

SLUŽBENE NOVINE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO



Broj: 06

Godina: 2019

Brtonigla - Verteneglio, 17. travnja 2019. godine

ODLUKE OPĆINSKOG VIJEĆA	Str.
1. Odluka o utvrđivanju činjenice podnošenja ostavke na dužnost predsjednika Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio	1.
2. Odluka o utvrđivanju činjenice podnošenja ostavke na dužnost potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio	1.
3. Odluka o imenovanju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio	2.
4. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godine	3.
5. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2019. godinu	22.
6. Odluka o prihvaćanju Godišnjeg izvješćaja o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu sa pripadajućim programima i izvješćima	26.
7. Odluka o raspodjeli rezultata za 2018. godinu	134.
8. Program mjera za pokriće manjka prihoda i primitaka Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio	135.
9. Odluka o otpisu potraživanja	137.
10. I. Izmjene i dopune Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio za 2019. godinu	140.
11. I. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2019. godinu	151.
12. Odluka o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora	153.
13. Odluka o dodjeli općinskih javnih priznanja i počasti u povodu Sv. Zenona, Dana Općine za 2019. godinu	165.
14. Odluka o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Brtonigla – Verteneglio za 2019. godinu za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća	166.
15. Plan davanja koncesija za 2019. godinu	168.
16. Odluka o kupnji k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla	171.
17. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla- Verteneglio	174.
18. Odluka o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio	180.
19. Zaključak o prihvaćanju Godišnjeg programa manifestacija Općine Brtonigla – Verteneglio za 2019. godinu	183.

Na temelju članka 35. i članka 91. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17), članka 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 3/18), te članka 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 3/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio, na 16. sjednici održanoj 05.travnja 2019. godine, donosi

ODLUKU
o utvrđivanju činjenice podnošenja ostavke na
dužnost predsjednika Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio utvrđuje da je Ezio Barnaba', Turini 50, Brtonigla, dana 19. ožujka 2019.godine podnio ostavku na dužnost predsjednika Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio, te podnesenu ostavku prima na znanje.

II.

Eziu Barnaba' utvrđuje se prestanak prava na temelju obavljanja dužnosti predsjednika Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio zbog podnošenja ostavke na tu dužnost.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 021-01/19-10/01
URBROJ: 2105/04-01-19-2
Brtonigla-Verteneglio, 05.04.2019.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio
Predsjedavajući
Željko Ružić v.r.



Na temelju članka 35. i članka 91. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17), članka 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 3/18), te članka 106. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 3/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio, na 16. sjednici održanoj 05.travnja 2019. godine, donosi

ODLUKU
o utvrđivanju činjenice podnošenja ostavke na
dužnost potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio utvrđuje da je dr.sc. Igor Palčić, Fiorini 9C, Brtonigla, dana 19. ožujka 2019.godine podnio ostavku na dužnost potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio, te podnesenu ostavku prima na znanje.

II.

Dr.sc. Igoru Palčić utvrđuje se prestanak prava na temelju obavljanja dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio zbog podnošenja ostavke na tu dužnost.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 021-01/19-10/02
URBROJ: 2105/04-01-19-2
Brtonigla-Verteneglio, 05.04.2019.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio
Predsjedavajući
Željko Ružić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla-Verteneglio - Comune di Brtonigla-Verteneglio
OPĆINSKO VIJEĆE - CONSIGLIO COMUNALE
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA/SIGLA AMM.: 021-01/19-10/04
UR.BROJ/NUM.PROT.: 2105/04-01-19-03
Brtonigla-Verteneglio, 05.04.2019.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 153/09, 150/11, 144/12 i 19/13, 137/15), članka 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio“, broj 03/18) i članka 15. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio“, broj 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio, na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019.godine, donosi sljedeću

ODLUKU**o imenovanju predsjednika i potpredsjednika
Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio****I.**

Ovom Odlukom imenuje se **dr. sc. IGOR PALČIĆ**, Hrvat sa kandidacijske liste **ISTARSKI DEMOKRATSKI SABOR - DIETA DEMOCRATICA ISTRIANA** za predsjednika Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio.

II.

Ovom Odlukom imenuje se **MARIJA BURŠIĆ**, Talijanka sa kandidacijske liste **ISTARSKI DEMOKRATSKI SABOR - DIETA DEMOCRATICA ISTRIANA** za potpredsjednika Općinskog vijeća Općine Brtonigla.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio
Predsjedavajući
Željko Ružić v.r.



Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) članka čl. 38 i 98. Statuta Općine Brtonigle („Službene novine Općine Brtonigle broj br. 03/18) Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio, na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019. godine donosi

ZAKLJUČAK**o prihvatanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite
Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu****Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio prihvata Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu.

Članak 2.

Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio .

KLASA: 810-01/19-10/01
URBROJ: 2105/04-01-19-12
Brtonigla-Verteneglio, 05. travnja 2019.godine

Predsjednik
Općinskog vijeća
Općine Brtonigla-Verteneglio
dr.sc. Igor Palčić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Verteneglio
OPĆINSKO VIJEĆE - CONSIGLIO COMUNALE
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA:810-01/19-10/01
URBROJ:2105/04-02/01/19-9
Brtonigla, 25. ožujka 2019.g.

IZVJEŠĆE
O STANJU SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO ZA
2018. GODINU

Ožujak 2019.

Sadržaj

Uvod.....	5
1.Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Brtonig- Verteneglio.....	5
2.Stožer civilne zaštite.....	6
3.Vatrogastvo	6
4.Služba civilne zaštite VZIŽ	8
5. Pravne osobe od značaja za sustav civilne zaštite.....	9
5.1. Zavod za javno zdravstvo Istarske županije.....	9
5.2.Zavod za hitnu medicinu Istarske županije, Ispostava Umag	9
5.3. „6. MAJ d.o.o.“ Umag.....-	11
5.4. Istarski Vodovod Buzet, Ispostava Buje.....	11
5.5. Lučka uprava Umag-Novigrad.....	12
5.6. Gradsko društvo Crvenog križa Buje.....	13
5.7. Lovačko društvo „LEPUS“	20
5.8. Veterinarska Stanica Rijeka d.o.o.....	20
6. Zaključak	20

UVOD

Prvog kolovoza 2015. godine stupio je na snagu Zakon o sustavu Civilne zaštite (N.N. 82/15 i 118/18) kojim je sustav zaštite i spašavanja u RH uređen kao sustav Civilne zaštite, a čime se ne samo formalno, već i suštinski mijenjaju određeni oblici i sadržaji u provedbi mjera i aktivnosti radi spašavanja ljudskih života, materijalnih dobara i okoliša u velikim nesrećama ili katastrofama.

Jedna od osnovnih novina Zakona o sustavu CZ je jasnije propisivanje nadležnosti sudionika i operativnih snaga u sustavu Civilne zaštite po pitanjima značajnim za integriranje svih djelatnosti snaga, tijela i općenito jačanje sposobnosti cjelokupnog sustava za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama. Ovim su Zakonom preciznije i drugačije uređene zadaće i odgovornosti Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u pripremi, organizaciji i provedbi mjera Civilne zaštite, a izvršene su i određene promjene u smislu kompatibilnosti sa zakonodavstvom i standardima EU.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18.) predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u ostvarivanju prava i obveza u području sustava civilne zaštite, razmatraju stanje sustava civilne zaštite, donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite u narednoj godini, te obavljaju i druge poslove iz sustava civilne zaštite utvrđene zakonom.

Donošenjem Zakona o sustavu Civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15 i 118/18), uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspeksijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite. Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Sudionici u sustavu civilne zaštite temeljem čl. 8. predmetnog zakona su :

Vlada Republike Hrvatske

središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštita

tijela državne uprave i druga državna tijela

Oružane snage Republike Hrvatske i policija

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Općina Brtonigla-Verteneglio (dalje u tekstu: Općina), u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuje, planira, organizira i provedi zaštitu i spašavanje u sustavu civilne zaštite na svom području odgovornosti.

1. PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA I PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE

Procjena rizika od velikih nesreća predstavlja temeljni dokument kojim se utvrđuje realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje. Procjena je stoga temeljni dokument na osnovu kojeg se definiraju potrebne snage i sredstva, ali i izrađuje plan civilne zaštite u cjelini.

Sukladno odredbama Zakona, odredbama Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ br.65/16) i Smjernicama za izradu procjene rizika za područje Istarske županije (donesenim od Župana Istarske županije dana 3. veljače 2017. godine, Klasa:810-03/17-01/01, Urbroj:2163/1-01/8-17-3), Općina pristupila je izradi Procjene rizika od velikih nesreća (u daljnjem tekstu Procjena). Sukladno članku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, procjena rizika od velikih nesreća polazni je dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite. a utvrđuje se realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja i dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje , a definiraju se i potrebne snage i sredstva.

Procjena rizika I Odluka o imenovanju pravnih osoba od interesa za Općinu usvojeni su na Općinskom vijeću tijekom 2018.g.,

Načelnik je tijekom 2018.g. donio Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu kao i ostale dokumente usklađene sa Zakonom i podzakonskim propisima.

2. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Odredbama članka 24.Zakona o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ broj 82/15 i 118/18) i članka 6. i 8. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16), utvrđena je obaveza ustrojavanja Stožera civilne zaštite u svim jedinicama lokalne samouprave na razini Republike Hrvatske.

Stožer civilne zaštite Općine je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Načelnik Stožera.

Stožer ima 9 (devet) članova koji su imenovani od strane Općinskog načelnika Općine Brtonigla-Verteneglio Odlukom o imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Brtonigla-Verteneglio KLASA:810-01/17-10/05 URBROJ:21005/04-02/01-17-6 od 23.06.2017.godine, Odlukom o Izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Brtonigla KLASA:810-01/17-10/05 URBROJ:21005/04-02/01-17-8 od 25.08.2017. i Odlukom o razrješenju i imenovanju člana Stožera civilne zaštite Općine Brtonigla-Verteneglio KLASA: 810-01/17-10/08 URBROJ:2105/04-02/01-17-1 od 07.11.2017.godine. Imenovanje je izvršeno sukladno prijedlogu službi koje se u sustavu civilne zaštite zaštitom i spašavanjem bave kao redovitim djelatnošću.

Sastav stožera ustrojen je i imenovan u skladu sa odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16), te je kao takav kompetentan za pripremu i provedbu zadaća u području zaštite i spašavanja, odnosno pružanja maksimalne pomoći Načelniku u izvršavanju njegovih obaveza u slučaju većih nesreća ili katastrofa.

Održana je koordinacija Stožera Grada Novigrada, Buja, Umaga i općina Brtonigla, Oprtalj i Grožnjan temeljem Programa aktivnosti Vlade RH u pripremi za ljetnu požarnu sezonu. Koordinacija Stožera održana je 3. svibnja 2018.godine.

Osposobljavanje članova Stožera Grada Novigrada, Umaga i Buja i Općina Brtonigla-Verteneglio, Grožnjana i Oprtlja, Zapovjedništva civilne zaštite grada Novigrada, Umaga i Buja te Područne vatrogasne zajednice Umag održano je 15. svibnja 2014.godine te ponovljena je za novoimenovane članove dana 08.12.2017.godine.

3. VATROGASTVO

1. Izvješće o radu JVP Umag za 2018. godinu

JVP Umag za protekli period pored redovitog održavanja tehnike, opreme i osobne opreme, svakodnevno je održavala operativno – taktičke vježbe u skladu sa Planom i programom obuke i nastave sa svojim djelatnicima a sve pod vodstvom zamjenika zapovjednika.

U planu preventivne djelatnosti, svim djelatnicima je organizirano radno – operativni posjet radnim organizacijama Sipro d.o.o.,ACI- Marina Umag,Holcim doo, Hempel d.d. i Aluflexpack d.o.o. Umag i sa istima su izvedene taktičko-operativne vježbe, sa ciljem upoznavanja istih i njihovom tehnologijom rada, kao i manipulativnim putovima unutar organizacija i rasporedom hidrantske mreže kao i uvježbavanje za zajedničko gašenje kod mogućeg požara ili akcidenta. Obišli su svi djelatnici i upoznali se sa lokacijama o plinskim instalacijama u gradu Umagu. Održana je pokazna vježba i evakuacija u školama u Bujama, Bašaniji i Oprtlju, te je održana i vježba gašenja broda na moru uz pomoć lučke kapetanije i lučke uprave. Pored navedenog imali smo dosta osiguranja vatrometa i ATP turnira za vrijeme njegovog održavanja i osiguranje uništavanja minsko-explozivnih sredstva u suradnji sa djelatnicima MUP-a.

U ovom periodu JVP Umag imala je 521 intervencije i to:

- **Požari otvorenog prostora: 19, opožareno ukupno 19,4 Ha**
- **Požari dimnjaka: 10**

- Požari objekta: 18
- Požari prometnih sredstava: 9
- Ostali požari: 57
- Tehničke intervencije u prometu: 8
- Prijevoz vode: 33
- Lažna dojava: 33
- Ostale teh. intervencije (piljenje grana, ispumpavanje, oslobađanje prometnica, spašavanje životinja iz jame i ostalo): 319
- Usluge: 15

Intervencije po mjesecima:

I mj.	II mj.	III mj.	IV mj.	V mj.	VI mj.	VII mj.	VIII mj.	IX mj.	X mj.	XI mj.	XII mj.
26	33	16	47	45	51	65	94	57	55	16	16

Intervencije po Osnivačima:

Umag	Buje	Novigrad	Brtonigla	Grožnjan	Oprtalj
355	71	34	31	10	20

U sezonu smo ušli spremni i sa odrađenim svim servisima na vozilima i njihovim nadogradnjama osim u slučaju autocisterne koja je početkom sezone zbog dotrajalosti (iz 1980.godine) ostala u kvaru na intervenciji, nakon koje nije bilo mogućnosti popravka već se rashodovala, znači sa vozilom manje. Učestvovali smo na ispomoći gašenja požara u Istarskoj županiji.

Iz priloženog vidljivo je smanjenje broja požara otvorenog područja zbog izrazito povoljnih vremenskih uvjeta koji su nas pratili i ove godine, dok je došlo do velikog povećanja tehničkih intervencija u cestovnom prometu i drugih tehničkih intervencija.

Na intervencijama je prijeđeno 70 082 km, utrošeno je: 11 279 l goriva, 561 300 l vode, 86 kg praha i 570 l pjenila.

U 2018. godini izdali smo 2630 Dozvola za loženje vatre na otvorenom prostoru.

2. Značajnije intervencije na području Grada Novigrad-Cittanova:

- 08.01 - ispumpavanje tonuće brodice, Novigrad, Mandrač;
- 11.01. - curenje plina, Novigrad;
- 20.03. - požar krova hotela, Novigrad;
- 05.04. - prometna nezgoda, Bužinija;
- 13.06. - požar teretnog vozila, Novigrad;

3. Potrebe opremanja i razvoja:

- Kupnja malog navalnog vozila za gašenje požara u starogradskoj jezgri;
- Kupnja autocisterne za prijevoz vode i gašenje požara;
- Kupnja plovila za intervencije na moru;
- Kupnja kemijskog vozila ;
- Kupnja vozila za prijevoz agregata i šatora u slučaju većih elementarnih nepogoda.

4. Prijedlozi za poboljšanje sustava:

- Hrvatske šume obavezati o stalnom održavanju protupožarnih požarnih putova u šumskim kompleksima;

- Provesti akciju ograđivanja jama;
- Provoditi redovne kontrole o stanju prilaznih putova i prilaza u starogradskoj jezgri.

4. SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE VATROGASNE ZAJEDNICE ISTARSKJE ŽUPANIJE

Osnovna zadaća Službe civilne zaštite je stručna i racionalna ispomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave. Uloga stručne službe u tom pogledu je stručna pomoć u obavljanju administrativno - stručnih poslova za potrebe stožera, opremanje i osposobljavanje članova stožera do koordinacije i stručno tehničkih poslova na suradnji sa sustavima civilne zaštite susjednih općina, gradova do županije. Služba CZ VZIŽ ustrojena je 01.01.2006. g. i od tada kvalitetno izvršava svoje zadaće i obaveze temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i potpisanog Sporazuma s svim općinama, gradovima i županijom.

Tako uspostavljen sustav i organizacija bili su do sada na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području čitave županije - od potraga za nestalim osobama do šumskih požara i spašavanja iz mora, te bujičnih poplava.

Pored mnogih zadaća i obveza, Služba civilne zaštite učestvovala je u pripremi i organizaciji sjednice Stožera civilne zaštite Istarske županije u travnju i svibnju na kojoj su razmatrana pitanja u svezi programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2018.g., i priprema za turističku sezonu, u listopadu, priprema za poplave i u prosincu sjednica u svezi provedbe mjera civilne zaštite u slučaju zimskih uvjeta na području Istarske županije. Održano je ukupno 47 sjednica Stožera_CZ.

U Dubrovniku je u travnju 2018.g. održana 2. sjednica Skupštine Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa. a u listopadu u Makarskoj 3. sjednica Skupštine gdje je u radu Skupštine sudjelovala i Služba CZ

Za potrebe Istarske županije, a temeljem Zakona o sustavu CZ i Pravilnika o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, Služba CZ izradila je evidenciju operativnih snaga u IŽ (postrojbe CZ JLS, HGSS, Crveni križ IŽ i Vatrogasna zajednica) .Kontinuirano se vršio obilazak JLS te izvršne vlasti i osobe zadužene neposredno za provođenje sustava civilne zaštite te ih se upoznavalo sa zadaćama i aktivnostima JLS koji proizlaze iz Zakona o sustavu CZ i podzakonskih akata.

Povodom Svjetskog dana civilne zaštite, a u okviru međuregionalne suradnje, djelatnici Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije , na poziv Općine Izola i Uprave RS za zaštitu in reševanje, Izpostava Koper-Capodistria. posjetili su slovenske kolege u Izoli gdje je organizirano svečano obilježavanje Dana civilne zaštite.

Šesti po redu Dani civilne zaštite, u organizaciji Službe CZ VZIŽ, održani su 17. svibnja 2018. g. u Vatrogasnom Domu DVD Medulin, konferencijom na temu „Zrakoplovne nesreće i civilna zaštita”. U sklopu konferencije održana je i javna pokazna vježba za slučaj izvanredne nesreće zrakoplova na području Zračne luke Pula u suradnji sa interventnim službama i ustanovama lokalne zajednice, pod nazivom „Firefox 2018“

Dan civilne zaštite

Obilježavanje međunarodnog i nacionalnog dana Civilne zaštite održano je u Istarskoj županiji i Gradu Puli gdje je istaknut značaj CZ, odnosno sustavu CZ i njegovom razvoju kako bi se moglo učinkovito reagirati na sve opasnosti koje ugrožavaju ljudsku zajednicu.

5. PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITU NA PODRUČJU OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

U nastavku ovog Izvještaja kratko su opisane službe i pravni subjekti koji se u sustavu civilne zaštite zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti, kao i neke specifične udruge građana značajne za sustav CZ u Općini.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, a posebno u slučajevima većih nesreća i katastrofa .

5.1. ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKÉ ŽUPANIJE

podatke za izradu Izvješća o stanju sustava civilne zaštite, izjavljujemo sljedeće:

- u 2018. godini na području općine Brtonigla nije prijavljena niti jedna epidemija zarazne bolesti
- također nije prijavljena niti jedna zarazna bolest od općeg javnozdravstvenog značaja
- tijekom 2018. godine na području općine Brtonigla nije evidentiran niti jedan ekološki incident.

Radi poboljšanja sustava dojava u slučajevima izvanrednih stanja kod pojave zaraznih bolesti u epidemiološkom obliku ili kod pojave zaraznih bolesti od javnozdravstvenog značaja, kao i kod pojave neke druge bolesti ili smrti obratite se ispostavi Službe za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo u Umagu na tel. 052/721-140 ili mob. 099 8105665 ili u Puli na tel. 529-017, 529-046, 529-047 ili dežurnom epidemiologu na mob. 098/441821.

5.2. ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ISTARSKÉ ŽUPANIJE

Pregled aktivnosti tijekom 2018. godine na području zaštite i spašavanja

Kroz proteklu je godinu je u ZHMIŽ pregledano:

- u ambulanti 29 510 pacijenata
- na hitnim intervencijama 15 882 pacijenata
- Od toga u ispostavi je po ispostavama učinjeno
 1. Ispostava Buzet 617 intervencija / 2612 ambulantnih pregleda
 2. Ispostava Labin 1647 interv. / 7588 amb.
 3. Ispostava Pazin 1120 interv. / 3851 amb.
 4. Ispostava Poreč 2419 interv. / 3482 amb.
 5. Ispostava Pula 6742 interv. / 1798 amb.
 6. Ispostava Rovinj 1467 interv. / 2444 amb.
 7. Ispostava Umag 1798 interv. / 7735 amb. (nije radila turistička ambulanta)

Pregled aktivnosti tijekom 2018. godine

ISPOSTAVA	TEREN	REANIMACIJSKI PROSTOR	UKUPNO
BUZET	617	2612	3229
LABIN	1647	7588	9235
PAZIN	1120	3851	4971
POREČ	2419	3482	5901
PULA	6742	1798	8540
ROVINJ	1467	2444	3911
UMAG	1798	7735	9533
UKUPNO	15882	29510	45320

Pregled ostalih aktivnosti: djelatnici su uključeni u edukacije za vozače, medicinske sestre/tehničare i liječnike po propisanim i licenciranim tečajevima iz područja osnovnog i naprednog održavanja života odraslih i djece, zbrinjavanja traumatoloških i drugih hitnih stanja. U sklopu EU projekta „Cjelovit pristup

poboljšanju HMS na prekograničnom području“ liječnici su osposobljeni za korištenje FAST ultrazvuka, vozači za postupke zbrinjavanja ozlijeđene osobe. Timovi ZHMIŽ su sudjelovali u dvije redovite godišnje vježbe velike nesreće, kao i u državnoj vježbi velike nesreće u lipnju 2018. Provođeni su redoviti mjesečni sastanci unutar ispostava. Kontinuirano se radi na poboljšanju kvalitete rada i boljoj opremljenosti kako bi naši pacijenti dobili najkvalitetniju hitnu zdravstvenu skrb kada im je potrebna. Nabavljena su dva nova suvremena ambulanta vozila.

2. Izvješće o izvanrednim aktivnostima na području zaštite i spašavanja u 2018. godini:

- 17.5.2018. Vježba velike nesreća Zračna luka Pula na kojoj je sudjelovalo osam timova HMS
- 2.-3.6.2018. Vježba velike nesreće – DUZUS u Kanfanaru, gdje su sudjelovala tri tima ZHMIŽ
- 11.-14.6.2018. Zajedničke simulacijske vježbe s JVP Pula, sudjelovala četiri tima HMS
- 8.12.2018. Vježba velike nesreće Novigrad, sudjelovalo devet timova HMS
- Dežurstva na glazbenim festivalima i sportskim manifestacijama i utrka, te filmskim festivalima tijekom cijele godine

3. Prijedlozi za poboljšanje sustava zaštite i spašavanja

U svrhu poboljšanja sustava zaštite i spašavanja u ZHMIŽ razrađen je plan postupanja u velikim nesrećama, te se provode dvije vježbe velike nesreće na razini Županije. Potrebno je na razini žurnih službi općina i gradova (uključiti i krizni stožer) **upoznati sve djelatnike sa zajedničkim protokolom i načinom djelovanja radi bolje koordinacije.**

Molimo da se ulože naponi, kako od građana tako i svih relevantnih struktura u gradovima i općinama, **da se svaka kuća ili stambena jedinica vidljivo označi kućnim brojem** jer brzina pružanja pomoći često ovisi o brzini pronalaženja točnog mjesta intervencije.

Molim označiti putokazima **prilaz plažama i kampovima** na području Vaše općine (koji još nisu označeni).

Ove se godine vršilo mnogo **radova obnove i sanacije prometnica**, no iznimno rijetko smo o tome bili obaviješteni, molim da se žurne službe o tome obavijeste na vrijeme.

Potrebna je dodatna edukacija građana u **pružanju osnovnog održavanja života i rada s AVD-om. Isto tako, edukacija pozivanja hitne medicinske službe, kako i kada pozvati u hitnom slučaju, da se ne gubi dragocjeno vrijeme do dolaska pacijentu.**

2018. godine zabilježeno je u evidenciji ZHMIŽ 1033 prometne nesreće, od toga na području:

1. Ispostava Buzet 53
2. Ispostava Labin 97
3. Ispostava Pazin 100
4. Ispostava Poreč 195
5. Ispostava Pula 273
6. Ispostava Rovinj 133
7. Ispostava Umag 182

Značajan broj prometnih nesreća su biciklisti.

Sukladno tome potrebno je učiniti biciklističke staze, obnoviti i evaluirati prometnice.

5.3. KOMUNALNO PODUZEĆE „6 MAJ“ UMAG

1) Tijekom 2018. godine nije bilo aktivnosti na području sustava civilne zaštite.

2) Tijekom 2018. godine nije bilo izvanrednih aktivnosti ((nesreća-događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnološkim akcidentima, a ugrožava zdravlje ljudi i životinja, odnosno uzrokuje štetu na materijalnim i drugim dobrima i okolišu) nije bilo.

3) Potrebe za razvoj i opremanje unutar zaštite i spašavanja su neznatne zbog karaktera komunalne djelatnosti.

4) Nema prijedloga za razvoj i opremanje unutar sustava zaštite i spašavanja.

5.4. ISTARSKI VODOVOD d.o.o. BUZET

Pregled naših aktivnosti tijekom 2018. godine na području sustava civilne zaštite

- 1.1. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na klornim stanicama na postrojenjima za kondicioniranje vode:
 - Sv.Ivan (područje Grada Buzeta),
 - Gradole (područje Općine Vižinada),
 - Butoniga (područje Grada Buzeta),
- 1.2. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na stanicama za dokloriranje vode:
 - Beram (područje Grada Pazina),
 - Šbjent (područje Općine Karojba),
 - Kanfanar (područje Općine Kanfanar),
 - Medici (područje Općine Oprtalj),
 - Hlaji (područje Grada Buzeta),
 - Stari Pazin (područje Grada Pazina),

Pregledi i kontrole se provode svakodnevno putem sustava daljinskog nadzora i upravljanja, preko uzimaoca uzoraka te preko zaposlenika koji periodički obilaze objekte na kojima se vrši kloriranje i dokloriranje. Umjeravanje se vrši u pravilu jedanput tjedno, a po potrebi i češće. Servis i provjera ispravnost rada opreme i uređaja obavlja se jedanput godišnje, sve sukladno Planu intervencija u zaštiti okoliša na skladištima klora IVB.

2. Izvješće o izvanrednim aktivnostima tijekom 2018. godine na području sustava civilne zaštite

Tijekom 2018. godine nije bilo izvanrednih aktivnosti, odnosno nije bilo tehničko-tehnoloških incidenata kojima bi bili ugroženi zdravlje ljudi i životinja kao i prouzročena šteta na materijalnim i drugim dobrima i okolišu.

3. Potrebe društva za razvoj i opremanje unutar sustava civilne zaštite

- Istarski vodovod d.o.o. Buzet za rješavanje izvanrednih aktivnosti unutar sustava civilne zaštite ima potrebna sredstva i opremu, s tim da eventualno nedostajuću opremu može u kratkom roku posuditi od drugih vodovoda ili drugih tvrtki.

Za sada raspolaže sa slijedećim materijalno-tehničkim sredstvima:

- prenosivi PVC spremnici za vodu zapremine 1m³ – 5 komada (u svakoj PJ po jedan)
- od materijalno – tehničkih sredstava raspolaže sa ručnim, električnim i motornim alatom za potrebe održavanja i saniranja vodovodne mreže, a od prijenosnih i fiksnih elektroagregata i potopnih ili motornih pumpi:

Org. jedinica	Broj fiksnih i prijenosnih agregata	Broj potopnih ili motornih pumpi
PJ Buje	4	6
PJ Buzet	2	2
PJ Pazin	1	2
PJ Poreč	5	4
PJ Rovinj	4	6
RJ Proizvodnja	6	3
RJ Održavanje	3	0
UKUPNO:	25	23

Org. Jedinica	Broj osobnih vozila	Broj teretnih vozila	Broj rovokopača, traktora
PJ Buje	3(2)	13	3
PJ Buzet	4	5	2
PJ Pazin	3	9	2
PJ Poreč	5(6)	14	2
PJ Rovinj	4(4)	8	3
RJ Proizvodnja	5	4	0
RJ Stručne službe	18	1	0
RJ Održavanje	7	9	2
UKUPNO:	49(12)	63	14

Napomena: U zagradi, u stupcu osobna vozila je broj mopeda!

- U Radnoj jedinici Proizvodnja na lokacijama izvorišta i uređaja za kondicioniranje vode Sv.Ivan, Gradole i Butoniga postoji posada 24 sata na dan.
- U dispečerskom centru, dispečeri operateri također rade neprekidno od 0-24,00 sata.
- U Poslovnim jedinicama Buje, Buzet, Pazin, Poreč i Rovinj u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) van radnog vremena uvodi se dežurstvo od 15,00 do 22,00 sata, a nakon toga do 07,00 sati idućeg jutra kao i vikendima i neradnim danima uvodi se pripravnost. U zimskim mjesecima uvodi se samo pripravnost od 15,00 sati do 07,00 sati idućeg dana.
- U Radnoj jedinici Održavanje se u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) uvodi se pripravnost.

5.5. LUČKA UPRAVA UMAG-NOVIGRAD

- U 2018. godini nije bilo izvanrednih aktivnosti.
- Smatra se potrebitim nabaviti plovilo koje bi po karakteristikama bilo pogodno za hitne intervencije kod incidentnih situacija a naročito za spašavanje ugroženih života na moru te gašenja požara na plovnim objektima i na teško dostupnim mjestima s kopna.

5.6. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA BUJE

GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA BUJE

Izvjješće o aktivnostima tijekom 2018.g. na području
civilne zaštite

PRAVNI TEMELJ I STRATEŠKI OKVIR ORGANIZACIJE CRVENOG KRIŽA KAO NOSITELJA DIJELA ZADAČA I OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Ublažavanje ljudske patnje u kriznim situacijama je jedan od glavnih pokretača međunarodnog pokreta Crvenog križa i tema od posebnog značaja za Hrvatski Crveni križ. Ratovi, prirodne i tehničko-tehnološke katastrofe posebno pogađaju najosjetljivije dijelove stanovništva, a oporavak zna biti spor i dugotrajan. Hrvatski Crveni križ zato u svom djelovanju stavlja poseban naglasak na aktivnosti vezane za pripremu i djelovanje u kriznim situacijama te pomaganje pogođenim zajednicama u oporavku.

Temeljne zadaće Hrvatskog Crvenog križa su opremanje i osposobljavanje vlastitih operativnih snaga te edukacija stanovništva svih dobnih skupina. Redovitim edukacijama djelatnici i volonteri stječu specijalistička znanja i vještine za djelovanje u kriznim situacijama. Organizacijom projekata i programa

usmjerenih lokalnoj zajednici nastojimo podići razinu pripremljenosti te ojačati otpornost stanovništva na krizne događaje.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Okvir djelovanja operativnih snaga temelji se na Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN 82/2015), Pravilniku o ustroju, pripremi i djelovanju Hrvatskog Crvenog križa u kriznim situacijama te ostalim relevantnim propisima.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa čine djelatnici i volonteri društava Crvenog križa organizirani u krizne stožere, interventne timove i timove podrške na lokalnoj, županijskoj i nacionalnoj razini. Hrvatski Crveni križ sudjeluje u aktivnostima vezanim uz krizne situacije, tijekom svih faza krize - od pripreme preko odgovora na kriznu situaciju i pomoći u oporavku po završetku krize.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa također djeluju i u međunarodnim humanitarnim misijama kao potpora nacionalnim društvima u potrebi.

Sukladno Strategiji 2020 Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, te prema unutrašnjem ustroju Hrvatskog Crvenog križa, Gradsko društvo Crvenog križa Buje (dalje u tekstu GDCK Buje) izvršavalo je zadaće vezane uz provođenje programske djelatnosti (Članak 3. Statuta GDCK Buje) iz područja zaštite i spašavanja.

Pripremu za krizne situacije Hrvatski Crveni križ provodi aktivnostima koje doprinose spremnosti Operativnih snaga i građana na kriznu situaciju s ciljem ublažavanja posljedica krizne situacije na zdravlje, život i socijalnu sigurnost zajednice.

Priprema obuhvaća:

- osposobljavanje i uvježbavanje Operativnih snaga
- opremanje Operativnih snaga
- edukaciju stanovništva

PLANIRANJE

Kako obujam, vrstu te intenzitet kriznih situacija nije moguće precizno predvidjeti, tehnika scenario planiranja nam omogućuje da procijenimo kojim je znanjima i resursima na pojedinim područjima potrebno raspolagati kako bi se odgovarajuće reagiralo na vjerojatne krizne događaje.

Na temelju rezultata scenario planiranja i pravnog okvira za djelovanje GDCK Buje, na svim izradilo je Operativni plan te standardne operativne postupke, prilagođene posebnostima lokalnih zajednica.

OSPOSOBLJAVANJE

Hrvatski Crveni križ provodi kontinuiranu edukaciju svojih Operativnih snaga na svim razinama kako bi se osigurala njihova spremnost za djelovanje. Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa čine krizni stožeri, interventni timovi i timovi podrške, koji u kriznoj situaciji provode specifične zadaće različitih razina zahtjevnosti. U 2018 godini pristupilo se izradi novog kataloga edukacija koji je stupio na snagu kao obligacija svim razinama organiziranosti Crvenog križa s 01.01.2019. godine te u skladu s time GDCK Buje planira novi ciklus edukacija izvršiti u prvoj polovici 2019. godine

SPECIFIČNI CILJEVI VEZANI UZ PROVOĐENJE PROGRAMA IZ PODRUČJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA ZA GDCK BUJE U PROTEKLOJ GODINI BILI SU:

- zagovaranje, kod nadležnih tijela, a vezano uz unapređivanje učinkovitog sustava Civilne zaštite na području Bujštine (Buje, Umag, Novigrad, Brtonigla, Grožnjan i Opatlj)

- jačanje spremnosti GDCK Buje za pravovremeni i odgovarajući odgovor na nesreće, oružane sukobe i druge izvanredne situacije
- jačanje spremnosti građana s naglaskom na njihovu samozaštitu i sigurnosne rizike;
- jačanje spremnosti volontera u slučaju njihovog aktiviranja u međunarodnim misijama u kriznim situacijama. (migrantska kriza)

U vezi sa gore navedenim ciljevima GDCK Buje je u protekloj godini izvršavalo neposredne zadaće

- aktivno sudjelovanje u radu stožera Civilne zaštite Gradova i Općina;
- ciljano edukacija stanovnika kroz specifične programe tečajeva prve pomoći i Službe traženja
- na inicijativu GDCK Buje organiziran zajednički sastanak svih društva na području IŽ s voditeljima Službe za Civilnu zaštitu IŽ u Umagu – **12.11.18.**

1. SUDJELOVANJE U RADU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE

Upućenim pozivom u 2018. godini GDCK Buje prisustvuje koordinaciji Stožera civilne zaštite Gradova Umag, Novigrad i Buje, te Općina Brtonigla, Oprtalj i Grožnjan koja je održana u prostorima Javne vatrogasne postrojbe Umag. Na istoj razmatrao se Plan rada Stožera zaštite i spašavanja u pripremi protupožarne sezone 2017. godine, Izvješće JVP Umag o intervencijama i broju požara u 2017. godini, Plan operativne provedbe Programa aktivnosti, Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara i donesena je Odluka o uspostavi odgovarajućih zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju požara te Financijski plan za provođenje zadaća protupožarne sezone.

2. RAD NA EDUKACIJI I OPREMANJU ČLANOVA GIT-A

Za potrebe osiguranja "Sea star festivala" u Umagu i za druga djelovanja članova GIT-a ažuriran je postojeći Protokol sa detaljnim uputama za volontere o postupanju u kriznim situacijama na temelju usklađenja s pravilikom kojeg je donio Hrvatski Crveni križ.

- kupljene nove uniforme za novi Gradski interventni tim

3. EDUKACIJA TIMOVA PRVE POMOĆI

U sklopu priprema seniorske ekipe prve pomoći za natjecanja održano je 25 dnevnih ekipnih treninga i u više navrata održane su individualne pripreme sa svakim pojedinim članom ekipe. U rujnu održana su dva iznimno važna cjelodnevna treninga za timove prve pomoći u Umagu i Grožnjanu.

- Trening Umag – **08.09.18.**
- Trening Grožnjan – **15.09.18.**
- Regionalano natjecanje prvepomoći R. Slovenija - **24.05.18**

4. AKTIVNOSTI TIMOVA PRVE POMOĆI

A) Osiguranje manifestacija

- osiguranje utrke "100 milja Istre" - **07.04.18**
- osiguranje sportskih događanja, školskih i županijskih natjecanja; - **kroz cijelu godinu**

- osiguranje "Sea star festivala" Umag (suradnja s HMP Umag) **24.27.18**
- osiguranje Festival "Istrovneto", Buje – **10.06.18.**
- osiguranje Jazavac trail – **12.05.18**
- Alpe adris tenis kid tour Umag- **03.06.18**
- EDUCAFISH Umag – **18.06.18**
- Osiguranje dana antifašitičke borbe – **26.06.18.**
- Osiguranje koncerta Trst - **26.07.18.**
- Osiguranje koncerta Trst - **15.08.18.**
- Barcolana Trst 2018 - **15.10.18.**
- osiguranje memorijalnog plivačkog maratona "Noa Zelić", Umag – **18.08.18.**

B) Vježbe evakuacija

- vježba evakuacije HEP Ispostava Buje zajedno sa JVP Umag i DVD Buje – **10.07.18.**
- vježba evakuacije Srednje Talijanske škole "Leonardo da Vinci" Buje zajedno sa JVP Umag DVD Buje PP Buje - **17.05.18**
- vježba evakuacije Osnovne Talijanske škole "Edmondo de Amicis" Buje zajedno sa JVP Umag DVD Buje PP Buje - **17.05.18**

5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA KROZ PROGRAME

- u sklopu obilježavanja Svjetskog dana prve pomoći održana je jednodnevna edukacija reanimacije za učenike srednje škole u Bujama;
- u sklopu obilježavanja Svj. Dana prve pomoći održane pokazne vježbe prve pomoći u Novigradu , Bujama
- održana je jednodnevna edukacija prve pomoći za profesore Srednje škole s talijanskim nastavnim jezikom "Leonardo da Vinci" u Bujama;
- održana su, sukladno Zakonu o zaštiti na radu, tečaj prve pomoći za zaposlenike Hotelske kuće "Amines", Novigrada za ukupno 70 polaznika.

6. VJEŽBE GRADSKOG INTERVENTNOG TIMA

- sudjelovanje na vježbi masovne nesreće u Novigradu, s timovima Hitne medicinske pomoći Istarske županije – **08.12.18**
- Na vježbi je sudjelovalo 40 volontera Crvenog križa (ekipa prve pomoći, dvije ekipe za realistično prikazivanje ozljeda i ekipe logistike).

7. PROBLEMI

- nepostojanje skladišta u kojem bi se držala oprema;
- nedovoljna financijska sredstva koja bi se koristila za djelatnost djelovanja u kriznim situacijama
- nedovoljno službenih vozila - posebno kombi vozilo potrebno za prijevoz volontera.

8. STANJE OPREME NA DAN 31.12.2018.GODINE

R. broj	Naziv opreme	Komada	Potrebno
1.	Šator model 350 35m ²	1	3
2.	Šator obiteljski	2	5
3.	Šator za ekipu prve pomoći sa opremom	3	5
4.	Poljski kreveti tip economy	20	30
5.	Stolice plastične	7	20
6.	Metalne ljestve	2	2
7.	Stolovi	2	5
8.	Klupe	4	10
9.	Kanistri 20l	1	8
10.	Torba vreća za deke pax	6	4
11.	Deke	100	200
12.	Radiostanice	10	10
13.	Motorole	6	6
14.	Torbice PPP - BLS torba prof.	6	6
15.	Torbice PP	11	11
16.	Materijal opreme za PPP	2 box	2 box
17.	Torbe ruksaci	11	30
18.	Set alata	1	4
19.	Lopate za punjenje pijeska	4	50
20.	Nosila	2	4
21.	Spinalna daska	1	1
22.	Obuhvatna nosila	1	1
23.	Invalidska Kolica	2	-
24.	Prijenosno računalo	2	2
25.	Kacige (crvene vatrogasne)	10	20
26.	Kacige bijele prof. Mamut	10	10

5.7. ŽUPANIJSKI CENTAR 112

Nakon što je 2009. godine izvršena temeljita rekonstrukcija cjelokupnog sustava javnog uzbunjivanja građana na području naše županije, težište je usmjereno na održavanje ispravnosti postojećeg sustava. Tako je u sustav javnog uzbunjivanja građana uključeno **37 sirena** koje se uključuju putem centralnog uređaja za upravljanje sirenama u Županijskom centru (ŽC) 112 Pazin. Održavanje navedenog sustava vrši se centralizirano, te se sukladno odobrenim sredstvima DUZS-a vrši otklanjanje kvarova koje obavlja ugovorno-ovlaštena tvrtka.

Pravne osobe koje posjeduju sustav javnog uzbunjivanja kao i sve osobe navedene u članku 3. Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva (N.N. 69/16) dužne su povezati svoj sustav sa ŽC 112 i omogućiti daljinsko upravljanje sirenama. Na području Istarske županije, u pravnim osobama imamo 11 sirena čija se ispravnost redovito mjesečno ispituje. Uz suradnju sa pravnim osobama, zajednički radimo na uvezivanju njihovih sirena na ŽC 112 Pazin. Trenutno postoje 3 sirene koje se mogu daljinski uključiti iz

ŽC 112: „Holcim“ (Hrvatska) d.o.o. Koromačno, „Calucem“ d.o.o. Pula i „INA-Proplin“ Pula. Sirena u tvrtki „Ecooperativa“ d.o.o. Rijeka - skladište Pazin, ne ispituje se iz razloga što su prostori zatvoreni, a tvrtka se nalazi u stečaju.

Tablični pregled ispravnosti elemenata sustava javnog uzbunjivanja građana na dan redovnog mjesečnog ispitivanja sirena 06. listopada 2018. godine:

R.br.	Grad / općina	Broj instaliranih sirena	Broj ispravnih sirena na dan 06.10.2018.
1.	Buje	1	1
2.	Buzet	1	1
3.	Fažana	1	1
4.	Kanfanar	1	1
5.	Labin	1	1
6.	Medulin	1	1
7.	Novigrad	1	1
8.	Pazin	4	4
9.	Poreč	5	5
10.	Pula	10	7
11.	Rovinj	7	7
12.	Umag	1	0
13.	Vodnjan	1	1
14.	Vrsar	1	0
15.	Žminj	1	1
Ukupno:		37	32

Temeljem odredbi Zakona o sustavu civilne zaštite (N.N. 82/15) i Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva (N.N. 69/16), planovima nižeg reda obvezno je planirati instalaciju sustava javnog uzbunjivanja i obavješćivanja stanovništva (sirena i sl.) u područjima planiranim za gradnju objekata koji će koristiti, skladištiti ili manipulirati s velikim količinama opasnih tvari (obveznici su izrade izvješća o sigurnosti), kao i u slučaju ugroze uzrokovane domino efektom.

