciji oznaka kvalitete, aplikacija na proizvode i povezane provedbene aktivnosti								Razvojna agencija, drugi lokalni dionici	unutar redovnog proračuna	TZ, općina
9. Razrada promotivnih materijala i promotivna kampanja vezana uz projekt "Četiri zemlje / Quattro terre"								TZ	unutar redovnog proračuna TZ	unutar redovnog proračuna TZ

Akcijski plan razvoja turizma općine Brtonigla - Verteneglio do 2025. godine (2. dio)

Mjera / projekt / aktivnost								Nositelj	Procijenjeni proračun	Mogući izvori financiranja
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
10. Vođenje procesa razvoja događanja prema prethodno usvojenom planu u suradnji s drugim dionicima								TZ	unutar redovnog proračuna TZ	unutar redovnog proračuna TZ
11. Označavanje prostora općine i uključenih partnera u projekt 4 zemlje, dalji razvoj sustava kvalitete, pregovori s TZ višeg reda o daljem širenju projekta								Razvojna agencija, TZ	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo
12. Priprema projekata hostela i centra za mlade u Novoj Vasi- koncept, poslovni model i studija isplativosti								Općina	unutar redovnog proračuna, do 250.000 kuna usluge vanjskih izvođača (savjetnici, arhitekti)	Proračun grada/ općine/ Županije, nacionalni izvori (natječajni Ministarstva), EU fondovi (EAFRD, ERDF, INTERREG...
13. Razrada koncepta projekta arheološkog parka Santi Quaranta, nalaženje operativnog i financijskog modela								Općina, Razvojna agencija, Arheološki muzej Istre (vanjski partner)	unutar redovnog proračuna, do 250.000 kuna usluge vanjskih izvođača (savjetnici, arhitekti)	MINT, EU, TZŽ, proračun općine
14. Razvoj i vođenje projekata realizacije turističke infrastrukture vezane uz biciklističke i pješačke staze, turističku signalizaciju i uređenje prostora općine								TZ	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo
15. Razrada projekta tržnice i peškarije u suradnji s lokalnim dionicima								Općina, Razvojna agencija	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo
16. Razvoj programa gastronomskih standarda za ugostiteljstvo općine (tipična jela, meniji, itd)								Razvojna agencija, TZ i lokalni ugostitelji	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo
17. Izrada investicijskih "teasera" za potencijalne poduzetnike/ investitore u smještajne projekte prema inputima općine i komunikacijske aktivnosti prema tržištu								Razvojna agencija	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo

Aktivnosti s dominantnom odgovornosti općine Brtonigla – Verteneglio:

Akcijski plan razvoja turizma općine Brtonigla - Verteneglio do 2025. godine (odgovornost i općine)										
Mjera / projekt / aktivnost								Nositelj	Procijenjeni proračun	Mogući izvori financiranja
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
0. Diskusija i usvajanje Strategije, dogovor oko upravljačkih odgovornosti vezanih uz strategiju razvoja turizma općine								Općina, svi drugi dionici	nije primjenjivo	nije primjenjivo
2. Ispitivanje preduvjeta za razvoj novih smještajnih objekata (B&B, mali hoteli, hosteli) - vlasnički odnosi za objekte i lokacije, eventualne izmjene PP								Općina	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo
3. Koncipiranje projekta Centra Istarskih okusa, studija isplativosti, zatvaranje modela financiranja								Općina	Oko 120.000 kuna za finalni koncept i studiju isplativosti u slučaju angažmana vanjskih savjetnika	općina, razvojna agencija
6. Koncept projekta uređenja središta Brtonigle (fazni pristup) i identifikacija preduvjeta (vlasništvo, PP)								Općina	unutar redovnog proračuna, do 250.000 kuna usluge vanjskih izvođača (savjetnici, arhitekti)	općina, razvojna agencija
12. Priprema projekata hostela i centra za mlade u Novoj Vasi - koncept, poslovni model i studija isplativosti								Općina	unutar redovnog proračuna, do 250.000 kuna usluge vanjskih izvođača (savjetnici, arhitekti)	Proračun grada/ općine/ Županije, nacionalni izvori (natječajni Ministarstva), EU fondovi (EAFRD, ERDF, INTERREG...)
13. Razrada koncepta projekta arheološkog parka Santi Quaranta, nalaženje operativnog i financijskog modela								Općina, Razvojna agencija, Arheološki muzej Istre (vanjski partner)	unutar redovnog proračuna, do 250.000 kuna usluge vanjskih izvođača (savjetnici, arhitekti)	MINT, EU, TZIŽ, proračun općine
15. Razrada projekta tržnice i peškarije u suradnji s lokalnim dionicima								Općina, Razvojna agencija	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo

Aktivnosti s dominantnom odgovornosti Razvojne agencije Brtonigla - Verteneglio:

Akcijski plan razvoja turizma općine Brtonigla - Verteneglio do 2025. godine (odgovornosti Razvojne agencije)										
Mjera / projekt / aktivnost								Nositelj	Procijenjeni proračun	Mogući izvori financiranja
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
1. Dogovor oko plana aktivnosti Razvojne agencije Brtonigla, uključujući inicijalne zahtjeve i stavove vezane uz projekt "Četiri zemlje / Quattro Terre")								Razvojna agencija, lokalni poduzetnici u poljoprivredi, ugostitelji, općina	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo
7. Raspis i razrada projekta inicijalnog sustava kvalitete i brendiranja poljoprivrednih proizvoda općine Brtonigla - 4 zemlje (Quattro terre)								Razvojna agencija, TZ	500.000 kuna	IŽ, MINT, EU, općina
8. Ugovor o suradnji i implementaciji oznaka kvalitete, aplikacija na proizvode i povezane provedbene aktivnosti								Razvojna agencija, drugi lokalni dionici	unutar redovnog proračuna	TZ, općina
11. Označavanje prostora općine i uključenih partnera u projekt 4 zemlje, dalji razvoj sustava kvalitete, pregovori s TZ višeg reda o daljem širenju projekta								Razvojna agencija, TZ	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo
16. Razvoj programa gastronomskih standarda za ugostiteljstvo općine (tipična jela, meniji, itd)								Razvojna agencija, TZ i lokalni ugostitelji	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo
17. Izrada investicijskih "teasera" za potencijalne poduzetnike/investitore u smještajne projekte prema inputima općine i komunikacijske aktivnosti prema tržištu								Razvojna agencija	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo

Aktivnosti s dominantnom odgovornošću TZ Brtonigla:

Akcijski plan razvoja turizma općine Brtonigla - Verteneglio do 2025. godine (odgovornosti TZ)										
Mjera / projekt / aktivnost								Nositelj	Procijenjeni proračun	Mogući izvori financiranja
	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025			
4. Izrada plana razvoja događanja općine Brtonigla do 2025. godine u suradnji s lokalnim dionicima								TZ, drugi lokalni dionici	unutar redovnog proračuna TZ	nije primjenjivo
5. Izrada plana razvoja i tematizacije staza, prateće turističke infrastrukture vezane uz aktivaciju prostora i uređenja općine (uključujući i plan budžetiranja radova)								TZ u suradnji s drugim dionicima i koordinirano s TZ-ovima višeg reda	unutar redovnog proračuna TZ	nije primjenjivo
9. Razrada promotivnih materijala i promotivna kampanja vezana uz projekt "Četiri zemlje / Quattro terre"								TZ	unutar redovnog proračuna TZ	unutar redovnog proračuna TZ
10. Vođenje procesa razvoja događanja prema prethodno usvojenom planu u suradnji s drugim dionicima								TZ	unutar redovnog proračuna TZ	unutar redovnog proračuna TZ
14. Razvoj i vođenje projekata realizacije turističke infrastrukture vezane uz biciklističke i pješačke staze, turističku signalizaciju i uređenje prostora općine								TZ	unutar redovnog proračuna	nije primjenjivo

Sporazum gradonačelnika – Europa

Intenziviranje mjera za pravedniju, klimatski neutralnu Europu



Mi, gradonačelnici iz cijele Europe, ovime **intenziviramo svoje klimatske ambicije i obvezujemo se ovu mjeru provesti** brzinom koju nalaže znanost, ulaganjem zajedničkih napora u održavanje rasta globalnog zatopljenja nižim od 1,5 °C - najveću ambiciju Pariškog sporazuma.

Već više godina gradovi **klimatske i okolišne izazove pretvaraju u prilike. Došao je trenutak da to postane sveobuhvatni prioritet.**

Kao potpisnici Sporazuma gradonačelnika – Europa obvezujemo se na ovo putovanje povesti i sve vas zajedno. Pobrinit ćemo se da naše politike i programi na tom putu ne zaborave nijednu osobu niti mjesto.

