



Program sofinancira Fond za zaščito okolja i energetske učinkovitost

PRILOG 1.



PRAVILNIK

za provedbu

Programa povečanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća

Općine Brtonigla

"Štedimo energiju"

Brtonigla, lipanj 2014.



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Na temelju čl. 39 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13- proč.tekst), čl. 52. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla broj 25/09, 5/12, 3/13 i 8/13) i Odluke Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost o odabiru korisnika sredstava Fonda o neposrednom sufinanciranju Programa povećanja energetske učinkovitosti u obiteljskim kućama "Program povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća Općine Brtonigla "Štedimo energiju" ", KLASA: 310-34/14-07/60, URBROJ: 563-04-1/216-14-2 od 02.05.2014. godine, Općinski načelnik Općine Brtonigla dana 09. lipnja 2014. godine, donosi sljedeći

PRAVILNIK za provedbu Programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća Općine Brtonigla "Štedimo energiju"

Članak 1. PREDMET PRAVILNIKA

Ovim pravilnikom određuju se kriteriji i postupak prema kojemu će Općina Brtonigla i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost nepovratnim novčanim sredstvima subvencionirati provedbu Programa povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća Općine Brtonigla "Štedimo energiju" tijekom 2014. godine (u tekstu: **Projekt EnU**).

Članak 2. PRAVO NA KORIŠTENJE SUFINANCIRANJA

Pravo na korištenje nepovratnih novčanih sredstava (u tekstu: **sufinanciranje**) Općine Brtonigla i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost može ostvariti fizička osoba na obiteljskoj kući u osobnom vlasništvu ili u vlasništvu člana/članova njene uže obitelji (u tekstu: **Podnositelj prijave**). Prebivalište podnositelja prijave mora biti na adresi predmetne obiteljske kuće na kojoj se planiraju mjere povećanja energetske učinkovitosti, a koja se nalazi na području Općine Brtonigla.

Predmet ovog Natječaja nisu obiteljske kuće:

- čija je gradnja u tijeku i
- one za koje je pokrenut postupak legalizacije sukladno odredbama *Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13)* - sve do okončanja postupka.

Obiteljska kuća (u tekstu: **kućanstvo**) u smislu ovog Pravilnika je stambena kuća koja:

- ima najmanje 50% bruto podne površine namijenjeno za stanovanje;
- ima najviše dvije stambene jedinice;
- izgrađena na zasebnoj građevnoj čestici ;



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

- građevinske bruto površine do 400 m².

Članak 3.

PREDMET I PRIHVATLJIVI TROŠKOVI SUFINANCIRANJA

Sredstvima Općine Brtonigla i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirati će se provedba mjera za povećanje energetske učinkovitosti kod fizičkih osoba u kućanstvima na području Općine Brtonigla.

Subvencionirati će se provedba sljedećih mjera povećanja energetske učinkovitosti (u tekstu: **mjere EnU**),:

- a) zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije
- b) povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće
- c) povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova
- d) povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora)
- e) izrada energetskog pregleda i energetskog certifikata obiteljske kuće nakon provedbe Projekta.

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje sufinanciranja Općine Brtonigla i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost za jednu, više ili sve od navedenih mjera EnU.

Općina Brtonigla i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost subvencionirat će samo prihvatljive troškove mjera EnU koji su definirani ovim Pravilnikom.

Troškovi ugradnje sustava EnU u kućanstvima prihvatljivi su od dana provedenog terenskog pregleda točnosti prijavljenih početnih/zatečenih stanja obiteljskih kuća. Navedeni terenski pregled kojeg provodi Općina Brtonigla obaviti će se prije nego što se pokrene postupak ocjenjivanja zahtjeva Podnositelja prijave od strane Općine Brtonigla.

U nastavku se navode komponente sustava mjera EnU koje se smatraju prihvatljivim troškom dok se sav ostali materijal, oprema ili usluga radova koji nije naveden u nastavku, a eventualno se može pojaviti u tijeku provedbe mjera EnU, smatra neprihvatljivim troškom te ga investitor snosi u 100% iznosu.

Da bi se stavke u nastavku smatrale prihvatljivim troškom potrebno je:

- osigurati i dokazati tehničku i stručnu sukladnost za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Tehnička sukladnost i stručna sposobnost**);
- osigurati koeficijente prolaska topline za pojedine komponente mjera EnU sukladno uputama navedenim u nastavku (vidi: **Minimalni tehnički uvjeti**).

a) Zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije

Pod zamjena postojeće ugradnjom nove vanjske stolarije podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uklanjanje stare stolarije
- Dobava i ugradnja nove stolarije



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

- Zidarski/ličilački popravci
- Unutarnje i vanjske klupčice
- Zaštita od sunca

Stručna sposobnost:

Izvođač radova mora posjedovati *Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja* za skupine „I 7“ za radove na ugradnji vanjske stolarije, ili jednu od skupina „A, B, C, D, E, F, G, H“ definirane prema *Pravilniku o suglasnostima za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja* (NN 43/09) koji je donesen na temelju članka 46. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji* (NN 152/08, 124/09, 49/11, 25/13) (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi vanjske stolarije (staklo, okvir, ispuna i dr.) moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima* (NN 76/13, 30/14) koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati Izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godina.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići jednak ili manji koeficijent prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije kako slijedi:

- $U \leq 1,6$ za komplet i $\leq 1,1$ za staklo za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C;

Koeficijenti prolaza topline pojedinih dijelova vanjske stolarije biti će definirani Ugovorom (vidi članak 13.).

b) Povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće

Pod povećanje toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće podrazumijevaju se sljedeće komponente:

Radovi na krovu – grupe prihvatljivih radova

- Krovni pokrov-crijep, šindra, ravni krov, zeleni krov
- Krovna konstrukcija – drvena, čelična, betonska, krovni paneli
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo
- Limarski radovi - opšavi, oluci

Toplinska izolacija vanjskih zidova – grupe prihvatljivih radova

- Etics fasadni sustav - komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Ventilirana fasada - komplet
- Fasadni paneli - komplet



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“
- Unutarnje oblaganje zidova- gips karton ploče, drvo, žbuka

Podovi prema tlu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija
- Hidroizolacija

Ukopani dijelovi ovojnice – grupe prihvatljivih radova

- Hidroizolacija
- Toplinska zaštita
- Unutarnje oblaganje zidova - gips karton ploče, drvo, žbuka

Pod prema vanjskom prostoru – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Etics fasadni sustav-komplet (toplinska izolacija, mrežica, glet masa, žbuka, boja)
- Fasadni sustav - komplet
- Termo žbuka-ukoliko se postižu Fondu prihvatljive vrijednosti koef. prolaska topline „U“

Pod prema negrijanom podrumu – grupe prihvatljivih radova

- Estrih
- Toplinska izolacija

Strop prema negrijanom tavanu – grupe prihvatljivih radova

- Toplinska izolacija
- Oblaganje podgleda - gips karton ploče, drvo

Stručna sposobnost:

Izvođač radova mora posjedovati *Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja* za skupine „I 5“ ili „I 4“ za radove na ugradnji toplinske izolacije vanjskih zidova ili jednu od skupina „A, B, C, D, E, F, G, H“ definirane prema *Pravilniku o suglasnostima za započinjanje obavljanja djelatnosti građenja* (NN 43/09) koji je donesen na temelju članka 46. *Zakona o arhitektonskim i inženjerskim poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji* (NN 152/08, 124/09, 49/11, 25/13) (u tekstu: **Izvođač radova**).

Tehnička sukladnost:

Svi dijelovi povezanog ETICS sustava moraju imati važeću Izjavu o svojstvima ili Izjavu o sukladnosti sukladno *Zakonu o građevnim proizvodima* (NN 76/13, 30/04) koju osigurava proizvođač.

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

od minimalno 2 godine.

Minimalni tehnički uvjeti:

Provedbom mjere EnU potrebno je postići minimalno ukupni koeficijent prolaza topline:

- $\leq 0,25$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C za krov, strop i pod grijanog prostora ($\Theta_i > 18$ °C) prema vanjskom ili negrijanom prostoru (podrumu, garaži),
- $\leq 0,40$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C za vanjski zid grijanog prostora,
 $\leq 0,45$ za $\Theta_{e,mj,min} > 3$ °C za pod prema tlu i ukopane dijelove grijanog prostora.

Točna debljina toplinske izolacije koju je potrebno ugraditi na vanjski zid bit će definirana *Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**, vidi članak 13.)

c) Povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova

Pod povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja ugradnjom plinskih kondenzacijskih kotlova podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- kondenzacijski kotao, oprema za automatsku regulaciju kotla, spremnici tople vode, pumpne grupe, ekspanziona posuda, ventili (zaporni, nepovratni i sigurnosni), razvod grijanja, ogrjevna tijela, automatska regulacija, pribor za postavljanje i ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...);

Tehnička sukladnost:

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.

d) Povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora)

Pod povećanje energetske učinkovitosti sustava prozračivanja ugradnjom uređaja za povrat topline otpadnog zraka (rekuperatora) podrazumijevaju se sljedeće komponente:

- Uređaj s povratom otpadne topline zraka, ostala oprema primarnog kruga [dizalica topline - A energetska klasa prema Eurovent Energy Efficiency Classification: zrak-zrak ($COP \geq 3,6$; $EER \geq 3,2$), zrak-voda ($COP \geq 3,2$; $EER \geq 3,1$), automatska regulacija, pribor za postavljanje], razvod kanala, usisni i strujni elementi, ostala potrebna oprema za pravilno funkcioniranje cjelokupnog sustava te pripadajući građevinski radovi nužni za ugradnju prethodno navedene opreme (prodori, betoniranje postolja,...)

Tehnička sukladnost:

Izvođač radova dužan je izdati izjavu o jamstvenom roku na izvedene radove na rok od minimalno 2 godine.