6. PRIJENOS INFORMACIJA PUTEM ŽC 112

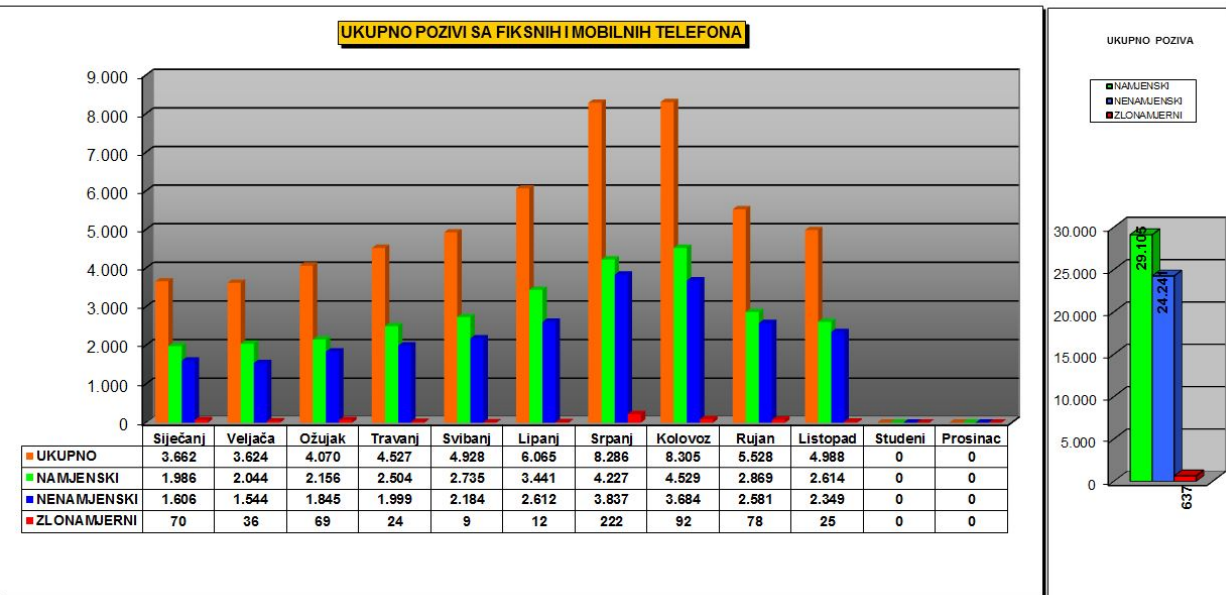
Županijski centar 112 putem jedinstvenog europskog broja za hitne službe 112, prima sve vrste žurnih poziva, prosljeđuje informacije nadležnim službama, komunikacijski koordinira njihovo međusobno djelovanje i objedinjuje povratne informacije o provedenim aktivnostima. Broj 112 naziva se ako je neodgodivo potrebna:

- hitna medicinska pomoć
- pomoć vatrogasaca
- pomoć policije
- pomoć gorske službe spašavanja
- pomoć drugih hitnih službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

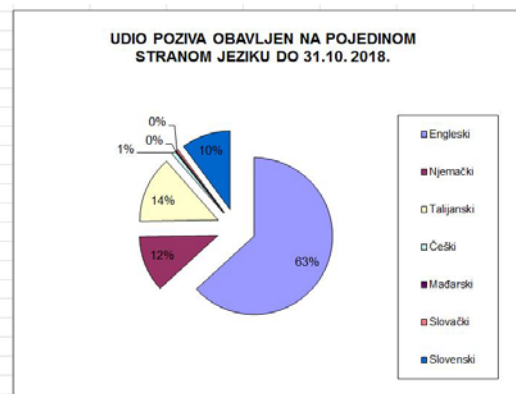
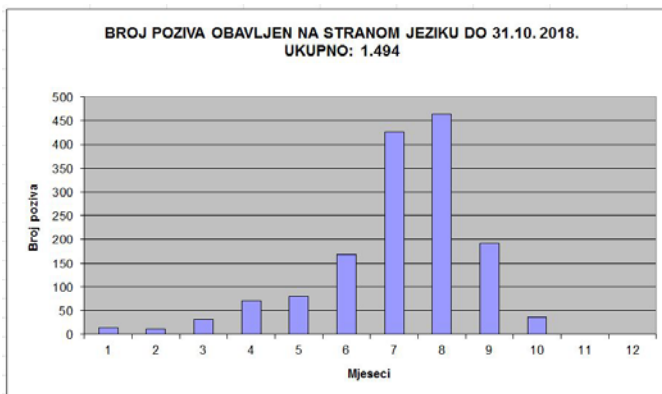
U razdoblju od 01. siječnja do 31. listopada 2018. godine, u Istarskoj županiji na broj 112 zaprimljeno je **53.983** poziva, od čega od čega je **53,9 %** bilo namjenskih poziva temeljem kojih su angažirane strukovno i teritorijalno nadležne hitne i inspeksijske službe.

ŽUPANIJSKI CENTAR 112 - PAZIN
POZIVI NA JEDINSTVENI BROJ 112 - 2018. Godina

UKUPNO: 53983

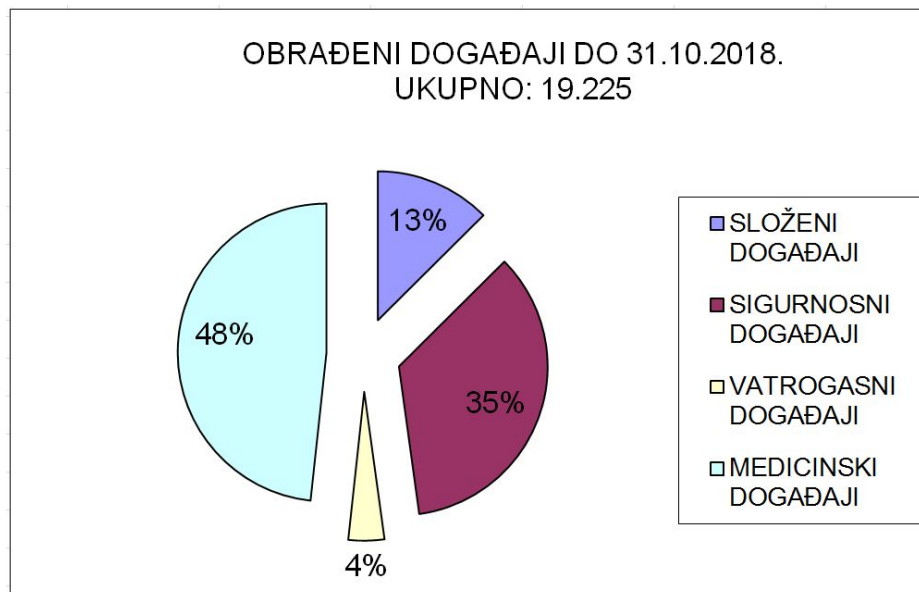


S obzirom da je naša županija turistička destinacija, u navedenom razdoblju na broj 112 zaprimljeno je i obrađeno **1.494** poziva na stranom jeziku. Za usporedbu, u cijeloj 2016. godini obrađeno je **1.141** poziv na stranom jeziku.



U razdoblju od 01. siječnja do 31. listopada 2018. godine obrađeno je ukupno **19.225** događaja od čega se je najviše, 48 % odnosilo na medicinske događaje odnosno intervenciju HMP.

U priloženom grafikonu, složeni događaji predstavljaju traganja i spašavanja, ekološka onečišćenja okoliša, poplave, nesreće u postrojenjima, različita upozorenja za javnost; sigurnosni događaji predstavljaju poslove policije (nesreće u prometu, na radu, smrtni slučajevi, napadi na život i imovinu ljudi), vatrogasni događaji predstavljaju požare kao i tehničke i ostale intervencije vatrogasnih postrojbi.



Odlukom Zavoda za hitnu medicinu od 09. srpnja 2014. godine, pozivi upućeni na broj 194 koji su namijenjeni Hitnoj medicinskoj pomoći, više ne „završavaju“ na broju 112 u ŽC Pazin, već se automatski preusmjeravaju na Prijavno – dojavnu jedinicu ZzHM IŽ u Puli.

U slučaju prijetnje ili nastanka izvanrednih događaja gdje su ugroženi stanovnici i materijalna dobra, ŽC 112 će o navedenom obavijestiti čelnika lokalne samouprave odnosno odgovorne u pravnim osobama prema dokumentu za prijem priopćenja iz ŽC 112.

Osim pomoći u hitnim i izvanrednim događajima, ŽC 112 vrši prikupljanje hidroloških, meteoroloških, seizmoloških, radioloških, epidemioloških podataka te drugih podataka o onečišćenju okoliša od mjerodavnih službi i tijela. U slučaju prijema upozorenja na opasne vremenske pojave, obavijest se prenosi odgovornim osobama u pravnim osobama koje bi mogle biti ugrožene takvim nepogodama. Naročito se to odnosi u vrijeme turističke sezone, kada se veliki broj ljudi nalazi u kampovima i priobalnim objektima, izdano upozorenje o mogućnosti pojave opasnih vremenskih pojava prenosi se i odgovornim osobama u turističkim tvrtkama.

5.7. LOVAČKO DRUŠTVO „LEPUS“ BRTONIGLA

LOVAČKO DRUŠTVO „LEPUS“ tijekom 2018.godine u skladu planom i dinamikom radova u lovištu izvršili održavanje 1 km šumskih prosjeka te održavanju poljskih puteva radi osiguranja prohodnosti protupožarnih puteva. Tijekom 2018/2019.godine, sukladno Napatku o načinu provođenja mjera kontrole zdravlja životinja propisanih naredbom o mjerama zaštite životinja od zaraznih i nametničkih bolesti i njihovom financiranju u 2018. godini Ministarstva poljoprivrede, a sukladno planu lova i provođenju mjera iz lovnogospodarske osnove, vršen je redoviti odstrjel lisica i čaglja. Cilj je svodenje broja lisica na prihvatljivi broj kako bi se spriječila pojava i širenje silvatične bjesnoće (Rabies Iyssa), odnosno pojave urbane bjesnoće posredovanjem silvatičnih prijenosnika i rezervoara bolesti. Čagljji su odstrijeljeni radi smanjenja šteta na biološkoj raznolikosti ptica na području lovišta kao i radi zaštite domaće janjadi u vlasništvu privatnih osoba. Odstrijeljene lisice i čagljji predani su ovlaštenoj veterinarskoj stanici. Do sada nije potvrđena bjesnoća i šuga kao „osobne“ bolesti ove vrste, što govori i o dobrom gospodarenju lovištem, odnosno o zdravoj populaciji životinjskih vrsta koje ga nastanjuju.

Divlja svinja (sus scrofa) nastanjuje lovište, a kako je brojnost svinja u lovištu tijekom lovne 2018/2019. bio veći od uobičajenog, evidentirano je nekoliko šteta na poljoprivrednim usjevima i nasadima, jer planirane mjere sprečavanja šteta od divljači nisu bile dovoljno učinkovite. Od Ministarstva poljoprivrede zatražen je redukcijski odstrjel divljih svinja koji je rješenjem istog i odobren. Veterinarskom kontrolom dostavljenih uzoraka odstrijeljene divljači nije potvrđena invadiranost trihinelom (*Trichinella spiralis*) niti svinjskom kugom (*Pestis suum*) što potvrđuje stabilnu i zdravu populaciju divlje svinje.

Tijekom 2018.godine nisu zabilježeni akcidenti u prirodi koji bi naštetili stabilnosti staništa, odnosno biljnim i životinjskim vrstama koje ga nastanjuju, niti je poznato da je evidentirana prisutnost bolesti kod ljudi koje prenose divlje životinje, odnosno zoonoze. Tijekom 2018. temeljem Rješenja Upravnog odjela za poljoprivredu, šumarstvo, lovstvo, ribarstvo i vodoprivredu Istarske županije, a uz

financiranje iz Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio izvršen je odstrjel barske nutrije, koja nastanjuje područje uz sliv rijeke Mirna te čini štete na poljoprivrednim kulturama u staništu. Lešine barske nutrije preuzete su od strane Veterinarske stanice Pula.

LOVAČKO DRUŠTVO „LEPUS“ je tijekom 2018.godine radio na uzgoju, zaštiti, lovu i korištenje divljači i njenih dijelova, zaštiti i očuvanje biološke ravnoteže prirodnih staništa divljači, zaštiti prirode i čovjekove okoline, organiziranje, razvijanje i unapređivanje lovne radne kinologije i lovnog streljaštva.

Za potrebe poboljšanja civilne zaštite valjalo bi opremiti adekvatno ljude zaštitnom odjećom i eventualnom opremom u slučaju ugroze.

5.8. VETERINARSKA STANICA RIJEKA d.o.o.

Do dana izrade ovoga Izvješća Veterinarska stanica Rijeka d.o.o. nije dostavila izvješće.

6. ZAKLJUČAK

Iz ovog Izvješća koji sadrži skraćenu analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općina možemo konstatirati:

1. Općina Brtonigla - Verteneglio ima „Procjenu rizika od velikih nesreća, Plan djelovanja civilne zaštite i Odluku o imenovanju pravnih osoba od interesa za Grad.

2. Ustrojen je Stožer civilne zaštite Općine Brtonigla, a članovi Stožera imenovani su u skladu sa svim pozitivnim zakonskim propisima. Stožer ja sastavljen od stručnih osoba sa područja Grada i šire, te je na visokoj razini kompetencije za ispunjavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine Brtonigla će na temelju Zakona obavljati poslove iz područja civilne zaštite:

- koordinirati u slučaju većih nesreća i katastrofa,
- surađivati sa svim nositeljima poslova, aktivnosti i mjera (jedinice lokalne samouprave, javne službe, pravne osobe i dr.).

3. Za stvaranje efikasnijeg ustroja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, pravne osobe i nositelji poslova civilne zaštite trebaju u cijelosti preuzeti svoju ustavnu i zakonsku ulogu u izgradnji cjelovitog sustava civilne zaštite.

U tu svrhu neophodno je utvrditi obveze za razinu Općine i pravnih osoba koje treba iskazati:

- planiranjem,
- financiranjem (u sklopu godišnjih proračuna planirati sredstva),
- potpunom operativnih snaga,
- provedbom obuke i vježbi,
- opremanjem,
- razradom načina djelovanja u velikim nesrećama i katastrofama.

4. Općina Brtonigla - Verteneglio raspolaže sa dovoljnim operativnim snagama sustava civilne zaštite od stalno aktivnih snaga (JVP Umag, IDZ, Ispostava Umag, KP “Istarski Vodovod“, KP „6 Maj“, Umag, Vodoprivreda Buzet). Najveći dio ovih subjekata dostavio je svoja cjelovita izvješća, tako da je u ovom izvješću prikazan samo sažetak njihovog djelovanja u sustavu civilne zaštite.

5. Smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja za Općinu Brtonigla - Verteneglio u razdoblju 2016-2019. godina, definirana su međusobna prava i obveze svih subjekata zaštite i spašavanja kroz plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća zaštite i spašavanja sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.

6. Prema ovom Izvještaju stanje sustava civilne zaštite u Općini je na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava civilne zaštite kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednim situacijama.



Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN- 82/15 i 118/18) i članka 38 Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 03/18) Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio, na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019.godine, donosi

**ZAKLJUČAK
O PRIHVAĆANJU
GODIŠNJEG PLANA RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINA BRTONIGLA-VERTENEGLIO
ZA 2019. GODINU**

I.

Prihvaća se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općina Brtonigla-Verteneglio za 2019. godinu.

II.

Godišnji plan iz točke I. ovoga Zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:810-01/19-10/02

URBROJ:2105/04-01-19-5

Brtonigla-Verteneglio, 05. travnja 2019.godine

Predsjednik Općinskog vijeća
dr.sc. Igor Palčić v.r.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN- 82/15 i 118/18) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br.3/18) Općinsko Vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio, na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019. godine, usvaja

GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINA BRTONIGLA-VERTENEGlio ZA 2019. GODINU

1. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15 - u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i načina povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Ovaj plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Brtonigla- Verteneglio za 2019. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije kako bi se ostvario željeni rezultat misije i razvojne vizije sa konačnim ciljevima.

Da bi ovaj plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava u Proračunu Općine Brtonigla-Verteneglio koja će se odvojiti za sve subjekte u sustavu civilne zaštite za promatrano razdoblje.

2. RAZVOJ CIVILNE ZAŠTITE

Općina Brtonigla sukladno važećim propisima, kontinuirano će razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti od nastanka posljedica velike nesreće i katastrofe te njihovog ublažavanja.

Cilj svakog razvojnog planiranja je integriranje političkih, ekonomskih, sigurnosnih, infrastrukturnih, socijalnih, društvenih i drugih procesa radi sprječavanja ili smanjenja ugroza i vjerojatnosti od bilo kojeg rizika.

Plan razvoja civilne zaštite treba krenuti od postojeće situacije i ključnih problema gdje se nužno trebaju prepoznati i budući ciljevi razvoja povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja.

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Općina Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općina Brtonigla-Verteneglio, donosi se godišnji plan aktivnosti za 2019. godinu:

1. Općinsko vijeće donosi:

- a. Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2018. godinu
- b. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite za 2019.g. s trogodišnjim financijskim učincima
- c. Odluku o imenovanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Brtonigla-Verteneglio

2. ***Načelnik*** donosi:

- a. Plan vježbi civilne zaštite
- b. rješenje o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite
- c. plan operativne provedbe programa aktivnosti vlade RH u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH za područje Općine Brtonigla-Verteneglio.

3. ***Stožer civilne zaštite***

- a. održava sjednice prema ukazanoj potrebi
- a. edukacija članova o sustavu Civilne zaštite
- b. pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja .

4. ***Javna vatrogasna postrojba Umag***

- a. djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
- b. sudjeluje u obučavanju i organizaciji vježbi svih vatrogasnih organizacija na razini PVZ Umag

5. ***Gradsko društvo Crvenog križa Buje***

- a. pripremu, edukaciju i opremanje za djelovanje u kriznim situacijama i drugim izvanrednim stanjima na području Istarske županije
- b. edukaciju djelatnika i volontera društava Crvenog križa
- c. unapređenje razvoja i koordinaciju rada društava Crvenog križa

6. ***Povjerenici civilne zaštite***

- a. ospodobljavanje

7. ***Pravne osobe koje pružaju usluge***

- a. potpisivanje ugovora o međusobnoj suradnji s pravnim osobama navedenim u Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- b. dostava izvadaka iz Plana djelovanja civilne zaštite pravnim osobama iz Odluke

8. ***Edukacije djece u osnovnoj školi i vrtiću***

- a. vježba evakuacije

9. ***Hrvatska Gorska služba spašavanja, Stanica Pula***

- a) djeluje na području cijele Istarske županije u cilju rješavanja javnih potreba njenih građana,
- b) HGSS, stanica Pula u sklopu redovne djelatnosti samostalno provodi obuku svojih pripadnika sukladno programu obuke HGSS.

**IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA
ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE BRTONIGLA-
VERTENEGLIO**

Red. b	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2019. god.	PLANIRANO za 2020. god.	PLANIRANO za 2021. god.
1.	OPERATIVNE SNAGE			
1. 1.	Stožer civilne zaštite			
1.1.1.	Priprema i provedba edukacije	5.000,00	5.025,00	5.050,00
1.2.	Zapovjedništvo i postrojbe vatrogastva			
1.2.1.	Javna vatrogasna postrojba Umag	140.000,00	140.700,00	141.400,00
1.2.2.	Povjerenici civilne zaštite – opremanje i uvježbavanje	1.570,00	1.577,85	1.585,70
1.2.3.	Područna vatrogasna zajednica	166.924,00	167.758,62	168.593,24
	U K U P N O	313.494,00	315.061,47	316.628,94
2.	UDRUGE GRAĐANA: (HGSS, planinari, kinolozi, radioamateri, aero klubovi i dr.)			
2.1.1.	Gradsko društvo crvenog križa Buje	22.797,00	22.910,98	23.024,97
2.1.2.	Udruge poljoprivrednog značaja	30.000,00	30.150,00	30.300,00
	U K U P N O	52.797,00	53.060,98	53.324,97
3.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE U SUSTAVU CZ ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST: Hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture (vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja, i drugo) kao i pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevoznikom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za sustav civilne zaštite.	81.056,00	81.211,28	81.276,56
3.1.	HMP Umag	30.000,00	30.150,00	30.300,00
3.2.	Sufinanciranje kredita za Opću bolnicu Pula	62.214,00	62.525,07	62.836,14
	UKUPNO	173.270,00	173.886,35	174.412,70
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE	539.561,00	542.008,80	544.366,61

KLASA:810-01/19-10/02

URBROJ:2105/04-01-19-4

Brtonigla-Verteneglio, 05. travnja 2019. godine

Predsjednik Općinskog vijeća
dr.sc. Igor Palčić v.r.



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO**

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 38., Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla- Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05.04.2019. godine donosi

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU
PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018.
GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Ostvarenje proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio za razdoblje od 01.01-31.12.2018. godine iznos od 10.934.375,59kn

	Ostvarenje 2017 Ostvarenje 2018	Izvorni plan	Tekući plan	
	1	2	3	4
RAČUN PRIHODA I RASHODA				
Prihodi poslovanja 9.962.685,41	8.625.989,26	13.606.442,00	13.606.442,00	
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine 971.690,18	2.409.223,75	1.300.000,00	1.300.000,00	
UKUPNO PRIHODA 10.934.375,59	11.035.213,01	14.906.442,00	14.906.442,00	
Rashodi poslovanja 7.980.834,71	7.807.562,20	8.396.579,00	8.396.579,00	
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine 2.205.796,48	3.817.999,79	12.978.038,00	12.978.038,00	
UKUPNO RASHODA 10.186.631,19	11.625.561,99	21.374.617,00	21.374.617,00	
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK 747.744,40	-590.348,98	-6.468.175,00	-6.468.175,00	
RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA				
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina 1.683.916,41	-1.093.567,38	-1.683.916,36	-1.683.916,36	-
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju 1.683.916,41	-1.093.567,38	-900.000,00	-900.000,00	-
RAČUN FINANCIRANJA				
Primici od financijske imovine i zaduživanja 0,00	0,00	7.368.175,00	7.368.175,00	
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova 0,00	0,00	0,00	0,00	
NETO FINANCIRANJE 0,00	0,00	7.368.175,00	7.368.175,00	
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + 936.172,01	-1.683.916,36	-783.916,36	-783.916,36	-

RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA**Članak 2.**

II POSEBNI DIO izdaci Proračuna u svoti 10.186.631,19 kn raspoređeni su po nositeljima, korisnicima, namjenama i po razdjelima.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2017	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
6 0,73	Prihodi poslovanja	8.625.989,26	13.606.442,00	13.606.442,00	9.962.685,41	1,15	
61 0,98	Prihodi od poreza	4.018.124,51	4.646.500,00	4.646.500,00	4.536.940,78	1,13	
611 1,06	Porez i prirez na dohodak	1.927.869,10	2.000.000,00	2.000.000,00	2.128.785,15	1,10	
613 0,91	Porezi na imovinu	1.821.502,22	2.395.000,00	2.395.000,00	2.176.695,32	1,20	
614 0,92	Porezi na robu i usluge	268.753,19	251.500,00	251.500,00	231.460,31	0,86	
63 0,17	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	444.079,70	2.680.515,00	2.680.515,00	461.276,99	1,04	
632 0,00	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	168.569,70	1.901.715,00	1.901.715,00	0,00	0,00	
633 0,39	Pomoći iz proračuna	17.010,00	530.800,00	530.800,00	205.010,00	12,05	
635 1,03	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	258.500,00	248.000,00	248.000,00	256.266,99	0,99	
64 0,79	Prihodi od imovine	875.135,98	1.166.950,00	1.166.950,00	919.196,95	1,05	
641 0,16	Prihodi od financijske imovine	34.084,90	40.100,00	40.100,00	6.476,64	0,19	
642 0,81	Prihodi od nefinancijske imovine	841.051,08	1.126.850,00	1.126.850,00	912.720,31	1,09	

65 0,80	Prihodi od upravnih i administrativnih	3.217.649,07	5.005.477,00	5.005.477,00	3.981.395,69	1,24
	pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i					
651 0,82	Upravne i administrativne pristojbe	566.096,93	888.600,00	888.600,00	724.530,32	1,28
652 1,05	Prihodi po posebnim propisima	398.170,71	413.000,00	413.000,00	434.032,57	1,09
653 0,76	Komunalni doprinosi i naknade	2.253.381,43	3.703.877,00	3.703.877,00	2.822.832,80	1,25
66 0,60	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te	71.000,00	107.000,00	107.000,00	63.875,00	0,90
	pruženih usluga i prihodi od donacija					
663 0,60	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	71.000,00	107.000,00	107.000,00	63.875,00	0,90
7 0,75	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.409.223,75	1.300.000,00	1.300.000,00	971.690,18	0,40
71 0,74	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.525.955,22	1.150.000,00	1.150.000,00	855.082,72	0,56

Str.1
Informatička obrada:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2017	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
711 0,74	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.525.955,22	1.150.000,00	1.150.000,00	855.082,72		0,56
72 0,78	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	883.268,53	150.000,00	150.000,00	116.607,46		0,13
721 0,78	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	883.268,53	150.000,00	150.000,00	116.607,46		0,13
	UKUPNO	11.035.213,01	14.906.442,00	14.906.442,00	10.934.375,59		0,99

Str.2 Informatička obrada:

REPUBLIKA HRVATSKA
 ISTARSKA ŽUPANIJA
 OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018.

GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-9]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2017	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
Izvor:8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	7.368.175,00	7.368.175,00	0,00	0,00%	
Izvor:81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	7.368.175,00	7.368.175,00	0,00	0,00%	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	7.368.175,00	7.368.175,00	0,00	0,00	
84	Primici od zaduživanja	0,00	7.368.175,00	7.368.175,00	0,00	0,00	
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	7.368.175,00	7.368.175,00	0,00	0,00	
	UKUPNO	0,00	7.368.175,00	7.368.175,00	0,00	0,00	

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO**

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018.
GODINU**

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2018 5/4 6	
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	21.239.520,00	21.239.520,00		
10.094.171,99		0,48			
001					
00101	GLAVA JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.127.870,00	19.127.870,00		
8.022.416,43		0,42			
Izv.					
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA	2.694.431,00	2.694.431,00		
2.550.391,21		0,95			
1001	JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA				
A100101	Akt. ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.380.027,00	1.380.027,00		
1.390.821,79	1,01				
3	Rashodi poslovanja	1.380.027,00	1.380.027,00		
1.390.821,79	1,01				
31	Rashodi za zaposlene	1.380.027,00	1.380.027,00		
1.390.821,79	1,01				
311	Plaće (Bruto)	948.500,00	948.500,00		
961.050,26	1,01				
313	Doprinosi na plaće	431.527,00	431.527,00		
429.771,53	1,00				
A100766	Akt. REDOVNA DJELATNOST JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	1.234.379,00	1.234.379,00		
1.079.544,42	0,87				
3	Rashodi poslovanja	1.234.379,00	1.234.379,00		
1.079.544,42	0,87				
31	Rashodi za zaposlene	59.555,00	59.555,00		
54.054,05	0,91				
312	Ostali rashodi za zaposlene	59.555,00	59.555,00		
54.054,05	0,91				

32	Materijalni rashodi	1.144.824,00	1.144.824,00
1.009.903,37	0,88		
321	Naknade troškova zaposlenima	145.000,00	145.000,00
101.936,51	0,70		
322	Rashodi za materijal i energiju	82.305,00	82.305,00
81.909,04	1,00		
323	Rashodi za usluge	506.438,00	506.438,00
446.254,55	0,88		

Str.1

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal**Soft**

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	
1	2	3	4	5	6
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	411.081,00	411.081,00		
379.803,27	0,92				
34	Financijski rashodi	30.000,00	30.000,00		
15.587,00	0,52				
343	Ostali financijski rashodi	30.000,00	30.000,00		
15.587,00	0,52				
A100775Akt. MEĐUNARODNI PROJEKTI		0,00	0,00		0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00		0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00		0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00		0,00
A100795Akt. NAJAM VOZILA		80.025,00	80.025,00		
80.025,00	1,00				
3	Rashodi poslovanja	80.025,00	80.025,00		
80.025,00	1,00				
32	Materijalni rashodi	80.025,00	80.025,00		
80.025,00	1,00				
323	Rashodi za usluge	80.025,00	80.025,00		
80.025,00	1,00				
Program	UPRAVLJANJE IMOVINOM	1.186.334,00	1.186.334,00		
1.001.302,00		0,84			
1002					
A100731Akt. TURISTIČKA SIGNALIZACIJA		0,00	0,00		0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00		0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00		0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00		0,00
A100763Akt. ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE		767.931,00	767.931,00		
807.607,36	1,05				
3	Rashodi poslovanja	767.931,00	767.931,00		
807.607,36	1,05				
32	Materijalni rashodi	767.931,00	767.931,00		

807.607,36	1,05		
322	Rashodi za materijal i energiju	341.780,00	341.780,00
364.296,21	1,07		
323	Rashodi za usluge	408.800,00	408.800,00
425.860,87	1,04		
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.351,00	17.351,00
17.450,28	1,01		
A100764Akt.	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	33.500,00	33.500,00
33.887,89	1,01		

Str.2

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal

Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

		POSEBNI DIO [T-11]			
Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	
1	2	3	4	5	6
3	Rashodi poslovanja	33.500,00	33.500,00		
33.887,89	1,01				
32	Materijalni rashodi	33.500,00	33.500,00		
33.887,89	1,01				
323	Rashodi za usluge	33.500,00	33.500,00		
33.887,89	1,01				
K100757Akt.	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	129.000,00	129.000,00		
30.218,33	0,23				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	129.000,00	129.000,00		
30.218,33	0,23				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	129.000,00	129.000,00		
30.218,33	0,23				
422	Postrojenja i oprema	24.000,00	24.000,00		
30.218,33	1,26				
426	Nematerijalna proizvedena imovina	105.000,00	105.000,00		
0,00	0,00				
K100758Akt.	NABAVA VOZILA	105.903,00	105.903,00		
105.902,44	1,00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	105.903,00	105.903,00		
105.902,44	1,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	105.903,00	105.903,00		
105.902,44	1,00				
423	Prijevozna sredstva	105.903,00	105.903,00		
105.902,44	1,00				
K100779Akt.	KUPNJA ZEMLJIŠTA	150.000,00	150.000,00		
23.685,98	0,16				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	150.000,00		
23.685,98	0,16				
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	150.000,00	150.000,00		
23.685,98	0,16				
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	150.000,00	150.000,00		
23.685,98	0,16				

Program	PROSTORNO - PLANSKA DOKUMENTACIJA	698.000,00	698.000,00
	500.193,75	0,72	
	1003		
	A100759Akt. IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	205.375,00	205.375,00
	86.000,00 0,42		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	205.375,00	205.375,00
86.000,00	0,42		
	41 Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	205.375,00	205.375,00
86.000,00	0,42		
	412 Nematerijalna imovina	205.375,00	205.375,00
86.000,00	0,42		
	A100760Akt. ELABORATI, TROŠKOVNICI, IZVJEŠĆA, PROJEKTI	44.500,00	44.500,00
	44.568,75 1,00		
	4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	44.500,00	44.500,00
44.568,75	1,00		

Str.3

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal

Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018
1	2	3	4	5
				5/4
				6
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	44.500,00	44.500,00	
44.568,75	1,00			
412	Nematerijalna imovina	44.500,00	44.500,00	
44.568,75	1,00			
A100762Akt.	CERTIFIKATI	5.000,00	5.000,00	
5.000,00	1,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.000,00	5.000,00	
5.000,00	1,00			
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	5.000,00	5.000,00	
5.000,00	1,00			
412	Nematerijalna imovina	5.000,00	5.000,00	
5.000,00	1,00			
A100767Akt.	URBANISTIČKI PLANOV I UREĐENJA	443.125,00	443.125,00	
364.625,00	0,82			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	443.125,00	443.125,00	
364.625,00	0,82			
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	443.125,00	443.125,00	
364.625,00	0,82			
412	Nematerijalna imovina	443.125,00	443.125,00	
364.625,00	0,82			
A100768Akt.	IZMJENE I DOPUNE PROSTORNOG PLANA	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	0,00	0,00	0,00
Program	RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA	117.500,00	117.500,00	
78.560,41	0,67			
1004				
A100748Akt.	SUBVENCIONIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I OBRNICIMA	50.000,00	50.000,00	
18.726,81	0,37			
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00	
18.726,81	0,37			

35	Subvencije	50.000,00	50.000,00	
18.726,81	0,37			
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	50.000,00	50.000,00	
18.726,81	0,37			
A100752Akt. SUBVENCIONIRANJE OSTALIH MJERA RURALNOG RAZVOJA		0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
35	Subvencije	0,00	0,00	0,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00

Str.4

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal

Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	
1	2	3	4	5	6
A100753Akt. 57.500,00	SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA 1,00	57.500,00	57.500,00		
3	Rashodi poslovanja	57.500,00	57.500,00		
57.500,00	1,00				
35	Subvencije	57.500,00	57.500,00		
57.500,00	1,00				
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	57.500,00	57.500,00		
57.500,00	1,00				
A100754Akt. 2.333,60	STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA 0,23	10.000,00	10.000,00		
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.000,00		
2.333,60	0,23				
38	Ostali rashodi	10.000,00	10.000,00		
2.333,60	0,23				
386	Kapitalne pomoći	10.000,00	10.000,00		
2.333,60	0,23				
Program 266.054,54	JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI 1005	321.800,00	321.800,00		
		0,83			
A100301Akt. 90.029,00	TROŠKOVI STANOVANJA 0,71	126.000,00	126.000,00		
3	Rashodi poslovanja	126.000,00	126.000,00		
90.029,00	0,71				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	126.000,00	126.000,00		
90.029,00	0,71				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	126.000,00	126.000,00		
90.029,00	0,71				
A100744Akt. 95.000,00	NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD 0,95	100.000,00	100.000,00		
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00		
95.000,00	0,95				

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	100.000,00
95.000,00	0,95		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	100.000,00
95.000,00	0,95		
A100755Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA SOCIJALNOG KARAKTERA	7.000,00	7.000,00
7.000,00	1,00		
3	Rashodi poslovanja	7.000,00	7.000,00
7.000,00	1,00		
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.000,00	7.000,00
7.000,00	1,00		
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	7.000,00	7.000,00
7.000,00	1,00		
A100787Akt.	POMOĆI UMIROVLJENICIMA	36.000,00	36.000,00
36.000,00	1,00		
3	Rashodi poslovanja	36.000,00	36.000,00
36.000,00	1,00		

Str.5

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal

Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	
1	2	3	4	5	6
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	36.000,00	36.000,00		
36.000,00	1,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	36.000,00	36.000,00		
36.000,00	1,00				
A100788Akt.	SUFINANCIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA	52.800,00	52.800,00		
38.025,54	0,72				
3	Rashodi poslovanja	52.800,00	52.800,00		
38.025,54	0,72				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	52.800,00	52.800,00		
38.025,54	0,72				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	52.800,00	52.800,00		
38.025,54	0,72				
Program	ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA	74.449,00	74.449,00		
38.039,38	0,51				
1006					
A100741Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA ZDRAVSTVENOG KARAKTERA	74.449,00	74.449,00		
38.039,38	0,51				
3	Rashodi poslovanja	74.449,00	74.449,00		
38.039,38	0,51				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	29.756,00	29.756,00		
29.756,00	1,00				
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	29.756,00	29.756,00		
29.756,00	1,00				
38	Ostali rashodi	44.693,00	44.693,00		
8.283,38	0,19				
381	Tekuće donacije	10.000,00	10.000,00		
0,00	0,00				
382	Kapitalne donacije	34.693,00	34.693,00		
8.283,38	0,24				
Program	JAVNE POTREBE U KULTURI	473.000,00	473.000,00		
478.563,98		1,01			
1007					

A100732Akt. PROJEKT BRZI Internet		0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja		0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi		0,00	0,00	0,00
382 Kapitalne donacije		0,00	0,00	0,00
A100736Akt. FINANCIRANJE UDRUGAMA NACIONALNE MANJINE		143.000,00	143.000,00	
143.000,00 1,00				
3 Rashodi poslovanja		143.000,00	143.000,00	
143.000,00 1,00				
38 Ostali rashodi		143.000,00	143.000,00	
143.000,00 1,00				
381 Tekuće donacije		143.000,00	143.000,00	
143.000,00 1,00				

Str.6

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal**Soft**

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2018 5	5/4 6
A100739Akt.	OBNOVA SAKRALNIH OBJEKATA	0,00	0,00		0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00		0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00		0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00		0,00
A100740Akt.	TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRTONIGLA	300.000,00	300.000,00		
300.000,00	1,00				
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	300.000,00		
300.000,00	1,00				
38	Ostali rashodi	300.000,00	300.000,00		
300.000,00	1,00				
381	Tekuće donacije	300.000,00	300.000,00		
300.000,00	1,00				
A100756Akt.	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE	30.000,00	30.000,00		
35.563,98	1,19				
3	Rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00		
35.563,98	1,19				
32	Materijalni rashodi	30.000,00	30.000,00		
35.563,98	1,19				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	30.000,00	30.000,00		
35.563,98	1,19				
A100796Akt.	KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE	0,00	0,00		0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00		0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00		0,00
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00		0,00
Program	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	230.000,00	230.000,00		
230.000,00	1011	1,00			
A100733Akt.	SUFINANCIRANJE UDRUGA SPORTSKOG ZNAČAJA	230.000,00	230.000,00		
230.000,00	1,00				

3	Rashodi poslovanja	230.000,00	230.000,00
230.000,00	1,00		
38	Ostali rashodi	230.000,00	230.000,00
230.000,00	1,00		
381	Tekuće donacije	230.000,00	230.000,00
230.000,00	1,00		
Program	OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	182.800,00	182.800,00
143.351,20		0,78	
1012			

Str.7

Informatička obrada:

rptP3L-1
Municipal

Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2018 5 6	
A100716Akt. 59.100,00	STIPENDIRANJE STUDENATA 0,59	100.000,00	100.000,00	5	6
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.000,00		
59.100,00	0,59				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	100.000,00		
59.100,00	0,59				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	100.000,00		
59.100,00	0,59				
A100742Akt. 74.951,20	SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA, PRODUŽENI BORAVAK 1,02	73.500,00	73.500,00		
3	Rashodi poslovanja	73.500,00	73.500,00		
74.951,20	1,02				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	73.500,00	73.500,00		
74.951,20	1,02				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	73.500,00	73.500,00		
74.951,20	1,02				
A100743Akt. 9.300,00	NAGRADE ODLIKAŠIMA 1,00	9.300,00	9.300,00		
3	Rashodi poslovanja	9.300,00	9.300,00		
9.300,00	1,00				
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	9.300,00	9.300,00		
9.300,00	1,00				
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	9.300,00	9.300,00		
9.300,00	1,00				
Program 108.969,74 1013	ZAŠTITA OKOLIŠA	155.171,00	155.171,00		
A100713Akt. 0,00	EKO AKCIJE 0,00	60.000,00	60.000,00		
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00		0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	0,00		0,00

323	Rashodi za usluge		0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		60.000,00	60.000,00	
0,00	0,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine		60.000,00	60.000,00	
0,00	0,00				
422	Postrojenja i oprema		60.000,00	60.000,00	
0,00	0,00				
A100714Akt.	PLAN GOSPODARENJA OTPADOM		40.271,00	40.271,00	
39.680,83	0,99				
3	Rashodi poslovanja		40.271,00	40.271,00	
39.680,83	0,99				
32	Materijalni rashodi		5.000,00	5.000,00	
4.410,00	0,88				

Str.8

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal**Soft**

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

		POSEBNI DIO [T-11]			
Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	
1	2	3	4	5	6
323	Rashodi za usluge	5.000,00	5.000,00		
4.410,00	0,88				
38	Ostali rashodi	35.271,00	35.271,00		
35.270,83	1,00				
382	Kapitalne donacije	35.271,00	35.271,00		
35.270,83	1,00				
A100715Akt.	JAVNO ZDRAVSTVO U KOMUNALNOM DIJELU	54.900,00	54.900,00		
69.288,91	1,26				
3	Rashodi poslovanja	54.900,00	54.900,00		
69.288,91	1,26				
32	Materijalni rashodi	54.900,00	54.900,00		
69.288,91	1,26				
323	Rashodi za usluge	54.900,00	54.900,00		
69.288,91	1,26				
Program	PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	629.650,00	629.650,00		
620.543,11		0,99			
1014					
A100708Akt.	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	438.000,00	438.000,00		
421.156,53	0,96				
3	Rashodi poslovanja	438.000,00	438.000,00		
421.156,53	0,96				
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	248.000,00	248.000,00		
256.266,99	1,03				
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	248.000,00	248.000,00		
256.266,99	1,03				
38	Ostali rashodi	190.000,00	190.000,00		
164.889,54	0,87				
381	Tekuće donacije	190.000,00	190.000,00		
164.889,54	0,87				
A100709Akt.	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	166.924,00	166.924,00		
190.923,21	1,14				
3	Rashodi poslovanja	166.924,00	166.924,00		

190.923,21	1,14		
38	Ostali rashodi	166.924,00	166.924,00
190.923,21	1,14		
381	Tekuće donacije	166.924,00	166.924,00
190.923,21	1,14		
A100710Akt.	SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	24.726,00	24.726,00
8.463,37	0,34		
3	Rashodi poslovanja	24.726,00	24.726,00
8.463,37	0,34		
38	Ostali rashodi	24.726,00	24.726,00
8.463,37	0,34		
381	Tekuće donacije	24.726,00	24.726,00
8.463,37	0,34		
Program	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	11.670.835,00	11.670.835,00
1.412.141,37		0,12	
1015			

Str.9

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal

Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija 1	Opis 2	Izvorni plan 3	Tekući plan 4	Ostvarenje 2018 5	5/4 6
K100500Akt.	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.878.710,00	1.878.710,00		
858.427,23	0,46				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.878.710,00	1.878.710,00		
858.427,23	0,46				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.878.710,00	1.878.710,00		
858.427,23	0,46				
421	Građevinski objekti	1.878.710,00	1.878.710,00		
858.427,23	0,46				
K100711Akt.	VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
K100717Akt.	IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA	0,00	0,00	0,00	
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
K100718Akt.	MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE	71.000,00	71.000,00		
70.672,49	1,00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	71.000,00	71.000,00		
70.672,49	1,00				
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	71.000,00	71.000,00		
70.672,49	1,00				
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	71.000,00	71.000,00		
70.672,49	1,00				
K100719Akt.	UREĐENJE PARKOVA I IGRALIŠTA	115.000,00	115.000,00		
109.847,15	0,96				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.000,00	115.000,00		
109.847,15	0,96				
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	115.000,00	115.000,00		
109.847,15	0,96				

411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	115.000,00	115.000,00	
109.847,15	0,96			
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
K100720Akt.	RAZVOJ PODUZETNIČKIH ZONA	3.100.000,00	3.100.000,00	
0,00	0,00			
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.100.000,00	3.100.000,00	
0,00	0,00			

Str.10

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal

Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	
1	2	3	4	5	6
42 0,00	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 0,00	3.100.000,00	3.100.000,00		
421 0,00	Građevinski objekti 0,00	3.100.000,00	3.100.000,00		
K100721Akt. 3.975,00	UREĐENJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA 0,20	20.000,00	20.000,00		
4 3.975,00	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine 0,20	20.000,00	20.000,00		
42 3.975,00	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 0,20	20.000,00	20.000,00		
421 3.975,00	Građevinski objekti 0,20	20.000,00	20.000,00		
K100722Akt.	UREĐENJE GROBLJA I MRTVAČNICE	0,00	0,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00		0,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	0,00	0,00		0,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	0,00	0,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00		0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00		0,00
K100724Akt. 63.042,00	UREĐENJE LJEKARNE 0,74	85.200,00	85.200,00		
4 63.042,00	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine 0,74	85.200,00	85.200,00		
42 63.042,00	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine 0,74	85.200,00	85.200,00		
421 63.042,00	Građevinski objekti 0,74	85.200,00	85.200,00		
K100725Akt. 0,00	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA 0,00	5.568.175,00	5.568.175,00		
4 0,00	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine 0,00	5.568.175,00	5.568.175,00		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.568.175,00	5.568.175,00		

0,00	0,00		
421	Građevinski objekti	5.568.175,00	5.568.175,00
0,00	0,00		
K100726Akt.	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA	33.500,00	33.500,00
33.120,00	0,99		
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	33.500,00	33.500,00
33.120,00	0,99		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	33.500,00	33.500,00
33.120,00	0,99		
421	Građevinski objekti	33.500,00	33.500,00
33.120,00	0,99		