Tranzicija na klimatski neutralnu Europu utjecat će na sva područja naših društava. Kao lokalni vođe moramo strogo paziti da ti učinci budu pravedni i uključivi. **Možemo samo predviđati tranziciju koja je pravedna, uključiva, koja poštuje nas, građane svijeta i resurse našeg planeta.**

Naša je vizija da do 2050. živimo u dekarboniziranim i otpornim gradovima s pristupom svima dostupnoj, sigurnoj i održivoj energiji. Kao dio Sporazuma gradonačelnika – Europa nastavit ćemo (1) smanjivati emisije stakleničkih plinova na svom teritoriju, (2) jačati otpornost i pripremati se za štetne učinke klimatskih promjena i (3) baviti se pitanjem energetske siromaštva kao ključnom mjerom omogućavanja pravedne tranzicije.

U potpunosti smo svjesni činjenice da se sve države članice EU-a, regije i gradovi nalaze u različitim fazama tranzicije i da svatko od njih posjeduje vlastite resurse kojima odgovara na ambicije utvrđene Pariškim sporazumom. Ponovno potvrđujemo svoju kolektivnu odgovornost za rješavanje klimatske krize. Brojni izazovi zahtijevaju i snažan odgovor politike, na svim razinama upravljanja. Sporazum gradonačelnika – Europa ponajprije je pokret odgovornih gradonačelnika koji razmjenjuju lokalna rješenja i nadahnjuju jedni druge s ciljem ostvarivanja ove vizije.

Obvezujemo se ispuniti svoj dio obveze poduzimanjem sljedećih radnji:

1. **PREUZIMANJE OBVEZE** postavljanja srednjoročnih i dugoročnih ciljeva koji su u skladu s ciljevima EU-a i barem su jednako ambiciozni kao i naši nacionalni ciljevi. Naš će cilj biti postizanje klimatske neutralnosti do 2050. Uzimajući u obzir trenutačnu izvanrednu klimatsku situaciju, klimatsko djelovanje postat će naš prioritet koji ćemo prenijeti i svojim građanima.
2. **UKLJUČIVANJE** naših građana, poduzeća i vlada na svim razinama u ostvarivanje ove vizije i transformaciju naših društvenih i gospodarskih sustava.

Težimo razvoju lokalnog sporazuma o klimi, sa svim nositeljima koji će nam pomoći realizirati ove ciljeve.

3. **DJELOVANJE**, sada i zajedno, kako bismo krenuli pravim putem i ubrzali nužnu tranziciju. Razvit ćemo, provesti i izraditi izvješće za - i u okviru utvrđenih rokova, akcijski plan za ostvarivanje naših ciljeva. Naši će planovi obuhvatiti odredbe o tome kako ublažiti i prilagoditi se klimatskim promjenama, a da pritom i dalje budemo uključivi.
4. **UMREŽAVANJE** s kolegama gradonačelnicima i lokalnim vođama u Europi ali i izvan nje, kako bismo jedni druge bodrili svojim nadahnućima. Potaknut ćemo ih neka nam se pridruže u pokretu Globalnog Sporazuma gradonačelnika iz bilo kojeg kutka svijeta u kojem se nalaze, ako žele prihvatiti ovdje opisane ciljeve i viziju.

Mi, potpisnici Sporazum gradonačelnika – Europa, potvrđujemo da s poduzimanjem ovih koraka (**preuzimanjem obveza, uključivanjem, djelovanjem, umrežavanjem**) možemo započeti već danas, kako bismo osigurali dobrobit današnje, ali i generacija koje tek dolaze. Radeći svi zajedno svoju ćemo viziju pretvoriti u stvarnost.

Računamo na podršku nacionalnih vlada i europskih institucija u izradi politika, osiguravanju tehničkih i financijskih resursa koji odgovaraju razini naših ambicija.

[Ime, prezime i funkcija osobe koja potpisuje ovu obvezu]

Prema nalogu [vijeće općine ili jednakovrijedno tijelo] dana
[dd]/[mm]/[gggg].

SLUŽBENI POTPIS

[Naziv i puna adresa tijela potpisnika]

[Ime i prezime, adresa e-pošte i telefonski broj osobe za kontakt]



Sporazum gradonačelnika - Ured za Europu financira Europska komisija.

© Europska unija, 2021.