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

e) Energetski pregled i energetski certifikat.

Izrada pripreme i projektne dokumentacije **nije opravdan trošak.**

Članak 4.

VISINA UDJELA SUBVENCIONIRANJA

Opravdani troškovi nabave i ugradnje sustava za povećanje energetske učinkovitosti u kućanstvima Općine Brtonigla bit će sufinancirani nepovratnim novčanim sredstvima u visini od maksimalno 50% investicije, odnosno do najvećeg iznosa od 37.500,00 kuna (sa PDV-om) po kućanstvu. Od toga, iznos u visini od 40%, odnosno do najvećeg iznosa od 30.000,00 kuna biti će sufinanciran iz sredstava FZOEU, a preostali iznos u visini od 10%, odnosno do najvećeg iznosa od 7.500,00 kuna biti će sufinanciran iz sredstava Općine Brtonigla.

Članak 5.

UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJAVATI

Podnositelj prijave može biti isključivo vlasnik ili više suvlasnika jednog kućanstva, ili ako je predmetna obiteljska kuća u vlasništvu člana/članova njegove uže obitelji, sukladno članku 2. ovog Pravilnika. Uvjeti kojima podnositelj prijave mora udovoljavati kako bi ostvario pravo na subvenciju:

- biti punoljetna osoba i imati prijavljeno prebivalište na adresi obiteljske kuće na kojoj se planira provedba mjera EnU, a koji se nalazi na području Općine Brtonigla;
- posjedovati dokaz o vlasništvu nad izgrađenom obiteljskom kućom na kojoj se planira provedba mjera EnU, ili na kojoj je već izvršena ugradnja sustava za povećanje EnU;
- ukoliko Podnositelj prijave nije vlasnik obiteljske kuće u koju se sustav ugrađuje, mora dostaviti suglasnost vlasnika;
- ukoliko je Podnositelj prijave vlasnik dijela objekta, a ugrađuje sustav za povećanje EnU na zajedničke dijelove objekta, mora dostaviti suglasnost ostalih suvlasnika;
- posjedovati dokaz da je kuća postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13);
- obvezuje se da će savjesno i cjelovito popuniti Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera EnU sa točnim podacima;
- Podnositelj prijave mora dostaviti projektnu dokumentaciju za ugradnju sustava za povećanje EnU, koja mora biti ovjerena od strane ovlaštenog inženjera;
- obvezuje se da će ugraditi mjeru EnU sukladno uvjetima ovog natječaja, prema naputcima koji će se definirati *Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti*, a za troškove nastale prije objave natječaja, ali nakon 26. ožujka 2014. godine, dodijeliti će se sufinanciranje samo ako su u skladu sa istima,



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

- Podnositelj prijave ne smije imati dugovanja prema Općini Brtonigla, po bilo kojoj osnovi (pod time se smatraju i trgovačka društva i obrti u vlasništvu prijavitelja i korisnika obiteljske kuće), u protivnom se njegova prijava neće razmatrati,
- Za uređenje i sanaciju pročelja zgrada u predjelu dijela povijesne jezgre naselja Brtonigle Podnositelj prijave mora se pridržavati Planu obnove pročelja zgrada na području Općine Brtonigla Klasa: 360-01/09-01/02, Ur.broj: 2105/04-03-09-2 od 04. ožujka 2009. godine i izabrati jednu boju iz Kataloga paleta boja koje se smiju koristiti povodom sanacije i obnove pročelja i fasadnih detalja kojeg je odobrio Konzervatorski odjel u Puli.

Ukoliko podnositelj prijave ne zadovoljava jedan ili više od navedenih uvjeta njegova prijava automatski će se izbaciti iz daljnjeg postupka.

Članak 6.

OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. potpisan i cjelovito popunjen *Prijavni obrazac za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje mjera EnU (u tekstu: **Prijavni obrazac**)* kojeg ovjerava vlasnik ili u slučaju većeg broja vlasnika svi suvlasnici (Prilog 2),
2. presliku osobne iskaznice (OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu (IZVORNIK, ne starije od 30 dana) podnositelja prijave i vlasnika kućanstva (ukoliko nije riječ o istoj osobi);
3. za sve ostale osobe s prebivalištem na adresi predmetnog kućanstva: presliku osobne iskaznice (OBOSTRANA PRESLIKA) ili uvjerenje o prebivalištu (IZVORNIK, ne stariji od 30 dana) ;
4. vlasnički list (grunтовni izvadak) za kućanstvo na koje se planira provedba mjera EnU (IZVORNIK, ne stariji od 30 dana);

Napomena:

- Ukoliko Podnositelj prijave nije vlasnik obiteljske kuće u koju se sustav ugrađuje, mora dostaviti suglasnost svih (su)vlasnika (IZVORNIK, ovjerena kod Javnog bilježnika) – prilog 3;
 - Ukoliko je Podnositelj prijave vlasnik dijela obiteljske kuće, a ugrađuje sustav EnU na zajedničke dijelove objekta, mora dostaviti suglasnost ostalih suvlasnika (IZVORNIK, ovjerena kod Javnog bilježnika) – prilog 4.
5. dokaz da je obiteljska kuća na kojoj se provodi mjera EnU postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13) –preslika dokaza o legalno izgrađenoj obiteljskoj kući:
 - izvršne dozvole za građenje obiteljske kuće (građevinska dozvola ili rješenje o uvjetima građenja ili potvrda glavnog projekta ili rješenje za građenje ili građevna dozvola ili lokacijska dozvola kojom se dozvoljava građenje ili građevna dozvola za jednostavne građevine ili rješenje o uvjetima uređenja prostora ili rješenje kojim se odobrava građenje) ili;
 - rješenje o izvedenom stanju, uporabna dozvola ili rješenje o uporabi s vidljivim datumom izdavanja izvršne dozvole za građenje ili;
 - potvrdu da je obiteljska kuća izgrađena prije 15. veljače 1968. godine ili;
 - rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade sukladno članku 8. *Zakona o postupanju sa nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12).*
 6. projektantski troškovnik ili neobvezujući ponudbeni troškovnik proizvođača/dobavljača radova



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

sa detaljnom specifikacijom (prema uvjetima Natječaja);

7. Ukoliko se radi o izgradnji/sanaciji toplinske ovojnice ili zamjeni vanjske stolarije u povijesnoj jezgri naselja Brtonigla, potrebno je ishoditi mišljenje nadležnog Konzervatorskog odjela u Puli (Ulica Grada Graza 2, tel. 052/375-660), vezano za boju fasade i uvjete uređenja.

Po zaprimanju *Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika*, Podnositelj prijave biti će obvezan dostaviti Glavni projekt sa snimkom postojećeg stanja (vidi članak 13.).

OPCIONALNA DOKUMENTACIJA

Samo u slučaju kada brojevi katastarske čestice (iz dokaza legalnosti izgrađene građevine- točka 5. članka 6.) i zemljišno knjižne čestice (iz vlasničkog lista – točka 4. članka 6.) nisu identični potrebno je dostaviti:

Uvjerenje područnog ureda za katastar kojim se potvrđuje istovjetnost traženih katastarskih čestica sa zemljišnom knjižnim česticama (grunтовnim česticama) (IZVORNIK ili PRESLIKA IZVORNIKA).

Dokumentacija se smatra cjelovitom ukoliko sadržava točke 1., 2., 3., 4., 5., 6. i 7. ovog članka te opcionalnu dokumentaciju samo ukoliko se brojevi katastarske i zemljišno knjižne čestice razlikuju u dostavljenom dokazu o legalnosti građevine i vlasničkom listu za istu predmetnu građevinu. Ukoliko podnositelj prijave ne dostavi cjelovitu dokumentaciju prijava se isključuje iz daljnjeg postupka te podnositelj prijave nema pravo na žalbu.

Članak 7.

OBJAVA NATJEČAJA

Javni natječaj objavit će Općina Brtonigla na službenoj Internet stranici Općine Brtonigla, a obavijest o objavi javnog natječaja biti će objavljena i u jednoj od dnevnih tiskovina kao i u Službenim novinama Općine Brtonigla.

Članak 8.

NAČIN DOSTAVE, VRIJEME I MJESTO PRIJAVE

Prijava na natječaj se dostavlja osobno ili putem pošte u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom podnositelja prijave na adresu određenu člankom 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Ne otvaraj – prijava na natječaj EnU "ŠTEDIMO ENERGIJU" – NE OTVARATI.**

Prijave će se zaprimati 45 dana od dana objave natječaja. Nepotpune prijave kao i prijave dostavljene nakon isteka roka neće se razmatrati.

Članak 9.

PREGLED PRIJAVA

Općinski načelnik Općine Brtonigla imenuje povjerenstvo za pregled i ocjenjivanje prijava pristiglih na



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

javni natječaj Općine Brtonigla (**u tekstu: Povjerenstvo**). Povjerenstvo provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije te točnost vrijednosti upisanih u *Prijavni obrazac*. U svrhu provjere točnosti upisanih vrijednosti obavit će se terenski pregled prijavljenih kućanstava s cjelovitom dokumentacijom. Pregledom kućanstava utvrditi će se usklađenost upisanih vrijednosti u *Prijavnom obrascu* sa zatečenim stanjem u obliku *Zapisnika o provedenom pregledu stambenih objekata* koji sadržava stvarne zatečene vrijednosti kućanstva sa priloženom fotodokumentacijom kao dokaza postojećeg stanja. Pri pregledu pristiglih prijava obvezno se provjerava:

- pravovremenost pristigle prijave;
- zadovoljavanje uvjeta podnositelja prijave (sukladno članku 5. ovog Pravilnika);
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno članku 6. ovog Pravilnika);
- točnost podataka upisanih u Prijavni obrazac (sukladno članku 9. ovog Pravilnika).