Str.11

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal**Soft**

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	
1	2	3	4	5	6
K100727Akt.	CENTAR ISTARSKIH OKUSA I VINSKE TRADICIJE	350.000,00	350.000,00		
150.000,00	0,43				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	350.000,00	350.000,00		
150.000,00	0,43				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	350.000,00	350.000,00		
150.000,00	0,43				
421	Građevinski objekti	350.000,00	350.000,00		
150.000,00	0,43				
K100729Akt.	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	149.250,00	149.250,00		
123.057,50	0,82				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	149.250,00	149.250,00		
123.057,50	0,82				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	149.250,00	149.250,00		
123.057,50	0,82				
421	Građevinski objekti	149.250,00	149.250,00		
123.057,50	0,82				
K100797Akt.	UREĐENJE STAMBENIH OBJEKATA	0,00	0,00		0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00		0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00		0,00
421	Građevinski objekti	0,00	0,00		0,00
K100799Akt.	IZGRADNJA ŠKOLSKE DVORANE	300.000,00	300.000,00		
0,00	0,00				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	300.000,00	300.000,00		
0,00	0,00				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	300.000,00		
0,00	0,00				
421	Građevinski objekti	300.000,00	300.000,00		
0,00	0,00				
Program	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	693.900,00	693.900,00		
594.305,74		0,86			
1016					

A100601Akt. VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		693.900,00	693.900,00
594.305,74 0,86			
3 Rashodi poslovanja		543.900,00	543.900,00
474.808,24 0,87			
31 Rashodi za zaposlene		342.900,00	342.900,00
318.069,13 0,93			
311 Plaće (Bruto)		230.000,00	230.000,00
212.768,33 0,93			
312 Ostali rashodi za zaposlene		12.500,00	12.500,00
12.500,00 1,00			
313 Doprinosi na plaće		100.400,00	100.400,00
92.800,80 0,92			

Str.12

Informatička obrada:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	
1	2	3	4	5	6
32	Materijalni rashodi	201.000,00	201.000,00		
156.739,11	0,78				
321	Naknade troškova zaposlenima	21.000,00	21.000,00		
11.545,00	0,55				
322	Rashodi za materijal i energiju	80.000,00	80.000,00		
61.789,58	0,77				
323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.000,00		
83.404,53	0,83				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	150.000,00		
119.497,50	0,80				
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	150.000,00		
119.497,50	0,80				
423	Prijevozna sredstva	150.000,00	150.000,00		
119.497,50	0,80				
00102GLAVA DJEČJI VRTIĆ BRTONIGLA RKP 36330		2.111.650,00	2.111.650,00		
2.071.755,56		0,98			
Izv.					
Program JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU		2.111.650,00	2.111.650,00		
2.071.755,56		0,98			
1009					
A100701Akt. RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ		1.553.450,00	1.553.450,00		
1.551.540,93 1,00					
3	Rashodi poslovanja	1.553.450,00	1.553.450,00		
1.551.540,93	1,00				
31	Rashodi za zaposlene	1.414.650,00	1.414.650,00		
1.412.493,72	1,00				
311	Plaće (Bruto)	1.159.000,00	1.159.000,00		
1.158.568,06	1,00				
312	Ostali rashodi za zaposlene	57.900,00	57.900,00		
56.200,00	0,97				
313	Doprinosi na plaće	197.750,00	197.750,00		
197.725,66	1,00				
32	Materijalni rashodi	138.800,00	138.800,00		

139.047,21	1,00			
321	Naknade troškova zaposlenima		138.800,00	138.800,00
139.047,21	1,00			
A100702Akt.	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA - DJEČJI VRTIĆ		459.400,00	459.400,00
423.861,16	0,92			
3	Rashodi poslovanja		459.400,00	459.400,00
423.861,16	0,92			
32	Materijalni rashodi		455.800,00	455.800,00
420.700,10	0,92			
322	Rashodi za materijal i energiju		373.000,00	373.000,00
340.960,79	0,91			
323	Rashodi za usluge		77.800,00	77.800,00
75.526,31	0,97			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		5.000,00	5.000,00
4.213,00	0,84			
34	Financijski rashodi		3.600,00	3.600,00
3.161,06	0,88			

Str.13

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal**Soft**

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	
1	2	3	4	5	6
343	Ostali financijski rashodi	3.600,00	3.600,00		
3.161,06	0,88				
A100703Akt. REDOVAN RAD ČLANOVA IZVRŠNIH TIJELA - DJEČJI VRTIĆ		15.700,00	15.700,00		
15.613,85	0,99				
3	Rashodi poslovanja	15.700,00	15.700,00		
15.613,85	0,99				
32	Materijalni rashodi	15.700,00	15.700,00		
15.613,85	0,99				
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.700,00	15.700,00		
15.613,85	0,99				
A100704Akt. ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - DJEČJI VRTIĆ		56.300,00	56.300,00		
61.080,13	1,08				
3	Rashodi poslovanja	56.300,00	56.300,00		
61.080,13	1,08				
32	Materijalni rashodi	56.300,00	56.300,00		
61.080,13	1,08				
322	Rashodi za materijal i energiju	39.000,00	39.000,00		
40.203,85	1,03				
323	Rashodi za usluge	17.300,00	17.300,00		
20.876,28	1,21				
A100705Akt. ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME - DJEČJI VRTIĆ		12.500,00	12.500,00		
5.502,38	0,44				
3	Rashodi poslovanja	12.500,00	12.500,00		
5.502,38	0,44				
32	Materijalni rashodi	12.500,00	12.500,00		
5.502,38	0,44				
323	Rashodi za usluge	12.500,00	12.500,00		
5.502,38	0,44				
K100780Akt. OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA		14.300,00	14.300,00		
14.157,11	0,99				
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	14.300,00	14.300,00		

14.157,11	0,99		
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	14.300,00	14.300,00
14.157,11	0,99		
422	Postrojenja i oprema	14.300,00	14.300,00
14.157,11	0,99		
RAZDJEL	PREDSTAVIČKA I IZVRŠNA TIJELA	135.097,00	135.097,00
92.459,20	0,68		
002			
00201	GLAVA PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	135.097,00	135.097,00
92.459,20	0,68		
Izv.			
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA	135.097,00	135.097,00
92.459,20	0,68		
1008	PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA		
A100735	Akt. POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA	34.800,00	34.800,00
34.800,00	1,00		

Str.14

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal

Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

		POSEBNI DIO [T-11]			
Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	
1	2	3	4	5	6
		5/4			
3	Rashodi poslovanja	34.800,00	34.800,00		
34.800,00	1,00				
38	Ostali rashodi	34.800,00	34.800,00		
34.800,00	1,00				
381	Tekuće donacije	34.800,00	34.800,00		
34.800,00	1,00				
A100737Akt.	MJESNA SAMOUPRAVA	25.000,00	25.000,00		
14.863,00	0,59				
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00		
14.863,00	0,59				
38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00		
14.863,00	0,59				
381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00		
14.863,00	0,59				
A100769Akt.	PRORAČUNSKA PRIČUVA	50.000,00	50.000,00		
17.499,20	0,35				
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	50.000,00		
17.499,20	0,35				
38	Ostali rashodi	50.000,00	50.000,00		
17.499,20	0,35				
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	50.000,00		
17.499,20	0,35				
A100771Akt.	OTPLATA OKVIRNOG KREDITA	2.500,00	2.500,00		
2.500,00	1,00				
3	Rashodi poslovanja	2.500,00	2.500,00		
2.500,00	1,00				
34	Financijski rashodi	2.500,00	2.500,00		
2.500,00	1,00				
343	Ostali financijski rashodi	2.500,00	2.500,00		
2.500,00	1,00				
A100773Akt.	ODRŽAVANJE IZBORA	0,00	0,00	0,00	

3	Rashodi poslovanja		0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi		0,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	0,00	0,00
A100782Akt.	DOTACIJA CRVENOG KRIŽA		22.797,00	22.797,00	
22.797,00	1,00				
3	Rashodi poslovanja		22.797,00	22.797,00	
22.797,00	1,00				
38	Ostali rashodi		22.797,00	22.797,00	
22.797,00	1,00				
381	Tekuće donacije		22.797,00	22.797,00	
22.797,00	1,00				
A100783Akt.	SAVJET MLADIH		0,00	0,00	0,00

Str.15

Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal

Soft

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018
1	2	3	4	5
3				6
	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO	21.374.617,00	21.374.617,00	
	10.186.631,19	0,48		

Str.16 Informatička obrada:

rptP3L-1

Municipal

Soft

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

		POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]			
Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	
1	2	3	4	5	6
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	21.239.520,00	21.239.520,00		
10.094.171,99		0,48			
001					
00101GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	19.127.870,00	19.127.870,00		
8.022.416,43		0,42			
00102GLAVA	DJEČJI VRTIĆ BRTONIGLA RKP 36330	2.111.650,00	2.111.650,00		
2.071.755,56		0,98			
RAZDJEL	PREDSTAVIČKA I IZVRŠNA TIJELA	135.097,00	135.097,00		
92.459,20	0,68				
002					
00201GLAVA	PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA	135.097,00	135.097,00		
92.459,20	0,68				
	UKUPNO	21.374.617,00	21.374.617,00		
	10.186.631,19	0,48			

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018.

GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2017	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Rashodi poslovanja	7.807.562,20	8.396.579,00	8.396.579,00	7.980.834,71	1,02	
0,95							
31	Rashodi za zaposlene	2.995.635,11	3.197.132,00	3.197.132,00	3.175.438,69	1,06	
0,99							
311	Plaće (Bruto)	2.220.422,38	2.337.500,00	2.337.500,00	2.332.386,65	1,05	
1,00							
3111	Plaće za redovan rad	2.220.422,38			2.332.386,65	1,05	
312	Ostali rashodi za zaposlene	80.963,43	129.955,00	129.955,00	122.754,05	1,52	
0,94							
3121	Ostali rashodi za zaposlene	80.963,43			122.754,05	1,52	
313	Doprinosi na plaće	694.249,30	729.677,00	729.677,00	720.297,99	1,04	
0,99							
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	278.274,10			281.632,55	1,01	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	390.926,44			414.726,69	1,06	
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju	25.048,76			23.938,75	0,96	
32	Materijalni rashodi	2.657.827,22	2.996.280,00	2.996.280,00	2.839.369,29	1,07	
0,95							
321	Naknade troškova zaposlenima	199.392,47	304.800,00	304.800,00	252.528,72	1,27	
0,83							
3211	Službena putovanja	13.360,05			19.320,88	1,45	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	169.723,42			213.898,00	1,26	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	8.333,00			13.582,84	1,63	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	7.976,00			5.727,00	0,72	
322	Rashodi za materijal i energiju	486.155,47	916.085,00	916.085,00	889.159,47	1,83	
0,97							
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	86.339,56			205.676,79	2,38	
3222	Materijal i sirovine	0,00			198.804,29		
3223	Energija	396.126,88			460.550,67	1,16	
3225	Sitni inventar i auto gume	0,00			0,00		
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3.689,03			24.127,72	6,54	

323	Rashodi za usluge	1.395.971,37	1.296.263,00	1.296.263,00	1.245.036,72	0,89
0,96						
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	89.396,55			80.448,60	0,90
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	320.062,90			480.107,29	1,50

Str.1

Informatička obrada:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2017	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
3233	Usluge promidžbe i informiranja	153.200,25			95.135,00		0,62
3234	Komunalne usluge	202.666,36			176.898,57		0,87
3235	Zakupnine i najamnine	127.711,83			81.645,00		0,64
3236	Analiza mora	18.412,50			19.760,00		1,07
3237	Intelektualne i osobne usluge	269.100,00			188.084,02		0,70
3238	Računalne usluge	83.584,89			118.105,20		1,41
3239	Ostale usluge	131.836,09			4.853,04		0,04
329 0,94	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	576.307,91	479.132,00	479.132,00	452.644,38		0,79
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	270.542,06			147.631,71		0,55
3292	Premije osiguranja	35.320,39			40.871,23		1,16
3293	Reprezentacija	75.130,00			49.391,98		0,66
3294	Članarine	1.220,50			1.214,50		1,00
3295	Pristojbe i naknade	0,00			0,00		
3296	Troškovi sudskih postupaka	184.152,38			141.669,10		0,77
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	9.942,58			71.865,86		7,23
34 0,59	Financijski rashodi	14.226,97	36.100,00	36.100,00	21.248,06		1,49
343 0,59	Ostali financijski rashodi	14.226,97	36.100,00	36.100,00	21.248,06		1,49
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	14.226,97			18.748,06		1,32
3433	Zatezne kamate	0,00			2.500,00		
35 0,71	Subvencije	65.440,97	107.500,00	107.500,00	76.226,81		1,16
352 0,71	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	65.440,97	107.500,00	107.500,00	76.226,81		1,16
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	65.440,97			76.226,81		1,16
36 1,03	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće	258.500,00	248.000,00	248.000,00	256.266,99		0,99
366 1,03	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	258.500,00	248.000,00	248.000,00	256.266,99		0,99

3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	258.500,00			256.266,99	0,99
37 0,82	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	326.484,58	534.356,00	534.356,00	439.161,74	1,35
371 1,00	Naknade građanima i kućanstvima na temelju	29.756,02	29.756,00	29.756,00	29.756,00	1,00
3714	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - u javnom sektoru	29.756,02			29.756,00	1,00

Str.2

Informatička obrada:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2017	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
372 0,81	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	296.728,56	504.600,00	504.600,00	409.405,74		1,38
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	248.259,08			362.080,20		1,46
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	48.469,48			47.325,54		0,98
38 0,92	Ostali rashodi	1.489.447,35	1.277.211,00	1.277.211,00	1.173.123,13		0,79
381 0,97	Tekuće donacije	1.167.798,49	1.147.247,00	1.147.247,00	1.109.736,12		0,95
3811	Tekuće donacije u novcu	1.167.798,49			1.109.736,12		0,95
382 0,62	Kapitalne donacije	71.520,83	69.964,00	69.964,00	43.554,21		0,61
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	71.520,83			43.554,21		0,61
383 0,35	Kazne, penali i naknade štete	39.256,00	50.000,00	50.000,00	17.499,20		0,45
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	39.256,00			17.499,20		0,45
386 0,23	Kapitalne pomoći	210.872,03	10.000,00	10.000,00	2.333,60		0,01
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	210.872,03			2.333,60		0,01
4 0,17	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.817.999,79	12.978.038,00	12.978.038,00	2.205.796,48		0,58
41 0,66	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	479.668,94	963.000,00	963.000,00	633.726,88		1,32
411 0,50	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	166.176,44	265.000,00	265.000,00	133.533,13		0,80
4111	Zemljište	134.489,44			23.685,98		0,18
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	31.687,00			109.847,15		3,47
412 0,72	Nematerijalna imovina	313.492,50	698.000,00	698.000,00	500.193,75		1,60
4126	Ostala nematerijalna imovina	313.492,50			500.193,75		1,60
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	3.239.126,59	11.944.038,00	11.944.038,00	1.501.397,11		0,46

0,13**imovine**

421 0,11	Građevinski objekti	3.085.565,45	11.484.835,00	11.484.835,00	1.231.621,73	0,40
4211	Stambeni objekti	619.819,69			0,00	0,00
4212	Poslovni objekti	112.828,01			246.162,00	2,18
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	1.844.598,93			858.427,23	0,47
4214	Ostali građevinski objekti	508.318,82			127.032,50	0,25
422 0,45	Postrojenja i oprema	43.089,89	98.300,00	98.300,00	44.375,44	1,03
4221	Uredska oprema i namještaj	43.089,89			42.424,15	0,98
4222	Komunikacijska oprema	0,00			1.951,29	

Str.3

Informatička obrada:

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-3]

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Ostvarenje 2017	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	0,00			0,00		
423	Prijevozna sredstva	76.298,75	255.903,00	255.903,00	225.399,94	2,95	
0,88							
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	76.298,75			225.399,94	2,95	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	34.172,50	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	
0,00							
4262	Ulaganja u računalne programe	34.172,50			0,00	0,00	
45	Rashodi za dodatna ulaganja na	99.204,26	71.000,00	71.000,00	70.672,49	0,71	
1,00							
	nefinancijskoj imovini						
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	99.204,26	71.000,00	71.000,00	70.672,49	0,71	
1,00							
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	99.204,26			70.672,49	0,71	
	UKUPNO	11.625.561,99	21.374.617,00	21.374.617,00	10.186.631,19	0,88	
	0,48						

**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA – VERTENEGLIO**

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018.
GODINU**

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

Izvori Indeks D	Opis	Ostvarenje 2017	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	Indeks	
						6/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Opći prihodi i primici	4.052.209,41	4.686.500,00	4.686.500,00	4.543.404,85	1,12	
0,97							
11	Opći prihodi i primici	4.052.209,41	4.686.500,00	4.686.500,00	4.543.404,85	1,12	
0,97							
3	Vlastiti prihodi	0,00	389.000,00	389.000,00	401.120,01		1,03
31	Vlastiti prihodi	0,00	389.000,00	389.000,00	401.120,01		1,03
4	Prihodi za posebne namjene	4.058.700,15	5.750.427,00	5.750.427,00	4.493.008,56	1,11	
0,78							
41	Prihodi za posebne namjene	4.058.700,15	5.750.427,00	5.750.427,00	4.493.008,56	1,11	
0,78							
5	Pomoći	444.079,70	2.680.515,00	2.680.515,00	461.276,99	1,04	
0,17							
51	Pomoći	444.079,70	2.680.515,00	2.680.515,00	461.276,99	1,04	
0,17							
6	Donacije	71.000,00	100.000,00	100.000,00	63.875,00	0,90	
0,64							
61	Donacije	71.000,00	100.000,00	100.000,00	63.875,00	0,90	
0,64							
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	2.409.223,75	1.300.000,00	1.300.000,00	971.690,18	0,40	
0,75							
71	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	2.409.223,75	1.300.000,00	1.300.000,00	971.690,18	0,40	
0,75							

8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	7.368.175,00	7.368.175,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	7.368.175,00	7.368.175,00	0,00	0,00
	UKUPNO	11.035.213,01	22.274.617,00	22.274.617,00	10.934.375,59	99,09%
	49,09%					

Str.1 Informatička obrada:

rpt14L-2
Municipal Soft

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018.

GODINU

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

Izvor/ Indeks	Opis	Ostvarenje 2017	Izvorni plan	Tekući plan	Ostvarenje 2018	Indeks
D						6/3 6/5
1	2	3	4	5	6	7 8
1	Opći prihodi i primici	6.385.142,47	6.881.617,00	6.881.617,00	6.536.626,42	1,02
0,95						
11	Opći prihodi i primici	6.385.142,47	6.881.617,00	6.881.617,00	6.536.626,42	1,02
0,95						
3	Vlastiti prihodi	0,00	11.900,00	11.900,00	10.584,06	0,89
31	Vlastiti prihodi	0,00	11.900,00	11.900,00	10.584,06	0,89
4	Prihodi za posebne namjene	1.572.812,07	2.148.616,00	2.148.616,00	1.905.083,05	1,21
0,89						
41	Prihodi za posebne namjene	1.572.812,07	2.148.616,00	2.148.616,00	1.905.083,05	1,21
0,89						
5	Pomoći	0,00	3.100.000,00	3.100.000,00	0,00	0,00
51	Pomoći	0,00	3.100.000,00	3.100.000,00	0,00	0,00
6	Donacije	35.270,83	35.271,00	35.271,00	35.270,83	1,00

1,00						
61	Donacije	35.270,83	35.271,00	35.271,00	35.270,83	1,00
1,00						
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	3.632.336,62	9.197.213,00	9.197.213,00	1.699.066,83	0,47
0,18						
71	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	3.632.336,62	9.197.213,00	9.197.213,00	1.699.066,83	0,47
0,18						
	UKUPNO	11.625.561,99	21.374.617,00	21.374.617,00	10.186.631,19	87,62%
	47,66%					

Str.1 Informatička obrada:

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Trg Sv. Zenona 1, Brtonigla - Verteneglio

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ PLANA PRORAČUNA RAZVOJNIH PROGRAMA OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO ZA 2018. GODINU

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Ciljana vrijed. 2018	Ostvarena vrijednost	Izvorni Plan 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
CILJ 1. RAZVOJ KONKURENTNOG I ODRŽIVOG GOSPODARSTVA								17.987.918,00	6.965.866,53	
38,73%										
MJERA 1.1. JAČANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE								13.962.959,00	3.351.556,15	24,00%
1002 PROGRAM								UPRAVLJANJE IMOVINOM	105.903,00	
105.902,44								100,00%		
K100758	NABAVA VOZILA	1.1.28	Kupnja služnog auta		1	1	1	105.903,00	105.902,44	100,00%
1003 PROGRAM								PROSTORNO - PANSKA DOKUMENTACIJA	698.000,00	
500.193,75								71,66%		
A100759	IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	1.1.22.	Broj donešenih i određenih planova	00101	5	6	2	205.375,00	86.000,00	41,87%
A100760	ELABORATI, TROŠKOVNICI, IZVJEŠĆA, PROJEKTI	1.1.23.	Broj planiranih projekata	00101	3	7	4	44.500,00	44.568,75	100,15%
A100762	CERTIFIKATI	1.1.24.	Broj izrade certifikata	00101	10	12	0	5.000,00	5.000,00	100,00%
A100767	URBANISTIČKI PLANOVI UREĐENJA	1.1.25.	Broj donešenih određenih planova	00101	2	3	3	443.125,00	364.625,00	82,28%

A100708	JAVNA VATROGASNA POSTROJBA	1.1.16.	sufinanciranje godišnjeg plana rada	00101	6,20%	6,20%	6,20%	438.000,00	421.156,53	96,15%
---------	----------------------------	---------	-------------------------------------	-------	-------	-------	-------	------------	------------	--------

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Ciljana vrijed. 2018	Ostvarena vrijednost	Izvorni Plan 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A100709	PODRUČNA VATROGASNA ZAJEDNICA	1.1.17.	Sufinanciranje plana rada ovisno ostvarenim prihodima	00101	4,50%	3,20%	3,20%	166.924,00	190.923,21	114,38%
A100710	SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	1.1.18.	Sufinanciranje sukladno zakonu	00101	20 članova	20 članova	0	24.726,00	8.463,37	34,23%
1015	PROGRAM									
1.412.141,37									11.670.835,00	
								12,10%		
K100500	ASFALTIRANJE NERAZVRSTANIH CESTA	1.1.01.	Površina novoga i obnova %jećeg asfalta	00501	1.180,00	4.000,00	2.000,00	1.878.710,00	858.427,23	45,69%
K100711	VALORIZACIJA KULTURNIH SPOMENIKA	1.1.02.	Projektna dokumentacija	00501	0	1	0	0,00	0,00	
K100717	IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA	1.1.03.	broj dužnih metara kanalske mreže	00501	170,00	300,00	150	0,00	0,00	
K100718	MODERNIZACIJA SUSTAVA JAVNE RASVJETE	1.1.04.	Zamjena%jeće javne rasvjete u LED	00501	600,00	600,00	60	71.000,00	70.672,49	99,54%
K100719	UREĐENJE PARKOVA I IGRALIŠTA	1.1.05.	%tak uređenosti	00501	50%	65%	65%	115.000,00	109.847,15	95,52%
K100720	RAZVOJ PODUZETNIČKIH ZONA	1.1.06.	Izgradnja pristupnih promernica u%tcima	00501	70%	80%	0%	3.100.000,00	0,00	0,00%
K100721	UREĐENJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	1.1.07.	Površina novo uređenih objekata	00501	1.500,00	1.500,00	0	20.000,00	3.975,00	19,88%

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Cijana vrijed. 2018	Ostvarena vrijednost	Izvorni Plan 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K100722	UREĐENJE GROBLJA I MRTVAČNICE	1.1.08.	Izgradnja mrtvačnice	00501	0	1	0	0,00	0,00	
K100724	UREĐENJE LJEKARNE	1.1.09.	Broj rekonstruirane ljekarne	00501	1	1	1	85.200,00	63.042,00	73,99%
K100725	DOGRADNJA DJEČJEG VRTIĆA	1.1.10.	Površina izgradnja novog vrtića	00501	400,00	1.000,00	0,00	5.568.175,00	0,00	0,00%
K100726	INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE ŠKOLSKIH OBJEKATA	1.1.11.	Uređenje i popravak krova	00501	1	1	1	33.500,00	33.120,00	98,87%
K100727	CENTAR ISTARSKIH OKUSA I VINSKE TRADICIJE	1.1.11.	Unutarnje uređenje i oprema	00501	1	1	1	350.000,00	150.000,00	42,86%
K100729	IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	1.1.12.	Broj novo izgrađenih rasvjetnih tijela	00501	0	30	30	149.250,00	123.057,50	82,45%
K100797	UREĐENJE STAMBENIH OBJEKATA	1.1.27.	Uređenje stambenih objekata	00101	1	1	1	0,00	0,00	
K100799	IZGRADNJA ŠKOLSKE DVORANE	1.1.30	Izgradnja školske dvorane	00501	1	1	0	300.000,00	0,00	0,00%
1016	PROGRAM									
594.305,74										
									693.900,00	
								85,65%		
A100502	UREĐENJE PROSTORA	1.1.19.	uređenje	00101				0,00	0,00	

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Ciljana vrijed. 2018	Ostvarena vrijednost	Izvorni Plan 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A100601	VLASTITI POGON ZA ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	1.1.20.	Plaće zaposlenika Vlastitog pogona i održ. Javnih površina s održ. Mehanizacije	00101	6	6	5	693.900,00	594.305,74	85,65%
A100765	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	1.1.21.	Zaprimljene prijave (oštećenja)/broj intervencija	00101	12	12	45	0,00	0,00	

MJERA1.2. RAZVOJ MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA TE POLJOPRIVREDE

117.500,00 78.560,4166,86%

1004 PROGRAM
78.560,4166,86%

RAZVOJ POLJOPRIVREDE I GOSPODARSTVA 117.500,00

A100748	SUBVENCIONIRANJE KAMATA PODUZETNICIMA I OBRNICIMA	1.2.01.	Broj poduzetnika sa subvencioniranom kamatom	00101	1	2	5	50.000,00	18.726,81	37,45%
A100752	SUBVENCIONIRANJE OSTALIH MJERA RURALNOG RAZVOJA	1.2.02.	Broj subvencioniranih mjera	00101	6	7	0	0,00	0,00	
A100753	SUFINANCIRANJE UDRUGA POLJOPRIVREDNOG ZNAČAJA	1.2.03.	Broj subvencioniranih udruga	00101	1	1	1	57.500,00	57.500,00	100,00%
A100754	STRATEŠKI PROGRAM RAZVOJA OPĆINE BRTONIGLA	1.2.04.	Strateški program razvoja(poljoprivrede,turizma, promocija)	00101				10.000,00	2.333,60	23,34%

MJERA1.3. RAZVOJ INSTITUCIONALNIH KAPACITETA

3.907.459,00 3.535.749,9790,49%

1001 PROGRAM
2.550.391,21

MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA 2.694.431,00
94,65%

A100101	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	1.3.11.	Broj predmeta u rješavanju i vrijeme rješavanja	00101	15 predmeta tjedno 20 predmeta tjedno	20	1.380.027,00	1.390.821,79	100,78%
---------	--	---------	--	-------	---------------------------------------	----	--------------	--------------	---------

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Cijana vrijed. 2018	Ostvarena vrijednost	Izvorni Plan 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
A100766	REDOVNA DJELATNOST JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	1.3.12.	Broj predmeta u rješavanju i vrijeme rješavanja	00101	15 predmeta tjedno	20 predmeta tjedno	20	1.234.379,00	1.079.544,42	87,46%	
A100775	MEDUNARODNI PROJEKTI	1.3.13.	realizacija projekta	00101	0	1	0	0,00	0,00		
A100795	NAJAM VOZILA	1.3.14.	Broj vozila za potrebe Općinske uprave	00101	2	2	1	80.025,00	80.025,00	100,00%	
1002 PROGRAM 895.399,56							UPRAVLJANJE IMOVINOM 82,87%		1.080.431,00		
A100731	TURISTIČKA SIGNALIZACIJA	1.3.07.	Unapređenje turističke infrastrukture	00101				0,00	0,00		
A100763	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	1.3.08.		00101				767.931,00	807.607,36	105,17%	
A100764	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	1.3.09.	Broj naručenih i izvršenih usluga održavanja	00101	5	6	3	33.500,00	33.887,89	101,16%	
K100757	OPREMANJE OPĆINSKE ZGRADE	1.3.10.	Nabava inform. Sustava i tehnike	00101				129.000,00	30.218,33	23,43%	
K100779	KUPNJA ZEMLJIŠTA	1.3.06.	Radi rješ. Imovinsko pravnih poslova	00101	3	3	3	150.000,00	23.685,98	15,79%	
1008 PROGRAM		MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH I IZVRŠNIH TIJELA							132.597,00		

89.959,2067,84%

A100735	POTPORE POLITIČKIM STRANKAMA I NEZAVISNIM VIJEĆNICIMA	1.3.01.	Uplata potpora sukladno zakonu i odluci	00101	11	11	11	34.800,00	34.800,00	100,00%
---------	--	---------	---	-------	----	----	----	-----------	-----------	---------

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Ciljana vrijed. 2018	Ostvarena vrijednost	Izvorni Plan 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A100737	MJESNA SAMOUPRAVA	1.3.02.	Financiranje aktivnosti mjesnih odbora	00101	5 mj. odbora	5 mj. odbora	5mj. Obbora	25.000,00	14.863,00	59,45%
A100769	PRORAČUNSKA PRIČUVA	1.3.03.	Za nepredviđene namjene koje nisu planirane proračunom	00101	20.000,00	20.000,00	17499,20	50.000,00	17.499,20	35,00%
A100773	ODRŽAVANJE IZBORA	1.3.15.	Izbori	00101	1	1	0	0,00	0,00	
A100782	DOTACIJA CRVENOG KRIŽA	1.3.04.	Sufinanciranje rada ovisno o ostvarenom proračunu	00101	2%	2%	2%	22.797,00	22.797,00	100,00%
A100783	SAVJET MLADIH	1.3.05.	Financiranje aktivnosti te ponovno imenovanje članova	00101	5 člana	10 člana	0,00	0,00	0,00	

CILJ 2. RAZVOJ LJUDSKOG POTENCIJALA**2.294.450,00 2.215.106,76****96,54%****MJERA 2.1. UNAPREĐENJE POSTOJEĆEG OBRAZOVNOG SUSTAVA I USKLAĐIVANJE S POTREBAMA OPĆINE****2.294.450,00 2.215.106,76 96,54%**1009 PROGRAM
2.071.755,56JAVNE POTREBE U OBRAZOVANJU
2.111.650,00
98,11%

A100701	RASHODI ZA ZAPOSLENE - DJEČJI VRTIĆ	2.1.01.	Broj zaposlenih osoba	00102	13	13	13	1.553.450,00	1.551.540,93	99,88%
A100702	REDOVITI TROŠKOVI POSLOVANJA - DJEČJI VRTIĆ	2.1.02.	Plaćanje troškova	00102	100%iznosa	100%iznosa	50%	459.400,00	423.861,16	92,26%

A100703	REDOVAN RAD ČLANOVA IZVRŠNIH TUJELA - DJEČJI VRTIĆ	2.1.03.	Broj isplaćenih naknada godišnje	00102	100%iznosa	100%iznosa	50%	15.700,00	15.613,85	99,45%
---------	---	---------	----------------------------------	-------	------------	------------	-----	-----------	-----------	--------

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Ciljana vrijed. 2018	Ostvarena vrijednost	Izvorni Plan 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A100704	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE - DJEČJI VRTIĆ	2.1.04.	Financiranje redovnog održavanja	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%	56.300,00	61.080,13	108,49%
A100705	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME - DJEČJI VRTIĆ	2.1.05.	Financiranje opreme	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%	12.500,00	5.502,38	44,02%
K100780	OPREMANJE DJEČJEG VRTIĆA	2.1.06.	Financiranje opreme	00102	100%iznosa	100%iznosa	100%	14.300,00	14.157,11	99,00%
1012	PROGRAM					OSNOVNOŠKOLSKO I SREDNJOŠKOLSKO OBRAZOVANJE			182.800,00	
143.351,20								78,42%		
A100716	STIPENDIRANJE STUDENATA	2.1.07.	Broj studenata	00102	12	15	15	100.000,00	59.100,00	59,10%
A100742	SUFINANCIRANJE NABAVE UDŽBENIKA, PRODUŽENI BORAVAK	2.1.08.	Broj učenika nižih razreda O.Š.	00102	21	21	16	73.500,00	74.951,20	101,97%
A100743	NAGRADE ODLIKAŠIMA	2.1.09.	Broj učenika	00102	4	4	5	9.300,00	9.300,00	100,00%
CILJ 3. UNAPREĐENJE KVALITETE ŽIVOTA								1.092.249,00	1.005.657,90	
92,07%										
MJERA3.1. POTICANJE ZDRAVIJEG NAČUNA ŽIVOTA U UNAPREĐIVANJE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE								230.000,00	230.000,00	
100,00%										
1011	PROGRAM					RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE			230.000,00	
230.000,00								100,00%		

A100733	SUFINANCIRANJE UDRUGA SPORTSKOG ZNAČAJA	3.1.01. Broj udruga	000101	2	2	2	230.000,00	230.000,00	100,00%
---------	--	---------------------	--------	---	---	---	------------	------------	---------

MJERA3.2. OČUVANJE, OBNOVA I ZAŠTITA PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE
101,18%

473.000,00 478.563,98

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Ciljana vrijed. 2018	Ostvarena vrijednost	Izvorni Plan 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1007 478.563,98	PROGRAM						JAVNE POTREBE U KULTURI	101,18%	473.000,00	
A100732	PROJEKT BRZI Internet	3.2.01.	Realizacija projekta	00101				0,00	0,00	
A100736	FINANCIRANJE UDRUGAMA NACIONALNE MANJINE	3.2.02.	Broj zajednica(udruga) nacionalnih manjina	00101	2	2	2	143.000,00	143.000,00	100,00%
A100739	OBNOVA SAKRALNIH OBJEKATA	3.2.03.	Uređenja crkve	00101	2	2	2	0,00	0,00	
A100740	TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE BRTONIGLA	3.2.04.	Broj organiziranih manifestacija	00101	10	10	1	300.000,00	300.000,00	100,00%
A100756	ORGANIZACIJA MANIFESTACIJA NA PODRUČJU OPĆINE	3.2.07.	Broj organiziranih manifestacija godišnje	00101	1	1	1	30.000,00	35.563,98	118,55%
A100796	KNJIGA STARIH PJESMA BRTONIGLE	3.2.06.	Štampanje knjige Brtonigle	00101	1	1	1	0,00	0,00	
K100781	UREĐENJE BIKE STAZA	3.2.08	Uređenje bike staze /km	00101	0	5	5	0,00	0,00	
MJERA3.3. POBOLJŠENJE KVALITETE ŽIVOTA CILJNIH/UGRŽENIH SKUPINA-MLADIH, ŽENA, DJECE, BRANITELJA, STRADALNIH RATA, OSOBA S INVALIDITETOM, STARIH I NEMOĆNIH								389.249,00	297.093,92	76,32%
1005 259.054,54	PROGRAM						JAVNE POTREBE U SOCIJALNOJ SKRBI	82,29%	314.800,00	

A100301	TROŠKOVI STANOVANJA	3.3.01.	Broj korisnika	00301	20	20	20	126.000,00	90.029,00	71,45%
---------	---------------------	---------	----------------	-------	----	----	----	------------	-----------	--------

Akt/pr.	Aktivnost/Projekt	Oznaka	Pokazatelj rezultata	Org. klas.	Polazna vrijednost	Ciljana vrijed. 2018	Ostvarena vrijednost	Izvorni Plan 2018.	Ostvarenje 2018.	Indeks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A100744	NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD	3.3.02.	Broj novorođenčadi	00301	10	10	10	100.000,00	95.000,00	95,00%
A100787	POMOĆI UMIROVLJENICIMA	3.3.03.	Jednokratna pomoć/broj korisnika	00301	5	8	12	36.000,00	36.000,00	100,00%
A100788	SUFINANCIRANJE PROGRAMA RJEŠAVANJA STAMBENOG PITANJA	3.3.04.	Broj osoba za sufinanciranje	00301	7	7	7	52.800,00	38.025,54	72,02%
1006	PROGRAM									
38.039,38	51,09%								74.449,00	
A100741	SUFINANCIRANJE UDRUGA ZDRAVSTVENOG KARAKTERA	3.3.05.	Sufinanciranje hitne medicinske pomoći	00301	1	1	1	74.449,00	38.039,38	51,09%

ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA 74.449,00

SVEUKUPNO
47,66%

21.374.617,00 10.186.631,19

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla, te na web stranici Općine Brtonigla.

KLASA:400-02/19-80/02
UR.BROJ: 2105/04-04/07-19-3
Brtonigla-Verteneglio,05.04.2019

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO
Predsjednik Općinskog vijeća
Dr.sc. Igor Palčić v.r.

**Bilješke uz Godišnje izvješće za razdoblje
Siječanj-prosinac 2018**

Prihodi za razdoblje siječanj-prosinac 2018. godine, ostvareni su u okviru planiranih sredstava Proračuna za 2018. godinu.

Ostvareni prihodi proračuna za 2018. godinu iznose 10.934.375,59 kn ili 73% u odnosu na plan za 2017. godinu.

Struktura ostvarenja ukupnih prihoda je sljedeća:

POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	2.128.785,15 kn ili 106,00%
POREZ NA KUĆU ZA ODMOR	403.648,97 kn ili 102,00%
POREZ NA PROMET NEKRETNINA	1.773.046,35 kn ili 89,00%
POREZ NA POTROŠNJU	230.510,31 kn ili 01,00%
POREZ NA TVRTKU	950,00 kn ili 63,00%
POTPORE	461.279,99 kn ili 17,00%
PRIHODI OD IMOVINE	919.196,95 kn ili 79,00%
PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	3.981.395,69 kn ili 59,00%
DOTACIJE OD FIZIČKIH I TRGOVAČKIH DRUŠTVA	63.875,00 kn ili 71,00%
PRIHODI OD PRODAJE IMOVINE	971.690,18 kn ili 61,00%

Bilješka br. 1.

Prihodi od poreza

Ostvareni za razdoblje od 01.01.-31.12.2018. god. u ukupnom iznosu od 4.646.500,00 kn, odnose se na porez i prirez na dohodak koji je ostvaren u iznosu od 2.128.785,15 kn odnosno 106,00% u odnosu na planirana sredstva za 2018. god., porez na kuće za odmor ostvareno je 403.648,97 kn ili 102,00% u odnosu na plan, porez na promet nekretnina u 2018. god. ostvareno je 1.773.046,35 kn što iznosi 89,00% u odnosu na planirana sredstva, porez na potrošnju, ostvareno je 230.510,31 kn odnosno 92,00% i porez na tvrtku od planiranih 1.500,00 kn ostvareno je 950,00 kn ili 63,00%.

Bilješka br.2.**Kapitalne pomoći**

Kapitalne pomoći ukupno ostvarene u 2018. godinu iznose 461.276,99 kn.

Za tekuće pomoći izdvajanja za decentralizirane funkcije doznačeno je 256.266,99 kn, za pomoć za ogrjev osobama soc. pitanja doznačeno je 4.750,00 kn, iznos od 200.000,00 kn doznačen je za projekt Centar istarskih okusa i vinske tradicije.

Bilješka br. 3.**Prihodi od imovine**

Prihod od imovine ukupno ostvaren je u iznosu od 919.196,95 kn, a odnosi se na prihode od kamata, koji su ostvareni u iznosu od 6.476,640 kn (tijekom godine izdane su ovrhe na nenaplaćena potraživanja, te su se obračunavale i kamate), naknada za koncesije za koncesijsko odobrenje ostvarena je u iznosu od 276.487,47 kn. Prihodi od zakupa poslovnih prostora su ostvareni u iznosu od 86% u odnosu na planirana sredstva odnosno u iznosu od 343.731,20 kn. Prihod od zakupa javnih površina i građevinskog zemljišta ostvareno je 128.819,84kn. Ostvareni su prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta u iznosu od 69.214,55 kn, najma stana u iznosu od 41.299,94 kn, prihodi od spomeničke rente u iznosu od 255,00 kn, te naknada za nezakonito izgrađene zgrade u iznosu od 52.912,31 kn.

Bilješka br. 4.**Prihodi po posebnim propisima**

Boravišna pristojba u 2018-oj godini ostvarena je u iznosu do 580.584,22 kn, ostale nespomenute naknade ostvarene su u iznosu od 434.032,57 kn (od toga prihod od participacije roditelja DV 401.120,01 kn, grobna naknada 32.912,56 kn). Prihodi od komunalnog doprinosa ostvareni su u iznosu od 1.312.311,10 kn ili 67,00% u odnosu na plan, komunalna naknada ostvarena je u iznosu od 1.510.521,70 kn ili 86,00% u odnosu na plan.

Bilješka br. 5.**Ostali prihodi**

Prihod od 63.875,00 kn odnosi se na kapitalne donacije od trgovačkih društava i to:

- Ferenčić Željko za sufinanciranje uređenja građevinskog zemljišta izrada Urbanističkog plana uređenja naselja Nova vas zapad u iznosu od 19.500,00 kn,
- Drušković Darko, Druscovich Albino i Buzleta Loreta za financiranje uređenja građevinskog zemljišta za izrada Urbanističkog plana uređenja naselja Kovri iznosu od 44.375,00 kn,

Bilješka br. 6.**Prihod od prodaje nekretnina**

Od planiranih 1.300.000,00 kn prihoda od prodaje nekretnina ostvareno je 971.690,18 kn i to:

Prodaja građevinskog zemljišta 714.344,81 kn, prodaja objekta (kuća) 93.739,62 kn, prodaja stanova po stanarskom pravu 22.867,84 kn, te prihod od prodaje poljoprivrednog zemljišta 98.197,49 kn, prodaja grobnih mjesta 42.540,42 kn.

Bilješka br. 7.

Ostvareni izdaci za razdoblje siječanj – prosinac 2018. godine iznosili su 10.186.631,19 kn.

Ostvareni su 48,00% u odnosu na planirana sredstva, te razvrstani su po razdjelima i to:

- 1.Razdjel 1. Općinska uprava: planirana sredstva 5.399862,00 kn, ostvareno 4.924.966,84 ili 91,00%
- 2.Razdjel 2. Gospodarstvo: planirana sredstva 107.500,00 kn, ostvarena 76.226,81 ili 71,00%
- 3.Razdjel 3. Socijalna zaštita: planirana sredstva 534.356,00 kn, ostvarena 439.161,74 kn ili 83,00%
- 4.Razdjel 4. Društvene djelatnosti: planirana sredstva 1.277.211,00 kn, ostvarena 1.173.123,13 kn ili 82,00%
- 5.Razdjel 5. Komunalni sustav: planirana sredstva 11.944.038,00 kn, ostvarena 1.501.397,11 kn ili 13,00%.
6. Program školstva: planirana sredstva 2.111.650,00 kn, ostvarena za period 01.01-31.12.2018. god. 2.071.755,56 kn ili 98,00%.

Ostvareni prihodi proračuna za 2018. godinu	10.533.243,01 kn
Ostvareno rashoda proračuna za 2018. godinu	9.766.306,39 kn
Manjak prihoda i primitaka u 2018. godini	766.936,62 kn
Preneseni manjak prihoda iz prethodne godine	1.683.916,36 kn
Tijekom godine korekcije rezultata poslovanja	323.376,47 kn
Manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju	593.603,27 kn

**Bilješke iz financijsko izvješće
Za razdoblje siječanj-prosinac 2018. godine**

Za bilancu stanja imovine

Bilješka br. 1.

Nematerijalna imovina u iznosu od 500.193,75 kn , odnosi se na izradu glavnih i idejnih projekata i to:

-Projektna dok. prometnice unutar zone Štrpe	25.000,00 kn
-Projektna dok. za legalizaciju objekta	38.750,00 kn
-Projektna dok.za sportske zone u Brtonigla	11.250,00 kn
-Projektna dok.proširenje P.Š. i vrtića u Brtonigla	11.000,00 kn
-Procjena nekretnina	35.068,75 kn
-Priprema projekata za europske fondove	9.500,00 kn
-Provođenje energetskog pregleda i izrada ener. certifikata u zgradama u vlasništvu Općine Brtonigla- Verteneglio	5.000,00 kn
-UPU ostalih građevinskih područja	81.875,00 kn
-UPU Fiorini	76.500,00 kn
-UPU Brtonigla	206.250,00 kn

Bilješka br. 2

Kapitalna ulaganja:

-Horizontalna i vertikalna signalizacija	91.667,80 kn
-Protupožarni putevi (nerazvrstane ceste)	83.531,90 kn
-Asfaltiranje ulice u Fiorinima	123.267,93 kn
-Izgradnja nogostupa na dijeluprometnice ŽC 50040 Fiorini-Karigador	100.000,00 kn
-Uređenje i sanacija prometnice Grobice-Brtonogla I faza	373.249,89 kn
-Asfaltiranje ceste Karigador C-3	86.709,71 kn
-Modernizacija sustava javne rasvjete na području Općine Brtonigla	70.672,49 kn
-Uređenje ostalih parkova i zelenih površina	109.847,15 kn
-Ulaganja u poslovni prostor Ljekarna u Brtonigla	63.042,00 kn
-Adaptacija prostorija u područnoj školi Brtonigla	33.120,00 kn
-Izvedbeni projekti i studija izvodljivosti	150.000,00 kn
-Nabavka i montaža dekorativne rasvjete	26.425,00 kn
-JR na području Općine Brtonigla	96.632,50 kn

Bilješka br. 3

Vlastiti pogon za održavanje javnih površina iznos od 594.305,74 kn , odnosi se na:

-Troškove zaposlene	318.069,13 kn
---------------------	---------------

-Troškovi za materijal i održavanje mehanizacije	156.739,11 kn
-Nabava radne mehanizacije	119.497,50 kn

Bilješka br.4

Ukupna potraživanja za prihode poslovanja Općine Brtonigla -Verteneglio na dan 31.12.2018.godine iznosila su 4.796.463,31 kn.

Porez na vikend kuću	95.050,48 kn
Porez na tvrtku	26.376,60 kn
Zakup poslovnog prostora	97.675,87 kn
Komunalni doprinos	4.052.986,64 kn
Komunalna naknada	109.128,48 kn
Najam stana	3.396,85 kn
Potraživanja od nekretnina	139.763,60 kn
Otkup stana po stanarskom pravu	167.777,25 kn
Potraživanje grobne naknade	10.120,81 kn
Naknada za nezakonito izgrađenu zgrade	2.079,29 kn
Refundacija troškova poslovnog prostora	30.604,22 kn
Potraživanja od prodaje grobnih mjesta	12.332,59 kn
Potraživanja od zakupa javnih površina i građ. zemljišta	33.970,60 kn
Potraživanja poreza na potrošnju	5.200,76 kn
Potraživanja zatezних kamata	9.999,27 kn

Za sva naprijed navedena potraživanja u tijeku 2018. god. poduzete su mjere naplate:opomene, ovrhe ili tužbe, a neka od ovih potraživanja su u međuvremenu naplaćena tijekom 2019.godine.

Bilješka br. 5.

OBAVEZE

Ukupne obaveze na dan 31.12.2018. godine iznosile su 2.497.134,14 kn i odnose se na:

1. Izrada idejnih i glavnog projekata	181.887,50 kn
2. Održavanje JR na pod. Općine Brtonigla- Verteneglio	19.780,00 kn
3. Obveze prema Dječjem vrtiću Kalimero po zahtjevima	22.258,44 kn
4. Iskopi i usluge prijevoza	14.528,13 kn
5. Grad Umag JVP	14.052,54 kn
6. Povrat jamčevina po poništenom natječaju zakup poljoprivrednog zemljišta iz 2006. godine.	175.485,43 kn
7. Obaveze za materijalne troškove	331.895,21 kn
8. Razvojna agencija Brtonigla d.o.o.	78.080,74 kn
9. Izgradnja kružnog raskrižja zone Štrpe	210.000,00 kn
10. Sanacija nerazvrstane ceste grobice	330.853,06 kn
11. Hypo Alpe-Adria-Bank d.d.. obaveza po Ugovoru o factoringu	1.108.581,53 kn
12. Obaveza poreza na dodanu vrijednost	9.531,56 kn

Za navedene obveze kapitalnih investicija određen je način plaćanja Ugovorima .Obveze za materijalne rashode odnose se na obveze nastale tijekom godine, a podmirene su tijekom siječnja,veljače, ožujka 2018. godine.

Bilješka br. 6

Stanje sredstava na žiro-računu na dan 31.12.2018. godine iznosi 467.286,69 kn, a jednak je stanju izvadaka na žiro-računu.

Stanje na blagajni iznosi 2.543,68 kn, a jednak je stanju na blagajni 31.12.2018.god.

Za dugotrajnu imovinu korištene su stope ispravka vrijednosti iz Pravilnika o računovodstvu i računskom planu proračuna (NN br. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18).

Na temelju čl. 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio ", broj 03/18) te Odluke o prihvatanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018.godinu ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 06/19), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2018. godinu
(„Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 20/2017, 12/2018 i 23/18)**

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2018.godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 20/2017, 12/2018 i 23/18)
KLASA: 302-01/19-10/02 URBROJ: 2105/04-02/01-19-1 od 11.ožujka 2019.godine.

Izvješće iz prethodnog stvaka ove točke čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 302-01/19-10/02
URBROJ:2105/04-01-19-3
Brtonigla – Verteneglio, 05. travnja 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
 ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
 Općina Brtonigla - Verteneglio / Comune di Brtonigla - Verteneglio
 OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO
 52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
 Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
 E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
 www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 302-01/19-10/02

URBROJ:2105/04-02/01-19-1

Brtonigla - Verteneglio, 11.ožujka 2019.godine

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
 JAVNIH POTREBA U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA I GOSPODARSTVU
 ZA 2018. GODINU
 („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 20/2017, 12/2018 i 23/18)**

Točka 1.

Program javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2018.godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 20/2017, 12/2018 i 23/18) (u daljnjem tekstu: Program) sadržavao je razrađene programe javnih potreba u društvenim djelatnostima i programe u oblasti gospodarstva, kao prema prikazu iz tablice.

Javne potrebe i pojedinačni programi iz Programa utvrđeni su u skladu s odredbama posebnih zakona, navedenih u pojedinim programima, kojima se uređuje obavljanje predmetnih djelatnosti.

Za ostvarenje Programa u 2018.godini Proračunom Općine Brtonigla - Verteneglio bila su osigurana sredstva u iznosu od 3.696.046,00 kn, a potrošena su sredstva u iznosu od 3.542.991,49 kn.

Društveni program obuhvaćao je:

	PLANIRANO	OSTVARENO
Program javnih potreba u predškolskom odgoju	2.111.650,00 kn	2.071.755,56 kn
Program javnih potreba osnovnog školstva i naobrazbe	182.800,00 kn	143.351,20 kn
Program zdravstvene zaštite	129.349,00 kn	107.328,29 kn
Program javnih potreba u kulturi	4.000,00 kn	4.558,93 kn
Program javnih potreba u sportu	230.000,00 kn	230.000,00 kn
Programe udruga građana, neprofitnih organizacija i vjerskih zajednica	238.597,00 kn	237.597,00 kn

Gospodarski program obuhvaćao je:

	PLANIRANO	OSTVARENO
Program gospodarskog i ruralnog razvoja	38.000,00 kn	29.833,60 kn
Program civilne zaštite, zaštite od požara i vatrogastvo	381.650,00 kn	364.276,12 kn
Program u turizmu	330.000,00 kn	335.563,98 kn
Program za poduzetništvo i obrtništvo	50.000,00 kn	18.726,81 kn

DRUŠTVENI PROGRAM

1. PROGRAM JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU

Točka 2.

Predškolski odgoj, kao djelatnost od posebnog društvenog interesa, regulirana je Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine" broj 10/97, 107/07 i 94/13), Zakonom o ustanovama (NN, NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08) te drugim podzakonskim aktima. Ta djelatnost obuhvaća programe odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece, koja se ostvaruje u dječjem vrtiću i jaslicama, u skladu sa zakonom.

Program javnih potreba u predškolskom odgoju u 2018. godini provodio se kroz predškolsku ustanovu Dječji vrtić „Klaimero“ Brtonigla – Scuola dell'infanzia „Calimero“ Verteneglio (u daljnjem tekstu: Ustanova), čiji je osnivač Općina Brtonigla - Verteneglio.

Sredstvima utvrđenim Programom javnih potreba u predškolskom odgoju financirala se djelatnost za djecu čiji roditelji imaju prebivalište na području Općine Brtonigla – Verteneglio i za ostalu upisanu djecu, u skladu s mjerilima iz Odluke o utvrđivanju mjerila za osiguranje sredstava za zadovoljavanje javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja u Istarskoj županiji („Službene novine Istarske županije“ broj 16/2016).

Programska djelatnost ustanove je djelatnost odgoja i naobrazbe djece od godine dana do polaska u osnovnu školu. Ustanova radi u objektu u Brtonigli – Verteneglio te provodi primarni desetsatni program za ukupno 61 dijete (20 djece u mješovitu hrvatsku vrtićku skupine, 12 djece u mješovitu talijansku vrtićku skupine, 13 djece u mješovitu mlađu jasličku skupinu, 16 djece u mješovitu stariju jasličku skupinu). U postupku upisa djece u vrtić i jaslice za pedagošku godinu 2018./2019., primljena su sva djeca s prebivalištem na području općine čiji su roditelji podijeli prijavu za upis.

Navedena ustanova ima 14 zaposlenika.

Isplata sredstava isplaćivala su se nositelju programa prema ispostavljenim računima, odnosno zahtjevima za redovna financiranja, te tabelarnom prikazu prisutnosti djece za prethodni mjesec.

Programom je bilo **planirano ukupno 2.111.650,00 kn**, dok je do 31. prosinca 2018. iz Proračuna Općine Brtonigla – Verteneglio **isplaćeno ukupno 2.071.755,56 kn**, kako slijedi:

		PLANIRANO	ISPLAĆENO
1.	Za osobne rashode za djelatnika (plaće i druge zakonske obveze)	1.553.450,00 kn	1.551.540,93 kn
2.	Redoviti troškovi poslovanja (materijalni rashodi)	459.400,00 kn	423.861,16 kn
3.	Naknade za članove upravnog vijeća	15.700,00 kn	15.613,85 kn
4.	Održavanje objekata za redovito korištenje	56.300,00 kn	61.080,13 kn
5.	Održavanje postrojenja i opreme	12.500,00 kn	5.502,38 kn
6.	Opremanje dječjeg vrtića	14.300,00 kn	14.157,11 kn

2. PROGRAM JAVNIH POTREBA OSNOVNOG ŠKOLSTVA I NAOBRAZBE

Točka 3.

Radi realizacije javnih potreba osnovnog školstva i naobrazbe, Programom su planirana sredstva u ukupnom iznosu od 182.800,00 kn, a iz Proračuna Općine Brtonigla – Verteneglio isplaćeno je ukupno 143.351,20 kn.

Javne potrebe u osnovnom školstvu utvrđene su Državnim pedagoškim standardom osnovnog školstva u RH, čime su utvrđeni materijalni, kadrovski i drugi uvjeti za ostvarivanje djelatnosti i podjednak razvoj osnovnog školstva za srednjoročno razdoblje.

Djelatnost osnovnog školstva od posebnog je društvenog interesa, a obuhvaća odgoj i obvezno obrazovanje, druge oblike školovanja djece i omladine i školovanje odraslih osoba. Pretežito je regulirana Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12 i 94/13, 152/14 i 07/17).

Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi utvrđuje koji se troškovi osnovnog školstva financiraju iz državnog proračuna, ali istovremeno daje mogućnost jedinicama lokalne samouprave da utvrde šire javne potrebe u osnovnom školstvu, za čiju provedbu osiguravaju sredstva u svom proračunu.

Temeljem čl. 5. i 10. Odluke o dodjeli stipendija studentima sa područja Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio" br. 16/2016), Općinski načelnik je proveo dva javna natječaja za dodjelu studentskih stipendija i to Javni natječaj za dodjelu studentskih stipendija za akademsku godinu 2017./2018. (KLASA: 604-02/17-20/01 URBROJ: 2105/04-02/01-17-3 od 25. listopada 2017. godine) i II. Javni natječaj za dodjelu studentskih stipendija za akademsku godinu 2017./2018. (KLASA: 604-02/17-20/01 URBROJ: URBROJ: 2105/04-02/01-17-19 od 29. studenoga 2017. godine). Konačnom rang listom nakon prvog natječaja za akademsku godinu 2017./2018. godinu dodijeljeno je 6 stipendija, a Konačnom rang listom nakon drugog javnog natječaja za istu akademsku godinu dodijeljene su 2 stipendije. Sa svim 8 stipendista sklopljen je ugovor o dodjeli studentske stipendije. Studentima kojima je Općina Brtonigla – Verteneglio dodijelila stipendije za akademsku godinu 2017./2018., u 2018. godini, ugovoreni iznos stipendije isplaćivao se u razdoblju od siječnja do srpnja 2018. godine, u iznosu od 44.400,00 kn.

Temeljem čl. 5. i 10. Odluke o dodjeli stipendija studentima sa područja Općine Brtonigla ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio" br. 16/2016), Općinski načelnik je proveo dva javna natječaja za dodjelu studentskih stipendija i to Javni natječaj za dodjelu studentskih stipendija za akademsku godinu 2018./2019. (KLASA: 604-01/18-10/02 URBROJ: 2105/04-02/01-18-2 od 15. listopada 2018. godine) i II. Javni natječaj za dodjelu studentskih stipendija za akademsku godinu 2018./2019. (KLASA: 604-01/18-10/02 URBROJ: 2105/04-02/01-18-24 od 03. prosinca 2018. godine). Konačnom rang listom nakon prvog natječaja za akademsku godinu 2018./2019. godinu dodijeljeno je 9 stipendija, a Konačnom rang listom nakon drugog javnog natječaja za istu akademsku godinu dodijeljene su 2 stipendije. Sa svim 11 stipendista sklopljen je ugovor o dodjeli studentske stipendije. Studentima kojima je Općina Brtonigla – Verteneglio dodijelila stipendije za akademsku godinu 2018./2019., u 2018. godini, ugovoreni iznos stipendije isplaćivao se u razdoblju od listopada do prosinca 2018. godine, u iznosu od 14.700,00 kn.

Odlukom o dodjeli nagrade odličnim učenicima u 2018. godini sa područja Općine Brtonigla - Verteneglio (KLASA: 602-01/18-10/02 URBROJ: 2105/04-02/01-18-24 od 06. kolovoza 2018. godine), dodijeljena je novčana nagrada u vrijednosti od 1.200,00 kn šestorici učenika srednje škole sa prebivalištem na području iste općine koji su postigli odličan uspjeh u školskoj godini 2017./2018. Ujedno, troje učenika sa prebivalištem na području Općine Brtonigla - Verteneglio, koji su tijekom cijelog osnovnoškolskog obrazovanja postigli odličan uspjeh, dobili su nagradu u vrijednosti od 700,00 kn.

Odlukom o financiranju nabave školskih udžbenika u školskoj godini 2018./2019. KLASA: 604-01/18-10/01 URBROJ:2105/04-02/01-18-1 od 23. kolovoza 2018. godine i to isključivo za neradne udžbenike obveznih predmeta školskog programa koji se mogu upotrebljavati naredne četiri godine, a pravo na takvo financiranje imaju roditelji čija djeca pohađaju prvi, drugi, treći ili četvrti razred Osnovne škole Mate Balote, Buje, Područna osnovna škola Brtonigla - Verteneglio i Talijanske osnovne škole – Scuola elementare Edmondo de Amicis, Buje, Područna škola Brtonigla – Verteneglio, neovisno o prebivalištu istih te svi koji imaju prebivalište i boravište na području Općine Brtonigla – Verteneglio. Financiranje je ostvarilo 14 korisnika te se realiziralo isplatom jednokratnog iznosa po djetetu – učeniku u određenom iznosu nakon dostavljanja računa.

Sa TALIJANSKOM OSNOVNE ŠKOLOM – SCUOLA ELEMENTARE ITALIANA „EDMONDO DE AMICIS“ BUJE - BUJE sa sjedištem u Bujama, Školski brijeg 3, i sa OSNOVNOM ŠKOLOM – SCUOLA ELEMENTARE MATE BALOTE BUJE - BUJE sa sjedištem u Bujama, Školski brijeg 2, sklopljen je Ugovor o financiranju organiziranog produženog boravka. Organizirani produženi boravak kao oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjen je učenicima razredne nastave (od prvog do četvrtog razreda), organiziran u jednoj odgojno-obrazovnoj skupini za učenike Područnih škola u Brtonigli – Verteneglio, u skladu s ciljevima i mjerama iz Programa. Općina je financirala tim ugovorom produženi boravak za školsku godinu 2017./2018. u razdoblju od 5. veljače 2018. do 15. lipnja 2018. te za školsku godinu 2018./2019. od dana službenog početka školske godine do 31. prosinca 2018. Vrijednost

financiranja pojedinog ugovora iznosila je 45.000,00 kn. Financiranje iz predmetnog Ugovora provodio se koristeći sredstva iz Proračuna Općine Brtonigla Verteneglio za 2018. godinu, doznakom mjesečnih isplata u iznosima zatraženih zahtjevom pojedine škole.

		PLANIRANO	ISPLAĆENO
1.	Stipendije	100.000,00 kn	59.100,00 kn
2.	Nagrade odličašima	9.300,00 kn	9.300,00 kn
3.	Nabava knjiga za učenike osnovnih škola	5.000,00 kn	4.923,79 kn
4.	Produženi boravak	68.500,00 kn	70.027,41 kn

3. PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

Točka 4.

3.1. Sufinanciranje kredita izgradnje i opremanja Opće Bolnice Pula

Temeljem Odluke Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio KLASA: 402-07/17-70/01 URBROJ: 2105/04-01-17-3 od 05.travnja 2017.godine, Općina Brtonigla - Verteneglio potpisala je Sporazum o preuzimanju dijela kreditne obveze za izgradnju i opremanje nove Opće bolnice u Puli od strane općina i gradova u Istarskoj županiji i Istarske županije, KLASA: 402-07/16-01/03 URBROJ: 2163/1-6/1-16-02 od 7. studenog 2016. godine, te Ugovor o sufinanciranju dijela iste kreditne obveze time preuze, kojim se radi realizacije najznačajnijeg zdravstvenog projekta na području Istarske županije od iznimnog značaja za zdravstvenu zaštitu njenih građana i ostalih osoba koji u njoj borave. Sklapanjem naprijed navedenih akata Općina Brtonigla - Verteneglio obvezala se sudjelovati u realizaciji projekta izgradnje i opremanja jedine bolnice na području Istarske županije, koji bez dvojbi se odnosi i na zdravstvenu zaštitu njenih građana, a to sa iznosom od 814.107,41 kn u razdoblju od 2018. do 2036. godine. U 2018. godini Općina Brtonigla - Verteneglio je sufinancirala kredit izgradnje i opremanja Općine bolnice u Puli sa iznosom od 8.283,38 kn.

	PLANIRANO	ISPLAĆENO
Ukupno:	34.693,00 kn	8.283,38 kn

3.2. Sufinanciranje Doma za starije osobe Novigrad radi formiranja posebnog odjela za oboljele od Alzheimerove bolesti

Zbog problema smještaja starijih osoba u institucije kad obitelji više ne mogu skrbiti za iste, a posebno za kategoriju oboljelih od Alzheimerove bolesti, Dom za starije osobe Novigrad zatražio je od jedinica lokalnih samouprava sa područja Bujštine sufinanciranje posebnog odjela za oboljele od te bolesti. Realizacija ovog projekta Doma za starije osobe Novigrad doprionijelo bi njihovom dostojanstvu te poboljšanju kvalitete zadnjih dana života ovih korisnika, a i olakšavalo zdravstvene poremećaje dugog ležanja. Trenutno je u Domu za starije osobe Novigrad smješteno 5 osoba sa područja Općine Brtonigla - Verteneglio koje boluju od Alzheimerove bolesti i drugih demencija. U 2018. godini Općina Brtonigla - Verteneglio nije sklopila ugovor o sufinanciranju sa Domom za starije osobe Novigrad za tu namjenu jer nije bilo od strane Doma za starije osobe Novigrad zatraženo to financiranje za neku konkretnu aktivnost za realizaciju tog projekta..

	PLANIRANO	ISPLAĆENO
Ukupno:	10.000,00 kn	0,00 kn

3.3. Sufinanciranje hitne medicinske pomoći

Radi sufinanciranja dodatnih timova hitne medicinske pomoći na području Istarske županije, ovim se Programom odredio iznos od 30.000,00 kn. Sufinanciranje dodatnih timova hitne medicinske pomoći pri Zavodu za hitnu medicinu za potrebe građana Bujštine rješava problem spremnosti hitne medicinske pomoći, koja inače zbog preustroja u 2012.godini, ne bi bila konstantno osigurana. Općina Brtonigla - Verteneglio za svaku pojedinu godinu sklapa Sporazum o takvom sufinanciranju.

	PLANIRANO	ISPLAĆENO
Ukupno:	30.000,00 kn	29.756,00 kn

3.4. Veterinarske mjere

Mjere veterinarskog javnog zdravstva propisane su Zakonom o veterinarstvu ("Narodne novine" broj 82/13 i 148/13) i Zakonom o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj 102/17), Pravilnikom o načinu postupanja sa životinjskim lešinama i otpadom životinjskog podrijetla te o njihovom uništavanju ("Narodne novine", broj 24/03) kao i Odluke o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca (Službene novine Općina Brtonigla 09/10).

Veterinarsko-higijeničarske mjere smatraju se poslovi hvatanja i sakupljanja pasa i mačaka lualica te njihovo uklanjanje, uklanjanje uginulih životinja (lešina) na čitavom području Općine, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima te aktima Općine Brtonigla - Verteneglio.

Na temelju Odluke o povjeravanju komunalnih djelatnosti obavljanja veterinarsko-higijeničarskih djelatnosti na području Općine Brtonigla - Verteneglio KLASA: 322-01/18-10/01 URBROJ: 2105/04-01-18-15 od **27. ožujka 2018. godine** te sklopljenog Ugovora o obavljanju komunalnih poslova obavljanja veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla, u 2018.godine, VETERINARSKA STANICA RIJEKA d.o.o. sa sjedištem u Rijeci, Marka Remsa 1, obavljala je komunalne poslove veterinarsko-higijeničarskih usluga na području Općine Brtonigla.

	PLANIRANO	ISPLAĆENO
Ukupno:	25.600,00 kn	44.788,91 kn

3.5. Mjere deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije

Mjere obvezatne preventivne deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije provode se sukladno članku 4. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, (NN 79/07, 113/08,43/09 i 22/14).

Poslovima komunalne djelatnosti deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije smatraju se poslovi larvicidnog tretiranja medija pogodnih za razvoj komaraca (otvorene stajaće vode) na cjelokupnom području Općine, dezinfekcije javnih površina noćnim zamagljivanjem u ljetnom razdoblju na području Općine, sistemske preventivne deratizacije javnih površina te neškodljivo uklanjanje uginulih glodavaca i ostalih životinja na području naselja općine, na način i pod uvjetima kako je predviđeno natječajnom dokumentacijom za izradu ponude za povjeravanje obavljanja komunalnih poslova komunalne djelatnosti dezinfekcije i deratizacije javnih površina na temelju ugovora.

Određeno je da se poslovi deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije na području Općine Brtonigla – Verteneglio provode sljedećom dinamikom:

Deratizacija

- 1.1.Proljetna akcija deratizacije
- 1.2.Jesenja akcija deratizacije

Dezinsekcija

- 2.1. Adulticidni tretman komaraca (po potrebi)
- 2.2. Larvicidni tretman vode (bare, bačve za zalijevanje...) svaka 3-4 tjedna tijekom toplih mjeseci (7 tretmana)
- 2.3. Uništavanje gnjezda stršljena
- 2.4. Dezinsekcija objekata u vlasništvu općine

Dezinfekcija

- 3.1. Dezinfekcija cisterni (ljetna)

Na temelju Odluke o povjeravanju komunalne djelatnosti obavljanja deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije na području Općine Brtonigla u 2018. i 2019. godini KLASA: 322-01/17-10/02 URBROJ: 2105/04-01-17-10 od 28. studenoga 2018. godine, te sklopljenog Ugovora o obavljanju komunalnih poslova deratizacije, dezinfekcije i dezinsekcije na području Općine Brtonigla, za razdoblje 2018. i 2018. godine, u 2018. godini PESTIC d.o.o. sa sjedištem u Kraljevica, Banj 27, provodio je komunalne poslove obvezatne preventivne deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije na području Općine Brtonigla - Verteneglio.

	PLANIRANO	ISPLAĆENO
Ukupno:	24.900,00 kn	24.500,00 kn

4. PROGRAM JAVNIH POTREBA U KULTURI**Točka 5.****4.1. Održavanje Atelja stalnog postava Aleksandar Rukavina u Brtonigli - Verteneglio**

Radi zaštite i prezentacije kulturne baštine i skrbi o kulturno – povijesnoj ostavštini, Općina Brtonigla - Verteneglio održava Atelje stalnog postava Aleksandar Rukavina u Brtonigli - Verteneglio.

	PLANIRANO	ISPLAĆENO
Ukupno:	4.000,00 kn	4.558,93 kn

5. PROGRAM JAVNIH POTREBA U SPORTU**Točka 6.**

Odredbama Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13 i 85/15) propisano je da osnovu financiranja sporta, između ostalog, čine i prihodi kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave pomažu obavljanje sportskih djelatnosti. Slijedom odredbe članka 76. stavka 4. Zakona o sportu, programe javnih potreba u sportu, na prijedlog sportske zajednice, donosi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, zajedno s godišnjim proračunom. Odredbom stavka 5. propisano je sredstvima za zadovoljavanje javnih potreba u sportu raspolaže sportska zajednica u jedinicama lokalne samouprave. Općina Brtonigla - Verteneglio na svome području nema sportsku zajednicu, ali radi zadovoljavanja javnih potreba u sportu utvrđenih čl. 76 st. 1. Zakona o sportu ("Narodne novine" broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 94/13, 85/15 i 19/16), Programom općina utvrđuje i provodi sportske aktivnosti, poslove i djelatnosti od općeg značaja, u svezi promicanja i poticanja sporta u cjelini, djelovanja sportskih udruga, sudjelovanje u organizaciji i pokroviteljstvu nad sportskim priredbama i natjecanjima, sportsko-rekreativnim aktivnostima građana i održavanjem i funkcioniranjem sportskih objekata.

Po provedbi Javnog poziva za financiranje godišnjeg programa udruga u sportu iz Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu (KLASA: 421-08/18-80/02 URBROJ:2105/04-02/01-18-2 od 28. veljače 2018.godine), Općinski načelnik Općine Brtonigla – Verteneglio donio je Odluku dodjeli financijskih sredstava za financiranje godišnjeg programa udruga u sportu iz Proračuna Općine Brtonigla Općine Brtonigla – Verteneglio u 2018. godini KLASA: 402-08/18-80/02 URBROJ:2105/04-04/02-18-13 od 11. travnja 2018. godine, kojom su dodijeljena financijska sredstava za financiranje godišnjeg programa udruga u sportu te su sklopljeni i ugovori o financiranju. Tako se u 2018. godini financirao sljedeći godišnji program udruga u sportu:

	PLANIRANA UGOVORENA SREDSTVA	I	ISPLAĆENO
NOGOMETNI KLUB „BRTONIGLA – NOVA VAS“ sa sjedištem u Brtonigli, Bunarska 3, OIB: 18989449700	230.000,00 kn		230.000,00 kn
UKUPNO	230.000,00 kn		230.000,00 kn

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava sve udruge kojima su dodijeljena naprijed navedena ugovorena sredstva, obvezne su Općini Brtonigla – Verteneglio odnosno davatelju sredstava dostaviti godišnji (i polugodišnji) izvještaj sa potrebnim dokazima o namjenskom korištenju sredstava.

6. PROGRAM JAVNIH POTREBA UDRUGA GRAĐANA I NEPROFITNIH ORGANIZACIJA

Točka 7.

Programom javnih potreba udruga građana i neprofitnih organizacija za 2018.godinu **osigurana su sredstva u iznosu od 238.597,00 kn, a isplaćena u iznosu od 237.597,00 kn.**

6.1. Hrvatski Crveni križ

Sukladno Pravilniku o načinu i rokovima plaćanja sredstava iz prihoda jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za rad ustrojstvenih oblika Hrvatskog crvenog križa (NN – 18/2011), Općina Brtonigla - Verteneglio osigurava sredstava iz vlastitih prihoda i to za:

- rad i djelovanje Službe traženja na razini jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave izdvaja se 0,2% sredstava prihoda jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određenih sukladno stavku 2. i 3. ovoga članka,
- javne ovlasti i redovne djelatnosti izdvaja se 0,5% sredstava prihoda svih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određenih sukladno stavku 2. ovoga članka i to za rad ustrojstvenih oblika Crvenog križa.

Ova sredstva uplaćuju se na žiro račun korisnika s pravnom osobnošću mjesečno u visini 1/12 dobrenog iznosa za tekuću godinu. Polugodišnje izvješće o utrošku sredstava (za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja) iz članka 2. Pravilnika, korisnik je obavezan dostaviti Općini Brtonigla - Verteneglio u roku od 30 dana od isteka izvještajnog razdoblja, a godišnje izvješće o utrošku sredstava (za razdoblje od 1. siječnja do 31. prosinca) u roku od 45 dana od isteka izvještajnog razdoblja.

	PLANIRANO	ISPLAĆENO
Ukupno:	22.797,00 kn	22.797,00 kn

6.2. Političke stranke

Proračunom Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu osigurana su sredstva za financiranje aktivnosti političkih stranaka. Sredstva su se isplaćivala sukladno godišnjoj Odluci o raspoređivanju sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih članova zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu, („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 20/17).

		PLANIRANO	ISPLAĆENO
1.	IDS	25.200,00 kn	25.200,00 kn
2.	Kandidacijska lista grupe birača, nositelja liste Željko Ružić'	9.600,00 kn	9.600,00 kn

6.3. Udruge građana i druge organizacije civilnog društva

Proračunom Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu bila su osigurana sredstva za financiranje udruga građana i drugih organizacija civilnog društva, u iznosu od 38.000,00 kn. Odobranje i dodjela financijskih sredstava udrugama i drugim organizacijama civilnog društva vršilo se u skladu sa Zakonom o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) te Pravilnikom o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračun Općine Brtonigla kojeg donosi Općinski načelnik Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla“ broj 12/2015).

Na temelju Odluke o dodjeli financijskih sredstava za financiranje programa i projekata udruga od interesa za opće dobro iz Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu (KLASA: 421-01/18-10/13 URBROJ:2105/04-02/02-18-22 od 15. svibnja 2018. godine), po provedbi Javnog natječaja za financiranje programa i projekata udruga od interesa za opće dobro iz Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu (KLASA: 421-01/18-10/13 URBROJ:2105/04-02/01-18-2 od 14. ožujka 2018.godine) Općina Brtonigla - Verteneglio je sklopila 3 Ugovora o dodjeli financijskih sredstava, kako slijedi:

Naziv, OIB i sjedište udruge	Naziv programa/projekta	Odobreni i isplaćeni iznos	Prioritetno područje
UDRUGA SLIJEPIH ISTARSKJE ŽUPANIJE, OIB 56083213430, sa sjedištem u Puli, Zadarska 40	„Zaštita i unapređenje kvalitete života slijepih osoba u Istarskoj županiji“	2.000,00 kn	Zadovoljavanje socijalnih potreba
DRUŠTVO DISTROFIČARA ISTRE – PULA, OIB 28931418121, Pula, Trg na mostu 2	„Integracija osoba oboljelih od mišićne distrofije – Neuromuskularnih bolesti sa područja Općine Brtonigla u 2018. godini“	2.000,00 kn	Zadovoljavanje socijalnih potreba
„BOLETUS“ – društvo gljivara Bujštine, OIB 73121729510, sa sjedištem u Brtonigli, Bunarska 2	„Dani gljiva Brtonigla“ – 27. i 28. 10. 2018.godine“	15.000,00 kn	Poljoprivreda
	UKUPNO ISPLAĆENO	19.000,00 kn	

Na temelju Odluke o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udruzi „Sigurna kuća Istre“ KLASA: 421-03/17-30/08 URBROJ: 2105/04-02/01-17-2 od 11. svibnja 2017. godine, radi financiranja projekta: „Pomoć ženama žrtvama obiteljskog nasilja“, sklopljen je Ugovor o izravnoj dodjeli sredstava KLASA: 421-01/18-10/13 URBROJ: 2105/04-02/02-18-29 od 30. svibnja 2018. godine, kojim je istoimenoj udruzi **dodijeljeno i isplaćeno 3.000,00 kn.**

Na temelju Odluke Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio o prihvatu prenamjene korištenja financijskih sredstava za projekt „Dovršetak Lovačke kuće“ i o izravnom financiranju (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio, broj 10/2018), radi financiranja projekta „Dovršetak Lovačke kuće“, sklopljen je Ugovor o izravnoj dodjeli sredstava KLASA: 421-01/18-10/26 URBROJ: 2105/04-02/01-18-4 od 21. lipnja 2018. godine, LOVAČKOM DRUŠTVU „LEPUS“ sa sjedištem u Brtonigli, Bunarska 2, OIB 51450468271, **dodijeljeno je i isplaćeno 15.000,00 kn.**

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava sve udruge kojima su dodijeljena naprijed navedena ugovorena sredstva obvezne su Općini Brtonigla – Verteneglio kao davatelju sredstava dostaviti godišnji (i polugodišnji) izvještaj sa potrebnim dokazima o namjenskom korištenju sredstava.

UKUPNO PLANIRANO:

38.000,00 kn

UKUPNO ISPLAĆENO:**37.000,00 kn****6.5. Udruge građana nacionalnih manjina**

Općina Brtonigla - Verteneglio želi postići održivost i povećanja kapaciteta udruga koje doprinose razvoju civilnoga društva te zaštite prava autohtone talijanske nacionalne manjine u Republici Hrvatskoj, sve u europskom duhu najviših demokratskih načela.

Sa prethodno navedenim ciljem, Općina Brtonigla - Verteneglio je na temelju Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15), Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračun Općine Brtonigla („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“ broj 12/2015), provela Javni natječaj za institucionalnu potporu udrugama nacionalnih manjina Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu (KLASA: 421-08/18-80/03 URBROJ:2105/04-02/01-18-2 od 01. ožujka 2018.godine). Po provedbi navedenog Javnog natječaja, Općinski načelnik donio je Odluku o dodjeli financijskih sredstava za institucionalnu potporu udrugama nacionalnih manjina Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu KLASA: 421-08/18-80/03 URBROJ: 2105/04-04/02-18-10 od 26. travnja 2018.godine, na temelju koje su sa odabranim udrugama sklopljeni ugovori o financiranju i isplaćena odobrena sredstva, kako slijedi:

Naziv, OIB i sjedište udruge	Naziv programa/projekta	Odobreni i isplaćeni iznos sredstava
ZAJEDNICA TALIJANA NOVA VAS – COMUNITA' DEGLI ITALIANI VILLANOVA (OIB 23298983269), sa sjedištem u Brtonigli, Nova Vas 4a	Program rada za 2018. godinu	18.000,00 kn
ZAJEDNICA TALIJANA BRTONIGLA – COMUNITA' DEGLI ITALIANI VERTENEGLIO (OIB 79881197691), sa sjedištem u Brtonigli, Sv. Križ 3	Program rada za 2018. godinu	125.000,00 kn
Ukupno dodijeljena i isplaćena sredstva		143.000,00 kn

UKUPNO PLANIRANO:**143.000,00 kn****UKUPNO ISPLAĆENO:****143.000,00 kn**

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava sve udruge kojima su dodijeljena naprijed navedena ugovorena sredstva obvezne su Općini Brtonigla – Verteneglio odnosno davatelju sredstava dostaviti godišnji (i polugodišnji) izvještaj sa potrebnim dokazima o namjenskom korištenju sredstava.

GOSPODARSKI PROGRAMI**1. PROGRAMI U POLJOPRIVREDI****Točka 8.**

Za financiranje programa gospodarskog i ruralnog razvoja u 2018. Godini, bila su **planirana sredstva u iznosu od 38.000,00 kn, a isplaćena u iznosu od 29.833,60 kn**, kako slijedi:

- 1. Tekuće donacije za sufinanciranje djelatnosti i troškova aktivnosti Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre i pravnih osoba čiji je osnivač ili suosnivač Općina Brtonigla - Verteneglio i Istarska županija**

PLANIRANO	10.000,00 kn
ISPLAĆENO	10.000,00 kn
- 2. Financijska potpora za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti „Lokalna akcijska grupa Sjeverne Istre“**

PLANIRANO	10.000,00 kn
ISPLAĆENO	10.000,00 kn
3. Financijska potpora za sufinanciranje dijela troškova aktivnosti LAGUR „Pinna nobilis“	
PLANIRANO	7.000,00 kn
ISPLAĆENO	7.000,00 kn
4. Financijska potpora za sufinanciranje međunarodnog projekta „Novi oblik teritorijalnog upravljanja - Modelna šuma“ za područje sjeverne, dio zapadne i srednje Istre, s nazivom „Sliv rijeke Mirne“	
PLANIRANO	500,00 kn
ISPLAĆENO	500,00 kn
5. Rad meteorološke stanice	
PLANIRANO	500,00 kn
ISPLAĆENO	0,00 kn
6. Strateški program razvoja Općine Brtonigla - Verteneglio	
Razvojna	

Općina Brtonigla - Verteneglio osnivač je RAZVOJNE AGENCIJE BRTONIGLA, društvo za poljoprivredu, turizam, savjetovanje i usluge, d.o.o. sa sjedištem u Brtonigli - Verteneglio, Mlinska ulica 2 (u daljnjem tekstu: RAB). RAB je osnovan s ciljem da bude promotor, nositelj i koordinator razvojnih aktivnosti na području Općine Brtonigla - Verteneglio, što je utvrđeno i člankom 1. Društvenog ugovora o osnivanju trgovačkog društva (potpuni tekst) broj OU – 486/13 od 30.prosinca 2013.godine. Odlukom Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“ broj 18/2017) prihvaćen je Plan razvojnih programa trgovačkog društva Razvojna agencija Brtonigla d.o.o. za razdoblje 2018. - 2020.godine sa Financijskim planom istog trgovačkog društva za 2018. godinu. Radi realizacije Plana poslovanja RAB-a za 2018.godinu u razdoblju od 01.siječnja 2018.godine do 31.prosinca 2018.godine, Općina Brtonigla - Verteneglio sklopila je sa RAB-om Ugovor o sufinanciranju poslovanja u 2018. godini (KLASA:400-02/18-20/01

URBROJ: 2105/04-02/01-18-01 od 21. ožujka 2018. godine). Vrijednost financiranja iz ovog Ugovora iznosila je 408.556,00 kn . Međutim, na zahtjev RAB-a, Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 14. sjednici održanoj 21. prosinca 2018.godine, donijelo Odluku (Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio, broj 23/18) kojom se prihvaćaju I. Izmjene Plana poslovanja i I. Izmjene Financijskog plana za 2018. godinu. Povodom toga sklopljen je I. Dodatak naprijed navedenom Ugovoru o sufinanciranju poslovanja u 2018. godini KLASA: 402-02/18-20/01 URBROJ: 2105/04-02/01-18-02 od 27. prosinca 2018. godine). Tim I.dodatkom Ugovoru vrijednost sufinanciranja smanjena je na 10.000,00 kn. Ugovoreno je da se isplata sredstava RAB- u vrši na temelju mjesečnog zahtjeva i dokaza o namjenskom utrošku sredstava sufinanciranja iz prethodnog mjeseca. RAB je obavezan dostaviti Općinskom vijeću Općine Brtonigla- Verteneglio detaljno izvješće o realiziranom Plana za 2018. godinu, sa financijskim izvješćem o utrošenim sredstvima, najkasnije do 30.lipnja 2019.godine.

PLANIRANO	10.000,00 kn
ISPLAĆENO	2.333,60 kn

2. CIVILNA ZAŠTITA, ZAŠTITA OD POŽARA I VATROGASTVO

Točka 9.

Sukladno članku 4. i 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10), Općina Brtonigla - Verteneglio dužna je organizirati zaštitu od požara na svom području, dok Općinsko vijeće donosi Plan zaštite od požara i Procjenu ugroženosti od požara.

Slijedom odredbe članka 3. i 8. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10), Općina Brtonigla - Verteneglio ima obvezu skrbiti o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe. Radi zadovoljavanja tih potreba, Općina

Brtonigla - Verteneglio osniva javne vatrogasne postrojbe (Općina Brtonigla – Verteneglio koristi usluge Javne vatrogasne postrojbe Umag).

1. Javna vatrogasna postrojba Umag

Osnivači Javne vatrogasne postrojbe Umag jesu Grad Umag - Umago, Grad Buje – Buie, Grad Novigrad – Cittanova te Općine Brtonigla - Verteneglio, Grožnjan - Grignana i Oprtalj - Portole. Proračunom Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu osiguravana su sredstva za financiranje pripadajućeg dijela redovne djelatnosti Javne vatrogasne postrojbe.

PLANIRANO	190.000,00 kn
ISPLAĆENO	164.889,54 kn

2. Područna vatrogasna zajednica

Sredstva za financiranje redovne djelatnosti vatrogasnih zajednica i dobrovoljnih vatrogasnih društava osiguravana se u proračunima jedinica lokalne samouprave.

PLANIRANO	166.924,00 kn
ISPLAĆENO	190.923,21 kn

3. Stožer civilne zaštite

Zakonom određeno osnivanje zapovjedništva zaštite i spašavanja za općinu, za čiji je rad proračunom predviđeno

PLANIRANO	5.000,00 kn
ISPLAĆENO	0,00 kn

4. Vatrogasna zajednica Istarske županije

Sporazumom o obavljanju poslova civilne zaštite iz nadležnosti lokalne samouprave s ciljem objedinjavanja stručnih poslova sustava civilne zaštite (KLASA: 814-04/16-40/01 URBROJ: 2105/04-02/01-16-4) od 14. ožujka 2016. godine, Vatrogasna zajednica Istarske županije obvezala se obavljati stručno administrativne poslove u vezi civilne zaštite za Općinu Brtonigla - Verteneglio. Na temelju istog sporazuma Općina Brtonigla - Verteneglio ima obvezu doznačiti Vatrogasnoj zajednici Istarske županije godišnju dotaciju.

PLANIRANO	6.156,00 kn
ISPLAĆENO	6.155,87 kn

5. Protupožarna zaštita

PLANIRANO	1.570,00 kn
ISPLAĆENO	2.307,50 kn

Ukupno planirana sredstva:	381.650,00 kn
-----------------------------------	----------------------

Ukupno isplaćena sredstva:	364.276,12 kn
-----------------------------------	----------------------

3.PROGRAM U TURIZMU

Točka 10.

3.1. U skladu i na temelju Kalendara manifestacija Općine Brtonigla – Verteneglio za 2018.godinu, te ovog Programa, Općina Brtonigla - Verteneglio sufinancirala je manifestacije koje je organizirala Turistička zajednica Općine Brtonigla sa sjedištem u Brtonigli - Verteneglio, Mlinska ulica 2, u svrhu obogaćivanja turističkih, tradicionalnih i pučkih manifestacija na području Općine. Turistička zajednica Općine Brtonigla osnovana je na temelju Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, broj 152/08) radi ostvarenja ciljeva iz čl. 9. istog zakona, čije se djelovanje temelji na opću korisnost. Radi definiranja prava i obveza sufinanciranja realizacije programa manifestacija za 2018. godinu, sa navednom turističkom zajednicom, u svojstvu organizatora i korisnika, sklopljen je Ugovor o sufinanciranju programa manifestacija KLASA: 421-01/18-10/20 URBROJ: 2105/04-02/01-18-2 od 30. travnja 2018.godine.