Ukoliko prijava ne zadovoljava navedene uvjete automatski se isključuje iz daljnjeg postupka ocjenjivanja.

Prilikom ocjenjivanja pristiglih prijava, od Podnositelja prijave može se, osim dokumentacije koja čini sadržaj prijave na Natječaj zatražiti, po potrebi, dopuna dokumentacije koju je Podnositelj prijave na zahtjev dužan dostaviti u roku od 5 (pet) dana od dana primitka pisane obavijesti za dostavu dopune dokumentacije.

Članak 10.

OCJENJIVANJE PRIJAVA

Prijave koje nisu isključene sukladno uvjetima iz članka 9. ovog Pravilnika ocijeniti će Povjerenstvo.

Ukupan broj bodova koje pojedina prijava može ostvariti iznosi 230. Bodovanje se vrši prema dva osnovna kriterija s obzirom na predmet prijave sukladno članku 3. ovog Pravilnika. Prijave će se bodovati prema sljedećim kriterijima:

1. Tehno-ekonomska opravdanost provedbe mjere EnU na prijavljenom kućanstvu (najveći ukupan broj bodova 55);

$$K = \frac{\text{Ukupna površina grijanog prostora}}{\text{Broj korisnika građevine}}$$

, gdje je K faktor iskorištenja površine

K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi	K	Bodovi
<7	55	33	41	60	27,5	87	14
7	54	34	40,5	61	27	88	13,5
8	53,5	35	40	62	26,5	89	13
9	53	36	39,5	63	26	90	12,5
10	52,5	37	39	64	25,5	91	12
11	52	38	38,5	65	25	92	11,5
12	51,5	39	38	66	24,5	93	11
13	51	40	37,5	67	24	94	10,5
14	50,5	41	37	68	23,5	95	10



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

15	50	42	36,5	69	23	96	9,5
16	49,5	43	36	70	22,5	97	9
17	49	44	35,5	71	22	98	8,5
18	48,5	45	35	72	21,5	99	8
19	48	46	34,5	73	21	100	7,5
20	47,5	47	34	74	20,5	101	7
21	47	48	33,5	75	20	102	6,5
22	46,5	49	33	76	19,5	103	6
23	46	50	32,5	77	19	104	5,5
24	45,5	51	32	78	18,5	105	5
25	45	52	31,5	79	18	106	4,5
26	44,5	53	31	80	17,5	107	4
27	44	54	30,5	81	17	108	3,5
28	43,5	55	30	82	16,5	109	3
29	43	56	29,5	83	16	110	2,5
30	42,5	57	29	84	15,5	111	2
31	42	58	28,5	85	15	112	1,5
32	41,5	59	28	86	14,5	≥113	1

2. Zatečeno stanje sustava za grijanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnim obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava za grijanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se primarni izvor za grijanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

3. Zatečeno stanje sustava za prozračivanje prostora (najveći ukupan broj bodova 30);

- energent isključivo električna energija, elektrootporno grijanje (30 bodova)
- energent lož ulje (20 bodova)
- energent UNP, prirodni plin, sustav daljinskog grijanja (10 bodova)
- energent biomasa (drvena sječka, peleti, briketi, cjepanice ili ostali drvni ostatak), geotermalna dizalica topline ili drugi obnovljivi izvor energije (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnim obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Zatečeno stanje sustava za grijanje, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovati će se primarni izvor za grijanje u 3/5 iznosa i bodovi sekundarnog izvora u 2/5 iznosa.

4. Zatečeno stanje konstrukcijskih dijelova građevine – zadovoljavajuća toplinska zaštita, opće stanje fasade, stolarije i dr. (najveći ukupan broj bodova 30) i tip konstrukcije vanjskog zida (ukupan broj bodova dobije se zbrajanjem bodova prema debljini toplinske izolacije i tipu konstrukcije većeg dijela vanjskog zida);

a) Prijava za sufinanciranje **Toplinske zaštite vanjske ovojnice**



Program sufinansira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

a1. Vanjski zid

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite vanjskog zida (toplinska žbuka, stiropor ili kamena vuna) :
 - 0 cm (15 bodova)
 - toplinska žbuka 1-3 cm (10 bodova)
 - 4-5 cm (7 bodova)
 - 6-9 cm (5 bodova)
 - 10-14 cm (3 boda)
 - 15 cm ili više (0 bodova)

- Tip konstrukcije vanjskog zida:
 - Armirano betonski zid (15 bodova)
 - Lakobetonski blokovi (12 bodova)
 - Puna opeka (10 bodova)
 - Blok (šuplja) opeka (7 bodova)
 - Kamen, drvo (5 bodova)
 - Porobeton ili termoblok, zid s termožbukom (3 boda)

a2) Krov ili strop:

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna) :
 - 0 cm (30 bodova)
 - 1-3 cm (25 bodova)
 - 4-5 cm (15 bodova)
 - 6-9 cm (10 bodova)
 - 10-14 cm (5 boda)
 - 15 cm ili više (0 bodova)

a3) Pod

- Ukupna debljina sloja fasadne toplinske zaštite krova, poda ili stropa (stiropor ili kamena vuna) :
 - 0 cm (15 bodova)
 - 1-3 cm (10 bodova)
 - 4-5 cm (5 bodova)
 - 6-9 cm (2 bodova)
 - 10-14 cm (0 boda)

Ukoliko se u prijavnim obrascu ne navede odgovor za kriterij Toplinske zaštite vanjske ovojnice i tip konstrukcije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

b) Prijava za sufinansiranje **Energetski učinkovite vanjske stolarije (prozora i vrata)**

- Tehničke karakteristike vanjske stolarije:
 - jednostruko staklo (30 bodova)
 - dvostruko obično staklo (20 boda)
 - dvostruko izo staklo (15 bodova)
 - dvostruko izo staklo s low-e premazom (10 bodova)
 - trostruko izo staklo (5 bodova)



Program sufinansira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

- trostruko izo staklo s low-e premazom (0 bodova)

Ukoliko se u prijavnim obrascu navedu dva ili više odgovora za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije, pri dodjeljivanju bodova za predmetni kriterij bodovat će se s obzirom na udio pojedine vrste u ukupnom broju vanjske stolarije.

Ukoliko se u prijavnim obrascu ne navede odgovor za kriterij Tehničke karakteristike vanjske stolarije neće se dodijeliti bodovi za predmetni kriterij.

Ukoliko dvije ili više prijave budu bodovane jednakim brojem bodova prednost pri odabiru imati će one prijave sa ranijim datumom, odnosno vremenom slanja prijave.

Članak 11.

NESLUŽBENA BODOVNA LISTA

Po obradi svih pristiglih prijava Povjerenstvo izrađuje *Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava*. U zapisniku o otvaranju i ocjenjivanju prijava obvezno se navodi analitički prikaz sa otvaranja pristigle dokumentacije, pregled cjelovitosti dostavljene dokumentacije, opis terenskog pregleda prijavljenih kućanstava te prikaz zatečenog stanja, analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. te kao zaključak *Neslužbenu bodovnu listu podnositelja prijave* (u tekstu: **Neslužbena bodovna lista**).

Zapisnik o otvaranju i ocjenjivanju prijava sadrži najmanje sljedeće podatke:

- Informacije o javnom natječaju (predmet, mjesto i datum objave);
- Analitički prikaz otvaranja pristiglih prijava;
- Analitički prikaz pregleda cjelovitosti pristigle dokumentacije sukladno članku 6. ovog Pravilnika;
- Podaci o provedenom pregledu stambenih objekata podnositelja prijave;
- Podaci o isključenim prijavama sukladno članku 9. ovog Pravilnika;
- Podaci o valjanim prijavama;
- Analitički prikaz bodovanja sukladno članku 10. ovog Pravilnika;
- Prijedlog neslužbene bodovne liste sa brojem bodova i rangom svih valjanih prijava.

Povjerenstvo na osnovu *Zapisnika o otvaranju i ocjenjivanju prijava* donosi **Neslužbenu bodovnu listu** sa cjelovitim prijavama poredanim po broju ostvarenih bodova sukladno članku 10. ovog Pravilnika te s popisom necjelovitih prijava sukladno članku 6. ovog Pravilnika. Neslužbena lista se javno objavljuje na Internet stranici Općine Brtonigla te se šalje na adresu svim podnositeljima prijave.

Članak 12.

ŽALBENI POSTUPAK PODNOSITELJA PRIJAVE

Podnositelji prijave imaju pravo žalbe na Neslužbenu bodovnu listu koju moraju dostaviti Općini Brtonigla u pisanom obliku osobno ili putem pošte, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom te adresom Podnositelja prijave, u roku od 5 dana od dana zaprimanja Neslužbene liste, na adresu određenu člankom 20. ovog Pravilnika, s naznakom: **Projekt EnU "Štedimo energiju" - žalba na neslužbenu bodovnu listu**.



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Povjerenstvo u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbe izrađuje *Zapisnik o konačnoj bodovnoj listi podnositelja prijave* na temelju kojeg Općinski načelnik Općine Brtonigla donosi *Zaključak o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika sufinanciranja* (u tekstu: **Zaključak**).

Članak 13.

ODABIR KORISNIKA SUFINANCIRANJA

Podnositelj prijave je dužan u roku 30 dana od zaprimanja *Zaključka o utvrđivanju bodovne liste i odabiru korisnika* sufinanciranja dostaviti Općini Brtonigla projekt rekonstrukcije postojeće zgrade – glavni projekt sa snimkom postojećeg stanja (za rekonstrukciju postojeće zgrade potreban je glavni projekt kojim se daje tehničko rješenje zgrade u odnosu na racionalnu uporabu energije i toplinsku zaštitu, sadrži i detaljan opis i tehničke karakteristike postojećeg stanja zgrade odnosno postojećeg građevnog dijela zgrade obuhvaćenog rekonstrukcijom u odnosu na racionalnu uporabu energije i toplinsku zaštitu prije predviđenog građevinskog zahvata – prema Tehničkom propisu o racionalnoj uporabi energije i toplinskoj zaštiti u zgradama – NN 110/08, 89/09). Projektna dokumentacija mora biti ovjerena od strane ovlaštenog inženjera, uz dokaz da je projektnu dokumentaciju izradio ovlašteni inženjer (koji mora biti član Hrvatske komore inženjera strojarstva ili Hrvatske komore inženjera elektrotehnike). U slučaju da se ne dokumentacija ne dostavi u naprijed navedenom roku, Podnositelj prijave gubi pravo na odobrena sredstva.