PLANIRANO
ISPLAĆENO

300.000,00 kn
300.000,00kn

3.2. Radi organizacije sv. Zenona Dana Općine Brtonigla - Verteneglio i eventualno drugih manifestacija i zbivanja van Kalendara manifestacija Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018.godinu, od strane Općine ili drugog organizatora ovisno o potrebi, utrošena su sljedeća sredstva:

PLANIRANO
ISPLAĆENO

30.000,00 kn
35.563,98 kn

Ukupno planirana sredstva:

330.000,00 kn

Ukupno isplaćena sredstva:

335.563,98 kn

4. PROGRAM ZA PODUZETNIŠTVO I OBRtnIŠTVO

Točka 11.

Programom za poduzetništvo i obrtništvo usmjeravalo se subvencioniranje kamata trgovačkim društvima, obrtnicima, zadrugama, profitnim ustanovama, te fizičkim osobama u slobodnim zanimanjima, koji imaju sjedište ili prebivalište na području Općine Brtonigla - Verteneglio, čiji se program temeljio na razvoj poljoprivrede, turizma (obiteljski hoteli, pansioni i sl. (kategorizacija po Pravilniku), prijevozna sredstva ili plovila u funkciji turizma), proizvodnih i uslužnih djelatnosti, a i poduzetnicima koji svoju djelatnost obavljaju na području koji je prostorno planskom dokumentacijom predviđeno za proizvodne i poslovne namjene. Kamate za kredite su se subvencionirale za kredite u minimalnom iznosu od 5.000,00 Eur do maksimalnog iznosa od 100.000,00 Eur, izraženo u kunsnoj protuvrijednosti prema srednjem tečaju HNB, u iznosu od 2 postotna poena kamata. Subvencioniranje se odobrava provedbom natječajnog postupka.

U 2018. godini, Općina Brtonigla - Verteneglio subvencionirala je tom mjerom ukupno 5 poduzetnika sa područja njezinog područja.

	PLANIRANO	ISPLAĆENO
Subvencioniranje kamata poduzetništva i obrtništva	50.000,00 kn	18.726,81 kn

Općinski načelnik
Paolo Klarić, dipl. oec. v.r.

Na temelju čl. 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio ", broj 03/18) te Odluke o prihvaćanju Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018.godinu ("Službene novine Općine Brtonigla", broj 06/19), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o provedbi Socijalnog programa
Općine Brtonigla – Verteneglio za 2018. godinu
(„Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 20/17 i 23/18)

I.

Prihvaća se Izvješće o provedbi Socijalnog programa Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 20/17 i 23/18) KLASA: 550-01/19-01/03 URBROJ: 2105/04-02/01-19-1 od 08. ožujka 2019.godine.

Izvješće iz prethodnog stvaka ove točke čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti se objavljuje u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 550-01/19-01/03
URBROJ: 2105/04-01-19-3
Brtonigla - Verteneglio, 05. travnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla - Verteneglio / Comune di Brtonigla - Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 550-01/19-01/03
URBROJ: 2105/04-02/01-19-1
Brtonigla - Verteneglio, 08. ožujka 2019.godine

IZVJEŠĆE

o provedbi Socijalnog programa Općine Brtonigla – Verteneglio za 2018. godinu
(„Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 20/17 i 23/18)

Za provedbu Socijalnog programa Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 20/17 i 23/18) (u daljnjem tekstu Socijalni program), u Proračunu Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu bilo je osigurano 262.000,00 kuna, a utrošeno je 221.029,00 kuna.

Temeljem Odluke o socijalnoj skrbi (Službene novine Općine Brtonigla br. 18/13) (u daljnjem tekstu: Odluka) i Socijalnog programa Općine Brtonigla - Verteneglio za 2018. godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 20/17 i 23/18), bili su osigurani sljedeći oblici pomoći:

1.Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja i to:

- 1.1. pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine
- 1.2. pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije
- 1.3. pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga
- 1.4. pravo na pomoć za podmirenje troškova vode
- 1.5. pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrijeva
2. Potpora za novorođenčad
3. Subvencija za podmirenje troškova boravka djece u jaslicama i vrtiću
4. Subvencija na pomoć za podmirenje troškova školske marende
5. Subvencija za podmirenje troškova nabavke školskih udžbenika
6. Novčana potpora studentima
7. Subvencija za podmirenje troškova pomoći i njege u kući
8. Subvencija za podmirenje pogrebnih troškova
9. Pravo na pomoć umirovljenicima
10. Pravo na jednokratnu novčanu pomoć
11. Ostala materijalne potpore i druge pomoći
12. Preventivna zdravstvena akcija

Za provedbu Socijalnog programa u 2018. godini, bili su zaduženi Odbor za zdravstvo, socijalnu skrb, školstvo i kulturu (u daljnjem tekstu: Odbor) te Jedinostveni upravni odjel Općine Brtonigla - Verteneglio (u daljnjem tekstu: Odjel), a u propisanim postupcima i Općinski načelnik. Po razmatranju pojedinog zahtjeva za pomoć, primjenjujući Zakon o socijalnoj skrbi i Odluku o socijalnoj skrbi (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br.18/13), Odbor bi utvrdilo ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava na pomoć predviđenu predmetnim programom te bi zatim, na temelju utvrđenih činjenica, Odjel donijelo Rješenje kojim se odlučuje o zatraženom pravu. Na temelju donijetih rješenja Odjela i Zaključaka Odbora, dodijeljene su sljedeće pomoći:

1. POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA STANOVANJA

Slijedom primjene odredbe čl. 41. i 42. Zakona o socijalnoj skrbi (NN-157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17 i 130/17) (u daljnjem tekstu: Zakon), Općina Brtonigla - Verteneglio dužna je za korisnike koji ispunjavaju uvjete iz Odluke osigurati pomoć za podmirenje troškova stanovanja a koja se odnose na najamninu, komunalnu naknadu, električnu energiju, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima te pomoć koja se odnosi na korisnike koji se griju na drva.

Uvjeti i visina pomoći za podmirenje troškova stanovanja utvrđeni su Zakonom, a visina pomoći koju dodjeljuje Općina Brtonigla - Verteneglio može biti veća od iznosa propisanog Zakonom. Ista se pomoć odobrava rješenjem Odjela. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja Općina uplaćuje direktno isporučitelju predmetnih usluga, najmodavcu, komunalnim trgovačkim društvima ili drugim subjektima koji su ispostavili uslugu, odnosno korisniku koji se grije na drva.

Istarska županija je svojim rješenjem dodijelila pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrijeva u pojedinom iznosu od 950,00 kn, za korisnike koji se griju na drva, a ostvaruju zajamčenu minimalnu naknadu. Sredstva za pomoć za podmirenje troškova ogrijeva Istarska županije je uplatila Općini Brtonigla - Verteneglio za 5 korisnika, a Općina je ista sredstva odmah i isplatila pojedinom korisniku.

15 korisnika je oslobođeno od plaćanja komunalne naknade u 2018. godini.

Sukladno navedenom, u 2018. godini predmetne su pomoći isplaćene u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
1.1. Pravo na pomoć za podmirenje troškova najamnine	18.626,23 kn	2
1.2. Pravo na pomoć za podmirenje troškova električne energije	9.564,28 kn	7
1.3. Pravo na pomoć za podmirenje troškova komunalnih usluga	0,00 kn	15

1.4. Pravo na pomoć za podmirenje troškova vode	0,00 kn	0
1.5. Pravo na pomoć za podmirenje troškova grijeva (financirano od strane Istarske županije)	4.750,00 kn	5

Ukupan broj korisnika pomoći: 29

Planirana sredstva : 22.500,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć: 28.190,51 kuna

2. POTPORA ZA NOVOROĐENČAD

Uvjeti i visina jednokratne potpore utvrđeni su Odlukom o ostvarivanju prava na pomoć za novorođenčad za 2018. godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 20/17). Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetna je pomoć u pojedinom iznosu od 5.000,00 kn, dodijeljena i isplaćena, kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
2.1. Pravo na pomoć za novorođenčad	95.000,00 kn	19

Ukupan broj korisnika pomoći: 19

Planirana sredstva: 100.000,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć: 95.000,00 kuna

3. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA BORAVKA DJECE U JASLICAMA I VRTIĆU

Općina Brtonigla - Verteneglio subvencionira troškove boravka djeteta u jaslicama i dječjem vrtiću (cjelodnevni i poludnevni boravak), a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke. Visina te subvencije ovisi o socijalnoj kategoriji kojoj pripada dijete, kako slijedi:

- za Korisnika koji ostvaruje pravo na socijalni uvjet, uvjet prihoda i poseban uvjet, u 100% iznosu pune mjesečne cijene te za svako slijedeće dijete u visini od 50% mjesečnog iznosa
- te iznimno Korisnik koji ostvaruje pravo samo temeljem uvjeta prihoda ako ima dijete koje pohađa predškolski odgoj na koje je obavezan u iznosu koji utvrdi Odbor.

U protekloj godini predmetna subvencija nije zatražena od niti jednog korisnika.

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
3.1. Subvencioniranje boravka djece u jaslicama i u vrtiću	0,00 kn	0

Broj korisnika pomoći: 0

Planirana sredstva : 10.000,00 kuna Dodijeljena sredstva za pomoć : 00,00 kuna

4. SUBVENCIJA NA POMOĆ ZA PODMIRENJE TROŠKOVA ŠKOLSKE MARENDE

Općina Brtonigla - Verteneglio subvencionira troškove prehrane djece školske dobi sa područja općine, a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke. Pomoć se dodjeljuje u visini do 100% mjesečnog iznosa cijene marendane prema dostavljenom obračunu škole, dok za svako slijedeće dijete u visini 50% mjesečnog iznosa. Tijekom 2018. godine nije bilo podnijetih zahtjeva za ovu vrstu subvencije.

U protekloj godini predmetna subvencija nije zatražena od niti jednog korisnika.

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
--------------	----------------------------	----------------

4.1. Subvencioniranje školske marende	0,00 kn	0
---------------------------------------	---------	---

Broj korisnika pomoći: 0

Planirana sredstva : 4.000,00 kuna Dodijeljena sredstva za pomoć : 0,00 kuna

5. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA NABAVKE ŠKOLSKIH UDŽBENIKA

Općina Brtonigla - Verteneglio subvencionira troškove nabavke obveznih školskih udžbenika za djecu koja se redovito školuju u osnovnoj i srednjoj školi, a ostvaruju ga korisnici koji ispunjavaju uvjete iz Odluke. Visina subvencije koju Općina, osigurava određuje se u 50% iznosu od ukupno utrošenih sredstava kupnje udžbenika, dok za djecu sa posebnim potrebama u 100% iznosu.

U protekloj godini predmetna subvencija nije zatražena od niti jednog korisnika.

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
5.1. Subvencija za nabavku školskih udžbenika	0,00 kn	0

Broj korisnika: 0

Planirana sredstva : 1.000,00 kuna Dodijeljena sredstva za pomoć : 0,00 kuna

6. NOVČANA POTPORA STUDENTIMA

Općina Brtonigla - Verteneglio je svojom Odlukom i u 2019. godini predvidjela davanje dodatne novčane potpore socijalno ugroženim studentima neovisno da li su upisani redovno ili izvanredno te da li već dobivaju stipendiju temeljem Odluke o dodjeli studentske stipendije u akademskoj godini.

U protekloj godini predmetna subvencija nije zatražena od niti jednog korisnika.

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
6.1. Novčana potpora studentima	00,00 kn	0

Broj korisnika: 0

Planirana sredstva : 3.000,00 kuna Dodijeljena sredstva za pomoć : 0,00 kuna

7. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE TROŠKOVA POMOĆI I NJEGE U KUĆI

Općina Brtonigla - Verteneglio uvidjela je sve veću potrebu pružanja potpore najranjivijim osobama kojima je nužna tuđa pomoć i njega uslijed starosti, invaliditeta ili drugih težih trajnih promjena u zdravstvenom stanju. Međutim, u 2018. godini nije se ukazala potreba za dodjelom te vrste pomoći.

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
7.1. Organiziranje i nabava prehrane (nabava i dostava gotovih obroka u kuću, nabava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa i dr.),	0,00 kn	0
7.2. Obavljanje kućnih poslova (pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština)	0,00 kn	0

7.3.Održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba) i nabava higijenskih potrepština (sapuna, šampona i dr.)	0,00 kn	0
7.4.Zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba	0,00 kn	0

Broj korisnika: 0

Planirana sredstva : 6.500,00 kuna

Dodijeljena sredstva za pomoć: 0,00 kuna

8. SUBVENCIJA ZA PODMIRENJE POGREBNIH TROŠKOVA

Temeljem Zakona Općina Brtonigla - Verteneglio za ukop nezbrinutih osoba koje su imale prebivalište na svom području ili osobe koje su se zatekle na području iste općine, a nemaju obitelj niti rodnika koji su dužni brinuti se o njima, dužna je snositi troškove ukopa. U protekloj godini nije dodjeljivana predmetna subvencija.

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
8.1. Subvencija za podmirenje pogrebnih troškova	0,00 kn	0

Broj korisnika:0

Planirana sredstva : 5.000,00

Dodijeljena sredstva za pomoć: 0,00 kuna

9. PRAVO NA POMOĆ UMIROVLJENICIMA

Temeljem Odluke o ostvarivanju prava na pomoć za umirovljenike u 2018. godini (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 20/17) umirovljenici koji su hrvatski državljani sa prebivalištem na području Općine Brtonigla - Verteneglio, sa mjesečnim primanjem mirovine do 1.400,00 kn bez drugih primanja od samostalnog rada, rente ili inozemne mirovine odnosno ostalih prihoda, čiji supružnik nije vlasnik ili suvlasnik obrta ili poduzeća, ostvaruju iznosu općinske pomoći u vrijednosti od 1.200,00 kn. U 2018. godini ova je pomoć dodijeljena kako slijedi :

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
9.1. Novčana pomoć umirovljenicima	36.000,00 kn	30

Broj korisnika pomoći: 30

Planirana sredstva 36.000,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć : 36.000,00 kuna

10. PRAVO NA JEDNOKRATNU NOVČANU POMOĆ

Predmetna se pomoć dodjeljuje korisnicima koji su se našli u položaju trenutačne materijalne ugroženosti iz razloga na koje nisu mogli, odnosno ne mogu utjecati. Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetne su pomoći isplaćene u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
--------------	----------------------------	----------------

10.1. Jednokratna novčana pomoć	12.500,00 kn	10
---------------------------------	--------------	----

Broj korisnika pomoći: 10

Planirana sredstva 18.000,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć : 12.500,00 kuna

11. OSTALE MATERIJALNE POTPORE I DRUGE POMOĆI

Materijalne potpore i pomoći dodjeljuju se ovisno o dobnoj skupini te povodom obilježavanja dana određenih svetkovina ili obilježavanja određenog međunarodnog dana. Sukladno navedenom, u protekloj godini predmetne su pomoći i potpore isplaćene u iznosu kako slijedi:

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
11.1. Novogodišnji paketi za djecu	10.812,37 kn	23 školske djece, 61 dijete dječjeg vrtića i 6 djece predškolske dobi koji nisu upisani u vrtiću
11.2. Paketi za djecu povodom blagdana Sv.Nikole	556,32 kn	61
11.3. Prigodni paketi za korisnike smještaja	1.272,00 kn	12
11.4. Prigodni paketi za međunarodni dan žena	4.045,00 kn	56
11.5. Pomoć u naravi za socijalno ugrožene osobe	14.700,00 kn	49

Broj korisnika pomoći: 268

Planirana sredstva: 33.000,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć : 31.385,69 kuna

12. PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA AKCIJA

12.1. Godišnja preventivna zdravstvena akcija

Prema Izvješću o preventivnoj akciji Odbora, Odbor je 27. i 28. travnja 2018. godine, održao Preventivnu akciju s temom „Bolesti mišića i zglobova u djece i odraslih“. U sklopu ove akcije, 27. travnja 2018., u prostorijama Ambulante obiteljske medicine Općine Brtonigla - Verteneglio od 17:00 do 17:30 održana su predavanja za 20 sudionika. Nakon predavanja, tijekom ove preventivne akcije 27. i 28. travnja 2018. godine, u prostorijama Ambulante obiteljske medicine Općine Brtonigla - Verteneglio (istu ustupili dr. Ervin i Melita Prekali) vršeni su UZV pregledi koljena u djece i odraslih te kolor dopler karotidnih arterija. Ukupno je izvršeno 51 UZV koljena u odraslih (49) i djece (2), 1 UZV skočnog zgloba, 3 UZV ručnog zgloba, 37 kolor doplera karotidnih arterija, 2 UZV štitnjače, 1 UZV abdomena i 1 pregled dječjeg pulmologa. U ovoj akciji sudjelovalo je 4 članica Odbora te mr. sc. Dragana Mijatović, dr. med., spec. neurolog - Ispostava Umag - Istarski domovi zdravlja, dr. sc. Ivan Pavić, dr. med, spec. pedijatar - Klinika za dječje bolesti Zagreb – Klaićeva, i Ana Tripalo Batoš, dr. med, spec. radiolog – Klinika za dječje bolesti Zagreb – Klaićeva.

VRSTA NAKNADE	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
12.1. Naknada liječnicima, specijalistima iz zdravstvene djelatnosti	9.808,72 kn	96

12.2. Specijalistički pregledi i sudionici na predavanju		
--	--	--

Broj korisnika: 96**Planirana sredstva 10.000,00 kuna. Utrošena sredstva: 9.808,72 kn****12.2. Sufinanciranje besplatnog savjetovališta**

Povodom inicijative Istarskih domova zdravlja, Ispostava Umag, Patronažne službe Buje, od 15. rujna 2017. godine, Općina Brtonigla – Verteneglio je Odlukom KLASA: 550-01/17-01/12 URBROJ: 2105/04-01-17-3 od 13. rujna 2017. godine, prihvatila sufinanciranje organizacije besplatnog savjetovališta za građane sa prebivalištem na području Općine Brtonigla - Verteneglio, jednom mjesečno u ambulanti „Prekali“ d.o.o. Umag, J. Rakovac 10. Time se Općina Brtonigla- Verteneglio obvezala snositi troškove materijala za besplatno mjerenje krvnog tlaka i šećera u krvi (alkohol, gaze, dijagnostičke trake za mjerenje glukoze u krvi, lanceta i sl.) u iznosu od najviše 100,00 kn mjesečno. Besplatno savjetovalište održano je svake druge srijede u mjesecu, osim u prosincu 2018. godine, za ukupno 129 korisnika. Istarski domovi zdravlja, Ispostava Umag, Patronažne službe Buje, uredno su dostavili svoja izvješća o radu za prvo i drugo polugodište, koja su i prihvaćena.

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
1. Sufinanciranje besplatnog savjetovališta za građane Općine Brtonigla - Verteneglio	186,00 kn	129

Broj korisnika: 129**Planirana sredstva : 500,00 Utrošena sredstva: 186,00 kuna****13. NEPREDVIĐENE INTERVENCIJE**

Za nepredviđene intervencije u Socijalnom programu Općinski načelnik može po prijedlogu Odbora, priznati prava iz socijalne skrbi i van propisanih kriterija utvrđenih ovom Odlukom u slučaju kada se osobe trenutno nalaze u nepredviđenim okolnostima (bolest, smrt člana obitelji i dr.) ili kada živi u osobito teškim materijalnim i socijalnim prilikama.

NAZIV POMOĆI	UTROŠENA SREDSTVA ZA 2018.	BROJ KORISNIKA
Nepredviđene intervencije	3.208,08 kn	2

Broj korisnika pomoći: 2**Planirana sredstva: 5.000,00 kuna. Dodijeljena sredstva za pomoć : 3.208,08kuna**

Općinski načelnik
Paolo Klarić dipl.oec. v.r.

Na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio", broj 03/18), Općinski načelnik Općine Brtonigla-Verteneglio dana 05. travnja 2019. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu

I.

Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu („Službene novinama Općine Brtonigla-Verteneglio“, broj: 20/17, 12/18, 23/18 i 6/19) planirana je izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu u sveukupnom iznosu od 5.650.210,00 kn, i to za:

- I/ GRAĐENJE OBJEKATA
- I/I Cestovnu infrastrukturu,
- I/II Groblja,
- I/III Javne rasvjete,
- I/IV Javnih površina,
- II/ Projektna dokumentacija.

II.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu je realiziran kako slijedi:

Red.br.	Opis građenja/dokumentacije	Planirano (kn)	Utrošeno (kn)
I.	GRAĐENJE	5.613.960,00	1.162.004,37
I/I.	CESTOVNA INFRASTRUKTURA	4.978.710,00	858.427,23
I/I/1.	<i>Uređenje nerazvrstanih cesta (bike staze i protupožarni putevi)</i>	<i>100.000,00</i>	<i>83.531,90</i>
I/I/2.	<i>Horizontalna i vertikalna signalizacija prometnica,</i>	<i>92.000,00</i>	<i>91.667,80</i>
I/I/3	<i>Izgradnja prometnice unutar radne zone Štrepe sa pratećom infrastrukturom (Ifaza),</i>	<i>3.100.000,00</i>	<i>0,00</i>
I/I/4.	<i>Asfaltiranje ceste u naselju Karigador Kras Uređenje ulice u naselju 200 m</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I/I/5.	<i>Asfaltiranje ulice u naselju Nova Vas</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
I/I/6.	<i>Uređenje i sanacija prometnice Grobice Brtonigla-Verteneglio I faza Sanacija u dužini od 700m</i>	<i>375.000,00</i>	<i>373.249,89</i>

I/I/7.	<i>Izgradnja ulice SUO2 i OU4 u Karigadoru</i>	0,00	0,00
I/I/8.	<i>Urbana oprema u naseljima: Brtonigla-Verteneglio Nova Vas Karigador Fiorini Radini</i>	0,00	0,00
I/I/9.	<i>Asfaltiranje ceste Karigador C-3</i>	86.710,00	86.709,71
I/I/10.	<i>Izgrad.kom.infras. do građev. područja posebne namjene TP Marcari TP Gromače TP Ronki</i>	1.000.000,00	0,00
I/I/11.	<i>Asfaltiranje ulice u naselju Fiorini - Uređenje ulice u naselju dužini 200 sa pratećom infr</i>	125.000,00	123.267,93
I/I/12.	<i>Sanacija djela prometnice ŽC 5070 Fiorini – Karigador - Sanacija prometnice 350 m</i>	100.000,00	100.000,00
I/I/13.	<i>Uređenje ulice Aleksandra Rukavine do spoja Ul. Marconi - Uređenje ulice u naselju dužine 70m sa pratećom infrastrukturom</i>	0,00	0,00
I/II.	GROBLJA	0,00	0,00
I/II/1.	<i>1. Izrada FN sustava za mrtvačnicu Srbani - Izrada 2 x 3,50 kW napajanja</i>	0,00	0,00
I/II/2.	<i>2. II faza dogradnje groblja Srbani - Izgradnja WC-a i prostorija za držanje alata te ostalog za potrebe groblja</i>	0,00	0,00
I/III.	JAVNA RASVJETA	220.250,00	193.729,99
I/III/1.	<i>Javna rasvjeta na području Općine Brtonigla-Verteneglio. Karigador Kras 5 kom</i>	97.000,00	96.632,50

	<i>Fiorini 4 kom</i> <i>Nova Vas 5 kom</i> <i>Brtonigla 10 kom</i> <i>Marinčići 2 kom</i>		
I/III/2.	<i>Modernizacija JR na području Općine Brtonigla-Verteneglio</i> <i>Zamjena postojeće JR na području Općine Brtonigla, a sve prema projektnoj dokumentaciji za zamjenu postojeće u LED rasvjetu.</i> <i>Zamjena i postava nove LED rasvjete u naselju Karigador cesta D-75</i>	71.000,00	70.672,49
I/III/3.	<i>Nabava i montaža nove dekorativne rasvjete na području Općine</i>	52.250,00	26.425,00
I/IV.	JAVNE POVRŠINE	415.000,00	109.847,15
I/IV/1.	<i>Uređenje rotora</i>	0,00	0,00
I/IV/2.	<i>Parkiralište groblje Brtonigla-Verteneglio</i>	0,00	0,00
I/IV/3.	<i>Uređenje parka kod škole Nova Vas</i>	0,00	0,00
I/IV/4.	<i>Park u centru Serbana</i>	0,00	0,00
I/IV/5.	<i>Uređenje ostalih parkovnih i zelenih površina</i>	115.000,00	109.847,15
I/IV/6.	<i>Opremanje parkova i igrališta dječjim rekvizitima.</i>	0,00	0,00
I/IV/7.	<i>Uređenje trga u centru naselja Brtonigla-Verteneglio</i>	0,00	0,00
I/IV/8.	<i>Obnova žičane ograde i zida na igralištu N.K Brtonigla-Verteneglio –N.Vas</i>	0,00	0,00
I/IV/9.	<i>Izgradnja malonogometnog dječjeg igrališta u sportskoj zoni Brtonigla</i>	300.000,00	0,00
II.	PROJEKTNA DOKUMENTACIJA	36.250,00	36.250,00
II/1.	<i>Projektna dokumentacija rekonstruk. nerazvrstanih cesta</i>	0,00	0,00
II/2.	<i>Projektna dokumentacija pristupnih prometnica do Poduzetničkih zona</i>	0,00	0,00
II/3.	<i>Projektna dokumentacija prometne infrastrukture u naseljima</i>	0,00	0,00
II/4.	<i>Projektna dokumentacija pristupne prometnice Arheološkog parka Santi Quaranti</i>	0,00	0,00
II/5.	<i>Projektna dokumentacija u Karigadoru SU2 i OU4</i>	0,00	0,00

II/6.	<i>Projektna dokumentacija cestovne infrastrukture Donji Srbani</i>	0,00	0,00
II/7.	<i>Projektna dokumentacija opremanja komunalno servisne zone K-3</i>	0,00	0,00
II/8.	<i>Projektna dokumentacija prometne signalizacije na području Općine</i>	0,00	0,00
II/9.	<i>Projektna dokumentacija sanacije zaljeva</i>	0,00	0,00
II/10.	<i>Projektna dokumentacija pristupna cesta dvorana Brtonigla-Verteneglio</i>	0,00	0,00
II/11.	<i>Projektna dokumentacija prom. unutar pod. zone Štrpe II faza</i>	25.000,00	25.000,00
II/12.	<i>Projektna dokumentacija za komun. infrastrukturu</i>	0,00	0,00
II/13.	<i>Prometni elaborat naselja Brtonigla-Verteneglio</i>	0,00	0,00
II/14.	<i>Projektna dokumentacija ulice u naselju Nova Vas.</i>	0,00	0,00
II/15.	<i>Projektna dokumentacija sportske zone u Brtonigli</i>	11.250,00	11.250,00
	Sveukupno I.+II.	5.650.210,00	1.198.254,37

Iz tabelarnog prikaza razvidno je da je za realizaciju Programa gradnje komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2018. godini planiran sveukupni iznos od **5.650.210,00 kn**, te da je za njegovu realizaciju utrošeno sveukupno **1.198.254,37 kn** odnosno 21.21 % planiranih sredstava.

Za gradnju cestovne infrastrukture planirano je **4.978.710,00 kn**, a utrošeno **858.427,23 kn** (17.24 % planiranih, odnosno 71.64 % ukupno utrošenih sredstava).

Za gradnju groblja planirano je **0,00 kn**, a utrošeno **0,00 kn** (0 % planiranih, odnosno 0 % ukupno utrošenih sredstava).

Za izgradnju javne rasvjete planirano je **220.250,00 kn**, a utrošeno **193.729,99 kn** (87.96 % planiranih, odnosno 16,17 % ukupno utrošenih sredstava).

Za javne površine planirano je **415.000,00 kn**, a utrošeno **109.847,15 kn** (26.47 %, planiranih, odnosno 9.17 % ukupno utrošenih sredstava).

Za projektnu dokumentaciju vezanu za izgradnju komunalne infrastrukture planirano je **36.250,00 kn**, a utrošeno **36.250,00 kn** (100 % planiranih, odnosno 3.02 % ukupno utrošenih sredstava).

Program je financiran kako slijedi:

Red.br.	Izvor financiranja	Planirano (kn)	Utrošeno (kn)
1.	Komunalni doprinos	1.203.790,00 kn	1.198.254,37 kn
2.	Komunalna naknada	1.025.000,00 kn	-
3.	Prodaja građ. zemljišta	1.039.080,00 kn	-
4.	Prodaja grobnih mjesta	50.000,00 kn	-
5.	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	1.332.340,00 kn	-
6.	Kapitalne donacije od trgovačkih društva	1.000.000,00 kn	-
	Ukupno (kn):	5.650.210,00 kn	1.198.254,37 kn

Iz tabelarnog prikaza razvidno je da je za realizaciju Programa utrošeno 1.198.254,37 kn sredstava komunalnog doprinosa odnosno 100 % ukupno utrošenih sredstava.

KLASA: 361-01/19-10/03

URBROJ: 2105/04-02/01-19-3

Brtonigla-Verteneglio, 05. travnja 2019.

Općinski načelnik
Paolo Klarić, dipl.oec. v.r.

Na temelju 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18,110/18), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio", broj 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj 05. travnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu.

II.

Izvješće iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 361-01/19-10/03

URBROJ: 2105/04-01-19-4

Brtonigla-Verteneglio, 05. travnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio", broj 03/18), Općinski načelnik Općine Brtonigla-Verteneglio dana 05. travnja 2019. godine, podnosi

IZVJEŠĆE

o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu

I.

Programom održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu planirano je održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu u sveukupnom iznosu od **815.000,00 kn** i to za:

1. Održavanje čistoće javnih površina,
2. Održavanje javnih površina,
3. Održavanje nerazvrstanih cesta,
4. Utrošak i održavanje javne rasvjete,
5. Održavanje groblja,
6. Ostale troškove komunalnog održavanja.

II.

Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu je realiziran kako slijedi:

Red.b r	Opis održavanja	planirano (kn)	utrošeno (kn)
1.	Održavanje čistoće javnih površina: <ul style="list-style-type: none"> - metenje ulica i trgova u Brtonigli svakim danom osim nedjeljom - metenje ostalih asfaltiranih ulica u Brtonigli jedanput tjedno - metenje ulica i trgova u naseljima Karigador, Nova Vas i Fiorini jedanput tjedno - pojačano čišćenje pred turističku sezonu i tijekom praznika u Brtonigli, Novoj Vasi, Karigadoru, Fiorinima i Radinima - odvoz smeća s javnih površina područja Općine Brtonigla-Verteneglio - čišćenje obale dijela autocampa Park Umag 	194.043,44	194.043,44
2.	Održavanje javnih površina: <ul style="list-style-type: none"> - održavanje parkovnih površina u naselju Brtonigla-Verteneglio - održavanje parkovnih površina u naselju Nova Vas 	195.781,72	182.547,76

	<ul style="list-style-type: none"> - održavanje zelenih površina u naselju Karigador - održavanje zelene površine u naselju Fiorinima - održavanje nogometnih igrališta Brtonigla-Verteneglio, Nova Vas i Fiorini - zalijevanje hortikulture u naselju Brtonigla-Verteneglio - uklanjanje korova uz ivičnjake, ograde i zidove zgrada 		
3.	Održavanje nerazvrstanih cesta: <ul style="list-style-type: none"> - održavanje nerazvrstanih cesta - održavanje ostalih cesta - zimska služba 	107.573,00	70.382,00
4.	Utrošak i održavanje javne rasvjete: <ul style="list-style-type: none"> - održavanje sistema javne rasvjete - utrošak električne energije javne rasvjete - dekorativna javna rasvjeta 	290.000,00	246.982,59
5.	Održavanje groblja: <ul style="list-style-type: none"> - godišnje održavanje mjesnih groblja Brtonigla-Verteneglio i Nova Vas 	27.601,84	27.835,04
	SVEUKUPNO kn:	815.000,00	721.790,83

Iz tabelarnog prikaza razvidno je da je za realizaciju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2018. godini, planiran sveukupni iznos od **815.000,00 kn**, te da je za njegovu realizaciju utrošeno sveukupno **721.790,83 kn** odnosno **85,56 %** od sveukupno planiranih sredstava.

Za održavanje čistoće javnih površina planirano je **194.043,44 kn** te utrošeno **194.043,44 kn** (100 % planiranih, odnosno **26,80 %** sveukupno utrošenih sredstava).

Za održavanje javnih površina planirano je **195.781,72 kn** te utrošeno **182.547,76 kn** (93,24 % planiranih, odnosno **25,29 %** sveukupno utrošenih sredstava).

Za održavanje nerazvrstanih cesta planirano je **107.573,00 kn** te utrošeno **70.382,00 kn** (65,43 % planiranih, odnosno **9,75 %** sveukupno utrošenih sredstava).

Za utrošak i održavanje javne rasvjete planirano je **290.000,00 kn** te utrošeno **246.982,59 kn** (85,17 % planiranih, odnosno **34,22 %** sveukupno utrošenih sredstava).

Za održavanje groblja planirano je **27.601,84 kn** te utrošeno **27.835,04 kn** (0,8 % više od planiranih, odnosno **3,86 %** sveukupno utrošenih sredstava).

Program je financiran kako slijedi:

red.br	izvor financiranja	planirano kn	utrošeno kn
.			

1.	komunalna naknada	785.000,00	693.955,79
3.	ostali izvori naknada od korištenja grobnih mjesta	30.000,00	27.835,04
	Ukupno:	815.000,00	721.790,83

Iz tabelarnog prikaza financiranja Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2018.godini razvidno je da je za realizaciju Programa utrošeno 693.955,79 kn iz sredstava komunalne naknade (88,40 % planiranih sredstava, odnosno 96,14 % ukupno utrošenih sredstava), te 27.835,04 kn iz sredstava naknade od korištenja grobnih mjesta (odnosno 92,78 % od planiranih sredstava, odnosno 3,86 % ukupno utrošenih sredstava).

KLASA: 363-01/19-10/06

URBROJ: 2105/04-02/01-19-2

Brtonigla-Verteneglio, 05.travnja 2019.

OPĆINSKI NAČELNIK

Paolo Klarić, dipl.oec. v.r.

Na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18,110/18), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio", broj 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj 05. travnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2018. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2018. godini.

II.

Izvješće iz točke I. ovog Zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave se u "Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio".

KLASA: 363-01/19-10/06

URBROJ: 2105/04-01-19-4

Brtonigla-Verteneglio, 05. travnja. 2019.

.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.

IZVJEŠTAJ POSLOVANJA

OD 01.01.2018. DO 31.12.2018.

"Vlastiti pogon"

Općine Brtonigla-Verteneglio

BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Trg Sv. Zenona 1

KLASA:363-01/19-10/07

URBROJ:2105/04-02/01-19-4

Brtonigla-Verteneglio, 05. travnja 2019.

1. Uvod

Izvještaj za 2018. godinu

Izvještaj poslovanja za 2018. godinu ima za cilj prezentirati uspješnost poslovanja Vlastitog pogona. Za obavljanje komunalnih i gospodarskih djelatnosti na području Općine Brtonigla-Verteneglio, svojem vlasniku Općini Brtonigla-Verteneglio.

Izvještaj poslovanja se sastoji od dva glavna dijela, poslovnog plana i financijskog plana. U poslovnom planu upravitelj daje svoju uvodnu riječ, predstavlja, djelatnosti, kadrovsku analizu, te prikaz popis aktivnosti izvedenih u 2018 godini. U financijskom planu predstavljene su rashodi poslovanja za obavljanje komunalnih djelatnosti Vlastitog pogona u 2018 godini.

2. Poslovni plan u 2018. godinu

2.1. Vlastiti pogon obavljao je sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje čistoće,
2. održavanje javnih površina
3. održavanje nerazvrstanih cesta u dijelu koji se odnosi redovno održavanje (čišćenje, košnja trave i ostalog raslinja, održavanje zelenih površina na cestovnom zemljištu, održavanje bankina, čišćenje snijega s kolnika i autobusnih stajališta, posipanje kolnika u slučaju poledice i slični radovi)
4. održavanje groblja,
5. tržnice na malo,
6. održavanje javnih fontana, vodoskoka, česmi i slično,
7. čišćenje morske obale i priobalnog mora,
8. održavanje i uređenje javnih mjesnih plaža,
9. blagdanska dekoracija sjedišta Općine i naselja na području Općine Brtonigla s isticanjem zastava,
10. održavanje spomenika i spomen obilježja,
11. javno oglašavanje, te održavanje izložaka (panoa),
12. uređenje i održavanje okoliša škola i dječjeg vrtića,
13. održavanje javnih sportskih terena,
14. održavanje okoliša lokaliteta arheoloških i prirodnih znamenitosti,
15. prikupljanje, odvoz i odlaganje krupnog otpada s javnih površina

2.2. Podaci o Vlastitom pogonu

2.2.1. Vlasnički udio pogona

Vlastiti pogon je 100 %-tnim udjelom u vlasništvu Općine Brtonigla-Verteneglio.

2.2.2. Djelatnost Vlastitog pogona

Predmet poslovanja Vlastitog pogona odnosio se na obavljanje komunalnih djelatnosti prema Zakonu o komunalnom gospodarstvu.

Osim gore navedenih djelatnosti pogon je obavljao i druge djelatnosti po nalogu Jedinственog upravnog odjela

Vlastiti pogon djeluje unutar Jedinственog upravnog odjela.

Vlastiti pogon nema svojstvo pravne osobe, te njegovom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Općina Brtonigla-Verteneglio. U obavljanju poslova iz svoga djelokruga Vlastiti pogon osigurao je trajno i kvalitetno obavljanje komunalnih djelatnosti, te održavao komunalne objekte i uređaju koji služe u svrhu obavljanja djelatnosti u stanju funkcionalne sposobnosti

2.2.3. Kadrovska analiza – broj i kvalifikacijska struktura

Vlastiti pogon Općine Brtonigla-Verteneglio u periodu od 01.01.2018. do 31.12.2018. zapošljavao je četiri djelatnika na neodređeno vrijeme.

Naziv radnih mjesta s opisom poslova u 2018 godini:

1. UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA

Poslovi i zadaci

- organizira i rukovodi procesom rada Vlastitog pogona,
- utvrđuje plan i program rada, te mjere za njihovu provedu,
- podnosi izvješće o radu Vlastitog pogona,
- odgovara za materijalno i financijsko poslovanje i zakonitost rada Vlastitog pogona,

Broj izvršitelja: 0

2. KOMUNALNI RADNIK I

Poslovi i zadaci:

- održavanje javnih površina u naselju,
- održavanja groblja i mrtvačnica,
- obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja pogona.

Broj izvršitelja: 3

3. KOMUNALNI RADNIK II

Poslovi i zadaci:

- održavanje javnih površina u naselju,
- održavanja groblja i mrtvačnica,
- obavlja i druge poslove po nalogu upravitelja pogona.

Broj izvršitelja: 2 izvršitelj na određeno vrijeme tokom ljetne sezone.

Prikaz broja djelatnika za 2018. po djelatnostima

DJELATNOST	BROJ DJELATNIKA	NAZIV RADNOG MJESTA
ORGANIZIRA I RUKOVODI RAD VLASTITOG POGONA	0	UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA
ADMINISTRACIJA I RAČUNOVODSTVO	0	UPRAVITELJ VLASTITOG POGONA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	3+2	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	3+2	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
ODRŽAVANJE GROBLJA	3+2	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	3+2	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II
OSTALI RADOVI	3+2	KOMUNALNI RADNIK I KOMUNALNI RADNIK II

1. UPRAVITELJ POGONA:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ORGANIZIRA I RUKOVODI RAD VLASTITOG POGONA	70
ADMINISTRACIJA I RAČUNOVODSTVO	25

KOMUNALNI POSLOVI	5
SVEUKUPNO:	100%

2. KOMUNALNI RADNIK I:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	20
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	20
ODRŽAVANJE GROBLJA	10
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	40
OSTALI RADOVI	10
SVEUKUPNO:	100 %

3. KOMUNALNI RADNIK II:

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	30
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	30
ODRŽAVANJE GROBLJA	10
ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	15
OSTALI RADOVI	15
SVEUKUPNO:	100 %

4. KOMUNALNI RADNIK III :

DJELATNOST	% RADNOG VREMENA
ODRŽAVANJE I UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	20
METENJE ULICA, TRGOVA I JAVNIH POVRŠINA	60
ODRŽAVANJE GROBLJA	10
OSTALI RADOVI	10
SVEUKUPNO:	100 %

Kvalifikacijska struktura kadrova

STRUČNA SPREMA	BROJ DJELATNIKA U 2015.G.	UDIO %
NKV	2	25,00%
PKV	0	25,00%
KV	0	25,00%
SSS	3	25,00%
VKV	0	0,00%
VŠS	0	0,00%
VSS	0	0,00%
UKUPNO:	5	100%

Prosječna neto plaća u Vlastitom pogonu Općine Brtonigla-Verteneglio u 2018. godinu iznosila je prema fondu sati 4.000,00 kuna.

2.2.4 Sredstva prihodovana za rad komunalnih djelatnosti koje je obavi vlastiti pogon u 2018 godini.

Prihodi poslovanja:

PRIHODI POSLOVANJA	2018
KOMUNALNE NAKNADA	566.470,70
UPRAVLJANJE GROBLJIMA	27.835,04
PRIHODI POSLOVANJA	594.305,74 kn

2.3. Aktivnosti koje su odradene na javnim površina u 2018. godini.

Održavanje komunalne infrastrukture:

- Održavanje čistoće javnih površina
- Održavanje javnih površina
- Održavanje nerazvrstanih cesta
- Održavanje groblja
- Održavanje nogometnih igrališta
- Zalijevanje hortikulture
- Zimska služba

Planom održavanja komunalne infrastrukture Vlastitog pogona u 2018. godini izvršeni su radovi na održavanju istih na području Općine Brtonigla-Verteneglio, **i to kako slijedi:**

Održavanje komunalne infrastrukture:	Planirano za 2018.	Izvršeno u 2018
Održavanje čistoće javnih površina	194.043,44	194.043,44
Održavanje javnih površina	162.135,82	149.571,61
Održavanje nerazvrstanih cesta	102.573,00	68.382,00
Održavanje groblja	27.601,84	27.835,04
Održavanje nogometnih igrališta	29.627,40	29.627,40
Zalijevanje hortikulture	4.018,50	3.348,75
Zimska služba	5.000,00	2.000,00
Ukupno	525.000,00 kn	474.808,24 kn

3. Rashodi poslovanja u 2018. godinu

3.1. Rashodi poslovanja:

RASHODI	2018
RASHODI POSLOVANJA	
Rashodi za zaposlene	
Plaće	
Plaće za zaposlene	212.768,33
Božićnica/Regres	5.000,00
Doprinosi za zaposlene	100.300,80
Ukupno: rashodi za zaposlene	318.069,13
Materijalni rashodi	
Naknade troškova zaposlenima	
Dnevnice za sl. put u zemlji	
Naknada za prijevoz na posao i s posla	10.440,00
Naknada za upotrebu os. automobila u sl. svrhe	1.105,00
Ukupno: Naknade troš.zaposlenih	11.545,00
Rashodi za materijal i energiju	
Uredski materijal	
Izdaci za potrošni materijal (odijela, rukavice, alati)	40.399,61
Izdaci za pogonsko gorivo (traktori, kosilice)	21.389,97
	-
Ukupno: rashodi za energiju	61.789,58
Rashodi za uslugu	
Izdaci za mobilne telefone	
Izdaci za poštanske i dostavljačke pošiljke	
Izdaci za održavanje mehanizacije	55.590,97
Izdaci za zaštitu na radu	
Ostala investicijska održavanja	27.813,56
Ukupno: Troškovi za uslugu	83.404,53
Rashodi za nabavu proiz.dug.imovine	
Nabava radne mehanizacije	119.497,50
RASHODI POSLOVANJA	594.305,74

RASHODI POSLOVANJA	594.305,74 kn
---------------------------	----------------------

Načelnik:

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18,110/18) i čl. 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio", broj 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj 05. travnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o izvršenju poslovanja Vlastitog pogona Općine Brtonigla-Verteneglio na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2018. godini

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju poslovanja Vlastitog pogona Općine Brtonigla-Verteneglio za održavanje i uređenje komunalne infrastrukture na području Općine Brtonigla-Verteneglio u 2018. godini.

II.

Izvješće iz točke I. ovog zaključka sastavni je dio istog.

III.

Ovaj zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave se u "Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 363-01/19-10/07

URBROJ: 2105/04-01-19-05

Brtonigla-Verteneglio, 05. travnja 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA

Predsjednik Općinskog vijeća:

Dr. sc. Igor Palčić v.r.





REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
Općina Brtonigla- Verteneglio - Comune di Brtonigla - Verteneglio
OPĆINSKI NAČELNIK – IL SINDACO
52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA:400-08/19-80/02
URBROJ:2105/04-04/07-19-4
Brtonigla-Verteneglio, 05.04. 2019.

Na temelju odredbi članka 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine", broj 114/10 i 03/18) i članka 52. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 3/18), Načelnik Općine Brtonigla je razmotrio Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata za 2018. godinu, izrađen od strane Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla-Verteneglio (KLASA: 400-08/19-80/02 URBROJ: 2105/04-04/07-19-1) te donosi slijedeći

ZAKLJUČAK

I.

Utvrđuje se Prijedlog Odluke o raspodjeli rezultata za 2018. godinu, te se dostavlja Općinskom vijeću Općine Brtonigla-Verteneglio na razmatranje i donošenje u predloženom tekstu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

Načelnik

Paolo Klarić dipl.oec. v.r.

Temeljem članka 110. Zakona o proračunu, (NN.br 87/08, 136/12 i 15/15), članka 84. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN.br.114/10 i 3/18) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 3/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05.04.2019. godine, donijelo je

ODLUKU O RASPODJELI REZULTATA za 2018. godinu

Članak 1.

Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio za 2018. godinu utvrđen je rezultat poslovanja po slijedećim računima skupine 922-višak/manjak prihoda/primitaka utvrđena kako slijedi:

		Broj
Naziv računa		Stanje
Računa		31.12.2018.
92211	Višak prihoda poslovanja	1.986.885,81 kn,
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine	3.848.494,66 kn,
92221	Manjak prihoda poslovanja	5.209.034,51 kn,
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	1.219.949,19 kn
Manjak prihoda i primitaka za pokriće u slijedećem razdoblju		593.603,23 kn

Članak 2.

Višak prihoda od poslovanja u iznosu od 5.835.380,47 kn umanjit će se manjak prihoda od poslovanja.

Utvrđeni višak prihoda od nefinancijske imovine iznos od 6.428.983,70 kn prebit će se sa manjkom prihoda od nefinancijske imovine.

Preostali iznos manjka prihoda od nefinancijske imovine od 593.603,23 kn pokrit će se temeljem članka 3. Programa mjera za pokriće manjka prihoda i primitaka Proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:400-08/19-80/02

URBROJ:2105/04-01-19-5

Brtonigla-Verteneglio, 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 35. i st. 2 čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 3/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05.04. 2019. godine, donijelo je

PROGRAM MJERA ZA POKRIĆE MANJKA PRIHODA I PRIMITAKA PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuju se mjere u cilju naplate prihoda i racionalizacije troškova, dinamika i izvora financijskih sredstava za pokriće manjka prihoda i primitaka nad izvršenim izdacima sa danom 31.12.2018. godine.

Članak 2.

Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Brtonigla -Verteneglio za 2018. godinu utvrđen je proračunski manjak u iznosu od 593.602,23 kn, a koji se odnosi na neplaćene obveze.

Članak 3.

Proračunski manjak iz članka 2. pokriti će se u narednom razdoblju sljedećom dinamikom:

- 2019.godine iznos od 197.800,00kn,
- 2020.godine iznos od 197.800,00kn,
- 2021. godine iznos od 198.003,23kn,

Članak 4.

Mjere koje će se provesti za ostvarenje financijskih sredstava kojima će se pokriti manjak kroz navedene godine su sljedeće:

- pojačane aktivnosti na provođenju prisilne naplate dospjelih potraživanja kroz cijelo razdoblje;
- potpuna i pravodobna naplata prihoda;
- smanjenje materijalnih rashoda općinske uprave i svih proračunskih korisnika;
- smanjenje tekućih donacija udrugama i sportskim klubovima koji se financiraju iz proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio;
- smanjenjem izdataka za kulturne i druge manifestacije.

Članak 5.

Ovaj Program mjera stupa na snagu osmog dana od dana objave u Služenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA:400-08/19-80/02

URBROJ:2105/04-04/07-19-6

Brtonigla-Verteneglio, 05.04. 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju čl. 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15 i 123/17), čl. 68. st. 5. i 6. Zakona o proračunu („Narodne novine“, broj 87/08, 136/12 i 15/15), čl. 27. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja („Narodne novine“, broj 52/13 i 94/14), čl. 108. st. 1. i 4 i čl. 148. st. 1. toč. 4. Općeg poreznog zakona („Narodne novine“, broj 115/16 I 106/18), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18) te Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019. godine, donosi sljedeću

O D L U K U o otpisu potraživanja

Članak 1.

Ovom se Odlukom sukladno zakonskim propisima uređuje otpis dospjelih potraživanja Općine Brtonigla - Verteneglio koja se nisu naplatila do 31. prosinca 2018. godine.

Članak 2.

Odobrava se otpis potraživanja Općine Brtonigle - Verteneglio u ukupnom iznosu od **39.315,21 kuna**, na dan 31. prosinca 2018. godine, i to s osnove:

1. Refundacija troškova	14.882,82 kuna
2. Zakup poslovnog prostora	10.909,11 kuna
3. Porez na kuću za odmor	9.093,81 kuna
4. Komunalna naknada	4.429,47 kuna

UKUPNO:	39.315,21 kuna
----------------	-----------------------

Članak 3.

Popis potraživanja koji se otpisuju, sastavni je dio ove Odluke.

Članak 4.

Knjiženje u poslovnim knjigama u skladu s ovom Odlukom, provest će se sa danom 08. travnja 2019. godine.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 406-06/18-60/01

URBROJ: 2105/04-01-19-7

Brtonigla – Verteneglio, 05. travnja 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA - REPUBBLICA DI CROAZIA
 ISTARSKA ŽUPANIJA - REGIONE ISTRIANA
 Općina Brtonigla – Verteneglio – Comune di Brtonigla - Verteneglio
 52474 Brtonigla – Verteneglio, Trg Sv. Zenona / Piazza S. Zenone 1
 Tel. & Fax: +385 (0)52 774-174
 E-mail: info@brtonigla-verteneglio.hr
 www.brtonigla-verteneglio.hr

KLASA: 406-06/18-60/01

URBROJ: 2105/04-01-19-7

Brtonigla - Verteneglio, 05. travnja 2019. godine

POPIS PRIJEDLOGA ZA OTPIS POTRAŽIVANJA

IME I PREZIME/tvrtka	OIB	IZNOS OTPISA	OSNOVA	OPIS OTPISA
APPELLO d.o.o.	21716678377	14.882,82 kn	Refundacija troškova sukladno ugovoru (čl. 27. Uredbe)	Ovrha je bila pokrenuta, ali nije provedena jer je 31.05.2017. god., na temelju Rješenja Trgovačkog suda Tt-17/3061-2 od 15. svibnja 2017. god., proveden je upis brisanja društva iz Sudskog registra.
APPELLO d.o.o.	21716678377	2.989,17 kn	Komunalna naknada (čl. 148. st. 1. toč. 4. Općeg poreznog zakona)	Ovrha je bila pokrenuta, ali nije provedena jer je 31.05.2017. god., na temelju Rješenja Trgovačkog suda Tt-17/3061-2 od 15. svibnja 2017. god., proveden je upis brisanja društva iz Sudskog registra.
Sejid Gagula	51174055546	7.673,81 kn	Porez na kuću za odmor (čl. 108. st. 4. Općeg poreznog zakona)	Porez na kuću za odmor za 2007., 2008. i 2009. godinu. Nastupila je zastara.
ĐULIJANO d.o.o.	97622246354	470,00 kn	Porez na tvrtku (čl. 148. st. 1. toč. 4. Općeg poreznog zakona)	Trgovački sud u Pazinu brisao je ovaj subjekt dana 09.07.2018. Rješenjem Tt-17/1631-84
ĐULIJANO d.o.o.	97622246354	3.240,46 kn	Zakup (čl. 27. Uredbe)	Trgovački sud u Pazinu brisao je ovaj subjekt dana 09.07.2018. Rješenjem Tt-17/1631-84
ĐULIJANO d.o.o.	97622246354	1.297,38 kn	Komunalna naknada (čl. 148. st. 1. toč. 4. Općeg	Trgovački sud u Pazinu brisao je ovaj subjekt dana 09.07.2018. Rješenjem Tt-17/1631-84

			poreznog zakona)	
GLAS ISTRE TRGOVINA d.o.o.	17540613938	950,00 kn	Porez na tvrtku (čl. 148. st. 1. toč. 4. Općeg poreznog zakona)	Pokrenuta je ovrha, ali dugovanje nije naplaćeno. Trgovački sud u Pazinu brisao je ovaj subjekt (pod nazivom GLAS ISTRE TRGOVINA društvo s ograničenom odgovornošću za trgovačku djelatnost u stečaju) dana 26.11.2018 rješenjem Tt-18/5434-2.
GLAS ISTRE TRGOVINA d.o.o.	17540613938	7.668,65 kn	Zakup (čl. 27. Uredbe)	Pokrenuta je ovrha, ali dugovanje nije naplaćeno. Trgovački sud u Pazinu brisao je ovaj subjekt (pod nazivom GLAS ISTRE TRGOVINA društvo s ograničenom odgovornošću za trgovačku djelatnost u stečaju) dana 26.11.2018 rješenjem Tt-18/5434-2.
GLAS ISTRE TRGOVINA d.o.o.	17540613938	142,92 kn	Komunalna naknada (čl. 148. st. 1. toč. 4. Općeg poreznog zakona)	Pokrenuta je ovrha, ali dugovanje nije naplaćeno. Trgovački sud u Pazinu brisao je ovaj subjekt (pod nazivom GLAS ISTRE TRGOVINA društvo s ograničenom odgovornošću za trgovačku djelatnost u stečaju) dana 26.11.2018 rješenjem Tt-18/5434-2.

Jedinstveni upravni odjel



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO**

Na temelju članka 39.st.2. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio broj 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05.04.2019. godine donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2019. GODINU

I. OPĆI Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se I. izmjene i dopune proračuna Općine Brtonigla-Verteneglio za 2019. godinu (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune), sastoji se od:

	Plan proračuna 2019.	Povećanje / smanjenje	1. Rebalans 2019.	Projekcija za 2020	Projekcija za 2021
	1	2	3	4	5
RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	22.334.686,00	-654.298,00 kn	21.680.388,00	22.289.523,13	22.400.416,30
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.488.224,00	0,00 kn	5.488.224,00	5.831.548,76	6.145.109,47
UKUPNO PRIHODA	27.822.910,00	-654.298,00 kn	27.168.612,00	28.121.071,89	28.545.525,77
Rashodi poslovanja	9.310.280,00	260.562,00 kn	9.570.842,00	9.618.546,39	9.425.812,80
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.025.341,00	-612.660,00 kn	21.412.681,00	21.716.916,42	22.065.547,85
UKUPNO RASHODA	31.335.621,00	-352.098,00 kn	30.983.523,00	31.335.462,81	31.491.360,65
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-3.512.711,00	-302.200,00 kn	-3.814.911,00	-3.214.390,92	-2.945.834,88

RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	-783.916,36	190.313,13 kn	-593.603,23	-395.803,23	-198.003,23
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-500.000,00	302.200,00 kn	-197.800,00	-197.800,00	-198.003,23

RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	4.012.711,00	0,00 kn	4.012.711,00	3.412.190,92	3.143.838,11
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00 kn	0,00	0,00	0,00
NETO FINANCIRANJE	4.012.711,00	0,00 kn	4.012.711,00	3.412.190,92	3.143.838,11

VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00	0,00 kn	0,00	0,00	0,00
---	-------------	----------------	-------------	-------------	-------------

Članak 2.

Proračun Općine Brtonigla-Verteneglio za 2019. godinu u ukupnom iznosu od 31.335.621,0 kn u prihodovnom i rashodovnom dijelu ostaje nepromjenljivo.

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Jedinstveni upravni odjel

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2019. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019.	Povećanje/ smanjenje (5-3)	1. Rebalans 2019.	Projekcija za 2020	Projekcija za 2021
1	2	3	4	5	6	7 8
6	Prihodi poslovanja	22.334.686,00	-654.298,00	21.680.388,00	22.289.523,13	22.400.416,30
0,97						
61	Prihodi od poreza	4.176.000,00	0,00	4.176.000,00	3.975.780,00	3.995.560,00
1,00						
611	Porez i prizetak na dohodak	2.000.000,00	0,00	2.000.000,00		1,00
613	Porezi na imovinu	1.900.000,00	0,00	1.900.000,00		1,00
614	Porezi na robu i usluge	276.000,00	0,00	276.000,00		1,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od	9.731.669,00	-654.298,00	9.077.371,00	9.780.327,33	9.828.985,69
0,93						
	subjekata unutar općeg proračuna					
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	8.241.990,00	9.202,00	8.251.192,00		1,00
633	Pomoći iz proračuna	1.241.679,00	-663.500,00	578.179,00		0,47
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	248.000,00	0,00	248.000,00		1,00
64	Prihodi od imovine	1.096.136,00	0,00	1.096.136,00	1.190.000,40	1.195.920,80
1,00						
641	Prihodi od financijske imovine	40.100,00	0,00	40.100,00		1,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.056.036,00	0,00	1.056.036,00		1,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih	6.090.591,00	0,00	6.090.591,00	6.096.923,95	6.127.256,91
1,00						
	pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada					
651	Upravne i administrativne pristojbe	899.000,00	0,00	899.000,00		1,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.006.000,00	0,00	1.006.000,00		1,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.185.591,00	0,00	4.185.591,00		1,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te	1.240.290,00	0,00	1.240.290,00	1.246.491,45	1.252.692,90
1,00						

663	pruženih usluga i prihodi od donacija Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	1.240.290,00	0,00	1.240.290,00		1,00
7 1,00	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	5.488.224,00	0,00	5.488.224,00	5.831.548,76	6.145.109,47

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2019. GODINU**A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI)**

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Plan proračuna	Povećanje/	1. Rebalans 2019.	Projekcija za 2020	Projekcija za 2021
		2019.	smanjenje (5-3)			5/3
1	2	3	4	5	6	7 8
71	Prihodi od prodaje neproizvedene	5.058.224,00	0,00	5.058.224,00	5.399.398,76	5.710.809,47
1,00						
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	5.058.224,00	0,00	5.058.224,00		1,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene	430.000,00	0,00	430.000,00	432.150,00	434.300,00
1,00						
	dugotrajne imovine					
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	430.000,00	0,00	430.000,00		1,00
	UKUPNO	27.822.910,00	-654.298,00	27.168.612,00	28.121.071,89	28.545.525,77
	0,98					

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Jedinstveni upravni odjel

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2019. GODINU

B. RAČUN FINANCIRANJA/ ZADUŽIVANJA

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019.	Povećanje/ smanjenje (5-3)	1. Rebalans 2019.	Projekcija za 2020	Projekcija za 2021
1	2	3	4	5	6	7 8
8 1,00	Primici od financijske imovine i	4.012.711,00	0,00	4.012.711,00	3.412.190,92	3.143.838,11
	zaduživanja					
84 1,00	Primici od zaduživanja	4.012.711,00	0,00	4.012.711,00	3.412.190,92	3.143.838,11
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	4.012.711,00	0,00	4.012.711,00		1,00
	UKUPNO	4.012.711,00	0,00	4.012.711,00	3.412.190,92	3.143.838,11
	1,00					

REPUBLIKA HRVATSKA
 ISTARSKA ŽUPANIJA
 OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Jedinstveni upravni odjel

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2019. GODINU

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Plan proračuna	Povećanje/ smanjenje (5-3)	1. Rebalans 2019.	Projekcija za 2020	Projekcija za 2021
		2019.				5/3
1	2	3	4	5	6	7 8
9	Vlastiti izvori	-783.916,36	190.313,13	-593.603,23	-395.803,23	-198.003,23
0,76						
92	Rezultat poslovanja	-783.916,36	190.313,13	-593.603,23	-395.803,23	-198.003,23
0,76						
922	Višak/manjak prihoda	-783.916,36	190.313,13	-593.603,23		0,76
	UKUPNO	-783.916,36	190.313,13	-593.603,23	-395.803,23	-198.003,23
	0,76					

REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Jedinstveni upravni odjel

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2019. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019.	Povećanje/ smanjenje (5-3)	1. Rebalans 2019.	Projekcija za 2020	Projekcija za 2021 5/3
1	2	3	4	5	6	7 8
3	Rashodi poslovanja	9.310.280,00	260.562,00	9.570.842,00	9.618.546,39	9.425.812,80
1,03						
31	Rashodi za zaposlene	3.332.877,00	-17.446,00	3.315.431,00	3.336.476,39	3.353.075,77
0,99						
311	Plaće (Bruto)	2.486.750,00	0,00	2.486.750,00		1,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	112.400,00	0,00	112.400,00		1,00
313	Doprinosi na plaće	733.727,00	-17.446,00	716.281,00		0,98
32	Materijalni rashodi	3.133.009,00	281.208,00	3.414.217,00	3.400.339,04	3.176.669,09
1,09						
321	Naknade troškova zaposlenima	269.100,00	16.208,00	285.308,00		1,06
322	Rashodi za materijal i energiju	909.400,00	240.000,00	1.149.400,00		1,26
323	Rashodi za usluge	1.432.128,00	0,00	1.432.128,00		1,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	522.381,00	25.000,00	547.381,00		1,05
34	Financijski rashodi	38.000,00	-5.000,00	33.000,00	38.190,00	38.380,00
0,87						
343	Ostali financijski rashodi	38.000,00	-5.000,00	33.000,00		0,87
35	Subvencije	120.500,00	-3.000,00	117.500,00	121.102,50	121.705,00
0,98						
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	120.500,00	-3.000,00	117.500,00		0,98
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće	248.000,00	0,00	248.000,00	249.240,00	250.480,00
1,00						
	države					
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	248.000,00	0,00	248.000,00		1,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na	529.800,00	4.800,00	534.600,00	532.449,00	535.098,00
1,01						
	temelju osiguranja i druge naknade					

371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	30.000,00	0,00	30.000,00		1,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	499.800,00	4.800,00	504.600,00		1,01
38	Ostali rashodi	1.908.094,00	0,00	1.908.094,00	1.940.749,46	1.950.404,94
1,00						
381	Tekuće donacije	1.322.609,00	0,00	1.322.609,00		1,00

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE BRTONIGLA -VERTENEGLIO ZA 2019. GODINU

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI)

Račun/ Indeks Pozicija	Opis	Plan proračuna 2019.	Povećanje/ smanjenje (5-3)	1. Rebalans 2019.	Projekcija za 2020	Projekcija za 2021
1	2	3	4	5	6	7
						8
382	Kapitalne donacije	112.485,00	0,00	112.485,00		1,00
383	Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	0,00	50.000,00		1,00
386	Kapitalne pomoći	423.000,00	0,00	423.000,00		1,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	22.025.341,00	-612.660,00	21.412.681,00	21.716.916,42	22.065.547,85
0,97						
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	3.070.375,00	0,00	3.070.375,00	2.895.725,59	2.910.132,19
1,00						
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	480.000,00	0,00	480.000,00		1,00
412	Nematerijalna imovina	2.590.375,00	0,00	2.590.375,00		1,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene	18.454.966,00	-612.660,00	17.842.306,00	18.318.690,83	18.650.415,66
0,97						
	dugotrajne imovine					
421	Građevinski objekti	17.929.966,00	-631.740,00	17.298.226,00		0,96
422	Postrojenja i oprema	220.000,00	0,00	220.000,00		1,00
423	Prijevozna sredstva	200.000,00	0,00	200.000,00		1,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	105.000,00	19.080,00	124.080,00		1,18
45	Rashodi za dodatna ulaganja na	500.000,00	0,00	500.000,00	502.500,00	505.000,00
1,00						
	nefinancijskoj imovini					
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	500.000,00	0,00	500.000,00		1,00
	UKUPNO	31.335.621,00	-352.098,00	30.983.523,00	31.335.462,81	31.491.360,65
0,99						

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana os dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio, te na web stanicama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 400-08/19-80/03

UR.BROJ:2105/04-04/07-19-1

Brtonigla-Verteneglio,05.04. 2019.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr.sc. Igor Palčić v.r.

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA ZA 2019. GODINU

Pristupa se Izmjenama i dopunama Proračuna radi povećanja stavke za osiguranje sredstva za nabavu opskrbe električne energije.

Općinskim je proračunom za 2019. godinu stavka opskrbe bila predviđena u iznosu od 200.000,00 kn, kao i u projekciji za 2020.godinu. Nakon provedbe postupka javne nabave za opskrbu električnom energijom za razdoblje od dvije godine utvrđeno je da, je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednost nabave, a kako se ne bi išlo u poništenje postupka nabave zbog nedovoljno osiguranih sredstava sukladno odredbi čl.298 stavak1 točka 9 Zakona o javnoj nabavi (NN-12016) predlaže se povećanje stavke za 2019.godinu sa 200.000,00 kuna na 440.000,00 kn te projekcije Proračuna za 2020.godinu sa 200.000,00 na 440.000,00 radi osiguranja sredstava kako bi se donijela odluka o odabiru najpovoljnije ponude i sklopio okvirni sporazum na razdoblje od dvije godine.

Zatim išli smo na smanjenje i povećanje po pojedinim stavkama tamo gdje je bilo potreba.

PRIHODI:

1. Stavka projekt E-računi povećala se za 9.202,00kn (planirano 75.938,00kn novi plan 85.140,00kn)
2. Stavka kapitalne pomoći Izvedbeni projekti i feasibility study za Centar Istarskih okusa smanjuje se u cijelosti iznos od 253.500,00kn.
3. Stavka Centar Istarskih okusa i vinske tradicije smanjuje se za 400.00,00kn(planirano 800.000,00kn novi plan 400.000,00kn)

RASHODI:

1. Stavka Doprinos za zapošljavanja od 01.01 2019 ovaj porez je ukinut zato smo išli na smanjenje od 17.446,00kn.
2. Nova stavka Ugovorili smo dodatno zdravstveno osiguranje radnika iznos od 16.208,00kn
3. Nova stavka kupnja programa za nadogradnju pipGis sustava modulom „javne rasvjete“ 10.563,00kn
4. Stavka E-računi povećava se za 8.517,00kn (planirano 105.000,00kn novi plan 113.517,00kn)
5. Povećanje novčana pomoć za umirovljenike za 4.800,00kn (planirano 42.000,00kn novi plan 46.800,00kn)

6. Nova stavka Izbori vijeća nacionalne manjine 20.000,00kn
7. Sve smo to rebalansirali sa stavkom Sanacija crkvice Gospe Nogaredske na mj. groblju u Brtonigli smanjuje se za 631.740,00kn



Temeljem članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- proč.tekst, 137/15 i 123/17), čl. 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla- Verteneglio“, broj 3/18) i Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 23/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla- Verteneglio, na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019. godine, donosi slijedeće

**I. IZMJENE I DOPUNE
PROGRAMA JAVNIH POTREBA U DRUŠTVENIM DJELATNOSTIMA
I GOSPODARSTVU ZA 2019. GODINU
(„Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 23/2018)**

I.

Toč. I. Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu za 2019.godinu („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 23/2018) (u daljnjem tekstu: Program), mijenja se u cijelosti i glasi:

„Ovim se Programom utvrđuju pojedini programi javnih potreba u društvenim djelatnostima i u oblasti gospodarstva koji će se realizirati u 2019. godini.

Za ostvarenje Programa javnih potreba u društvenim djelatnostima i gospodarstvu u 2019. godini (u daljnjem tekstu: Program) Proračunom Općine Brtonigla – Verteneglio potrebno je osigurati 4.277.923,00 kn.

Utvrđivanje javnih potreba i pojedinačnih programa utvrđuje se u skladu s odredbama posebnih zakona, podzakonskih akata, odluka i drugih propisa, navedenih u pojedinim programima, kojima se uređuje obavljanje predmetnih djelatnosti.

Društveni program obuhvaća:

Program javnih potreba u predškolskom odgoju	1.995.200,00 kn
Program javnih potreba osnovnog školstva i naobrazbe	209.000,00 kn
Program zdravstvene zaštite	177.114,00 kn
Program javnih potreba u kulturi	20.500,00 kn
Program javnih potreba u sportu	235.000,00 kn
Program udruuga građana, neprofitnih organizacija i vjerskih zajednica	452.959,00 kn

Gospodarski program obuhvaća:

Program gospodarskog i ruralnog razvoja	468.500,00 kn
Program civilne zaštite, zaštite od požara i vatrogastvo	319.650,00 kn

Programi u turizmu	350.000,00 kn
Program za poduzetništvo i obrtništvo	50.000,00 kn

II.

U toč. IV. Društvenog programa – **3. PROGRAM ZDRAVSTVENE ZAŠTITE**, mijenja se u cijelosti točka 3.4. Veterinarske mjere, na način da sada glasi:

Mjere veterinarskog javnog zdravstva propisane su Zakonom o veterinarstvu ("Narodne novine" broj 82/13 i 148/13), Zakonom o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj 102/17), Pravilnikom o načinu postupanja sa životinjskim lešinama i otpadom životinjskog podrijetla te o njihovom uništavanju ("Narodne novine", broj 24/03) kao i Odlukom o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama na području Općine Brtonigla-Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“, broj 21/18 .

Veterinarsko-higijeničarske mjere smatraju se poslovi hvatanja i sakupljanja pasa i mačaka lutilica, njihovo uklanjanje u smislu odredbi posebnog zakona i propisa Općine Brtonigla - Verteneglio, uklanjanje uginulih životinja (lešina) na čitavom području Općine, sve sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima te općinskim aktima. Temeljem Zakona o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj 102/17) jedinice lokalne uprave imaju određene nove obveze koje moraju ispunjavati, a time se iziskuju i veći rashodi.

Na temelju Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Brtonigla – Verteneglio koju će donijeti Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio, odmah početkom 2019. godine provesti će se postupak jednostavne nabave radi povjeravanja veterinarsko-higijeničarskih poslova registriranom gospodarskom subjektu. Po provedenom postupku Općinski načelnik sklopiti će sa odabranim (najpovoljnijim) ponuditeljem ugovor o povjeravanju predmetnih poslova. Zatim, radi ispunjavanja zakonskih obveza iz Zakona o zaštiti životinja ("Narodne novine" broj 102/17) provesti će se i postupak jednostavne nabave radi ugovaranja smještaja izgubljenih i napuštenih životinja u sklonište za životinje za 2019. godinu sa ovlaštenom registriranim ponuditeljem koji posjeduje sva potrebna ovlaštenja.

Osigurana sredstva za veterinarsko-higijeničarske poslove 31.250,00 kn

Osigurana sredstva za sklonište za napuštene životinje 18.750,00 kn

Ukupno osigurana sredstva: 50.000,00 kn

22

III.

U toč. VII. Društvenog programa – **6. PROGRAM JAVNIH POTREBA UDRUGA GRAĐANA, NEPROFITNIH ORGANIZACIJA I VJERSKIH ZAJEDNICA**, mijenja se ukupan iznos sredstava koji se u 2019. godini osigurava Programom javnih potreba udruga građana i neprofitnih organizacija, na način da se iznos od „495.959,00 kn“, zamjenjuje iznosom od „452.959,00 kn“.

IV.

U toč. VII. Društvenog programa – **6. PROGRAM JAVNIH POTREBA UDRUGA GRAĐANA, NEPROFITNIH ORGANIZACIJA I VJERSKIH ZAJEDNICA**, mijenja se ukupan iznos osiguranih sredstava za **6.6. Udruge građana nacionalnih manjina**, na način da se iznos od „143.000,00 kn“, zamjenjuje iznosom od „100.000,00 kn“.

V.

Ove I. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla – Verteneglio.

KLASA: 302-01/19-10/01

URBROJ: 2105/04-01-19-3

Brtonigla – Verteneglio, 05. travnja 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), odredbi Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (Narodne novine, br. 125/11, 64/15 i 112/18), članka 52. Statuta Općine Brtonigla – Verteneglio (“Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio” br. 03/18) te Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio (“Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio” br. 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio, na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU**O ZAKUPU I KUPOPRODAJI POSLOVNIH PROSTORA****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

- (1) Ovom Odlukom uređuje se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnoga prostora u vlasništvu i na upravljanju Općini Brtonigla - Verteneglio te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika.
- (2) Ovom Odlukom uređuje se i prodaja poslovnog prostora koji je u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio sadašnjem zakupniku.
- (3) Pod kupoprodajom poslovnog prostora iz članka 1. stavka 2. ove Odluke podrazumjeva se i prodaja suvlasničkog dijela na određenom poslovnom prostoru.
- (4) Odredbe ove Odluke primjenjuju se i na postupke davanja u zakup poslovnih prostora pravnih osoba u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio.
- (5) Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve privremenog korištenja poslovnog prostora ili dijela poslovnog prostora radi održavanja sajмова, priredaba, predavanja, savjetovanja ili u druge slične svrhe, čije korištenje ne traje duže od trideset (30) dana, odnosno čije korištenje ne traje duže od šest (6) mjeseci ako se prostor koristi u svrhu skladištenja i čuvanja robe.

Članak 2.

- (1) Poslovni prostor u smislu ove odluke je: poslovna zgrada, poslovna prostorija, garaža i garažno mjesto.
- (2) U smislu ove Odluke, zakupodavac je Općina Brtonigla - Verteneglio (u daljnjem tekstu: Općina).
- (3) U smislu ove Odluke, zakupnik je fizička osoba-obrtnik ili pravna osoba koja ima sklopljen ugovor o zakupu i koja u poslovnom prostoru obavlja ugovorenu djelatnost (u daljnjem tekstu: zakupnik).

Članak 3.

- (1) Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja, prikupljanjem pisanih ponuda u zatvorenim omotnicama.
- (2) Odluku o raspisivanju javnog natječaja za zakup poslovnog prostora donosi općinski načelnik.
- (3) Cjeloviti tekst javnog natječaja ističe se na oglasnoj ploči Općine i objavljuje na internet stranicama Općine.
- (4) Obavijest o raspisivanju javnog natječaja objavljuje se u dnevnom tisku u skraćenom obliku uz naznaku gdje je objavljen cjeloviti tekst javnog natječaja.

(5) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklapa se bez javnog natječaja kada ga sklapaju međusobno Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega, gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana, a zakupnina se određuje sukladno kriterijima za određivanje visine zakupnine jedinice lokalne samouprave gdje se nekretnina nalazi.

(6) Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio, svojom odlukom može osloboditi pravne osobe iz odredbe stavka 5. ovoga članka, povodom podnesenog zahtjeva, u cijelosti ili u dijelu od plaćanja mjesečne zakupnine za zakupljeni poslovni prostor u vlasništvu Općine.

(7) Iznimno od odredbe stavka 5. i 6. ovoga članka, javne ustanove osnovane radi obavljanja predškolskog i školskog odgoja osnovane od strane Republike Hrvatske i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, oslobođene su od plaćanja zakupnine za prostore kojih zakupljuju radi obavljanja djelatnosti radi kojih su iste osnovane.

Članak 4.

(1) Poslovni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme na rok do 5 godina.

(2) Iznimno se vrijeme zakupa u javnom natječaju može odrediti na rok duži od 5 godina, ali ne duži od 10 godina, u slučaju znatnih ulaganja u poslovni prostor.

II. UVJETI I POSTUPAK JAVNOG NATJEČAJA ZA ZAKUP POSLOVNIH PROSTORA

Članak 5.

(1) Uvjeti i postupak natječaja određuju se u skladu sa ovom Odlukom.

(2) Postupak natječaja provodi Jedinstveni upravni odjel Općine Brtonigla – Verteneglio (u daljnjem tekstu: Jedinstveni upravni odjel) uz Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora.

(3) Općinski načelnik imenuje Povjerenstvo koje provodi postupak otvaranja pristiglih ponuda, utvrđuje ispunjavaju li ponuditelji sve uvjete iz javnog natječaja, sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te predlaže najpovoljnijeg ponuditelja odnosno neprihvatanje pojedine ponude.

(4) Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora sastoji se od predsjednika i dva člana.

(5) Jedinstveni upravni odjel temeljem zapisnika iz stavka 3. ovog članka priprema prijedlog odluke o najpovoljnijoj ponudi te ga dostavlja općinskom načelniku na razmatranje i usvajanje.

Članak 6.

(1) Javni natječaj sadrži osobito:

1. podatke za identifikaciju poslovnog prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uloška u koji je poslovni prostor upisan, površina poslovnog prostora, etaža na kojoj se poslovni prostor nalazi, pozicija na etaži, tlocrtni opis poslovnog prostora, kao i svi drugi potrebni podaci za nedvojbenu identifikaciju poslovnog prostora),

2. vrijeme na koje se poslovni prostor daje u zakup,

3. početni iznos mjesečne zakupnine;

4. iznos jamčevine koji treba položiti za sudjelovanje u natječaju, oznaku računa na koji se jamčevina uplaćuje i obavezu podnošenja dokaza o uplaćenju jamčevini,

5. mjesto, način i rok do kojega se može podnijeti pisana ponuda za sudjelovanje u javnom natječaju,

6. odredbu o tome tko može podnijeti ponudu,

7. odredbu koje se ponude neće razmatrati,

8. popis dokumentacije koju je potrebno priložiti uz ponudu,

9. mjesto, datum i sat otvaranja ponuda,

10. odredbu o mogućnosti neprihvatanja niti jedne ponude,

11. odredbu o tome tko se smatra najpovoljnijim ponuditeljem,

12. odredbu da se najpovoljnijem ponuditelju uplaćena jamčevina uračunava u zakupninu, a ponuditeljima čije ponude nisu prihvaćene jamčevina vraća,

13. odredbu da se uplaćena jamčevina ne vraća najpovoljnijem ponuditelju ukoliko odustane od ponude, odnosno od sklapanja ugovora o zakupu,

14. odredbu o pravu prvenstva na sklapanje ugovora o zakupu,

15. ovlaštenje da općinski načelnik može bez obrazloženja poništiti natječaj u pojedinim dijelovima ili u cijelosti u svim fazama natječajnog postupka,

(2) Osim odredbi iz stavka 1. ovog članka, natječajem se mogu odrediti i uvjeti uređenja prostora kao i drugi posebni uvjeti glede načina korištenja poslovnog prostora (posebni uvjeti), a i eventualna sredstva osiguranja plaćanja ugovorene zakupnine, zatezne kamate i drugih troškova.

Članak 7.

(1) Početni iznos zakupnine određuje se sukladno Pravilniku o visini zakupnine za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio.

(2) Ugovorena mjesečna zakupnina uvećava se za pripadajući porez na dodanu vrijednost.

Članak 8.

(1) Djelatnost koja se obavlja u poslovnom prostoru koji je predmet zakupa utvrđuje općinski načelnik prilikom odlučivanja o raspisivanju natječaja.

(2) Djelatnost koja se obavlja u poslovnom prostoru utvrđuje se, u pravilu, sukladno nomenklaturi iz nacionalne klasifikacije djelatnosti.

(3) Prilikom predlaganja djelatnosti osobito se vodi računa o uvjetima propisanim prostorno planskom dokumentacijom, posebnim uvjetima koje prostor mora ispunjavati za obavljanje određenih djelatnosti, razvojnim planovima Općine, iskazanom interesu potencijalnih zakupaca, potrebama građana za određenim djelatnostima i sl.

(4) Općinsko vijeće može donijeti odluku o obavljanju samo određenih djelatnosti na određenom području (određenim ulicama, dijelovima ulica ili na određenim trgovima).

Članak 9.

Pravo podnošenja pisane ponude imaju sve fizičke osobe i fizičke osobe-obrtnici (u daljnjem tekstu: fizičke osobe) te pravne osobe registrirane u RH, odnosno s registriranom podružnicom u RH.

Članak 10.

(1) Dan isticanja teksta natječaja na oglasnoj ploči Općini smatra se danom objave natječaja.

(2) Rok za davanje ponuda iznosi najmanje osam (8) dana, a najviše petnaest (15) dana.

(3) Iznimno od stavka 2. ovog članka rok za davanje ponuda može biti i duži ukoliko je potrebno prikupiti posebnu dokumentaciju čije ishođenje iziskuje duži rok.

(4) Ponude se otvaraju na sjednici Povjerenstva iz članka 5. ove Odluke.

Članak 11.

Pravo zakupa na poslovni prostor ne može ostvariti fizička ili pravna osoba koja ima dospjelih, a nepodmirenih obveza prema Općini, trgovačkim društvima i ustanovama u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine te prema državnom proračunu, s bilo koje osnove, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja, odnosno, sukladno odlukama nadležnih upravnih tijela Općine odobrena obročna otplata navedenih obveza, pod uvjetom da se pridržava rokova plaćanja.

Članak 12.

(1) Osobe koje sudjeluju u natječaju moraju uplatiti jamčevinu.

(2) Jamčevina iznosi dvostruki iznos početnog iznosa mjesečne zakupnine i uplaćuje se u korist proračuna Općine.

(3) Ponuditelju čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija uplaćena se jamčevina uračunava u zakupninu, a ostalim se ponuditeljima jamčevina vraća u roku od 15 dana od donošenja zaključka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja.

Članak 13.

(1) Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine.

(2) Ukoliko je više ponuditelja dalo ponudu za isti poslovni prostor, a te ponude udovoljavaju uvjetima natječaja i imaju istovjetnu ponudenu visinu zakupnine, Povjerenstvo će pisanim putem o tome izvijestiti ponuditelje te ih pozvati da u roku od 3 dana od primitka poziva, pisanim putem, u zatvorenoj omotnici, ponude novi iznos mjesečne zakupnine. Povjerenstvo će, uz prisustvovanje natjecatelja, otvoriti nove ponude te predložiti najpovoljnijeg ponuditelja.

(3) Iznimno od stavka 1. i 2. ukoliko je to u interesu Općine, poslovni prostor može se dati u zakup pod posebnim uvjetima i kriterijima.

(4) Pravo prednosti na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe određene Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ako se te osobe u

svojoj prijavi na natječaj za navedeni prostor pozovu na to pravo, ako ispunjavaju uvjete iz natječaja, uvjete iz ovoga Zakona i prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

(5) Ugovor o zakupu sklopljen protivno odredbama ovoga članka ništetan je.

Članak 14.

(1) Iznimno od odredbe članka 3. stavka 1. ove Odluke, Općina kao zakupodavac može dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora o zakupu na određeno vrijeme na rok od pet godina pod istim uvjetima (iznos mjesečne zakupnine, zakupnik...) kao u postojećem ugovoru o zakupu, kada je to ekonomski opravdano, odnosno kada je mjesečni iznos zakupnine veći od cijene zakupnine po odluci jedinice lokalne samouprave za djelatnost koju zakupnik obavlja, isključivo zakupniku koji s Općinom ima sklopljen ugovor o zakupu na temelju javnog natječaja i koji u potpunosti ispunjava obveze iz ugovora o zakupu, kada mu istječe takav ugovor o zakupu sklopljen na temelju javnog natječaja, a na njegov pisani zahtjev.

(2) Zakupnik iz stavka 1. ovoga članka dužan je pisani zahtjev podnijeti zakupodavcu najkasnije 120 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen. Isto tako, zakupodavac je dužan najkasnije 90 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen zakupniku dati pisanu ponudu za sklapanje novog ugovora ili ga pisanim putem obavijestiti da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu.

(3) Ako zakupnik ne podnese pisani zahtjev u roku iz stavka 2. ovoga članka ili ako zakupodavac pisanim putem obavijesti zakupnika da mu neće ponuditi sklapanje novog ugovora o zakupu, za navedeni prostor objavit će se natječaj za davanje u zakup.

(4) Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 2. ovoga članka najkasnije 30 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen, zakupni odnos je prestao istekom roka na koji je ugovor sklopljen, a zakupodavac će nakon stupanja u posjed tog poslovnog prostora raspisati javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora.

Članak 15.

(1) Ponuda za sudjelovanje u javnom natječaju podnosi se Povjerenstvu putem Jedinственog upravnog odjela.

(2) Na natječaju za zakup, za pojedini poslovni prostor može sudjelovati više ponuditelja s jednom ponudom (zajednička ponuda) pod uvjetom da svaki od njih ispunjava uvjete iz natječaja uz plaćanje jedne jamčevine.

(3) Pisana ponuda za sudjelovanje u javnom natječaju mora sadržavati:

- Redni broj i oznaku poslovnog prostora za koji se daje ponuda,
- Dokumentaciju koja sadrži osnovne osobne podatke o ponuditelju fizičkoj ili pravnoj osobi (obvezno navesti OIB) te broj žiro računa, odnosno broj swifita ako je ponuditelj iz inozemstva, na koji će mu se, ukoliko ne bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj, vratiti uplaćena jamčevina,
- Ponuđeni iznos mjesečne zakupnine u kunama,
- Preslika osobne iskaznice, ako je ponuditelj fizička osoba,
- izvadak iz sudskog registra, izdan od strane registarskog suda ili javnog bilježnika, izvornik, ne stariji od 6 mjeseci, ukoliko je ponuditelj prava osoba,
- Dokaz o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena poslovnog prostora – obrtnica ili izvadak iz obrtnog registra, ne stariji od 6 mjeseci, u preslici, ako je ponuditelj fizička osoba koja je vlasnik obrta,
- Izjavu da će, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji ponuditelj za određeni poslovni prostor, otvoriti obrt odnosno osnovati trgovačko društvo za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena predmetnog poslovnog prostora u roku od 15 dana od dana primitka odluke o izboru istog kao najpovoljnijeg ponuditelja, ako je ponuditelj fizička osoba koja u vrijeme trajanja natječaja nije vlasnik obrta odnosno osnivač trgovačkog društva,
- Dokaz o uplati jamčevine – uplatnica u originalu ili potvrda o uplati izvršenoj putem interneta,
- Uvjerenje/potvrda da ponuditelj nema dospjelih dugovanja prema Općini i trgovačkom društvu „6. maj“ d.o.o. Umag, Tribje 2, a u slučaju odobrenja odgode plaćanja navedenih obveza sukladno posebnim propisima odnosno odobrenja obročne otplate navedenih obveza sukladno odlukama nadležnih upravnih tijela, izjavu da se pridržava rokova plaćanja, izdano u razdoblju od dana objavljivanja natječaja do posljednjeg dana objave, u izvorniku.
- Izvornik ili ovjerenu presliku potvrde o stanju poreznog duga ponuditelja što ju je izdala nadležna porezna uprava Ministarstva financija, ne starije od 30 dana,
- Izvornik ili ovjereni preslika dokumentacije kojom se dokazuje prvenstveno pravo osobe iz članka 13. stavak 5. ove Odluke,
- drugu dokumentaciju sukladno uvjetima javnog natječaja,

Članak 16.

Ponude koje nisu podnesene u roku i/ili koje nisu potpune te ponude koje ne ispunjavaju uvjete iz javnog natječaja odlukom općinskog načelnika odbaciti će se kao nepravovremene odnosno nepotpune.

Članak 17.

- (1) Pristigle ponude se otvaraju javno, a na otvaranju mogu biti nazočni ponuditelji ili njihovi ovlašteni predstavnici uz predočenje valjane punomoći.
- (2) O otvaranju pristiglih ponuda vodi se zapisnik koji sadrži osobito podatke o tome da li je natječaj propisno objavljen, koliko je ponuda zaprimljeno, podatke o natjecateljima, ponuđenim iznosima mjesečne zakupnine te podatke o tome da li ponude sadrže propisanu dokumentaciju iz uvjeta natječaja. Zapisnik sadrži i podatke o tome koliko je ponuda predano u roku te koji ponuditelji, odnosno njihovi ovlašteni predstavnici prisustvuju otvaranju ponuda.
- (3) Zapisnik potpisuju prisutni članovi Povjerenstva koje provodi javni natječaj i zapisničar.

Članak 18.