Uz naprijed navedenu dokumentaciju, potrebno je dostaviti također i dokaz da je projektnu dokumentaciju izradio ovlašteni inženjer (koji mora biti član Hrvatske komore inženjera strojarstva ili Hrvatske komore inženjera elektrotehnike).

Radovi na rekonstrukciji građevinskog dijela također zahtijevaju ovjeru ovlaštenog inženjera, te će u tim slučajevima je potrebna ovjera ovlaštenih inženjera građevine ili arhitekture.

Na temelju **Zaključka**, po dostavi projektne dokumentacije iz prethodnog stavka, sklapa se *Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti* (u tekstu: **Ugovor**) između Općine Brtonigla s jedne strane, te odabranog podnositelja prijave (u tekstu: **Korisnika sufinanciranja**) s druge strane, kojim se definiraju međusobna prava i obveze u svezi subvencioniranja troškova provedbe mjera povećanja energetske učinkovitosti obiteljskih kuća.

U Ugovoru će se definirati međusobna prava i obveze Općine Brtonigla i korisnika sufinanciranja.

Ukupan broj korisnika sufinanciranja može se povećati, sukladno raspoloživim financijskim sredstvima. Subvencionirati će se oni podnositelji prijave koja ostvare veći broj bodova, a sve sukladno Zaključku.

Zaključak se donosi u roku od 45 dana od dana zatvaranja natječaja.

Članak 14.

ISPLATA IZNOSA SUFINANCIRANJA



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost

Opravdani troškovi nabave i ugradnje sustava EnU u obiteljskim kućama bit će sufinancirani Korisniku subvencije po realizaciji projekta, nepovratnim novčanim sredstvima u visini od maksimalno 50% investicije, odnosno do najvećeg iznosa od 37.500,00 kuna (sa PDV-om) po kućanstvu. Od toga, iznos u visini od 40%, odnosno do najvećeg iznosa od 30.000,00 kuna biti će sufinanciran iz sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, a preostali iznos u visini od 10%, odnosno do najvećeg iznosa od 7.500,00 kuna biti će sufinanciran iz sredstava Općine Brtonigla.

Korisnik sufinanciranja, nakon realizacije usluge dobave, dopreme i ugradnje mjera EnU i izrade energetskog certifikata, Općini Brtonigla, **najkasnije do 17. prosinca 2014. godine**, dostavlja **Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja** koji mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

1. Ispunjeni Zahtjev za isplatu sufinanciranja
2. ispostavljeni račun za opremu i ugradnju mjere EnU (original ili ovjerena kopija) koji mora sadržavati:
 - detaljnu i cjelovitu specifikaciju ugrađenog materijala, opreme i radova na način da su navedene:
 - stavke prihvatljivih troškova sukladno članku 3. ovoga Pravilnika;
 - sav ostali materijal, oprema i radovi koji nisu sastavni dio prihvatljivih troškova;
 - jasno naznačenim iznosima sufinanciranja Općine Brtonigla (u postotnom i apsolutnom iznosu) za dio prihvatljivih troškova.
3. kopiju ovjerene Pisane izjave izvođača radova o izvedenim radovima i uvjetima održavanja kućanstva koji, sukladno *Pravilniku o tehničkom pregledu građevine (NN 108/04)*, mora sadržavati:
 - naziv i adresa kućanstva;
 - izvješće o izvođenju radova i ugrađivanju mjera toplinske zaštite ovojnice obiteljske kuće, energetska učinkovite vanjske stolarije, sustava grijanja ili sustava prozračivanja u odnosu na tehničke upute za njihovu ugradnju i uporabu s uvjetima održavanja građevine s obzirom na izvedeno stanje građevine te ugrađene građevne proizvode;
 - specificiranu vrstu i debljinu kao i ukupnu površinu ugrađene toplinske izolacije ukoliko se provela mjera EnU ovojnice, odnosno vrstu ostakljenja i prozorskog okvira za vanjsku stolariju sa pripadajućim koeficijentima prolaska topline ukoliko se provela mjera EnU za vanjsku stolariju i tehničku specifikaciju sustava grijanja i prozračivanja;
 - fotodokumentaciju u fazi izvođenja radova pri provedbu mjere EnU (minimalno 3 slike formata 15 x 10 cm na različitim lokacijama pročelja, u slučaju ugradnje sustava grijanja i prozračivanja slike ugrađene opreme);
 - popis dokaza o sukladnosti ugrađene opreme, isprava o sukladnosti ili svojstvima.
4. kopija ovjerene garancije Izvođača radova da je sustav ugrađen prema uputi proizvođača na kućanstvu navedenom u prijavi (ovjerava ga Izvođač radova);
5. važeća Suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja angažiranog Izvođača radova sukladno članku 3. ovog Pravilnika;
6. završno izvješće nadzornog inženjera;
7. ovlaštenu energetska certifikator predaje presliku zapisnika o provedenom energetskom pregledu i presliku energetskog certifikata obiteljske kuće izrađenog temeljem navedenog energetskog pregleda