Natječaj će se provesti i ako je pristigla samo jedna ponuda.

Članak 19.

- (1) Po utvrđivanju prijedloga najpovoljnije ponude, Povjerenstvo iz članka 5. ove Odluke utvrđuje koje su osobe s prvenstvenim pravom ispunile uvjete natječaja.
- (2) Ako je ponuditelj osoba iz članka 13. stavak 5. ove Odluke te se utvrdi da prema prispjeloj ponudi ima pravo na ostvarivanje prava prvenstva, a nazočan je otvaranju ponuda, Povjerenstvo će ga pozvati da se odmah izjasni da li prihvaća uvjete iz najpovoljnije ponude.
- (3) Ukoliko osoba nije prisutna, Povjerenstvo će istu pisanim putem pozvati da se u roku od tri dana od dana primitka poziva očituje o prihvaćanju uvjeta iz najpovoljnije ponude.
- (4) Ukoliko se osoba koja ima pravo na ostvarivanje prava prvenstva ne očituje na poziv u danom roku, smatrat će se da ne prihvaća uvjete iz najpovoljnije ponude.

Članak 20.

Općinski načelnik ima pravo poništiti natječaj u cijelosti ili djelomično u svakoj njegovoj fazi te ne prihvatiti niti jednu pristiglu ponudu.

Članak 21.

- (1) Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za svaki pojedini poslovni prostor, na prijedlog Povjerenstva, donosi općinski načelnik.
- (2) Ponuditelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, pozvati će se na sklapanje ugovora o zakupu poslovnog prostora.
- (3) Ako se ponuditelj iz stavka 1. ovoga članka u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja poziva na sklapanje ugovora ne odazove pozivu, smatrat će se da je odustao od sklapanja ugovora.

Članak 22.

Ako ponuditelj čija je ponuda utvrđena kao najpovoljnija odustane od sklapanja ugovora o zakupu, općinski načelnik će za predmetni poslovni prostor raspisati novi natječaj.

Članak 23.

Ukoliko ponuditelj čija ponuda bude utvrđena najpovoljnijom, nakon donošenja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja odustane od sklapanja ugovora o zakupu, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.

Članak 24.

- (1) Ako dosadašnji zakupnik ne preda poslovni prostor u posjed zakupodavcu u ugovorom i zakonom predviđenom roku, predaja poslovnog prostora zatražiti će se sukladno zakonskim propisima te će se zakupniku naplatiti ugovorna kazna sukladno odredbi članka 28. st. 2. ove Odluke.

Članak 25.

Odluka općinskog načelnika o izboru najpovoljnijeg ponuditelja je konačna uz iznimku da općinski načelnik ima pravo poništiti izbor fizičke osobe kao najpovoljnijeg ponuditelja ukoliko ista nije, sukladno izjavi priloženoj ponudi, u zadanom roku otvorila obrt ili osnovala trgovačko društvo za obavljanje djelatnosti koja je određena kao namjena predmetnog poslovnog prostora.

III. PRAVA I OBVEZE ZAKUPODAVCA I ZAKUPNIKA

Članak 26.

(1) Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapa se u pisanom obliku, potvrđuje (solemnizira) po javnom bilježniku i osim bitnih sastojaka određenih zakonom mora sadržavati sljedeće odredbe:

1. ime i prezime ili naziv, adresu prebivališta ili sjedišta te osobni identifikacijski broj ugovornih strana,
2. podatke za identifikaciju poslovnog prostora koji se mogu nedvojbeno utvrditi (broj zemljišnoknjižne čestice i zemljišnoknjižnog uloška u koji je poslovni prostor upisan, površina poslovnog prostora, etaža na kojoj se poslovni prostor nalazi, pozicija na etaži, tlocrtni opis poslovnog prostora, kao i svi drugi potrebni podaci za nedvojbenu identifikaciju poslovnog prostora,
3. djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
4. odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija te eventualno zajedničkim uslugama uz naznaku da iste nisu uračunate u zakupninu,
5. rok na koji je ugovor sklopljen,
6. rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
7. iznos mjesečne zakupnine i drugih naknada, rokove njihova plaćanja te pretpostavke i način izmjene istih,
8. odredbu kojom se zakupnik izričito obvezuje da pristaje na povećanje zakupnine koja će se dogoditi u tijeku trajanja zakupa, prema odlukama nadležnog tijela,
9. odredbe o prestanku ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
10. odredbu da se zakupljeni poslovni prostor ili dio poslovnog prostora ne smije dati u podzakup, osim u slučaju iz čl. 35. i 36. ove Odluke,
11. odredbu o tome da zakupnik ne može preuređivati poslovni prostor bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca,
12. mjesto i vrijeme sklapanja ugovora te potpis ugovornih strana,
13. odredbu da zakupnik nema pravo na povrat uložених sredstava,
14. odredbu da zakupnik nema pravo na naknadu štete u slučaju više sile (poplava, potres i druge elementarne nepogode),
15. odredbu da zakupnik nema pravo zadržanja ili retencije poslovnog prostora s osnove potraživanja uložених sredstava u isti,
16. odredbu o ovršnosti,
17. odredbu kojom se zakupnik obvezuje poslovni prostor predati u posjed zakupodavcu slobodan od osoba i stvari istekom roka na koji je dan, odnosno istekom otkaznog roka ili raskida ugovora,
18. neopozivu izjavu zakupnika kojom se odriče prava povrata uložених sredstava u poslovni prostor, odnosno da uložena sredstva daruje zakupodavcu, koji to sa zahvalnošću prihvaća,
19. odredbu da ako je ugovor sklopljen s više zakupnika (zajednički zakup), oni za sva dugovanja koja proizlaze iz korištenja poslovnog prostora odgovaraju solidarno,
20. odredbu o osiguranju plaćanja novčane tražbine koja je predmet ugovora o zakupu,
21. odredbu o ugovornoj kazni.

Članak 27.

(1) Odredbe ove Odluke odgovarajuće se primjenjuju i na davanje u zakup poslovnih prostora pravnih osoba u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

(2) Pravne osobe iz stavka 1. ovog članka mogu odrediti drugačiji početni iznos mjesečne zakupnine od početnog iznosa propisanog Pravilnikom o visini zakupnine za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio..

(3) Postupak javnog natječaja provodi i odluku o najpovoljnijoj ponudi donosi za pravne osobe iz čl. 1. ovog članka nadležno tijelo utvrđeno aktima te pravne osobe.

(4) Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su od Jedinственог upravnog odjela prije raspisivanja javnog natječaja zatražiti mišljenje o usklađenosti teksta javnog natječaja s odredbama ove Odluke.

Članak 28.

(1) Zakupnik je obvezan prilikom sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora, ukoliko je to bilo određeno javnim natječajem, zakupodavcu predati:

- ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos godišnje zakupnine ili
- garanciju poslovne banke na iznos od dvanaest (12) mjesečnih zakupnina ili
- dokaz o zasnovanom založnom pravu (hipoteci) na nekretninama u svome vlasništvu u korist Općine čija vrijednost treba biti tri (3) puta veća od visine godišnje zakupnine ili
- dokaz o uplati godišnjeg iznosa zakupnine,

koji će se naplatiti u slučaju da zakupnik tijekom ugovornog odnosa ne podmiri dospjelu zakupninu, zateznu kamatu i/ili troškove po osnovi korištenja poslovnog prostora najmanje tri mjeseca uzastopno ili četiri mjeseca tijekom trajanja ugovornog odnosa, i/ili u slučaju naplate ugovorne kazne.

(2) Ugovorna kazna u iznosu od dvije mjesečne zakupnine naplatit će se iz sredstava osiguranja plaćanja iz prethodnog stavka ukoliko zakupnik poslovni prostor ne preda Općini, slobodan od osoba i stvari u roku od 8 dana od otkaza ugovora o zakupu ili prestanku ugovora o zakupu.

Članak 29.

(1) Ugovor o zakupu poslovnog prostora u ime Općine potpisuje općinski načelnik ili osoba koju općinski načelnik ovlasti.

Članak 30.

(1) Ugovor o zakupu poslovnog prostora može se sklopiti sa više osoba (zajednički zakup).

(2) Poslovni prostor za koji je zaključen ugovor o zakupu iz stavka 1. ovoga članka ne može se razdvajati po građevinskim cjelinama.

(3) Ako je ugovor o zakupu sklopljen s više zakupnika, isti za ugovorne obveze odgovaraju solidarno. U slučaju odustanka jednog su zakupnika, s drugim se zakupnikom može sklopiti ugovor o zakupu, ali najduže do isteka vremena određenog ugovorom o zajedničkom zakupu.

Članak 31.

Općinski načelnik može, na zahtjev zakupnika poslovnog prostora, a po pribavljenom mišljenju Jedinственog upravnog odjela, za vrijeme trajanja zakupa odobriti zajednički zakup pod uvjetom da je to u interesu Općine te da je zakupnik podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu, a supodnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Općini i trgovačkim društvima i ustanovama u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine.

Članak 32.

Obavijest o prestanku obavljanja djelatnosti u vremenskom periodu dužem od trideset (30) dana zakupnik je dužan dostaviti Jedinственom upravnom odjelu, u pisanom obliku.

Članak 33.

(1) Promjenu i/ili dopunu djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru koji je dan u zakup utvrđuje Zaključkom općinski načelnik na zahtjev zakupnika, uz prethodno pribavljeno mišljenje Jedinственog upravnog odjela pod uvjetom:

- da je zakupnik u poslovnom prostoru ugovorenu djelatnost obavljao najmanje jednu godinu prije podnošenja zahtjeva,
- da je zakupnik u potpunosti izvršavao obveze iz ugovora o zakupu te da je podmirio sve obveze prema proračunu Općine prije podnošenja zahtjeva,
- da zakupnik prihvati da se zakupnina utvrđuje prema zakupnini utvrđenoj za djelatnost koja ima veću osnovnu zakupninu, ako je ugovorena zakupnina niža odnosno da zakupnik prihvati daljnju primjenu ugovorene najamnine ako je zakupnina za novu/dopunjenu djelatnost niža od ugovorene.

(2) Uvjeti iz prethodnog stavka moraju biti ispunjeni kumulativno.

(3) U slučaju promjene/dopune ugovorene djelatnosti zakupnik je dužan snositi sve troškove uređenja poslovnog prostora potrebne za obavljanje nove djelatnosti u poslovnom prostoru i nema pravo na smanjenje zakupnine za vrijeme izvođenja radova na preuređenju poslovnog prostora.

Članak 34.

(1) Općinski načelnik odobrava stupanje u prava i obveze dosadašnjih zakupnika sljedećim osobama:

- bračnom ili izvanbračnom drugu, djeci, unucima, posvojenicima, pastorcima i roditelju zakupnika ako zakupnik umre ili ostvari uvjete za mirovinu te u drugim opravdanim okolnostima, pod uvjetom da nastave obavljati ugovorenu djelatnost ili preuzmu obrt,
- pravnom slijedniku ili nasljedniku dosadašnjeg zakupnika pod uvjetom da nastavi obavljati ugovorenu djelatnost,
- zaposlenicima, ako zakupnik umre ili ode u mirovinu, pod uvjetom da nastave obavljati ugovorenu djelatnost,
- pravnoj osobi, uz uvjet da je dosadašnji zakupnik većinski vlasnik te pravne osobe,
- pravnoj osobi ako je dosadašnji zakupnik kao pravna osoba jedini osnivač pravne osobe na koju želi prenijeti ugovorna prava i obveze.

Članak 35.

(1) Poslovni prostor u vlasništvu Općine dopušteno je dati u podzakup ili je zakupniku dopušteno po bilo kojoj pravnoj osnovi dati trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor (primjerice,

ugovorom o poslovno-tehničkoj suradnji, ugovorom o trgovačkom zastupanju ili slično), samo ako je tako ugovoreno.

(2) Zakupniku koji je poslovni prostor ili dio poslovnoga prostora u vlasništvu Općine dao u podzakup, odnosno koji je po bilo kojoj pravnoj osnovi dao trećoj osobi na korištenje ili sukorištenje poslovni prostor u vlasništvu Općine suprotno odredbama ugovora o zakupu, ugovor o zakupu raskida se po sili zakona.

Članak 36.

Davanje dijela poslovnog prostora u podzakup može se iznimno odobriti bankama za postavu bankomata, uz suglasnost zakupnika i obvezu zakupnika da prihvati povećanje mjesečne zakupnine u iznosu od tisuću (1.000,00) kuna, uvećano za pdv.

Članak 37.

(1) Prilikom primopredaje poslovnog prostora sastavlja se zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnog prostora.

(2) Potpisom zapisnika o primopredaji poslovnog prostora zakupnik potvrđuje da uzima u zakup poslovni prostor u viđenom stanju, odnosno u stanju u kojem se može upotrebljavati za djelatnost određenu ugovorom.

(3) Ukoliko primopredajnim zapisnikom nije utvrđeno u kakvom stanju zakupodavac predaje zakupniku poslovni prostor, smatra se da je poslovni prostor predan u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti predviđene ugovorom.

(4) Po izvršenoj primopredaji zakupnik je dužan najkasnije u roku od šezdeset (60) dana započeti obavljati ugovorenu djelatnost u poslovnom prostoru, odnosno privesti ga ugovorenoj namjeni.

(5) Za vrijeme uređenja poslovnog prostora u svrhu privođenja istog namjeni, u trajanju ne dužem od 60 dana od dana primopredaje, zakupniku se može, na njegov zahtjev, Zaključkom Općinskog načelnika odobriti oslobođanje od plaćanja zakupnine.

(6) Iznimno od stavka 5. ovog članka, rok za izvođenje radova može biti i duži od šezdeset (60) dana ukoliko se u poslovnom prostoru izvode opsežni građevinski radovi čije izvođenje traje duže od navedenog vremenskog perioda.

Članak 38.

(1) Zakupnik koristi poslovni prostor u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

(2) Ukoliko za vrijeme trajanja zakupa nastane potreba da se na poslovnom prostoru, radi njegova održavanja u stanju u kojem ga je zakupodavac dužan održavati izvrše popravci koji padaju na teret zakupodavca, zakupnik je dužan bez odgađanja o tome pisano obavijestiti zakupodavca i odrediti mu za to primjeren rok.

(3) Ako zakupodavac u primjerenom roku ne izvrši popravke koje je dužan izvršiti, zakupnik ima pravo na teret zakupodavca sam izvršiti popravke ili raskinuti ugovor o zakupu.

(4) Ako je zakupnik sam izvršio popravke, a nije prethodno pisano obavijestio zakupodavca o potrebi popravaka i ostavio mu za to primjeren rok, nema pravo na naknadu za izvršene radove i odgovara zakupodavcu za štetu koju ovaj trpi zbog toga propuštanja, osim u slučaju hitnih popravaka.

Članak 39.

(1) Za vrijeme trajanja popravaka radi održavanja poslovnoga prostora u stanju u kojem ga je zakupodavac dužan održavati i koji padaju na teret zakupodavca, kao i radova na javnim površinama, pročelju i krovu zgrade, a zbog kojih zakupnik nije mogao koristiti poslovni prostor, općinski načelnik će posebnom Odlukom, na zahtjev zakupnika, istoga osloboditi plaćanja zakupa.

(2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka zakupnik nema pravo na naknadu štete zbog izmakle dobiti.

(3) Ako se u slučaju iz stavka 1. ovoga članka radi o djelomičnoj ograničenosti u obavljanju poslovne djelatnosti, zakupniku se može odobriti plaćanje razmjernog dijela zakupnine.

(4) Odredbe stavka 1. i 3. ovoga članka ne odnose se na slučajeve neznatnoga ometanja.

Članak 40.

(1) Za vrijeme trajanja zakupa zakupodavac ima pravo izvršiti radove u svrhu uređenja prostora ili radove radi sniženja troškova energije i održavanja.

(2) Zakupodavac je dužan najkasnije dva mjeseca prije početka radova pisano obavijestiti zakupnika o vrsti, početku i opsegu radova, roku trajanja radova, kao i o novoj visini zakupnine.

(3) Zakupnik ima pravo u roku od mjesec dana od dana primitka obavijesti iz stavka 2. ovoga članka raskinuti ugovor o zakupu i u istom roku o tome obavijestiti zakupodavca, kojem je u daljnjem roku od petnaest (15) dana od primljene obavijesti dužan prostor predati u posjed.

Članak 41.

- (1) Zakupnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti zakupodavca vršiti preinake poslovnoga prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnoga prostora.
- (2) Ako zakupnik bez suglasnosti zakupodavca, odnosno unatoč njegovu protivljenju izvrši preinake ili nastavi s izvođenjem radova, zakupodavac ima pravo raskinuti ugovor.
- (3) U slučaju iz stavka 2. ovoga članka, zakupodavac ima pravo na naknadu štete.

Članak 42.

Kada je to u interesu Općine, ili radi povećanja minimalnih tehničkih uvjeta, Općine zadržava pravo povećati površinu postojećeg poslovnog prostora, o čemu se sa zakupnikom sklapa aneks postojećeg ugovora o zakupu.

Članak 43.

Zakupnik je dužan zakupninu plaćati mjesečno unaprijed i to najkasnije do dvadesetog dana u mjesecu.

Članak 44.

- (1) Zakupnik je dužan plaćati naknadu za troškove korištenja zajedničkih uređaja i prostorija te obavljanja zajedničkih usluga u zgradi u kojoj se nalazi poslovni prostor po njihovom dospijeću.
- (2) Smatra se da naknada za troškove iz stavka 1. ovog članka nije uračunata u zakupninu ako to nije izričito ugovoreno.

Članak 45.

- (1) Zakupnik podmiruje troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora.
- (2) Pod tekućim održavanjem smatra se čišćenje, soboslikarski radovi, sitniji popravci na instalacijama i slično.
- (3) Zakupnik je dužan, o svom trošku, popraviti oštećenja poslovnog prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste predmetnim poslovnim prostorom.
- (4) Zakupnik ne odgovara za pogoršanje stanja poslovnoga prostora, uređaja i opreme koje je nastalo zbog redovitog korištenja.

Članak 46.

- (1) Nakon prestanka zakupa, zakupnik je dužan predati zakupodavcu poslovni prostor u stanju u kojemu ga je primio, odnosno s promjenama do kojih je došlo redovnom upotrebom i preinakama koje je učinio uz odobrenje zakupodavca.
- (2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka zakupnik ima pravo odnijeti uređaje – opremu koju je ugradio u poslovni prostor, ako se time ne oštećuje poslovni prostor i ako mu to ulaganje zakupodavac nije priznao kroz smanjenje visine zakupnine.

Članak 47.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora prestaje na način propisan Zakonom, ovom Odlukom i ugovorom o zakupu.

Članak 48.

Ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklopljen na određeno vrijeme prestaje istekom roka na koji je sklopljen.

Članak 49.

- (1) Ugovor o zakupu poslovnoga prostora otkazuje se pisanim putem.
- (2) Otkazni rok je vrijeme između dana dostave otkaza protivnoj strani i dana kad prestaje zakup.
- (3) Ako ugovorom nije utvrđen, otkazni rok iznosi trideset (30) dana.

Članak 50.

- (1) Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa ako:
 1. zakupnik i poslije pisane opomene zakupodavca koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
 2. zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od petnaest (15) dana od dana priopćenja pisane opomene zakupodavca,
 3. zakupodavac, zbog razloga za koje on nije odgovoran, ne može koristiti poslovni prostor u kojem je obavljao svoju djelatnost pa zbog toga namjerava koristiti prostor koji drži zakupnik,
 4. zakupnik da zakupljeni poslovni prostor ili dio poslovnog prostora u podzakup, osim u slučaju iz čl.35. i 36. ove Odluke,
 5. zakupnik bez dopuštenja zakupodavca vrši preinake odnosno izvodi građevinsko – obrtničke radove u poslovnom prostoru,
 6. zakupnik izvrši promjenu obavljanja djelatnosti u poslovnom prostoru bez suglasnosti zakupodavca,

7. zakupnik kod obavljanja ugovorene djelatnosti ne poštuje zakonske i podzakonske akte,
 8. zakupnik duže od šezdeset (60) dana ne koristi poslovni prostor bez opravdanog razloga,
 9. zakupnik ne započne obavljati ugovorenu djelatnost u roku od šezdeset (60) dana po izvršenoj primopredaji,
 10. zakupnik ne plaća obveze proistekle iz osnova korištenja poslovnog prostora i obavljanja ugovorene djelatnosti prema odlukama zakupodavca, kao i troškove prema isporučiteljima komunalnih usluga, a vezano uz korištenje poslovnim prostorom (električna energija, voda, odvoz smeća i druge komunalne usluge)
- (2) Ugovor o zakupu zakupodavac može otkazati i u slučaju:
- kada je zakupodavac donio odluku da će u poslovnom prostoru obavljati djelatnost Općine ili institucije u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine a ili
 - kada se poslovni prostor zbog dotrajalosti ili ruševnosti mora ukloniti ili rekonstruirati.
- (3) Otkazni rok u slučajevima iz prethodnog stavka iznosi 90 dana.

Članak 51.

- (1) Zakupnik može otkazati ugovor o zakupu poslovnoga prostora u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa, ako zakupodavac u primjerenom roku koji mu je zakupnik za to ostavio ne dovede poslovni prostor u stanje u kojemu ga je dužan predati, odnosno održavati.
- (2) Otkazni rok iznosi 30 dana.

Članak 52.

- (1) Ugovor o zakupu poslovnoga prostora sklopljen na određeno vrijeme svaka ugovorna strana može otkazati u svako doba, ako druga ugovorna strana ne izvršava svoje obveze utvrđene ugovorom ili ovim Zakonom.
- (2) Otkazni rok iznosi 30 dana.

Članak 53.

U slučaju da Općina otkáže ugovor o zakupu poslovnog prostora, općinski načelnik može, iznimno, odobriti sklapanje izvansudske nagodbe kojom će se zakupniku opozvati otkaz ugovora i osnažiti ugovor o zakupu, ako zakupnik prije pokretanja ili u tijeku ovršnog ili parničnog postupka

- otkloni razlog zbog kojeg mu je otkazan ugovor o zakupu i
- podmiri cjelokupno dugovanje zakupnine, kamata, ostalih naknada po osnovi korištenja poslovnog prostora i svih troškova nastalih u postupku iseljenja zakupnika i predaje poslovnog prostora u posjed Općini te u postupku naplate potraživanja.

Članak 54.

- (1) Prilikom primopredaje ispraznjenog poslovnog prostora sastavlja se zapisnik o stanju u kojemu se nalazi poslovni prostor u vrijeme predaje.
- (2) Ako prilikom predaje nije sastavljen zapisnik smatra se da je poslovni prostor predan u ispravnom stanju.

IV. KUPOPRODAJA POSLOVNOG PROSTORA

Članak 55.

- (1) Poslovni prostor u vlasništvu Općine može se prodati sadašnjem zakupniku u smislu članka 2. stavak 1. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ br. 125/11, 64/15 i 112/18) koji ima sklopljen ugovor o zakupu s Općinom, koji uredno ispunjava sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini, pod uvjetima i u postupku propisanim Zakonom o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Zakon) i u skladu s ovom Odlukom i to na temelju popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje koji će se javno objaviti.
- (2) Popis poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje, na prijedlog Općinskog načelnika utvrđuje Općinsko vijeće Općine, u skladu s odredbama posebnog propisa kojim se uređuje lokalna i regionalna (područna) samouprava.

Članak 56.

Na popis poslovnih prostora iz članka 55. ove Odluke Općina neće uvrstiti poslovne prostore koji ne mogu biti predmet kupoprodaje sukladno Zakonu.

Članak 57.

- (1) Poslovni prostor prodaje se po procijenjenoj vrijednosti koju određuje sudski vještak.
- (2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, kada se poslovni prostor prodaje sadašnjem zakupniku pod uvjetima i u postupku iz članka 33. Zakona, procijenjena vrijednost umanjuje se za neamortizirana ulaganja sadašnjeg zakupnika koja su utjecala na visinu procijenjene vrijednosti poslovnoga prostora te za

koje je zakupodavac dao prethodnu pisanu suglasnost, s tim da se visina neamortiziranog ulaganja zakupnika priznaje najviše do 30% procijenjene vrijednosti poslovnoga prostora.

(3) Sadašnjem zakupniku neće se priznati ulaganja u preinake poslovnoga prostora učinjene bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca, osim nužnih troškova, kao ni ulaganja koja je zakupodavac priznao u obliku smanjene zakupnine.

(4) Procijenjenu vrijednost i vrijednost neamortiziranih ulaganja sadašnjeg zakupnika utvrđuje procjenitelj koji je tako određen odredbama propisa kojim se uređuje procjena vrijednosti nekretnina, a po odabiru vlasnika poslovnog prostora.

Članak 58.

(1) Zahtjev za kupnju poslovnoga prostora u vlasništvu Općine osobe iz članka 55. st. 1. ove Odluke podnose u roku od devedeset (90) dana od javne objave popisa poslovnih prostora koji su predmet kupoprodaje Jedinstvenom upravnom odjelu.

(2) Iznimno od odredbe članka 55. ove Odluke, pravo na kupnju poslovnoga prostora može ostvariti zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu trajanju kraćem od pet godina, ako je podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu i druge financijske obveze prema Općini, a koji je:

1. prije toga bio u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje s jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili

2. prije toga bio u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje s jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave i Republikom Hrvatskom, u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, ili

3. kao nasljednik obrtnika nastavio vođenje obrta ili kao član obiteljskog domaćinstva preuzeo obrt, a bio je u zakupnom odnosu za poslovni prostor koji se prodaje u ukupnom neprekinutom trajanju od najmanje pet godina, u koje vrijeme se uračunava i vrijeme zakupa njegovog prednika, ili

4. morao napustiti poslovni prostor koji je koristio na temelju zakupnog odnosa s Republikom Hrvatskom i jedinicom lokalne i područne (regionalne) samouprave, zbog povrata toga prostora u vlasništvo prijašnjem vlasniku, sukladno posebnom propisu, a do tada je bio u zakupu u neprekinutom trajanju od najmanje pet godina. pravo na kupnju poslovnoga prostora, može ostvariti zakupnik koji se nalazi u zakupnom odnosu u trajanju kraćem od pet godina.

Članak 59.

Pravo na kupnju poslovnoga prostora ne može ostvariti zakupnik poslovnoga prostora koji je isti dao u podzakup ili na temelju bilo koje druge pravne osnove prepustio korištenje poslovnoga prostora drugoj osobi.

Članak 60.

(1) Plaćanje kupoprodajne cijene poslovnoga prostora u vlasništvu Republike Hrvatske i Općine obavlja se isključivo jednokratnom uplatom.

(2) Rok isplate kupoprodajne cijene iz stavka 1. ovog članka ne može biti duži od 30 dana od dana sklapanja ugovora.

(3) Ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora mora biti sastavljen u pisanom obliku i mora ga potvrditi (solemnizirati) javni bilježnik.

Članak 61.

Zahtjevi za kupnju poslovnog prostora u vlasništvu Općine podnose se Jedinstvenom upravnom odjelu.

Članak 62.

(1) Odluku o kupoprodaji poslovnoga prostora iz članka 1. ove Odluke donosi Općinsko vijeće ili Općinski načelnik, ovisno o vrijednosti poslovnoga prostora.

(2) Poslovni prostor ne može se prodati fizičkoj ili pravnoj osobi koja ima dospjele nepodmirene obveze prema Općini, trgovačkim društvima i ustanovama u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine, zaposlenicima i dobavljačima te prema državnom proračunu, po bilo kojoj osnovi, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja odnosno sukladno odlukama nadležnih upravnih tijela Općine odobrena obročna otplata, pod uvjetom da se fizička ili pravna osoba pridržava rokova plaćanja.

Članak 63.

Na temelju odluke o kupoprodaji poslovnoga prostora iz članka 62. stavak 1. ove Odluke, Općinski načelnik i kupac sklopit će u roku od devedeset (90) dana od dana donošenja odluke ugovor o kupoprodaji poslovnoga prostora.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 64.

(1) Sve osobe koje se na dan stupanja na snagu ovoga Zakona nalaze u neposrednom posjedu poslovnog prostora (neposredni posjednici), a nemaju s Općinom sklopljen ugovor o zakupu, mogu se najkasnije do 30. lipnja 2019. obratiti Općini i zatražiti sklapanje ugovora o zakupu.

(2) Općina neposrednom će posjedniku iz stavka 1. ovoga članka, koji ima podmirene sve dospjele obveze prema Općini, koji je ispunio sve dospjele obveze s osnove korištenja poslovnog prostora (primjerice, troškove režija, naknade za korištenje, komunalne naknade, pričuve i slično), na njegov zahtjev, ponuditi sklapanje ugovora o zakupu za navedeni poslovni prostor na rok od pet godina.

(3) Ako se protiv neposrednog posjednika vodi postupak radi naplate dugovanja s osnova neplaćene naknade za korištenje poslovnog prostora i radi iseljenja iz poslovnog prostora, ugovor o zakupu ponudit će mu se ako jednokratno plati naknadu za korištenje poslovnog prostora utvrđenu u tom postupku te će se po sklapanju ugovora o zakupu navedeni postupci obustaviti, a neposredni posjednik snosi sve troškove postupka do obustave.

(4) Ako korisnik iz stavka 1. ne podnese pisani zahtjev za sklapanje ugovora o zakupu ili ako se korisniku ne može ponuditi ugovor o zakupu jer ne ispunjava uvjete iz stavka 2. ili 3. ovoga članka ili ako korisnik ne sklopi s Općinom ugovor o zakupu u roku od 30 dana otkad ga je zaprimio, Općina će pokrenut postupak prisilnog iseljenja korisnika, a za navedeni prostor objavit će se natječaj za davanje u zakup.

Članak 65.

(1) Postupci započeti prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine«, br. 125/11 i 64/15) prije stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora dovršit će se prema odredbama toga Zakona i propisa donesenih na temelju toga Zakona.

(2) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, postupci započeti prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora (»Narodne novine«, br. 125/11 i 64/15) prije stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnih prostora dovršit će se prema odredbama Zakona o izmjenama i dopunama zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ br. 112/18) ako je to povoljnije za stranku po čijem je zahtjevu postupak započeo i ako to ona zatraži u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovoga Zakona.

Članak 66.

Općinski načelnik će u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o visini zakupnine za zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio.

Članak 67.

Ugovori o zakupu poslovnog prostora sklopljeni temeljem Odluke o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 5/12, 12/12 i 22/16) ostaju na snazi do isteka vremena na koje su sklopljeni, odnosno do prestanka ugovora o zakupu.

Članak 68.

Odredbe ove Odluke kojima se regulira davanje u zakup poslovnih prostora odnose se i na poslovne prostore koji su još uvijek upisani u zemljišnim knjigama kao društveno vlasništvo na kojem Općina ima pravo raspolaganja ili korištenja, kao i na poslovne prostore koji su bili u društvenom vlasništvu s pravom korištenja Općine za koje se vode postupci na temelju Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, do pravomoćnog okončanja tih postupaka.

Članak 69.

(1) Prostori u kojima svoju djelatnost obavljaju udruge građana koje su neprofitne organizacije ne smatraju se poslovnim prostorima i na njih se ne primjenjuje ova Odluka u pogledu postupka davanja u zakup.

(2) O prostorima iz stavka 1. ovog članka vodi se poseban popis.

(3) Način i uvjeti davanja prostora na korištenje te međusobni odnosi detaljnije se uređuju Pravilnikom o dodjeli poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla – Verteneglio na korištenje udrugama.

Članak 70.

Za sve ostale odnose koji nisu uređeni ovom Odlukom primjenjuju se odredbe pozitivnih propisa koji uređuju pitanje zakupa.

Članak 71.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Brtonigla (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 5/12, 12/12 i 22/16).

Članak 72.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio".

KLASA: 372-01/19-10/01

URBROJ: 2104/05-01-19-6

Brtonigla - Verteneglio, 05. travnja 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 48. St. 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), članka 6., i 38. Statuta Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 03/18), članka 43. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla-Verteneglio br. 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla-Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05.04.2019. godine, donosi sljedeću

ODLUKU

**o dodjeli općinskih javnih priznanja i počasti
u povodu Sv. Zenona, Dana Općine za 2019. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom dodjeljuju općinska javna priznanja i počasti Općinskog vijeća Općine Brtonigla-Verteneglio, u povodu Dana Općine Brtonigla-Verteneglio, 12. travnja 2019. godine.

Članak 2.

Općinska nagrada u obliku plakete dodjeljuje se sljedećim fizičkim i pravnim osobama:

- Ljekarna Barbara Halužan, mag. pharm.,
- Obrt PATRIK VODOINSTALACIJE, vl. Patrik Božić.

Općinska nagrada u obliku priznanja dodjeljuje se sljedećoj pravnoj osobi:

- SIN AGRO d.o.o.

Članak 3.

Naprijed nagrađenim pravnim odnosno fizičkim osobama priznanja se dodjeljuju za njihov dugogodišnji rad u unapređenju gospodarskog i javnog života na području Općine Brtonigla -Verteneglio te za poticanje aktivnosti koje doprinose podizanju opće društvene kvalitete života na području Općine Brtonigla-Verteneglio, a od posebnog su značenja za njen razvitak i ugled.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla-Verteneglio.

KLASA: 610-02/19-20/01

URBROJ: 2105/04-01-19-04

Brtonigla-Verteneglio, 05.04.2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA-VERTENEGLIO

Predsjednik

dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine RH", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak i 123/17), članka 5. stavak 2., a u svezi članka 7. stavak 1. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine, broj – 29/19), članka 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 3/18), te Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio („Službene novine Općine Brtonigla“, broj 3/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla – Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj 05. travnja 2019. godine, donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava iz Proračuna Općine Brtonigla – Verteneglio za 2019. godinu za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća

I.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstava za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla - Verteneglio za 2019. godinu, a koja su osigurana u Općinskom proračunu za 2019. godinu.

II.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna Općine Brtonigla - Verteneglio imaju političke stranke koje su prema konačnim rezultatima izbora dobile mjesto člana u Općinskom vijeću Općine Brtonigla - Verteneglio i nezavisni vijećnici.

Za svakog člana Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio utvrđuje se jednak godišnji iznos sredstava, a i tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju dobivenih mjesta članova u Općinskom vijeću Općine Brtonigla - Verteneglio, prema konačnim rezultatima izbora za članove predstavničkog tijela jedinice samouprave.

Prema konačnim rezultatima izbora za članove predstavničkog tijela jedinice samouprave i u trenutku donošenja ove Odluke, u Općinskom vijeću Općine Brtonigla – Verteneglio nema podzastupljenog spola u smislu članka 9. stavka 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma (Narodne novine, broj – 29/19).

III.

Ovom Odlukom za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u 2019. godini, za svakog člana Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio određuje se jednaki godišnji iznos sredstava u vrijednosti od 3.000,00 kuna.

IV.

Prema konačnim rezultatima izbora za članove predstavničkog tijela jedinice samouprave i u trenutku donošenja ove Odluke, političkim strankama i nezavisnim vijećnicima Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio, raspoređuju se sredstva iz toč. II. i IV. ove Odluke, kako slijedi: Istarski demokratski sabor – Dieta democratica Istriana – 24.000,00 HRK godišnje,

Kandidacijska lista grupe birača, nositelja liste Željko Ružić':

- Nezavisni vijećnik Općinskog vijeća Željko Ružić – 3.000,00 HRK godišnje,
- Nezavisni vijećnik Općinskog vijeća Elena Barnaba' – 3.000,00 HRK godišnje,
- Nezavisni vijećnik Općinskog vijeća Ketii Visintin – 3.000,00 HRK godišnje.

V.

Raspoređena sredstva iz ove Odluke doznaju se na žiroračun političke stranke odnosno na poseban račun nezavisnog vijećnika Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio, tromjesečno u jednakim iznosima odnosno ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjerni broju dana trajanja mandata.

Ako nezavisni vijećnik Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio nije u propisanom roku otvorio poseban račun za redovito godišnje financiranje ili nije dostavio pisanu obavijest s podacima o broju računa Općinskom vijeću, sukladno Zakonu o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (Narodne novine, broj – 29/19), Općina Brtonigla – Verteneglio nije mu dužna isplatiti sredstva za redovito godišnje financiranje za razdoblje u kojem poseban račun nije bio otvoren ili nije bila dostavljena pisana obavijest s podacima o broju računa.

VI.

U pogledu korištenja sredstava, podnošenja financijskih izvještaja i drugih prava i obveza u vezi provedbe ove Odluke političke stranke i nezavisni članovi Općinskog vijeća dužni su postupati sukladno odredbama važećeg Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (Narodne novine, broj – 29/19) i odgovarajućih podzakonskih akata.

VII.

U Proračunu Općine Brtonigla - Verteneglio za 2019. godine osigurana su sredstva za rad političkih stranaka i nezavisnih vijećnika zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Brtonigla - Verteneglio (konto broj 38114 za političke stranke i broj 38119 za nezavisne članove).

VIII.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje, bez obzira da li se koriste u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

IX.

Ova Odluka se primjenjuje za 2019. godinu.

X.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla – Verteneglio, a ista će se objaviti i službenim web stranicama Općine www.brtonigla-verteneglio.hr.

KLASA: 402-01/19-10/02

URBROJ: 2105/04-01-19-6

Brtonigla – Verteneglio, 05. travnja 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA – VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju članka 78. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17), članka 44. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18 i 110/18), članka 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio“ broj 03/18) i čl. 10. Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Brtonigla – Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla – Verteneglio” broj 23/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019.godine, donijelo je sljedeći

PLAN DAVANJA KONCESIJA ZA 2019. GODINU

Vrsta plana

1. Godišnji plan za godinu

2019.

2. Srednjoročni (trogodišnji) plan za razdoblje

2017. do 2019.godine

Davatelj koncesije

1. Naziv **OPĆINA BRTONIGLA – VERTENEGLIO**

2. Adresa

ulica i kućni broj

Trg Sv. Zenona 1

broj pošte i mjesto

52474

BRTONIGLA - VERTENEGLIO

3. Matični broj

2575922

4.

Osobni identifikacijski broj (OIB)

81025770849

Tablica 1: Plan davanja koncesija: godišnji / srednjoročni (navesti vrstu plana u tablici)

R.br.	Vrsta koncesije	Zakonska osnova za davanje koncesije	Gospodarski razvojni planovi sektora	Vrijeme davanja koncesije i trajanje	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
1.	Komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova na području Općine Brtonigla - Verteneglio	Čl. 8 toč.14. Zakona	-	5 godina	-

Tablica 2: Procijenjeni očekivani ekonomski učinci (prema preliminarnim podacima, izraženo u kunama u skladu s očekivanom vrijednošću)

R.br.	Opis očekivanih ekonomskih učinaka	Učinci na proračun davatelja koncesije	Ostale napomene
0	1	2	3
1.	Navesti očekivane (procijenjene) ekonomske učinke koncesije koja će se dati (koristeći sve relevantne podatke, utemeljene na izračunima i ostalim metodama procjene vrijednosti koncesije koja se namjerava dati) usklađene s gospodarskim politikama pojedinog davatelja, a za vrijeme korištenja koncesije	Navesti očekivane (procijenjene) prihode od naknada za koncesije za vrijeme trajanja koncesije.	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
	Procjenjuje se da će koncesionar za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Brtonigla - Verteneglio ostvariti godišnji promet od najmanje 50.000 kn.	6.500,00 kn	-

Tablica 3: Istek danih koncesija

R.br.	Naziv koncesije	ID ugovora o koncesiji	Koncesionar	Datum isteka koncesije	Ostale napomene
0	1	2	3	4	5
1.	Navesti puni naziv koncesije	Navesti ID ugovora o koncesiji	Navesti puni naziv koncesionara	Navesti datum isteka koncesije na osnovu ugovora o koncesiji.	Navesti ostale napomene vezane uz predmetnu koncesiju.
	Komunalne djelatnosti pružanja dimnjačarskih usluga na području Općine Brtonigla - Verteneglio	135436	D.M.M. – TIM d.o.o. sa sjedištem u Novigradu, Karigador, Karigador 154	28.travnja 2019.godine	-

Kontakt podaci

Osoba za kontaktiranje

MORENA BREČEVIĆ ŠTIFANIĆ, mag. iur.

Telefon

052

/ 774-174

Telefaks

052

/

/ 774-174

Adresa e-pošte

morena.brecevic@brtonigla-verteneglio.hr

II.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 363-01/19-10/05

URBROJ: 2105/04-01-19-3

Brtonigla – Verteneglio, 05. travnja 2019.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju čl. 35. i 48. st. 2 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), čl. 391. st. 2 Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN - 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 38 Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18) te čl. 3. st. 3. i čl. 5. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), a u svezi prihvata ponude zaprimljene 30. siječnja 2019. godine, Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU o kupnji k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla

I.

Utvrđuje se da je realizacija projekta Općine Brtonigla - Verteneglio i Županijske uprave za ceste za izgradnju kružnog raskrižja u Brtonigli - Verteneglio na ŽC 5070, bila od iznimne važnosti za sigurnost prometa, te da je za tu izgradnju ishodena lokacijska dozvola izdana od strane Istarske županije Upravni odjel za prostorno uređenje i gradnju Odsjek za prostorno uređenje i gradnju Buje Klasa: UP/I-350-05/08-02/4415 ur.broj: 2163/1-18-01/1-08-14 od 15. prosinca 2008.godine.

II.

Sukladno Lokacijskoj dozvoli iz toč. I ove Odluke, radi potrebe provođenja promjena u katastru zemljišta, izrađen je Parcelacijski elaborat broj 48/2009 od 26. listopada 2010. godine, kojim se formiraju katastarske čestice koje su obuhvaćene izgradnjom kružnog raskrižja u Brtonigli – Verteneglio na ŽC 5070.

U obuhvatu izgradnje kružnog raskrižja u Brtonigli – Verteneglio na ŽC 5070 sukladno Lokacijskoj dozvoli Klasa: UP/I-350-05/08-02/4415 ur.broj: 2163/1-18-01/1-08-14 od 15. prosinca 2008.godine, nalazi se i dio k.č.br. 471/1 k.o. Brtonigla.

K.č.br. 471/1 k.o. Brtonigla u Općinskom sudu u Puli – Pola, Zemljišnoknjižni odjel Buje, u z.k.ul. 1613 k.o. Brtonigla, dolazi upisana kao oranica ukupne površine 3094 m², vlasništvo Petra Labinjana od Ivana, iz Brtonigle - Verteneglio, Fernetići 55.

Cijepanjem, a temeljem Parcelacijskog elaborata broj 48/2009 od 26. listopada 2010. godine, od dijela k.č.br. 471/1 k.o. Brtonigla, nastaje k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla, oranica sa 360 m², koja je već obuhvaćena izgradnjom kružnog raskrižja u Brtonigli - Verteneglio na ŽC 5070.

III.

Radi realizacije projekta iz toč. I ove Odluke, utvrđuje se interes Općine Brtonigla – Verteneglio za otkup novonaste k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla, oranica sa 360 m², vlasništvo Petra Labinjana iz Brtonigle - Verteneglio, Marconi 33 (ranije Fernetići 55), te se stoga pristupa kupnji navedene nekretnine.

IV.

Povodom provedenog postupka osiguranja dokaza pri Uredu državne uprave u Istarskoj županiji, Ispostava Buje, pod posl. broj KLASA: UP/I- 943-04/17-10/30 i izrađene Procjene tržišne vrijednosti od 10. studenoga 2018. godine, za otkup k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla površine 360 m², utvrđena je njezina tržišna vrijednost u iznosu od 76.000,00 HRK. U istom postupku, a sukladno Procjembenom elaboratu o tržišnoj vrijednosti nasada od 23. studenoga 2018. godine, utvrđena je i tržišna vrijednost za sadnice koje su se nalazile na dijelu k.č.br. 471/1 k.o. Brtonigla (odnosno na k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla), a koje su izvađene prilikom izgradnje rotora, te naknada za izmaklu dobit, u ukupnoj vrijednosti od 4.477,09 HRK.

Kupoprodajna cijena k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla površine 360 m², utvrđuje se u iznosu od 76.000,00 HRK, a naknada za izmaklu dobit i sadnice koje su izvađene prilikom izgradnje rotora utvrđuje se u iznosu od 4.477,09 HRK.