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

Sufinanciranje se dodjeljuje uz uvjet dostave cjelovitog *Zahtjeva za isplatu sufinanciranja*. Ukoliko se dostavi necjeloviti *Zahtjev za isplatu sufinanciranja*, Korisnik sufinanciranja dužan ga je nadopuniti sa traženom dokumentacijom u roku od 10 dana od dana zaprimanja službene obavijesti od strane Općine Brtonigla.

Ukoliko se utvrdi da dokumentacija dostavljena u *Zahtjevu za povrat sufinanciranja* nije u skladu člankom 3. ovog Pravilnika (Predmet i prihvatljivi troškovi sufinanciranja) Općina Brtonigla zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja.

Zahtjevi za isplatu sufinanciranja pristigli nakon roka iz ovoga članka neće su subvencionirati.

Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja dostavlja se osobno ili putem pošte, u zatvorenoj omotnici s imenom i prezimenom, OIB-om te adresom Podnositelja prijave i naznakom: **Projekt EnU "Štedimo energiju"** - **Zahtjev za isplatu sredstava sufinanciranja**, na adresu određenu Člankom 20. ovog Pravilnika.

Članak 15.

KONTROLNI PREGLED

Općina Brtonigla je dužna u roku od 15 dana od dana zaprimanja *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* izvršiti očevid provedene mjere EnU te kreirati *Zapisnik o provedenom očevidu*. Ukoliko se terenskim očevidom ustanovi da:

- a) su podaci navedeni unutar *Zahtjeva za isplatu sredstava sufinanciranja* neispravni;
- b) mjera EnU nije ugrađena prema uputi proizvođača ili;
- c) mjera EnU je ugrađena na drugoj građevini (koja nije navedena u prijavi),

Općina Brtonigla zadržava pravo neisplaćivanja sufinanciranja Korisniku sufinanciranja.

Članak 16.

ISPLATA SUFINANCIRANJA

U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, Općina Brtonigla je dužna u roku od 30 dana od dana zaprimanja cjelovitog *Zahtjeva za povrat sufinanciranja*, prema iznosima navedenim u Ugovoru, na navedeni tekući ili žiro račun Korisnika sufinanciranja, isplatiti subvenciju.

Članak 17.

ODUSTAJANJE OD IZGRADNJE I SUBVENCIONIRANJA PROJEKTA

Korisnik sufinanciranja može odustati od provedbe mjere EnU u roku od 60 dana od dana potpisivanja Ugovora od strane Općinskog načelnika Općine Brtonigla. U tom slučaju prije zadanog roka za predaju *Zahtjeva za isplatom sufinanciranja* dužan je u pisanoj formi obavijestiti Općinu Brtonigla o odustajanju od realizacije projekta.

Ukoliko korisnik sufinanciranja ne provede mjeru EnU te ne preda *Zahtjev za isplatom sufinanciranja* sa svom potrebnom dokumentacijom, unatoč potpisanom Ugovoru, a nije dostavio pisanu *Izjavu o*



Program sufinancira Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

odustajanju kojom pravda nemogućnost ugradnje, gubi pravo na sudjelovanje u natječajima Općine Brtonigla u iduće 3 (slovima: tri) godine, ne računajući godinu u kojoj se prijavio.

Izjavu o odustajanju od realizacije projekta, korisnik sufinanciranja dostavlja u pisanom obliku, osobno ili putem pošte, u zatvorenoj oмотnici s imenom i prezimenom te adresom korisnika subvencije na adresu definiranu u članku 20. ovog Pravilnika, uz naznaku: **Projekt EnU "Štedimo energiju" - Izjava o odustajanju.**

Članak 18.

OBVEZE KORISNIKA SUFINANCIRANJA

Korisnici sufinanciranja koji su putem ovog natječaja iskoristili sredstva sufinanciranja za nabavu i ugradnju mjera EnU dužni su od dana ugradnje predmetni sustav redovito održavati sukladno uputama proizvođača.

Članak 19.

Svu traženu dokumentaciju potrebno je poslati na slijedeću adresu:

**Općina Brtonigla
Trg Sv. Zenona 1
52474 Brtonigla**

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

KLASA: 302-02/14-20/03

URBROJ: 2105/04-02-14-28

U Brtonigl, 09.06.2014.

Načelnik Općine Brtonigla
Doriano Labinjan, dipl.oec.