Kupoprodajna cijena te naknada za izmaklu dobit i uništene sadnice iz prethodnog stavka ove točke isplatiti će se prodavatelju na njegov bankovni račun u roku od 45 dana od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora.

V.

Utvrdjuje se prijedlog ugovora o kupoprodaji k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla, KLASA: 361-02/12-20/11 URBROJ: 2105/04-02/01-19-102, koji čini sastavni dio ove Odluke.

VI.

Sredstva za kupoprodaju iz ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Brtonigla - Verteneglio za 2019. godinu (aktivnost K 100779, konto 41112, pozicija 277).

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio".

KLASA: 361-02/12-20/11

URBROJ: 2105/04-01-19-105

Brtonigla - Verteneglio, 05. travnja 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.

PRIJEDLOG

Na temelju Odluke Općinskog vijeća Općine Brtonigla – Verteneglio o kupnji k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla (KLASA: 361-02/12-20/11 URBROJ: 2105/04-01-19- od),

OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO, Brtonigla - Verteneglio, Trg Sv. Zenona 1, OIB: 81025770849, koju zastupa Općinski načelnik Paolo Klarić dipl.oec., kao Kupac (u daljnjem tekstu: Kupac)

i

LABINJAN PETAR iz Brtonigle - Verteneglio, Marconi 33 (ranije: Fernetići 55), OIB, kao Prodavatelj(u daljnjem tekstu: Prodavatelj)

sklapaju sljedeći

UGOVOR O KUPOPRODAJI**PREDMET UGOVORA****Članak 1.**

Ovim Ugovorom Prodavatelj prodaje, a Kupac kupuje k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla, u naravi oranica ukupne površine sa 360 m².

Ugovorne strane međusobno utvrđuju da u trenutku sklapanja ovog ugovora pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli-Pola, Stalna služba u Bujama - Buie, u z.k.ul. 1613 k.o. Brtonigla dolazi upisana k.č.br. 471/1 u naravi oranica sa 3094 m², koja će se cijepati na temelju Parcelacijskog elaborata izrađenog po lokacijskoj dozvoli, radi potrebe provođenja promjena u katastru zemljišta broj 48/2009 od 26. listopada 2010. godine, a od koje će nastati nova katastarska čestica navedene u prvom stavku ovog članka.

Članak 2.

Prodavatelj jamči Kupcu da je nekretnina iz čl. 1. ovog Ugovora njegovo isključivo vlasništvo te da iste nisu opterećene nikakvim uknjiženim ili neuknjiženim teretima za korist trećih osoba.

STUPANJE U POSJED

Članak 3.

Prodavatelj dopušta Kupcu da stupi u posjed kupljenih dijelova nekretnina iz čl. 1 ovog ugovora, odmah nakon uplate kupoprodajne cijene u cijelosti.

KUPOPRODAJNA CIJENA I PLAĆANJE

Članak 4.

Ugovorne strane utvrđuju kupoprodajnu cijenu k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla površine 360 m², u iznosu od 76.000,00 HRK, sukladno Procjeni tržišne vrijednosti iste nekretnine od 10. studenoga 2018. godine, te naknadu za izmaklu dobit i sadnice koje su izvađene prilikom izgradnje rotora u iznosu od 4.477,09 HRK, sukladno Procjembenom elaboratu o tržišnoj vrijednosti nasada od 23. studenoga 2018. godine.

Kupac se obvezuje platiti Prodavatelju utvrđenu kupoprodajnu cijenu te naknadu za izmaklu dobit i uništene sadnice iz prethodnog stavaka ovog članka, na njegov bankovni račun, u roku od 45 dana od dana sklapanja ovog Ugovora.

UKNJIŽBA PRAVA VLASNIŠTVA

Članak 5.

Prodavatelj dozvoljava Kupcu da se temeljem ovog Ugovora, bez ikakvog daljnjeg pitanja i odobrenja, može uknjižiti u Zemljišnim knjigama Općinskog suda u Puli – Pola, Stalna služba u Bujama – Buie, kao vlasnik k.č.br. 471/3 k.o. Brtonigla K.o. Brtonigla, u naravi oranica ukupne površine sa 360 m².

OBVEZE KUPCA

Članak 6.

Ugovorne strane međusobno utvrđuju da se Kupac obvezuje o svom trošku riješiti formiranje kupljene nekretnina iz ovog ugovora u javnim registrima.

Članak 7.

Poreze, doprinose i naknade koji se odnose na posjedovanje prodanih nekretnina snosi Kupac, a to od dana zaključenja ovog Ugovora.

Troškove vezane za uknjižbu prava vlasništva te porez na promet prodanih nekretnina snosi Kupac.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 8.

Troškove javnobilježničke ovjere ovoga Ugovora te trošak uknjižbe prava vlasništva kao i porez na promet nekretnine snosi Kupac.

Kupac se obvezuje o svom trošku izvršiti eventualna usklađenja podataka koji se odnose na površinu, kulturu ili namjenu nekretnina, a koji mogu proizaći iz katastarske, zemljišnoknjižne i druge dokumentacije i stvarnog stanja u prostoru.

Članak 9.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne međusobne sporove iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko to ne bude bilo moguće, za rješavanje sporova ugovaraju nadležnost pri Općinskom sudu u Puli – Pola, Stalna služba u Bujama - Buie.

Članak 10.

Prodavatelj i Kupac primaju prava i obveze iz ovog Ugovora te ga u znak prihvata vlastoručno potpisuju.

Članak 11.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 2 (dva) istovjetna primjerka, od kojih 1 (jedan) primjerak služi za potrebe uknjižbe prava vlasništva u korist Kupca u zemljišnim knjigama Općinskog suda u Puli – Pola u Zemljišnoknjižnom odjelu Buje - Buie, a 1 (jedan) služi za potrebe ovjere kod javnog bilježnika. Ovjerene preslike Ugovora sačinjit će se prema zahtjevu ugovornih strana.

KLASA: 361-02/12-20/11

URBROJ: 2105/04-01-19-102

Brtonigla – Verteneglio,

Kupac:

OPĆINA BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Općinski načelnik

Paolo Klarić dipl.oec.

Prodavatelj:

Petar Labinjan



Na temelju članka 35. i 48. st. 3 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN - 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 38 Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18) te Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU

o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Općine Brtonigla – Verteneglio

I.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio raspisuje natječaj za prodaju nekretnine putem prikupljanja pismenih ponuda u kojem se izlaže prodaji sljedeća nekretnina:

I/ BRTONIGLA - VERTENEGLIO

1. 36/191 dijela k.č.br. 180 zgr. k.o. Brtonigla, upisane pri Općinskom sudu u Puli – Pola, Zemljišnoknjižni odjel Buje – Buie u z.k.ul. 4092, kao kuća, štala i dvorište, površine 120 m².

Suvlasnički udio nekretnine koja se izlaže u ovom natječaju predstavlja kantu površine 11,57 m², drugu kantu površine 9,90 m² i spremište 4,40 m² u prizemlju te tavan (koji se sastoji od 2 spremišta) površine 9,81 m², zajedno sa zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade te zemljišta ispod zgrade. Ukupna površina suvlasničkog udjela 35,68 m².

Pravo prvenstava utvrđeno je u korist suvlasnika Gardoš Marina i Gardoš Lorette oboje iz Brtonigle – Verteneglio, Ulica Gradine 10.

Nekretnina iz ove točke nalazi se u posjedu trećih osoba, a prostorije koje se izlažu prodaji iz iste točke nemaju izravan pristup, već se radi prilaza istima treba služiti dijelovima nekretnine u posjednu trećih osoba.

Prodavatelj Općina Brtonigla – Verteneglio je izvanknjižni vlasnik nekretnine iz toč. I. ove Odluke koja se izlaže natječaju te je, radi uknjižbe prava (su) vlasništva u korist Općine, pri nadležnom

sudu, u tijeku postupak povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora i upisu vlasništva posebnog dijela nekretnine.

Za kuću i štalu izgrađenu na k.č.br. 180 zgr. k.o. Brtonigla nije izrađen etažni elaborat. Općina Brtonigla – Verteneglio ne preuzima obvezu izrade etažnog elaborata za predmetnu nekretninu.

Početna cijena utvrđuje se u iznosu od 23.736,78 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

II.

Kupac će o svom trošku izvršiti usklađenje podataka koji se odnose na površinu, kulturu ili namjenu nekretnina, a koji mogu proizaći iz katastarske, zemljišnoknjižne i druge dokumentacije i stvarnog stanja u prostoru.

Kupac će u slučaju postojanja posjeda treće osobe na nekretninama, svom trošku osloboditi nekretninu od stvari i osoba.

III.

U svezi priznavanja prvenstvenog prava kupnje određuje se primjena odredbe čl. 18. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 25/09, 3/13, 15/13 i 01/16).

IV.

Svaki sudionik u Natječaju dužan je prilikom podnošenja ponude priložiti i dokaz o uplaćenju jamčevini u iznosu od 10 % (deset posto) početne cijene. Jamčevina se uplaćuje na žiro-račun Općine Brtonigla - Verteneglio, a ista se uključuje u iznos kupoprodajne cijene nekretnine. Ponuditelju koji nije uspio u natječaju jamčevina se vraća u roku 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu Odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj koji odustane od natječaja ili ne izvrši bilo koju drugu obvezu povodom Natječaja, gubi pravo na povrat jamčevine, a pravo na sklapanje ugovora o kupnji ima sljedeći najpovoljniji ponuditelj.

V.

Za nekretnine iz točke I. ove Odluke određuje se plaćanje kupoprodajne cijene, umanjenje za uplaćenu jamčevinu, jednokratno i to u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja Ugovora o kupoprodaji nekretnine.

Za nekretnine iz točke I. ove Odluke, Kupci stječu pravo vlasništva i ovlaštenje na uknjižbu prava vlasništva u zemljišnim knjigama nakon isplate ugovorene kupoprodajne cijene u cijelosti te nakon okončanja postupka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora.

Troškove solemnizacije/ovjere kupoprodajnog ugovora i zemljišnoknjižne provedbe ugovora snosi kupac.

VI.

Općina Brtonigla - Verteneglio pridržava pravo ne odabirati najpovoljnijeg ponuditelja za nekretnine iz ovog natječaja te poništiti raspisani natječaj iz ove Odluke u cijelosti ili djelomično, bez posebnog obrazloženja.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio nalaže Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla - Verteneglio ponovno raspisivanje Javnog natječaja za prodaju nekretnina iz točke I. ove Odluke pod jednakim uvjetima utvrđenima ovom Odlukom i natječajem ukoliko nema prispjelih ponuda ili ponuda koje nisu udovoljile uvjetima iz ovoga natječaja.

VII.

Zadužuje se Komisija za provođenje postupka raspolaganja nekretninama vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio za provedbu postupka otvaranja ponuda, razmatranja ponuda i dokaza te utvrđivanje njihove pravovaljanosti te za prijedlog odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio, sukladno Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 25/09, 3/13, 15/13 i 01/16).

VIII.

Zadužuje se Općinski načelnik Općine Brtonigla - Verteneglio da po stupanju na snagu Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio, sa imenovanim najpovoljnijim ponuditeljem sklopi ugovor o kupoprodaji u roku od 30 dana od stupanja na snagu navedene Odluke.

IX

Natječaj traje 8 (osam) dana od dana objave. Dan objave na oglasnoj ploči smatra se danom raspisivanja natječaja.

XI.

Prihvaća se prijedlog teksta natječaja KLASA: 350-01/16-10/20 URBROJ: 2105/04-01-19-26 razmatranog na 16. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 05. travnja 2019. godine.

X.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio".

KLASA: 350-01/16-10/20

URBROJ: 2105/04-01-19-28

Brtonigla - Verteneglio, 05. travnja 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik

Dr. sc. Igor Palčić v.r.

PRIJEDLOG

Temeljem čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN – 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 143/12 i 152/14), članka 35. i st. 2 čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), čl. 38 Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio 25/09, 03/13, 15/13 i 01/16) i Odluke Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. _____), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, raspisuje sljedeći

NATJEČAJ**za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla – Verteneglio****I.**

Raspisuje se natječaj za prodaju nekretnina na području Općine Brtonigla - Verteneglio putem prikupljanja pisanih ponuda, kako slijedi:

I/ BRTONIGLA - VERTENEGLIO

1. 36/191 dijela k.č.br. 180 zgr. k.o. Brtonigla, upisane pri Općinskom sudu u Puli – Pola, Zemljišnoknjižni odjel Buje – Buie u z.k.ul. 4092, kao kuća, štala i dvorište, površine 120 m².

Suvlasnički udio nekretnine koja se izlaže u ovom natječaju predstavlja kantu površine 11,57 m², drugu kantu površine 9,90 m² i spremište 4,40 m² u prizemlju te tavan (koji se sastoji od 2 spremišta) površine 9,81 m², zajedno sa zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade te zemljišta ispod zgrade. Ukupna površina suvlasničkog udjela 35,68 m².

Pravo prvenstva utvrđeno je u korist suvlasnika Gardoš Marina i Gardoš Lorette oboje iz Brtonigle – Verteneglio, Ulica Gradine 10.

Nekretnina iz ove točke nalazi se u posjedu trećih osoba, a prostorije koje se izlažu prodaji iz iste točke nemaju izravan pristup, već se radi prilaza istima treba služiti dijelovima nekretnine u posjednu trećih osoba.

Prodavatelj Općina Brtonigla – Verteneglio je izvanaknjižni vlasnik nekretnine iz toč. I. ove Odluke koja se izlaže natječaju te je, radi uknjižbe prava (su) vlasništva u korist Općine, pri nadležnom sudu, u tijeku postupak povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora i upisu vlasništva posebnog dijela nekretnine.

Za kuću i štalu izgrađenu na k.č.br. 180 zgr. k.o. Brtonigla nije izrađen etažni elaborat. Općina Brtonigla – Verteneglio ne preuzima obvezu izrade etažnog elaborata za predmetnu nekretninu.

Početna cijena utvrđuje se u iznosu od 23.736,78 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

II.

UVJETI UREĐENJA PROSTORA

Na zemljištu izloženom u ovom natječaju predviđena je izgradnja odnosno privođenje namjeni, dopustiti će se sukladno namjeni određenoj dokumentima prostornog uređenja i drugim uvjetima građenja. Općina Brtonigla - Verteneglio ne odgovara za eventualnu izmjenu ili ograničenja u pogledu navedenih uvjeta gradnje koji se mogu pojaviti kao posljedica izmjene pozitivnih pravnih propisa ili podzakonskih propisa.

Kupac nekretnine prilikom ishodovanja potrebnih dozvola za gradnju dužni su na kupljenim nekretninama poštivati uvjete Općine Brtonigla - Verteneglio i drugih pravnih osoba u vezi planirane komunalne i druge infrastrukture.

Kupac zemljišta će o svom trošku izvršiti eventualnu prenamjenu zemljišta u skladu sa odredbama Zakona o poljoprivrednom zemljištu.

Kupac nekretnine na kojoj postoji teret raznih instalacija, u slučaju intervencije ili sličnih radova na instalacijama, dužni su osigurati nesmetan pristup instalacijama ovlaštenim djelatnicima radi izvođenja radova.

Eventualna izmještanja instalacija, priključaka i objekata koja su teret na predmetnim zemljištem, kupac zemljišta izvršiti će o svom trošku u skladu s posebnim uvjetima nadležnih pravnih osoba.

Nekretnina se izlažu prodaji prema načelu «viđeno – kupljeno», što isključuje sve naknadne prigovore kupca.

U slučaju postojanja posjeda treće osobe na nekretninama, kupac je dužan o svom trošku osloboditi nekretninu od stvari i osoba.

Općina Brtonigla - Verteneglio ne odgovara za eventualnu neusklađenost podataka koji se odnose na površinu, kulturu ili namjenu nekretnina, a koji mogu proizaći iz katastarske, zemljišnoknjižne i druge dokumentacije i stvarnog stanja u prostoru .

III.

UVJETI NATJEČAJA

1. U Natječaju mogu sudjelovati fizičke i pravne osobe.
2. Svaki sudionik u Natječaju dužan je prilikom podnošenja ponude priložiti i dokaz o uplaćenju jamčevini u iznosu od 10 % (deset posto) početne cijene nekretnina prema srednjem tečaju HNB-a na dan plaćanja. Jamčevina se uplaćuje na žiro-račun Općine Brtonigla - Verteneglio na broj:HR1923800061804000002, poziv na broj: 68-7757-OIB, s naznakom «JAMČEVINA ZA NATJEČAJ – PRODAJA NEKRETNINA» u opisu uplatnice.
3. Svaki sudionik u Natječaju dužan je prilikom podnošenja ponude priložiti Potvrdu koju će pribaviti u Računovodstvu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla - Verteneglio po

kojoj je vidljivo da su podmirene sve obveze prema Općini Brtonigla - Verteneglio s osnova svih potraživanja.

Podnositelj zahtjeva uz ponudu obvezno treba priložiti isprave temeljem kojih ostvaruje prvenstveno pravo kupnje.

4. Najpovoljnijom ponudom smatra se ona koja sadrži najvišu ponuđenu cijenu.

U slučaju da pravna ili fizička osoba prilikom javljanja na natječaj ostvaruje prvenstveno pravo kupnje po sljedećim kriterijima:

Prvenstveno pravo kupnje neizgrađenog građevinskog zemljišta, mogu ostvariti osobe sljedećim redoslijedom:

1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio
2. suvlasnik;
3. dosadašnji zakupnik uz uvjet da je redovito ispunjavao svoje obveze;
4. vlasnik zgrade kojoj zemljište služi za redovnu uporabu (okućnica) sukladno prostorno – planskoj dokumentaciji
5. nositelj prava vlasništva ili zakupoprimalac čija nekretnina graniči sa nekretninom koje se prodaje;
6. vlasnik većeg dijela građevinske čestice, oblikovane radi gradnje sukladno prostorno – planskoj dokumentaciji
7. dosadašnji posjednik zemljišta uz uvjet da isto koristi u mirnom i nesmetanom posjedu pažnjom dobrog gospodara;
8. osobe koje imaju pribavljeno osobno ili su imale prijavljeno prebivalište ili imaju obiteljsko prebivalište na području Općine Brtonigla - Verteneglio, a kupnjom zgrade – jedne stambene jedinice ili stana rješavaju stambeno pitanje
9. nositelj izgradnje građevine s namjenom korištenja u interesu Republike Hrvatske, Istarske županije ili Općine.

Prvenstveno pravo kupnje zgrada (stambene zgrade, gospodarske zgrade i sl) i stanova, mogu ostvariti osobe sljedećim redoslijedom:

1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Brtonigla
2. suvlasnik zgrade ili stana;
3. korisnik zgrade ili stana na kojemu isti ima pravovaljani ugovor o namjenu;
4. osobe koje imaju pribavljeno osobno ili su imale prijavljeno prebivalište ili imaju obiteljsko prebivalište na području Općine Brtonigla, a kupnjom zgrade – jedne stambene jedinice ili stana rješavaju stambeno pitanje
5. osobe ili zakonski nasljednici osoba koji su bili nositelji vlasničkih prava nad zgradom ili stanom koji se prodaje, a kojoj je isti oduzet aktima državnih tijela bivše države
6. dosadašnji posjednik zgrade ili stana uz uvjet da istu koristi u mirnom i nesmetanom posjedu pažnjom dobrog gospodara;
7. nositelj prava vlasništva ili najmoprimalac čija nekretnina graniči sa nekretninom koje se prodaje;
8. korisnik zgrade ili stana kojem ulaganja premašuju 50% procijenjene tržišne vrijednosti objekta ili stana sa priznatim ulaganjima;
9. za namjenu korištenja u interesu Republike Hrvatske, Istarske županije ili Općine.

Ugovor o kupoprodaji zaključiti sa osobom koja ostvaruje pravo prvenstva kupnje pod uvjetom da prihvati najvišu ponuđenu cijenu.

5. **Natječaj traje 8 (osam) dana.** Dan objave na oglasnoj ploči smatra se danom raspisivanja natječaja.
6. Jamčevina se uključuje u iznos kupoprodajne cijene nekretnine, a ponuditelju koji nije uspio u natječaju vraća se u roku 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu Odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja.
7. Najpovoljniji ponuditelj koji odustane od natječaja, ili koji ne pristupi sklapanju ugovora u danom roku, ili ne izvrši bilo koju drugu obvezu povodom Natječaja, ili ne uplati u cijelosti ugovorenu cijenu u skladu sa sklopljenim ugovorom gubi pravo na povrat jamčevine, a pravo na kupnju ima sljedeći najpovoljniji ponuditelj.

8. Za nekretnine iz toč.I ovog Natječaja plaćanje kupoprodajne cijene, umanjeње za uplaćenu jamčevinu, utvrđuje se jednokratno i to u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja Ugovora o kupoprodaji nekretnine.
9. Kupci nekretnine iz točke I. ovog Natječaja, stječu pravo vlasništva i ovlaštenje na uknjižbu prava vlasništva u zemljišnim knjigama nakon isplate ugovorene kupoprodajne cijene u cijelosti te nakon okončanja postupka povezivanja zemljišne knjige i knjige položenih ugovora.

IV.

POSEBNI UVJETI

1. Sudionik u natječaju prilikom podnošenja ponude mora naznačiti i priložiti:
 - ime i prezime odnosno naziv ponuditelja, s naznakom prebivališta odnosno sjedište,
 - oznaku nekretnine za koju se natječe,
 - ponuđeni iznos kupoprodajne cijene nekretnine,
 - dokaz o identifikaciji (dokaz o državljanstvu za fizičke osobe ili registracija poduzeća za pravne osobe) ,
 - dokaz o uplaćenoj jamčevini,
 - ovjereno ovlaštenje odnosno punomoć,
 - dokaz o pravu prvenstva kupnje,
 - Potvrdu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Brtonigla - Verteneglio da nema prema Općini Brtonigla - Verteneglio dospjelih, a neplaćenih finansijskih dugovanja,
 - izjavu da je na teren izvršio uvid u nekretninu za koju se natječe i
 - izjavu da je upoznat sa svim uvjetima ovog natječaja.
2. Ponuda za natječaj predaje se putem pošte ili osobno u zatvorenoj omotnici s naznakom «ZA NATJEČAJ ZA KUPNJU NEKRETNINE; NE OTVARAJ» na adresu Općine Brtonigla - Verteneglio, Trg Sv. Zenona 1, 52474 Brtonigla - Verteneglio.
3. Komisija za provođenje postupka raspolaganja nekretninama vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio provesti će postupak otvaranja ponuda, razmatranja ponuda i dokaza i utvrđivanja njihove pravne valjanosti, te sastavljanja prijedloga odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio, sukladno Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 25/09, 03/13, 15/13 i 01/16).
4. Ponude na natječaj se moraju podnijeti u roku. Ponude koje su prispjele poslije roka ili su nepotpune, odbacit će se.
5. Komisija za provođenje postupka raspolaganja nekretninama vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio naknadno će objaviti datum i mjesto otvaranja pristiglih zahtjeva za kupnju na oglasnoj ploči u sjedištu Općine Brtonigla - Verteneglio.
6. Ugovor o kupoprodaji sklapa se u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio.
7. Općina Brtonigla - Verteneglio pridržava pravo ne odabrati najpovoljnijeg ponuditelja za bilo koju nekretninu iz ovog natječaja te poništiti ovaj natječaj u cijelosti ili djelomično, bez posebnog obrazloženja.
8. O rezultatima natječaja sudionici će biti obaviješteni u roku od 8 (osam) dana od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio.
9. Svaki prijavitelj na natječaj je suglasan s obradom njegovih osobnih podataka u svrhu provedbe predmetnog natječaja od strane Općine Brtonigla - Verteneglio-Verteneglio. Svaki prijavitelj na natječaj je suglasan s objavom njegovih osobnih podataka u svrhu provedbe predmetnog natječaja od strane Općine Brtonigla - Verteneglio-Verteneglio, na službenoj web stranici Općine Brtonigla - Verteneglio-Verteneglio, u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio u Središnjem katalogu službenih dokumenata RH. Pravo na pristup, brisanje osobnih podataka, ulaganje prigovora i povlačenje privole za obradu i objavu osobnih podataka moguće je ostvariti putem mail-a: zastita.podataka@Brtonigla-verteneglio.hr. Svaki prijavitelj u slučaju opravdane sumnje da obrada osobnih podataka nije izvršena transparentno ima pravo

podnošenja prigovora nadležnom nadzornom tijelu. Općina Brtonigla - Verteneglio će čuvati osobne podatke prijavitelja na natječaj sve dok postoji pravni temelj za obradu.“

KLASA: 350-01/16-10/20
URBROJ: 2105/04-01-19-26
Brtonigla - Verteneglio,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO
Predsjednik
Ezio Barnaba'



Temeljem članka 35. i st. 2 čl. 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN – 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), čl. 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN - 91/96, 68/98, 137/97, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), čl. 38 Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio br. 03/18) te Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 25/09, 03/13, 15/13 i 01/16), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio, na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019. godine, donosi sljedeću:

ODLUKU
o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina
u vlasništvu Općine Brtonigla – Verteneglio

I.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio raspisuje natječaj za prodaju nekretnina putem prikupljanja pisanih ponuda u kojem se izlažu prodaji sljedeće nekretnine:

I/BRTONIGLA

1. 722/1430 suvlasničkog dijela k.č.br.686/3 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli-Pola, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:2211, kao oranica, ukupne površine 1430 m², površine dijela 722 m², što je na Situacijskom nacrtu stvarnog stanja broj posla: 101/19 od 21. ožujka 2019. godine izrađenog od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c, označeno slovom A.

Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnina iznosi 40.789,75 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

2. 722/1430 suvlasničkog dijela k.č.br.686/3 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli-Pola, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:2211, kao oranica, ukupne površine 1430 m², površine dijela 722 m², što je na Situacijskom nacrtu stvarnog stanja broj posla: 101/19 od 21. ožujka 2019. godine izrađenog od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c, označeno slovom B.

Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnina iznosi 40.789,75 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

3. 345/360 suvlasničkog dijela k.č.br. 800/5 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli-Pola, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:1848, kao voćnjak, ukupne površine 360 m², površine dijela 345 m² sukladno Situacijskom nacrtu stvarnog stanja broj posla: 99/19 od 21. ožujka 2019. godine izrađenog od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c.

Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnina iznosi 19.490,95 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

II/ST. KOČI

1. 826/3990 suvlasničkog dijela k.č.br.139/2 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli-Pola, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:2486, kao šuma, površine 3990 m², površine dijela 826 m², što je na Skici izmjere broj posla: 732/13 od 21. ožujka 2019. godine izrađene od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c, označeno slovom A1.

Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnina iznosi 32.831,60 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

2. 1007/3990 suvlasničkog dijela k.č.br.139/2 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli-Pola, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:2486, kao šuma, površine 3990 m², površine dijela 1007 m², što je na Skici izmjere broj posla: 732/13 od 21. ožujka 2019. godine izrađene od strane Geodetskog ureda Mataija d.o.o., Umag, Valica, Barboj 36 c, označeno slovom A2.

Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnina iznosi 40.025,93 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

III/RADINI

1. k.č.br.23/3 k.o. Brtonigla upisane pri Zemljišnoknjižnom odjelu Općinskog suda u Puli-Pola, Stalna služba u Bujama - Buie u z.k. ulošku:1850, kao oranica, površine 738 m².

Početna kupoprodajna cijena predmetne nekretnina iznosi 29.333,80 EUR u kunama prema srednjem tečaju HNB na dan plaćanja.

II.

Kupac će o svom trošku izvršiti usklađenje podataka koji se odnose na površinu, kulturu ili namjenu nekretnine, a koji mogu proizaći iz katastarske, zemljišnoknjižne i druge dokumentacije i stvarnog stanja u prostoru.

III.

U svezi priznavanja prvenstvenog prava kupnje određuje se primjena odredbe čl. 18. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 25/09, 3/13, 15/13 i 01/16).

IV.

Svaki sudionik u Natječaju dužan je prilikom podnošenja ponude priložiti i dokaz o uplaćenju jamčevini u iznosu od 10 % (deset posto) početne cijene. Jamčevina se uplaćuje na žiro-račun Općine Brtonigla - Verteneglio, a ista se uključuje u iznos kupoprodajne cijene nekretnine. Ponuditelju koji nije uspio u natječaju jamčevina se vraća u roku 8 (osam) dana od dana stupanja na snagu Odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg ponuditelja. Najpovoljniji ponuditelj koji odustane od natječaja ili ne izvrši bilo koju drugu obvezu povodom Natječaja, gubi pravo na povrat jamčevine, a pravo na sklapanje ugovora o kupnji ima sljedeći najpovoljniji ponuditelj.

V.

Za nekretnine iz točke I. ove Odluke određuje se plaćanje kupoprodajne cijene, umanjeње za uplaćenu jamčevinu, jednokratno i to u roku od 15 (petnaest) dana od dana sklapanja Ugovora o kupoprodaji nekretnine.

Za nekretnine iz točke I. ove Odluke, Kupci stječu pravo vlasništva i ovlaštenje na uknjižbu prava vlasništva u zemljišnim knjigama nakon isplate ugovorene kupoprodajne cijene u cijelosti.

Troškove solemnizacije/ovjere kupoprodajnog ugovora i zemljišnoknjižne provedbe ugovora snosi kupac.

VI.

Općina Brtonigla - Verteneglio pridržava pravo ne odabrati najpovoljnijeg ponuditelja za nekretnine iz ovog natječaja te poništiti raspisani natječaj iz ove Odluke u cijelosti ili djelomično, bez posebnog obrazloženja.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio nalaže Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Brtonigla - Verteneglio ponovno raspisivanje Javnog natječaja za prodaju nekretnina iz točke I. ove Odluke pod jednakim uvjetima utvrđenima ovom Odlukom i natječajem ukoliko nema prispijelih ponuda ili ponuda koje nisu udovoljile uvjetima iz ovoga natječaja.

VII.

Zadužuje se Komisija za provođenje postupka raspolaganja nekretninama vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio za provedbu postupka otvaranja ponuda, razmatranja ponuda i dokaza te utvrđivanje njihove pravovaljanosti te za prijedlog odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio, sukladno Odluci o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 25/09, 3/13, 15/13 i 01/16).

VIII.

Zadužuje se Općinski načelnik Općine Brtonigla - Verteneglio da po stupanju na snagu Odluke o odabiru najpovoljnije ponude i sklapanju ugovora o prodaji nekretnina u vlasništvu Općine Brtonigla - Verteneglio, sa imenovanim najpovoljnijim ponuditeljem sklopi ugovor o kupoprodaji u roku od 30 dana od stupanja na snagu navedene Odluke.

IX.

Natječaj traje 8 (osam) dana od dana objave. Dan objave na oglasnoj ploči smatra se danom raspisivanja natječaja.

X.

Prihvaća se prijedlog teksta natječaja KLASA: 944-05/19-50/03 URBROJ: 2105/04-01-19-19 razmatranog na sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 05. travnja 2019. godine.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a ista će se objaviti u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 944-05/19-50/03

URBROJ: 2105/04-01-19-21

Brtonigla - Verteneglio, 05. travnja 2019. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik

dr.sc. Igor Palčić v.r.



Na temelju čl. 38. Statuta Općine Brtonigla - Verteneglio ("Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio ", broj 03/18) te članka 56. i 57. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Brtonigla - Verteneglio (Službene novine Općine Brtonigla - Verteneglio broj 03/18), Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio na svojoj 16. sjednici održanoj dana 05. travnja 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prihvatanju Kalendara manifestacija
Općine Brtonigla - Verteneglio za 2019. godinu

I.

Općinsko vijeće Općine Brtonigla - Verteneglio prihvata Kalendar manifestacija Općine Brtonigla - Verteneglio za 2019. godinu, predložen od strane Turističke zajednice Općine Brtonigla, koji čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Brtonigla - Verteneglio.

KLASA: 610-01/19-10/01
URBROJ: 2105/04-01-19-4
Brtonigla - Verteneglio, 05. travnja 2019.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE BRTONIGLA - VERTENEGLIO

Predsjednik Općinskog vijeća

Dr.sc. Igor Palčić v.r.



NAZIV MANIFESTACIJE:	7. CHOCO & WINE FEST
KRATKI OPIS:	Strastveni čokoljupci koji uvijek traže više u slatkom svijetu čokoladnih okusa i mirisa pozivaju se u Brtoniglu na dvodnevni Choco & Wine fest koji svojim gostima otkriva nove trendove sljubljivanja čokolade i različite delicije koje se od nje mogu napraviti u kombinaciji s čašom vrhunskog vina spoj je kojemu nitko ne može odoljeti. U sklopu festivala održat će se i “9. Brtonigla Adventure Trekk” , sportska utrka.
DATUM ODRŽAVANJA:	16.-17.02.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Brtonigla
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	9. BRTONIGLA ADVENTURE TREK
KRATKI OPIS:	U sklopu Choco & Wine Festa održat će se i “ Brtonigla Adventure Trekk” , sportski program organiziran od strane Udruge Trikeri iz Pazina, koji svake godine privuče više od 250 sudionika iz Hrvatske, Italije i Slovenije. Dodite i otkrijte kako se čokolada i vino sljubljuju sa sportom!
DATUM ODRŽAVANJA:	16.02.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Brtonigla
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla, Udruga Trickeri Pazin
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	WINE VIP EVENT & REGIONALNO PRVENSTVO SOMMELIERA ISTRE I KVARNERA
KRATKI OPIS:	B2B wine event Konferencija vrhunskih vinskih znalaca: edukativne gastro i vinske sommelierske konferencije vođene od strane vrhunskih znalaca - sommeliera, vinara i ugostitelja/hotelijera. Regionalno prvenstvo sommeliera Istre i Kvarnera, u organizaciji Hrvatskog sommelier kluba i uz pokroviteljstvo TZ Istarske županije.
DATUM ODRŽAVANJA:	03.-04.04.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Brtonigla
ORGANIZATOR:	TZO Brtonigla
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	PROLJETNA FRITAJA NOVE VASI
KRATKI OPIS:	Manifestacija posvećena proljetnoj deliciji – šparugi , koju organizira Konoba Luciana iz Nove Vasi. Program u znaku bogate enogastronomske ponude te ponuda autohtonih proizvoda. Feštu dodatno obilježavaju turniri u briškoli i trešetama te nagrađivanje najduže šparoge. Program obogaćuje kulturni program Zajednice Talijana Nova Vas i susret harmonikaša.
DATUM ODRŽAVANJA:	05.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Nova Vas, Brtonigla
ORGANIZATOR:	Konoba Luciana
KONTAKT OSOBA:	Luciana Sinožić
TELEFON:	+385 98 1779 813, +385 52 774 295
FAX:	
E-MAIL:	
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	DAN OTVORENIH VINSKIH PODRUMA U ISTRI
KRATKI OPIS:	Otvorena vrata vinskih podruma Brtonigle: Vinerino, Veralda, Cattunar, Ravalico.
DATUM ODRŽAVANJA:	26.05.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Brtonigla
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 174
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	ISTRALANDIA RUN & SLIDE
KRATKI OPIS:	Aquapark Istralandia organizira veselu i nezaboravnu utrku kroz najzabavniju vodu u Istri. Utrka kroz kompleks Aquaparka Istralandia i stazama oko parka, te se za kraj spuštaju toboganom u cilj.
DATUM ODRŽAVANJA:	22.06.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Istralandia
ORGANIZATOR:	Aquapark Istralandia, Udruga Trickeri Pazin
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 866 900
FAX:	
E-MAIL:	
WEB STRANICA:	www.trickeri.org www.istralandia.com www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	KIPAR – LIJETNA KIPARSKA ŠKOLA ALEKSANDAR RUKAVINA
KRATKI OPIS:	Ljetna kiparska škola u galeriji Aleksandar Rukavina. Kiparska škola sa nekoliko studenata, pretvara svoje ideje u kamen i drvu.
DATUM ODRŽAVANJA:	24.06.-30.06.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Galerija Aleksandar Rukavina, Brtonigla
ORGANIZATOR:	TZO Brtonigla

KONTAKT OSOBA:	TZO Brtonigla
TELEFON:	052 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	FESTIVAL ISTARSKJE MALVAZIJE
KRATKI OPIS:	Festival vina s vinarima Općine Brtonigla
DATUM ODRŽAVANJA:	2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Brtonigla
ORGANIZATOR:	Zajednica Talijana Brtonigla
KONTAKT OSOBA:	Elena Barnaba
TELEFON:	
FAX:	
E-MAIL:	ci-verteneglio@pu.t-com.hr
WEB STRANICA:	

NAZIV MANIFESTACIJE:	U BOJAMA TRADICIJE
KRATKI OPIS:	<p>Simpatičan korak u prošlost, manifestacija posvećena tradiciji i običajima Istre i Općine Brtonigla. Uz predstavljanje starih zanata i alatima kakvi su se nekada koristili, posjetitelji mogu kušati i negdašnje okuse, načina pripravljanja jela, tjestenine, kruha.... zalijevajući zalogaje izvrsnim vinima zapadno istarskog podneblja. Tako će posjetitelji biti okruženi zanatlijama koji marljivo rade na izradi tkanina, šivanju noćnih papučica, obradi drveta, pravljenju kruha...No to nije sve...taj će dan proraditi stoljetna vršilica za žito koja će u potpunosti očarati goste Brtonigle. Dodatak bojama tradicije je i ponuda autohtonih proizvoda kao i suvenira.</p>
DATUM ODRŽAVANJA:	28.06.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Brtonigla
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	FEŠTA GOSPE LURDSKE
KRATKI OPIS:	Fešta u malom mjestu Radini tradicionalno se održava svake godine krajem srpnja. Glavne atrakcije ove fešte jesu bogata ponuda sportskih aktivnosti (mali nogomet, tenis, boćanje...) među kojima se posebno ističe ljetna biciklijada: ruta vijuga okolicom Brtonigle i priobaljem sjeverozapadne Istre; kreirana tako da sudionici upoznaju svu raznolikost lokalnog kraja - od zaselaka u unutrašnjosti do jadranske obale i tamošnjih turističkih atrakcija. Možete kušati gastronomske specijalitete te lokalne proizvode... U jutarnjim satima prije mise u predivnoj crkvi Gospe Lurdske, posjetitelji mogu sudjelovati u procesiji kroz Radine.
DATUM ODRŽAVANJA:	20.-21.07.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Radini
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla, MO Radini
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	BICIKLIJADA RADINI
KRATKI OPIS:	Ruta vijuga okolicom Brtonigle i priobaljem sjeverozapadne Istre; kreirana tako da sudionici upoznaju svu raznolikost lokalnog kraja - od zaselaka u unutrašnjosti do jadranske obale i tamošnjih turističkih atrakcija.
DATUM ODRŽAVANJA:	21.07.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Radini
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla, MO Radini
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	VEČERI KARIGADORA
KRATKI OPIS:	Uživajte u mediteranskom ugođaju, opuštenu ljetnu večer uz more, dobro društvo, miris svježe ribe s roštilja i zvuk harmonike začinit će doživljaj inače mirnog i romantičnog Karigadora.
DATUM ODRŽAVANJA:	27.-28.07.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Karigador
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla, MO Karigador
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	FEŠTA SV. LOVRE
KRATKI OPIS:	Pučka tradicionalna fešta povodom proslave dana svetog Lovre, zaštitnika Nove Vasi. Vjerska proslava svakog kolovoza podiže veselje među mještanima uz glazbu i ples, ali i atraktivnu turu pješaćenja po obližnjim brežuljcima ponad najveće istarske rijeke Mirne, te memorijalni malonogometni turnir... U večernjim satima organizirana zabava uz glazbeni program te bogata ponuda istarskih specijaliteta, slastice i vino . Nedjeljni program obuhvaća kulturno-glazbeni program u organizaciji Zajednice Talijana Nova Vas te ostali gostujući izvođači.
DATUM ODRŽAVANJA:	10.-11.08.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Nova Vas
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla, MO Nova Vas
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	BRTONIGLA POD ZVIJEZDAMA
KRATKI OPIS:	Ciklus ljetnih večernjih koncerata u samom centru Brtonigle uz ponudu autohtonih specijaliteta i vina.
DATUM ODRŽAVANJA:	20.06. 27.06. 04.07. 11.07. 18.07. 25.07. 01.08. 08.08. 22.08.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Brtonigla
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	FEŠTA SV. ROKA
KRATKI OPIS:	Brtonigla svoje brojne domaće i strane posjetitelje posebno privlači sredinom kolovoza na višednevnu pučku feštu kojom proslavlja Svetog Roka, zaštitnika mjesta. Jedna je od najposjećenijih ljetnih manifestacija u Istri. Gostima nudi raznoliki višednevni program u okviru kojeg će na rasporedu biti različite tematske večeri za sve uzraste, od istarskih melodija do različitih glazbenih opusa, popraćen atraktivnim glazbenim gostima. Ljubitelji sporta i rekreacije svoj natjecateljski duh mogu iskazati na tradicionalnoj biciklijadi San Rocco Bike, u ekipnom natjecanju na leteće mete, na malonogometnom turniru Sveti Rok Cup, pješaćenju brtoniškim stazama, ali i tradicionalnim istarskim igrama; tradicionalna balinijerada ulicama Brtonigle, dječji zabavni program... samo su neke od atraktivnosti koje vas očekuju u Brtonigli. U gradiću vina neizostavne su bogata eno-gastronomska ponuda, lokalni poljoprivredni proizvodi mogu se kušati u sklopu pučkog sajma na kojem se mogu razgledati i kupiti tradicionalne istarske rukotvorine i suveniri.
DATUM ODRŽAVANJA:	14-16.08.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Brtonigla
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	SAN ROCCO BIKE
KRATKI OPIS:	Užitak bicikliranja u prijestolnici vina i istarske gastronomije, u ljepoti i energiji koju nesebično pruža zelena brežuljkasta priroda Istre.
DATUM ODRŽAVANJA:	15.08.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Brtonigla
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	17. DANI GLJIVA
KRATKI OPIS:	<p>Dvodnevna manifestacija posvećena je svim ljubiteljima gljiva, prirode i aktivnosti na otvorenom općenito, gurmanima i znatiželjnicima koji možda nisu vrsni znalci gljiva, ali svakako bi voljeli znati nešto više o ovom posebnom šumskom plodu. Društvo gljivara Bujštine "Boletus" – podružnica Brtonigla u suradnji s TZO Brtonigla organizira već tradicionalnu gljivarijadu "Dani gljiva".</p> <p>Susret gljivara Bujštine, Istre, Hrvatske i gostiju bit će posvećen bogatoj i atraktivnoj izložbi mnogobrojnih primjeraka gljiva, natjecanju u branju gljiva i takmičenje u pripremljanju gljivarskog kotlića te proglašenju pobjednika. Marljivo i stručno branje gljiva rezultirat će degustacijom jela pripremljenih na bazi ovog jesenskog ploda uz sljubljivanje vrhunska vina renomiranih lokalnih vinara.</p>
DATUM ODRŽAVANJA:	26.-27.10.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Brtonigla
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

NAZIV MANIFESTACIJE:	BOŽIĆNI SAJAM
KRATKI OPIS:	<p>Sredinom prosinca održava se Božićni sajam koji Brtoniglu uvodi u blagdansku priču.</p> <p>Uz ukrase, unikatne ručne radove i aranžmane od borovine, u ponudi će se naći i domaće vino, rakije, med, sir, slastice i drugi autohtoni proizvodi već upakirani i spremni za poklon.</p> <p>Dok odrasli kupuju, najmlađi će uživati u posebnom dječjem kutku gdje ih dočekuje Djed Mraz. Uz glazbeni program neizostavni su domaći specijaliteti i vrhunska vina renomiranih vinara Brtonigle...</p>
DATUM ODRŽAVANJA:	12.2019.
MJESTO ODRŽAVANJA:	Brtonigla
ORGANIZATOR:	Općina Brtonigla, TZO Brtonigla
KONTAKT OSOBA:	
TELEFON:	+385 52 774 307
FAX:	
E-MAIL:	info@tzo-brtonigla.hr
WEB STRANICA:	www.coloursofistria.com

